

青新高速即墨西收费站改建工程一标段

招 标 文 件

招 标 人：青岛市高速公路管理处

招标代理：华杰工程咨询有限公司

二〇一九年十二月



使用说明

一、文件构成

1、青岛市高速公路管理处委托华杰工程咨询有限公司编制的《青新高速即墨西收费站改建工程一标段招标文件（专用本）》（包括工程量清单及工程图纸等）；

2、中华人民共和国交通部《公路工程标准施工招标文件》（2018 年版），简称《公路工程标准施工招标文件》；

3、国家九部委 2007 年第 56 号令《中华人民共和国标准施工招标文件》（2007 年版），简称《标准施工招标文件》。

《青新高速即墨西收费站改建工程一标段招标文件（专用本）》是结合本工程建设实际，依据中华人民共和国《标准施工招标文件》、《公路工程标准施工招标文件》（2018 年版）有关条款的增删、修改或具体化，投标人应对照同一编号的条款一并阅读理解；上述文件若有不明确或不符之处，以上列次序在先者为准。

二、编制依据

1、《中华人民共和国招标投标法》及《中华人民共和国招标投标法实施条例》

2、交通运输部 2015 第 24 号令《公路工程项目招标投标管理办法》

3、国家九部委 2007 第 56 号令《中华人民共和国标准施工招标文件》

4、交通运输部《公路工程标准施工招标文件》（2018 年版）

5、交通运输部、山东省有关招投标的办法、规定等

三、特别说明

1、本文件中加粗、有下划线部分的内容为可能引起废标的条款，请各投标人务必仔细阅读；

2、本文件中的投标人须知正文、评标办法正文及通用合同条款为不加修改的引用《公路工程标准施工招标文件》和《标准施工招标文件》。如投标人须知前附表与投标人须知正文内容不一致，应以投标人须知前附表为准；评标办法前附表与评标办法正文内容不一致，应以评标办法前附表为准；项目专用合同条款是结合本项目对通用条款的补充、细化和完善，如有不一致，以项目专用合同条款为准。

总 目 录

第一卷

- 第一章 招标公告
- 第二章 投标人须知
- 第三章 评标办法
- 第四章 合同条款及格式
- 第五章 工程量清单（另册）

第二卷

- 第六章 图纸（另册）

第三卷

- 第七章 技术规范（另册）

第四卷

- 第八章 投标文件格式

目 录

第一卷	2
第一章 招标公告	3
第二章 投标人须知	9
投标人须知前附表	9
附录 1 资格审查条件（资质最低条件）	19
附录 2 资格审查条件（财务最低要求）	20
附录 3 资格审查条件（业绩最低要求）	21
附录 4 资格审查条件（信誉最低要求）	21
附录 5 资格审查条件（主要人员最低要求）	23
投标人须知	24
第三章 评标办法	45
第四章 合同条款及格式	54
第一节 通用合同条款	55
第二节 专用合同条款	57
第三节 合同附件格式	65
第五章 工程量清单（另册）	77
第二卷	78
第六章 图纸（另册）	79
第三卷	80
第七章 技术规范（另册）	81
第八章 工程量清单计量规则（另册）	82
第四卷	83
第九章 投标文件格式	84

第一卷

第一章 招标公告

第一章 招标公告

公告发布日期: _____

项目名称: 青新高速即墨西收费站改建工程

工程地点: 青岛市即墨区即墨西收费站

资金来源: 财政投资 出资比例: 100%

招标工程类型: 施工总承包

本项目总投资额: 6543.04 万元 工程造价: 4510.8975 万元

技术等级: 高速公路 工程规模: /km

计划文号: 青发改基础审【2019】123 号

建设单位: 青岛市高速公路管理处

建设单位联系人: 王工 建设单位联系电话: 0532-85662193

招标单位: 青岛市高速公路管理处

招标单位联系人: 王工 招标单位联系电话: 0532-85662193

招标代理单位: 华杰工程咨询有限公司

招标代理单位联系人: 王斌 招标代理单位联系电话: 18661950895

全市统一项目编码: 2018-370200-48-01-000010

是否绿色通道项目: 是 ☒ 是 ☐ 否

一、项目基本情况

1. 项目概况: 本项目为即墨西收费站改建及新建养护工区。收费站改造全长 387 米, 增设办公用房 500 平方米。新增养护工区 1 处, 建筑面积约 1200 平方米。

2. 招标内容: 施工图纸全部内容, 详见工程量清单。

3. 标段划分: 本工程划分为二个标段, 每个投标人最多可对 2 个标段投标, 每个投标人仅允许中 1 个标段。

标段名称	规模	标段内容	招标控制价(元)
1 标段	387 米	收费站改建	25231797
2 标段	1700 平方米	增设办公用房、新建养护工区	19877178

二、投标人资格要求

一标段:

(一) 对投标企业的资质要求:

1. 要求投标人须具有独立法人资格, 具备公路工程施工总承包一级及以上资质;
2. 具有安全生产许可证。

(二) 对主要人员要求:

项目经理 1 人: 具有公路工程专业一级注册建造师资格及安全生产“三类人员”B 类证书, 未在其他在建项目中任职;

项目总工 1 人：公路工程相关专业工程师及以上职称，未在其他在建项目中任职。

（三）本工程 不接受 联合体投标。

（四）与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的单位，不得参加投标。单位负责人为同一人或存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标，否则，相关投标均无效。

（五）投标人必须在投标截止日前已纳入交通运输部“全国公路建设市场信用信息管理系统（<http://glxy.mot.gov.cn>）”中的“从业企业-施工企业”名录，且投标人名称和资质与该名录中的相应企业名称和资质完全一致。

（六）投标人自 2014 年 1 月 1 日以来必须在山东省交通运输厅进行了企业信用等级评价，且不得处于禁止投标期内。本次招标不接受投标企业最近一个评价年度信用评价等级为 D 级的投标人的投标。本招标文件所指信用等级均指投标截止日前在山东省交通运输厅网站上公布的信用等级为准。

（七）在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中被列入失信被执行人名单的投标人，不得参加投标。

二标段：

（一）投标企业应具有的条件

1、具有建筑工程施工总承包三级及以上资质；

2、具有安全生产许可证；

3、投标人须与持有各区（市）主管部门核发的《青岛市建筑废弃物经营性运输单位批准证书》或青岛市城市管理局（或市市政公用局）核发的《青岛市城市建筑垃圾运输特许经营权证书》的建筑垃圾运输单位签订垃圾运输合作协议，投标单位本身具有上述证书的除外；

4、投标人不得和招标人存在利害关系，单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加该项目（同一标段）的投标。招标人的任何不具独立法人资格的附属机构（单位），或者为招标项目的前期准备或者监理工作提供设计、咨询服务的任何法人及其任何附属机构（单位）不得参加该项目的投标。

（二）项目负责人应具有的条件

1、要求承担本工程项目负责人为 建筑工程专业贰级及以上国家注册建造师；

2、项目负责人应同时具有项目负责人安全生产考核合格证（B 证）；

3、投标时项目负责人未担任其他在建工程的项目负责人。

（三）联合体投标要求

本工程 不接受 联合体投标。

三、资格审查办法和方式

一标段：资格后审合格制，合格投标人应全部参加投标。

二标段：有限数量制，合格投标人在 13 家（含 13 家）以下时，应全部参加投标。合格人超过 13 家时，招标人可按资格后审得分由高到低选取前 13 家（第 13 家得分相同时均应选

取) 投标人参加投标。

四、评标办法

合理低价法

五、同类工程经验要求

一标段:

1、投标人上五年须具备 1 项同类工程业绩。

2、同类工程界定: 交工验收或竣工验收合格的高速公路收费站新建、改扩建工程(单项合同金额 2400 万元及以上)或高速工程含收费站新建、改扩建工程(收费站新建、改扩建工程合同金额 2400 万元及以上)。

二标段:

1. 投标人参加投标无须具备同类工程经验。

2. 潜在投标人或投标人参加资格预审会或开标会时, 应提供同类工程经验证明材料, 否则将导致潜在投标人或投标人在资格审查打分或商务标书评审打分时相应评分项不得分。

3、同类工程界定: 上三年度至投标截止时单项合同金额 2000 万元及以上的房屋建筑工程。

六、招标文件的获取

开标时间前在全国公共资源交易平台(山东省青岛市)青岛市公共资源交易电子服务系统(<http://ggzy.qingdao.gov.cn>)本项目招标公告页面免费下载招标文件。

七、投标文件的递交

一标段:

1. 递交投标文件截止时间(投标截止时间, 下同)详见青岛市公共资源交易平台招标公告页面, 投标人应于当日投标截止时间前将投标文件递交至青岛市公共资源交易大厅(青岛市市南区香港中路 19 号)。

2. 逾期送达或者未送达指定地点的投标文件, 招标人不予受理。

二标段:

投标人应当在投标截止时间前, 通过【青岛市公共资源投标文件制作工具】上传投标文件。本项目不接受纸质投标文件。

八、发布公告的媒介

本次招标公告同时在全国公共资源交易平台(山东省青岛市)青岛市公共资源交易电子服务系统(<http://ggzy.qingdao.gov.cn>)上发布。招标文件的下载、澄清和修改均在全国公共资源交易平台(山东省青岛市)青岛市公共资源交易电子服务系统(<http://ggzy.qingdao.gov.cn>)招标公告页面。

九、其他说明

1. 本工程无保密内容。

2. 网上技术支持电话: 0532-85871505。

3. 投诉举报电话: 0532-85916654、传真: 0532-85916654、邮箱:

0532-85916654@qingdao.gov.cn、通信地址：青岛市公共资源交易大厅（香港中路 19 号）。

4. 上一年是指从工程招标公告发布之日至前一年的 1 月 1 日，上两年是指从工程招标公告发布之日至前两年的 1 月 1 日，以此类推。

第二章 投标人须知

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
1.1.2	招标人	名 称：青岛市高速公路管理处 地 址：青岛市哈尔滨路 57 号 联系人：王工 电话：0532-85662193
1.1.3	招标代理机构	名 称：华杰工程咨询有限公司 地 址：青岛市崂山区同安路 888 号东方美景 2 号楼 1 单元 102 室 电 话：0532-88967187 联系人：王斌
1.1.4	项目名称	青新高速即墨西收费站改建工程
1.1.5	建设地点	青岛市即墨区即墨西收费站
1.2.1	资金来源	财政投资
1.2.2	出资比例	100%
1.2.3	资金落实情况	已落实
1.3.1	招标范围	工程量清单及施工图纸范围内的全部内容。
1.3.2	计划工期	计划工期：180 日历天 计划开工日期：2020 年 3 月 20 日； 计划竣工日期：2020 年 9 月 16 日。 实际开工日期以招标人书面通知为准。
1.3.3	质量要求	工程交工验收的质量评定：合格 竣工验收的质量评定：合格及以上
1.3.4	安全目标	无安全责任伤亡事故
1.4.1	投标人资质条件、能力和信誉	资质条件：见附录 1 财务要求：见附录 2 业绩要求：见附录 3 信誉要求：见附录 4 项目经理和项目总工资格：见附录 5
1.4.2	是否接受联合体投标	不接受
1.4.3	投标人不得存在的其他关	单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不得

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
	联情形	同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标。
1.4.4	投标人不得存在的其他不良状况或不良信用	本项目招标人、招标代理机构将分别在评标（资格审查）、中标通知书发出和合同签订等重点环节通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“信用交通”（www.mot.gov.cn/credit）、“信用山东”（www.creditsd.gov.cn）等多种渠道查询相关主体信用记录，采取有效方式保全信用信息查询记录和证据并存档备查。
1.10.2	投标人在投标预备会前提出问题	不适用
1.11.1	分包	允许, 允许分包的专项工程：机电系统工程； 对分包人的资格要求：具有公路交通工程专业承包（公路机电工程分项）一级资质
2.1	构成招标文件的其他材料	招标控制价、招标文件补遗书、答疑和澄清（如有）。
2.2.1	投标人要求澄清招标文件	投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如有疑问, 应在本项目递交投标文件截止之日 10 天前, 通过本项目招标公告页面“投标人异议”栏目的“提出异议”功能要求招标人对招标文件进行澄清。
2.2.2	招标文件澄清发出的形式	招标文件的澄清将通过本项目招标公告页面“招标文件的澄清和修改”栏目进行网上通知, 投标人应密切关注本项目公告页面的最新修改信息。澄清的内容可能影响投标文件编制的, 招标人将在投标截止时间至少 15 天前, 通过本项目公告页面“开标时间”栏目进行网上通知。如果澄清发出的时间距投标截止时间不足 15 天, 相应延长投标截止时间。
2.2.3	投标人确认收到招标文件澄清	/
2.3.1	招标文件修改发出的形式	在投标截止时间前, 招标人可以对已发出的招标文件通过本项目招标公告页面“招标文件的澄清和修改”栏目进行网上的修改, 投标人应密切关注本项目公告页面的最新修改信息。修改的内容可能影响投标文件编制的, 招标人将在投标截止时间至少 15 天前, 通过本项目公告页面“开标时间”栏目进行网上通知。如果修改招标文件的时间距投标截止时间不足 15 天, 相应延长投标截止时间。 投标人应密切关注本项目公告页面的最新修改信

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
		息。 当招标文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述不一致时，以最后发出的为准。
2.3.2	投标人确认收到招标文件 修改	/
3.1	投标文件的组成	<p>修改为：</p> <p>3.1 投标文件的组成</p> <p>本工程投标文件由商务部分、技术部分、投标报价部分、投标文件电子文件（U 盘）组成。</p> <p>商务部分应包括但不仅限于下列内容：</p> <p>（1）法定代表人身份证明或附有法定代表人身份证明的授权委托书；</p> <p>（2）投标保证金；</p> <p>（3）项目管理机构；</p> <p>（4）资格审查资料；</p> <p>（5）承诺函；</p> <p>（6）其他材料。</p> <p>技术部分主要内容：施工组织设计</p> <p>投标报价部分包括下列内容：</p> <p>（1）投标函及投标函附录（格式执行第八章“投标文件格式”投标报价部分第一项投标函及投标函附录（一）投标函和（二）投标函附录）；</p> <p>（2）已标价工程量清单。</p> <p>投标文件电子文件（U 盘）包含内容：投标报价部分所有内容的电子版。其内容应与纸制投标报价部分内容相同。</p>
3.2.1	增值税税金计算方法	按现行税法规定执行
3.2.1	工程量清单的填写方式	<p>项目招标采用工程量固化清单，招标人向投标人提供工程量固化清单电子文件。投标人填写电子工程量清单中的单价及总额价，即可完成投标工程量清单的编制，确定投标报价，并打印出投标工程量清单，编入投标文件。投标人未在工程量清单中填入单价或总额价的工程子目，将被认为其已包含在工程量清单其他子目的单价和总额价中，招标人将不予支付。</p> <p>投标人必须严格遵循工程量固化清单电子文件中的</p>

