

青岛市地铁 4 号线人防防护设备工程总 承包项目

招标文件

招标单位（盖章）：青岛市地铁4号线有限公司

招标代理（盖章）：山东金诺建设工程管理有限公司

日 期： 2019 年 6 月

目 录

第一章 资格预审合格通知书（投标邀请书）	1
第二章 投标人须知	2
投标人须知前附表	2
1. 总则	7
1.1 项目概况	7
1.2 资金来源和落实情况	7
1.3 招标范围、工期、质量要求	7
1.4 投标人资格要求	7
1.5 投标人组成发生重大变化的说明	8
1.6 费用承担	8
1.7 保密	8
1.8 语言文字	8
1.9 计量单位	8
1.10 踏勘现场	8
1.11 终止招标	8
2. 招标文件	8
2.1 招标文件的组成	8
2.2 招标文件的澄清	9
2.3 招标文件的修改	9
3. 投标文件	9
3.1 投标文件的组成	9
3.2 投标报价	10
3.3 投标有效期	11
3.4 投标保证金	11
3.5 投标文件的编制	12
4. 投标	13
4.1 投标文件的密封和标记	13
4.2 投标文件的递交	13
4.3 投标文件的修改与撤回	14
5. 开标	14
5.1 开标时间、地点和参加人员	14
5.2 开标会程序	14
6. 评标	14
6.1 评标委员会	14
6.2 评标原则	15
6.3 评标要求	15
7. 合同授予	16
7.1 定标方式	16
7.2 预中标公示	16
7.3 中标通知	16
7.4 履约担保	16

7.5 签订合同	16
8. 重新招标和不再招标	17
8.1 重新招标	17
8.2 不再招标	17
9. 纪律和监督	17
9.1 对招标人的纪律要求	17
9.2 对投标人的纪律要求	17
9.3 对评标委员会成员的纪律要求	18
9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求	18
9.5 异议	18
10. 需要补充的其他内容	18
第三章 评标办法	20
1. 评标办法	20
2. 评标程序	20
3. 技术标书评审	20
4. 商务标书评审	20
5. 投标人排序	22
6. 推荐中标候选人	22
7. 确定预中标人	23
附件：评分标准	24
附件 2：人员配备要求（除项目负责人外其余人员作为评分时使用）	27
第四章 合同条款	28
第六章 用户需求书（另册）	60
第七章 投标文件格式	61
1. 投标函	63
2. 法定代表人身份证明	64
2. 法定代表人授权委托书	65
3. 联合体牵头人授权委托书（适用于联合体形式参加投标）	66
4. 联合体协议书（适用于联合体形式参加投标）	67
5. 投标报价表	68
5-1 投标报价汇总表	68
5-2 人防设备制作费用报价表	69
5-3 人防设备安装费用报价表	70
5-4 孔洞封堵费报价表	71
5-5 防护设备非标设计费报价表	72
6. 项目负责人（项目班子其他人员）简介	73
7. 项目班子其他人员名单	74
8. 投标人业绩一览表	75
9. 投标保证金	76
9. 投标保证金保险保函（适用于保险保函形式缴纳投标保证金）	78
10. 企业简介及综合说明	79
11. 诚信承诺	80
11. 规范投标行为抵制围标串标投标承诺函	81

第一章 投标邀请

山东金诺建设项目管理有限公司（以下简称“招标代理机构”）受青岛市地铁四号线有限公司（以下简称“招标人”）的委托，就“青岛市地铁4号线人防防护设备工程总承包项目”进行公开招标，现邀请经资格预审合格的投标人参加投标。

招标人已落实该项目资金，将切实保证本项目项下各合同能够顺利实施。

1. 招标项目名称：青岛市地铁4号线人防防护设备工程总承包项目

2. 招标内容、工期及工程地点

2.1 招标内容：青岛市地铁4号线全线车站及区间人防系统工程，包括人防防护设备非标人防门设计，标准人防门及非标准人防门货物的制造、预埋、包装、保险、运输、装卸、验收、安装调试、检测、备品备件、专用工具、培训、售后服务及技术支持，人防孔洞封堵等工程总承包及相关服务。

2.2 工期：全线综合联调完成2021年9月30日，试运行开始2021年10月1日，试运营开始2021年12月31日。以上工期为暂定，具体以实际工期为准，应全面执行4号线工期计划，及时完成人防门设备供货及安装工作。

2.1 工程地点：青岛市。

3. 合格的投标人

投标人必须满足以下条件：

3.1 符合资格预审公告条件要求，且经资格预审确定具有投标资格的企业；

3.2 经资格预审确定具有投标资格的投标人，必须在收到资格预审入围通知书24小时内书面回函确认，未按时回函的潜在投标人无资格参加投标。

4. 投标截止时间和开标时间

投标文件必须在青岛市公共资源交易网本项目资格预审公告中公布的开标时间前送达下述投标地点，招标代理机构将于同一时间在同一地点组织公开开标。

5. 投标地点：青岛市公共资源交易大厅（香港中路19号）。

6. 有关此次招标之事宜，可按下列地址以书面或传真的形式向招标人查询：

招标人：青岛市地铁四号线有限公司

地址：青岛市常宁路6号地铁大厦

联系人：王工

电话：0532-58625282

招标代理机构名称：山东金诺建设项目管理有限公司

地址：青岛市市南区南京路110号

联系人：刘洁

电话：18653267952

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
1.1.2	招标人	名称：青岛市地铁四号线有限公司 地址：青岛市市北区常宁路6号 联系人：王工 电话：0532-58625282
1.1.3	招标代理机构	名称：山东金诺建设项目管理有限公司 地址：青岛市市南区南京路110号 联系人：刘洁 电话：0532-80793235-912 传真：0532-85011877 电子邮件： jnzx1j@163.com
1.1.4	项目名称	青岛市地铁4号线人防防护设备工程总承包项目
1.1.5	项目概况	地铁4号线为主城区东西向的骨干线，连接了市南区、市北区、崂山区，线路总体呈东西走向，从青岛城区的中部东西向连接老城区、东部新区以及崂山区沙子口镇。线路全长约30.66km，全部为地下线，共设25座车站，共有10座车站与其他轨道交通线路换乘，平均站间距1256m，车辆段及综合基地位于线路东端。设防标准：甲类人防工程，工程防核武器抗力6级别级，防常规武器抗力6级别级，防化等级丁级。
1.1.6	建设地点	青岛市
1.2.1	资金来源	其他
1.2.2	出资比例	财政和社会资本40%、银团贷款60%
1.2.3	资金落实情况	已落实
1.3.1	标段划分及招标范围	标段划分：本项目划分两个标段 第一标段为起点至劲松四路站（不含）范围内各车站和区间人防设备及相应人防门框墙上的管孔封堵， 第二标段为劲松四路站（包含）至大河东站范围内各车站和区间人防设备及相应人防门框墙上的管孔封堵。 招标范围及内容：青岛市地铁4号线全线车站及区间人防系统工程，包括人防防护设备非标准人防门设计，标准人防门及非标准人防门货物的制造、预埋、包装、保险、运输、装卸、验收、安装调试、检测、备品备件、专用工具、培训、售后服务及技术支持，人防孔洞封堵等工程总承包及相关服务。
1.3.2	工期	全线综合联调完成2021年9月30日 试运行开始2021年10月1日

		试运营开始2021年12月31日 以上工期为暂定，具体以实际工期为准，应全面执行4号线工期计划，及时完成人防门设备供货及安装工作。
1.3.3	质量要求	设计、安装质量符合国家、地方相关技术规范和要求，满足招标人要求。
1.4.1	投标人资格要求	1. 符合资格预审公告条件要求，且经资格预审确定具有投标资格的企业； 2. 经资格预审确定具有投标资格的投标人，必须在收到资格预审投标邀请书 24 小时内书面回函确认，未按时回函的潜在投标人无资格参加投标。
1.4.2	是否接受联合体投标	接受
1.10.1	踏勘现场	不组织，投标人自行踏勘
2.1.1	构成招标文件的其他材料	/
3.3.1	投标有效期	<u>90</u> 天
3.4.1	投标保证金	<p>投标保证金：一标段 500000 元；二标段 500000 元。</p> <p>1、投多个标段的，投标保证金须按标段分别缴纳。</p> <p>2、缴纳截止时间，同投标截止时间。保证金缴纳账户信息 请登录全国公共资源交易平台（山东省 青岛市）青 岛 市 公 共 资 源 交 易 电 子 服 务 系 统（http://ggzy.qingdao.gov.cn）本项目资格预审公告页面点击“获取虚拟账号”。</p> <p>3、投标保证金的交纳单位必须与投标人名称一致；</p> <p>4、交纳形式：电汇、银行保函或保险保函</p> <p>4.1 以银行电汇形式交纳的投标保证金须从其基本账户转出，以到账时间为准；</p> <p>4.2 以银行保函形式提交的，须在投标截止时间前，开标现场提交。银行保函格式详见第五章。出具担保的银行：基本账户开户银行。银行保函须经公证机关公证，并符合下列要求，否则视为无效公证：(1)担保人法定代表人或其委托代理人在担保中签名，不能使用印章、签名章或其他电子制版签名；(2)公证机关出具的公证书加盖钢印、单位章并盖有公证员签名章，钢印应清晰可辨；(3)公证书出具的日期与银行保函出具的日期同日或在其之后。</p> <p>4.3 以保险保函形式提交的，须在投标截止时间前，开标现场提交，且须符合鲁建建管字〔2018〕11 号文件要求。</p> <p>5、联合体投标的，投标保证金由牵头人交纳。</p> <p>6、缴纳要求：见正文 3.4 投标保证金</p> <p>投标保证金管理银行：招商银行东海路支行</p>
3.5.6	投标文件的份数	<p>1. 投标文件须分标段进行编制。</p> <p>2. 商务标书和技术标书按标段各一式柒份，其中：正本</p>

		一份，副本陆份； 商务标书和技术标书分别装订成册。 3. 评分证明材料原件壹套； 4. 电子版投标文件光盘或U盘按标段各叁份。
3.6	签字或盖章要求	应在规定处由投标人的法定代表人或其委托代理人签字或盖章，并同时加盖单位公章。投标文件中的任何改动之处应加盖单位公章或由投标人的法定代表人或其委托代理人签字确认。以联合体形式投标的，投标文件由联合体牵头人的法定代表人或其委托代理人按上述规定签署，并加盖联合体牵头人单位公章（投标文件中所有关于联合体投标的签字或盖章要求，须参照本规定执行）。
4.1.2	封套上标注内容	招标人全称： <u>青岛市地铁四号线有限公司</u> 招标人地址： <u>青岛市市北区常宁路6号</u> 申请人全称： _____ 项目名称： <u>青岛市地铁4号线人防防护设备工程总承包项目（*标段）（商务标书/技术标书/电子版投标文件/评分证明材料原件）</u> 在2019年 月 日 时 分前不得开启 注：*处写明所申请标段。
4.2.2	递交投标文件地点	青岛市公共资源交易大厅（青岛市香港中路19号）指定开标室（以公共资源交易大厅当天发布的信息为准）
4.2.3	是否退还投标文件	除评分证明资料原件外，其余投标文件不予退还。
5.1.1	开标时间和地点	开标时间：见青岛公共资源交易网资格预审公告页面 开标地点：青岛市公共资源交易大厅（香港中路19号）指定开标室（以公共资源交易大厅当天发布的信息为准）
5.1.2	开标会参加人员	以下人员必须参加开标会： 1. 投标人法定代表人（持法定代表人身份证明及本人居民身份证原件）或其委托代理人（持本人居民身份证原件、有效的法定代表人授权委托书）。 2. 项目负责人（持本人居民身份证原件、职称证原件及注册证原件）
6.1.1	评标委员会的组建	评标委员会构成：评标专家 <u>5</u> 人。
6.3	评标办法	综合评估法
7.3.1	履约担保	履约担保的金额：合同价款的10% 履约担保的形式：银行履约保函 采用银行履约保函时，出具履约担保的银行级别：有相应担保能力的县（区）级国有商业银行（或全国性股份制商业银行）支行级及以上的银行。 接到中标通知书后，签订合同之前提交。
10. 需要补充的其他内容		

10.1	同类项目	国内地铁人防防护设备非标设计、制造和安装工程总承包业绩。
10.2	技术标书是否采用暗标评审	不采用。
10.3	是否要求投标人在递交投标文件时，同时递交电子版投标文件	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
10.4	是否实行计算机辅助评标	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
10.5	解释权	构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；除招标文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按投标邀请书、投标人须知、评标办法、投标文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按前述规定仍不能形成结论的，由招标人负责解释。
10.6	招投标回避	<p>根据《中华人民共和国招标投标法实施条例》（中华人民共和国国务院令 第 613 号）第三十四条“与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加投标。单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标。违反前两款规定的，相关投标均无效。”之规定，投标人与招标人之间，投标人与投标人之间存有前述关系的应当主动回避。如果不回避，经评审中标的，其中标无效。</p> <p>投标截止时间后，开标会议主持人宣读全部投标人名称，投标人填写《青岛市投标人回避说明》。如出现多个投标人相互回避的情况，投标人之间应当做好协商，选出一个投标人参与投标，如不能及时选出投标人的，招标人有权否决该部分投标人的投标资格。主动回避的投标人不需承担任何责任。</p> <p>投标人应当互相监督，如发现其他投标人有回避情形的，应于开标会现场及时提出。</p>
10.7	招标代理费	招标代理费以中标金额为基数按实结算，按照国家计委计价格[2002]1980 号文、鲁价费 发[2003]64 号文、发改办价格[2003]857 号文及发改价格[2011]534 号文规定计取，由中标人支付。此项费用已包含在投标报价中，投标人报价时应综合考虑此费用，不单独列支。
10.8	业绩公示	根据招投标管理部门有关要求，招标人将在中标公示时，一并公示中标候选人在投标过程中提交的所有业绩。

10.9	投标人应密切关注公告页面中招标人的澄清、答疑及开标时间变更等，否则，由此引起的一切后果由投标人承担。
10.10	根据《山东省人民政府办公厅关于进一步加强房屋建筑和市政工程招标投标监督管理的意见》（鲁政办字〔2014〕122号）有关要求，如本项目需重新招标，前期招标中投标截止后撤销投标、无正当理由放弃中标以及参与围标串标、投标弄虚作假、进行恶意投诉的投标人，不得再参与投标。

1. 总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本项目进行招标。

1.1.2 本招标项目招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 本招标项目招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 本招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 本招标项目概况：见投标人须知前附表。

1.1.6 本招标项目建设地点：见投标人须知前附表。

1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源：见投标人须知前附表。

1.2.2 本招标项目的出资比例：见投标人须知前附表。

1.2.3 本招标项目的资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 招标范围、工期、质量要求

1.3.1 本招标项目的标段划分及招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 本招标项目的工期：见投标人须知前附表。

1.3.3 本招标项目的质量要求：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本项目的资质条件、能力和信誉。

1.4.2 如接受联合体投标，除应符合投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体各方应提供联合体协议书，明确联合体牵头人和各方的权利义务。

(2) 联合体投标人的资质，按照联合体协议约定分工认定。

(3) 由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级。

(4) 联合体各方签订联合体协议后，不得再以自己名义单独或加入其他联合体在同一标段中投标。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一，否则将被取消投标资格：

(1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）。

(2) 为本项目的代建人。

(3) 为本项目提供招标代理服务的。

(4) 与本项目的代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的。

(5) 与本项目的代建人或招标代理机构相互控股或参股的。

(6) 与本项目的代建人或招标代理机构相互任职或工作的。

(7) 被责令停业的。

(8) 被暂停或取消投标资格的。

(9) 财产被接管或冻结的。

(10) 在最近三年内有骗取中标或严重违约的。

1.4.4 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本项目投标。

1.5 投标人组成发生重大变化的说明

投标人发生合并、分立、破产等重大变化的，应当及时书面告知招标人。投标人不再具备资格预审公告、资格预审文件、招标文件规定的资格条件或者其投标影响招标公正性的，其投标无效。

1.6 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.7 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.8 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

1.9 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.10 踏勘现场

1.10.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

1.10.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.10.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中发生的人员伤亡和财产损失。

1.10.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.10.5 招标人不组织单个或者部分潜在投标人踏勘项目现场。

1.11 终止招标

招标人终止招标的，将及时发布公告或者以书面形式通知被邀请的或者已经获取招标文件的潜在投标人。已经发售招标文件或者已经收取投标保证金的，招标人将及时退还所收取的招标文件费用，以及所收取的投标保证金。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

