

青岛市地铁 8 号线工程综合监控设备采 购及集成项目

招标文件

招 标 人:青岛市地铁八号线有限公司

招标代理机构:山东万信项目管理有限公司

二〇一八年六月

目 录

第一章 投标邀请..... 1

第二章 投标人须知..... 4

投标人须知前附表..... 4

一 总则..... 8

1 项目说明..... 8

2 定义..... 9

3 合格的投标人..... 10

4 合格的货物..... 10

5 踏勘现场..... 10

6 投标费用..... 11

7 投标人知悉..... 11

二 招标文件说明..... 12

8 招标文件的构成..... 12

9 招标文件的澄清..... 13

10 招标文件的修改..... 13

三 投标文件的编制..... 13

11 编制要求..... 13

12 投标文件的语言及计量单位..... 14

13 投标文件的组成..... 14

14 投标文件格式..... 15

15 投标报价..... 16

16 投标货币..... 19

17 投标人相关证明材料..... 19

18 证明货物、服务的合格性和符合招标文件规定的文件..... 20

19 投标保证金..... 20

20 投标有效期..... 21

21 投标文件的式样和签署..... 21

22 投标文件的密封和标记..... 22

23 投标截止期..... 22

24 迟交的投标文件..... 22

25 投标文件的修改和撤销..... 22

26 开标..... 23

27 评标..... 23

28 与招标人、招标代理机构、评标委员会的接触..... 24

29 合同授予标准..... 24

30 授予合同时调整采购货物数量的权力..... 24

31 中标通知书..... 24

32 签订合同..... 25

33 履约保证..... 25

34 其他..... 25

第三章 合同条款..... 26

第一部分 合同协议书..... 27

第二部分 中标通知书..... 30

第三部分 合同条款..... 31

1. 定义及解释..... 32

2. 适用性..... 34

3. 来源地.....	34
4. 标准.....	34
5. 合同文件、资料及使用.....	35
6. 知识产权.....	36
7. 履约担保.....	37
8. 检验和测试.....	37
9. 包装.....	42
10. 交货和单据.....	42
11. 所有权与风险转移.....	42
12. 保险.....	43
13. 运输和服务.....	44
14. 合同执行进度计划.....	44
15. 备品备件（含易损易耗件）、专用工具、实验装置与测试设备.....	45
16. 保证.....	45
17. 价格.....	48
18. 付款.....	48
19. 合同变更与修改.....	48
20. 合同终止与暂停.....	48
21. 不可抗力.....	50
22. 转让和分包.....	51
23. 培训.....	51
24. 项目管理.....	52
25. 技术服务.....	53
26. 监理工程师.....	53
27. 争端的解决.....	55
28. 语言.....	55
29. 适用法律.....	55
30. 通知.....	55
31. 税.....	55
32. 合同生效和签约地.....	56
33. 索赔与违约责任.....	56
34. 其他.....	65
二、 合同专用条款.....	66
5. 合同文件资料及使用.....	66
7. 履约担保.....	66
8. 检验和测试.....	66
12. 保险.....	66
15. 备品备件（含易损易耗件）、专用工具、实验装置与测试设备.....	66
17. 价格.....	67
18. 付款.....	68
19. 合同变更与修改.....	71
24. 项目管理.....	72
25. 服务.....	73
27. 监理工程师.....	76
35. 合同标的（新增专用条款）.....	76
36. 装运及交货（新增专用条款）.....	77
37. 其它（新增专用条款）.....	79
第四部分 合同附录.....	82
第五部分 价格清单.....	85
第六部分 技术规格书（见另册）.....	86
第七部分 招标文件、投标文件和澄清文件（见另册）.....	87
第四章 投标文件格式.....	88
投标文件封面参考格式.....	89

A1	开标一览表	91
A2	综合监控系统设备报价汇总表	92
A2-X	综合监控系统各子系统分项报价表	93
A2-X-1	综合监控系统子系统设备和材料分项报价表	94
A2-X-2	综合监控系统各子系统备品备件报价表	95
A2-X-3	综合监控系统各子系统专用工具、实验装置和测试设备报价表	96
A2-X-4	综合监控系统各子系统技术文件（含软件）报价表	97
A2-Y	技术服务费报价表	98
A2-Y-1	招标方人员费用明细表	98
B1	投标函格式	101
B2	法定代表人资格证明书格式	103
B3	法定代表人授权书格式	104
B3-1	法定代表人授权书	104
B4	承诺书	105
B4-1	国产化率承诺书格式	105
B4-2	满足交货期完工期承诺书格式	106
B4-3	关联公司履约担保承诺书格式	107
B4-4	中标后履行合同承诺函	108
B5	投标人的相关证明材料	109
B5-1	资格声明	110
B5-1-1	投标人资格声明	111
B5-1-2	制造商资格声明	113
B5-1-3	制造商出具的授权函	115
B5-1-4	制造商出具的承诺函	116
B5-2	分包计划一览表	117
B5-3	合作协议	118
B5-4	投标人业绩	119
B5-5	投标人公司架构及项目管理架构	122
B5-6-1	项目经理简历表	123
B5-6-2	项目技术负责人简历表	124
B5-7	其他	125
B6	商务偏离表	126
B7	售后服务承诺书	127
第五章	用户需求书	130
第六章	评标办法	131
1	评标原则	132
2	评标依据	132
3	评标组织	132
4	评标纪律	132
5	评标过程保密与封闭性	133
6	开标、评标步骤	133
7	确定中标人	136
8	其他	137

第一章 投标邀请

第一章 投标邀请

投标邀请函

山东万信项目管理有限公司（以下简称“招标代理机构”）受青岛市地铁八号线有限公司（以下简称“招标人”）的委托，就“青岛市地铁 8 号线工程综合监控设备采购及集成项目”项下的供货及集成等相关服务进行公开招标，现邀请经资格预审合格的投标人参加投标。

招标人已落实该项目购置资金，将切实保证本项目项下各合同能够顺利实施。

1. 招标项目名称：青岛市地铁 8 号线工程综合监控设备采购及集成项目

2. 招标工程范围、工期、工程地点

2.1 工程范围：详见《用户需求书》。

2.2 工期：具体时间按照招标人的要求。

2.3 工程地点：青岛市。

3. 合格的投标人：

投标人必须满足以下条件：

3.1 符合资格预审公告条件要求，且经资格预审确定投标资格的供货、集成及相关服务企业；

3.2 经资格预审确定投标资格的投标人，必须在收到资格预审入围通知书 24 小时书面回函确认，未按时回函的潜在投标人无资格参加投标。

4. 投标截止时间和开标时间：

投标截止时间：同开标会议开始时间，详见青岛市公共资源交易网本项目资格预审公告页面。

开标时间：同开标会议开始时间，详见青岛市公共资源交易网本项目资格预审公告页面。

5. 投标地点： 青岛市公共资源交易大厅（香港中路 19 号）。

6. 有关此次招标之事宜，可按下列地址以书面或传真的形式向招标单位查询：

招标人：青岛市地铁八号线有限公司

地址： 青岛市市北区常宁路6号地铁大厦

电话： 0532-58625279

联系人： 乔工

招标代理机构：山东万信项目管理有限公司

地 址： 青岛市李沧区灵川路2-5号蓝庭网点

电 话： 18553207480

传 真： 0532-88892058

E-mail: sdwxqd@163.com

联系人:崔晓梅

开户行： 山东万信项目管理有限公司

开 户 行： 招商银行青岛东海路支行

账 号： 535902203110502

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

序号	条款号	内容	内 容
1	1.1	项目名称	青岛市地铁 8 号线工程综合监控设备采购及集成项目
2	1.3	资金来源	其他
3	1.4	招标方式	公开招标
4	1.5	资格预审方式	有限数量制
5	1.6	招标范围	青岛市地铁 8 号线工程综合监控系统、环境与设备监控子系统、电力监控子系统、能源管理系统、门禁系统及车辆段、停车场安防系统、停车场管理系统的全部设备供货、调试和集成服务。详见用户需求书。
6	1.7	工期	详见第五章“用户需求书”。
7	3.2	合格的投标人	收到投标邀请书的企业。
8	5	踏勘现场	经招标人允许，投标人可自行进行勘察，以便获取有关编制投标文件和签署合同所涉及现场的资料。

9	19	投标保证金	<p>1. 投标保证金：800000.00 元</p> <p>2. 缴纳截止时间：同投标截止时间。保证金缴纳账户信息请登录全国公共资源交易平台（山东省•青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统（http://ggzy.qingdao.gov.cn）本项目资格预审公告页面点击“获取虚拟账号”。</p> <p>3. 投标保证金的交纳单位必须与投标人名称一致；</p> <p>4. 交纳形式：（电汇或银行保函）</p> <p>4.1 以银行电汇形式缴纳的投标保证金须从其基本账户转出，以到账时间为准；</p> <p>4.2 以银行保函形式提交的，须在投标截止时间前，开标现场提交。</p> <p>出具担保的银行：基本账户开户银行。</p> <p>银行保函须经公证机关公证，并符合下列要求，否则视为无效公证：</p> <p>(1) 担保人法定代表人或其委托代理人在担保中签名，不能使用印章、签名章或其他电子制版签名；</p> <p>(2) 公证机关出具的公证书加盖钢印、单位章并盖有公证员签名章，钢印应清晰可辨；</p> <p>(3) 公证书出具的日期与银行保函出具的日期同日或在其之后。</p> <p>5. 缴纳要求：见正文 19 投标保证金缴纳</p> <p>投标保证金管理银行：招商银行东海路支行</p>
10	20.1	投标有效期	自开标日起 90 天
11	21	投标文件份数	一套投标文件正本和陆套副本，并应随投标文件提交包含投标文件全部内容的电子文件三套（光盘一套，优盘两套）。
12	23.1	投标文件递交	<p>投标截止时间：同开标会议开始时间，详见青岛市公共资源交易网本项目资格预审公告页面</p> <p>投标地点：青岛市公共资源交易大厅（香港中路 19 号）</p>
13	26	开标	<p>开标时间：同开标会议开始时间，详见青岛市公共资源交易网本项目资格预审公告页面</p> <p>开标地点：青岛市公共资源交易大厅（香港中路 19 号）</p>
14	27	评标方法	综合评定法
15	32	履约保证	合同总价的 10%

16	34.1	中标服务费	代理费以中标价为基数按实结算，根据《关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知》（发改价格〔2015〕299 号）中有关招标代理费实行市场调节价的规定，经甲乙双方协商确定，本项目招标代理费暂定为人民币 344180 元，由本项目中标人支付。此项费用已包含在投标报价中，投标人报价时应综合考虑此费用，不单独列支。
17	34.2	知识产权和专利权	1.投标人应保证其拥有货物及服务的知识产权，并保证招标人在中华人民共和国使用货物及服务或其任何一部分时，免受第三方提出侵犯其任何专利、注册的设计、版权、商标或商品名称或其他知识产权及工业设计权的起诉及索赔。 2.投标报价已包括所有应支付的，对专利权、版权、使用权、设计或其他知识产权而需要向其他方支付的版税等费用。 在中标结果公示期间出现上述知识产权或专利权争议的，招标人有权取消第一中标候选人的中标资格，并不承担任何责任及后果。
18	34.3	保密	由招标人向投标人提供的招标文件、图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其他资料，被视为保密资料，仅被用于它所规定的用途，除非得到招标人的同意，不能向任何第三方透露。
19	34.4	解释权	构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；除招标文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按资格预审公告、投标人须知、评标办法、投标文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由招标人负责解释。

20	34.5	招投标回避	<p>1.根据《中华人民共和国招标投标法实施条例》（中华人民共和国国务院令第 613 号）第三十四条“与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加投标。单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标。违反前两款规定的，相关投标均无效”之规定，投标人与招标人之间，投标人与投标人之间存有前述关系的应当主动回避，如果不回避的，一经发现将依法处理，并按青岛市建筑市场主体管理考核办法予以扣分，经评审中标的，其中标无效。</p> <p>2.投标截止时间后，开标会议主持人宣读全部投标人名称，投标人填写《青岛市投标企业回避说明》。如出现多个投标人相互回避的情况，投标人之间应当做好协商，选出一个投标人参与投标，如不能及时选出投标人的，招标人有权否决该部分投标人的投标资格。主动回避的投标人不需承担任何责任。</p> <p>3.投标人应当互相监督，如发现其他投标人有回避情形的，应于开标会现场及时提出。</p>
21	34.6	监督部门	<p>监督部门：青岛市政务服务和公共资源交易管理办公室</p> <p>地址：青岛市市南区香港中路 19 号</p> <p>电话：0532-85916654</p> <p>邮政编码：266071</p>
22	34.7	招标人将在中标公示时，一并公示中标候选人在投标过程中提交的所有业绩。	
23	34.8	本招标文件与青岛市政务服务和公共资源交易管理办公室网上审核电子版招标文件一致，如出现不一致时，以青岛市政务服务和公共资源交易管理办公室网上审核电子版为准，且由招标人及招标代理公司承担相应责任。	
24	本项目不实行电子评标。		

投标人须知

一 总则

1 项目说明

- 1.1 项目名称：详见投标人须知前附表。
- 1.2 项目概况：详见第五章“用户需求书”。
- 1.3 资金来源：详见投标人须知前附表。
- 1.4 招标方式：公开招标。
- 1.5 资格预审方式：有限数量制。
- 1.6 招标范围：详见投标人须知前附表。
- 1.7 招标要求
 - 1.7.1 投标人只能提交一个投标方案；
 - 1.7.2 投标人应对本次招标的所有货物和相关服务进行投标，不可只对其中一项或几项进行投标；
 - 1.7.3 投标人对采购的货物、集成及服务须承担全部责任；须对本工程综合监控系统以下各项（包括但不限于）负完全责任：综合监控系统的完整性、安全性、可靠性、可用性、可维护性，综合监控系统的深化设计、系统的功能、设备的性能、系统设备的接口、系统的集成、系统的工程进度；
 - 1.7.4 投标人须确保综合监控系统各部件的技术、有关的全部接口及产品质量符合招标文件要求；投标人拟供设备必须技术成熟、先进、功能完整、运行安全、可靠；投标人必须完成招标文件技术部分的所有要求，其国产化率不低于 75%；同时投标人应提供国产化具体措施及实施方案，并承诺一旦中标并在签订合同后将严格按照发改委工业司〔2005〕2084 号文件的要求执行国产化核查；
 - 1.7.5 投标人应接受经招标人选定的其它承包商对综合监控系统接口的协调管理和对接口技术的要求；
 - 1.7.6 投标人如需将部分部件或工作转由供货商完成，则该部件或工作不得在确定供货商后再转包，且须提供该供货商有能力提供或制造该部件的业绩和证明材料以及该供货商对该部件质量保证的书面承诺；投标人确定的综合监控系统所有部件的供货商均须得到招标人的认可；
 - 1.7.7 投标人如需将部分部件或工作转由供货商完成，则该部件或工作不得在确定供货商后再转包，且须提供该供货商有能力提供或制造该部件的业绩和证明材料以及该供货商对该部件质量保证的书面承诺；投标人确定的综合监控系统所有部件的供货商均须得到招标人的认可；
 - 1.7.8 备品备件（含易损易耗件，下同）、专用工具、实验装置与测试设备的合理性和完整性是本项目的重要内容，投标人应认真完整地按“用户需求书”的要求详细给予

说明：

- 1.7.9 投标人在本招标文件商务部分第四章“投标文件格式”投标函中的投标总价应是投标人为完成本项目的总费用，包括但不限于“开标一览表”中所列项目的费用；
- 1.7.10 投标人必须满足总体工期和进度目标（见用户需求书），投标人应根据“用户需求书”的相关要求制定设备的供货时间及提供相应服务的计划，具体时间招标人将根据实际工程进度进行修正，投标人须无条件满足招标人要求。
- 1.8 工期：详见投标人须知前附表。

2 定义

- 2.1 “招标人”系指青岛市地铁八号线有限公司，如无特别说明本招标文件中的“业主、买方和招标人”三词通用。
- 2.2 “招标代理机构”系指山东万信项目管理有限公司。
- 2.3 “招标方”系指招标人和招标代理机构。
- 2.4 “投标人”系指收到投标邀请书的企业。
- 2.5 中标人：应为在中华人民共和国具有独立法人资格的，符合中国城市轨道交通系统设备国产化政策规定并有能力提供货物及其附属服务、具有对所提供的全部货物及相关技术、系统集成、安全、质量、性能、工期、售后服务等负总责能力的企业，如无特别说明本招标文件中的“卖方和中标人”两词通用。
- 2.6 供货商：指由中标人将合同范围内的部分供货给买方同意认可的第三方和买方同意认可的该第三方的法定继任方，但不指供货商的任何受让人。（投标人如需将部分部件或工作转由供货商完成，则须提供该供货商有能力提供或制造该部件的业绩和证明材料以及该供货商对该部件质量保证的书面承诺；投标人应得到制造商同意其在本次投标中提供该货物的制造商授权函。）
- 2.7 “货物”系指卖方按合同的规定，须向买方提供的设备、备品备件（含易损易耗件，下同）、专用工具、实验装置与测试设备、软件、手册及其它有关技术文件和资料。
- 2.8 “系统”系指项目中各个分离的，功能上可独立并可以运行的部分。
- 2.9 “服务”系指系指合同文件规定卖方须承担的与供货有关的辅助服务，包括但不限于深化设计、设计联络、接口管理、工厂监造及测试、出厂检验、装配、保险、运输、仓储、交付、安装督导、测试、试验、完工测试、调试、联调、试运行、开通、竣工验收、系统集成、培训、系统维护和技术支持、质量保证期服务、集成管理、向政府部门报检、配合消防验收、备品备件和仪器仪表及专用工具的提供、最终验收等阶段工作、线网接入相关工作以及用户需求书中所描述的其它义务及工作等服务。
- 2.10 子系统：指综合监控系统（含环境与设备监控子系统、电力监控子系统）、门禁系统及车辆段、停车场安防系统、防火门监控系统。

- 2.11 “质保期”系指质量保证期自该系统（设备）竣工验收证书签发日起至全线开通试运营开始后二十四（24）个月结束（如该系统（设备）的竣工验收证书签发日在全线开通试运营开始之后，则正常质量保证期为自该系统（设备）竣工验收证书签发日起二十四（24）个月）。青岛市地铁 8 号线工程采取分段开通，每段的“质保期”分别计算。质保期计算方法：二期开通与先期开通间隔不大于 1 年时，全线质保期以二期开通时间起计算；间隔大于 1 年时，先期开通部分的质保期按超出 1 年后的时间起计算。若存在多段开通情况，后续计算以此类推。
- 2.12 电子文件：系指将投标文件全部内容以 MICROSOFT 的 WORD、PROJECT、EXCEL 等格式书写的可读电子介质。
- 2.13 书面形式：打字或印刷的函件，包括传真、电报等。
- 2.14 日、天：指日历日。
- 2.15 实质性响应：指投标文件应对招标文件要求的关键条款、条件和实质性要求逐条响应和满足其要求。
- 2.16 “本项目”系指青岛市地铁 8 号线工程综合监控设备采购及集成项目。

3 合格的投标人

- 3.1 投标人在过去和现在都不应与招标人、招标代理机构及为拟采购设备、集成和服务从事设计、编制技术规格和其他文件提供咨询服务的公司及其附属机构有任何的直接和间接关系。
- 3.2 合格的投标人须满足投标人须知前附表的要求。
- 3.3 投标人应遵守《中华人民共和国招标投标法》及其他有关的中国法律和法规及青岛市相关规定。

4 合格的货物

- 4.1 合同中提供的货物和服务，均应由本须知第 3 条规定的合格投标人提供。合同中提供的所有货物及有关服务，均应来自中华人民共和国和与中华人民共和国有正常贸易往来的国家或地区，本合同的支付也仅限于合格的货物和服务。
- 4.2 投标人应保证招标人在中华人民共和国使用货物及服务或其任何一部分时，免受第三方提出侵犯其任何专利、注册的设计、版权、商标或商品名称或其他知识产权工业设计权的异议、起诉及索赔。
- 4.3 本款所述的“原产地”系指货物生产地或提供有关服务的来源地。
- 4.4 货物和服务的原产地可有别于投标人的注册地。
- 4.5 其他规定详见用户需求书中的相关规定。

5 踏勘现场

- 5.1 招标人不组织投标人踏勘现场。投标人为获取编制投标文件及报价和签署合同所涉及的现场资料，经招标人允许，投标人可自行踏勘现场。但投标人不得因此使招标人

承担有关的责任和蒙受经济损失。

- 5.2 投标人应自行承担踏勘现场的责任和风险，以及有关费用。在现场考察过程中，投标人如果发生人身伤亡、财物或其他损失，不论何种原因所造成，招标人均不负责。
- 5.3 投标人应自行承担踏勘现场的责任和风险，以及有关费用。在现场考察过程中，投标人如果发生人身伤亡、财物或其他损失，不论何种原因所造成，招标人均不负责。
- 5.4 招标代理机构向投标人提供的有关施工现场的资料和数据，是招标代理机构现有的能使投标人利用的资料，招标代理机构对投标人根据这些资料作出的推论、理论和结论概不负责。

6 投标费用

- 6.1 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，招标代理机构和招标人均无义务和责任承担这些费用。

7 投标人知悉.

- 7.1 投标人将被视为已合理地充分了解了工程有影响的所有事项，包括但不限于任何与工地、工程和项目时间表有关的特殊困难。
- 7.2 **投标人所提供所有资料、信息等须真实、有效、合法，招标人在评标后将对中标候选人证明材料进行公示，公开接受社会监督，规避虚假资料问题发生。**
- 7.3 招标人享有对投标人提交的证明材料真实性进行核查的权利。经核实，如投标人存在伪造材料、弄虚作假的行为，取消投标资格或预中标资格，扣缴投标保证金；已办理中标通知书备案手续或签订合同的，招标人有权单方面取消中标资格或解除合同并扣缴履约保证金。招标人可将其纳入青岛市地铁项目招标投标黑名单，拒绝其以后（或一段时间内）参加青岛地铁工程招标采购等处理，并可通过相关主管部门，将其清除市场。因投标人伪造材料、弄虚作假等行为给招标人造成损失的，投标人依法承担赔偿责任，构成犯罪的，依法追究刑事责任。
- 7.4 若对预中标人提交的证明材料及中标结果等向招标人提出异议、质疑的，应在中标公示截止前，按照《工程建设项目招标投标活动投诉处理办法》、《山东省房屋建筑和市政基础设施工程招标投标活动异议和投诉处理办法》规定，以书面形式（书面内容至少包含质疑内容及举证依据）提出，送达地铁集团纪检部门签收。签收时，异议人应签署反映情况真实有效的书面承诺，并承担所有责任。招标人组织相关部门对提出的异议、质疑核查回复，并按招标文件规定进行处理。
- 7.5 对于招标人已明确答复但投标人反复或多次提出相同问题，无事实依据等异议、质疑、举报、投诉行为，或异议、质疑、举报、投诉事实经查实不属实而未被受理，已影响招标人正常工作的，招标人有权将其记入企业信用档案，列入青岛市地铁项目招标投标黑名单，拒绝其以后（或一段时间内）参加青岛地铁工程招标采购。因质疑、举报、投诉行为给招标人造成损失的，依法承担赔偿责任，构成犯罪的，依法追究刑

事责任。

- 7.6 评标结束后，招标人将在《全国公共资源交易平台（山东省•青岛市）青岛市公共资源交易网》上公布评标结果。

二 招标文件说明

8 招标文件的构成

- 8.1. 招标文件用以阐明所需货物及服务、招标投标程序和合同条款。招标文件由下述部分组成：
- 第一章 投标邀请
 - 第二章 投标人须知
 - 第三章 合同条款
 - 第一部分 合同协议书
 - 第二部分 中标通知书
 - 第三部分 合同条款
 - 一、合同通用条款
 - 二、合同专用条款
 - 第四部分 合同附录
 - 附录 1：履约保函格式
 - 附录 2：廉洁合同
 - 第五部分 价格清单
 - 第六部分 技术规格书（见另册）
 - 第七部分 招标文件、投标文件和澄清文件（见另册）
 - 1) 招标文件及其补充澄清文件
 - 2) 投标文件及其补充澄清文件
 - 第四章 投标文件格式
 - 第五章 用户需求书(另册)
 - 第六章 评标办法
- 8.2. 除 8.1 的内容外，对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分，对招标人和投标人均起约束作用。
- 8.3. 投标人获取招标文件后，应仔细阅读和检查招标文件的全部内容，投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标没有对招标文件在各方面都作出实质性响应是投标人的风险，并可能导致其投标被拒绝。投标人在投标文件中提出的对招标文件的要求带有限制性的理解或注释将被视为没有全面响应招标文件的要求。
- 8.4. 本招标文件包括目录所示内容及所有按本须知第 9、10 条发出的补充资料。

- 8.5. 除上述所列内容外，招标人和招标代理机构的任何工作人员对投标人所作的任何口头解释、介绍、答复，只能供投标人参考，对招标人、招标代理机构和投标人无任何约束力。
- 8.6. 除非另有规定，招标文件不单独提供招标货物使用地的自然环境、气候条件、公用设施等情况，投标人被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。
- 8.7. 凡获得招标文件的投标人，无论中标与否，均应对招标文件保密和保护招标人及其代理人的知识产权，并应承担因其泄密等行为而引起的一切责任。

9 招标文件的澄清

- 9.1. 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如有疑问，应在本项目异议提出截止时间前，通过本项目招标公告页面“投标人异议”栏目的“提出异议”功能要求招标人对招标文件进行澄清。
- 9.2. 招标文件的澄清将通过本项目资格预审公告页面“招标文件的澄清和修改”栏目进行网上通知，投标人应密切关注本项目公告页面的最新修改信息。澄清的内容可能影响投标文件编制的，招标人将在投标截止时间至少 15 日前，通过本项目公告页面“开标时间”栏目进行网上通知。投标人应密切关注本项目公告页面的最新澄清信息。

10 招标文件的修改

- 10.1. 在投标截止时间前，招标人可以对已发出的招标文件通过本项目招标公告页面“招标文件的澄清和修改”栏目进行网上的修改，投标人应密切关注本项目公告页面的最新修改信息。修改的内容可能影响投标文件编制的，招标人将在投标截止时间至少 15 日前，通过本项目公告页面“开标时间”栏目进行网上通知。投标人应密切关注本项目公告页面的最新修改信息。

三 投标文件的编制

11 编制要求

- 11.1 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按招标文件的要求提供投标文件，并保证提供的全部资料的真实性，以使其投标对招标文件做出实质性响应，否则其投标将被拒绝。
- 11.2 投标文件应按招标文件的全部内容，包括所有的补遗、修改及附件进行编制。
- 11.3 投标人须按照本须知第 13 条“投标文件的组成”的要求编制投标文件，不得照搬招标文件和用产品样本替代技术说明文件，否则招标人有权拒绝其投标文件。
- 11.4 投标人应按招标文件要求提供资料，包括图纸及电子文档等。投标文件和图纸用简体中文编制。
- 11.5 投标人在编制投标文件时，对招标文件的商务条款必须完全响应，出现负偏离投标

文件将按废标处理。

12 投标文件的语言及计量单位

- 12.1 投标人提交的投标文件以及投标人与招标代理机构、招标人就有关投标的所有往来函电均应使用简体中文书写。投标人提供的支持文件和印刷文献可以用另一种语言，但相应内容应附有简体中文翻译本，投标人应对此类中文译文的准确性和严密性负责。在解释投标文件时以简体中文为准。
- 12.2 除在招标文件另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位（国际单位制和国家选定的其他计量单位）。

13 投标文件的组成

投标文件应提供足够准确和真实的信息，以供评标委员会判断投标人承担本项目的的能力。投标人编写的纸质投标文件应包括商务册、技术册和报价册，还应同时提供全部纸质投标文件的电子文件三套（光盘一套，优盘二套）：

13.1 投标文件商务册：

应按照招标文件第四章投标文件格式-商务册的格式要求填写，内容应包括但不限于：

- 13.1.1 投标函；
- 13.1.2 法定代表人身份证明书或法定代表人授权委托书（除在投标文件中装订外，投标时还须单独提供一份以备开标时查验）；
- 13.1.3 承诺函；
- 13.1.4 投标人的相关证明材料：按照本须知第 17 条及本招标文件相关章节要求出具的相关证明文件；
- 13.1.5 商务偏离表；（格式见第四章投标文件格式）
- 13.1.6 售后服务承诺书；（格式见第四章投标文件格式）
- 13.1.7 按招标文件要求应提供的其他内容；
- 13.1.8 投标人认为须加以说明的其他内容。

投标文件商务册应单独编制成册。

13.2 投标文件技术册：

按照招标文件第四章投标文件格式-技术册的格式要求填写。投标文件技术册应单独编制成册。

13.3 投标文件报价册：

投标人应该将所有有关价格的文件放入报价册。商务册、技术册内不得出现本次招标价格或据此可推断本次招标价格的内容。投标文件报价册按照招标文件第四章投标文件格式-报价册的格式要求填写，内容应包括但不限于：

- 13.3.1 开标一览表；

- 13.3.2 投标报价表；
- 13.3.3 综合监控系统设备报价汇总表；
- 13.3.4 综合监控系统各子系统分项报价表；
- 13.3.5 综合监控系统各子系统设备和材料分项报价表；
- 13.3.6 综合监控系统各子系统备品备件报价表；
- 13.3.7 综合监控系统各子系统专用工具、实验装置和测试设备报价表；
- 13.3.8 综合监控系统各子系统技术文件（含软件）报价表；
- 13.3.9 技术服务费报价表；
- 13.3.10 招标方人员费用明细表；
- 13.3.11 按招标文件要求应提供的其他内容；
- 13.3.12 投标人认为须加以说明的其他内容。

