

青岛市政府采购

青岛市城阳区数字家庭先行示范 点建设服务项目

采 购 人：青岛市城阳区大数据发展管理局（公章）

代理机构：蓝湾项目管理（山东）有限公司（公章）

项目编号：CYCG2023003565

日 期：2023 年 07 月



目 录

第一章 招标公告	3
第二章 投标人须知前附表	6
第三章 投标人应当提交的资格证明文件	11
第四章 采购需求	11
1. 项目说明	12
2. 服务要求（包括附件、图纸等）	12
3. 商务条件	63
第五章 评标办法	65
1. 相关要求	65
2. 评分标准	66
第六章 投标人须知	71
1. 招标依据以及原则	71
2. 合格的投标人	71
3. 保密	71
4. 语言文字、计量单位、时间单位、投标有效期以及投标费用	72
5. 踏勘现场	72
6. 询问及答复	72
7. 偏离	73
8. 履约担保	73
9. 采购代理服务费	73
10. 招标文件	73
11. 投标文件的组成	73
12. 投标报价	75
13. 投标文件编制要求	76
14. 投标文件的修改、撤回与撤销	76
15. 投标文件加密、上传	76
16. 投标文件的递交	76
17. 质疑	76
18. 投诉	77
19. 其他需补充的内容	78
第七章 开标、资格审查、评标、定标	79
1. 开标程序	79
2. 开标	79
3. 评标委员会	79
4. 资格审查、评标程序	81
5. 资格审查	81
6. 评标	82
7. 澄清有关问题	83
8. 定标	83

9. 中标公告以及中标通知书	84
10. 不合格投标人或投标无效	84
11. 废标	85
12. 特殊情况处置程序	85
13 违法违规情形	86
14. 违规处理	86
第八章 纪律要求	88
1. 对采购人的纪律要求	88
2. 对投标人的纪律要求	88
3. 对评标委员会成员的纪律要求	88
4. 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求	88
第九章 签订合同、合同范本	89
1. 签订合同	89
2. 追加合同金额	89
3. 服务质量与验收	90
4. 合同范本格式	90
第十章 投标文件格式	95

第一章 招标公告

项目概况

青岛市城阳区数字家庭先行示范点建设服务项目招标项目的潜在投标人应在全国公共资源交易平台(山东省青岛市)青岛市公共资源交易电子服务系统(<http://ggzy.qingdao.gov.cn>)本项目采购公告页面免费获取招标文件，并于 2023 年 08 月 02 日 09 点 30 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：CYCG2023003565

项目名称：青岛市城阳区数字家庭先行示范点建设服务项目

预算金额：725.74 万元

最高限价：725.74 万元

采购需求：详见招标文件第四章

合同履行期限：详见招标文件第四章

本项目是否接受联合体：不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目属于非专门面向中小企业预留份额的采购项目。

3. 本项目的特定资格要求：

- 3.1 采购公告发布之日前三年内在经营活动中无严重违法记录；
- 3.2 通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)、信用山东(www.creditsd.gov.cn)及信用青岛(credit.qingdao.gov.cn)查询，未被列入失信被执行人、重大税收违法

案件当事人、政府采购严重违法失信行为记录名单；

3.3 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目投标；

3.4 本项目不接受联合体投标。

三、获取招标文件

投标人须在开标前在青岛市政府采购网上注册并关注该项目。开标时间前在全国公共资源交易平台（山东省青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统（<http://ggzy.qingdao.gov.cn>）本项目采购公告页面免费下载电子招标文件。代理机构不再发售纸质招标文件。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间、开标时间：2023 年 08 月 02 日 09 点 30 分（北京时间）。

开标地点：青岛市城阳区文阳路 675 号城阳市民中心 3 楼 B 区第 7 开标室。

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

1. 公告媒介：本项目采购公告同时在中国青岛政府采购网（<http://zfcg.qingdao.gov.cn>）和全国公共资源交易平台（山东省青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统（<http://ggzy.qingdao.gov.cn>）上发布。预算金额在 500 万以上的项目，同时在中国政府采购网上发布。

2. 投标文件提交方式：投标人应当在提交投标文件截止时间前，通过【青岛市公共资源投标文件制作工具】上传投标文件。

3. 支持网上远程开标，投标人无需到现场参加开标会。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称：青岛市城阳区大数据发展管理局

地 址：青岛市城阳区正阳中路 201 号

联系方式：0532-87868885

2. 采购代理机构信息

名 称：蓝湾项目管理（山东）有限公司

地 址：西海岸新区两河路隆和怡海国际 2 号楼 2 单元 28 层

联系方式：15610488215

3. 项目联系方式

项目联系人：刘凤强

电 话：15610488215

如有询问，请在全国公共资源交易平台（山东省青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统（<http://ggzy.qingdao.gov.cn>）本项目采购公告页面在线提交。询问及答复的内容在上述公告页面查看。

第二章 投标人须知前附表

序号	条款名称	编列内容
1	采购人	青岛市城阳区大数据发展管理局
2	采购代理机构	蓝湾项目管理（山东）有限公司
3	项目名称	青岛市城阳区数字家庭先行示范点建设服务项目
4	分包及中标规定	<input checked="" type="checkbox"/> 本项目不分包。 <input type="checkbox"/> 本项目分为多个包，投标人可以选择多包投标，投标人中标包数不受限制。 <input type="checkbox"/> 本项目分为多个包，投标人可以选择多包投标，但投标人最多只能中标_____个包。若同一投标人在 2 个及以上包的投标排名均第一的，按照以下规则确定中标供应商：_____
5	资金来源以及资金构成	预算金额为 725.74 万元，其中财政资金为 725.74 万元，其他资金为 0 元。
6	是否接受联合体投标	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受 <input type="checkbox"/> 接受，应满足下列要求：_____
7	投标有效期	自投标截止之日起 <u>90</u> 个日历天。
8	踏勘现场	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织，自行踏勘 <input type="checkbox"/> 组织，踏勘时间：_____ 踏勘地点：_____
9	履约保证金	<input checked="" type="checkbox"/> 不需要
10	采购代理服务费支付	<input checked="" type="checkbox"/> 中标人支付，代理费： <u>采购代理服务费收取按照国家计委《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格【2002】1980 号）采用差额定率累进计费方式，以中标金额为基准计算并收取。中标人可采用现金，转账等形式缴纳。</u>
11	构成招标文件的其他材料	采购人依法依规对招标文件所作的澄清和修改，构成招标文件的组成部分。

12	招标文件的澄清和修改	招标文件的澄清和修改内容详见青岛市政府采购网（ http://zfcg.qingdao.gov.cn ）及全国公共资源交易平台（山东省·青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统（ http://ggzy.qingdao.gov.cn ）本项目招标公告页面，投标人应密切关注上述公告页面的最新澄清信息。澄清和修改一经发布，视为投标人已收到。
13	投标截止时间	详见招标公告。
14	招标文件的质疑	招标公告公告期限届满之日起 7 个工作日内提出。
15	是否允许递交备选投标方案	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许。要求：只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求的投标方案，采购人可以接受该备选投标方案。
16	投标报价的范围	含税全包价。
17	投标报价的次数	本次投标报价为一次不得更改报价，投标人只有一次报价的机会。投标报价（即开标报价）不得有选择性报价和附有条件的报价，且不得高于预算金额或最高限价。
18	面向中小企业预留情况及小微企业报价扣除标准	<input checked="" type="checkbox"/> 本包为非面向中小企业预留份额的采购包。小微企业报价扣除标准如下： <ol style="list-style-type: none"> 1. 对符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的小微企业报价给予 10% 的扣除，用扣除后的价格参与评审。 2. 接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购包，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30% 以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予 3% 的扣除，用扣除后的价格参加评审。
19	采购标的对应的中小企业划分标准所属行业	软件和信息技术服务业；所属行业对应的中小企业划型标准：从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

20	节能环保优先采购产品优惠标准	<p><input type="checkbox"/>采用最低评标价法的项目：对属于优先采购的节能、环境标志产品给予 10%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。</p> <p><input type="checkbox"/>采用综合评分法的项目：对属于优先采购的节能、环境标志产品给予 10%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>采用综合评分法的项目：对属于优先采购的节能、环境标志产品加分幅度详见评分标准。</p> <p><input type="checkbox"/>本项目无优先采购的节能、环境标志产品。</p>
21	进口产品投标	<p><input checked="" type="checkbox"/> 不允许</p> <p><input type="checkbox"/> 允许，产品名目清单：_____</p>
22	投标文件编制	投标人使用【青岛市公共资源投标文件制作工具】编制电子投标文件。
23	投标文件签章	<p>在招标文件的第十章投标文件格式的附件中标示的“公章”“印章”处，分别签单位公章、个人印章。操作详见“青岛市公共资源交易电子服务系统> 首页> 下载中心> 系统使用指南> 电子签章操作说明 2019 年 7 月 10 日版”。</p> <p>特别提示：1、制作投标文件时，单项绑定 pdf（word）文件时无需再电子签章，单项绑定的 pdf（word）文件不再作为投标内容上传。</p> <p>2、投标文件制作完成后，系统自动合成资格审查部分、商务部分、技术部分三个 pdf 投标文件。投标单位需要按照招标文件要求，在上述三个 pdf 投标文件上进行电子签章，并上传。（单项绑定的 pdf（word）不再上传）</p>
24	投标文件加密、上传	<p>通过【青岛市公共资源投标文件制作工具】上传时，系统通过投标人当前使用的 CA 数字证书自动加密电子投标文件。</p> <p>电子投标文件上传成功后，系统出具上传凭证，投标人可以下载保存。</p>
25	投标人签到及电子投标文件解密	<p>支持网上远程开标，投标人无需到现场参加开标会。若到现场开标，应携带上传投标文件的 CA 数字证书及可登陆互联网的电脑设备以确保网上开标。开标注意事项详见“青岛市公共资源交易电子服务系统> 首页> 下载中心> 系统使用指南> 电子投标开标注意事项”</p> <p>1. 投标人在线签到：在投标截止时间前 1 小时内通过 CA 数字证书进行在线签到，未在线签到的投</p>

		<p>标无效。</p> <p>2. 投标人接到解密提示后，应当在规定时限内通过 CA 数字证书对电子投标文件开始解密。</p>
26	开标时间及开标地点	详见招标公告。
27	评标委员会	评标委员会共 <u>1</u> 组， 其中：采购人代表 <u>1</u> 人，评审专家 <u>4</u> 人。
28	评标方法	<input checked="" type="checkbox"/> 综合评分法 <input type="checkbox"/> 最低评标价法
39	是否授权评标委员会确定中标人	是，评标委员会确定 <u>1</u> 名中标人。
30	中标公告	<p>中标结果在青岛市政府采购网及全国公共资源交易平台（山东省 青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统公告，公告期限为 1 个工作日。</p> <p>中标结果公告中，同时对中标供应商提供的中小微企业声明函（若有）进行公告。</p>
31	其他需补充的内容	
31.1	书面形式的定义	数据电文形式与纸质形式的招标投标活动具有同等法律效力。数据电文形式包括文字的打印或复印件、传真、信函、电传、电报、电子邮件等可以有形表现所载内容的电子文档，青岛市公共资源交易电子服务系统及青岛市政府采购网发布的招标公告、招标文件及发出的澄清、答疑、变更等各类公告。
31.2	相关评标标准认可要求	潜在投标人的资质、业绩、荣誉（获奖）及相关附件须在青岛市公共资源交易电子服务系统上传并公示（上传后将无法删除），制作投标文件时上述材料只能通过系统选取，否则在电子评标时不予认可。
31.3	电子签名	可靠的电子签名与手写签名或者盖章具有同等的法律效力。电子签章是电子签名的一种表现形式，利用图像处理技术将电子签名操作转化为与纸质文件盖章操作相同的可视效果。
31.4	分包和非主体、非关键性工作	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许，投标人根据招标文件载明的标的采购项目实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作交由他人完成的，应当在投标文件中载明。
31.5	监督和管理	本次招标投标活动以及相关当事人应当接受财政部门依法实施的监督和公共资源交易综合管理部门的管理。

31.6	关注	潜在投标人须开标前在青岛市政府采购网（ http://zfcg.qingdao.gov.cn ）上注册并关注该项目，否则无法上传电子投标文件。
31.7	优惠率的解释	项目采用优惠率报价的，优惠率是指在采购文件约定的基准价基础上进行下浮的比例。例如供应商填入 0.2（20%优惠率）则优惠后的报价 = $(1 - 0.2) \times \text{基准价}$ 。
31.8	其他需补充的内容	<p>1. 在评标结束前，投标人请保持交易平台在线登录状态。评标过程中，如果评标委员会要求投标人对投标文件进行澄清、说明或补正，投标人应当通过交易平台【回复质疑】功能，限时在线提交有投标人电子签章的澄清、说明或者补正；交易平台不接受超时的澄清、说明或者补正。</p> <p>2. 经评标委员会和技术人员认定，因为系统或者技术原因导致不能继续进行评审或者影响采购活动公正开展的，按特殊情形处置程序处理。</p> <p>3. 供应商参加投标时，需同时在青岛市政府采购网、青岛市公共资源交易电子服务系统，同时注册、报名、下载招标文件。未网上报名或网上报名不成功的，无资格参加投标（谈判、磋商）或两网信息不一致的，评标时按无效投标处理。</p>

第三章 投标人应当提交的资格证明文件

资格证明文件目录

序号	证明材料名称	提供形式	备注	必须提交
1	营业执照、登记证书、执业许可证等	电子文档	具有独立承担民事责任的企业或组织合法经营权的凭证（如：营业执照、登记证书、执业许可证等）	是
2	政府采购诚信承诺书	电子文档	政府采购诚信承诺书（格式详见附件）	是
3	声明函	电子文档	在经营活动中无重大违法记录和行贿犯罪记录、具有良好商业信誉和健全财务会计制度、具有依法缴纳税收和社会保障资金良好记录的声明函（格式见附件）。	是
4	（根据具体项目情况可添加资格证明材料）	电子文档	（根据具体项目情况可添加资格证明材料）	否

备注：

- 1、开标时上述必须提交的证明材料，未提交或提交不全的视为资格性审查不合格。
- 2、供应商的资格证明材料应当真实、有效、完整，字迹、印章要清晰。

第四章 采购需求

（一）项目说明

1. 本章内容是根据采购项目的实际需求制定的。
2. 本项目投标人所报价格应为含税全包价，包含提供相关服务的所有费用，合同存续期间采购人不额外支付任何费用。
- 3 属于信息网络开发服务的，投标人中标后应向采购人提供源代码以及文档等技术资料。
- 4 根据财政部等三部门《关于印发〈商品包装政府采购需求标准（试行）〉、〈快递包装政府采购需求标准（试行）〉的通知》要求，政府采购货物、工程和服务项目中涉及商品包装和快递包装的，要参考包装需求标准，在采购文件中明确政府采购供应商提供产品及相关快递服务的具体包装要求。

（二）服务要求（包括附件、图纸等）

1. 项目概况及内容

1.1 为落实党中央、国务院扩大内需和“十四五”发展数字经济战略决策部署，2021年4月国家住建部、中央网信办等16个部门联合印发了《关于加快发展数字家庭提高居住品质的指导意见》（建标[2021]28号），提出加快数字家庭建设。文件提出了数字家庭建设的发展目标，即到2022年底，数字家庭相关政策制度和标准基本健全，基础条件较好的省（区、市）至少有一个城市或市辖区开展数字家庭建设，基本形成可复制可推广的经验和生活服务模式。到2025年底，构建比较完备的数字家庭标准体系；新建全装修住宅和社区配套设施，全面具备通信连接能力，拥有必要的智能产品；既有住宅和社区配套设施，拥有一定的智能产品，数字化改造初见成效；初步形成房地产开发、产品研发生产、运营服务等有序发展的数字家庭产业生态；健康、教育、娱乐、医疗、健身、智慧广电及其他数字家庭生活服务系统较为完善。

1.2 本次招标内容主要分为以下几个部分：

序号	内容
1	数字家庭基础平台
2	数字家庭线下服务中心建设与运营服务
3	数字家庭样板间建设
4	智慧社区增补建设

5	数字家庭建设
---	--------

2. 技术要求

2.1 设计规范要求

- ✓ 《GB/T 39190-2020 物联网智能家居设计内容及要求》
- ✓ 《GB/T 39579-2020 公众电信网智能家居应用技术要求》
- ✓ 《GB/T 36464.2-2018 信息技术智能语音交互系统第2部分：智能家居》
- ✓ 《GB/T 36622.1-2018 智慧城市公共信息与服务支撑平台第1部分：总体要求》
- ✓ 《GB/T 36625.4-2021 智慧城市数据融合第4部分：开放共享要求》
- ✓ 《GB/T 41387-2022 信息安全技术 智能家居通用安全规范》
- ✓ 《GB/T 35273-2020 信息安全技术 个人信息安全规范》
- ✓ 《GB/T 39276-2020 信息安全技术 网络产品和服务安全通用要求》
- ✓ 《GB/T 40645-2021 信息安全技术 互联网信息服务安全通用要求》
- ✓ 《GB/T 39786-2021 信息安全技术 信息系统密码应用基本要求》
- ✓ 《GA/T 678-2007 联网型可视对讲系统技术要求》
- ✓ 《GB/T 35136-2017 智能家居自动控制设备通用技术要求》
- ✓ 《GB/T 38237-2019 智慧城市建筑及居住区综合服务平台通用技术要求》
- ✓ 《GB/T 38319-2019 建筑及居住区数字化技术应用智能硬件技术要求》
- ✓ 《GB/T 38321-2019 建筑及居住区数字化技术应用家庭网络信息化平台》
- ✓ 《GB/T 38323-2019 建筑及居住区数字化技术应用家居物联网协同管理协议》
- ✓ 《GB/T 40689-2021 智慧城市设备联接管理与服务平台技术要求》
- ✓ 《GB/T 33745-2017 物联网术语》
- ✓ 《GB/T 33474-2016 物联网参考体系结构》
- ✓ 《GB/T 36478.1-2018 物联网信息交换和共享 第1部分：总体架构》
- ✓ 《GB/T 36478.2-2018 物联网信息交换和共享 第2部分：通用技术要求》
- ✓ 《GB/T 22239-2019 信息安全技术 网络安全等级保护基本要求》
- ✓ 《GB/T 37044-2018 信息安全技术 物联网安全参考模型及通用要求》
- ✓ 《GB/T 37024-2018 信息安全技术 物联网感知层网关安全技术要求》

✓《GB/T 40695-2021 信息技术系统间远程通信和信息交换基于 IPv6 的无线网络接入要求》

✓《GB/T 30269.303-2018 信息技术传感器网络第 303 部分：通信与信息交换：基于 IP 的无线传感器网络网络层规范》

2.2 数字家庭基础平台

通过建设开放的数字家庭基础平台，推动智能家居设备产品、用户、数据跨企业跨终端互联互通，与城阳区智慧社区综合管理服务平台、相关物业管理平台、社区信息系统以及社会化专业服务平台等对接，为用户提供更加安全便利的智能化服务。

数字家庭系统基础平台的功能需求包括：

2.2.1 提供家居设备智能化服务功能

通过与住宅设置的综合信息箱、家庭网络终端等基础设施的连接，结合家庭综合布线，实现家庭内部高速宽带互联网接入、高速无线网络覆盖，为家庭智能设备的连接、控制和管理提供基础设施。

通过与家庭内部设置的楼宇对讲、入侵报警、火灾报警、能耗监测设备、水、电、气探测传感器等智能家居产品的连接和控制，实现智能家居产品感知终端的数据汇聚，与社区公共智能安防管理平台实现互联互通，实现对非法入侵、不明人员来访等异常行为的监控，实现居民用电、用火、用气、用水的节能和安全。

通过与家庭内部配置的健康管理、紧急呼叫、居家异常行为监控设备等智能家居产品的连接和控制，为健康管理、室内监护等数字家庭养老服务应用场景提供规范的开放接口，便于与面向适老化的社会专业服务平台实现互联互通，推进智慧养老服务进家庭。

通过与家庭内部配置的智能灯控、空调红外控制器、空气净化器、智能窗帘等舒适型智能家居产品的连接和控制，可以实现各种包括智能照明、智能环境、智能遮阳等舒适性智能场景的一键控制等应用场景。

通过数据集成、应用集成等技术手段，提高平台接收、分析、处理数据的能力，推动智能家居产品、用户、数据跨企业互联互通，实现对家庭中配置的安防、节能、舒适、居家异常行为监控、紧急呼叫、健康管理、门窗、遮阳、照明等多种类型智能家居设备的管理、远程和集中控制、异常状态报警反馈等典型应用，实现智能家居产品与家居环境的感知与互动，为居民提供更加便利地管理和控制智能家居产品的智能化服务功能。

同时，通过住宅设置的综合信息箱、家庭网络终端，在数字家庭基础平台中实现家庭内部设置的智能家居产品感知终端对 IPv6 的支持能力，推动 IPv6 与智能家居的协同应用。

2.2.2 提供政务服务居家办功能

通过与现有的政务服务平台联动，实现线上申办政务服务，实现公共教育、劳动就

业、社会保障、民政事业、医疗健康、住房保障广播电视、文化体育等政务服务和公共服务事项进家庭，同时充分利用智能家居产品，进一步延伸网上办事大厅的线上“指尖办”进入家庭。可根据业务需要与“爱山东·青 e 办”政务服务平台以接口方式实现互联互通，以更好满足业主在线政务服务方面的需求场景。

通过与城阳区智慧社区综合管理服务平台的互联互通，提供社区、物业等通知公告，集约化实现政务服务、养老服务、物业服务、居民共治、宣传普及、疫情防控等服务功能。

2.2.3 对接社会化服务线上办功能

可根据业务需要与现有的社会化专业服务平台对接，以更好满足业主获得在线社会化服务方面的需求场景。

2.2.4 对接智慧社区综合管理服务平台需求

可根据业务需要与城阳区智慧社区综合管理服务平台系统以接口方式实现互联互通，以更好满足业主在社区综合管理服务方面的需求场景。

2.2.5 对接智慧物业管理平台需求

可根据业务需要与智慧物业社区运营服务平台系统以接口方式实现互联互通，以更好满足业主在物业管理方面的需求场景。

2.2.6 强化网络和数字安全保障

按照现有法律法规规定和国家强制性标准要求，采取必要技术措施，防止信息泄露、损毁、丢失，确保收集、产生数据和个人信息安全。依托住建行业密码平台，保障数字家庭系统安全稳定运行。