2.1.1 本招标文件包括：

- (1) 资格预审合格通知书（投标邀请书）
- (2) 投标人须知
- (3) 评标办法
- (4) 合同条款
- (5) 工程量清单
- (6) 技术需求书

（7）投标文件格式

2.1.2 对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。当招标文件、招标文件的澄清或修改等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的书面文件为准。

2.1.3 本招标文件是此招标过程中的纲领性文件，是各投标人编制投标文件的依据，也是招标人与中标人签订合同的依据，并作为合同的组成部分。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如有疑问，应在本项目异议提出截止时间前，通过本项目资格预审公告页面“投标人异议”栏目的“提出异议”功能要求招标人对招标文件进行澄清，并应在异议提出后两天内将所有异议以书面形式一式三份加盖公章送交（或邮寄）招标代理机构。

2.2.2 招标文件的澄清将通过本项目资格预审公告页面“招标文件的澄清和修改”栏目进行网上通知。澄清的内容可能影响投标文件编制的，招标人将在投标截止时间至少 15 日前，通过本项目资格预审公告页面“开标时间”栏目进行网上通知。投标人应密切关注本项目资格预审公告页面的最新澄清信息。

2.3 招标文件的修改

在投标截止时间前，招标人可以对已发出的招标文件通过本项目资格预审公告页面“招标文件的澄清和修改”栏目进行修改。修改的内容可能影响投标文件编制的，招标人将在投标截止时间至少 15 日前，通过本项目资格预审公告页面“开标时间”栏目进行网上通知。投标人应密切关注本项目资格预审公告页面的最新修改信息。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

投标文件由商务标书、技术标书、评分证明材料、电子版投标文件组成。

3.1.1 商务标书

包括但不限于以下内容：

- （1）投标函；
- （2）法定代表人身份证明或法定代表人授权委托书（附相关证件复印件）；
- （3）联合体牵头人授权委托书（适用于联合体形式参加投标）；
- （4）联合体协议书（适用于联合体形式参加投标）；
- （5）投标报价表；
- （6）项目负责人简介及相关资料；
- （7）项目班子其他人员名单及相关资料；
- （8）投标人业绩一览表；
- （9）投标保证金等相关资料；
- （10）承诺书；
- （11）企业简介及综合说明；

(12) 其他与本次招标相关的内容；

3.1.2 技术标书

包括但不限于以下内容：

- (1) 防护设备设计方案；
- (2) 防护设备制造、运输、安装方案；
- (3) 与土建及机电承包商配合方案及承诺；
- (4) 项目组织机构、项目管理人员、技术工人的配备；
- (5) 加工设备、检测设备的配备方案；
- (6) 质量保证措施；
- (7) 工期、安全、文明保证措施；
- (8) 培训及售后服务方案。
- (9) 合理化建议
- (10) 用户需求书要求的或投标人认为必要的其他资料。

3.1.3 评分证明材料

以下资料需提供原件，否则商务标书相关项目不得分。

- (1) 投标人业绩证明（提供合同原件、业主证明材料等）；
- (2) 项目负责人的业绩证明（提供合同原件、业主证明材料等）；
- (3) 项目班子成员人员证书（提供证书原件、社保等）
- (4) 联合体协议书（适用于联合体形式参加投标）；
- (5) 其他相关证明材料。

投标人提交的上述评分证明材料须列出明细表，格式详见附件。

3.1.4 电子版投标文件

包括以下内容：

- (1) 投标人的商务标书正本扫描件（TIFF 版）、商务标书 WORD 版。
- (2) 投标人的技术标书正本扫描件（TIFF 版）、技术标书 WORD 版。

3.2 投标报价

3.2.1 本项目设置招标控制价，一标段招标控制价 37516400 元，其中防护设备制作费用控制价 27370700 元、防护设备安装工程费用控制价 8168500 元、防护设备非标设计费 871300 元、孔洞封堵费 1105900 元；

二标段招标控制价 42878600 元，其中防护设备制作费用控制价 30900900 元、防护设备安装工程费用控制价 9686000 元、防护设备非标设计费 955500 元、孔洞封堵费 1336200 元。

上述控制价已考虑公告发布之前国家税务总局要求的增值税率。

3.2.2 投标人各标段所报投标总价、防护设备制作费用、防护设备安装工程费用、防护设备非标设计费、孔洞封堵费投标报价均不得高于相应控制价。否则，其投标无效。

3.2.3 非标门制作费根据工程量清单提供的各项参数按每吨单价进行报价。标准门制作费根据

工程量清单提供的各项参数按每樘进行报价。制作费报价中应全部包含但不限于项目特征描述的全部内容。

非标门制作费以正式图纸标示的重量为准结算，标准门以图纸提供樘数进行结算。非标人防门在供货过程中应按招标人要求对非标人防门进行称重，结算时根据过程抽查结果若发现图纸标示重量有弄虚作假行为，招标人可对中标人进行弄虚作假图纸所涉及非标人防门制作费价款总额的 10% 违约处罚。

3.2.4 安装费根据工程量清单提供的各项参数按每樘单价进行报价。安装费报价中应全部包含但不限于项目特征描述的全部内容。

安装费根据图纸樘数及中标综合单价（元/樘）据实结算。

3.2.5 孔洞封堵费依据本项目的特点、结合相关的定额及信息价自主报价。孔洞封堵费以项为单位，合同执行期间不予调整。

3.2.6 非标设计费依据本项目的特点、结合相关标准自主报价。非标设计费以项为单位，合同执行期间不予调整。

3.2.7 本项目招标代理服务费由中标人支付。投标人在报价中应综合考虑，不单独列支。

3.3 投标有效期

3.3.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人将通过资格预审公告页面“招标文件的澄清和修改”栏目通知。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

3.4 投标保证金

3.4.1 投标保证金为投标文件的必须要件。

3.4.2 本次招标项目投标保证金缴纳金额、形式、时间、账号见前附表。

3.4.3 以电汇形式缴纳的，保证金缴纳账户信息请登录全国公共资源交易平台（山东省·青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统（<http://ggzy.qingdao.gov.cn>）本项目资格预审公告页面点击“获取虚拟账号”。投标人未按规定格式填写或填写的信息不准确的，将造成投标保证金无法到账、无法识别或无法退还，由此产生的所有问题和责任由投标人自行承担。

3.4.4 联合体投标的，其投标保证金由牵头人递交。提供虚假材料的，将被拒绝投标。

3.4.5 以电汇形式缴纳的，投标保证金的缴纳时间以保证金到账时间为准。

3.4.6 投标人撤回已提交的投标文件，应当在投标截止时间前书面通知招标人。招标人已收取投标保证金的，将自收到投标人书面撤回通知之日起 5 日内退还。

3.4.7 未中标人投标保证金，将在中标通知书发出后 5 日内退还；中标人投标保证金，将在合同签订后 5 日内退还。招标项目出现异议或投诉时，在调查处理期间相关单位的投标保证金暂不退还，待处理结果明确后再按相关规定处理。

3.4.8 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

（1）投标人在规定的投标有效期内撤销（放弃中标）或修改其投标文件；

(2) 中标人在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同协议书或未按招标文件规定提交 履约担保；

(3) 投标人提交了虚假资料、借用他人资质投标或出借资质给他人投标、围标串标的。

3.5 投标文件的编制

3.5.1 投标文件须分标段编制，投标文件应按照第七章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。

3.5.2 投标文件应当对招标文件的工期、投标有效期、招标范围、技术要求等实质性内容做出响应。

3.5.3 投标文件编制要求

(1) 商务标书应使用 A4 纸编制，胶封成册，无特定排版格式要求，可以双面打印，应逐页标注页码，不得采用活页式装订，且每本厚度不得超过 2cm, 若厚度超过 2cm, 应分册装订，并注明分册编号，分册装订的目录须分册编制且页码须从起始页重新编码，同时在各分册书脊处标记投标人名称、项目名称标段及分册编号。

(2) 商务标书，应包括本招标文件规定的全部内容 & 投标人认为必要的内容。

(3) 所有商务标书应按招标文件的要求由投标人法定代表人（或其授权代理人）签字或盖章，并加盖投标人公章方有效。以联合体形式投标的，投标文件由联合体牵头人的法定代表人或其委托代理人按上述规定签署，并加盖联合体牵头人单位公章（投标文件中所有关于联合体投标的签字或盖章要求，须参照本规定执行）。

(4) 商务标书应按规定格式打印，字迹清楚，内容齐全。如有涂改，必须在涂改处由法定代表人或授权代理人签字。

注:商务投标文件正本和副本出现差异，以正本为准。

3.5.4 技术标书编制要求

(1) 技术标书使用 A4 纸编制，胶封成册，设计图纸可使用 A3 复印纸打印（须折至 A4 大小），无特定排版格式要求，可以双面打印，应逐页标注页码，不得采用活页式装订，且每本厚度不得超过 2cm, 若厚度超过 2cm, 应分册装订并注明分册编号，分册装订的目录须分册编制且页码须从起始页重新编码，同时在各分册书脊处标记投标人名称、项目名称及分册编号。

(2) 技术标书，应包括本招标文件规定的全部内容 & 投标人认为必要的内容。

(3) 所有技术标书应按招标文件的要求由投标人法定代表人（或其授权代理人）签字或盖章，并加盖投标人公章方有效。以联合体形式投标的，投标文件由联合体牵头人的法定代表人或其委托代理人按上述规定签署，并加盖联合体牵头人单位公章（投标文件中所有关于联合体投标的签字或盖章要求，须参照本规定执行）。

(4) 技术标书应按规定格式打印，字迹清楚，内容齐全。如有涂改，必须在涂改处由法定代表人或授权代理人签字。

注:技术投标文件正本和副本出现差异，以正本为准。

3.5.5 电子版投标文件制作要求

- (1) 电子版投标文件格式应为 TIFF 格式及 WORD 格式。
- (2) 须使用空白不可擦写光盘进行刻录。

3.5.6 投标文件的份数见投标人须知前附表。

3.6 投标文件的签字或盖章要求

3.6.1 投标文件的签字或盖章要求见投标人须知前附表。

4. 投标

4.1 投标文件的密封和标记

4.1.1 商务标书、技术标书、电子版投标文件、**应分标段分别单独密封在密封袋（或档案袋）内，评分证明材料原件无需分标段密封**，密封袋（或档案袋）封口处应加盖投标人公章及法定代表人或授权代理人印章或签字。封皮上应写明“招标项目名称（明确标段）、商务标书（或技术标书、电子版投标文件、评分证明材料原件）、投标人名称、开标日期”等信息。未按要求密封，或密封处未按规定加盖投标人公章或法定代表人（或授权的代理人）的印章或签字的，招标人不予受理。投标人应按照本章附件提供的格式提交评分证明材料原件清单，并随同原件一起密封。未按照要求提交规定格式原件清单的，不利后果由投标人自行承担。评分证明材料原件密封袋（或档案袋）由评标委员会开启。

4.1.2 所有密封封套均应按“投标人须知前附表”规定加以标记。

4.1.3 特别说明

4.1.3.1 资料未提供、提供不齐全或自相矛盾或与投标文件内容不一致导致对应项目的有效性或真实性无法判断的，相应审查不能通过或相应分值不得分；投标人应对所附明细清单与评分证明材料的一致性负责，因两者不一致或自相矛盾导致对应业绩的有效性或真实性无法判断的，相应审查不能通过或相应分值不得分。

4.1.4 未按本章第 4.1.1 款、第 4.1.2 款、第 4.1.3 款要求密封和加写标记的投标文件，招标人将有可能不予受理。

4.2 投标文件的递交

4.2.1 投标人应在投标截止时间前递交投标文件。并提交以下证明材料原件，以下原件单独递交，不得密封，否则，招标人将拒收其投标文件：

4.2.1.1 法定代表人身份证明书及法定代表人居民身份证，或法定代表人授权委托书及被委托人居民身份证；

4.2.1.2 项目负责人职称证、注册证、居民身份证。

未按要求提供 4.2.1.1 和 4.2.1.2 项证明材料原件的，招标人及招标代理机构将拒收其投标文件。

4.2.2 投标人递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。

4.2.4 逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，招标人不予受理。

4.2.5 其他说明

(1) 投标截止时间后，招标人收到的某一标段符合要求投标文件少于 3 份（不含 3 份），招标人将依法重新组织该标段招标。若参加投标的合格申请人总数少于标段数量的 2 倍，则重新组织招标。

(2) 投标截止时间后提供的证明材料无效。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知招标人。

4.3.2 投标人修改或撤回已递交投标文件的书面通知，应按招标文件要求签字或盖章。招标人收到书面通知后，向投标人出具签收凭证。

4.3.3 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

4.3.4 本项目投标文件的送达时间、投标截止时间和开标时间为同一时间，在提交投标文件截止时间后，投标人不得补充、修改、替代或者撤回其投标文件，否则招标人不予接受投标人投标。在提交投标文件截止时间后，投标人撤回投标文件的，其投标保证金将不予退还。

5. 开标

5.1 开标时间、地点和参加人员

5.1.1 开标时间、地点见投标人须知前附表。

5.1.2 开标会参加人员见投标人须知前附表，参加人员在规定的开标时间和地点准时参加开标会，未参加开标会的，其投标文件招标人不予受理。

5.2 开标会程序

开标会由招标代理机构主持，并按以下程序进行：

5.2.1 招标代理机构接收投标文件。

5.2.2 投标人法定代表人或其授权委托人、项目负责人等人员签到。

5.2.3 招标代理机构主持开标会，宣布开标。

5.2.4 投标人和公证处检查投标文件的密封情况。

5.2.5 招标代理机构当众点名核验前附表 5.1.2 规定的投标人相关人员到场情况。

5.2.6 投标人按照宣布的顺序当众公开唱标，唱标的内容包括投标标价和项目负责人姓名。

5.2.7 评标委员会评审各技术标书、商务标书。

5.2.8 评标委员会进行投标人排序，并推荐中标候选人。

5.2.9 招标人确定预中标人。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标委员会组建

评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会成员人数以及评标专家的确定方式见投

标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 投标人或投标人的主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- (4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

6.1.3 招标人将向评标委员会提供评标所必需的信息，但不得明示或者暗示其倾向或者排斥特定投标人。

6.1.4 招标人将根据项目规模和技术复杂程度等因素合理确定评标时间。超过三分之一的评标委员会成员认为评标时间不够的，招标人将适当延长。

6.1.5 评标过程中，评标委员会成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评标的，将及时更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效，由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标要求

评标委员会按照投标人须知前附表规定的评标方法及第三章“评标办法”确定的程序、标准对投标文件进行评审，并推荐前 2 名作为中标候选人。

6.3.1 投标文件有下列情形之一的，由评标委员会初审后否决其投标：

- (1) 未按招标文件要求加盖单位公章或无法定代表人或委托代理人签字或盖章的。
 - (2) 商务标书封面及投标函没有加盖投标人公章及法定代表人（或委托代理人）签字（或盖章）的。
 - (3) 投标有效期不能满足招标文件规定的。
 - (4) 未按规定的格式填写，内容不全或关键字迹模糊、无法辨认的。
 - (5) 除按招标文件规定提交备选投标方案的以外，投标人递交 2 份或多份内容不同的投标文件，或在一份投标文件中对同一招标项目报有 2 个或多个报价，且未书面注明哪一个有效的。
 - (6) 投标人名称与投标邀请书回函名称不一致的
 - (7) 若项目负责人发生变更，未按要求办理变更手续的。
 - (8) 未按招标文件要求提交投标保证金的；采用电汇方式缴纳投标保证金未提供银行电汇回单原件（或加盖企业公章的复印件）的；采用银行保函形式缴纳投标保证金未提供投标保证金银行保函的公证书原件的；采用保险保函形式缴纳投标保证金未提供保险机构出具的保险保函原件的。
- 如采用银行保函形式缴纳投标保证金，开具银行保函的银行不是基本账户开户银行的，或者银行保函的公证书不符合招标文件要求的，或者银行保函的格式与招标文件给定的格式不符的。
- (9) 违反国家法律、法规及有关规定的。

