

# 2021 年度国省道标志标线等交安设 施维修工程

## 招标文件

项目编号：即公交【2021】015 号

招标人：青岛市即墨区公路事业发展中心

代理公司：山东世元工程管理有限公司（盖章）



二〇二一年七月二十九日

# 总 目 录

## 第一卷

- 第一章 招标公告
- 第二章 投标人须知
- 第三章 评标办法
- 第四章 合同条款及格式
- 第五章 工程量清单

## 第二卷

- 第六章 图纸（另册）

## 第三卷

- 第七章 技术规范（另册）

## 第四卷

- 第八章 投标文件格式

# 目 录

第一卷.....	1
第一章 招标公告.....	1
第二章 投标人须知.....	4
投标人须知前附表.....	4
附录 1 资格审查条件（资质最低条件）.....	12
附录 2 资格审查条件（财务最低要求）.....	12
附录 3 资格审查条件（业绩最低要求）.....	13
附录 4 资格审查条件（信誉最低要求）.....	13
附录 5 资格审查条件（项目班子主要人员最低要求）.....	14
附录 6 资格审查条件（其他管理和技术人员最低要求）.....	15
投标人须知.....	17
1. 总则.....	18
1.1 项目概况.....	18
1.2 资金来源和落实情况.....	18
1.3 招标范围、计划工期和质量要求.....	18
1.4 投标人资格要求.....	18
1.5 费用承担.....	19
1.6 保密.....	19
1.7 语言文字.....	19
1.8 计量单位.....	19
1.9 踏勘现场.....	20
1.10 分包.....	20
1.11 偏离.....	20
2. 招标文件.....	21
2.1 招标文件的组成.....	21
3. 投标文件.....	22
3.1 投标文件的组成.....	22
3.2 投标报价.....	23
3.3 投标有效期.....	24
3.4 投标保证金.....	24
3.5 资格审查资料.....	24
3.6 备选投标方案.....	25

3.7 投标文件的编制.....	25
4. 投标.....	26
4.1 投标文件的密封和标记.....	26
4.2 投标文件的递交.....	26
4.3 投标文件的修改与撤回.....	26
5. 开标.....	26
5.1 开标时间和地点.....	26
5.2 开标程序.....	27
6.1 评标委员会.....	28
6.2 评标原则.....	28
6.3 评标.....	28
7. 合同授予.....	29
7.1 定标方式.....	29
7.2 中标通知.....	29
7.3 履约担保.....	29
7.4 签订合同.....	29
8. 重新招标和不再招标.....	30
8.1 重新招标.....	30
8.2 不再招标.....	30
9. 纪律和监督.....	30
9.1 对招标人的纪律要求.....	30
9.2 对投标人的纪律要求.....	30
9.3 对评标委员会成员的纪律要求.....	30
9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求.....	30
9.5 异议及投诉.....	31
10. 需要补充的其他内容.....	31
工程概况.....	32
第三章 评标办法.....	33
评标办法前附表.....	33
评标办法.....	39
评标办法（合理低价法）.....	40
1. 评标方法.....	40
2. 评审标准.....	40
2.1 初步评审标准.....	40

2.2 分值构成与评分标准.....	40
3. 评标程序.....	40
3.1 初步评审.....	40
3.2 详细评审.....	41
3.3 投标文件的澄清和补正.....	42
3.4 评标结果.....	42
<b>第四章 合同条款及格式.....</b>	<b>43</b>
第一节 通用合同条款.....	44
第二节 专用合同条款.....	46
A. 公路工程专用合同条款.....	47
B. 项目专用合同条款.....	48
项目专用合同条款数据表.....	49
同条款的组成部分。.....	49
项目专用合同条款.....	51
第三节 合同附件格式.....	52
附件一 合同协议书.....	53
附件二 廉政合同.....	55
附件三 安全生产合同.....	57
附件四 其他管理和技术人员最低要求.....	65
附件五 主要机械设备和试验检测设备最低要求.....	65
附件六 项目经理委托书.....	61
附件七 履约担保格式.....	62
附件八 预付款担保格式.....	63
<b>第五章 工程量清单.....</b>	<b>64</b>
<b>第二卷.....</b>	<b>65</b>
<b>第六章 图纸（另册）.....</b>	<b>66</b>
<b>第三卷.....</b>	<b>67</b>
<b>第七章 技术规范.....</b>	<b>68</b>
<b>第四卷.....</b>	<b>69</b>
<b>第八章 投标文件格式.....</b>	<b>70</b>
投标文件商务部分.....	71
一、法定代表人身份证明及授权委托书.....	74
（一）法定代表人身份证明.....	74
（二）授权委托书.....	75

二、联合体协议书.....	76
三、项目管理机构.....	82
四、拟分包项目情况表.....	77
五、资格审查资料.....	78
六、承诺函.....	79
七、信用承诺书.....	89
八、其他材料.....	90
投标文件技术部分.....	92
投标文件投标报价部分.....	96
一、投标函及投标函附录.....	99
二、已标价工程量清单.....	101

# 第一卷

## 第一章 招标公告

公告发布日期:	2021/7/29		
项目名称:	2021 年度国省道标志标线等交安设施维修工程		
工程地点:	即墨区境内		
资金来源:	财政	出资比例:	100%
招标工程类型:	公路工程-交通安全设施-施工	工程类别:	/
本项目总投资额:	8499000.00 元	工程造价:	7710405.00 元
结构形式:	/	工程规模:	/
计划文号:	青路养护〔2021〕28 号	规划许可证编号:	/
建设单位:	青岛市即墨区公路事业发展中心		
建设单位联系人:	王晓华	建设单位联系电话:	0532-88527628
代建单位:	/		
代建单位联系人:	/	代建单位联系电话:	/
招标单位:	青岛市即墨区公路事业发展中心		
招标单位联系人:	王晓华	招标单位联系电话:	0532-88527628
招标代理单位:	山东世元工程管理有限公司		
招标代理单位联系人:	郭宁、李凤霞	招标代理单位联系电话:	13780606330
投资项目统一代码:	/	房地产权人:	/
房地产权证证号:	/	招标代理资格:	/
一、项目基本情况			
<p>1、项目概况：本项目维护范围包括4条国道、8条省道（本年度大中修工程实施路段除外）的标志标线维护、12 处封闭中央隔离带开口、21 处保留中央隔离带开口、安全隐患整治。详见施工图纸。</p> <p>2、招标内容：工程量清单及施工图纸范围内的全部内容。</p>			
本项目招标控制价(元)		内容	
7710405.00		2021 年度国省道标志标线等交安设施维修工程	

<p>二、投标企业应具有的条件</p> <p>1、投标人须具有独立法人资格，且同时具有公路交通工程专业承包一级资质（公路安全设施分项）；</p> <p>2、具有安全生产许可证。</p> <p>3.在“信用中国”（<a href="https://www.creditchina.gov.cn/">https://www.creditchina.gov.cn/</a>）中被列入失信惩戒名单的，不得参加投标。</p> <p>三、项目负责人应具有的条件</p> <p>1、项目经理 1 人：公路工程相关专业工程师及以上技术职称，具有公路工程专业贰级及以上注册建造师资格及交通运输主管部门颁发的“三类人员”安全生产考核 B 类证书，且未担任其他在建项目负责人。</p> <p>2、项目总工 1 人：公路工程相关专业工程师及以上技术职称，且未担任其他在建项目负责人。</p> <p>四、联合体投标要求</p> <p>本工程 <u>不接受</u> 联合体投标。</p> <p>五、投标标段要求</p> <p>本项目不分标段。</p> <p>六、投标人不得和招标人存在利害关系，单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标。以联合体形式投标的，联合体各方（含与其单位负责人为同一人或者与其存在控股、管理关系的不同单位）均不得以单独的身份或者参加其他联合体身份参加本工程投标，否则相关投标均无效。</p> <p>七、参与本工程的投标人应按照《山东省交通建设市场信用信息管理实施细则（试行）》（鲁交建管〔2010〕36 号）、《山东省交通建设市场从业单位和人员信用评价实施细则（试行）》（鲁交建管〔2010〕37 号）和《关于运行山东省交通建设市场信用信息管理系统的通知》（鲁交建管〔2010〕38 号）等有关规定，在山东省交通建设市场信用信息管理系统（以下简称“信用信息系统”）中填报、完善、公开本单位信用信息，以备招标评审核查；投标文件中已列明但在信用信息系统中未能公开查询到的从业单位、业绩（及业绩信息不完整的）、荣誉（及荣誉信息不完整的）和主要人员（及人员信息不完整的），在招标评审时不予认定。</p>
<p>八、资格审查办法和方式</p> <p>有限数量制，合格投标人在 8 家（含 8 家）以下时，应全部参加投标。合格人超过 8 家时，招标人可按资格后审得分由高到低选取前 8 家（第 8 家得分相同时均应选取）投标人参加投标。</p>
<p>九、评标办法</p> <p>合理低价法</p>
<p>十、同类工程经验要求</p> <p>1.投标人参加投标上三年度必须具有一项同类工程业绩；</p> <p>2.潜在投标人或投标人参加开标会时，应提供同类工程经验证明材料，否则将导致潜在投标人或投标人投标被拒绝或在评审打分时相应评分项不得分；</p> <p>3.同类工程界定：单项合同额 1000 万元及以上的交安设施施工（须同时包含标志、标线工程）。</p>
<p>十一、招标文件的获取</p> <p>开标时间前在全国公共资源交易平台（山东省青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统（<a href="http://ggzy.qingdao.gov.cn">http://ggzy.qingdao.gov.cn</a>）本项目招标公告页面免费下载招标文件。</p>
<p>十二、投标文件递交时间以及地点</p> <p>递交地点：青岛市即墨区政务服务和公共资源交易中心（青岛市即墨区经济开发区振武路 496 号）五楼【第四开标室】</p> <p>投标文件递交截止时间：2021 年 8 月 24 日 09:30</p>



十三、投标截止时间、开标时间及地点

开标地点：青岛市即墨区政务服务和公共资源交易中心（青岛市即墨区经济开发区振武路 496 号）五楼  
**【第四开标室】**

投标文件递交截止时间：2021 年 8 月 24 日 09:30

十四、其他

1.本工程无保密内容。

2.投诉举报电话：0532-88519316、传真：0532-85053098、邮箱：jimoto@126.com 通信地址：青岛市即墨区公共资源交易中心（即墨区经济开发区振武路 496 号）。

3.网上技术支持电话：0532-85871505。

4.上一年是指从工程招标公告发布之日至前一年的 1 月 1 日，上两年是指从工程招标公告发布之日至前两年的 1 月 1 日，以此类推。

## 第二章 投标人须知

### 投标人须知前附表

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
1.1.2	招标人	名称：青岛市即墨区公路事业发展中心 地 址：青岛市即墨区烟青路 611 号 联系人：王晓华 电 话：0532-88527628
1.1.3	招标代理机构	名称：山东世元工程管理有限公司 地址：青岛市市南区宁夏路 288 号 联系人：郭宁、李凤霞 电话：0532-88900858、13780606330 电子邮件：shiyuan_lfx@163.com
1.1.4	项目名称	2021 年度国省道标志标线等交安设施维修工程
1.1.5	建设地点	即墨区境内
1.2.1	资金来源及比例	财政 100%
1.2.2	资金落实情况	已落实
1.3.1	招标范围	本项目工程量清单及施工图纸范围内的全部内容。
1.3.2	计划工期	总工期：120 日历天 计划开工日期：2021 年 9 月 2 日； 计划竣工日期：2021 年 12 月 30 日； 实际开工日期以招标人书面通知为准。
1.3.3	质量要求	工程交工验收的质量评定：合格 竣工验收的质量评定：合格及以上
1.4.1	投标人资质条件、能力和信誉	资质条件：见附录 1 财务要求：见附录 2 业绩要求：见附录 3 信誉要求：见附录 4 项目班子主要人员要求：见附录 5
1.4.2	是否接受联合体投标	不接受
1.4.3	踏勘现场	招标人不组织，投标人自行踏勘
1.10.2	投标预备会	不召开

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
1.11.1	分包	不允许
1.11.2	偏离	允许细微偏差，不允许重大偏差。
2.1	构成招标文件的其他材料	技术标封皮：从招标文件“第八章 ”投标文件格式-投标文件技术部分下载打印。
2.2.1	投标人要求澄清招标文件截止时间	投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如有疑问，应在本项目异议提出截止之日 10 天前，通过本项目招标公告页面“投标人异议”栏目的“提出异议”功能要求招标人对招标文件进行澄清。
2.2.2	招标文件的澄清和修改	招标文件的澄清和修改内容详见青岛市公共资源交易电子服务系统（ <a href="http://ggzy.qingdao.gov.cn">http://ggzy.qingdao.gov.cn</a> ）本项目招标公告页面进行网上通知，投标人应密切关注上述公告页面的最新澄清信息。澄清或修改的内容可能影响投标文件编制的，招标人将在投标截止时间至少 15 天前，通过本项目公告页面“开标时间”栏目进行网上通知。如果澄清发出的时间距投标截止时间不足 15 天，相应延长投标截止时间。澄清和修改一经发布，视为投标人已收到。
3.1	投标文件的组成	<p>本工程投标文件由商务部分、技术部分、投标报价部分、投标文件电子文件（U 盘）组成。</p> <p><b>商务部分</b>应包括但不仅限于下列内容：</p> <p>（1）法定代表人身份证明或附有法定代表人身份证明的授权委托书；</p> <p>（2）项目管理机构；</p> <p>（3）资格审查资料；</p> <p>（4）承诺函；</p> <p>（5）其他材料。</p> <p><b>技术部分</b>主要内容：施工组织设计</p> <p><b>投标报价部分</b>包括下列内容：</p> <p>（1）投标函及投标函附录（格式执行第八章“投标文件格式”投标报价部分第一项投标函及投标函附录（一）投标函和（二）投标函附录）；</p>