2.2.7 数字家庭基础平台系统响应需求

系统必须具备负载均衡能力，以保证多用户并发访问时的系统的可靠性和系统性能不受到严重影响，具体性能要求如下：

(1) 系统应实现 7×24 小时的连续运行，平均年故障时间 (MTBF) ≤ 7 天，平均故障修复时间 (MTTR) ≤ 24 小时；

(2) 响应时间需求：普通页面响应时间不超过 5 秒，复杂统计类页面响应时间不超过 8 秒。

2.2.8 信息安全需求

本项目的实施，将在硬件及软件的各个层次应考虑国家的信创要求，建立完整的安全体系。根据政务信息化项目针对国产化自主可控的要求，本项目根据自主可控情况分为服务端自主可控情况、终端外设自主可控情况、系统其他硬件自主可控情况、信创技术路线的各项内容，对自主可控在服务器(包含独立服务器、云平台等部署方式)、服务器操作系统、数据库的类型、数量等均满足国产化自主可控要求。

2.2.9 家居智能化设备互通性

数字家庭基础平台中的智慧家庭服务模块应满足支持与现有的社会化专业智能家居系统平台实现互联互通；满足支持与五十家以上不同生产企业（非该智能家居平台参

股、控股的企业)的智能家居产品供给能力;满足支持与现有的社会化专业智能语音平台实现语音控制能力。

系统选型多样,每种设备、软件必须具有良好的开放性,所有硬件与软件应遵循业界相关标准,支持开放的标准接口。

2.2.10 数字家庭基础平台功能要求

数字家庭基础平台包含各功能模块的开发(详见功能清单)、平台的部署要求、平台安全要求。

2.2.10.1 数字家庭基础平台功能清单要求如下:

序号	一级分类	二级分类	三级分类	功能描述	数量	单位
1	平台管理	基本功能	用户列表	可查看所有小程序/APP 的用户的头像、手机号、昵称、会员等级、是否为合伙人等信息,可编辑用户信息,可为用户绑定业主、维修师傅、保安、维修客服、物业经理身份。	1	项
2			用户协议	可编辑与修改用户的注册协议。	1	项
3			会员等级	可编辑与修改用户等级所需成长值与各等级的会员在小程序/APP 个人中心展示的背景图与会员卡背景图。	1	项
4			数据统计	对平台运营基础的一些基础数据进行统计汇总。从支付订单金额、新增用户、浏览量、访客数、店铺数进行统计。并对当天商城产生的订单金额、订单数、支付人数,当月产生的订单数、支付人数进行统计。	1	项

5			设备可视化大屏	<p>对各小区的硬件设备进行汇总与统计，并可切换查看不同的小区。大屏首页展示统计当日小区硬件设备的报警情况与记录；展示小区内部分重点监控探头的实时画面；实时汇总统计小区内一键报警设备、消防报警设备、周界防范报警设备、数字家庭设备、监控设备的报警记录；展示小区内门禁的开门记录与停车场车辆进出记录。大屏的第二页展示小区内硬件设备的在线状态与在小区中的位置；分别统计小区内各类监控设备、门禁设备、道闸设备、智能照明设备、智能充电设备、消防安保设备的在线情况。</p>	1	项
6			物业可视化大屏	<p>对各小区的基础数据与物业服务相关的信息进行汇总，并可切换不同的小区。大屏地图中标记各小区的具体所在位置，点击可切换查看该小区；大屏中展示统计小区数量、楼栋数量、车位数量、房屋数量等基础数据，统计业主数量、租户数量的人员配置统计；统计近几月各小区收到的投诉建议数量；统计最近几月的物业费、车位费应收与实收情况；统计业主最新上报的维修订单；展示小区保安提交的电子巡更打卡记录。</p>	1	项

7			街道可视化大屏	对街道内社区基本信息进行统计与汇总。大屏首页中的地图里展示街道内所有小区的标准位置信息；对街道内社区数量、房屋数量、户籍人口、流动人口、数字家庭、适老家庭等基础数据进行统计；对街道内小区摄像机、人脸门禁、车辆道闸、烟感报警、智慧灯杆、信息发布屏等社区接入设备数量进行统计；对街道内人员配比情况进行统计；对街道内纠纷、矛盾、事件、投诉数量进行统计；对街道的满意度进行统计；展示重点区域的监控实时画面；展示街道内区域车辆的进出记录。街道大屏第二页展示各小区的硬件设备的报警情况与记录。	1	项
8			运营可视化大屏	大屏对平台商城日常数据进行统计与汇总。展示统计用户的累积量和新增用户量；统计商品最近几个月的热销榜、成交额榜、退货最多；对平台商城内所有商户进行统计与汇总；对用户的成交量和消费额榜进行统计；对团购商品的销量进行统计与排行。	1	项
9			论坛分类管理	可添加、编辑、删除论坛帖子分类。	1	项
10			帖子管理	可查看用户发布的帖子，可对帖子进行置顶、隐藏、删除等操作。	1	项
11			评论管理	可查看用户对帖子发表的评论内容，可对评论进行删除操作。	1	项
12			回复管理	可查看用户对评论发表的回复内容，可对回复进行删除操作。	1	项

13		社区信息采集管理	查看用户提交的信息采集问卷，列表展示用户姓名、电话、身份证号、所属社区、家庭住址、企业名称等信息。可进行条件筛选，可导出记录。	1	项
14		社区活动管理	列表展示已发布的社区活动，可添加、编辑、删除社区活动。	1	项
15		社区活动报名记录	列表展示用户提交的社区活动报名记录，可查看用户所报名的活动、用户昵称、用户手机号、报名时间、报名姓名、报名手机号、报名小区等信息。	1	项
16		素材管理	对项目会用到的素材进行分类，对素材进行管理。	1	项
17		商家公告	添加新的商家公告、查看商家公告的详情、根据时间对商家公告进行筛选。	1	项
18		设置客服电话	对客服电话进行设置。	1	项
19		设置物业费	对物业费进行设置。	1	项
20		设置车位费	对车位费进行设置。	1	项
21		配送小区管理	添加新的配送小区、查看配送小区的详情、对配送小区进行管理。	1	项
22		社区采集配置管理	对社区采集配置进行管理。	1	项
23		设置小区物业电话	对小区物业电话进行设置。	1	项
24		设置小区服务	对小区服务进行设置。	1	项
25		设置语音指令	添加新的语音指令、查看语音指令的详情、对语音指令进行管理。	1	项
26		基础配置	查看商城基础配置，对商城基础配置进行编辑。	1	项
27		商城配置	查看商城配置，对商城配置进行编辑。	1	项
28		登录页幻灯片	添加新的幻灯片、查看幻灯片的详情、对幻灯片进	1	项

				行管理。		
29			首页轮播图	添加新的轮播图、查看轮播图的详情、对轮播图进行管理。	1	项
30			周边商城轮播图	添加新的商城轮播图、查看商城轮播图的详情、对商城轮播图进行管理。	1	项
31			热门搜索	添加新的热门搜索、查看热门搜索的详情、对热门搜索进行管理。	1	项
32			身份管理	添加新的管理员身份、查看管理员身份的详情、对管理员身份进行限权管理。	1	项
33			管理员管理	添加新的管理员、查看管理员的详情、对管理员进行管理。	1	项
34			操作日志	查看操作日志的详情，通过管理员 ID 等信息对操作日志进行筛选。	1	项
35			菜单管理	添加新的菜单、查看菜单的详情、对菜单进行管理。	1	项
36			物业管理员	添加新的物业管理员、查看物业管理员的详情、对物业管理员进行管理。通过时间、关键字等信息对物业管理员进行筛选。	1	项
37			物业-小区账号	添加新的物业-小区账号、查看物业-小区账号的详情、对物业-小区账号进行管理。通过时间、关键字等信息对物业-小区账号进行筛选。	1	项
38		智慧家庭服务	设备管理	列表展示所有已绑定智能家居的业主信息。可查看业主绑定的智能家居设备、设备状态与设备日志。	1	项
39			报警记录	列表展示所有已绑定设备的报警记录，展示报警设备所属业主的小区、房产、业主姓名、业主电话、报警设备、报警类型等信息，可筛选。	1	项
40		智慧社区服	一键报警设备	列表展示所有已添加的家	1	项

		务	管理	庭一键报警设备列表，展示用户姓名、手机号、设备名称、设备 ID、所属小区、状态、接警人名称、接警人电话等信息，可添加、编辑、删除家庭一键报警设备。		
41			一键报警设备报警记录	可查看家庭一键报警设备的报警记录，展示用户姓名、手机号、设备名称、设备 ID、所属小区、报警信息、接警人名称、接警人电话等信息。	1	项
42			生命体征设备管理	列表展示所有已添加的家庭生命体征检测设备列表，展示用户姓名、手机号、设备名称、设备 ID、所属小区、状态等信息。可添加、编辑、删除家庭生命体征检测设备。可查看实时生命体征检测数据。	1	项
43			防摔倒设备列表	列表展示所有已添加的家庭防摔倒设备列表，展示用户姓名、手机号、设备名称、设备 ID、所属小区、状态等信息。可添加、编辑、删除家庭防摔倒设备。	1	项
44			防摔倒设备报警记录	可查看家庭防摔倒设备的报警记录，展示用户姓名、手机号、设备名称、设备 ID、所属小区、摔倒状态、活动状态、有无情况、报警信息等。	1	项
45		政务服务	便民服务设置	可对小程序/APP 中便民服务板块跳转的第三方服务进行配置。	1	项
46		智慧物业服务	小区管理	可查看小区的名称、地址、小区所属物业等基础信息。可新增小区，可编辑小区信息，绑定小区管理员账号。	1	项
47			楼栋管理	可查看各小区内的楼栋信息，可按小区筛选或搜索	1	项

				楼栋信息，可新增、编辑、删除楼栋。		
48			单元管理	可查看各小区内的单元信息，可按小区、楼栋筛选或搜索单元信息，可新增、编辑、删除单元。	1	项
49			房间管理	可查看各小区内的房间信息，可按小区、楼栋、单元筛选或搜索房间信息，可新增、编辑、删除房间。可批量导入楼栋、单元、房间信息。	1	项
50			车位管理	可查看各小区内的车位信息，可按小区筛选或搜索车位信息，可新增、编辑、删除车位。可批量导入小区车位信息。	1	项
51			业主列表	可查看所有已录入的业主姓名、姓名、手机号、绑定的房屋与车位信息；可手动为业主绑定房产与车位信息；可批量导入业主信息。	1	项
52			业主审核	展示所有用户通过小程序/APP提交的成为业主申请，对申请进行审核，审核通过后，用户将绑定至所申请的房产，成为业主。	1	项
53			租户列表	展示已绑定的租户信息，可按小区筛选或搜索。可编辑、删除租客信息。	1	项
54			租户审核	展示用户通过小程序/APP提交的成为租户申请，对申请进行审核，审核通过后，用户将绑定至所申请的房产，成为租户，拥有租户权限。	1	项
55			物业费管理	列表展示所有小区生成的物业费订单，展示业主姓名、业主电话、房屋信息、所属物业、物业费到期时间、欠费时间、缴费周期、欠费金额、房屋面积、缴费状态信息。可修改物业	1	项

				费订单状态，可生成并打印物业费电子收据。		
56			车位费管理	列表展示所有小区生成的车位费订单，展示业主姓名、业主电话、车位信息、所属物业、车位费到期时间、欠费时间、缴费周期、欠费金额、缴费状态信息。可修改车位费订单状态，可生成并打印车位费电子收据。	1	项
57			公告管理	列表展示所有已发布的公告信息，展示公告标题、公告详情、所属小区、是否弹窗、发布时间。可新增、编辑、删除公告信息。	1	项
58			投诉意见管理	列表展示所有用户提交的投诉意见，展示投诉意见标题、详情内容、提报人、电话、提报小区、状态、处理状态、处理方式、处理结果、时间等信息，可对投诉意见进行筛选与搜索。可处理未处理的投诉意见。	1	项
59			保安列表	列表展示所有已添加的保安信息，可按小区筛选与搜索。可新增、编辑、删除小区账号。	1	项
60			巡更二维码管理	列表展示以生成的巡更二维码，可下载巡更二维码照片。可新增、编辑、删除巡更二维码。	1	项
61			巡更记录	列表展示所有保安提交的巡更打卡记录，可按小区筛选或搜索。	1	项
62			维修师傅管理	列表展示所有已添加的维修师傅账号，可新增、编辑、删除维修师傅账号。	1	项
63			维修客服管理	列表展示所有已添加的维修客服账号，可新增、编辑、删除维修客服账号。	1	项
64			维修订单管理	列表展示所有用户提交的维修订单，可按小区筛选	1	项

				或搜索，列表展示订单的提交时间、业主姓名、业主手机号、业主房产、状态、分配的客服人员、维修师傅人员等信息。可指派或改派维修订单的客服人员与维修师傅。		
65			装修申请	列表展示所有业主提交的装修申请记录，列表展示申请的小区名称、业主姓名、业主电话、住房信息、提交时间、装修开始日期、装修结束日期与状态。可对申请进行审核，可修改装修申请状态。	1	项
66			物业经理管理	列表展示所有已添加的物业经理账号，可添加、编辑、删除物业经理账号。	1	项
67			门禁管理	列表展示已添加的门禁，展示小区名称、门禁名称、是否单元门、平台类型、门禁标识等信息。可添加、编辑、删除门禁。	1	项
68			访客预约记录	列表展示所有业主生成的访客预约记录，展示业主姓名、电话、住房信息、生成时间、有效期、访客姓名、访客电话、状态等信息。可手动使访客二维码失效。	1	项
69			门禁人脸库	列表展示所有业主已录入的人脸照片，展示业主姓名、业主电话、小区、楼栋、单元、房间、录入时间与人脸照片。可查看人脸照片同步至门禁的情况，同步失败的可手动再次同步，可新增或删除人脸库照片。	1	项
70			门禁开门记录	查看所有门禁的开门记录、开门时间、开门方式。	1	项
71			停车场管理	查看已添加的停车场信息，可添加、编辑、删除停车场信息。	1	项

72			停车场入场记录	列表展示停车场车辆的入场记录，展示车牌号、小区、车道名称、放行结果、放行方式、时间、照片等信息，可导出记录。	1	项
73			停车场出场记录	列表展示停车场车辆的出场记录，展示车牌号、小区、车道名称、放行结果、放行方式、时间、照片等信息，可导出记录。	1	项
74			停车场缴费记录	列表展示停车场车辆临停车缴费记录，展示车牌号、支付方式、付款金额、停车时间、支付时间等信息，可到处记录。	1	项
75			消防报警器列表	列表展示已添加绑定的消防报警器，展示所属小区、消防报警器名称、报警器设备号、在线状态等信息。可添加、编辑、删除设备，可批量导入设备。	1	项
76			消防报警记录	列表展示消防报警器的报警记录，可筛选。	1	项
77			红外周界报警设备列表	列表展示已添加绑定的红外周界报警设备，展示所属小区、红外周界报警设备名称、报警器设备号。可添加、编辑、删除设备。	1	项
78			红外周界报警记录	列表展示红外周界报警记录，可筛选。	1	项
79			水浸报警器列表	列表展示数字家庭已添加绑定的水浸报警器设备，展示所属小区、水浸报警器设备名称、报警器设备号。可添加、编辑、删除设备。	1	项
80			水浸报警记录	列表展示数字家庭水浸报警记录，可筛选。	1	项
81			可燃气体报警器列表	列表展示数字家庭已添加绑定的可燃气体报警器设备，展示所属小区、可燃气体报警器设备名称、报警器设备号。可添加、编辑、删除设备。	1	项

82			可燃气体报警记录	列表展示数字家庭可燃气体报警记录，可筛选。	1	项
83			监控设备列表	列表展示已添加绑定的监控设备，展示所属小区监控设备名称等信息。可添加、编辑、删除设备。可查看监控实时画面。	1	项
84			监控报警记录	列表展示监控设备报警记录，可筛选。	1	项
85			灯杆管理	列表展示已绑定的智能灯杆设备，展示小区名称、灯杆名称、平台类型、灯杆标识等信息。可添加、编辑、删除智能灯杆设备。	1	项
86			灯控管理	列表展示已绑定的智能灯杆灯控设备，展示小区名称、灯杆名称、灯控名称、灯控标识编码、灯控参数、控制器状态、在线状态等信息。可添加、编辑、删除智能灯控器设备。	1	项
87			LED 屏管理	列表展示已绑定的智能灯杆 LED 屏设备，展示小区名称、灯杆名称、LED 屏名称、LED 屏标识编码、LED 参数、LED 屏状态、在线状态等信息。可添加、编辑、删除智能灯杆 LED 屏设备。	1	项
88			紧急报警器管理	列表展示已绑定的智能灯杆紧急报警器设备，展示小区名称、灯杆名称、报警器名称、报警器标识编码、报警器参数、报警器状态、在线状态等信息。可添加、编辑、删除智能灯杆报警器设备。	1	项
89			环境监测器管理	列表展示已绑定的智能灯杆环境监测器设备，展示小区名称、灯杆名称、环境监测器名称、环境监测器标识编码、环境监测器参数、环境监测器状态、在线状态等信息。可添加、编辑、删除智能灯杆环境	1	项

				监测器设备。可查看环境监测器测量的环境数据。		
90			物业费统计	对各小区物业费收缴情况进行统计,从总户数、应缴费户数、已缴费户数、欠费户数、缴费率几个维度进行统计,可导出统计数据。	1	项
91			车位费统计	对各小区物业费收缴情况进行统计,从总车位数、应缴费车位数、已缴费车位数、欠费车位数、缴费率几个维度进行统计,可导出统计数据。	1	项
92			维修师傅统计	对各小区维修师傅维修订单评价情况进行统计,从派单数量、完成数量、未完成数量、平均完成时长、平均评分、完成率几个维度进行统计,可导出统计数据。	1	项
93			商户分类	添加商户分类,便于对商户进行管理及管理员对商户的搜索。	1	项
94			商户列表	查看商户名称,商户类别,商户分类,店铺类型,商户姓名,商户账号,商户地址等信息、修改管理员密码。	1	项
95			商户菜单管理	实现对商户的平台的菜单进行添加、编辑、删除等功能。	1	项
96		社会化服务	商户入驻申请	查看商户名称,商户分类,店铺类型,商户姓名,联系方式,申请时间,资质图片,状态等信息。对商户入驻申请进行审核、备注、删除。	1	项
97			商户入驻申请协议	编辑、预览商户入驻申请协议。	1	项
98			店铺类型	查看店铺类型名称,店铺类型要求,合伙人团购,创建时间等信息。对店铺类型进行添加、编辑、删除。	1	项

99			店铺类型说明	编辑、预览店铺类型说明。	1	项
100			订单列表	订单管理功能，查看订单详情，根据订单状态、时间等进行订单筛选、打印订单。	1	项
101			退款单	退款单管理功能，查看退款单详情，根据退款单状态、时间等进行订单筛选。	1	项
102			商品分类	添加商品分类，便于对商品进行管理及用户对商品的搜索。	1	项
103			品牌分类	添加品牌分类，便于对品牌进行管理及商家对品牌的搜索。	1	项
104			品牌列表	可以查看品牌的信息，添加、编辑、删除品牌列表。	1	项
105			评论管理	评论管理功能，查看评论详情，根据评论时间等进行评论筛选。	1	项
106			商品管理	商品管理功能，查看商品详情，根据商品分类等进行商品筛选。	1	项
107			保障服务	保障服务管理功能，查看保障服务详情，根据时间等进行保障服务筛选。	1	项
108			提现管理	查看提现金额,提现方式,银行名称,账号,审核状态,拒绝原因,备注,添加时间等信息，根据时间、关键字等进行提现记录筛选。	1	项
109			资金记录	查看资金记录的详情，根据时间、关键字等进行筛选。	1	项
110			资金流水	查看订单号,交易流水号,交易时间,对方信息,交易类型,收支金额等信息、汇总平台的收入和支出。根据时间、关键字等进行筛选资金流水。	1	项
111			转账记录	查看商户类别,商户名称,申请时间,转账金额,平台管理员姓名,收款方式,审核状态,到账状态等信息、	1	项

				汇总应付商户金额,商户可提现金额,申请转账的商户数,申请转账的总金额,待审核的总金额,商户冻结金额。根据时间、关键字等进行筛选转账记录。		
112			账单管理	查看日期,账期内收入,账期内支出,平台应入账金额等信息、汇总订单收入总金额,退款支出金额,平台手续费,产生交易的商户数。根据时间进行筛选账单。	1	项
113			转账设置	设置商户最低提现金额,商户每笔最小提现额度,商户每笔最高提现额度,商户余额冻结期。	1	项
114			物业资金流水	产看缴费业主,业主电话,物业名称,缴费项目,缴费时间,缴费金额,渠道等信息。根据时间、电话号码等进行物业资金流水筛选。	1	项
115			车位资金流水	查看缴费业主,业主电话,物业名称,缴费项目,缴费时间,缴费金额,渠道等信息。根据时间、电话号码等进行车位资金流水筛选。	1	项
116			优惠券列表	查看优惠券详情。根据关键字等进行优惠券筛选。	1	项
117			优惠券领取记录	查看优惠券名称,领取人,面值,最低消费额,开始使用时间,结束使用时间,获取方式,是否可用等信息。根据使用状态等进行优惠券领取记录筛选。	1	项
118			秒杀配置	查看开始时间,结束时间,是否启用,图片等信息。添加新的秒杀配置。根据是否显示等进行秒杀配置筛选。	1	项
119			秒杀管理	管理出售中秒杀商品、仓	1	项