6.3.2 有下列情形之一的，评标委员会应当否决其投标：

- (1) 投标人不符合国家或者招标文件规定的资格条件的。
- (2) 投标人未按招标文件要求报价的。
- (3) 未提供项目负责人执业资格证书及职称证书材料原件的，或项目负责人与资格预审时不一致的或未按要求办理变更手续的。
- (4) 投标文件标明的项目工期超过招标文件规定的期限的。
- (5) 投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应的。
- (6) 投标文件附有招标人不能接受的条件的。
- (7) 与其他投标人相互串通报价，或与招标人串通投标的。
- (8) 以他人名义投标，或者以其他方式弄虚作假的。
- (9) 以向招标人或者评标委员会成员行贿的手段谋取中标的。
- (10) 法律、法规和规章规定的其他情形。

6.3.3 投标文件正本、副本不一致的，以正本为准；投标文件中的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准。

7. 合同授予

7.1 定标方式

招标人将确定排名第一的中标候选人为预中标人。排名第一的中标候选人存在下列情况之一的，招标人可以按照招标文件的约定，根据评标委员会提出的中标候选人排序，依次确定其他中标候选人为预中标人，或者重新招标。

- 7.1.1 自愿放弃中标的。
- 7.1.2 因不可抗力不能履行合同的。
- 7.1.3 不按照招标文件要求提交履约保证金的。
- 7.1.4 被查实存在影响中标结果的违法行为的。

7.2 预中标公示

确定预中标人后，招标人应在招投标管理部门指定媒介上公示。公示期不得少于 3 个工作日。

7.3 中标通知

中标结果公示期满无异议的，由招标人发出中标通知书。

7.4 履约担保

7.4.1 在签订合同前，中标人应按“投标人须知前附表”规定的金额、形式向招标人提交履约担保。

7.4.2 中标人不能按本章第 7.4.1 项要求提交履约担保的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.5 签订合同

7.5.1 招标人和中标人将自中标通知书发出之日起 30 天内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。合同的标的、价款、质量、履行期限等主要条款与招标文件和中标人的投标文件内

容一致。招标人和中标人不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

7.5.2 订立书面合同后 15 日内，招标人将全部书面合同文本送交青岛市政务服务和公共资源交易管理办公室，由其对合同内容与中标人、中标价及中标人项目相关负责人的一致性进行审核，并出具审核意见。审核通过后，招标人向其提交一份书面合同进行存档。

7.5.3 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同，给中标人造成损失的，将赔偿损失。

8. 重新招标和不再招标

8.1 重新招标

经评标委员会评审，某一标段合格投标人不足三家，则对该标段重新组织招标；若合格投标人总数少于标段数量的 2 倍，则重新组织招标。

8.2 不再招标

提交投标文件的投标人少于 3 个的或投标人总数少于标段数量的 2 倍的，招标无效，招标人应当依法重新招标。依法必须进行招标的项目，重新招标后投标人仍少于 3 个的或投标人总数少于标段数量的 2 倍的，由招标人报经项目审批部门批准后可以不再进行招标。

9. 纪律和监督

9.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

9.2 对投标人的纪律要求

9.2.1 严禁投标人相互串通投标或者与招标人串通投标，严禁投标人向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标。

9.2.2 严禁投标人以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标。

9.2.3 投标人不得出让或者出租资格、资质证书供他人投标。

9.2.4 投标人所提供所有资料、信息等须真实、有效、合法，招标人有权在评标后视情况对各投标人的业绩等证明材料进行公示，公开接受社会监督，规避虚假资料问题发生。

9.2.5 招标人享有对投标人提交的证明材料真实性进行核查的权利。经核实，如投标人存在伪造材料、弄虚作假行为的，将取消投标资格或预中标资格，投标保证金不予退还；已办理中标通知书备案手续或签订合同的，招标人有权单方面取消中标资格或解除合同并扣缴履约保证金。招标人可将其纳入青岛市地铁项目招标投标黑名单，拒绝其以后（或一段时间内）参加青岛地铁工程招标采购，并可通过相关主管部门，将其清除青岛市建筑市场。因投标人伪造材料、弄虚作假等行为给招标人造成损失的，投标人依法承担赔偿责任，构成犯罪的，依法追究刑事责任。

9.2.6 若对中标候选人业绩证明材料及中标结果等向招标人提出异议的，应在中标公示截止前，按照《工程建设项目招标投标活动投诉处理办法》等规定，以书面形式（书面内容至少包含异议内容及举证依据）提出，送达招标人纪检部门。送达时，异议人应签署反映情况真实有效的书面承诺，并承担相关责任。招标人组织相关部门对提出的异议进行核查回复，并按招标文件规定进行处理。

9.2.7 对于招标人已明确答复但投标人多次提出相同问题，或无事实依据的异议、举报、投诉行

为，或异议、举报、投诉经查不属实，并已影响招标人正常工作的，招标人有权将其记入企业信用档案，列入青岛市地铁项目招标投标黑名单，拒绝其以后（或一段时间内）参加青岛地铁工程项目投标。投标人的异议、举报、投诉行为给招标人造成损失的，须依法承担赔偿责任，构成犯罪的，将依法追究刑事责任。

9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

9.5 异议

9.5.1 投标人或者其他利害关系人对招标投标活动有异议的，可以按照下列规定以书面形式向招标人提出。

- （1）对招标文件有异议的，应当在投标截止时间 10 日前提出。
- （2）对开标有异议的，应当在开标现场提出；招标人将当场作出答复，并制作记录。
- （3）对依法必须进行招标项目的评标结果有异议的，应在中标结果公示期内提出。

9.5.2 招标人将自收到异议之日起 3 日内，以书面形式予以答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

10. 需要补充的其他内容

见投标人须知前附表。

附件：

证明材料原件清单格式

项目名称：_____

投标人：_____

序号	名称	提供形式	备注
1	法定代表人身份证明书及法定代表人身份证，或法定代表人授权委托书及被委托人身份证	<input type="checkbox"/> 原件	
2	联合牵头人授权委托书（适用于联合体形式）	<input type="checkbox"/> 原件	
3	联合体协议书（适用于联合体形式）	<input type="checkbox"/> 原件	
4	***项目合同	<input type="checkbox"/> 原件	
5	***项目业主证明材料	<input type="checkbox"/> 原件	
6	项目负责人***近三个月社保缴纳证明	<input type="checkbox"/> 原件	
7	项目负责人***高级工程师职称证书	<input type="checkbox"/> 原件	
8	项目负责人***注册证书	<input type="checkbox"/> 原件	
9	项目负责人***业绩证明材料	<input type="checkbox"/> 原件	
10	项目班子其他人员证书	<input type="checkbox"/> 原件	
11	其他		

注：1、申请人可根据情况对本表内容进行增删。

2、本清单随同原件一起密封。

3、投标人须知 4.2.1 要求单独递交的原件，不得密封，否则，招标人将予拒收。

4、本表不退还投标人。

5、未按照格式提交本表的，不利后果由投标人自行承担。

投标人：_____（盖章）

法定代表人或其授权的代理人：_____（签字或盖章）

_____年____月____日

评标委员会核对结果：☐所提供原件与清单一致

☐其他说明：

评标委员会签字确认：

第三章 评标办法

1. 评标办法

本工程采用综合评估的评标办法确定中标人，见本章附件。

2. 评审标准

2.1 初步评审标准

初步审查评审标准：见评标办法附件。

2.2 详细评审标准

2.2.1 分值构成

- (1) 商务标书：60 分；
- (2) 技术标书：40 分。

2.2.2 基准价计算

基准价计算方法：见评标办法附件。

2.2.3 评分标准

- (1) 商务标评分标准：见评标办法附件；
- (2) 技术标评分标准：见评标办法附件。

3. 评标程序

3.1 基本程序

评标活动将按以下五个步骤进行：

- (1) 评标准备；
- (2) 初步评审；
- (3) 详细评审；
- (4) 澄清、说明或补正（如果有）；
- (5) 推荐中标候选人或直接确定中标人及提交评标报告。

3.2 评标准备

3.2.1 评标委员会成员签到

评标委员会成员到达评标现场时应在签到表上签到以证明其出席。

3.2.2 评标委员会的分工

评标委员会首先推选一名评标委员会主任。评标委员会主任负责评标活动的组织领导工作。

3.2.3 熟悉文件资料

3.2.3.1 评标委员会主任应组织评标委员会成员认真研究招标文件，了解和熟悉招标目的、招标范围、主要合同条件、质量标准和工期要求等，掌握评标标准和方法。未在招标文件中规定的标准和方法不得作为评标的依据。

3.2.3.2 招标人或招标代理机构应向评标委员会提供评标所需的信息和数据，包括招标文件、

未在开标会上当场拒绝的各投标文件、开标会记录、招标控制价、工程所在地工程造价管理部门颁布的工程造价信息、有关的法律、法规、规章、国家标准以及招标人或评标委员会认为必要的其他信息和数据。

3.2.4 对投标文件进行基础性数据分析和整理工作（清标）

3.2.4.1 在不改变投标人投标文件实质性内容的前提下，评标委员会应当对投标文件进行基础性数据分析和整理（本办法中简称为“清标”），从而发现并提取其中可能存在的对招标范围理解的偏差、投标报价的算术性错误、错漏项、投标报价构成不合理、不平衡报价等存在明显异常的问题，并就这些问题整理形成清标成果。评标委员会对清标成果审议后，决定需要投标人进行书面澄清、说明或补正的问题，形成质疑问卷，向投标人发出问题澄清通知（包括质疑问卷）。

3.2.4.2 投标人接到评标委员会发出的问题澄清通知后，应按评标委员会的要求提供书面澄清资料并按要求进行密封，在规定的时间内递交到指定地点。投标人递交的书面澄清资料由评标委员会开启。

3.3 初步评审

3.3.1 形式评审

评标委员会根据评标办法附件中规定的评审因素和评审标准，对投标人的投标文件进行形式评审。

3.3.2 响应性评审

3.3.2.1 评标委员会根据评标办法附件中规定的评审因素和评审标准，对投标人的投标文件进行响应性评审。

3.3.2.2 凡投标人的投标报价超出相应部分招标控制价的，该投标人的投标文件不能通过响应性评审。

3.3.3 判断投标是否为废标

3.3.3.1 判断投标人的投标是否为废标的全部条件，详见初步审查表和详细审查表条款。

3.3.4 算术错误修正

评标委员会依据以下原则对投标报价中存在的算术错误进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力，并作为投标人的最终投标报价。投标人不接受修正价格的，其投标作废标处理，并没收其投标保证金。

（1）当以数字表示的金额与文字表示的金额有差异时，以文字表示的金额为准；

（2）当单价与数量相乘不等于合价时，以单价计算为准；如果单价有明显的小数点位置差错，应以标出的合价为准，同时对单价予以修正。

（3）当各细目的合价累计不等于总价时，应以各细目合价累计数为准，修正总价。

3.3.5 澄清、说明或补正

在初步评审过程中，评标委员会应当就投标文件中不明确的内容要求投标人进行澄清、说明或补正。投标人对此以书面形式予以澄清、说明或补正。澄清、说明或补正根据办法第 3.4.4 款的规定执行。

3.4 详细评审

只有通过了初步评审、被判定为合格的投标人可进入详细评审。

3.4.1 详细评审的程序

评标委员会按照本办法后附表中规定量化因素和分值进行详细评审，并计算出综合得分：

- (1) 技术标评审和评分，；
- (2) 商务标评审和评分，对明显低于其他投标报价的投标报价，判断是否低于其个别成本；
- (3) 汇总评分结果。

3.4.2 技术标评审和评分

按照评标办法前附表中规定的分值设定、各项评分因素、评分标准，对技术标进行评审和评分，并记录对技术标的评分结果，各投标人技术标书的最终得分为所有评标委员会成员打分去掉一个最高分和一个最低分后的算术平均值。技术标的得分记录为 A。

3.4.3 商务标评审和评分

按照评标办法前附表中规定的分值设定、各项评分因素、评分标准，对商务标进行评审和评分，并记录对商务标的评分结果，商务标书得分由评标委员会成员共同认定，商务标的得分记录为 B。

3.4.4 澄清、说明或补正

在详细评审过程中，评标委员会应当书面要求就投标文件中不明确的内容要求投标人进行澄清、说明或对细微偏差进行补正。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

投标人以书面形式予以澄清、说明或补正。澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.4.5 汇总评分结果

3.4.5.1 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.4.5.2 投标人得分=A + B。

3.4.5.3 评标委员会成员填写详细评审评分汇总表。

3.4.5.4 详细评审工作全部结束后，按照详细评审最终得分由高至低的次序对投标人进行排序。

4. 投标人排序

各投标人的最终得分为技术标书得分、商务标书得分之和。评标委员会应根据各投标人的最终得分，按照从高到低的顺序进行排序。

当多家投标人最终得分相同时，投标报价得分高者居前；当多家投标人最终得分、投标报价得分均相同时，技术标书得分高者居前。当多家投标人最终得分、技术标书、商务标书得分均相同时，排序并列。

5. 推荐中标候选人

根据各投标人的排序，评标委员会应在评标报告中推选前 2 名作为中标候选人。当前 2 名出现并列时，并列名次的投标人不标明排序。

6. 确定预中标人

招标人应当确定排名第一的中标候选人为预中标人。当中标候选人并列时，招标人可以通过随机抽签的方式确定预中标人。

7. 本项目兼投但不能兼中，若同一投标人同时在两个标段排名第一，则该投标人需当场自主选择其中一个标段作为中标标段，其他标段由排名次之的中标候选人递补。

附件 1:

初步审查表

下列符合性检查如出现废标情况则划“×”，无废标情况划“√”

序号	符合性检查项	评审结论 (×/√)
1	未按招标文件要求加盖单位公章或无法定代表人或委托代理人签字或盖章的	
2	商务标书封面及投标函没有加盖投标人公章及法定代表人（或委托代理人）签字（或盖章）的	
3	投标有效期不能满足招标文件规定的	
4	未按规定格式填写，内容不全或关键字迹模糊、无法辨认的	
5	除按招标文件规定提交备选投标方案的以外，投标人递交 2 份或多份内容不同的投标文件，或在一份投标文件中对同一招标项目报有 2 个或多个报价，且未书面注明哪一个有效的	
6	投标人名称与投标邀请书回函名称不一致的	
7	若项目负责人发生变更，未按要求办理变更手续的	
8	未按招标文件要求提交投标保证金的；采用电汇方式缴纳投标保证金未提供银行电汇回单原件（或加盖企业公章的复印件）的；采用银行保函形式缴纳投标保证金未提供投标保证金银行保函的公证书原件的；采用保险保函形式缴纳投标保证金未提供保险机构出具的保险保函原件的。如采用银行保函形式缴纳投标保证金，开具银行保函的银行不是基本账户开户银行的，或者银行保函的公证书不符合招标文件要求的，或者银行保函的格式与招标文件给定的格式不符的	
9	投违反国家法律、法规及有关规定的	
结 论（通过或未通过）		

详细审查表

下列符合性检查如出现废标情况则划“×”，无废标情况划“√”

序号	符合性检查项	评审结论 (×/√)
1	投标报价超过招标控制价的	
2	投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应的	
3	与其他投标人相互串通报价，或与招标人串通投标的	
4	以他人名义投标，或者以其他方式弄虚作假的	
5	以向招标人或者评标委员会成员行贿的手段谋取中标的	
结 论（通过或未通过）		

附件 2:

评分标准

评审项目		分值	评分标准
商务部分 60分	投标报价	30	当投标人投标报价等于评标基准价时，得满分 30 分；投标报价比评标基准价每增加 1%扣 1 分，投标报价比评标基准价每减少 1%扣 0.5 分，扣完为止。
	企业业绩	25	企业上五年度承担的同类工程业绩，每一项得 13 分，满分 25 分。
	项目负责人业绩	5	作为项目负责人承担过同类工程业绩，得 5 分。
技术部分 40分	防护设备设计方案	8	各项性能指标优于国家标准和地铁技术指标，其密闭性能、绞叶运转、闭锁性能和防锈性能超过普通防护门指标产品的得 8 分-6 分； 各项性能指标满足国家标准和地铁技术指标，其密闭性能、绞叶运转、闭锁等性能和防锈性能满足要求的得 5 分-3 分； 各项性能指标基本满足国家标准和地铁技术指标，其密闭性能、绞叶运转、闭锁等性能和防锈性能基本满足要求的得 2 分-0 分。
	防护设备制造、运输、安装方案	10	方案明确、可行，针对性强，完成本工程有保障的得 10 分-7 分； 方案较明确、可行，针对性较强，基本能完成本工程的得 6 分-4 分； 方案不明确、可行性一般、针对性不强，不能保证完成本工程的得 3 分-0 分。
	与土建及机电承包商配合方案及承诺	3	措施明确、可行，针对性强。优得 3 分；良好得 2 分；一般得 1 分，差不得分。
	项目组织机构、项目管理人员、技术工人的配备	6	机构合理，管理人员齐备，人员搭配合理。施工人员数量足、充分、合适。优得 6 分；良好得 5 分-4 分；一般得 3 分-1 分，差不得分。
	加工设备、检测设备的配备方案	3	配备方案合理，加工设备数量足、配置种类充分、合适，检测设备齐全。优得 3 分；良好得 2 分；一般得 1 分，差不得分。
	质量保证措施	3	质量保证措施明确、可行，针对性强。优得 3 分；良好得 2 分；一般得 1 分，差不得分。
	工期、安全、文明保证措施	3	工期、安全、文明保证措施明确、可行、针对性强。优得 3 分；良好得 2 分；一般得 1 分，差不得分。
	培训及售后服务方案	2	方案明确、可行，针对性强，完成本工程有保障。优得 2 分；良好得 1.5 分；一般得 1 分，差不得分。
	合理化建议	2	建议合理，有利于推进青岛市城市轨道交通技术发展，加快项目实施，具有可操作性。优得 2 分；良好得 1.5 分；一般得 1 分，差不得分。

