

胶州市工程建设項目 勘察設計招標文件

項目名稱：上合示範區基礎設施配套新建道路（淮河支路、湘江支路、
幸福街、為民街）工程勘察設計

招標人（公章）：青島膠州灣發展集團有限公司

招標代理機構（公章）：青島信科達工程咨詢有限公司

日期：2020年10月

投标邀请书

项目名称：上合示范区基础设施配套新建道路（淮河支路、湘江支路、幸福街、为民街）工程勘察设计。

有意参加本工程投标的企业请于开标时间前在全国公共资源交易平台（山东省青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统

（<http://ggzy.qingdao.gov.cn>）本项目招标公告页面下载招标文件。

接受投标文件的截止时间为 2020年11月10日9时30分，请在此时间前送达胶州市公共资源交易中心第一开标室，在此时间后送达的投标文件将不在接受，未按规定附交投标保证金的投标文件将被拒绝。

本工程招标定于 2020年11月10日9时30分在胶州市公共资源交易中心第一开标室公开开标。

招标人：青岛胶州湾发展集团有限公司

地址：胶州市经济技术开发区

联系人：陈晓静

电话： 0532-85276185

2020年10月19日

第一章 投标人须知

一、投标须知前附表

招标人	青岛胶州湾发展集团有限公司		
项目名称	上合示范区基础设施配套新建道路（淮河支路、湘江支路、幸福街、为民街）工程勘察设计		
招标代理单位	青岛信科达工程咨询有限公司	招标代理 单位资质	乙级
招标方式	公开招标	资金来源	自筹
投标人资质 要求	同时具备工程勘察综合类甲级资质或工程勘察岩土工程专业类乙级及以上资质和工程设计综合类甲级或工程设计市政行业(道路,桥梁,排水工程)专业类乙级及以上资质		
项目负责人资质要求	投标单位正式人员,市政相关专业高级工程师职称(职称证不能体现专业的,以毕业证为准)		
发标时间	2020年10月20日至 2020年11月10日9时30分	地 点	胶州市公共资源交易中心
勘察现场时间	/	地 点	自行勘察
答疑时间	关于本项目的疑问答复、修改、澄清、补充内容及对招标项目的暂停、延期通知等情况,均在全国公共资源交易平台(山东省青岛市)青岛市公共资源交易电子服务系统(http://ggzy.qingdao.gov.cn)本项目招标公告进行网上公示。投标人有义务自行查阅或于开标前向代理单位电话询问确认,未按要求查阅者自行承担相应后果,恕不予单独告知。		
投标文件送达 时间	2020年11月10日9时30分前	地 点	胶州市公共资源交易中心 第一开标大厅
投标截止和开 标时间	2020年11月10日9时30分	地 点	胶州市公共资源交易中心 第一开标大厅

招标范围及承包内容	上合示范区基础设施配套新建道路（淮河支路、湘江支路、幸福街、为民街）工程勘察设计服务（包含勘察（详勘）服务、初步设计、施工图纸设计及相关设计等阶段的全过程勘察设计及相关服务）
同类工程界定	2017年1月1 日（以施工图设计批复时间为准）至本项目招标公告发布之日起完成的工程项目总投资额11000万元及以上的或单项合同额160万元及以上的市政项目勘察设计。
其他说明	本项目无保密内容，不接受联合体投标，同意网上发布。
招标控制价	本项目招标控制总价为1671065.45元人民币， 其中勘察费：193709.69元；设计费：1477355.76元， 超过招标人招标控制价和招标控制总价的标书视为废标。

二、工程概况

上合示范区基础设施配套新建道路（淮河支路、湘江支路、幸福街、为民街）工程勘察设计服务（包含勘察（详勘）服务、初步设计、施工图纸设计及相关设计等阶段的全过程勘察设计及相关服务）。

三、招标依据

- （一）《中华人民共和国招标投标法》；
- （二）《中华人民共和国招标投标法实施条例》；
- （三）《建筑工程设计招标投标管理办法》（建设部[2000]第 82 号）；
- （四）《中华人民共和国合同法》；
- （五）《工程建设项目勘察设计招标投标办法》（国家八部委[2003]年第 2 号令）；
- （六）《山东省房屋建筑和市政工程招标投标办法》（山东省人民政府令第 249 号）；
- （七）关于加强青岛市工程勘察设计招标投标工作规范市场秩序的通知（青建发【2008】26 号）；
- （八）国家计委、建设部关于发布《工程勘察设计收费管理规定》的通知（计价格【2002】10 号）；
- （九）根据《关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知》（发改价格〔2015〕299 号）；
- （十）其它有关法律、法规。

四、招标文件

- （一）招标文件的组成：

- 1、本招标文件一份 80 页；
- 2、评标办法。

- （二）招标文件的修改及答疑文件将作为招标文件补充部分，均以书面方式及时发给投标人，任何口头答复、通知无效。当招标文件的澄清、修

改、补充等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的书面文件为准。

五、招标要求

（一）本招标项目要求投标人必须具有独立法人资格和所要求的相应资质等级，并提供证书原件或原件副本。

（二）投标人必须提供有关证明（资质证书、营业执照、设计合同、管理体系认证、勘察、设计专业技术人员证件等相关证明材料）的原件，且真实可靠，否则相应分项不得分。

（三）投标人没有处于被责令停业，财产被接管、冻结，破产状态。

（四）在最近三年内没有因设计纠纷而受到行政主管部门通报批评的。

（五）投标人中标后，不得以任何形式和理由转包。

（六）投标人中标后，必须严格按照有关法律、法规和青岛市的相关规定执行。

六、勘察设计标准、范围、技术要求及设计要求

（一）中标单位设计范围（包括但不限于）

1、上合示范区基础设施配套新建道路（淮河支路、湘江支路、幸福街、为民街）工程勘察设计服务（包含勘察（详勘）服务、初步设计、施工图纸设计及相关设计等阶段的全过程勘察设计及相关服务）。2、建设项目工程估算、概算编制、效果图绘制及多媒体制作等。

（二）中标单位设计要求

1、按照国家现行的有关规范标准和相关规划，进行勘察（包括工程前期初勘和详勘）、方案设计、初步设计、施工图设计等相关服务，并符合国家现行的有关规范标准。

2、投标人需按招标人要求及时通报工作进展情况，就勘察和设计中的重要部位的方案、做法、处理手法等与招标人及时沟通，并按进度计划进行工作的中期汇报。

3、施工过程中的交底、中间及竣工验收、变更、技术指导、咨询等配合

服务。

4、于12月15日前完成勘察成果资料及施工图设计文件。（实际勘察设计完成时间以后期签订合同为准）。

5、提供合理的设计进度安排。

6、中标人应保证依据本设计经评审通过的工程概算投资控制在招标人批复的可研估算范围内。

（三）项目负责人资格要求

项目负责人资格：应为投标单位正式人员，市政相关专业高级工程师职称（职称证不能体现专业的，以毕业证为准）

（四）项目班子组成人员

1、各投标人应在商务投标文件中附有负责本工程设计的 project 班子人员名单。

2、投标人提交的负责本工程设计的 project 班子人员名单应加盖公章、法人章。

3、招标人有权要求投标人更换项目设计班子人员。

4、投标人在最近三年内没有骗取中标和严重违约、重大设计质量问题。否则招标人有权拒绝其投标。

七、投标须知

（一）关于本项目的疑问答复、修改、澄清、补充内容及对招标项目的暂停、延期通知等情况，均在全国公共资源交易平台（山东省青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统（<http://ggzy.qingdao.gov.cn>）本项目招标公告进行网上公示。投标人有义务自行查阅或于开标前向代理单位电话询问确认，未按要求查阅者自行承担相应后果，恕不予单独告知。

（二）投标人不在规定时间提出疑问，视为认同招标文件内的所有要求。投标人不按招标文件要求投标的后果自负。

（三）投标人必须具备与资质等级相应数量的专业技术人员。

（四）投标人中标后直至招标代理工作完成前，未经招标人同意，不得以任何形式和理由转包或分包。

（五）投标人应当在招标文件要求提交投标文件的截止时间前，将投标文件密封送达开标地点（详见“第一章投标人须知”）。在招标文件要求提交投标文件的截止时间后送达的投标文件，为无效的投标文件，招标人应当拒收。

（六）投标人在招标文件要求提交投标文件的截止时间前，可以补充、修改、替代或者撤回已提交的投标文件，并书面通知招标人。补充、修改的内容为投标文件的组成部分。补充、修改的内容必须加盖投标人公章及法定代表人印鉴。

（七）在提交投标文件截止时间后投标人不得补充、修改、替代或者撤回其投标文件。投标人补充、修改、替代投标文件的，招标人不予接受。

（八）投标截止时间后提供的证明材料无效。

（九）投标人所提供的原件证明资料在提交投标文件时同时递交以供核查，否则相应分项不得分。

（十）投标人在投标过程中发生的一切费用均由投标人自行承担。

（十一）本项目代理费由中标单位支付，支付金额16000元，招标代理服务费用由投标人在报价时综合考虑，投标报价中不单独列项。

八、投标文件要求

（一）投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应当对招标文件提出的实质性要求和条件作出响应。投标文件由商务标书、技术标书两部分组成。

（二）投标人所编投标文件必须符合有关法律、法规的要求。

（三）投标文件的制作形式

1、商务标书一式伍份，其中正本壹份，副本肆份；并清晰的注明“正、副本”标识。

2、技术标书一式伍份，不分正、副本。

（四）投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应当对招标文件提出的实质性要求和条件作出响应。投标文件由资格审查申请文件、商务标书、技术标书三部分组成，分别单独密封。

1、资格审查申请文件的组成

- ①投标单位委托代理人（或法定代表人）身份证复印件、社保证明材料；
- ②企业法人营业执照副本原件、复印件（有效且满足招标要求）；
- ③企业资质证书副本原件、复印件（有效且满足招标要求）；
- ④承建本工程项目负责人的身份证复印件，市政相关专业高级工程师职称证及复印件及社保证明材料；
- ⑤项目投标申请表(勘察设计类)（可到

<http://ggzy.jiaozhou.gov.cn/jz/index.jsp> 网站“资料下载”栏下载）；
注：

（1）、以上凡涉及“社保证明材料”要求：从网上打印所要求人员的社保基本信息和养老缴费明细并盖公章，能体现近三个月的缴费情况属于投标单位，并提供所要求人员或投标企业查询方式(包括用户名及登录密码)。青岛以外的投标企业，若网上无相关信息，请企业所在地社保机构出具证明。

（2）、以上资格审查材料按要求提供复印件的应加盖公章。

1、商务标书包括的内容（但不限于）：

- ①投标函（格式及内容见附件）；
- ②法定代表人身份证明书及法人授权委托书；
- ③投标文件综合说明、企业简介等（复印件）；
- ④企业法人营业执照、资质等级证书复印件并加盖公章；
- ⑤勘察设计收费标准及优惠率，须加盖投标人公章及法定代表人印鉴；
- ⑥投标人类似工程业绩证明资料（复印件）；

- ⑦项目班子人员的组成、职称证（复印件）；
- ⑧获奖证书复印件；
- ⑨其它说明。

2、技术标书包括的内容（但不限于）：

- ①对勘察设计方案、内容的优化建议
- ②勘察设计质量保证措施；
- ③勘察设计投资控制措施；
- ④服务保证措施；
- ⑤勘察设计进度安排；
- ⑥拟采用的新技术、新工艺、新材料等。

技术投标文件制作要求：

（1）封面必须使用胶州市公共资源交易中心制作的统一封面（技术标书封皮购买和领取请联系代理机构）。目录及正文使用 3 号仿宋体，A4 复印纸打印， 每页 28 行，每行 28 字。

（2）页码从正文编起，使用 5 号宋体标注于页面底端中间位置，页码不在 28 行内。目录不编制页码，目录每页 28 行，目录及正文格式详见技术标书封面内侧。正文标题行及内容首行必须顶格。

（3）所有字体不得加粗、加黑，不得使用彩色字体。按封面装订孔纵向用白线绳三点一线装订。

（4）标书中不得出现修改、勘误及任何有关投标人的资料及可以识别的记号。封面不得加盖正副本标识。并按技术标封面内侧说明在指定位置加盖投标人公章和法人章后封章。

违背以上任何一款规定者，技术标不得分，此外出现其他任何情况不得判其不得分。

（五）投标文件的密封

1、投标文件分为商务投标文件和技术投标文件两部分，分别予以标明并单

独密封，密封处加盖企业公章及法定代表人或委托代理人的印鉴，未密封的投标文件或未按规定加盖印章的投标文件，招标人有权拒绝。

2、投标人须在技术投标文件封面加盖公章和法定代表人章。

3、商务投标文件封面须注明正副本标识并加盖单位公章及法定代表人印鉴。

4、全部投标文件的文字除必须填写的内容外，均需要打印。投标文件修改处需加盖单位公章。

（六）投标文件的递交

1、投标人应当在招标文件要求提交投标文件的截止时间前，将投标文件密封送达投标地点，在提交投标文件的同时提交资格证明材料。

2、在招标文件要求提交投标文件的截止时间后送达的投标文件，为无效的投标文件，招标人将予拒收。

3、投标人在招标文件要求提交投标文件的截止时间前，可以补充、修改、替代或者撤回已提交的投标文件，并书面通知招标人。补充、修改的内容为投标文件的组成部分。

4、投标人对投标文件的补充、修改，应按本投标文件有关规定密封提交，并在内外层投标文件密封袋上，清楚标明“补充、修改”或“撤回”字样。

5、在提交投标文件截止时间后，投标人不得补充、修改、替代或者撤回其投标文件。投标人补充、修改、替代投标文件的，招标人不予接受；投标人撤回投标文件的，其投标保证金将不予退还。

（七）投标保证金

投标保证金交纳说明：本项目无需缴纳投标保证金

（八）投标文件正本、副本不一致的，以正本为准。

（九）定标后，招标人于7日内签发中标通知书，报招投标管理部门核准备案。

(十) 办理《中标通知书》后，招标人于30日内根据《中华人民共和国合同法》、依据招标文件、投标文件与中标单位签订合同，并报招投标管理部门备案。

九、投标报价

根据《关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知》（发改价格〔2015〕299号），本项目勘察设计费报价以《工程勘察设计收费标准》（2002年修订本）计算的勘察设计费收费基准价为基础，分别以取费比例、优惠率和具体金额进行报价。取费比例、优惠率单位为%；勘察设计费具体金额报价单位为“元”，小数点后四舍五入保留两位。勘察设计费报价不得高于招标控制（总）价，报价时需报勘察费、设计费单独报价。

