

省道218三城路（南泉至城阳界段）
改建工程设计施工总承包

招 标 文 件

即公交【2019】014号

招 标 人：青岛市即墨区交通运输局

招标代理：青岛大信管理咨询有限公司

日 期：二〇一九年九月十二日



目录

第 一 卷.....	2
第一章 招标公告.....	2
第二章 投标人须知.....	5
第三章 评标办法（综合评估法）.....	33
第四章 合同条款及格式.....	41
第 二 卷.....	66
第五章 设计任务书.....	67
第 三 卷.....	71
第六章 投标文件格式.....	72

第一卷

第一章 招标公告

公告发布日期:	2019/9/12		
项目名称:	省道 218 三城路（南泉至城阳界段）改建工程设计施工总承包		
工程地点:	起点位于省道 218 三城路与省道 503 岙东路交叉口，终点位于即墨区与城阳区交界处		
资金来源:	财政	出资比例:	/
招标工程类型:	其他	工程类别:	
本项目总投资额:	445722000.00 元	工程造价:	226173000.00 元
结构形式:	其他	工程规模:	5.83 公里
计划文号:	青发改能交审【2018】96 号	用地规划许可证编号:	/
建设单位:	青岛市即墨区交通运输局		
建设单位联系人:	张晓东	建设单位联系电话:	0532-88533568
代建单位:	/		
代建单位联系人:	/	代建单位联系电话:	/
招标单位:	青岛市即墨区交通运输局		
招标单位联系人:	张晓东	招标单位联系电话:	0532-88533568
招标代理单位:	青岛大信管理咨询有限公司		
招标代理单位联系人:	张军华	招标代理单位联系电话:	0532-88513836
投资项目统一代码:	/	房地产产权人:	/
房地产产权证证号:	/	招标代理资格:	/
一、项目基本情况			

<p>1、项目概况：本工程公路等级为一级公路，线路全长约 5.83 公里，利用既有道路拓宽改建。主要建设内容包括路基、路面、桥涵、排水、交叉及交通附属设施等工程，详见设计任务书。</p> <p>2、招标内容：本项目施工图设计及现场服务等全部工作，并根据最终设计成果完成工程施工及缺陷责任期缺陷修复等全部内容。</p> <p>本项目招标控制价：无</p> <p>内容：省道 218 三城路（南泉至城阳界段）改建工程设计施工总承包</p>
<p>二、投标企业应具有的条件</p> <p>1. 投标人具有独立法人资格且同时具备以下工程设计资质和施工资质要求：</p> <p>1.1 工程设计资质要求具有以下设计资质之一：</p> <p>（1）工程设计综合甲级资质；</p> <p>（2）公路行业设计甲级资质。</p> <p>1.2 施工资质要求：</p> <p>（1）具有公路工程施工总承包贰级及以上资质的施工企业；</p> <p>（2）具有安全生产许可证。</p> <p>2. 与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的单位，不得参加投标。单位负责人为同一人或存在控股、管理关系的不同单位，不得参加该项目投标，否则，相关投标均无效。</p> <p>三、项目负责人应具有的条件</p> <p>1. 投标人须为本项目派出设计负责人和项目经理各一名，以上人员必须为本单位在职人员：</p> <p>（1）设计负责人要求：具有公路工程相关专业高级工程师职称（若职称证书未体现专业，应提供体现专业的毕业证）；</p> <p>（2）项目经理的资格要求：公路工程相关专业工程师及以上技术职称（若职称证书未体现专业，应提供体现专业的毕业证）且同时具有公路工程专业壹级注册建造师资格及交通运输主管部门颁发安全生产“三类人员”B 类证书，且未担任其他在建项目负责人；</p> <p>（3）设计负责人、项目经理相互之间不得兼任。</p> <p>2. 项目总工 1 人：具有公路工程相关专业高级工程师职称（若职称证书未体现专业，应提供体现专业的毕业证），且未担任其他在建项目负责人。</p> <p>3. 交通工程设计分项负责人 1 人：具有公路工程相关专业工程师及以上职称（若职称证书未体现专业，应提供体现专业的毕业证）。</p> <p>4. 道路设计分项负责人 1 人：具有公路工程相关专业工程师及以上职称（若职称证书未体现专业，应提供体现专业的毕业证）。</p> <p>四、联合体投标要求</p> <p>本工程接受联合体投标，联合体成员不得超过 2 家（限设计单位与施工单位两个投标人组成的联合体）。须提供联合体两方共同投标的协议，协议中须明确牵头人，须约定联合体两方的分工；联合体两方含与其单位负责人为同一人或者与其存在控股、管理关系的不同单位，均不得以单独身份或与其他单位组成联合体参加本工程投标。</p> <p>五、投标标段要求</p> <p>本项目不分标段。</p> <p>六、参与本工程的投标人应按照《山东省交通建设市场信用信息管理实施细则（试行）》（鲁交建管〔2010〕36 号）、《山东省交通建设市场从业单位和人员信用评价实施细则（试行）》（鲁交建管〔2010〕37 号）和《关于运行山东省交通建设市场信用信息管理系统的通知》（鲁交建管〔2010〕38 号）等有关规定，在山东省交通建设市场信用信息管理系统（以下简称“信用信息系统”）中填报、完善、公开本单位信用信息，以备招标评审核查；投标文件中已列明但在信用信息系统中未能公开查询到的从业单位、业绩（及业绩信息不完整的）、荣誉（及荣誉信息不完整的）和主要人员（及人员信息不完整的），在招标评审时不予认定。</p>

<p>七、资格审查办法和方式</p> <p>经符合性审查，合格投标人应全部参加投标。</p>
<p>八、评标办法</p> <p>综合评估法</p>
<p>九、同类工程经验要求</p> <p>1. 投标人参加投标无须具备同类工程经验；</p> <p>2. 潜在投标人或投标人参加开标会时，应提供同类工程经验证明材料，否则将导致潜在投标人或投标人在商务标书评审打分时相应评分项不得分；</p> <p>3. 同类工程界定：</p> <p>设计：单项合同设计费 400 万元及以上的公路工程设计项目；</p>
<p>十、招标文件的获取</p> <p>开标时间前在全国公共资源交易平台（山东省青岛市） 青岛市公共资源交易电子服务系统（http://ggzy.qingdao.gov.cn）本项目招标公告页面免费下载招标文件。</p>
<p>十一、投标文件递交时间以及地点</p> <p>递交地点：青岛市即墨区政务服务和公共资源交易中心（青岛市即墨区经济开发区振武路 496 号）五楼【第一开标室】</p> <p>投标文件递交截止时间：2019 年 11 月 15 日 9:30</p>
<p>十二、投标截止时间、开标时间及地点</p> <p>开标地点：青岛市即墨区政务服务和公共资源交易中心（青岛市即墨区经济开发区振武路 496 号）五楼【第一开标室】</p> <p>投标截止时间、开标时间：2019 年 11 月 15 日 9:30</p>
<p>十三、其他</p> <p>1、本工程无保密内容。</p> <p>2、咨询电话：0532-88513836</p> <p>3、网上技术支持电话：0532-85871505</p> <p>4、上一年是指从工程招标公告发布之日至前一年的 1 月 1 日，上两年是指从工程招标公告发布之日至前两年的 1 月 1 日，以此类推。</p>

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编 列 内 容
1.1.2	招标人	名称：青岛市即墨区交通运输局 联系人：张晓东 电 话：0532-88533568
1.1.3	招标代理机构	名称：青岛大信管理咨询有限公司 地址：青岛市即墨区鹤山路 548 号大信商务楼 501 室 联系人：张军华 电话：0532-88513836 邮箱：qddx8851@163.com
1.1.4	项目名称	省道 218 三城路（南泉至城阳界段）改建工程设计施工总承包
1.1.5	建设地点	起点省道 218 三城路与省道 503 岙东路交叉口，终点位于即墨区与城阳区交界处
1.2.1	资金来源	财政
1.2.2	出资比例	/
1.2.2	资金落实情况	已落实
1.3.1	招标范围	本项目施工图设计及现场服务等全部工作，并根据最终设计成果完成工程施工及缺陷责任期缺陷修复等全部内容。
1.3.2	计划工期	总工期： <u>365</u> 日历天，其中设计工期： <u>30</u> 日历天； 施工工期： <u>335</u> 日历天。 设计工期： <u>2019</u> 年 <u>11</u> 月 <u>25</u> 日至 <u>2019</u> 年 <u>12</u> 月 <u>24</u> 日； 施工计划开工日期： <u>2019</u> 年 <u>12</u> 月 <u>25</u> 日； 施工计划竣工日期： <u>2020</u> 年 <u>11</u> 月 <u>23</u> 日； 实际开工日期以招标人书面通知为准。
1.3.3	质量要求	设计质量要求： <u>满足现行公路工程设计管理要求</u> 施工质量要求： <u>满足现行《公路工程质量检验评定标准》（JTGF80/1-2017）的要求，交工验收质量评定为合格，竣工验收质量评定为优良。</u>
1.4.1	投标人资质条件、能力和信誉	资质条件：见附录 1 财务要求：见附录 2 业绩要求：见附录 3 信誉要求：见附录 4 项目班子主要人员要求：见附录 5

1.4.2	是否接受联合体 投标	本工程接受联合体投标，联合体成员不得超过 2 家（限设计单位与施工单位两个投标人组成的联合体）。须提供联合体两方共同投标的协议，协议中须明确牵头人，须约定联合体两方的分工；联合体两方（含与其单位负责人为同一人或者与其存在控股、管理关系的不同单位）均不得以单独身份或与其他联合体联合参加本工程投标。
1.5	费用承担和设计 成果补偿	未中标单位设计成果不予补偿。
1.9.1	踏勘现场	招标人不组织，投标人自行踏勘
1.10.1	投标预备会	不召开
1.11	分包	不允许
1.12	响应和偏差	允许细微偏差，不允许重大偏差。
2.1	构成招标文件的其 他资料	技术标书（实施方案部分）封皮：从招标文件第六章技术部分中下载打印
2.2.1	投标人要求澄清招 标文件截止时间	投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如有疑问，应在本项目异议提出截止之日 10 天前，通过本项目招标公告页面“投标人异议”栏目的“提出异议”功能要求招标人对招标文件进行澄清。
2.2.2	招标文件的澄清和 修改	招标文件的澄清和修改内容详见青岛市公共资源交易电子服务系统（ http://ggzy.qingdao.gov.cn ）本项目招标公告页面进行网上通知，投标人应密切关注上述公告页面的最新澄清信息。澄清或修改的内容可能影响投标文件编制的，招标人将在投标截止时间至少 15 天前，通过本项目公告页面“开标时间”栏目进行网上通知。如果澄清发出的时间距投标截止时间不足 15 天，相应延长投标截止时间。澄清和修改一经发布，视为投标人已收到。
3.1	投标文件的组成	<p>投标文件应包括下列内容：</p> <p>第一信封（商务及技术文件）</p> <p>第一卷 商务文件</p> <p>商务标书格式应按照招标文件规定的“投标文件格式”编制，应至少包含以下资料：</p> <p>（1）投标函及投标函附录；</p> <p>（2）法定代表人身份证明或法定代表人的授权委托书；</p> <p>（3）联合体协议书（适用于联合体投标）；</p> <p>（4）拟分包项目情况表；</p> <p>（5）项目管理机构；</p> <p>（6）资格审查资料；</p> <p>（7）企业和项目负责人业绩、获奖证明等证明文件；</p>

		<p>(8) 承诺函；</p> <p>(9) 信用承诺书</p> <p>(10) 投标保证金银行保函或保险保函或电子保函；</p> <p>(11) 投标人须知前附表规定的其他材料。</p> <p>第二卷 技术文件</p> <p>技术标书主要内容：</p> <p>(1) 设计部分；</p> <p>(2) 实施方案。</p> <p>第二信封（报价文件）</p> <p>第三卷 报价文件</p> <p>报价函（格式详见第六章“投标文件格式”）。</p> <p>投标文件电子文件（U 盘）包含内容：见投标人须知前附表 3.7.1。</p>
3.2.1.4	投标限价	设计投标报价以《工程勘察设计收费标准》（计价格[2002]修订本）的规定为依据进行报价，设计费控制价人民币 <u>442.18 万元</u> ；施工下浮率不得低于 <u>3.0%</u> （保留一位小数）。
3.2.1.5	是否接受调价函	否
3.3.1	投标有效期	自投标人提交投标文件截止之日起计算 <u>90</u> 日历天
3.4.1	投标保证金	<p><input type="checkbox"/> 不需要交纳</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 需要交纳</p> <p>1. 金额：人民币伍拾万元整（¥500000 元）</p> <p>2. 交纳截止时间，同投标截止时间。保证金缴纳账户信息请登录全国公共资源交易平台（山东省 青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统（http://ggzy.qingdao.gov.cn）本项目招标公告页面点击“获取虚拟账号”。</p> <p>3. 投标保证金的交纳单位必须与投标人名称一致；</p> <p>4. 交纳形式：电汇（银行保函、保险保函或电子保函）</p> <p>4.1 以银行电汇形式交纳的投标保证金须从其基本账户转出，以到账时间为准；</p> <p>4.2 以银行保函形式提交的，须在投标截止时间前，开标现场提交。出具担保的银行：基本账户开户银行。</p> <p>银行保函须经公证机关公证，并符合下列要求，否则视为无效公证：</p> <p>(1) 担保人法定代表人或其委托代理人在担保中签名，不能使用印章、签名章或其他电子制版签名；</p> <p>(2) 公证机关出具的公证书加盖钢印、单位章并盖有公证员签名章，钢印应清晰可辨；</p> <p>(3) 公证书出具的日期与银行保函出具的日期同日或在其之后。</p> <p>4.3 以保险保函形式提交的，须在投标截止时间前，开标现场提交，且须符合鲁建建管字〔2018〕11 号文件要求。</p>

		<p>4.4 以电子保函形式缴纳的，投标保证金的交纳时间以保函开具时间为准。</p> <p>5. 联合体投标的，投标保证金由牵头人交纳。</p> <p>缴纳要求：见正文 3.4 投标保证金交纳。</p>
3.5.1	资格审查证件要求	按照招标文件第六章“投标文件格式”中资格审查表中的具体要求提供相关证件及证明材料原件。
3.5.4	近年财务状况	2016~2018 年度
3.5.5	近年完成的类似项目	近五年度
3.5.7	近年发生的重大诉讼及仲裁情况	近三年度
3.6	是否允许递交备选投标方案	不允许
3.7.1	投标文件的编制	<p>技术部分（设计部分和实施方案）制作要求：</p> <p>（1）实施方案封面从招标文件第六章技术部分下载以 A4 白色打印纸打印使用。技术标书目录、正文、图表（施工总平面图、总进度安排、工期控制节点图）的制作标准、格式执行技术部分（实施方案）编制要求说明，封面不得加盖正副本等标识，不得出现商务部分要求的内容。技术部分（实施方案）为 A4 打印纸单面打印，字与字之间不得空格。按封面装订孔纵向用白工程线绳（单线）三点一线装订，且在装订孔的中孔背面打死结一个（所留尾线不超过 1 厘米），格式见技术标书（实施方案）编制要求说明。</p> <p>（2）设计部分使用 A3 复印纸（设计平面图纸如幅面较长，可采用加长版，需叠成 A3），图纸目录、设计说明及其他文字描述使用三号仿宋体，不得加粗、加黑，不得使用彩色字体，设计图纸不设置页码、于右下角使用五号宋体标注图号，封面采用空白 A3 复印纸（格式详见附件），封皮上的工程名称为黑体初号居中，装订采用纵向白线绳三点一线装订、两点距离 100mm(±5mm)。</p> <p>（3）本条款是为统一各投标单位技术部分格式而提出的要求，各投标人应按本条款规定进行编制，否则，将因不符合招标文件要求而成为废标。</p> <p>投标文件电子文件制作要求：</p> <p>（1）U 盘（投标文件电子文件）投标人自备，U 盘外观应清楚标明投标人名称，其内容应包含商务部分、技术部分和投标报价部分的所有内容的电子版格式。投标报价部分应与纸制版投标报价相同。</p> <p>（2）U 盘应为完好的且其中电子版格式须为可编辑且能为招标人所用的格式[文档格式：文字为 DOC 格式，单独的表格文件为 XLS 格式，图纸为 DWG 格式（附必要支持文件）]。U 盘外观应清楚标明投标人名称。</p>