				库中秒杀商品、待审核秒杀商品、审核未通过秒杀商品。		
120			预售商品	查看预售商品详情，可以搜索预售商品。	1	项
121			预售协议	编辑、预览预售协议。	1	项
122			积分配置	设置积分配置，可以预览设计好的积分配置。	1	项
123			积分日志	查看积分记录，汇总总分客户签到次数，签到送出积分，发帖送出积分，使用积分，下单赠送积分，冻结积分。	1	项
124			签到配置	设置并管理签到配置。	1	项
125				基础安防设备管理,可后台查看各个房屋或业主的设备种类和数量。	1	项
126			家庭安防	家庭安防策略管理，防止信息泄露和数据越权，实现每个业主只能看到自己房屋的安防设备。	1	项
127				家庭安防策略执行、判决、设备消息推送。	1	项
128				第三方智能家居平台应用服务管理-建立、修改、查询、统计。	1	项
129			智能家居服务	第三方智能家居平台智能化策略管理。	1	项
130				第三方智能家居平台智能化策略执行、判决、消息推送、执行控制。	1	项
131			小区智能安防联动	与小区智能安防平台互联互通，完成家庭安防应用与小区智能安防应用服务联动。	1	项
132				第三方社会化家居智能化应用服务接入授权管理。	1	项
133			第三方社会服务	第三方社会化家居智能化应用服务设备授权管理。	1	项
134				第三方社会化家居智能化应用服务策略管理。	1	项
135				第三方社会化家居智能化应用服务策略执行、判决、消息推送、执行控制。	1	项

136	APP 小程序	社区交流	邻里互动	分类显示【热门】、【全民健身】、【失物招领】、【好物推荐】消息发布列表。点击选定消息，显示列表详情(发布人昵称、发布时间、主题、消息文本、消息图片、阅读计数、评论计数、点赞计数，显示该消息评论列表，评论留言输入界面。	1	项
137			闲置物品	点击选定消息，显示列表详情(发布人昵称、发布时间、主题、消息文本、消息图片、阅读计数、评论计数、点赞计数，显示该消息评论列表，评论留言输入界面。	1	项
138			周边活动	点击选定消息，显示列表详情(发布人昵称、发布时间、主题、消息文本、消息图片、阅读计数、评论计数、点赞计数，显示该消息评论列表，评论留言输入界面。	1	项
139		其他功能	步数排行	获取微信运动步数，社区内人员进行排行并展示。	1	项
140			信息采集	用户可通过小程序/APP 提交社区的信息采集调查问卷。	1	项
141			智慧充电	跳转第三方小程序，实现查询附近充电桩等功能。	1	项
142			社区活动	查看社区发布的活动，并可提交报名参加。	1	项
143			签到	用户每天可签到打卡，成功签到后可获得一定积分。	1	项
144			会员码	每个用户拥有象征自己身份的专属二维码，可出示二维码。	1	项
145			语音助手	APP 可使用语音助手识别用户的语音指令，跳转至相关页面。	1	项
146			APP 版本检测	当用户打开 APP 时，会检测 APP 版本是否为最新，	1	项

				如不是最新版本会提醒用户进行更新。		
147			用户身份判断	用户身份分为：普通用户、业主、租客、物业保安、维修师傅、维修客服、物业经理、团购合伙人、商城店铺客服多个不同的角色，不用的角色拥有的权限不同。	1	项
148		智慧家庭服务	家庭安防	提供与社区公共智能安防服务平台联动的家庭安防功能。	1	项
149			家庭养老	提供对用户的家庭成员的监测信息。	1	项
150			智能家居	提供第三方智能家居平台提供的家居智能化服务应用功能。	1	项
151		政务服务	应用开发	政务平台接口对接。	1	项
152			社会保障	智慧养老、公积金、社会救助申请、职工服务微大厅、智慧退役、政策申请、青岛残疾人服务掌上通、托管企业职工服务。	1	项
153			交通出行	青岛交通、出入境记录查询、低碳运动。	1	项
154			便民生活	水气查询、食安笑脸地图、服务地图。	1	项
155			医疗卫生	医疗保障、惠民就医。	1	项
156			其他服务	房产服务、教育学习、政民互动、法律法规。	1	项
157			法律法规	审批数据空间、市民中心智能客服	1	项
158			区级特色服务	城阳体育信息查询、教练预约、城阳水务信息查询、城阳区社会养老架构、城阳区高龄补贴、乐游城阳、城阳驾驶员培训机构、城阳区社会保障卡。	1	项
159		智慧社区服务	应用开发	智慧社区综合管理服务平台接口对接。	1	项
160			社区公共管理	对接社区的智慧灯杆，门禁等物联网设备，实现社区的信息在后台可以实时显示。	1	项

161	智慧物业服务	社区安全管理	对接社区的监控摄像头，实现平台可查看社区的视频监控情况。	1	项
162		社区网格治理	社区网格治理，实现社区的设备能进行网络覆盖，及时上传物联网采集的数据。	1	项
163		社区党建引领	社区党建，开设党建功能，可在平台上宣传党建活动和党建政策等信息。	1	项
164		应用接口	与第三方智慧物业平台接口对接。	1	项
165		业主认证	用户可提交成为业主申请，提交后由物业人员审核，审核通过用户将拥有业主身份，可使用业主相关功能。	1	项
166		门禁功能	业主可通过小程序/APP 一键远程开启门禁。	1	项
167		访客预约	业主生成访客预约链接发送给访客，访客填写并提交个人信息，生成访客二维码，出示二维码门禁扫码开门。业主对用户提交的成为租客申请进行审核。	1	项
168		在线报修	业主可提交报修，提交后由物业的维修客服分配维修师傅，维修师傅上门维修；业主可通过小程序/APP 查看维修订单的节点与记录，维修完成后，可对维修师傅进行评价与打分。可查看已绑定的租客，并对租客进行管理。	1	项
169		物业通知	可查看物业发布的通知公告，重要公告会弹窗提示。	1	项
170		物业费用管理	可定时自动生成物业费订单，业主/租客可通过小程序/APP 在线缴纳物业费；业主与租客的物业费计费单价可设置不同价格。	1	项
171		装修申请	对社区用户提供房屋装修方向的配套服务，用户可	1	项

				在线下单购买服务。		
172			租户管理	用户可提交成为租户申请至业主，业主审核通过后，用户可拥有租客的权限，使用相关功能。业主对用户提交的成为租客申请进行审核。可查看已绑定的租客，并对租客进行管理。	1	项
173			投诉建议	投诉建议，业主可针对不通的时间进行投诉建议，投诉后由后台分配相关部门进行处理，手机端可查看处理进度，以及满意度评分，完成投诉事件的处理闭环。	1	项
174			线上商城	展示用户当前定位周边的店铺，可进入查看店铺上架的商品；商品列表分二级分类，方便用户查找所需商品。点击品项，显示该品项图片、价格、名称、原价、库存数量、销售数量、可选择采购数量、运费方式、店铺名称、产品介绍图片、收藏、购物车、加入购物车、立即购买。	1	项
175		社会化服务	社区团购	用户可查看优选发布的社区团购。用户可参与团购接龙，享受团购商品的优惠价格；用户选择需要的商品加入团购购物车后，统一结算下单，下单后可通过小程序/APP 在线支付费用；支付成功后，用户去自提点出示二维码进行提货。用户下单时可选择配送方式为快递邮寄，快递邮寄订单需用户填写并选择收货地址，选择收货地址后，会根据商品的快递费用规则自动计算快递费用并加入订单金额，用户可在线下单并在线支付商品金额。用户可查看所	1	项

				有订单，分状态。待支付的订单可快捷跳转支付页面或取消订单。待收货的自提订单可查看并出示自提二维码；待收货的快递邮寄订单可查询物流信息，查看包裹位置。已收货的订单可申请售后。用户可对订单申请售后服务，可申请退货退款与换货等服务，申请后商城店铺管理人员将收到申请进行处理。已完成的订单用户可对商品进行评价，合伙人通过小程序/APP 对用户出示的团购订单二维码进行扫码核销订单。		
176			房屋装修	业主可通过小程序/APP 提交装修申请到物业进行登记。	1	项
177			房屋租赁	对社区用户提供房屋租赁方向的配套服务，用户可在线下单购买服务。	1	项
178			家政服务	对社区用户提供家政服务方向的配套服务，用户可在线下单购买服务。	1	项
179			衣物护理	对社区用户提供衣物护理方向的配套服务，用户可在线下单购买服务。	1	项
180			快递查询	跳转第三方小程序，实现在线查询快递物流情况。	1	项
181			废品回收	跳转第三方小程序，实现在线下单上门回收废品。	1	项
182			保洁服务	跳转第三方小程序，实现在线下单上门保洁服务。	1	项
183			家电维修服务	对社区用户提供家电维修服务方向的配套服务，用户可在线下单购买服务。	1	项
184			保姆月嫂服务	对社区用户提供保姆月嫂服务方向的配套服务，用户可在线下单购买服务。	1	项
185			搬家服务	跳转第三方小程序，实现在线下单搬家服务。	1	项
186			二手回收服务	二手回收服务，业主可将	1	项

				闲置物品拍照，并填写基本信息：价格、描述、分类等情况上传平台后，二手回收平台可以看到后进行电话联系。		
187			开锁服务	对社区用户提供开锁服务方向的配套服务，用户可在线下单购买服务。	1	项
188			管道维修服务	管道维修服务，业主可提交管道维修服务，提交后由物业的维修客服分配维修师傅。	1	项
189				为每个对象分配唯一的身份标识。	1	项
190				网络用户身份鉴别。	1	项
191				为每个对象分配不同的密钥。	1	项
192				密钥的生成、分发、存储、更新等管理。	1	项
193				业务应用的绑定、解绑、绑定监控管理。	1	项
194				用户多级鉴权管理。	1	项
195	数据安全	安全接口	黑白名单限制	提供对象黑白名单、源 IP 地址的访问控制机制，对非法用户的访问进行有效拦截，并具备恶意攻击的识别与阻断功能。	1	项
196			分级授权	支持面向用户、设备、应用、运维对象的分组、分级访问控制授权机制，只有获得授权的对象才能按授权指定的访问策略访问指定的数据及内容、执行相应应用操作。	1	项
197			数据保护	按个人信息安全规范要求，进行相应的个人信息处理活动；平台与设备、用户、应用间数据传输具有机密保护、完整性保护机制。	1	项

2.2.10.2 部署要求

根据国产化自主可控的要求，平台部署所需新增的服务器及服务清单如 CPU 型号、

服务器操作系统、数据库的类型、数量等相关信息须满足国产化自主可控要求。明确本项目所有新建应用系统建设完成后兼容的信创技术路线。

1	平台部署	政务云主机	国产 CPU8 核 内存 16GB/2 年	2	台
			国产 CPU16 核 内存 32GB/2 年	1	台
			国产服务器系统（麒麟/统信）	3	项
			以 40GB 为单位（SSD）/40G/2 年	3	项
			以 100GB 为单位（SAS）/100GB/2 年	11	项
2	云主机安全服务	云主机、数据、应用安全服务	政务云服务器等保服务	3	项
			应用安全服务	1	项
3	数据库服务	数据库服务	国产数据库服务	1	项

2.2.10.3 安全要求

根据平台部署的安全要求，中标方在中标后须聘请专业的第三方等保机构及软件测评机构提供相关服务，满足系统安全的要求。

1	软件平台等保服务	安全等保三级服务	中标方须聘请专业的第三方等保机构提供等保服务	1	项
2	软件测评	第三方软件测评服务	中标方须聘请专业的第三方软件测评机构提供服务	1	项

2.3 数字家庭线下服务中心建设与运营服务

为更好的面向居民提供家居产品智能化服务、社会化服务和政务服务的功能，中标方须在试点社区建设面积不小于 100 平方的线下服务中心，可以采取与合伙人、生态商等多个市场主体共同经营的方式面向社区居民提供服务，打造数字家庭闭环模式。

服务中心整个空间大体分为五项内容：公益服务（户外劳动者驿站、社区志愿者服务站、社区文化服务窗）、福利仓空间，“健康小屋”，数字家庭推广空间，其他生态服务等，面向社区居民提供诸如家政家装、社区团购、居民健康体检等服务。

运营服务模式及内容如下：

2.3.1 新业态新就业群体“户外劳动者驿站”

旨在通过党建统领，为新业态新就业群体打造红色暖心家园，提供多元优质服务的同时，引导其提升社会责任感，积极输出正能量，为新业态注入红色动能，实现组织建设与行业发展互促共赢。

2.3.2 社区志愿者服务站

提供社区护工需求发布、社区志愿公益服务活动发布，志愿者招募等功能，为探索社区志愿公益服务的常态化路径提供保障。同时也是社区网格员办理临时性工作的场所。

2.3.3 社区文化服务窗

组织举办贴近社区、贴近居民生活得有特色的文化活动，发挥好思想引领、道德教化、文化传承、服务群众的作用。

2.3.4 社区康养服务点（“健康小屋”）

联合街道、社区医院定期进行医生坐诊，解决日常健康疑虑；提供血压、血脂、血糖、尿酸、心电图等检测服务。

提供康养上门服务、定制化需求等第三方康养服务，助力解决居家养老难题。

2.3.5 福利团购仓和便利店双线融合

①需要有强力的平台资源支撑，解决居民特殊时期最关心的生活物资问题，短时间内及时补充蔬、果、肉、蛋、奶以及生活用品，消除居民恐慌。

②生活便利店：为社区居民提供应急、必需生活用品的供应，提升社区居民生活的便利性和舒适性。

③为社区居民定制线上便捷购物 APP/小程序，增加居民购物的便利性。

2.3.6 社区帮办

依据居民实际需求，定制个性化服务方案，整合优质生态合作资源，为居民提供：跑腿服务、寄存服务、房屋装修中介服务、智能家居定制、房屋租赁中介服务、家政服务、衣物护理服务、定制旅游咨询等。

2.3.7 数字家庭推广空间

针对数字家庭做好产品和功能的分类，将家居设备智能化提供完整清晰的展示说明。提供数字家庭产品展示区，面向居民用户提供数字家庭相关的产品推广和销售；

2.3.8 数字家庭线下服务中心建设清单

序号	建设项	类别	设备名称	功能描述	数量	单位
1	数字家庭线下服务中心	基础房屋装修	房屋水电改造	对空间进行水电线路改造	1	项
			照明系统优化	增加射灯、灯带优化全屋照明系统	1	项
			空间隔断	根据功能需要做必要的隔断	1	项
			基础装修	全屋刮腻子+乳胶漆+墙面、木制边框制作	1	项
		对外形象及标识系统	发光吸塑门头设计制作	根据需要设计制作铁艺框架焊接、封铝塑板、亚克力户外发光字门头	1	项
			外宣灯箱设计制作	根据需要设计制作异形铁艺焊接喷漆、亚克力 UV 发光立牌	1	项

		高清户外画面制作	设计制作 80m ² 高清画面风挡、 50m ² 高清户外车贴	1	项
	便民 服务 设施	饮水机	额定电压：220v 额定功率：≤2200w 耗电量：≤0.1kw/24h 适用水温：5-38℃ 额定总净水量：≥2000L 制水流量：30L/h	1	台
		充电器	便民手机充电，充电协议：DCP BC1.2 单口最大输出功率：10W	1	套
		微波炉	额定电压及额定频率： 220v~50Hz 额定输入功率：≤1100w 微波输出功率：≤700w 额定微波频率：2450MHz	1	台

	共享打印机	类型：桌面式 内存：≥64MB 原稿类型：纸张、书本、三维物体（最大：2KG） 原稿最大尺寸：A3（11x17） 输出尺寸：A3 至 A5（11x17 至 5-1/2x8-1/2） 连续复印：1-99 张 复印缩放倍率：50-200% 浓度模式：文本模式/图片模式/自动模式 电源要求：AC220-240V 3.5A（50/60Hz） 功耗：≤800w 分辨率：≥600x600dpi	1	台
	立屏	底座尺寸：80cm*40cm 材质：铝合金 立屏尺寸：180cm*80cm 材质：泡沫、亚克力	1	套
	遮阳伞	直径：≥3M 总高：2.55M 底座：186 斤水箱 可折叠	1	把
	文件柜	高：≥900mm 宽：≥850mm 深：≥390mm 材质：冷轧钢板	1	个
	便民政务终端	自助查询或办理政务业务的自助服务终端	1	台

		社区文化窗规划	党建宣传屏	台式机类型：商用电脑 触摸屏 显卡类型：8 核图形处理器 操作系统：其他/other 屏幕尺寸： ≥ 55 英寸 内存容量： $\geq 8GB$ 固态硬盘容量： $\geq 128GB$	1	台
			墙面造型设计	设计制作 20m ² 车贴画面、宣绒布、灯带、亚克力、发光字	1	项
			灯箱	根据需要制作亚克力灯箱	2	个
		数字家庭展示	展示面板	根据需要制作数字家庭相关产品 and 功能展示面板	1	项
			接待台	根据需要制作烤漆灯带玻璃面中岛台	1	项
2	民生物资保障	便利店	便利店	福利团购仓和生活便利店	1	项
3	“健康小屋”	健康测量设备	骨密度检测仪	测量参数（smart）：超声衰减（BUA），超声速率（SOS），骨质指数（BQI），T 值，Z 值，T 值变化率，Z 值变化率 结果分析参数：T 值，Z 值，T 变化率，Z 变化率，成人比，同龄比，骨折风险，诊断，访问时间，历史数据	1	台
			人体成分检测仪	人体成份分析仪 DBA-210，测量人体总水分、蛋白质、无机盐、体脂肪量、体重、肌肉量、去脂体重、骨骼肌肉量、身体质量指数、体脂肪率、腰臀比、内脏脂肪阶段、体重控制、体型判定、营养评估、肌肉评估等	1	台
			肺功能检测仪	超大液晶屏及中文显示，高精度经久耐用，大容量存储芯片 FGC-A+压力 0-300mmHg（0-40kPa） 脉搏 30-200bpm	1	台
			血压检测仪	固定式血压计 YXY-61，隧道式，具有身份信息自动识别功能、测量数据自动传输、记录功能。输出值：收缩压、舒张	1	台

				压、脉搏、平均血压值		
			身高体重检测仪	身高体重仪 DST-500，具有身份信息自动识别功能、测量数据自动传输、记录功能，测量人体身高、体重、身体质量指数（BMI）参数	1	台
			多功能健康检测仪	一体化设计，一站式操作通过实时语音、动画视频，引导检测人员自助完成测量通过自带多媒体屏，可以播放健康教育短片，普及健康知识多项功能集成互联，有效的预防慢性病	1	台
			心电图检测仪	心电分析 ECG1200G，导联：标准 12 导联；14. 测量参数：心率、P-R 间期、P 波时限、QRS 波群时限、T 波时限、Q-T 间期、Q-Tc、P 电轴、QRS 电轴、T 电轴、R(V5) 幅度、S(V1) 幅度、R(V5)+S(V1) 幅度	1	台

2.4 数字家庭样板间建设

依据《关于加快发展数字家庭提高居住品质的指导意见》对数字家庭各项指标内容的描述，数字家庭样板间打造包含智能家电在内的完整的数字家庭概念，为住户提供一站式的数字家庭效果展示。同时样板间集合多个厂家的设备，具备开放互联的特性。

2.4.1 社区数字家庭样板间建设要求

类别	具体功能	设备名称	规格参数	数量	单位
样板间建设	样板间建设	样板间基础装修	房屋水电改造，吊顶，铺设地板，墙面改造等	1	项

	智能化 白色家 电	▲智能 冰箱	总容积：≥650L 能效等级：2 级 额定耗电：≤1.5 度/天 产品类别：十字对开门冰箱 干湿分储，≥21.5 寸 TFT 高清大 屏，ABT 杀菌 制冷控制系统：电脑温控 是否变频：是 智能调温：不需要人为调节，冰箱 根据箱内温度及环境温度条件自动调 整到最佳制冷效果，变温温度区间 5℃ ~-20℃，可实现多种间室组合 具备联网控制功能；	1	台
		▲智能 家用直流变 频空调（立 式）	制冷量：≥7200W 制热量：≥9600W 功率：制冷（≤2000W）制热（≤ 3000W） 电流：制冷（≤10A）制热（≤14A） PTC 电热功率（W）：≤2500 室内机循环风量：≥1500m ³ /h 噪声：室内机≤50dB（A） 室外机 ≤60dB（A） 待机功率：10W 能通过红外方式实现控制；	1	台

	▲智能家用 直流变频空 调（挂式）	制冷量： $\geq 3500\text{W}$ 制热量： $\geq 5100\text{W}$ 功率：制冷（ $\leq 850\text{W}$ ）制热（ $\leq 1300\text{W}$ ） 电流：制冷（ $\leq 4\text{A}$ ）制热（ $\leq 6\text{A}$ ） PTC 电热功率（W）： $\leq 1100\text{W}$ 室内机循环风量： $\geq 750\text{m}^3/\text{h}$ 噪声：室内机 $\leq 45\text{dB(A)}$ 室外机 $\leq 55\text{dB(A)}$ 待机功率： $\leq 3\text{W}$ 能通过红外方式实现控制；	1	台
	燃气灶	热效率： $\geq 59\%$ 额定热负荷： $\geq 4.8\text{kw}$ 灶前压力（Pa）：液化石油气 ≥ 2800 、 天然气 ≥ 2000 、人工燃气 ≥ 1000 、沼气 ≥ 800	1	台
	▲智能电视	显示屏分辨率： $\geq 3840 \times 2160$ 可视图像对角尺寸： $\geq 164\text{cm}$ 整机消耗功率： $\leq 135\text{w}$ 电源输入：220V 工作温度： $5^\circ\text{C} \sim 35^\circ\text{C}$ 工作湿度：20%~80%RH 大气压力：86kPa~106kPa 储存温度： $-15^\circ\text{C} \sim 45^\circ\text{C}$ 储存湿度： $\leq 80\%$ 天线阻抗： $\geq 75\Omega$	1	台