投标文件报价册应单独编制成册。

13.4 电子文件

- 13.4.1 电子文件：包含投标文件的“价格册”和“技术册”的全部内容以及“商务册”的所有文件的电子文件三套（光盘一套，优盘二套），其中所有文件不设置密码，所有有关价格信息用 EXCEL7.0 以上版本处理。

14 投标文件格式

- 14.1 投标人应按招标文件第四章“投标文件格式”、第五章用户需求书中“投标技术文件格式”提供的投标文件格式填写或撰写其投标文件，并完成招标文件要求的其他表格及资料。投标人不得缺少或遗漏任何招标文件要求填写的表格或提交的资料，否则有可能导致废标。
- 14.2 投标人将投标文件按上述第 13 条规定的顺序编排并将投标文件的商务册、技术册、报价册分别装订成册。投标文件（除图纸外）的规格统一为 A4 印刷本，纸质封面，印刷本厚度控制在 2 公分以内，超过厚度则分册装订，并在投标文件封面按投标文件分册的前后顺序标明序号。封面标明招标项目名称、商务（技术/报价）册、投标人名称、投标时间、右上角标注正本（或副本）。投标文件不能使用塑料面或塑料胶条装订，使用不锈钢书钉或拉线装订时，书钉不外露。投标文件的商务册、技术册、报价册应分别编制目录，目录置于正文前面，目录不编制页码，页码从正文编起，连续编号，分册装订的目录须分册编制且页码须从起始页起重新编码。
- 14.3 投标文件的页码：必须按照顺序逐页从 1 开始，按照流水号编号（包括附图、证件、图片），页号位于投标文件页面底端居中位置（空白页面不编号）。
- 14.4 图纸的整理：投标人应将投标文件中的图纸横向按手风琴折叠，折叠成 A4 幅面，竖向按顺时针方向折叠，折叠后图标露在右下角，每本图纸厚度不超过 2 公分，超过则分卷装订，每卷图纸从图纸封面起逐张从 1 开始打印页号。

15 投标报价

- 15.1 投标人所报的投标价格应包括：货物、服务、保险、利润和税金等，确保设备正常供货、正常运行，实现综合监控系统完整功能的全部费用。
- 15.2 投标人所报的投标价格在合同执行过程中是固定不变的，投标人应充分考虑合同实施期间市场风险和国家政策性调整风险系数，不得以任何理由予以变更。投标人的每项报价均为唯一报价，任何有选择的报价将不予接受。本次投标不接受任何形式提供的价格折扣、优惠条件、免费赠送货物或备件或服务。投标人所递交的投标文件中开标一览表、报价册的报价必须一致，如不一致的，以开标一览表为准。
- 15.3 投标人需按招标文件第四章的格式对本项目分别填报投标价格和各分项价格。投标价格的和为此次投标的投标总价。
- 15.4 投标人应严格按照开标一览表的格式和要求全部填写（附件 A1），除非另有规定，投标以人民币报价。
- 15.5 分类报价
- 15.5.1 投标人应严格按照相应格式和要求填报综合监控设备供货报价汇总表（附件 A2）及综合监控子系统分项报价表（附件 A2-X）。
- 15.6 明细报价
- 15.6.1 投标人应按子系统分类分别列出详细的设备和材料分项报价表，并注明型号、数量、出厂单价和总价、原产地、供货商/制造商（附件 A2-X-1）
- 15.6.2 投标人应按子系统分类分别列出质保期满后 3 年内所需要的综合监控系统各子系统备品备件报价表，并注明型号、数量、出厂单价及总价、原产地、供货商/制造商（附件 A2-X-2）。
- 15.6.2.1 备品备件的费用根据综合监控各子系统总的设备费的 5%计列（包含国内供货和国外供货的备品备件），且包含在投标总价中。投标人应对备品备件的种类和数量的合理性负责，如果种类或数量不足，投标人须免费补足。投标人所提供的上述清单应在合同实施过程中根据设计的需要进行数量的更改，招标人将根据需要，在上述清单总价不变的前提下，按照投标人在上述清单中的价格有选择的采购质保期后所需备品备件。同时，招标人可选择采购上述清单以外的备品备件，投标人须承诺该部分备品备件的单价不高于投标文件中的报价。
- 15.6.2.2 投标人须提供质量保证期内设备的保修服务，所需的备品备件由投标人负责提供，在紧急情况（调试和质保期内）下，招标人可将备品备件提供给投标人使用，投标人应尽快用新品补充，确保综合监控系统在质量保证期内正常、连续地使用；此部分备品备件报价包含在投标报价中，投标人无需提供该部分备品备件的清单。
- 15.6.3 投标人应按用户需求书中的相关要求对专用工具、实验装置和测试设备进行报价，并注明型号、数量、出厂单价及总价、原产地、供货商/制造商。（附件 A2-X-3）。

- 15.6.4 投标人须以子系统为单位，列出所有技术文件（含软件）清单，并报出单价和总价（附件 A2-X-4）。
- 15.6.5 投标人需列出包含但不限于系统深化设计、系统集成与接口处理、现场管理、保险费、技术服务费等明细的综合监控系统设备技术服务费分项报价（附件 A2-Y）。技术服务费的报价包括但不限于第五章“用户需求书”中规定的深化设计、联络、工厂测试和检验、安装督导、现场测试和系统联调、软件调试、接口管理、招标方人员费用、质量保证期服务、质保期结束后按约定提供的技术支持和终身维修支持服务、项目管理以及其它，投标人在报价时在报价表中未列的项目均被认为已经包含在其他明细中。
- 15.6.5.1 系统深化设计的报价
- 综合监控系统的深化设计工作由投标人负责完成，经招标人批准后，进行实施。投标人完成的综合监控系统深化设计在经招标人批准实施前，可能会被要求进行修改以满足招标人要求（详见第五章“用户需求书”），所有这些修改和变动均不被视为设计变更和合同变更，并且不能得到招标人的经济补偿；投标人在报价时应当充分考虑此项因素带来的风险，中标后不再调整。在综合监控系统寿命周期内出现的因中标人或中标人分包商的设计（含软件设计）、材料选用及制造工艺产生的缺陷，中标人应负责免费及时修正。
- 15.6.5.2 投标人应根据自身经验对综合监控系统集成与接口处理进行报价，此报价列入附件 A2-Y 对应栏中。
- 15.6.5.3 投标人对项目现场设备的到货、仓储、设备的调试、维修等现场管理负责，投标人应根据招标文件用户需求书要求结合投标人的实际情况进行报价，此报价列入附件 A2-Y 对应栏中。
- 15.6.5.4 投标人应详细列出招标方人员费用明细表（附件 A2-Y-1）。投标人应根据招标文件用户需求书要求结合投标人的实际情况进行报价。如果设计联络、工厂测试和检验、培训没有达到用户需求书要求的目标时，应增加次数或延长时间，由此发生的费用由中标人承担。
- 15.6.5.4.1 设计联络
- 投标人应按照第五章“用户需求书”中的要求计划、组织、实施设计联络，负责承担本项目开展的设计联络（包括中国境内及境外、设计联络期间的考察）会议所需的一切费用，包括但不限于提供必须的办公条件（如租用会议室、提供相关仪器设备、提供饮水、工作餐等）、交通工具、提供参与人员的差旅费、食宿、相关保险等费用。
- 15.6.5.4.2 工厂测试和检验
- 投标人应按照第五章“用户需求书”中的要求组织工厂测试和检验，并负责承担在

主要设备制造地（中国境内及境外）进行设备监造、出厂检验（中国境内及境外）工作所需的一切费用，包括但不限于提供办公条件、交通、差旅费、食宿、相关保险、中文翻译等费用。

15.6.5.4.3 培训

投标人应按照第五章“用户需求书”中的要求对招标人相关人员进行培训，并负责承担培训所需的一切费用，包括但不限于提供培训教材、教室、测试仪器仪表和工具、培训材料、工厂培训（中国境内及境外）包括交通、差旅费、食宿、相关保险、中文翻译等的一切费用。

15.7 投标人按上述各款要求填写报价仅供评标方便，并不限制招标人以其它方式签订合同的权利。

15.8 对于招标文件中未提出要求的部分，投标人须本着提供完整的、满足轨道交通运营要求系统的角度进行必要的补充，以保证系统的完整性。为保证系统的完整性，中标人不得以招标文件中未规定为理由，要求招标人进行综合监控系统的设备、材料、各种安装连接附件的费用追加。

15.9 如果投标货物中含有进口设备，投标人应完成进口设备的所有相关进口手续，招标人不接受投标人对任何未办理正常进口手续的非中华人民共和国境内生产的货物的投标报价，由于时间变化而产生的汇率风险由投标人自行承担。

15.10 招标人在项目实施过程中有权根据工程进展情况对工期计划进行调整，投标人须无条件满足招标人所改变的工期计划，投标人应在投标报价中充分考虑由此引起的一切风险，由此引起的一切费用包含在投标总价中。

15.11 投标人在投标时应充分考虑到线路及其他相关专业设计可能发生变化等的因素，在合同谈判和合同执行过程中，不得以此为理由提出增加费用。

15.12 招标人有权在工程实施和运营期间改变车站的名称，投标人应无条件负责完成这种改变所带来的工作，保证综合监控系统设备的正常使用，投标人应承诺在投标报价中充分考虑了这种情况带来的费用和 risk，不得额外提出任何增加费用的要求。

15.13 如果投标人认为为圆满完成本项目还有其他需要单独计价的配合工作，则应列明具体的细目和金额。所有与本项目有关的未列入配合费细目的工作内容，均被认为已经包含在其他细目及投标总价中。

15.14 所有根据合同或其它原因应由投标人支付的税款和其它应缴纳的费用均应包含在总价中。

15.15 投标人必须对所有货物和服务进行报价，不得缺少和漏项。如果缺少和漏项，均被认为已经包含在其他项目及投标总价中。

15.16 用户需求书的附图和设备数量表仅作为招标使用，投标时投标人应充分考虑，准确预计设备及材料数量，在供货清单的基础上根据自供设备的特点，必须配置满足招

标文件中要求功能的所有设备，投标人将对投标数量完全负责，总价将不进行调整，质量标准不得降低。

15.17 投标人不得以低于成本的报价竞标。否则，经评标委员会评审认定为低于成本的按废标处理。

15.18 招标控制价：本次招标设招标控制价为 11245 万元，如投标人的投标总价超过招标控制价，则按废标处理。

16 投标货币

16.1 投标人所提供的货物和服务一律用人民币报价。在投标函、开标一览表、投标价格表等中的报价一律用人民币币种填报，招标人及招标代理不接受任何非人民币币种的投标报价。

16.2 如因投标人提供的设备中存在进口设备而产生的外汇与人民币汇率变化，所导致的汇率风险由投标人承担。

17 投标人相关证明材料

17.1 投标人应提交证明其中标后有能力履行合同的文件，并作为其投标文件的一部分。

17.2 投标人应提交的有关投标人的相关证明资料，包括但不限于：

17.2.1 法定代表人身份证明书或法定代表人授权委托书；（格式见第四章投标文件格式）

17.2.2 投标人上五年度完成的同类工程业绩证明材料的合同和竣工验收报告或项目业主出具的完工证明材料（若有）的复印件或扫描件；

17.2.3 投标人上五年度在建的同类工程业绩证明材料的合同和项目业主出具的证明材料（若有）的复印件或扫描件；

17.2.4 投标人上五年度项目经理完成过的同类工程业绩证明材料的合同和竣工验收报告或项目业主出具的完工证明材料（若有）的复印件或扫描件；

17.2.5 投标人的管理体系认证以 ISO9001 质量管理体系认证、ISO14001 环境管理体系认证、GB/T28001 或 OHSAS18001 职业健康安全管理体系认证证书的复印件或扫描件；

17.2.6 投标承诺书（格式见第四章投标文件格式）

17.2.7 投标人基本情况表；（格式见第四章投标文件格式）

17.2.8 制造商资格声明；（格式见第四章投标文件格式）

17.2.9 项目管理机构配置情况表；（格式见第四章投标文件格式）

17.2.10 在投标截止时间前，资格预审申请文件中的资料内容发生变化，投标人应向招标人及招投标主管部门提出变更申请，经招标人同意后到招投标主管部门办理变更备案手续，方允许参加投标，开标时需提供同意变更的备案证明文件原件（投标文件中附复印件或扫描件），否则投标文件将被拒绝；若资格预审申请文件中的资料内容没有发生变化，则应提供一份承诺函，承诺资格预审申请文件中的资料内容没有变化，且在开标时依然有效。以上文件要求加盖投标人公章及法定代表人或其授权代表签字或盖

章（格式自拟）。

17.2.11 其他按本须知要求出具的证明文件；

17.2.12 投标人认为必要的其他资料。

18 证明货物、服务的合格性和符合招标文件规定的文件

18.1 按照本须知规定，投标人应提交证明其拟供合同项下的货物和服务的合格性符合招标文件规定的文件，并作为其投标文件的一部分。

18.2 证明货物和服务与招标文件的要求相一致的文件，它可以是文字资料、图纸和数据，包括但不限于以下内容：

18.2.1 按照招标文件用户需求书，逐条说明所提供货物、服务已对招标人的用户需求书做出了实质性的响应，或申明与用户需求书条文的偏差和例外。响应部分应有具体说明及资料证明，偏差部分应另外按照用户需求书中的要求提供偏离表，并提供具体说明及相关资料；

18.2.2 投标人认为应提交的其他资料（如应提供生产企业及由生产企业购置的设备、材料及配套件的生产厂名称、生产许可证、商标注册证书、专利使用证书、产品合格证书、产品鉴定证书、有关检测报告、行业主管部门批准的在中国销售许可证明、投标产品样本等有关文件资料）；

18.2.3 招标文件要求的其他资料；

18.3 投标人在阐述上述第 18.2 时应注意：招标人在用户需求书中指出的工艺、材料和设备标准以及参照的牌号或分类号仅起说明作用，并没有任何限制性，投标人在投标中可以选用其它替代标准，牌号或分类号，但这些替代要实质上相当于用户需求书的要求，并使招标人满意。

特别提醒：投标人应保证其提供资料的有效性、合法性、真实性。对提供虚假资料的投标人，取消其投标资格或预中标资格、扣缴投标保证金（已办理中标通知书备案手续或签订合同的，招标人有权单方面取消中标资格或解除合同并扣缴履约保证金）；招标人可将其纳入青岛市地铁项目招标投标黑名单，拒绝其以后（或一段时间内）参加青岛地铁的工程招标采购，并可通过相关主管部门，将其清除市场。因投标人伪造材料、弄虚作假等行为给招标人造成损失的，投标人依法承担赔偿责任，构成犯罪的，依法追究刑事责任。

19 投标保证金

19.1 本次招标项目投标保证金缴纳金额、形式、时间、账号见前附表。

19.2 以电汇形式缴纳的，投标保证金应当以电汇方式从投标人基本账户缴纳，并在用途中注明：（投标项目名称）投标保证金。投标人未按以上规定缴纳、或缴纳时填写格式及填写信息不准确，将造成投标保证金无法到帐、无法识别或无法退还，由此产生的所有问题和责任由投标人自行承担。

- 19.3 联合体投标的，其投标保证金由牵头人递交。提供虚假材料的，将被拒绝投标。
- 19.4 以电汇形式缴纳的，投标保证金的缴纳时间以保证金到账时间为准。
- 19.5 投标人撤回已提交的投标文件，应当在投标截止时间前书面通知招标人。招标人已收取投标保证金的，将自收到投标人书面撤回通知之日起 5 日内退还。
- 19.6 未中标人投标保证金，将在中标通知书发出后 5 日内退还；中标人投标保证金，将在合同签订后 5 日内退还。招标项目出现异议或投诉时，在调查处理期间相关单位的投标保证金暂不退还，待处理结果明确后再按相关规定处理。
- 19.7
- 19.8 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：
- （1）投标人在规定的投标有效期内撤销（放弃中标）或修改其投标文件；
 - （2）中标人在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同协议书或未按招标文件规定提交履约担保；
 - （3）投标人提交了虚假资料、借用他人资质投标或出借资质给他人投标、围标串标的。

20 投标有效期

- 20.1 根据投标人须知前附表规定，投标应在规定的开标日后的 90 天内保持有效。投标有效期不满足要求的投标将被视为非响应性投标而予以拒绝。
- 20.2 特殊情况下，招标人可于投标有效期满之前要求投标人同意延长有效期，要求与答复均应为书面形式。投标人可以拒绝上述要求，招标人将按规定退还其投标保证金，但其投标将被拒绝。对于同意该要求的投标人，既不要求也不允许其修改投标文件，但将要求其相应延长投标保证金的有效期，有关退还和不退还投标保证金的规定在投标有效期的延长期内继续有效。

21 投标文件的式样和签署

- 21.1 投标人应准备投标文件的商务册、技术册、报价册正本各一套和副本各陆套，并应随投标文件提交包含投标文件的“商务册”、“报价册”和“技术册”的全部内容的电子文件三套（光盘一套，优盘二套）。每份纸制投标文件封面上应清楚地注明招标项目名称、商务（技术/报价）册及投标人名称，同时加盖公章并由法定代表人或其授权代表盖章或签字，且须清楚地标明“正本”、“副本”（电子文件不分正副本，格式参照第四章投标文件格式）。若正本和副本不符，以正本为准，电子文件与纸制文件不符以纸制文件为准。并按照投标人须知第 21 条和第 22 条规定的式样、密封和标记、时间和地点递交。
- 21.2 投标文件的正本需打印，投标人法定代表人或其授权代表应在投标文件要求盖章签字处盖章或签字并加盖投标人公章。授权委托人应将以书面形式出具的“法定代表人授权书”附在投标文件中。投标文件的副本可采用正本的复印件，但须按招标文件的要求在需盖章处逐一加盖投标人公章，盖章部分不允许是复印件。

- 21.3 投标文件应无涂改和行间插字，除非是投标人造成的必须修改的错误，任何行间插字、涂改和增删，必须由投标人法定代表人或其授权代表在旁边盖章或签字确认才有效。

- 21.4 招标人及招标代理机构拒绝接受以电报、电话、传真、邮寄、电子邮件形式的投标。

D 投标文件的密封和递交

22 投标文件的密封和标记

- 22.1 投标人应将商务册、技术册、报价册的纸制投标文件（包括正本及副本）、电子文件分别密封在四个密封袋（箱）中，并在封口加盖投标人公章及法定代表人或授权代表印章或签字，同时在密封袋（箱）上标明“投标文件商务册”、“投标文件技术册”、“投标文件报价册”、“电子文件”字样。

- 22.2 除 22.1 规定外，所有密封箱(袋)均应：

- 22.2.1. 清楚注明“投标人须知前附表”中指明的招标项目名称；

- 22.2.2. 注明“X 年 X 月 X 日 X 时 X 分前不得启封”的字样，并根据“投标人须知前附表”中的规定填入开标日期和时间；

- 22.2.3. 写明投标人名称和地址，以便如果其投标被宣布为“迟到”投标时，能根据本须知第 22 条的规定原封退回；

- 22.2.4. 加盖投标人公章及加盖法定代表人或授权代表印章或签字。

- 22.3 如果密封箱(袋)未按本须知第 22 条要求密封和加写标记，招标人和招标代理机构对投标文件的误投或过早启封概不负责。

- 22.4 **投标人提交的证明材料原件（须附证明材料明细清单一份），于投标截止时间之前单独提交，无需密封，逾期提交的原件资料无效。**

- 22.5 投标人在递交投标文件时，招标人和招标代理机构都没有义务对其有效性做出任何提示和说明。

23 投标截止期

- 23.1 所有投标文件应派专人送交，并须按“投标人须知前附表”中规定的投标截止时间前当日送至开标现场。如有必要，投标人可事先自行到该场地进行察看。

- 23.2 出现本须知第 9 条因招标文件的修改推迟投标截止时间时，则按招标人和招标代理机构修改通知规定的时间递交。在此情况下，招标代理机构、招标人和投标人受投标截止时间制约的所有权利和义务均应延长至新的截止时间。

24 迟交的投标文件

- 24.1 招标代理机构将拒绝并原封退回在“投标人须知”第 23.1 条规定的截止时间后收到的任何投标文件。

25 投标文件的修改和撤销

- 25.1 投标人在提交投标文件后可对其投标文件进行修改或撤销，但该修改或撤销的书面

通知须在投标截止时间之前送达投标地点；且该通知需经正式授权的投标人代表签字方为有效。

25.2 投标人对投标文件修改的书面材料或撤销的通知应按本须知第 21 条、第 22 条和第 23 条规定进行编写、密封、标注和递送，并注明“修改投标文件”或“撤销投标书面通知”字样。

25.3 投标截止时间以后投标人不得修改投标文件。

25.4 投标人不得在开标时间起至投标有效期期满前撤销投标文件。否则招标人将按本须知 19.10 条的规定不退还其投标保证金，并要求对超出保证金数额部分的损失给予赔偿。

E 开标和评标

26 开标

26.1 招标代理机构在投标邀请及投标人须知前附表中规定的时间和地点公开组织开标会议。届时投标人应派法定代表人持法定代表人身份证明书原件及本人身份证原件或其委托的代理人持授权书原件及本人身份证原件出席开标会，并签到证明其已到场。投标人的法定代表人或其授权代表逾期参加开标会议，或准时参加会议但未按本条的规定提供相关证件的，经确认后，投标人的投标文件按废标处理。

26.2 开标由招标代理机构组织并主持，开评标现场及开评标过程由监督机构全程监督。

26.3 开标时由公证部门检查投标文件的密封情况。经确认无误后，由代理公司工作人员当众拆封。

26.4 投标文件有下列情形之一的，经当场确认后，招标人将予以拒绝，不再对其进行开标和后续评标，并原封退还投标人。

26.4.1 投标人未按照招标文件的要求提交投标保证金的；

26.4.2 投标文件逾期送达的或者未送达指定地点的；

26.4.3 投标文件未按招标文件要求密封的；

26.4.4 投标人法定代表人或其授权代理人未按时参加开标会议或参加开标会未提供有效证明的；

26.5 在开标时因不符合规定而没有启封和读出的投标文件(包括按照本须知第 24 条递交的修改书)，在评标时将不予考虑。撤回的投标文件将原封退回给投标人。

26.6 投标人少于 3 个的，不得开标；招标人应当重新组织招标。

27 评标

27.1 评标由委员会负责

27.1.1 评标委员会由招标人按照《中华人民共和国招标投标法》等有关规定组建。

27.1.2 评标委员会成员人数为五人及以上单数。与投标人有利害关系的人不得进入相关项目的评标委员会。

- 27.2 评标办法：综合评分法。详见第六章“评标办法”。
- 27.3 投标文件的澄清及与招标人的联系。
- 27.3.1 在评标期间，为方便对投标文件的审核、评估和对比，评标委员会有权要求投标人对其投标文件进行澄清，投标人有责任按照通知的时间、地点指派专人进行答疑和澄清。有关澄清的要求和答复应以书面形式提交，但不得寻求、提供或允许对投标价格或实质性内容做任何更改。
- 27.4 中标人的确定（详见第六章“评标办法”）。
- 28 与招标人、招标代理机构、评标委员会的接触**
- 28.1 除本须知第 27.3 条的规定外，从开标之日起至授予合同期间，未经招标方的书面要求，投标人不得就与其投标文件有关的事项与评标委员会、招标人、招标代理机构联系。
- 28.2 投标人试图对评标委员会的评标、比较或授予合同的决定进行影响，都可能导致其投标文件被拒绝。
- 28.3 投标人不得以任何方式干扰招标代理机构的招标和评标活动，否则其投标无效并追究其法律责任。
- 28.4 有关投标文件的审查、澄清、评估和比较以及有关授予合同的意向的一切情况都不得透露给任一投标人。

F 授予合同

- 29 合同授予标准**
- 29.1 招标人将把合同授予被确定为实质上响应招标文件的要求并有履行合同能力的最优中标候选人；如果已中标的投标人不能按投标文件中承诺的条件履行签约行为，招标人有权按有关法律法规规定，在评标委员会推荐的、合格的投标人名单中按照排名先后顺序选择新的合同授予人。
- 29.2 子系统的主要设备（详见用户需求书）必须由子系统供货商统一提供。
- 29.3 在中标通知书下达后，中标人须与子系统分包商（如有）及/或主要设备供货商完成相应的合同签订工作。在招标人与中标人签订合同后六个月内，中标人应向招标人提供与所有子系统分包商（如有）及/或主要设备供货商签订的相关合同原件。
- 29.4 最低报价不是被授予合同的保证。
- 30 授予合同时调整采购货物数量的权力**
- 30.1 招标人在授予合同时有权对招标文件中规定的货物数量和服务内容根据工程实际予以调整，但不对单价或其它的条款和条件做任何改变。
- 31 中标通知书**
- 31.1 中标人确定并公示后，招标人向中标人发出中标通知书。
- 31.2 中标通知书将作为签订合同的依据，并是合同的一个组成部分。

31.3 对未中标者，招标人及招标代理机构不对未中标原因做出解释。

32 签订合同

32.1 中标人在收到中标通知书后二十八（28）天内，应与招标人进行合同商谈。并按招标文件的要求与招标人签订合同。

32.2 招标文件、中标通知书、中标人的投标文件及双方确认的澄清文件等，均为有法律约束力的经济合同的组成部分。

32.3 如果中标人没有按照上述第 32.1 条规定执行，招标人将有充分理由取消该中标决定，并不退还其投标保证金。在此情况下，招标人可将合同授予综合得分排名第二的中标候选人。如果前二名均放弃中标资格或被招标人取消中标资格，招标人将重新组织招标。

33 履约保证

33.1 中标人在合同签订后十五（15）天内，应按照合同条款的规定，采用招标文件中提供的履约保函格式向招标人提交合同总价 10%的履约保证。

33.2 如果中标人没有按照上述第 33.1 条以及本招标文件中有关章节中规定执行，招标人将有充分理由取消该中标决定，并不退还其投标保证金。在此情况下，招标人可将合同授予综合得分排名第二的中标候选人。如果前二名均放弃中标资格或被招标人取消中标资格，招标人将重新组织招标。

33.3 履约保证有效期至竣工之日。

34 其他

详见投标人须知前附表。

第三章 合同条款

第一部分 合同协议书

合同协议书

本协议由青岛市地铁八号线有限公司（下文称“招标人”或“买方”）作为一方，和_____（下文称“中标人”或“卖方”）作为另一方，双方根据青岛市地铁 8 号线工程综合监控设备采购及集成项目招标结果，于____年__月__日在_____签订。合同内容如下：

1、买方同意接受，卖方同意作为中标人并以下述第 2 条所述价格提供青岛市地铁 8 号线工程综合监控设备采购及集成项目项下的货物和服务。

2、双方同意买方接受卖方提供上述货物和服务的价格为：¥_____（大写：元整）。其中不含税价位为_____元，税率____，税额为_____元。分项价格：设备：¥_____（大写：_____）；备品备件（含易损易耗件）：¥_____（大写：_____）；专用工具、实验装置与测试设备：¥_____（大写：_____）；技术服务费：¥_____（大写：_____）。

3、本合同货物的交货时间及交货地点如下：

交货时间：_____

交货地点：_____

4、本合同由下列文件构成：

第一部分 合同协议书

第二部分 中标通知书

第三部分 合同条款

一、 合同通用条款

二、 合同专用条款

第四部分 合同附录

附录 1：履约保函格式

附录 2：廉洁合同

第五部分 价格清单

第六部分 技术规格书（见另册）

第七部分 招标文件、投标文件和澄清文件（见另册）

1) 招标文件及其补充澄清文件

2) 投标文件及其补充澄清文件

5、上述文件应认为是互为补充和解释的，如果在构成本合同的各文件之间发生文字表述的差异时，须按合同文件优先顺序予以理解和解释。排列在前的文件优先于排列在后的文件。本合同不同时间产生的同类文件，产生日期在后的优先于产生日期在前的。除非本合同另有规定，如果本合同其他部分对技术条款的描述与技术规格书的规定有差异时，以技术规格书为准。双方有关合同的补充、变更等书面协议或文件（如果有）将作为合同的组成部分，效力优先于上述所有合同文件。如果合同一部分的任何文件之间出现任何含糊或冲突之处，则应以对卖方规定有最广泛、最严格和/或最繁重义务的要求或解释为准，并须由卖方予以遵守。买方有权向卖方发出其

认为解决了含糊点或出入之处的指示，而且，在其如此作出指示之时，可以选择和决定何种要求或解释对卖方规定有最广泛，最严格和/或最繁重义务并因此应以其为准且须由卖方遵守发出指示。卖方无权因该等指示或就该等指示获得任何赔偿，而且，卖方放弃主张任何该等赔偿的一切和任何权利。

6、考虑到买方将按照本合同向卖方支付合同价款，卖方在此保证全部按照合同的规定向买方提供货物和服务，并修补缺陷。

7、考虑到卖方将按合同规定全面履行义务，买方在此保证按合同规定的方式和时间支付给卖方在合同条款下应支付的所有金额。

8、本合同下的任何通知应采用信件或传真等书面形式。

9、合同的生效：本合同经双方合法签署后生效。

10、本合同一式拾陆份，其中正本贰份，副本拾肆份。买方执正本壹份、副本拾份；卖方执正本壹份、副本叁份；政府管理机构备案副本壹份。正本和副本如有不一致之处，以正本为准。