（一）费用明细：

计费额：8869万元

收费基价： $(304.8-249.6)/2000*869+249.6=273.5844$ 万元

复杂程度系数：Ⅱ级1.0

专业调整系数：公路、城市道路工程0.9

附加调整系数：1.0

设计费：1477355.76元

勘察费：

淮河之路、湘江之路勘探点沿线路“之”型布设，钻孔间距50米，淮河支路共布设勘探孔11个，湘江支路共布设勘探孔14个，湘江支路跨8#桥布设勘探孔9个，规划支路共布设勘探孔6个，钻孔深度25米左右；幸福街、为民街勘探点沿道路中心线布设，钻孔间距50米左右，共布设勘探孔16个，钻孔平均深度25米左右。

幸福街、为民街测绘图比例1：500，总测绘面积66000平方米，勘测收费标准

为0.22元/平方米，优惠率30%。淮河之路、湘江之路本次测量工作中需测1: 500带状地形图（三条道路总长515+627+267=1409米，起终点各延伸50米，共计1709米，需测宽度60米），计 $(1409+6\times 50)\times 60=0.1025$ 平方公里，每平方公里收费基价118396元，数字化测绘附加系数1.5，工程测量技术工作费比例为22%，优惠率30%。

勘察费：193709.69元

招标控制价：1671065.45元

（二）本项目中标单位投标书所报的勘察设计费取费比例和优惠率固定，结算时不予调整。

（三）投标人的报价应包含完成本项目全部勘察设计工作及项目实施过程中勘察设计服务（包括勘察设计变更）所需的全部费用。

十、开标评标定标说明

（一）招标人将按招标文件规定的时间和地点公开进行开标。开标会议由招标人（招标代理机构）主持。

（二）开标程序

1、开标时投标单位单独提交的资料：法定代表人身份证明书或法定代表人授权委托书、交易员证、身份证。

注：交易员证办理请见胶州市公共资源交易网首页动态页面。

2、投标文件有下列情形之一的，投标文件无效，招标人不予受理：

（1）逾期送达的或者未送达指定地点的；

（2）未按招标文件要求密封的；

（3）投标人法定代表人或委托代理人未持身份证及交易员证参加开标会议的，或参加开标会议未提供法人代表证明或企业法人委托书的。

（4）现场通过“全国人民法院失信被执行人名单信息公布与查询平台”查询，凡列入失信名单的投标企业。

3、标书中如有与招标文件要求不相符的内容，招标人不予接受。

4、投标截止时间后标书再更改无效。

（三）资格审查

1、审查标准

1.1 资格后审（符合性审查）

（1）投标单位委托代理人（或法定代表人）身份证、社保证明材料及项目
管理机构人员社保证明材料有效且符合招标要求；

（2）营业执照、资质证书有效且满足招标要求；

（3）承担本工程项目负责人身份证复印件、职称证书有效且符合招标要求；

（4）项目负责人和项目管理机构人员社保证明材料有效且符合招标要求；

（5）上五年度完成的合同额 300 万元及以上市政工程勘察设计（业绩认定
时间以合同签订时间为准；（提供合同原件）；

（6）项目投标申请表(勘察设计类)符合招标要求；

（7）投标保证金在投标截止时间前按照规定要求到账，且符合招标要求；

注：以上社保证明材料要求：从网上打印的社保基本信息和养老缴费明细
并盖企业公章，能体现近三个月的缴费情况属于投标单位，并提供以上人
员个人或投标企业网上查询方式(包括用户名及登录密码)。青岛以外的投
标企业，若网上无相关信息，请企业所在地社保机构出具证明。

由评标委员会依据以上符合性审查标准对投标人提交的资格审查纸质申请
文件进行审查，符合性审查结束后，评标委员会应即时向招标人提交书面
审查报告，书面审查报告应载明符合性审查合格的投标人名单、符合性审
查不合格的投标人名单及原因等。投标人有一项因素不符合审查标准的，
不能通过符合性审查。

2、审查程序

2.1符合性审查

评标委员会依据本招标文件“十-（三）-1、审查标准”规定的标准，对资
格审查申请文件进行符合性审查。有一项因素不符合审查标准的，不能通

过资格审查。

2.2通过符合性审查的投标人，除应满足“十-（三）-1、审查标准”规定的审查标准外，还不得存在下列任何一种情形：

（1）不按评标委员会要求澄清或说明的；

（2）在资格审查过程中弄虚作假或有其他违法违规行为的。

2.3资格审查申请文件的澄清

在审查过程中，评标委员会可以书面形式，要求投标人当场对所提交的资格审查申请文件中不明确的内容进行必要的澄清或说明。投标人的澄清或说明采用书面形式，并不得改变资格审查申请文件的实质性内容。投标人的澄清和说明内容属于资格审查申请文件的组成部分。招标人和评标委员会不接受投标人主动提出的澄清或说明。

3、选定合格投标人

通过资格审查的投标人全部参加评标。

4、资格审查结束后，开启合格投标人的商务、技术标书，宣读投标人名称、投标价格和投标文件的其他主要内容。

（二）评标

1、评标由招标人依法组建的评标委员会负责，评标委员会成员人数为五人或五人以上单数。评标委员会应当根据招标文件规定的评标标准和方法，对投标文件进行系统地评审和比较。

2、投标文件有下列情形之一的，由评标委员会初审后按废标处理：

2.1投标文件未加盖单位公章及法定代表人或法定代表人授权的代理人签字或印鉴的，或未提供法人代表证明或法人委托书的；

2.2投标文件份数不符合招标文件要求或商务部分不标明正、副本的；

2.3投标文件明显不符合招标文件规定的报价等其它实质性要求的。

2.4未按规定格式填写，内容不全或关键字迹模糊、无法辨认的；

2.5招标文件明确规定可以废标的其他情形；

2.6违反法律、法规的其他情形。

3、评标委员会可以书面方式要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或修正。评标委员会不得向投标人提出带有暗示性或诱导性的问题，或向其明确投标文件中的遗漏和错误。

4、投标文件不响应招标文件的实质性要求和条件的，招标人应当拒绝，并不允许投标人通过修正或撤销其不符合要求的差异或保留，使之成为具有响应性的投标。

5、评标委员会在对实质上响应招标文件要求的投标进行评估时，除招标文件另有约定外，须进行修正时应当符合下述原则：

5.1用数字表示的数额与用文字表示的数额不一致时，以文字数额为准；

5.2按前款规定调整后的报价经投标人确认后产生约束力。

6、投标人投标书中商务部分得分由评标委员会全体成员共同认定。投标人投标书中技术部分得分，由评标委员会成员分别各自打分，技术投标文件最终得分为各评委打分去掉最高分和去掉最低分的算术平均值，为技术投标文件的最终得分。

7、评标过程的保密性：

7.1开标以后，直到签订合同协议书为止，凡有关对投标文件的审查、澄清、评价和比较工作，都应在保密的情况下进行，任何有关信息和资料，均不得向投标人或其他无关人员泄露。

7.2投标人对招标人和招标代理机构施加任何影响的行为，都将导致取消其投标文件的评定。

7.3从开标至工程竣工交付使用后两年内，无论中标与否招投标人在未征得原资料提供单位的书面同意的情况下，均不得将招投标资料向任何第三方泄露。

（三）定标

1、定标说明：本次招标采用综合评分法确定中标单位。

评标委员会按照评标办法对投标人进行打分汇总，并根据最终得分由高到低推荐 2 名合格的中标候选人，招标人按照中标候选人的排序确定排名第一的中标候选人为中标人。当确定的中标候选人放弃中标或者因不可抗力提出不能履行合同的，招标人依序确定其他中标候选人为中标人。

十一、工程设计招标评标、定标标准

评审项目		分值	评分标准
商务投标文件 80分	勘察设计费取费	10	超过招标控制(总)价的,作废标处理。 以各有效标书勘察设计费最终投标总报价中去掉最高和最低价后的算术平均值作为评标基准价。若有效标书少于四家(不含四家),则不去掉最高和最低价,而取其平均值作为评标基准价。各有效标书勘察设计费最终投标总报价等于评标基准价的得10分;每低于1%扣0.5分(不足1%按1%计);每高于1%扣1分(不足1%按1%计)。扣完为止。
	工程业绩	30	2017年1月1日(以施工图设计批复时间为准)至本项目招标公告发布之日完成的工程项目总投资额11000万元及以上的或单项合同额160万元及以上的市政项目勘察设
	企业荣誉	12	投标人上五年设计的建设工程勘察或设计获省部级(含副省级)及以上行政主管部门或建设行政主管部门委托机构颁发的一等奖的每项得5分;二等奖的每项得4分;三等奖的每项得3分,最高计至12分。同一项目同时获得多个奖项的只计最高奖项,以建设行政主管部门或建设行政主管部门委托机构颁发的获奖证书或获奖文件为准。其中建设行政主管部门委托机构应有当年相应“评优”文件进行证明(获奖时间应与文件时间对应)或建设行政主管部门出具的证明。
	企业诚信	6	按照青岛市城乡建设委员会勘察设计单位上一年度诚信评价年度考核结果对应招投标加分值进行加分(以青建办字〔2019〕5号为准,2019年新增外地入青勘察设计企业参加招投标,需持有青岛市城乡建设委员会勘察设计处出具的加分证明或证书原件)。
	项目负责人	12	具有市政相关专业高级职称且为本单位在职人员,得3分(以证书原件为准);2014年至今主持过的同类工程每个加3分,最高计至9分(以勘察或设计合同原件为准,无法证明的须出具设计总图原件或业主证明材料。时间以合同签订时间为准)。同时提供近6个月社保证明原件。
	设计人员	8	各勘察设计人员具有市政相关专业高级职称得2分,最多得8分(项目负责人除外),以人员证书原件为准。同时提供近6个月社保证明原件。相关专业指:路桥、给排水、结构、电气等。
勘察设 计技术 投标文件20分	体系认证	2	投标人通过ISO9001国际质量管理体系认证得2分(以证书原件为准,有证书2分,无证书0分)。
	对勘察设计方案、内容的优化建议	4	总体方案规划及分期非常合理,土地利用及综合交通组织考虑充分,定位准确,功能合理,各流线处理得当,便于后期使用及管理高效得4分,较充分得2-3分,一般得1分;具体由评委酌情打分。
	勘察设计质量保证措施	4	各项质量保证措施是否切实可行,能够保证项目高质量完成得4分,可行性一般得1-3分,具体由评委酌情打分。
	勘察设计投资控制措施	4	勘察设计投资控制措施是否切实可行、得当,措施可行、得当得4分,措施效果有待考虑得0-3分,具体由评委酌情打分。

服务保证措施	3	各项服务保证措施制定是否合理可行，是否能够确保项目按期完成，措施合理可行并能够确保项目按期完成得 3 分，无详细措施确保项目按期完成的得 0-2 分，具体由评委酌情打分。
勘察设计进度安排	3	各项进度安排是否合理可行，是否能够确保项目按期完成，能够按时完成得 3 分，无详细安排但确保按时完成得 0-2 分，不能够按时完成得 0 分，具体由评委酌情打分。
拟采用新技术、新工艺、新材料情况	2	根据拟采用的新技术、新工艺、新材料情况，由评委酌情打分。

第二章 投标人文件格式

附件 1: 投 标 函

致: _____

我方已仔细研究了____(项目名称)招标文件的内容,经现场考察和仔细研究招标文件的全部内容,按《工程勘察设计收费标准》(2002 年修订本),愿意以投标报价人民币(大写)勘察费:_____(RMB¥____元),其中勘察费投标报价为勘察设计费收费基准价的____%(优惠率____%,计勘察费投标报价元);设计费:_____(RMB¥____元),其中设计费投标报价为勘察设计费收费基准价的____%(优惠率____%,计设计费投标报价元);勘察设计费总报价:_____(RMB¥____元),项目负责人_____,承接招标文件规定的全部工作内容。

我方在详细阅读全部招标文件,包括修改文件(如有时)及相关附件后做出如下承诺:

- 1、我方已完全理解并全部接受招标文件的所有要求,并考虑到了潜在所有风险;
- 2、一旦我方中标,我方保证按照招标文件规定的时间完成设计任务;
- 3、一旦我方中标,我方保证依据本设计经评审通过的工程概算投资控制在招标人批复的可研估算范围内;
- 4、我方同意招标文件对投标有效期的规定。在投标有效期以前的任何时间,本投标书一直对我方具有约束力,并可随时被接受中标;
- 5、在制定和签署一份正式协议书之前,本投标函连同贵方的书面中标通知,将构成约束贵我双方的合同。

投 标 人:_____(盖章)_____

单位地址:_____

法定代表人或委托代理人:_____(签字或盖章)_____

邮政编码:_____

电话:_____

传真:_____

附件 2:

法定代表人授权委托书

本授权委托书声明:我_____(姓名)系_____(投标人名称)的法定代表人,现授权委托_____(单位名称)的_____(姓名)为我公司签署_____工程投标文件的法定代表人的授权委托代理人,我承认代理人全权代表我所签署的_____工程投标文件的内容。

代理人无转委托权,特此委托。

代理人: _____ 性别: _____ 年龄: _____

身份证号码: _____ 职务: _____

投标人(盖章): _____

法定代表人(签字或盖章): _____

授权委托书日期: _____年____月____日

附件 3:

拟参与本项目的设计人员名单

序号	姓名	年龄	专业	技术职称	拟在本项目中担任的职责
1					
2					
3					
4					
5					
6					

投标人法定代表人或其授权代表签名:

盖章:

附件 4:

勘察设计业绩一览表

序号	项目名称	建设规模	招标人	合同签订时间	备注

投标人名称（盖章）：_____

投标人法定代表人（或委托代理人）签字：_____

年 月 日

附件 5:

获奖业绩一览表

序号	项目名称	建设规模	奖项类别	获奖时间	备注

投标人名称（盖章）：_____

投标人法定代表人（或委托代理人）签字：_____

年 月 日

附件 6:

GF—2015—0210

合同编号: _____

建设工程设计合同

(专业建设工程)

住房和城乡建设部
国家工商行政管理总局 制定

说明

为了指导建设工程设计合同当事人的签约行为，维护合同当事人的合法权益，依据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国建筑法》、《中华人民共和国招标投标法》以及相关法律法规，住房和城乡建设部、工商总局对《建设工程设计合同（二）（专业建设工程设计合同）》（GF-2000-0210）进行了修订，制定了《建设工程设计合同示范文本（专业建设工程）》（GF-2015-0210）（以下简称《示范文本》）。为了便于合同当事人使用《示范文本》，现就有关问题说明如下：

一、《示范文本》的组成

《示范文本》由合同协议书、通用合同条款和专用合同条款三部分组成。

（一）合同协议书

《示范文本》合同协议书集中约定了合同当事人基本的合同权利义务。

（二）通用合同条款

通用合同条款是合同当事人根据《中华人民共和国建筑法》、《中华人民共和国合同法》等法律法规的规定，就工程设计的实施及相关事项，对合同当事人的权利义务作出的原则性约定。

通用合同条款既考虑了现行法律法规对工程建设的有关要求，也考虑了工程设计管理的特殊需要。

（三）专用合同条款

专用合同条款是对通用合同条款原则性约定的细化、完善、补充、修改或另行约定的条款。合同当事人可以根据不同建设工程的特点及具体情况，通过双方的谈判、协商对相应的专用合同条款进行修改补充。在使用专用合同条款时，应注意以下事项：

1. 专用合同条款的编号应与相应的通用合同条款的编号一致；
2. 合同当事人可以通过对专用合同条款的修改，满足具体建设工程的特殊要求，避免直接修改通用合同条款；
3. 在专用合同条款中有横道线的地方，合同当事人可针对相应的通用合同条款进行细化、完善、补充、修改或另行约定；如无细化、完善、补充、修改或另行约定，则填

写“无”或划“/”。

二、《示范文本》的性质和适用范围

《示范文本》供合同双方当事人参照使用。

《示范文本》适用于房屋建筑工程以外各行业建设工程项目的主体工程和配套工程（含厂/矿区内的自备电站、道路、专用铁路、通信、各种管网管线和配套的建筑物等全部配套工程）以及与主体工程、配套工程相关的工艺、土木、建筑、环境保护、水土保持、消防、安全、卫生、节能、防雷、抗震、照明工程等工程设计活动。

房屋建筑工程以外的各行业建设工程统称为专业建设工程，具体包括煤炭、化工石化医药、石油天然气（海洋石油）、电力、冶金、军工、机械、商物粮、核工业、电子通信广电、轻纺、建材、铁道、公路、水运、民航、市政、农林、水利、海洋等工程。

目 录

说 明.....	26
第一部分 合同协议书.....	30
一、工程概况.....	30
二、工程设计范围、阶段与服务内容.....	30
三、工程设计周期.....	30
四、合同价格形式与签约合同价.....	31
五、发包人代表与设计人项目负责人.....	31
六、合同文件构成.....	31
七、承诺.....	31
八、词语含义.....	31
九、签订地点.....	32
十、补充协议.....	32
十一、合同生效.....	32
十二、合同份数.....	32
十三、送达条款.....	32
十四、其他.....	32
第二部分 通用合同条款.....	32
1. 一般约定.....	32
2. 发包人.....	37
3. 设计人.....	38
4. 工程设计资料.....	40
5. 工程设计要求.....	40
6. 工程设计进度与周期.....	42
7. 工程设计文件交付.....	44
8. 工程设计文件审查.....	45
9. 施工现场配合服务.....	46
10. 合同价款与支付.....	46

11. 工程设计变更与索赔.....	48
12. 专业责任与保险.....	48
13. 知识产权.....	49
14. 违约责任.....	49
15. 不可抗力.....	50
16. 合同解除.....	51
17. 争议解决.....	51
第三部分 专用合同条款.....	54
1. 一般约定.....	54
2. 发包人.....	55
3. 设计人.....	56
4. 工程设计要求.....	57
5. 工程设计要求.....	57
6. 工程设计进度与周期.....	58
7. 工程设计文件交付.....	59
8. 工程设计文件审查.....	59
9. 施工现场配合服务.....	59
10. 合同价款与支付.....	60
11. 工程设计变更与索赔.....	60
12. 专业责任与保险.....	60
13. 知识产权.....	60
14. 违约责任.....	61
15. 不可抗力.....	62
16. 合同解除.....	62
17. 争议解决.....	63
18. 其他.....	63

第一部分 合同协议书

发包人（全称）：_____

设计人（全称）：_____

根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国建筑法》及有关法律、法规规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就【】工程设计及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

一、工程概况

- 1.工程名称：【】。
- 2.工程批准、核准或备案文号：【】。
- 3.工程内容及规模：【】。
- 4.工程所在地详细地址：【】。
- 5.工程投资估算：人民币【】万元。
- 6.工程进度安排：合同签订后【】日内完成方案设计阶段工作，方案设计经发包人确认后【】日内完成扩初设计阶段工作，扩初设计经发包人确认后【】日内完成施工图设计。
- 7.工程主要技术标准：现行国家及地方相关的技术规范、规定与标准等。

二、工程设计范围、阶段与服务内容

- 1.工程设计范围：【】。
- 2.工程设计阶段：【方案设计阶段、扩初设计阶段、施工图设计阶段及施工配合阶段】。（根据业务需求填写）
- 3.工程设计服务内容：【总体布局设计、分析景观对环境的影响、硬景设计（铺装物料图、尺寸定位图、竖向设计图、照明系统布置图、室外设施、标示布置平面图、铺装放大物料平面及尺寸网格定位图、景观小品平、立、剖及大样图灯具型号选型及大样图、室外设施选型及大样图、施工节点详图、各类细部详图、结构图其他特殊构件的施工图或要求提资图）、软景设计（设计说明苗木表乔木、灌木总平面图乔木平面设计图灌木平面设计图乔灌木种类、高度、冠幅、面积、数量统计、种植方式示意）、园区道路设计、海绵城市设计及隔排盐碱措施】。（根据业务需求填写）

工程设计范围、阶段与服务内容详见专用合同条款附件1。

三、工程设计周期

计划开始设计日期：【】年【】月【】日。

计划完成设计日期：【】年【】月【】日。

具体工程设计周期以专用合同条款及其附件的约定为准。

四、合同价格形式与签约合同价

1.合同价格形式：暂定总价合同；

2.签约合同价（含税）为：

人民币（大写）_____（【】元）包含税费，不含审查费。本合同设计费为暂定价，按照2002年《勘察设计收费标准》和投标优惠率按实结算，工程设计收费计费额为工程结算价。若无结算价，则以设计概算的工程设计费总额为结算依据。。

五、发包人代表与设计人项目负责人

发包人代表：【】。

设计人项目负责人：【】。

六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- （1）专用合同条款及其附件；
- （2）通用合同条款；
- （3）中标通知书（如果有）；
- （4）投标函及其附录（如果有）；
- （5）发包人要求；
- （6）技术标准；
- （7）发包人提供的上一阶段图纸（如果有）；
- （8）其他合同文件。

在合同履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。

七、承诺

1.发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续，按照合同约定提供设计依据，并按合同约定的期限和方式支付合同价款。

2.设计人承诺按照法律和技术标准规定及合同约定提供工程设计服务。

八、词语含义

本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

九、签订地点

本合同在【】签订。

十、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十一、合同生效

本合同自各方法定代表人或授权代表签章并加盖公章后生效。

十二、合同份数

本合同一式【】份，发包人执【】份，设计人执【】份，具有同等法律效力。

十三、送达条款

本协议书尾部当事人联系方式和联系信息适用于双方往来联系、书面文件送达及争议解决时法律文书送达。因尾部联系方式和联系信息错误或单方变更后未及时书面通知对方而无法送达的，自交邮后第7日视为送达。

十四、其他

本合同以打印文本为准，正文手写、涂改部分需经双方共同签章确认，否则应为无效。

（以下无正文）

发包人：（盖章）

设计人：（盖章）

法定代表人或其授权代表：

法定代表人或其授权代表：

地址：

地址：

电话：

电话：

电子信箱：

电子信箱：

开户银行：

开户银行：

账号：

账号：

时间：

时间：

第二部分 通用合同条款

1. 一般约定

1.1 词语定义与解释

合同协议书、通用合同条款、专用合同条款中的下列词语具有本款所赋予的含义：

1.1.1 合同

1.1.1.1 合同：是指根据法律规定和合同当事人约定具有约束力的文件，构成合同的文件包括合同协议书、专用合同条款及其附件、通用合同条款、中标通知书（如果有）、投标函及其附录（如果有）、发包人要求、技术标准、发包人提供的上一阶段图纸（如果有）以及其他合同文件。

1.1.1.2 合同协议书：是指构成合同的由发包人和设计人共同签署的称为“合同协议书”的书面文件。

1.1.1.3 中标通知书：是指构成合同的由发包人通知设计人中标的书面文件。

1.1.1.4 投标函：是指构成合同的由设计人填写并签署的用于投标的称为“投标函”的文件。

1.1.1.5 投标函附录：是指构成合同的附在投标函后的称为“投标函附录”的文件。

1.1.1.6 发包人要求：是指构成合同文件组成部分的，由发包人就工程项目的目的、范围、功能要求及工程设计文件审查的范围和内容等提出相应要求的书面文件，又称设计任务书。

1.1.1.7 技术标准：是指构成合同的设计应当遵守的或指导设计的国家、行业或地方的技术标准和要求，以及合同约定的技术标准和要求。

1.1.1.8 其他合同文件：是指经合同当事人约定的与工程设计有关的具有合同约束力的文件或书面协议。合同当事人可以在专用合同条款中进行约定。

1.1.2 合同当事人及其他相关方

1.1.2.1 合同当事人：是指发包人和（或）设计人。

1.1.2.2 发包人：是指与设计人签订合同协议书的当事人及取得该当事人资格的合法继承人。

1.1.2.3 设计人：是指与发包人签订合同协议书的，具有相应工程设计资质的当事人及取得该当事人资格的合法继承人。

1.1.2.4 分包人：是指按照法律规定和合同约定，分包部分工程设计工作，并与设计人签订分包合同的具有相应资质的法人。

1.1.2.5 发包人代表：是指由发包人指定负责工程设计方面在发包人授权范围内行使发包人权利的人。

1.1.2.6 项目负责人：是指由设计人任命负责工程设计，在设计人授权范围内负责合同

履行，且按照法律规定具有相应资格的项目主持人。

1.1.2.7 联合体：是指两个以上设计人联合，以一个设计人身份为发包人提供工程设计服务的临时性组织。

1.1.3 工程设计服务、资料与文件

1.1.3.1 工程设计服务：是指设计人按照合同约定履行的服务，包括工程设计基本服务、工程设计其他服务。

1.1.3.2 工程设计基本服务：是指设计人根据发包人的委托，提供编制专业建设工程初步设计文件（含初步设计概算）、施工图设计文件服务，并相应提供设计技术交底、解决施工中的设计技术问题、参加试车（试运行）考核和竣工验收等服务。基本服务费用包含在设计费中。

1.1.3.3 工程设计其他服务：是指发包人根据工程设计实际需要，要求设计人另行提供且发包人应当单独支付费用的服务，包括总体设计服务、主体设计协调服务、采用标准设计和复用设计服务、非标准设备设计文件编制服务、施工图预算编制服务、竣工图编制服务等。

1.1.3.4 暂停设计：是指发生设计人不能按照合同约定履行全部或部分义务情形而暂时中断工程设计服务的行为。

1.1.3.5 工程设计资料：是指根据合同约定，发包人向设计人提供的用于完成工程设计范围与内容所需要的资料。工程设计资料包括项目基础资料和现场障碍资料。项目基础资料包括经有关部门对项目批准、核准或备案的文件、报告（如选址报告、资源报告、勘察报告、专项评估报告等）、资料（如气象、水文、地质等）、协议（如燃料、水、电、气、运输等）和有关数据等其他基础资料。现场障碍资料包括地上和地下已有的建筑物、构筑物、线缆、管道、受保护的古建筑、古树木等坐标方位、数据和其他相关资料。

1.1.3.6 工程设计文件：指按照合同约定和技术要求，由设计人向发包人提供的阶段性成果、最终工作成果等，且应当采用合同中双方约定的载体。

1.1.4 日期和期限

1.1.4.1 开始设计日期：包括计划开始设计日期和实际开始设计日期。计划开始设计日期是指合同协议书约定的开始设计日期；实际开始设计日期是指发包人发出的开始设计通知中载明的开始设计日期。

1.1.4.2 完成设计日期：包括计划完成设计日期和实际完成设计日期。计划完成设计日

期是指合同协议书约定的完成设计及相关服务的日期；实际完成设计日期是指设计人交付全部或阶段性设计成果及提供相关服务日期。

1.1.4.3 设计周期又称设计工期：是指在合同协议书约定的设计人完成工程设计及相关服务所需的期限，包括按照合同约定所作的期限变更。

1.1.4.4 基准日期：招标发包的工程设计以投标截止日前28天的日期为基准日期，直接发包的工程设计以合同签订日前28天的日期为基准日期。

1.1.4.5 天：除特别指明外，均指日历天。合同中按天计算时间的，开始当天不计入，从次日开始计算，期限最后一天的截止时间为当天24:00时。

1.1.5 合同价格

1.1.5.1 签约合同价：是指发包人和设计人在合同协议书中确定的总金额。

1.1.5.2 合同价格又称设计费：是指发包人用于支付设计人按照合同约定完成工程设计范围内全部工作的金额，包括合同履行过程中按合同约定发生的价格变化。

1.1.6 其他

1.1.6.1 书面形式：是指合同书、信件和数据电文（包括电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件）等可以有形地表现所载内容的形式。