基础型 硬件	联网功能	数字家庭智能网关	支持 Wifi Mesh 组网；支持无线智能产品；支持智能语音能力；支持无线接入智能产品互联互通；支持无线接入智能产品 IPv6 地址分配；支持上行报警通道连接社区平台；支持多种适老化智能产品接入。宽带接入拨号、全千兆路由，三层业务，WAN 接入 PPPoE/静态 IP/DHCP，NAT/NAPT，端口转发，DMZ 主机，UPnP，DDNS/DNS proxy2/DNS Client，IPv6/IPv4 双栈，DS-Lite，静态路由/默认路由，组播，IGMP v2 snooping，IGMP v2 proxy，Wifi EasyMesh，Wifi 快速配网，Wifi 路由模式/WISP 模式，AP/STA/AP+STA，WEP64/WEP128，WEP/WPA-PSK/WPA2-PSK/AES/WPA3 DHCP 服务器开关，DHCP 地址池设置，QoS，以太网端口限速，802.1p 优先级，SP/WRR/SP+WRR，广播报文速率限制安全，访客网络、终端管理、带宽控制，物联网节点优化带宽	1	台
	控制功能	智能语音控制中心	屏幕尺寸：≥8 英寸 分辨率 ≥ 1280X800 扬声器：≥8W 全频扬声器 无线连接：WiFi/蓝牙 镜像投屏、支持海量 APP、双频无线网络	1	个
		智能情景面板	多键控制智能场景 输入电压：220V 可选通讯协议：ZigBee / Z-Wave / BLE 材质：PC 防火	2	个
		RGBCW 灯带	产品颜色：RGBCW LED 数量：720 灯/米 发光角度：180° PCB：厚铜电镀板 显色指数：90 功率：21W/米 电压：DC12/24V	25	米
		RGBCW 控制器	工作电压：5-24V 功率负载：大于 25W 工作温度-20~60℃ 产品特性：防水/防潮/耐高温 可选通讯协议：ZigBee / Z-Wave / BLE	3	个

		开窗机械臂	工作电压：DC24V 最大推力： $\geq 200\text{N}$ 可选通讯协议：ZigBee / Z-Wave / BLE	1	个
		冷暖光灯带	光源：SMD 5050 LED 数量：60 灯/米 发光角度： 120° 总过电压：DC 24V 功率： $0.2\text{W} \pm 0.1/\text{LED}$	10	米
		冷暖光射灯	功率 12W 色温：2700-6000K 光束角： 36° 显指：CRI >90 电压：DC24V 额定频率：60Hz	30	个
		冷暖光控制器	工作电压：5-24V 工作温度： $-20\sim 60^\circ\text{C}$ 产品特性：防水/防潮/耐高温 可选通讯协议：ZigBee / Z-Wave / BLE	10	个
		水阀机械臂	工作电压：AC220V 压力范围：0-1Mpa 温度范围： $-5^\circ\text{C}-80^\circ\text{C}$ 可用范围：液体、气体 可选通讯协议：ZigBee / Z-Wave / BLE	1	个
		吸顶灯调光控制器	输入电压：AC170-260V 输出电压：DC72-260V 支持语音控制、手机远程控制、定时功能 可选通讯协议：ZigBee / Z-Wave / BLE	2	个
		无线控制旋钮	供电方式：电池 可选通讯协议：ZigBee / Z-Wave / BLE 无线距离： ≥ 15 米 工作温度： $0^\circ\text{C}\sim 50^\circ\text{C}$ 工作湿度：10%~80%RH，无冷凝	1	个
		智能平板	尺寸： ≥ 12.4 英寸 分辨率： $\geq 2560 \times 1600$ (WQHD+) 244 ppi 显示帧率：120Hz (60/120) 内置锂离子聚合物电池，不可拆卸 充电续航： $\geq 10000\text{mAh}$ (typ) / 9800mAh (min)	1	台

		可视化对讲机	显示屏：≥7 寸。 分辨率：≥800*480 主芯片：性能≥ 800M ARM+DSP 双核 操作系统：优选 Linux 内存：≥32M DDR-II 高速内存 闪存：≥8M NOR FLASH 振铃：电子铃声≥70dB 电源：DC15V 待机功耗：≤2W 最大功耗：≤ 5W 工作温度：-20℃~+70℃ 功能描述： 数字联网，RJ-45 接口， 带可视对讲、二次对讲、监视门口、门铃提醒、免打扰、信息接收、图像抓拍、户户对讲、户内对讲、防区报警、多室内机对讲和报警联动、电梯招梯和互访控制。 智能家居接口。 呼叫物业管理中心。 开锁联动。 材质：钢化玻璃触摸屏+ABS 后盖	1	台
	基础安全控制功能	智能门锁	指纹误识率(FAR)：<0.001% 开锁认证方式：指纹、密码、卡片、机械钥匙\手机 APP 开锁(选配) 指纹拒真率(FRR)：<0.1% 指纹采集器：半导体 输入电源：4 节或 4 节 2 组 AAA 干电池 开锁时间：<1s 动态电流：<200mA 指纹容量：≥300 枚 静态电流：<50uA 密码数量：≥100 组 工作温度：-20℃~+60℃ 卡片数量：≥100 张 工作湿度：20%RH~90%RH	1	套
		水浸传感器	可选通讯协议：ZigBee/Z-wave/蓝牙 BLE 供电方式：电池 工作温度：-10℃~55℃ 低电压预警：有 安装位置：地面	1	个

		燃气传感器	可选通讯协议：ZigBee/Z-wave/蓝牙 BLE 发射功率：≤15dBm 工作电压：底座带 AC220V 插头 待机电流：<100mA（DC12V） 报警电流：<150mA（DC12V） 工作环境：0℃~+55℃，相对湿度≤95%RH 报警浓度：8%LEL（天然气） 报警浓度误差：±3%LEL 蜂鸣器声压：≥72dB（正前方 1 米处） 报警方式：声光报警、无线联网报警 探测气体：天然气 安装方式：直插式	1	个
		烟雾传感器	精准探测，烟温双监，多重报警，3 年 待机，高效自检，低电提醒 光电式传感 高达 80 分贝 可选无线类型：ZigBee/Z-wave/蓝牙 BLE 供电方式：电池 工作温度：-10℃~55℃ 低电压预警：有 探测器类型：光电感烟型（独立式） 报警声压：≥80dB（正前方 3 米处） 安装位置：天花板	1	个
		一键报警器	供电方式：电池 工作电流：待机电流≤5μA； 报警电流：≤50mA 可选报警输出：5G NB-IoT/ZigBee/Z-wave/蓝牙 BLE 复位方式：自动复位 安装方式：壁挂/桌面/便携 工作温度：-10℃~55℃	1	个
舒适型 硬件	联网功能	数字家庭网络扩展终端	宽带接入拨号、全千兆路由，三层业务， WAN 接入 PPPoE/静态 IP/DHCP， NAT/NAPT，端口转发，DMZ 主机，UPnP， DDNS/DNS proxy2/DNS Client， IPv6/IPv4 双栈，DS-Lite，静态路由/ 默认路由，组播，IGMP v2 snooping， IGMP v2 proxy， Wifi EasyMesh，Wifi 快速配网，Wifi 路由模式/WISP 模式，AP/STA/AP+STA， WEP64/WEP128， WEP/WPA-PSK/WPA2-PSK/AES/WPA3	1	个

安全功能		DHCP 服务器开关, DHCP 地址池设置, QoS, 以太网端口限速, 802.1p 优先级, SP/WRR/SP+WRR, 广播报文速率限制安全, 访客网络、终端管理、带宽控制, 物联网节点优化带宽		
	居民用电安全传感器	电流: 32/40/50/63A 可选无线类型: 5G NB-IoT/ZigBee/Z-wave/蓝牙 BLE 安装方式: 标准 35mmDIN 导轨安装 功能: 隔离/过载 工作电压: 220V/400V	1	个
	可视化门铃	存储: TF 卡/手机存储/云存储 视频录制: TF 卡支持 可选无线类型: WIFI/5G 最大功耗: 380mA(红外灯, 屏幕开启) 待机功耗: 200uA(PIR 功能关闭) 电池: 不可拆卸便充电电池, $\geq 5000\text{MA}$ (5000ma*1) 手机软件: 支持安卓、苹果操作系统 摄像头规格: ≥ 200 万像素/1080P 可视角度: ≥ 120 度 夜视: 红外灯 按键: 来访门铃按键 报警: PIR/灵敏度可调 对讲功能: 支持手机远程对讲	1	个
	红外控制器	电源输入: 外部供电 可选无线类型: WIFI/ZigBee/Z-wave/蓝牙 BLE 待机功耗: $\leq 0.5\text{W}$ 工作温度: $0\sim 50^{\circ}\text{C}$ 红外频率: 38K 红外距离: $< 8\text{M}$ (受环境影响) 红外方向: 多方位红外	1	个
	门磁	可选无线类型: ZigBee/Z-wave/蓝牙 BLE 工作温度: $-10\sim 55^{\circ}\text{C}$ 供电方式: 电池 外壳材质: 防火 PC+防火 ABS 开合距离: $\geq 25\text{mm}$	1	个
	人体红外 PIR	可选无线类型: ZigBee/Z-wave/蓝牙 BLE 工作温度: $-10\sim 55^{\circ}\text{C}$ 供电方式: 电池 探测距离: ≥ 8 米	1	个

舒适功能		探测角度：>90 度		
	摄像头（家用）	像素：≥300 万 水平视角：≥80° 云台调整功能：电子云台-水平：≥350° 垂直：≥90° 视频：≥ H.265/25FPS, 清晰度：≥2K 夜视：自动切换，≥8 米（因环境而异） 灯珠数量：>6 颗红外 最低照度：0.02Lux@(F2.0, VGC ON), 0.1Lux with IR 网络接口：RJ-45 接口 10M/100M 自适应以太网接口 无线类型：WIFI 音频：内置全向降噪麦克风和扬声器，支持双向音频实时传输，ADPCM 音频压缩标准，自适应码流 报警：支持语音报警、图片推送 存储：云存储服务：Micro SD/TF（最大 128G），云盘卡 供电方式：外置电源 工作环境：-10° -50° C 湿度<95%（无凝结） 安装方式：壁装 吊装 平放	1	台
	智能灯控	开关类型：86 型 可选无线类型：ZigBee/Z-wave/蓝牙 BLE/WIFI 最大负载：600WLED 灯 工作温度：-20℃~+55℃	6	个
	空气净化器	颗粒物（CADR 值）：≥320m³/h 可选无线类型：ZigBee/Z-wave/蓝牙 BLE/WIFI 声功率级：≤62dB(A) 甲醛（CADR 值）：≥200 m³/h 适用面积：≥22m² 运行功率：≤35W	1	台
	智能窗帘机	供电方式：外部供电 可选无线类型：ZigBee/Z-wave/蓝牙 BLE/WIFI	2	套

适老化硬件	生命体征探测仪	<p>可探测生命体征数据，呈现人体运动、存在和静止呼吸频率（波形）、心率、所在位置、体动指数等</p> <p>睡眠报告分析，可按日、周、月输出报告，包括深睡、浅睡、翻身次数、离床次数、呼吸数据、心率数据等</p> <p>支持呼吸异常报警、异常离岗报警</p> <p>探测区域设定，可壁挂、吸顶安装</p> <p>可远程 OTA 在线升级固件</p> <p>供电方式：外部供电</p> <p>工作电流：≤40mA</p> <p>可选无线类型：WiFi /5G NB-IoT/ ZigBee/ Z-wave/ 蓝牙 BLE</p> <p>检测范围：>0.4m</p> <p>检测角度：波束方位宽度 ±60°</p> <p>波束俯仰宽度 ±60°</p> <p>安装方式：吸顶/壁挂</p> <p>工作温度：-10℃~55℃</p> <p>工作湿度：≤95%(无凝结)</p>	1	台
	防摔倒检测仪	<p>供电方式：外部供电</p> <p>工作电流：≤0.8A</p> <p>可选无线类型：WiFi /5G NB-IoT/ ZigBee/ Z-wave/ 蓝牙 BLE</p> <p>工作温度：-10°~50°</p> <p>工作湿度：5%~95%</p> <p>安装方式：顶装</p> <p>探测范围：雷达正下方投影面积 ≥4 米*4 米</p> <p>人数状态：无人/有人</p> <p>(1) 有/无人：检测概率≥98%；虚警概率≤2%</p> <p>(2) 响应延时：无人到有人≤3 秒；有人到无人≤20 秒</p> <p>活动状态：静息/少许活动/频繁活动</p> <p>统计过去一分钟的活动状态；</p> <p>每秒钟输出活动状态</p>	1	台
	多功能康养检测仪	<p>支持心电测量；</p> <p>支持血氧饱和度测量；</p> <p>支持无创血压测量。</p> <p>工作条件：温度：5℃~40℃</p> <p>相对湿度：15%~95%（无结露）</p> <p>大气压强：700hPa~1060hPa</p>	1	台

2.5 智慧社区增补建设

部署社区边缘运算网关，解决社区智能化设施的上行汇聚和数据分布存储、分布运算问题，降低异构系统的社区设施与平台连接的复杂性；通过各个小区和其他运营环境的本地化存储，解决如视频等大数据量应用的云端存储、云端运算资源不足的问题降低对网络带宽和 ip 地址的要求，降低运营维护成本。

2.5.1 智慧社区增补建设要求

一级分类	二级分类	功能描述	数量	单位
社区监控系统	★社区边缘运算网关	算力要求：≥13TOPS(8 位) 内存：≥32G 系统硬盘：≥100G（系统盘） 数据硬盘：≥600G（数据盘） 网络：不少于千兆网口*2 光口*1 音频接口：不少于声卡*1 串口：不少于 RS485*1、RS232*1 提供智慧社区相关智能设备的接入、消息路由、一键部署、远程运维	1	台

社区数字大屏客户端	品牌电视显示器 分辨率：≥3840*2160 屏幕尺寸：≥75 寸 运行内存：≥2GB 存储内存：≥16GB 整机功率：≤200W	2	台
新能源汽车充电设施监控	像素：≥200 万 智能侦测：支持越界侦测，区域入侵侦测 最低照度：彩色：≥0.01 Lux @ (F1.2, AGC ON) , 0 Lux with IR 宽动态：≥120 dB 焦距&视场角：≥4 mm, 水平视场角：≥87.6° 补光距离：红外光最远≥50 m, 白光最远≥30 m 红外波长范围：≥850 nm 补光灯类型：默认白光, 可切换红外补光 视频压缩标准：主码流：H.265/H.264 网络存储：NAS (NFS, SMB/CIFS 均支持) 音频：不少于 1 个内置麦克风 网络：不少于 1 个 RJ45 10 M/100 M 自适应以太网口 启动和工作温湿度：-30 ℃~60 ℃, 湿度<95% (无凝结)	4	套

垃圾投放 管理监控	<p>宽动态：支持宽动态范围达 120 dB，适合逆光环境监控；</p> <p>图像相关：支持≥400 万像素@25 fps 实时帧率；</p> <p>安全服务：支持三级用户权限管理，支持授权的用户和密码，支持 IP 地址过滤；</p> <p>宽动态：120 dB</p> <p>最大图像尺寸：≥2688 × 1520</p> <p>补光灯类型：鳞镜补光，默认红外灯，可切换至暖白光，4 颗灯珠</p> <p>视频压缩标准：主码流：H. 265/H. 264 子码流：H. 265/H. 264/MJPEG</p> <p>网络：1 个 RJ45 10 M/100 M 自适应以太网口</p> <p>MicroSD/MicroSDHC/MicroSDXC 插槽，最大支持≥256 GB</p> <p>音频：1 路输入（Line in），1 路输出（Line out），2 个内置麦克风，1 个内置扬声器</p> <p>报警：1 路输入，1 路输出（报警输入支持开关量，报警输出最大支持 DC12 V，30 mA）</p> <p>RS-485：采用半双工模式，支持自适应 HIKVISION，PELCO-P 和 PELCO-D 协议</p> <p>电流及功耗：DC：12 V，1.15 A，最大功耗：13.7 W</p> <p>PoE：802.3at，42.5 V~57 V，0.35 A~0.26 A，最大功耗：14.8 W</p> <p>供电方式：DC：12 V ± 20%，支持防反接保护</p> <p>防护：IP67</p>	2	套
--------------	--	---	---

	电 梯 防 电 动 车 进 入 监 控	像素：≥400 万 智能侦测：采用深度学习硬件及算法，提供准确的电瓶车侦测 遮挡检测：内置 ToF 传感器，检测遮挡摄像机的行为；检测角度≥25°，检测距离≥70 cm 补光灯类型：红外灯 补光距离：≥10 m 红外波长范围：≥850 nm 最大图像尺寸：≥ 2560 × 1440 视频压缩标准：主码流：H.265/H.264 网络：1 个 RJ45 10 M/100 M 自适应以太网口 音频：≥ 1 个内置麦克风，≥1 个内置扬声器 报警：≥1 路输入，≥1 路输出； 继电器复位：支持 启动和工作温湿度：-10 °C~40 °C，湿度<95%（无凝结） 电流及功耗：DC：最大功耗：≤6.5 W； PoE：802.3af，36 V~57 V，0.20 A~0.13 A，最大功耗：≤7.5 W 防护：IK08	38	套
门禁系统	社 区 出 入 口 人 脸 识 别	显示屏：≥600*1024 分辨率 摄像头：≥200 万 通讯方式：10/100/1000Mbps 自适应网口、WiFi（W 型号）、4G（G 型号） 网络协议：网络 SDK/萤石/ISAPI/Ehome4.0/ISUP5.0 物理接口：LAN*1、RS485*1、Wiegand *1（支持双向）、USB*1、电锁*1、门磁*1、	2	套

		报警输入*2、报警输出*1、开门按钮*1 电源输入：DC12V/2A		
	单元门可视化识别门禁	显示屏：≥4.3 英寸液晶屏； 分辨率：≥480*272/800*1280/800*1280； 双目摄像头：1 彩色：≥1920*1080 红外：≥1616*1232； 工作电压：DC12V-18V； 待机功耗：≤5W，工作功耗：≤10W； 工作温度：-30℃~+70℃ 功能描述： 铝合金面板； 光敏触控式按键； 纯 IP 网络型，标准 RJ-45 接口； 可呼叫室内机及管理机，接收室内机与管理机的 开锁指令； 微信小程序云对讲； 具有人脸识别开锁、密码开锁、动态密码开锁、 二维码开锁功能。 电梯联动控制； 485 门禁设备接口； 内嵌人脸识别算法，支持人脸本地注册； 门磁检测及消防联动等功能； 具有红外侦测功能，人来自动人脸识别； 支持局域网和外网并存； 嵌入式安装	96	套
	道闸系统	现有道闸系统通过接口形式与数字家庭基础平台实现数据对接，完成数据上报	1	套
消防安全	消防安全接入	海湾报警主机协议转换模块	1	块

2.6 数字家庭建设

依据《关于加快发展数字家庭 提高居住品质的指导意见》，对数字家庭须满足的

各项功能要求，建设试点小区数字家庭。根据实用性、普适性、可推广、可落地的思路，将数字家庭分成基础型、舒适型、适老型三种类型完成建设。

2.6.1 满足居民获得家居产品智能化服务的需求。

包括居民更加便利地管理和控制智能家居产品，智能家居产品与家居环境的感知与互动，防范非法入侵、不明人员来访，居民用电、用火、用气、用水安全，以及节能控制、环境与健康监测等。

2.6.2 家居智能化产品、平台、服务互联互通需求

采用家庭网络终端，集成家庭宽带网络接入路由器和家庭物联网网关功能。支持家庭 1G bps 高速宽带接入，支持 Wifi 自组网无线 Mesh 网络覆盖，结合家庭内部综合布线，可快速实现家庭高速宽带网络接入和高速 Wifi 全屋无线覆盖，并可提供高速宽带到桌面的有线接入。同时完成家居智能化产品的家庭内部全屋无线接入覆盖。

家庭网络终端中内置家庭物联网网关，支持家庭基本智能家居产品与第三方社会化专业智能家居系统平台实现跨平台、跨终端互联互通。支持采用百度、天猫语音等第三方专业智能语音 AI 平台实现智能家居 AI 语音识别的智能化控制。

家庭网络终端中内置的家庭物联网网关，支持家庭基本智能家居安防感知终端通过无线桥接终端连接可视对讲室内机，实现与社区公共智能安防管理平台互联互通。

2.6.3 基本智能产品应用服务及互联互通

采用家庭网络终端中内置家庭物联网网关的方式，通过家庭内部设置入侵传感器、烟雾传感器、燃气传感器、水浸传感器等智能感知终端产品，实现家居智能化感知终端通过家庭公共互联网宽带与数字家庭系统基础平台中智慧家庭应用服务的设备连接。

2.6.4 面向适老化智能产品应用服务及互联互通

采用家庭网络终端中内置家庭物联网网关，通过家庭内部配置的适老化智能产品（例如：固定式/穿戴式紧急呼叫、血压计、血糖计、人体存在/跌倒/睡眠监测探测器等），实现适老化智能产品通过家庭公共互联网宽带与数字家庭系统基础平台中智慧养老应用服务的设备连接，为智慧养老应用服务提供与智能化设备终端互联互通的必要基础。

2.6.5 社会化智能家居系统应用服务及平台互联互通

采用家庭网络终端中内置家庭物联网网关，实现数字家庭系统基础平台中家居智能化产品终端跨企业的互联互通，通过智能家居 AI 语音识别智能控制实现数字家庭系统基础平台中智能家居服务跨平台的互联互通；数字家庭建设中基本的家庭内部感知终端也可实现与其他家居智能化产品终端和其他智能家居服务互联互通，为用户提供安全便利的智能化服务。

通过数字家庭系统基础平台与第三方社会化专业智能家居系统应用服务平台对接，实现对用户家庭内部设置的所有智能化产品终端的数据汇聚，通过升级迭代家庭网络终端实现与更多智能家居产品生产厂商形成统一的跨终端互联互通规范，由此推动更多的社会化智能家居设备产品、用户、数据实现跨企业、跨终端互联互通。