买 方： _____ (盖章)

卖 方： _____ (盖章)

法定代表人

法定代表人

或其授权代表人：

或其授权代表人：

地址： _____

地址： _____

邮政编码： _____

邮政编码： _____

电 话： _____

电 话： _____

传 真： _____

传 真： _____

日 期： 年 月 日

日 期： 年 月 日

第二部分 中标通知书

第三部分 合同条款

一、合同通用条款

1. 定义及解释

1.1 定义

1.1.1 “合同”或称“合同书”指双方达成并签署的协议，包括合同协议书、合同条款、附件、附录和上述文件所提到的构成合同的所有文件。

1.1.2 “合同价格”指根据合同规定，卖方在正确地完全履行合同义务后买方应支付给卖方的金额。

1.1.3 “通用条款”指根据法律法规及货物采购的需要订立，通用于货物采购的条款。这里系指本合同条款章节中合同通用条款，为本合同文件组成部分之一。

1.1.4 “专用条款”指买卖双方根据法律法规的规定，结合采购实际情况达成的一致意见，是对通用条款的具体化、补充或修改。这里系指合同条款章节中合同专用条款，为本合同文件组成部分之一。

1.1.5 “合同条款”指通用条款和专用条款的统称。

1.1.6 “买方”系指青岛市地铁八号线有限公司。

1.1.7 “卖方”系指根据合同规定提供合同项下的货物、服务的具有法人资格的公司或实体及其继任方和法人的受让方。

1.1.8 “双方”系指买方和卖方。

1.1.9 “第三方”系指除买方和卖方外，与本项目有关的其他一方。

1.1.10 “分包商”指在合同中指定的实施工程的任何部分的任何当事人（不指卖方），或指经买方同意后已经分包了合同的任何部分的任何当事人，以及取得分包商资格的法定继承人，但不指分包商的任何受让人。

1.1.11 “货物”系指卖方按合同的规定，须向买方提供的设备、备品备件（含易损易耗件，下同）、专用工具、实验装置与测试设备、软件、手册及其它有关技术文件和资料。

1.1.12 “系统”系指项目中各个分离的，功能上可独立并可以运行的部分。

1.1.13 “质保期”系指质量保证期自该系统（设备）竣工验收证书签发日起至全线开通试运营开始后二十四（24）个月结束（如该系统（设备）的竣工验收证书签发日在全线开通试运营开始之后，则正常质量保证期为自该系统（设备）竣工验收证书签发日起二十四（24）个月）。青岛市地铁 8 号线工程采取分段开通，每段的“质保期”分别计算。质保期计算方法：二期开通与先期开通间隔不大于 1 年时，全线质保期以二期开通时间起计算；间隔大于 1 年时，先期开通部分的质保期按超出 1 年后的时间起计算。若存在多段开通情况，后续计算以此类推。

1.1.14 “服务”系指合同文件规定卖方须承担的与供货有关的辅助服务，包括但不限于深化设计、设计联络、接口管理、工厂监造及测试、出厂检验、装配、保险、运输、仓储、交付、安装督导、测试、试验、完工测试、调试、联调、试运行、开通、竣工验

收、系统集成、培训、系统维护和技术支持、质量保证期服务、集成管理、向政府部门报检、配合消防验收、备品备件和仪器仪表及专用工具的提供、最终验收等阶段工作、线网接入相关工作以及用户需求书中所描述的其它义务及工作等服务。

- 1.1.15 “技术文件”系指合同设备及与本项目相关的设计、制造、监造、检验、调试、性能试验、验收和技术指导等文件（包括图纸、各种文字说明、标准、使用说明书、维修手册、合格证、各种软件等）。
- 1.1.16 “用户需求书”系指随招标文件一起发放的，列明买方所购设备的技术条件和要求及相关伴随服务的文件，是合同的组成部分。
- 1.1.17 “技术规格书”系指卖方在投标阶段根据用户需求书编制的，在中标后通过合同谈判和设计联络最终确定的系统或设备的有关技术要求文件，是合同的组成部分。
- 1.1.18 “设备缺陷”系指卖方因设计、制造错误或疏忽所引起的本合同设备（包括部件、原材料、铸锻件、元器件等）达不到本合同规定的性能、质量标准要求的情形。
- 1.1.19 “初步验收”系指单系统调试试验结束后进行的验收。
- 1.1.20 “初步验收证书”系指初步验收合格后由买方签署的证书。
- 1.1.21 “预验收”系指对系统进行的运用试验，以保证设备的调试及使用质量，在系统试验成功后即通过预验收。
- 1.1.22 “预验收证书”系指预验收合格后买方将向卖方颁发的证明文件。
- 1.1.23 “试运行”系指预验收合格后，将地铁所有合同设备、系统及材料放在实际负荷环境中作为一个不可分割的系统进行检测。
- 1.1.24 “竣工验收”系指在全线试运行三（3）个月后由买方主持，卖方、监理单位、施工单位和相关主管部门等共同参加，对全线进行的验收。
- 1.1.25 “竣工验收合格证”系指竣工验收合格后由买方签署的证书。
- 1.1.26 “最终验收”系指在质量保证期中，系统功能满足用户需求，质量保证期结束后进行的验收。
- 1.1.27 “最终验收证书”系指最终验收合格后由买方签署的证书。
- 1.1.28 “备品备件”系指质保期内/后买方用于设备维护、更换、修复的备用零部件、易损易耗件。
- 1.1.29 “项目”系指卖方根据合同规定为买方提供的所有货物、服务而进行的全部工作。
- 1.1.30 “接口管理”系指在本合同执行过程中，卖方全面负责本项目与其他系统的接口，内容包括但不限于全面负责本项目与其他项目接口技术支持、生产监造、试验测试、设计联络、协调管理、调试、现场服务、图纸资料、技术文件管理等各方面的工作。
- 1.1.31 “税费”包括任何管辖区域过去、现在或将来的任何性质的税费、扣除或预扣以及与之有关的任何利息或罚金，而且，为避免产生疑义，其中包括但不限于中国境内所应缴纳的营业税、印花税、企业所得税、增值税。

- 1.1.32 “监理”系指由买方委托的负责在买方授权范围内组织本合同设备到货开箱检验、移交及设备安装、调试等工作的监理服务单位。
- 1.1.33 “监理工程师”指现场监理机构、总监理工程师及监理人员的统称。
- 1.1.34 “项目现场”系指买方指定的地点。
- 1.1.35 “天”、“日”指日历日。
- 1.1.36 “周”指七（7）个日历日。
- 1.1.37 “月”指日历月。
- 1.1.38 “工程设备”指为满足工程需要的全部设备和施工机具。
- 1.1.39 “甲供材料和工程设备”指按照合同规定由买方提供的材料和工程设备。
- 1.1.40 “乙供材料和工程设备”指按照合同规定由卖方提供的材料和工程设备。

1.2 解释

- 1.2.1 本合同条款中的标题和题名不应视为是本合同条款的一部分，在合同的解释或构成中也不应考虑这些标题和题名。本合同引用某个条款时，除非特别说明，应解释为该条款项下所有子条款的内容。
- 1.2.2 凡指当事人或各方的措辞应包括商行、公司以及具有法人资格的任何组织。仅表明单数形式的词也包括复数含义，视上下文需要而定，反之亦然。
- 1.2.3 凡合同中规定通讯是“书面的”或“用书面形式”，这是指任何手写的、打印的或印刷的通讯及其它所有用书面记录的现代通讯方法进行的通讯，包括电报和传真等发送。
- 1.2.4 凡合同规定任何人发出通知、同意或确认时，该通知、同意或确认不得被无故扣押。除非另有规定，该通知、同意或确认应是书面的并应对“通知”一词做出相应解释。
- 1.2.5 可分割性：如果合同的某一条款被禁止或定为是无效的、不可实施的，那么，如此的禁止，无效性或不可实施性不会影响到合同其他条款的有效性或可实施性。

2. 适用性

- 2.1 本合同通用条款适用于没有被本合同其它部分的条款所取代的范围。
- 2.2 本合同的所有条款的解释权属于买方。

3. 来源地

- 3.1 本合同项下所提供的货物、服务，其来源地均应为中华人民共和国和/或与中华人民共和国有正常贸易往来的国家和地区。
- 3.2 本合同项下主要货物、服务应由技术规格书中确定的制造商、服务提供者及国家制造、供货。

4. 标准

- 4.1 卖方提交的货物、服务应符合合同中（如《技术规格书》）所述的标准：如果没有提及适用标准，则应符合中华人民共和国国家标准或行业标准；如果中华人民共和国

没有相关标准的，则采用国际标准。这些标准必须是有关机构发布的最新版本的标准。

4.2 卖方应向买方提供有关标准的文本。如果有关标准和文本不是中文，卖方须免费向买方提供中文的译本，并对中文译本的真实性、完整性、准确性负责。

4.3 除非合同中另有规定，计量单位均应采用中华人民共和国法定计量单位。

5. 合同文件、资料及使用

5.1 卖方应根据合同和技术规格书的规定向买方提交所供货物的整套技术文件，技术文件编写的语言为简体中文。

5.2 卖方提交的技术文件必须按买方规定的时间交付。如果工程必需但合同又未作规定的且只有卖方才能提供的技术文件，卖方应在三（3）日内向买方免费提供。技术文件延迟交付时，按通用条款第 33 条执行。

5.3 没有买方的事先书面同意，卖方不得将由买方提供的有关合同或任何合同条款、规格、计划、图纸、模型、样品或资料提供给卖方雇用于履行本合同以外的任何其他人。即使向本合同的雇员提供，也应注意保密并限于履行合同必须的范围。

5.4 卖方为执行合同产生的电子版文件、图纸档案及纸质文件的知识产权属买方所有，未经买方书面许可，不得转让、提供给第三方使用，不得用于本合同以外的其他用途；否则引起的知识产权纠纷及保密责任，由卖方负责。

5.5 没有买方的事先书面同意，除了履行本合同以外，卖方不应使用通用条款第 5.3 条所列举的任何文件和资料。

5.6 除了合同本身以外，通用条款第 5.3 条所列举的任何文件是买方的财产。如果买方有要求，卖方在完成合同后应将这些文件及全部复制件还给买方，或按买方要求予以销毁。

5.7 卖方提供的技术文件应编辑正确，组织合理，内容充实，容易理解，详尽描述所供货物的性能、原理、结构和尺寸，并包括部件的型号、规格、技术数据，保证买方能够正确进行货物安装、操作、检查、维修、维护、测试、调试和使用。

5.8 卖方应承担买方完全按照技术文件的指导进行的任何操作、检查维修、维护、测试、调整和使用致使系统和/或设备（材料）或其部件损坏所引起的赔偿。

5.9 合同中规定卖方应提供给买方的所有最终技术文件除提供纸质文件外，均需提供电子文件。

5.10 卖方提供的技术文件（包括图纸、手册、试验报告和其它技术资料）的内容、格式、形式、数量、交付时间在技术规格书中有详细规定。

5.11 技术文件均应提交买方审批确认

5.11.1 卖方提交给买方的文件要在发送单上列出目录。

5.11.2 买方对文件的确认不减轻和免除卖方的合同责任。

5.12 文件错误

- 5.12.1 卖方应对相关的任何设计和详细施工图纸，以及卖方提供的合同项下的文件、图纸、资料或指导中出现的任何矛盾、错误和遗漏负完全责任，无论资料是否已被买方认可。如果技术文件经买方代表检查后发现缺少、丢失、损坏或内容有差异时，卖方应在收到买方通知后三（3）天内免费向买方补充提供缺少、丢失、损坏或有差异的部分。
- 5.12.2 卖方应自费对此类矛盾、错误和遗漏进行必要的更改和补救工作，并对相应的文件、图纸、资料进行修改。卖方于本条款下履行的义务并不免除其本合同项下应负的任何责任。
- 5.12.3 买方只应对其以书面方式提供的图纸和资料负责。若买方提供给卖方的资料存在缺陷、遗漏、矛盾或措辞含糊或词意不明，则卖方应及时提醒买方注意。
- 5.12.4 若出现书面文件与电子文件不一致时，卖方必须及时修正以保证书面文件与电子文件的一致性。

5.13 文件保存

买方及卖方必须将招标过程及合同履行过程中所涉及的书面文件（包括技术文件以及其它）完整保存，以便合同执行时随时查阅。

5.14 文件获取

在合同执行期间及最终验收证书签署之日后十五（15）年内，买方或买方授权代表应能通过卖方得到合同项下提供给买方的卖方人员、财务及所有记录的文件资料，包括但不限于计算机文件和用以核实或复审数量、质量、工作计划及进度、支付申请、合同变更的估价以及其他需查询的文件。卖方应在最终验收证书签署之日后十五（15）年内保存上述文件，买方或买方授权代表有权复制这些文件。

5.15 合同执行的文档管理

合同执行中双方来往的正式文档，如：合同修改书、变更报告、验收证书、支付申请等，按买方相关的管理办法执行。

5.16 买方项目档案管理的规定

卖方须按买方档案管理的规定，负责编制整理合同项目所产生的档案，在竣工验收前一（1）个月内向买方移交（各类项目文件资料档案的移交份数，根据买方有关部门的规定，签订合同时确定）。买方接收了卖方完整的档案后应签署项目档案移交确认书。未能按时移交档案的，买方从履约保函中扣除或在履约保函到期的情况下直接从最终验收款中扣除。

技术文件的全部费用已包含在合同总价中。

6. 知识产权

- 6.1 卖方应保证其拥有货物和服务的知识产权，并保证买方在中华人民共和国使用货物及服务或其任何一部分时，免受第三方提出侵犯其任何专利、注册的设计、版权、商

标或商品名称或其他知识产权、工业设计权的起诉及索赔。否则，卖方必须与第三方交涉并承担由此而引起的所有责任及费用，如因此给买方造成经济损失的，卖方应当向买方予以赔偿。

- 6.2 买方永久享有卖方为本合同项下提供的产品、软件、技术资料的使用权，并无需交纳任何形式的使用费（如有此类费用的话）。
- 6.3 卖方与买方为执行本合同共同开发的产品、软件、技术资料的知识产权归买方所有，未经买方书面许可，不得转让、提供给第三方使用，不得用于本合同以外的其他用途；否则引起的知识产权纠纷及保密责任，由卖方负责。
- 6.4 合同价已包含所有应支付的知识产权和专利权的费用，卖方应向买方提交本合同涉及的专利权清单。

7. 履约担保

- 7.1 卖方应在合同签订后 30 天内按专用条款第 7 条的规定向买方提交履约担保。否则，买方有权没收其全额投标保证金，终止合同，并有权与下一中标候选人签订合同。
- 7.2 除非另有规定，在卖方完成其合同所有义务并在竣工之日后六十（60）天内，买方将把履约担保原额无息退还卖方。卖方应保证履约担保将持续有效。当合同按相关条款展期时，卖方应对履约担保做相应展期。
- 7.3 卖方提交履约担保所产生的费用由卖方承担。
- 7.4 如果在有效期内卖方不能履行其在合同项下的任何一项义务，则卖方应向买方支付违约金和赔偿损失，否则买方有权通过履约担保追索。

8. 检验和测试

- 8.1 总述
 - 8.1.1 买方或其代表有权检验和/或测试与本工程有关的所有设备系统的加工、组装和调试工作，以确认设备系统能符合合同规格的要求，并且除合同规定买方承担的费用外，不承担额外的费用。技术规格书将说明买方要求进行的检验和测试内容及程序，以及在何处进行这些检验和测试。合同设备系统只有通过该检验验收程序且达到合同规定的验收标准方能被买方接受。
 - 8.1.2 如果任何被检验或测试的货物不能满足技术规格书的要求或有缺陷时，买方可以拒绝接收该货物，卖方应立即以能满足技术要求的、合格的货物替换被拒绝的货物，卖方应对其重新检验和测试，由此产生的费用由卖方负担。
 - 8.1.3 通用条款第 8 条的规定任何情况下均不能免除卖方在本合同项下的保证义务或其他义务。
 - 8.1.4 在具体实施技术规格书规定的检验验收之前，卖方需提前三（3）个月提交相应的测试计划（包括测试程序、测试内容和检验标准、试验时间安排）供买方确认。除需买方确认的试验验收外，卖方还应应对所有检验验收测试的结果、步骤、原始数据等作妥善记

录。如买方要求，卖方应提供这些记录给买方。

8.1.5 在检验和测试开始三十（30）天前，卖方应将测试验收项目提交给买方确认。卖方应在这些项目完成后的二（2）周内向买方递交一式四（4）套记录以供买方确认，该记录应详尽到可使买方得以就其真实性及准确性进行评定。如果买方对卖方提供的上述测试结果报告的解释有疑义，卖方须于买方提出疑义后五（5）天内给买方一声明，以陈述己方的观点。声明须附有关证据，直至买方满意为止。

8.1.6 合同双方均须派人参加合同要求参加的检验和测试。若卖方因自身原因未能参加测试，买方有权单独试验且试验结果视为有效。若因非买方的原因导致买方不能参加试验，则买方有权要求其在场时重新试验。这种重新试验所发生的费用，包括但不限于交通和食宿等一切费用，由卖方承担。

8.1.7 如果检验测试出现一部分或全部失败，不论其原因（或声称的原因）为何，买方有权选择下列之任一处理方式：

（1）重新测试一次或多次直至合格为止；

（2）要求卖方对缺陷或缺点进行修正，然后在七（7）天内重新测试以证明缺陷已纠正并符合本合同直至合格为止；

（3）当卖方已根据通用条款第 8 条 8.1.7（2）的书面要求在合理时间内对缺陷或缺点进行修正后仍未能通过测试，按照专用条款第 34 条 34.2 的规定处理。

（4）质量保证期内的内容及义务见“技术规格书”。

无论买方选择上述何种方式，买方因此而发生的所有费用均由卖方负担。

8.1.8 上述检验和测试所发生的一切费用已包含在合同价中，买方不另行支付。

8.2 检验和测试项目如下：

8.2.1 工厂检验

工厂检验包括：工厂测试（对所有元器件的合格性测试）；样机试验（对工厂生产的每种设备，其第一台产成后必须进行型式试验）；接口试验（本（子）系统样机进行模拟测试，检查子系统间的接口性能）；出厂检验（对产品采用出厂前的抽样测试）。

8.2.0.1 买卖双方应保持沟通的畅通，及时解决设备制造期间的技术或商务问题。无论买方是否要求和是否知道，卖方均有义务主动及时地向其提供合同设备制造过程中出现的所有质量缺陷和问题，不得隐瞒，或擅自处理。

8.2.0.2 买方将向卖方提供与其它相关系统的接口条件，卖方设备的方案设计需经买方最终确认，买方将确定卖方提供的功能设计说明书、各类试验手册是否满足要求，并提出修改意见。

8.2.0.3 买方有权派遣检验人员到卖方的生产厂家，与卖方检验人员一起，对合同设备（包括但不限于零部件、材料等）的制造和质量进行检验和测试，费用由卖方负担。检验和测试机构必须经过买方的书面认可。卖方应在组装和检验合同设备前三（3）个月通知

买方检验日期。买方在收到卖方通知后尽快告知卖方所指定的检验人员的名单，便于卖方协助办理有关手续。主要合同设备的组装和检验应在买方检验人员在场的情况下进行。买方检验人员同样有权参加卖方其他合同设备的检验，并出席由卖方和有关生产厂家举行的与合同设备质量有关的会议。

8.2.0.4 买方参加在卖方工厂所在地检验、测试和验收的费用全部由卖方负责并已包含在合同总价中。卖方必须为买方提供工作便利如工作条件、办公场所、必要的通讯条件、当地交通条件、必需的技术文件、检验工具和仪器等。

8.2.0.5 若买方检验人员已到卖方工厂所在地,而检验测试无法依照技术规格书规定的时间进行,而引起买方人员延长逗留时间,所有由此产生的包括买方人员在内的直接费用及成本由卖方承担。

8.2.0.6 买方检验人员在卖方生产厂家对其提供的产品（包括但不限于零部件、材料等）的质量检验和测试，不能代替合同货物运抵买方现场后的开箱检验和测试，也不能减轻卖方的一切责任（包括但不限于价格、质量、工期、服务等）。

8.2.2 到货检查

8.2.2.1 本合同项下货物运抵规定的到货地点后，合同双方人员以及监理工程师共同对其进行检查，并认真做好记录。

8.2.2.2 所到的货物应满足：

- （1）满足合同条款对包装的要求；
- （2）外观良好，运输途中未受损伤；
- （3）编号、数量和名称与合同条款要求的货物清单核实无误。

8.2.2.3 所进行的检查已满足买方的要求时即办理验收手续，同时出具到货验收单。验收单应由买方、卖方及监理工程师代表签字。

8.2.2.4 如果在到货中发现货物箱数短缺、包装损坏等现象，买方、卖方及监理工程师应在到货验收单上做好记录并签字确认。该记录应作为买方向卖方索赔的依据，索赔根据相关合同条款。

8.2.3 开箱验货

8.2.3.1 到货检查后，买方、卖方及监理工程师应按合同要求、装箱单及时间表开箱进行验货。

8.2.3.2 买方应于上述到货开箱验货三（3）天前，通知卖方验货日期，卖方应派遣检验人员参加现场检验工作，卖方组织现场开箱检验并负责操作、清点、记录等，如检验时，卖方人员未按时赴现场，买方和监理工程师有权自行开箱检验，卖方不得对检验结果和记录提出任何疑义，并可作为买方向卖方提出索赔的有效证据。

8.2.3.3 若开箱验货中发现有诸如数量、规格、型号和外观与合同不符或合同设备材料和密封包装物本身的短少和损坏，买方、卖方及监理工程师须记录并签字确认，且不排除卖方因自身原因未能到场，如发现问题买方保留现场，并通知卖方八（8）小时内到达现

场，否则视为卖方认可验货结果，由买方和监理工程师出具验货记录均可作为买方向卖方索赔依据。

对于技术文件和图纸，应有买方有关人员签署的到货检验证明文件。

8.2.3.4 若非买方原因而在验货和检验时发生修理、更换或补货等情形并导致合同规定的工期延误，则买方有权根据合同条款的规定对因此造成的直接损失向卖方索赔。

8.2.3.5 开箱验货结束后，买方、卖方及监理工程师检验人员应签署开箱检验报告。

8.2.3.6 开箱验货后，卖方应按照监理工程师的要求立即将货物完好地重新复箱/包装或有必要的话进行分箱。

8.2.4 安装督导

8.2.4.1 卖方应在系统安装前五（5）天指定专人到安装现场，进行设备安装指导、督导，确保设备安装能顺利完成。

8.2.5 初步验收

8.2.5.1 调试完成后所进行的完工验收目的是测试和验证卖方所提供的设备和系统作为一整体时的功能是否满足合同的要求。

8.2.5.2 初步验收包括单台设备测试、子系统测试、系统联调、144 小时连续试验。

8.2.6 综合联调

在 144 小时试验成功后，卖方负责本系统的调试及与其它有关系统的接口检查，以保证所需联调的每组设备通过其接口达到的系统功能满足合同要求。买方和监理工程师配合并参加综合联调。

8.2.7 预验收

8.2.7.1 系统通过综合联调后，卖方提前十五（15 日）向买方提交预验收申请报告，申请对本系统进行预验收。

8.2.7.2 签发预验收证书

预验收合格后，经买方和监理工程师确认后，买方向卖方出具本系统预验收合格证明。

8.2.7.3 预验收证书的签发不减轻卖方修复设备、材料的合同责任。

8.2.8 试运行

8.2.8.1 试运行旨在把所有合同设备和材料放在项目现场实际负载环境中作为一个不可分割的系统进行检测，以查明本系统是否满足合同文件中规定的功能和性能要求。

8.2.8.2 试运行由买方、卖方代表及监理工程师共同参加。

8.2.8.3 综合联调完成，卖方提交初步评估报告和安全保证证书后，按计划日期进行试运行。若由买方的原因致使某项调试/联调未完成，可在试运行期间进行。

8.2.8.4 在试运行期间，系统（设备、材料）都须按实际操作模式无故障连续运行。若有故障发生，卖方须在二十四（24）小时内修复（节假日也不例外）。在故障修复后重新开始试运行，这种修改和调整机会只有两次，如第三次试验仍不能通过，则视为系统是不

符合要求的系统。

8.2.9 竣工验收

8.2.9.1 在三（3）个月试运行结束后，卖方协助买方组织系统的工程竣工验收。

8.2.9.2 在工程竣工验收合格后，并且卖方已经提供系统能够使用和能够载客运营的安全评估报告，则经买方、设计、施工监理、卖方各方签字确认，买方向卖方发放工程竣工验收证书，买方方可投入载客试运营。

8.2.10 质量保证期

8.2.10.1 在质量保证期内，买方、卖方将不定期抽测各种测试项目，检查系统的可靠性和稳定性。

8.2.10.2 在质量保证期内，卖方协助买方对系统的维护、管理，负责维修、更换零部件，其人员的所有费用自理。

8.2.10.3 在质量保证期内，如由于卖方责任，需要更换或修理故障设备，在修理期间可使用买方的备品、备件，然后卖方安排并自负费用将修理好的货物或替换件运送买方，补充买方的备品备件。如果合同货物在合同规定的质保期内被发现有缺陷，包括隐蔽的缺陷或使用了不合格的材料，买方将安排具有检测资质的第三方鉴定机构进行检测，并将依据检测的结果向卖方进行索赔。由于卖方的责任，上述检测发生的一切费用，包括具有检测资质的第三方鉴定机构额外的检验费用由卖方承担。同时卖方应立即更换这些货物。

8.2.10.4 在质量保证期结束前三十（30）天，卖方应向买方提交一份质量保证期后服务建议书，供买方确认。

8.2.11 最终验收

8.2.11.1 卖方提供的货物、服务须满足合同规定的要求，买方、卖方及监理工程师无异议，则在合同条款规定的质保期结束后四十五（45）天内签署最终验收证书。

8.2.11.2 若买方认为货物、服务出现疏漏和错误，在此情况下卖方应采取措施对存在的疏漏和错误进行修正，直至买方满意为止。

8.3 检验时如发现设备由于非买方原因（包括运输）有任何损坏、缺陷、短少或不符合合同规定的质量标准 and 规范时，应做好记录，并由双方代表签字，各执一份，作为买方向卖方提出索赔的依据；买方有权在开箱检验后九十（90）天内，向卖方提出索赔，包括由保险公司或运输部门承担的责任。

8.4 如果货物、服务的质量与合同不符，或在合同规定的质量保证期内证实货物、服务是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料，买方将有权在任何时间向卖方提出索赔。

8.5 若因非买方过失而在验货和检验时发生修补、修理、更换或补货等情形并导致合同执行时间表规定的工期延误，则买方有权据专用条款 34 条以及相关合同的规定对因此造成的所有损失向卖方索赔。卖方须在接到买方索赔声明后十（10）天内，工程修补、修理、更换或补齐索赔货物，由此产生的费用应由卖方负担。如果卖方委托买方修理

损坏的设备，所有修理设备的费用由卖方承担，且买方不承担后续任何责任。

8.6 上述各项检验, 如果没有发现问题, 或卖方已按索赔要求予以更换、修理, 均不能被视为卖方按合同规定应承担的质量保证责任的解除, 不能免除合同项下卖方的一切责任。

8.7 卖方代表参加检验和测试的费用, 包括交通费和生活费, 均由其自理。

9. 包装

9.1 卖方应提供货物运至合同规定的现场最终目的地所需要的包装, 以防止货物在转运中损坏或变质。这类包装应采取防雨、防潮、防晒、防锈防腐、防震及防止其它损坏的必要保护措施, 从而保护货物能够经受远洋和内陆的长途运输及多次搬运、装卸。卖方应承担由于其包装或其防护措施不妥而引起货物锈蚀、损坏和丢失的任何损失的责任或费用。

9.2 包装、标记和包装箱内外的单据应严格符合合同的要求, 包括买方后来发出的指示。

9.3 卖方应保证货物在没有任何损坏和腐蚀的情况下安全运抵合同规定的交货地点。卖方应承担运送途中任何损失的责任或费用。

9.4 合同项下的备品备件、专用仪器仪表和工具必须独立包装发货。

9.5 卖方在包装货物时应考虑买方现场保管实际条件。

9.6 各种设备的松散零部件应采用好的包装方式, 装入尺寸适当的箱内。

9.7 对于裸装货物, 卖方应采取特殊措施保护货物及方便搬运。笨重设备应有固定的底座, 外包装上应有吊装挂钩, 容易散失的零部件应包装在箱内。

9.8 技术文件

卖方应对交付的技术文件进行妥善的包装, 以适应长途运输、多次搬运, 并采取防潮、防雨等措施。每个技术文件包装箱内应附有装箱清单二份, 正本一份、副本一份, 并注明资料编号、名称、总页数(本数)。

9.9 随箱文件

每个包装箱的外部应附有一套详细的装箱单正本。随箱文件的包装应满足在运输过程中完好无损。

9.10 每个包装箱内应附有下列文件:

物品名、编号、数量说明的详细装箱单二份, 正本一份、副本一份;

质量证明书正本一份;