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
		<p>(2) 已标价工程量清单。</p> <p><b>投标文件电子文件（U 盘）</b>包含内容：其内容应包含商务部分、技术部分和投标报价部分的所有内容的电子版格式。投标文件电子文件应与纸制版投标文件相同。</p>
3.2.1	工程量清单的填写方式	<p>项目招标采用工程量固化清单，<b>招标人向投标人提供工程量固化清单电子文件</b>。投标人填写电子工程量清单中的单价及总额价，即可完成投标工程量清单的编制，确定投标报价，并打印出投标工程量清单，编入投标文件。投标人未在工程量清单中填入单价或总额价的工程子目，将被认为其已包含在工程量清单其他子目的单价和总额价中，招标人将不予支付。</p> <p>投标人必须严格遵循工程量固化清单电子文件中的数据、格式及运算定义。严禁投标人修改工程量固化清单电子文件中的数据、格式及运算定义。</p> <p>投标人根据招标人提供的工程量固化清单电子文件填报完成并打印的投标工程量清单中的投标报价和投标函大写金额报价应一致，如果报价金额出现差异时，则以投标函大写金额报价为准。本工程招标控制价随招标文件一同发放。投标人所投总价与综合单价均不得超出招标控制价，否则评标委员会有权据此否决其投标。</p>
3.2.6	是否接受调价函	否
3.2.8	最高投标限价	<p><b>最高投标限价为：7710405.00 元</b></p> <p><b>投标人的投标报价不得超出招标人设定的最高投标限价，否则作否决投标处理。</b></p>
3.3.1	投标有效期	自投标人提交投标文件截止之日起计算 <u>60</u> 天
3.4.1	投标保证金	<input checked="" type="checkbox"/> 不需要交纳 <input type="checkbox"/> 需要交纳
3.5	资格审查证件要求	按照招标文件第八章“投标文件格式中”资格审查表中的具体要求提供相关证件及证明材料原件。

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
3.5.3	近年财务状况的年份要求	<u>2018</u> 年度— <u>2020</u> 年度
3.6	是否允许递交备选投标方案	不允许
3.7.1	投标文件的编制	<p>技术部分制作要求：</p> <p>（1）封面从招标文件第八章投标文件格式投标文件技术部分下载以 A4 白色打印纸打印使用。技术标书目录、正文、图表（施工总平面图、总进度安排、工期控制节点图）的制作标准、格式见技术标书编制要求说明。封面不得加盖正副本等标识，不得出现商务部分要求的内容。</p> <p>技术部分为 A4 打印纸单面打印，字与字之间不得空格。按封面装订孔纵向用白工程线绳（单线）三点一线装订，且在装订孔的中孔背面打死结一个（所留尾线不超过 1 厘米），其它见技术部分编制要求说明。</p> <p><b>（2）本条款是为统一各投标人技术标书格式而提出的要求，各投标人应按本条款规定进行编制，否则，将因不符合招标文件要求而废标。</b></p> <p>投标文件电子文件制作要求：</p> <p>（1）U 盘（投标文件电子文件）投标人自备，U 盘外观应清楚标明投标人名称，其内容应包含商务部分、技术部分和投标报价部分的所有内容的电子版格式。投标报价部分应与纸制版投标报价相同。</p> <p>（2）U 盘应为完好的且其中电子版格式须为可编辑且能为招标人所用的格式[文档格式：文字为 DOC 格式，单独的表格文件为 XLS 格式，图纸为 DWG 格式（附必要支持文件）]。U 盘外观应清楚标明投标人名称。</p>
3.7.2	投标文件的响应	商务部分、技术部分中不得出现有关投标报价的内容，否则评标委员会将对投标文件作废标处理。
3.7.3	签字或盖章要求	商务部分、投标报价部分内容应由投标人的法定代表人或其委托的代理人逐页签署姓名（本页正文内容已由投标人的法定代表人或其委托代理人签署姓名的可不签署）。

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
3.7.4	投标文件副本份数及其他要求	商务部分一式六份，正本一份，副本五份； 技术部分一式六份，不分正副本； 投标报价部分一式六份，正本一份，副本五份； 另加一份投标文件电子文件（U 盘）与投标报价正本部分一同密封提交。
3.7.5	装订要求	商务部分、投标报价部分正本与副本应分别装订成册（A4 纸幅），并编制目录、正文逐页标注续页码。商务部分、投标报价部分投标文件不得采用活页夹装订，必须胶装提交，否则，按照废标处理。 <b>技术部分按封面装订孔纵向用白线绳三点一线装订（不得侧包，结系在背面中孔位置）。</b>
4.1.1	投标文件的密封	见投标人须知 4.1 投标文件的密封和标记
4.1.2	内层封套上写明	项目名称）_____投标文件（*部分） 在____年__月__日__时__分前不得开启 投标人邮政编码：_____ 投标人地址：_____ 投标人名称：_____ 投标人联系人：_____ 投标人联系电话：_____ 招标人地址及名称：_____ 注：*位置根据文件类别选择商务、技术或投标报价。
4.1.3	外层封套上写明	（项目名称）_____工程投标文件第一个信封 （商务文件及技术文件） 在____年____月____日____时____分（开标时间）前不得开启。 （项目名称）_____工程投标文件第二个信封 （投标报价） 在____年____月____日____时____分（开标时间）前不得开启。

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
4.2.2	递交投标文件地点	青岛市即墨区政务服务和公共资源交易中心（即墨区经济开发区振武路 496 号）五楼第四开标室 截止时间：2021 年 8 月 24 日 09 时 30 分
4.2.3	是否退还投标文件	否
4.2.6	招标人通知延后 投标截止时间的时间	原定投标截止时间 3 天前
5.1	开标时间和地点	开标时间：同投标截止时间 开标地点：同递交投标文件地点
5.2	开标程序	<p>5.2.1 主持人按下列程序开标：</p> <p>第一个信封（商务文件和技术部分）</p> <p>（1）宣布到场参与开标会的招标人及监督部门；</p> <p>（2）宣布开标纪律；</p> <p>（3）公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称，并点名确认投标人是否派人到场；</p> <p>（4）由投标人代表相互检查投标文件密封情况；</p> <p>（5）评标委员会对技术部分、商务文件进行评审，确定通过评审的投标人名单；</p> <p>第二个信封（投标报价）</p> <p>（1）宣布通过评审的投标人名单；</p> <p>（2）由通过评审的投标人的代表（法定代表人或其委托代理人）进行唱标；</p> <p>（3）投标人代表（法定代表人或其委托代理人）、招标人代表、监督部门等有关人员在报价记录上签字确认；</p> <p>（4）评标委员会对投标报价部分进行评审，计算评标基准价，并确定中标人（或推荐中标候选人）；</p> <p>（5）宣布评标结果（含评标基准价及废标情况）；</p> <p>（6）开标会议结束。</p> <p>5.2.2 若招标人宣读的内容与投标文件不符时，投标人有权在开标现场提出异议，经监督部门当场核查确认之后，可重新宣读其投标文件。</p>

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
6.1.1	评标委员会的组建	评标委员会构成：5人以上单数；评标专家确定方式：从山东省交通工程评标专家库中随机抽取。
7.1	是否授权 评标委员会确定中标人	否，推荐的中标候选人人数为 <u>2</u> 名。
7.3.1	履约担保	<p>履约担保的金额： 中标合同金额的 10 %</p> <p>缴纳时间：中标公示期结束后，签订合同前交至招标人。</p> <p>形式：电汇（银行保函、担保公司保函或保险）。</p> <p>开户行：中国银行即墨支行</p> <p>开户名：青岛市即墨区公路事业发展中心</p> <p>开户帐号：218237543039</p> <p>采用银行保函时，出具履约担保的银行级别： 具有相应担保能力的县（区）级国有商业银行（或全国性股份制商业银行）支行级及以上的银行。</p> <p>采用担保公司保函时的有关要求：/。 采用保险时的有关要求：/。</p>
8.1	重新招标	<p>有下列情形之一的，招标人将重新招标：</p> <p>（1）投标截止时间止，投标人少于 3 个的；</p> <p>（2）经评标委员会评审后否决所有投标的；</p> <p>（3）中标候选人均未与招标人签订合同的；</p> <p>（4）经初步评审和详细评审，商务部分、技术部分和投标报价部分投标文件合格的投标人不足 3 个的。</p> <p>（5）法律法规规定的其他情形。</p>
9.5	监督部门	<p>青岛市即墨区政务服务和公共资源交易中心</p> <p>电话：0532-88519316</p>
需要补充的其他内容		
10.1	<p>以下人员必须按照要求参加开标会：</p> <p>■1.投标人法定代表人或其委托代理人(必须为山东省交通建设市场信用信息管理系统中的投标授权委托人)，提供身份证原件、法定代表人身份证明或授权委托书原件。</p> <p>■2.项目经理，提供身份证原件。</p>	
10.2	<p>招标文件中所有复印件的含义是：</p> <p>投标文件正本须为彩色复印件或彩色扫描件，副本可不使用彩色复印件或彩色扫描件。</p>	



条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
10.3		本工程招标控制价随招标文件一同发放。
10.4		1.递交投标文件时必须出具法定代表人身份证明书和法定代表人身份证原件及复印件或法定代表人授权委托书和代理人身份证原件及复印件各一份。 2.项目经理的建造师注册证书原件、安全生产考核合格证原件（或网上打印带有二维码的电子证书打印件）由项目负责人随身携带，以备查验。
10.5		投标文件中已列明但在山东省交通建设市场信用信息管理系统中未能公开查询到的从业单位、业绩（及业绩信息不完整的）、荣誉（及荣誉信息不完整的）和主要人员（及人员信息不完整的），在招标评审时不予认定。 投标文件中可附企业基本信息、资质信息、业绩、荣誉、主要人员等在山东省交通建设市场信用信息管理系统的网页截图。
10.6		开标前,投标人必须按第二章“投标人须知”第 3.5.1 项的规定的证明材料原件同投标文件一同递交，无需密封，以便评标委员会核验。
10.7		在项目建设过程中，出现设计变更或其他因素导致的费用增加在合同价 <u>2%</u> 的范围内，由中标方自行承担。
10.8		根据《山东省交通运输厅关于切实加强全省公路水运工程建设项目招标投标监督管理的意见》（鲁交建管〔2015〕16 号）有关要求，投标人中标后，应当与招标人按照招标文件和其投标文件订立书面合同，保证投标文件所载明的项目主要负责人及其他主要管理、技术人员到岗履职，承诺的主要机械设备和试验检测设备按时、按标准到位。项目主要负责人因不可抗力无法履行职责，建设单位同意更换的，被更换的项目主要负责人 6 个月内不得在山东省范围内参加交通运输领域的其他项目投标。 重新招标的项目，前期招标中投标截止后撤销投标、无正当理由放弃中标以及参与围标串标、投标弄虚作假、进行恶意投诉的投标人，不得再参与投标。
10.9		中标单位在本项目合同签订前，须按中标价的 3%缴存农民工工资支付保证金，并按青人设规（2018）13 号文件规定办理工伤保险。
10.10		本项目中标公示将公示中标候选人的业绩、荣誉、项目班子人员等信息。
10.11		本项目评标办法采用综合评估法中的：合理低价法
10.12		投标人中标后，应落实扬尘污染控制措施，并使用国三及以上排放标准的非道路移动机械。
10.13		图纸下载链接： <a href="https://pan.baidu.com/s/1wFK2CkgeKUjKaj9C0eghfg">https://pan.baidu.com/s/1wFK2CkgeKUjKaj9C0eghfg</a> 提取码：vdr8

## 附录 1 资格审查条件（资质最低条件）

施工企业资质等级要求
<p>1、投标人须具有独立法人资格，且同时具有公路交通工程专业承包资质（公路安全设施分项一级资质）；</p> <p>2、具有有效的安全生产许可证；</p> <p>3、本次招标不接受联合体投标；</p> <p>4、具有投资参股关系的关联企业，或具有直接管理和被管理关系的母子公司，或法定代表人为同一人的两个及两个以上法人不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标，否则相关投标均无效；</p> <p>5、参与本工程的投标人应按照《山东省交通建设市场信用信息管理实施细则（试行）》（鲁交建管〔2010〕36号）、《山东省交通建设市场从业单位和人员信用评价实施细则（试行）》（鲁交建管〔2010〕37号）和《关于运行山东省交通建设市场信用信息管理系统的通知》（鲁交建管〔2010〕38号）等有关规定，在山东省交通建设市场信用信息管理系统（以下简称“信用信息系统”）中填报、完善、公开本单位信用信息，以备招标评审核查；投标文件中已列明但在信用信息系统中未能公开查询到的从业单位、业绩（及业绩信息不完整的）、荣誉（及荣誉信息不完整的）和主要人员（及人员信息不完整的），在招标评审时不予认定。</p> <p>6、在“信用中国”（<a href="https://www.creditchina.gov.cn/">https://www.creditchina.gov.cn/</a>）中被列入失信惩戒名单的，不得参加投标。</p>