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
		<p>数据、格式及运算定义，并将已填写完毕的投标工程量清单电子文件单独拷入 3.7.1 款要求的 U 盘中，密封在报价部分投标文件正本内一并递交。严禁投标人修改工程量清单电子文件中的数据、格式及运算定义。</p> <p>投标人根据招标人提供的工程量清单电子文件填报完成并打印的投标工程量清单中的投标报价和投标函大写金额报价应一致，如果报价金额出现差异时，则以投标函大写金额报价为准。</p>
3.2.3	报价方式	单价
3.2.6	是否接受调价函	否
3.2.8	最高投标限价	<p>有，最高投标限价为：<u>25231797</u> 元</p> <p>投标人的投标报价不得超出招标人设定的最高投标限价，否则作否决投标处理。</p>
3.2.9	投标报价的其他要求	<p>招标代理服务费由中标单位在领取中标通知书之前一次性向招标代理机构支付，其费用应含在投标报价中，报价时综合考虑，不单独计列。</p>
3.3.1	投标有效期	自投标人提交投标文件截止之日起计算 <u>60</u> 天
3.4.1	投标保证金	<p><input type="checkbox"/> 不需要交纳</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 需要交纳</p> <p>1. 金额：人民币肆拾万元整（¥<u>400000</u> 元）</p> <p>2. 交纳截止时间，同投标截止时间。保证金缴纳账户信息请登录全国公共资源交易平台（山东省青岛市）青 岛 市 公 共 资 源 交 易 电 子 服 务 系 统（http://ggzy.qingdao.gov.cn）本项目招标公告页面点击“获取虚拟账号”。</p> <p>投标保证金的交纳单位必须与投标人名称一致；</p> <p>4. 交纳形式：（电汇或银行保函）</p> <p>4.1 以银行电汇形式交纳的投标保证金须从其基本账户转出，以到账时间为准；</p> <p>4.2 以银行保函形式提交的，银行保函原件须装订在投标文件的正本之中。</p> <p>银行保函格式详见第九章</p> <p>出具担保的银行：基本账户开户银行。</p> <p>银行保函须经公证机关公证，并符合下列要求，否</p>

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
		<p>则视为无效公证：</p> <p>(1) 担保人法定代表人或其委托代理人在担保中签名，不能使用印章、签名章或其他电子制版签名；</p> <p>(2) 公证机关出具的公证书加盖钢印、单位章并盖有公证员签名章，钢印应清晰可辨；</p> <p>(3) 公证书出具的日期与银行保函出具的日期同日或在其之后。</p> <p>缴纳要求：见正文 3.4 投标保证金交纳。</p>
3.4.6	投标保证金的利息计算原则	<p>(1) 计算利息的起始日期为投标截止当日，终止日期为招标人退还投标保证金日期的前一日；</p> <p>(2) 投标保证金的利息按照第(1)款所述计息时间段内招标人指定汇入银行公告的活期存款利率计付，并扣除招标人汇款手续费；</p> <p>(3) 利息金额计算至分位，分以下尾数四舍五入。</p>
3.4.4	其他可以不予退还投标保证金的情形	<p>3.4.7(3)细化补充：</p> <p>(1) 投标人存在串标、围标行为的；</p> <p>(2) 投标人以他人名义投标的；</p> <p>(3) 投标人存在弄虚作假行为的；</p> <p>(4) “挂靠”其他单位参与投标；</p> <p>(5) 评标委员会按招标文件规定对投标报价进行错误修正，投标人不接受修正价格的；</p> <p>(6) 向招标人或评标委员会成员行贿的；</p> <p>(7) 中标人拒领中标通知书；</p> <p>(8) 中标人不按招标文件规定交纳招标代理服务费；</p> <p>(9) 法律、行政法规规定可以不予退还投标保证金的其他情形。</p>
3.5	资格审查资料的特殊要求	/
3.5.2	近年财务状况的年份要求	2016 年-2018 年， 投标人的成立时间少于规定年份的，应提供成立以来的财务状况表。
3.5.3	近年完成的类似项目情况的时间要求	2014 年 1 月 1 日至投标截止时间（以交工验收或竣工验收合格日期为准）
3.6.1	是否允许递交备选投标方案	不允许
3.7.1	投标文件的编制	<p>在原条款后增加：</p> <p>技术部分制作要求：</p>

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
		<p>技术标书必须使用青岛市公共资源投标文件制作工具 2.5（工具箱下载地址： http://120.221.95.150/PortalQDManage/PortalQD/Downloadlist?noticetype=3 </p> <p>）。技术标书封面必须通过投标工具箱打印，待电子技术标书编制完成定稿后，通过投标工具箱工具条上的“打印技术标书”按钮一并打印纸质技术标书封面与技术标书正文。对于采用 A3 页面编制的施工进度计划横道图、施工现场平面布置图，由于系统会默认打印成 A4 格式，所以投标人应单独通过其他制作软件打印 A3 页面，附在技术标书的末页同技术标书一块打孔装订，应单面打印，字体使用 5 号宋体并不得加粗、加黑，不得使用彩色字体。技术标书中不得出现任何修改、勘误及可能识别投标人的信息和记号。封面不得加盖正副本标识。技术标书按封面装订孔纵向用白线绳三点一线装订（不得侧包，结系在背面中孔位置）。本条款是为统一各投标人技术标书格式而提出的要求，各投标人应按本条款规定进行编制，否则，将因不符合招标文件要求而废标。</p> <p>投标文件电子文件制作要求：</p> <p>（1）U 盘（投标文件电子文件）投标人自备，U 盘外观应清楚标明投标人名称，其内容应包含投标报价部分的所有内容的电子版格式。电子版中内容应与纸制投标报价部分内容相同，不一致的以纸质的为准。</p> <p>（2）U 盘应为完好的且其中电子版格式须为可编辑且能为招标人所用的格式[文档格式：文字为 DOC 格式，单独的表格文件为 XLS 格式，图纸为 DWG 格式（附必要支持文件）]。U 盘外观应清楚标明投标人名称。</p>
3.7.2	投标文件的响应	增加“ <u>商务部分、技术部分中不得出现有关投标报价的内容，否则评标委员会将对投标文件作废标处理。</u> ”
3.7.3	签字或盖章要求	3.7.3 增加：商务部分、投标报价部分内容应由投标人的法定代表人或其委托的代理人逐页签署姓名（本页正文内容已由投标人的法定代表人或其委托代理人签署姓名的可不签署）。

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
3.7.4	投标文件副本份数及其他要求	商务部分一式 <u>五</u> 份，正本一份，副本 <u>四</u> 份； 技术部分一式五份，不分正副本； 投标报价部分一式 <u>五</u> 份，正本一份，副本 <u>四</u> 份； 另加一份投标文件电子文件（U 盘）与投标报价部分一同密封提交。（中标人在接到中标通知书后，并在签订合同协议书之前，根据招标人的要求，按正本的复制件补交投标文件副本）
3.7.5	装订要求	商务部分、投标报价部分正本与副本应分别装订成册（A4 纸幅），并编制目录、正文逐页标注续页码。 商务部分、投标报价部分投标文件不得采用活页夹装订，必须胶装提交，否则，按照废标处理。 技术部分按封面装订孔纵向用白线绳三点一线装订（不得侧包，结系在背面中孔位置）。
4.1.1	投标文件的密封	修改为： 商务部分、技术部分、投标报价部分分别单独密封包装，加贴封条，并在封套的封口处加盖投标人单位章。投标文件电子文件与投标报价部分包在同一个封套内。
4.1.2	封套上写明	<u>青新高速即墨西收费站改建工程一标段投标文件（*部分）</u> 在____年__月__日__时__分前不得开启 投标人邮政编码：_____ 投标人地址：_____ 投标人名称：_____ 投标人联系人：_____ 投标人联系电话：_____ 招标人地址及名称：_____（寄） <u>注：*位置根据文件类别选择商务、技术或投标报价。</u>
4.2.2	递交投标文件地点	青岛市公共资源交易大厅 （青岛市市南区香港中路 19 号）
4.2.3	是否退还投标文件	否
5.1	开标时间和地点	开标时间：同投标截止时间 开标地点：同递交投标文件地点
6.1.1	评标委员会的组建	评标委员会构成：共 <u>5</u> 人，其中招标人代表 <u>0</u> 人， 专家 <u>5</u> 人；评标专家确定方式：从 <u>青岛市交通工程评标专家库</u> 中随机抽取。

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
6.3.2	评标委员会推荐中标候选人的人数	3 名
7.1	中标候选人公示媒介及期限	公示媒介：同招标公告发布媒介 公示期限：3 个工作日
7.4	是否授权评标委员会确定中标人	是
7.5	中标通知书的发出	形式：书面
7.6	中标结果公告媒介及期限	公示媒介：同招标公告发布媒介 公示期限：3 个工作日
7.7.1	履约保证金	是否要求中标人提交履约保证金： 要求，履约保证金的金额： <u>10%签约合同价</u> 履约保证金的形式：银行保函或现金、支票形式 出具保函的银行级别： <u>具有相应担保能力的县（区）级国有商业银行（或全国性股份制商业银行）支行级及以上的银行。</u>
8.5.1	监督部门	青岛市行政审批服务局 电话：0532-85916654 纪检监察部门 电话：0532-85916333
9	是否采用电子招标投标	否

需要补充的其他内容	
10.1	<p>删除原内容。</p> <p>修改为：招标文件的澄清、修改、补充均在青岛市公共资源交易平台本项目公告页面发布，投标人应密切关注青岛市公共资源交易网本项目公告页面的最新信息。信息一经公布，视为所有潜在投标人已经收到；未及时查看最新信息所引发的一切后果由潜在投标人自行承担。</p>
10.2	<p>有下列情形之一的，招标人将重新招标：</p> <p>（1）投标截止时间止，投标人少于 3 个的；</p> <p>（2）经评标委员会评审后否决所有投标的；</p> <p>（3）中标候选人均未与招标人签订合同的；</p> <p>（4）法律法规规定的其他情形。</p>
10.3	<p>以下人员必须按照要求参加开标会：</p> <p>投标人法定代表人或其委托代理人，提供身份证原件和法定代表人身份证明或授权委托书。</p>

需要补充的其他内容	
10.4	招标文件中所有复印件的含义是： 投标文件正本须为彩色复印件或彩色扫描件，副本可不使用彩色复印件或彩色扫描件。
10.5	本工程最高投标限价（招标控制价）随招标文件一同发放。
10.6	法定代表人身份证明或授权委托书出具二份，一份装订于投标文件正本中，另一份于开标时提交。 递交投标文件时必须出具授权代理人（或法定代表人）身份证原件，否则，投标文件不予接收。
10.7	招标人保留要求澄清或者修改不平衡报价的权利： 招标人在合同签订之前，如果发现获得推荐资格的投标人所报的某些工程子目报价严重不平衡时，将在投标总报价不变的前提下，对明显存在不平衡报价的工程子目的单价进行适当调整，使之趋于平衡，并由投标人确认，如经协商后投标人拒绝确认，视为投标人放弃中标权利。
10.8	投标文件中已列明但在交通运输部“全国公路建设市场信用信息管理系统”或省级交通运输主管部门“公路建设市场信用信息管理系统”中未能公开查询到的从业单位、业绩（及业绩信息不完整的）、信誉（及信誉信息不完整的）和主要人员（及人员信息不完整的），在招标评审时不予认定。 投标文件中可附企业基本信息、资质信息、业绩、信誉、主要人员等在交通运输部“全国公路建设市场信用信息管理系统”或省级交通运输主管部门“公路建设市场信用信息管理系统”的网页截图。
10.9	投标人必须提供前附表 3.5.2 要求年度的经会计师事务所或审计机构审计的财务报告原件，否则相关财务指标在招标评审时不予认定。 原件与投标文件一起递交，无需密封。
10.10	招标代理费（根据发改价格〔2015〕299 号文，由招标人和招标代理确定） 招标代理服务费由中标人支付，以中标价为取费基数，按标准取费的 8 折计取。 招标代理服务费由投标人在报价时综合考虑，投标报价中不单独列项。
10.11	本项目中标公示将公示中标候选人业绩、荣誉、项目班子人员等信息。
10.12	根据《山东省交通运输厅关于切实加强全省公路水运工程建设项目招标投标监督管理的意见》（鲁交建管〔2015〕16 号）有关要求，投标人中标后，应当与招标人按照招标文件和其投标文件订立书面合同，保证投标文件所载明的项目主要负责人及其他主要管理、技术人员到岗履职，承诺的主要机械设备和试验检测设备按时、按标准到位。项目主要负责人因不可抗力无法履行职责，建设单位同意更换的，被更换的项目主要负责人 6 个月内不得在山东省范围内参加交通运输领域的其他项目投标。 重新招标的项目，前期招标中投标截止后撤销投标、无正当理由放弃中标以及参与围标串标、投标弄虚作假、进行恶意投诉的投标人，不得再参与投标。
10.13	本项目评标办法采用综合评估法中的：合理低价法
10.14	中标人需严格执行青岛市交通运输委员会《关于做好铁路公路水运水利能源机场等建设项目参加工伤保险工作的通知》、《关于建立农民工工资支付保证金制度的通知》等文件要求。

需要补充的其他内容	
	<p>中标人需严格执行招标人的制度、考核办法及《青岛市高速公路养护规章制度汇编》等，具体如下：</p> <p>管理办法类</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、《养护安全管理办法》（青高养〔2015〕61 号） 2、《养护管理办法》（青高养〔2015〕136 号） 3、《养护工程管理办法》（青高养〔2015〕137 号） 4、《公路施工企业信息评价管理制度》（青高计〔2018〕23 号） <p>工作制度类</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、《养护作业现场安全管理规定》（青高养〔2015〕72 号） <p>考核办法类</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、《养护管理考核办法》（青高养〔2016〕39 号） 2、《养护大中修工程项目管理与考核办法》（青高养[2015]68 号） 3、《进一步明确养护考核奖惩机制的通知》（青高养〔2015〕139 号） <p>如相关制度有变动，按照招标人最新管理办法执行。</p>
10.15	<p>电子图纸获取方式：自行下载，下载网址为： http: //www.huajie.com.cn</p>

附录 1 资格审查条件（资质最低条件）

- 1、要求投标人须具有独立法人资格，具备公路工程施工总承包一级及以上资质；
- 2、具有安全生产许可证。
- 3、本次招标不接受联合体投标。
- 4、具有投资参股关系的关联企业，或具有直接管理和被管理关系的母子公司，或法定代表人为同一人的两个及两个以上法人不得同时对同一标段投标，否则均按否决其投标处理。

注：投标人如不满足上述资格审查条件中的任何一条，将被认定为资格评审不合格。

附录 2 资格审查条件（财务最低要求）

- 1、近三年年平均营业收入为 2400 万元人民币及以上；
- 2、最近一年资产负债率不高于 100%。

注：1、投标人必须提供前附表 3.5.2 要求年度的经会计师事务所或审计机构审计的财务报告原件（与投标文件一起递交，无需密封），否则相关财务指标在招标评审时不予认定。

2、投标人如不满足上述资格审查条件中的任何一条，将被认定为资格评审不合格。

附录3 资格审查条件（业绩最低要求）

- 1、要求投标人近五年具备1个同类工程业绩。

同类工程的界定：见招标公告。

注：

- 1、同类工程金额以合同额为准；
- 2、投标人提供的业绩须为投标人独立承担的项目，不接受分包业绩及联合体业绩；
- 3、投标人如不满足上述资格审查条件中的任何一条，将被认定为资格评审不合格。

附录 4 资格审查条件（信誉最低要求）

投标人不得出现下列情形：

1. 企业被责令停业的、财产被接管或冻结，近三年内骗取中标或严重违约或不良信用记录或重大工程质量问题等；
2. 在山东省公路工程施工单位信用评价结果中最近一个评价年度被评为 D；
3. 在全国公路建设市场信用信息管理系统存在不良行为记录的(在处罚有效期内)；
4. 在国家企业信用信息公示系统中被列入严重违法失信企业名单或在“信用中国”网站中被列入失信被执行人名单的；
5. 凡被交通运输部或山东省交通运输厅取消或暂停投标资格的且在处罚期的；
6. 被人民法院列为失信被执行人、被税务部门列为重大税收违法当事人、被工商部门列入严重违法失信企业名单或经营异常名录，公布的受惩信息有效时间在投标文件递交截止之日后的。