有关设备的技术文件(含系统组装图)正本一份, 副本一份。

10. 交货和单据

10.1 卖方应负责将货物交到合同规定的交货地点并负责至项目竣工验收前的一切费用, 包括运输、装卸、仓储、保险等费用。

11. 所有权与风险转移

11.1 项目实施过程中对于设备、材料等的到货, 买方将进行必要的项目检查和检验, 但

不作为对货物的移交或接受，货物的保护（仓储）及管理仍由卖方负责。

11.2 货物所有权在买方颁发系统竣工验收合格证书后才由卖方转移至买方。所有权的转移不能免除卖方的质量责任。

11.3 所有权和风险的转移，不影响买方因卖方未按合同规定履行义务而要求其承担违约责任的权利。

11.4 在买方按合同要求拒收的情况下，或者解除合同的，货物毁损、灭失的风险由卖方承担。

11.5 卖方自用的设备仍属卖方。超出合同货物的设施和设备，要在合同结束后或双方均同意所指的设施和设备已不再为此工程所需要时返回给卖方。

11.6 卖方应对用于本合同全部自有财产的损坏负责。

12. 保险

12.1 卖方应对本合同项下卖方提供的货物在制造、购置、运输、存放及交货过程中的毁损或灭失以完全重置价格用人民币进行保险投保。卖方应负担所有运输的保险。卖方有责任承担一切风险直至货物运抵现场并通过最终验收。

12.2 卖方按买方指定地点交货价交货，货物保险将由卖方在发货前办理。卖方应按合同相关规定向买方提供以买卖双方为共同受益人的以发票金额百分之一百一十（110%）投保一切险的保险单。

12.3 买方为本项目购买了建筑/安装工程一切险以及第三者责任险（卖方如需要可向买方咨询），卖方无须为此报价，但卖方应承担免赔部分费用及与卖方有关的索赔工作。

12.4 卖方应为在现场进行安装督导、调试、测试、验收和试运行等服务的卖方人员投保意外伤害险、医疗保险及其他有关险别。

12.5 在卖方所在地进行设计联络/设计审查、检验、培训、监造等的买方人员的人身意外伤害保险、医疗保险由卖方负责，且受益人为买方人员。对于到卖方所在地工作的买方人员，在有需要之时，可以免费获得卖方的医务室/救护站医生的救治。

12.6 卖方应按买方要求，出示根据合同要求应购买的上述保险的任何保险单或保险证明以及保险费的收据。

12.7 卖方应在资信良好可靠、有能力承保并为买方所确认和接受的保险公司投保。

12.8 本条款所列的投保手续以及保险索赔由卖方负责办理。若本条款所要求的保险单可能发生索赔，则卖方必须尽快以书面形式通知买方，并随时告知有关索赔事宜的进展情况。

12.9 卖方应尽全力进行保险索赔安排，以保证索赔事件发生后在短时间内予以妥善解决，并使买方的利益得到充分保障。

12.10 如果卖方未能按要求出示合同规定的保险承保证明，则买方可办理此类保险并保持其有效性。买方为此支付的保险费及相关费用应从合同价中扣除，卖方应承担由此

产生的一切后果。

- 12.11 卖方应按照《中华人民共和国劳动合同法》和中华人民共和国劳动保障相关规定对买方人员提供必要的劳动保障措施。
- 12.12 保险事故发生时，卖方有义务采取必要的控制措施，防止损失扩大和蔓延，并应在第一时间通知买方及投保的保险公司，卖方负责办理保险索赔。
- 12.13 保险事故发生时，卖方有义务妥善保管受损的材料、设备。如因卖方保管不善造成受损的材料、设备缺失或加剧损坏，从而导致保险公司拒赔或减少赔付时，卖方应向买方赔偿该拒赔或减赔部分的财产损失。
- 12.14 保险事故发生时，买方、卖方、保险公司和评估机构等共同确定受损的材料、设备的残值；按照风险共担原则，卖方应当按照上述残值回收该受损的材料、设备等，所付款项由买方从卖方的应得合同价款中进行抵扣。

13. 运输和服务

- 13.1 卖方负责按照技术规格书的要求将货物运至项目现场，并负责一切费用（包含在买方指定目的地的卸货费用）。
- 13.2 卖方将按照技术规格书的规定提供服务，具体服务内容与范围详见技术规格书。
- 13.3 卖方提供的运输和服务的费用已含在合同总价中。

14. 合同执行进度计划

- 14.1 合同执行的所有时间安排包括但不限于下列进度计划：

- （1）合同执行总体进度计划
- （2）设计和设计联络进度计划
- （3）接口协调进度计划
- （4）设备制造进度计划
- （5）出厂检验与工厂验收进度计划
- （6）装运发货进度计划
- （7）现场开箱检验计划
- （8）备品备件及技术文件交付进度计划
- （9）在现场调试和验收进度计划
- （10）培训进度计划

上述进度计划（2）至（10）作为总体进度计划（1）的子计划，此制订进度计划的时限不得妨碍项目进展。合同执行的进度计划的开始时间以合同生效日起计。卖方制定的进度计划必须满足总体工期和进度目标，具体时间买方将根据实际工程进度进行修正，卖方须无条件满足买方要求。

- 14.2 卖方根据总体进度计划（1）的时间规定，制定出进度计划（2）至（10），并提交监理和买方批准。

- 14.3 自合同生效日起每月开始三（3）天内，卖方必须向买方提交一份符合本条规定的上个月详细进度报告、本月计划以及存在的问题和解决措施。
- 14.4 除非得到买方的同意，在本专用条款、合同附件规定的以及合同执行过程中双方达成的合同履行关键时间点，不允许延误。
- 14.5 卖方将在合同技术规格书中所规定的时间内开工，同时不影响相关条款里的规定。而且，卖方此后将按照合同的技术规格书所规定的时间计划表的要求执行合同。卖方将按合同技术规格书中确定的时间之内完成合同，或按照合同相关条款允许提前或延期的时间内完成，工期的变化不导致费用的变化。
- 14.6 卖方须按本条款规定的进度计划完成合同设备的调试并通过验收，保证买方的商业运营。
- 14.7 其他要求详见技术规格书。

15. 备品备件（含易损易耗件）、专用工具、实验装置与测试设备

- 15.1 卖方应按照合同的规定向买方提供所需的备品备件、专用工具、实验装置与测试设备。详细规定见技术规格书。
- 15.2 卖方提供的备品备件、专用工具、实验装置与测试设备应在买方指定的时间内交付给买方。
- 15.3 产品质量保证期内卖方免费更换正常使用情况下损坏的零部件，且应为设备正常使用准备常用和足够数量的备品备件、专用工具、实验装置与测试设备。在质保期内，如因紧急情况，卖方可向买方借用，但事后须在买方要求规定时间内向买方无偿补齐。
- 15.4 卖方应提供与备品备件有关材料、图纸和资料的情况：
- 15.4.1 买方从卖方选购备品备件，前提条件是选择并不能免除卖方在合同质量保证期内所承担的义务；
- 15.4.2 在备品备件停止生产的情况下：事先将要停止生产的计划通知买方使买方有足够的时间采购所需的备品备件，卖方须免费向买方提供上述备品备件的图纸和规格，以及属于卖方所有的有关模具、模型、工具的图纸；并免费向买方提供任何卖方可能拥有的，使买方自己能生产备品备件的其他信息和资料；卖方须免费给予买方充分自主使用上述备品备件的专利权、许可权制造上述备品备件。
- 15.5 卖方应按照技术规格书中的要求为各类设备配备必须的专用工具、实验装置及测试设备，以保证买方今后使用和维护设备的需要。这些专用工具、实验装置及测试设备应放置在合适的工具箱内。

16. 保证

- 16.1 买方所列的设备及材料供货清单、工程数量表及提供的招标用图仅供参考，卖方投标时已根据本项目招标文件中的招标范围、系统功能和性能要求，依据招标用图结合自己以往施工经验和本项目现场实际情况，详细计算出设备数量及工程量，卖方

- 对设备数量及工程量的准确性承担全部责任，卖方所计算的设备数量及工程量为本次招标范围内的全部设备数量及工程量。如有缺漏，卖方应保证免费补足。
- 16.2 卖方应把合同设备制造、运输、仓储、调试，质保期服务全过程等均纳入质保体系并制订详细的质保计划。在合同执行期，买方可随时检查质保体系中的任一环节。
- 16.3 “质保期”系指质量保证期自该系统（设备）竣工验收证书签发日起至全线开通试运营开始后二十四（24）个月结束（如该系统（设备）的竣工验收证书签发日在全线开通试运营开始之后，则正常质量保证期为自该系统（设备）竣工验收证书签发日起二十四（24）个月）。青岛市地铁 8 号线工程采取分段开通，每段的“质保期”分别计算。质保期计算方法：二期开通与先期开通间隔不大于 1 年时，全线质保期以二期开通时间起计算；间隔大于 1 年时，先期开通部分的质保期按超出 1 年后的时间起计算。若存在多段开通情况，后续计算以此类推。
- 16.4 卖方应保证其所提供的技术文件完整正确，数据和资料准确无误，并承担按技术文件进行的操作致使设备或零部件损坏的责任。如技术文件中有技术遗漏或错误，卖方应更换一份正确的并赔偿买方由此遭受的损失。
- 16.5 卖方应保证货物是全新、未使用过的，是用一流的工艺和最佳材料制造而成的，并完全符合合同规定的质量、规格和性能的要求。卖方应在安装现场和本项目现场现有条件下，保证合同项下设备在经正确安装使用、正常运转和保养在其使用寿命内应具有满意的性能，并不会因卖方在设计 and 制造过程中的缺陷、错误或原材料选用及制造工艺上的缺陷而产生故障。在质量保证期内，卖方应对由于设计、工艺或材料的缺陷而发生的任何不足或故障负责，费用由卖方负担。
- 16.6 卖方保证在项目现场和青岛现有条件下，合同项下的设备和材料在正常操作情况下不会因卖方在设计 and 制造过程中的缺陷、错误或材料选用及制造工艺上的缺陷而产生故障。若由于设备和材料在设计制造工艺上的缺陷（包括潜在缺陷）而导致安全事故，造成所有买方的损失应由卖方赔偿。
- 16.6.1 合同项下的设备和材料在正常操作情况下，在项目现场和青岛现有条件下，在设备寿命周期内出现的因卖方的设计、材料选用及制造工艺产生的缺陷，卖方应负责及时修正。
- 16.7 卖方所供的货物必须已得到中华人民共和国国家、地方政府有关部门的使用许可，并按政府有关部门的规定办理有关手续，否则，一切责任由卖方负责。
- 16.8 合同生效后卖方应提供一式三份完整的用于本合同的质量控制计划和组织结构说明交给买方确认。卖方为完成工程必须有完整的质量保证体系，其详细规定见合同附件。
- 16.9 卖方应保证设备符合合同规定的寿命要求，对明显不符合寿命要求的部件卖方应随时更换和负进一步责任，同时卖方保证设备在正常的寿命周期内，在正常使用维护

- 条件下，不会因为任何潜在缺陷发生安全事故。若由于设备的潜在缺陷而导致安全事故，所有因此造成的所有损失和进一步的责任应由卖方负责。
- 16.10 买方按合同规定的检验标准，自己检验或邀请相关检验部门检验。如买方发现设备有缺陷，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料造成设备发生故障，买方将以书面形式通知卖方维修、更换，并提出索赔。卖方应保证其合同项下所供设备经过正确安装、合理操作和维护保养，在其寿命期内运转良好。
- 16.10.1 如买方发现故障原因属于质量问题或元器件、部件设计或生产中出现的严重缺陷，或者在设备中某类部件在质保期内的更换或维修次数超过三（3）次，买方有权要求卖方自费、无条件更换所有设备中的全部此类零部件，包括那些仍在维持使用的同类部件。
- 16.11 在质量保证期内，如发现因卖方原因造成货物的数量、质量或规格与合同不符，卖方应在收到通知后八（8）小时赶赴现场，并在二十四（24）小时内免费维修或更换有缺陷的货物或部件，被修理或更换的部件或货物从出厂地至项目现场的全部费用由卖方承担。根据合同规定买方行使的其它权利不受影响。
- 16.12 如果卖方在收到通知后二十四（24）小时内没有弥补缺陷，买方可采取必要的补救措施，但风险和费用将由卖方承担，且不影响合同规定的卖方责任；
- 16.13 对于以上需要卖方承担的费用，在卖方没有及时缴纳的情况下，买方可以选择从履约保函或剩余合同价款中扣除。
- 16.14 卖方免费承担质量保证期内的设备维修工作，维修工作必须包括设备的故障修理，卖方在修理或更换设备的电气和机械部件，必须采用原制造厂出品的零部件。主要工作内容如下（但不限于）：
- 16.14.1 及时排除故障，进行必要的修理，无偿更换非人为损坏或不能正常工作的零部件，卖方在收到买方通知后，派合格的专业维修人员携带工具无条件八（8）小时内到达现场解决问题。
- 16.14.2 所有用于更换的零部件，须是原厂标准生产的零部件。对于在质量保证期内发现的缺陷或其它因卖方过失而进行的修理或更换的主要零部件，其质量保证期自修复更换验收合格之日起重新计算。
- 16.14.3 卖方应提供买方维修保养用的全部设备图纸，维修保养手册和说明文件等资料。
- 16.15 在质保期内，如果由于卖方需要更换或修理有缺陷的货物而导致运行停止，则质保期将按照对其重新验收后二十四（24）个月计算。
- 16.16 在质保期满后三十（30）天内，买方就质保期内发现的货物缺陷提出的索赔通知仍然有效。
- 16.17 卖方还应保证合同项下所提供的服务包括深化设计、设计联络、培训、调试和试验等，应按合同规定方式进行，并保证不存在因卖方或其代理商或代表或工作人员的

过失、错误或疏忽而产生的缺陷。

16.18 功能保证

16.18.1 卖方保证：在进行功能测试时，所有的货物和部件将根据合同技术规格书中规定的条件实现合同技术规格书中规定的功能。

16.18.2 如果由于非买方的原因，不能实现全部或部分技术规格书中规定的功能保证最低要求，卖方将自费负责对货物进行更改、调整或增补，以保证达到最低要求。卖方完成必要的更改、调整或增补后，应通知买方再次进行功能测试，功能保证最低要求得以实现。如果卖方最终未能达到功能保证的最低要求，买方可以考虑依据合同相关条款终止合同。

16.18.3 如果由于非买方的原因，相应合同技术规格书规定的功能保证未得以全部实现，但是实现了保证功能的最低要求；在此情况下，卖方自费对全部或部分货物进行必要的更改、调整或增补，以达到功能保证要求，并请求买方再次进行功能测试。

16.19 卖方应保证本合同项下支付的款项专用于本合同有关的项目。

16.20 其它规定见技术规格书。

17. 价格

17.1 合同价格执行专用条款第 17 条的规定。

17.2 付款价格应与卖方中标报价相一致，除非出现合同中规定的合同变更与修改的情况。

18. 付款

18.1 合同付款执行专用条款第 18 条的规定。

18.2 卖方在完成相应合同义务后以书面形式要求买方付款并向买方提交有关单据，买方按合同规定审核后支付。

19. 合同变更与修改

19.1 买方根据工程实际进度，可以在合同实施期间向卖方发出书面通知，在本合同的一般范围内变更下述一项或几项：

19.1.1 工程规模（如车站规模、站点、线路及子系统数量或种类等）；

19.1.2 工程质量标准（如执行国家新规范、新标准）；

19.1.3 合同项下提供的货物是专为买方制造时，变更图纸、设计；

19.1.4 合同项下货物的数量、规格及服务；

19.1.5 运输或包装的方法；

19.1.6 交货地点；

19.1.7 买方认为需要变更的其他项目。

19.2 合同变更与修改的具体约定见专用条款。

20. 合同终止与暂停

20.1 合同终止

合同终止包括以下几种情形：

- 20.1.1 当合同双方完成了合同中规定的所有责任和义务，合同终止；
- 20.1.2 卖方违约时的终止和买方违约时的终止；
- 20.1.3 因买方的便利而终止合同。
- 20.2 违约通知
 - 20.2.1 如果卖方未按合同执行或因疏忽而未能履行本合同项下义务以致影响工程进行时，买方书面通知卖方，要求补救上述失误或疏忽。
 - 20.2.2 在买方对卖方违约而采取的任何补救措施不受影响的情况下，买方可向卖方发出书面违约通知书，提出终止部分或全部合同。
- 20.3 卖方违约时的终止
 - 20.3.1 如果卖方有以下情形之一：
 - 20.0.0.1 在收到本条款之 20.2 的违约通知后七（7）天内（或买方同意的更长的时间内）未能遵守并达到通知的要求并纠正过失；
 - 20.0.0.2 卖方不能在合同规定的交货期内或买方同意的延长期限内交货；
 - 20.0.0.3 卖方不能履行合同规定的其他义务；
 - 20.0.0.4 没有买方的书面同意转让合同或将项目的全部或部分分包出去。
 - 20.0.0.5 破产或无力偿还债务，或停业清理，或已由法院委派其破产案财产管理人，或为其债权人的利益与债权人达成有关协议，或在财产管理人、财产委托人或财务管理人的监督下营业，或卖方所采取的任何行为或发生的任何事件（根据有关适用法律）具有与前述行为或事件相似的效果。
 - 20.0.0.6 如果卖方在本合同的竞争和实施过程中有腐败行为和欺诈行为：
 - (a) “腐败行为”是指提供、给予、接受或索取任何有价值的东西来影响买方在采购过程或合同实施过程中的行为；
 - (b) “欺诈行为”是指为了影响采购过程或合同实施过程而谎报事实，损害买方利益的行为。
 - 20.0.0.7 由于卖方违约而导致卖方支付违约金达到合同规定的限额。
 - 20.3.2 则买方可在任意时间内以书面形式通知卖方终止部分或全部合同。
 - 20.3.3 在按上述条款之 20.3.1.1、20.3.1.2、20.3.1.3、20.3.1.4 和 20.3.1.7 终止合同之后，扣除由此对买方造成的全部损失和卖方应当支付的金额后，买方应将在终止合同日期卖方应得的所有金额向卖方支付。
 - 20.3.4 工程完成后，在根据本条款之 20.3.3 条中考虑应支付给卖方的任何金额中，买方有权从卖方应得款项中扣除为完成工程所招致的额外费用（如果有的话）。
 - 20.3.5 如果买方按上述条款之 20.3.1.5 和 20.3.1.6 终止合同，买方不必给卖方任何补偿，且该终止合同将不损害或影响买方已经采取或将要采取的任何行动或补救措施的权利。

利。

20.3.6 在终止部分合同时，卖方应继续执行合同中未终止的部分。在终止全部合同时，买方可自己或选择由任何其他承包商完成该项目工程，卖方必须向买方补偿因此造成的全部费用。

20.4 买方违约时的终止

20.4.1 如果买方破产或无力偿还债务，或停业清理，或已由法院委派其破产案财产管理人，或与债权人和解，或在财产管理人、财产委托人或财务管理人的监督下为债权人的利益营业，或采取的任何行为或发生的任何事件（根据有关适用法律）具有与前述行为或事件相似的效果。

任何此类终止均不应损害本合同项下买方的任何其它权利。

20.4.2 倘若发生上述条款之 20.4.1 终止时，买方应将在终止合同日期卖方应得的所有金额向卖方支付。

20.5 因买方的便利而终止合同

20.5.1 买方可在任何时候出于自身的便利向卖方发出书面通知全部或部分终止合同，终止通知应明确该终止合同是出于买方的便利，合同终止的程度，以及终止的生效日期。

20.5.2 对卖方在收到终止通知当天已完成并准备装运的货物，买方应按原合同价格和条款予以接收，对于剩余的货物，买方可：

20.0.0.1 任意比例按原合同条款及价格接收；或

20.0.0.2 取消对剩余货物的采购，并按双方商定的金额向卖方支付部分完成的货物、服务以及卖方以前已采购的材料和部件的费用。

20.6 合同暂停及复工

20.6.1 暂时停工

买方可随时指示卖方暂停进行部分或全部工程：

20.0.0.1 暂停提供合同供货及服务；或

20.0.0.2 暂停发运按进度计划中规定时间(或者如未规定时间，按拟定的适当发运时间)准备运往现场的合同货物或卖方的设备；

20.6.2 复工：

在卖方收到继续工作的许可或指示后，卖方应在及时通知买方后与买方一起检查受到暂停影响的合同货物及服务。卖方应补救好合同货物在暂停期间可能发生的任何侵蚀、缺陷或损失。

卖方必须配合买方在本专用条款所述指令发出后的后续处理工作。

20.6.3 买方无需因对合同的暂停及复工向卖方支付任何额外费用。

21. 不可抗力

21.1 签约双方任何一方由于受诸如战争、严重火灾、地震、洪灾、防疫限制等不可抗力事

故的影响而不能执行合同时，履行合同的期限应适当予以延长，延长的期限相当于事故所影响的时间。但合同价格不得调整。

21.2 受事件影响的一方应在不可抗力事件发生后尽快以电话和传真通知另一方，并在事件发生后 14 天内，将有关文件用特快专递寄给或送给另一方，专用内容包括但不限于有关部门出具的证明文件，不可抗力发生的时间和预计停止的时间，以及对该方在履行本合同项下义务的影响及其合理的证明材料。如果不可抗力影响时间延续一百二十（120）天以上的，双方应通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行合同的协议。除非买方另有书面指示，卖方应继续依可行方式及其他不受不可抗力制约的替代形式履行合同义务。

21.3 任何因不可抗力所导致延误履行合同或不能履行合同，受阻方将不因此而构成违约。

21.4 在发生任何不可抗力的情况时，只要合理可行，双方应尽力继续履行其合同中的义务。并应通知对方准备采取的措施，包括不可抗力不能阻止的任何合理的替代履约方法。不可抗力结束后，卖方应及时履行合同，否则视为违约。

21.5 如果不可抗力已发生并持续一百八十（180）天，则尽管由于此原因可能已允许卖方延长工期，双方中任何一方均有权在通知对方三十（30）天后终止合同。

22. 转让和分包

22.1 除买方事先书面同意外，卖方不得将其合同权利、责任和义务部分转让/分包或全部转让/分包或转移给第三方。

22.2 卖方须按合同格式列出本合同中的主要部件供货商清单。若买方要求，卖方应书面向买方提交卖方在本合同中所分包的分包资料，但分包状况并不能减轻卖方履行本合同而须承担的责任和义务。

22.3 卖方选定的所有分包供应商、制造商、服务提供者，均须经买方认可。如果买方要求，卖方必须提供其及其分包商在设备的制造方式、零部件和材料的来源、完成能力等方面所有的细节以及相关资料给买方，同时安排买方或其代表在上述地点进行合理的检查。

22.4 本合同规定的产地和制造厂的任何改变须经买方书面同意。

22.5 卖方须自费协调所有分包商的工作，以确保不同分包商提供的设备之间的接口匹配、有效并可靠。卖方有责任保证设备、系统、材料及服务供应的完整性，在任何情况下，分包商的介入不减轻、不解除卖方在本合同下须承担的任何责任和义务。

22.6 卖方应将任何分包商及其代理人或雇员的行为、违约或疏忽，看作与卖方及其代理人或雇员的行为、违约或疏忽一样，并为之完全负责。

23. 培训

23.1 卖方应对买方的设备技术人员和操作人员、维修人员进行相关培训。使买方人员掌握正确的操作维护方法和技术。卖方应在培训实施前三（3）个月向买方提交详细的

培训计划，包括卖方选派的培训教员简历、培训内容、培训时间、培训费用（每人每天的费用，买方保留按此费用标准变动人数的权利）等。

23.2 卖方应选派经验丰富的培训教员。未经买方同意卖方不可随意更换其选派的培训教员。培训教材在培训前三十（30）天提交买方审核确认，如买方认为培训内容不合适卖方须立即更换直至买方满意为止。

23.3 卖方应在设备安装完毕后进行现场培训，卖方应安排经验丰富的专业培训工程师给予指导和演示，应对如何进行零件的拆装，如何排除故障进行指导和演示，并对操作人员进行实际操作培训。

23.4 买方派出人员赴卖方生产厂培训的一切费用，包括住宿、膳食、交通等费用已包含在合同总价中，卖方派出人员来买方现场对买方人员进行系统培训所发生的一切费用已包含在合同总价中。

23.5 卖方应满足技术规格书中对培训的其他要求。

24. 项目管理

24.1 为保证工程如期顺利完成，卖方必须建立一整套完整可行的项目管理体系，使工程的进行满足合同的规定。

24.2 卖方必须接受买方指派的监理机构在合同履行过程中的协调和为合同的目的在买方现场的管理。

24.3 凡是买方已颁布的与合同执行有关的管理规定，卖方都必须遵照执行。卖方负责承担因卖方违反这些规定使买方产生的所有损失。

24.4 由本条款项下规定的卖方负责完成的义务引起的费用由卖方负责，该费用已包含在合同价中。

24.5 卖方应根据接口管理的需要事先提出并参与有关项目的相关设计管理工作，卖方对有关项目的联调成功负责。

24.6 买方的授权代表

买方应把买方的授权代表人员名单、授权范围和限制书面通知卖方。除书面通知卖方的买方人员外，买方其他任何人员均无权代表买方行事。上述买方的授权代表仅在买方的授权范围内代表买方行事。

24.7 卖方人员

卖方人员都应是其各自行业或职业内具有相应资质、技能和经验的人员。买方可以要求卖方撤换受雇于现场的、有下列行为的任何人员：

24.7.1 经常行为不当，或工作漫不经心；

24.7.2 无能力履行合同义务或玩忽职守；

24.7.3 不遵守合同的规定；

24.7.4 有腐败行为，例如向买方人员提供礼品、回扣等；或有损安全、健康，或有损环境保

护的行为，且屡教不改；

24.7.5 不具备相应资质、技能和经验。

24.8 卖方的责任

24.8.1 按照合同的规定，卖方将对货物的设计、制造、集成和完工等负责。

24.8.2 卖方应对接口工作全面负责。

24.8.3 根据卖方已阅悉买方所供的招标资料，以及现场的亲自考察，应当认为，卖方对本合同现场的气候、水文和综合条件以及用于工程运行的资料完全知晓；但卖方须对买方提交的数据资料进行科学合理分析和检验，卖方不能以该些数据由买方提供，而解除自身的责任。

24.8.4 为了合同的有效实施，卖方应获得履行合同所需的许可证、批示或执照。

24.8.5 卖方应遵守货物安装所在地区的相关法律法规。这些法律法规可能会对卖方有制约作用、对合同的实施有影响。卖方应保护买方免遭卖方或其个人（包括他们的设备、材料供应商或其个人）因违反了以上各方面的法律而招致的罚款、赔偿、开支和其它方面的责任和损害。如有此类情况发生，卖方应承担相关责任和费用。

24.8.6 合同中包含的任何货物和服务的来源地都应符合合同相关条款规定。

24.8.7 其他规定详见技术规格书。

25. 技术服务

25.1 卖方须按买方要求提供包括但不限于深化设计、设计联络、出厂检验、监造、包装、运输、仓储、系统集成、安装督导、现场测试和系统联调、软件调试、培训、综合联调、试运行、竣工验收、系统维护和技术支持、质量保证期服务、接口协调管理、集成管理以及用户需求书中所描述的其它义务及工作等服务。

25.2 卖方提供的上述技术服务的费用已含在合同价中。

25.3 系统集成

25.3.1 卖方系统集成工作包含但不限于本系统的设计联络、出厂检验、供货、运输、仓储、交付、安装设计、调试、联调、试运行、开通、培训、技术文件和质保责任期等全部责任，并对各子系统安全、质量全面负责。

25.3.2 卖方系统集成的责任和义务还包括完成与其他项目卖方实现本系统和其他专业系统的互连互通。

26. 监理工程师

26.1 监理工程师是受买方委托，运用项目管理的方法，在项目实施过程中，代表和协助买方对本系统项目进行全过程管理，使设备能有效地组成一个运行可靠、功能完备的系统。

26.2 买方为了确保合同的顺利执行，授权监理工程师在整个系统的合同执行过程中，履行到货、安装质量、工程调试、进度计划实施、现场安全管理、验收等的组织、检

查和协调管理的职责；负责图纸资料、技术文件的管理；对卖方工作的确认以及审核卖方的支付请求等各方面工作。除非合同另有明确规定，监理工程师无权解除合同规定的卖方的任何义务。

26.3 监理工程师的授权

本项目合同签订后，买方应将监理工程师的姓名及所赋予的权限、监理内容以书面形式通知卖方。监理工程师如有人员变动时，应由买方以书面形式通知卖方。

26.4 监理工程师在监理合同授权的范围内独立开展工作，并受买方委托对本项目合同的实施实行监督管理。

26.5 监理工程师权限的一般描述（以最终授权为准）：

26.5.1 监理工程师与卖方之间的关系是监理与被监理的关系，卖方将按买方与卖方签订的合同规定接受监理工程师在项目实施过程中的监督管理。

26.5.2 监理工程师对卖方的技术方案，按照保质量和控制投资的原则进行审查，提出审查意见，并书面报告买方。

26.5.3 监理工程师有权检查设备加工、调试人员的资质和实际工作的能力。在项目实施过程中，如发现卖方人员工作不称职，监理工程师可要求更换有关人员。

26.5.4 监理工程师协助买方协调与项目有关单位之间的配合和合作。

26.5.5 质量控制

a) 审查卖方的质量保证体系；

b) 明确各阶段的质量控制目标和要求，加强质量控制；

c) 对隐蔽工程进行检查；

d) 对各阶段验收文件的审查或确认；

e) 监理工程师在工作中的签字确认，并不能减轻卖方对设备质量的责任。

26.5.6 进度控制

审查或批准项目各级进度计划；

检查进度计划执行情况；

下达制造、供货通知、发布开工令。

26.5.7 安全与事故

监理工程师有权审查卖方在调试中的安全措施，检查安全措施落实情况，对安全隐患发出安全措施整改通知单，限期改正。

有质量事故的调查权和处理建议权。

26.5.8 索赔

在项目实施过程中，发生索赔要求时，须首先向监理工程师提出，按本项目合同相关条款及有关规定办理。

26.6 卖方的责任

26.6.1 卖方应对监理工程师的工作予以积极配合。

26.6.2 关于监理工程师的决定和指示

卖方应执行监理工程师做出的决定和指示。

如果卖方对监理工程师的任何决定和指示，提出不同的意见或有疑问时，应按有关规定办理。

26.6.3 卖方必须向监理工程师无偿提供与项目有关技术标准、设计文件、开放与项目有关的生产车间、试验室、调试施工现场，以便顺利完成监理工作。

26.6.4 卖方向业主和监理工程师提供必要的工作、生活条件及相应的通信、交通条件。

27. 争端的解决

27.1 凡有关本合同所产生的一切争议，合同双方应首先通过友好协商解决。如果友好协商后双方就争议内容仍不能达成一致，任何一方均可向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