注：投标人如不满足上述资格审查条件中的任何一条，将被认定为资格评审不合格。

## 附录 2 资格审查条件（财务最低要求）

财务要求
<p>1、2018 年、2019 年、2020 年年平均营业收入为 1000 万元人民币及以上；</p> <p>2、2020 年度流动比率不低于 100%。</p> <p>投标人必须提供前附表 3.5.2 要求年度的经会计师事务所或审计机构审计的财务报告原件（与投标文件一起递交，无需密封），否则相关财务指标在招标评审时不予认定。</p>

注：投标人如不满足上述资格审查条件中的任何一条，将被认定为资格评审不合格。

### 附录3 资格审查条件（业绩最低要求）

业绩要求
投标人参加投标上三年度必须具有一项同类工程业绩。 同类工程的界定：见招标公告。  在山东省交通建设市场信用信息管理系统中未能公开查询到的业绩及业绩信息不完整的，不予认定，不作为评标依据。

注：投标人如不满足上述资格审查条件中的任何一条，将被认定为资格评审不合格。

### 附录4 资格审查条件（信誉最低要求）

信誉要求
投标人不得出现下列情形： 1、处于被责令停业或破产状态的，财产被接管、冻结等的； 2、在招投标活动或建设过程中有不良行为，被交通运输部、山东省交通运输厅、青岛市交通运输委员会、青岛市公共资源交易管理办公室限制投标，并在限制投标期内的； 3、近3年有骗取中标或严重违约或重大工程质量或重、特大安全生产事故的； 4、因拖欠农民工工资或转包、非法分包等引起诉讼且经查实的。

注：投标人如不满足上述资格审查条件中的任何一条，将被认定为资格评审不合格。

## 附录5 资格审查条件（项目班子主要人员最低要求）

项目班子主要人员最低要求
<p>1、项目经理 1 人：具有公路工程专业贰级及以上注册建造师资格及交通运输主管部门颁发的“三类人员”安全生产考核 B 类证书，且未担任其他在建项目负责人。</p> <p>2、项目总工 1 人：公路工程相关专业工程师及以上技术职称，且未担任其他在建项目负责人。</p>

注：1、提供以上人员证书原件，交通运输主管部门颁发的“三类人员”安全生产考核 B 类证书原件，可提供原件或网上打印带有二维码的电子证书打印件。

2、应附劳动合同原件或社保证明材料。

3、投标人如不满足上述资格审查条件中的任何一条，将被认定为资格评审不合格。

4、在山东省交通建设市场信用信息管理系统中未能公开查询到的人员及人员信息不完整的，不予认定。

## 附录 6 资格审查条件（其他管理和技术人员最低要求）

其他主要管理人员和技术人员最低要求
无。

注：本表仅适用于特别复杂的特大桥梁和特长隧道项目主体工程以及其他有特殊要求的工程。

## 附录 7 资格审查条件(主要机械设备和试验检测设备最低要求)

设备名称	规则、功率及容量	单位	最低数量要求
无			
/			
/			
二、试验设备			
无			
三、常规检测仪器			
无			

注：本表仅适用于特别复杂的特大桥梁和特长隧道项目主体工程以及其他有特殊要求的工程。

## 投标人须知

“投标人须知”采用中华人民共和国交通运输部《公路工程标准施工招标文件》（2018年版）的“投标人须知”正文（附后）。

# 投标人须知

## 1. 总则

### 1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本标段施工进行招标。

1.1.2 本招标项目招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 本标段招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 本招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 本标段建设地点：见投标人须知前附表。

### 1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源：见投标人须知前附表。

1.2.2 本招标项目的出资比例：见投标人须知前附表。

1.2.3 本招标项目的资金落实情况：见投标人须知前附表。

### 1.3 招标范围、计划工期和质量要求

1.3.1 本次招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 本标段的计划工期：见投标人须知前附表。

1.3.3 本标段的质量要求：见投标人须知前附表。

### 1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本标段施工的资质条件、能力和信誉。

- (1) 资质条件：见投标人须知前附表；
- (2) 财务要求：见投标人须知前附表；
- (3) 业绩要求：见投标人须知前附表；
- (4) 信誉要求：见投标人须知前附表；
- (5) 项目经理和总工资格：见投标人须知前附表；
- (6) 其他要求：见投标人须知前附表。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，除应符合本章第 1.4.1 项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

- (1) 联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务；
- (2) 由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；
- (3) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一标段中投标；
- (4) 联合体所有成员数量不得超过投标人须知前附表规定的数量；
- (5) 联合体牵头人所承担的工程量必须超过总工程量的 50%；



(6) 联合体各方应分别按照本招标文件的要求,填写投标文件中的相应表格,并由联合体牵头人负责对联合体各成员的资料进行统一汇总后一并提交给招标人;联合体牵头人所提交的投标文件应认为已代表了联合体各成员的真实情况;

(7) 尽管委任了联合体牵头人,但联合体各成员在投标、签约与履行合同过程中,仍负有连带的和各自法律责任。

1.4.3 投标人(包括联合体各成员)不得与本标段相关单位存在下列关联关系:

- (1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构(单位);
- (2) 与招标人存在利害关系且可能影响招标公正性;
- (3) 与本标段的其他投标人同为一个单位负责人或存在控股、管理关系;
- (4) 为本标段的监理人;
- (5) 为本标段的代建人;
- (6) 为本标段的招标代理机构;
- (7) 与本标段的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人;
- (8) 与本标段的监理人或代建人或招标代理机构存在控股或参股关系;
- (9) 为投资参股本项目的法人单位;
- (10) 法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

1.4.4 投标人(包括联合体各成员)不得存在下列不良状况或不良信用记录:

- (1) 被省级及以上交通运输主管部门取消招标项目所在地的投标资格且处于有效期内;
- (2) 被责令停业,暂扣或吊销执照,或吊销资质证书;
- (3) 进入清算程序,或被宣告破产,或其他丧失履约能力的情形;
- (4) 在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题的;
- (5) 涉及正在诉讼的案件,或涉及正在诉讼的案件但经审查委员会认定会对承担本项目造成重大影响;
- (6) 法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

## 1.5 费用承担

1.5.1 投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.5.2 代理服务费收费标准按计价格[2002]1980号文件标准收取,代理费:52907.23元,由中标人支付。

## 1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密,违者应对由此造成的后果承担法律责任。

## 1.7 语言文字

除专用术语外,与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

## 1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

## 1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.9.5 招标人提供的本合同工程的水文、地质、气象和料场分布、取土场、弃土场位置等参考资料，并不构成合同文件的组成部分，投标人应对自己对上述资料的解释、推论和应用负责，招标人不对投标人据此作出的判断和决策承担任何责任。

## 1.10 分包

本项目严禁转包和违规分包，且不得再次分包。投标人拟在中标后将中标项目的部分非主体、非关键性工作分包的，应符合以下规定：

分包内容要求：允许分包的工程范围仅限于非关键性工程或者适合专业化队伍施工的专业工程；

分包金额要求：专业工程分包的工程量累计不得超过总工程量的 30%；

接受分包的第三人资质要求：分包人的资格能力应与其分包工程的标准和规模相适应，具备相应的专业承包资质或劳务分包资质；

其他要求：投标人如有分包计划，应按第八章“投标文件格式”的要求填写“拟分包项目情况表”，且投标人中标后的分包应满足合同条款第 4.3 款的相关要求。

## 1.11 偏离

投标人须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏离应当符合招标文件规定的偏离范围和幅度。

偏离即偏差，偏差分重大偏差和细微偏差。

1.11.1 投标文件不符合第三章“评标办法”第 2.1 款所列的初步评审标准以及按照第三章“评标办法”第 3.1.3 项和第 3.1.4 项的规定对投标价进行算术性错误修正及其他错误修正后，最终投标报价超过投标控制价上限（如有）的，属于重大偏差，视为对招标文件未作出实质性响应，按废标处理。

1.11.2 投标文件中的下列偏差为细微偏差：

（1）在按照第三章“评标办法”第 3.1.3 项和第 3.1.4 项的规定对投标价进行算术性错误修正及其他错误修正后，最终投标报价未超过投标控制价上限（如有）的情况下，出现第三章“评标办法”第 3.1.3 项所列的投标报价的算术性错误和第三章“评标办法”第 3.1.4 项所列的投标报价的其他错误；

（2）施工组织设计（含关键工程技术方案）和项目管理机构不够完善。

1.11.3 评标委员会对投标文件中的细微偏差按如下规定处理：

（1）对于本章第 1.12.2 项（1）目所述的细微偏差，按照第三章“评标办法”第 3.1.3 项和第 3.1.4 项的规定予以修正并要求投标人进行澄清；

(2) 对于本章第 1.12.2 项 (2) 目所述的细微偏差, 如果采用合理低价法或经评审的最低投标价法评标, 应要求投标人对细微偏差进行澄清, 只有投标人的澄清文件被评标委员会接受, 投标人才能参加评标的最终评比。如果采用综合评估法评标, 评标委员会可在相关评分因素的评分中酌情扣分, 但最多不得超过各评分因素权重分值的 40%。

## 2. 招标文件

### 2.1 招标文件的组成

本招标文件包括:

- (1) 招标公告;
- (2) 投标人须知;
- (3) 评标办法;
- (4) 合同条款及格式;
- (5) 工程量清单;
- (6) 图纸;
- (7) 技术规范;
- (8) 投标文件格式;
- (9) 投标人须知前附表规定的其他材料。

根据本章第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改, 构成招标文件的组成部分。

当招标文件、招标文件的澄清或修改等在同一内容的表述上不一致时, 以最后发出的文件为准。

#### 2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如有疑问, 应在本项目异议提出截止时间前, 通过本项目招标公告页面“投标人异议”栏目的“提出异议”功能要求招标人对招标文件进行澄清。若在本项目异议提出截止时间前, 未提出相关异议, 视为认可本项目招标文件。

2.2.2 招标文件的澄清将通过本项目招标公告页面“招标文件的澄清和修改”栏目进行网上通知, 投标人应密切关注本项目公告页面的最新修改信息。澄清的内容可能影响投标文件编制的, 招标人将在投标截止时间至少 15 日前, 通过本项目公告页面“开标时间”栏目进行网上通知。投标人应密切关注本项目公告页面的最新澄清信息。澄清一经发布, 视为投标人已收到。

#### 2.3 招标文件的修改

在投标截止时间前, 招标人可以对已发出的招标文件通过本项目招标公告页面“招标文件的澄清和修改”栏目进行网上的修改, 投标人应密切关注本项目公告页面的最新修改信息。修改的内容可能影响投标文件编制的, 招标人将在投标截止时间至少 15 日前, 通过本项目公告页面“开标时间”栏目进行网上通知。投标人应密切关注本项目公告页面的最新修改信息。修改一经发布, 视为投标人已收到。

2.3.2 补遗书是招标文件的组成部分。补遗书按时间先后顺序编号, 对所有投标人都具有约束力。补遗

书与招标文件不一致的部分以补遗书为准。如果前后发出的补遗书的内容不一致时，以后发出的补遗书为准。

2.3.3 为使投标人在编制投标文件时有合理的时间对上述补遗书的内容加以考虑，招标人可以按投标人须知第 4.2 款的规定，将递交投标文件的截止时间向后推迟。

2.3.4 投标人通过本项目招标公告页面“投标人异议”栏目的“提出异议”提出异议的，招标人应当自收到异议之日起 3 天内作出答复。

### 3. 投标文件

#### 3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件应包括下列内容：

第一信封（商务及技术文件）

第一卷 商务文件

商务标书格式应按照招标文件规定的“投标文件格式”编制，应至少包含以下资料：

- （1）法定代表人身份证明或法定代表人的授权委托书；
- （2）联合体协议书（适用于联合体投标）；
- （3）拟分包项目情况表；
- （4）项目管理机构；
- （5）资格审查资料；
- （6）企业和项目负责人业绩、获奖证明等证明文件；
- （7）承诺函；
- （8）投标人须知前附表规定的其他材料。

第二卷 技术文件

技术标书主要内容：

- （1）对招标项目的理解和总体设计思路；
- （2）对招标项目的特点、关键性技术问题的认识及其对策措施；
- （3）对前一阶段工作技术结论及技术方案的看法及建议；
- （4）工作量及计划安排；
- （5）招标项目的质量保证措施、进度保证措施；
- （6）后续服务的安排及保证措施；
- （7）其他建议。

（附必要的图纸，格式自拟）

第二信封（报价文件）

第三卷 报价文件

- （1）报价函；

- (2) 已标价的工程量清单；
- (3) 调价函及调价后的工程量清单（如有）。

3.1.2 投标人须知前附表规定不接受联合体投标的，或投标人没有组成联合体的，投标文件不包括联合体协议书。

## 3.2 投标报价

3.2.1 投标人应按第五章“工程量清单”的要求填写相应表格。

工程量清单的填写分下列两种方式。投标人应按投标人须知前附表规定的方式填写工程量清单。

(1) 本项目招标采用工程量固化清单，招标人在发布招标文件的同时向投标人提供工程量固化清单。或将工程量固化清单电子文件上传至投标人须知前附表载明的网站供投标人自行下载。投标人填写工程量清单中的单价及总额价，即可完成投标工程量清单的编制，确定投标报价，并打印出投标工程量清单，编入投标文件。投标人未在工程量清单中填入单价或总额价的工程子目，将被认为其已包含在工程量清单其他子目的单价和总额价中，招标人将不予支付。

投标人必须严格遵循工程量固化清单电子文件中的数据、格式及运算定义。严禁投标人修改工程量固化清单电子文件中的数据、格式及运算定义。

投标人根据招标人提供的工程量固化清单电子文件填报完成并打印的投标文件工程量清单中的投标报价和投标函大写金额报价应一致，如果报价金额出现差异时，则以投标函大写金额报价为准。