2.6.6 智能家居产品 IPv6 协同应用需求

采用家庭网络终端中内置家庭物联网网关方式，可以实现数字家庭建设中基本智能产品等感知终端对 IPv6 的支持

2.6.7 试点社区数字家庭建设清单

序号	硬件类别	具体功能	设备名称	技术参数	数量	单位
1		联网功能	数字家庭智能网关	支持 Wifi Mesh 组网；支持无线智能产品；支持智能语音能力；支持无线接入智能产品互联互通；支持上行报警通道连接社区平台；支持多种适老化智能产品接入。宽带接入拨号、全千兆路由，三层业务，WAN 接入 PPPoE/静态 IP/DHCP, NAT/NAPT, 端口转发, DMZ 主机, UPnP, DDNS/DNS proxy2/DNS Client, IPv6/IPv4 双栈, DS-Lite, 静态路由/默认路由, 组播, IGMP v2 snooping, IGMP v2 proxy, Wifi EasyMesh, Wifi 快速配网, Wifi 路由模式/WISP 模式, AP/STA/AP+STA, WEP64/WEP128, WEP/WPA-PSK/WPA2-PSK/AES/WPA3 DHCP 服务器开关, DHCP 地址池设置, QoS, 以太网端口限速, 802.1p 优先级, SP/WRR/SP+WRR, 广播报文速率限制安全, 访客网络、终端管理、带宽控制, 物联网节点优化带宽	384	台
2	基础型硬件		智能语音控制中心	屏幕尺寸：≥8 英寸 分辨率≥1280X800 扬声器：≥8W 全频扬声器 无线连接：WiFi/蓝牙 镜像投屏、支持海量 APP、双频无线网络	384	台
3		控制功能	可视化对讲机	显示屏：≥7 寸。 分辨率：≥800*480 主芯片：性能≥ 800M ARM+DSP 双核 操作系统：优选 Linux 内存：≥32M DDR-II 高速内存 闪存：≥8M NOR FLASH 振铃：电子铃声≥70dB 电源：DC15V 待机功耗：≤2W 最大功耗：≤ 5W 工作温度：-20℃~+70℃ 功能描述： 数字联网，RJ-45 接口， 带可视对讲、二次对讲、监视门口、门铃提醒、免打扰、信息接收、图像抓拍、户户对讲、户内对讲、防区报警、多室内机对讲和报警联动、电梯招梯和	384	套

			互访控制。 智能家居接口。 呼叫物业管理中心。 开锁联动。 材质：钢化玻璃触摸屏+ABS 后盖		
4	基础安全控	智能门锁	指纹误识率(FAR): <0.001% 开锁认证方式: 指纹、密码、卡片、机械钥匙\手机APP 开锁(选配) 指纹拒真率(FRR): <0.1% 指纹采集器: 半导体 输入电源: 4 节或 4 节 2 组 AAA 干电池 开锁时间: <1s 动态电流: <200mA 指纹容量: ≥300 枚 静态电流: <50uA 密码数量: ≥100 组 工作温度: -20℃~+60℃ 卡片数量: ≥100 张 工作湿度: 20%RH~90%RH	384	套
5	制功能	水浸传感器	可选无线类型: ZigBee/Z-wave/蓝牙 BLE 供电方式: 电池 工作温度: -10℃~55℃ 低电压预警: 有 安装位置: 地面	384	个
6		燃气传感器	可选无线类型: ZigBee/Z-wave/蓝牙 BLE 工作电压: 底座带 AC220V 插头 待机电流: <100mA (DC12V) 报警电流: <150mA (DC12V) 工作环境: 0℃~+55℃, 相对湿度≤95%RH 报警浓度: 8%LEL (天然气) 报警浓度误差: ±3%LEL 蜂鸣器声压: ≥72dB (正前方 1 米处) 报警方式: 声光报警、无线联网报警 探测气体: 天然气 安装方式: 直插式	384	个

7			烟雾传感器	可选无线类型：ZigBee/Z-wave/蓝牙 BLE 供电方式：电池 工作温度：-10℃~55℃ 低电压预警：有 探测器类型：光电感烟型（独立式） 报警声压：≥80dB（正前方 3 米处） 安装位置：天花板	384	个
8			一键报警器	供电方式：电池 工作电流：待机电流≤5μA； 报警电流：≤50mA 可选报警输出：5G NB-IoT/ZigBee/Z-wave/蓝牙 BLE 复位方式：自动复位 安装方式：壁挂/桌面/便携 工作温度：-10℃~55℃	384	个
9		联网功能	数字家庭网络扩展终端	宽带接入拨号、全千兆路由，三层业务，WAN 接入 PPPoE/静态 IP/DHCP，NAT/NAPT，端口转发，DMZ 主机，UPnP，DDNS/DNS proxy2/DNS Client，IPv6/IPv4 双栈，DS-Lite，静态路由/默认路由，组播，IGMP v2 snooping，IGMP v2 proxy，Wifi EasyMesh，Wifi 快速配网，Wifi 路由模式/WISP 模式，AP/STA/AP+STA，WEP64/WEP128，WEP/WPA-PSK/WPA2-PSK/AES/WPA3 DHCP 服务器开关，DHCP 地址池设置，QoS，以太网端口限速，802.1p 优先级，SP/WRR/SP+WRR，广播报文速率限制安全，访客网络、终端管理、带宽控制，物联网节点优化带宽	190	台
10	舒适型硬件		居民用电安全传感器	电流：32/40/50/63A 可选无线类型：5G NB-IoT/ZigBee/Z-wave/蓝牙 BLE 安装方式：标准 35mmDIN 导轨安装 功能：隔离/过载 工作电压：220V/400V	190	套
11		安全功能	可视化门铃	存储：TF 卡/手机存储/云存储 视频录制：TF 卡支持 可选无线类型：WIFI/5G 最大功耗：380mA（红外灯，屏幕开启） 待机功耗：200uA（PIR 功能关闭） 电池：不可拆卸便充电池，≥5000MA（5000ma*1） 手机软件：支持安卓、苹果操作系统 摄像头规格：≥200 万像素/1080P 可视角度：≥120 度 夜视：红外灯 按键：来访门铃按键	190	个

			报警：PIR/灵敏度可调 对讲功能：支持手机远程对讲		
12		红外 控制 器	电源输入：外部供电 可选无线类型：WIFI/ZigBee/Z-wave/蓝牙 BLE 待机功耗：≤0.5W 工作温度：0~50℃ 红外频率：38K 红外距离：<8M（受环境影响） 红外方向：多方位红外	190	个
13		门磁	可选无线类型：ZigBee/Z-wave/蓝牙 BLE 工作温度：-10~55℃ 供电方式：电池 外壳材质：防火 PC+防火 ABS 开合距离：≥25mm	190	套
14		人体 红外 PIR	可选无线类型：ZigBee/Z-wave/蓝牙 BLE 工作温度：-10~55℃ 供电方式：电池 探测距离：≥8 米 探测角度：>90 度	190	个
15		摄像 头(家 用)	像素：≥300 万 水平视角：≥80° 云台调整功能：电子云台-水平：≥350° 垂直： ≥90° 视频：≥ H.265/25FPS, 清晰度：≥2K 夜视：自动切换，≥8 米（因环境而异） 灯珠数量：>6 颗红外 最低照度：0.02Lux@(F2.0, VGC ON), 0. Luxwith IR 网络接口：RJ-45 接口 10M/100M 自适应以太网接 口 无线类型：WIFI 音频：内置全向降噪麦克风和扬声器，支持双向音 频实时传输，ADPCM 音频压缩标准，自适应码流 报警：支持语音报警、图片推送 存储：云存储服务：Micro SD/TF(最大 128G)，云 盘卡 供电方式：外置电源 工作环境：-10° -50° C 湿度<95%（无凝结） 安装方式：壁装 吊装 平放	190	套

16	舒适功能	智能灯控	开关类型：86 型 可选无线类型：ZigBee/Z-wave/蓝牙 BLE/WIFI 最大负载：600WLED 灯 工作温度：-20℃~+55℃	190	个
17		空气净化器	颗粒物（CADR 值）： $\geq 320\text{m}^3/\text{h}$ 可选无线类型：ZigBee/Z-wave/蓝牙 BLE/WIFI 声功率级： $\leq 62\text{dB(A)}$ 甲醛（CADR 值）： $\geq 200\text{m}^3/\text{h}$ 适用面积： $\geq 22\text{m}^2$ 运行功率： $\leq 35\text{W}$	190	台
18		智能窗帘机	供电方式：外部供电 可选无线类型：ZigBee/Z-wave/蓝牙 BLE/WIFI	190	套
19	适老化	生命体征探测仪	可探测生命体征数据，呈现人体运动、存在和静止呼吸频率（波形）、心率、所在位置、体动指数等睡眠报告分析，可按日、周、月输出报告，包括深睡、浅睡、翻身次数、离床次数、呼吸数据、心率数据等 支持呼吸异常报警、异常离岗报警 探测区域设定，可壁挂、吸顶安装 可远程 OTA 在线升级固件 供电方式：外部供电 工作电流： $\leq 40\text{mA}$ 可选无线类型：WiFi /5G NB-IoT/ ZigBee/ Z-wave/ 蓝牙 BLE 检测范围： $>0.4\text{m}$ 检测角度：波束方位宽度 $\pm 60^\circ$ 波束俯仰宽度 $\pm 60^\circ$ 安装方式：吸顶/壁挂 工作温度： $-10^\circ\text{C} \sim 55^\circ\text{C}$ 工作湿度： $\leq 95\%$ (无凝结)	81	台

20	防摔倒检测仪	供电方式：外部供电 工作电流： $\leq 0.8A$ 可选无线类型：WiFi /5G NB-IoT/ ZigBee/ Z-wave/ 蓝牙 BLE 工作温度： $-10^{\circ} \sim 50^{\circ}$ 工作湿度：5%~95% 安装方式：顶装 探测范围：雷达正下方投影面积 $\geq 4 \text{米} \times 4 \text{米}$ 人数状态：无人/有人 (1) 有/无人：检测概率 $\geq 98\%$ ；虚警概率 $\leq 2\%$ (2) 响应延时：无人到有人 $\leq 3 \text{秒}$ ；有人到无人 $\leq 20 \text{秒}$ 活动状态：静息/少许活动/频繁活动 统计过去一 分钟的活动状态； 每秒钟输出活动状态	81	台
21	多功能居家康养终端	支持心电测量； 支持血氧饱和度测量； 支持无创血压测量。 工作条件：温度： $5^{\circ}\text{C} \sim 40^{\circ}\text{C}$ 相对湿度：15%~95%（无结露） 大气压强：700hPa~1060hPa	81	台

采购人允许偏离范围或者幅度如下：

序号	技术指标	允许偏离范围或者幅度	备 注
1	/	/	
2	/	/	
.....	/	/	

★3. 商务条件

3.1 交货期及供货要求

自合同签订之日起，90 个日历日内完成整个项目建设并交付使用。

3.2 服务期限：

3 年。自项目交付验收合格后计算。

3.3 服务地点:

采购人指定地点。

3.4 付款方式:

服务款项共分三笔支付, 合同签订生效后 30 工作日(具体时间以财政资金到位为准)内支付第一笔服务款项(即合同金额的 50%), 项目完成交付并经甲方验收合格后 30 工作日(具体时间以财政资金到位为准)内支付第二笔服务款项(即合同金额的 40%), 运行维护服务期满验收合格后 30 工作日(具体时间以财政资金到位为准)内支付第三笔服务款项(即合同金额的 10%)。乙方申请付款前, 应提供合格发票, 否则甲方有权拒付, 并不承担任何违约责任。本项目付款时间均以财政资金到位为前提, 因财政资金未到位导致付款延期, 采购人无需承担责任。(以采购人实际拨付为准)。

3.5 服务成果验收

服务期满或完成服务成果后, 采购人对服务的成果进行详细而全面的履约验收。检验合格后, 由采购人组成的验收小组签署验收报告, 作为付款凭据之一。

3.6 服务质量保障

项目服务期间, 采购人如遇到问题, 随时可以从供应商得到电话支持与帮助。供应商需指定一名主要联系人, 与采购人联系。若供应商指定联系人因特殊原因离职或更换电话, 及时通知采购人, 并指定合格的接替人员。

3.7 培训要求

项目服务期间, 中标方须针对平台使用和维护对相关使用人员(比如社区物业等)提供必要的现场培训服务。针对运营的各项生态, 在服务期间, 需要有面向居民等用户提供不少于 2 次/年的培训活动(如适老化服务等)。

3.8 服务质量保证期

成交供应商应向采购人提供售后支持服务。要求提供技术咨询及技术支持服务保障, 在免费维护期内, 乙方应安排专业工程师团队, 向采购人提供 7*24 小时不间断的技术支持, 一般问题能 4 小时内通过远程内网解决问题, 紧急重大问题能 24 小时内到达现场解决问题。在服务期限内, 成交供应商应对出现的质量及安全等问题负责处理解决并承担一切费用。

注: 上述要求以及标注中:

带“★”条款为实质性条款, 供应商必须按照采购文件的要求做出实质性响应。

带“▲”标注的产品为政府强制采购的产品。投标人所投产品必须提供经市场监管总局公布的认证机构出具的有效期内的节能产品认证证书原件的电子文档。

第五章 评标办法

1. 相关要求

1.1 技术汇总得分的计算方法：评标委员会成员技术评分的算术平均值。

1.2 执行国家统一定价标准和采用固定价格采购的项目，其价格不列为评审因素。

1.3 依据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）文件规定，残疾人福利性单位投标的须提供本单位的服务及《残疾人福利性单位声明函》并对声明函的真实性负责；残疾人福利性单位投标的视同小型、微型企业，按照本招标文件小型、微型企业的相关价格扣除标准执行。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

1.3.1 享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（1）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（2）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（3）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（4）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（5）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

1.3.2 前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的员工人数。

1.3.3 符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》（见附件），并对声明的真实性负责。

1.3.4 中标、成交供应商为残疾人福利性单位的，采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

1.3.5 投标人提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

1.4 面向中小企业预留情况详见投标人须知前附表。

1.4.1 依据财政部、工业和信息化部《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）规定，中型、小型和微型企业参加政府采购活动的须提供《中小企业声明函》（格式见附件），否则不得享受相关中小企业扶持政策；

1.4.2 企业划型标准按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定执行。

1.4.3 供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的中小企业扶持政策：

（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

1.5 评分得分非整数的保留小数点后两位（小数点后第三位四舍五入）。

1.6 监狱企业参与政府采购活动，均视同小型、微型企业，享受国家优惠政策，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局或新疆生产建设兵团出具的属于监狱企业的证明原件的扫描件，且对上述材料的真实性负责，否则不给予价格扣除。

2. 评分标准

评分因素		分值	评分标准
报价部分		10 分	评标基准价 C=所有有效标书投标报价(或最终价格)中的最低投标报价。最终报价：1、对于小型和微型企业制造的货物(服务)，给予小型和微型企业包括相互之间组成的联合体的产品 10% 的价格扣除，扣除后的价格为最终报价 2、大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成的联合体，联合体协议中约定，小微企业的协议合同金额占比 30% 以上的，给予 3% 的价格扣除，扣除后的价格为最终报价 报价得分 = 评标基准价 ÷ (投标报价或者最终价格) × 满分。
商务部分	企业业绩	2 分	自 2020 年 1 月 1 日至本项目发布公告日止已签订的同类项目（以合同签订时间为准），每项得 1 分，最高得 2 分。 须提供项目的合同原件扫描件，未提供不得分。

	企业认证	4 分	<p>1、投标人具有质量管理体系认证、环境管理体系认证，每有一项得 1 分，最高得 2 分；</p> <p>2、投标人具有有效的 CMMI 软件成熟度等级三级及以上、具有有效的信息技术服务标准符合性证书（ITSS 信息技术业务领域）三级及以上，每有一项得 1 分，最高得 2 分。</p> <p>注：开标时投标人须提供以上证书原件扫描件，否则不予计分。</p>
	节能、环保产品加分	5 分	<p>所投产品为节能产品或环境标志产品的。</p> <p>加分计算方法是：</p> <p>“节能、环保产品”优采加分：加分=5×[所投“节能、环保产品”（政府强制采购节能产品除外）中的产品价格占在投标报价中所占比例]，总计最高加 5 分。</p> <p>若所投产品同时具有节能产品认证证书和环境标志产品认证证书的，则应当优先于只具有一种认证证书的优采加分，不能重复加分。</p> <p>开标时，须同时提供市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告（附认证机构名录）和市场监管总局确定的节能产品、环境标志产品认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书电子文档，否则不得分。</p>
技术部分	响应情况	10 分	<p>供应商完全满足招标文件要求的得基础分 8 分。优于招标文件实质性要求的，每有 1 条加 1 分，最高加 1 分；对非实质性要求，每出现 1 条正偏离，加 0.5 分，最高加 1 分。每出现 1 条负偏离，扣除基础分 2 分，出现 3 条及以上负偏离的，响应情况项不得分。</p>

服务方案	整体服务方案	25 分	<p>投标人的方案，对招标人"数字家庭基础平台系统"建设的系统总体架构、业务流程、数据流程、网络拓扑、系统部署环境，分析阐述全面、设计合理的得 5-4 分；分析基本完整、设计基本合理的得 3-2 分；方案分析设计出现较大偏差的得 1-0 分。</p> <p>投标人的方案，对招标人"数字家庭基础平台系统"中家居设备智能化服务、政务服务居家办功能、社会化服务线上办功能内容分析阐述全面，设计合理的得 5-4 分；分析基本完整、设计基本满足采购需求的得 3-2 分；分析设计出现较大偏差的得 1-0 分。</p> <p>投标人的方案，对招标人"智慧社区线下服务中心建设"中的项目数量、空间协调、功能阐述分析阐述全面，设计合理的得 5-4 分。分析基本完整、设计基本合理的得 3-2 分；方案分析设计出现较大偏差的得 1-0 分。</p> <p>投标人的方案，对招标人"数字家庭样板间建设"中的设计方案、功能类型、家居联动场景等功能分析阐述全面，设计合理的得 5-4 分。功能基本完整、设计基本合理的得 3-2 分；功能设计出现较大偏差的得 1-0 分。</p> <p>投标人的方案，对招标人"智慧社区增补建设""数字家庭建设"中的建设类型，产品功能、性能指标满足要求、类型达到的得 5-4 分。产品功能基本完整、类型基本达到的得 3-2 分；产品功能指标、建设类型出现较大偏差的得 1-0 分。</p>
	对运营服务需求的理解	10 分	<p>投标人结合自身对项目的认知及本项目招标需求，对项目运营模式，用户服务，供应链体系，售后维保等内容进行分析。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 阐述全面、深刻、有针对性，得 10-7 分； 2. 阐述较全面，较深刻，较有针对性，得 6-3 分； 3. 阐述分析有缺陷但基本满足招标文件要求的得 2-0 分。

	实施方案	10 分	<p>针对本项目的总体实施方案(应包括但不限于项目概述、现状分析、目标要求、主要内容、设计思路、项目建设)和充分把握本项目的工作要求进行综合评定。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 实施方案完整全面、准确、合理的, 得 10-7 分; 2. 实施方案完整较全面、较准确、较合理的, 得 6-3 分; 3. 实施方案有缺陷但基本满足项目需求的, 得 2-0 分。
	培训计划	5 分	<ol style="list-style-type: none"> 1. 针对本项目要求提供完善的培训计划, 培训计划有针对性、符合本项目实际需要的, 得 5-4 分; 2. 针对本项目要求提供完善的培训计划, 培训计划基本符合本项目要求, 计划安排合理的, 得 3-2 分; 3. 培训计划不能满足本项目, 缺乏针对性, 定位不够准确, 计划安排需进一步明确细化的, 得 1-0 分。
	保密措施	3 分	<ol style="list-style-type: none"> 1. 投标人针对本项目具有保密措施, 保密措施完整的, 得 3 分; 2. 投标人针对本项目具有保密措施, 保密措施较完整的, 得 2 分; 3. 投标人针对本项目具有保密措施, 保密措施内容过于简单、可行性低的, 得 1 分。未提供不得分。
	服务团队	8 分	<ol style="list-style-type: none"> 1、投标人针对本项目配备的项目经理具有信息系统项目管理师高级认证证书, 得 4 分。 2、投标人针对本项目组成的专业服务团队人员中具有高级职称证书(工程技术专业)或具有计算机软件高级程序员证书的, 每提供一个得 2 分, 最多得 4 分。 <p>注: 以上人员须提供人员证书原件扫描件并加盖公章以及常驻地行政主管部门出具的(或社保网站打印的)近三个月的社保证明原件扫描件并加盖公章, 1 人多证不累计计分, 未提供或提供不全的不得分。</p>

	售后服务方案	5 分	<p>售后服务方案、技术人员配置、服务响应时间，质量保证期内产品维护措施，突发事件考虑及维护措施等：</p> <p>1. 方案措施科学、完善且符合项目需求，得 5-4 分；</p> <p>2. 方案较为完善但有部分欠缺，得 3-2 分；</p> <p>3. 仅提供基础的方案，得 1-0 分。</p>
	服务保障措施	3 分	<p>1. 投标人对本项目实施过程中所有可能出现的问题考虑全面，解决问题能力强，服务紧急事故处理预案详细可操作，得 3 分；</p> <p>2. 投标人具有解决项目过程中发生紧急事故处理的能力，项目实施过程中所有可能出现的问题考虑全面，但服务紧急事故处理预案有可实施性但不完善的，得 2 分；</p> <p>3. 投标人具有解决紧急事故处理的能力，但考虑不够周到、细致，紧急故障处理预案可操作性差，得 1 分；未提供不得分。</p>

3. 政策加分以及计算方法

3.1 说明：

3.1.1 投标人所提供的材料或者填写的内容必须真实、可靠，如有虚假或隐瞒，一经查实将导致投标被拒绝，并按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款“提供虚假材料谋取中标、成交的”进行处罚，给采购人造成损失的应承担赔偿责任。