27.2 在诉讼过程中，诉讼部分以外的合同应继续执行。

28 语言

28.1 本合同及本工程项目实施过程中的工作语言为中文，所有书面文件资料以中文文本为准。

28.2 卖方负责将所有非中文文件、图纸、资料翻译成中文文本，负责其准确性、完整性和真实性，并应同时提供原版文件作为参考。

29 适用法律

29.1 本合同应按照中华人民共和国现行法律进行解释。

30 通知

30.1 除非合同另有规定，合同项下发出的所有通知都要按书面形式，以信函、特快专递、传真方式发送，而另一方应以相同形式确认，并发送到对方明确的地址。任何一方对地址的变更应提前 10 天书面通知另一方。有关重大问题的传真应以挂号或快递方式邮寄确认。

30.2 通知的内容包括合同项下的批复、意见、指令、说明和证据。

30.3 通知以送到日期或通知书的生效日期为生效日期，两者中以晚的一个日期为准。

31 税

31.1 由中国政府根据现行税法和税收政策向买方征收的与合同执行有关的所有税款，应由买方承担。

31.2 由中国政府根据现行税法和税收政策向卖方征收的与合同执行有关的所有税款应由卖方承担，并包含于合同价内。

31.3 由中国政府根据现行个人所得税法向卖方征收的与合同执行有关的所有个人所得税款，应由卖方承担。

32 合同生效和签约地

- 32.1 本合同签约地为中华人民共和国 山东省青岛市市北区。
- 32.2 合同的生效：本合同经双方合法签署后生效。
- 32.3 本合同一式拾陆份，其中正本贰份，副本拾肆份。买方执正本壹份、副本拾份；卖方执正本壹份、副本叁份；政府管理机构备案副本壹份。正本和副本如有不一致之处，以正本为准。
- 32.4
- 32.5 除本合同 19 条特别约定外，如需修改或补充合同内容，经协商，双方应签署书面修改或补充协议，该协议将作为本合同不可分割的一部分。
- 32.6 所有合同附件为合同不可分割的一部分，具有与合同同等法律效力。卖方在投标文件或其澄清文件中对招标文件及对招标文件的澄清文件的响应内容，均作为合同的有效组成部分。
- 32.7 在该合同执行过程中，各方之间的联系和通知应以书面形式进行。有关重大问题的通知若以传真方式联系，则接收方应在收到传真四十八（48）小时内，以挂号或快递方式对发出方的传真内容予以确认。
- 32.8 本项目投入运营后，如本合同尚未执行完毕，买方有权将本合同转让或转移给负责运营的第三方，本合同条款维持不变，买方将及时告知卖方并履行相关手续。卖方同意买方将本合同转让或转移给负责运营的第三方，且卖方保证继续按合同约定履行相关合同义务。
- 32.9 如在合同签订后三十（30）天之内，买方未收到卖方的履约保函，则买方有权认为合同未生效或单方中止或终止合同，由此带来的一切损失由卖方承担。

33 索赔与违约责任

- 33.1 短装索赔
- 33.1.1 由卖方负责装运之货物，一经发现短缺、误装或因非买方原因引起的损坏，买方应先以传真再以信函方式向卖方提出索赔。索赔文件应同时附上由买方和卖方授权代表签署的证明短装、误装和破损的书面文件作为依据。
- 33.1.2 一旦收到买方索赔文件，卖方应无偿地补足短装货物，替换错装或损坏的货物，除非双方另有协议，该补足或替换应在七(7)天内完成。起始日期应以卖方现场代表收到买方以传真形式发出的索赔文件之日起计算。如卖方的补足或替换未能在本条规定的时间内完成，其引起的误期违约金按本合同通用条款第 33.3.1 条执行。
- 33.1.3 若索赔属于保险赔偿范围，则卖方应自行处理保险索赔，且不应影响 33.1.2 条规定的执行。
- 33.2 质量索赔
- 33.0.1 如卖方提供的货物与技术规格书中的品牌和规格型号不一致，卖方应在七(7)天内按

照技术规格书的要求完成更换，由此造成的损失由卖方承担。

33.0.2 如在检验和测试过程中，发现设备材料的质量不能达到《技术规格书》中的要求，则买方将先以传真再以信函方式向卖方提出索赔，并附下列文件之一作为依据：

(1) 相关检验部门出具的检验证书。检验费由卖方承担。

(2) 由双方授权代表签署的检验结果记录。

33.0.3 卖方应在收到买方的质量索赔文件后三（3）天内做出答复以确认是否接受买方的索赔要求。如卖方在收到索赔文件三（3）天内不作答复，则视为该索赔要求已被卖方接受。

33.0.4 按本合同相关规定对货物提出的质量索赔，若卖方根据以下所述的“修理”和“替换”的方式一次未能修复货物的缺陷后，则按以下所述的“退货”和“降价处理”两者之一的方式处理。

33.0.4.1 修理

卖方应自费对有缺陷的货物进行修理，使之符合合同规定的技术要求。除买方特别许可外，修理应在七(7)天内完成。经修理的货物在通过规定的测试后，买方有权决定是否予以接受。

33.0.4.2 替换

卖方应以全新及合格的货物替换有缺陷的货物，费用由卖方自理。除买方特别许可外，替换应在七(7)天内完成。经替换的货物在通过规定的测试后，买方有权决定是否予以接受。

33.0.4.3 退货

买方拒绝接受索赔项下的货物，并退回给卖方。卖方应赔偿买方索赔项下货物的一切费用及额外支出，包括买方从其他地方采购替换货物的费用。

拒收货物的运输和保险费及其它杂费应由卖方支付。

33.0.4.4 降价处理

索赔项下的货物，在买方同意的情况下，可作降价处理。如能达成协议，则合同价格与降价后价格的差额应退还给买方。

33.3 违约责任

33.3.1 延迟到货违约金

在履行合同过程中，如果卖方遇到不能按时交付合同项下设备和提供技术文件的情况，应及时以书面形式将不能按时交货的理由、延误时间通知买方。买方在收到卖方通知后，将进行分析决定是否延长交货时间。

如果不是由于买方原因或买方要求推迟交货而卖方未能按本合同交货期交货时（不可抗力除外），买方有权按下列比例向卖方收取违约金：

(1) 设备迟交 1—5 周, 每周违约金金额为合同设备总价的 0.5 %;

(2) 设备迟交 5 周以上，每周违约金金额为合同设备总价的 1 %；

(3) 上述迟交时间不满一周时按一周计算。

(4) 技术文件提交延误违约金按每延误一（1）天收违约金人民币 1000 元计。

33.3.2 初步验收延迟违约金

33.3.2.1 若因非买方原因导致本项目初步验收时间延迟，则卖方应根据 33.3.1 的规定，向买方支付违约金。

33.3.2.2 正常初步验收时间每延迟一（1）周，违约金金额为合同设备总价的 0.5 %，不满一周时按一周计算。

33.3.3 预验收延迟违约金

33.3.3.1 若因非买方原因导致本项目预验收时间延迟，则卖方应根据 33.3.1 的规定，向买方支付违约金。

33.3.3.2 正常预验收时间每延迟一（1）周，违约金金额为合同设备总价的 0.5 %，不满一周时按一周计算。

33.3.4 竣工验收延迟违约金

33.3.4.1 若因非买方原因导致本项目竣工验收时间延迟，则卖方应根据 33.3.1 的规定，向买方支付违约金。

33.3.4.2 正常竣工验收时间每延迟一（1）周，违约金金额为合同设备总价的 0.5%，不满一周时按一周计算。

33.3.5 服务违约金

33.3.5.1 卖方应保证合同项下所提供的服务，包括设计联络与设计审查、检验与验收、设计配合、监造配合、培训、现场调试及配合等按合同规定方式或买方确认的方式进行，并保证不存在因卖方人员的过失、错误或疏忽而产生服务问题。

33.3.5.2 因卖方人员的工作疏忽、失误造成的进度延误，给买方及卖方带来的所有损失都由卖方负责支付给各损失方。

33.3.5.3 卖方调试配合人员在未经监理工程师同意的情况下，缺席参加调试工作，或买方、监理工程师召开的相关协调会，每缺席一次按违约金 1000 元人民币计算，依据监理工程师的通知和/或会议签到记录。

33.3.5.4 因卖方调试配合人员未准时到位参加调试，因此导致调试工作无法进行，并影响整个工程进度的，或由于调试配合人员的工作疏忽、失误导致调试失败，具体损失由卖方支付给各损失方。

33.3.5.5 卖方未按合同要求配合买方进行生产监督和产品检验时，在收到买方通知后 72 小时内履行配合义务，并执行买方提出的补救意见，否则逾期每日按照 5000 元支付违约金。

33.3.5.6 卖方负责的培训任务应达到合同要求。如卖方的培训服务未达到合同的规定，则由

买方提出违约金赔偿数额和补救意见，卖方应无条件执行。

33.3.5.7 因卖方原因提供资料错误而导致的工程损失的直接费用应依据合同或实际情况计算出合理的费用，由卖方负责赔偿。

33.3.5.8 卖方服务的违约导致系统验收（预验收、最终验收）时间的延迟，则依据合同或实际情况计算出合理的费用，由卖方负责支付相应赔偿。

33.3.5.9 卖方未能按照通用条款第 16 条保证的各项规定执行合同时，买方可以视卖方的履约情况对其收取 10000 至 500000 元的违约金，并视损失情况要求卖方赔偿。

33.3.5.10 卖方应在合同设备故障的发生后 24 小时内（重大故障时应 2 小时内赶赴现场），到达现场进行处理，并向买方提交维修、整改计划，直至达到用户需求书的有关要求。重大故障发生后 2 小时内未到达现场，一次扣除质保金 2000 元；未响应一次扣除质保金 5000 元；72 小时内未完成设备完全修复，一次扣除质保金 10000 元。因卖方设备原因造成的故障，买方要求卖方出具分析报告及整改方案的，卖方应在 72 小时内提供分析报告及整改方案；若买方需国外厂商提供分析报告及整改方案的，卖方应在 45 天内提供分析报告及整改方案，超时未提交一次扣除质保金 2000 元。

33.3.5.11 因电力监控厂商提供的设备软硬件故障，造成单站电力监控退出 10 分钟以上或造成全线电力监控退出的，每次扣除质保金 5000 元；设计功能未实现的或有误的，一项扣除质保金 5000 元；因元器件、软件等问题造成全线批量更换或升级的或同类问题重复出现两次以上的，扣除质保金 10000 元，同时卖方须承担买方配合问题整改的人工成本费等。

33.3.6 虚假承诺的违约金

在整个合同执行过程中，如发现卖方对在投标阶段时做出的“完全响应”承诺的项点达不到当时承诺的要求，应视为违约行为。每个项点的违约金将视项点的重要性，按最低 5 万元、无最高上限收取。违约金将在各批付款阶段无条件扣除。

33.3.7 卖方支付相应的违约金，并不解除卖方按照合同继续交货的义务。

33.3.8 卖方支付相应的违约金，并不解除卖方按合同规定所应履行的相应义务。

33.4 卖方须根据合同规定，对设备和与其相关的工程质量负责任。如果因卖方设备质量、调试、运行试验出现事故（含人身伤亡）或其他卖方的责任使买方遭受其他损失，卖方应对买方的所有损失给予赔偿。

33.5 “技术文件”索赔

33.0.1 若因卖方的过失导致卖方提供的“技术文件”未按合同规定的时间提供给买方，则卖方应向买方支付违约金，违约金按每延误十五（15）天则支付违约金 10000 元计。如引起验收时间延迟，则按通用条款第 33 条 33.3 执行。

33.0.2 如果“技术文件”经买方代表检查后发现缺少、丢失或损坏，且非买方原因，卖方应在收到买方通知后十（10）天内[对急用者应在五（5）天内]免费向现场补充提

供缺少、丢失或损坏的部分。如因买方原因发生缺少、丢失或损坏，卖方应在收到买方通知后十（10）天内[对急用者应在五（5）天内]，向现场补充提供缺少、丢失或损坏的部分，费用由买方承担。

- 33.0.3 若因卖方提供的“技术文件”错误，导致合同设备和/或系统的损坏，由此产生的实际损失由卖方负责赔偿

33.6 安全事故索赔

在项目现场和青岛市现有条件下，在设备安装、测试、调试、系统联调、综合联调、试运行、系统寿命周期内终身运营过程中，若由于设备、系统和材料在设计和制造过程中的缺陷、错误或材料选用及制造工艺上的缺陷（包括潜在缺陷）及其它可归咎于卖方的原因而导致安全事故，给买方造成的所有损失由卖方赔偿。

33.7 产品缺陷索赔

合同项下的设备、系统和材料在正常操作情况下，在项目现场和青岛市现有条件下，在系统寿命周期内出现的因卖方的设计（含软件设计）、材料选用及制造工艺产生的缺陷，卖方应负责免费及时修正。

（1）合同项下同类设备、器材、零部件和材料的使用寿命低于设计寿命的数量超过 10%时，卖方负责对该类产品进行免费更换或修正。

（2）合同项下设备、器材、零部件和材料性能严重下降或存在其它质量问题，影响系统正常使用时，卖方负责对该类产品进行免费更换或修正。

（3）因卖方的系统设计、产品设计（含软件设计）缺陷导致系统故障，卖方负责对该类缺陷进行免费修正。

33.8 其他索赔

- 33.0.1 在质保期后卖方提供的系统如发生缺陷或故障, 卖方须在“技术规格书”中完全修复时间内完成修复。如卖方未能按时修复，而此类缺陷或故障不是由于买方不遵守卖方的操作及保养说明及其他的人为破坏造成的, 卖方必须赔偿买方因卖方提供的系统发生缺陷或故障所引起的买方运营损失。赔偿额按照故障前七天的日均运营收入为基础进行计算。

- 33.0.2 若因卖方的过失导致卖方应提供的设备国产化清单未在买方要求的时间内提供给买方，则卖方应向买方支付违约金，违约金按每延误七（7）天 10000 元计，除此之外，卖方还应对其延误提交设备国产化清单造成的后果负全责。

- 33.0.3 如果由于卖方责任导致正常运营列车救援或清客，则卖方向买方按每次人民币 20000 元进行赔偿。根据通用条款规定卖方完成修理、补足、替换义务时，凡条款中规定有完成时间的，卖方应在规定时间内完成相关义务。如卖方的补足或替换或修理未能在规定的时间内完成，由此引起的延迟违约金按合同交货延迟索赔规定办理。

- 33.0.4 卖方应按照合同规定，在收到买方的各批次付款后应在一个月完成向分包商的相应

款项支付（相应款项包含首付款、设备到货款、工程进度款、验收款等，各项付款比例应与主合同一致，卖方需提供分包商盖章的银行付款凭证以兹证明）。如果买方发现卖方无正当理由拖延支付分包商的价款，买方将对卖方给予应付款项 1%-3%的处罚。

33.0.5 卖方应按买方要求的时间内完成与关键设备分包商的采购合同签订，并将分包采购合同报买方备案确认（含价格）。卖方不得恶意压低分包合同价格，若买方发现关键设备分包价格低于主合同（买方与卖方签订的合同）相关价格的 10%，买方有权按照卖方实际采购价格对主合同中的相关价格进行调整核减，卖方不得因此提出任何异议。

33.9 违约金与赔偿金额计算

本合同项下涉及的所有违约金和赔偿金额均依据合同的规定计算。如合同未有明确规定的，则根据国家或地方有关规定、惯例、行业规定等合理地估算。

33.10 违约金和赔偿的支付

33.10.1 对于合同中所列的违约金和赔偿，买方有权从履约保函中获得违约金和赔偿或从卖方的后续货款中扣除，或要求卖方以电汇方式向买方支付偿还。在后一种情况下卖方应在一个月内凭买方索赔文件以电汇方式向买方支付所有违约金和赔偿金。

33.10.2 所有违约金和赔偿金的支付不减轻卖方合同项下的任何责任和义务。

33.11 当卖方交货和/或到货迟于合同规定的时间十（10）周时，买方有权终止合同，同时卖方仍需及时向买方缴纳上述违约金并承担对买方由此产生的所有损失，不得推诿或延迟。在终止合同后三个月内，对于买方尚未支付的卖方已供货物的货款，买方有权在抵扣上述违约金和相应的损失费后，将剩余货款支付给卖方；当此笔货款不足以抵扣上述违约金和相应的损失时，买方有权利用履约函收取该笔违约金及相应的损失的不足部分。

33.12 卖方对其产品质量引起的人身伤亡的责任负全责，因产品质量导致的人身损害赔偿 responsibility 不受合同中赔偿限额的约束。

33.13 如卖方有下述情况之一，买方或监理工程师可以向卖方课以相应违约赔偿金或采取其他措施，违约金赔偿金（扣款）可在履约保函或当期进度款支付中扣除。

项目	分项考核内容	违约事项	处理方式	处罚措施
组织管理	人员情况	卖方未经批准擅自更换项目主要管理人员及项目工程师的	限期整改以保证满足合同需要，并处罚款	更换项目总负责人、项目技术总负责：罚款 20 万元/人次； 更换项目副经理：罚款 10 万元/人次； 更换项目工程师：2 万元/人次

		卖方提出，经买方批准卖方更换项目主要管理人员及项目工程师的	保证满足合同需要，并处罚款	更换项目总负责人、项目技术总负责：罚款 5 万元/人次； 更换项目副经理：罚款 2 万元/人次 更换项目工程师：1 万元/人次
		<p>买方认为卖方人员无法满足本项目需要，要求卖方更换项目主要管理人员及项目工程师的</p> <p>买方要求卖方更换人员的情形：</p> <p>履行其职责时不能胜任或玩忽职守；</p> <p>出现有损健康与安全，或有损环境保护的行为，经批评教育不悔改；</p> <p>因卖方主要原因连续两月完成月度计划不到 60%的；</p> <p>因卖方主要原因影响关键工期，进度严重滞后，主观不努力，整改无效的；</p> <p>发生重大质量事故；</p> <p>发生重大安全事故；</p> <p>不遵守合同的约定；</p> <p>有违法乱纪行为等。</p>	限期整改以保证满足合同要求，并处罚款	<p>更换项目总负责人：罚款 5 万元/人次；</p> <p>更换项目技术总负责、项目副经理：罚款 2 万元/人次；</p> <p>更换项目工程师：1 万元/人次</p>
		买方认为卖方人员无法满足本项目需要，要求卖方更换项目主要管理人员及项目工程师的，而卖方不予更换的	限期整改以保证满足合同要求，并处罚款，同时买方保留因此重新选择其他承包商的权利	<p>更换项目总负责人、项目技术总负责：罚款 10 万元/人次；</p> <p>更换项目副经理：罚款 5 万元/人次；</p> <p>更换项目工程师：2 万元/人次</p>
		项目总负责人、项目副经理、项目技术总负责、外方人员未经批准擅自离开青岛市的	限期整改以保证满足合同需要，并处罚款	罚款 5000 元/人次/天
		技术人员数量不满足合同要求或不按买方批准的期限增加人员的	限期整改以保证满足合同需要	罚款 5000 元/人次
		买方要求卖方领导来青协调或解决问题，未到的	限期整改，并处罚款	罚款 5 万元/人次
	岗位 职责	岗位职责不明确	限期整改	罚款 1 万元/次
合同管理	合同执行情况	未能按合同进度计划及时完成合同约定的工作，已造成或预期造成工期延误；	限期整改，卖方应承担其违约所引起的费用增加和（或）工期延误。	罚款 2 万元/次
		无视监理工程师事先的书面警告，不严格履行其合同约定的义务	限期整改，并处罚款	罚款 5000 元/次

		买方安排的临时工作不能按时保质完成的	限期整改, 并处罚款	罚款 5000 元/次
		无法继续履行或明确表示不履行或实质上已停止履行合同;	买方可通知卖方立即解除合同, 并按合同约定处理。	
工程质量管理	验收控制工作	卖方自检合格, 经监理工程师验收发现质量问题的	监理工程师可向卖方发出整改通知, 要求其在指定的期限内改正	罚款 1 万元/次
		接到监理工程师关于不合格品的处理指示后不予执行的	限期整改, 并处罚款。	罚款 1 万元/次
	质量事件控制工作	因卖方原因发生工程质量事故及人员伤亡事故的	限期整改, 责令卖方对其相关人员进行处理, 并视情节对卖方处以罚款	视情节轻重, 罚款 1~20 万元/次; 另外每重伤 1 人, 罚款 20 万元; 每死亡 1 人, 罚款 40 万元; 卖方将被纳入买方不良信誉记录, 严重者日后不得参与青岛地铁集团项目投标。
		卖方发现并隐瞒质量问题或发生质量问题未按程序处理未造成严重后果的	限期整改, 责令卖方对其相关人员进行处理, 并视情节对卖方处以罚款	罚款 10 万元/次
		卖方未及时发现质量隐患而导致质量事件 (事故) 发生的	监理工程师可向卖方发出整改通知, 要求其在指定的期限内改正。卖方应承担其违约所引起的费用增加	罚款 20 万元/次
		发生质量事件 (事故) 未及时进行处 理, 或整改后未按规定报验的	限期整改, 责令卖方对其相关人员进行处理, 并视情节对卖方处以罚款	罚款 20 万元/次
安全管理	应急管理	未制定相关的应急预案, 未定期组织演练、应急物资储备未满足预案要求或未到位的	限期整改, 并处罚款	罚款 1 万元/次

	安全 处罚 或事 故	卖方对查出的安全隐患拒不整改的 (含安全监督部门、买方及监理工程师的检查)	限期整改, 责令卖方 对其相关人员进行处 理, 并视情节对卖方 处以罚款	罚款 2 万元/次
		对查出的安全隐患未按规定整改落实的 (含安全监督部门、买方及监理工程师的检查)	限期整改	罚款 2 万元/次
进度 管理	进度控 制工 作	未按时提交的各种进度计划	限期整改	罚款 5000 元/次
		未完成月或阶段性进度计划的	限期整改。	罚款 2 万元/次
资料 管理	档案 管理	卖方未按合同约定使用由买方编制发布的通知、制度、要求、决议等相应文件或有关工程方面的各项资料, 造成损失的	限期整改	罚款 5000 元/次
		未按规定的日期及时提供有关资料、报表等, 并整理归档的	限期整改	每延迟 1 天罚款 1000 元
		未在规定的时间内完成竣工资料的编制工作的	限期整改	每延迟 1 天罚款 1000 元
协调 管理	与各 方的 协调	不能依据合同履行情况及时对各方进行综合协调管理, 以保证工程的顺利进行的	限期整改, 加强总包 对各方工作的协调	罚款 5000 元/次
	与其 他专 业的 配合	未按买方要求与其他专业或系统承包商配合或需提供工作面时不提供的	限期整改, 并处罚款	罚款 5000 元/次
其它 合同 事宜	合同 款的 支付	未按照合同要求及时对供货商支付合同款项	限期整改, 并处罚款	扣罚每期拖欠款项 1%的违约金
	变更 控制 工作	卖方擅自对工程项目进行变更的, 及擅自更换投标产品的品牌、规格和型号	限期整改	罚款 10 万元/次

停工	工程因其它原因出现停工状态，卖方未按监理工程师的指令采取减少损失的措施；	限期整改	罚款 1 万元/次
保密 管理	泄露工程、买方的秘密，损害卖方利益和名誉；	限期整改，并视情节处以罚款	罚款 2 万元/次
其它	无视监理工程师事先的书面警告，不按合同约定履行义务的	限期整改，卖方应承担其违约所引起的费用增加和（或）工期延误	罚款 2 万元/次

34 其他

34.1 卖方确认并认知：

34.1.1 其系在适当研究其所承担的风险及义务后订立合同的，为接受该等风险和义务，其已对合同价格、合同价格的任何细目所述的任何费率或金额作了充分的考虑；

34.1.2 其同意该等风险和义务，并未受到买方方面的任何胁迫或压力；

34.1.3 其接受该等风险和义务，是买方愿意和能够按合同约定的价格订立合同的先决条件；

34.1.4 考虑到本交易的所有情形，合同的条款是公平合理的，卖方之后不得以任何理由寻求对合同或其任一条款的法律效力提出异议，并放弃这样做的任何权利。

34.2 买方有权根据工程实际情况调整工程进度计划，卖方不应对此提出任何增加费用的要求。

34.3 卖方应在安装调试过程中积极处理与本项目有关的相关接口问题，卖方不应对此提出任何增加费用的要求。

34.4 凡与本合同设备相连接的其它设备装置，卖方有提供接口和技术配合的义务，卖方不应对此提出任何增加费用的要求。

34.5 买方对卖方所推荐使用的、非卖方自己生产的产品（包括但不限于设备、零部件、材料等），必须经过买方的书面确认方可使用；买方对产品（包括但不限于设备、零部件、材料等）的确认，并不减轻卖方的任何责任（包括但不限于价格、质量、工期、服务等），卖方必须完全满足技术规格书的要求，并对其承担全部责任。

二、 合同专用条款

下列专用合同条款是对通用合同条款的补充。如果专用合同条款与通用合同条款有不一致之处，以专用条款为准。

5. 合同文件资料及使用

项目文件资料档案的移交份数 2 份。

7. 履约担保

对通用条款第 7.1 条做如下修改：

7.1 卖方应在合同签订后三十（30）天内按以下第 7.1.1 条的规定向买方提交履约担保。否则，买方有权没收其全额投标保证金，终止合同，并有权与下一中标候选人签订合同。

7.1.1 卖方应在合同签订后三十（30）天内，由中华人民共和国境内注册和营业的银行总行或其省、直辖市分行开立的，以买方为受益人、可凭买方见索即付无条件付款、有效期至竣工之日、金额为合同总价 10% 的不可撤销的银行保函，正本一份，副本一份。保函格式详见附件。

7.1.2 卖方应在合同签订后三十（30）天内，由中华人民共和国境内注册和营业的银行总行或其省、直辖市分行开立的，以买方为收款人的，金额为合同总价 10% 的履约保函，该保证金的有效有效期至竣工之日。

8. 检验和测试

对通用条款 8.2.3.2 做如下修改：

8.2.3.2 买方应于上述到货开箱验货十（10）天前，通知卖方验货日期及地点，卖方应派遣检验人员参加现场检验工作，卖方组织现场开箱检验并负责操作、清点、记录等，如检验时，卖方人员未按时赴现场，买方和监理工程师有权自行开箱检验，卖方不得对检验结果和记录提出任何疑义，并可作为买方向卖方提出索赔的有效证据。

12. 保险

对通用条款第 12.4 和 12.5 条做如下修改：

12.4 买方 已为（已为/没有为）卖方在买方项目现场进行安装督导、调试、测试、验收和试运行等服务的卖方人员投保意外伤害保险和意外医疗保险，此项费用 无需（无需/需要）卖方负责，不应（不应/应）含在合同总价中。

12.5 买方 已为（已为/没有为）在卖方所在地进行设计联络/设计审查、检验、培训、监造等的买方工作人员购买意外伤害保险和意外医疗保险，此项费用 无需（无需/需要）卖方负责，不应（不应/应）含在合同总价中。对于到卖方所在地工作的买方人员，在有需要之时，可以免费获得卖方的医务室/救护站医生的救治。

15. 备品备件（含易损易耗件）、专用工具、实验装置与测试设备

对通用条款第 15 条做如下补充：

- 15.6 卖方应提供不少于合同设备总价百分之五（5%）的备品备件，并给出所有备品备件详细清单，列明名称、规格、型号及单价（需与投标报价清单一致）。此部分费用已包含在合同总价中。买方有权在单价和总价不变的基础上，在百分之五（5%）的范围内调整备品备件清单。同时，买方可选择采购上述清单以外的备品备件，卖方须承诺该部分备品备件的单价不得高于投标文件中的报价。
- 15.7 卖方须提供系统在质保期满后三年所需的备品备件，并必须满足质量保证期结束后至少三（3）年维修的需要，如不足，卖方须免费补足。
- 15.8 为保证在系统寿命期内备品备件的供应，卖方应承诺在系统寿命期内以不高于合同的价格（如有折扣，按折扣价格提供）协助买方解决备品备件。
- 15.9 专用工具、实验装置与测试设备按照用户需求书中的清单及投标文件中的价格执行，此部分费用包含在合同总价中。
- 15.10 备品备件（含易损易耗件）、专用工具、实验装置与测试设备的质保期为备品备件（含易损易耗件）、专用工具、实验装置与测试设备交货后二（2）年。
- 15.11 卖方必须对本工程各系统设备的备品备件的供应作出必要的承诺，禁止提供将会在短期内（五年内）可能停产的设备。但卖方须提供设备停产后的解决方案，如替代设备的兼容性等。
- 15.12 在试运营结束前买方确定向卖方购买的质保期后三年所需之备品备件、专用仪器仪表和工具，卖方应根据买方要求在本工程质保期结束前供货。
- 15.13 在试运营结束前，卖方须提供详细的备品备件、专用仪器仪表和工具长期供应政策和方案，包括优惠政策、各备件厂家地点及联系方式、供应时间保障等。