1.2 语言文字

合同以中国的汉语简体文字编写、解释和说明。合同当事人在专用合同条款中约定使用两种以上语言时，汉语为优先解释和说明合同的语言。

1.3 法律

合同所称法律是指中华人民共和国法律、行政法规、部门规章，以及工程所在地的地方性法规、自治条例、单行条例和地方政府规章等。

合同当事人可以在专用合同条款中约定合同适用的其他规范性文件。

1.4 技术标准

1.4.1 适用于工程的现行有效的国家标准、行业标准、工程所在地的地方性标准，以及相应的规范、规程等，合同当事人有特别要求的，应在专用合同条款中约定。

1.4.2 发包人要求使用国外技术标准的，发包人与设计人在专用合同条款中约定原文版本和中文译本提供方及提供标准的名称、份数、时间及费用承担等事项。

1.4.3 发包人对工程的技术标准、功能要求高于或严于现行国家、行业或地方标准的，应当在专用合同条款中予以明确。除专用合同条款另有约定外，应视为设计人在签订合同前已充分预见前述技术标准和功能要求的复杂程度，签约合同价中已包含由此产

生的设计费用。

1.5 合同文件的优先顺序

组成合同的各项文件应互相解释，互为说明。除专用合同条款另有约定外，解释合同文件的优先顺序如下：

- (1) 合同协议书；
- (2) 专用合同条款及其附件；
- (3) 通用合同条款；
- (4) 中标通知书（如果有）；
- (5) 投标函及其附录（如果有）；
- (6) 发包人要求；
- (7) 技术标准；
- (8) 发包人提供的上一阶段图纸（如果有）；
- (9) 其他合同文件。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。

在合同履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分，并根据其性质确定优先解释顺序。

1.6 联络

1.6.1 与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、确定和决定等，均应采用书面形式，并应在合同约定的期限内送达接收人和送达地点。

1.6.2 发包人和设计人应在专用合同条款中约定各自的送达接收人、送达地点、电子邮箱。任何一方合同当事人指定的接收人或送达地点或电子邮箱发生变动的，应提前3天以书面形式通知对方，否则视为未发生变动。

1.6.3 发包人和设计人应当及时签收另一方送达至送达地点和指定接收人的来往信函，如确有充分证据证明一方无正当理由拒不签收的，视为拒绝签收一方认可往来信函的内容。

1.7 严禁贿赂

合同当事人不得以贿赂或变相贿赂的方式，谋取非法利益或损害对方权益。因一方合同当事人的贿赂造成对方损失的，应赔偿损失，并承担相应的法律责任。

1.8 保密

除法律规定或合同另有约定外，未经发包人同意，设计人不得将发包人提供的图纸、文件以及声明需要保密的资料信息等商业秘密泄露给第三方。

除法律规定或合同另有约定外，未经设计人同意，发包人不得将设计人提供的技术文件、技术成果、技术秘密及声明需要保密的资料信息等商业秘密泄露给第三方。

保密期限由发包人与设计人在专用合同条款中约定。

2. 发包人

2.1 发包人一般义务

2.1.1 发包人应遵守法律，并办理法律规定由其办理的许可、核准或备案，包括但不限于建设用地规划许可证、建设工程规划许可证等许可、核准或备案。

发包人负责本项目各阶段设计文件向有关管理部门的送审报批工作，并负责将报批结果书面通知设计人。因发包人原因未能及时办理完毕前述许可、核准或备案手续，导致设计工作量增加和（或）设计周期延长时，由发包人承担由此增加的设计费用和（或）延长的设计周期。

2.1.2 发包人应当负责工程设计的所有外部关系的协调（包括但不限于当地政府主管部门等），为设计人履行合同提供必要的外部条件。

2.1.3 专用合同条款约定的其他义务。

2.2 发包人代表

发包人应在专用合同条款中明确其负责工程设计的发包人代表的姓名、职务、联系方式及授权范围等事项。发包人代表在发包人的授权范围内，负责处理合同履行过程中与发包人有关的具体事宜。发包人代表在授权范围内的行为由发包人承担法律责任。发包人更换发包人代表的，应在专用合同条款约定的期限内提前书面通知设计人。发包人代表不能按照合同约定履行其职责及义务，并导致合同无法继续正常履行的，设计人可以要求发包人撤换发包人代表。

2.3 发包人决定

2.3.1 发包人在法律允许的范围内有权对设计人的设计工作、设计项目和/或设计文件作出处理决定，设计人应按照发包人的决定执行，涉及设计周期或设计费用等问题按本合同第11条（工程设计变更与索赔）的约定处理。

2.3.2 发包人应在专用合同条款约定的期限内对设计人书面提出的事项作出书面决定，如发包人不在确定时间内作出书面决定，设计人的设计周期相应延长。

2.4 支付合同价款

发包人应按合同约定向设计人及时足额支付合同价款。

2.5 设计文件接收

发包人应按合同约定及时接收设计人提交的工程设计文件。

3. 设计人

3.1 设计人一般义务

3.1.1 设计人应遵守法律和有关技术标准的强制性规定，完成合同约定范围内的专业建设工程初步设计、施工图设计，提供符合技术标准及合同要求的工程设计文件，提供施工配合服务。

设计人应当按照专用合同条款约定配合发包人办理有关许可、核准或备案手续的，因设计人原因造成发包人未能及时办理许可、核准或备案手续，导致设计工作量增加和（或）设计周期延长时，由设计人自行承担由此增加的设计费用和（或）设计周期延长的责任。

3.1.2 设计人应当完成合同约定的工程设计其他服务。

3.1.3 专用合同条款约定的其他义务。

3.2 项目负责人

3.2.1 项目负责人应为合同当事人所确认的人选，并在专用合同条款中明确项目负责人的姓名、执业资格及等级与注册执业证书编号或职称、联系方式及授权范围等事项，项目负责人经设计人授权后代表设计人负责履行合同。

3.2.2 设计人需要更换项目负责人的，应在专用合同条款约定的期限内提前书面通知发包人，并征得发包人书面同意。通知中应当载明继任项目负责人的注册执业资格或职称、管理经验等资料，继任项目负责人继续履行第3.2.1项约定的职责。未经发包人书面同意，设计人不得擅自更换项目负责人。设计人擅自更换项目负责人的，应按照专用合同条款的约定承担违约责任。对于设计人项目负责人确因患病、与设计人解除或终止劳动关系、工伤等原因更换项目负责人的，发包人无正当理由不得拒绝更换。

3.2.3 发包人有权书面通知设计人更换其认为不称职的项目负责人，通知中应当载明要求更换的理由。对于发包人有理由的更换要求，设计人应在收到书面更换通知后在专用合同条款约定的期限内进行更换，并将新任命的项目负责人的注册执业资格或职称、管理经验等资料书面通知发包人。继任项目负责人继续履行第3.2.1项约定的职责。设计人无正当理由拒绝更换项目负责人的，应按照专用合同条款的约定承担违约责任。

3.3 设计人人员

3.3.1 除专用合同条款对期限另有约定外，设计人应在接到开始设计通知后7天内，向发包人提交设计人项目管理机构及人员安排的报告，其内容应包括工艺、土建、设备等专业负责人名单及其岗位、注册执业资格或职称等。

3.3.2 设计人委派到工程设计中的设计人员应相对稳定。设计过程中如有变动，设计人应及时向发包人提交工程设计人员变动情况的报告。设计人更换专业负责人时，应提前7天书面通知发包人，除专业负责人无法正常履职情形外，还应征得发包人书面同意。通知中应当载明继任人员的注册执业资格或职称、执业经验等资料。

3.3.3 发包人对于设计人主要设计人员的资格或能力有异议的，设计人应提供资料证明被质疑人员有能力完成其岗位工作或不存在发包人所质疑的情形。发包人要求撤换不能按照合同约定履行职责及义务的主要设计人员的，设计人认为发包人有理由的，应当撤换。设计人无正当理由拒绝撤换的，应按照专用合同条款的约定承担违约责任。

3.4 设计分包

3.4.1 设计分包的一般约定

设计人不得将其承包的全部工程设计转包给第三人，或将其承包的全部工程设计肢解后以分包的名义转包给第三人。设计人不得将工程主体结构、关键性工作以及专用合同条款中禁止分包的工程设计分包给第三人，工程主体结构、关键性工作的范围由合同当事人按照法律规定在专用合同条款中予以明确。设计人不得进行违法分包。

3.4.2 设计分包的确定

设计人应按专用合同条款的约定或经过发包人书面同意后分包，确定分包人。按照合同约定或经过发包人书面同意后分包的，设计人应确保分包人具有相应的资质和能力。工程设计分包不减轻或免除设计人的责任和义务，设计人和分包人就分包工程设计向发包人承担连带责任。

3.4.3 设计分包管理

设计人应按照专用合同条款的约定向发包人提交分包人的主要工程设计人员名单、注册执业资格或职称及执业经历等。

3.4.4 分包工程设计费

(1) 除本项第(2)目约定的情况或专用合同条款另有约定外，分包工程设计费由设计人与分包人结算，未经设计人同意，发包人不得向分包人支付分包工程设计费；

(2) 生效的法院判决书或仲裁裁决书要求发包人向分包人支付分包工程设计费的，发

包人有权从应付设计人合同价款中扣除该部分费用。

3.5 联合体

3.5.1 联合体各方应共同与发包人签订合同协议书。联合体各方应为履行合同向发包人承担连带责任。

3.5.2 联合体协议，应当约定联合体各成员工作分工，经发包人确认后作为合同附件。在履行合同过程中，未经发包人同意，不得修改联合体协议。

3.5.3 联合体牵头人负责与发包人联系，并接受指示，负责组织联合体各成员全面履行合同。

3.5.4 发包人向联合体支付设计费用的方式在专用合同条款中约定。

4. 工程设计资料

4.1 提供工程设计资料

发包人应当在工程设计前或专用合同条款附件2约定的时间向设计人提供工程设计所必需的工程设计资料，并对所提供资料的真实性、准确性和完整性负责。

按照法律规定确需在工程设计开始后方能提供的设计资料，发包人应及时地在相应工程设计文件提交给发包人前的合理期限内提供，合理期限应以不影响设计人的正常设计为限。

4.2 逾期提供的责任

发包人提交上述文件和资料超过约定期限的，超过约定期限15天以内，设计人按本合同约定的交付工程设计文件时间相应顺延；超过约定期限15天以外时，设计人有权重新确定提交工程设计文件的时间。工程设计资料逾期提供导致增加了设计工作量的，设计人可以要求发包人另行支付相应设计费用，并相应延长设计周期。

5. 工程设计要求

5.1 工程设计一般要求

5.1.1 对发包人的要求

发包人应当遵守法律和技术标准，发包人提出的有关安全、质量、环境保护和职业健康的要求应当符合法律和技术标准的规定，不得以任何理由要求设计人违反法律、技术标准进行设计。发包人鼓励设计人使用可靠的创新技术和新材料。

5.1.2 对设计人的要求

5.1.2.1 设计人应当按法律和技术标准的强制性规定及发包人要求进行工程设计。有关工程设计的特殊标准或要求由合同当事人在专用合同条款中约定。

设计人发现发包人提供的工程设计资料有问题的，设计人应当及时通知发包人并经发包人确认。

5.1.2.2 除合同另有约定外，设计人完成设计工作所应遵守的法律以及技术标准，均应视为在基准日期适用的版本。基准日期之后，前述版本发生重大变化，或者有新的法律以及技术标准实施的，设计人应就推荐性标准向发包人提出遵守新标准的建议，对强制性的规定或标准应当遵照执行。因发包人采纳设计人的建议或遵守基准日期后新的强制性的规定或标准，导致增加设计费用和（或）设计周期延长的，由发包人承担。

5.1.2.3 设计人在工程设计中应当采用合同约定的技术、工艺和设备，满足质量、安全、节能、环保等要求。

5.2 工程设计保证措施

5.2.1 发包人的保证措施

发包人应按照法律规定及合同约定完成与工程设计有关的工作。

5.2.2 设计人的保证措施

设计人应做好工程设计的质量与技术管理工作，建立健全工程设计质量保证体系，加强工程设计全过程的质量控制，建立完整的设计文件的设计、复核、审核、会签和批准制度，明确各阶段的责任人。

5.3 工程设计文件的要求

5.3.1 工程设计文件的编制应符合法律、技术标准的强制性规定及合同的要求。

5.3.2 工程设计依据应完整、准确、可靠，设计方案论证充分，计算成果可靠，并能够实施。

5.3.3 工程设计文件的深度应满足本合同相应设计阶段的规定要求，并符合国家和行业现行有效的相关规定。

5.3.4 工程设计文件应当保证工程施工及投产后安全性要求，满足工程经济性包括节约投资及降低生产成本要求、合理布局要求，按照有关法律规定在工程设计文件中提出保障施工作业人员安全和预防生产安全事故的措施建议，安全设施应当按规定同步设计。

5.3.5 应根据法律、技术标准要求，保证专业建设工程的合理使用寿命年限，并应在工程设计文件中注明相应的合理使用寿命年限。

5.4 不合格工程设计文件的处理

5.4.1 因设计人原因造成工程设计文件不合格的，发包人有权要求设计人采取补救措施，直至达到合同要求的质量标准，并按第14.2款（设计人违约责任）的约定承担责任。

5.4.2 因发包人原因造成工程设计文件不合格的，设计人应当采取补救措施，直至达到合同要求的质量标准，由此增加的设计费用和（或）设计周期的延长由发包人承担。

6. 工程设计进度与周期

6.1 工程设计进度计划

6.1.1 工程设计进度计划的编制

设计人应按照专用合同条款约定提交工程设计进度计划，工程设计进度计划的编制应当符合法律规定和一般工程设计实践惯例，工程设计进度计划经发包人批准后实施。工程设计进度计划是控制工程设计进度的依据，发包人有权按照工程设计进度计划中列明的关键性控制节点检查工程设计进度情况。

工程设计进度计划中的设计周期应由发包人与设计人协商确定，明确约定各阶段设计任务的完成时间区间，包括各阶段设计过程中设计人与发包人的交流时间，但不包括相关政府部门对设计成果的审批时间及发包人的审查时间。

6.1.2 工程设计进度计划的修订

工程设计进度计划不符合合同要求或与工程设计的实际进度不一致的，设计人应向发包人提交修订的工程设计进度计划，并附具有关措施和相关资料。除专用合同条款对期限另有约定外，发包人应在收到修订的工程设计进度计划后5天内完成审核和批准或提出修改意见，否则视为发包人同意设计人提交的修订的工程设计进度计划。