说明：

一、评标基准价计算

1、第一步确定投标报价有效范围。计算各合格投标人最终报价去掉一个最高价和一个最低价后的算术平均值（以下称报价均值）。若有效标书少于 4 家，则不去掉最高价和最低价。报价有效范围为报价均值的 85%至 115%（含 85%和 115%）。超出报价有效范围的投标报价评分项不得分。

2、第二步计算评标基准价。去掉超出投标报价有效范围的投标报价后，对剩余投标报价，按照第一步计算报价均值的规则进行再次平均，所得算术平均值为评标基准价。

3、计算投标报价得分。当投标人投标报价等于评标基准价时，得满分 30 分；投标报价比评标基准价每增加 1%扣 1 分，投标报价比评标基准价每减少 1%扣 0.5 分，扣完为止，即，若评标基准价为 A，投标人报价为 B，报价得分按下列公式计算：

当 $B > A$ 时，投标人报价得分计算公式为： $30 - (B - A) / A * 100 * 1$ ；

当 $B < A$ 时，投标人报价得分计算公式为： $30 - (A - B) / A * 100 * 0.5$ 。

以上评分保留到小数点后 2 位，小数点后第 3 位四舍五入。

二、企业业绩、项目负责人业绩认定：

1. 须提供合同原件（分包业绩不予认可）；

2. 若合同中不能体现同类工程要求的服务内容或不能体现项目负责人姓名，还须提供业主证明原件，业主证明应体现项目名称、服务内容、项目负责人姓名，并加盖业主单位公章，业主名称应和合同中业主名称一致；

3. 时间以合同签订时间为准；

4. 不满足以上要求的，相关业绩不予认可。

5. 组成联合体参加投标的，联合体各方的业绩均予以认可。

三、同类工程界定：国内地铁人防防护设备非标设计、制造和安装工程总承包业绩。

四、名称变更的企业，须提供注册地工商行政部门出具的企业名称变更的证明原件，名称变更前的企业业绩予以认可；通过合并组建的新企业（以企业法人营业执照及企业章程为准）投标，须提供注册地相关行政主管部门出具的企业合并组建情况的证明原件，原企业业绩予以认可；母公司投标，须提供子公司注册地相关行政主管部门出具的说明母子公司关系的证明原件，其子公司业绩予以认可。

项目负责人变更要求：项目负责人原则上不允许变更，确需变更的须具有充足理由，变更的项目负责人资格不低于已通过资格预审的项目负责人资格，专业、资格须与资格预审公告要求的专业一致，变更须携带拟更换的项目负责人资格证明原件向招标人提出书面申请，经招标人同意后方可变更。

五、本次招标中城市轨道交通、地铁、轻轨三个名词通用。

附件 3：项目班子其他人员配备要求（作为评分时使用）

序号	人员	要求	人数
1	技术负责人	具备高级工程师及以上技术职称，从事地铁人防工程设计、人防设备生产及安装技术工作 10 年（含）以上，并担任过至少一项同类业绩的技术负责人职务。	1
2	设计负责人	具备高级工程师及以上技术职称，从事地铁人防工程设计工作 8 年（含）以上，并担任过至少一项地铁人防工程设计负责人职务。	1
3	施工负责人	具备工程师及以上技术职称，从事地铁人防设备安装工作 5 年（含）以上，并担任过至少一项地铁工程人防设备安装工程负责人职务。	1
4	安全负责人	具备工程师及以上技术职称；从事地铁人防工程安全管理工作 5 年（含）以上，并担任过至少一项类似业绩的安全生产负责人职务。	1
5	人防设备设计工程师	具备工程师及以上技术职称，从事地铁人防设备设计工作 5 年（含）以上。	1
6	设备工程师	具备工程师及以上技术职称，从事地铁人防设备制造及安装管理工作 5 年（含）以上。	2
7	安全管理工程师	具备工程师及以上技术职称；从事安全管理工作 5 年（含）以上。	1
8	计量工程师	具备工程师及以上技术职称，具有注册造价工程师资格证书；从事地铁人防设备生产及安装计量工作 5 年以上。	1
9	资料员	具备初级及以上技术职称，并具有资料员岗位证书，从事工程施工资料管理工作 3 年（含）以上。	1

第四章 合同条款

发包人：青岛市地铁四号线有限公司

承包人：_____

依照《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国建筑法》、《建设工程勘察设计管理条例》及有关规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方协商一致，订立本合同。

1. 工程概况

1.1 地铁 4 号线为主城区东西向的骨干线，连接了市南区、市北区、崂山区，线路总体呈东西走向，从青岛城区的中部东西向连接老城区、东部新区以及崂山区沙子口镇。线路全长约 30.66km，全部为地下线，共设 25 座车站，共有 10 座车站与其他轨道交通线路换乘，平均站间距 1256m，车辆段及综合基地位于线路东端。

设防标准：甲类人防工程，工程防核武器抗力 6 级别级，防常规武器抗力 6 级别级，防化等级丁级。

1.2 工期要求

全线综合联调完成 2021 年 9 月 30 日

试运行开始 2021 年 10 月 1 日

试运营开始 2021 年 12 月 31 日

以上工期为暂定，具体以实际工期为准，应全面执行 4 号线工期计划，及时完成人防门设备供货及安装工作。

2. 委托承包内容及范围

2.1 设计

青岛市地铁 4 号线_____人防防护设备工程非标防护设备设计。

2.2 青岛市地铁 4 号线_____及区间包括但不限于标准人防门及非标准人防门货物的制造、预埋、包装、保险、运输、装卸、验收、安装调试、检测、备品备件、专用工具、培训、售后服务、技术支持及人防孔洞封堵等相关服务，并承担工程总承包范围内一切费用。

上述防护设备安装处的配套电气设备均已包含在防护设备的统计中，费用已综合考虑在合同价

款中，不再单独计取。

防护设备的产品质量检验详见《人民防空工程防护设备产品质量检验与施工验收标准》（RFJ01-2002）。

3. 合同价格

3.1 合同价格总额暂定为¥_____元，大写：人民币_____，不含税金额暂定为¥_____元，大写：人民币_____，（税率____%），增值税为_____元。（应按照国家现行税率）

3.2 结算方式

3.2.1 非标设计费固定总价，按中标价结算。

3.2.2 设备制作费

3.2.2.1 工程量结算标准：

（1）非标门制作费以正式图纸标示的重量为准结算，标准门以图纸提供樘数进行结算。

（2）非标人防门在供货过程中应按发包人要求对非标人防门进行称重，结算时根据过程抽查结果若发现图纸标示重量有弄虚作假行为，发包人可对承包人进行弄虚作假图纸所涉及非标人防门制作费价款总额的 10%违约处罚。

3.2.2.2 非标人防门制作费综合单价（元/t）结算依据：

（1）合同中已有设备执行中标单价。

（2）合同中没有适用的设备，参考相关中标价双方协商确定。

3.2.2.3 标准门制作费综合单价（元/樘）结算依据：

（1）合同中已有设备执行中标单价。

（2）相同的设备长宽尺寸调整均在±10cm 以内，执行中标单价。

（3）其他新增设备，选取两个面积最接近的相同设备中标单价按线性内插法进行组价。

（4）依据上述 3 条仍无法确定价格的，参考相关中标价双方协商确定。

3.2.3 设备安装费根据图纸樘数结合中标综合单价（元/樘）据实结算；如遇新增工程量，参考相关中标价双方协商确定。

3.2.4 孔洞封堵固定总价，按中标价结算。

3.2.5 本工程人材机不调差，人防门采购保管费、备品备件及专用工器具等其他不在清单列项内

的所有费用均已综合考虑在合同价款中，不再单独计取。

3.3 国家或地方的工程造价管理部门在本合同签订之后颁布后继法规并对本工程造价具有强制性和法律性的调整作用时，经双方协商约定，做适当调整。

4. 发包人的权利和义务

4.1 根据工程进展，向承包人提供与本承包合同工作内容相关的信息，提供有关委托、审批等相关文件。

4.2 配合承包人组织和落实各有关部门的各项审查工作。为承包人完成合同工作内容提供必要的协调服务。

4.3 对工期、质量、安全、进度等进行监督检查。

4.4 组织人防工程竣工验收。

4.5 根据本合同规定的付款方式，及时支付工程款。

5. 承包人的权利和义务

5.1 地铁人防设计内容：各标段设防地下车站人员出入口（含消防专用通道）、风道（含区间风道）人防防护段防护设备非标设计；全线设防地下车站之间的正线区间防护设备非标设计。

5.2 人防设备工程的制造、预埋、包装、保险、运输、装卸、安装、调试、验收，备品备件、专用工具，培训、售后服务及技术支持等相关服务。

5.3 与土建设计、其他设备系统设、土建施工单位和设备安装、调试单位配合接口相关事宜。包括但不限于以下工作事项：

5.3.1 土建与人防设备的分工：

5.3.1.1 安装人防防护设备处(即“人防段”或“人防防护段”)的施工分工首先应依据各施工方与发包人的合同执行，人防防护段内人防设备及配套设施的加工制作、安装由承包人负责，相应工点的土建施工单位配合。

5.3.1.2 人防防护段的主体结构、门框墙、预埋吊环、预埋套管、预埋钢板、设备的定位数据测量均由各相应工点的土建施工单位负责。

5.3.2 其他设备系统设计与人防设备的分工：

动力照明系统和人防信号接口，以及设备其他专业提门框墙管孔条件的配合。

动力照明系统和人防信号接口：其分工为动力照明专业与人防专业自带配电箱电源的进线口为

界；进线电源（含电缆线）归动照专业，其后归人防设备专业。

人防门专业为 BAS 专业在区间人防门原地信号箱端子排上提供无源硬线接线端子，控制电缆由 BAS 系统提供并敷设，进线方式为下进线，人防区间隔断门开到位、关到位 2 个信号，出入段线防护门开到位信号、关到位以及密闭门开到位、关到位 4 个信号能够在 BAS 监控界面上显示。

5.4 备品备件（含备品备件、专用工具）

承包人应根据自身产品特点、结构型式及安装方法等功能要求提供设备安装专用工具和其它专用测试设备等。

承包人所提供备品备件（含备品备件、专用工具、测试设备及仪器仪表）的种类和数量必须满足功能使用的要求，承包人应提供所有的详细清单（规格、型号）。

备品备件（含备品备件、专用工具、测试设备及仪器仪表）的最终供货种类和数量由发包人确定，按投标价供货，但总价为设备总价的 1.5%（含专用工具）。备品备件及专用工具分项设备详细清单和分项价格列在投标文件附件中。

供货日期：须在本项目试运营前完成备品备件及专用工具的移交。由承包人根据本项目工期向发包人提交供货计划及清单，并有责任参加由发包人、监理单位组织的向运营单位的移交工作。

6. 出厂验收

6.1 自检

6.1.1 承包人如认为有必要，应在设备安装前对设备进行测试。否则，安装后若现场测试不符合标准要求，责任由承包人负责。

6.1.2 所有安装好的设备由承包人进行自检，以检查安装是否符合要求。

6.1.3 承包人应对每樘安装完毕的设备进行试验。试验将按照详细的试验程序进行。试验中涉及相关设备的动作时，本专业负责复位操作，相关专业有特殊要求时，与对方协商共同联调。

6.1.4 承包人有责任完成所有合同设备的安装，并对安装质量进行检验，以确保合同设备的安装符合有关的规范及承包人提供的安装手册和安装图的要求。

6.1.5 承包人提供合同设备及配套件安装手册和安装图。

6.1.6 承包人在安装检验工程完成后，提交一式三份签字确认的安装自检报告给发包人及设备监理工程师。

6.2 预验收

即由监理单位组织的验收。在承包人的自检合格报告经监理单位确认后，开展的验收工作。

7. 施工监理

在人防设备安装、调试、竣工验收的全过程中，承包人应严格按有关监理条款执行。

8. 竣工验收

8.1 承包人预验收合格后，由承包人配合监理单位出预验收合格报告递交发包人审查，经发包人审查后设备进入竣工验收阶段。承包人有责任参与由发包人/管理机构或设备监理单位主持的竣工验收。

8.2 竣工验收的组成人员：主要由发包人/管理机构、人防工程质量监督部门、监理、设计单位、承包人等组成。发包人主要根据以下图纸和文件资料进行检查和验收：

- (1) 设备基本技术条件；
- (2) 合同“技术需求书”中规定的技术要求和技术标准；
- (3) 设计联络中双方确定引用的技术标准；
- (4) 投标人提供合同设备及配套件安装手册和安装图。
- (5) 投标人按要求提交了应提交的技术文件，包括设计联络中双方确认的图纸、资料、技术文件；
- (6) 在执行合同过程中已经双方确认更改的部分；
- (7) 其它一些经双方签字确认的备忘录。
- (8) 投标人提供的设备和主要部件均需提供产品合格证和出厂试验报告，并应满足青岛市相关资料管理规程的要求。

8.3 投标人应积极配合招标人组织的工程竣工验收，具体内容包括（但不限于）：

- 1) 按照相关规范及招标人的要求进行验收前的资料及现场准备；协助招标人向人防工程质量监督部门或其他政府机构进行申报验收；
- 2) 接受招标人、人防质量监督部门的检查，并及时整改招标人、人防质量监督部门提出的问题；
- 3) 配合招标人整理验收过程中的文件，并在竣工验收资料上签字确认。

8.4 竣工验收完成后，相关各代表方将在验收报告上签字认可。如在验收过程中，发现任何不符合本工程一般要求中的技术规格要求和性能，投标人应在二周内免费更换合同设备相应不合格部分。以确保合同设备的性能达到要求。

8.5 竣工验收需提交的资料应依据相关标准及招标人/管理机构、监理单位对资料的要求进行提交。

9. 履约保函

9.1 银行保函：本合同的履约担保金额为本合同总价的 10%，承包人应于本合同签订后 30 日内向发包人提交符合发包人要求的银行履约保函。

10. 付款方式

10.1 首付款

签订合同后，项目实施前，甲方向乙方支付暂定合同价总额的 20%作为首付款。

10.2 进度付款

(1) 工程进度及设备安装量达到 1/3 且满足现场进度时，支付至合同价总额的 30%；

(2) 工程进度及设备安装量达到 2/3 且满足现场进度时，支付至合同价总额的 50%；

(3) 工程竣工验收合格且结算完成后，支付至结算值的 80%。

10.3 尾付款

(1) 经审计审定后，支付至审定值的 97%，剩余 3%作为工程质量保证金，工程质保项目评价及扣款标准详见第 13 条。

(2) 质保期满后，余额全部付清。

备注：

(1) 乙方承诺积极利用四号线公司相关科研成果对人防设备的设计、制造等环节进行优化，并充分考虑新材料、新工艺等因素所带来的成本风险，合同单价不予调整。

(2) 施工过程中如遇甩站、分段开通或提前施工或延迟施工等情况，其合同价格不作调整。

(3) 双方约定的支付方式包括但不限于现汇、地铁快信、商业汇票、云信支付等，地铁快信、商业汇票和云信支付比例合计不超过合同金额的百分之三十，且支付方式不影响合同总价。