3.7.2	投标文件的响应	“商务部分、技术部分中不得出现有关投标报价的内容，否则评标委员会将对投标文件作废标处理。”
3.7.3	签字或盖章要求	商务部分、投标报价部分内容应由投标人的法定代表人或其委托的代理人逐页签署姓名(本页正文内容已由投标人的法定代表人或其委托代理人签署姓名的可不签署)。
3.7.4	投标文件副本份数	<p>(1) 商务部分一式拾份，正本一份，副本玖份；</p> <p>(2) 技术部分包括：1. 设计部分一式拾份，不分正副本；2. 实施方案一式拾份，不分正副本；</p> <p>(3) 投标报价部分一式拾份，正本一份，副本玖份；</p> <p>(4) 投标文件电子文件(U 盘)一份，与投标报价正本部分一同密封提交。(中标人在接到中标通知书后，并在签订合同协议书之前，根据招标人的要求，按正本的复制件补交投标文件副本)</p>
3.7.5	装订要求	<p>1. 商务部分、投标报价部分正本与副本应分别装订成册(A4 纸幅)，并编制目录、正文逐页标注续页码。商务部分、投标报价部分投标文件不得采用活页夹装订，必须胶装提交，否则，按照废标处理。</p> <p>2. 技术部分按纵向用白线绳三点一线装订(不得侧包，结系在背面中孔位置)。</p>
4.1.1	投标文件的密封	见投标人须知 4.1 投标文件的密封和标记
4.1.2	内层封套上写明	<p>(项目名称) 投标文件(*部分)</p> <p>在____年__月__日__时__分前不得开启</p> <p>投标人邮政编码: _____</p> <p>投标人地址: _____</p> <p>投标人名称: _____</p> <p>投标人联系人: _____</p> <p>投标人联系电话: _____</p> <p>招标人地址及名称: _____</p> <p><u>注:*位置根据文件类别选择商务、技术或投标报价。</u></p>
4.1.3	外层封套上写明	<p>(项目名称) 工程投标文件第一个信封</p> <p>(商务文件及技术文件)</p> <p>在____年____月____日____时____分(开标时间)前不得开启。</p> <p>(项目名称) 工程投标文件第二个信封</p> <p>(投标报价)</p> <p>在____年____月____日____时____分(开标时间)前不得开启。</p>

4.2.1	递交投标文件 截止时间	2019 年 11 月 15 日 9 时 30 分
4.2.2	递交投标文件地点	青岛市即墨区政务服务和公共资源交易中心(即墨区经济开发区壮武路 496 号) 五楼第 1 开标室
4.2.3	是否退还投标文件	除相关证明材料原件外, 其余投标文件不予退还。 以银行保函形式交纳投标保证金的, 银行保函原件的退还按照投标保证金规定执行。
4.2.6	招标人通知延后投 标截止时间的时	原定投标截止时间 <u>3</u> 天前
5.1	开标时间和地点	开标时间: 同投标截止时间 开标地点: 同递交投标文件地点
5.2	开标程序	见投标人须知 5.2 开标程序
6.1.1	评标委员会的组建	评标委员会构成: <u>9</u> 人以上单数 评标专家确定方式: <u>依法从山东省交通工程评标专家库中随机抽取</u>
7.1	是否授权评标委员 会确定中标人	否, 推荐的中标候选人数为: <u>2</u> 名。
7.3.1	履约担保	履约担保金额: 暂按概算建安工程费的 10% 计取。 履约担保形式: 由中标人自主选择银行保函或者现金、支票等支付形式。 出具履约担保的银行级别: 具有相应担保能力的县(区)级国有商业银行(或全国性股份制商业银行)支行级及以上的银行。
8.1	重新招标	有下列情形之一的, 招标人将重新招标: (1) 投标截止时间止, 投标人少于 3 个的; (2) 经评标委员会评审后否决所有投标的; (3) 中标候选人均未与招标人签订合同的; (4) 经初步评审和详细评审, 商务部分、技术部分和投标报价部分投标文件合格的投标人不足 3 个的。 (5) 法律法规规定的其他情形。
8.6	监督部门	监督部门: 青岛市即墨区政务服务和公共资源交易中心 电 话: 0532-85053111
10	需要补充的其他内容	
10.1	以下人员必须按照要求参加开标会:	

	<p>■1. 投标人法定代表人或其委托代理人(必须为山东省交通建设市场信用信息管理系统中的投标授权委托人), 提供身份证原件、法定代表人身份证明或授权委托书原件</p> <p>■2. 项目经理, 提供身份证原件、建造师注册证书原件</p>
10.2	<p>招标文件中所有复印件的含义是:</p> <p>投标文件正本须为彩色复印件或彩色扫描件(施工图批复意见除外), 副本可不使用彩色复印件或彩色扫描件。</p>
10.3	本工程投标限价随招标文件一同发放。
10.4	<p>1、递交投标文件时必须出具法定代表人身份证明书和法定代表人身份证原件及复印件或法定代表人授权委托书和代理人身份证原件及复印件各一份, 否则投标文件不予接受。</p> <p>2、项目经理的身份证原件、建造师注册证书原件、安全生产考核合格证原件或网上打印带有二维码的电子证书打印件由项目经理随身携带, 以备查验, 否则, 投标文件不予接受。</p>
10.5	<p>投标文件中已列明但在山东省交通建设市场信用信息管理系统中未能公开查询到的从业单位、业绩(及业绩信息不完整的)、荣誉(及荣誉信息不完整的)和主要人员(及人员信息不完整的), 在招标评审时不予认定。</p> <p>投标文件中须附企业基本信息、资质信息、业绩、荣誉、主要人员等在山东省交通建设市场信用信息管理系统的网页截图。</p>
10.6	开标前, 投标人必须按第二章“投标人须知”第3.5.1项的规定的证明材料原件同投标文件一同递交, 无需密封, 以便评标委员会核验。
10.7	<p>投标人必须提供前附表3.5.4要求年度的经会计师事务所或审计机构审计的财务报告原件, 否则相关财务指标在招标评审时不予认定。</p> <p>原件与投标文件一起递交, 无需密封。</p>
10.8	<p>根据《山东省交通运输厅关于切实加强全省公路水运工程建设项目招标投标监督管理的意见》(鲁交建管〔2015〕16号)有关要求, 投标人中标后, 应当与招标人按照招标文件和其投标文件订立书面合同, 保证投标文件所载明的项目主要负责人及其他主要管理、技术人员到岗履职, 承诺的主要机械设备和试验检测设备按时、按标准到位。项目主要负责人因不可抗力无法履行职责, 建设单位同意更换的, 被更换的项目主要负责人6个月内不得在山东省范围内参加交通运输领域的其他项目投标。</p> <p>重新招标的项目, 前期招标中投标截止后撤销投标、无正当理由放弃中标以及参与围标串标、投标弄虚作假、进行恶意投诉的投标人, 不得再参与投标。</p>
10.9	<p>以联合体形式投标签署要求:</p> <p>1. 除招标文件中对联合体投标有明确盖章要求的, 其他均由联合体牵头人盖章;</p> <p>2. 招标文件要求是法定代表人签字的则应由联合体牵头人法定代表人签字;</p> <p>3. 招标文件要求是委托代表签字的, 投标文件应附联合体牵头人法定代表人签署的授权委托书。</p>
10.10	本项目中标公示将公示中标候选人的业绩、项目班子人员等信息。
10.11	本项目评标办法采用综合评估法中的: 综合评估法

附录

附录 1 资格审查条件（资质最低条件）

企业资质等级要求
<p>（一）对投标企业的资格要求：</p> <p>1. 投标人具有独立法人资格且同时具备以下工程设计资质和施工资质要求：</p> <p>1.1 工程设计资质要求具有以下设计资质之一：</p> <p>（1）工程设计综合甲级资质；</p> <p>（2）公路行业设计甲级资质。</p> <p>1.2 施工资质要求：</p> <p>（1）具有公路工程施工总承包贰级及以上资质的施工企业；</p> <p>（2）具有安全生产许可证。</p> <p>2. 与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的单位，不得参加投标。单位负责人为同一人或存在控股、管理关系的不同单位，不得参加该项目投标，否则，相关投标均无效。</p> <p>（二）本工程接受联合体投标，联合体成员不得超过 2 家（限设计单位与施工单位两个投标人组成的联合体）。须提供联合体两方共同投标的协议，协议中须明确施工单位为牵头人，须约定联合体两方的分工；联合体两方含与其单位负责人为同一人或者与其存在控股、管理关系的不同单位，均不得以单独身份或其他单位组成联合体参加本工程投标。</p> <p>（三）参与本工程的投标人应按照《山东省交通建设市场信用信息管理实施细则（试行）》（鲁交建管〔2010〕36 号）、《山东省交通建设市场从业单位和人员信用评价实施细则（试行）》（鲁交建管〔2010〕37 号）和《关于运行山东省交通建设市场信用信息管理系统的通知》（鲁交建管〔2010〕38 号）等有关规定，在山东省交通建设市场信用信息管理系统（以下简称“信用信息系统”）中填报、完善、公开本单位信用信息，以备招标评审核查；投标文件中已列明但在信用信息系统中未能公开查询到的从业单位、业绩（及业绩信息不完整的）、荣誉（及荣誉信息不完整的）和主要人员（及人员信息不完整的），在招标评审时不予认定。</p>

注：投标人如不满足上述资格审查条件中的任何一条，将被认定为资格评审不合格。

附录2 资格审查条件（财务最低要求）

财 务 要 求
<p>1、2016 年、2017 年、2018 年年平均营业收入为 30000 万元人民币及以上；</p> <p>2、2018 年度流动比率不低于 100%。</p> <p>投标人必须提供前附表 3.5.4 要求年度的经会计师事务所或审计机构审计的财务报告原件（与投标文件一起递交，无需密封），否则相关财务指标在招标评审时不予认定。</p>

注：1、投标人如不满足上述资格审查条件中的任何一条，将被认定为资格评审不合格。

2、以联合体形式参与投标的，财务指标要求仅针对施工单位。

附录3 资格审查条件（业绩最低要求）

业 绩 要 求
<p>同类工程经验要求：见招标公告。</p> <p>同类工程的界定：见招标公告。</p> <p>在山东省交通建设市场信用信息管理系统中未能公开查询到的业绩及业绩信息不完整的，不予认定，不作为评标依据。</p>

注：投标人如不满足上述资格审查条件中的任何一条，将被认定为资格评审不合格。

附录 4 资格审查条件（信誉最低要求）

信 誉 要 求
<p>投标人不得出现下列情形：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、处于被责令停业或破产状态的，财产被接管、冻结等的； 2、在招投标活动或建设过程中有不良行为，被交通运输部、山东省交通运输厅、青岛市交通运输委员会、青岛市公共资源交易管理办公室限制投标，并在限制投标期内的； 3、近 3 年有骗取中标或严重违约或重大工程质量或重、特大安全生产事故的； 4、因拖欠农民工工资或转包、非法分包等引起诉讼且经查实的。

注：投标人如不满足上述资格审查条件中的任何一条，将被认定为资格评审不合格。

附录 5 资格审查条件（项目班子主要人员最低要求）

项目班子主要人员最低要求
<p>对项目组成员的资格要求：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 投标人须为本项目派出设计负责人和项目经理各一名，以上人员必须为本单位在职人员： <ol style="list-style-type: none"> （1）设计负责人要求：具有公路工程相关专业高级工程师职称（若职称证书未体现专业，应提供体现专业的毕业证）； （2）项目经理的资格要求：公路工程相关专业工程师及以上技术职称（若职称证书未体现专业，应提供体现专业的毕业证）且同时具有公路工程专业壹级注册建造师资格及交通运输主管部门颁发安全生产“三类人员”B类证书，且未担任其他在建项目负责人； （3）设计负责人、项目经理相互之间不得兼任。 2. 项目总工 1 人：具有公路工程相关专业高级工程师职称（若职称证书未体现专业，应提供体现专业的毕业证），且未担任其他在建项目负责人。 3. 交通工程设计分项负责人 1 人：具有公路工程相关专业工程师及以上职称（若职称证书未体现专业，应提供体现专业的毕业证）。 4. 道路设计分项负责人 1 人：具有公路工程相关专业工程师及以上职称（若职称证书未体现专业，应提供体现专业的毕业证）。

注：1、提供以上人员证书原件，交通运输主管部门颁发的“三类人员”安全生产考核 B 类证书原件，可提供原件或网上打印带有二维码的电子证书打印件。

2、应附劳动合同或社保证明材料（并加盖缴费证明专用章）。

3、投标人如不满足上述资格审查条件中的任何一条，将被认定为资格评审不合格。

4、在山东省交通建设市场信用信息管理系统中未能公开查询到的人员及人员信息不完整的，不予认定。

附录 6 资格审查条件（其他管理和技术人员最低要求）

其他主要管理人员和技术人员最低要求
无。

注：本表仅适用于特别复杂的特大桥梁和特长隧道项目主体工程以及其他有特殊要求的工程。

附录 7 资格审查条件(主要机械设备和试验检测设备最低要求)

设备名称	规则、功率及容量	单位	最低数量要求
二、试验设备			
三、常规检测仪器			

注：本表仅适用于特别复杂的特大桥梁和特长隧道项目主体工程以及其他有特殊要求的工程。

1. 总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对该项目设计施工进行总承包招标。

1.1.2 招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 项目建设地点：见投标人须知前附表。

1.2 项目的资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源：见投标人须知前附表。

1.2.2 本招标项目的出资比例：见投标人须知前附表。

1.2.3 本招标项目的资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 招标范围、计划工期和质量标准

1.3.1 招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 计划工期：见投标人须知前附表。

1.3.3 质量要求：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本招标项目资质条件、能力和信誉。

(1) 资质要求：见投标人须知前附表；

(2) 财务要求：见投标人须知前附表；

(3) 业绩要求：见投标人须知前附表；

(4) 信誉要求：见投标人须知前附表；

(5) 项目班子主要人员要求：具体要求见投标人须知前附表；

(6) 其他要求：见投标人须知前附表。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，除应符合本章第 1.4.1 项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并承诺就中标项目向招标人承担连带责任；

(2) 由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

(3) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本招标项目中投标；

(4) 联合体所有成员数量不得超过投标人须知前附表规定的数量；

(5) 联合体各方应分别按照本招标文件的要求，填写投标文件中的相应表格，并由联合体牵头人负责对联合体各成员的资料进行统一汇总后一并提交给招标人；联合体牵头人所提

交的投标文件应认为已代表了联合体各成员的真实情况；

(6) 尽管委托了联合体牵头人，但联合体各成员在投标、签订与履行合同过程中，仍负有连带的和各自的法律责任。

1.4.3 投标人（包括联合体各成员）不得与本标段相关单位存在下列关联关系：

- (1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- (2) 与招标人存在利害关系且可能影响招标公正性；
- (3) 与本标段的其他投标人同为一个单位负责人或存在控股、管理关系；
- (4) 为本标段的监理人；
- (5) 为本标段的代建人；
- (6) 为本标段的招标代理机构；
- (7) 与本标段的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人；
- (8) 与本标段的监理人或代建人或招标代理机构存在控股或参股关系；
- (9) 为投资参股本项目的法人单位；
- (10) 法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

1.4.4 投标人（包括联合体各成员）不得存在下列不良状况或不良信用记录：

- (1) 被省级及以上交通运输主管部门取消招标项目所在地的投标资格且处于有效期内；
- (2) 被责令停业，暂扣或吊销执照，或吊销资质证书；
- (3) 进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；
- (4) 在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题的；
- (5) 涉及正在诉讼的案件，或涉及正在诉讼的案件但经审查委员会认定会对承担本项目造成重大影响；
- (6) 法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