完成资格审查资料中的“投标人的信誉情况表”。

注：投标人如不满足上述资格审查条件中的任何一条，将被认定为资格评审不合格。

附录 5 资格审查条件（主要人员最低要求）

项目经理 1 人：具有公路工程专业一级注册建造师资格及安全生产“三类人员”B 类证书，未在其他在建项目中任职；

项目总工 1 人：公路工程相关专业工程师及以上职称，未在其他在建项目中任职。

注：

- 1、应附最近六个月社保证明材料（社保网站打印或社保部门出具并加盖缴费证明专用章）；
- 2、投标人如不满足上述资格审查条件中的任何一条，将被认定为资格评审不合格。

投标人须知

1.总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》《中华人民共和国招标投标法实施条例》《公路建设工程项目招标投标管理办法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本标段施工进行招标。

1.1.2

1.1.3

1.1.4

1.1.5

1.2 招标项目的资金来源和落实情况

1.2.1 资金来源及比例：见投标人须知前附表。

1.2.2 资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 招标范围、计划工期、质量要求和安全目标

1.3.1 招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2

1.3.3

1.3.4 本标段的安全目标：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求（适用于已进行资格预审的）

1.4 投标人资格要求（适用于未进行资格预审的）

1.4.1 投标人应具备承担本标段施工的资质条件、能力和信誉。

（1）资质要求：见投标人须知前附表；

（2）财务要求：见投标人须知前附表；

（3）业绩要求：见投标人须知前附表；

（4）信誉要求：见投标人须知前附表；

（5）项目经理和项目总工资格：见投标人须知前附表；

（6）其他要求：见投标人须知前附表。

需要提交的相关证明材料见本章第 3.5 款的规定。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，联合体除应符合本章第 1.4.1 项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

（1）联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并承诺就中标项目向招标人承担连带责任；

（2）由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

（3）联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一标段中投标；

（4）联合体各方应分别按照本招标文件的要求，填写投标文件中的相应表格，并

由联合体牵头人负责对联合体各成员的资料进行统一汇总后一并提交给招标人；
联合体牵头人所提交的投标文件应认为已代表了联合体各成员的真实情况；

（5）尽管委任了联合体牵头人，但联合体各成员在投标、签订合同与履行合同过程中，仍负有连带的和各自的法律责任。

1.4.3 投标人（包括联合体各成员）不得与本标段相关单位存在下列关联关系：

- （1）为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- （2）与招标人存在利害关系且可能影响招标公正性；
- （3）与本标段的其他投标人同为一个单位负责人；
- （4）与本标段的其他投标人存在控股、管理关系；
- （5）为本标段前期准备提供设计或咨询服务的法人或其任何附属机构（单位）；
- （6）为本标段的监理人；
- （7）为本标段的代建人；
- （8）为本标段的招标代理机构；
- （9）与本标段的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人；
- （10）与本标段的监理人或代建人或招标代理机构存在控股或参股关系；
- （11）法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

1.4.4 投标人（包括联合体各成员）不得存在下列不良状况或不良信用记录：

（1）被省级及以上交通运输主管部门取消招标项目所在地的投标资格且处于有效期内；

（2）被责令停业，暂扣或吊销执照，或吊销资质证书；

（3）进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；

（4）在国家企业信用信息公示系统（<http://www.gsxt.gov.cn/>）中被列入严重违法失信企业名单；

（5）在“信用中国”网站（<http://www.creditchina.gov.cn/>）中被列入失信被执行人名单；

（6）投标人或其法定代表人、拟委任的项目经理在近三年内有行贿犯罪行为的（根据检察机关通知，自 2018 年 8 月 1 日起，检察机关将停止行贿犯罪档案查询工作，本次投标要求投标人提供在中国裁判文书网的查询行贿犯罪结果记录截图。查询方式：登陆中国裁判文书网，输入当事人（项目经理或项目总工或单位），点击高级检索选择按钮，案件类型选刑事案件，文件类型为判决书，案由为刑事案由-贪污贿赂-行贿（如个人）/单位行贿（如单位）；查询个人信息时同时输入身份证号码。）；

（7）法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

1.4.5 投标人（包括联合体各成员）应进入交通运输部“全国公路建设市场信用信息管理系统（<http://glxy.mot.gov.cn>）”中的公路工程施工资质企业名录，且投

标人名称和资质与该名录中的相应企业名称和资质完全一致。投标人不满足本项规定条件的，将被否决投标。

1.5 费用承担

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

1.7 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

1.8 计量单位

1.9 踏勘现场

1.9.1 第一章“招标公告”或“投标邀请书”规定组织踏勘现场的，招标人按规定的、时间、地点组织投标人踏勘项目现场。部分投标人未按时参加踏勘现场的，不影响踏勘现场的正常进行。招标人不得组织单个或部分投标人踏勘项目现场。

1.9.2

1.9.3

1.9.4

1.9.5 招标人提供的本合同工程的水文、地质、气象和料场分布、取土场、弃土场位置等参考资料，并不构成合同文件的组成部分，投标人应对自己就上述资料的解释、推论和应用负责，招标人不对投标人据此作出的判断和决策承担任何责任。

1.10 投标预备会

1.10.1 第一章“招标公告”或“投标邀请书”规定召开投标预备会的，招标人按规定的、时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.10.2 投标人应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，以便招标人在会议期间澄清。

1.10.3 投标预备会后，招标人将对投标人所提问题的澄清，以本章第 2.2 款规定的形式通知所有购买招标文件的投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

1.11 分包

1.11.1 投标人拟在中标后将中标项目的部分非主体、非关键性工作进行分包的，应符合以下规定：

（1）分包内容要求：允许分包的工程范围仅限于非关键性工程或适合专业化队伍施工的专项工程。招标人允许分包或不允许分包的专项工程（如有）应在投标人须知前附表中载明。

（2）接受分包的第三人资格要求：分包人的资格能力应与其分包工程的标准和规模相适应，且具备投标人须知前附表中规定的资格条件。

(3) 其他要求：投标人如有分包计划，应按第九章“投标文件格式”的要求填写“拟分包项目情况表”，明确拟分包的工程及规模，且投标人中标后的分包应满足合同条款第 4.3 款的相关要求。

1.11.2 中标人不得向他人转让中标项目，接受分包的人不得再次分包。中标人应就分包项目向招标人负责，接受分包的人就分包项目承担连带责任。

1.12 响应和偏差

1.12.1 投标文件偏离招标文件某些要求，视为投标文件存在偏差。偏差包括重大偏差和细微偏差。

1.12.2 投标文件应对招标文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于招标人的响应，否则，视为投标文件存在重大偏差，投标人的投标将被否决。

投标文件存在第三章“评标办法”中所列任一否决投标情形的，均属于存在重大偏差。

1.12.3 投标文件中的下列偏差为细微偏差：

(1) 在按照第三章“评标办法”的规定对投标价进行算术性错误修正及其他错误修正后，最终投标报价未超过最高投标限价（如有）的情况下，出现第三章“评标办法”规定的算术性错误和投标报价的其他错误；

(2) 施工组织设计（含关键工程技术方案）和项目管理机构不够完善；

(3) 投标文件页码不连续、采用活页夹装订、个别文字有遗漏错误等不影响投标文件实质性内容的偏差。

1.12.4 评标委员会对投标文件中的细微偏差按如下规定处理：

(1) 对于本章第 1.12.3 项（1）目所述的细微偏差，按照第三章“评标办法”的规定予以修正并要求投标人进行澄清；

(2) 对于本章第 1.12.3 项（2）目所述的细微偏差，如果采用合理低价法或经评审的最低投标价法评标，应要求投标人对细微偏差进行澄清，只有投标人的澄清文件被评标委员会接受，投标人才能参加评标价的最终评比。如果采用技术评分最低标价法或综合评分法评标，可在相关评分因素的评分中酌情扣分；

(3) 对于本章第 1.12.3 项（3）目所述的细微偏差，可要求投标人对细微偏差进行澄清。

1.12.5 投标人应根据招标文件的要求提供施工组织设计等内容以对招标文件作出响应。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

(1) 招标公告（或投标邀请书）；

(2) 投标人须知；

- (3) 评标办法;
- (4) 合同条款及格式;
- (5) 工程量清单;
- (6) 图纸;
- (7) 技术规范;
- (8) 工程量清单计量规则;
- (9) 投标文件格式;
- (10) 投标人须知前附表规定的其他资料。

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

当招标文件、招标文件的澄清或修改等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的书面文件为准。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清以投标人须知前附表规定的形式发给所有购买招标文件的投标人，但不指明澄清问题的来源。澄清发出的时间距本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间不足 15 日，且澄清内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.2.3 投标人在收到澄清后，应按投标人须知前附表规定的时间和形式通知招标人，确认已收到该澄清。

2.2.4 除非招标人认为确有必要答复，否则，招标人有权拒绝回复投标人在本章第 2.2.1 项规定的时间后提出的任何澄清要求。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 招标人以投标人须知前附表规定的形式修改招标文件，并通知所有已购买招标文件的投标人。修改招标文件的时间距本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间不足 15 日，且修改内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.3.2 投标人收到修改内容后，应按投标人须知前附表规定的时间和形式通知招标人，确认已收到该修改。

2.4 招标文件的异议

投标人或其他利害关系人对招标文件有异议的，应在投标截止时间 10 日前以书面形式提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

3.投标文件

3.1 投标文件的组成

根据投标人须知前附表规定的不同形式，投标文件的组成应满足相应条款要求。若采用双信封形式，第 3.1.1 项采用以下条款：

3.1.1 投标文件应包括下列内容：

第一个信封（商务及技术文件）：

- （1）投标函及投标函附录；
- （2）授权委托书或法定代表人身份证明；
- （3）联合体协议书；
- （4）投标保证金；
- （5）施工组织设计；
- （6）项目管理机构；
- （7）拟分包项目情况表；
- （8）资格审查资料；
- （9）投标人须知前附表规定的其他资料。

第二个信封（报价文件）：

- （1）调价函及调价后的工程量清单（如有）；
- （2）投标函；
- （3）已标价工程量清单；
- （4）合同用款估算表。

投标人在评标过程中作出的符合法律法规和招标文件规定的澄清确认，构成投标文件的组成部分。

若采用单信封形式，第 3.1.1 项采用以下条款：

3.1.1 投标文件应包括下列内容：

- （1）投标函及投标函附录；
- （2）授权委托书或法定代表人身份证明；
- （3）联合体协议书；
- （4）投标保证金；
- （5）已标价工程量清单；
- （6）施工组织设计；
- （7）项目管理机构；
- （8）拟分包项目情况表；
- （9）资格审查资料；
- （10）调价函及调价后的工程量清单（如有）；
- （11）投标人须知前附表规定的其他资料。

投标人在评标过程中作出的符合法律法规和招标文件规定的澄清确认，构成投标

文件的组成部分。

3.1.2

3.1.3 投标人须知前附表未要求提交投标保证金的，投标文件不包括本章第 3.1.1（4）目所指的投标保证金。

3.2 投标报价

3.2.1 投标报价应包括国家规定的增值税税金，除投标人须知前附表另有规定外，增值税税金按一般计税方法计算。投标人应按第九章“投标文件格式”的要求在投标函中进行报价并填写工程量清单相应表格。

工程量清单的填写分下列两种方式。投标人应按投标人须知前附表规定的方式填写工程量清单。

（1）本项目招标采用工程量固化清单②，招标人在出售招标文件的同时向投标人提供工程量固化清单电子文件（光盘或 U 盘），或将工程量固化清单电子文件上传至投标人须知前附表载明的网站供投标人自行下载。投标人填写工程量清单中各子目的单价及总额价，即可完成投标工程量清单的编制，确定投标报价，并打印出投标工程量清单，编入投标文件。投标人未在工程量清单中填入单价或总额价的工程子目，将被认为其已包含在工程量清单其他子目的单价和总额价中，招标人将不予支付。

投标人必须严格遵循工程量固化清单电子文件中的数据、格式及运算定义，并将已填写完毕的投标工程量清单电子文件单独拷入招标人提供的光盘（或 U 盘）中密封在投标文件内一并交回。严禁投标人修改工程量固化清单电子文件中的数据、格式及运算定义。

投标人根据招标人提供的工程量固化清单电子文件填报完成并打印的投标工程量清单中的投标报价和投标函大写金额报价应一致，如果报价金额出现差异，其投标将被否决。

（2）本项目招标由招标人提供书面工程量清单，由投标人按照招标人提供的工程量清单填写本合同各工程子目的单价、合价和总额价。评标委员会将按照第三章“评标办法”的规定对投标价进行算术性错误修正及其他错误修正。

3.2.2 投标人应充分了解本项目的总体情况以及影响投标报价的其他要素。

3.2.3 本项目的报价方式见投标人须知前附表。投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标总报价，应同时修改投标文件“已标价工程量清单”中的相应报价。此修改须符合本章第 4.3 款的有关要求。

3.2.4 投标人如果发现工程量清单中的数量与图纸中数量不一致时，应立即通知招标人核查，除非招标人以书面方式予以更正，否则，应以工程量清单中列出的数量为准。

3.2.5 投标人应根据《公路水运工程安全生产监督管理办法》，在投标总价中计入

安全生产费用，安全生产费用应符合合同条款第 9.2.5 项的规定。工程量清单第 100 章内列有上述安全生产费的支付子目，由投标人按招标文件的规定填写总额价。

3.2.6 除投标人须知前附表另有规定外，招标人不接受调价函。若招标人接受调价函，则应在招标文件中给出调价函的格式。投标人若有调价函则应遵循如下规定：

（1）调价函必须采用招标文件规定的格式；调价函应说明调价后的最终报价，并以最终报价为准，而且投标人只能有一次调价的机会；

（2）工程量清单中招标人指定的报价不允许调价；

（3）调价函必须附有调价后的工程量清单；调价函必须粘贴或机械装订在投标文件正本首页，与投标文件一起密封提交。

若投标人未提交调价后的工程量清单，或调价函未装在投标文件正本首页，调价函均视为无效，仍以原报价作为最终报价。若投标人提交的调价函多于一个，或对不允许调价的内容进行了调价，或调价函有附加条件，其投标将被否决。

（4）若招标人接受调价函，投标人调价后的工程量清单和有效调价函的大写金额报价应保持一致，如果报价金额出现差异，则以有效调价函的大写金额报价为准。

3.2.7 在合同实施期间，投标人填写的单价、合价和总额价是否由于物价波动进行价格调整按照合同条款第 16.1 款的规定处理。如果按照合同条款第 16.1.1 项的规定采用价格调整公式进行价格调整，由招标人根据项目实际情况测算确定价格调整公式中的变值权重范围，并在投标函附录价格指数和权重表中约定范围；投标人在此范围内填写各可调因子的权重，合同实施期间将按此权重进行调价。

3.2.8 招标人设有最高投标限价的，投标人的投标报价不得超过最高投标限价，最高投标限价在投标人须知前附表中载明。

3.2.9 投标报价的其他要求见投标人须知前附表。

3.3 投标有效期

3.3.1 除投标人须知前附表另有规定外，投标有效期为 90 日。

3.3.2 在投标有效期内，投标人撤销投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人应予以书面答复，同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金及以现金或支票形式递交的投标保证金的银行同期活期存款利息。

3.4 投标保证金

3.4.1 投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额①和第九章“投标文件格式”规定的投标保证金格式递交投标保证金，并作为其投标文件