10.4 如遇国家税务总局调整增值税税率的情况，不含税金额不变，增值税金额按调整后的税率计算，合同总价相应调整。

10.5 若承包人提供发票中不含税价款及增值税金额与合同约定金额存在尾差的，以发票金额为准。

10.6 在每笔款项支付前，承包人应先向发包人提供符合规定的增值税专用发票，否则发包人有拒绝对付款。

11. 工程期限

11.2 承包人按发包人竣工档案管理要求向发包人提供设备竣工总图。

11.3 承包人在签订合同后，配合各施工现场的施工进度安排，做出施工组织计划，报请发包人、人防监理审定。

11.4 各项设备的加工，承包人应根据各施工现场的施工进度，合理安排，确保满足施工急需，不误工期。

11.5 发包人对各施工现场工程进度的变化情况应及时通知承包人，承包人应密切配合。

11.6 人防设备安装工程如遇到主体土建施工误期、施工计划变更等因素的干扰，经发包人同意后可顺延工期。

11.7 承包人对工程进度安排必须服从关键工期时间。在工程实施阶段，发包人有权根据工程的实际情况在合理的范围内适当调整工程计划，承包人对此应具备迅速响应的能力，确保符合发包人的工期调整要求；在现场具备人防设备安装条件下，发包人有权要求承包人增加资源及作业面，承包人应无条件在发包人限定的工期内完成设备制造和安装施工。

12. 违约责任

12.1 承包人因施工造成工程质量不符合合同规定的，负责无偿修理或返工。由于修理或返工造成逾期交付的，偿付逾期的违约金。

12.2 承包人人防设备安装工程不能满足土建工程施工进度要求的，承包人除偿付逾期违约金外，造成损失的，还应赔偿损失。

12.3 在合同有效期内，发包人因故提出暂停或终止某些工程项目，造成设备数量减少，已经发生的工作量经验收合格后，发包人负责支付费用，设备处理权归发包人所有，未发生的工作量应扣减。

12.4 如果承包人有下述情况之一，发包人将向承包人课以相应违约赔偿金或采取其他处理措施：

项目	分项考核内容	违约事项	处理方式	违约额度	损失赔偿
组织管理	人员情况	承包人未经批准擅自更换项目经理或技术负责人的	限期整改以保证满足合同需要,并处扣罚违约金	扣罚违约金 30 万元/人·次	
		承包人未经批准擅自更换各专业技术人员的	限期整改以保证满足合同需要,并处扣罚违约金	扣罚违约金 10 万元/人·次	

承包人提出，经发包人批准的，承包人更换项目经理或项目技术负责人的（更换人员资质和业绩高于原项目经理或项目技术负责人的除外）	保证满足合同需要, 并处扣罚违约金	扣罚违约金 20 万元/人·次	
承包人提出，经发包人批准的，承包人更换各专业技术人员的	保证满足合同需要, 并处扣罚违约金	扣罚违约金 5 万元/人·次	
发包人要求承包人替换人员的	限期整改以保证满足合同需要, 并处扣罚违约金	项目经理：扣罚违约金 10 万元/人·次 项目技术负责人：扣罚违约金 5 万元/人·次 各专业人员：扣罚违约金 2 万元/人·次	
发包人要求承包人替换人员，而承包人不予替换的	限期整改以保证满足合同需要, 并处扣罚违约金, 同时发包人保留因此重新选择其他承包人的权利	项目经理：扣罚违约金 20 万元/人·次 项目技术负责人：扣罚违约金 10 万元/人·次 各专业人员：扣罚违约金 5 万元/人·次	
项目经理或技术负责人未经批准擅自脱离施工现场	限期整改以保证满足合同需要, 并处扣罚违约金	扣罚违约金 2 万元/人·天	
其他管理人员未经批准擅自脱离施工现场	限期整改以保证满足合同需要, 并处扣罚违约金	扣罚违约金 1 万元/人·天	
承包人人员（包括其分包单位）未按要求统一着有单位标记的工装上班。	限期整改, 并处扣款。	按每发现一人次, 罚款 100 元/人·次。累计 10 次则停工整顿	
设计人员及施工技术人员数量不满足合同要求或不按发包人批准的期限增加人员	限期整改以保证满足合同需要	视情节扣罚违约金 1000～5000 元/次	
工程技术人员在其它工程中任职的	限期整改以保证人员满足合同要求	视岗位及情节扣罚违约金 0.5～2 万元/人次	
未按发包人要求及时参加会议等各类管理活动	限期整改, 并处扣罚违约金	扣违约金 0.5 万元/人次	
承包人未依法办理劳动用工、社会保险手续的	限期整改, 并处扣罚违约金	扣违约金 1 万元/人次	

		项目专职安全管理人员未持证上岗	限期整改, 并处扣罚违约金	视情节扣违约金 2 万元/人次	
		承包人单位领导未做到每季度至少来一次青岛进行回访或协调解决问题	限期整改, 并处扣罚违约金	扣罚违约金 2~5 万元/次	
		发包人要求承包人单位领导来青协调或解决问题, 未按要求到达的	限期整改, 并处扣罚违约金	扣罚违约金 5 万元/次	
		基层作业队伍未按规定设置或不满足工程需要, 发包人要求更换未更换的	限期整改, 并处扣罚违约金	视情节提出警告或扣罚违约金 2~20 万/次	
	机械设备情况	机械设备、仪器不满足合同约定, 未及时投入机械设备影响施工的	限期整改以保证满足合同需要	每一天对每一种机械设备课以经监理人认定的该机械台班费二倍违约赔偿金	
		因机械设备保管、使用不当或不能使用而影响工作	限期整改以保证满足合同需要	视情节扣罚违约金 1000~5000 元/次	
	岗位职责	岗位职责不明确	限期整改	视情节扣罚违约金 1000~5000 元/次	
施工图设计管理	设计过程控制及质量管理	不按发包人要求的时间期限完成施工图设计的	限期整改, 并处扣罚违约金	扣罚违约金 1 万~5 万元/次	
		施工图出图质量不符合规范要求或国家相应法律法规的	限期整改, 并处扣罚违约金	扣罚违约金 2 万~5 万元/次	
		因设计人员能力不足导致施工图反复修改或施工过程中产生较多变更的	限期整改, 并处扣罚违约金	扣罚违约金 2 万~5 万元/次	
合同管理	合同执行情况	如已违反转让和分包方面的规定	发包人接管工程, 终止承包人在本合同项目下的承包, 并处扣款。	并课以承包人经监理人认定的已完成分包工程量 20% 的违约赔偿金	
		未能按合同进度计划及时完成合同约定的工作, 已造成或预期造成工期延误	限期整改。承包人应承担其违约所引起的费用增加和(或)工期延误。	视情节扣罚违约金 1~10 万元/次	
		无视监理人事先的书面警告, 不严格履行其合同约定的义务	限期整改, 并处扣罚违约金	视情节扣罚违约金 0.5~10 万元/次	

		无法继续履行或明确表示不履行或实质上已停止履行合同	发包人可通知承包人立即解除合同,并按合同约定处理。		
工程质量管理	组织机构	不满足现场施工要求	限期整改,并处罚违约金	扣罚违约金 5000 元/次	
	质量管理制度	未结合青岛地铁实际情况建立相应的质量管理制度	限期整改,并处罚违约金	扣罚违约金 5000 元/次	
	质量教育培训	未对进场人员分岗位、分工种进行上岗前的教育培训及技术交底,技术交底落实不到位	限期整改,并处罚违约金	扣罚违约金 5000 元/人次,如发现弄虚作假,则扣罚违约金 1 万元/人次	
	测量控制工作	未按规定要求进行测量工作,未按规定要求上报测量方案及资料,测量数据存在错误的	限期整改。承包人应承担其违约所引起的费用增加和(或)工期延误	视情节扣罚违约金 1~10 万元/次	
	施工过程控制	承包人的质量保证体系存在问题	限期整改	提出警告	
		接到监理人关于不合格品的处理指示后不予执行的	限期整改,并处罚违约金	扣罚违约金 2000 元/次	
		使用了不合格材料或工程设备,工程质量达不到标准要求	限期整改。承包人应承担其违约所引起的费用增加和(或)工期延误	全线通报批评;视情节扣罚违约金 5~10 万元/次	
		承包人不按规定的频率报验工程材料	限期整改,并处罚违约金	全线通报批评	
		对主要材料未按技术规格书规定采购,品牌、标准擅自调整的	限期整改,并处罚违约金	视情节扣罚违约金 5~10 万元/次	
		承包人对材料的进场、试验、使用等环节未进行完善的动态统计及控制,管理松懈的	限期整改,并处罚违约金	视情节扣违约金 1~10 万元/次	
		施工过程中存在质量问题或发现但未及时采取处理措施的,或被监理人、发包人或政府监督部门发现并下达整改通知并勒令返工的	限期整改。承包人应承担其违约所引起的费用增加和(或)工期延误	视情节提出警告、全线通报批评或扣罚违约金 0.5~10 万元/次	
		承包人未按批准的施工组织设计或施工专项方案组织施工的	限期整改,并处罚违约金	扣罚违约金 0.5~10 万元/次	

		承包人未按规定时间和要求报批施工组织设计及施工方案（含分项、专项）的	限期整改	视情节扣违约金 0.5~2 万元/次	
		在缺陷责任期内，未能对工程接收证书所列的缺陷清单的内容或缺陷责任期内发生的缺陷进行修复，而又拒绝按监理人指示进行修复的	限期整改。承包人应承担其违约所引起的费用增加和（或）工期延误	提出警告；视情节扣违约金 1~10 万元/次	
		多次重复出现同一质量问题	限期整改	扣罚违约金 1000 元/次	
	验收控制工作	承包人自检资料合格，经监理验收发现质量问题的	限期整改	全线通报批评；视情节扣罚违约金 0.5~10 万元	
		分部工程验收后，没有在规定时间内提交工程资料、竣工图进行审查、工程量核定的	限期整改	每延误一天扣罚违约金 5000 元	
	质量事件控制工作	因承包人原因发生工程质量事故的	限期整改，责令承包人对其相关人员进行处理，并视情节对承包人处以罚款	项目经理和主要责任人员原则上更换成不低于原资质和业绩要求的人员，发包人可以直接解除合同，同时按事故等级进行扣罚违约金： 一般质量事故：扣罚违约金 1~10 万元/次；较大质量事故：扣罚违约金 10~20 万元/次；重大质量事故：扣罚违约金 20~50 万元以上/次；特别重大质量事故：扣罚违约金 50~200 万元/次	
		承包人发现并隐瞒质量问题或发生质量问题未按程序处理未造成严重后果的	限期整改，责令承包人对其相关人员进行处理，并视情节对承包人处以罚款。	全线通报批评；视情节扣罚违约金 0.5~10 万元/次	如造成发 包人或第 三 方 损 失，需如 实赔偿， 赔偿限额 应符合合 同约定。

		承包人未及时发现质量隐患而导致质量事件（事故）发生	监理人可向承包人发出整改通知，要求其在指定的期限内改正。承包人应承担其违约所引起的费用增加和（或）工期延误。	全线通报批评；视情节扣罚违约金 5~20 万元	如造成发包人或第三方损失，需如实赔偿，赔偿限额应符合合同约定。
		发生质量事件（事故）未及时处理，或整改后未按规定报验的	限期整改，责令承包人对其相关人员进行处理，并视情节对承包人处以扣罚违约金	全线通报批评；视情节扣罚违约金 5~50 万元	
		因工程质量方面出现问题，被政府行政部门通报批评、处罚或媒体曝光，给发包人造成不良影响	限期整改，并处扣罚违约金	发包人将视情节轻重，扣罚违约金 1~20 万元/次	
安全管理	安全制度	承包人未严格按照国家安全标准结合工程实际制定相关施工安全管理制度、对安全管理制度组织落实不到位，未配备必要的安全生产和劳动保护设施	限期整改，并处扣罚违约金	全线通报批评；视情节扣罚违约金 2000~5 万元/次	
	安全建设	未按要求对承包人员实行安全教育，并发放安全工作手册和劳动保护用具。对相关单位的检查不予配合的	限期整改，并处扣罚违约金	全线通报批评；视情节扣罚违约金 0.5~2 万元/次	
		多次重复出现同一安全或文明施工方面的问题	限期整改	扣罚违约金 1000 元/次	
	方案实施	未按规定根据工程进展情况编制相应的安全施工方案和安全施工实施细则的	限期整改	全线通报批评；视情节扣罚违约金 1~5 万元/次	
	应急管理	未制定相关的应急预案，未定期组织演练、应急物资储备未满足预案要求或未到位的	限期整改，并处扣罚违约金	视情节扣罚违约金 2 万元~5 万元/次	
	安全处罚或事故	进场人员未及时参加安全培训教育并考试合格	限期整改，并处扣罚违约金	扣违约金 1000 元/人次	
		特殊工种未持证上岗		扣违约金 1000 元/人次	

	性质较轻的未遂安全事件、性质恶劣的安全险情、严重的安全隐患	限期整改,并处罚违约金	视情节扣违约金 1000~5000 元/次	
	所承包范围因安全工作的不足被政府监督部门、发包人勒令停工或进行经济处罚的;	限期整改	全线通报批评;视情节扣违约金 1000~5000 元/次	
	日常或定期检查中发现重大安全隐患的(含安全监督部门、发包人及监理人的检查)	停工整顿、限期整改,并处罚违约金	扣违约金 0.5~5 万元/次	
	施工承包人对查出的安全隐患拒不整改或未按期整改的(含安全监督部门、发包人及监理人的检查)	限期整改,责令承包人对其相关人员进行处理,并视情节对承包人处以罚款	全线通报批评;视情节扣违约金 2~10 万元/次	
	对查出的安全隐患未按规定整改落实的(含安全监督部门、发包人及监理人的检查)	限期整改	全线通报批评;视情节扣违约金 2~5 万元/次	
	因承包人原因发生的安全事故	限期整改,责令承包人对其相关人员进行处理,并视情节对承包人处以罚款	造成死伤事故、产生恶劣社会影响的,项目经理和主要责任人员原则上更换成不低于原资质和业绩要求的人员,发包人可以直接解除合同,同时按事故等级进行扣违约金: 发生伤人事故的罚款 1~2 万;一般安全事故:扣违约金 2~10 万元/次;较大安全事故:扣违约金 10~20 万元/次;重大安全事故:扣违约金 20~50 万元以上/次;特别重大安全事故:扣违约金 50~200 万元/次	如造成发包人或第三方损失,需如实赔偿,赔偿限额应符合合同约定。
	发生事故未按规定上报	限期整改、并处罚违约金	视情节扣违约金 0.5~10 万元/次	
	因工程安全或文明施工等方面出现问题,被政府行政部门通报批评、处罚或媒体曝光,给发包人造成不良影响	限期整改,并处罚违约金	发包人将视情节轻重,扣违约金 1~20 万元/次	

进度管理	工程开、竣工	在不具备开工条件的情况下提出开工申请，或开工申请内容不全或有问题，或未按计划提出开工申请导致工期延误	限期整改	视情节扣罚违约金 1~10 万元/次	
		无正当理由未按约定开工的	限期整改	每推迟一天，扣罚违约金 2 万元	
		无正当理由未按约定开工的，且推迟时间超过 28 天	直接解除合同		
		承包人接到监理人通知后 14 天，工程进一步滞后	限期整改	按合同工期，根据监理人批准的网络图推算，每推迟一天，扣罚违约金 2 万元	
	进度控制工作	未按时或者未按规定格式提交各种进度计划。上报的工程进度计划明显不合理	限期整改	视情节扣罚违约金 0.2~1 万元/次	
		未完成年、月、周进度计划的	限期整改	视情节扣罚违约金 0.5~10 万元/次	
		未按施工进度安排施工设备、临时设施或材料进场	限期整改, 承包人应承担其违约所引起的费用增加和（或）工期延误	视情节扣罚违约金 2~10 万元/次	
		未经监理人批准，私自将已按合同约定进入施工场地的施工设备、临时设施或材料撤离施工场地影响工程进度的	限期整改。承包人应承担其违约所引起的费用增加和（或）工期延误	视情节扣罚违约金 1~10 万元/次	
		进度计划滞后时，未及时采取抢工措施	限期整改	视情节扣罚违约金 1~10 万元/次	
		进度滞后计划时，未及时调整的；且未经上级管理部门同意的	限期整改	视情节扣罚违约金 0.2~1 万元/次	
		上报的进度统计资料与实际明显不符或出现错误的	限期整改	视情节扣罚违约金 0.2~1 万元/次	
经济管理	工程量清单管理	未在规定的时间内对图纸数量和清单数量进行核算	限期整改	每延迟 1 天扣款 5000 元	
		工程数量核算有误；	限期整改	视情节扣罚违约金 2000 元/次	