3.2 小微企业价格扣除优惠标准详见投标人须知前附表。

3.3 按照财政部等四部委联合印发《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（2019）9 号、财政部发展改革委《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》财库〔2019〕19 号、财政部生态环境部《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》财库〔2019〕18 号的规定，属于节能、环境标志产品的，享受政府采购优先政策：

3.3.1 采用最低评标价法评标的项目，在评审时对节能、环境标志产品分别给予一定幅度的价格扣除，用扣除后的价格参与评审（详见投标人须知前附表）。

3.3.2 采用综合评分法评标的项目，对节能、环境标志产品分别给予一定幅度的加分或价格折扣（详见投标人评分标准）。

3.3.3 投标人必须提供经市场监管总局公布的认证机构出具的有效期内的节能产品、环境标志产品认证证书原件的电子文档。

第六章 投标人须知

1. 招标依据以及原则

- 1.1 《中华人民共和国政府采购法》；
- 1.2 《中华人民共和国政府采购法实施条例》；
- 1.3 《政府采购货物和服务招标投标管理办法》；
- 1.4 《政府采购质疑和投诉办法》；
- 1.5 《山东省政府采购管理办法》；
- 1.6 《中华人民共和国民法典》；
- 1.7 其他有关法律、行政法规以及省市规范性文件规定。

2. 合格的投标人

- 2.1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件；
 - 2.2 符合本招标文件规定的资格要求，且按照要求提供相关证明材料；
 - 2.3 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；
 - 2.4 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，应符合以下规定：
 - 2.4.1 联合体各方应按照招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务；
 - 2.4.2 联合体各方均应当符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件；
 - 2.4.3 联合体中有同类资质的投标人按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的投标人确定资质等级。
 - 2.4.4 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他投标人另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。
 - 2.4.5 联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就合同约定的事项对采购人承担连带责任；
 - 2.4.6 鼓励大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成联合体投标，但联合体各方均应符合上述规定。
 - 2.5 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加本项目的招标活动。
 - 2.6 采购代理机构及其分支机构不得在所代理的采购项目中投标或者代理投标，不得为所代理的采购项目的投标人参加本项目提供投标咨询。
 - 2.7 投标人提供的证明材料内容必须真实可靠。
- 符合上述条件的投标人即为合格投标人，具有参与公开招标的资格。

3. 保密

参与招标投标活动的当事人应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

4. 语言文字、计量单位、时间单位、投标有效期以及投标费用

4.1 语言文字

除专用术语外，与招标投标活动有关的语言均使用简体中文。必要时专用术语应附有中文注释。如投标人提交的支持文件和印刷的文献使用另一种语言，应附有相应内容的中文翻译本，在解释投标文件时以中文翻译本为准。

4.2 计量单位

除招标文件另有规定外，计量均应采用中华人民共和国法定计量单位；所有报价一律使用人民币，货币单位为“元”。

4.3 时间单位

除招标文件中另有规定外，招标文件所使用的时间单位“天”、“日”均指日历天，时、分均为北京时间。

4.4 投标有效期

4.4.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标文件以及其补充、承诺等部分均保持有效。

4.4.2 在招标文件规定的投标文件有效期满之前，如果出现特殊情况，采购人或者采购代理机构可在投标有效期内要求投标人延长有效期，要求与答复均以书面通知为准并作为招标文件和投标文件的组成部分；投标人可以拒绝上述要求拒绝延长投标文件有效期的，其投标失效；同意上述要求的，既不能要求也不允许其修改投标文件。

4.5 投标费用

投标人应自行承担其准备和参加投标活动发生的所有费用。

5. 踏勘现场

5.1 踏勘现场：详见第二章投标人须知。

5.2 采购人向投标人提供的有关现场的资料和数据，是采购人现有的能使投标人利用的资料，采购人对投标人由此而做出的推论、理解和结论不负责任。

5.3 投标人可自行踏勘现场，但不得因此使采购人承担有关责任和蒙受损失。除采购人原因外，投标人应对踏勘现场而造成的死亡、人身伤害、财产损失、损害以及其它任何损失、损害和引起的费用和开支承担责任。

6. 询问及答复

6.1 投标人对招标投标活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问；采购人或采购代理机构应当在3个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

6.2 询问在青岛市公共资源交易网本项目的公告页面在线提交。

6.3 询问及答复的内容在青岛市公共资源交易网本项目的公告页面查看。

7. 偏离

采购人允许投标文件偏离招标文件某些非实质性要求的，偏离应当符合招标文件规定的偏离范围和幅度。

8. 履约担保

8.1 在签订合同前，中标人应按照有关规定或者事先经过采购人书面认可的履约担保要求向采购人提交履约担保。除另有规定外，履约担保金额不超过中标合同金额的10%。采购人根据项目特点、供应商诚信等情况可免收履约保证金或降低收取比例。

8.2 中标人未按照要求提交履约担保的，视为放弃中标。

9. 采购代理服务 fee

见投标人须知前附表

10. 招标文件

10.1 招标文件的组成

10.1.1 招标文件是用以阐明所需服务、招标程序和合同格式的规范性文件。招标文件主要由以下部分组成：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知前附表；
- (3) 投标人应当提交的资格、资信等证明文件；
- (4) 采购需求；
- (5) 评标办法；
- (6) 投标人须知；
- (7) 开标、资格审查、评标、定标；
- (8) 纪律和监督；
- (9) 签订合同、合同主要条款；
- (10) 投标文件格式；
- (11) 投标人须知前附表规定的其他材料。

10.1.2 根据本章第 10.2 款对招标文件所作的澄清和修改，构成招标文件的组成部分。

10.1.3 除非有特殊要求，招标文件不单独提供项目所在地的自然环境、气候条件、公用设施等情况，投标人被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

10.2 招标文件的澄清和修改

招标文件的澄清和修改及投标人确认，详见投标人须知前附表。

招标文件的澄清或者修改在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的公告为准。

11. 投标文件的组成

11.1 投标人应按照招标文件的要求编制投标文件，并保证其真实性、准确性以及完

整性，按照招标文件要求提交全部资料并做出实质性响应。

11.2 投标文件由资格审查文件、商务部分、技术部分组成：

11.3 资格审查部分

11.3.1 营业执照或登记证书等（第三章序号 1 要求的内容）；

11.3.2 资格证书（如有）；

11.3.3 在经营活动中无重大违法记录和行贿犯罪记录、具有良好商业信誉和健全财务会计制度、具有依法缴纳税收和社会保障资金良好记录的声明函(见附件1)

11.3.4 招标文件要求的其他资格证明材料。

11.4 商务部分

11.4.1 投标函；

11.4.2 法定代表人身份证明；

11.4.3 法定代表人授权委托书；

11.4.4 投标报价：

(1) 报价一览表。是分项报价明细表的汇总表，投标报价（即投标报价总计金额）为各个分项报价金额之和。

(2) 分项报价明细表。各分项报价小计名称应当与《报价一览表》中费用名称、金额对应，投标人应当对分项报价明细表中各分项逐一报价，无此项报价的不得删除、修改报价项，可用阿拉伯数字“0.00”表示，投标人认为《分项报价明细表》有漏项的，可以增加分项报价。

(3) 报价需要说明的其他文件、材料。投标人认为需要对《报价一览表》、《分项报价明细表》中有关报价进一步说明或者证明其报价的文件和材料等。

11.4.5 投标人同类项目实施情况一览表（若有）；

11.4.6 商务响应表；

11.4.7 联合投标协议书（若有）；

11.4.8 联合投标授权委托书（若有）；

11.4.9 残疾人福利性单位声明函（若有）；

11.4.10 中小企业声明函（若有）；

11.4.11 监狱企业的证明（若有）；

11.4.12 节能、环保等的资质证书或者文件（若有）；

11.4.13 招标文件商务评标办法中要求提交的相关证明材料（若有）；

11.4.14 投标人认为应介绍或者提交的资料 and 文件（若有）。

11.5 技术部分

11.5.1 服务方案；

11.5.2 服务团队；

11.5.3 售后服务方案；

11.5.4 服务保证措施；

11.5.5 服务响应表；

11.5.6 项目实施人员（主要从业人员及其技术资格）一览表；

11.5.7 符合招标文件规定的技术资料。

11.5.8 证明服务与招标文件要求相一致的文件可以是文字资料、图纸和数据，主要包括内容：

（1）服务主要内容、指标要求；

（2）保证在服务期内正常使用所必须的备品备件和专用工具清单；

（3）对照招标文件服务要求，逐条说明所提供是否做出了实质性响应，并按照招标文件中服务响应表和资信以及商务响应表如实填写具体响应的参数以及要求。采购人只接受相同或者优于技术、商务条款中所规定的要求以及标准。投标人若采用欺骗手段提报虚假资料和承诺的，一经发现，其投标无效，并按照相关法律法规进行处罚。

（4）投标人在详细阐述服务主要内容、指标要求时，应注意招标文件第四章“采购需求”中的规定以及要求。

（5）投标人必须对所提供的服务等知识产权方面的一切产权关系负全部责任，由此而引起的法律纠纷以及费用投标人须全部承担。

11.5.9 招标文件技术评标办法中要求提交的相关证明材料；

11.5.10 投标人认为应介绍或者提交的资料 and 文件。

12. 投标报价

12.1 投标报价的范围：见投标人须知前附表。

12.2 投标人应对所投包中的服务进行报价，对每一包服务的报价必须全部报齐。

12.3 投标报价的次数：见投标人须知前附表。

12.4 投标人不得以任何方式或者方法提供投标以外的任何附赠条款。

12.5 投标人应按照招标文件中要求的内容填写报价，并由法定代表人或者被授权代表签署。

12.6 投标人须按照附件格式表中的各单项明细逐项填写，以方便评标委员会对各投标文件进行比较。

12.7 投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

（一）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

（二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

（四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

12.8 唱标时，采购代理机构只对按照招标文件要求编制的投标报价进行唱标。

12.9 投标人的中标价格在合同执行中是固定不变的，不得以任何理由予以变更，不得出现任何包含价格调整的要求。

13. 投标文件编制要求

13.1 投标文件应按所投包分别进行编制。

13.2 投标文件编制：见投标人须知前附表。

13.3 投标文件签章：见投标人须知前附表。

13.4 投标人可对服务现场以及其范围环境进行考察，以获取有关编制投标文件和签署实施合同所需的各项资料，投标人应承担现场考察的费用、责任和风险。

13.5 投标人编制投标文件时，应当如实在服务响应表和资信以及商务响应表中填写响应情况。

14. 投标文件的修改、撤回与撤销

14.1 投标人在招标文件要求提交投标文件截止时间前，可以修改或者撤回已上传的投标文件。

14.2 在提交投标文件截止时间后到招标文件规定的投标有效期终止之前，投标人不得补充、修改或者撤销其投标文件。

15. 投标文件加密、上传

见投标人须知前附表。

16. 投标文件的递交

16.1 投标人应在投标截止时间前递交投标文件。

16.2 投标人递交投标文件的要求：投标人完成电子投标文件制作后，通过【青岛市公共资源投标文件编制工具】上传投标文件，系统即时向投标人发出上传回执通知。上传时间以上传回执通知载明的传输完成时间为准；逾期上传的投标文件，电子招标投标交易平台将予以拒收。

16.3 除投标人须知前附表另有规定外，不论招标过程和结果如何，投标人的投标文件均不退还。

17. 质疑

17.1 参加本次政府采购活动的供应商认为采购文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，通过全国公共资源交易平台（山东省·青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统（<http://ggzy.qingdao.gov.cn>）本项目招标公告页面，向采购人或者采购代理机构提出质疑。

潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的，可以依法对该文件提出质疑。

17.2 供应商应知其权益受到损害之日，是指：

（一）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；

（二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

（三）对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。

17.3 供应商应当在法定质疑期内一次性提出针对本项目同一采购程序环节的质疑。

17.4 质疑函内容应包括以下主要内容：

（一）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

（二）质疑项目的名称、编号；

（三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

（四）事实依据；

（五）必要的法律依据；

（六）提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。否则采购人或者采购代理机构不予受理。

17.5 代理人提出质疑的，应当提交供应商签署的授权委托书。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

17.6 采购人或者采购代理机构在收到质疑函后 7 个工作日内做出答复，并通过系统以电子文档形式通知质疑供应商和其他有关供应商，但答复不得涉及商业秘密。

18. 投诉

18.1 按照《中华人民共和国政府采购法》、财政部《政府采购质疑和投诉办法》（第 94 号令）以及相关的法律、法规及规定，质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向同级监管部门提起投诉。投标人投诉按照采购人所属预算级次，由本级财政部门处理。

18.2 投诉人提起投诉应符合下列条件：

（一）提起投诉前已依法进行质疑；

（二）投诉书内容符合本办法的规定；

（三）在投诉有效期限内提起投诉；

（四）同一投诉事项未经财政部门投诉处理；

(五) 财政部规定的其他条件。

投标人投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。以联合体形式参加政府采购活动的，其投诉应当由组成联合体的所有投标人共同提出。

18.3 投诉人投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉采购人、采购代理机构和与投诉事项有关的投标人数量提供投诉书的副本。

18.4 投诉书应当包括以下主要内容：

- (一) 投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；
- (二) 质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；
- (三) 具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；
- (四) 事实依据；
- (五) 法律依据；
- (六) 提起投诉的日期。

投诉人为自然人的，应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

18.5 代理人提出投诉的，应当提交供应商签署的授权委托书。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

18.6 投诉人在全国范围 12 个月内三次以上投诉查无实据的，由财政部门列入不良行为记录名单。

投诉人有下列行为之一的，属于虚假、恶意投诉，由财政部门列入不良行为记录名单，禁止其 1 至 3 年内参加政府采购活动：

- (一) 捏造事实；
- (二) 提供虚假材料；
- (三) 以非法手段取得证明材料。证据来源的合法性存在明显疑问，投诉人无法证明其取得方式合法的，视为以非法手段取得证明材料。

19. 其他需补充的内容

其他需补充的内容：见投标人须知前附表。

第七章 开标、资格审查、评标、定标

1. 开标程序

- 1.1 宣布开标纪律；
- 1.2 宣布主持人、唱标人、记录人等有关人员姓名；
- 1.3 查看在线签到家数，少于三家开标会结束；不少于三家开标会继续进行；
- 1.4 投标人根据要求在限定时间内通过电子招标投标交易平台对已上传的电子投标文件开始解密。
- 1.5 投标人授权代表在开标记录上确认；在规定时限内未确认的，视为默认开标结果；
- 1.6 开标结束。

2. 开标

2.1 开标应当在招标文件确定的提交投标文件截止时间的同一时间通过电子招标投标交易平台公开进行。支持网上远程开标，所有投标人须在投标截止时间前 1 小时内通过 CA 数字证书进行在线签到。若到现场参加开标，应携带上传投标文件的 CA 及可登陆互联网的电脑等设备以确保完成网上开标。

2.2 开标由采购代理机构指定专人负责，开标记录由投标人线上确认。

2.3 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场(在线)提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

2.4 投标人不足 3 家的，不得开标。

2.5 在评审结束前，投标单位请保持电子交易平台在线登录状态。评标过程中，如果评标委员会要求投标人对投标文件进行澄清、说明或补正，投标单位需要通过电子交易平台【专家问题澄清】功能，限时在线提交有投标单位电子签章的澄清，系统不接受超时的澄清。

2.6 各投标人的评审得分与排序将在电子招标投标交易平台告知。

3. 评标委员会

3.1 评标委员会的组成

采购人按照《中华人民共和国政府采购法》以及有关规定组建评标委员会。评标由依法组建的评标委员会负责。评标委员会由采购人代表和评标专家组成，成员人数为 5 人以上单数。

评审专家对本单位的采购项目只能作为采购人代表参与评标，采购人可以自行选定相应专业领域评审专家的规定情形除外。采购代理机构在职工作人员不得以评审专家身份参与政府采购项目评审活动。

3.2 评审专家的抽取

3.2.1 采用随机抽取方式从省级以上财政部门设立的政府采购评审专家库中确定评标委员会成员。任何单位和个人都不得指定评审专家或干预评审专家的抽取工作。

3.2.2 参加评审专家抽取的有关人员对被抽取的专家的姓名、单位和联系方式等内容负有保密的义务。评标委员会成员的名单在中标结果确定前必须严格保密。

3.3 评标委员会成员不得参加与自己有利害关系的评审活动，与自己有利害关系的应当回避，已经进入的必须更换。

3.4 评标委员会负责对各投标文件进行评审、比较、评定，并按本招标文件的规定确定中标人候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人。

3.5 评标委员会具有依据招标文件进行独立评标的权力，且不受外界任何因素的干扰。评标委员会成员必须独立、负责地提出评审意见，并对自己的评审意见承担责任。对评标结果有不同意见的评标委员会成员应当以书面形式说明其不同意见和理由，评标报告应当注明不同意见。评审委员会成员拒绝评审或者拒绝在评标报告上签字并且又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评标结果。

3.6 评标委员会的职责：

3.6.1 审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

3.6.2 要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；

3.6.3 对投标文件进行比较和评价；

3.6.4 确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；

3.6.5 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

3.7 评标委员会的义务：

3.7.1 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责；

3.7.2 提出真实、可靠的评审意见；

3.7.3 严格遵守评标纪律，不得向外界泄露评标情况；

3.7.4 发现投标人在招投标活动中有不正当竞争或者恶意串通等违规行为，应及时向监督部门报告并加以制止；

3.7.5 按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标，对评标意见承担个人责任；

3.7.6 编写评标报告；

3.7.7 配合采购人或者采购代理机构答复投标人提出的质疑；

3.7.8 对评标过程和结果，以及采购人、投标人的商业秘密保密；

3.7.9 配合监管部门处理投诉；

3.8 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

3.8.1 投标人或者投标人主要负责人的近亲属；

3.8.3 参加过采购项目前期咨询论证的；

3.8.4 自身与政府采购项目存在利害关系的；

3.8.5 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关系活动中从事违法行为而受到行政处罚或者刑事处罚的；

3.9 评标中因评标委员会成员缺席、回避或者健康等特殊原因导致评标委员会组成不符合本办法规定的，采购人或者采购代理机构应当依法补足后继续评标。被更换的评标委员会成员所作出的评标意见无效。

无法及时补足评标委员会成员的，采购人或者采购代理机构应当停止评标活动，封存所有投标文件和开标、评标资料，依法重新组建评标委员会进行评标。原评标委员会所作出的评标意见无效。

采购人或者采购代理机构应当将变更、重新组建评标委员会的情况予以记录，并随采购文件一并存档。

4. 资格审查、评标程序

4.1 资格审查

4.2 宣布评标纪律以及回避提示；

4.3 组织推荐评标委员会组长；

4.4 符合性审查；

4.5 技术和商务评审；

4.6 澄清有关问题；

4.7 比较与评价；

4.8 确定中标人或者推荐中标候选人名单；

4.9 编写评标报告；

4.10 宣布评标结果。

5. 资格审查

5.1 采购人或者采购代理机构依法对投标人的资格进行审查，以确定其是否符合招标文件的资格要求。未按招标文件第三章要求提供资格证明文件的，属于不合格投标人。

5.2 采购人、采购代理机构通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、信用山东（www.creditsd.gov.cn）及信用青岛（credit.qingdao.gov.cn）查询投标人信用记录，查询时要将查询网页、内容进行截图或拍照，以作证据留存，截图或拍照内容要完整清晰，应包括网站网址、查询内容、电脑截屏时间。采购人或者采购代理机构应当对投标人信用记录进行甄别，对列入失信

被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，应当拒绝其参加政府采购活动，其投标无效；两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录，其投标无效。

信用信息查询记录及相关证据应当与其他采购文件一并保存。

5.3 在资格性审查时，采购人、采购代理机构按照投标人提供的《声明函》（见附件1）审查投标人及其法定代表人和项目负责人行贿犯罪情况。

5.4 在资格性审查时，对属于不合格投标人，采购人或者采购代理机构必须提出不合格的事实依据并出具不合格说明。

6. 评标

6.1 采购人或者采购代理机构负责组织评标工作，并履行下列职责：

6.1.1 核对评审专家身份和采购人代表授权函，对评审专家在政府采购活动中的职责履行情况予以记录，并及时将有关违法违规行为向财政部门报告；

6.1.2 宣布评标纪律；

6.1.3 公布投标人名单，告知评审专家应当回避的情形；

6.1.4 组织评标委员会推选评标组长，采购人代表不得担任组长；

6.1.5 在评标期间采取必要的通讯管理措施，保证评标活动不受外界干扰；

6.1.6 根据评标委员会的要求介绍政府采购相关政策法规、招标文件；

6.1.7 维护评标秩序，监督评标委员会依照招标文件规定的评标程序、方法和标准进行独立评审，及时制止和纠正采购人代表、评审专家的倾向性言论或者违法违规行为；

6.1.8 核对评标结果，有以下情形的，要求评标委员会复核或者书面说明理由，评标委员会拒绝的，应予记录并向本级财政部门报告；

6.1.8.1 分值汇总计算错误的；

6.1.8.2 分项评分超出评分标准范围的；

6.1.8.3 评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；

6.1.8.4 经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

6.1.9 评审工作完成后，按照规定向评审专家支付劳务报酬和异地评审差旅费，不得向评审专家以外的其他人员支付评审劳务报酬；

6.1.10 处理与评标有关的其他事项。

采购人可以在评标前说明项目背景和采购需求，说明内容不得含有歧视性、倾向性意见，不得超出招标文件所述范围。说明应当提交书面材料，并随采购文件一并存档。

6.2 符合性审查

评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。**符合性审查内容详见附录。**

在符合性审查时，对属于投标无效的投标人，评标委员会必须提出投标无效的事实依据，并出具投标无效说明。

6.3 技术和商务评审

6.3.1 评标委员会按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估（包括政府采购政策执行），综合比较与评价。

6.3.2 采用综合评分法的，评标委员会各成员应当独立对每个投标人的投标文件商务部分和技术部分进行评价，并汇总每个投标人的得分。

6.3.3 评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评标工作，与采购人或者采购代理机构沟通并作书面记录。采购人或者采购代理机构确认后，应当修改招标文件，重新组织采购活动。