(2) 本项目招标由招标人提供工程量清单，由投标人按照招标人提供的工程量清单填写本合同各工程子目的单价、合价和总额价。评标委员会将按照第三章“评标办法”的规定对投标价进行算术性错误修正及其他错误修正。

3.2.2 投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标总报价，应同时修改第五章“工程量清单”中的相应报价。此修改须符合本章第 4.3 款的有关要求。

3.2.3 投标人如果发现工程量清单中的数量与图纸中数量不一致时，应立即通知招标人核查，除非招标人通过本项目招标公告页面“招标文件的澄清和修改”栏目予以更正，否则，应以工程量清单中列出的数量为准。

3.2.4 投标人应根据《公路水运工程安全生产监督管理办法》，在投标总价中计入安全生产费用，安全生产费用应符合合同条款第 9.2.5 项的固定。工程量清单 100 章内列有上述安全生产费的支付子目，由投标人按招标文件的规定填写总额价。

3.2.5 除投标人须知前附表另有规定外，招标人不接受调价函。若招标人接受调价函，则应在招标文件中给出调价函的格式。投标人若有调价函则应遵循如下规定：

(1) 调价函必须采用招标文件规定的格式；调价函应说明调价后的最终报价，并以最终报价为准，而且投标人只能有一次调价的机会。

(2) 工程量清单中招标人指定的报价不允许调价。

(3) 调价函必须附有调价后的工程量清单；调价函必须粘贴或机械装订在投标文件正本首页，与投标文件一起密封提交。

若投标人未提交调价后的工程量清单，或调价函未装在投标文件正本首页，调价函均视为无效，仍以原报价作为最终报价，若投标人提交的调价函多于一个，或不允许调价的内容进行了调价，或调价函有附加条件，投标文件作为废标处理。

（4）若招标人接受调价函，投标人调价后的工程量清单和有效调价函的大写金额报价应保持一致，如果报价金额出现差异时，则以有效调价函的大写金额报价为准。

3.2.6 在合同实施期间，投标人填写的单价、合价和总额价是否由于物价波动进行价格调整按照合同条款第 16.1 款的规定处理。如果按照合同条款第 16.1.1 项的规定采用价格调整公式进行价格调整，由招标人根据项目实际情况测算确定价格调整公式中的变值权重范围，并在投标函附录价格指数和权重表中约定范围；投标人在次范围内填写各可调因子的权种，合同实施期间将按此权种进行调价。

### 3.3 投标有效期

3.3.1 投标文件商务部分中投标有效期须满足招标文件中的要求，在投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人通过本项目招标公告页面“招标文件的澄清和修改”栏目网上通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效。

### 3.4 投标保证金

本项目不收取投标保证金。

### 3.5 资格审查资料

3.5.1 投标人须按招标文件第八章“投标文件格式”中规定的表格内容填写资格审查资料，并按各资格审查表的具体要求提供相关证件及证明材料的原件。“投标人基本情况表”应附提供相关证件及证明材料的复印件（加盖企业公章）

3.5.2 “投标人须知前附表”规定接受联合体投标的，本章第 3.5.1 项规定的表格和资料应包括联合体各方相关情况。

3.5.3 “近年财务状况表”要求见投标人须知前附表。

3.5.4 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，本章第 3.5.1 项至第 3.5.7 项规定的表格和资料应包括联合体各方相关情况。

3.5.5 “拟委任的项目经理等人员资历表”应附项目经理等人员的身份证、学历证、职称资格证书以及资格审查条件所要求的其他相关证书的复印件（投标文件正本应附彩色扫描件或彩色复印件，并加盖单位章）。项目总工职称证书未能体现专业，应附体现专业的毕业证；若职称证未体现投标单位名称应附单位社保缴纳证明或劳动合同。

3.5.6 “近年完成的类似项目情况表”应附中标通知书和合同协议书、工程接收证书（工程竣工验收证书）的复印件，具体年份要求见投标人须知前附表。每张表格只填写一个项目，并标明序号。工程接收证书（工程竣工验收证书）可以是发包人出具的公路工程（标段）交工验收证书或竣工验收委员会出具的公路工程竣工验收鉴定书或质量监督机构对各参建单位签发的工程综合评价等级证书。

3.5.7 “正在施工和新承接的项目情况表”应附中标通知书和合同协议书复印件。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

3.5.8 “近年发生的重大诉讼及仲裁情况”本表后应说明相关情况，并附法院或仲裁机构作出的判决、裁决等有关法律文书复印件（投标文件正本应为彩色扫描件或彩色复印件，并加盖单位章）

3.5.9 投标人在投标文件中填报的项目班子主要成员不允许更换。招标人将进一步核查投标人在投标文件中提供的材料，若在评标期间发现投标人提供了虚假资料，其投标将被否决；若在评标结果公示期间发现作为中标候选人的投标人提供了虚假资料，招标人有权取消其中标资格；若在合同实施期间发现投标人提供了虚假资料，招标人有权从工程支付款扣除不超过 10% 签约合同价的金额作为违约金。同时招标人将投标人以上弄虚作假行为上报省级交通主管部门，作为不良记录纳入公路建设市场信用信息管理系统。

### 3.6 备选投标方案

除投标人须知前附表另有规定外，投标人不得递交备选投标方案。允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。

### 3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第八章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。其它投标文件编制要求见投标人须知前附表。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关工期、投标有效期、质量要求、技术规范等实质性内容作出响应。

3.7.3 投标文件应用不褪色的材料书写或打印，投标函及投标函附录、承诺函、已标价工程量清单（包括工程量清单说明、投标报价说明、计日工说明、其他说明及工程量清单各项表格、调价函及调价后的工程量清单（如有）的内容应由投标人的法定代表人或其委托代理人逐页签署姓名（本页正文内容已由投标人的法定代表人或其委托代理人签署姓名的可不签署）并逐页加盖投标人单位章（本页正文内容已加盖单位章的除外）。

如果投标文件由委托代理人签署，则投标人需提交附有法定代表人身份证明的授权委托书，授权委托书应按规定的书面方式出具，并由法定代表人和委托代理人亲笔签名，不得使用印章、签名章或其他电子制版签名。

如果由投标人的法定代表人亲自签署投标文件，则不需提交授权委托书。

投标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位章或由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字确认。

签字或盖章的其他要求见投标人须知前附表。

## 4. 投标

### 4.1 投标文件的密封和标记

4.1.1 本次招标采用双信封形式，投标文件第一个信封（商务及技术文件）以及第二个信封（投标报价和工程量清单）应单独密封包装。第一个信封（商务及技术文件），商务文件和技术文件分别包装在相应的内层封套里。然后统一密封在一个外层封套中。第二个信封（投标报价和工程量清单）的正本与副本应分别包装在相应的内层封套里，投标文件电子文件（如需要）以及填写完毕的工程量固化清单电子文件（若采用工程量固化清单形式）应与第二个信封（投标报价和工程量清单）正本包在同一个内层封套里，然后统一密封在一个外层封套中。内层和外层封套应加贴封条，并在封套的封口处加盖投标人公章及法定代表人印章。

4.1.2 投标文件第一个信封（商务及技术文件）以及第二个信封（投标报价和工程量清单）内封套上应写明的其他内容见投标人须知前附表。

4.1.3 未按本章第 4.1.1 项或第 4.1.2 项要求密封和加写标记的投标文件，招标人不予受理。

**4.1.4 资格原件单独装在一个资料袋内，可不密封，资料袋封皮上写明投标人名称。**

### 4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 投标人递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，招标人不予受理。

### 4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知招标人。

4.3.2 投标人修改或撤回已递交投标文件的书面通知，应按招标文件要求签字或盖章。招标人收到书面通知后，向投标人出具签收凭证。

4.3.3 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

## 5. 开标

### 5.1 开标时间和地点

招标人在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点公开开标，并邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人准时参加。

投标人若未派法定代表人或委托代理人出席开标活动，视为该投标人默认开标结果。



## 5.2 开标程序

5.2.1 主持人按下列程序对投标文件第一个信封（商务及技术文件）进行开标：

- （1）宣布开标纪律；
- （2）公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称，并点名确认投标人是否派人到场；
- （3）宣布开标人、唱标人、记录人、监标人等有关人员姓名；
- （4）按照投标人须知前附表规定检查投标文件的密封情况；
- （5）按照投标人须知前附表的规定确定并宣布投标文件开标顺序；
- （6）按照宣布的开标顺序当众开标，公布投标人名称、标段名称、质量目标、工期及其他内容，并记录在案；
- （7）评标委员会评审；
- （8）投标人代表、招标人代表、监标人、记录人等有关人员在开标记录上签字确认。

5.2.2 若招标人宣读的内容与投标文件不符时，投标人有权在开标现场提出异议，经监标人当场核查确认之后，可重新宣读其投标文件。若投标人现场未提出异议，则认为投标人已确认招标人宣读的内容。

5.2.3 投标文件第二信封（投标报价和工程量清单）不予开封，并交监标人密封保存。

5.2.4 招标人将按照投标人须知前附表规定的时间和地点对投标文件第二信封（报价文件）进行开标。主持人按下列程序进行开标：

- （1）宣布开标纪律；
- （2）当众宣布通过投标文件第一信封（商务及技术文件）评审的投标人名单，并点名确认投标人是否派人到场；
- （3）宣布开标人、唱标人、记录人、监标人等有关人员姓名；
- （4）按照“投标人须知前附表”规定检查投标文件的密封情况；
- （5）按照“投标人须知前附表”的规定确定并宣布投标文件开标顺序；
- （6）按照宣布的开标顺序当众开标，开标人在拆封投标文件第二个信封（投标报价和工程量清单）外层封套后，按照内层封套上写明的投标人名称公布通过投标文件第一个信封（商务及技术文件）评审的投标文件第二个信封（投标报价和工程量清单）的投标人名称、标段名称及其他内容，并记录在案，将未通过投标文件第一个信封（商务及技术文件）评审的投标文件第二个信封（投标报价和工程量清单）退还给投标人；
- （7）评标委员会评审；
- （8）投标人代表、招标人代表、监标人、记录人等有关人员在开标记录上签字确认；
- （9）开标会议结束。

5.2.5 第二个信封（投标报价和工程量清单）开标过程中，若招标人发现投标文件出现以下任一情况则废标：

- （1）未在投标函上填写投标总价；
- （2）投标报价或调价函中的报价超出招标人公布的投标控制价上限（如有）。

5.2.6 若招标人宣读的内容与投标文件不符时，投标人有权在开标现场提出异议，经监标人当场核查确

认之后，可重新宣读其投标文件。若投标人现场未提出异议，则认为投标人已确认招标人宣读的内容。

## 6. 评标

### 6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人或其委托的招标代理机构熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 招标人或投标人的主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- (4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

### 6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

### 6.3 评标

评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

6.3.1 投标文件有下列情形之一的，由评标委员会初审后否决其投标：

- (1) 未按照招标文件规定加盖单位公章，或无法定代表人或法定代表人授权的代理人签字或盖章的；
- (2) 未按规定的格式填写，内容不全或关键字迹模糊、无法辨认的；
- (3) 除按招标文件规定提交备选投标方案的以外，投标人递交两份或多份内容不同的投标文件，或在一份投标文件中对同一招标项目报有两个或多个报价，且未书面注明哪一个有效的；
- (4) 投标文件未按要求打印、制作、装订；
- (5) 技术标书分正、副本；
- (6) 技术标书内容中有投标人名称、人员名单等能够辨别出投标人的内容；
- (7) 技术标书主要内容明显与本工程实际情况不符的；
- (8) 联合体投标未附联合体各方共同投标协议，或共同投标协议不符合规定要求的（适用于接受联合体投标项目）；
- (9) 投标文件未对招标文件实质性条款做出响应的；
- (10) 其他违反法律法规的情形。

6.3.2 有下列情形之一的，评标委员会应当否决其投标：

- (1) 投标人不符合国家或者招标文件规定资格条件的；
- (2) 投标报价未按照国家标准、招标文件要求执行的；
- (3) 投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件做出响应的；
- (4) 投标人有串通投标、弄虚作假等违法行为的；
- (5) 其他违反法律法规的情形。

6.3.3 书面投标文件正本、副本不一致的，以正本为准；投标文件中的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与单价金额不一致的，以单价金额为准，但单价金额小数点有明显错误的除外。

## **7. 合同授予**

### **7.1 定标方式**

7.1.1 除投标人须知前附表规定评标委员会直接确定中标人外，招标人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人，评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

7.1.2 如果排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同，或者中标人未能遵守投标人须知第 7.3 款或 7.4 款的规定，在此情况下，招标人有权取消其中标资格，招标人依序确定其他中标候选人为中标人。当所有中标候选人因上述同样原因不能签订合同的，招标人将依法重新招标。

7.1.3 招标人应自收到评标报告之日起 3 日内，在招标投标管理部门指定媒介上公示中标候选人，公示期不得少于 3 个工作日，经公示无异议的第一中标候选人即为中标人。

### **7.2 中标通知**

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

### **7.3 履约担保**

7.3.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式和招标文件规定的履约担保格式向招标人提交履约担保。联合体中标的，其履约担保由牵头人递交，并应符合投标人须知前附表规定的金额、担保形式和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的履约担保格式要求。

7.3.2 中标人不能按本章第 7.3.1 项要求提交履约担保的，视为放弃中标，给招标人造成的损失，中标人还应当予以赔偿。

### **7.4 签订合同**

7.4.1 招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起 30 天内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，招标人取消其中标资格；给招标人造成的损失，中标人应当对予以赔偿。