1.5 费用承担和设计成果补偿

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理，对未中标单位设计成果不予补偿。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担相应的法律责任。

1.7 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.9.5 招标人提供的本合同工程的水文、地质、气象和料场分布、取土场、弃土场位置等参考资料，并不构成合同文件的组成部分，投标人应对自己对上述资料的解释、推论和应用负责，招标人不对投标人据此作出的判断和决策承担任何责任。

1.10 投标预备会

1.10.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.10.2 投标人应在投标人须知前附表规定的时间前，以书面形式将提出的问题送达招标人，以便招标人在会议期间澄清。

1.10.3 投标预备会后，招标人在投标人须知前附表规定的时间内，将对投标人所提问题的澄清，以书面方式通知所有购买招标文件的投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

1.11 分包

1.11.1 投标人拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应符合以下规定：

(1) 分包内容要求：

①设计：允许分包的范围仅限于工程设计中跨专业或有特殊要求的设计工作；

②施工：允许分包的工程范围仅限于非关键性工程或适合专业化队伍施工的专项工程。

招标人允许分包或不允许分包的工程（如有）应在投标人须知前附表中载明。

(2) 接受分包的第三人资格要求：分包人的资格能力应与其分包工程的标准和规模相适应，且具备投标人须知前附表中规定的资格条件。

(3) 其他要求：投标人如有分包计划，应按第六章“投标文件格式”的要求填写“拟分包项目情况表”，明确拟分包的工程及规模，且投标人中标后的分包应满足合同条款第 4.3 款的相关要求。

1.11.2 中标人不得向他人转让中标项目，接受分包的人不得再次分包。中标人应就分包项目向招标人负责，接受分包的人就分包项目承担连带责任。

1.12 响应和偏差

1.12.1 投标文件偏离招标文件某些要求，视为投标文件存在偏差。偏差包括重大偏差和细微偏差。

1.12.2 投标文件应对招标文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于招标人的响应，否则，视为投标文件存在重大偏差，投标人的投标将被否决。

投标文件存在第三章“评标办法”中所列任一否决投标情形的，均属于存在重大偏差。

1.12.3 投标文件中的下列偏差为细微偏差：

（1）在按照第三章“评标办法”的规定对投标价进行算术性错误修正后，设计最终投标报价未超过设置的投标限价，施工下浮率最终投标报价未低于设置的投标限价的（如有）的情况下，出现第三章“评标办法”规定的算术性错误；

（2）技术部分不够完善；

（3）投标文件页码不连续、采用活页夹装订、个别文字有遗漏错误等不影响投标文件实质性内容的偏差。

1.12.4 评标委员会对投标文件中的细微偏差按如下规定处理：

（1）对于本章第 1.12.3 项（1）目所述的细微偏差，按照第三章“评标办法”的规定予以修正并要求投标人进行澄清；

（2）对于本章第 1.12.3 项（2）、（3）目所述的细微偏差，可在相关评分因素的评分中酌情扣分。

1.12.5 投标人应根据招标文件的要求提供设计部分、实施方案等内容以对招标文件作出响应。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- （1）招标公告；
- （2）投标人须知；
- （3）评标办法；
- （4）合同条款及格式；
- （5）设计任务书；
- （6）投标文件格式；
- （7）投标人须知前附表规定的其他资料。

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。当招标文件、招标文件的澄清或修改等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的书面文件为准。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如有疑问，应在本项目异议提出截止时间前，通过本项目招标公告页面“投标人异议”栏目的“提出异议”功能要求招标人

对招标文件进行澄清。若在本项目异议提出截止时间前，未提出相关异议，视为认可本项目招标文件。

2.2.2 招标文件的澄清将通过本项目招标公告页面“招标文件的澄清和修改”栏目进行网上通知，投标人应密切关注本项目公告页面的最新修改信息。澄清的内容可能影响投标文件编制的，招标人将在投标截止时间至少 15 日前，通过本项目公告页面“开标时间”栏目进行网上通知。投标人应密切关注本项目公告页面的最新澄清信息。澄清一经发布，视为投标人已收到。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 在投标截止时间前，招标人可以对已发出的招标文件通过本项目招标公告页面“招标文件的澄清和修改”栏目进行网上的修改，投标人应密切关注本项目公告页面的最新修改信息。修改的内容可能影响投标文件编制的，招标人将在投标截止时间至少 15 日前，通过本项目公告页面“开标时间”栏目进行网上通知。投标人应密切关注本项目公告页面的最新修改信息。修改一经发布，视为投标人已收到。

2.3.2 补遗书是招标文件的组成部分。补遗书按时间先后顺序编号，对所有投标人都具有约束力。补遗书与招标文件不一致的部分以补遗书为准。如果前后发出的补遗书的内容不一致时，以后发出的补遗书为准。

2.3.3 为使投标人在编制投标文件时有合理的时间对上述补遗书的内容加以考虑，招标人可以按投标人须知第 4.2.1 款的规定，将递交投标文件的截止时间向后推迟。

2.3.4 投标人通过本项目招标公告页面“投标人异议”栏目的“提出异议”提出异议的，招标人应当自收到异议之日起 3 天内作出答复。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件应包括下列内容：

第一信封（商务及技术文件）

第一卷 商务文件

商务标书格式应按照招标文件规定的“投标文件格式”编制，应至少包含以下资料：

- （1）投标函及投标函附录；
- （2）法定代表人身份证明或法定代表人的授权委托书；
- （3）联合体协议书（适用于联合体投标）；
- （4）拟分包项目情况表；
- （5）项目管理机构；
- （6）资格审查资料；
- （7）企业和项目负责人业绩、获奖证明等证明文件；

- (8) 承诺函；
- (9) 信用承诺书
- (10) 投标人须知前附表规定的其他材料。

第二卷 技术文件

技术标书主要内容：

- (1) 设计部分；
- (2) 实施方案。

第二信封（报价文件）

第三卷 报价文件

报价函（格式详见第六章“投标文件格式”）。

投标文件电子文件（U 盘）包含内容：商务部分、技术部分和投标报价部分的所有内容的电子版格式。投标报价部分应与纸制版投标报价相同。

3.1.2 投标人须知前附表规定不接受联合体投标的，或投标人没有组成联合体的，投标文件不包括联合体协议书。

3.2 投标报价及结算

3.2.1 投标报价

3.2.1.1 投标人应按第六章“投标文件格式”的要求填写报价。

3.2.1.2 投标人应充分了解施工现场的位置、周边环境、道路、装卸、保管、安装限制以及影响投标报价的其他要素，结合市场情况进行投标报价。

3.2.1.3 投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标报价，此修改须符合本章第 4.3 款的有关要求。

3.2.1.4 招标人设有投标限价的，投标人的投标报价不得超过或低于投标限价，投标限价在投标人须知前附表中载明。

3.2.1.5 其他要求：

- (1) 除投标人须知前附表另有规定外，招标人不接受调价函。
- (2) 在合同实施期间，投标人填报的设计投标报价、施工下浮率不随物价波动进行价格调整。
- (3) 根据国家和山东省有关的法律、法规的规定，应由投标人支付的所有税费均包含在投标报价中，招标人不另行支付。

(4) 投标人应依据招标人提供的招标文件及相关基础资料，在对实地情况进行充分调查核实的基础上，结合自身设计施工经验，对完成本项目设计施工总承包工作进行综合报价。

3.2.2 结算

3.2.2.1 设计费：

根据国家计委《工程勘察设计收费标准》2002 年修订本为依据，投标报价应包含招标文件中所提出的工程设计全部内容，以最终审计价格为准。

3.2.2.2 工程费

3.2.2.2.1 综合单价以招标人委托的造价咨询单位编制的预算价的综合单价乘以（1-中标下浮率）确定。

3.2.2.2.2 依据经审定的施工图纸、《公路工程基本建设项目预算编制办法》（JTG B06-2007）、《公路工程概算定额》（JTG/TB06-01-2007）、《公路工程预算定额》（JTG/TB06-02-2007）、《公路工程机械台班费用定额》（JTG/TB06-03-2007）、《山东省公路养护工程预算编制办法》、青岛市公布的最新《青岛材价》（其他行业综合单价编制应以相应专业的预算定额及预算编制办法为依据进行编制）等以及施工现场地质勘探资料等编制的预算价的综合单价乘以（1-中标下浮率）确定，如后期因设计变更或追加工程内容造成无综合单价的，由承包人按照上述定额进行编制报价，乘以（1-中标下浮率）形成变更价格，报监理工程师审核后由发包人批准确定。

3.2.2.2.3 工程造价以最终审定值作为最终结算依据。

3.3 投标有效期

3.3.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

3.4 投标保证金

3.4.1 本次招标项目投标保证金缴纳金额、时间、账号见前附表。

3.4.2 以电汇形式缴纳的，保证金交纳账户信息请登录全国公共资源交易平台（山东省•青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统（<http://ggzy.qingdao.gov.cn>）本项目招标公告页面点击“获取虚拟账号”。投标人未按规定格式填写或填写的信息不准确的，将造成投标保证金无法到账、无法识别或无法退还，由此产生的所有问题和责任由投标人自行承担。

以电子保函形式缴纳的，保证金交纳账户信息请登录全国公共资源交易平台（山东省•青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统（<http://ggzy.qingdao.gov.cn>）本项目招标公告页面点击“申请电子保函”，在线完成电子保函开具工作。

3.4.3 联合体投标的，其投标保证金由牵头人递交。提供虚假材料的，将被拒绝投标。

3.4.4 以电汇形式缴纳的，投标保证金的交纳时间以保证金到账时间为准，以电子保函形式缴纳的，投标保证金的交纳时间以保函开具时间为准。

3.4.5 投标人撤回已提交的投标文件，应当在投标截止时间前书面通知招标人。招标人

已收取投标保证金的，将自收到投标人书面撤回通知之日起 5 日内退还。

3.4.6 投标人投标保证金，将在中标公示期满无异议后 5 日内退还。招标项目出现异议或投诉时，在调查处理期间相关单位的投标保证金暂不退还，待处理结果明确后再按相关规定处理。

3.4.7 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- (1) 投标人无故不参加开标会议的；
- (2) 投标人在投标有效期内无故撤回投标文件的；
- (3) 中标通知书发出后，中标人无故不与招标人签订合同的；
- (4) 其他违反法律法规的情形。

3.5 资格审查资料

3.5.1 投标人须按招标文件第六章“投标文件格式”中规定的表格内容填写资格审查资料，并按各资格审查表的具体要求提供相关证件及证明材料的原件。

3.5.2 “投标人须知前附表”规定接受联合体投标的，本章第 3.5.1 项规定的表格和资料应包括联合体各方相关情况。

3.5.3 “投标人基本情况表”应附提供相关证件及证明材料的复印件（加盖企业公章）。

3.5.4 “近年财务状况表”应附近 3 年经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表，包括资产负债表、现金流量表、利润表和财务情况说明书的复印件，具体年份要求见投标人须知前附表。本表所列数据必须与本表各附件中的数据相一致。

3.5.5 “完成的类似施工项目情况表”应附在山东省交通建设市场信用信息管理系统中查询到的企业“业绩信息”相关项目网页截图复印件（即包括“项目名称”、“标段类型”、“合同价”、“主要工程量”、“项目主要管理人员”等栏目在内的项目详细信息网页截图复印件）。网查业绩除网页截图复印件外投标人无需再提供任何证明材料，如未提供相关项目网页截图复印件无法证实投标人满足招标文件规定的资格审查条件（业绩最低要求），则该项目业绩不予认定。“承接的类似施工项目情况表”应是已列入山东省交通建设市场信用信息管理系统、由交通运输主管部门填写或由投标人自行填写并经交通运输主管部门审查的主包业绩或分包业绩或项目业主出具有效证明材料的业绩。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

“完成的类似工程设计项目情况表”应附合同协议书复印件以及施工图批复意见的复印件（投标文件正本应为彩色扫描件或彩色复印件（施工图批复意见除外），并加盖单位章）。时间以施工图批复意见的时间为准，项目完成情况根据先后顺序分为“初步设计已批复”、“施工图设计已审批”等不同阶段，投标人应根据项目实际完成情况进行填报。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

如近年来，投标人法人机构发生合法变更或重组或法人名称变更时，应提供相关部门的

合法批件或其他相关证明材料来证明其所附业绩的继承性。

3.5.6 “正在实施和新承接的项目情况表”应附中标通知书和（或）合同协议书复印件。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

3.5.7 “近年发生的重大诉讼及仲裁情况”本表后应说明相关情况，并附法院或仲裁机构作出的判决、裁决等有关法律文书复印件（投标文件正本应为彩色扫描件或彩色复印件，并加盖单位章）。

3.5.8 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，本章第 3.5.1 项至第 3.5.7 项规定的表格和资料应包括联合体各方相关情况。

3.5.9 “拟委任的项目经理、设计负责人、项目总工等人员资历表”应附项目经理（以及备选人）、设计负责人（以及备选人）、项目总工（以及备选人）等人员的身份证、学历证、职称资格证书以及资格审查条件所要求的其他相关证书的复印件（投标文件正本应附彩色扫描件或彩色复印件，并加盖单位章）。应附投标人所属社保机构出具的拟委任的项目经理（以及备选人）、设计负责人（以及备选人）、项目总工（以及备选人）等人员社保缴费证明（并加盖缴费证明专用章）或其他能够证明拟委任的项目经理（以及备选人）、设计负责人（以及备选人）、项目总工（以及备选人）等人员参加社保的有效证明材料（并加盖社保机构单位章）或劳动合同。若人员为事业单位的，需提供上级主管单位人事部门出具的证明材料。目前未在具体项目上任职的，请在备注栏说明现在负责的工作内容。

3.5.10 投标人在投标文件中填报的项目班子主要成员不允许更换。

3.5.11 招标人将进一步核查投标人在投标文件中提供的材料，若在评标期间发现投标人提供了虚假资料，其投标将被否决；若在评标结果公示期间发现作为中标候选人的投标人提供了虚假资料，招标人有权取消其中标资格；若在合同实施期间发现投标人提供了虚假资料，招标人有权从工程支付款扣除不超过 10% 签约合同价的金额作为违约金。同时招标人将投标人以上弄虚作假行为上报省级交通主管部门，作为不良记录纳入公路建设市场信用信息管理系统。

3.6 备选投标方案

除投标人须知前附表另有规定外，投标人不得递交备选投标方案。允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。

3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关招标范围、投标有效期、工期、质量标准、发包人

要求等实质性内容作出响应。

3.7.3 投标文件应用不褪色的材料书写或打印，投标函及投标函附录、承诺函等所有内容应由投标人的法定代表人或其委托代理人逐页签署姓名（本页正文内容已由投标人的法定代表人或其委托代理人签署姓名的可不签署）并逐页加盖投标人单位章（本页正文内容已加盖单位章的除外）。

如果投标文件由委托代理人签署，则投标人需提交附有法定代表人身份证明的授权委托书，授权委托书应按规定的书面方式出具，并由法定代表人和委托代理人亲笔签名，不得使用印章、签名章或其他电子制版签名。

如果由投标人的法定代表人亲自签署投标文件，则不需提交授权委托书。

投标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位章或由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字确认。

签字或盖章的其他要求见投标人须知前附表。

3.7.4 商务部分、投标报价部分正本一份，副本份数见投标人须知前附表。正本和副本的封面上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。当副本和正本不一致时，以正本为准。

3.7.5 商务部分、投标报价部分的正本与副本应分别装订成册（A4 纸幅），并编制目录、且逐页标注连续页码。商务部分、投标报价部分不得采用活页夹装订，否则，招标人对于投标文件装订松散而造成的丢失或其他后果不承担任何责任。装订的其他要求见投标人须知前附表。