6.2 工程设计开始

发包人应按照法律规定获得工程设计所需的许可。发包人发出的开始设计通知应符合法律规定，一般应在计划开始设计日期7天前向设计人发出开始工程设计工作通知，工程设计周期自开始设计通知中载明的开始设计的日期起算。

设计人应当在收到发包人提供的工程设计资料及专用合同条款约定的定金或预付款后，开始工程设计工作。

各设计阶段的开始时间均以设计人收到的发包人发出开始设计工作的书面通知书中载明的开始设计的日期起算。

6.3 工程设计进度延误

6.3.1 因发包人原因导致工程设计进度延误

在合同履行过程中，发包人导致工程设计进度延误的情形主要有：

- （1）发包人未能按合同约定提供工程设计资料或所提供的工程设计资料不符合合同约定或存在错误或疏漏的；
- （2）发包人未能按合同约定日期足额支付定金或预付款、进度款的；
- （3）发包人提出影响设计周期的设计变更要求的；
- （4）专用合同条款中约定的其他情形。

因发包人原因未按计划开始设计日期开始设计的，发包人应按实际开始设计日期顺延完成设计日期。

除专用合同条款对期限另有约定外，设计人应在发生上述情况后5天内向发包人发出要求延期的书面通知，在发生上述情况后10天内提交要求延期的详细说明供发包人审查。除专用合同条款对期限另有约定外，发包人收到设计人要求延期的详细说明后，应在5天内进行审查并就是否延长设计周期及延期天数向设计人进行书面答复。

如果发包人在收到设计人提交要求延期的详细说明后，在约定的期限内未予答复，则视为设计人要求的延期已被发包人批准。如果设计人未能按本款约定的时间内发出要求延期的通知并提交详细资料，则发包人可拒绝作出任何延期的决定。

发包人上述工程设计进度延误情形导致增加了设计工作量的，发包人应当另行支付相应设计费用。

6.3.2 因设计人原因导致工程设计进度延误

因设计人原因导致工程设计进度延误的，设计人应当按照第14.2款（设计人违约责任）承担责任。设计人支付逾期完成工程设计违约金后，不免除设计人继续完成工程设计的义务。

6.4 暂停设计

6.4.1 发包人原因引起的暂停设计

因发包人原因引起暂停设计的，发包人应及时下达暂停设计指示。

因发包人原因引起的暂停设计，发包人应承担由此增加的设计费用和（或）延长的设计周期。

6.4.2 设计人原因引起的暂停设计

因设计人原因引起的暂停设计，设计人应当尽快向发包人发出书面通知并按第14.2款（设计人违约责任）承担责任，且设计人在收到发包人复工指示后15天内仍未复工的，视为设计人无法继续履行合同的情形，设计人应按第16条（合同解除）的约定承

担责任。

6.4.3 其他原因引起的暂停设计

当出现非设计人原因造成的暂停设计，设计人应当尽快向发包人发出书面通知。

在上述情形下设计人的设计服务暂停，设计人的设计周期应当相应延长，复工应有发包人与设计人共同确认的合理期限。

当发生本项约定的情况，导致设计人增加设计工作量的，发包人应当另行支付相应设计费用。

6.4.4 暂停设计后的复工

暂停设计后，发包人和设计人应采取有效措施积极消除暂停设计的影响。当工程具备复工条件时，发包人向设计人发出复工通知，设计人应按照复工通知要求复工。

除设计人原因导致暂停设计外，设计人暂停设计后复工所增加的设计工作量，发包人应当另行支付相应设计费用。

6.5 提前交付工程设计文件

6.5.1 发包人要求设计人提前交付工程设计文件的，发包人应向设计人下达提前交付工程设计文件指示，设计人应向发包人提交提前交付工程设计文件建议书，提前交付工程设计文件建议书应包括实施的方案、缩短的时间、增加的合同价格等内容。发包人接受该提前交付工程设计文件建议书的，发包人和设计人协商采取加快工程设计进度的措施，并修订工程设计进度计划，由此增加的设计费用由发包人承担。设计人认为提前交付工程设计文件的指示无法执行的，应向发包人提出书面异议，发包人应在收到异议后7天内予以答复。任何情况下，发包人不得压缩合理设计周期。

6.5.2 发包人要求设计人提前交付工程设计文件，或设计人提出提前交付工程设计文件的建议能够给发包人带来效益的，合同当事人可以在专用合同条款中约定提前交付工程设计文件的奖励。

7. 工程设计文件交付

7.1 工程设计文件交付的内容

7.1.1 工程设计图纸及设计说明。

7.1.2 发包人要求设计人提交专用合同条款约定的具体形式的电子版设计文件。

7.2 工程设计文件的交付方式

设计人交付工程设计文件给发包人，发包人应当出具书面签收单，内容包括图纸名称、图纸内容、图纸形式、份数、提交和签收日期、提交人与接收人的亲笔签名。

7.3 工程设计文件交付的时间和份数

工程设计文件交付的名称、时间和份数在专用合同条款附件3中约定。

8. 工程设计文件审查

8.1 设计人的工程设计文件应报发包人审查同意。审查的范围和内容在发包人要求中约定。审查的具体标准应符合法律规定、技术标准要求和本合同约定。

除专用合同条款对期限另有约定外，自发包人收到设计人的工程设计文件以及设计人的通知之日起，发包人对设计人的工程设计文件审查期不超过15天。

发包人不同意工程设计文件的，应以书面形式通知设计人，并说明不符合合同要求的具体内容。设计人应根据发包人的书面说明，对工程设计文件进行修改后重新报送发包人审查，审查期重新起算。

合同约定的审查期满，发包人没有做出审查结论也没有提出异议的，视为设计人的工程设计文件已获发包人同意。

8.2 设计人的工程设计文件不需要政府有关部门审查或批准的，设计人应当严格按照经发包人审查同意的工程设计文件进行修改，如果发包人的修改意见超出或更改了发包人要求，发包人应当根据第11条（工程设计变更与索赔）的约定，向设计人另行支付费用。

8.3 工程设计文件需政府有关部门审查或批准的，发包人应在审查同意设计人的工程设计文件后在专用合同条款约定的期限内，向政府有关部门报送工程设计文件，设计人应予以协助。

对于政府有关部门的审查意见，不需要修改发包人要求的，设计人需按该审查意见修改设计人的工程设计文件；需要修改发包人要求的，发包人应重新提出发包人要求，设计人应根据新提出的发包人要求修改设计人的工程设计文件，发包人应当根据第11条（工程设计变更与索赔）的约定，向设计人另行支付费用。

8.4 发包人需要组织审查会议对工程设计文件进行审查的，审查会议的审查形式和时间安排，在专用合同条款中约定。发包人负责组织工程设计文件审查会议，并承担会议费用及发包人的上级单位、政府有关部门参加的审查会议的费用。

设计人按第7条（工程设计文件交付）的约定向发包人提交工程设计文件，有义务参加发包人组织的设计审查会议，向审查者介绍、解答、解释其工程设计文件，并提供有关补充资料。

发包人有义务向设计人提供设计审查会议的批准文件和纪要。设计人有义务按照相关

设计审查会议批准的文件和纪要，并依据合同约定及相关技术标准，对工程设计文件进行修改、补充和完善。

8.5 因设计人原因，未能按第7条（工程设计文件交付）约定的时间向发包人提交工程设计文件，致使工程设计文件审查无法进行或无法按期进行，造成设计周期延长、窝工损失及发包人增加费用的，设计人按第14.2款（设计人违约责任）的约定承担责任。因发包人原因，致使工程设计文件审查无法进行或无法按期进行，造成设计周期延长、窝工损失及设计人增加的费用，由发包人承担。

8.6 因设计人原因造成工程设计文件不合格致使工程设计文件审查无法通过的，发包人有权要求设计人采取补救措施，直至达到合同要求的质量标准，并按第14.2款（设计人违约责任）的约定承担责任。

因发包人原因造成工程设计文件不合格致使工程设计文件审查无法通过的，由此增加的设计费用和（或）延长的设计周期由发包人承担。

8.7 工程设计文件的审查，不减轻或免除设计人依据法律应当承担的责任。

9. 施工现场配合服务

9.1 除专用合同条款另有约定外，发包人应为设计人派驻现场的工作人员提供工作、生活及交通等方面的便利条件。

9.2 设计人应当提供设计技术交底、解决施工中设计技术问题和参加试车（试运行）考核和竣工验收服务。如果发包人在专用合同条款约定的施工现场服务时限外仍要求设计人负责上述工作的，发包人应按所需工作量向设计人另行支付服务费用。

10. 合同价款与支付

10.1 合同价款组成

发包人和设计人应当在专用合同条款附件6中明确约定合同价款各组成部分的具体数额，主要包括：

- （1）工程设计基本服务费用；
- （2）工程设计其他服务费用；
- （3）在未签订合同前发包人已经同意或接受或已使用的设计人为发包人所做的各项工作的相应费用等。

10.2 合同价格形式

发包人和设计人应在合同协议书中选择下列一种合同价格形式：

- （1）单价合同

单价合同是指合同当事人约定以建筑面积（包括地上建筑面积和地下建筑面积）每平方米单价或实际投资总额的一定比例等双方认可方式进行合同价格计算、调整和确认的建设工程设计合同，在约定的范围内合同单价不作调整。合同当事人应在专用合同条款中约定单价包含的风险范围和风险费用的计算方法，并约定风险范围以外的合同价格的调整方法。

（2）总价合同

总价合同是指合同当事人约定以发包人提供的上一阶段工程设计文件及有关条件进行合同价格计算、调整和确认的建设工程设计合同，在约定的范围内合同总价不作调整。合同当事人应在专用合同条款中约定总价包含的风险范围和风险费用的计算方法，并约定风险范围以外的合同价格的调整方法。

（3）其它价格形式

合同当事人可在专用合同条款中约定其他合同价格形式。

10.3 定金或预付款

10.3.1 定金或预付款的比例

定金的比例不应超过合同总价款的20%。预付款的比例由发包人与设计人协商确定，一般不低于合同总价款的20%。

10.3.2 定金或预付款的支付

定金或预付款的支付按照专用合同条款约定执行，但最迟应在开始设计通知载明的开始设计日期前专用合同条款约定的期限内支付。

发包人逾期支付定金或预付款超过专用合同条款约定的期限的，设计人有权向发包人发出要求支付定金或预付款的催告通知，发包人收到通知后7天内仍未支付的，设计人有权不开始设计工作或暂停设计工作。

10.4 进度款支付

10.4.1 发包人应当按照专用合同条款附件6约定的付款条件及时向设计人支付进度款。

10.4.2 进度付款的修正

在对已付进度款进行汇总和复核中发现错误、遗漏或重复的，发包人和设计人均有权提出修正申请。经发包人和设计人同意的修正，应在下期进度付款中支付或扣除。

10.5 合同价款的结算与支付

10.5.1 对于采取固定总价形式的合同，发包人应当按照专用合同条款附件6的约定及时支付尾款。

10.5.2 对于采取固定单价形式的合同，发包人与设计人应当按照专用合同条款附件6约定的结算方式及时结清工程设计费，并将结清未支付的款项一次性支付给设计人。

10.5.3 对于采取其他价格形式的，也应按专用合同条款的约定及时结算和支付。

10.6 支付账户

发包人应将合同价款支付至合同协议书中约定的设计人账户。

11. 工程设计变更与索赔

11.1 发包人变更工程设计的内容、规模、功能、条件等，应当向设计人提供书面要求，设计人在不违反法律规定以及技术标准强制性规定的前提下应当按照发包人要求变更工程设计。

11.2 发包人变更工程设计的内容、规模、功能、条件或因提交的设计资料存在错误或作较大修改时，发包人应按设计人所耗工作量向设计人增付设计费，设计人可按本条约定和专用合同条款附件7的约定，与发包人协商对合同价格和/或完工时间做可共同接受的修改。

11.3 如果由于发包人要求更改而造成的项目复杂性的变更或性质的变更使得设计人的设计工作减少，发包人可按本条约定和专用合同条款附件7的约定，与设计人协商对合同价格和/或完工时间做可共同接受的修改。

11.4 基准日期后，与工程设计服务有关的法律、技术标准的强制性规定的颁布及修改，由此增加的设计费用和（或）延长的设计周期由发包人承担。

11.5 如果发生设计人认为有理由提出增加合同价款或延长设计周期的要求事项，除专用合同条款对期限另有约定外，设计人应于该事项发生后5天内书面通知发包人。除专用合同条款对期限另有约定外，在该事项发生后10天内，设计人应向发包人提供证明设计人要求的书面声明，其中包括设计人关于因该事项引起的合同价款和设计周期的变化的详细计算。除专用合同条款对期限另有约定外，发包人应在接到设计人书面声明后的5天内，予以书面答复。逾期未答复的，视为发包人同意设计人关于增加合同价款或延长设计周期的要求。

12. 专业责任与保险

12.1 设计人应运用一切合理的专业技术和经验知识，按照公认的职业标准尽其全部职责和谨慎、勤勉地履行其在本合同项下的责任和义务。

12.2 除专用合同条款另有约定外，设计人应具有发包人认可的、履行本合同所需要的工程设计责任保险并使其于合同责任期内保持有效。

12.3 工程设计责任保险应承担由于设计人的疏忽或过失而引发的工程质量事故所造成的建设工程本身的物质损失以及第三者人身伤亡、财产损失或费用的赔偿责任。

13. 知识产权

13.1 除专用合同条款另有约定外，发包人提供给设计人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规格书以及反映发包人要求的或其他类似性质的文件的著作权属于发包人，设计人可以为实现合同目的而复制、使用此类文件，但不能用于与合同无关的其他事项。未经发包人书面同意，设计人不得为了合同以外的目的而复制、使用上述文件或将之提供给任何第三方。

13.2 除专用合同条款另有约定外，设计人为实施工程所编制的文件的著作权属于设计人，发包人可因实施工程的运行、调试、维修、改造等目的而复制、使用此类文件，但不能擅自修改或用于与合同无关的其他事项。未经设计人书面同意，发包人不得为了合同以外的目的而复制、使用上述文件或将之提供给任何第三方。