的组成部分。联合体投标的，其投标保证金由牵头人递交，并应符合投标人须知前附表的规定。

投标保证金应采用现金、支票、银行保函或招标人在投标人须知前附表规定的其他形式。

(1) 若采用现金或支票，投标人应在递交投标文件截止时间之前，将投标保证金由投标人的基本账户转入招标人指定账户，否则视为投标保证金无效。招标人指定的开户银行及账号见投标人须知前附表。

(2) 若采用银行保函，则应由符合投标人须知前附表规定级别的银行开具，并采用招标文件提供的格式。银行保函复印件装订在投标文件内，原件应在递交投标文件截止时间之前单独密封递交给招标人。

无论采取何种形式的投标保证金，投标保证金有效期均应与投标有效期一致。招标人如果按本章第 3.3.3 项的规定延长了投标有效期，则投标保证金的有效期也相应延长。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的，评标委员会将否决其投标。

3.4.3 招标人最迟将在中标通知书发出后 5 日内向中标候选人以外的其他投标人退还投标保证金，与中标人签订合同后 5 日内向中标人和其他中标候选人退还投标保证金。投标保证金以现金或支票形式递交的，招标人应同时退还投标保证金的银行同期活期存款利息，且退还至投标人的基本账户。

利息计算原则见投标人须知前附表。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- (1) 投标人在投标有效期内撤销投标文件；
- (2) 中标人在收到中标通知书后，无正当理由不与招标人订立合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或不按照招标文件要求提交履约保证金；
- (3) 发生投标人须知前附表规定的其他可以不予退还投标保证金的情形。

3.5 资格审查资料（适用于已进行资格预审的）

3.5.1 投标人在递交投标文件前，发生可能影响其投标资格的新情况的，应在投标文件中更新或补充其在申请资格预审时提供的资料，以证实其各项资格条件仍能继续满足资格预审文件的要求。投标人至少应更新以下资料（如有）：

(1) 财务状况方面的变化，新近取得银行信贷额度（如有必要）的证明和（或）获得其他资金来源的证据，以及现已接受（中标或签约）的新合同工程对财务状况的影响；

(2) 投标人名称的变化及有关批件。

3.5.2 如果投标人在投标阶段发生合并、分立、破产等重大变化，或发生重大安全或质量事故，或由于其他任何情况，导致投标人不再具备资格预审文件规定的各

项资格条件或其投标影响招标公正性时，投标人必须在其投标文件中对上述情况进行如实说明，否则，招标人一经查实，将视为投标人弄虚作假，其投标将被否决。

3.5.3 招标人有权核查投标人在资格预审申请文件和投标文件中提供的资料，若在评标期间发现投标人提供了虚假资料，其投标将被否决；若在签订合同前发现作为中标候选人的投标人提供了虚假资料，招标人有权取消其中标资格；若在合同实施期间发现投标人提供了虚假资料，招标人有权从工程支付款或履约保证金中扣除不超过 10% 签约合同价的金额作为违约金。同时招标人将投标人上述弄虚作假行为上报省级交通运输主管部门，作为不良记录纳入公路建设市场信用信息管理系统。

3.5 资格审查资料（适用于未进行资格预审的）

除投标人须知前附表另有规定外，投标人应按下列规定提供资格审查资料，以证明其满足本章第 1.4 款规定的资质、财务、业绩、信誉等要求。

3.5.1 “投标人基本情况表”应附企业法人营业执照副本和组织机构代码证副本

（按照“三证合一”或“五证合一”登记制度进行登记的，可仅提供营业执照副本，下同）、施工资质证书副本、安全生产许可证副本、基本账户开户许可证或基本存款账户信息的复印件①，投标人在交通运输部“全国公路建设市场信用信息管理系统”公路工程施工资质企业名录中的网页截图复印件，以及投标人在国家企业信用信息公示系统中基础信息（体现股东及出资详细信息）的网页截图或由法定的社会验资机构出具的验资报告或注册地工商部门出具的股东出资情况证明复印件。

企业法人营业执照副本和组织机构代码证副本、施工资质证书副本、安全生产许可证副本、基本账户开户许可证或基本存款账户信息的复印件应提供全本（证书封面、封底、空白页除外），应包括投标人名称、投标人其他相关信息、颁发机构名称、投标人信息变更情况等关键页在内，并逐页加盖投标人单位章。

3.5.2 “财务状况表”应附经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表，包括资产负债表、现金流量表、利润表和财务情况说明书的复印件，具体年份要求见投标人须知前附表。投标人的成立时间少于投标人须知前附表规定年份的，应提供成立以来的财务状况表。

3.5.3 “近年完成的类似项目”应是已列入交通运输主管部门“公路建设市场信用信息管理系统”并公开的主包已建业绩或分包已建业绩，具体时间要求见投标人须知前附表。

“近年完成的类似项目情况表”应附在交通运输部“全国公路建设市场信用信息管理系统”（网址：<http://glxy.mot.gov.cn/BM/>）中查询到的企业“业绩信息”相关项目网页截图复印件，即包括“项目名称”“标段类型”“合同价”“主要工

程量”“项目主要管理人员”等栏目在内的项目详细信息网页截图复印件。在交通运输部“全国公路建设市场信用信息管理系统”中无法查询，但可在省级交通运输主管部门“公路建设市场信用信息管理系统”中查询的，应附省级交通运输主管部门“公路建设市场信用信息管理系统”中查询到的网页截图复印件。除网页截图复印件外，投标人无须再提供任何业绩证明材料。

如投标人未提供相关项目网页截图复印件或相关项目网页截图中的信息无法证实投标人满足招标文件规定的资格审查条件（业绩最低要求），则该项目业绩不予认定。

3.5.4 “投标人的信誉情况表”应附投标人在国家企业信用信息公示系统中未被列入严重违法失信企业名单、在“信用中国”网站中未被列入失信被执行人名单的网页截图复印件，以及由项目所在地或投标人住所地检察机关职务犯罪预防部门出具的近三年内投标人及其法定代表人、拟委任的项目经理均无行贿犯罪行为的查询记录证明原件（根据检察机关通知，自 2018 年 8 月 1 日起，检察机关将停止行贿犯罪档案查询工作，本次投标要求投标人提供在中国裁判文书网的查询行贿犯罪结果记录截图。查询方式：登陆中国裁判文书网，输入当事人（项目经理或项目总工或单位），点击高级检索选择按钮，案件类型选刑事案件，文件类型为判决书，案由为刑事案由-贪污贿赂-行贿（如个人）/单位行贿（如单位）；查询个人信息时同时输入身份证号码。）

3.5.5 “拟委任的项目经理和项目总工资历表”应附项目经理和项目总工的身份证、职称资格证书以及资格审查条件所要求的其他相关证书（如建造师注册证书、安全生产考核合格证书等）的复印件，建造师注册证书、安全生产考核合格证书在政府相关部门网站上公开信息的网页截图复印件，以及投标人所属社保机构出具的拟委任的项目经理和项目总工的社保缴费证明或其他能够证明拟委任的项目经理和项目总工参加社保的有效证明材料复印件。

“拟委任的项目经理和项目总工资历表”还应附交通运输部“全国公路建设市场信用信息管理系统”中载明的、能够证明项目经理和项目总工具有相关业绩的网页截图复印件。在交通运输部“全国公路建设市场信用信息管理系统”中无法查询，但可在省级交通运输主管部门“公路建设市场信用信息管理系统”中查询的，应附省级交通运输主管部门“公路建设市场信用信息管理系统”中查询到的网页截图复印件。除网页截图复印件外，投标人无须再提供任何业绩证明材料。如投标人未提供相关业绩网页截图复印件或相关业绩网页截图中的信息无法证实投标人满足招标文件规定的资格审查条件（项目经理和项目总工最低要求），则该业绩不予认定。

如项目经理或项目总工目前仍在其他项目上任职，则投标人应提供由该项目发包人出具的、承诺上述人员能够从该项目撤离的书面证明材料原件。

3.5.6 “拟委任的其他管理和技术人员汇总表”（如有）应填报满足投标人须知前附表附录 6 规定的其他人员的相关信息。“拟委任的其他管理和技术人员资历表”

（如有）中相关人员应附身份证、职称资格证书以及资格审查条件所要求的其他相关证书的复印件，相关业绩证明材料复印件，以及投标人所属社保机构出具的社保缴费证明或其他能够证明其参加社保的有效证明材料复印件。

3.5.7 “拟投入本标段的主要施工机械表”“拟配备本标段的主要材料试验、测量、质检仪器设备表”（如有）应填报满足投标人须知前附表附录 7 规定的机械设备和试验检测设备。

3.5.8 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，本章第 3.5.1 项至第 3.5.7 项规定的表格和资料应包括联合体各方相关情况。

3.5.9 除合同条款约定的特殊情形外，投标人在投标文件中填报的项目经理和项目总工不允许更换。

3.5.10 投标人在投标文件中填报的资质、业绩、主要人员资历和目前在岗情况、信用等级等信息，应与其在交通运输主管部门“公路建设市场信用信息管理系统”上填报并发布的相关信息一致。投标人应根据本单位实际情况及时完成相关信息的申报、录入和动态更新，并对相关信息的真实性、完整性和准确性负责。

3.5.11 招标人有权核查投标人在资格预审申请文件和投标文件中提供的资料，若在评标期间发现投标人提供了虚假资料，其投标将被否决；若在签订合同前发现作为中标候选人的投标人提供了虚假资料，招标人有权取消其中标资格；若在合同实施期间发现投标人提供了虚假资料，招标人有权从工程支付款或履约保证金中扣除不超过 10% 签约合同价的金额作为违约金。同时招标人将投标人上述弄虚作假行为上报省级交通运输主管部门，作为不良记录纳入公路建设市场信用信息管理系统。

3.6 备选投标方案

3.6.1 除投标人须知前附表规定允许外，投标人不得递交备选投标方案，否则其投标将被否决。

3.6.2 允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。

3.6.3 投标人提供两个或两个以上投标报价，或在投标文件中提供一个报价，但同时提供两个或两个以上施工组织设计的，视为提供备选方案。

3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第九章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.2 投标文件应对招标文件有关工期、投标有效期、质量要求、安全目标、技术标准和要求、招标范围等实质性内容作出响应。

3.7.3 投标文件应用不褪色的材料书写或打印。投标文件格式中明确要求投标人法定代表人或其委托代理人签字之处，必须由相关人员亲笔签名，不得使用印章、签名章或其他电子制版签名代替；明确要求投标人加盖单位章之处，必须加盖单位章。其中，投标函、调价函及对投标文件的澄清和说明应加盖投标人单位章，或由投标人的法定代表人或其委托代理人签字。

如果投标文件由委托代理人签署，则投标人须提交授权委托书，授权委托书应按第九章“投标文件格式”的要求出具，并由法定代表人和委托代理人亲笔签名，不得使用印章、签名章或其他电子制版签名代替。

如果由投标人的法定代表人亲自签署投标文件，则投标人须提交法定代表人身份证明，身份证明应符合第九章“投标文件格式”的要求。

以联合体形式参与投标的，投标文件由联合体牵头人的法定代表人或其委托代理人按上述规定签署并加盖联合体牵头人单位章。法定代表人授权委托书或法定代表人身份证明须由联合体牵头人按上述规定出具。

投标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字或盖单位章。

3.7.4 投标文件正本一份，副本份数见投标人须知前附表。正本和副本的封面右上角上应清楚地标记“正本”或“副本”字样。投标人应根据投标人须知前附表要求提供电子版文件。当副本和正本不一致或电子版文件和纸质正本文件不一致时，以纸质正本文件为准。

3.7.5 投标文件的正本与副本应分别装订成册（A4 纸幅），编制目录并逐页标注连续页码。投标文件不得采用活页夹装订，否则，招标人对由于投标文件装订松散而造成的丢失或其他后果不承担任何责任。装订的其他要求见投标人须知前附表。

4.投标

4.1 投标文件的密封和标识

若采用双信封形式，第 4.1.1 项和第 4.1.2 项采用以下条款：

4.1.1 投标文件应采用双信封形式密封。投标文件第一个信封（商务及技术文件）以及第二个信封（报价文件）应单独密封包装。商务及技术文件的正本与副本应统一密封在一个封套中。报价文件的正本与副本、投标文件电子版文件（如需要）以及填写完毕的工程量固化清单电子文件（如采用工程量固化清单形式）应统一密封在另一个封套中。封套应加贴封条，并在封套的封口处加盖投标人单位章或由投标人的法定代表人或其委托代理人签字。

采用银行保函形式提交投标保证金的，银行保函原件应密封在单独的封套中。

4.1.2 投标文件第一个信封（商务及技术文件）、第二个信封（报价文件）以及银行保函封套上应写明的内容见投标人须知前附表。

若采用单信封形式，第 4.1.1 项和第 4.1.2 项采用以下条款：

4.1.1 投标文件应采用单信封形式密封。投标文件的正本与副本、投标文件电子版文件（如需要）以及填写完毕的工程量固化清单电子文件（如采用工程量固化清单形式）应统一密封在一个封套中。封套应加贴封条，并在封套的封口处加盖投标人单位章或由投标人的法定代表人或其委托代理人签字。

采用银行保函形式提交投标保证金的，银行保函原件应密封在单独的封套中。

4.1.2 投标文件以及银行保函封套上应写明的内容见投标人须知前附表。

4.1.3 未按本章第 4.1.1 项要求密封的投标文件，招标人将予以拒收。

4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在第一章“招标公告”或“投标邀请书”规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 投标人递交投标文件的地点：见第一章“招标公告”或“投标邀请书”。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。投标人少于 3 个的，投标文件当场退还给投标人。

4.2.4

4.2.5 逾期送达的或未送达指定地点的投标文件，招标人将予以拒收。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知招标人。

4.3.2

4.3.3 投标人撤回投标文件的，招标人自收到投标人书面撤回通知之日起 5 日内退还已收取的投标保证金。

4.3.4 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第 3 条、第 4 条的规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

5.开标

若采用双信封形式，第 5.1 款采用以下条款：

5.1 开标时间和地点

招标人在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点对收到的投标文件第一个信封（商务及技术文件）公开开标，并邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人准时参加。

招标人在投标人须知前附表规定的时间和地点对投标文件第二个信封（报价文件）公开开标，并邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人准时参加。

投标人若未派法定代表人或委托代理人出席开标活动，视为该投标人默认开

标结果。

若采用单信封形式，第 5.1 款采用以下条款：

5.1 开标时间和地点

招标人在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点公开开标，并邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人准时参加。投标人若未派法定代表人或委托代理人出席开标活动，视为该投标人默认开标结果。

若采用双信封形式，第 5.2 款采用以下条款：

5.2 开标程序

5.2.1 主持人按下列程序对投标文件第一个信封（商务及技术文件）进行开标：

- （1）宣布开标纪律；
- （2）公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人数量；
- （3）宣布开标人、唱标人、记录人等有关人员姓名；
- （4）按照投标人须知前附表规定由投标人推选的代表检查投标文件的密封情况；
- （5）按照投标人须知前附表规定的开标顺序当众开标，公布标段名称、投标人名称、投标保证金的递交情况、工期及其他内容，并记录在案；
- （6）投标人代表、招标人代表、记录人等有关人员在开标记录上签字确认；
- （7）开标结束。