4. 投标

4.1 投标文件的密封和标记

4.1.1 本次招标采用双信封形式，投标文件第一个信封（商务及技术文件）以及第二个信封（投标报价）应单独密封包装。第一个信封（商务及技术文件），商务文件和技术文件分别包装在相应的内层封套里。然后统一密封在一个外层封套中。第二个信封（投标报价）的正本与副本应分别包装在相应的内层封套里，投标文件电子文件（如需要）应与第二个信封（投标报价）正本包在同一个内层封套里，然后统一密封在一个外层封套中。内层和外层封套应加贴封条，并在封套的封口处加盖投标人公章。

4.1.2 投标文件第一个信封（商务及技术文件）以及第二个信封（投标报价）内封套上应写明的其他内容见投标人须知前附表。

4.1.3 未按本章第 4.1.1 项或第 4.1.2 项要求密封和加写标记的投标文件，招标人不予受理。

4.1.4 资格原件单独装在一个资料袋内，可不密封，资料袋封皮上写明投标人名称。

4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在“投标人须知前附表”规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 投标人递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，招标人不予受理。

4.2.5 在特殊情况下，招标人如果决定延后递交投标截止时间，应在投标人须知前附表规定的时间前，以书面形式通知送达所有投标人延后投标截止时间。在此情况下，招标人和投标人的权利和义务相应延后至新的投标截止时间。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知招标人。

4.3.2 投标人修改或撤回已递交投标文件的书面通知，应按招标文件要求签字或盖章。招标人收到书面通知后，向投标人出具签收凭证。

4.3.3 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

招标人在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点公开开标，并邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人准时参加。

投标人若未派法定代表人或委托代理人出席开标活动，视为该投标人默认开标结果。

5.2 开标程序

5.2.1 主持人按下列程序对投标文件第一个信封（商务及技术文件）进行开标：

- （1）宣布开标纪律；
- （2）公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称，并点名确认投标人是否派人到场；
- （3）宣布开标人、唱标人、记录人、监标人等有关人员；
- （4）按照投标人须知前附表规定检查投标文件的密封情况；
- （5）按照投标人须知前附表的规定确定并宣布投标文件开标顺序；
- （6）按照宣布的开标顺序当众开标，公布投标人名称、标段名称、投标保证金的递交情况及其他内容，并记录在案；
- （7）评标委员会评审；
- （8）投标人代表、招标人代表、监标人、记录人等有关人员在开标记录上签字确认。

5.2.2 若招标人宣读的内容与投标文件不符时，投标人有权在开标现场提出异议，经监标人当场核查确认之后，可重新宣读其投标文件。若投标人现场未提出异议，则认为投标人已确认招标人宣读的内容。

5.2.3 投标文件第二信封（投标报价）不予开封，并交监标人密封保存。

5.2.4 招标人将按照投标人须知前附表规定的时间和地点对投标文件第二信封（报价文

件) 进行开标。主持人按下列程序进行开标:

- (1) 宣布开标纪律;
- (2) 当众宣布通过投标文件第一信封(商务及技术文件)评审的投标人名单, 并点名确认投标人是否派人到场;
- (3) 宣布开标人、唱标人、记录人、监标人等有关人员姓名;
- (4) 按照“投标人须知前附表”规定检查投标文件的密封情况;
- (5) 按照“投标人须知前附表”的规定确定并宣布投标文件开标顺序;
- (6) 按照宣布的开标顺序当众开标, 开标人在拆封投标文件第二个信封(投标报价)外层封套后, 按照内层封套上写明的投标人名称公布通过投标文件第一个信封(商务及技术文件)评审的投标文件第二个信封(投标报价)的投标人名称、标段名称及其他内容, 并记录在案, 将未通过投标文件第一个信封(商务及技术文件)评审的投标文件第二个信封(投标报价)退还给投标人;
- (7) 评标委员会评审;
- (8) 投标人代表、招标人代表、监标人、记录人等有关人员在开标记录上签字确认;
- (9) 开标会议结束。

5.2.5 第二个信封(投标报价)开标过程中, 若招标人发现投标文件出现以下任一情况, 经监标人确认并当场宣布为废标:

- (1) 未在投标函上填写设计投标报价及施工下浮率;
- (2) 设计投标报价超过设置的投标限价, 施工下浮率低于设置的投标限价。

5.2.6 若招标人宣读的内容与投标文件不符时, 投标人有权在开标现场提出异议, 经监标人当场核查确认之后, 可重新宣读其投标文件。若投标人现场未提出异议, 则认为投标人已确认招标人宣读的内容。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的, 应当回避:

- (1) 投标人或投标人主要负责人的近亲属;
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员;
- (3) 与投标人有经济利益关系, 可能影响对投标公正评审的;
- (4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的;
- (5) 与投标人有其他利害关系的。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

6.3.1 投标文件有下列情形之一的，由评标委员会初审后否决其投标：

(1) 未按照招标文件规定加盖单位公章，或无法定代表人或法定代表人授权的代理人签字或盖章的；

(2) 未按规定的格式填写，内容不全或关键字迹模糊、无法辨认的；

(3) 除按招标文件规定提交备选投标方案的以外，投标人递交两份或多份内容不同的投标文件，或在一份投标文件中对同一招标项目报有两个或多个报价，且未书面注明哪一个有效的；

(4) 投标文件未按要求打印、制作、装订；

(5) 技术标书分正、副本；

(6) 技术标书内容中有投标人名称、人员名单等能够辨别出投标人的内容；

(7) 技术标书主要内容明显与本工程实际情况不符的；

(8) 未按招标文件要求提交投标保证金的；用电汇方式缴纳投标保证金未提供银行电汇回单的；采用银行保函形式缴纳投标保证金未提供投标保证金银行保函的公证书的；采用保险保函形式缴纳投标保证金未提供保险机构出具的保险保函的；采用电子保函方式缴纳投标保证金未提供电子版保函的；

如采用银行保函形式缴纳投标保证金，开具银行保函的银行不是基本账户开户银行的，或者银行保函的公证书不符合招标文件要求的；

(9) 联合体投标未附联合体各方共同投标协议，或共同投标协议不符合规定要求的（适用于接受联合体投标项目）；

(10) 投标文件未对招标文件实质性条款做出响应的；

(11) 报价部分未加盖注册造价师执业资格印章的；

(12) 其他违反法律法规的情形。

6.3.2 有下列情形之一的，评标委员会应当否决其投标：

(1) 投标人不符合国家或者招标文件规定资格条件的；

(2) 投标报价未按照国家标准、招标文件要求执行的；

(3) 投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件做出响应的；

(4) 投标人有串通投标、弄虚作假等违法行为的；

(5) 其他违反法律法规的情形。

6.3.3 书面投标文件正本、副本不一致的，以正本为准；投标文件中的大写金额和小写

金额不一致的，以大写金额为准。

7. 合同授予

7.1 定标方式

7.1.1 除投标人须知前附表规定评标委员会直接确定中标人外，招标人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人，评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

7.1.2 如果排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同，或者中标人未能遵守投标人须知第 7.3 款或 7.4 款的规定，在此情况下，招标人有权取消其中标资格，招标人依序确定其他中标候选人为中标人。当所有中标候选人因上述同样原因不能签订合同的，招标人将依法重新招标。

7.1.3 招标人应自收到评标报告之日起 3 日内，在招投标管理部门指定媒介上公示中标候选人，公示期不得少于 3 个工作日，经公示无异议的第一中标候选人即为中标人。

7.2 中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，招标人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

7.3 履约担保

7.3.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式和招标文件规定的履约担保格式向招标人提交履约担保。联合体中标的，其履约担保由牵头人递交，并应符合投标人须知前附表规定的金额、担保形式和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的履约担保格式要求。

7.3.2 中标人不能按本章第 7.3.1 项要求提交履约担保的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.4 签订合同

7.4.1 招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起 30 天内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，招标人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.4.2 发出中标通知书后，中标人无正当理由拒签合同的，招标人取消其中标资格；给招标人造成损失的，还应当赔偿损失。

7.4.3 合同协议书经双方法定代表人或其授权的代理人签署并加盖单位章后生效。若为联合体投标，则联合体各成员的法定代表人或其授权的代理人都应在合同协议书上签署并加盖单位章。发包人和中标人在签订合同协议书的同时需按照本招标文件规定的格式和要求签订廉政合同及安全生产合同，明确双方在廉政建设安全生产方面的权利和义务以及应承担的

违约责任。

7.4.4 如果根据本章第 3.5.8 项、第 7.3.2 项或第 7.4.1 项规定，招标人取消了中标人的中标资格，在此情况下，招标人可将合同授予下一个中标候选人，或者按规定重新组织招标。

8. 重新招标和不再招标

8.1 重新招标

有下列情形之一的，招标人将重新招标：

- (1) 投标截止时间止，投标人少于 3 个的；
- (2) 经评标委员会评审后否决所有投标的；
- (3) 中标候选人均未与招标人签订合同的；
- (4) 经初步评审和详细评审，商务部分、技术部分和投标报价部分投标文件合格的投标人不足 3 个的。
- (5) 法律法规规定的其他情形。

8.2 不再招标

重新招标后投标人仍少于 3 个或者所有投标被否决的，属于必须审批或核准的工程建设项目，经原审批或核准部门批准后不再进行招标。

9. 纪律和监督

9.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

9.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

9.5 异议及投诉

9.5.1 投标人或者其他利害关系人对招标投标活动有异议的，可以按照下列形式向招标人提出：

（1）对招标文件有异议的，应当在投标截止时间 10 日前，通过本项目招标公告页面“投标人异议”栏目的“提出异议”功能要求招标人对招标文件进行澄清。

（2）对开标有异议的，应当在开标现场以书面形式提出；招标人应当场作出答复，并制作记录。

（3）对依法必须进行招标的工程项目的评标结果有异议的，应在中标结果公示期内以书面形式向招标人提出。

9.5.2 投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。监督部门的联系方式见投标人须知前附表。

10. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

第三章 评标办法（综合评估法）

评标办法前附表

条款号	评审因素与评审标准
2.1.1 和 2.1.3	<p>形式与响应性评审标准</p> <p>第一信封形式与响应性评审标准：</p> <p>（1）投标文件按照招标文件规定的格式、内容填写，字迹清晰可辨：</p> <p>a. 投标函按招标文件规定填报了质量标准、工期和投标保证金；</p> <p>b. 投标函附录的所有数据均符合招标文件规定；</p> <p>c. 按照招标文件规定的格式、内容编制了设计施工总承包方案；</p> <p>d. 投标文件组成齐全完整，内容均按规定填写，按招标文件规定的形式装订，页码连续，无缺页、错页；</p> <p>e. 正、副本份数满足招标文件要求。</p> <p>（2）投标文件上法定代表人或其授权代理人的签字、投标人的单位章盖章齐全，符合招标文件规定；</p> <p>（3）投标人按照招标文件规定的金额、形式、时效和内容提供了投标担保；</p> <p>（4）投标人法定代表人的授权代理人，需提交附有法定代表人身份证明的授权委托书，授权人和被授权人均在授权书上签名，未使用印章、签名章或其他电子制版签名代替；</p> <p>（5）投标人法定代表人若亲自签署投标文件的，提供了法定代表人身份证明，法定代表人在法定代表人身份证明上亲笔签名，未使用印章、签名章或其他电子制版签名代替；</p> <p>（6）投标人以联合体形式投标时，联合体协议书满足招标文件要求；</p> <p>（7）投标人如有分包计划，符合招标文件的规定，并按招标文件第六章“投标文件格式”的要求填写了“拟分包项目情况表”；</p> <p>（8）承诺的质量标准不低于招标文件及国家强制性标准的要求；</p> <p>（9）投标文件载明的招标项目完成期限未超过招标文件规定的时限；</p> <p>（10）投标文件对招标文件的实质性要求和条件作出响应；</p> <p>（11）投标文件未附有招标人不能接受的条件；</p> <p>（12）承包人在设计施工总承包方案中承诺的质量目标、安全目标、工期目标（包括总工期）均满足招标文件的要求。</p> <p>第二信封形式与响应性评审标准：</p> <p>（1）投标文件按照招标文件规定的格式、内容填写，字迹清晰可辨：</p> <p>a. 投标函按招标文件规定填报了投标报价；</p> <p>b. 投标文件组成齐全完整，内容均按规定填写；</p> <p>c. 投标文件按招标文件规定的形式装订，页码连续，无缺页、错页；</p> <p>d. 正、副本份数满足招标文件要求。</p>

条款号		评审因素与评审标准
		<p>(2) 投标文件上法定代表人或其授权代理人的签字、投标人的单位章盖章齐全，符合招标文件规定；</p> <p>(3) 一份投标文件应只有一个投标报价，未提交选择性报价；</p> <p>(4) 投标人未提交调价函；</p> <p>(5) 设计最终投标报价未超过设置的投标限价，施工下浮率最终投标报价未低于设置的投标限价；</p> <p>(6) 投标文件未附有招标人不能接受的其他条件。</p>
2.1.2	资格评审标准	<p>(1) 投标人具备有效的营业执照、资质证书；</p> <p>(2) 投标人的资质等级符合招标文件规定；</p> <p>(3) 投标人的财务状况符合招标文件规定；</p> <p>(4) 投标人的业绩满足招标文件规定；</p> <p>(5) 投标人的信誉符合招标文件规定；</p> <p>(6) 投标人的人员符合招标文件规定；</p> <p>(7) 投标人的其他要求符合招标文件规定；</p> <p>(8) 投标人不存在不按评标委员会要求澄清或说明的情形（评标委员会如有澄清或说明事项）；</p> <p>(9) 投标人在投标过程中没有弄虚作假、行贿或有其他违法违规行为。</p>
条款号	条款内容	编列内容
	分值构成 (总分 100 分)	<p>(1) 承包人设计部分：27 分</p> <p>(2) 承包人实施方案：10 分</p> <p>(3) 资信业绩部分：13 分</p> <p>(4) 投标报价：50 分</p> <p>(5) 其他评分因素：0 分</p>
条款号	评分因素	评分标准
2.2.1	评标基准价	设计取费评标基准价的计算方法：除按第二章“投标人须知”第 5.2.5 项规定开标现场被宣布为不进入评标基准价计算的投标报价之外，所有投标人的投标报价去掉一个最高值和一个最低值后的算术平均值即为评标基准价（如果参与评标基准价计算的有效投标人少于 5 家（不含 5 家）时，则计算评标基准价时不去掉最高值和最低值）。
	计算方法	施工下浮率评标基准费率的计算方法：除按第二章“投标人须知”第 5.2.5 项规定开标现场被宣布为不进入评标基准费率计算的投标费率之外，所有投标人的投标费率去掉一个最高值和一个最低值后的算术平均值即为评标基准费率（如果参与评标基准费率计算的有效投标人少于 5 家（不含 5 家）时，则计算评标基准费率时不去掉最高值和最低值）。