7.4.2 发出中标通知书后，中标人无正当理由拒签合同的，招标人取消其中标资格；给招标人造成损失的，还应当赔偿损失。

7.4.3 签约合同价的确定原则如下：

（1）按照评标办法规定对投标报价进行修正后，若修正后的最终投标报价小于开标时的投标函文字报价，则签订合同时以修正后的最终投标为准；

（2）按照评标办法规定对投标报价进行修正后，若修正后的最终投标报价大于开标时的投标函文字报价，则签订合同时以开标时的投标函文字报价为准，同时按比例修正相应子目的单价或合价。

7.4.4 合同协议书经双方法定代表人或其授权的代理人签署并加盖单位章后生效。若为联合体投标，则联合体各成员的法定代表人或其授权的代理人都应在合同协议书上签署并加盖单位章。发包人和中标人在签订合同协议书的同时需按照本招标文件规定的格式和要求签订廉政合同及安全生产合同，明确双方在廉

政建设安全生产方面的权利和义务以及应承担的违约责任。

7.4.5 如果根据本章第 3.5.8 项、第 7.3.2 项或第 7.4.1 项规定，招标人取消了中标人的中标资格，在此情况下，招标人可将合同授予下一个中标候选人，或者按规定重新组织招标。

## **8. 重新招标和不再招标**

### **8.1 重新招标**

有下列情形之一的，招标人将重新招标：

- (1) 投标截止时间止，投标人少于 3 个的；
- (2) 经评标委员会评审后否决所有投标的；
- (3) 中标候选人均未与招标人签订合同的；
- (4) 经初步评审和详细评审，商务部分、技术部分和投标报价部分投标文件合格的投标人不足 3 个的。
- (5) 法律法规规定的其他情形

### **8.2 不再招标**

重新招标后投标人仍少于 3 个或者所有投标被否决的，属于必须审批或核准的工程建设项目，经原审批或核准部门批准后不再进行招标。

## **9. 纪律和监督**

### **9.1 对招标人的纪律要求**

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

### **9.2 对投标人的纪律要求**

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

### **9.3 对评标委员会成员的纪律要求**

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

### **9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求**

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

## 9.5 异议及投诉

投标人或者其他利害关系人对评标结果有异议的，应当在中标候选人公示期间提出。招标人应当自收到异议之日起3日内作出答复；作出答复前，应当暂停招标投标活动。

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。监督部门的联系方式见投标人须知前附表。

## 10. 需要补充的其他内容

投标人应在本项目异议提出截止时间前，通过本项目招标公告页面“投标人异议”栏目的“提出异议”功能要求招标人对招标文件进行澄清，并密切关注本项目公告页面的最新修改信息，澄清和修改一经发布，视为投标人已收到。

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

## 工程概况

详见施工图设计。

### 第三章 评标办法（合理低价法）

评标办法前附表

条款号	评审因素与标准
<p>2.1.1 形式评审与响应性</p> <p>2.1.3 评审标准（商务及技术部分）</p>	<p>(1) 投标文件以下内容按照招标文件规定的格式、内容填写，字迹清晰可辨：</p> <p>a 投标文件组成齐全完整，字迹清晰。</p> <p>b 投标文件商务部分未出现有关投标报价的内容。</p> <p>c 技术部分按照招标文件规定的格式、内容制作，字迹清晰可辨；</p> <p>d 技术部分按照招标文件规定的格式打印、制作、装订；</p> <p>e 技术部分未出现商务部分、投标报价部分的内容，未出现任何有关单位的资料及可以识别的记号。</p> <p>(2) a 招标文件对投标文件正文内容有签署姓名、盖章要求的：投标文件上法定代表人或其授权代理人的签署姓名（未使用签名章代替）、投标人的单位章盖章齐全（并按照招标文件要求在规定位置），符合招标文件规定。</p> <p>b 招标文件对投标文件非正文内容有签署姓名、盖章要求的：投标文件上遗漏的签署姓名和盖章累计不超过 5 处（本页正文内容已签署姓名的可不签署、本页正文内容盖章的可不盖章）。</p> <p>(3) 投标人法定代表人的授权代理人，需提交附有法定代表人身份证明的授权委托书，并符合下列要求：</p> <p>a 授权人和被授权人均在授权书上签名，未使用印章、签名章或其他电子制版签名；</p> <p>b 授权书中的项目名称（及标段）填写正确。</p> <p>(4) 投标人法定代表人若亲自签署投标文件的，提供了法定代表人身份证明，并符合下列要求：</p> <p>a 法定代表人在法定代表人身份证明上签名，未使用印章、签名章或其他电子制版签名；</p> <p>(5) 联合体协议书满足招标文件的要求（适用于招标人允许联合体的情况）：</p> <p>a. 投标人按照招标文件提供的格式签订了联合体协议书，并明确了联合体牵头人；</p> <p>(6) 投标文件载明的招标项目完成期限未超过招标文件规定的时限。</p> <p>(7) 权利义务符合招标文件规定：</p> <p>a 投标人应接受招标文件规定的风险划分原则，未提出新的风险划分办法；</p> <p>b 投标人未增加发包人的责任范围，或减少投标人义务；</p> <p>c 投标人未提出不同的工程验收、计量、支付办法；</p> <p>d 投标人对合同纠纷、事故处理办法未提出异议；</p> <p>e 投标人在投标活动中无欺诈行为；</p> <p>f 投标人未对合同条款有重要保留。</p> <p>(8) 商务部分按招标文件要求打印、制作、装订。</p>

条款号		评审因素与标准			
2.1.1	形式评审与响应性	(9) 投标人未以他人名义投标、未串通投标、未以行贿手段谋取中标, 以及未弄虚作假。			
2.1.3	评审标准 (商务及技术部分)	(10) 以下人员按照要求参加开标会: a 投标人法定代表人或其委托代理人(必须为山东省交通建设市场信用信息管理系统中的投标授权委托人)参加开标会, 并提供身份证原件和法定代表人身份证明或授权委托书的原件。 b 项目经理参加开标会, 并提供身份证原件。			
2.1.2	资格评审标准	<p><b>对商务及技术部分通过 2.1.1、2.1.3 款评审的投标人, 进行资格评审。</b></p> <p><b>本项目资格评审分为符合性资格评审和附加性资格评审两部分。首先进行符合性资格评审, 符合性资格评审将对投标文件从资质、技术能力、以往施工业绩及履约信誉等方面进行符合性审查, 符合标准的投标人即为通过符合性资格评审。</b></p> <p>当通过符合性资格评审的投标人超过 8 家时, 对通过符合性资格评审的所有投标人进行附加性资格评审, 附加性资格评审(评分标准如下)将选取得分排名前 8 的投标人进行下一步详细评审(第 8 家得分相同时均应选取)。</p> <p>当通过符合性资格评审的投标人不超过 8 家时(含 8 家), 对通过符合性资格评审的所有投标人的技术部分进行评审, 技术部分得分在 12 分(含 12 分)以上的投标人进入下一步详细评审。</p> <p>附加性资格评审得分不计入详细评审得分, 仅作为选取有限数量的投标人进入详细评审的依据。</p>			
		符合性资格评审	(1) 投标人具备有效的营业执照、资质证书和安全生产许可证, 且与投标人名称一致; (2) 投标人的资质等级符合招标文件规定; (3) 投标人的财务状况符合招标文件规定; (4) 投标人的类似项目业绩符合招标文件规定; (5) 投标人的信誉符合招标文件规定; (6) 投标人的项目班子人员资格符合招标文件规定; (7) 投标人的机械设备、试验检测设备等符合招标文件的规定; (8) 投标人的其他要求符合招标文件规定; (9) 投标人不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 规定的任何一种情形; (10) 技术部分得分在 12 分(含 12 分)以上。		
		附加	企业资质 7 分	公司实力 2 分	为了保证工程质量, 投标人自有实验室的得 2 分, 注: 此项部门颁发的乙级及以上实验室资质证书原件为准, 否则不得分。



条款号		评审因素与标准			
2.1.2	资格评审标准	性 资 格 评 审 （ 商 务 部 分 ） 80 分		体系认证 3 分	投标人获得质量管理体系认证证书得 1 分，环境管理体系认证证书得 1 分，职业健康安全管理体系认证证书得 1 分，最高 3 分。注：此项以有效原件为准，否则不得分。
				安全生产标准化达标 2 分	投标人获得交通运输企业安全标准化达标三级及以上证书得 2 分 注：此项以有效原件为准，否则不得分。
			企业业绩 30 分	满足投标人须知附录 3 最低要求得 18 分；在此基础上，上 5 年每增加一个同类工程业绩加 6 分，加至 12 分为止。	
			企业财务能力 23 分	满足投标人须知前附表附录 2 的最低要求得 13 分。	
				流动比率=流动资产/流动负债 100%<最近一年流动比率<150%，得 3 分；最近一年流动比率≥150%，得 5 分。	
				资产负债率=总负债/总资产 最近一年资产负债率>75%，得 2 分；65%<最近一年资产负债率≤75%，得 3 分；最近一年资产负债率≤65%，得 5 分。	
			项目管理机构 20 分	项目班子人员 18 分	项目班子人员满足投标人须知前附表附录 5 要求，得 18 分。
				项目经理 1 分	满足基本要求的基础上，高级工程师的加 0.5 分，加至 0.5 分为止；近 5 年每增加一个同类工程业绩加 0.25 分，加至 0.5 分为止。
				项目总工 1 分	满足基本要求的基础上，高级工程师的加 0.5 分，加至 0.5 分为止；近 5 年每增加一个同类工程业绩加 0.25 分，加至 0.5 分为止。
		附加性资	工程目标 2 分	工期目标安排合理得 1 分，不足之处由评委酌情扣分，没有不得分。质量目标安排合理得 1 分，不足之处由评委酌情扣分，没有不得分。	
				设备、人员动员周期和设备、人员材料运到施工现场的方法好得 1 分，不足之处由评委酌情扣分，没有不得分。	
				主要工程项目的施工方案、施工方法好得 3 分，不足之	

条款号		评审因素与标准		
		格 评 审 （ 技 术 部 分 ）  20 分	施 工 组 织  12 分	处由评委酌情扣分，没有不得分。
				各分项工程的施工顺序好得 2 分，不足之处由评委酌情扣分，没有不得分。
				确保工程质量和工期的措施好得 2 分，不足之处由评委酌情扣分，没有不得分。
				重点和难点工程的施工方案、方法及其措施好得 2 分，不足之处由评委酌情扣分，没有不得分。
				冬季和雨季的施工安排好得 2 分，不足之处由评委酌情扣分，没有不得分。
			质 量 控 制  2 分	质量控制体系健全，质量检测机构完善制度好得 2 分，不足之处由评委酌情扣分，没有不得分。
			安 全 措 施  2 分	施工安全保证体系健全、安全事故控制得力、应急预案好得 2 分，不足之处由评委酌情扣分，没有不得分。
			廉 政 建 设  1 分	廉政建设责任制度完善得 1 分，不足之处由评委酌情扣分，没有不得分。
环 保 措 施  1 分	环保措施详细有效得 1 分，不足之处由评委酌情扣分，没有不得分。			
条款号		评审因素与标准		
2.1.1 2.1.3	形式 评 审 与 响 应 性 评 审 标 准 （ 投 标 报 价 部 分 ）	<p>(1) 投标文件以下内容按照招标文件规定的格式、内容填写，字迹清晰可辨：</p> <p>a. 投标函按招标文件规定填报了投标价、工期及工程质量目标；<b>投标函中的项目名称及标段填写正确。</b></p> <p>b. 投标函附录的所有数据均符合招标文件规定；</p> <p>c. 已标价工程量清单说明及承诺函文字与招标文件规定一致，未进行修改和删减；</p> <p>d. 投标文件组成齐全完整，字迹清晰。</p> <p>(2) 招标文件对投标文件内容有签署姓名、盖章要求的：</p> <p>a.招标文件对投标文件正文内容有签署姓名、盖章要求的:投标文件上法定代表人或其授权代理人的签署姓名（未使用签名章代替）、投标人的单位章盖章齐全（并按照招标文件要求在规定位置），符合招标文件规定。</p> <p>b. 招标文件对投标文件非正文内容有签署姓名、盖章要求的:投标文件上遗漏的签署姓名和盖章累计不超过 5 处（本页正文内容已签署姓名的可不签署、</p>		

条款号		评审因素与标准	
		<p>本页正文内容盖章的可不盖章）。</p> <p>（3）一份投标文件应只有一个投标报价，在招标文件没有规定的情况下，未提交选择性报价。</p> <p>（4）投标人若填写工程量固化清单，填写完毕的工程量清单未对工程量固化清单电子文件中的数据、格式和运算定义进行修改。</p> <p>（5）投标报价未超出招标人公布的招标控制价上限。</p> <p>（6）投标报价部分投标文件采用胶装。</p> <p>（7）投标人未以他人名义投标、未串通投标、未以行贿手段谋取中标，以及未弄虚作假。</p>	
2.2.1	分值构成 (总分 100 分)	<p>评标价：100 分</p> <p>其他因素分值均为 0 分</p>	
2.2.2	评标基准价 计算方法	<p>评标基准价的计算：</p> <p>(1) 评标价的确定：</p> <p>评标价=投标函文字报价</p> <p>(2) 评标基准价的计算：</p> <p>已唱价且投标报价部分经评审合格的投标人的评标价参与评标基准价的计算。</p> <p>本项目采用设有招标控制价上限的合理低价法评标，评标基准价（D）采取二次平均法进行计算确定。方法如下：</p> <p>第一步：计算投标人评标价的平均值 D1</p> <p>将全部评标价去掉一个最高值和一个最低值，余下的评标价取算术平均值为 D1；若参与计算的评标价数量少于 5 家（不含 5 家）时，则不去掉最高值和最低值，全部评标价的算术平均值即为 D1。</p> <p>第二步：计算评标基准价 D</p> <p>将算术平均值 D1 的 93%（含 93%）至 105%（含 105%）范围内的全部评标价取算术平均值，所得算术平均值即为评标基准价 D。</p>	
2.2.3	评标价的偏差率 计算公式	<p>偏差率=100%×（评标价－评标基准价）/评标基准价</p>	
2.2.4(1)	施工组织设计	0 分	
2.2.4(2)	项目管理机构	0 分	