5.2.2 在投标文件第一个信封（商务及技术文件）开标现场，投标文件第二个信封（报价文件）不予开封，由招标人密封保存。

5.2.3 招标人将按照本章第 5.1 款规定的时间和地点对投标文件第二个信封（报价文件）进行开标。主持人按下列程序进行开标：

- （1）宣布开标纪律；
- （2）当众拆开投标文件第一个信封（商务及技术文件）评审结果的密封袋，宣布通过投标文件第一个信封（商务及技术文件）评审的投标人名单；
- （3）宣布开标人、唱标人、记录人等有关人员姓名；
- （4）按照投标人须知前附表规定由投标人推选的代表检查投标文件的密封情况；
- （5）按照投标人须知前附表规定的开标顺序当众开标，开标人只拆封通过投标文件第一个信封（商务及技术文件）评审的投标文件第二个信封（报价文件），公布标段名称、投标人名称、投标报价①及其他内容，并记录在案；
- （6）计算并宣布评标基准价；
- （7）将未通过投标文件第一个信封（商务及技术文件）评审的投标文件第二个信封（报价文件）退还给投标人；
- （8）投标人代表、招标人代表、记录人等有关人员在开标记录上签字确认；
- （9）开标结束。

5.2.4 若采用合理低价法或综合评分法，在投标文件第二个信封（报价文件）开标现场，招标人将按第三章“评标办法”规定的原则计算并宣布评标基准价。若招标人发现投标文件出现以下任一情况，其投标报价将不再参加评标基准价的计算：

- （1）未在投标函上填写投标总价；
- （2）投标报价或调价函中的报价超出招标人公布的最高投标限价（如有）；
- （3）投标报价或调价函中报价的大写金额无法确定具体数值；
- （4）投标函上填写的标段号与投标文件封套上标记的标段号不一致。

如果投标人认为某一标段的评标基准价计算有误，有权在开标现场提出，经招标人当场核实确认之后，可重新宣布评标基准价。开标现场宣布的评标基准价除计算有误经评标委员会修正外，在整个评标期间保持不变，不随任何因素发生变化。

5.2.5 在投标文件第一个信封（商务及技术文件）或第二个信封（报价文件）开标过程中，若招标人宣读的内容与投标文件不符，投标人有权在开标现场提出疑问，经招标人当场核查确认之后，可重新宣读其投标文件。若投标人现场未提出疑问，则认为投标人已确认招标人宣读的内容。

若采用单信封形式，第 5.2 款采用以下条款：

5.2 开标程序

5.2.1 主持人按下列程序进行开标：

- （1）宣布开标纪律；
- （2）公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人数量；
- （3）宣布开标人、唱标人、记录人等有关人员姓名；
- （4）按照投标人须知前附表规定由投标人推选的代表检查投标文件的密封情况；
- （5）按照投标人须知前附表规定的开标顺序当众开标，公布标段名称、投标人名称、投标保证金的递交情况、投标报价①、工期及其他内容，并记录在案；
- （6）计算并宣布评标基准价；
- （7）投标人代表、招标人代表、记录人等有关人员在开标记录上签字确认；
- （8）开标结束。

5.2.2 若采用合理低价法或综合评分法，在开标现场，招标人将按第三章“评标办法”规定的原则计算并宣布评标基准价。若招标人发现投标文件出现以下任一情况，其投标报价将不再参加评标基准价的计算：

- （1）未在投标函上填写投标总价；
- （2）投标报价或调价函中的报价超出招标人公布的最高投标限价（如有）；
- （3）投标报价或调价函中报价的大写金额无法确定具体数值；
- （4）投标函上填写的标段号与投标文件封套上标记的标段号不一致。

如果投标人认为某一标段的评标基准价计算有误，有权在开标现场提出，经招标人当场核实确认之后，可重新宣布评标基准价。开标现场宣布的评标基准价

除计算有误经评标委员会修正外，在整个评标期间保持不变，不随任何因素发生变化。

5.2.3 若招标人宣读的内容与投标文件不符，投标人有权在开标现场提出疑问，经招标人当场核查确认之后，可重新宣读其投标文件。若投标人现场未提出疑问，则认为投标人已确认招标人宣读的内容。

5.3 开标异议

投标人对开标有异议的，应在开标现场提出，招标人当场作出答复，并制作记录，有异议的投标人代表、招标人代表、记录人等有关人员在记录上签字确认。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应主动提出回避：

- (1) 为负责招标项目监督管理的交通运输主管部门的工作人员；
- (2) 与投标人法定代表人或其委托代理人有近亲属关系；
- (3) 为投标人的工作人员或退休人员；
- (4) 与投标人有其他利害关系，可能影响评标活动公正性；
- (5) 在与招标投标有关的活动中有过违法违规行为、曾受过行政处罚或刑事处罚。

6.1.3 评标过程中，评标委员会成员有回避事由、擅离职守或因健康等原因不能继续评标的，招标人有权更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效，由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

6.2 评标原则

6.3 评标

6.3.1 评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

6.3.2 评标完成后，评标委员会应向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

7. 合同授予

7.1 中标候选人公示

招标人在收到评标报告之日起 3 日内，按照投标人须知前附表规定的公示媒介和期限公示中标候选人，公示期不得少于 3 日，公示内容包括：

- (1) 中标候选人排序、名称、投标报价，对工程质量要求、安全目标和工期的响应情况；
- (2) 中标候选人在投标文件中承诺的项目经理和项目总工姓名、个人业绩、相关证书名称和编号；

- (3) 中标候选人在投标文件中填报的项目业绩;
- (4) 被否决投标的投标人名称、否决依据和原因;
- (5) 提出异议的渠道和方式;
- (6) 投标人须知前附表规定公示的其他内容。

7.2 评标结果异议

投标人或其他利害关系人对依法必须进行招标的项目的评标结果有异议的,应在中标候选人公示期间提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出答复;作出答复前,将暂停招标投标活动。

7.3 中标候选人履约能力审查

中标候选人的经营、财务状况发生较大变化或存在违法行为,招标人认为可能影响其履约能力的,将在发出中标通知书前提请原评标委员会按照招标文件规定的标准和方法进行审查确认。

7.4 定标

按照投标人须知前附表的规定,招标人或招标人授权的评标委员会依法确定中标人。

7.5 中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内,招标人以投标人须知前附表规定的形式向中标人发出中标通知书,同时将中标结果通知未中标的投标人。

7.6 中标结果公告

招标人在确定中标人之日起 3 日内,按照投标人须知前附表规定的公告媒介和期限公告中标结果,公告期不得少于 3 日。公告内容包括中标人名称、中标价。

7.7 履约保证金

7.7.1 在签订合同前,中标人应按投标人须知前附表规定的形式、金额和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的或事先经过招标人书面认可的履约保证金格式向招标人提交履约保证金。除投标人须知前附表另有规定外,履约保证金为签约合同价的 10%。联合体中标的,其履约保证金以联合体各方或联合体中牵头人的名义提交。

采用银行保函时,应由符合投标人须知前附表规定级别的银行开具,所需的费用由中标人承担,中标人应保证银行保函有效。

7.7.2 中标人不能按本章第 7.7.1 项要求提交履约保证金的,视为放弃中标,其投标保证金不予退还,给招标人造成的损失超过投标保证金数额的,中标人还应对超过部分予以赔偿。

7.8 签订合同

7.8.1 招标人和中标人应在中标通知书发出之日起 30 日内,根据招标文件和中标

人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或不按照招标文件要求提交履约保证金的，招标人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应对超过部分予以赔偿。

7.8.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同，或在签订合同时向中标人提出附加条件的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应赔偿损失。

7.8.3 签约合同价的确定原则如下：

（1）按照评标办法规定对投标报价进行修正后，若修正后的最终投标报价小于开标时的投标函大写金额报价，则签订合同时以修正后的最终投标报价为准；

（2）按照评标办法规定对投标报价进行修正后，若修正后的最终投标报价大于开标时的投标函大写金额报价，则签订合同时以开标时的投标函大写金额报价为准，同时按比例修正相应子目的单价或合价。

7.8.4 联合体中标的，联合体各方应共同与招标人签订合同，就中标项目向招标人承担连带责任。

7.8.5 招标人和中标人在签订合同协议书的同时，须按照本招标文件规定的格式和要求签订廉政合同及安全生产合同，明确双方在廉政建设和安全生产方面的权利和义务以及应承担的违约责任。

8.纪律和监督

8.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄露招标投标活动中应保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或他人合法权益。

8.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或与招标人串通投标，不得向招标人或评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

8.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。

在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

8.5 投诉

8.5.1 投标人或其他利害关系人认为招标投标活动不符合法律、行政法规规定的，可以自知道或应当知道之日起 10 日内向有关行政监督部门投诉。投诉应有明确的请求和必要的证明材料。

监督部门的联系方式见投标人须知前附表。

8.5.2 投标人或其他利害关系人对招标文件、开标和评标结果提出投诉的，应按照本章第 2.4 款、第 5.3 款和第 7.2 款的规定先向招标人提出异议。异议答复期间不计算在第 8.5.1 项规定的期限内。

9.是否采用电子招标投标

本招标项目是否采用电子招标投标方式，见投标人须知前附表。

10.需要补充的其他内容

10.1 自购买招标文件之日起，投标人应保证其提供的联系方式（电话、传真、电子邮件）一直有效，以便及时收到招标人发出的函件(招标文件的澄清、修改等)，并应及时向招标人反馈信息，否则招标人不承担由此引起的一切后果。

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

第三章 评标办法

本项目评标办法采用综合评估法中的：合理低价法

第三章 评标办法（合理低价法）

评标办法前附表

条款号		评审因素与评审标准
1	评标方法	<p>综合评分相等时，评标委员会依次按照以下优先顺序推荐中标候选人或确定中标人：</p> <p>(1) 评标价低的优先；</p> <p>(2) 信用等级以在“山东省交通建设市场监管公共服务平台”查询的“山东省公路工程施工单位信用评价”最近一个评价年度的信用等级为准，较高者优先；</p> <p>(3) 单项同类业绩合同额大的投标人优先。</p>
2.1.1 2.1.3	形式评审与响应性评审标准 (商务及技术部分)	<p>(1) 投标文件以下内容按照招标文件规定的格式、内容填写，字迹清晰可辨：</p> <p>a 投标文件组成齐全完整，字迹清晰。</p> <p>b 投标文件商务部分未出现有关投标报价的内容。</p> <p>c 技术部分按照招标文件规定的格式、内容制作，字迹清晰可辨。</p> <p>d 技术部分按照招标文件规定的格式装订。</p> <p>e 技术部分未出现商务部分、投标报价部分的内容，未出现任何有关单位的资料及可以识别的记号。</p> <p>(2) 签署要求：</p> <p>a 招标文件对投标文件正文内容有签署姓名、盖章要求的：投标文件上法定代表人或其授权代理人的签署姓名（未使用签名章代替）、投标人的单位章盖章齐全（并按照招标文件要求在规定位置），符合招标文件规定。</p> <p>b 招标文件对投标文件非正文内容有签署姓名、盖章要求的：投标文件上遗漏的签署姓名和盖章累计不超过 5 处（本页正文内容已签署姓名的可不签署、本页正文内容盖章的可不盖章）。</p> <p>(3) 投标人按照招标文件规定的金额、形式、时效和内容提供了投标担保：</p> <p>a 投标担保金额符合招标文件规定的金额；</p> <p>b 若采用电汇，投标人必须在投标人须知前附表规定的时间之前将投标保证金由投标人的基本账户一次性汇入指定账户；</p> <p>c 若采用银行保函，银行保函的格式、开具保函的银行、银行保函的有效期均满足招标文件要求，且银行保函原件装订在投标文件的正本之中。</p> <p>d 投标文件商务部分中必须提供基本账户开户许可证或基本存款账户信息复印件。若采用电汇，必须同时提供银行回单的复印件。</p>

条款号	评审因素与评审标准
	<p>(4) 投标人法定代表人的授权代理人, 需提交附有法定代表人身份证明的授权委托书, 并符合下列要求:</p> <p>a 授权人和被授权人均在授权书上签名, 未使用印章、签名章或其他电子制版签名;</p> <p>b 授权书中的项目名称 (及标段) 填写正确。</p> <p>(5) 投标人法定代表人若亲自签署投标文件的, 提供了法定代表人身份证明, 并符合下列要求:</p> <p>a 法定代表人在法定代表人身份证明上签名, 未使用印章、签名章或其他电子制版签名;</p> <p>(6) 联合体协议书满足招标文件的要求 (适用于招标人允许联合体的情况):</p> <p>a. 投标人按照招标文件提供的格式签订了联合体协议书, 并明确了联合体牵头人;</p> <p>(7) 投标文件载明的招标项目完成期限未超过招标文件规定的时限。</p> <p>(8) 权利义务符合招标文件规定:</p> <p>a 投标人应接受招标文件规定的风险划分原则, 未提出新的风险划分办法;</p> <p>b 投标人未增加发包人的责任范围, 或减少投标人义务;</p> <p>c 投标人未提出不同的工程验收、计量、支付办法;</p> <p>d 投标人对合同纠纷、事故处理办法未提出异议;</p> <p>e 投标人在投标活动中无欺诈行为;</p> <p>f 投标人未对合同条款有重要保留。</p> <p>(9) 商务部分投标文件采用胶装。</p> <p>(10) 投标人未以他人名义投标、未串通投标、未以行贿手段谋取中标, 以及未弄虚作假。</p> <p>(11) 以下人员按照要求参加开标会:</p> <p>投标人法定代表人或其委托代理人, 并提供身份证原件和法定代表人身份证明或授权委托书原件。</p>

条款号		评审因素与评审标准		
2.1.2	第一个信封 资格评审标准	<p>对商务及技术部分通过 2.1.1、2.1.3 款评审的投标人，进行资格评审。</p> <p>(1) 投标人具备有效的营业执照、资质证书和安全生产许可证和基本账户开户许可证或基本存款账户信息, 且与投标人名称一致;</p> <p>(2) 投标人的资质等级符合招标文件规定;</p> <p>(3) 投标人的财务状况符合招标文件规定;</p> <p>(4) 投标人的类似项目业绩符合招标文件规定;</p> <p>(5) 投标人的信誉符合招标文件规定;</p> <p>(6) 投标人的项目班子人员资格符合招标文件规定;</p> <p>(7) 投标人的机械设备、试验检测设备等符合招标文件的规定;</p> <p>(8) 投标人的其他要求符合招标文件规定;</p> <p>(9) 投标人不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 规定的任何一种情形;</p> <p>(10) 技术部分得分在 12 分 (含 12 分) 以上。</p>		
		技术部分 (20 分)	工程 目标 2 分	工期目标安排合理得 1 分, 不足之处由评委酌情扣分, 没有不得分。质量目标安排合理得 1 分, 不足之处由评委酌情扣分, 没有不得分。
			施工 组织 12 分	<p>设备、人员动员周期和设备、人员材料运到施工现场的方法好得 1 分, 不足之处由评委酌情扣分, 没有不得分。</p> <p>主要工程项目的施工方案、施工方法好得 3 分, 不足之处由评委酌情扣分, 没有不得分。</p> <p>各分项工程的施工顺序好得 2 分, 不足之处由评委酌情扣分, 没有不得分。</p> <p>确保工程质量和工期的措施好得 2 分, 不足之处由评委酌情扣分, 没有不得分。</p> <p>重点和难点工程的施工方案、方法及其措施好得 2 分, 不足之处由评委酌情扣分, 没有不得分。</p> <p>冬季和雨季的施工安排好得 2 分, 不足之处由评委酌情扣分, 没有不得分。</p>
			质量 控制 2 分	质量控制体系健全, 质量检测机构完善制度好得 2 分, 不足之处由评委酌情扣分, 没有不得分。
			安全 措施 2 分	施工安全保证体系健全、安全事故控制得力、应急预案好得 2 分, 不足之处由评委酌情扣分, 没有不得分。