17. 价格

对通用条款第 17 条做如下补充：

- 17.3 本合同价格全部采用人民币方式支付。
- 本合同价格为固定总价，如出现合同通用条款第 19.1.1、19.1.2 条合同变更与修改规定的变更情况，按专用条款第 19.2.3 条进行合同调整。对于除通用条款第 19.1.1、19.1.2 条之外的变更，不得对合同价格进行调整。
- 合同价格应包括但不限于设备[设备主体、设备附件、材料、备品备件、专用工具、实验装置与测试设备等]及运输和仓储、相关软件、技术文件（含技术资料）、服务（含深化设计、设计联络、监造、包装、运输、仓储、安装督导、系统集成、现场测试和系统联调、软件调试、培训、综合联调、试运行、系统维护和技术支持、质量保证期服务、接口协调管理、集成管理和“用户需求书”中所描述的其它类似义务及工作）、保险、利润和税金以及“用户需求书”中所描述的其它类似义务及工作，合同执行期间可能发生的一切费用、开支和成本（包括税项）、货物价格变动的风险等（合同价格不包括按买方国家政策可以免除的进口设备的进口关税及进口环节增值税）。

17.3.1 合同总价：¥_____（大写：_____元整）

17.3.2 合同分项价格：

设备：¥_____；

备品备件（含易损易耗件）：¥_____；

专用工具、实验装置与测试设备：¥_____；

服务费：¥_____。

备注：分段开通费计入总价，不得以任何理由进行增加。

17.4 现场知悉

应当认为，卖方对本合同现场的气候、水文和综合条件以及用于工程运行的资料完全知晓，并对中华人民共和国现行法律法规完全知悉。

17.5 价格的充分性

应当认为卖方已彻底查清，并在本合同价格中充分考虑到了以下各项：

17.5.1 影响合同价格的全部条件和情况，包括但不限于：如线路分段开通、工期调整，卖方不以此为由增加费用；

17.5.2 满足完成合同中所述工程的需求；

17.5.3 现场的综合情况；

17.6 其他要求详见技术规格书和合同附件（如有）。

18. 付款

对通用条款第 18 条做如下补充：

18.3 合同价款采用以人民币进行分段支付的办法。

18.4 银行费用：在买方银行发生的费用由买方承担，在卖方银行发生的费用由卖方承担

18.5 付款程序

18.5.1 预付款：

第一次预付款：专用条款第 17 条 17.3.1 所述合同总价的百分之十五（15%），合同生效后，买方收到合同规定的履约保证且在买方收到卖方提交的下列单据并确认无误后六十（60）天内向卖方支付。

a. 支付申请书，正本三份，副本二份；

b. 注明应付款金额的收据或资金往来发票正本一份，复印件一份；

c. 进度计划。

第二次预付款：专用条款第 17 条 17.3.1 所述合同总价的百分之十（10%），在最后一次设计联络会后，系统的全部设计完成，买方在收到下列单据并确认无误后的六十（60）天内向卖方支付。

a. 支付申请书，正本三份，副本二份；

b. 注明应付款金额的收据或资金往来发票正本一份，复印件一份；

c. 一正二副由买方和卖方双方签署的最后一次设计联络会议纪要；

18.5.2 阶段支付

18.5.2.1 合同设备（不含备品备件、测试设备）价款的支付：

在买方收到下列单据并确认无误后六十（60）天内，买方向卖方支付该批到货设备合同价的百分之四十（40%）。

- a. 支付申请书，正本三份，副本二份；
- b. 该批到货货物价值 100%金额的增值税专用发票
- c. 注明该批到货设备合同价的百分之四十（40%）的收据及到货明细；
- d. 三正二副由买方、卖方、监理确认的到货验收记录；
- e. 三正三副由制造厂签署的质量证明书；
- f. 二正四副注明装运重量、相应货物的发票号码和日期的装箱明细单。

18.5.2.2 备品备件（含易损易耗件）、专用工具、实验装置与测试设备付款

在全部备品备件（含易损易耗件）、专用工具、实验装置与测试设备到货后，买方收到下列单据并确认无误后六十（60）天内，买方向卖方支付至备品备件（含易损易耗件）、专用工具、实验装置与测试设备总价的百分之百（100%）：

- a. 由买方出具的全部备品备件（含易损易耗件）、专用工具、实验装置与测试设备现场验收证明；
- b. 由卖方出具的备品备件（含易损易耗件）、专用工具、实验装置与测试设备总价 100%的商业发票（税务部门出具的普通增值税发票）；
- c. 支付申请书，正本三份，副本二份。

18.5.2.3 技术服务费付款：

北段设备到货后支付合同技术服务费总价的百分之二十（20%），南段设备到货后支付合同技术服务费总价的百分之二十（20%），买方收到下列单据并确认无误后六十（60）天内向卖方支付相应的服务费：

- a. 支付申请书，正本三份，复印件二份；
- b. 注明上述应付服务费金额的增值税专用发票；
- c. 由买方出具的同意支付服务费金额的证书。

18.5.3 项目工程验收后付款

项目工程验收分为北段和全线，北段项目工程验收合格后，买方向卖方支付专用条款第 17 条 17.3.2 所述设备价总价的百分之五（5%），技术服务费的百分之五（5%）；全线项目工程验收合格后，买方向卖方支付专用条款第 17 条 17.3.2 所述设备价总价的百分之五（5%），技术服务费的百分之五（5%），且在买方收到下列文件经审核无误后六十（60）天内支付给卖方。

- a. 支付申请书，正本三份，复印件二份；

- b. 注明设备应付金额的收据正本一份，复印件一份及到货明细；注明应付服务费金额的增值税专用发票；
- c. 买方出具的通过项目工程验收的相关证明文件正本一份；
- d. 由买方出具的同意支付服务费金额的证书。

18.5.4 竣工验收后的付款

竣工验收分为北段和全线，北段竣工验收合格后，买方向卖方支付专用条款第 17 条 17.3.2 所述设备价总价的百分之十（10%），技术服务费的百分之十（10%）；全线竣工验收合格且审计完成后，支付至合同结算值的百分之九十七（97%），应当由买方在收到下列文件且经审核无误，经买方书面确认后六十（60）天内支付给卖方。

- a. 支付申请书，正本三份，复印件二份；
- b. 注明设备应付金额的收据正本一份，复印件一份及到货明细；注明应付服务费金额的增值税专用发票；
- c. 买方出具的通过竣工验收的相关证明文件正本一份；
- d. 由买方出具的同意支付服务费的证书。

18.5.5 最终验收后付款

质保期结束，经买方最终验收合格及审计部门审计完毕后，在正线工程质量保证期结束并通过最终验收后并且在收到下列文件经审核无误后六十（60）天之内将结算的余款无息按比例支付给卖方。

- a. 支付申请书，正本三份，复印件二份；
- b. 注明设备应付金额的收据正本一份；
- c. 买方出具的最终验收证书正本一份。

18.6 本工程项目开通计划存在调整的可能性，卖方应有足够的工期风险意识和准备，以满足买方规定的或调整后的工期要求，卖方须承诺为保证本工程分段开通及最终全线开通所发生的所有费用均已包含在总价内，卖方不得以任何理由提出增加费用。

18.7 在合同签订后付款之前，卖方应按照买方的要求提交切实可行的交货计划，货款支付计划。

18.8 如果因为卖方所开具的增值税发票被税务机关认定不符合规定，致使买方被税务机关课征税款、罚款、滞纳金的，卖方应承担赔偿责任，包括但不限于买方所承担的所有税款、滞纳金、罚款及该述费用 5% 的赔偿款。双方约定的支付方式包括但不限于现汇、地铁快信、商业汇票、云信支付等，地铁快信、商业汇票和云信支付比例合计不超过合同金额的百分之三十，且支付方式不影响合同总价。

18.9 每次付款前，卖方须向买方提供合规等额增值税专用发票。如果因为卖方所开具的增值税发票被税务机关认定不符合规定，致使买方被税务机关课征税款、罚款、滞纳金的，卖方应承担赔偿责任，包括但不限于买方所承担的所有税款、滞纳金、罚款及该述费

用 5%的赔偿款。买方每次付款之前，卖方应向买方开具等额的合法有效的发票，否则买方有权拒绝付款，且无需承担任何法律责任。若卖方提供发票中不含税价款及增值税金额与合同约定金额存在尾差的，以发票实际开具金额为准。

18.10 卖方必须保证提供给买方发票的票面数据与卖方缴销税务机关和留存的发票存根联填列数据相符；因卖方提供的发票不符合税务部门的要求，导致买方从卖方取得的增值税专用发票不能认证抵扣进项税额，或通过认证被税务机关以“比对不符”或“失控发票”等事由追缴税款，而给买方造成的经济损失，由卖方负责赔偿。

18.11 若卖方提供发票中不含税金额及增值税金额与合同总金额存在尾差的，以发票金额为准。

18.12 如遇国家税务总局调整增值税税率的情况，本合同不含税金额不变，按照调整后的税率计算增值税金额，并调整合同总价。

19. 合同变更与修改

19.2 合同变更与修改的具体约定：

19.2.1 除通用条款 19.1 规定的范围外，本合同不做任何变更与修改；

19.2.2 合同变更与修改的签署

如买方根据通用条款 19.1 条变更与修改合同，买方应将此类变更的性质和方式通知卖方，卖方在收到该通知后，应在 48 小时内向买方提交变更建议书，内容包括：

- 将要实施的工作的说明（如有的话）以及工作的实施进度计划；
- 对进度计划或对本合同项下的卖方义务进行任何必要的修改的建议；
- 卖方对合同价格调整的建议。

收到卖方的上述递呈，并在与卖方适当协商后，买方应尽快决定是否进行变更。

19.2.3 合同变更与修改的估价

只有合同通用条款 19.1.1、19.1.2 项变更使卖方履行合同义务的费用增加或减少，合同价才可进行调整：

19.2.3.1 卖方须承诺增加设备的单价不应高于本次合同同类设备单价；

19.2.3.2 单项设备数量增加不超过 5%时，总价不作调整；单项设备数量增加超过 5%时，对超出部分据实结算；单项设备数量减少部分据实结算。调整范围仅限于设备购置费，其他费用均不予调整；

19.2.3.3 各系统软件方案优化、升级、二次开发等，费用不予调整；

因上述原因导致合同总价增加不超过 2%时，合同价格不作调整；超出 2%时，仅调整超出部分；因上述原因导致合同总价减少时，减少部分据实结算。卖方根据本条进行调整的要求必须在收到买方的变更通知后十（10）天内提出。

合同变更/修改需要进行价格调整的，则买方应根据下列原则决定增加或减少合同价格的金额，买卖双方按下述方式确定调整合同价格：

- (1) 对合同中已有项目的增加或删除，按合同已列明的单价计算调整合同价格；
- (2) 对于合同文件约定或合同文件供货清单中注明合价包干的项目，其费用不作调整；
- (3) 对合同中已明确并有定价的选项及替代方案及类似的项目，按合同列明的相应的金额计；对合同中尚未明确和定价的选项及替代方案，其金额须由合同双方协商确定，若协商无法达成一致，则由买方指定的第三方机构评估确定金额，第三方评估的一切费用由卖方承担。

合同变更与修改补充：

- 19.3 在执行合同期间，买方认为卖方提供的系统配置、功能和性能未达到技术规格书的要求，工程实施与本合同不符，卖方应按买方要求整改，此整改不作为变更，费用不得增加。
- 19.4 在执行合同期间，卖方可随时提出对工程的优化，由于卖方原因提出的且得到买方批准的对工程实施的优化所作的变更、修改、增加或做其它改变，其费用不得增加。
- 19.5 在工程实际实施时，买方有可能对设备进行适当调整，由此引起的设备数量的减少的，设备数量按实调整并相应调整合同价款；设备数量增加，设备数量按实调整并不调整合同价款。上述变更其软件不作调整，但因通用条款 19.1.1、19.1.2 项变更导致的数量变化除外。

24. 项目管理

对通用条款第 24 条做如下补充：

- 24.9 项目总负责人
- 24.9.1 项目总负责人是卖方在本合同项目的全权委托代理人，负责处理与本项目有关的一切重大事项，并全面负责组织项目的实施及技术的管理。本项目卖方授权的项目总负责人为_____；项目副经理为_____。卖方必须另行指定项目技术总负责，协助项目总负责人对技术进行管理，包括：解答、解决买方提出的所有技术问题，对工程实施进行技术指导，以保证工程按照合同规定的技术指标全面完成。本项目卖方授权的技术负责人为_____；项目执行总工：_____。在合同签订后七（7）天内，卖方必须任命项目总负责人，并以书面形式提交买方批准。如果买方对任命提出异议，卖方应在收到异议后三（3）天内任命买方认可的项目总负责人。该项目总负责人必须出自投标文件里提交的名单。

卖方派到现场服务的技术人员（包括项目技术总负责）应是有实践经验、可胜任此项工作的人员，技术人员必须是投标文件里提交的人选。买方或监理有权提出更换不符合要求的卖方现场服务人员，卖方应根据现场需要，重新选派买方或监理认可的服务人员。
- 24.9.2 在合同的实施过程中，项目总负责人将一直代表卖方为本项目服务。项目总负责人负

责向买方提供卖方的所有通知、说明、资料以及合同要求需提交给买方的内容。

按照合同的规定，由买方提供给卖方的所有通知、说明和资料等都将发送给项目总负责人。

24.9.3 其他要求见技术规格书。

24.10 工程计划

24.10.1 卖方的组织结构

卖方应向买方提交一份实施合同所需的项目人员结构图，以便开展工作。并将该结构图中所列的管理人员的履历资料提交买方，这些人员应和投标文件中提交的项目人员一致。

24.10.2 实施计划

合同签订后卖方应按买方要求提交详细可行的合同实施计划，该计划内容应包括但不限于设备的设计、制造、运输和调试的程序等，在得到买方同意后该计划才可实施。

24.10.3 进度报告

卖方应根据买方批准的实施计划，对所有工作的实施进度加以控制。卖方应根据买方要求按时提交进度报告（包括目前已完成的情况、下阶段工作计划、目前存在的问题和解决措施）。

24.10.4 实施进度

如果卖方的实际进度已经比买方批准的实施计划滞后，或者，将要滞后，卖方应提交一份充分考虑实际情况的切实可行的修改方案给买方。此修改方案应向买方说明拟采取的加快进度的方法步骤，以便能满足买方对项目进度计划的要求。

卖方应自担风险和自付费用采取这些修正方案，这些方案可能需要增加工作时间或增加卖方人员或货物。如果这些修正方案导致买方产生了附加费用，则除合同所述的误期损害赔偿费（如有时）外，卖方还应按规定向买方支付该笔附加费用。

24.10.5 工作程序

卖方应按照买方对项目实施计划和程序的要求执行。

25. 服务

在通用条款中增加下列规定：

25.4 设计联络

25.4.1 卖方应根据合同条款及“技术规格书”的规定进行设计、设计联络、考察和审查等工作。

25.4.2 设计联络的一切费用由卖方承担并已包含在合同价中。

25.4.3 设计联络的细节、要求和安排，详见“技术规格书”。

25.5 设计

25.5.1 本条款中有关设计系指：除买方提供的设计以外，卖方为本合同项下的系统及安装所

做的设计。

- 25.5.1 卖方应按合同规定，有关工程的设计职责范围详见“技术规格书”。该设计应包括对将在有关工程中使用的或就有关工程使用的货品、材料、工艺的种类、标准作出选择，订明规格。
- 25.5.2 卖方对有关工程的设计承担全责，包括负责编制卖方文件，并对影响有关工程的设计（包括卖方文件）的任何错误、误差、不符、遗漏或任何其他缺陷承担全责；任何错误、误差、不符、遗漏或其他缺陷，均不使卖方免于和减轻本合同任何条款、法律或其他原因项下的或引起的任何风险、义务或责任。卖方设计中包含的任何事项，均不使卖方免于和减轻本合同任何条款、法律或其他原因项下的义务或责任。
- 25.5.3 卖方应被视为已在本合同日期之前充分确认买方或任何其他他人进行的（或由他人代之以进行的）任何设计的合法性、准确性、完整性和其他质量，以及买方或任何其他他人提供或出具的（或由他人代之以提供或出具的）任何文件或信息的合法性、准确性、完整性和其他质量（包括合同包含的或提及的任何该等设计、文件或信息，包括买方要求）。卖方特此将该等设计、文件和信息接受作为自己的设计、文件、信息，并独自对影响任何该等设计、文件或信息的错误、误差、不符、遗漏或其他缺陷承担全责，且任何错误、误差、不符、遗漏或其他缺陷，均不使卖方免于和减轻本合同任何条款、法律或其他原因项下的或引起的任何义务或责任。
- 25.5.4 买方不对合同的任何其他部分，或买方或任何其他他人提供或出具的（或由他人代之以提供或出具的）任何设计、文件或信息的任何错误、误差、不符、遗漏或任何其他缺陷（包括因买方或其他人的过失引起者）承担责任，而且买方不就合同的任何其他部分或任何设计、文件或信息的正确性、准确性、一致性、完整性或其他质量作出（也不得被视为作出）任何陈述、保证或其他担保。卖方从买方或任何其他他人收到的设计、文件或信息，均不免除和减轻卖方在本合同任何条款、法律或其他原因项下的或引起的任何风险、义务或责任。
- 25.6 监造、出厂检验
- 25.6.1 卖方应在合同签定日后 60 天内，提供主要设备供应商清单。该清单提交时必须留有充分的时间，以便能够对材料和设备进行检查和测试。
- 25.6.2 买方及其授权人员在中国境内及境外进行监造、出厂检验工作所涉及的一切费用由卖方负担，卖方应提供有关安排、联络等服务，卖方有义务向买方提供此方面的建议供其参考和选择。
- 25.6.3 无论买方是否参与监造、出厂检验工作均不能免除和减轻卖方的相关责任。
- 25.7 调试与试验
- 25.7.1 卖方应按“技术规格书”中的要求进行系统调试与试验。
- 25.7.2 调试的责任

卖方的责任

卖方责任中：卖方协助买方对全部及每种设备、系统和材料按通用条款第 8 条及“技术规格书”要求进行预验收。

卖方应负责在现场进行有序的调试并使之满足“技术规格书”的相关要求。

在进行任何项目调试之前 1 个月，卖方应准备五 (5) 份详细的试验方案 (包括时间、内容、程序和要求等)，供买方批准。调试结果应有详细记录文件，并以书面和电子版的形式同时提交给买方。在调试期间，卖方应逐月向买方递交报告，该报告须包含如进度、事故、存在的不利因素、可能的延误及补救方法的建议等内容，对紧急情况，卖方须随时向买方通报。

25.8 单项设备的调试与试验

卖方应按“技术规格书”的要求进行单项设备的调试与试验。

25.9 子系统的调试与试验

卖方应按“技术规格书”的要求进行子系统的调试与试验。

25.10 144 小时连续试验

144 小时连续试验应在买方和卖方认为子系统试验成功后开始。在 144 小时连续系统试验期间，综合监控系统必须达到“技术规格书”的要求。

25.11 综合联调

在 144 小时试验成功后，设备将进入综合联调试验。综合联调包括两个阶段：即综合监控系统与其它系统的所有接口功能试验阶段和联合调试试验阶段。

卖方负责综合监控系统的调试及与其它有关系统的接口检查，以保证所需联调的每组设备通过其接口达到的系统功能满足合同要求。买方配合并参加综合联调。

试验内容可包括有 144 小时试验中未完成的或未成功的项目、与其它系统接口的稳定性指标。其测试指标必须达到 144 小时试验中的安全性、可用性指标。

25.12 调试现场

为便于买方或买方指定人员在本项目工程现场有效管理，卖方应向买方或买方指定人员提供必要的工作、生活及相应的现场交通等办公条件。

买方应根据“工程实施计划”和“技术规格书”的规定作好调试现场的准备，如有延误，买方应及时书面通知卖方，双方协商并对调试进度表进行合理修改。

25.13 调试及调试人员的费用

“技术规格书”中双方认可的范围内所提供的调试及卖方调试人员的费用已包括在合同总价中。

有关卖方调试人员的安排与规则见“技术规格书”。

25.14 事故

凡与卖方或其分包商为本合同目的而雇佣的任何人员的伤亡有关而导致的所有损失、

开支或索赔，卖方应对其负责并保证买方免于对上述损失、开支或索赔承担责任。

25.15 培训

25.16 卖方应根据合同条款及“技术规格书”的规定培训买方的人员。

培训的一切费用由卖方承担并已包含在合同价格中。

培训的细节及对卖方培训人员和买方受训人员的要求和安排，详见“技术规格书”。

25.17 安全评估

在系统设备投入载客试运营前，卖方应向买方提交本项目的安全评估报告和安全认证证书，并明确告诉买方该综合监控系统设备是否能投入载客的试运营。

安全评估报告和安全认证证书的提供，应不影响买方的时间表工期要求。

25.18 提供的服务内容与范围详见“技术规格书”。

27. 监理工程师

对通用条款第 27.1 条做如下补充：

27.1 本项目监理单位为：_____

总监理工程师为：_____

35. 合同标的（新增专用条款）

35.1 合同生效后，买方同意采购，卖方同意提供_____项目。项目范围如下：

35.1.1 卖方所提供的货物、服务必须完全满足技术规格书和合同附件的要求；

35.1.2 卖方为买方设计制造并提供的系统及设备，详细清单见“技术规格书”中的“供货范围”。为满足合同规定的功能需求，经买方审批同意后，卖方可在设计联络或施工图设计阶段对供货清单进行调整。最终供货清单以详细设计文件中确认的“供货清单”为准。

35.1.3 卖方向买方提供系统所需的各种备品备件、专用工具、实验装置与测试设备，详细清单见“技术规格书”中的“供货范围”。为满足合同规定的功能需求，经买方审批同意后，卖方可在设计联络或施工图设计阶段对供货清单进行调整。最终供货清单以详细设计文件中确认的“供货清单”为准。

35.1.4 卖方向买方提供足够的系统设计、试验、调试、运行、维护及其他所需的所有技术文件（以下统称技术文件，见“技术规格书”）；

35.1.5 卖方向买方提供所供货物的以下服务（包括但不限于）：深化设计、设计联络、监造、包装、运输、仓储、安装督导、系统集成、现场测试和系统联调、软件调试、培训、综合联调、预验收、试运行、竣工验收、系统维护和技术支持、质量保证期服务、接口协调管理、集成管理以及“用户需求书”中所描述的其它义务及工作等服务；

35.1.6 卖方负责实施专用条款第 36 条 36.1.1 至 36.1.4 项下的货物至交货地点所有运输、保险并提供相关单据，具体要求在合同条款中规定；

35.1.7 卖方向买方提供对货物在买方发出竣工验收证书以前及在质保期内的服务；在系统寿

命周期内出现的因卖方的设计（含软件设计）、材料选用及制造工艺产生的缺陷，卖方应负责免费及时修正。卖方须提供系统寿命周期内技术支持。

35.1.8 卖方为买方提供的货物及服务应完全满足合同规定的技术规范、标准、质量、性能及功能上的要求。

35.1.9 卖方对买方单独招标其它系统中标人有义务对其进行相应配合工作，并负责相关设备的安装及相关服务。卖方对上述系统承包商进行的配合工作应完全满足合同规定的技术规范、标准、质量、性能及功能上的要求。

35.2 在买方依照合同规定履行其合同义务的条件下，卖方应承担依照合同规定而履行其合同义务所产生的全部费用。

35.3 卖方应对本合同项下其承担的全部工作实施有效管理：

确保工作的进度符合合同工期的要求。

负责系统内部的接口。

负责整个工程项目的集成管理，包括对供货商的管理，承担管理责任。对所提供的全部货物及相关技术、质量、性能、工期、相关服务等负总责。

负责本系统与其他系统承包商及政府监管部门等的接口工作，积极配合处理接口的有关问题。

36. 装运及交货（新增专用条款）

38.1 装运标记

36.1.1 从卖方所在地发出的货物，卖方应在每一包装箱或货物的适当位置用不褪色的油漆和醒目的中文字样做出以下标记：（标记按“技术规格书”的要求）

36.1.1.1 合同号：

36.1.1.2 装运标志：

36.1.1.3 收货人：

36.1.1.4 目的地：

36.1.1.5 件数：共____件，第____件，车站名称_____

36.1.1.6 毛重/净重（公斤或用 kg 表示）：

36.1.1.7 发货标记：

36.1.1.8 货物名称：

36.1.1.9 包装箱号：

36.1.1.10 货物安装站点名称：

36.1.1.11 体积（长×宽×高，以毫米表示）：

若货物重 2 吨或超过 2 吨，应在包装的两面做适当的运输标志，标明货物的重心和起吊位置，以便于货物的装卸和搬运。根据货物的特点和运输的不同要求，卖方应以文字注明“此面向上”、“吊点”、“小心轻放”、“防潮”、“勿倒置”等适当的

运输标志。

- 36.1.2 对裸装货物应以金属标签或直接在货物本身上注明上述有关内容。大件货物应带有足够的货物支架或包装垫木。
- 36.1.3 卖方对捆内和箱内各散装部件均应系上标签，注明合同号、主机名称、本部件名称、及散装部件在系统装配图中的部件号、零件号。若为备品备件及工具还应注明“备品备件”或“工具”字样。
- 36.1.4 卖方不得用同一箱号标明任何两个箱件。
- 36.1.5 凡因卖方对货物标记不当导致货物损失、损坏或丢失时，或因此引起事故时，一切责任由卖方承担。
- 36.2 交货和文件
 - 36.2.1 卖方应在每批货物发运后二十四（24）小时内，将下述文件先传真随后特快专递给买方。
 - 36.2.1.1 一正一副相关运输部门签发的运输单据；
 - 36.2.1.2 两份装箱单和两份装运通知；
 - 36.2.1.3 一份由生产厂家提供的质量数量证明复印件；
 - 36.2.2 如果由于卖方原因迟交以上文件，由此产生的一切损失和费用由卖方承担。
- 36.3 装运条件
 - 36.3.1 卖方应在预计交付日前三十（30）天，用电传、电报或传真方式通知买方合同号、货物名称、数量、箱号、总毛重、总体积（立方米）和发运日期。同时，卖方应特快专递给买方 3 份详细的货物清单，说明合同号、货物名称、规格、数量、总毛重、总体积（立方米）和每箱尺寸（长度×宽度×高度）、单价和总价、发货日期以及货物在运输仓储过程中的特殊要求和注意事项。如果任何包装达到或超过 20 吨、长度 9 米、宽度 3 米、高度 3 米，卖方应在发货前六十（60）天提供给买方六（6）份包装图，说明详细的尺寸和重量，以便于妥当安排场地。
 - 36.3.2 卖方应在装完货物的二十四（24）小时内用传真通知买方合同号、货物名称、数量、毛重、体积、发票价格、实际抵达日期以及发票和装箱单。
 - 36.3.3 卖方应安排运输和支付运费、保险费及必要的仓储费用，以确保按照合同规定的交货期和交货地点交货。
 - 36.3.4 在买方同意的情况下允许分批运输。
 - 36.3.5 卖方应对本项目设备的运输及现场运输条件等进行核查，充分了解设备在本项目实施中可能遇到的具体实际问题，不得因运输困难要求调整价格。
 - 36.3.6 因卖方履行本合同过程中发生的，一切非买方原因导致的任何人员的伤亡而产生的所有损失、开支或赔偿，卖方应对其负责并保障买方免于上述损失、开支或赔偿。

37. 其它（新增专用条款）

37.1 资料之获取

在合同执行期间及最终验收证书签署之日后（15）年内，买方或买方授权代表应能通过卖方得到合同项下提供给买方的卖方人员、财务及所有记录的资料，包括且不限于计算机文件和用以核实或复审数量、质量、工作计划及进度、卖方要求支付的费用、合同变更的估价以及因其他合理要求需查询的资料。卖方应在最终验收证书签署之日后十五（15）年内保存上述资料，买方或买方授权代表有权复制任何这些记录。

37.2 宣传

除非得到买方书面同意，卖方或其供货商不得就本项目：
出版书籍、进行展览陈列、刊登文章、广告、照片等行为；
主动要求或允许媒体采访。

37.3 环境污染

若由于卖方过失对环境造成严重污染，由此造成的环境污染所产生的所有债务、损害、损失、费用、索赔，则卖方需承担买方向青岛市相关部门的相应赔偿费用。

37.4 维护

卖方应承担货物到达现场后至质保期开始之前的所有维护工作，包括但不限于对货物的维修、保养、检查、提供备品备件、专用工具、实验装置与测试设备等，此部分费用已包括在合同总价中。

37.5 与其他承包商的协调工作

37.5.1 卖方认知并应被视为知悉，项目涉及到多项独立的设计和/或施工合同，有关工程的设计和施工有必要与其他承包商所承担的项目其他部分的设计和施工进行持续的、密切的协调，而且，项目工程的实施需要卖方、其他承包商和有关部门之间持续而又密切的协调与配合。