条款号		评审因素与评审标准	
2.2.2 (1)	承包人 设计部分 评分标准 (27分)	总体设计(4分)	<p>总体设计至少应包括：项目地理位置图、说明书、路线平、纵面缩图、总体平面图。图纸及说明至少应体现以下几点：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 老路技术要素分析准确，最高得1分； 2. 改建技术要素全面、合理可行，最高得1分； 3. 规划技术标准符合国家标准，最高得1分； 4. 各项工程施工的总体实施步骤的建议及有关工序衔接等技术问题合理可行，最高得1分。 <p>根据总体设计情况具体由评委酌情打分。</p>
		路线设计(3分)	<p>路线设计至少应包括：路线设计相关图表、交通安全设施设计相关图表。图表至少应体现以下几点：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、公路平面线形合理、可行，最高得1分； 2、公路纵断面线形合理，与路面维修方案设计对应，最高得1分； 3、交通安全设施设计满足运营需求，最高得1分。 <p>根据线路设计方案的合理性、可行性、完整性具体由评委酌情打分。</p>
		路基路面排水设计(7分)	<p>路基、路面设计中至少应包括：路基设计相关图表、路面设计相关图表、雨水及污水设计相关设计图表。图表至少应体现以下几点：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 路面病害情况调查详实，最高得1分； 2. 路面病害处理设计经济、合理，最高得1分； 3. 老路路基拓宽设计经济、合理，最高得1分； 4. 特殊路基处理设计经济、合理，最高得1分； 5. 新旧路面搭接设计经济、合理，最高得1分； 6. 港湾式公交车站设计详实，最高得1分； 7. 雨水、污水管线设计与道路沿线地块开发有效结合，最高得1分。 <p>根据路基路面排水设计方案的合理性、可行性、完整性具体由评委酌情打分。</p>
		桥梁涵洞设计(3分)	<p>桥梁涵洞设计中至少应包括：桥涵相关设计图纸。图表至少应体现以下几点：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 结合地勘报告桥梁下部结构设计方案合理，最高得1分； 2. 桥梁净空满足防洪要求，最高得1分； 3. 结合路基路面排水涵洞设计方案合理，最高得1分。 <p>根据桥梁涵洞设计方案是否经济、合理等因素及设计图表完整</p>

条款号		评审因素与评审标准	
			性具体由评委酌情打分。
		路线交叉设计 (2分)	<p>路线交叉设计中至少包含：平面交叉设计相关图表。图表至少应体现以下几点：</p> <p>1. 交叉口顺接方式、顺接长度合理，最高得1分；</p> <p>2. 相交道路的路面结构合理，最高得1分。</p> <p>根据路线交叉设计方案是否经济、合理等因素及设计图表完整性具体由评委酌情打分。</p>
		环境保护与景观设计 (1分)	<p>环境保护与景观设计中至少包含：景观设计相关图表。图表应体现：景观设计与植物配置经济合理，最高得1分。</p> <p>根据环境保护与景观设计方案是否经济、合理等因素及设计图表完整性具体由评委酌情打分。</p>
		投资估算(5分)	<p>包括编制依据，工程建设其他费用计算依据，主要工程量，工程估算投资，投资估算总表，前期工作费表，投资明细表等，最高得5分，根据方案经济、合理性具体由评委酌情打分。</p>
		交通工程及沿线设施 (2分)	<p>交通工程及沿线设施设计中至少包含：照明设计相关图表。图表至少应体现以下几点：</p> <p>1. 照明平面布置设计合理，最高得1分；</p> <p>2. 照明灯具设计经济、合理，最高得1分；</p> <p>根据交通工程及沿线设施设计方案是否经济、合理等因素及设计图表完整性具体由评委酌情打分。</p>
2.2.2 (2)	承包人 实施方案 评分标准 (10分)	质量目标保证方案 (1分)	质量目标保证方案科学、全面、可行，最高得1分，具体由评委酌情打分。
		工期目标保证方案 (1分)	工期目标保证方案科学、全面、可行, 最高得1分，具体由评委酌情打分。
		施工组织架构与管理人员配备 (2分)	<p>1. 施工组织架构合理、分工清晰、机构精干完整，管理方案全面、协调措施合理，最高得1分，具体由评委酌情打分；</p> <p>2. 建立统一的调度指挥系统，关键位置配置人员合理，管理方案科学合理，最高得1分，具体由评委酌情打分。</p>
		工程特点、重点与施工难点分析 (1分)	工程特点、重点与施工难点把握准确，分析全面，针对性强，最高得1分，具体由评委酌情打分。
		施工方案与工艺	具体施工方案、方法及技术措施可靠、可行、先进、合理、针

条款号		评审因素与评审标准	
		(1 分)	对性强，最高得 1 分，具体由评委酌情打分。
		工程管理 (4 分)	1、工程筹划方案科学、合理、目标明确，最高得 0.5 分，具体由评委酌情打分。 2、进度计划及措施科学、合理、全面、实用，最高得 0.5 分，具体由评委酌情打分。 3、质量保证体系完整，措施有力，风险评估全面准确，最高得 1 分，具体由评委酌情打分。 4、安全管理体系及措施科学、合理，专项安全技术措施论证制度全面、可行，安全监测方案科学、合理，最高得 1 分，具体由评委酌情打分。 5、文明设计施工及社会和谐保证体系健全、措施有力，最高得 1 分，具体由评委酌情打分。
2.2.2 (3)	资信业绩 评分标准 (13 分)	类似项目业绩 (9 分)	投标人（若为联合体投标，指设计单位）上五年度完成的同类工程设计，每项得 1 分，最高得 9 分。（以施工图批复意见时间为准）
		企业荣誉 (4 分)	投标人（若为联合体投标，指设计单位）上五年度完成的设计项目获得省部级及以上的奖项每项得 1 分，最高得 4 分。同一项目只计一个奖项，以证书颁奖日期为准。
2.2.2 (4)	投标报价 评分标准 (50 分)	设计投标报价 (10 分)	各有效标书设计投标报价等于评标基准价的得 10 分；每低于 1%扣 0.25 分（不足 1%不计）；每高于 1%扣 0.5 分（不足 1%不计）。
		施工下浮率 (40 分)	有效投标下浮率等于评标基准费下浮率的得 40 分；每低于 1%扣 0.5 分（不足 1%不计）；每高于 1%扣 0.25 分（不足 1%不计）。 注：计算公式：偏差值=评标基准下浮率-投标人报价下浮率，即评标基准下浮率减去投标人报价下浮率的差值。
需要补充的其他内容： 除评标价和履约信誉评分项外，评标委员会成员对投标人商务和技术各项因素的评分一般不得低于招标文件规定该因素满分值的 60%；评分低于满分值 60%的，评标委员会成员应当在评标报告中作出说明。 技术标评审：技术标（包括设计部分和实施方案）得分由评标委员会各评标专家分别单独打分，设计部分（实施方案）得分为所有评标专家打分去掉一个最高分和一个最低分后的算术平均值（四舍五入保留两位小数）。技术标最终得分=设计部分得分+实施方案得分。商务标书评审：商务标书得分由评标委员会成员共同认定。			

1. 评标方法

本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第 2.2 款规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人，或根据招标人授权直接确定中标人，但投标报价低于其成本的除外。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，由招标人或者经招标人授权评标委员会自行确定。

2. 评审标准

2.1 初步评审标准

2.1.1 形式评审标准：见评标办法前附表。

2.1.2 资格评审标准：见评标办法前附表。

2.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

2.2 分值构成与评分标准

2.2.1 分值构成

(1) 承包人设计部分：见评标办法前附表；

(2) 承包人实施方案：见评标办法前附表；

(3) 资信业绩部分：见评标办法前附表；

(4) 投标报价：见评标办法前附表；

(5) 其他评分因素：见评标办法前附表。

2.2.2 评标基准价计算

评标基准价计算方法：见评标办法前附表。

2.2.3 评分标准

(1) 承包人设计部分评分标准：见评标办法前附表；

(2) 实施方案评分标准：见评标办法前附表；

(3) 资信业绩评分标准：见评标办法前附表；

(4) 投标报价评分标准：见评标办法前附表；

(5) 其他因素评分标准：见评标办法前附表。

3. 评标程序

3.1 初步评审

3.1.1 评标委员会可以要求投标人提交第二章“投标人须知”第 3.5.1 项至第 3.5.7 项规定的有关证明和证件的原件，以便核验。评标委员会依据本章第 2.1 款规定的标准对投标

文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应当否决其投标。（适用于未进行资格预审的）

3.1.2 投标人有以下情形之一的，评标委员会应当否决其投标：

- （1）第二章“投标人须知”第 1.4.3 项、第 1.4.4 项规定的任何一种情形的；
- （2）串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的；
- （3）不按评标委员会要求澄清、说明或补正的。

3.1.3 投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，评标委员会应当否决其投标。

投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章第 2.2 款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。评标办法前附表对承包人建议书中的设计文件评审有特殊规定的，从其规定。

- （1）按本章第 2.2.2（1）目规定的评审因素和分值对承包人设计部分计算出得分 A；
- （2）按本章第 2.2.2（2）目规定的评审因素和分值对承包人实施方案计算出得分 B；
- （3）按本章第 2.2.2（3）目规定的评审因素和分值对资信业绩部分计算出得分 C；
- （4）按本章第 2.2.2（4）目规定的评审因素和分值对投标报价计算出得分 D；

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 投标人得分=A+B+C+D。

3.2.4 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，或者在设有标底时明显低于标底，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，评标委员会应当认定该投标人以低于成本报价竞标，应当否决其投标。

3.3 投标文件的澄清和补正

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对所提交投标文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容。投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.4 评标结果

3.4.1 除第二章“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外，评标委员会按照得分由

高到低的顺序推荐中标候选人。

3.4.2 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告。

第四章 合同条款及格式

第一节 通用合同条款

“通用合同条款”采用中华人民共和国交通运输部《公路工程标准施工招标文件》（2018年版）、《公路工程标准勘察设计招标文件》（2018年版）的“通用合同条款”。

第二节 专用合同条款

专用合同条款数据表

说明：本数据表是专用合同条款中适用于本项目的信息和数据的归纳与提示，是专用合同条款的组成部分。

序号	条目号	信息或数据
1	1.1.2.2	发 包 人： 地 址： 邮政编码：
2	1.1.2.9	监 理 人：签订合同协议书后，由发包人书面通知承包人 地 址： 邮政编码：
3	1.1.4.5	缺陷责任期：自实际交工日期起计算 <u>2</u> 年
5	6.2.1	发包人是否提供材料或工程设备： <u>否</u> 如发包人负责提供部分材料或工程设备，相关规定如下： <u>/</u>
6	7.2	发包人是否提供施工设备和临时设施： <u>否</u>
7	9.1.1	发包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限： <u>/</u> 承包人将施工控制网资料报送监理人审批的期限： <u>/</u>
8	11.5	逾期交工违约金： <u>1</u> 万元人民币/天
9	11.5	逾期交工违约金限额： <u>10</u> %签约合同价
10	11.6	提前交工的奖金： <u>不适用</u>
11	11.6	提前交工的奖金限额： <u>不适用</u>
12	15.2.2	承包人提出的合理化建议降低了合同价格或提高了工程经济效益的，发包人按所节约成本的 <u>/</u> %或增加收益的 <u>/</u> %给予奖励
13	16.1	因物价波动引起的价格调整按照第 <u>/</u> 项约定的原则处理
14	17.2.1	开工预付款金额： <u>0</u> %签约合同价
15	17.2.1	材料、设备预付款比例： <u>0</u> %签约合同价
16	17.3.3	承包人在每个付款周期末向监理人提交进度付款申请单的份数： <u>5</u> 份
17	17.3.3(1))	进度付款证书最低限额： <u>/</u> / <u>/</u> 万元
19	17.4.1	质量保证金金额： <u>3</u> %签约合同价
20	17.5.1	承包人向监理人提交交工付款申请单(包括相关证明材料)的份数： <u>8</u> 份
21	17.6.1	承包人向监理人提交最终结清申请单(包括相关证明材料)的份数： <u>8</u> 份

序号	条目号	信息或数据
22	18.2	竣工资料的份数： <u>8</u> 份
23	18.6.1	单位工程或工程设备是否需投入施工期运行： <u>否</u>
24	18.11.1	本工程及工程设备是否进行试运行： <u>否</u>
25	19.7	保修期：自实际交工日期起计算 <u> </u> 年
26	20.1	建筑工程一切险的保险费率：按国家相关标准执行
27	20.1	第三者责任险的最低投保金额：按国家相关标准执行
28	24.1	争议的最终解决方式：仲裁

1. 一般约定

1.1 词语定义

第 1.1.3.10 目细化为：

永久占地：指为实施本合同工程所需的一切永久占用的土地，包括公路两侧路权范围内的用地。未经发包人同意，承包人不得将施工现场用于本工程施工以外的目的，不得将永久占地范围内的用地作为永久预制场地，特殊情况下需作为临时预制场地应确保工程质量和工期不受影响且应获得发包人的批准。

第 1.1.3.11 目细化为：

临时占地：指为实施本合同工程而需要的一切临时占用的土地，包括施工所用的临时支线、便道、便桥和现场的临时出入通道，以及生产（办公）、生活、拌和站、预制厂、存料场等临时设施用地等。

本项补充第 1.1.3.12 目～第 1.1.3.14 目：

1.1.3.12 单位工程：指在建设项目中，根据签订的合同，具有独立施工条件的工程。通用合同条款中“区段工程”一词具有相同含义。

1.1.3.13 分部工程：指在单位工程中，按结构部位、路段长度及施工特点或施工任务划分的若干个工程。

1.1.3.14 分项工程：指在分部工程中，按不同的施工方法、材料、工序及路段长度等划分的若干个工程。

1.1.4 日期、检验和竣工

本项第 1.1.4.9 目细化为：

1.1.4.9 竣工验收：指《公路工程竣（交）工验收办法》中的竣工验收。通用合同条款中“国家验收”一词具有相同含义。

本项补充第 1.1.4.12 目～第 1.1.4.14 目：

1.1.4.12 交工：指《公路工程竣（交）工验收办法》中的交工。通用合同条款中“竣工”一词具有相同含义。

1.1.4.13 交工验收：指《公路工程竣（交）工验收办法》中的交工验收。通用合同条款中“竣工验收”一词具有相同含义。

1.1.4.14 交工验收证书：指《公路工程竣（交）工验收办法》中的交工验收证书。通用合同条款中“工程接收证书”一词具有相同含义。

1.1.6 其他

本项补充第 1.1.6.4 目～第 1.1.6.8 目：

1.1.6.4 转包：指承包人违反法律和不履行合同规定的责任和义务，将其承包的全部建

设工程转给他人或者将其承包的全部工程肢解以后以分包的名义分别转给他人承包的行为。

1.1.6.5 专业分包：指承包人与具有相应资质的设计单位、施工企业签订专业分包合同，由分包人承担承包人委托的分部工程、分项工程或适合专业化队伍设计、施工的其他工程，整体结算，并能独立控制设计质量、工程质量、施工进度、材料采购、生产安全的施工行为。

1.1.6.6 劳务分包：指承包人与具有劳务分包资质的劳务企业签订劳务分包合同，由劳务企业提供劳务人员及机具，由承包人统一组织施工、统一控制工程质量、施工进度、材料采购、生产安全的施工行为。

1.1.6.7 勘察设计：指承包人按合同的规定而进行的有关工程测量、工程地质与水文地质勘察、专项勘察、材料试验、科学研究试验、路线、路基、路面设计、桥涵设计、隧道设计、交叉设计、交通工程及沿线设施设计、环保及绿化设计、水土保持设计和景观设计以及经济调查、预算编制等全部或单项工作。

1.1.6.8 勘察设计质量事故：指由于勘察、设计等责任过失而使工程在施工过程中和设计使用年限内遭受损毁或产生不可弥补的本质缺陷，而需要对工程或设施、设备进行更新、补强、返工修复的事故。

1.9 严禁贿赂

本款补充：

在合同执行过程中，发包人和承包人应严格履行《廉政合同》约定的双方在廉政建设方面的权利和义务以及应承担的违约责任。如果承包人用行贿、送礼或其他不正当手段企图影响或已经影响了发包人或监理人的行为和（或）欲获得或已获得超出合同规定以外的额外费用，发包人应按有关法纪严肃处理当事人，且承包人应对其上述行为造成的工程损害、发包人的经济损失等承担一切责任，并予赔偿。情节严重者，发包人有权终止承包人在本合同项下的任何权力。

1.13 发包人要求中的错误

本款选用发包人要求中的错误（A）

2. 发包人义务

2.3 提供施工场地

本款补充：

发包人负责办理永久占地的征用及与之有关的拆迁补偿手续并承担相关费用。承包人在按第 4.12 条规定提交施工进度计划的同时，应向监理人提交一份按施工先后次序所需的永久占地计划。监理人应在收到此计划后的 14 天内审核并转报发包人核备。发包人应在监理人发出本工程或分部工程开工通知之前，对承包人开工所需的永久占地办妥征用手续和相关拆迁补偿手续，通知承包人使用，以使承包人能够及时开工；此后按承包人提交并经监理人同意的合同进度计划的安排，分期（也可以一次）将施工所需的其余永久占地办妥征用以及拆