条款号	评审因素与标准	
2.2.4(3)	评标价	<p>100 分</p> <p>评标价得分计算公式示例：</p> <p>（1）如果投标人的评标价&gt;评标基准价 则评标价得分=100-偏差率×100×E1；</p> <p>（2）如果投标人的评标价≤评标基准价 则评标价得分=100+偏差率×100×E2。</p> <p>其中：E1 是评标价每高于评标基准价一个百分点的扣分值；E2 是评标价每低于评标基准价一个百分点的扣分值。 本项目 E1 =2、E2 =1、F=100。</p>
2.2.4(4)	其他因素	0 分
<p>需要补充的其他内容：</p> <p>1、百分数与分值均保留两位小数，若得分相同取第三位小数，以此类推。</p> <p>2、投标人技术部分得分为评标委员会所有成员技术部分打分去掉一个最高值和去掉一个最低值后的算术平均分。技术部分得分低于 12 分的，评标委员会应当在评标报告中作出说明。</p> <p>3、多个标段只允许中一个标段时：同一个投标人在两个及以上标段同时排名第一时，经评标委员会确认，该投标人可选择其中一个标段作为中标人，同时书面承诺放弃其他标段中标人资格，被放弃标段根据得分由高到低（除该投标人外）排序，重新确定中标人。</p> <p>4、投标文件中已列明但在山东省交通建设市场信用信息管理系统中未能公开查询到的从业单位、业绩（及业绩信息不完整的）、荣誉（及荣誉信息不完整的）和主要人员（及人员信息不完整的），在招标评审时不予认定。</p> <p>5、评标委员会发现投标人的投标报价明显低于其他投标人报价的，应当要求该投标人对相应投标报价作出书面说明，并提供相关证明材料。 投标人不能证明可以按照其报价以及招标文件规定的质量标准和履行期限完成招标项目的，评标委员会应当认定该投标人以低于成本价竞标，并否决其投标。</p> <p>6、附加性资格审查（商务部分）中要求供应商提交相关证明材料原件（或复印件）的，未装订在商务部分中的相应项不得分。</p> <p>7、上一年是指从工程招标公告发布之日起至前一年的 1 月 1 日，上两年是指从工程招标公告发布之日起至前两年的 1 月 1 日，以此类推。</p>		

## 评标办法

“评标办法”采用中华人民共和国交通运输部《公路工程标准施工招标文件》的“第三章 评标办法（合理低价法）（附后）”。

# 评标办法（合理低价法）

## 1. 评标方法

本次评标采用合理低价法。评标委员会对满足招标文件实质要求的投标文件，根据本章第 2.2 款规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人，或根据招标人授权直接确定中标人，但投标报价低于其成本的除外。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，招标人可采用被招标项目所在地省级交通主管部门评为较高信用等级投标人有限或递交投标文件时间较前的投标人优先或其他方法确定第一中标候选人。

## 2. 评审标准

### 2.1 初步评审标准

2.1.1 形式评审标准：见评标办法前附表。

2.1.2 资格评审标准：见评标办法前附表。

2.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

### 2.2 分值构成与评分标准

#### 2.2.1 分值构成

- （1）施工组织设计：见评标办法前附表；
- （2）项目管理机构：见评标办法前附表；
- （3）投标报价：见评标办法前附表；
- （4）其他评分因素：见评标办法前附表。

#### 2.2.2 评标基准价计算

评标基准价计算方法：见评标办法前附表。

#### 2.2.3 投标报价的偏差率计算

投标报价的偏差率计算公式：见评标办法前附表。

#### 2.2.4 评分标准

- （1）施工组织设计评分标准：见评标办法前附表；
- （2）项目管理机构评分标准：见评标办法前附表；
- （3）投标报价评分标准：见评标办法前附表；
- （4）其他因素评分标准：见评标办法前附表。

## 3. 评标程序

### 3.1 初步评审

3.1.1 评标委员会可以要求投标人提交第二章“投标人须知”第 3.5.1 项的有关证明材料和证件的原件，以便核验。评标委员会依据本章第 2.1 款规定的标准对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，作废标处理。

3.1.2 投标人有以下情形之一的，其投标作废标处理：

- (1) 第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形的；
- (2) 串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的；
- (3) 不按评标委员会要求澄清、说明或补正的。

3.1.3 投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，其投标作废标处理，并没收其投标担保。

- (1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (2) 总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外；
- (3) 当单价与数量相乘不等于合价时，以单价计算为准，如果单价有明显的小数点位置差错，应以标出的合价为准，同时对单价予以修正；
- (4) 当各子目的合价累计不等于总价时，应以各子目合价累计数为准，修正总价。

3.1.4 工程量清单中的投标报价有其他错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，其投标作废标处理，并没收其投标担保。

- (1) 在招标人给定的工程量清单中漏报了某个工程子目的单价、合价或总额价，或所报单价、合价或总额价减少了报价范围，则漏报的工程子目单价、合价和总额价或单价、合价和总额价中减少的报价内容视为已含入其他工程子目的单价、合价和总额价之中。
- (2) 在招标人给定的工程量清单中多报了某个工程子目的单价、合价或总额价，或所报单价、合价或总额价增加了报价范围，则从投标报价中扣除多报的工程子目报价或工程子目报价中增加了报价范围的部分报价。
- (3) 当单价与数量的乘积与合价（金额）虽然一致，但投标人修改了该子目的工程数量，则其合价按招标人给定的工程数量乘以投标人所报单价予以修正。

3.1.5 修正后的最终投标报价若超过投标控制价上限（如有），投标人的投标文件作废标处理。

3.1.6 修正后的最终投标报价仅作为签订合同的一个依据，不参与评标价得分的计算。

## 3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章第 2.2 款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

- (1) 按本章第 2.2.4（1）目规定的评审因素和分值对施工组织设计计算出得分 A；
- (2) 按本章第 2.2.4（2）目规定的评审因素和分值对项目管理机构计算出得分 B；
- (3) 按本章第 2.2.4（3）目规定的评审因素和分值对投标报价计算出得分 C；
- (4) 按本章第 2.2.4（4）目规定的评审因素和分值对其他部分计算出得分 D。

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 投标人得分=A+B+C+D。

3.2.4 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，或者在设有标底时明显低于标底，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合

理说明或者不能提供相应证明材料的，由评标委员会认定该投标人以低于成本报价竞标，其投标作废标处理。

### **3.3 投标文件的澄清和补正**

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对所提交投标文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.3.4 凡超出招标文件规定的或给发包人带来未曾要求的利益的变化、偏差或其他因素在评标时不予考虑。

### **3.4 评标结果**

3.4.1 除第二章“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外，评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人。

3.4.2 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告。



## 第四章 合同条款及格式

## 第一节 通用合同条款

## 通用合同条款

“通用合同条款”采用中华人民共和国交通运输部《公路工程标准施工招标文件》的“通用合同条款”。

## 第二节 专用合同条款

## **A. 公路工程专用合同条款**

“公路工程专用合同条款”采用中华人民共和国交通运输部《公路工程标准施工招标文件》的“A. 公路工程专用合同条款”。

## **B. 项目专用合同条款**

说明：

1. 项目专用合同条款是招标人根据招标项目的具体特点和实际需要，对《公路工程标准施工招标文件》的“通用合同条款”及“公路工程专用合同条款”进行补充和细化。
2. 项目专用合同条款的编号应与通用合同条款和公路工程专用合同条款一致。

### 项目专用合同条款数据表

说明：本数据表是项目专用合同条款中适用于本项目的信息和数据的归纳与提示，是项目专用合同条款的组成部分。

序号	条目号	信息或数据
1	1.1.2.2	发包人： 地 址： 邮政编码：266200
2	1.1.2.6	监理人：待确定 地址：另行通知 邮政编码：另行通知
3	1.1.4.5	缺陷责任期：自实际交工日期起计算 <u>1</u> 年
4	1.6.3	图纸需要修改和补充的，应由监理人取得发包人同意后，在该工程或工程相应部位施工前 7 天签发图纸修改图给承包人。 承包人发现发包人提供的图纸存在错误或疏忽时，应及时上报给发包人，同时通知监理人。发包人安排设计单位对上述意见的可采纳部分进行图纸修改。
5	3.1.1	监理人在行使下列权利前需要经发包人事先批准： （6）根据第 15.3 款发出的变更指示，其单项工程变更涉及的金额超过了该单项工程签约时合同价的 / %或累计变更超过了签约合同价的 / %
6	5.2.1	发包人是否提供材料或工程设备：否 如发包人负责提供部分材料或工程设备，相关规定如下： /
7	6.2	发包人是否提供施工设备和临时设施：否 如发包人负责提供部分施工设备和临时设施，相关规定如下： /
8	8.1.1	发包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限：待设计人提供给发包人资料后 3 天内。 承包人将施工控制网资料报送监理人审批的期限： 15 天
9	11.5	逾期交工违约金：1 万元/天
10	11.5	逾期交工违约金限额：10%签约合同价
11	11.6	提前交工的奖金：/ 元/天
12	11.6	提前交工的奖金限额： / %签约合同价
13	15.3.4	设计变更程序应执行青岛市交通运输委员会的相关规定。

序号	条目号	信息或数据
14	15.5.2	承包人提出的合理化建议降低了合同价格或者提高了工程经济效益的，发包人按所节约成本的 /%或增加收益的 /%给与奖励
15	16.1	合同期内 <u>不</u> 调价
16	17.2.1	开工预付款金额： / % 签约合同价
17	17.2.1	材料、设备预付款比例： / 等主要材料、设备单据所列费用的 /%
18	17.3.2	承包人在每个付款周期末向监理人提交进度付款申请单的份数：8 份
19	17.3.3（1）	进度付款证书最低限额： /% 签约合同价或 /万元
20	17.3.3（2）	逾期付款违约金的利率： /‰ 天
21	17.4.1	质量保证金百分比：月支付额的 /
22	17.4.1	质量保证金限额： % 的合同价格，若交工验收时承包人具备被招标项目所在地省级交通主管部门评定的最高信用等级，发包人给与 /% 合同价格质量保证金的优惠，并在交工验收时向承包人返还质量保证金优惠的金额
23	17.5.1	承包人向监理人提交交工付款申请单（包括相关证明材料）的份数：8 份
24	17.6.1	承包人向监理人提交最终结清申请单（包括相关证明材料）的份数：8 份
25	18.2	竣工资料的份数：3 份。
26	18.5.1	单位工程或工程设备是否需投入施工期运行：否 如单位工程或工程设备需要进行施工期运行，需要施工期运行的单位工程或工程设备规定如下： /
27	18.6.1	本工程及工程设备是否进行试运行：否 如本工程及工程设备需要进行试运行，试运行的具体规定如下： /
28	19.7	保修期：自实际交工日期起计算 1 年
29	20.1	建筑工程一切险的保险费率：3‰
30	20.4.2	第三者责任险的最低投保金额：200 万元，事故次数不限（不计免赔额），保险费率：3‰
31	24.1	争议的最终解决方式：即墨区人民法院



## 项目专用合同条款

说明：本部分所列的项目专用合同条款是对“公路工程专用合同条款”中规定必须在项目专用合同条款中明确的内容的集中。

.....