37.5.2 卖方在履行其设计义务时，应与有关部门和/或其他承包商协商、联络和配合，确保有关工程中这些部分的设计与由有关部门和/或其他承包商负责设计的那部分项目的设计彼此相容和协调一致。在不影响上述规定的同时，卖方在履行上述义务时应：

37.5.2.1 要求有关部门和/或其他承包商提供其所掌握的并且卖方合理所需的一切图纸和设计资料；

37.5.2.2 迅速向有关部门和/或其他承包商提供卖方所掌握的、并且有关部门和/或其他承包商为协调其工程的设计与有关工程中这些部分的设计而合理所需的一切图纸和资料；

37.5.2.3 要求买方提供所掌握的并且卖方合理所需的一切图纸和设计资料；

37.5.2.4 遵循买方要求中规定的关于协调有关工程的设计的程序，而且，卖方应参加为了使其能制定或者（在买方要求的情况下）协助制定设计方案以使有关工程的设计与有

关部门和/或其他承包商负责设计的项目各部分的设计保持协调一致和彼此相容所需参加的一切会议。

- 37.5.3 即便卖方按照专用条款第 37 条 37.5.2 履行了他的义务，但如果有关工程的设计与有关部门和/或其他承包商负责设计的项目任何部分的设计之间仍然产生了冲突或潜在冲突，或者卖方认为已经产生了冲突或潜在冲突，而且，卖方又无法解决该冲突，则卖方应立即通知买方。上述每一通知均应附有所指称的冲突的详情、卖方无法解决该冲突的原因说明，以及卖方就其认为该冲突能够而且应当以何种方式解决所提出的建议。
- 37.5.4 在不影响专用条款第 37 条 37.5.3 的同时，卖方应使买方充分知道其与有关部门和/或其他承包商之间关于协调有关工程的设计与有关部门和/或其他承包商负责的那部分项目的设计的所有沟通情况，并迅速向买方提供其就此而要求的所有信息，包括与卖方按照专用条款第 37 条 37.5.3 通报的任何冲突有关的任何信息。
- 37.5.5 在不影响合同的任何其他规定的同时，卖方应为有关工程雇用，并确保其各层供货商为有关工程雇用足够数量的、在协调范围与复杂程度均与有关工程类似的工程的设计和集成方面具有合适技能和经验的人员，以使卖方在专用条款第 39 条 39.5 项下的义务得到有效和高效率的履行。
- 37.5.6 卖方应对买方由于卖方违反其在本专用条款项下的义务而发生的任何损失、费用和支出负责，买方可将该等损失、费用和支出可以作为债务向卖方追索。
- 37.5.7 如果有关工程任何部分的实施或结果有赖于买方或者任何其他承包商的任何工程，则在进行有关工程之前，卖方应进行检查，并立即以书面形式向买方或任何其他承包商报告上述工程中所存在的、使得该工程不适于有关工程任何部分的适当实施或者取得适当结果的明显不符之处或瑕疵。卖方若未进行上述检查和报告，即表示其认可买方或其他承包商的工程适于有关工程，卖方无权因上述任何不符之处或瑕疵获得任何赔偿，而且，卖方放弃主张上述任何赔偿的一切和任何权利；与上述任何不符之处或瑕疵有关的任何事宜均不免除卖方的任何义务或责任，包括与瑕疵有关的任何义务或责任。
- 37.5.8 如果卖方给买方或任何其他承包商用于项目的工程或财产造成损失或损害，或者给项目现场或现场上的其他工程造成损失或损害，或延误或妨碍了买方或任何其他承包商的工程，则卖方应对此承担责任，而且，如果对方是其他承包商，则在其他承包商针对卖方或买方提起诉讼或其他程序之前，卖方应争取就任何权利要求与该其他承包商达成和解。如果任何其他承包商以卖方造成的或者指称是由卖方造成的任何损害、延误或妨碍为由而对买方提起诉讼或其他程序，则买方应通知卖方，而卖方则应就买方因上述任何程序或与之有关而（不论是直接地还是间接地）遭受或发生的任何费用、支出、损失、损害、索赔、要求、诉因、诉讼、程序或责任赔偿买方，并使买方免受

损害。

- 37.5.9 如果任何其他承包商对有关工程或其任何部分造成损失或损害，或者给卖方的财产造成损失或损害，或者给卖方对工程的实施造成延误或妨碍，则卖方应向该其他承包商提出其因该等损害、延误或妨碍而享有的任何权利要求（并抄送买方），并争取在针对该其他承包商提起诉讼或其他程序之前就其针对该其他承包商的权利要求进行和解。卖方无权因为由任何其他承包商或者指称由任何其他承包商给卖方的有关工程或财产造成的任何损失或损害获得买方任何赔偿，而且，卖方放弃主张上述任何赔偿的一切和任何权利。不管合同的任何其他规定，在卖方负责照管工程的期间内，卖方（而非买方）应自行承担费用和支出，尽可能快地纠正任何其他承包商给有关工程或其任何部分造成的任何损失或损害，以使有关工程得以按照合同实施和完成，但是，经买方事先同意，卖方可以安排由造成损失或损害的其他承包商纠正该等损失或损害。
- 37.5.10 卖方必须遵循“技术规格书”。

第四部分 合同附录

附录 1：廉洁合同

地铁工程建设廉洁合同

项目名称：_____

甲方（买方或发包方）：_____

乙方（卖方或承包方）：_____

为了规范甲乙双方的廉洁行为，遵照国家有关规定，并经甲乙双方同意，特订立廉洁合同，内容如下：

一、甲乙双方应严格遵守国家关于工程建设项目及与之相关的材料、设备招投标的有关法律、法规和相关政策，以及党风建设的各项规定。严格执行合同文件，自觉按合同办事。双方的业务活动坚持公开、公平、公正、诚信、透明的原则。

二、甲方的权力和义务

（一）向乙方介绍本单位的有关党风建设的各项制度和规定。

（二）对本单位的合同相关人员进行廉洁从业教育；督促甲方人员严格遵守本单位规章制度和保持廉洁的相关规定，如发现有违反规定的，除给予当事人批评教育外，应视情节轻重、后果大小给予相应的经济处罚或纪律处分。

（三）甲方人员参加乙方组织的各种会议（按地铁集团有关规定需参加的工作例会、现场会、技术讨论会除外）和活动，须经主管领导同意。

（四）甲方人员发现乙方单位有不廉洁的行为，应及时采取措施，终止其不廉洁行为的继续发生，并报告主管领导。

（五）甲方工作人员（含家属、子女，下同）不得以任何形式向乙方索要赞助或收受回扣礼金、有价证券和贵重物品等好处费，难以拒收的，必须按有关规定登记上交。

（六）甲方工作人员不得向乙方索要（或接受）通讯工具、交通工具、家电及高档办公用品，不得在乙方报销任何应由单位或个人支付的费用。

（七）甲方工作人员不得参加可能影响公正执行公务的宴请和高消费的娱乐活动。

（八）甲方工作人员不得要求或者接受乙方为其住房装修、婚丧嫁娶、家属和子女的工作安排，以及出国出境提供方便。

（九）甲方工作人员不得以考察、参观等名义参加乙方安排的国内外旅游活动。

（十）甲方工作人员不得向乙方介绍家属或亲友从事与甲方工程有关材料设备供应、工程分包等经济活动。

三、乙方的权力和义务

（一）乙方应了解甲方单位有关党风建设的各项制度和规定，支持甲方执行有关规定和制度。

（二）乙方有责任对本单位的工作人员进行廉洁从业教育（包括甲方单位制定的有关党风建设方面的规定），按时出席甲方召集的有关会议。

（三）乙方应当通过正常途径开展有关业务工作，不得为获取某些不正当利益而向甲方工作

人员（含家属、子女，下同）赠送礼金、有价证券和贵重物品等。

（四）乙方工作人员不得为谋取私利擅自与甲方工作人员就工程承包、工程验收、工程质量问题处理、材料设备供应等进行私下商谈或者达成默契。

（五）乙方不得以洽谈业务、签订合同等为借口，邀请甲方工作人员外出旅游或进入营业性高档娱乐场所。

（六）乙方不得为甲方工作人员购置或者提供通讯工具、交通工具、家电及高档办公用品等物品。

四、违约责任

（一）乙方如发现甲方及其工作人员有违反上述协议者，应及时采取措施，终止其不廉洁行为的继续发生，并及时向甲方领导或者甲方上级单位举报，甲方不得找任何借口对乙方进行报复或刁难、延误工作。情节严重的可向有关部门投诉或举报。情况属实者，甲方要按有关规定从严处理。

（二）甲方发现乙方有违反本协议或者采用不正当的手段行贿甲方工作人员，甲方有权根据具体情节和造成的后果追究乙方合同总价 1~5% 的违约金。由此给甲方单位造成的损失均由乙方承担，乙方用不正当手段获取的非法所得由甲方单位予以追缴。

（三）乙方有贿赂甲方人员行为，被检察机关立案查处的，甲方有权取消或终止合同，由此给甲方单位造成的损失均由乙方单位承担，并向甲方单位承担经济赔偿责任。

五、其他条款

_____ / _____

六、合同效力

本廉洁合同作为_____合同的附件，与_____合同具有同等法律效力，自双方或双方法定代表人或其授权代表人签字并盖章之日起生效。本合同一式十五份，其中正本二份，副本十三份。买方执正本一份、副本十一份；卖方执正本一份、副本一份；政府管理机构备案一份。正本和副本如有不一致之处，以正本为准。

甲 方：_____（盖章）

乙 方：_____（盖章）

法定代表人：

法定代表人：

或其授权代表人：

或其授权代表人：

地 址：_____

地 址：_____

邮政编码：_____

邮政编码：_____

电 话：_____

电 话：_____

传 真：_____

传 真：_____

日 期： 年 月 日

日 期： 年 月 日

第五部分 价格清单

第六部分 技术规格书（见另册）

第七部分 招标文件、投标文件和澄清文件（见另册）

- 1) 招标文件及其补充澄清文件
- 2) 投标文件及其补充澄清文件

第四章 投标文件格式

投标文件封面参考格式

正本/副本

青岛市地铁 8 号线工程综合监控设备采购 及集成项目

投标文件（商务/技术/报价/电子 文件/证明材料原件）册

（第 册，共 册）

投 标 人：_____（加盖公章）

法定代表人或授权代表：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

A 投标文件格式-价格册

A1 开标一览表

投标人名称:

序号	内 容	投标价格 (人民币元)	备 注
1	系统设备		工期:
2	技术服务费		
3	其它		
投标总价			大写:
		其中: 不含税价格为_____元整 (大写: 人民币_____), 税率_____, 税额为_____元整 (大写: 人民币_____).	

投标人名称: _____ (公 章)
法定代表人或授权代理人: _____ (签字或盖章)
日期: ____年____月____日

A2 综合监控系统设备报价汇总表

投标人名称：

序号	内容	投标价格（人民币元）	备注
1	综合监控系统		
1.1			
1.2			
.....		
2	技术服务费		
3	其它		
合计价			

投标人名称：_____（公 章）：
 法定代表人或授权代理人：_____（签字或盖章）
 日期： ____年____月____日

注：

1、合计价=各分项价格之和。该项价格填写到附件 A1 中对应的栏目中。若“其它”有报价，投标人须详细说明。

A2-X 综合监控系统各子系统分项报价表

投标人名称：

子系统/部分名称：

第 页共 页

序号	供货内容	投标价格（人民币）	备注
1	设备、材料		
2	备品备件		设备价格的 5%
3	专用工具、实验装置与测试设备		
4	技术文件		
5	运输		
6	保险		
7	其它		
8	合计价		

投标人名称：_____（公 章）：

法定代表人或授权代理人：_____（签字或盖章）

日期：____年____月____日

注：

1. A2-X 中的 X 代表综合监控系统、环境与设备监控子系统、电力监控子系统、能源管理系统、门禁系统及车辆段、停车场安防系统、停车场管理系统，X=1 时为综合监控系统中的综合监控系统，X=2 时为综合监控系统中的环境与设备监控子系统，以此类推。投标人根据用户需求书的要求依次将各个子系统的分项报价表填写完整。
2. 投标人应对各子系统及其他设备和材料分别报价。子系统合计价填写到附件 A2 中对应的各个子系统栏目中。
3. 栏 8 为栏 1 至栏 7 的各分项价格之和。
若栏 7 “其它”有报价，投标人须详细说明。

A2-X-1 综合监控系统子系统设备和材料分项报价表

投标人名称：

子系统/部分名称：

第 页共 页

序号	名称	型号和规格	制造商名称/原产地	单 价 （ 人 民 币 元）	单位	数量	总价（人民币元）
a—b—c							
合计价							

投标人名称：_____（公 章）
法定代表人或授权代理人：_____（签字或盖章）
日期： ____年____月____日

注：1. 本表的合计价填写到附件 A2-X 中对应的栏目中。
2. 分项供货清单应按照控制中心设备、车站设备、车辆段设备、停车场设备等每个节点进行分项。
3. 本表报价清单应详细至设备单板配置及单板（需详细至子板）报价。

A2-X-2 综合监控系统各子系统备品备件报价表

投标人名称：子系统/部分名称：第 页共 页

序号	名称	型号规格	制造商名称/原产地	建议数量	单位	单价(人民币元)	总价(人民币元)	备注
合计价								-----

投标人名称：_____（公 章）
法定代表人或授权代理人：_____（签字或盖章）
日期： ____年____月____日

注：1.备品备件主要包括主要备品备件、必需备品备件，投标人应分别注明。
2.本表的合计价填写到附件 A2-X 中对应的栏目中。
3.投标人提供综合监控系统总的设备费的 5%的质量保证期满 3 年所需的全部备品备件清单。

A2-X-3 综合监控系统各子系统专用工具、实验装置和测试设备报价表

投标人名称：

子系统/部分名称：

第 页 共 页

序号	名称	型号规格	制造商名称/原产地	数量	单位	单价(人民币元)	总价(人民币元)	备注
合计								-----

投标人名称：_____（公 章）
法定代表人或授权代理人：_____（签字或盖章）
日期： ____年____月____日

- 注：1. 投标人应提交一份建议测试设备、专用测试仪器仪表和工具的详细清单，并附相应的说明。
2. 本表的合计价填写到附件 A2-X 中对应的栏目中。
3. 投标人应根据《用户需求书》中相关要求对专用工具、实验装置和测试设备进行报价，此报价应包含在投标总价中，投标人可以根据其经验另行推荐为保证本系统正常运行所需的其它专用工具、实验装置和测试设备并列入此表中，招标人有权在合同谈判中增减其数量及相应的费用。

A2-X-4 综合监控系统各子系统技术文件（含软件）报价表

投标人名称：

系统、子系统/部分名称：

第 页共 页

序号	文件名称/内容	单价（人民币元）	单位	数量	总价（人民币元）
合计					

投标人名称：_____（公 章）

法定代表人或授权代理人：_____（签字或盖章）

日期：____年____月____日

- 注：1. 投标人须详细地列出技术文件内容、清单、出厂单价和出厂总价。
2. 本表的合计价填写到附件 A2-X 中对应的栏目中。

A2-Y 技术服务费报价表

投 标 人 名 称 :
系统分类: _____

序号	技术服务分类	进口技术服务				国内技术服务	
		单价 (原币值)	数量	合计 (原币值)	折合人民币 (元人民币)	单价 (元人民币)	数量
1	深化设计费						
2	设计联络						
3	工厂测试和检验						
4	安装督导						
5	现场测试和系统联调						
6	软件调试费						
7	接口管理费						
8	招标方人员费用						
9	质量保证期服务						
10	质保期结束后按约定提供的技术支持和终身维修支持服务						
11	项目管理费						
12	其他						
技术服务总计 (万元人民币)							

投标人名称: _____ (公 章): _____

法定代表人或授权代理人 (签字): _____

日期: _____年____月____日

注: 本表 A2-Y 中的 Y 对应表 A2 中的序号 2 栏, 本表合计栏中的价格填写到附件 A2 中对应的栏目 2 中。

1. 技术服务费按进口与国内分项报价, 按地点、人月数等系列报价, 若有其它项请说明具体内容;

2. 所有相关的软件调试费用都列入软件调试费。

A2-Y-1 招标方人员费用明细表

投标人名称: _____

序号	项目	国外部分 (人民币)					国内部分 (人民币)			
		每人 机票	每人每 天住宿 费、伙 食费	每人每天 公杂费及 其他费用	人天数	合计	每人 机票	每人每 天住宿 费、伙 食费	每人每 天公杂 费及其 他费用	
1	设计联络									
2	监造									
3	出厂测试和检验									
4	培训									

合计（人民币元）		
----------	--	--

投标人名称：_____（公 章）：_____

法定代表人或授权代理人（签字）：_____

日期：_____年_____月_____日

注：1、本表的合计价填写到附件 A2-Y 中对应的栏目中。

2、本表所列费用均为买方发生的差旅费用，其中包括：住宿费、伙食补助、交通费用等。

3、本表中国境内的差旅费用标准按照招标人相关规定标准执行。

4、本表中国境外的费用参照财政部外交部关于印发《临时出国人员费用开支标准和管理办法》的通知（财行[2001]73 号）标准进行报价。

5、项目实施过程中将结合买方单位相关文件要求执行，相关费用将在项目结算时据实核定。

填写说明

一、投标人应对买方人员在投标人所在地的工作及生活环境作清楚的描述，并就生活的标准、住宿条件、费用、交通条件及应注意的事项等内容作详细的说明。

二、设计联络

按照用户需求书中的要求买方在投标人及其供货商所在地进行的设计联络产生的往返交通（含机票）、住宿及生活开支费用全部包含在合同价格中。

三、工厂测试、检验

根据合同文件第四部分的规定，买方代表参加在投标人工厂进行的测试、检验和验收的费用，包括往返交通（含机票）、住宿及生活开支费用、技术文件、图纸和当地交通等，该费用全部包含在合同价格中。

四、培训

在投标人所在地，买方受训人员的培训费用，应分为如下几项：

（1）买方学员的往返交通（含机票）、住宿及生活开支费用；

（2）授课费用，包括教学资料、设施及场地等费用。

在卖方所在地的培训费用。

投标人根据招标文件第五章“用户需求书”的相关要求，提出详细培训计划内容，报出培训人员的人数建议，对买方人员在投标人所在地作清楚的描述，并就生活标准、住宿条件、费用、交通条件及应注意的事项等内容作详细的说明，包括培训人员所需的培训资料、设施。培训费用填报在技术服务费报价表中。

B 投标文件格式-商务册

B1 投标函格式

投 标 函

致：

根据贵方青岛市地铁 8 号线工程综合监控设备采购及集成项目招标采购货物及服务的资格预审公告，签字代表（姓名、职务）经正式授权并代表投标人（投标人名称、地址）提交下述文件正本二份、副本六份及电子文件三份。

1、价格册

2、商务册

3、技术册

在此，签字代表宣布同意如下：

1、按招标文件要求规定的应提交和交付的货物和服务投标总价为固定价，且与开标一览表中投标总价一致。

2、投标保证金金额为人民币_____（人民币金额数）。

3、我方将按招标文件的规定履行合同责任和义务。当接到贵方处理意外事故及质保期服务等要求的通知后，我方承诺 24 小时内解决问题。若未解决，我方同意按贵方的处理意见执行。如需索赔则按合同索赔条款予以赔偿。

4、我方已详细审查全部招标文件，包括修改文件（如有的话）以及全部接口资料和相关附件。我方完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

5、本投标自开标日起有效期为 90 天。在上述有效期或延长期内（如果有）本投标的规定始终对我们有约束力。

6、如果在规定的开标时间后，我方在投标有效期内撤回投标，本投标保证金将被贵方没收。

7、我方承诺，我方与招标人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及任何附属机构均无关联。

8、我方同意按照贵方的要求提供与本投标有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定要接受最低价的投标或收到的任何投标。

9、若中标，我方将按招标文件的规定提交合同总金额 10%的履约保证金。

10、如果我方中标，保证按照招标文件规定的工程进度时间表履行交货及有关的义务。

11、本投标货物和服务均采用自有技术，与第三方的专利或知识产权无任何纠纷，若有问题我方将承担所有责任。

12、与本投标有关的一切正式往来通讯请发往：

地址：_____

邮编：_____ 传 真：_____

电话：_____ 电子邮件：_____

投标人名称：_____（公 章）

法定代表人或授权代理人姓名、职务：_____

法定代表人或授权代理人：_____（签字或盖章）

日期： ____年____月____日

B2 法定代表人资格证明书格式

法定代表人身份证明书

单位名称：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：自_____年_____月_____日至_____年_____月_____日

姓 名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____系_____的
法定代表人。

特此证明。

单位名称：_____（盖章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

日 期：_____年_____月_____日

B3 法定代表人授权书格式

请投标人附上法定代表人资格证明书和法定代表人授权书。

注明授权人、被授权人、授权权限、有效期，并加盖公章。

B3-1 法定代表人授权书

本人_____（姓名）系_____（申请人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、递交、撤回、修改_____（项目名称）投标文件，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

（附：法定代表人、委托代理人居民身份证复印件）

投标人：_____（盖单位公章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字）

身份证号码：_____

_____年_____月_____日

B4 承诺书

B4-1 国产化率承诺书格式

致： 青岛市地铁八号线有限公司

本公司_____（投标人名称）_____参加了贵公司组织的_____项目的招标。对于本次招标项目的国产化率我公司在此承诺：

（1） 我方保证按国家发展和改革委员会的要求，承诺本项目的国产化率不低于75%，同时须提供相应国产化具体措施及实施方案；

（2） 在设计审查阶段提供的相关国产化评审要求的文件或清单（最终版），我方保证将严格按照国家发展和改革委员会的最新相关文件（如发改办工业〔2005〕2084号文）的具体要求进行编制；

（3） 在国产化审查前三周提供国产化评审所需的合格的相关合同文件（如子供货商分包合同）。

若经有关部门评审，因本项目达不到国产化要求而不能获得免税，则相应项目的进口货物的进口关税和进口环节增值税由我方承担。

谨启

投标人名称：_____（公 章）

法定代表人或授权代理人姓名、职务：_____

法定代表人或授权代理人：_____（签字或盖章）

日期： ____年____月____日

B4-2 满足交货期完工期承诺书格式

满足交货期完工期承诺书格式

致： 青岛市地铁八号线有限公司

本公司_____（投标人名称）_____参加了贵公司组织的_____项目的招标。我公司在此承诺：我方保证按招标文件和招标人的规定，满足规定的交货期以及安装工程的完工期要求。

谨启

投标人名称：_____（公 章）

法定代表人或授权代理人姓名、职务：_____

法定代表人或授权代理人：_____（签字或盖章）

日期： ____年____月____日

B4-3 关联公司履约担保承诺书格式

致：青岛市地铁八号线有限公司

本公司_____（投标人名称）_____参加了贵公司组织的_____项目的招标，_____（关联公司名称）_____是我公司的_____（母公司和/或主要设备的制造商、供货商、主要技术提供方）_____。我公司在此承诺：一旦中标，我公司的上述关联公司将对我公司按招标文件应负的责任和义务进行履约担保，并在我公司收到被确定为第一中标候选人的书面通知后 15 天内，提交由我公司上述的关联公司出具的履约担保书，如果到时未能提交履约担保书，则我公司自愿放弃中标资格。

谨启

投标人名称：_____（公 章）

法定代表人或授权代理人姓名、职务：_____

法定代表人或授权代理人：_____（签字或盖章）

日期：_____年_____月_____日

说明：

- 1、上述的“关联公司”是指招标文件所定义的投标人的母公司和/或主要设备的制造商、供货商、主要技术提供方。
- 2、投标人的母公司和主要技术提供方对本项目的投标和履约须在规定的期限内按投标文件格式 B4-5 的规定提供履约合同承诺书。

B4-4 中标后履行合同承诺函

中标后履行合同承诺函

致：青岛市地铁八号线有限公司

我单位全面研究了青岛市地铁 8 号线工程综合监控设备采购及集成项目招标文件，对招标文件中内容和合同条款无异议，如中标愿意承担招标文件和合同条款规定的责任、权利和义务。

投标人名称：_____（公章）

法定代表人或授权代理人姓名、职务：_____

法定代表人或授权代理人：_____（签字或盖章）

日 期： ____年____月____日

B5 投标人的相关证明材料

B5-1 资格声明

B5-1-1 投标人资格声明

B5-1-2 制造商资格声明

B5-1-3 制造商出具的授权函

B5-1-4 制造商出具的承诺函

B5-2 分包计划一览表

B5-3 合作协议

B5-4 投标人业绩

B5-4-1 申请人完成的同类工程情况表

B5-4-2 申请人在建的同类工程情况表

B5-5 投标人公司架构及项目管理架构

B5-6 项目拟派主要人员

B5-7 其他

说 明

- 1.1 对所附表格中要求的资料和询问应做出肯定的回答。
- 1.2 资格证明文件的签字人应保证他所做的声明及对一切问题的回答的真实性和准确性。
- 1.3 投标人提供的资格文件将由招标人使用，并据此进行评价和判断，确定投标人的资格和履约能力。
- 1.4 投标人提交的文件将给予保密，但不退还。

B5-1 资格声明

致：青岛市地铁八号线有限公司

关于贵方 _____（项目名称），本公司愿意参加投标，提供招标文件中规定的所有货物，并证明提交的下列文件和资料是准确和真实的。我们认为贵方有权并愿意配合贵方，向有关机构和单位（如会计师事务所、银行、相关企业等）查证和获得有关资料。

1. 资格声明
2. 分包计划一览表
3. 合作协议
4. 投标人业绩
5. 投标人公司架构及项目管理架构
6. 项目拟派主要人员
7. 其他

B5-1-1 投标人资格声明

1. 名称及概况

- (1) 投标人名称: _____
- (2) 总部地址: _____
电传/传真/电话号码: _____
- (3) 成立和/或注册日期: _____
- (4) 实收资本: _____
- (5) 近期资产负债表 (到_____年__月__日止)
- 1) 固定资产: _____
- 2) 流动资产: _____
- 3) 长期负债: _____
- 4) 流动负债: _____
- 5) 净 值: _____
- (6) 主要负责人姓名: (可选填) _____
- (7) 投标人在青岛的代表的姓名和地址, (如果有的话)
- _____

2. 近三年的营业额:

年份	国内	出口	总额
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

3. 投标人拟提供的系统设备必须是由先进而且成熟的技术生产的高可靠性的产品, 该系统设备具有在最近五年内向国内轨道交通或国家重点工程供货并有良好运行记录的业绩。并有相应的证明文件。(表格不够自行增加)

用户名称	用户地址	用户电话	实施日期	项目名称	项目规模	合同金额

注: 投标人应附用户评议或相关证明文件。

4. 同意为投标人制造货物的制造商名称、地址 (附制造商资格声明)
- _____

5. 有其他制造商提供和制造的货物部件, 如果有的话:

制造商名称和地址	制造的部件名称
_____	_____

6. 有关开户银行的名称和地址: _____
7. 制造商所属的集团公司（如果有的话): _____
8. 其他情况: _____

兹证明上述声明是真实的和正确的，并提供了全部能提供的资料和数据，我们同意遵照贵方要求出示有关证明文件。

B5-1-2 制造商资格声明

1. 名称及概况

- (1) 制造商名称: _____
- (2) 总部地址: _____
- (3) 电传/传真/电话号码: _____
- (4) 成立和/或注册日期: _____
- (5) 实收资本: _____
- (6) 近期资产负债表 (到_____年__月__日止)
- 1) 固定资产: _____
- 2) 流动资产: _____
- 3) 长期负债: _____
- 4) 流动负债: _____
- 5) 净 值: _____
- (7) 主要负责人姓名: (可选填)
- (8) 制造商在中国的代表的姓名和地址, (如果有的话)
- _____

2. 生产能力

2.1 关于制造商投标货物的设施及其他情况:

工厂名称地址	生产的项目	年生产能力	职工人数
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

2.2 本制造商不生产, 而需要从其他制造商购买的主要零部件:

制造商名称和地址	主要零部件名称
_____	_____
_____	_____

3. 本制造商生产投标货物的经验 (包括年限、项目业主、额定能力、商业营运的起始日期等):

4. 近三年该货物的年营业额:

年份	国内	出口	总额
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

5. 易损件供货商的名称和地址:

部件名称	供货商
_____	_____
_____	_____

6. 投标人拟提供的系统设备必须是由先进而且成熟的技术生产的高可靠性的产品, 该系统设备具有在最近五年内向国内轨道交通或国家重点工程供货并有良好运行记录的业绩。并有相应的证明文件。(表格不够自行增加)

用户名称	用户地址	用户电话	实施日期	项目名称	项目规模	合同金额
_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____	_____	_____

注: 投标人应附上用户评议或相关证明文件。

7. 有关开户银行的名称和地址: _____

8. 制造商所属的集团公司 (如果有的话): _____

9. 其他情况: _____

兹证明上述声明是真实的和正确的, 并提供了全部能提供的资料和数据, 我们同意遵照贵方要求出示有关证明文件。

B5-1-3 制造商出具的授权函

致：青岛市地铁八号线有限公司

我们(制造商名称)是按(国家名称)法律成立的一家制造商，主要营业地点设在(制造商地址)。兹指派按(国家名称)的法律正式成立的，主要营业地点设在(投标人地址)的(投标人名称)作为我方真正的和合法的代理人进行下列有效的活动：