13.3 合同当事人保证在履行合同过程中不侵犯对方及第三方的知识产权。设计人在工程设计时，因侵犯他人的专利权或其他知识产权所引起的责任，由设计人承担；因发包人提供的基础资料导致侵权的，由发包人承担责任。

13.4 合同当事人双方均有权在不损害对方利益和保密约定的前提下，在自己宣传用的印刷品或其他出版物上，或申报奖项时等情形下公布有关项目的文字和图片材料。

13.5 除专用合同条款另有约定外，设计人在合同签订前和签订时已确定采用的专利、专有技术的使用费应包含在签约合同价中。

14. 违约责任

14.1 发包人违约责任

14.1.1 合同生效后，发包人因非设计人原因要求终止或解除合同，设计人未开始设计工作的，不退还发包人已付的定金或发包人按照专用合同条款的约定向设计人支付违约金；已开始设计工作的，发包人应按照设计人已完成的实际工作量计算设计费，完成工作量不足一半时，按该阶段设计费的一半支付设计费；超过一半时，按该阶段设计费的全部支付设计费。

14.1.2 发包人未按专用合同条款附件6约定的金额和期限向设计人支付设计费的，应按专用合同条款约定向设计人支付违约金。逾期超过15天时，设计人有权书面通知发包人中止设计工作。自中止设计工作之日起15天内发包人支付相应费用的，设计人应及时根据发包人要求恢复设计工作；自中止设计工作之日起超过15天后发包人支付相应

费用的，设计人有权确定重新恢复设计工作的时间，且设计周期相应延长。

14.1.3 发包人的上级或设计审批部门对设计文件不进行审批或本合同工程停建、缓建，发包人应在事件发生之日起15天内按本合同第16条（合同解除）的约定向设计人结算并支付设计费。

14.1.4 发包人擅自将设计人的设计文件用于本工程以外的工程或交第三方使用时，应承担相应法律责任，并应赔偿设计人因此遭受的损失。

14.2 设计人违约责任

14.2.1 合同生效后，设计人因自身原因要求终止或解除合同，设计人应按发包人已支付的定金金额双倍返还给发包人，或设计人按照专用合同条款的约定向发包人支付违约金。

14.2.2 由于设计人原因，未按专用合同条款附件3约定的时间交付工程设计文件的，应按专用合同条款的约定向发包人支付违约金，前述违约金经双方确认后可在发包人应付设计费中扣减。

14.2.3 设计人对工程设计文件出现的遗漏或错误负责修改或补充。由于设计人原因产生的设计问题造成工程质量事故或其他事故时，设计人除负责采取补救措施外，应当通过所投建设工程设计责任保险向发包人承担赔偿责任或者根据直接经济损失程度按专用合同条款约定向发包人支付赔偿金。

14.2.4 设计人未经发包人同意擅自对工程设计进行分包的，发包人有权要求设计人解除未经发包人同意的设计分包合同，设计人应当按照专用合同条款的约定承担违约责任。

15. 不可抗力

15.1 不可抗力的确认

不可抗力是指合同当事人在签订合同时不可预见，在合同履行过程中不可避免且不能克服的自然灾害和社会性突发事件，如地震、海啸、瘟疫、骚乱、戒严、暴动、战争和专用合同条款中约定的其他情形。

不可抗力发生后，发包人和设计人应收集证明不可抗力发生及不可抗力造成损失的证据，并及时认真统计所造成的损失。合同当事人对是否属于不可抗力或其损失发生争议时，按第17条（争议解决）的约定处理。

15.2 不可抗力的通知

合同一方当事人遇到不可抗力事件，使其履行合同义务受到阻碍时，应立即通知合同

另一方当事人，书面说明不可抗力和受阻碍的详细情况，并在合理期限内提供必要的证明。

不可抗力持续发生的，合同一方当事人应及时向合同另一方当事人提交中间报告，说明不可抗力和履行合同受阻的情况，并于不可抗力事件结束后28天内提交最终报告及有关资料。

15.3 不可抗力后果的承担

不可抗力引起的后果及造成的损失由合同当事人按照法律规定及合同约定各自承担。

不可抗力发生前已完成的工程设计应当按照合同约定进行支付。

不可抗力发生后，合同当事人均应采取措施尽量避免和减少损失的扩大，任何一方当事人没有采取有效措施导致损失扩大的，应对扩大的损失承担责任。

因合同一方迟延履行合同义务，在迟延履行期间遭遇不可抗力的，不免除其违约责任。

16. 合同解除

16.1 发包人与设计人协商一致，可以解除合同。

16.2 有下列情形之一的，合同当事人一方或双方可以解除合同：

（1）设计人工程设计文件存在重大质量问题，经发包人催告后，在合理期限内修改后仍不能满足国家现行深度要求或不能达到合同约定的设计质量要求的，发包人 can 解除合同；

（2）发包人未按合同约定支付设计费用，经设计人催告后，在30天内仍未支付的，设计人可以解除合同；

（3）暂停设计期限已连续超过180天，专用合同条款另有约定的除外；

（4）因不可抗力致使合同无法履行；

（5）因一方违约致使合同无法实际履行或实际履行已无必要；

（6）因本工程项目条件发生重大变化，使合同无法继续履行。

16.3 任何一方因故需解除合同时，应提前30天书面通知对方，对合同中的遗留问题应取得一致意见并形成书面协议。

16.4 合同解除后，发包人除应按第14.1.1项的约定及专用合同条款约定期限内向设计人支付已完工作的设计费外，应当向设计人支付由于非设计人原因合同解除导致设计人增加的设计费用，违约一方应当承担相应的违约责任。

17. 争议解决

17.1 和解

合同当事人可以就争议自行和解，自行和解达成协议的经双方签字并盖章后作为合同补充文件，双方均应遵照执行。

17.2 调解

合同当事人可以就争议请求相关行政主管部门、行业协会或其他第三方进行调解，调解达成协议的，经双方签字并盖章后作为合同补充文件，双方均应遵照执行。

17.3 争议评审

合同当事人在专用合同条款中约定采取争议评审方式解决争议以及评审规则，并按下列约定执行：

17.3.1 争议评审小组的确定

合同当事人可以共同选择一名或三名争议评审员，组成争议评审小组。除专用合同条款另有约定外，合同当事人应当自合同签订后28天内，或者争议发生后14天内，选定争议评审员。

选择一名争议评审员的，由合同当事人共同确定；选择三名争议评审员的，各自选定一名，第三名成员为首席争议评审员，由合同当事人共同确定或由合同当事人委托已选定的争议评审员共同确定，或由专用合同条款约定的评审机构指定第三名首席争议评审员。

除专用合同条款另有约定外，评审所发生的费用由发包人和设计人各承担一半。

17.3.2 争议评审小组的决定

合同当事人可在任何时间将与合同有关的任何争议共同提请争议评审小组进行评审。争议评审小组应秉持客观、公正原则，充分听取合同当事人的意见，依据相关法律、技术标准、行业惯例等，自收到争议评审申请报告后14天内作出书面决定，并说明理由。合同当事人可以在专用合同条款中对本事项另行约定。

17.3.3 争议评审小组决定的效力

争议评审小组作出的书面决定经合同当事人签字确认后，对双方具有约束力，双方应遵照执行。

任何一方当事人不接受争议评审小组决定或不履行争议评审小组决定的，双方可选择采用其他争议解决方式。

17.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项产生的争议，合同当事人可以在专用合同条款中约定以下一种

方式解决争议：

- （1）向约定的仲裁委员会申请仲裁；
- （2）向有管辖权的人民法院起诉。

17.5 争议解决条款效力

合同有关争议解决的条款独立存在，合同的变更、解除、终止、无效或者被撤销均不影响其效力。

青岛胶州湾发展集团

第三部分 专用合同条款

1. 一般约定

1.1 词语定义与解释

1.1.1 合同

1.1.1.8 其他合同文件包括：合同履行中，发包人与设计人有关工程的补充协议和双方认可的来往电报、传真、电子邮件、会议纪要等，以及法律、法规规定具有证明效力和合同效力的文件或资料视为本合同的组成部分。

1.3 法律

适用于合同的其他规范性文件：《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国建筑法》等相关法律法规、国家及地方有关专业建设工程设计管理的法规和规章、建设工程批准文件等。

1.4 技术标准

1.4.1 适用于工程的技术标准包括：现行国家及地方相关的设计规范、规定与标准等。

1.4.2 国外技术标准原文版本和中文译本的提供方： / ；

提供国外技术标准的名称： / ；

提供国外技术标准的份数： / ；

提供国外技术标准的时间： / ；

提供国外技术标准的费用承担： / ；

1.4.3 发包人对工程的技术标准和功能要求的特殊要求： / 。

1.5 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为：

- (1) 合同协议书；
- (2) 专用合同条款及其附件；
- (3) 通用合同条款；
- (4) 中标通知书；
- (5) 投标函及其附录；
- (6) 发包人要求；
- (7) 技术标准；

(8) 发包人提供的上一阶段图纸（如果有）；

(9) 其他合同文件。

1.6 联络

1.6.1 发包人和设计人应当在 11 天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

1.6.2 发包人和设计人联系信息

发包人接收文件的地点：11；

发包人指定的接收人为：11；

发包人指定的联系电话及传真号码：11；

发包人指定的电子邮箱：11。

设计人接收文件的地点：11；

设计人指定的接收人：11；

设计人指定的联系电话及传真号码 11；

设计人指定的电子邮箱：11。

1.8 保密

保密期限：永久，保密义务不因本合同的解除或终止而失效。

2. 发包人

2.1 发包人一般义务

2.1.1 发包人应遵守法律，并办理法律规定由其办理的许可、核准或备案，包括但不限于建设用地规划许可证、建设工程规划许可证等许可、核准或备案。

发包人负责本项目各阶段设计文件向有关管理部门的送审报批工作，并负责将报批结果书面通知设计人。因发包人原因未能及时办理完毕前述许可、核准或备案手续，将不会导致设计工作量及设计费用增加，但导致设计周期延长的，由发包人承担。

2.1.3 发包人其它义务：1。

2.2 发包人代表

发包人代表

姓 名：11；

身份证号：11；

职 务：11；

联系电话：11；

电子信箱：【】；

通信地址：【】。

发包人对发包人代表的授权范围如下：负责签发设计指令、签收设计文件等。

发包人更换发包人代表的，应当提前【】个工作日书面通知设计人。

2.3 发包人决定

2.3.2 发包人应在【】个工作日内对设计人书面提出的事项作出书面决定。

3. 设计人

3.1 设计人一般义务

3.1.1 设计人【需】配合发包人办理有关许可、批准或备案手续。

3.1.3 设计人其他义务：与项目有关的其他应配合的所有工作。

3.2 项目负责人

3.2.1 项目负责人

姓 名：【】；

执业资格及等级：【】；

注册证书号：【】；

联系电话：【】；

电子信箱：【】；

通信地址：【】；

设计人对项目负责人的授权范围如下：代表设计人全权办理与本工程相关的设计工作。

3.2.2 设计人更换项目负责人的，应提前【】天书面通知发包人。

设计人擅自更换项目负责人的违约责任：每次承担本合同总设计费5%-10%的违约金，如给发包人造成工程质量事故及工程施工延期的损失超过违约金金额的，设计人还应按发包人的实际损失进行赔偿。擅自更换项目负责人累计超过3次的，发包人可单方面解除本合同且不承担任何违约责任及费用，合同解除后3日内，设计人应退还发包人已支付但未发生的所有费用，并向发包人承担本合同总设计费30%的违约金。如给发包人造成的损失超过违约金金额的，设计人还应按发包人的实际损失进行赔偿。

3.2.3 设计人应在收到书面更换通知后【】天内更换项目负责人。

设计人无正当理由拒绝更换项目负责人的违约责任：每次承担本合同总设计费5%-10%的违约金，如给发包人造成工程质量事故及工程施工延期的损失超过违约金金额的，

设计人还应按发包人的实际损失进行赔偿。设计人无正当理由拒绝更换项目负责人累计超过3次的，发包人可单方面解除本合同且不承担任何违约责任及费用，合同解除后3日内，设计人应退还发包人已支付但未发生的所有费用，并向发包人承担本合同总设计费30%的违约金。如给发包人造成的损失超过违约金金额的，设计人还应按发包人的实际损失进行赔偿。

3.3 设计人人员

3.3.1 设计人提交项目管理机构及人员安排报告的期限：在设计人接到开始设计通知后【】天内。

3.3.3 设计人无正当理由拒绝撤换主要设计人员的违约责任：每次承担本合同总设计费5%-10%的违约金，如给发包人造成工程质量事故及工程施工延期的损失超过违约金金额的，设计人还应按发包人的实际损失进行赔偿。设计人无正当理由拒绝撤换主要设计人员累计超过3次的，发包人可单方面解除本合同且不承担任何违约责任及费用，合同解除后3日内，设计人应退还发包人已支付但未发生的所有费用，并向发包人承担本合同总设计费30%的违约金。如给发包人造成的损失超过违约金金额的，设计人还应按发包人的实际损失进行赔偿。

3.4 设计分包

3.4.1 设计分包的一般约定

禁止设计分包的工程包括：本工程设计不允许分包。

3.4.2 设计分包的确定

允许分包的专业工程包括：∕；

其他关于分包的约定：∕；

3.4.3 设计人向发包人提交有关分包人资料包括：∕；

3.4.4 分包工程设计费支付方式：∕；

3.5 联合体

3.5.4 发包人向联合体支付设计费用的方式：∕；

4. 工程设计要求

4.2 逾期提供的责任

发包人提交上述文件和资料超过约定期限的，设计人按本合同约定的交付工程设计文件时间相应顺延。工程设计资料逾期提供将不会导致设计工作量及设计费用增加。

5. 工程设计要求

5.1 工程设计一般要求

5.1.2.1 工程设计的特殊标准或要求：无；

5.1.2.2 工程设计适用的技术标准：设计人完成设计工作所应遵守的法律以及技术标准，均应视为在基准日期适用的版本。基准日期之后，前述版本发生重大变化，或者有新的法律以及技术标准实施的，设计人应就推荐性标准向发包人提出遵守新标准的建议，对强制性的规定或标准应当遵照执行。因发包人采纳设计人的建议或遵守基准日期后新的强制性的规定或标准，导致增加设计费用和（或）设计周期延长的，由设计人承担。