	工程量 计量控制	现场计量方法不正确或数量不准确或不配合监理、造价咨询进行现场计量	限期整改	视情节扣罚违约金 1000~5000 元/次	
	工程支付 控制工作	未在规定的时间内向监理人提交进度付款申请单、已完成工程量报表和有关计量资料等计量数据报表	限期整改	全线通报批评	
		未按发包人要求及时支付材料款、工人工资等款项	限期整改	视情节扣罚违约金 5000 元/次	
		未按时足额发放农民工工资	限期整改, 并处罚违约金	视情节扣罚违约金 1~5 万元/次	
		发生讨薪上访行为	限期整改, 并处罚违约金	视情节扣罚违约金 5~10 万元/次	
		填报数据不准确, 误报或故意错报的	限期整改	视情节扣罚违约金 0.2~1 万元/次	
资料 管理	档案管理	承包人未按合同约定使用由发包人编制发布的通知、制度、要求、决议等相应文件或有关工程方面的各项资料, 造成损失的	限期整改	视情节扣违约金 0.2~1 万元/次	
		未按规定日期及时提供有关资料、报表等, 并整理归档的; 或者按期提供资料, 但提供的资料不准确、不适用、资料质量差的	限期整改	每延迟 1 天扣 1000 元	
		未在规定的时间内完成竣工资料的编制工作	限期整改	每延迟 1 天扣款 5000 元	
协调 管理	与各方的协调	不能依据合同履行情况及时对各方进行综合协调管理, 以保证工程的顺利进行	限期整改, 加强总包对各方工作的协调。		
	与其他标段承包人的配合	未按发包人要求与其他标段施工承包人配合或需提供工作面时不提供	限期整改, 并处罚违约金	视情节扣罚违约金 0.2~1 万元/次	
信访 管控	施工准备阶段	未建立专门信访保险工作机构、制度或岗位职责不明确的	限期整改, 并处罚违约金	视情节扣罚违约金 0.2~1 万元/次	

		未建立隐患台账及预案、或台账及预案不清、动态管理及落实不到位的	限期整改,并处罚违约金	视情节扣罚违约金 0.5~1 万元/次	
		未按规定制定专项施工方案及社会稳定风险评估专项报告,或专项方案未经专家评审和报备,或未按专项方案组织施工的	限期整改,并处罚违约金	视情节扣罚违约金 0.5~2 万元/次	
	施工阶段	未按地铁集团制定的各项规章制度执行的	限期整改,并处罚违约金	视情节扣罚违约金 1000~5000 元/次	
		承包人拖欠或克扣农民工工资或导致劳资纠纷或发生危及公共安全、正常社会秩序事件	限期整改,并处罚违约金	视情扣违约金 2000~5000 元/次	
	赔案处置阶段	未在接到投诉或索赔要求的 2 小时内对接、处置过程中工作作风简单粗暴、敷衍塞责、推诿扯皮导致事态激化的	限期整改,并处罚违约金	视情节扣违约金 0.5~1 万元/次	
		未在赔案发生 24 小时内报案,或未在合同约定时限内提供理赔资料的	限期整改,并处罚违约金	扣罚违约金至少 1 万元/次	
其它合同事宜	工程变更控制工作	承包人擅自对工程项目进行变更的	限期整改	视情节扣违约金 2~5 万元/次	
	工程分包控制工作	承包人私自将合同的全部或部分权利转让给其他人,或私自将合同的全部或部分义务转让给其他人的	发包人终止合同	课以经监理人认定的已完成分包工程量 20%的违约金	
	停工	工程因其它原因出现停工状态,承包人未按监理人的指令采取减少损失的措施的	限期整改	视情节扣违约金 0.2~1 万元/次	如造成发包人或第三方损失,需如实赔偿,赔偿限额应符合合同约定。

	保密管理	泄露工程、发包人的秘密，损害发包人利益和名誉	限期整改	视情节扣罚违约金 2~10 万元/次	如造成发包人或第三方损失，需如实赔偿，赔偿限额应符合合同约定。
	其它	无视监理人事先的书面通知，不按合同约定履行义务的其他情况。	限期整改。承包人应承担其违约所引起的费用增加和（或）工期延误	视情节扣罚违约金 2~10 万元/次	如造成发包人或第三方损失，需如实赔偿，赔偿限额应符合合同约定。
		未按发包人制定的各项规章制度执行的	限期整改	视情节扣罚违约金 0.1~5 万元/次	
		未按照发包人指示执行的，或因现场管理导致冲突，侮辱、打骂发包人、监理人的	依法追究法律责任、并处扣罚违约金	视情节扣罚违约金 1~5 万元/次	

13. 工程质保项目评价及扣款标准

序号	项目	评价内容	扣款
1	运营安全管理	作业申请内容及故障单描述不清楚，记录不详实；作业申请内容与实际作业内容不符的。	1000-2000 元/次
2		施工人员未按要求请销点、未执行施工相关规定。	2000-10000 元/次
3		特殊工种未持相应的有效证件作业。	2000-10000 元/次
4		未按运营公司要求完成作业现场出清。	2000-20000 元/次
5		作业结束，未能及时还原设备状态。	2000-20000 元/次
6		施工人员未按规定穿着安全防护用品。	2000-20000 元/次
7		作业中不听从运营公司监管人员指令	2000-20000 元/次
8	运营设备保护	出现擅动运营公司设备、设施、数据等情况。	4000-20000 元/次
9		质保单位在维保工作中，对运营公司所属设备设施造成损坏，或者影响运营生产。	按价足额赔偿，并根据对运营工作影响程度进行扣款
10	其他不符合情况	运营公司范围内质保服务单位驻点办公及生产环境不干净、不整洁。	1000-2000 元/次
11		质保人员在运营公司范围内未按规定着装、或存在其他不规范行为。	1000-2000 元/次
12		相关会议存在迟到早退等现象。	1000-5000 元/次
13		无正当理由不参加运营组织的会议，或未按要求落实会议内容。	2000-10000 元/次

14			其它不符合运营管理要求的行为。	1000-20000 元/次
15			产品参数或者选型不合理，出现设备质量问题或故障；可维修性设计不合理，造成设备故障修复困难或者程序复杂，导致故障修复时效性受到影响。	10000-20000 元/次
16		设计选型	产品参数或者选型不合理，出现较大质量问题或者设备故障率较高；可维修性设计不合理，造成设备故障修复困难或者程序复杂，导致故障无法按照约定期限或者运营服务承诺时间修复。	20000-30000 元/次
17			产品参数或者选型不合理，出现严重质量问题或者设备故障频繁，影响使用；可维修性设计不合理，造成设备故障修复困难或者程序复杂，导致故障长时间未处理或无法处理。	30000-50000 元/次
18		制造安装	偶发性的锈蚀、局部发热、磨损等因制造、安装或者成品保护原因导致的轻微质量问题或隐患	10000-20000 元/次
19			重点设备、重点部位出现裂纹、锈蚀、异常磨损等因制造、安装或者成品保护原因导致的较严重质量问题或安全隐患。	20000-30000 元/次
20			出现零件断裂、部件脱落、大面积锈蚀等因制造、安装或者成品保护原因导致的严重质量问题。	30000-50000 元/次
21		功能实现	调试不到位或者故障导致局部或轻微功能缺失。	10000-20000 元/次
22			调试不到位或者故障导致设备功能无法实现或者无法直接实现，暂不影响运营。	20000-30000 元/次
23			调试不到位或者故障导致设备主要功能无法实现，影响生产运营。	30000-50000 元/次
24		质量指标	统计周期内，存在偶发故障。	10000-20000 元/次
25			统计周期内，同类故障重复性发生或设备故障率、可靠性指标不满足运营控制指标。	20000-30000 元/次
26			统计周期内，故障频繁，整体或者单个设备故障率、可靠性指标不满足合同约定或者行业标准要求。	30000-50000 元/次
27		事故事件	因质保单位原因引起运营公司技术事件，或因质保单位原因导致运营公司声誉或形象受到轻微影响。	30000-100000 元/次
28			因质保单位原因造成一般事故以下安全事件，或因质保单位原因导致运营公司声誉或形象受到较大影响。	100000-200000 元/次
29			因质保单位原因造成一般事故及以上等级事故，或因质保单位原因导致运营公司声誉或形象受到重大影响。	执行事故调查结论中扣款金额；违反相关法律法规的，依法追究其法律责任。
30		其它	其它因设备质量问题对运营造成影响。	10000-100000 元/次
31		服人	未经允许，擅自更换联系人或技术人员，影响质	10000-20000 元/次

	务 评 价	员 配 置	保工作。	
32			偶发质保服务人员变动或其它到场问题。	10000-20000 元/次
33			质保服务人员到位情况及人数满足要求，但是现场人员变动较大。	10000-20000 元/次
34			未按照合同或其它相关约定要求派遣质保服务人员，或者人数不满足要求。	20000-50000 元/次
35		人 员 能 力	质保服务人员水平不足，问题处理速度及效果未达到运营公司故障维修要求。	10000-30000 元/次
36			质保服务人员水平较低，问题处理慢或不具备解决问题的能力。	20000-50000 元/次
37		服 务 质 量	现场服务未严格执行相关作业标准。	20000-30000 元/次
38			质量或故障分析及处置报告提交不及时。	10000-20000 元/次
39			限期整改的质量问题（未造成故障），未在限定日期内完成整改。	10000-30000 元/次
40			限期整改的故障问题，未在限定日期内完成整改。	10000-50000 元/次
41			因质保工作整改不及时、不达标（如出入口台阶损坏、地面问题等），导致乘客投诉	20000-50000 元/次
42			现场问题长期未得到有效处理，或者未处理。	50000-100000 元/次
43			因质保单位原因（拖欠工人工资导致工人上访、质保过程中导致污染等原因）导致运营公司形象受损的	100000-200000 元/次
44		质 保 履 约	因质保单位原因，无法及时联系质保单位或现场质保人员，影响质保工作。	10000-20000 元/次
45			对于运营公司提出质保服务要求响应不及时，或态度不积极。	10000-50000 元/次
46			质保服务响应不满足合同要求或者影响问题及时处理。	10000-50000 元/次
47			对于合理的质保服务要求，质保单位拒不执行或者推诿、推卸责任。	30000-100000 元/次
48			统计期内一直无法联系到质保单位，或质保单位明确答复拒绝履行后续质保服务义务。	扣款剩余质保金额，违反相关法律法规规定的，依法追究其法律责任。
49		遗 留 问 题 整 改	遗留问题已整改，但是仍存在轻微问题。	10000-20000 元/次
50			未按要求进行建设遗留问题整改，整改超过时限要求；或者已整改，但是整改效果不满足运营要求。	20000-50000 元/次
51			对于要求整改的建设遗留问题，长时间未整改。	30000-100000 元/次
52		信 息 与 资 料	技术资料移交时不及时、不配合；资料内容不满足运营要求或者错误较多。	10000-20000 元/次
53			资料移交不符合合同约定；在设备制造过程中进行设计变更，但未按要求及时提供通知书、改造说明、改造工艺、后续检修工艺等文件。	10000-30000 元/次

54		对接	问题整改或故障处理伪造运营人员签字，情况反馈时存在欺瞒青岛地铁情况；在无设计变更的前提下，擅自更改设备的材料、结构、工艺、功能等，或者隐瞒产品缺陷。	20000-100000 元/次
55		其它	其它因未及时服务而对于运营产生影响的情况。	10000-100000 元/次
56	工程 管理	施工质量	存在局部渗漏、积水、绑扎不到位等轻微质量问题，对运营不造成影响。	10000-20000 元/次
57			出现多处渗漏、固定件松动、遗留物品掉落等较严重质量问题，或者因施工质量原因对运营造成影响。	10000-50000 元/次
58			出现大范围掉块、裂纹、渗漏、设备脱落、紧固件松脱等严重质量问题，或者因施工质量原因对运营造成较大影响或存在安全隐患。	30000-100000 元/次
59		质量指标	统计周期内，存在偶发故障。	10000-20000 元/次
60			统计周期内，同类故障重复性发生或故障率、可靠性指标不满足运营控制指标。	20000-50000 元/次
61			统计周期内，故障频繁，可靠性指标不满足合同约定或者行业标准要求。	30000-100000 元/次
62		事故事件	因质保单位原因引起运营公司技术事件，或因质保单位原因导致运营公司声誉或形象受到轻微影响。	30000-100000 元/次
63			因质保单位原因造成一般事故以下安全事件，或因质保单位原因导致运营公司声誉或形象受到较大影响。	50000-200000 元/次
64			因质保单位原因造成一般事故及以上等级事故，或因质保单位原因导致运营公司声誉或形象受到重大影响。	执行事故调查结论中扣款金额；违反相关法律法规规定的，依法追究其法律责任。
65		其它	其它因工程质量问题对运营造成影响。	10000-100000 元/次
66		人员配置	未经允许，擅自更换联系人或技术人员，影响质保工作。	10000-20000 元/次
67			偶发质保服务人员变动或其它到场问题。	10000-20000 元/次
68			质保服务人员到位情况及人数满足要求，但是现场人员变动较大。	10000-20000 元/次
69			未按照合同或其它相关约定要求派遣质保服务人员，或者人数不满足要求。	20000-50000 元/次
70		人员能力	质保服务人员水平不足，问题处理速度及效果未达到运营公司故障维修要求。	10000-30000 元/次
71			质保服务人员水平较低，问题处理慢或不具备解决问题的能力。	20000-50000 元/次
72		履约	因质保单位原因，无法及时联系质保对接人或现场质保人员，影响质保工作。	10000-20000 元/次

73		响 应	对于运营公司提出质保服务要求响应不及时，或态度不积极。	10000-50000 元/次
74			质保服务响应不满足合同要求或者影响问题及时处理。	10000-50000 元/次
75			对于合理的质保服务要求，质保单位拒不执行或者推诿、推卸责任。	30000-100000 元/次
76			统计期内一直无法联系到质保单位，或质保单位明确答复拒绝履行后续质保服务义务。	扣款剩余质保金额，违反相关法律法规规定的，依法追究其法律责任。
77		现 场 服 务 质 量	现场服务未严格执行相关作业标准。	20000-30000 元/次
78			质量或故障分析及处置报告提交不及时。	10000-20000 元/次
79			限期整改的质量问题（未造成故障），未在限定日期内完成整改。	10000-30000 元/次
80			限期整改的故障问题，未在限定日期内完成整改。	10000-50000 元/次
81			因质保工作整改不及时、不达标（如出入口台阶损坏、地面问题等），导致乘客投诉	20000-50000 元/次
82			现场问题长期未得到有效处理，或者未处理。	50000-100000 元/次
83			因质保单位原因（拖欠工人工资导致工人上访、质保过程中导致污染等原因）导致运营公司形象受损的	100000-200000 元/次
84		遗 留 问 题 整 改	遗留问题已整改，但是仍存在轻微问题。	10000-20000 元/次
85			未按要求进行建设遗留问题整改，整改超过时限要求；或者已整改，但是整改效果不满足运营要求。	20000-50000 元/次
86			对于要求整改的建设遗留问题，长时间未整改。	30000-100000 元/次
87		信 息 与 资 料 对 接	技术资料移交时不及时、不配合；资料内容不满足运营要求或者错误较多。	10000-20000 元/次
88			资料移交不符合合同约定；在工程建设过程中进行设计变更，但未按要求及时提供通知书、改造说明、改造工艺、后续检修工艺等文件。	10000-30000 元/次
89			问题整改或故障处理伪造运营人员签字，情况反馈时存在欺瞒青岛地铁情况；在无设计变更的前提下，擅自更改工程的材料、结构、工艺、功能等，或者隐瞒产品缺陷。	20000-100000 元/次
90		其 它	其它因未及时服务而对于运营产生影响的情况。	10000-100000 元/次
91	备 品 备 件 及 工	移 交 接 管	备品备件及工器具移交时数据台账错误较多。	10000-20000 元/次
92			备品备件及工器具移交时不积极、不配合。	10000-50000 元/次
93			因备件储备不充足或备件移交不及时，影响故障修复或问题及时处理。	10000-50000 元/次
94		物 资 供 应 及 维	未按要求及时将故障件返厂，影响问题分析及处理效率的。	10000-30000 元/次