迁赔偿手续，通知承包人使用，以使承包人能够连续不间断地施工。由于承包人施工考虑不周或措施不当等原因而造成的超计划占地或拆迁等所发生的征用和赔偿费用，应由承包人承担。

由于发包人未能按照本项规定办妥永久占地征用手续，影响承包人及时使用永久占地造成的费用增加和(或)工期延误应由发包人承担。由于承包人未能按照本项规定提交占地计划，影响发包人办理永久占地征用手续造成的费用增加和(或)工期延误由承包人承担。

4. 承包人

4.1 承包人的一般义务

4.1.9 工程的维护和照管

本项细化为：

(1) 交工验收证书颁发前，承包人应负责照管和维护工程及将用于或安装在本工程中的材料、设备。交工验收证书颁发时尚有部分未交工工程的，承包人还应负责该未交工工程、材料、设备的照管和维护工作，直至交工后移交给发包人为止。

(2) 在承包人负责照管与维护期间，如果本工程或材料、设备等发生损失或损害，除不可抗力原因之外，承包人均应自费弥补，并达到合同要求。承包人也应对按第 19 条规定而实施作业的过程中由承包人造成的对工程的任何损失或损害负责。

4.1.10 其他义务

本项细化为：

(1) 临时占地由承包人向当地政府土地管理部门申请，并办理租用手续，承包人按有关规定直接支付其费用，发包人对此将予以协调。临时用地中的取土场和弃土场由发包人向当地政府土地管理部门申请，办理租用手续并支付其费用，取土场、弃土场使用后复耕及绿化的费用由承包人承担。

临时占地范围包括承包人驻地的办公室、食堂、宿舍、道路和机械设备停放场、材料堆放场地、取土场、弃土场、预制场、拌和场、仓库、进场临时道路、临时便道、便桥等。承包人应在“临时占地计划表”范围内按实际需要与先后次序，提出具体计划报监理人同意，并报发包人。临时占地的面积和使用期应满足工程需要，费用包括临时占地数量、时间及因此而发生的协调、租用、复耕、地面附着物（电力、电信、房屋、坟墓除外）的拆迁补偿等相关费用。

临时占地退还前，承包人应自费恢复到临时占地使用前的状况。如因承包人撤离后未按要求对临时占地进行恢复或虽进行了恢复但未达到使用标准的，发包人将委托第三方对其恢复，所发生的费用从应付给承包人的任何款项中扣除。

(2) 承包人应承担并支付为获得本合同工程所需的石料、砂、砾石、黏土或其他当地材料等所发生的料场使用费及其他开支或补偿费。发包人应尽可能协助承包人办理料场租用手续。

续及解决使用过程中的有关问题。

(3) 承包人应严格遵守国家有关解决拖欠工程款和民工工资的法律、法规，及时支付工程中的材料、设备货款及民工工资等费用。承包人不得以任何借口拖欠材料、设备货款及民工工资等费用，如果出现此种现象，发包人有权代为支付其拖欠的材料、设备货款及民工工资，并从应付给承包人的任何款项中扣除。对恶意拖欠和拒不按计划支付的，作为不良记录纳入公路建设市场信用信息管理系统。

中标单位在收到中标通知书 20 日内签订合同前按照《青岛市交通运输委员会关于建立农民工工资支付保证金制度的通知》(青交规[2018]1 号)规定，在青岛市辖区内银行存入 100 万元的农民工工资保证金。若未按照规定缴纳，招标单位有权取消相关单位中标资格。

承包人的项目经理部是民工工资支付行为的主体，承包人的项目经理是民工工资支付的责任人。项目经理部要建立全体民工花名册和工资支付表，确保将工资直接发放给民工本人，或委托银行发放民工工资，严禁发放给“包工头”或其他不具备用工主体资格的组织和个人。

工资支付表应如实记录支付单位、支付时间、支付对象、支付数额、支付对象的身份证号和签字等信息。民工花名册和工资支付表应报监理人备查。

(4) 在施工期间，承包人应随时保持现场整洁，施工装备和材料、设备应整齐妥善存放和贮存，废料与垃圾及不再需要的临时设施应及时从现场清除、拆除并运走。

(5) 项目审计、稽查和检查等的配合

与本工程项目相关的审计和稽查，承包人应委派专人积极予以配合，对审计和稽查的有关意见承包人应无条件地及时整改。

有关单位对本项目的各种检查和视察等活动，承包人有义务予以积极配合开展各项工作。

本工程项目有关的各类统计报表和汇报材料，承包人有义务配合发包人做好编制工作并提供相应的资料。

承包人应按发包人和有关文件要求，通过建设项目管理系统建立相应的计量、支付和变更台帐，并保持其持续有效、适时更新直至工程决算完成。

(6) 承包人应接受各级交通主管部门及其所属的质量监督机构对工程项目的监督检查，不得拒绝和阻挠。凡质量不合格的工程，监理人将不予验收、支付，承包人应自费拆除重建。

(7) 凡是标段内与已建铁路、公路、通讯缆线、供水、输油、输气管道、居民住宅区等有交叉、干扰的地段，承包人应充分调查，在不干扰铁路、公路正常运营以及注意保护地下管线、不干扰附近居民的正常生活的前提下合理安排施工组织计划，采取有效措施保证施工安全，在现场设置施工和安全标志，并在必要时疏导现有交通流；凡是标段内与其他在建工程有互扰的地段，承包人应做好与其他承包人的协调工作；凡是标段内地形复杂、场地狭窄的地段，承包人应按照施工要求制定完善的施工组织计划；发生其他客观情况需要承包人在施工过程中采取保通措施、交通安全保护措施以及文明施工措施。承包人应对上述所有工作

负责，发包人将根据承包人的要求给予适当协助。

(8) 凡利用现有道路和地方道路（无论工程范围内外）运输人员、设备或材料或从事与工程施工有关的一切作业，承包人必须维护保持道路的畅通，在工程完工后应将道路恢复。

4.2 履约担保

本款补充第 4.2.3 项：

承包人在收到中标通知书后 14 天之内在签订合同协议书之前，应按投标人须知中规定的金额和形式向发包人提交履约担保（如果招标文件投标人须知前附表 7.4 款要求提供）。如采用银行保函，保函的格式应符合招标文件的规定或发包人批准同意的格式，提供担保的银行应为国有商业银行或股份制商业银行的支行及其以上银行，银行保函的正本由发包人保存。执行本条各项要求所需的费用由承包人承担。履约担保在发包人签发交工验收证书后 28 天内全额返还（返还时不计利息）。

4.11 不可预见物质条件（B）

本款选用不可预见物质条件（B）

项目实施过程中出现设计变更或隐蔽工程，在中标价 2%-3% 的范围内由承包人自行承担。

6. 材料和工程设备

6.2 发包人提供的材料和工程设备（B）

本款选用发包人提供的材料和工程设备（B）

7. 施工设备和临时设施

7.1 承包人提供的施工设备和临时设施

第 7.1.2 项约定为：

承包人应自行承担修建临时设施的费用，需要临时占地的，应由承包人按第 4.1.10 (1) 目的规定办理。

7.2 发包人提供的施工设备和临时设施（B）

本款选用发包人提供的施工设备和临时设施（B）。

8. 交通运输

8.1 道路通行权和场外设施（B）

本款选用道路通行权和场外设施（B）。

11. 开始工作和竣工

11.5 承包人引起的工期延误

本款细化为：

(1) 承包人应严格执行监理人批准的合同进度计划，对工作量计划和形象进度计划分别

控制。除第 11.3 款规定外，承包人的实际工程进度曲线应在合同进度管理曲线规定的安全区域之内。若承包人的实际工程进度曲线处在合同进度管理曲线规定的安全区域的下限之外时，则监理人有权认为本合同工程的进度过慢，并通知承包人应采取必要措施，以便加快工程进度，确保工程能在预定的工期内交工。承包人应采取措施加快进度，并承担加快进度所增加的费用。

(2) 如果承包人在接到监理人通知后的 14 天内，未能采取加快工程进度的措施，致使实际工程进度进一步滞后，或承包人虽采取了一些措施，仍无法按预计工期交工时，监理人应立即通知发包人。发包人在向承包人发出书面警告通知 14 天后，发包人可按第 22.1 款终止对承包人的雇用，也可将本合同工程中的一部分工作交由其他承包人或其他分包人完成。在不解除本合同规定的承包人责任和义务的同时，承包人应承担因此所增加的一切费用。

(3) 由于承包人原因造成工期延误，承包人应支付逾期交工违约金。逾期交工违约金的计算方法在专用合同条款数据表中约定，时间自预定的交工日期起到交工验收证书中写明的实际交工日期止（扣除已批准的延长工期），按天计算。逾期交工违约金累计金额最高不超过专用合同条款数据表中写明的限额。发包人可以从应付或到期应付给承包人的任何款项中或采用其他方法扣除此违约金。

(4) 承包人支付逾期交工违约金，不免除承包人完成工程及修补缺陷的义务。

(5) 如果在合同工程完工之前，已对合同工程内按时完工的单位工程签发了交工验收证书，则合同工程的逾期交工违约金，应按已签发交工验收证书的单位工程的价值占合同工程价值的比例予以减少，但本规定不应影响逾期交工违约金的规定限额。

11.6 工期提前

本款补充：

发包人不得随意要求承包人提前交工，承包人也不得随意提出提前交工的建议。如遇特殊情况，确需将工期提前的，发包人和承包人必须采取有效措施，确保工程质量和安全。

如果承包人提前交工，发包人支付奖金的计算方法在专用合同条款数据表中约定，时间自交工验收证书中写明的实际交工日期起至预定的交工日期止，按天计算。但奖金最高限额不超过专用合同条款数据表中写明的限额。

补充第 11.8 款：

11.8 工作时间的限制

承包人在夜间或国家规定的节假日进行永久工程的施工，应向监理人报告，以便监理人履行监理职责和义务。

但是，为了抢救生命或保护财产或为了工程的安全、质量而不可避免地短暂作业，则不必事先向监理人报告。但承包人应在事后立即向监理人报告。

本款规定不适用于习惯上或施工本身要求实行连续生产的作业。

12. 暂停工作

12.1 由发包人暂停工作

本款第 12.1.2 项（3）目细化为：

（3）合同约定由承包人承担责任的~~其他~~暂停工作：施工图设计错误返工或施工图设计延误；现场气候条件导致的必要停工（第 11.4 款规定的异常恶劣的气候条件除外）。

16. 价格调整

合同中另行约定。

17. 合同价格与支付

17.1 合同价格

/

17.2 工程进度付款

第 17.2.2 项细化为：

17.2.2 计量与支付

17.2.2.1 价格清单

承包人在向发包人提供正式的施工图设计文件后 7 天内，应在保证本项目经审查修改后的施工图预算总价不变的情况下，列出各分项工程量清单，并填写各工程子目的工程量作为工程管理和计量支付的依据。如果某些工程子目按照上述原则填写的单价远远高于或低于目前市场平均水平，则监理人有权在与承包人协商并报发包人批准后，在保证总价不变的基础上，对各支付子目的单价和合价进行适当平衡。

17.2.2.2 计量支付

合同中另行约定。

17.2.3 进度付款申请单

本项补充：承包人应在每月 25 日向监理人提交进度付款申请单，并附相应的支持性证明文件。

17.2.4 进度付款证书和支付时间

本项（1）目补充：

如果该付款周期应结算的价款经扣留和扣回后的款额少于专用合同条款数据表中列明的进度付款证书的最低金额，则该付款周期监理人可不核证支付，上述款额将按付款周期结转，直至累计应支付的款额达到专用合同条款数据表中列明的进度付款证书的最低金额为止。

本款补充 17.2.6 项：

17.2.6 农民工工资保证金

为确保施工过程中农民工工资实时、足额发放到位，承包人应按照发包人的要求缴纳农

民工工资保证金。

17.4 质量保证金

第 17.4.1 项细化为：

交工验收证书签发后 14 天内, 承包人应向发包人缴纳质量保证金。质量保证金可采用银行保函或现金、支票形式, 金额应符合项目专用合同条款数据表的规定。采用银行保函时, 出具保函的银行须具有相应担保能力, 且按照发包人批准的格式出具, 所需费用由承包人承担。

第 17.4.2 项细化为：

本项目缺陷责任期为 2 年。在整个合同工程缺陷责任期满时, 承包人向发包人申请到期应返还承包人的质量保证金, 发包人应在 14 天内会同承包人按照合同约定的内容核实承包人是否完成缺陷责任。如无异议, 发包人将在核实完成后将质量保证金一次退还给承包人。缺陷责任期内, 工程质量保证金属建设资金, 应专款专用, 不得视为承包人的工程结算价款, 用于抵债或作为处理承包人经济纠纷的费用。

17.5 竣工结算

17.5.1 竣工付款申请单

本项（1）目约定为：

承包人向监理人提交交工付款申请单（包括相关证明材料）的份数在专用合同条款数据表中约定；

期限：交工验收证书签发后 42 天内。

17.6 最终结清

17.6.1 最终结清申请单

本项（1）目约定为：

承包人向监理人提交最终结清申请单（包括相关证明材料）的份数在专用合同条款数据表中约定；

期限：缺陷责任期终止证书签发后 28 天内。

最终结清申请单中的总金额应认为是代表了根据合同规定应付给承包人的全部款项的最后结算。

18. 竣工试验和竣工验收

18.1 竣工试验

本款不适用。

18.9 竣工后试验（A）

本款不适用。

18.9 竣工后试验（B）

本款不适用。

本条补充第 18.10 款：

18.10 竣工文件

承包人应按照《公路工程竣（交）工验收办法》的相关规定，在缺陷责任期内为竣工验收补充竣工资料，并在签发缺陷责任期终止证书之前提交。

19. 在项目建设过程中，出现设计变更或其他因素导致的费用增加在合同价 3% 的范围内，由中标方自行承担。

20. 保险

20.1 设计和工程保险

第 20.1.1 项约定为：

承包人应自行办理建设工程设计责任险，办理本保险的一切费用均由承包人承担，并包括在工程量清单的单价及总额价中，发包人不单独支付。

建筑工程一切险的投保内容：为本合同工程的永久工程、临时工程和设备及已运至施工工地用于永久工程的材料和设备所投的保险。

保险金额：已标价工程量清单合计金额（除工程一切险和第三方责任险保险费外）。

保险费率：在专用合同条款数据表中约定。

保险期限：开工日起直至本合同工程签发缺陷责任期终止证书止（即合同工期+缺陷责任期）。

承包人应投保建筑工程一切险，建筑工程一切险的保险费列入已标价工程量清单 100 章内。

补充第 20.1.3 项：

20.1.3 施工期和缺陷责任期内的建筑工程一切险和第三者责任险的索赔处理由承包人全权负责，承包人应积极协调并及时提供相关索赔依据和支撑资料，保险索赔金额与承包人实际损失金额之间的差额视为承包人的合同风险，发包人不单独支付。

20.4 其他保险

本款约定为：

承包人应为其施工设备等办理保险，其投保金额应足以现场重置。办理本款保险的一切费用均由承包人承担，并包括在工程量清单的单价及总额价中，发包人不单独支付。

20.5 对各项保险的一般要求

20.5.1 保险凭证

本项约定为：

承包人向发包人提交各项保险生效的证据和保险单副本的期限：开工后 30 天内。

20.5.3 持续保险

本项补充：

在整个合同期内，承包人应按合同条款规定保证足够的保险额。

20.5.4 保险金不足的补偿

本项细化为：

保险金不足以补偿损失的（包括免赔额和超过赔偿限额的部分），均应由承包人负责补偿，发包人不单独支付。

20.5.5 未按约定投保的补救

本项（2）目细化为：

（2）由于承包人未按合同约定办理某项保险，或未按保险单规定的条件和期限及时向保险人报告事故情况，或未按要求的保险期限进行投保，或未按要求投保足够的保险金额，导致受益人未能或未能全部得到保险人的赔偿，原应从该项保险得到的保险金应由承包人自行承担或支付。