5.3 工程设计文件的要求

5.3.3 工程设计文件深度规定：方案设计文件，应满足编制扩初设计文件的需要。扩初设计文件，应满足编制施工图设计文件的需要。施工图设计文件，应满足设备材料采购、非标准设备制作和施工的需要。

5.3.5 工程的合理使用寿命年限：按照国家规定执行。

6. 工程设计进度与周期

6.1 工程设计进度计划

6.1.1 工程设计进度计划的编制

合同当事人约定的工程设计进度计划提交的时间：合同生效后【】日内提交。

合同当事人约定的工程设计进度计划应包括的内容：各阶段设计任务的完成时间区间、各阶段设计过程中设计人与发包人的交流时间，不包括相关政府部门对设计成果的审批时间及发包人的审查时间。

6.1.2 工程设计进度计划的修订

发包人在收到工程设计进度计划后确认或提出修改意见的期限：发包人应在收到修订的工程设计进度计划后【】天内完成审核和批准或提出修改意见，逾期不视为发包人同意设计人提交的修订的工程设计进度计划。

6.3 工程设计进度延误

6.3.1 因发包人原因导致工程设计进度延误

（4）因发包人原因导致工程设计进度延误的其他情形：无。

设计人应在发生进度延误的情形后【】天内向发包人发出要求延期的书面通知，在发生该情形后【】天内提交要求延期的详细说明供发行人审查。

发包人收到设计人要求延期的详细说明后，应在【】天内进行审查并书面答复，逾期

不视为设计人要求的延期已被发包人批准。

6.4 暂停设计

6.4.1 发包人原因引起的暂停设计

因发包人原因引起暂停设计的，发包人应及时下达暂停设计指示。

因发包人原因引起的暂停设计，将不会导致设计工作量及设计费用增加，但延长的设计周期由发包人承担。

6.4.3 其他原因引起的暂停设计

当出现非设计人原因造成的暂停设计，设计人应当尽快向发包人发出书面通知。

在上述情形下设计人的设计服务暂停，设计人的设计周期应当相应延长，复工应有发包人与设计人共同确认的合理期限。

当发生本项约定的情况，将不会导致设计人设计工作量及设计费用增加。

6.5 提前交付工程设计文件

提前交付工程设计文件的奖励：无。

7. 工程设计文件交付

7.1 工程设计文件交付的内容

7.1.2 发包人要求设计人提交电子版设计文件的具体形式为：电子邮箱发送或寄送光盘。

8. 工程设计文件审查

8.1 发包人对设计人的设计文件审查期限不超过1天。

合同约定的审查期满，发包人没有做出审查结论也没有提出异议的，不视为设计人的工程设计文件已获发包人同意。

8.4 工程设计审查形式及时间安排：设计人提交各阶段设计文件【1】天内以会议形式进行审查。

8.5 因发包人原因，致使工程设计文件审查无法进行或者无法按期进行，不会导致窝工损失及设计费用的增加，但造成设计周期延长，由发包人承担。

8.6 因发包人原因造成工程设计文件不合格致使工程设计文件审查无法通过的，不会导致设计费用的增加，但延长的设计周期由发包人承担。

9. 施工现场配合服务

9.1 发包人为设计人派赴现场的工作人员提供便利条件的内容包括：1。

9.2 设计人应当在交付施工图设计文件并经审查合格后竣工验收合格前时间内提供施

工现场配合服务。

10. 合同价款与支付

10.1 合同价格形式

(1) 单价合同

单价包含的风险范围： / 。

风险费用的计算方法： / 。

风险范围以外合同价格的调整方法： / 。

(2) 总价合同

总价包含的风险范围： / 。

风险费用的计算方法： / 。

风险范围以外合同价格的调整方法： / 。

(3) 其他价格形式： / 。

10.3 定金或预付款

10.3.1 定金或预付款的比例

本合同无定金，有预付款，预付款的比例为 本合同总设计费的【%】 ，即¥ 【】 元。

10.3.2 预付款的支付

预付款的支付时间： 合同生效后【】个工作日内 ，但最迟应在开始设计通知载明的开始设计日期 【】 天前支付。

11. 工程设计变更与索赔

11.4 基准日期后，与工程设计服务有关的法律、技术标准的强制性规定的颁布及修改，由此增加的设计费用和（或）延长的设计周期由设计人承担。

11.5 设计人应于认为有理由提出增加合同价款或延长设计周期的要求事项发生后 【】 天内书面通知发包人。设计人应在该事项发生后 【】 天内向发包人提供证明设计人要求的书面声明。发包人应在接到设计人书面声明后的 【】 天内，予以书面答复。逾期未答复的，不视为发包人同意设计人关于增加合同价款或延长设计周期的要求。

12. 专业责任与保险

设计人 【需】 有发包人认可的工程设计责任保险。

13. 知识产权

13.1 关于发包人提供给设计人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规格以及反映发包人关于合同要求或其他类似性质的文件的著作权的归属： 著作权属于

发包人。

关于发包人提供的上述文件的使用限制的要求：按发包人要求的使用。设计人可以为实现合同目的而复制、使用此类文件，但不能用于与合同无关的其他事项。未经发包人书面同意，设计人不得为了合同以外的目的而复制、使用上述文件或将之提供给任何第三方。设计人若有违反，据实承担损失，并向发包人支付本合同总设计费30%违约金。

13.2 关于设计人为实施工程所编制文件的著作权的归属：著作权属于发包人。

关于设计人提供的上述文件的使用限制的要求：发包人 or 设计人可因实施工程的运行、调试、维修、改造等目的而复制、使用此类文件，但不能擅自修改或用于与合同无关的其他事项。设计人未经发包人书面同意不可泄露，若设计人人为泄露以上资料，据实承担损失，并向发包人支付本合同总设计费30%违约金。

13.5 设计人在设计过程中所采用的专利、专有技术的使用费的承担方式：均包含在本合同总设计费中。

14. 违约责任

14.1 发包人违约责任

14.1.1 发包人支付设计人违约金：合同生效后，发包人因非设计人原因要求终止或解除合同，设计人未开始设计工作的，发包人无需支付任何费用，且不承担任何违约责任；已开始设计工作的，发包人应按照设计人已完成的实际工作量计算相应的设计费，设计人需提供实际设计工作量及设计费的书面证明。

14.1.2 发包人逾期支付设计费的违约金：发包人未按专用合同条款附件6约定的金额和期限向设计人支付设计费的，逾期超过30天时，设计人有权书面通知发包人中止设计工作。自中止设计工作之日起30天内发包人支付相应费用的，设计人应及时根据发包人要求恢复设计工作；自中止设计工作之日起超过30天后发包人支付相应费用的，设计人有权确定重新恢复设计工作的时间，且设计周期相应延长，但发包人不因此承担任何违约责任。

14.1.3 发包人的上级或设计审批部门对设计文件不进行审批或本合同工程停建、缓建，发包人应在事件发生之日起30天内按本合同第16条（合同解除）的约定向设计人结算并支付设计费，但发包人不因此承担任何违约责任。

14.2 设计人违约责任

14.2.1 设计人支付发包人的违约金：合同生效后，设计人因自身原因要求终止或解除合

同的，设计人应向发包人赔偿本合同总设计费30%违约金。如给发包人造成的损失超过违约金金额的，设计人还应按发包人的实际损失进行赔偿。

14.2.2 设计人逾期交付工程设计文件的违约金：每延误一天，应承担该工程阶段应收设计费的百分之二的逾期利息，逾期超过30天的，发包人有权单方解除本合同且不承担任何违约责任及费用，合同解除后3日内，设计人应向发包人支付逾期利息、退还发包人已支付的全部费用，此外，发包人有权要求设计人另行承担本合同总设计费30%的违约金。如给发包人造成的损失超过违约金金额的，设计人还应按发包人的实际损失进行赔偿。

设计人逾期交付工程设计文件的违约金的上限：/。

14.2.3 设计人设计文件不合格的损失赔偿金的上限：除负责采取补救措施外，还应向发包人支付本合同总设计费30%的违约金，如给发包人造成的损失超过违约金金额的，设计人还应按发包人的实际损失进行赔偿。

14.2.4 设计人未经发包人同意擅自对工程设计进行分包的违约责任：发包人有权单方面解除本合同并不承担任何违约责任及费用。设计人应退还发包人已支付的所有费用，并向发包人承担本合同总设计费30%的违约金。如给发包人造成的损失超过违约金金额的，设计人还应按发包人的实际损失进行赔偿。

14.2.5 设计人工程设计文件超出主要技术指标控制值比例的违约责任：发包人有权单方面解除本合同并不承担任何违约责任及费用。设计人应退还发包人已支付的所有费用，并向发包人承担本合同总设计费30%的违约金。如给发包人造成的损失超过违约金金额的，设计人还应按发包人的实际损失进行赔偿。

15. 不可抗力

15.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形：政府临时禁令。

16. 合同解除

16.2 有下列情形之一的，可以解除合同：

（2）发包人未按合同约定支付设计费用，经设计人催告后，在60天内仍未支付的，设计人可以解除合同；

（3）暂停设计期限已连续超过【30】天。

16.4 发包人向设计人支付已完工作设计费的期限为/天内。

17. 争议解决

17.3 争议评审

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定：否。

17.3.1 争议评审小组的确定

争议评审小组成员的确定：∕。

选定争议评审员的期限：∕。

评审所发生的费用承担方式：∕。

其他事项的约定：∕。

17.3.2 争议评审小组的决定

合同当事人关于本事项的约定：∕。

17.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第(2)种方式解决：

- (1) 向∕仲裁委员会申请仲裁；
- (2) 向发包人所在地人民法院起诉。

18. 其他

(1) 设计人必须指派专业技术人员准时参加发包人必要的工程例会。在实际施工中遇到问题需要设计人派设计人员到现场参与解决时，发包人提前【】天通知设计人，设计人必须派专业技术人员准时到场解决，不能以任何理由缺席或推迟。如因设计人缺席造成建设工程被迫停工、超过【】天的，设计人必须负责停工所引起的经济损失，并承担本合同总设计费3%-5%的违约金。如给发包人造成的损失超过违约金金额的，设计人还应按发包人的实际损失进行赔偿。

(2) 设计人向发包人提交的施工图设计文件，经发包人确认无误及审查部门审查合格的，并不免除设计人对相关设计成果应当承担的责任，如果发包人在使用工程时发现因设计人设计等方面的缺陷导致的任何质量问题，设计人仍应承担责任。在此情况下设计人无权以发包人确认无误及审查部门审查合格为由进行抗辩。

(3) 设计人交付设计资料及文件后，按规定参加相关阶段的设计审查工作，并根据审查结论负责对不超出原定范围的内容做必要调整补充直至审查通过。设计人应当按合同规定时限交付设计资料及文件，确保发包人能在施工图审查合格后半个月内开始工程施工。

(4) 发包人每阶段付款前，设计人应向发包人提供符合财务要求的发票，设计人迟延

提交发票的，发包人有权拒绝付款直至设计人提供合规合要求发票时止。因上述原因导致发包人迟延付款的，发包人不承担迟延付款的违约责任。

（以下无正文）

附件：

附件1：工程设计范围、阶段与服务内容

附件2：发包人向设计人提交的有关资料及文件一览表

附件3：设计人向发包人交付的工程设计文件目录

附件4：设计人主要设计人员表

附件5：设计进度表

附件6：设计费明细及支付方式

附件7：设计变更计费依据和方法

附件1:

工程设计范围、阶段与服务内容

一、本工程设计范围

二、本工程设计阶段划分

方案设计阶段、扩初设计阶段、施工图设计阶段及施工配合阶段。

三、各阶段服务内容

1. 方案设计阶段

提供满足深度的方案设计图纸，满足发包人所提要求。

2. 扩初设计阶段

细化方案设计，达到招标深度。

3. 施工图设计阶段

完成各施工图纸。

4. 施工配合阶段

(1) 负责工程设计交底，解答施工过程中施工承包人有关施工图的问题，项目负责人及各专业设计负责人，及时对施工中与设计有关的问题做出回应，保证设计满足施工要求；

(2) 根据发包人要求，及时参加与设计有关的专题会，现场解决技术问题；

(3) 协助发包人处理工程洽商和设计变更，负责有关设计修改，及时办理相关手续；

(4) 参与与设计人相关的必要的验收以及项目竣工验收工作，并及时办理相关手续；

(5) 提供产品选型、设备加工订货、建筑材料选择以及分包商考察等技术咨询工作；

(6) 应发包人要求协助审核各分包商的设计文件是否满足接口条件并签署意见，以保证其与总体设计协调一致，并满足工程要求。

附件2:

发包人向设计人提交的有关资料及文件一览表

序号	资料及文件名称	份数	提交日期	有关事宜
备注	发包人应及时向设计人提交文件，否则设计人的设计工期按发包人提交的资料及文件日期顺延。			

(上表内容仅供参考，发包人和设计人应当根据行业特点及项目具体情况详细列举)

附件3:

设计人向发包人交付的工程设计文件目录

序号	资料及文件名称	份数	提交日期	有关事宜
1	【方案设计文件】	【】	合同签订后【】日内	所有资料设计人除按约定份数向发包人提供纸质版外，还应向发包人提供电子版1份
2	【扩初设计文件】	【】	方案设计后【】日内	
3	【施工图设计文件】	【】	扩初设计确认后【】日内	
4	【各阶段电子文件】	【】	与各阶段设计文件同时提交	

特别约定:

1. 在发包人所提供的设计资料（含设计确认单、规划部门批文、政府各部门批文等）能满足设计人进行各阶段设计的前提下开始计算各阶段的设计时间。
2. 图纸交付地点：发包人指定地点。
3. 如发包人要求提供超过合同约定份数的工程设计文件，则设计人仍应按发包人的要求提供，但发包人应向设计人支付工本费（A0图纸【】元每张、A1图纸【】元每张、A2图纸【】元每张）。

附件4:

设计人主要设计人员表

名 称	姓 名	职 务	注册执业资格或 职称	承担过的主要项目
一、总部人员				
项目主管				
其他人员				
二、项目组成员				
项目负责人				
项目 副负责人				
工艺专业 负责人				
土建专业 负责人				
设备专业 负责人				
其他专业 负责人				

附件5：（根据业务需求填写）

设计进度表

第一阶段：合同生效后3天内完成进场踏勘（发包人应协助设计人顺利进场踏勘）；

第二阶段：设计人接到开始设计通知后7天内完成概念设计方案，并将设计资料及文件提交发包人研讨及征询意见；

第三阶段：发包人出具书面修改意见后15天内完成扩初设计，并将设计资料及文件提交发包人研讨及征询意见，根据审查意见进行修改，修改周期为5天内，直至审查通过；

第四阶段：方案通过审查后20天内，设计人完成施工图初步设计，并将设计资料及文件提交发包人研讨及征询意见；

第五阶段：发包人出具书面修改意见后20天内，设计人完成设计概算及施工图设计，并将设计资料及文件提交发包人研讨及征询意见，协助发包人进行施工图报审，根据审查意见进行修改，修改周期为5天内，直至审查通过；

每一阶段工作都应自发包人书面意见送达后方能进行，并自送达之日起计算工作进度。如设计人因遇到不可控因素造成工作延迟，则其后的设计进度由双方协商确定安排。

附件6：（根据业务需求填写）

设计费明细及支付方式

一、设计费总额：【】（大写：人民币_____）。

二、设计费总额构成：

1. 工程设计基本服务费用：暂定总价：【】（大写：人民币_____）。

固定单价（_/元/平方米或×费率_/%）

2. 工程设计其他服务费用：_/。

3. 合同签订前设计人已完成工作的费用：_/。

4. 特别约定：

（1）工程设计基本服务费用包含设计人员赴工地现场的旅差费
_/人次日，每人每次不超2天；不含长期驻现场的设计工地代表和现场服务费。

（2）采用固定单价形式的设计费，实际设计费按初步设计批准（或通过审查的施工图设计）的建筑面积（或投资额）和本合同约定的单价（或费率）核定，多退少补。

三、设计费明细计算表

设计费明细计算表	
招标控制总价	设计概算总投资额：人民币【】万元。 设计费收费费率：【】 专业调整系数：【】； 复杂程度调整系数：【】；
设计费报价	设计概算总投资额×优惠率=_____元

四、设计费支付方式

1. 本合同生效后【10】个工作日内，发包人向设计人支付本合同总设计费的【】作为预付款，计【】（大写：人民币_____），设计合同履行完毕后，预付款抵作部分设计费。

2. 设计人向发包人提交方案设计文件并经发包人审核通过后【10】个工作日内，发包

人向设计人支付本合同总设计费的【】，计【】（大写：人民币_____）。

3. 设计人向发包人提交扩初设计文件并经发包人审核通过后【10】个工作日内，发包人向设计人支付本合同总设计费的【】，计【】（大写：人民币_____）。

4. 设计人向发包人提交施工图设计文件并经发包人审核通过后【10】个工作日内，发包人向设计人支付本合同总设计费的【】，计【】（大写：人民币_____）。

5. 竣工验收合格【并经发包人确认盖章后】十个工作日内，发包人支付本合同总设计费的【】，计【】元（大写：人民币_____）。

6. 审计机构审定竣工结算价作为本合同最终设计费总额的计费依据，竣工结算价经甲方确认盖章后10个工作日内，发包人向设计人支付至不超过竣工结算价的95%，若无竣工结算价，则以本合同约定的设计费总额作为结算依据。

7. 发包人预留本合同总设计费的【5%】，计【】元（大写：人民币_____）作为本合同质保金。质保期限为整个工程项目竣工验收合格后【两】年。质保期内工程未发生任何质量问题，质保期届满后的【10】个工作日内，发包人将预留的质保金向设计人无息结清。质保期内如果工程因设计原因发生任何质量问题的，发包人有权拒绝向设计人支付该质保金，同时，设计人应按照本合同约定向发包人承担违约责任，赔偿发包人全部损失。

7. 以上费用由发包人付至设计人指定银行账户，设计人银行账户见本协议尾部签章处。

附件7：

设计变更计费依据和方法

关于设计变更，不涉及重新出图的，费用不计。涉及重新出图的，所有设计变更都以图纸形式体现，因发包人原因发生变更的，设计费用双方另行协商，因设计人原因发生变更的，设计费用不予收取，设计人还应向发包人支付本合同总设计费5%-10%违约金，并据实承担给甲方造成的损失。

青岛胶州湾发展集团

附件 7:

上合示范区基础设施配套新建道路（淮河支路、湘江支路、幸福街、为民街）工程设计任务书

一、项目概况

1. 工程名称：上合示范区基础设施配套新建道路（淮河支路、湘江支路、幸福街、为民街）工程勘察设计

2. 工程地点：胶州经济技术开发区

3. 设计及勘察范围：

淮河支路：

道路等级为城市支路，西起创新大道，东至为民街，长约 515 米，红线宽度 20 米。

湘江支路：

道路等级为城市支路，西起科技大道，东至尚德大道，长约 894 米，红线宽度 24 米。

幸福街：

道路等级为城市支路，北起黄河路、南至淮河路，道路长度 500 米，道路红线宽度 24 米。

为民街：

道路等级为城市支路，北起黄河路、南至淮河路，道路长度 500 米，道路红线宽度 24 米。

二、勘察、设计依据

1、勘察、设计深度需符合国家相关规定有关的要求及甲方的其

他要求；

- 2、其他现行有关的国家、地方规范、规定及规程；
- 3、设计应以实测的 1:500 地形图为依据；
- 4、甲方其他要求及资料。

三、设计内容

按照国家城市道路设计规范标准完成市政道路初步设计（包含道路工程、桥梁工程、雨污水管线工程、路灯工程、交通工程、道路两侧绿化等工程）以及设计概算、施工图设计、勘察报告等。

（1）道路工程设计

详细研究各专项规划，详细踏勘现场，完善工程总体设计方案，满足项目各方面需求。初步设计应根据前阶段的研究成果，细化设计方案。认真研究项目所在地区的建设条件，认真踏勘现场实施情况，加强技术方案的比较和论证工作，满足施工现场实际施工准备工作的要求。提交的初步设计概算符合建设部和山东省现行工程概算编制办法的要求，符合山东省及青岛市的编制当月材价指标等地方要求。

施工图设计应进一步细化以满足功能，经济安全，生态环保、造价合理、施工便捷等特点的设计方案，编制合理可行的专业设计施工图，满足相关规范及现场施工要求，达到施工图报批审查批准深度。

（2）桥梁工程设计

详细研究道路交通特征，优化桥梁断面结构形式，达到满足交通特征、城市景观和使用功能等项目各方面需求的目的。

方案的选择除了满足安全和交通功能外，同时应考虑景观设计，且与道路景观相协调，同时合理控制总投资。在满足各方面功能要求的前提下，根据地质、周边建筑、交通等因素综合考虑，选择合适的桥型，达到造型美观协调、技术先进、经济合理、设计和施工技术成熟、可靠。

施工图设计进一步细化，确定相关构造详图、满足桥梁施工深度要求及相关规范及现场施工要求等，达到施工图报批审查批准深度。

（3）排水工程设计

详细研究区域性规划及各专项规划，梳理道路沿线管线系统，详细踏勘现场，满足项目各方面需求。初步设计应根据前阶段的研究成果，优化设计方案。根据周边市政道路规划及现状市政管线情况，站在综合管线布设的角度，确定各条管线（包含雨水、污水等）的平面定位图、纵断埋深图，满足施工准备工作的要求。提交的排水初步设计概算符合建设部和山东省现行工程概算编制办法的要求，符合山东省及青岛市的编制当月材价指标等地方要求。

施工图设计进一步细化，确定排水专业管线的平面定位图、纵断埋深图、相关节点详图以及管线的规格、施工要求等，满足管线相关规范及现场施工要求，达到施工图报批审查批准深度，并通过政府审查批准。

（4）照明工程设计

初步设计应按照实际地形地域特点，因地制宜进行设计。布局设

计应与周边环境相协调。施工图设计进一步细化，满足相关规范及现场施工要求，达到施工图报批审查批准深度，并通过施工图政府审批。

（5）景观绿化工程设计

初步设计展现生态景观意向、注重绿色生态，形成整体、大气、现代、季相变化的宜人景观。施工图设计进一步细化，挖掘道路沿线自然、人文要素，通过科学、巧妙的构思，综合利用人文、自然资源，建设成以人为本、因地制宜、环境优美、功能布局合理，具有良好景观性与可参与性工程。满足相关规范及现场施工要求，达到施工图报批审查批准深度，并通过施工图政府审批。

四、设计要求

- 1、工程设计应在各专项规划的指导下开展相应设计工作，必须符合现行国家、省、市有关设计规范和技术规定。
- 2、设计应与相关规划的有机结合，提出客观的具体的针对各个具体工程特点的工程实施方案，确保施工方案经济、合理。
- 3、设计时应充分考虑已建和在建工程的现状，在充分调查和掌握资料的基础上，提出各种合理的方案。完善区域内管网配套，建设严格的雨污分流体系。
- 4、设计要根据道路功能需求，体现区域发展的特点，与两侧土地开发的大环境相协调，处理好工程与周边环境之间的关系，寻求道路交通功能、市政管网配套与景观的有机结合；
- 5、设计应突出城市特色文化，充实道路沿线景观，营造城市文化气息；

6、设计要体现高水平、高质量、积极采用新工艺、新技术、新材料，达到提高道路服务水平和节约投资的目的。

7、设计应兼顾工程经济性和可靠性，充分满足业主的技术支持、现场服务咨询等其他要求。

五、勘察技术要求

1、根据本工程中道路规划总平面及国家相关勘察规范布置勘探孔（详勘）。道路钻孔宜沿道路中心线布置，钻孔深度原则上不小于 6m，并应钻穿浅层新近填土层及软土层。在预定的勘探深度内若遇稳定的坚硬岩层，道路下钻孔钻入坚硬岩层 1.0m 可终孔。

2、本次勘察应重点查明

①查明沿线地段的地形、地貌特征，划分地貌单元。

②查明沿线各路段场地地形、地貌、地质构造、岩土的类型、物理力学性质及其分布、基岩风化层厚度及风化破碎程度；确定各土层的地基承载力和有关沉降计算的参数。

③查明沿线地段不良地质和特殊地质的成因、类型、性质、空间分布及危害程度，并对其进行评级，指出对路基稳定性的影响程度，并提出工程整治措施意见。根据软土地基形成原因、环境类型、结构层厚度及特点，划分出不同地质分段。

④查明沿线各段路基的湿度状况，提供划分土基干湿类型所需参数。

⑤查明沿线地下水位，并查明沿线各地段的地下水类型、地表水的来源、水位和积水时间，以及排水条件，论证地表水、地下水

对路基稳定性的影响；判定沿线地下水对建筑材料的腐蚀性；

⑥查明道路沿线新近填土层填土时间及固结完成情况。

六、勘察成果要求

按《岩土工程勘察规范》要求编制勘察报告，报告内容应包括：

1、报告文字部分除应提供区域地质、地震地质、水文地质、气象、地形、地貌的有关资料外，应着重阐明软弱地基形成特点与分布规律，针对各类工程项目与地质环境的相互作用，结合试验与测试指标作出工程地质评价与预测，提出有效的工程地质处理措施。

2、岩土物理力学参数分析与选用，包括：颗粒组成、天然容重、饱和容重、比重、孔隙比、天然含水量、饱和度、快剪（内摩擦角、粘聚力）指标、固结快剪（内摩擦角、粘聚力）指标、十字板剪切强度、水平固结系数、竖向固结系数压缩模量、压缩指数、 $e-p$ 曲线、无侧限抗压强度、塑性指标、液性指数、竖向固结系数、水平向固结系数、次固结系数等以满足稳定验算和沉降计算的要求。尽量能够提供有效剪切（内摩擦角、粘聚力）指标。

3、提供各土层的承载力、桩侧土极限摩阻力。

4、钻孔布置平面图、地质柱状图和工程地质剖面图；

5、原位测试和室内试验成果图表（包括固结压缩试验成果）。除以上特别指明外，其余均按照《市政工程勘察规范》（CJJ56-2012）、《岩土工程勘察规范》GB 50021-2001（2009 年版）等现行规范执行。

七、各阶段需完成的设计内容及成果要求

按照国家设计规范标准完成招标范围内的道路、桥梁、排水、照明及景观绿化等工程的初步设计及概算、施工图设计工作。设计成果主要内容包括但不限于：设计说明，道路平面图、纵断面设计、横断面设计、路面结构设计、交通附属工程设计；排水管网设计、纵断面图、土方横断图、大样图；照明工程平面布置及其它设施设计图；景观绿化工程平面布置图、竖向设计图及其它设施设计图效果图总体鸟瞰效果图等，以及项目估算、初设概算等；甲方要求乙方提供的相关设计成果。

- 1、设计成果的内容必须符合规划设计任务书的有关要求和国家有关规范标准和地方规定。
- 2、设计成果包括设计说明、设计纸质图纸及相应的电子文件。
- 3、纸质文件包括文本、说明书、设计图纸等。设计内容必须清晰完整，设计说明书应准确、完整地阐述设计意图和内容。设计图纸内容全面，设计图纸满足政府审批及审图中心要求套数外，施工图纸不少于 8 套。

八、设计成果提交方法要求

- 1、设计单位必须按照上述内容编制设计成果；
- 2、所有提交的图纸及文件使用语言为中文简体，图纸标有准确度量比例，同时应保存于光盘(设计图纸用 AUTO CAD 格式，效果图用 JPG 格式)一起提交；
- 3、阶段设计成果需由招标方负责人签收。

九、其他事项

-
- 1、配合招标方做好现场主要项目验收工作；
 - 2、配合招标方做好整个施工过程中的设计变更工作；
 - 3、参加工程项目竣工验收；
 - 4、参加需设计施工人员参加的会议。

十、说明

此任务书作为合同附件执行，作为合同正文补充，与合同具有同等效力，设计周期以合同约定时间为准。