95	器具	修	备品备件返修未按照运营要求周期内返还。	10000-30000 元/次
96			备品备件、工器具质量不合格或存在缺陷，影响使用的。	10000-50000 元/次
97			拒不执行合同或者其他相关文件中有关物资价格或供应的约定，哄抬备件（物资）价格或拒绝供货等违约行为。	20000-50000 元/次
98		其他	其他物资管理过程中的相关问题	10000-50000 元/次

14. 安全责任

按国家、地方及发包人相关安全生产管理规定执行。

15. 工程质保

工程质保期为两年，从竣工验收合格后起算。

16. 合同的组成部分

- (1) 合同补充协议（如有）
- (2) 中标通知书
- (3) 投标函及其附录
- (4) 技术标准和要求；
- (5) 招标文件及其附录
- (6) 双方有关工程的洽商、变更等书面协议或文件

在合同履行过程中双方共同签署的补充与修正文件作为本合同的组成部分。上述文件将相互补充，若有不明确或不一致处，以上述排序在前者为准。

17. 争议解决

由于地铁工程协作单位较多，工作中遇到问题，应本着互相谅解、友好合作的原则，在发包人协调下妥善解决。争议问题协商解决，协商不成，双方均可向发包人所在地具有管辖权的人民法院提起诉讼。

18. 合同份数

本合同一式十六份，其中正本两份，甲乙双方各一份；副本十四份，发包人九份，承包人四份，政府管理机构备案一份；正副本及合同附件具有同等效力。

19. 其它

双方为本项工程所签定的补充协议与本合同具有同等效力。

(此页无正文)

发包人：（盖章）

承包人：（盖章）

法定代表人

法定代表人

或其授权代理人：（签字或盖章）

或其授权代理人：（签字或盖章）

地址：

地址：

邮政编码：

邮政编码：

电话：

电话：

传真：

传真：

开户银行：

开户银行：

账号：

账号：

年 月 日

年 月 日

附件一 投标文件

附件二 投标报价汇总表

附件三 人防设备制作费用报价表

附件四 人防设备安装费用报价表

附件五 孔洞封堵费报价表

附件六 防护设备非标设计费报价表

附件七 项目组人员配备表

第五章 工程量清单

1. 一标段工程量清单

人防设备制作费用清单

项目名称：青岛市地铁4号线人防防护设备工程总承包项目（一标）

序号	设备名称/型号	项目特征	计量单位	工程数量	制作费	
					单价（元/t）	合价（元）
一	合计			1702.621		
(一)	出入口		t	405.997		
	出入口防护设备		t			
1	6级钢结构无门槛双扇防护密闭门	1. 设备规格、型号、尺寸等：综合考虑 2. 预埋件制作、安装：综合考虑 3. 人防门制作、加工、采购、保管、包装、运输、保险、装卸等人防门制作所需的全部工作内容	t	251.528		
2	钢结构无门槛双扇密闭门	1. 设备规格、型号、尺寸等：综合考虑 2. 预埋件制作、安装：综合考虑 3. 人防门制作、加工、采购、保管、包装、运输、保险、装卸等人防门制作所需的全部工作内容	t	153.543		
3	钢结构活门槛防护密闭门	1. 设备规格、型号、尺寸等：综合考虑 2. 预埋件制作、安装：综合考虑 3. 人防门制作、加工、采购、保管、包装、运输、保险、装卸等人防门制作所需的全部工作内容	t	0.926		
(二)	战时隔绝式通风道防护设备		t	455.929		
1	6级钢结构双扇防护密闭门	1. 设备规格、型号、尺寸等：综合考虑 2. 预埋件制作、安装：综合考虑 3. 人防门制作、加工、采购、保管、包装、运输、保险、装卸等人防门制作所需的全部工作内容	t	421.213		
2	6级钢结构单扇防护密闭门	1. 设备规格、型号、尺寸等：综合考虑 2. 预埋件制作、安装：综合考虑 3. 人防门制作、加工、采购、保管、包装、运输、保险、装卸等人防门制作所需的全部工作内容	t	26.252		
3	6级钢结构防护密闭封堵板	1. 设备规格、型号、尺寸等：综合考虑 2. 预埋件制作、安装：综合考虑 3. 人防门制作、加工、采购、保管、包装、运输、保险、装卸等人防门制作所需的全部工作内容	t	8.464		
(三)	战时清洁式通风道防护设备		t	565.325		

1	6级清洁式进(排)风双扇防护密闭门	1. 设备规格、型号、尺寸等：综合考虑 2. 预埋件制作、安装：综合考虑 3. 人防门制作、加工、采购、保管、包装、运输、保险、装卸等人防门制作所需的全部工作内容	t	312.275		
2	6级清洁式进(排)风防护密闭门	1. 设备规格、型号、尺寸等：综合考虑 2. 预埋件制作、安装：综合考虑 3. 人防门制作、加工、采购、保管、包装、运输、保险、装卸等人防门制作所需的全部工作内容	t	44.483		
3	进(排)风机双扇密闭门	1. 设备规格、型号、尺寸等：综合考虑 2. 预埋件制作、安装：综合考虑 3. 人防门制作、加工、采购、保管、包装、运输、保险、装卸等人防门制作所需的全部工作内容	t	168.460		
4	进(排)风机密闭门	1. 设备规格、型号、尺寸等：综合考虑 2. 预埋件制作、安装：综合考虑 3. 人防门制作、加工、采购、保管、包装、运输、保险、装卸等人防门制作所需的全部工作内容	t	40.107		
(四)	区间人防防护设备		t	275.370		
1	6级区间防护密闭隔断门	1. 设备规格、型号、尺寸等：综合考虑 2. 预埋件制作、安装：综合考虑 3. 人防门制作、加工、采购、保管、包装、运输、保险、装卸等人防门制作所需的全部工作内容	t	275.370		
二	标准人防门		樘	15		
1	钢结构活门槛防护密闭门	1. 单樘门重量：综合考虑 2. 设备尺寸：1200x2000 3. 人防门制作、预埋、包装、保险、运输、装卸、等所有工作内容	樘	11		
2	钢结构活门槛防护密闭门	1. 单樘门重量：综合考虑 2. 设备尺寸：1500x2000 3. 人防门制作、预埋、包装、保险、运输、装卸、等所有工作内容	樘	2		
3	钢结构活门槛防护密闭门	1. 单樘门重量：综合考虑 2. 设备尺寸：2000x2000 3. 人防门制作、预埋、包装、保险、运输、装卸、等所有工作内容	樘	1		
4	6级钢结构单扇防护密闭门	1. 单樘门重量：综合考虑 2. 设备尺寸：2000x2000 3. 人防门制作、预埋、包装、保险、运输、装卸、等所有工作内容	樘	1		

人防设备安装费用清单

项目名称：青岛市地铁4号线人防防护设备工程总承包项目（一标）

序号	设备名称/型号	项目特征	计量单位	樘数	防护设备安装费	
					单价（元/樘）	合价（元）
一	合计		樘	216		
1	双扇人防门	1. 设备规格、型号、尺寸：综合考虑 2. 单樘门重量：5-10t 3. 垂直及洞内水平运输：综合考虑 4. 门扇、门框安装、调试：综合考虑 5. 闭锁装置安装调试：综合考虑 6. 总体检测、验收：综合考虑 7. 刮腻子、刷漆：综合考虑 8. 其他人防设备安装所需的工作	樘	127		
2	双扇人防门	1. 设备规格、型号、尺寸：综合考虑 2. 单樘门重量：10-15t 3. 垂直及洞内水平运输：综合考虑 4. 门扇、门框安装、调试：综合考虑 5. 闭锁装置安装调试：综合考虑 6. 总体检测、验收：综合考虑 7. 刮腻子、刷漆：综合考虑 8. 其他人防设备安装所需的工作	樘	26		
3	双扇人防门	1. 设备规格、型号、尺寸：综合考虑 2. 单樘门重量：15t 以上 3. 垂直及洞内水平运输：综合考虑 4. 门扇、门框安装、调试：综合考虑 5. 闭锁装置安装调试：综合考虑 6. 总体检测、验收：综合考虑 7. 刮腻子、刷漆：综合考虑 8. 其他人防设备安装所需的工作	樘	2		
4	单扇人防门	1. 设备规格、型号、尺寸：综合考虑 2. 单樘门重量：0-5t 3. 垂直及洞内水平运输：综合考虑 4. 门扇、门框安装、调试：综合考虑 5. 闭锁装置安装调试：综合考虑 6. 总体检测、验收：综合考虑 7. 刮腻子、刷漆：综合考虑 8. 其他人防设备安装所需的工作	樘	25		

5	单扇人防门	1. 设备规格、型号、尺寸：综合考虑 2. 单樘门重量：5-10t 3. 垂直及洞内水平运输：综合考虑 4. 门扇、门框安装、调试：综合考虑 5. 闭锁装置安装调试：综合考虑 6. 总体检测、验收：综合考虑 7. 刮腻子、刷漆：综合考虑 8. 其他人防设备安装所需的工作	樘	13		
6	单扇人防门	1. 设备规格、型号、尺寸：综合考虑 2. 单樘门重量：10-15t3. 垂直及洞内水平 运输：综合考虑 4. 门扇、门框安装、调 试：综合考虑 5. 闭锁装置安装调试：综 合考虑 6. 总体检测、验收：综合考虑 7. 刮腻子、刷漆：综合考虑 8. 其他人防 设备安装所需的工作	樘	22		
7	封堵板	1. 设备规格、型号、尺寸：综合考虑 2. 单樘门重量：5-10t 3. 垂直及洞内水平运输：综合考虑 4. 门扇、门框安装、调试：综合考虑 5. 闭锁装置安装调试：综合考虑 6. 总体检测、验收：综合考虑 7. 刮腻子、刷漆：综合考虑 8. 其他人防设备安装所需的工作	樘	1		

2、二标段工程量清单

人防设备制作费用清单

项目名称：青岛市地铁 4 号线人防防护设备工程总承包项目（二标）

序号	设备名称/型号	项目特征	计量单位	工程数量	制作费	
					单价（元/t）	合价（元）
一	合计			1908.933		
(一)	出入口		t	471.620		
	出入口防护设备		t			
1	6 级钢结构无门槛双扇防护密闭门	1. 设备规格、型号、尺寸等：综合考虑 2. 预埋件制作、安装：综合考虑 3. 人防门制作、加工、采购、保管、包装、运输、保险、装卸等人防门制作所需的全部工作内容	t	334.298		
2	钢结构无门槛双扇密闭门	1. 设备规格、型号、尺寸等：综合考虑 2. 预埋件制作、安装：综合考虑 3. 人防门制作、加工、采购、保管、包装、运输、保险、装卸等人防门制作所需的全部工作内容	t	137.322		
(二)	战时隔绝式通风道防护设备		t	548.263		
1	6 级钢结构双扇防护密闭门	1. 设备规格、型号、尺寸等：综合考虑 2. 预埋件制作、安装：综合考虑 3. 人防门制作、加工、采购、保管、包装、运输、保险、装卸等人防门制作所需的全部工作内容	t	533.369		
2	6 级钢结构单扇防护密闭门	1. 设备规格、型号、尺寸等：综合考虑 2. 预埋件制作、安装：综合考虑 3. 人防门制作、加工、采购、保管、包装、运输、保险、装卸等人防门制作所需的全部工作内容	t	14.894		
(一)	战时清洁式通风道防护设备		t	461.999		
1	6 级清洁式进（排）风双扇防护密闭门	1. 设备规格、型号、尺寸等：综合考虑 2. 预埋件制作、安装：综合考虑 3. 人防门制作、加工、采购、保管、包装、运输、保险、装卸等人防门制作所需的全部工作内容	t	253.426		
2	6 级清洁式进（排）风防护密闭门	1. 设备规格、型号、尺寸等：综合考虑 2. 预埋件制作、安装：综合考虑 3. 人防门制作、加工、采购、保管、包装、运输、保险、装卸等人防门制作所需的全部工作内容	t	13.695		

3	进（排）风机双扇密闭门	1. 设备规格、型号、尺寸等：综合考虑 2. 预埋件制作、安装：综合考虑 3. 人防门制作、加工、采购、保管、包装、运输、保险、装卸等人防门制作所需的全部工作内容	t	184.490		
4	进（排）风机密闭门	1. 设备规格、型号、尺寸等：综合考虑 2. 预埋件制作、安装：综合考虑 3. 人防门制作、加工、采购、保管、包装、运输、保险、装卸等人防门制作所需的全部工作内容	t	10.388		
(二)	区间人防防护设备		t	427.051		
1	6级区间防护密闭隔断门	1. 设备规格、型号、尺寸等：综合考虑 2. 预埋件制作、安装：综合考虑 3. 人防门制作、加工、采购、保管、包装、运输、保险、装卸等人防门制作所需的全部工作内容	t	325.437		
2	6级牵出线防护密闭门	1. 设备规格、型号、尺寸等：综合考虑 2. 预埋件制作、安装：综合考虑 3. 人防门制作、加工、采购、保管、包装、运输、保险、装卸等人防门制作所需的全部工作内容	t	55.894		
3	牵出线密闭门	1. 设备规格、型号、尺寸等：综合考虑 2. 预埋件制作、安装：综合考虑 3. 人防门制作、加工、采购、保管、包装、运输、保险、装卸等人防门制作所需的全部工作内容	t	45.720		
二	标准人防门		樘	23		
1	钢结构活门槛防护密闭门	1. 单樘门重量：综合考虑 2. 设备尺寸：1200x2000 3. 人防门制作、预埋、包装、保险、运输、装卸、等所有工作内容	樘	16		
2	钢结构活门槛防护密闭门	1. 单樘门重量：综合考虑 2. 设备尺寸：1500x2000 3. 人防门制作、预埋、包装、保险、运输、装卸、等所有工作内容	樘	1		
3	钢结构活门槛防护密闭门	1. 单樘门重量：综合考虑 2. 设备尺寸：2000x2000 3. 人防门制作、预埋、包装、保险、运输、装卸、等所有工作内容	樘	3		
4	6级钢结构单扇防护密闭门	1. 单樘门重量：综合考虑 2. 设备尺寸：2000x2000 3. 人防门制作、预埋、包装、保险、运输、装卸、等所有工作内容	樘	2		
5	6级钢结构单扇防护密闭门	1. 单樘门重量：综合考虑 2. 设备尺寸：1200x2000 3. 人防门制作、预埋、包装、保险、运输、装卸、等所有工作内容	樘	1		

人防设备安装费用清单

项目名称：青岛市地铁4号线人防防护设备工程总承包项目（二标）

序号	设备名称/型号	项目特征	计量单位	樘数	防护设备安装费	
					单价（元/樘）	合价（元）
一	合计		樘	255		
1	双扇人防门	1. 设备规格、型号、尺寸：综合考虑 2. 单樘门重量：0-5t 3. 垂直及洞内水平运输：综合考虑 4. 门扇、门框安装、调试：综合考虑 5. 闭锁装置安装调试：综合考虑 6. 总体检测、验收：综合考虑 7. 刮腻子、刷漆：综合考虑 8. 其他人防设备安装所需的工作	樘	7		
2	双扇人防门	1. 设备规格、型号、尺寸：综合考虑 2. 单樘门重量：5-10t 3. 垂直及洞内水平运输：综合考虑 4. 门扇、门框安装、调试：综合考虑 5. 闭锁装置安装调试：综合考虑 6. 总体检测、验收：综合考虑 7. 刮腻子、刷漆：综合考虑 8. 其他人防设备安装所需的工作	樘	163		
3	双扇人防门	1. 设备规格、型号、尺寸：综合考虑 2. 单樘门重量：10-15t 3. 垂直及洞内水平运输：综合考虑 4. 门扇、门框安装、调试：综合考虑 5. 闭锁装置安装调试：综合考虑 6. 总体检测、验收：综合考虑 7. 刮腻子、刷漆：综合考虑 8. 其他人防设备安装所需的工作	樘	21		
4	单扇人防门	1. 设备规格、型号、尺寸：综合考虑 2. 单樘门重量：0-5t 3. 垂直及洞内水平运输：综合考虑 4. 门扇、门框安装、调试：综合考虑 5. 闭锁装置安装调试：综合考虑 6. 总体检测、验收：综合考虑 7. 刮腻子、刷漆：综合考虑 8. 其他人防设备安装所需的工作	樘	26		