21. 不可抗力

21.1 不可抗力的确认

第 21.1.1 项细化为：

不可抗力是指承包人和发包人在订立合同时不可预见，在工程施工过程中不可避免发生并不能克服的自然灾害和社会性突发事件。包括但不限于：

（1）地震、海啸、火山爆发以及 30 年一遇及以上的暴雨、暴雪、水灾、泥石流、龙卷风、台风等自然灾害；

（2）战争、骚乱、暴动，但纯属承包人或其分包人派遣与雇用的人员由于本合同工程施工原因引起者除外；

（3）核反应、辐射或放射性污染；

（4）空中飞行物体坠落或非发包人、承包人责任造成的爆炸、火灾；

（5）瘟疫；

（6）合同约定的其他情形。

21.3 不可抗力后果及其处理

21.3.4 因不可抗力解除合同

本项细化为：

合同一方当事人因不可抗力不能履行合同的，应当及时通知对方解除合同。合同解除后，承包人应按照第 22.2.4 项约定撤离施工场地。已经订货的材料、设备由订货方负责退货或解除订货合同，不能退还的货款和因退货、解除订货合同发生的费用，由发包人承担，因未及时退货造成的损失由责任方承担。合同解除后的付款，参照第 22.2.3 项约定，由监理人按第 3.5 款商定或确定，但由于解除合同应赔偿的承包人损失不予考虑。

22. 违约

22.1 承包人违约

22.1.1 承包人违约的情形

本项（9）目细化为：

（9）承包人未能按期开工；

本项补充：（10）~（12）目：

（10）承包人违反第 4.6 款或 7.3 款的规定，未按承诺或未按监理人的要求及时配备称职的主要管理人员、技术人员或关键施工设备；

（11）经监理人和发包人检查，发现承包人有安全问题或有违反安全管理规章制度的情况；

（12）承包人不按合同约定履行义务的其他情况。

22.1.2 对承包人违约的处理

第（1）目不适用。

23. 索赔

23.1 承包人索赔的提出

本款第（4）目细化为：

（4）在索赔事件影响结束后的 28 天内，承包人应向监理人递交最终索赔通知书，说明最终要求索赔的追加付款金额和（或）延长的工期，并附必要的记录和证明材料。

24. 争议的解决

24.1 争议的解决方式

本款第（2）目不适用。

备注：以上合同条款不作为签订合同的最终版本，发包人、承包人双方在合理范围内可作适当调整。

第三节 合同附件格式

附件一：合同协议书

合同协议书

_____（发包人名称，以下简称“发包人”）为实施_____（项目名称），已接受_____（承包人名称，以下简称“承包人”）对该项目设计施工总承包招标第__标段的投标。发包人和承包人共同达成如下协议。

1. 本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- （1）中标通知书；
- （2）投标函及投标函附录；
- （3）专用合同条款；
- （4）通用合同条款；
- （5）发包人要求；
- （6）设计施工总承包方案
- （7）价格清单；
- （8）承包人有关人员、设备投入的承诺；
- （9）其他合同文件。

2. 上述文件互相补充和解释，如有不明确或不一致之处，以合同约定次序在先者为准。

3. 签约合同价：设计报价：_____；工程施工费下浮率：_____。

4. 承包人项目负责人：_____；设计负责人：_____；施工负责人：_____；安全负责人_____。

5. 工程质量符合的标准和要求：工程交工验收质量评定为合格，竣工验收质量评定为优良。

6. 承包人承诺按合同约定承担工程的设计、实施、竣工及缺陷修复。

7. 发包人承诺按合同约定的条件、时间和方式向承包人支付合同价款。

8. 承包人计划开始工作时间：_____，实际开始工作时间按照监理人开始工作通知中载明的开始工作时间为准。工期为_____日历天。

9. 本合同协议书一式_____份，发包人执_____份，承包人执_____份，公证机关存_____份。

10. 合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

发包人：_____（盖单位章） 承包人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字） 法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

_____年_____月_____日 _____年_____月_____日

附件二：廉政合同

廉 政 合 同

根据交通运输部《关于在交通基础设施建设中加强廉政建设的若干意见》以及有关工程建设、廉政建设的条款，为做好工程建设中的党风廉政建设，保证工程建设高效优质，保证建设资金的安全和有效使用以及投资效益，_____建设工程的业主单位（以下称甲方）与设计施工总承包单位_____（以下称乙方），特订立如下合同。

第一条 甲乙双方的权利和义务

（一）严格遵守党和国家有关法律法规及交通运输部和省厅的有关廉政规定。

（二）严格执行_____建设工程的合同文件，自觉按合同办事。

（三）双方的业务活动坚持公开、公正、诚信、透明的原则（除法律认定的商业秘密和合同文件另有规定之外），不得损害国家和集体利益，违反工程建设管理规章制度。

（四）建立健全廉政制度，开展廉政教育，设立廉政告示牌，公布举报电话，监督并认真查处违法违纪行为。

（五）发现对方在业务活动中有违反廉政规定的行为，有及时提醒对方纠正的权利和义务。

（六）发现对方严重违反本合同义务条款的行为，有向其上级有关部门举报、建议给予处理并要求告知处理结果的权利。

（八）双方严格遵守国务院、交通运输部和山东省交通运输厅关于商业贿赂的有关规定，严禁各种违反商业道德和市场规则，影响公平竞争的不正当交易行为。

第二条 甲方的义务

（一）甲方及其工作人员不得索要或接受乙方的礼金、有价证券和贵重物品，不得在乙方报销任何应由甲方或个人支付的费用等。

（二）甲方工作人员不得参加乙方安排的超标准宴请和娱乐活动；不得接受乙方提供的通讯工具、交通工具和高档办公用品等。

（三）甲方及其工作人员不得要求或者接受乙方为其住房装修、婚丧嫁娶活动、配偶子女的工作安排以及出国出境旅游等提供方便等。

（四）甲方工作人员的配偶、子女不得从事与甲方工程有关的材料设备供应、工程分包、劳务等经济活动。

（五）甲方及其工作人员不得以任何理由向乙方推荐分包单位，不得要求乙方购买合同规定外的材料和设备。

第三条 乙方义务

（一）乙方不得以任何理由向甲方及其工作人员馈赠礼金、有价证券、贵重礼品。

(二)乙方不得以任何名义为甲方及其工作人员报销应由甲方单位或个人支付的任何费用。

(三)乙方不得以任何理由安排甲方工作人员参加超标准宴请及娱乐活动。

(四)乙方不得为甲方单位和个人购置或提供通讯工具、交通工具和高档办公用品等。

第四条 违约责任

(一)甲方及其工作人员违反本合同第一、二条,按管理权限,依据有关规定给予党纪、政纪或组织处理;涉嫌犯罪的,移交司法机关追究刑事责任;给乙方单位造成经济损失的,应予以赔偿。

(二)乙方及其工作人员违反本合同第一、三条,按管理权限,依据有关规定,给予党纪、政纪或组织处理;给甲方单位造成经济损失的,应予以赔偿。

第五条 双方约定:本合同由双方或双方上级单位的纪检监察机关负责监督。由甲方或甲方上级单位的纪检监察机关约请乙方或乙方上级单位纪检监察机关对本合同执行情况进行检查,提出在本合同规定范围内的裁定意见。

第六条 本合同有效期为甲乙双方签署之日起至该工程项目竣工验收后止。

第七条 本合同一式____份,发包人执____份,承包人执____份,公证机关存____份。

甲方单位:(盖章)

乙方单位:(盖章)

法定代表人:

法定代表人:

地址:

地址:

电话:

电话:

年 月 日

年 月 日

附件三：安全生产合同

安全生产合同

为在_____（项目名称）设计施工总承包合同的实施过程中创造安全、高效的施工环境，切实搞好本项目的安全管理工作，本项目发包人_____（发包人名称，以下简称“发包人”）与承包人_____（承包人名称，以下简称“承包人”）特此签订安全生产合同：

1. 发包人职责

（1）严格遵守国家有关安全生产的法律法规，认真执行工程承包合同中的有关安全要求。

（2）按照“安全第一、预防为主”和坚持“管生产必须管安全”的原则进行安全生产管理，做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总结和评比。

（3）重要的安全设施必须坚持与主体工程“三同时”的原则，即：同时设计、审批，同时施工，同时验收，投入使用。

（4）定期召开安全生产调度会，及时传达中央及地方有关安全生产的精神。

（5）组织对承包人施工现场进行安全生产检查，监督承包人及时处理发现的各种安全隐患。

2. 承包人职责

（1）严格遵守《中华人民共和国安全生产法》、《建设工程安全生产管理条例》等国家有关安全生产的法律法规、《公路水运工程安全生产监督管理办法》、《公路工程施工安全技术规程》和《公路筑养路机械操作规程》等有关安全生产的规定。认真执行工程承包合同中的有关安全要求。

（2）坚持“安全第一、预防为主”和“管生产必须管安全”的原则，加强安全生产宣传教育，增强全员安全生产意识，建立健全各项安全生产的管理机构和安全生产管理制度，配备专职及兼职安全检查人员，有组织有领导地开展安全生产活动。各级领导、工程技术人员、生产管理人员和具体操作人员，必须熟悉和遵守本合同的各项规定，做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总结和评比。

（3）建立健全安全生产责任制。从派往项目实施的项目经理到生产工人（包括临时雇请的民工）的安全生产管理系统必须做到纵向到底，一环不漏；各职能部门、人员的安全生产责任制做到横向到边，人人有责。项目经理是安全生产的第一责任人。现场设置的安全机构，应按《公路水运工程安全生产监督管理办法》规定的最低数量和资质条件配备专职安全生产管理人员，专职负责所有员工的安全和治安保卫工作及预防事故的发生。安全机构人员有权按有关规定发布指令，并采取保护性措施防止事故发生。

（4）承包人在任何时候都应采取各种合理的预防措施，防止其员工发生任何违法、违禁、暴力或妨碍治安的行为。

(5) 承包人必须具有劳动安全管理部门颁发的安全生产考核合格证书,参加施工的人员,必须接受安全技术教育,熟知和遵守本工种的各项安全技术操作规程,定期进行安全技术考核,合格者方准上岗操作。对于从事电气、起重、建筑登高架设作业、锅炉、压力容器、焊接、机动车船艇驾驶、爆破、潜水、瓦斯检验等特殊工种的人员,经过专业培训,获得《安全操作合格证》后,方准持证上岗。施工现场如出现特种作业无证操作现象时,项目经理必须承担管理责任。

(6) 对于易燃易爆的材料除应专门妥善保管之外,还应配备有足够的消防设施,所有施工人员都应熟悉消防设备的性能和使用方法;承包人不得将任何种类的爆炸物给予、易货或以其他方式转让给任何其他人,或允许、容忍上述同样行为。

(7) 操作人员上岗,必须按规定穿戴防护用品。施工负责人和安全检查员应随时检查劳动防护用品的穿戴情况,不按规定穿戴防护用品的人员不得上岗。

(8) 所有施工机具设备和高空作业的设备均应定期检查,并有安全员的签字记录,保证其经常处于完好状态;不合格的机具、设备和劳动保护用品严禁使用。

(9) 施工中采用新技术、新工艺、新设备、新材料时,必须制定相应的安全技术措施,施工现场必须具有相关的安全标志牌。

(10) 承包人必须按照本工程项目特点,组织制定本工程实施中的生产安全事故应急救援预案;如果发生安全事故,应按照《国务院关于特大安全事故行政责任追究的规定》以及其他有关规定,及时上报有关部门,并坚持“四不放过”的原则,严肃处理相关责任人。

(11) 安全生产费用按照《公路水运工程安全生产监督管理办法》的相关规定使用和管理。

3. 违约责任

如因发包人或承包人违约造成安全事故,将依法追究责任。

4. 本合同由双方法定代表人或其授权的代理人签署并加盖单位章后生效,全部工程竣工验收后失效。

5. 本合同一式____份,发包人执____份,承包人执____份,公证机关存____份。

发包人: _____ (盖单位章)

承包人: _____ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人: _____(签字)

法定代表人或其委托代理人: _____(签字)

_____年__月__日

_____年__月__日

附件四：其他主要管理人员

人 员	数 量	资 格 要 求
设计		
施工		

注：招标人将在合同谈判阶段要求中标人按照本表的最低要求填报为本标段配备的主要设备，在经招标人审批后作为投入本标段的主要设备且不允许更换。如中标人拟提供的设备数量和规格指标等不满足本表要求，招标人应取消其中标资格。

附件五：主要机械设备和试验检测设备最低要求

设备名称	规则、功率及容量	单位	最低数量要求
一、施工设备			
二、试验设备			
三、常规检测仪器			

注：招标人将在合同谈判阶段要求中标人按照本表的最低要求填报为本标段配备的主要设备，在经招标人审批后作为投入本标段的主要设备且不允许更换。如中标人拟提供的设备数量和规格指标等不满足本表要求，招标人应取消其中标资格。

第 二 卷

第五章 设计任务书

设计任务书

一、项目名称

省道 218 三城路（南泉至城阳界段）改建工程设计施工总承包

二、项目概况

1、项目背景：

省道 218 三城路的改建是对现状省道的改造、提升，同时有利于加强青岛、即墨南北向的连接，改善沿线交通环境，能促进沿线城镇的经济发展，强化青岛市的辐射能力，促进青岛市旅游资源的开发和旅游业的发展，改善投资环境，对推动该区域经济发展产生积极的影响。

2、工程地点及实施范围：

本工程位于即墨区，工程起点位于 S218 与鳌东路交点；终点位即墨与城阳区界。

3、工程规模：

道路全长约 5.83km，利用既有道路拓宽改建。主要建设内容包括路基、路面、桥涵、排水、交叉及交通附属设施等工程。主要技术标准为：公路等级为一级公路兼顾城市道路功能，设计速度 80 公里/小时，双向四车道，K142+577-K145+430 段路基宽度 33 米，K145+430-K148+406.599 段路基宽度 25.5 米，桥涵设计荷载为公路-I 级，桥涵设计洪水频率 1/100。新增永久占地 10.63 公顷。

三、设计内容

根据路面桥涵技术状况，拟定公路养护设计方案，利用既有老路拓宽改建，主要包括路基、路面、桥涵、排水、交叉及交通附属设施等工程。按照公路工程相关规范标准完成施工图设计、工程预算及后续服务。

1、路线及交通安全设施

对现状路线平纵面线形进行拟合，对路线主要设计指标进行评价，对线形指标不满足设计要求的路段提出处置方案。

对现状交通安全设施设置进行分析，针对交通安全设施设置标准进行分析，就既有交通安全设施提出改造方案、完成相关设计内容。

2、路基、路面

根据病害调查成果，检测结果，对旧路病害进行分类研究分析，提出处置措施。

结合交通量预测、使用要求及土质、气候、水文、气象等自然条件，按照就地取材、降低造价、方便施工、利于养护的原则，合理确定路面形式，并根据地质勘察报告进行路基、路面综合设计。

4、桥梁

根据桥梁检测结果和调查情况，进行桥梁设计。

5、路线交叉

主要是针对平面交叉位置的路面结构顺接方案和交通组织进行设计。

6、交通工程及沿线设施

根据道路断面形式及地方特色，合理确定照明类型及平面布置位置。

7、环境保护及景观设计

结合区域土质、气候等自然条件，合理确定植物类型及平面布置位置。

8、施工组织计划

结合地区区域出行和过境交通出行情况，实施经济合理的施工组织计划。

四、设计依据

1. 《公路工程技术标准》（JTG B01-2014）；
2. 《公路沥青路面设计规范》（JTG D50-2017）；
3. 《公路沥青路面养护技术规范》（JTJ 073.2-2001）；
4. 《公路桥涵养护规范》（JTG H11-2004）；
5. 《公路排水设计规范》（JTG/T D33-2012）；
6. 《公路钢筋混凝土及预应力混凝土桥涵设计规范》（JTG 3362—2018）；
7. 《道路交通标志和标线》（GB5768-2009）；
8. 《公路技术状况评定标准》（JTG H20-2007）；
9. 《道路交通标志和标线》（GB 5768-2017）；
10. 《公路安全生命防护工程实施技术指南》（试行）；
11. 国家及交通部颁布的现行其他有关规范、标准等。