7. 澄清有关问题

7.1 如果评标委员会要求投标人对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容进行澄清、说明或者补正时，评标委员会需通过电子交易平台【发起澄清】功能，要求投标人在规定的时间内做出必要的澄清、说明或者补正。投标人需通过电子交易平台【专家问题澄清】功能，限时在线提交有投标单位电子签章的澄清；系统不接受超时的澄清。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

7.2 评标委员会判断投标文件的响应性仅基于投标文件本身而不靠外部因素。未响应实质性条款的，评标委员会有权确定其投标无效，投标人不能通过修正、撤销或者澄清不符之处而使其投标成为实质性响应的投标。

7.3 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当通过【发起报价说明】功能，要求其在合理的时间内提交书面说明，必要时提交相关证明材料，投标人需通过电子交易平台【报价说明】功能证明其报价合理性；对于投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

8. 定标

8.1 评标委员会根据投标人须知前附表的规定确定中标候选人或直接确定中标人。

评标委员会确定中标候选人的，中标候选人数量见投标人须知前附表。采购人应当自收到评标报告之日起5个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。中标候选人并列的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

8.2 本次招标评标办法：见投标人须知前附表。

8.3 采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全

部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

8.4 采用最低评标价法的，评标结果按投标报价由低到高顺序排列，投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

8.5 对于分包招标的项目，投标人可以选择多包投标但限制中标包数的，中标人的选择按照投标人须知前附表“分包及中标规定”确定。

8.6 评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

8.7 评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

- （一）分值汇总计算错误的；
- （二）分项评分超出评分标准范围的；
- （三）评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；
- （四）经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，采购人或者采购代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原评标委员会进行重新评审，重新评审改变评标结果的，书面报告本级财政部门。

8.8 评标委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告。

9. 中标公告以及中标通知书

9.1 评标结束后，不再现场宣布评标结果。采购人或者采购代理机构应当自中标人确定后立即发出中标通知书，并在全中国公共资源交易平台（山东省·青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统和青岛市政府采购网公告中标结果（公告期限为1个工作日），招标文件随中标结果同时公告；采用综合评分法评审的，还应当告知未中标人本人的评审得分与排序。

9.2 采购人或采购代理机构不按照规定发布中标公告或者发布中标公告后不签发中标通知书的，应当承担法律责任，给中标人造成经济损失的应承担赔偿责任。

9.3 中标通知书对采购人和中标人都具有法律效力。中标通知书发出后，采购人改变中标结果的，或者中标人放弃中标，应当依法承担法律责任。

10. 不合格投标人或投标无效

出现下列情形之一的，为不合格投标人或投标无效：

10.1 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；

10.2 对“★”条款未做出实质性响应或者发生负偏离的；

- 10.3 应提供而未提供带“▲”标注的政府强制采购节能、环保产品的；
- 10.4 对于不允许偏离的实质性要求和条件发生偏离的；
- 10.5 不按照招标文件规定报价、没有分项报价、拒绝报价、有多个报价（招标文件另有规定的除外）、有选择性报价、附有条件的报价或者拒绝修正报价的；
- 10.6 投标有效期不满足招标文件要求的；
- 10.7 评标委员会判定投标人涂改证明材料或者提供虚假材料和承诺的；
- 10.8 投标文件未按招标文件要求编制、签章的；
- 10.9 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- 10.10 投标文件存在记录的 MAC 地址、CPU 序列号、硬盘序列号中两项及以上相同的；
- 10.11 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。
- 10.12 未在青岛市政府采购网上报名或网上报名不成功的。

对投标无效的认定，必须经评标委员会集体做出决定并出具投标无效的事实依据。

11. 废标

11.1 出现下列情形之一的，应予废标：

- 11.1.1 在投标截止时间后参加投标的投标人不足 3 家或者通过资格审查或符合性审查的投标人不足 3 家的；
- 11.1.2 出现影响采购公正的违法违规行为的；
- 11.1.3 投标人的报价均超过预算金额或者最高限价的；
- 11.1.4 因重大变故，采购任务取消的；
- 11.1.5 法律、法规以及招标文件规定的其他废标情形。

11.2 废标后，采购人或者采购代理机构应当将废标理由通知所有投标人。

12. 特殊情况处置程序

12.1 评标委员会成员的更换

12.1.1 评标委员会应当执行连续评标的原则，按照招标文件规定的程序、内容、方法、标准完成全部评标工作。

评标中因评标委员会成员缺席、回避或者健康等特殊原因导致评标委员会组成不符合本办法规定的，采购人或者采购代理机构应当依法补足后继续评标。被更换的评标委员会成员所作出的评标意见无效。

无法及时补足评标委员会成员的，采购人或者采购代理机构应当停止评标活动，封存所有投标文件和开标、评标资料，依法重新组建评标委员会进行评标。原评标委员会所作出的评标意见无效。

采购人或者采购代理机构应当将变更、重新组建评标委员会的情况予以记录，并随采购文件一并存档。

12.2 记名投票

在评标过程中，评标委员会发生分歧或者评审结论有异议需表决的，按照少数服从多数的原则，由评标委员会全体成员以记名投票方式表决。

13 违法违规情形

13.1 有下列情形之一的，属于投标人相互串通投标：

13.1.1 投标人之间协商投标报价等投标文件的实质性内容；

13.1.2 投标人之间约定中标人；

13.1.3 投标人之间约定部分投标人放弃投标或者中标；

13.1.4 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标；

13.1.5 投标人之间为谋取中标或者排斥特定投标人而采取的其他联合行动。

13.2 有下列情形之一的，视为投标人相互串通投标，评标委员会应当出具违法违规认定意见并作投标无效处理：

13.2.1 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

13.2.2 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

13.2.3 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

13.2.4 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

13.2.5 不同投标人的投标文件相互混装；

13.3 有下列情形之一的，属于采购人与投标人串通投标：

13.3.1 采购人在开标前开启投标文件并将有关信息泄露给其他投标人；

13.3.2 采购人直接或者间接向投标人泄露标底、评标委员会成员等信息；

13.3.3 采购人明示或者暗示投标人压低或者抬高投标报价；

13.3.4 采购人授意投标人撤换、修改投标文件；

13.3.5 采购人明示或者暗示投标人为特定投标人中标提供方便；

13.3.6 采购人与投标人为谋求特定投标人中标而采取的其他串通行为。

在评标过程中发现投标人有上述情形的，评标委员会应当认定其投标无效，并书面报告本级财政部门。

14. 违规处理

投标人有下列情形之一的，将列入不良行为记录名单，视情节在一至三年内禁止参加青岛市政府采购活动：

14.1 提供虚假投标材料谋取中标的；

14.2 采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人的；

14.3 与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；

- 14.4 向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；
- 14.5 在招标采购过程中与采购人进行协商谈判的；
- 14.6 拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的；
- 14.7 一年内累计三次以上投诉均查无实据的；
- 14.8 捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料进行投诉的；
- 14.9 法律、法规和招标文件中规定的其他情形。

第八章 纪律要求

1. 对采购人的纪律要求

采购人应当按照行政事业单位内部控制规范要求，建立健全本单位政府采购内部控制制度，在编制政府采购预算和实施计划、确定采购需求、组织采购活动、履约验收、答复询问质疑、配合投诉处理及监督检查等重点环节加强内部控制管理。

采购人不得向供应商索要或者接受其给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

2. 对投标人的纪律要求

投标人应当遵循公平竞争的原则，不得恶意串通，不得妨碍其他投标人的竞争行为，不得损害采购人或者其他投标人的合法权益。

3. 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会及其成员不得有下列行为：

- （一）确定参与评标至评标结束前私自接触投标人；
- （二）接受投标人提出的与投标文件不一致的澄清或者说明，法律规定允许澄清或说明的情形除外；
- （三）违反评标纪律发表倾向性意见或者征询采购人的倾向性意见；
- （四）对需要专业判断的主观评审因素协商评分；
- （五）在评标过程中擅离职守，影响评标程序正常进行的；
- （六）记录、复制或者带走任何评标资料；
- （七）其他不遵守评标纪律的行为。

评标委员会成员有前款第一至五项行为之一的，其评审意见无效，并不得获取评审劳务报酬和报销异地评审差旅费。

4. 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

第九章 签订合同、合同范本

1. 签订合同

1.1 采购人应当自中标通知书发出之日起 10 个工作日内,按照招标文件和中标人投标文件的约定,与中标人签订书面合同。所签订合同不得对招标文件和中标人投标文件作实质性修改。

1.2 签订的合同原则以本章第 4 条的规定为基础,并根据评标、答疑情况进行修改补充,但该款并不限制采购人以其他方式签订合同的权利。采购人不得向中标人提出任何不合理的要求,作为签订合同的条件,不得与中标人私下订立背离合同实质性内容的协议。

1.3 招标文件、投标文件、书面承诺和中标通知书均作为经济合同的一部分,且具有法律效力。中标人应严格履行经济合同所规定的各项义务和责任,否则将依法处理。

1.4 有关法规或者招标文件明确不允许分包方式履行合同的,中标人不得分包履行合同,否则将依法承担法律责任。招标文件明确允许分包方式履行合同的,按照招标文件相关规定执行。

1.5 采购人应当自采购合同签订之日起 2 个工作日内,将采购合同在青岛市政府采购网上公开,并同步完成政府采购合同备案工作。

1.6 法律、行政法规规定应当办理批准、登记等手续后生效的合同,依照其规定。

1.7 甲方支持乙方按照《青岛市财政局 青岛市民营经济发展局关于进一步做好政府采购合同信用融资工作的通知》(青财采〔2019〕20 号)规定享受信用融资政策。如乙方按照文件规定向政府采购合同信用融资平台合作金融机构申请贷款,甲方承诺无条件允许乙方将本合同约定的收款账号变更为相应贷款合同约定的还款账号,为信用融资业务的顺利开展提供便利。变更账号应当在政府采购合同信用融资平台备案锁定。

1.8 依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46 号)规定享受扶持政策获得政府采购合同的,小微企业不得将合同分包给大中型企业,中型企业不得将合同分包给大型企业。

1.9 当中标人放弃中标或者因被质疑、投诉经查属实或者因不可抗力而不能履行合同的,采购人可从推荐中标候选人名单中按顺序重新确定中标人,但应符合相关规定;否则采购人应重新组织采购。

2. 追加合同金额

政府采购合同履行中,采购人需要追加与合同标的相同的服务的,在不改变合同其他条款的前提下,可以与中标人协商签订补充合同,但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的10%,否则采购人应重新组织招标。

采购合同双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的,双方当事人应当变更、中止或者终止合同。有过错的一方

应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担责任。

3. 服务质量与验收

招标文件中的服务按照国标、部标、行业标准或者双方技术协议或者招标文件、投标文件、书面承诺提供服务。如对服务以及质量有争议，采购人组织相关部门对服务和质量进行检验或者验收，未达到服务要求的，由中标人承担全部责任。

4. 合同范本格式

本合同 ☐ 是 / ☐ 否 中小企业预留合同

政府采购合同（示范文本）

合同编号：_____

甲方（采购人）：_____

住所地：_____

乙方（中标人）：_____

住所地：_____

乙方于____年__月__日参加了____（采购人或者代理机构）组织的“____（项目名称及项目编号）”政府采购活动，经评标委员会评审确定乙方为____（包及包名称）中标人，按照《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》和相关的法律法规规定，以及招标文件要求，经甲乙双方协商一致，签订本政府采购合同。

第一条 合同标的

服务名称：

服务内容：

.....

技术标准：

.....

第二条 合同总金额

合同总金额为人民币（大写）：_____（¥_____）

此价格为合同执行不变价，不因国家政策变化而变化，该价款包括了服务价格及与之配套的设计、制造、正版软件、检验、包装、运输、保险、税费以及安装、组织验收、培训、技术服务（包括技术资料、图纸提供等）、质保期服务等全部价款，除此之外，甲方不再向乙方支付其他任何费用。

.....

第三条 服务交付

1、交付日期:

2、交付地点:

.....

第四条 交付验收

1、甲方应当根据国家、行业验收标准，以及合同约定验收方案，明确验收时间、方式、程序和内容等事项，组成验收小组，在收到乙方项目验收建议之日起7个工作日内，对采购项目进行实质性验收（验收建议有明显不当的除外）。乙方应对提交的服务成果作出全面检查和整理，并列出清单，作为甲方验收和使用技术条件依据，清单应随提交的服务成果交给甲方。

2、对大型或复杂的政府采购项目，甲方应当邀请国家认可的质量检测机构参与验收工作，并出具验收报告，相关费用负担由甲乙双方约定。

3、乙方在指定地点提交服务成果后，甲乙双方应依据招标文件、投标文件等文件材料的要求共同验收，并且出具书面验收报告，履约验收报告应当依法依规及时在青岛市政府采购网公开发布。

4、根据财政部等三部门《关于印发〈商品包装政府采购需求标准（试行）〉、〈快递包装政府采购需求标准（试行）〉的通知》规定，采购文件对商品包装和快递包装提出具体要求的，对乙方所提供包装的履约验收要求（必要时要求乙方在履约验收环节出具检测报告）：_____

.....

第五条 所有权归属

乙方将服务成果交付甲方，并且经甲乙双方共同验收合格后所有权转移给甲方，在所有权转移之前，标的物损毁、灭失的风险归乙方，乙方保证所交付的服务成果的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。

如乙方交付的服务成果有产权瑕疵的，视为乙方违约，乙方须向甲方支付20%的违约金；如果合同总金额价款已经支付完毕或者开始支付合同价款时才发现产权有瑕疵的，乙方仍须支付上述违约金并且赔偿甲方由此所遭受的一切损失。

第六条 包装、装运及运输

1、乙方负责包装、装运和运输，由于不适当的包装、装运和运输造成任何损坏均由乙方负责。

2、包装费、运费及相关费用已包含在合同总金额内。

3、根据财政部等三部门《关于印发〈商品包装政府采购需求标准（试行）〉、〈快递包装政府采购需求标准（试行）〉的通知》规定，对乙方提出的具体包装要求：_____

.....

第七条 款项支付

- 1、服务成果交付甲方，经甲乙双方共同验收合格后由甲方负责办理支付手续。
- 2、允许并鼓励乙方提供电子发票，甲方自收到发票之日起5个工作日内支付资金，并不得附加未经约定的其他条件。

3、付款方式

.....

第八条 履约保证金

- 1、履约保证金用于补偿甲方因乙方不能履行或不能完全履行合同义务而蒙受的损失。
- 2、乙方应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交履约保证金，提交形式：_____，金额：人民币（大写）_____（¥_____）元（履约保证金不得超过政府采购合同金额的10%）。
- 3、在采购标的交付验收合格无质量问题后，甲方根据《青岛市政府采购项目履约保证金退付表》、《青岛市政府采购项目验收单》和资金往来收款收据等材料审核后5个工作日内退还。

.....

第九条 售后服务及承诺

- 1、服务质量保证期限自提交服务验收合格之日起_____年，在质量保证期内，乙方应对服务出现的问题负责处理并承担一切费用，并且赔偿甲方的损失。
- 2、乙方有完善的服务体系，有能力提供持续的、本地化售后服务。
- 3、乙方负责系统安装和调试以及操作人员培训，并制定详细的培训计划，使操作人员能独立进行管理、操作、维护和故障处理等工作，做好相关记录及技术文档收集整理，待验收后移交。
- 4、服务范围：负责招标文件所涉及到的所有服务。

.....

第十条 知识产权

- 1、乙方保证，甲方在享受服务或者服务的任何一部分时，免受第三方提出的侵犯其专利权、商标权或其他知识产权的起诉。如发生此类纠纷，由乙方承担一切责任；如因此给甲方造成损失的，乙方负责全额赔偿。
- 2、乙方为执行本合同而提供的技术资料或者其他相关资料、软件等由甲方永久免费使用。

.....

第十一条 甲方责任

- 1、及时办理付款手续。
- 2、负责提供工作场地，协助乙方办理有关事宜。

3、对合同条款及所知悉的乙方商业秘密负有保密义务。

.....

第十二条 乙方责任

1、保证所提供服务为投标文件承诺服务，符合相关法律法规规定并且满足甲方的需求，保证其配套项目部件为全新的未使用的且符合相关的质量要求。

2、保证所提供服务的售后服务，严格依据投标文件及相关承诺，对服务以及与之配套的项目进行保修、维护等服务。

3、保证其所供服务不存在侵犯第三方知识产权的行为，否则由此产生的损失由乙方承担。

.....

第十三条 违约责任

1、乙方所供服务成果及与之配套项目等不符合合同约定标准，甲方有权拒收。同时，乙方向甲方支付合同总金额20%的违约金。

2、乙方不能交付服务成果时，乙方向甲方支付合同总金额20%的违约金。

3、乙方逾期交付服务成果时，每逾1日乙方向甲方支付合同总金额3‰的滞纳金。逾期交付超过30日，甲方有权决定是否继续履行合同，如甲方决定终止履行合同的，乙方向甲方支付合同总金额20%的违约金，并且赔偿甲方因此所遭受的损失。

4、甲方逾期退还履约保证金的违约责任：采购人延迟退还供应商缴纳的履约保证金的，应当支付逾期利息。双方对逾期利息的利率有约定的，约定利率不得低于合同订立时1年期贷款市场报价利率；未作约定的，按照每日利率万分之五支付逾期利息。

5、甲方逾期支付资金的违约责任：_____。

6、因甲方原因导致变更、中止或者终止政府采购合同的，甲方对供应商受到的损失予以赔偿或者补偿：_____。

7、因甲方过错而给乙方造成的损失，由甲方负担。

.....

第十四条 不可抗力

甲乙双方的任何一方由于不可抗力不能履行合同时，应当及时通知对方不能履行或不能完全履行的情况和理由；在取得有关主管机关证明以后，允许延期履行、部分履行或者终止履行合同的，根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

.....

第十五条 保密

乙方在合同履行期间知悉甲方的工作秘密（包括相关业务信息），不得透露或以其他方式提供给合同双方以外的其他方（包括乙方内部与本合同无关的任何人员），乙方的保密责任不因本合同的终止而终止。

乙方违反本合同所规定的保密义务，应按照本合同总金额的10%支付违约金。

.....

第十六条 争议解决

甲乙双方在合同履行中发生争议，应通过协商解决。如协商不成，可以向合同签订地法院提起诉讼。

.....

第十七条 合同生效及其他

1、除招标文件规定且甲方事先书面同意外，乙方不得部分或者全部转让、分包履行其应履行的合同项下的义务。

2、合同由甲、乙双方法定代表人（或者被授权代表）签字并加盖单位公章。

3、本合同一式__份，甲方__份，乙方__份。

.....