### 第三节 合同附件格式

## 附件一 合同协议书

### 合同协议书

(发包人名称) (发包人名称, 以下简称“发包人”) 为实施          (项目名称), 已接受                      (承包人名称, 以下简称“承包人”) 对该项目施工的投标。发包人和承包人共同达成如下协议。

1. 工程范围包括:   。

2. 下列文件应视为构成合同文件的组成部分:

(1) 本协议书及各种合同附件(含评标期间和合同谈判过程中的澄清文件和补充资料);

(2) 中标通知书;

(3) 投标函及投标函附录;

(4) 项目专用合同条款;

(5) 公路工程专用合同条款;

(6) 通用合同条款;

(7) 技术规范;

(8) 图纸;

(9) 已标价工程量清单;

(10) 承包人有关人员、设备投入的承诺及投标文件中的施工组织设计;

(11) 其他合同文件。

3. 上述文件互相补充和解释, 如有不明确或不一致之处, 以合同约定次序在先者为准。

4. 根据工程量清单所列的预计数量和单价或总额价计算的签约合同价: 人民币(大写)  
          元(¥          )。

5. 承包人项目经理:         。

6. 工程质量符合          标准。

7. 承包人承诺按合同约定承担工程的实施、完成及缺陷修复。

8. 发包人承诺按合同约定的条件、时间和方式向承包人支付合同价款。

9. 承包人应按照监理人指示开工, 工期为          日历天。

10. 本协议书在承包人提供履约担保后，由双方法定代表人或其委托代理人签署并加盖单位章后生效。

全部工程完工后经交工验收合格、缺陷责任期（种植保活期）满签发缺陷责任终止证书后失效。

11. 本协议书正本二份、副本\_\_\_\_\_份，合同双方各执正本一份，副本\_\_\_\_\_份，当正本与副本的内容不一致时，以正本为准。

12. 合同未尽事宜，双方另行签订补充协议。补充协议是合同的组成部分。

发包人：\_\_\_\_\_（盖单位章）      承包人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_（签字）      法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_（签字）

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 附件二 廉政合同

### 廉政合同

根据《关于在交通基础设施建设中加强廉政建设的若干意见》以及有关工程建设、廉政建设的规定，为做好工程建设中的党风廉政建设，保证工程建设高效优质，保证建设资金的安全和有效使用以及投资效益，(项目名称)的项目法(发包人)(以下简称“发包人”)与该项目的施工单位(施工单位名称，以下简称“承包人”)，特订立如下合同。

#### 1. 发包人和承包人双方的权利和义务

(1) 严格遵守党的政策规定和国家有关法律法规及交通运输部的有关规定。

(2) 严格执行合同文件，自觉按合同办事。

(3) 双方的业务活动坚持公开、公正、诚信、透明的原则(法律认定的商业秘密和合同文件另有规定除外)，不得损害国家和集体利益，不得违反工程建设管理规章制度。

(4) 建立健全廉政制度，开展廉政教育，设立廉政告示牌，公布举报电话，监督并认真查处违法违纪行为。

(5) 发现对方在业务活动中有违反廉政规定的行为，有及时提醒对方纠正的权利和义务。

(6) 发现对方严重违反本合同义务条款的行为，有向其上级有关部门举报、建议给予处理并要求告知处理结果的权利。

#### 2. 发包人的义务

(1) 发包人及其工作人员不得索要或接受承包人的礼金、有价证券和贵重物品，不得让承包人报销任何应由发包人或其工作人员个人支付的费用等。

(2) 发包人工作人员不得参加承包人安排的超标准宴请和娱乐活动；不得接受承包人提供的通讯工具、交通工具和高档办公用品等。

(3) 发包人及其工作人员不得要求或者接受承包人为其住房装修、婚丧嫁娶活动、配偶子女的工作安排以及出国出境、旅游等提供方便等。

(4) 发包人工作人员及其配偶、子女不得从事与发包人工程有关材料设备供应、工程分包、劳务等经济活动等。

(5) 发包人及其工作人员不得以任何理由向承包人推荐分包单位或推销材料，不得要求承包人购买合同规定外的材料和设备。

(6) 发包人工作人员要秉公办事，不准营私舞弊，不准利用职权从事各种个人有偿中介活动和安排个人

施工队伍。

### 3. 承包人的义务

(1) 承包人不得以任何理由向发包人及其工作人员行贿或馈赠礼金、有价证券、贵重礼品。

(2) 承包人不得以任何名义为发包人及其工作人员报销应由发包人单位或个人支付的任何费用。

(3) 承包人不得以任何理由安排发包人工作人员参加超标准宴请及娱乐活动。

(4) 承包人不得为发包人单位和个人购置或提供通讯工具、交通工具和高档办公用品等。

### 4. 违约责任

(1) 发包人及其工作人员违反本合同第 1、2 条，按管理权限，依据有关规定给予党纪、政纪或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给承包人单位造成经济损失的，应予以赔偿。

(2) 承包人及其工作人员违反本合同第 1、3 条，按管理权限，依据有关规定给予党纪、政纪或组织处理；给发包人单位造成经济损失的，应予以赔偿；情节严重的，发包人建议交通主管部门给予承包人一至三年内不得进入其主管的公路建设市场的处罚。

5. 双方约定：本合同由双方或双方上级单位的纪检监察部门负责监督执行。由发包人或发包人上级单位的纪检监察部门约请承包人或承包人上级单位纪检监察部门对本合同执行情况进行检查，提出在本合同规定范围内的裁定意见。

6. 本合同有效期为发包人和承包人签署之日起至该工程项目竣工验收后止。

7. 本合同作为\_\_\_\_\_合同的附件，与工程施工合同具有同等的法律效力，经合同双方签署后立即生效。

8. 本合同一式四份，由发包人和承包人各执一份，送交发包人和承包人的监督单位各一份。

发包人：\_\_\_\_\_（盖单位章）      承包人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_（签字）      法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_（签字）

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

发包人监督单位：（全称）\_\_\_\_\_（盖单位章）      承包人监督单位：（全称）\_\_\_\_\_（盖单位章）

### 附件三 安全生产合同

#### 安全生产合同

为在\_\_\_\_(项目名称)合同的实施过程中创造安全、高效的施工环境，切实搞好本项目的安全管理工作，本项目发包人\_\_\_\_(发包人名称)(发包人名称，以下简称“发包人”)与承包人\_\_\_\_\_(承包人名称，以下简称“承包人”)特此签订安全生产合同：

##### 1. 发包人职责

(1)严格遵守国家有关安全生产的法律法规，认真执行工程承包合同中的有关安全要求。

(2)按照“安全第一、预防为主、综合治理”和坚持“管生产必须管安全”的原则进行安全生产管理，做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总结和评比。

(3)安全设施必须坚持与主体工程“三同时”的原则，即：同时设计、审批，同时施工，同时验收，投入使用。

(4)定期召开安全生产调度会，及时传达中央及地方有关安全生产的精神。

(5)组织对承包人施工现场进行安全生产检查，监督承包人及时处理发现的各种安全隐患。

##### 2. 承包人职责

(1)严格遵守《中华人民共和国安全生产法》、《建设工程安全生产管理条例》等国家有关安全生产的法律法规、《公路水运工程安全生产监督管理办法》、《公路工程施工安全技术规程》、《公路筑养路机械操作规程》、《公路养护安全作业规程》(JTG\_H30-2004)和《青岛市交通质量和安全生产监督管理办法》等有关安全生产的规定。认真执行工程承包合同中的有关安全要求。

(2)坚持“安全第一、预防为主、综合治理”和“管生产必须管安全”的原则，加强安全生产宣传教育，增强全员安全生产意识，建立健全各项安全生产的管理机构和安全生产管理制度，配备专职及兼职安全检查人员，有组织有领导地开展安全生产活动。各级领导、工程技术人员、生产管理人员和具体操作人员，必须熟悉和遵守本合同的各项规定，做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总结和评比。

(3)建立健全安全生产责任制。从派往项目实施的项目经理到生产工人(包括临时雇请的民工)的安全生产管理系统必须做到纵向到底，一环不漏；各职能部门、人员的安全生产责任制做到横向到边，人人有责。项目经理是安全生产的第一责任人。现场设置的安全机构，应按《公路水运工程安全生产监督管理办法》规定的最低数量和资质条件配备专职安全生产管理人员，专职负责所有员工的安全和治安保卫工作及预防事故的发生。安全机构人员有权按有关规定发布指令，并采取保护性措施防止事故发生。

(4)承包人在任何时候都应采取各种合理的预防措施，防止其员工发生任何违法、违禁、暴力或妨碍治

安的行为。

(5) 承包人必须具有劳动安全管理部门颁发的安全生产考核合格证书，参加施工的人员，必须接受安全技术教育，熟知和遵守本工种的各项安全技术操作规程，定期进行安全技术考核，合格者方准上岗操作。对于从事电气、起重、建筑登高架设作业、锅炉、压力容器、焊接、机动车船艇驾驶、爆破、潜水、瓦斯检验等特殊工种的人员，经过专业培训，获得《安全操作合格证》后，方准持证上岗。施工现场如出现特种作业无证操作现象时，项目经理必须承担管理责任。

(6) 对于易燃易爆的材料除应专门妥善保管之外，还应配备有足够的消防设施，所有施工人员都应熟悉消防设备的性能和使用方法；承包人不得将任何种类的爆炸物给予、易货或以其他方式转让给任何其他人，或允许、容忍上述同样行为。

(7) 操作人员上岗，必须按规定穿戴防护用品。施工负责人和安全检查员应随时检查劳动防护用品的穿戴情况，不按规定穿戴防护用品的人员不得上岗。

(8) 所有施工机具设备和高空作业的设备均应定期检查，并有安全员的签字记录，保证其经常处于完好状态；不合格的机具、设备和劳动保护用品严禁使用。

(9) 施工中采用新技术、新工艺、新设备、新材料时，必须制定相应的安全技术措施，施工现场必须具有相关的安全标志牌。

(10) 承包人必须按照本工程项目特点，组织制定本工程实施中的生产安全事故应急救援预案；如果发生安全事故，应按照《国务院关于生产安全事故报告调查和处理的规定》以及其他有关规定，及时上报有关部门，并坚持“四不放过”的原则，严肃处理相关单位和责任人。

(11) 安全生产费用按照《公路水运工程安全生产监督管理办法》的相关规定使用和管理。

### 3. 违约责任

如因发包人或承包人违约造成安全事故，将依法追究责任。

4. 本合同由双方法定代表人或其授权的代理人签署并加盖单位章后生效，全部工程竣工验收后失效。

5. 本合同正本二份、副本\_\_\_\_份，合同双方各执正本一份，副本\_\_\_\_份，当正本与副本的内容不一致时，以正本为准。

发包人：\_\_\_\_\_ (盖单位章)      承包人：\_\_\_\_\_ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_ (签字)      法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_ (签字)

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日



附件四 其他管理和技术人员最低要求

人员	数量	资格要求

注：上述人员的具体人选由招标人和中标人在合同谈判阶段确定，且经招标人审批后作为派驻本项目管理机构主要人员，不允许更换。

附件五 主要机械设备和试验检测设备最低要求

设备名称	规则、功率及容量	单位	最低数量要求
二、试验设备			
三、常规检测仪器			

附件六 项目经理委托书

(承包人全称)

(项目名称)

项目经理委托书

致：(业主名称)

(承包人全称)法定代表人(职务、姓名)代表本单位委任(职务、姓名)为\_\_\_\_\_施工的项目经理。

凡本合同执行中的有关技术、工程进度、现场管理、质量检验、结算与支付等方面工作，由(姓名)代表本单位全面负责。

承包人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（职务）

\_\_\_\_\_（姓名）

\_\_\_\_\_（签字）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

抄送：(监理人)

附件七 履约担保格式

履约担保

（业主名称）：

鉴于\_\_\_\_（业主名称）\_\_\_\_（发包人名称，以下简称“发包人”）接受\_\_\_\_（承包人名称）（以下称“承包人”）于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日参加\_\_\_\_（项目名称）的投标。我方愿意无条件地、不可撤销地就承包人履行与你方订立的合同，向你方提供担保。

1. 担保金额人民币（大写）\_\_\_\_\_元（¥\_\_\_\_\_）。
2. 担保有效期自发包人与承包人签订的合同生效之日起至发包人签发工程接收证书之日止。
3. 在本担保有效期内，因承包人违反合同约定的义务给你方造成经济损失时，我方在收到你方以书面形式提出的在担保金额内的赔偿要求后，在 7 天内无条件支付，无须你方出具证明或陈述理由。
4. 发包人和承包人按合同条款第 15 条变更合同时，我方承担本担保规定的义务不变。

担 保 人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

地 址：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 附件八 预付款担保格式

### 预付款担保

（业主名称）：

根据\_\_\_\_\_（承包人名称）（以下称“承包人”）与（业主名称）（发包人名称）（以下简称“发包人”）于年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日签订的（项目名称）施工承包合同，承包人按约定的金额向发包人提交一份预付款担保，即有权得到发包人支付相等金额的预付款。我方愿意就你方提供给承包人的预付款提供担保。

1. 担保金额人民币（大写）\_\_\_\_\_元（¥\_\_\_\_\_）。

2. 担保有效期自预付款支付给承包人起生效，至发包人签发的进度付款证书说明已完全扣清止。

3. 在本保函有效期内，因承包人违反合同约定的义务而要求收回预付款时，我方在收到你方的书面通知后，在 7 天内无条件支付，无须你方出具证明或陈述理由。但本保函的担保金额，在任何时候不应超过预付款金额减去发包人按合同约定在向承包人签发的进度付款证书中扣除的金额。

4. 发包人和承包人按合同条款第 15 条变更合同时，我方承担本保函规定的义务不变。

担保人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

地 址：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

备注：以上合同条款不作为签订合同的最终版本，甲乙双方在合理范围内可作适当调整。

## 第五章 工程量清单

(另册)

## 第二卷

## 第六章 图纸（另册）



## 第三卷

## 第七章 技术规范

“技术规范”采用中华人民共和国交通运输部《公路工程标准施工招标文件》（下册）的“第七章 技术规范”。

## 第四卷

## 第八章 投标文件格式

## 投标文件商务部分

正本

或

副本

(项目名称) 施工招标

(第 / 标段)

## 投标文件（商务部分）

项目编号：

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其授权的代理人：\_\_\_\_\_（签字）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 目 录

- 一、法定代表人身份证明及授权委托书
- 二、联合体协议书
- 三、项目管理机构
- 四、拟分包项目情况表
- 五、资格审查资料
- 六、承诺函
- 七、信用承诺书
- 八、其他材料

## 一、法定代表人身份证明及授权委托书

### （一）法定代表人身份证明

投标人名称：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_ 年\_\_\_\_\_ 月\_\_\_\_\_ 日

经营期限：\_\_\_\_\_

姓名：（法定代表人签字）性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

注：法定代表人的签字必须是亲笔签名，不得使用印章、签名章或其他电子制版签名。



## （二）授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人，现委托\_\_\_\_\_（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改（项目名称）施工投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：\_\_\_\_\_。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证明