条款号		评审因素与评审标准		
			廉政建设 1分	廉政建设责任制度完善得1分，不足之处由评委酌情扣分，没有不得分。
			环保措施 1分	环保措施详细有效得1分，不足之处由评委酌情扣分，没有不得分。
2.1.1 2.1.3	形式评审与响应性评审标准 (投标报价部分)	<p>(1) 投标文件以下内容按照招标文件规定的格式、内容填写，字迹清晰可辨：</p> <p>a 投标函按招标文件规定填报了投标价、工期及工程质量目标；投标函中的项目名称及标段填写正确。</p> <p>b 投标函附录的所有数据均符合招标文件规定。</p> <p>c 已标价工程量清单说明及承诺函文字与招标文件规定一致，未进行修改和删减。</p> <p>d 投标文件组成齐全完整，字迹清晰。</p> <p>(2) 签署要求：</p> <p>a 招标文件对投标文件正文内容有签署姓名、盖章要求的：投标文件上法定代表人或其授权代理人的签署姓名（未使用签名章代替）、投标人的单位章盖章齐全（并按照招标文件要求在规定位置），符合招标文件规定。</p> <p>b 招标文件对投标文件非正文内容有签署姓名、盖章要求的：投标文件上遗漏的签署姓名和盖章累计不超过5处（本页正文内容已签署姓名的可不签署、本页正文内容盖章的可不盖章）。</p> <p>(3) 一份投标文件应只有一个投标报价，在招标文件没有规定的情况下，未提交选择性报价。</p> <p>(4) 投标人若填写工程量固化清单，填写完毕的工程量清单未对工程量固化清单电子文件中的数据、格式和运算定义进行修改。</p> <p>(5) 投标报价未超出招标人公布的招标控制价上限。</p> <p>(6) 投标报价部分投标文件采用胶装。</p> <p>(7) 投标人未以他人名义投标、未串通投标、未以行贿手段谋取中标，以及未弄虚作假。</p>		
条款号	条款内容	编列内容		
2.2.1	分值构成 (总分100分)	评标价： <u>100</u> 分		
2.2.2	评标基准价计算方法	<p>评标基准价的计算：</p> <p>在第二个信封开标现场，招标人将当场计算并宣布评标基准价。</p> <p>(1) 评标价的确定：</p> <p>评标价=投标函文字报价（投标总报价）</p>		

条款号		评审因素与评审标准
		<p>(2) 评标价平均值的计算： 除按第二章“投标人须知”第 5.2.4 项规定，开标现场被宣布为不进入评标基准价计算的投标报价之外，所有投标人的评标价去掉一个最高值和一个最低值后的算术平均值即为评标价平均值（若果参与评标价平均值计算的有效投标人少于 5 家时，则计算评标价平均值时不去掉最高值和最低值）；</p> <p>(3) 评标基准价的确定 评标基准价=评标价平均值</p>
2.2.3	评标价的偏差率计算公式	<p>偏差率=100%×（投标人评标价－评标基准价）/评标基准价 注：偏差率保留小数点后四位。</p>
2.2.4	评标价	<p>100 分 评标价得分计算： (1) 如果投标人的评标价>评标基准价，则评标价得分=F－偏差率×100×E₁； (2) 如果投标人的评标价≤评标基准价，则评标价得分=F＋偏差率×100×E₂。 其中：F=100；E₁=2.0；E₂=1.0。 注：计算过程保留四位小数，最终结果保留两位小数，四舍五入。</p>
<p>需要补充的其他内容：</p> <p>1、由于本项目采用工程量固化清单填写工程量清单，关于算术性修正的内容不适用；</p> <p>2、评标报告应当由评标委员会全体成员签字。对评标结果有不同意见的评标委员会成员应当以书面形式说明其不同意见和理由，评标报告应当注明该不同意见。评标委员会成员拒绝在评标报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评标结果。</p>		

1. 评标方法

本次评标采用合理低价法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第 2.2 款规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人，或根据招标人授权直接确定中标人，但投标报价低于其成本的除外。综合评分相等时，评标委员会应按照评标办法前附表规定的优先次序推荐中标候选人或确定中标人。

2. 评审标准

2.1 初步评审标准

2.1.1 形式评审标准：见评标办法前附表。

2.1.2 资格评审标准：见评标办法前附表（适用于未进行资格预审的）。

2.1.2 资格评审标准：见资格预审文件第三章"资格审查办法"详细审查标准（适用于已进行资格预审的）。

2.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

2.2 分值构成与评分标准

2.2.1 分值构成

评标价：见评标办法前附表。

2.2.2 评标基准价计算

评标基准价计算方法：见评标办法前附表。

2.2.3 投标报价的偏差率计算

投标报价的偏差率计算公式：见评标办法前附表。

2.2.4 评分标准

评标价评分标准:见评标办法前附表。

3. 评标程序

3.1 商务及技术文件初步评审

3.1.1 评标委员会可以要求投标人提交第二章"投标人须知"第 3.5.1 项至第 3.5.6 项规定的有关证明和证件的原件，以便核验。评标委员会依据本章第 2.1 款规定的标准对商务及技术文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应否决其投标。(适用于未进行资格预审的)

3.1.1 评标委员会依据本章第 2.1.1 项、第 2.1.3 项规定的评审标准对商务及技术文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应否决其投标。当投标人资格预审申请文件的内容发生重大变化时，评标委员会依据本章第 2.1.2 项规定的标准对其更新资料进行

评审。(适用于已进行资格预审的)

3.2 投标报价文件开标

商务及技术文件评审结束后，招标人将按照第二章“投标人须知”第 5.1 款规定的时间和地点对通过商务及技术文件评审的 投标报价文件进行开标。

3.3 投标报价文件初步评审

3.3.1 评标委员会依据本章第 2.1.1 项、第 2.1.3 项规定的评审标准对投标报价文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应否决其投标。

3.3.2 投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，评标委员会应否决其投标。

(1)投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2) 总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外；

(3) 当单价与数量相乘不等于合价时，以单价计算为准，如果单价有明显的小数点位置差错，应以标出的合价为准，同时对单价予以修正；

(4) 当各子目的合价累计不等于总价时，应以各子目合价累计数为准，修正总价。

3.3.3 工程量清单中的投标报价有其他错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，评标委员会应否决其投标。

(1)在招标人给定的工程量清单中漏报了某个工程子目的单价、合价或总额价，或所报单价、合价或总额价减少了报价范围，则漏报的工程子目单价、合价和总额价或单价、合价和总额价中减少的报价内容视为已含入其他工程子目的单价、合价和总额价之中。

(2)在招标人给定的工程量清单中多报了某个工程子目的单价、合价或总额价，或所报单价、合价或总额价增加了报价范围，则从投标报价中扣除多报的工程子目报价或工程子目报价中增加了报价范围的部分报价。

(3) 当单价与数量的乘积与合价(金额)虽然一致，但投标人修改了该子目的工程数量，则其合价按招标人给定的工程数量乘以投标人所报单价予以修正。

3.3.4 修正后的最终投标报价若超过最高投标限价(如有)，评标委员会应否决其投标。

3.3.5 修正后的最终投标报价仅作为签订合同的一个依据，不参与评标价得分的计算。

3.4 投标报价文件详细评审

3.4.1 评标委员会按本章第 2.2 款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估

得分(即评标价得分)。

3.4.2 投标人得分分值计算保留小数点后两位，小数点后第二位“四舍五入”。

3.4.3 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或不能提供相应证明材料的，评标委员会应认定该投标人以低于成本报价竞标，并否决其投标。

3.5 投标文件相关信息的核查

3.5.1 在评标过程中，评标委员会应查询交通运输主管部门“公路建设市场信用信息管理系统”，对投标人的资质、业绩、主要人员资历和目前在岗情况、信用等级等信息进行核实。若投标文件载明的信息与交通运输主管部门“公路建设市场信用信息管理系统”发布的信息不符，使得投标人的资格条件不符合招标文件规定的，评标委员会应否决其投标。

3.5.2 评标委员会应对在评标过程中发现的投标人与投标人之间、投标人与招标人之间存在的串通投标的情形进行评审和认定。投标人存在串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为的，评标委员会应否决其投标。

(1)有下列情形之一的，属于投标人相互串通投标：

- a.投标人之间协商投标报价等投标文件的实质性内容；
- b.投标人之间约定中标人；
- c.投标人之间约定部分投标人放弃投标或中标；
- d.属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标；
- e.投标人之间为谋取中标或排斥特定投标人而采取的其他联合行动。

(2)有下列情形之一的，视为投标人相互串通投标：

- a.不同投标人的投标文件由同一单位或个人编制；
- b.不同投标人委托同一单位或个人办理投标事宜；
- c.不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人；
- d.不同投标人的投标文件异常一致或投标报价呈规律性差异；
- e.不同投标人的投标文件相互混装；
- F.不同投标人的投标保证金从同一单位或个人的账户转出。

(3)有下列情形之一的，属于招标人与投标人串通投标：

- a.招标人在开标前开启投标文件并将有关信息泄露给其他投标人；
- b.招标人直接或间接向投标人泄露标底、评标委员会成员等信息；
- c.招标人明示或暗示投标人压低或抬高投标报价；

- d.招标人授意投标人撤换、修改投标文件；
- e.招标人明示或暗示投标人为特定投标人中标提供方便；
- f.招标人与投标人为谋求特定投标人中标而采取的其他串通行为。

(4) 投标人有下列情形之一的，属于弄虚作假的行为：

- a.使用通过受让或租借等方式获取的资格、资质证书投标；
- b.使用伪造、变造的许可证件；
- c.提供虚假的财务状况或业绩；
- d.提供虚假的项目负责人或主要技术人员简历、劳动关系证明；
- e.提供虚假的信用状况；
- F.其他弄虚作假的行为。

3.6 投标文件的澄清和说明

3.6.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对所提交投标文件中含义不明确的内容、明显文字或计算错误进行书面澄清或说明。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明。投标人不按评标委员会要求澄清或说明的，评标委员会应否决其投标。

3.6.2 澄清和说明不得超出投标文件的范围或改变投标文件的实质性内容(算术性错误修正的除外)。投标人的书面澄清、说明属于投标文件的组成部分。

3.6.3 评标委员会不得暗示或诱导投标人作出澄清、说明，对投标人提交的澄清、说明有疑问的，可以要求投标人进一步澄清或说明，直至满足评标委员会的要求。

3.6.4 凡超出招标文件规定的或给发包人带来未曾要求的利益的变化、偏差或其他因素在评标时不予考虑。

3.7 不得否决投标的情形

投标文件存在第二章“投标人须知”第 1.12.3 项所列情形的，均视为细微偏差，评标委员会不得否决投标人的投标，应按照第二章“投标人须知”第 1.12.4 项规定的原则处理。

3.8 评标结果

3.8.1 除第二章“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外，评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人，并标明排序。

3.8.2 评标委员会完成评标后，应向招标人提交书面评标报告。

第四章 合同条款及格式

第一节 通用合同条款

通用合同条款

1、“通用合同条款”采用中华人民共和国《标准施工招标文件》（中国计划出版社出版的 2007 年版）的“通用合同条款”。

2、上述资料由投标人自行购买。

第二节 专用合同条款

A. 公路工程专用合同条款

1、“A. 公路工程专用合同条款”采用中华人民共和国交通运输部《公路工程标准施工招标文件》（人民交通出版社出版的 2018 年版）的“A. 公路工程专用合同条款”。

2、上述资料由投标人自行购买。

B. 项目专用合同条款

说明:

1. 招标人在根据《公路工程标准施工招标文件》编制项目招标文件中的"项目专用合同条款"时,可根据招标项目的具体特点和实际需要,对"通用合同条款"及"公路工程专用合同条款"进行补充和细化,除"通用合同条款"明确"专用合同条款"可做出不同约定以及"公路工程专用合同条款"明确"项目专用合同条款"可做出不同约定外,补充和细化的内容不得与"通用合同条款"及"公路工程专用合同条款"强制性规定相抵触。同时,补充、细化或约定的不同内容,不得违反法律、行政法规的强制性规定和平等、自愿、公平和诚实信用原则。

2. 项目专用合同条款的编号应与通用合同条款和公路工程专用合同条款一致。

3. 项目专用合同条款可对下列内容进行补充和细化:

(1) "通用合同条款"中明确指出"专用合同条款"可对"通用合同条款"进行修改的内容(在"通用合同条款"中用"应按合同约定"、"应按专用合同条款约定"、"除合同另有约定外"、"除专用合同条款另有约定外"、"在专用合同条款中约定"等多种文字形式表达);

(2) "公路工程专用合同条款"中明确指出"项目专用合同条款"可对"公路工程专用合同条款"进行修改的内容(在"公路工程专用合同条款"中用"除项目专用合同条款另有约定外", "项目专用合同条款可能约定的", "项目专用合同条款约定的其他情形"等多种文字形式表达)。

(3) 其他需要补充、细化的内容。

项目专用合同条款数据表

说明：本数据表是项目专用合同条款中适用于本项目的信息和数据的归纳与提示，是项目专用合同条款的组成部分。

序号	条目号	信息或数据
1	1.1.2.2	发包人：青岛市高速公路管理处 地 址：青岛市高速公路管理处驻地 邮政编码： /
2	1.1.2.6	监理人：待确定 地址：另行通知 邮政编码：另行通知
3	1.1.4.5	缺陷责任期：自实际交工日期起计算 <u>2</u> 年
4	1.6.3	图纸需要修改和补充的，应由监理人取得发包人同意后，在该工程或工程相应部位施工前 <u>7</u> 天签发图纸修改图给承包人
5	3.1.1	监理人在行使下列权利前需要经发包人事先批准： (6) 根据第 15.3 款发出的变更指示，其单项工程变更涉及的金额超过了该单项工程签约时合同价的 <u>/</u> %或累计变更超过了签约合同价的 <u>/</u> %
6	5.2.1	发包人是否提供材料或工程设备： <u>否</u> 如发包人负责提供部分材料或工程设备，相关规定如下： <u>/</u>
7	6.2	发包人是否提供施工设备和临时设施： <u>否</u> 如发包人负责提供部分施工设备和临时设施，相关规定如下： <u>/</u>
8	8.1.1	发包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限： <u>发包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限：待设计人提供给发包人资料后 3 天内。</u> 承包人将施工控制网资料报送监理人审批的期限： <u>承包人将施工控制网资料报送监理人审批的期限：15 天。</u>
9	11.5 (3)	逾期交工违约金： <u>10000</u> 元/天
10	11.5 (3)	逾期交工违约金限额： <u>10</u> %签约合同价
11	11.6 (3)	提前交工的奖金： <u>/</u> 元/天
12	11.6 (3)	提前交工的奖金限额： <u>/</u> %签约合同价
13	15.5.2	承包人提出的合理化建议降低了合同价格或者提高了工程经济效益的，发包人按所节约成本的 <u>/</u> %或增加收益的 <u>/</u> %给与奖励
14	16.1	合同期内 <u>不</u> 调价
15	17.2.1 (1)	开工预付款金额： <u>20</u> %签约合同价