五、设计文件任务及深度

工程设计文件深度应满足《公路工程基本建设项目设计文件编制办法》。涉及成果主要内容包括：总体设计，路线，路基、路面，桥梁、涵洞，路线交叉，交通工程及沿线设施、环境保护及景观设计、施工组织计划、设计预算等。

设计方案应综合体现建设项目在技术上的可行性和经济上的合理性，对设计方案进行比较、排序和优选，以节约为指导思想，强调“安全、经济适用”的基本原则，积极稳妥的采用新材料、新技术，确保工程安全和功能要求。合理确定工程方案。

设计方案的确定设计成果应满足国家相关规范条文，并通过建设单位组织的专家施工图审查。

六、设计成果

A3 文本制作，至少须包含以下内容：

1. 封面；

2. 设计文本目录；
3. 设计说明： 设计说明应包含项目概况、设计依据、设计总体构思等内容。
4. 设计图纸；
5. 投资估算；
6. 认为有必要提供的其他资料；
7. 电子文件光盘（CAD 及 JPG 格式）。

第三卷

第六章 投标文件格式

_____（项目名称）设计施工总承包

投 标 文 件

（商务部分）

项目编号：

投 标 人：_____（盖单位章）
法定代表人或其委托代理人：_____（签字）
_____年____月____日

目 录

- 一、投标函及投标函附录
- 二、法定代表人身份证明或授权委托书
- 三、联合体协议书（如有）
- 四、项目管理机构
- 五、拟分包项目情况表
- 六、资格审查资料
- 七、承诺函
- 八、信用承诺书
- 九、投标保证金银行保函或保险保函或电子保函
- 十、其他资料

一、投标函及投标函附录

（一）投标函

_____（招标人名称）：

1. 我方已仔细研究了_____（项目名称）设计施工总承包招标文件的全部内容（含补遗书第___号至第___号），在考察工程现场后，愿意遵照招标文件的要求承担本项目勘察设计、施工及其缺陷修复和保修工作，工期_____日历天，工程质量达到：交工验收的质量等级评定为___，竣工验收的质量等级评定为___，并就上述设计施工总承包招标第 标段的设计及施工任务进行投标。

2. 我方承诺在招标文件规定的投标有效期内不修改、撤销投标文件。

3. 随同本投标函提交投标保证金一份，金额为人民币（大写）_____（¥_____）。

4. 如我方中标：

（1）我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同。

（2）随同本投标函递交的投标函附录属于合同文件的组成部分。

（3）我方承诺按照招标文件规定向你方递交履约担保（如果招标文件投标人须知前附表 7.4 款要求提供）。

（4）我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同工程。

5. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 项和第 1.4.4 项规定的任何一种情形。

6. _____（其他补充说明）。

投 标 人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

地址：_____

电话：_____

传真：_____

邮政编码：_____

_____年_____月_____日

（二）投标函附录

序号	条款名称	合同条款号	约定内容	备注
1	缺陷责任期	1.1.4.5	自实际竣工日期起计算_2_年	
2	逾期竣工违约金	11.5	1_万元/天	
3	逾期竣工违约金限额	11.5	10%签约合同价	
4	提前竣工的奖金	11.6	_/_元/天	
5	提前竣工的奖金限额	11.6	_/_%签约合同价	
6	价格调整的差额计算	16.1.1	在合同实施期间，投标人填报的单价、合价和总额价不随物价波动进行价格调整	
7	开工预付款金额	17.2.1	0%签约合同价	
8	材料、设备预付款比例	17.2.1	0%签约合同价	
9	进度付款证书最低限额	17.3.3(1)	_/_/ _/_万元	
10	质量保证金金额	17.4.1	3_%签约合同价	
11	保修期	19.7	自实际交工日期起计算_/_年	

投标人：_____（盖单位章）

投标文件签署人签名：_____

二、法定代表人身份证明或附有法定代表人身份证明的授权委托书

（一）法定代表人身份证明

投标人名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：____（法定代表人签字）____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件。

投标人：_____（盖单位章）

_____年_____月_____日

注：法定代表人的签字必须是亲笔签名，不得使用印章、签名章或其他电子制版签名。

（二）授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改（项目名称）_____设计施工总承包招标第__标段的投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____天。

代理人无转委托权。

附：法定代表人及委托代理人的身份证复印件。

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字）

身份证号码：_____

_____年_____月_____日

注：1. 法定代表人和委托代理人必须在授权书上亲笔签名，不得使用印章、签名章或其他电子制版签名；

2. 以联合体形式投标的，本授权委托书应由联合体牵头人的法定代表人按上述规定签署。

3. 如果由投标人的法定代表人亲自签署投标文件，则不需提交授权委托书，但需对法定代表人身份证明中法定代表人的签名、申请人的单位章的真实性。

三、联合体协议书

_____（所有成员单位名称）自愿组成_____（联合体名称）联合体，共同参加（项目名称）_____设计施工总承包招标第__标段的投标。现就联合体投标事宜订立如下协议。

1、_____（某成员单位名称）为_____（联合体名称）牵头人。

2、联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本招标项目投标文件编制和合同谈判活动，并代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与之有关的一切事务，负责合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

3、联合体将严格按照招标文件的各项要求，递交投标文件，履行合同，并对外承担连带责任。

4、联合体牵头人代表联合体签署投标文件，联合体牵头人的所有承诺均认为代表了联合体各成员。

5、联合体各成员单位内部的职责分工如下：联合体牵头人_____（联合体成员名称）承担施工及总体协调工作，联合体成员_____（联合体成员名称）承担勘察设计工作。

6、本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

7、本协议书一式_____份，联合体成员和招标人各执一份。

注：本协议书由委托代理人签字的，应附法定代表人签字的授权委托书。

牵头人名称：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

成员名称：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

_____年_____月_____日

四、项目管理机构

拟为承包本标段工程设立的组织机构以框图方式表示。

说明

五、拟分包项目情况表

分包人名称		地址	
法定代表人		电话	
营业执照号码		资质等级	
拟分包的工程项目	主要内容	预计造价（万元）	已经做过的类似工程
			<p>注：</p> <p>1. 本栏应写明分包人以往做过的类似工程，包括工程名称、地点、造价、工期、交工年份和其发包人与总监理工程师的姓名和地址。</p> <p>2. 若无分包人，则投标人应填写“无”</p>
分包值合计（万元）			

六、资格审查资料

（一）投标人基本情况表

投标人名称										
注册地址						邮政编码				
联系方式	联系人					电 话				
	传 真					电子邮件				
法定代表人	姓名		技术职称				电话			
技术负责人	姓名		技术职称				电话			
成立时间			员工总人数：							
企业资质等级			其中	项目负责人						
营业执照号				高级职称人员						
注册资金				中级职称人员						
开户银行				初级职称人员						
账号				技工						
经营范围										
资产构成情况 及投资参股的关 联企业情况										
备注										

注：

1、施工单位提供投标人企业法人营业执照副本、安全生产许可证副本、新版施工资质证书。提供以上证书原件及复印件并加盖单位公章，其中施工资质证书可只提供加盖单位公章的新版资质证书副本复印件。

2、设计单位提供投标人企业法人营业执照副本、资质证书副本。提供以上证书原件及复印件并加盖单位公章。

3、以联合体形式参与投标的，联合体各成员应分别填写并提供相应资料的原件及复印件。

(二) 投标人企业组织机构图

以框图方式表示

说明

注：以联合体形式参与投标的，联合体各成员应分别填写。

(三) 拟委任的项目班子主要人员简历表

姓 名		年 龄		专 业	
职 称		公司单位 职 务		拟在本标段 工程担任职务	
毕业学校	____年__月毕业于____学校____专业，学制____年				
经 历					
____年~ ____年	参加过的工程项目名称			担任何职	发包人及联 系电话
获奖情况					
目前任职 项目状况	项目名称				
	担任职位				
	可以调离日期				
备 注					

注：1. 提供项目班子主要人员(投标人须知前附表附录 5 要求的人员)身份证、职称资格证书以及资格审查条件所要求的其他相关证书（如项目经理国家注册建造师、安全生产“三类人员”B 类证书等）。本表后附相应复印件。

2. 提供劳动合同原件或加盖缴费证明专用章的社保证明材料，本表后附相应复印件。

3. 目前未在具体项目上任职的，请在备注栏说明现在负责的工作内容。

(四) 近年财务状况表

项目或指标	单位	____年	____年	____年
一、 注册资金	万元			
二、 净资产	万元			
三、 总资产	万元			
四、 固定资产	万元			
五、 流动资产	万元			
六、 流动负债	万元			
七、 负债合计	万元			
八、 营业收入	万元			
九、 净利润	万元			
十、 现金流量净额	万元			
十一、 主要财务指标				
1. 净资产收益率	%			
2. 总资产报酬率	%			
3. 主营业务利润率	%			
4. 资产负债率	%			
5. 流动比率	%			
6. 速动比率	%			

注：1. 提供投标人须知前附表 3.5.2 要求年度的会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表原件，包括资产负债表、现金流量表、利润表和财务情况说明书，本表后附相应复印件。

2. 本表所列数据必须与本表各附件中的数据相一致。

3. 以联合体形式参与投标的，施工单位填写。

（五）投标人信誉情况表

投标人：_____

序号	信誉内容	情况	备注
1	处于被责令停业或破产状态的，财产被接管、冻结等的	是或否	
2	在招投标活动或建设过程中有不良行为，被交通运输部、山东省交通运输厅、青岛市交通运输委员会、青岛市公共资源交易管理办公室限制投标，并在限制投标期内的；	是或否	
3	近 3 年有骗取中标或严重违约或重大工程质量或重、特大安全生产事故的	是或否	
4	因拖欠农民工工资或转包、非法分包等引起诉讼且经查实的。	是或否	
.....	

注：本表可扩展，但不得修改实质性内容。

(六) 近年完成的类似项目情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
签约合同价	
开始工作日期	
计划完成日期	
承担的工作	
项目负责人	
项目描述	
备注	

注：

- 1、每张表格只填写一个项目，并标明序号。
- 2、本表后应附相关正经材料的复印件（投标文件正本应为彩色扫描件或彩色复印件，并加盖单位章）。
- 3、如近年来，投标人法人机构发生合法变更或重组或法人名称变更时，应提供相关部门的合法批件或其他相关证明材料来证明其所附业绩的继承性。
- 4、以联合体形式参与投标的，施工单位、设计单位应填写本表。

(七) 正在施工的和新承接的项目情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
签约合同价	
开始工作日期	
计划完成日期	
承担的工作	
项目负责人	
项目描述	
备注	

注:

- 1、每张表格只填写一个项目，并标明序号。
- 2、本表后应附相关正经材料的复印件(投标文件正本应为彩色扫描件或彩色复印件，并加盖单位章)。
- 3、如近年来，投标人法人机构发生合法变更或重组或法人名称变更时，应提供相关部门的合法批件或其他相关证明材料来证明其所附业绩的继承性。
- 4、以联合体形式参与投标的，施工单位、设计单位应填写本表。

(八) 近年发生的重大诉讼及仲裁情况

项 目	投标人情况说明

注：本表后应附法院或仲裁机构作出的判决、裁决等有关法律文书复印件。

(十) 拟配备本工程的主要材料试验、质检仪器设备表

序号	仪器设备名称	型号规格	数量	国别产地	制造年份	用途	备注

七、承诺函

_____（业主名称）：

我方参加了_____（项目名称）设计施工总承包招标第___标段的投标，若我方中标，我方在此承诺：

1、在招标人向我方发出中标通知书之前，我方将按照合同附件提出的最低要求填报派驻本工程项目的其他主要管理人员和技术人员、主要机械设备和试验检测设备，在经招标人审批后作为签订合同协议书的主要条款，且主要人员在项目实施期间不进行更换。

2、即使其他主要管理人员和技术人员、主要机械设备和试验检测设备已签订在合同协议书中，若我方的其他主要管理人员和技术人员、主要机械设备和试验检测设备数量仍然不能满足项目施工管理需要，若招标人提出要求，我方将无条件增加，直到满足项目施工管理需要，相关费用包含在设计施工总承包签约合同总价中，招标人不另行支付。

3、招标人有权在合同总价不变的情况下对报价不平衡的价格清单进行调整，我方将无条件接受。

如我方违背了上述承诺，本项目招标人有权取消我方的中标资格，没收我方的投标保证金，并由招标人将我方的违约行为上报省级交通主管部门，作为不良记录纳入公路建设市场信用信息管理系统。

投 标 人：_____（全称）（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

_____年_____月_____日

八、信用承诺书

在_____项目投标过程中，本单位郑重承诺：

- （一）对提供资料的合法性、真实性、准确性和有效性负责；
- （二）严格按照国家法律、法规和规章开展相关活动，全面履行应尽的责任和义务，接受行政主管部门的监督管理；
- （三）自我约束、自我管理，维护正常的招投标秩序，不参与不正当竞争。
- （四）严格遵守信息公示相关规定；
- （五）同意将自身信用信息和信用承诺纳入即墨区信用信息共享平台；
- （六）违背承诺约定将承担违约责任，并接受法律法规和相关部门规章制度的惩戒和约束。

投标人（盖章）：

承诺日期： 年 月 日

九、投标保证金银行保函或保险保函或电子保函

用电汇方式缴纳投标保证金的应附银行电汇回单复印件；采用银行保函形式缴纳投标保证金的应附银行保函和公证书复印件；采用保险保函形式缴纳投标保证金的应附保险机构出具的保险保函复印件。采用电子保函方式缴纳投标保证金的应附电子版保函复印件。

十、其他资料

投标文件技术部分

技术部分

本项目投标文件（技术部分）格式要求见投标人须知前附表 3.7.1，内容详见本招标文件第三章评标办法 2.2.3（1）和 2.2.3（2）。

说 明

实施方案编制要求说明

字体（号）：目录及正文使用三号仿宋体，各章节的图表内文字使用五号宋体，页码使用五号宋体，所有字体不得加粗、加黑、倾斜、加下划线，不得使用彩色字体。

排版：目录及正文每页 28 行，每行 28 字，目录不编制页码。正文的标题及内容首行应顶格起。

页眉：不得出现页眉。

页脚：只准出现页码，页码从正文编起，标注于页面底端居中位置，页码不在 28 行内。

注：承包人技术标书封面、目录格式附后

青 岛 市 即 墨 区 建 设 工 程 投 标

技 术 标 书

即 公 交 【 2019 】 014 号

目录

一、XXXX	X
1 XXXX	X
1. 1 XXXX	X
1. 1. 1 XXXX	X
.	
.	
3 XXXX	X
.	
.	
二、XXXX	X
1 XXXX	X
1. 1 XXXX	X
.	
.	

xxx 设计施工总承包

_____（项目名称）设计施工总承包招标

投 标 文 件

（报价部分）

项目编号：

投 标 人：_____（盖单位章）
法定代表人或其委托代理人：_____（签字）
_____年____月____日

目 录

一、报价函

一、报价函

_____（招标人名称）：

1. 我方已仔细研究了_____（项目名称）设计施工总承包招标文件的全部内容，在考察工程现场后，我方愿意以设计投标报价（大写）_____元（RMB¥_____元），施工下浮率_____，按合同约定实施和完成设计及施工任务。

投 标 人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

地址：_____

电话：_____

传真：_____

邮政编码：_____

_____年_____月_____日