5	单扇人防门	1. 设备规格、型号、尺寸：综合考虑 2. 单樘门重量：5-10t 3. 垂直及洞内水平运输：综合考虑 4. 门扇、门框安装、调试：综合考虑 5. 闭锁装置安装调试：综合考虑 6. 总体检测、验收：综合考虑 7. 刮腻子、刷漆：综合考虑 8. 其他人防设备安装所需的工作	樘	4		
6	单扇人防门	1. 设备规格、型号、尺寸：综合考虑 2. 单樘门重量：10-15t 3. 垂直及洞内水平运输：综合考虑 4. 门扇、门框安装、调试：综合考虑 5. 闭锁装置安装调试：综合考虑 6. 总体检测、验收：综合考虑 7. 刮腻子、刷漆：综合考虑 8. 其他人防设备安装所需的工作	樘	34		

第六章 用户需求书（另册）

第七章 投标文件格式

青岛市地铁 4 号线人防防护设备工程总承包项目（ 标段）

商 务 标 书

投标人：_____（盖章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

目 录

1. 投标函
2. 法定代表人身份证明或法定代表人授权委托书
3. 联合体牵头人授权委托书（适用于联合体形式参加投标）
4. 联合体投标协议（适用于联合体形式参加投标）
5. 投标报价表
6. 项目负责人简介及相关资料
7. 项目班子其他人员名单及相关资料
8. 投标人业绩一览表
9. 投标保证金
9. 投标保证金银行保函
9. 投标保证金保险保函
10. 企业简介及综合说明
11. 诚信承诺
11. 规范投标行为抵制围标串标投标承诺函
12. 其他与本次招标相关的内容

1. 投标函

致：_____（招标人）

根据已收到贵方青岛市地铁4号线人防防护设备工程总承包项目招标文件，遵照《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国合同法》等有关规定，经踏勘项目现场和研究招标文件、澄清文件、图纸及其他有关文件后，我方愿以（小写）_____元，（大写）_____元
投标报价承担青岛市地铁4号线人防防护设备工程总承包项目（_____标段）招标范围内工作内容。

我方在详细阅读完全部招标文件，包括修改文件（如有时）及相关附件后做出如下承诺：

1. 我方已完全理解并全部接受招标文件的所有要求，并考虑到了潜在的所有风险；
2. 一旦我方中标，我方保证按照招标文件规定的时间完成总承包任务；
3. 我方同意招标文件对投标有效期的规定，在投标有效期以前的任何时间，本投标书一直对我方具有约束力，并可随时被接受中标；
4. 如果我方中标，我方将提供中标价 10%的履约保证金；
5. 在制定和签署正式协议书之前，本投标函连同贵方的书面中标通知，将构成约束贵我双方的合同。
6. _____（其他补充说明）。

投 标 人：_____（盖章）

法定代表人或其授权的代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

2. 法定代表人身份证明

投 标 人：_____

地 址：_____

成立时间：_____年_____月_____日 经营期限：_____

姓 名：_____性 别：_____

年 龄：_____职 务：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件

投标人：_____（盖章）

_____年_____月_____日

2. 法定代表人授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）_____标段投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____

代理人无转委托权。

附：法定代表人及其委托代理人身份证复印件

投 标 人：_____（盖章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字或盖章）

身份证号码：_____

_____年_____月_____日

注：联合体填写授权委托书时，“姓名”、“投标人名称”应分别填写联合体牵头人和成员方的法定代表人姓名、单位名称，在下方“投标人（盖章）”栏中联合体牵头人和成员方分别加盖单位公章，“法定代表人（签字或盖章）”栏中联合体牵头人和成员方的法定代表人应分别签字和盖章，“身份证号码”栏中联合体牵头人和成员方的法定代表人身份证号码应全部填写。

3. 联合体牵头人授权委托书（适用于联合体形式参加投标）

我们，（联合体全称）（法定代表人职务）（姓名）（以下称“授权人”），共同授权联合体成员——（被授权人单位全称）（以下称“被授权人”）作为联合体牵头人，全权代表联合体全体成员负责有关_____（项目名称）投标和合同实施阶段的主办、协调工作。只有联合体牵头人法定代表人或其授权代理人有权以联合体全体成员的名义并代表联合体全体成员参加_____（项目名称）_____标段的投标活动，全权处理投标活动中的一切事宜。

本授权书于_____年____月____日签字或盖章生效。

授权人：（联合体全称）（盖联合体各方单位公章）

法定代表人或其授权代理人：_____（签字或盖章）

被授权人：（单位全称）（盖单位公章）

法定代表人或其授权代理人：_____（签字或盖章）

_____年____月____日

注：以联合体形式参加投标的，联合体牵头人授权委托书参照本格式提供。

4. 联合体协议书（适用于联合体形式参加投标）

牵头人名称：_____

法定代表人：_____

成员二名称：_____

法定代表人：_____

鉴于上述各成员单位经过友好协商，自愿组成_____（联合体名称）联合体，共同参加青岛市地铁四号线有限公司（以下简称招标人）_____（项目名称）（以下简称本项目）的招标资格预审和投标并争取赢得本项目合同（以下简称合同）。现就联合体资格预审申请事宜订立如下协议。

1. _____（某成员单位名称）为_____（项目名称）_____标段牵头人。

2. 在本项目投标阶段，联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本项目资格预审申请文件和投标文件编制活动，代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与资格预审、投标和中标有关的一切事务，联合体中标后，联合体牵头人负责合同订立和合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

3. 联合体将严格按照资格预审文件和招标文件的各项要求，递交资格预审申请文件和投标文件，履行投标义务和中标后的合同，共同承担合同规定的一切义务和责任，联合体各成员单位按照内部职责的划分，承担各自所负的责任和风险，并向招标人承担连带责任。

4. 联合体各成员单位内部的职责分工如下：_____。

5. 联合体中标后，本联合体协议是合同的附件，对联合体各成员单位有合同约束力。

6. 本协议书自签署之日起生效，联合体未中标或中标时合同履行完毕后自动失效。

7. 本协议书一式_____份，联合体成员和招标人各执一份。

牵头人名称：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

成员二名称：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

5. 投标报价表

5-1 投标报价汇总表

项目名称：青岛市地铁 4 号线人防防护设备工程总承包项目（ 标段）

序号	项目名称	价格（元）
一	工程费	
1	防护设备制作费用	
2	防护设备安装工程费用	
3	孔洞封堵	
二	设计费	
1	防护设备非标设计费	
三	增值税（税率____%）	
四	总价（含税）	

投 标 人：_____（盖章）

法定代表人或其授权的代理人：_____（签字或盖章）

_____年____月____日

5-2 人防设备制作费用报价表

项目名称：青岛市地铁 4 号线人防防护设备工程总承包项目（ 标段）

序号	设备名称/型号	项目特征	计量单位	工程数量	制作费	
					单价	合价（元）

投 标 人：_____（盖章）

法定代表人或其授权的代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

5-3 人防设备安装费用报价表

项目名称：青岛市地铁 4 号线人防防护设备工程总承包项目（标段）

[illegible]

投 标 人: _____ (盖章)

法定代表人或其授权的代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

5-4 孔洞封堵费报价表

（格式由投标人自拟，须加盖投标人公章，并由法定代表人或其授权的代理人签字或盖章）

5-5 防护设备非标设计费报价表

（格式由投标人自拟，须加盖投标人公章，并由法定代表人或其授权的代理人签字或盖章）

6. 项目负责人（项目班子其他人员）简介

姓 名		年 龄	
毕业院校			
毕业时间		专 业	
职称（证号）			
注册证书类别及证号			
在本项目中所任职务			
承担过的同类项目及所任职务：			

注：本表后应附相应人员的有效证件及相关证明材料的复印件。

投 标 人: _____ (盖章)

法定代表人或其授权的代理人：_____（签字或盖章）

____年____月____日

7. 项目班子其他人员名单

序号	职务	姓名	性别	年龄	专业	技术职称 及证号	身份证号
1							
2							
3							
4							
5							
6							
n							

注：本表后应附其他人员简介表及相关材料的复印件（简介表格式参考表 6）。

投 标 人：_____（盖章）
法定代表人或其授权的代理人：_____（签字或盖章）
_____年_____月_____日

8. 投标人业绩一览表

序号	项目名称	建设规模	业主	合同签订时间	备注

注：本表后应附业绩相关证明材料的复印件。

投 标 人：_____（盖章）

法定代表人或其授权的代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

9. 投标保证金

电汇形式缴纳保证金的，投标人应在此提供基本账户开户许可证及电汇回单的复印件（加盖投标人公章）。

9. 投标保证金银行保函（适用于银行保函形式缴纳投标保证金）

_____（招标人名称）：

鉴于_____（投标人名称）（以下称“投标人”）于_____年____月____日参加_____（项目名称）____标段的投标，_____（担保人名称，以下简称“我方”）无条件地、不可撤销地保证：投标人在规定的投标文件有效期内撤销或修改其投标文件的，或者投标人放弃中标的，或者投标人在收到中标通知书未按招标文件规定提交履约担保或拒绝签订合同协议书的，或者投标人提交了虚假资料、借用他人资质投标或出借资质给他人投标、围标串标的，我方承担保证责任。收到你方书面通知后，在 7 天内无条件向你方支付人民币（大写）_____元。

本保函在投标有效期或经延长的投标有效期期满 30 日内保持有效。要求我方承担保证责任的通知应在上述期限内送达我方。你方延长投标有效期的决定，应通知我方。

我方知道本保函将公示。

担保人名称：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

地 址：_____

邮政编码：_____

电 话：_____

传 真：_____

_____年____月____日

9. 投标保证金保险保函（适用于保险保函形式缴纳投标保证金）

格式自拟

10. 企业简介及综合说明

（企业简介及综合说明格式由投标人自拟，附企业营业执照、资质证书副本复印件）

11.诚信承诺

（招标人），（招标代理机构）：

我公司_____（投标人名称）已详细阅读了_____项目招标文件，自愿参加本次投标，现就有关事项做出郑重承诺如下：

一、诚信投标，材料真实。我公司保证所提供的全部材料、投标内容均真实、合法、有效，保证不出借或者借用其他企业资质，不以他人名义投标，不弄虚作假；

如其他投标人对以上材料的真实性提出投诉，我单位承诺在贵单位要求的时间内（一般为5个工作日），向贵单位提供有关主管部门出具的证明材料和核实渠道。逾期未提供的、或提供的证明材料不满足要求的，视为我单位自动放弃投标资格或中标资格。

二、遵纪守法，公平竞争。不与其他投标人相互串通、哄抬价格，不排挤其他投标人，不损害招标人的合法权益；不向评标委员会、招标人提供利益以牟取中标（成交）。

三、我公司承诺严格按照相关法律、法规和规章的规定进行异议投诉，具体为：

（1）投诉时应当提交投诉书，并注明投诉人的名称、地址及有效联系方式。未署具投诉人真实姓名、签字和有效联系方式的，投诉将不予受理；

（2）投诉人是法人的，投诉书必须由法定代表人或者授权代表签字并盖章；其他组织或自然人投诉的，投诉书必须由其主要负责人或投诉人本人签字，并附有效身份证明复印件。法人投诉，投诉书未经法定代表人签字并加盖公章的，投诉将不予受理；

（3）投诉书应提供有效线索和相关证明材料，投诉事项不具体，且未提供有效线索，难以查证的，投诉将不予受理；

（4）对招标文件及其修改和补充文件有异议的，应当在收到相关文件 3 日内提出；对开标有异议的，应当在开标现场提出；对评标结果有异议的，应当在中标结果公示期内提出。超过以上投诉时效的，投诉将不予受理；

（5）对已经作出处理决定的投诉，投诉人没有提出新的证据的，投诉将不予受理。

四、若中标后，将按照规定及时与招标人签订合同，不与招标人订立有悖于招标结果的合同或协议；严格履行合同，不降低合同约定的产品质量和服务，不得擅自变更、中止、终止合同，或者拒绝履行合同义务；

若有违反以上承诺内容的行为，我公司自愿接受取消投标资格、记入信用档案、没收投标保证金、媒体通报、1-3年内禁止参与招标等处罚；如已中标的，自动放弃中标（成交）资格，并承担全部法律责任；给招标人造成损失的，依法承担赔偿责任。

投标人名称（公章）：

法人代表签字：

年 月 日

11.规范投标行为抵制围标串标投标承诺函

致_____（招标人名称）_____：

我公司参加_____（投标项目名称）_____投标，现就有关事项向招标人郑重承诺如下：

一、我公司承诺本次投标提供的市场行为证明、投标资格证书、人员证书和企业业绩等材料均真实无任何虚假。若评标过程中被查存在虚假，同意被取消投标资格，并被没收投标保证金；若中标之后被查存在虚假，同意被取消中标资格，并被没收履约保证金。

如其他投标人对以上材料的真实性提出投诉，我单位承诺在贵单位要求的时间内（一般为5个工作日），向贵单位提供有关主管部门出具的证明材料或核实渠道。逾期未提供的、或提供的证明材料不满足要求的，视为我单位自动放弃投标资格或中标资格。

二、我公司承诺不借用他人资质投标或出借资质给他人投标，不与其他投标人围标、串标，不使用非法手段获取中标。如在评标过程中发现以下述行为，同意被取消投标资格，并被没收投标保证金；若中标之后被查有以下行为，同意被取消中标资格，并被没收履约保证金。

- （一）投标人之间协商投标报价等投标文件的实质性内容；
- （二）投标人之间约定中标人；
- （三）投标人之间约定部分投标人放弃投标或者中标；
- （四）属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标；
- （五）投标人之间为谋取中标或者排斥特定投标人而采取的其他联合行动；
- （六）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- （七）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- （八）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人为同一人；
- （九）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- （十）不同投标人的投标文件相互混装；
- （十一）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

三、我公司承诺严格按照相关法律、法规和规章的规定进行异议投诉，具体为：

（一）对招标公告、投标邀请书有异议的，应当在招标公告规定的投标报名开始时间或者收到投标邀请书之日起2日内提出；对资格预审文件、招标文件及其修改和补充文件有异议的，应当在收到相关文件3日内提出；对开标有异议的，应当在开标现场提出；对评标结果有异议的，应当在中标结果公示期内提出。超过以上时效的，异议将不予受理；

（二）投诉时应当提交投诉书，并注明投诉人的名称、地址及有效联系方式。未署具投诉人真实姓名、签字和有效联系方式的，投诉将不予受理；

（三）投诉人是法人的，投诉书必须由法定代表人或者授权代表签字并盖章；其他组织或自然人投诉的，投诉书必须由其主要负责人或投诉人本人签字，并附有效身份证明复印件。法人投诉，投诉书未经法定代表人签字并加盖公章的，投诉将不予受理；

（四）投诉书应提供有效线索和相关证明材料，投诉事项不具体，且未提供有效线索，难以查证的，投诉将不予受理；

（五）对已经作出处理决定的投诉，投诉人没有提出新的证据的，投诉将不予受理。
特此承诺！

投标人名称：_____（加盖单位公章）

法定代表人或委托代理人：_____（签名）

日 期：_____年__月__日

青岛市地铁 4 号线人防防护设备工程总承包项目（ 标段）

技 术 标 书

投标人：_____（盖章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

附件：投标文件商务部分资料登记表（无需在投标文件商务部分中提供，但须将电子版拷入投标文件电子版 U 盘或光盘中，同时将打印件与评分证明材料原件一同提交）

投标单位							
企业业绩	项目名称						
项目负责人	项目名称						
人员配备	姓名 1:	专业:	证号:	职称:	工作年限:	业绩名称:	:
	姓名 2:	专业:	证号:	职称:	工作年限:	业绩名称:	:
	姓名 3:	专业:	证号:	职称:	工作年限:	业绩名称:	:
	姓名 4:	专业:	证号:	职称:	工作年限:	业绩名称:	:
	姓名 5:	专业:	证号:	职称:	工作年限:	业绩名称:	:
	姓名 6:	专业:	证号:	职称:	工作年限:	业绩名称:	:
	姓名 7:	专业:	证号:	职称:	工作年限:	业绩名称:	:
	姓名 8:	专业:	证号:	职称:	工作年限:	业绩名称:	:
	姓名 9:	专业:	证号:	职称:	工作年限:	业绩名称:	:
	姓名 10:	专业:	证号:	职称:	工作年限:	业绩名称:	:
	姓名 11:	专业:	证号:	职称:	工作年限:	业绩名称:	:

注：投标人应按照招标文件要求及投标文件商务部分的内容如实填写本表（评委审查情况、得分、得分小计、总得分不需填写）。