序号	条目号	信息或数据
16	17.2.1 (2)	材料、设备预付款比例： <u>商品混凝土、钢筋</u> 等主要材料、设备单据所列费用的 <u> </u> %
17	17.3.2	承包人在每个付款周期末向监理人提交进度付款申请单的份数： <u> </u> 份
18	17.3.3 (1)	进度付款证书最低限额： <u> </u> %签约合同价或 <u> </u> 万元
19	17.3.3 (2)	逾期付款违约金的利率： <u> </u> %天
20	17.4.1	质量保证金金额： <u>3</u> %合同价格，若交工验收时承包人具备被招标项目所在地省级交通运输主管部门评定的最高信用等级，发包人给予 <u> </u> %合同价格质量保证金的优惠。 质量保证金是否计付利息：否 质量保证金的形式：银行保函或现金、支票
21	17.5.1 (1)	承包人向监理人提交交工付款申请单（包括相关证明材料）的份数： <u>8</u> 份
22	17.6.1 (1)	承包人向监理人提交最终结清申请单（包括相关证明材料）的份数： <u>8</u> 份
23	18.2 (2)	竣工资料的份数： <u>3</u> 份。
24	18.5.1	单位工程或工程设备是否需投入施工期运行： <u>本工程及工程设备是否进行试运行：否</u> 如单位工程或工程设备需要进行施工期运行，需要施工期运行的单位工程或工程设备规定如下： <u>如单位工程或工程设备需要进行施工期运行，需要施工期运行的单位工程或工程设备规定如下：/</u>
25	18.6.1	本工程及工程设备是否进行试运行： <u>本工程机电系统工程进行试运行；</u> 如本工程及工程设备需要进行试运行，试运行的具体规定如下： <u>试运行期限为工程完工之日起六个月</u>
26	19.7 (1)	保修期：自实际交工日期起计算 <u>5</u> 年
27	20.1	建筑工程一切险的保险费率： <u>3</u> %
28	20.4.2	第三者责任险的最低投保金额： <u>500</u> 万元，事故次数不限（不计免赔额），保险费率： <u> </u> %
29	24.1	争议的最终解决方式： <u>诉讼</u> 管辖权法院： <u>项目建设所在地法院</u>

项目专用合同条款

说明：本部分所列的项目专用合同条款是对“公路工程专用合同条款”中规定必须在项目专用合同条款中明确的内容的集中。

4.1 承包人的一般义务

4.1.10 其他义务

(4) 承包人应履行项目专用合同条款约定的其他义务：

a. 承包人应自费办理跨越公路、铁路、河道、管线等设施的施工许可等各种手续，遵守相关部门的规定，并与相关部门沟通联系，解决制约工程开展的问题，承担相应的费用。发包人予以必要协调。

b. 承包人应配备专人负责做好所辖标段内的安全和交通调流疏导管理工作，并按国家相关规定、当地公安交通管理部门、图纸设计、调流方案以及发包人、监理人的要求设置交通调流设施和安全警示标志及灯具等。

c. 施工过程中承包人应给相邻施工承包人提供便道、控制点等相关便利条件。

d. 项目经理部要建立全体民工花名册和工资支付表，确保将工资直接发放给民工本人，或委托银行发放民工工资，严禁发放给“包工头”或其他不具备用工主体资格的组织和个人。工资支付表应如实记录支付单位、支付时间、支付对象、支付数额、支付对象的身份证号和签字等信息。民工花名册和工资支付表应报监理人备查。

根据《青岛市交通运输委员会关于建立农民工工资支付保证金制度的通知》（青交规〔2018〕1号）要求，施工企业与建设单位签订施工合同前，应在青岛市辖区内银行存入规定数额的农民工工资保证金，由建设单位、存储银行、施工企业签订三方存管协议，共同监管使用，专门用于应急支付农民工工资，并由建设单位报青岛市交通运输局备案。施工企业按中标价的3%缴存农民工工资支付保证金，且缴存数额不低于15万元，不高于100万。

e. 承包人在工程的施工过程中，应当遵守发包人制定的各项工程管理制度，并接受发包人的管理，包括因违反相关的管理规定而应受到的处罚和因工作突出而享受的奖励。

f. 本工程借土填方的土源由承包人在满足国家规划、土地、环保等法规的前提下自行解决，发包人不提供取土场。

g. 施工人员请（休）假审批程序，具体规定详见青岛市高速公路管理处的相关规定。

h. 工程建设应符合青岛市高速公路管理处的有关规定。

(5) 承包人使用的沥青改型厂及拌合料厂需具备经发包人确定的第三方试验检测机构出具的拌合场站和沥青改型厂供货能力、技术、质量实地核验报告合格后，方可投入使用。

4.6 承包人人员的管理

4.6.3 项修改为:

承包人安排在施工场地的主要管理人员和技术骨干应为拟委任的项目班子主要人员简历表和承诺投入的项目班子其他主要人员表中的人员,在开工前上报建设单位管理机构审批,并由建设单位备案,审批通过并备案后,不得随意更换。

4.9 工程价款专款专用

本款补充:

在工程施工过程中,承包人应在施工项目所在地设立专用账户,不得将发包人支付给承包人的工程计量资金挪作他用,并有义务接受发包人对该账户资金的监督和管理。否则,发包人有权要求承包人支付挪用工程款的违约金,违约金金额相当于挪用额的 10%。

9.2 承包人的施工安全责任

本款补充第 9.2.12 项

9.2.12 施工现场人员、公众及其他财产的安全事故和由此引起的纠纷全部由承包人负责,承包人应建立安全生产资金专用账户,并在开工 7 日前存入足额安全生产费用,用于工程安全生产工作,安全管理应符合《青岛市交通工程安全生产标准化实施细则》的有关规定。

14. 试验和检验

15.4 变更的估计原则

本款补充第 15.4.6 项:

承包人为了便于组织施工,或为了施工安全,避免干扰等原因需采取相应的技术措施,而提出的局部变更设计,须得到监理人和发包人批准,由此而增加的费用不予估价,应由承包人自行承担。

17.3 工程进度付款

承包人应在收到开工预付款前向发包人应提交签约合同价的 10% 开工预付款保函。

合同签订后,发包人向承包人支付合同额 20% 的工程预付款。按照本合同第 17.2.1 项规定使用,承包人提交的预付款保函与履约保证金应一起对预付款的正常使用承担保证责任。

中期计量付至不超过有效合同额的 60%,交工验收合格后付至有效合同额的 80%,结(决)算审计后,付至审定值的 97%,剩余 3% 在缺陷责任期后付清。

18.9 竣工文件

本款补充:

竣工文件的编制整理应由专人负责,须执行青岛市高速公路管理处规定,资料的整理应

伴随施工进度同时进行，除特殊情况外，承包人必须保证有关文件图表原始件、检测验收资料和数据、人员签字确认、竣工图中变更部位的修整绘制签章等内容的整齐完善；对于重要单位工程、重点分部分项工程、关键工艺工序以及采用新技术、新工艺、新材料的工程施工过程，必须提交适当的图像资料，图像资料内容、图像储存介质规格应符合业主及监理工程师的要求；承包人应在施工组织设计中单独说明有关编制竣工文件的人员计划和保证措施。

第三节 合同附件格式

附件一 合同协议书

合同协议书

(发包人名称) (发包人名称, 以下简称“发包人”) 为实施_____ (项目名称), 已接受 (承包人名称, 以下简称“承包人”) 对该项目施工的投标。发包人和承包人共同达成如下协议。

1. 工程范围包括：_____。
2. 下列文件应视为构成合同文件的组成部分：
 - (1) 本协议书及各种合同附件(含评标期间和合同谈判过程中的澄清文件和补充资料)；
 - (2) 中标通知书；
 - (3) 投标函及投标函附录；
 - (4) 项目专用合同条款；
 - (5) 公路工程专用合同条款；
 - (6) 通用合同条款；
 - (7) 工程量清单计量规则；
 - (8) 技术规范；
 - (9) 图纸；
 - (10) 已标价工程量清单；
 - (11) 承包人有关人员、设备投入的承诺及投标文件中的施工组织设计；
 - (12) 其他合同文件。

上述文件互相补充和解释，如果合同文件之间存在矛盾或不一致之处，以上述文件的排列顺序在先者为准。

3. 根据工程量清单所列的预计数量和单价或总额价计算的签约合同价：人民币(大写) _____元(¥_____)。
4. 承包人项目经理：_____。承包人项目总工：_____。
5. 工程质量符合_____标准。
6. 承包人承诺按合同约定承担工程的实施、完成及缺陷修复。

7. 发包人承诺按合同约定的条件、时间和方式向承包人支付合同价款。

8. 承包人应按照监理人指示开工，工期为_____日历天。

9. 本协议书在承包人提供履约担保后，由双方法定代表人或其委托代理人签署并加盖单位章后生效。全部工程完工后经交工验收合格、缺陷责任期（种植保活期）满签发缺陷责任终止证书后失效。

10. 本协议书正本二份、副本_____份，合同双方各执正本一份，副本_____份，当正本与副本的内容不一致时，以正本为准。

11. 合同未尽事宜，双方另行签订补充协议。补充协议是合同的组成部分。

发包人：_____（盖单位章） 承包人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字） 法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

_____年____月____日

_____年____月____日

附件二 廉政合同

廉政合同

根据《关于在交通基础设施建设中加强廉政建设的若干意见》以及有关工程建设、廉政建设的规定，为做好工程建设中的党风廉政建设，保证工程建设高效优质，保证建设资金的安全和有效使用以及投资效益， (项目名称) 的项目法 (发包人) (以下简称“发包人”)与该项目的施工单位 (施工单位名称，以下简称“承包人”)，特订立如下合同。

1. 发包人和承包人双方的权利和义务

(1) 严格遵守党的政策规定和国家有关法律法规及交通运输部的有关规定。

(2) 严格执行 施工合同文件，自觉按合同办事。

(3) 双方的业务活动坚持公开、公正、诚信、透明的原则(法律认定的商业秘密和合同文件另有规定除外)，不得损害国家和集体利益，不得违反工程建设管理规章制度。

(4) 建立健全廉政制度，开展廉政教育，设立廉政告示牌，公布举报电话，监督并认真查处违法违纪行为。

(5) 发现对方在业务活动中有违反廉政规定的行为，有及时提醒对方纠正的权利和义务。

(6) 发现对方严重违反本合同义务条款的行为，有向其上级有关部门举报、建议给予处理并要求告知处理结果的权利。

2. 发包人的义务

(1) 发包人及其工作人员不得索要或接受承包人的礼金、有价证券和贵重物品，不得让承包人报销任何应由发包人或发包人工作人员个人支付的费用等。

(2) 发包人工作人员不得参加承包人安排的超标准宴请和娱乐活动；不得接受承包人提供的通讯工具、交通工具和高档办公用品等。

(3) 发包人及其工作人员不得要求或者接受承包人为其住房装修、婚丧嫁娶活动、配偶子女的工作安排以及出国出境、旅游等提供方便等。

(4) 发包人工作人员及其配偶、子女不得从事与发包人工程有关材料设备供应、工程分包、劳务等经济活动等。

(5) 发包人及其工作人员不得以任何理由向承包人推荐分包单位或推销材料，不得要求承

包人购买合同规定外的材料和设备。

(6) 发包人工作人员要秉公办事，不准营私舞弊，不准利用职权从事各种个人有偿中介活动和安排个人施工队伍。

3. 承包人的义务

(1) 承包人不得以任何理由向发包人及其工作人员行贿或馈赠礼金、有价证券、贵重礼品。

(2) 承包人不得以任何名义为发包人及其工作人员报销应由发包人单位或个人支付的任何费用。

(3) 承包人不得以任何理由安排发包人工作人员参加超标准宴请及娱乐活动。

(4) 承包人不得为发包人单位和个人购置或提供通讯工具、交通工具和高档办公用品等。

4. 违约责任

(1) 发包人及其工作人员违反本合同第 1、2 条，按管理权限，依据有关规定给予党纪、政纪或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给承包人单位造成经济损失的，应予以赔偿。

(2) 承包人及其工作人员违反本合同第 1、3 条，按管理权限，依据有关规定给予党纪、政纪或组织处理；给发包人单位造成经济损失的，应予以赔偿；情节严重的，发包人建议交通主管部门给予承包人一至三年内不得进入其主管的公路建设市场的处罚。

5. 双方约定：本合同由双方或双方上级单位的纪检监察部门负责监督执行。由发包人或发包人上级单位的纪检监察部门约请承包人或承包人上级单位纪检监察部门对本合同执行情况进行检查，提出在本合同规定范围内的裁定意见。

6. 本合同有效期为发包人和承包人签署之日起至该工程项目竣工验收后止。

7. 本合同作为_____施工合同的附件，与工程施工合同具有同等的法律效力，经合同双方签署后立即生效。

8. 本合同一式四份，由发包人和承包人各执一份，送交发包人和承包人的监督单位各一份。

发包人：_____（盖单位章） 承包人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____(签字)

法定代表人或其委托代理人：_____(签字)

____年____月____日

____年____月____日

发包人监督单位：(全称)_____(盖单位章)

承包人监督单位：(全称)_____(盖单位章)

附件三 安全生产合同

安全生产合同

为在____(项目名称)合同的实施过程中创造安全、高效的施工环境,切实搞好本项目的安全管理工作,本项目发包人____(发包人名称)(发包人名称,以下简称“发包人”)与承包人(承包人名称,以下简称“承包人”)特此签订安全生产合同:

1. 发包人职责

(1)严格遵守国家有关安全生产的法律法规,认真执行工程承包合同中的有关安全要求。

(2)按照“安全第一、预防为主、综合治理”和坚持“管生产必须管安全”的原则进行安全生产管理,做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总结和评比。

(3)安全设施必须坚持与主体工程“三同时”的原则,即:同时设计、审批,同时施工,同时验收,投入使用。

(4)定期召开安全生产调度会,及时传达中央及地方有关安全生产的精神。

(5)组织对承包人施工现场进行安全生产检查,监督承包人及时处理发现的各种安全隐患。

2. 承包人职责

(1)严格遵守《中华人民共和国安全生产法》、《建设工程安全生产管理条例》等国家有关安全生产的法律法规、《公路水运工程安全生产监督管理办法》、《公路工程施工安全技术规程》、《公路筑养路机械操作规程》、《公路养护安全作业规程》(JTG_H30-2004)和《青岛市交通质量和安全生产监督管理办法》等有关安全生产的规定。认真执行工程承包合同中的有关安全要求。

(2)坚持“安全第一、预防为主、综合治理”和“管生产必须管安全”的原则,加强安全生产宣传教育,增强全员安全生产意识,建立健全各项安全生产的管理机构和安全生产管理制度,配备专职及兼职安全检查人员,有组织有领导地开展安全生产活动。各级领导、工程技术人员、生产管理人员和具体操作人员,必须熟悉和遵守本合同的各项规定,做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总结和评比。

(3)建立健全安全生产责任制。从派往项目实施的项目经理到生产工人(包括临时雇请的

民工)的安全生产管理系统必须做到纵向到底，一环不漏；各职能部门、人员的安全生产责任制做到横向到边，人人有责。项目经理是安全生产的第一责任人。现场设置的安全机构，应按《公路水运工程安全生产监督管理办法》规定的最低数量和资质条件配备专职安全生产管理人员，专职负责所有员工的安全和治安保卫工作及预防事故的发生。安全机构人员有权按有关规定发布指令，并采取保护性措施防止事故发生。

(4)承包人在任何时候都应采取各种合理的预防措施，防止其员工发生任何违法、违禁、暴力或妨碍治安的行为。

(5)承包人必须具有劳动安全管理部门颁发的安全生产考核合格证书，参加施工的人员，必须接受安全技术教育，熟知和遵守本工种的各项安全技术操作规程，定期进行安全技术考核，合格者方准上岗操作。对于从事电气、起重、建筑登高架设作业、锅炉、压力容器、焊接、机动车船艇驾驶、爆破、潜水、瓦斯检验等特殊工种的人员，经过专业培训，获得《安全操作合格证》后，方准持证上岗。施工现场如出现特种作业无证操作现象时，项目经理必须承担管理责任。

(6)对于易燃易爆的材料除应专门妥善保管之外，还应配备有足够的消防设施，所有施工人员都应熟悉消防设备的性能和使用方法；承包人不得将任何种类的爆炸物给予、易货或以其他方式转让给任何其他人，或允许、容忍上述同样行为。