第十八条 服务期限

本合同服务期限为__年；服务期限自 ____年____月____日起至____年____月____日止。本合同期限届满，如需续签，根据《政府采购目录》有关规定，经财政部门批准，双方可以根据法律及各项规定另行签订书面合同。

第十九条 下列文件为本合同不可分割部分

- 1、政府采购招标文件（包括澄清、修改）；
- 2、乙方投标文件；
- 3、中标（成交）通知书；
- 4、中标人在评标过程中做出的有关澄清、说明、承诺或者补正文件；
- 5、政府采购委托协议书；

甲 方：

单位名称(公章)：

法定代表人（被授权代表）签字：

电 话：

年 月 日

乙 方：

单位名称(公章)：

法定代表人（被授权代表）签字：

电 话：

年 月 日

第十章 投标文件格式

投标文件

包：第 包

资格审查部分

项目名称：

项目编号：

投标人名称（公章）：

二〇 年 月 日

资格审查文件目录

- 1、在经营活动中无重大违法记录和行贿犯罪记录、具有良好商业信誉和健全财务会计制度、具有依法缴纳税收和社会保障资金良好记录的声明函(见附件1)；
- 2、资格证书（如有）；
- 3、政府采购诚信承诺书；
4. 招标文件要求的其他资格证明材料（若有）。

附件1:

声明函

一、我方在参加_____（项目名称）政府采购活动前3年内,在经营活动中:

1、没有重大违法记录（重大违法记录指投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）。

2、没有行贿犯罪记录（查询内容：①投标人_____、组织机构代码证或统一社会信用代码_____；②法定代表人_____、身份证号码_____；③项目负责人_____、身份证号码_____）。

二、我方在参加本项目活动前一段时间内具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

三、我方承诺在青岛市政府采购网上传提交的资格审查材料，均合法、真实、准确、有效，无任何伪造、修改、虚假成份，并对所提供资料的真实性、准确性负责。

若以上声明不实，我方自愿承担一切法律后果。

投 标 人：_____

日 期：_____年____月____日

备注：1. 招标文件未要求项目负责人的，项目负责人一栏可删除。

附件 2:

政府采购诚信承诺书

_____(采购人)_____, _____(采购代理机构):

我公司_____ (投标人名称) 已详细阅读了_____ 项目 (项目编号: _____) 采购文件, 自愿参加本次投标, 现就有关事项做出郑重承诺如下:

一、诚信投标, 材料真实。我公司保证所提供的全部材料、投标内容均真实、合法、有效, 保证不出借或者借用其他企业资质, 不以他人名义投标, 不弄虚作假;

二、遵纪守法, 公平竞争。不与其他供应商相互串通、哄抬价格, 不排挤其他投标人, 不损害采购人的合法权益; 不向评标委员会、采购人提供利益以牟取中标。

若有违反以上承诺内容的行为, 我公司自愿接受取消投标资格、记入信用档案、媒体通报、1-3 年内禁止参与政府采购等处罚; 如已中标的, 自动放弃中标资格, 并承担全部法律责任; 给采购人造成损失的, 依法承担赔偿责任。

特此承诺

投标人 (公章):

投标人法定代表人或者授权代表 (印章):

日 期: _____ 年 ____ 月 ____ 日

投标文件

包：第 包

商务部分

项目名称：

项目编号：

投标人名称（公章）：

二〇 年 月 日

商务文件目录

- 1、投标函(见附件2)；
- 2、法定代表人身份证明(见附件3)；
- 3、法定代表人授权委托书(见附件4)；
- 4、报价一览表(见附件5)；
- 5、分项报价明细表(见附件6)；
- 6、投标人同类项目实施情况一览表(见附件7)（若有）；
- 7、投标人同类项目业绩证明材料（若有）；
- 8、投标人荣誉（获奖）情况一览表；(见附件8)（若有）
- 9、投标人荣誉（获奖）证明材料；（若有）
- 10、商务响应表(见附件9)；
- 11、联合投标协议书（若有）(见附件10)；
- 12、联合投标授权委托书（若有）(见附件11)；
- 13、残疾人福利性单位声明函（见附件12)；
- 14、中小企业声明函（见附件13)；
- 15、监狱企业的证明（若有）；
- 16、节能、环保等的资质证书或者文件（若有）；
- 17、招标文件商务评标办法中要求提交的相关证明材料（若有）；
- 18、招标文件其它规定或者投标人认为应介绍或者提交的资料、文件和说明（若有）。

附件5:

投标函

(采购代理机构):

(投标人名称)系中华人民共和国合法企业，经营地址_____。

我(姓名)系(投标人名称)的法定代表人，我方愿意参加贵方组织的(招标项目名称)（编号为_____）的投标，为此，我方就本次投标有关事项郑重声明如下：

- 1、我方已详细审查全部招标文件，同意招标文件的各项要求。
- 2、我方向贵方提交的所有投标文件、资料都是准确的和真实的。
- 3、若中标，我方将按照招标文件规定履行合同责任和义务。
- 4、我方不是采购人的附属机构；在获知本项目采购信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司以及其附属机构没有任何联系。
- 5、投标文件自开标日起有效期为90日历日。
- 6、以上事项如有虚假或者隐瞒，我方愿意承担一切后果。

投标人（公章）：

投标人法定代表人或者授权代表（印章）：

日 期：_____年___月___日

备注：本投标函由授权代表印章的，应附法定代表人印章的授权委托书。

附件6:

法定代表人身份证明

投标人名称: _____

单位性质: _____

地址: _____

成立时间: _____年____月____日

经营期限: _____

姓名: _____ 性别: _____ 年龄: _____ 职务: _____

系_____ (投标人名称) 的法定代表人。

特此证明。

附: 法定代表人身份证复印件。

附件7:

法定代表人授权委托书

_____(采购代理机构):

我(姓名)系(投标人名称)法定代表人,现授权委托我公司的(姓名)为我公司本次项目的授权代表,代表我方办理本次投标、签约等相关事宜,签署全部有关的文件、协议、合同并具有法律效力。授权代表联系方式_____。

在我方未发出撤销授权委托书的书面通知以前,本授权委托书一直有效。授权人(代表)签署的所有文件(在授权书有效期内签署的)不因授权撤销而失效。

授权代表无权转让委托权。特此授权。

本授权委托书于_____年_____月_____日签字生效,特此声明。

(附法人代表身份证以及授权代表身份证复印件)

授权代表姓名:

性 别:

年 龄:

单 位:

部 门:

职 务:

投标人(公章):

法定代表人(印章):

日 期: 年 月 日

附件8:

报价一览表

投标包: 第_____包

包名称: _____

序号	服务名称	含税总报价	备注 (取费依据、收费标准等)
1			
总计		大写:	
		小写:	

注: 1. 采购代理服务费由采购人支付的, 投标人报价中无需考虑此费用。

2. 采用优惠率报价的, 优惠率是指在采购文件约定的基准价基础上进行下浮的比例。例如供应商填入 0.2 (20%优惠率) 则优惠后的报价 = $(1 - 0.2) \times \text{基准价}$ 。

时间: _____年____月____日

附件 9:

分项报价明细表

投标包：第_____包

名称：_____

序号	名称	服务范围	服务要求	服务时间	服务标准	单位	数量	报价
1								
2								
3								
							
服务项目费用合计								

时间：_____年_____月_____日

附件10:

投标人同类项目实施情况一览表

投标包：第_____包

包名称：_____

序号	采购单位 名称	项目名称	合同金额 (万元)	项目内容	采购单位 联系人及 电话

时间：_____年_____月_____日

附件11:

投标人荣誉（获奖）情况一览表

投标包：第_____包

包名称：_____

序号	荣誉（获奖）名称	荣誉（获奖） 内容	颁发机构	获奖时间

时间：_____年_____月_____日

附件12:

商务响应表

投标包：第____包

项目	招标文件要求	是否 响应	投标人的承诺或说明
服务保障要求			
服务期限或者 提供服务起止 时间			
.....			
质量管理、企 业信用要求			
能力或业绩要 求			
.....			

日期：20__年__月__日

附件13:

联合投标协议书

甲方:

乙方:

(如果两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合,可按照甲、乙、丙、丁…序列增加)

联合体各方经协商,就响应(采购人名称)组织实施(项目名称)(项目编号)的招标活动联合进行投标之事宜,达成如下协议:

一、联合体各方一致决定,以 _____ 为主办人进行投标,并按照招标文件的规定分别提交资格文件。

二、在本次投标过程中,主办人的法定代表人或者授权代理人根据招标文件规定以及投标内容对采购人所作的任何合法承诺,包括书面澄清以及响应等对联合体各方均有约束力。如果中标并签订合同,则联合体各方将共同履行对采购人或者采购代理机构所负有的全部义务,并就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

三、联合体各方保证对主办人为响应本次招标而提供的产品和服务提供全部质量保证以及售后服务支持。

四、本次联合投标中,联合体各方承担的工作和义务:

甲方承担的工作和义务为:

乙方承担的工作和义务为:

五、有关本次联合投标的其他事宜:

(注:联合体涉及中小微企业的,应明确各自承担的比例。)

六、本协议提交采购人或者采购代理机构后,联合体各方不得以任何形式对上述实质内容进行修改或者撤销。

七、本协议共份,联合体各方各持一份,并作为投标文件的一部分。

甲方名称: (公章)

乙方名称: (公章)

法定代表人: (印章)

法定代表人: (印章)

日期: 年月日

日期: 年月日

附件14:

联合投标授权委托书

(如果两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合,可按照甲、乙、丙、丁...序列增加)

本授权委托书声明:根据_____ (甲方名称)与_____ (乙方名称)签订的《联合投标协议书》的内容,主办人_____的法定代表人_____现授权_____为联合投标代理人,代理人在投标、开标、评标、合同谈判过程中所签署的一切文件和处理与这有关的一切事务,联合投标各方均予以认可并遵守。

特此委托。

主办人的法定代表人: _____ (印章)

日期: 年月日

联合投标代理人: _____ (印章):

日期: 年月日

甲方名称: _____ (公章)

法定代表人: _____ (印章)

日期: 年月日

乙方名称: _____ (公章)

法定代表人: _____ (印章)

日期: 年月日

附件15:

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位的服务，或者提供其他残疾人福利性单位的服务（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的服务）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称：

日 期：

附件16:

中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

¹ 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2 .《中小企业声明函》由参加政府采购活动的供应商出具。以联合体形式参加政府采购活动或者合同分包的，声明函中需填写联合体中的中小企业或签订分包意向协议的中小企业相关信息，供应商应当在声明函“项目名称”部分标明联合体中中小企业承担的具体内容或者中小企业的具体分包内容。

投标文件

包：第 包

技术部分

项目名称：

项目编号：

投标人名称（公章）：

二〇 年 月 日

技术文件目录

- 1、服务方案；
- 2、服务团队
- 3、售后服务方案；
- 4、服务保证措施；
- 5、服务响应表（见附件14）；
- 6、项目实施人员（主要从业人员及其技术资格）一览表（见附件15）；
- 7、招标文件要求或者投标人认为其它应介绍或者提交的资料 and 文件。
- 8、证明服务的合格性和符合招标文件规定的技术资料。
- 9、投标人需要说明的其他文件和说明（格式自拟）。

附件17:

服务响应表

投标人名称（公章）：_____

第_____包

序号	招标文件要求	投标文件响应	偏离情况

注：

1、投标人应根据招标文件的服务要求，如实逐条一一对应填写实质性响应情况，非实质性服务要求如有未响应，评标委员会有权视其为负偏离；

2、请投标人在“偏离情况”一栏详细描述存在正偏离或负偏离服务要求，并标明偏离情况；

3、招标文件服务内容未做要求的，不视为正偏离。

时间：_____年_____月_____日

附件18:

项目实施人员（主要从业人员及其技术资格）一览表

投标人名称（公章）：_____

第_____包

姓名	职务	专业技 术资格	身份证号码	参加本单位工作时间

注：在填写时，如本表格不适合投标单位的实际情况，可根据本表格式自行划表填写，后附相关人员证书复印件及社保证明材料复印件。

时间：_____年_____月_____日

附件19:

项目政府采购履约验收(服务类样本)

采购单位		项目名称		合同名称		
供应商		项目及合同编号		合同金额		
分期验收	是□ 否□	分期情况	共分 期，此为第 期验收			
验收时间		验收地点		验收组织形式	<input type="checkbox"/> 自行简易验收 <input type="checkbox"/> 验收小组验收	
验收内容	服务质量	服务进度	人员、设备 配备情况	安全标准	服务承诺实现	合同履行时间、 地点、方式
	合 格□ 不合格□	按 时□ 不按时□	合 格□ 不合格□	合 格□ 不合格□	合 格□ 不合格□	合 格□ 不合格□
专业检测机构 情况说明						
存在问题 和改进意见						
最终结论	合 格□ 不合格□					
验收小组 成员签字						
采购代理机构意见			采购单位意见			
经办人： 负责人： (采购代理机构公章)			经办人： 负责人： (采购单位公章)			
供应商确认：			(单位公章或授权代表签字)			

说明：1. 该表为服务类项目履约验收的参考样表，采购人或采购代理机构可以根据工作实际进行调整。

2. “采购代理机构意见”，履约验收工作由采购人自行组织的，无需填写该项内容。

附件20:

城阳区政府采购质疑书

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商: _____

地址: _____ 邮编: _____

联系人: _____ 联系电话: _____

授权代表: _____

联系电话: _____

地址: _____ 邮编: _____

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称: _____

质疑项目的编号: _____ 包号: _____

采购人名称: _____

采购文件获取日期: _____

三、质疑事项具体内容

质疑事项1: _____

事实依据: _____

法律依据： _____

质疑事项2： _____

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求： _____

签字(签章)：

公章：

日期：

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

附件21:

授权委托书

（采购代理机构名称）：

（法人代表姓名、身份证号码）为公司法人代表，授权（代理人姓名、身份证号码）全权代理（采购项目名称）质疑事项处理。

附：法定代表人身份证复印件正反面（法人代表签字并加盖公章）

质疑人（公章）

年 月 日

附录 22:

符合性审查内容

序号	标题		符合性审查内容
1	投标文件雷同检查		投标文件不存在记录的 MAC 地址、CPU 序列号、硬盘序 列号中两项及以上相同的情
2	对招标文件的 技术/ 服务要求响 应情况	对招标文件的技 术/ 服务要求响应情	投标文件响应招标文件以下技术/服务要求（对 应投标 文件技术部分——技术响应表/服务响应
3		对招标文件的技 术/ 服务要求响应情	★……
4	投标报价		按照招标文件要求报价且不超过预算金额或最高限价 （对应投标文件商务部分——报价一览表）
5	投标有效期		投标有效期满足招标文件要求（对 应投标文件商务部 分——投标函）
6	对招标文件 的商务要 求响应 情况	对招标文件 的商务要 求响应	投标文件响应招标文件以下商务要求 （对应投标文件 商务部分——商务响应
7		对招标文件 的商务要 求响应 情况	（货物：交货期、交货地点、付款方式、售后服务要 求、 验收……）（服务：服务期限或者提供服务起止 时间、 服务保障要求……）
8	对招标文件的编制、签章要求响应情况		投标文件按照招标文件要求编制、签章
9	其他 1		投标文件未发现含有招标人不能接受的附加条件
10	其他 2		未发现投标人提供虚假材料、恶意 串通、以行贿手段 谋取中标等情形
11	其他 3		未发现法律、法规和招标文件规定的其他无效情形

附录1

通用服务类（综合评分法） 评分办法

第1页 共3页

序号	标题	分值	评分标准
通用服务类（综合评分法） [100.00]			
1	资格性审查 [合格制]		
1.1	营业执照、登记证书、执业许可证等	合格制	具有独立承担民事责任的企业或组织合法经营权的凭证（如：营业执照、登记证书、执业许可证等）
1.2	政府采购诚信承诺书	合格制	政府采购诚信承诺书（格式详见附件）
1.3	声明函	合格制	在经营活动中无重大违法记录和行贿犯罪记录、具有良好商业信誉和健全财务会计制度、具有依法缴纳税收和社会保障资金良好记录的声明函（格式见附件）。
1.4	(根据具体项目情况可添加资格证明材料)	合格制	(根据具体项目情况可添加资格证明材料)
2	符合性审查 [- -]		
2.1	投标文件雷同检查	合格制	投标文件不存在记录的MAC地址、CPU序列号、硬盘序列号中两项及以上相同的情形
2.2	对招标文件的技术/服务要求响应情况 [合格制]		
2.2.1	对招标文件的技术/服务要求响应情况1	合格制	投标文件响应招标文件以下技术/服务要求（对应投标文件技术部分——技术响应表/服务响应表）
2.2.2	对招标文件的技术/服务要求响应情况2	合格制	★……
2.3	投标报价	合格制	按照招标文件要求报价且不超过预算金额或最高限价（对应投标文件商务部分——报价一览表）
2.4	投标有效期	合格制	投标有效期满足招标文件要求（对应投标文件商务部分——投标函）
2.5	对招标文件的商务要求响应情况 [合格制]		
2.5.1	对招标文件的商务要求响应情况1	合格制	投标文件响应招标文件以下商务要求（对应投标文件商务部分——商务响应表）
2.5.2	对招标文件的商务要求响应情况2	合格制	（货物：交货期、交货地点、付款方式、售后服务要求、验收……） （服务：服务期限或者提供服务起止时间、服务保障要求……）
2.6	对招标文件的编制、签章要求响应情况	合格制	投标文件按照招标文件要求编制、签章
2.7	其他1	合格制	投标文件未发现含有招标人不能接受的附加条件
2.8	其他2	合格制	未发现投标人提供虚假材料、恶意串通、以行贿手段谋取中标等情形
2.9	其他3	合格制	未发现法律、法规和招标文件规定的其他无效情形
3	商务部分 [21.00]		
3.1	投标报价	10.00	评标基准价C=所有有效标书投标报价(或最终价格)中的最低投标报价。 最终报价： 1、对于小型和微型企业制造的货物(服务)，给予小型和微型企业包括相互之间组成的联合体的产品 10% 的价格扣除，扣除后的价格为最终报价 2、大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成的联合体，联合体协议中约定，小微企业的协议合同金额占比30% 以上的，给予 3% 的价格扣除，扣除后的价格为最终报价 报价得分 = 评标基准价 ÷ （投标报价或者最终价格） × 满分
3.2	企业业绩	2.00	自 2020 年 1 月 1 日至本项目发布公告日止已签订的同类项目（以合同签订时间为准），每项得1分，最高得2分。须提供项目的合同原件扫描件，未提供不得分。
3.3	企业认证	4.00	1、投标人具有质量管理体系认证、环境管理体系认证，每有一项得1分，最高得2分； 2、投标人具有有效的CMMI软件成熟度等级三级及以上、具有有效的信息技术服务标准符合性证书（ITSS信息技术业务领域）三级及以上，每有一项得 1 分，最高得 2 分。 注：开标时投标人须提供以上证书原件扫描件，否则不予计分。

通用服务类（综合评分法） 评分办法

第2页 共3页

序号	标题	分值	评分标准
3.4	节能、环保产品加分	5.00	所投产品为节能产品或环境标志产品的。 加分计算方法是： “节能、环保产品” 优采加分：加分=5×[所投“节能、环保产品”（政府强制采购节能产品除外）中的产品价格 in 投标报价中所占比例]，总计最高加 5 分。 若所投产品同时具有节能产品认证证书和环境标志产品认证证书的，则应当优先于只具有一种认证证书的进行优采加分，不能重复加分。 开标时，须同时提供市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告（附认证机构名录）和市场监管总局确定的节能产品、环境标志产品认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书电子文档，否则不得分。
4	技术部分 [79.00]		
4.1	响应情况 [10.00]		
4.1.1	基础分	8.00	供应商完全满足招标文件要求的得基础分8分。
4.1.2	正偏离	2.00	优于招标文件实质性要求的，每有 1 条加1分，最高加 1 分；对非实质性要求，每出现 1 条正偏离，加 0.5 分，最高加 1 分。
4.1.3	负偏离	0.00	每出现1条负偏离，扣除基础分2分，出现3条及以上负偏离的，响应情况项不得分。
4.2	服务方案 [53.00]		
4.2.1	整体服务方案	25.00	<p>投标人的方案，对招标人“数字家庭基础平台系统”建设的系统总体架构、业务流程、数据流程、网络拓扑、系统部署环境，分析阐述全面、设计合理的得5-4分；分析基本完整、设计基本合理的得3-2分；方案分析设计出现较大偏差的得1-0分。</p> <p>投标人的方案，对招标人“数字家庭基础平台系统”中家居设备智能化服务、政务服务、居家办功能、社会化服务线上办功能内容分析阐述全面，设计合理的得5-4分；分析基本完整、设计基本满足采购需求的得3-2分；分析设计出现较大偏差的得1-0分。</p> <p>投标人的方案，对招标人“智慧社区线下服务中心建设”中的项目数量、空间协调、功能阐述分析阐述全面，设计合理的得5-4分。分析基本完整、设计基本合理的得3-2分；方案分析设计出现较大偏差的得1-0分。</p> <p>投标人的方案，对招标人“数字家庭样板间建设”中的设计方案、功能类型、家居联动场景等功能分析阐述全面，设计合理的得5-4分。功能基本完整、设计基本合理的得3-2分；功能设计出现较大偏差的得1-0分。</p> <p>投标人的方案，对招标人“智慧社区增补建设”“数字家庭建设”中的建设类型，产品功能、性能指标满足要求、类型达到的得5-4分。</p> <p>产品功能基本完整、类型基本达到的得3-2分；产品功能指标、建设类型出现较大偏差的得1-0分。</p>
4.2.2	对运营服务需求的理解	10.00	<p>投标人结合自身对项目的认知及本项目招标需求，对项目运营模式，用户服务，供应链体系，售后维保等内容进行分析。</p> <p>1.阐述全面、深刻、有针对性，得 10-7 分；</p> <p>2.阐述较全面，较深刻，较有针对性，得 6-3分；</p> <p>3.阐述分析有缺陷但基本满足招标文件要求的得2-0 分。</p>
4.2.3	实施方案	10.00	<p>针对本项目的总体实施方案（包括但不限于项目概述、现状分析、目标要求、主要内容、设计思路、项目建设）和充分把握本项目的工作要求进行综合评定。</p> <p>1.实施方案完整全面、准确、合理的，得 10-7 分；</p> <p>2.实施方案完整较全面、较准确、较合理的，得 6-3 分；</p> <p>3.实施方案有缺陷但基本满足项目需求的，得 2-0 分。</p>
4.2.4	培训计划	5.00	<p>1.针对本项目要求提供完善的培训计划，培训计划有针对性、符合本项目实际需要的，得 5-4 分；</p> <p>2.针对本项目要求提供完善的培训计划，培训计划基本符合本项目要求，计划安排合理的，得 3-2 分；</p> <p>3.培训计划不能满足本项目，缺乏针对性，定位不够准确，计划安排需进一步明确细化的，得 1-0 分。</p>
4.2.5	保密措施	3.00	<p>1.投标人针对本项目具有保密措施，保密措施完整的，得 3分；</p> <p>2.投标人针对本项目具有保密措施，保密措施较完整的，得 2分；</p> <p>3.投标人针对本项目具有保密措施，保密措施内容过于简单、可行性低的，得1分。未提供不得分。</p>
4.3	服务团队	8.00	<p>1、投标人针对本项目配备的项目经理具有信息系统项目管理师高级认证证书，得4分。</p> <p>2、投标人针对本项目组成的专业服务团队人员中具有高级职称证书（工程技术专业）或具有计算机软件高级程序员证书的，每提供一个得2分，最多得4分。</p> <p>注：以上人员须提供人员证书原件扫描件并加盖公章以及常驻地行政主管部门出具的（或社保网站打印的）近三个月的社保证明原件扫描件并加盖公章，1人多证不累计计分，未提供或提供不全的不得分。</p>
4.4	售后服务方案	5.00	<p>售后服务方案、技术人员配置、服务响应时间，质量保证期内产品维护措施，突发事件考虑及维护措施等；</p> <p>1.方案措施科学、完善且符合项目需求，得 5-4 分；</p> <p>2.方案较为完善但有部分欠缺，得 3-2分；</p> <p>3.仅提供基础的方案，得 1-0分。</p>

通用服务类（综合评分法） 评分办法

第3页 共3页

序号	标题	分值	评分标准
4.5	服务保证措施	3.00	1.投标人对本项目实施过程中所有可能出现的问题考虑全面，解决问题能力强，服务紧急事故处理预案详细可操作，得3分； 2.投标人具有解决项目过程中发生紧急事故处理的能力，项目实施过程中所有可能出现的问题考虑全面，但服务紧急事故处理预案有可实施性但不完善的，得2分； 3.投标人具有解决紧急事故处理的能力，但考虑不够周到、细致，紧急故障处理预案可操作性差，得1分；未提供不得分。

其他注意事项

控制价 : 7257400.00

专家个数 :5

投标人报价方式 :总价（元）

定标方式 :确定中标人, 1 个。

服务明细表

第1页 共1页

序号	明细内容
1	名称：青岛市城阳区数字家庭先行示范点建设服务项目 服务范围：青岛市城阳区数字家庭先行示范点建设服务项目 服务要求：详见采购文件