投 标 人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字）

身份证号码：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

身份证号码：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

注：1.法定代表人和委托代理人必须在授权书上亲笔签名，不得使用印章、签名章或其他电子制版签名；

2.以联合体形式投标的，本授权委托书应由联合体牵头人的法定代表人按上述规定签署。

3.如果由投标人的法定代表人亲自签署投标文件，则不需提交授权委托书，但需对法定代表人身份证明中法定代表人的签名、申请人的单位章的真实性。

## 二、联合体协议书

\_\_\_\_\_（所有成员单位名称）自愿组成联合体，共同参加\_\_\_\_\_（项目名称）/\_\_\_\_\_标段施工投标。现就联合体投标事宜订立如下协议。

1. \_\_\_\_\_（某成员单位名称）为牵头人。

2. 联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本招标项目投标文件编制和合同谈判活动，代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，处理与之有关的一切事务，并负责合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

3. 联合体将严格按照招标文件的各项要求，递交投标文件，履行合同，并对外承担连带责任。

4. 联合体牵头人代表联合体签署投标文件，联合体牵头人的所有承诺均认为代表了联合体各成员。

5. 联合体各成员单位内部的职责分工如下：\_\_\_\_\_（牵头人名称）承担\_\_\_\_\_专业工程，占总工程量的\_\_\_\_\_%；\_\_\_\_\_（成员一名称）承担\_\_\_\_\_专业工程，占总工程量的\_\_\_\_\_%；……。

6. 投标工作和联合体在中标后工程实施过程中的有关费用按各自承担的工作量分摊。

7. 本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

8. 本协议书一式\_\_\_\_\_份，联合体成员和招标人各执一份。

牵头人名称：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字）

成员一名称：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字）

成员二名称：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字）

……

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

三、项目管理机构

拟为承包本标段工程设立的组织机构以框图方式表示

说明

#### 四、拟分包项目情况表

分包人名称		地址	
法定代表人		电话	
营业执照号码		资质等级	
拟分包的工程项目	主要内容	预计造价（万元）	已经做过的类似工程
			<p>注：</p> <p>1.本栏应写明分包人以往做过的类似工程，包括工程名称、地点、造价、工期、交工年份和其发包人与总监理工程师的姓名和地址。</p> <p>2.若无分包人，则投标人应填写“无”</p>
分包值合计（万元）			

## 五、资格审查资料

### （一）投标人基本情况表

投标人名称										
注册地址						邮政编码				
联系方式	联系人					电 话				
	传 真					电子邮件				
法定代表人	姓名		技术职称				电话			
技术负责人	姓名		技术职称				电话			
成立时间			员工总人数：							
企业资质等级			其中	项目经理						
营业执照号				高级职称人员						
注册资金				中级职称人员						
基本账户开户银行				初级职称人员						
基本账户账号				技 工						
经营范围										
资产构成情况及投资 参股的关联企业情况										
备注										

注： 1、提供投标人企业法人营业执照副本、安全生产许可证副本、新版施工资质证书。提供以上证书原件及复印件并加盖单位公章，其中施工资质证书可只提供加盖单位公章的新版资质证书副本复印件。

2、以联合体形式参与投标的，联合体各成员应分别填写。

(二) 投标人企业组织机构图

以框图方式表示

说明

(三) 近年财务状况表

项目或指标	单位	年	年	年
一、注册资金	万元			
二、净资产	万元			
三、总资产	万元			
四、固定资产	万元			
五、流动资产	万元			
六、流动负债	万元			
七、负债合计	万元			
八、营业收入	万元			
九、净利润	万元			
十、现金流量金额	万元			
十一、主要财务指标				
1.净资产收益率	%			
2.总资产报酬率	%			
3. 主营业务利润率	%			
4. 资产负债率	%			
5. 流动比率	%			
6.速动比率	%			

注：1.提供投标人须知前附表 3.5.3 要求年度的会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表原件，包括资产负债表、现金流量表、利润表和财务情况说明书，本表后附相应复印件。

2.本表所列数据必须与本表各附件中的数据相一致。

3.以联合体形式参与投标的，联合体各成员应分别填写。

(四) 投标人信誉情况表

投标人:\_\_\_\_\_

序号	信誉内容	情况	备注
1	处于被责令停业或破产状态的，财产被接管、冻结等的	是或否	
2	在招投标活动或建设过程中有不良行为，被交通运输部、山东省交通运输厅、青岛市交通运输委员会、青岛市公共资源交易管理办公室限制投标，并在限制投标期内的；	是或否	
3	近 3 年有骗取中标或严重违约或重大工程质量或重、特大安全生产事故的	是或否	
4	因拖欠农民工工资或转包、非法分包等引起诉讼且经查实的。	是或否	
.....	.....	.....	

注：本表可扩展，但不得修改实质性内容。



(五) 拟委任的项目经理等人员资历表

姓名		年龄		专业	
职称		公司单位 职 务		拟在本标段工程担 任职务	
毕业学校	____年____月毕业于____学校____专业，学制____年				
经历					
____年~____年	参加过的工程项目名称 (从开始从事公路工程填写)			担任何职	发包人及 联系电话
获奖情况					
目前任职 项目状况	项目名称				
	担任职位				
	可以调离日期				
备注					

注：按照投标人须知前附表附录 5 要求的人员提供原件，并在本表后附项目经理等人员的身份证、学历证、职称资格证书以及资格审查条件所要求的其他相关证书的复印件。

(六) 近年完成的类似项目情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
合同价格	
开工日期	
交工日期	
承担的工作	
工程质量	
项目经理	
项目总工	
总监理工程师及电话	
项目描述	
备注	

注：1.每张表格只填写一个项目，并标明序号。

2.提供中标通知书和合同协议书、工程接收证书（工程竣工验收证书）的原件。工程接收证书（工程竣工验收证书）可以是发包人出具的公路工程（标段）交工验收证书或竣工验收委员会出具的公路工程竣工验收鉴定书或质量监督机构对各参建单位签发的工程综合评价等级证书。本表后附相应复印件。

3.如近年来，投标人法人机构发生合法变更或重组或法人名称变更时，应提供相关部门的合法批件或其他相关证明材料来证明其所附业绩的继承性。

(七) 正在施工的和新承接的项目情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
签约合同价	
开工日期	
计划交工日期	
承担的工作	
工程质量要求	
项目经理	
项目总工	
总监理工程师/ 驻地监理工程师 及电话	
项目描述	
备注	

注：1.每张表格只填写一个项目，并标明序号。

2.提供中标通知书原件和合同协议书原件，本表后附相应复印件。

3.本表应包含所有在建工程项目，包括正在施工、已签订合同协议书即将开工或已收到中标通知书或意向书但尚未签订合同的所有项目。

(八) 近年发生的重大诉讼及仲裁情况

项目	投诉人情况说明

注：说明相关情况，并附法院或仲裁机构作出的判决、裁决等有关法律文书复印件。



(十) 拟配备本工程的主要材料试验、质检仪器设备表

序号	仪器设备名称	型号规格	数量	国别产地	制造年份	用途	备注

## 六、承诺函

（业主名称）：

我方参加了（项目名称）施工投标，若我方中标，我方在此承诺：

若我方已按本项目招标文件要求在投标文件中填报派驻本标段的项目班子人员及主要机械设备和试验检测设备，我方将严格按照在投标文件中填报的项目班子人员及主要机械设备和试验检测设备组织进场施工，且不进行更换。

如我方违背了上述承诺，本项目招标人有权取消我方的中标资格，并由招标人将我方的违约行为上报省级交通主管部门，作为不良记录纳入公路建设市场信息管理系统。

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 七、信用承诺书

在\_\_\_\_\_项目投标过程中，本单位郑重承诺：

- （一）对提供资料的合法性、真实性、准确性和有效性负责；
- （二）严格按照国家法律、法规和规章开展相关活动，全面履行应尽的责任和义务，接受行政主管部门的监督管理；
- （三）自我约束、自我管理，维护正常的招投标秩序，不参与不正当竞争。
- （四）严格遵守信息公示相关规定；
- （五）同意将自身信用信息和信用承诺纳入即墨区信用信息共享平台；
- （六）违背承诺约定将承担违约责任，并接受法律法规和相关部门规章制度的惩戒和约束。

投标人（盖章）：

承诺日期： 年 月 日



## 八、其他材料

## 投标文件技术部分

## 说 明

### 1. 技术标书编制要求说明

字体（号）：目录及正文使用三号仿宋体，各章节的图表内文字使用五号宋体，页码使用五号宋体，所有字体不得加粗、加黑、倾斜、加下划线，不得使用彩色字体。

排版：目录及正文每页 28 行，每行 28 字，目录不编制页码。正文的标题及内容首行应顶格起。

页眉：不得出现页眉。

页脚：只准出现页码，页码从正文编起，标注于页面底端居中位置，页码不在 28 行内。

### 2. 投标人应按以下要点编制施工组织设计(文字宜精练、内容具有针对性)：

(1)总体施工组织布置及规划；

(2)主要工程项目的施工方案、方法与技术措施(尤其对重点、关键和难点工程的施工方案、方法及其措施)；

(3)工期保证体系及保证措施；

(4)工程质量管理体系及保证措施；

(5)安全生产管理体系及保证措施；

(6)环境保护、水土保持保证体系及保证措施；

(7)文明施工、文物保护保证体系及保证措施；

(8)项目风险预测与防范，事故应急预案；

(9)廉政建设；

(10)其他应说明的事项。

3. 施工组织设计除采用文字表述外可附图表，图表及格式要求执行《公路工程标准施工招标文件》（2009 年版）第八章“投标文件格式”第六项施工组织设计后附表一～附表八。统一装订在投标文件技术部分的最后，按正文页码次序依次编制页码，可使用 A3 纸打印（单面打印），但 A3 纸须短边装订并折成 A4 大小。

注：技术标书封皮及目录格式附后。

青 岛 市 即 墨 区 建 设 工 程 投 标

# 技 术 标 书

即 公 交 【 2 0 2 1 】 0 1 5 号

## 目 录

一、XXXX	X
1XXXX	X
1. 1XXXX	X
1. 1. 1XXXX	X
.	
.	
3XXXX	X
.	
.	
二、XXXX	X
1XXXX	X
1. 1XXXX	X

## 投标文件投标报价部分

正本

或

副本

(项目名称) 施工招标

(第\_\_ / 标段)

## 投标文件（投标报价部分）

项目编号：

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其授权的代理人：\_\_\_\_\_（签字）

年            月            日

## 目 录

- 一、投标函及投标函附录
- 二、已标价工程量清单



## 一、投标函及投标函附录

### （一）投标函

（招标人名称）：

1.我方已仔细研究了（项目名称）招标文件的全部内容，（含补遗书第\_\_\_\_号至第\_\_\_\_号），在考察工程现场后，愿意以人民币（大写）\_\_\_\_\_元（¥\_\_\_\_\_）投标总报价（或根据招标文件规定修正核实后确定的另一金额），工期\_\_\_\_日历天，按合同约定实施和完成承包\_\_\_\_\_，修补工程中的任何缺陷，工程质量达到\_\_\_\_\_。

2. 我方承诺在投标有效期内不修改、撤销投标文件。

3. 如我方中标：

（1）我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同。

（2）随同本投标函递交的投标函附录属于合同文件的组成部分。

（3）我方承诺按照招标文件规定向你方递交履约担保。

（4）我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同工程。

4. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形。

5. 在合同协议书正式签署生效之前，本投标函连同你方的中标通知书将构成我们双方之间共同遵守的文件，对双方具有约束力。

6. \_\_\_\_\_（其他补充说明）。

投 标 人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

地址：\_\_\_\_\_

网址：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

(二) 投标函附录

序号	条款名称	合同条款号	约定内容	备注
1	缺陷责任期	1.1.4.5	自实际交工日期起计算 <u>1</u> 年	
2	逾期交工违约金	11.5	<u>1</u> 万元/天	
3	逾期交工违约金限额	11.5	<u>10</u> % 签约合同价	
4	提前交工的奖金	11.6	<u>  </u> /元/天	
5	提前交工的奖金限额	11.6	<u>  </u> % 签约合同价	
6	开工预付款金额	17.2.1	<u>  </u> % 签约合同价	
7	材料、设备预付款比例	17.2.1	材料、设备预付款比例： <u>  </u> /等主要材料、设备单据所列费用的 <u>  </u> %	
8	进度付款证书最低限额	17.3.3 (1)	<u>  </u> / <u>  </u> % 签约合同价或 <u>  </u> 万元	
9	逾期付款违约金的利率	17.3.3 (2)	<u>  </u> / <u>  </u> % 天	
10	质量保证金百分比	17.4.1	月支付额的 <u>  </u> %	
11	质量保证金限额	17.4.1	<u>  </u> /合同价格，若交工验收时承包人具备被招标项目所在地省级交通主管部门评定的最高信用等级，发包人给予 <u>  </u> / <u>  </u> % 合同价格质量保证金的优惠，并在交工验收时向承包人返还质量保证金优惠的金额。	
12	保修期	19.7	自实际交工日期起计算 <u>1</u> 年	

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

投标文件签署人签名：\_\_\_\_\_

## 二、已标价工程量清单

投标人应按照第五章“工程量清单”的要求逐项填报工程量清单，包括工程量清单说明、投标报价说明、其他说明及工程量清单各项表格（工程量清单表 5.1、5.4、5.5）。