(7)操作人员上岗，必须按规定穿戴防护用品。施工负责人和安全检查员应随时检查劳动防护用品的穿戴情况，不按规定穿戴防护用品的人员不得上岗。

(8)所有施工机具设备和高空作业的设备均应定期检查，并有安全员的签字记录，保证其经常处于完好状态；不合格的机具、设备和劳动保护用品严禁使用。

(9)施工中采用新技术、新工艺、新设备、新材料时，必须制定相应的安全技术措施，施工现场必须具有相关的安全标志牌。

(10)承包人必须按照本工程项目特点，组织制定本工程实施中的生产安全事故应急救援预案；如果发生安全事故，应按照《国务院关于生产安全事故报告调查和处理的规定》以及其他有关规定，及时上报有关部门，并坚持“四不放过”的原则，严肃处理相关单位和责任人。

(11) 安全生产费用按照《公路水运工程安全生产监督管理办法》的相关规定使用和管理。

3. 违约责任

如因发包人或承包人违约造成安全事故，将依法追究责任。

4. 本合同由双方法定代表人或其授权的代理人签署并加盖单位章后生效，全部工程竣工验收后失效。

5. 本合同正本二份、副本____份，合同双方各执正本一份，副本____份，当正本与副本的内容不一致时，以正本为准。

发包人：_____(盖单位章) 承包人：_____(盖单位章)

法定代表人或其委托代理人：_____(签字) 法定代表人或其委托代理人：_____(签字)

____年____月____日

____年____月____日

附件四 项目经理委托书

(承包人全称)

(项目名称)

项目经理委托书

致：(业主名称)

(承包人全称)法定代表人(职务、姓名)代表本单位委任(职务、姓名)为 施工
的项目经理。凡本合同执行中的有关技术、工程进度、现场管理、质量检验、结算与支付等
方面工作，由(姓名)代表本单位全面负责。

承包人：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（职务）

_____（姓名）

_____（签字）

_____年____月____日

抄送：(监理人)

附件五 履约担保格式

履约保证金

(业主名称)：

鉴于 _____ (发包人名称，以下简称“发包人”) 接受 _____ (承包人名称，以下简称“承包人”) 于 _____ 年 _____ 月 _____ 日参加 _____ (项目名称) _____ 标段施工的投标。我方愿意无条件地、不可撤销地就承包人履行与你方订立的合同，向你方提供担保。

1. 担保金额人民币(大写) _____ 元(¥ _____)。
2. 担保有效期自发包人与承包人签订的合同生效之日起至发包人签发交工验收证书且承包人按照合同约定缴纳质量保证金之日止。
3. 在本担保有效期内，因承包人违反合同约定的义务给你方造成经济损失时，我方在收到你方以书面形式提出的在担保金额内的赔偿要求后，在 7 日内无条件支付，无须你方出具证明或陈述理由。
4. 发包人和承包人按合同条款第 15 条变更合同时，无论我方是否收到该变更，我方承担本担保规定的义务不变。

担 保 人：_____ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人：_____ (签字)

地 址：_____

邮政编码：_____

电 话：_____

传 真：_____

_____ 年 _____ 月 _____ 日

附件六 预付款担保格式

预付款担保

(业主名称):

根据_____(承包人名称)(以下称“承包人”)与(业主名称)(发包人名称)(以下简称“发包人”)于_____年_____月_____日签订的(项目名称)施工承包合同, 承包人按约定的金额向发包人提交一份预付款担保, 即有权得到发包人支付相等金额的预付款。我方愿意就你方提供给承包人的预付款提供担保。

1. 担保金额人民币(大写)_____元(¥_____)。

2. 担保有效期自预付款支付给承包人起生效, 至发包人签发的进度付款证书说明已完全扣清止。

3. 在本保函有效期内, 因承包人违反合同约定的义务而要求收回预付款时, 我方在收到你方的书面通知后, 在 7 天内无条件支付, 无须你方出具证明或陈述理由。但本保函的担保金额, 在任何时候不应超过预付款金额减去发包人按合同约定在向承包人签发的进度付款证书中扣除的金额。

4. 发包人和承包人按合同条款第 15 条变更合同时, 我方承担本保函规定的义务不变。

担保人: _____(盖单位章)

法定代表人或其委托代理人: _____(签字)

地 址: _____

邮政编码: _____

电 话: _____

年 月 日

第五章 工程量清单（另册）

第二卷

第六章 图纸（另册）

第三卷

第七章 技术规范（另册）

第八章 工程量清单计量规则（另册）

第四卷

第九章 投标文件格式

投标文件商务部分

正本

或

副本

(项目名称) 施工招标

投标文件（商务部分）

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其授权的代理人：_____（签字）

_____年_____月_____日

目 录

- 一、法定代表人身份证明
- 二、授权委托书
- 三、投标保证金
- 四、项目管理机构
- 五、拟分包情况表
- 六、资格审查资料
- 七、承诺函
- 八、其他材料

一、法定代表人身份证明或授权委托书

（一）法定代表人身份证明

投标人名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：（法定代表人签字）性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人：_____（盖单位章）

_____年_____月_____日

注：1. 法定代表人的签字必须是亲笔签名，不得使用印章、签名章或其他电子制版签名。

（二）授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改（项目名称）施工投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证明

投 标 人：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字）

身份证号码：_____

_____年_____月_____日

注：1. 法定代表人和委托代理人必须在授权书上亲笔签名，不得使用印章、签名章或其他电子制版签名；

2. 以联合体形式投标的，本授权委托书应由联合体牵头人的法定代表人按上述规定签署。

三、投标保证金

投标人应在此提供保证金交纳凭证和基本账户开户许可证或基本存款账户信息复印件。

四、项目管理机构

拟为承包本标段工程设立的组织机构以框图方式表示

说明

五、拟分包项目情况表

拟分包的工程项目	主要内容	预计造价（元）	已经做过的类似工程
			注： 1. 若无分包人，则 投标人应填写“无”
分包值合计（万元）			

六、资格审查资料

（一）投标人基本情况表

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电 话		
	传 真			电子邮件		
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
营业执照号			员工总人数：			
企业资质等级			其 中	项目经理		
注册资本				高级职称人员		
成立日期				中级职称人员		
基本账户开户银行				初级职称人员		
基本账户银行账号				技工		
经营范围						
投标人关联企业情况	<p>投标人应提供关联企业情况，包括：</p> <p>（1）投标人的所有股东名称及相应股权（出资额）比例；如投标人为上市公司，投标人应提供股权占公司股份总数_ %以上的所有股东名称及相应股权比例；</p> <p>（2）投标人投资（控股）或管理的下属企业名称、持有股权（出资额）比例；</p> <p>（3）与投标人单位负责人（即法定代表人）为同一人的其他单位名称</p>					
备注						

注：1.投标人应根据招标文件第二章“投标人须知”第 3.5.1 项的要求在本表后附相关证明材料。

2.以联合体形式参与投标的，联合体各成员应分别填写。

(二) 投标人企业组织机构框图

以框图方式表示

说明

(三) 近年财务状况表

项目或指标	单位	年	年	年
一、注册资金	万元			
二、净资产	万元			
三、总资产	万元			
四、固定资产	万元			
五、流动资产	万元			
六、流动负债	万元			
七、负债合计	万元			
八、营业收入	万元			
九、净利润	万元			
十、现金流量金额	万元			
十一、主要财务指标				
1. 净资产收益率	%			
2. 总资产报酬率	%			
3. 主营业务利润率	%			
4. 资产负债率	%			
5. 流动比率	%			
6. 速动比率	%			

注：1. 本表后应投标人须知前附表 3.5.2 要求年度的会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表，包括资产负债表、现金流量表、利润表和财务情况说明书的复印件。

2. 本表所列数据必须与本表各附件中的数据相一致。

(四) 近年完成的类似项目情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
合同价格	
开工日期	
交工日期	
承担的工作	
工程质量	
项目经理	
项目总工	
总监理工程师及电话	
项目描述	
备注	

注：1.每张表格只填写一个项目，并标明序号。

2.投标人应根据招标文件第二章“投标人须知”第 3.5.3 项的要求在本表后附相关证明材料。

3.如近年来，投标人法人机构发生合法变更或重组或法人名称变更时，应提供相关部门的合法批件或其他相关证明材料来证明其所附业绩的继承性。

4.业绩为高速工程含收费站新建、改扩建工程的网页截图中无法体现收费站新建、改扩建工程金额的，须提供业主证明材料。

(五) 投标人信誉情况表

投标人: _____

序号	项目	投标人情况情况	备注
1	企业被责令停业的、财产被接管或冻结，近三年内骗取中标或严重违约或不良信用记录或重大工程质量问题等	是或否	
2	单位在山东省最近一年度公路建设市场信用评价结果中被评为 D 的及在全国公路建设市场信用信息管理系统存在不良行为记录的(在处罚有效期内)	是或否	
3	在国家企业信用信息公示系统中被列入严重违法失信企业名单或在“信用中国”网站中被列入失信被执行人名单的	是或否	
4	凡被交通运输部或山东省交通运输厅取消或暂停投标资格的且在处罚期的	是或否	
5	被人民法院列为失信被执行人、被税务部门列为重大税收违法当事人、被工商部门列入严重违法失信企业名单或经营异常名录，公布的受惩信息有效时间在投标文件递交截止之日后的	是或否	
	

注：本表可扩展，但不得修改实质性内容。

(六) 拟委任的项目经理和项目总工资历表

姓名		年 龄		专业	
技术职称		学 历		拟在本标段工程担任职务	
毕业学校	____年____月毕业于____学校____专业，学制____年				
经历					
时间	参加过的工程项目名称			担任何职	发包人及联系电话
获奖情况					
说明在岗情况		<input type="checkbox"/> 目前未在其他项目上任职，现从事工作为： 。 <input type="checkbox"/> 目前虽在其他项目上任职，但本项目中标后能够从该项目撤离，目前任职项目：____，担任职位：____。			
备注					

注：1.本表应填写项目经理和项目总工相关情况。

2.投标人应根据招标文件第二章“投标人须知”第 3.5.5 项的要求在本表后附相关证明材料。

[illegible]

99

(八) 拟委任的其他主要管理人员和技术人员简历表

姓名		年龄		专业	
职称		公司单位 职 务		拟在本标段工 程担任职务	
毕业学校	____年____月毕业于____学校____专业，学制____年				
经历					
____年～____ 年	参加过的工程项目名称 (从开始从事公路建设工程填写)			担任何职	发包人及 联系电话
获奖情况					
目前任职 项目状况	项目名称				
	担任职位				
	可以调离日期				
备注					

注：1.本表人员应与表（九）中所列人员相一致。

2.投标人应根据招标文件第二章“投标人须知”第 3.5.6 项的要求在本表后附相关证明材料。

(十) 拟配备本工程的主要材料试验、质检仪器设备表

序号	仪器设备名称	型号规格	数量	国别产地	制造年份	用途	备注

注：1.本表填报的内容应满足投标人须知前附表附录 7 的要求；
2. 投标人须知前附表附录 7 无相关要求的，本表无需填报。

(十一) 近年发生的诉讼及仲裁情况

项目	投诉人情况说明

注：本表后应附法院或仲裁机构作出的判决、裁决等有关法律文书复印件。

七、承诺函

（业主名称）：

我方参加了（项目名称）施工投标，若我方中标，我方在此承诺：

若我方已按本项目招标文件要求在投标文件中填报派驻本标段的项目班子人员及主要机械设备和试验检测设备，我方将严格按照在投标文件中填报的项目班子人员及主要机械设备和试验检测设备组织进场施工，且不进行更换。

如我方违背了上述承诺，本项目招标人有权取消我方的中标资格，并由招标人将我方的违约行为上报省级交通主管部门，作为不良记录纳入公路建设市场信息管理系统。

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

_____年_____月_____日

八、其他材料

（一）其他相关资料（注明所在页号）。

注：以上资料均须提供复印件。

投标文件技术部分

说 明

1. 本项目投标文件（技术部分）**格式要求见投标人须知前附表 3.7.1。**
2. 投标人应按评标办法 2.1.2 技术部分评审要点编制施工组织设计(文字宜精练、内容具有针对性)。
3. 施工组织设计除采用文字表述外可附图表，图表及格式要求执行《公路工程标准施工招标文件》第八章“投标文件格式”第六项施工组织设计后附表一～附表八，删除附表九合同用款估算表。

投标文件投标报价部分

正本

或

副本

（项目名称）施工招标

投标文件（投标报价部分）

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其授权的代理人：_____（签字）

年 月 日

目 录

一、投标函及投标函附录

二、已标价工程量清单

一、投标函及投标函附录

（一）投标函

（招标人名称）：

1. 我方已仔细研究了（项目名称）施工招标文件的全部内容，（含补遗书第____号至第____号），在考察工程现场后，愿意以人民币（大写）_____元（¥_____）投标总报价（或根据招标文件规定修正核实后确定的另一金额），工期____日历天，按合同约定实施和完成承包_____工程，修补工程中的任何缺陷，工程质量达到：交工验收的质量评定____；竣工验收的质量评定：____。安全生产达到：____。
2. 我方承诺在投标有效期内不修改、撤销投标文件。
3. 随同本投标函提交投标保证金一份，金额为人民币（大写）_____元（¥_____）。
4. 如我方中标：
 - （1）我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同。
 - （2）随同本投标函递交的投标函附录属于合同文件的组成部分。
 - （3）我方承诺按照招标文件规定向你方递交履约担保。
 - （4）我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同工程。
5. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形。
6. 在合同协议书正式签署生效之前，本投标函连同你方的中标通知书将构成我们双方之间共同遵守的文件，对双方具有约束力。
7. _____（其他补充说明）。

投 标 人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

地址：_____

网址：_____

电话：_____

传真：_____

邮政编码：_____

_____年_____月_____日

(二) 投标函附录

序号	条款名称	合同条款号	约定内容	备注
1	缺陷责任期	1. 1. 4. 5	自实际交工日期起计算 <u>2</u> 年	
2	逾期交工违约金	11. 5	<u>10000</u> 元/天	
3	逾期交工违约金限额	11. 5	<u>10</u> %签约合同价	
4	提前交工的奖金	11. 6	<u>/</u> 元/天	
5	提前交工的奖金限额	11. 6	<u>/</u> %签约合同价	
6	价格调整的差额计算	16. 1. 1	<u>/</u>	
7	开工预付款金额	17. 2. 1 (1)	<u>20</u> %签约合同价	
8	材料、设备预付款比例	17. 2. 1 (2)	材料、设备预付款比例: <u>商品混凝土、钢筋</u> 等主要材料、设备单据所列费用的 <u>/</u> %	
9	进度付款证书最低限额	17. 3. 3 (1)	<u>/</u> %签约合同价或 <u>/</u> 万元	
10	逾期付款违约金的利率	17. 3. 3 (2)	<u>/</u>	
11	质量保证金限额	17. 4. 1	<u>3</u> %合同价格, 若交工验收时承包人具备被招标项目所在地省级交通主管部门评定的最高信用等级, 发包人给予 <u>/</u> %合同价格质量保证金的优惠, 并在交工验收时向承包人返还质量保证金优惠的金额。	
12	保修期	19. 7	自实际交工日期起计算 <u>5</u> 年	

投标人: _____ (盖单位章)

投标文件签署人签名: _____

二、已标价工程量清单

投标人应按照第五章“工程量清单”的要求逐项填报工程量清单，包括工程量清单说明、投标报价说明、其他说明及工程量清单各项表格。