- (1) 作为我方的代理人代表我方在中华人民共和国办理贵方投标邀请要求提供的由我方制造的货物的有关事宜，并对我方具有约束力。
- (2) 作为制造商，我方保证以投标合作者来约束自己，并对该投标共同和分别承担招标文件中所规定的义务。
- (3) 我方兹授予(投标人名称)全权办理和履行上述我方为完成上述各点所必须的事宜，具有替换或撤消的全权。兹确认(投标人名称)或其正式授权代理人依此合法地办理一切事宜。

我方于_____年____月____日签署本文件，(投标人名称)于_____年____月____日接受此件，以此为证。

制造商名称：_____（公 章）
法定代表人或授权代理人姓名、职务：_____
法定代表人或授权代理人：_____（签字或盖章）
日期：_____年____月____日

投标人名称：_____（公 章）
法定代表人或授权代理人姓名、职务：_____
法定代表人或授权代理人：_____（签字或盖章）
日期：_____年____月____日

B5-1-4 制造商出具的承诺函

致：青岛市地铁八号线有限公司

本公司_____（主要设备制造商名称）_____参加贵公司组织_____项目的招标。我公司在此承诺对本项目全过程的技术和安全负总责，并保证实现综合监控系统的全部功能以及系统的完整性、可靠性、可用性、安全性、可维护性、接口和优化等。

谨启

主要设备制造商名称：_____（公 章）

法定代表人或授权代理人姓名、职务：_____

法定代表人或授权代理人：_____（签字或盖章）

日期：_____年_____月_____日

投标人名称：_____（公 章）

法定代表人或授权代理人姓名、职务：_____

法定代表人或授权代理人：_____（签字或盖章）

日期：_____年_____月_____日

B5-2 分包计划一览表

投标人名称：_____

第____页 共____页

分包内容	分包商名称

投标人名称：_____

（公 章）：_____

法定代表人或授权代理人姓名、职务（印刷体）：_____

法定代表人或授权代理人（签字）：_____

日期： ____年____月____日

- 注：1. 所有分包商均须满足本招标文件投标人须知中对分包商的资格要求。
2. 投标人须提供其与每一个分包商签署的分包合作协议（B5-3），合作协议中应明确界定分包范围和各方的责任义务。

B5-3 合作协议

投标人和各分包商签定的合作协议必须包括但不限于如下内容:

明确分工(供货的范围)、责任划分、保证措施、分包价格等。

分包商名称: _____ (公 章)

法定代表人或授权代理人姓名、职务: _____

法定代表人或授权代理人: _____ (签字或盖章)

日期: _____年____月____日

电话: _____

传真: _____

电子邮件: _____

投标人名称: _____ (公 章)

法定代表人或授权代理人姓名、职务: _____

法定代表人或授权代理人: _____ (签字或盖章)

日期: _____年____月____日

B5-4 投标人业绩

B5-4-1 本次投标的综合监控系统业绩证明

投标人应提供本次投标所投综合监控系统业绩证明材料（含在建工程）

序号		1	2
项目名称				
项目内容				
项目地点				
总价 (人民币)	投标价			
	合同价			
	结算价			
工程中承包百分比				
提供的主要货物及承担的主要工作				
竣工日期				
工期 (月)	合同			
	实际			
项目执行情况				
业主方联系人				
地址				
传真				
电话				

注：1. 后附合同复印件、项目评定证书或用户证明的复印件，招标文件中要求提供原件的需要单独提供。

投标人名称： _____
 (公章)： _____
 法定代表人姓名、职务（印刷体）： _____
 法定代表人（签字）： _____
 日期： ____年____月____日

B5-4-2 本次投标的综合监控系统各子系统业绩证明

投标人应提供本次投标所投的综合监控系统各主要子系统业绩证明材料（含在建工程）

序号	1	2
子系统名称			
项目名称			
项目内容			
项目地点			
竣工日期			
工期 (月)	合同		
	实际		
项目执行情况			
业主方联系人			
地址			
传真			
电话			

投标人名称：_____

(公章)：_____

法定代表人或授权代理人姓名、职务（印刷体）：_____

法定代表人或授权代理人（签字）：_____

日期：____年____月____日

注：

- 1、后附合同复印件、项目评定证书或用户证明的复印件，招标文件中要求提供原件的需单独提供。

B5-4-3 用户证明

用户证明

投标人名称		
1.	项目和/或合同名称：	项目和/或合同授予时间：
	国别：	
2.	用户名称：	
3.	用户地址/电话：	
4.	项目和/或合同的内容、性质及特点的描述：（可另附页）	
5.	用户对工期的评价：1、未造成工期延误；2、造成工期延误	
6.	用户对项目执行的满意程度：1、非常满意；2、满意；3、一般	
7.	用户的评价意见：（可另附页）	
8.	用户单位加盖公章	

注：每个项目和/或合同要单独填写。

B5-5 投标人公司架构及项目管理架构

（对拟投标项目计划采取的管理架构，包括项目组织机构、职务分配说明、人员配备情况等；包括两个架构：公司管理架构，以及项目管理架构。）

投标人名称： _____

(公 章): _____

法定代表人或授权代理人姓名、职务（印刷体）: _____

法定代表人或授权代理人（签字）: _____

日期： _____年____月____日

B5-6 项目拟派主要人员

投标人应提供一份进行项目管理的主要人员名单，并注明性别、年龄、职称、拟担任的职务、相关工作经验等详细资料。

B5-6-1 项目经理简历表

姓名		性别		年龄	
职务		职称		学历	
参加工作时间			从事项目经理 年限		
已完工程项目情况					
业主	项目名称	工程概况	招标范围	担任职务	备注

注：本表后应附作为项目经理完成过的同类工程业绩的合同和竣工验收报告或项目业主出具的证明材料（若有）的复印件或扫描件。招标文件中要求提供原件的需单独提供。

B5-6-2 项目技术负责人简历表

姓名		性别		年龄	
职务		职称		学历	
参加工作时间				从事项目负 责人年限	
已完工程项目情况					
业主	项目名称	工程概况	招标范围	担任职务	备注

注：本表后应附作为作为项目负责人完成过的同类工程业绩的合同和竣工验收报告或项目业主出具的证明材料（若有）的复印件或扫描件。招标文件中要求提供原件的需单独提供。

B5-7 其他

投标人还需提交的包括企业实力（管理体系认证以 ISO9001 质量管理体系认证、ISO14001 环境管理体系认证、GB/T28001 或 OHSAS18001 职业健康安全管理体系认证证书）等相关证明材料的复印件或扫描件。招标文件中要求提供原件的需单独提供。

投标人必须提交的包括营业执照、资质证书等相关证明材料，同时还须提供所供设备的国家有关主管部门批准生产综合监控系统设备和准予入网的资格文件，制造厂商及其产品在国内已使用、并且已经通过国家权威部门或机构的鉴定证书，以及投标人认为需要说明的其他内容。

投标人名称： _____

(公 章)： _____

法定代表人或授权代理人姓名、职务（印刷体）： _____

法定代表人或授权代理人（签字）： _____

日期： ____年____月____日

B6 商务偏离表

投标人名称：_____ 项目名称：_____ 第__页共__页

序号	招标文件条 目号	招标文件的商务条款	投标文件的商务条款	原因说明及建议详情

投标人名称：_____

(公 章)：_____

法定代表人或授权代理人姓名、职务（印刷体）：_____

法定代表人或授权代理人（签字）：_____

日期：____年____月____日

注：

1. 投标人应对商务基本要求，提出遵守声明。
2. 投标人需在本附件内，列出不能符合的有关段落，附件并举出原因，同时，投标人亦须提出解决偏离的详细方案。
3. 除本附件列出的偏差获得招标人许可外，在合同签订后，所有不符合招标要求的项目，供货商必须加以纠正。

B7 售后服务承诺书

致：青岛市地铁八号线有限公司

我单位_____就_____项目指定的售后服务机构，该投标人已向
我单位出示其针对本项目的售后服务计划书，其中由我单位负责执行本项目的售后服务承诺
如下：

内容：

售后服务机构代表签字：_____

盖章：

日期：_____

投标人名称：_____（公 章）

法定代表人或授权代理人姓名、职务：_____

法定代表人或授权代理人：_____（签字或盖章）

日期：____年____月____日

C 投标文件格式-技术册

投标人应根据《用户需求书》的有关规定，编制满足用户功能需求的技术建议书和各子系统的设备详细配置方案，形成技术册，内容应包括但不限于《用户需求书》要求的内容。

第五章 用户需求书

（另册）

第六章 评标办法

第六章 评标办法

青岛市地铁 8 号线工程综合监控设备采购及集成项目采取公开招标方式选择供货、集成及相关服务的企业，为保证招标“公开、公平、公正”，根据国家有关工程建设招标投标的法律、法规和方针、政策，结合地铁工程的特点，制定本评标办法，实行评标的规范化、标准化、科学化。

1 评标原则

- 1.1 客观、公平、公正、科学、择优。
- 1.2 依法评标、严格保密。
- 1.3 反对不正当的竞争。

2 评标依据

- 2.1 招投标法及相关法规。
- 2.2 本项目招标文件及招标文件的补充文件。
- 2.3 有效的投标文件及投标文件澄清文件。
- 2.4 评标委员会依据招标文件中的标准、办法对投标文件进行评标，招标文件中没有规定的标准和方法不得作为评标依据。

3 评标组织

- 3.1 评标程序：
 - 3.1.1 熟悉招标文件和评标办法；
 - 3.1.2 投标文件的初步审查；
 - 3.1.3 投标文件的技术评审；
 - 3.1.4 投标文件的商务评审；
 - 3.1.5 投标报价评审；
 - 3.1.6 在评标期间，评标委员会可要求投标人对其投标文件中含义不明确的内容作必要的澄清或说明，但澄清或说明不得超出投标文件的范围或改变投标文件实质性内容。有关澄清的要求和答复均应以书面形式提交，澄清的内容为投标文件的组成部分，必须由授权代表签字确认。若投标人对澄清或说明未按要求进行答复的，其投标可能被拒绝；
 - 3.1.7 完成评标报告，推荐中标候选人。
- 3.2 经过初步审查，如果由于有效投标不足三家使得投标明显缺乏竞争的，评标委员会可以否决全部投标。

4 评标纪律

- 4.1 参与评标的所有工作人员，应当按照《中华人民共和国招标投标法》等有关法律法规的要求履行职责，严格按照制定的评标细则工作，互相监督，保证评标过程的公正和公平。

- 4.2 参与评标的评委应严守职业道德，依法评标，业务精通，本着公正、科学、客观、严谨的工作态度，为招标人负责，为工程负责。
- 4.3 评标工作由评标委员会推举的评标委员会主任主持。每位专家独立评标，任何人不得通过任何方式，干扰评标委员会的评标。
- 4.4 投标人在投标文件的审查、澄清、评标和比较以及授予合同的过程中，对招标人施加影响的任何行为，都将导致取消投标资格。

5 评标过程保密与封闭性

- 5.1 开标后，直到发出中标通知书为止，凡属于审查、澄清、评价和比较各投标文件的有关资料和授予合同有关的信息，都不得向投标人或与该过程无关的其他人泄露。
- 5.2 评标专家名单应对投标人保密。
- 5.3 应由专人同投标人进行联络，其他人员不得擅自联络投标人。
- 5.4 评标时，评委不得将评标资料带出评标现场。

6 开标、评标步骤

6.1 接标和开标

- 6.1.1. 投标人应将全部投标文件在投标截止当日送至开标地点。投标人必须派代表参加并签到。
- 6.1.2. 开标
 - 6.1.2.1 首先由招标代理机构公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称、投标保证金缴纳情况；
 - 6.1.2.2 请投标人法定代表人或其授权代表检查投标文件的密封情况，并签字确认；随招标代理机构主持人当众公布投标文件的密封情况等；
 - 6.1.2.3 由工作人员当众拆封，投标人代表宣读投标人名称、投标价格和投标文件的其他主要内容；投标人代表暂时退场。
 - 6.1.2.4 评标委员会将对投标人的商务册、技术册、报价册进行初步评审，初步评审合格的投标人将进入商务册、技术册、报价册的详细评审；

6.2 对投标文件的初步评审

6.2.1 对投标文件进行技术、商务、报价初步审查

- 6.2.1.1 评标委员会要依照招标文件的要求和规定，审查每份投标文件技术册、商务册是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标应该是与招标文件要求的全部主要条款、条件和规格相符，没有重大偏差的投标。对关键条文的偏差、保留或反对将被认为是实质上的偏离。评标委员会决定投标文件的响应性只根据投标文件本身的内容，而不寻求外部的证据。但投标有不真实不正确的内容时除外。

- 6.2.1.2 如果投标文件没有实质上响应招标文件的要求，将导致其投标被拒绝，是投标人的风险。投标人不得通过修正或撤销不合要求的偏差或保留从而使其投标成为实质上响应的投标。
- 6.2.1.3 **投标文件如存在以下情况之一的，经评标委员会审核认定，作为商务初步审查未通过予以废除，不再进行下一步评审：**
- 6.2.1.3.1 投标人未按招标文件要求提供法定代表人身份证明书及本人身份证原件或授权委托书及本人身份证原件的；
- 6.2.1.3.2 投标文件无单位盖章、无法定代表人或其授权代表签字或盖章的；
- 6.2.1.3.3 投标文件由法定代表人授权代表签署时，无法定代表人授权书的；
- 6.2.1.3.4 投标文件未按规定的格式填写，内容不全或关键字迹模糊、无法辨认的；
- 6.2.1.3.5 投标人未提交投标承诺书的；
- 6.2.1.3.6 投标人递交两份或多份内容不同的投标文件；
- 6.2.1.3.7 投标有效期不满足招标文件要求的；
- 6.2.1.3.8 供货期不满足招标文件要求的；
- 6.2.1.3.9 质保期不满足招标文件要求的；
- 6.2.1.3.10 付款条件不满足招标文件要求的；
- 6.2.1.3.11 投标人所投货物（**主要设备**）不是自己生产的，未提供制造商或经制造商授权的供货商的授权函；
- 6.2.1.3.12 投标文件中附有招标人不可接受的条件的；
- 6.2.1.3.13 在投标文件中有虚假文件和/或资料的；
- 6.2.1.3.14 招标文件规定的其他导致其废标的条款及要求的。
- 6.2.1.4 **投标文件如存在以下情况之一的，经评标委员会审核认定，作为技术初步审查未通过予以废除，不再进行下一步评审：**
- 6.2.1.4.1 不满足用户需求书★条款的；
- 6.2.1.4.2 招标文件规定的其他导致其废标的条款及要求的。
- 6.2.2 **对投标文件进行报价初步审查**
- 6.2.2.1 评标委员会要依照招标文件的要求和规定，审查每份投标文件报价册是否符合招标文件的要求
- 6.2.2.2 **投标文件报价册的初步审查。投标文件报价册如存在以下情况之一的，经评标委员会审核认定，作为报价初步审查未通过予以废除，不再进行下一步评审。**
- 6.2.2.2.1 投标文件无单位盖章、无法定代表人或其授权代表签字或盖章的；
- 6.2.2.2.2 投标文件未按规定的格式填写，内容不全或关键字迹模糊、无法辨认的；
- 6.2.2.2.3 投标报价不是固定价的；
- 6.2.2.2.4 投标人递交两份或多份内容不同的投标文件,或在一份投标文件中对同一招标

货物报有两个或多个报价，且未声明哪一个为最终报价的；

6.2.2.2.5 投标报价超过招标文件公布的招标控制价的；

6.2.2.2.6 招标文件规定的其他导致其废标的条款及要求的。

6.3 投标文件详细评审

6.3.1 评标委员会只对商务册、技术册、报价册全部通过符合性审查的投标文件进行详细评审。

6.3.1.1 技术册详细评审：评标委员会成员分别对通过符合性审查的投标文件技术册进行评审并独立打分，评审标准见附表二之《技术评审评分标准》。所有评委对同一投标人的技术打分中去掉最高分和最低分的算术平均值，作为该投标人投标文件技术册的最终得分。

6.3.1.2 商务册详细评审：评标委员会对通过符合性审查的商务文件进行评审、打分，评审标准详见附表二之《商务评审评分标准》。投标人的商务得分情况由评标委员会全体成员共同认定，并由各投标人的授权代表对各自单位商务评审情况签字确认。投标人授权代表无合理原因拒不签字的，视为已认可商务册的评审结果。

6.3.1.3 报价册详细评审：以招标文件为依据，分别对通过符合性审查的投标报价按照招标文件中的规定进行评审和打分。

6.3.1.3.1 投标报价的算术性修正。评标委员会在对投标文件进行报价评估时应当按下述原则 进行修正：

(1) 如总价金额与数量乘以单价得到的计算合价不同，将以单价为准修正合价金额；

(2) 单价中有明显的小数点位置的错误，以合价为准修改单价；

(3) 若文字大写表示的数据与数字表示的不同，则以文字大写表示的数据为准；

(4) 对投标报价的任何修正都不得改变投标总价。

6.3.1.3.2 投标人投标价格分析、评审评标委员会以招标文件为依据，对合格投标人的投标报价进行评审、分析。投标报价应满足投标人须知、投标报价表等招标文件要求的报价规定和要求。投标报价分析的原则是：

1) 投标人的投标报价必须按照投标人须知第 13 条要求进行，包含投标报价表所有内容，否则按漏项处理；若投标设备的某项费用没有填报或免费提供，应在投标分项报价表中说明，否则按漏项处理，由投标人免费提供。

2) 投标分项报价表中的“其他费用”如果有的话，应在投标分项报价表中说明，否则按漏项处理，由投标人免费提供。

3) 在评审过程中，评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于成本的，应当要求该投标人作出书面说明 并提供相关证

明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，由评标委员会认定该投标人以低于成本报价竞标，其投标将作废标处理。

6.3.1.3.3 计算投标人的投标报价得分。价格评审过程中按以下步骤及方法计算投标人的投标报价得分：

（一）通过符合性评审的各有效标书最终评标价格中去掉一个最高和一个最低价后（剩余投标报价家数不少于五家，少于五家则不去）的算术平均值，并将此算术平均值下浮 2% 做为评标基准价。

（二）当投标人的投标报价等于评标基准价时，得满分 30 分，投标报价比评标基准价每增加 1% 扣 1 分，每减少 1% 扣 0.5 分，扣完为止。得分按以下公式计算。

若评标基准价为 A；投标人的投标报价为 B；

当 $B > A$ 时，投标人报价得分计算公式为： $30 - \{(B - A) / A\} * 100 * 1$

当 $B < A$ 时，投标人报价得分计算公式为： $30 - \{(A - B) / A\} * 100 * 0.5$

以上评分计算结果保留小数点后 2 位数，小数点后第三位四舍五入。

6.4 将投标人投标文件技术、商务、投标报价三部分的得分相加，得出投标人本次投标的最终得分，根据得分按由高到低的顺序进行排序。

6.5 确定中标候选人排序

评标委员会应在评标报告中根据各投标人最终得分由高到低进行排序，并推荐排序前两名投标人为排名第一中标候选人和第二中标候选人。如果有两个及以上投标人综合得分相同时，报价低者排名在前；如果报价仍然相同，则技术标得分高者排名在前。

6.6 评标委员会应根据评标情况和结果，向招标人提交评标报告。评标委员会全体成员应

在评标报告上签字确认，评标专家如有保留意见可以在评标报告中阐明。

6.7 评标结果按照青岛市有关规定要求进行公示，投标人如发现权益受到侵害，可以按照《工程建设项目招标投标活动投诉处理办法》（七部委 11 号令）的规定向有关监督部门提出投诉。

7 确定中标人

7.1 招标人应当坚持排名第一的中标候选人为中标人的原则。如果排名第一的中标候选人主动放弃其合同授予资格或因未遵循招标文件的要求被招标人取消其合同授予资格，则由该招标项目排名第二的投标人获得合同授予资格。如果前两名均放弃合同授予资格或被招标人取消合同授予资格，招标人将重新组织招标。

7.2 招标人将招标投标情况和决标结果报监督部门备案后，向投标人发出中标通知

书。

8 其他

- 8.1 为维护工程招标投标交易市场的正常秩序，进一步遏制串标、抬标行为，保护交易各方的合法权益，经研究，凡在同一招标项目的评标中，发现有二份及以上投标文件的相互之间有特别相同或相似之处，经评标委员会半数以上成员确认，其投标文件按无效标处理，予以废除，不再对其进行评审，也不影响招标工作继续评标。

附表一、初步审查表

商务初步审查表

下列初步检查如出现废标情况则划“x”，无废标情况划“√”

序号	初步检查项	评审结论 (x/√)
1	投标人按招标文件要求提供法定代表人身份证明书及本人身份证原件或授权委托书及本人身份证原件的；	
2	投标文件有单位盖章、法定代表人或其授权代表签字或盖章的；	
3	投标文件由法定代表人授权代表签署时，有法定代表人授权书的；	
4	投标文件按规定的格式填写，内容齐全且关键字迹清晰的；	
5	投标人提交投标承诺书的；	
6	投标人未递交两份或多份内容不同的投标文件；	
7	投标有效期满足招标文件要求的；	
8	工期（供货、服务）满足招标文件要求的；	
9	质保期满足招标文件要求的；	
10	付款条件满足招标文件要求的；	
11	投标人所投货物（主要设备）是自己生产的，并提供制造商或经制造商授权的供货商的授权函；	
12	投标文件中未附有招标人不可接受的条件的；	
13	对招标文件的商务、合同条款的响应未出现负偏离的；	
14	无招标文件规定的其他导致其废标的条款及要求的。	
结 论（通过或未通过）		

技术初步审查表

下列初步检查如出现废标情况则划“x”，无废标情况划“√”

序号	初步检查项	评审结论 (x/√)
1	满足用户需求书★条款的；	
2	投标文件按招标文件要求加盖公章，有法定代表人或其授权代表签字或盖章的；	
3	无招标文件规定的其他导致其废标的条款及要求的。	
结 论（通过或未通过）		

报价初步审查表

下列初步检查如出现废标情况则划“x”，无废标情况划“√”

序号	初步检查项	评审结论 (x/√)
1	投标文件有单位盖章、法定代表人或其授权代表签字或盖章的；	
2	投标文件按规定的格式填写，内容齐全且关键字迹清晰的；	
3	投标报价是固定价的；	
4	投标人未递交两份或多份内容不同的投标文件,或在一份投标文件中未对同一招标货物报有两个或多个报价，且未声明哪一个为最终报价的；	
5	投标报价未超过招标文件公布的招标控制价的；	
6	无招标文件规定的其他导致其废标的条款及要求的。	
结 论（通过或未通过）		

附表二：评审标准

序号	评审内容	评审标准
第一册 通用要求（满分 23.0 分）		
1	1 概述：（0-2.0 分）	
	2.0	重点评审以下条款： 1) 1.2 工程范围 2) 1.3 工程计划及工期要求 3) 1.8.2 系统保证 5) 可扩展性 4) 1.8.6 备品备件 所有条款均响应，且描述清楚全面者得 1.5-2.0 分；所有条款均响应，且描述较全面者得 1.0-1.5（不含）分；所有条款均响应，但描述有偏离者得 0-1.0（不含）分；任一条重点评审条款有偏离者得 0 分。
2	3 招标要求（0-3.0 分）	
	3.1 总体要求（0-1.0 分）	
	1	重点评审以下条款： 1)、5)、13)、14)、18) 所有条款均响应，且描述清楚全面者得 0.5-1.0 分；所有条款均响应，但描述有偏离者得 0-0.5(不含)分；任一条重点评审条款有偏离者得 0 分。
	3.2 关键设备要求（0-2.0 分）	
	2	重点评审以下条款： 3)、5)、7)、8) 所有条款均响应，且描述清楚全面者得 1.5-2.0 分；所有条款均响应，且描述较全面者得 1.0-1.5（不含）分；所有条款均响应，但描述有偏离者得 0-1.0（不含）分；任一条重点评审条款有偏离者得 0 分。
3	4 包装运输及仓储：（0-1.0 分）	
	1.0	重点评审以下条款： 1) 4.2 包装 2) 4.4 仓储 所有条款均响应，且描述清楚全面者得 0.5-1.0 分；所有条款均响应，但描述有偏离者得 0-0.5(不含)分；任一条重点评审条款有偏离者得 0 分。
4	5 项目管理：（0-1.0 分）	
	1.0	重点评审以下条款： 1) 5.3 组织结构人员的要求 3)、5)、6) 所有条款均响应，且描述清楚全面者得 0.5-1.0 分；所有条款均响应，但描述有偏离者得 0-0.5(不含)分；任一条重点评审条款有偏离者得 0 分。
5	7 测试、检验和验收：（0-3.0 分）	
	3.0	重点评审以下条款： 1) 7.2.4 接口试验 2) 7.11 综合联调 3) 7.16 质保期 4) 7.17 最终验收 所有条款均响应，且描述清楚全面者得 2.5-3.0 分；所有条款均响应，且描述较全面者得 2.0-2.5（不含）分；所有条款均响应，但描述有偏离者得 0-2.0（不含）分；任一条重点评审条款有偏离者得 0 分。
6	8 培训：（0-1.0 分）	

	1.0	重点评审以下条款： 1) 8.3 培训内容 2) 8.4 培训方法 3) 8.6 教员资质 所有条款均响应，且描述清楚全面者得 0.5-1.0 分；所有条款均响应，但描述有偏离者得 0-0.5（不含）分；任一条重点评审条款有偏离者得 0 分。
7	1.0	9 图纸、手册和技术文件：（0-1.0 分） 重点评审以下条款： 1) 9.3 手册 2) 9.5 竣工图及竣工文件 所有条款均响应，且描述清楚全面者得 0.5-1.0 分；所有条款均响应，但描述有偏离者得 0-0.5(不含)分；任一条重点评审条款有偏离者得 0 分。
8	1.0	10 设计联络及考察：（0-1.0 分） 重点评审以下条款： 1) 10.2.1 第一次设计联络会议 2) 10.2.2 第二次设计联络会议 3) 10.2.3 第三次设计联络会议 所有条款均响应，且描述清楚全面者得 0.5-1.0 分；所有条款均响应，但描述有偏离者得 0-0.5(不含)分；任一条重点评审条款有偏离者得 0 分。
9	2.0	11 软件管理：（0-2.0 分） 所有条款均响应，且描述清楚全面者得 1.5-2.0 分；所有条款均响应，且描述较全面者得 1.0-1.5（不含）分；所有条款均响应，但描述有偏离者得 0-1.0（不含）分。
10	2.0	12 材料与工艺要求：（0-2.0 分） 重点评审以下条款： 1) 12.1 总则 4)、5) 2) 12.2 电气设备 1) 所有条款均响应，且描述清楚全面者得 1.5-2.0 分；所有条款均响应，且描述较全面者得 1.0-1.5（不含）分；所有条款均响应，但描述有偏离者得 0-1.0（不含）分；任一条重点评审条款有偏离者得 0 分。
11	5.0	13 安装督导：（0-5.0 分） 重点评审以下条款： 1) 13.1 一般要求 2) 13.2 工程施工规范 3) 13.3 投标人设备安装阶段责任 4) 13.5 接口协调与配合 5) 13.6 “首件定标”工程 所有条款均响应，且描述清楚全面者得 4.5-5.0 分；所有条款均响应，且描述较全面者得 3.0-4.5（不含）分；所有条款均响应，但描述有偏离者得 0-3.0（不含）分；任一条重点评审条款有偏离者得 0 分。
12	1.0	14 权利和责任：（0-1.0 分） 重点评审以下条款： 1) 14.2 投标人的权利和责任 3) 所有条款均响应，且描述清楚全面者得 0.5-1.0 分；所有条款均响应，但描述有偏离者得 0-0.5(不含)分；任一条重点评审条款有偏离者得 0 分。

第二册 专用要求（满分 60.0 分） 第一部分 ISCS（含 BAS、PSCADA）（满分 40.0）		
13	3 综合监控系统（ISCS）：（共 16.0 分）	
	2.0	3.1 系统构成（0-2.0 分） 重点评审以下条款： 1) 3.1.2 中央级系统构成（CISCS） 2) 3.1.3 车站级系统（SISCS） 3) 3.1.4 车辆段子系统 所有条款均响应，且描述清楚全面者得 1.5-2.0 分；所有条款均响应，且描述较全面者得 0.5-1.5（不含）分；所有条款均响应，但描述有偏离者得 0-0.5（不含）分；任一条重点评审条款有偏离者得 0 分。
		3.2 系统功能要求（0-2.0 分） 所有条款均响应，且描述清楚全面者得 1.5-2.0 分；所有条款均响应，且描述较全面者得 0.5-1.5（不含）分；所有条款均响应，但描述有偏离者得 0-0.5（不含）分。
	4.0	3.3 系统硬件要求（0-4.0 分） 重点评审以下条款： 1) 3.3.1 硬件选型原则 2) 3.3.3 服务器 3) 3.3.4 操作员及维修工作站 4) 3.3.5 前端通信处理机（FEP） 5) 3.3.6 交换机 6) 3.3.8 不间断电源 7) 3.3.13 操作台及综合后备盘（IBP）及车控室工艺设计 所有条款均响应，且描述清楚全面者得 3.5-4.0 分；所有条款均响应，且描述较全面者得 2.0-3.5（不含）分；所有条款均响应，但描述有偏离者得 0-2.0（不含）分；任一条重点评审条款有偏离者得 0 分。
		3.4 系统软件要求（0-4.0 分） 重点评审以下条款： 1) 3.4.3 应用软件 1)、2) 所有条款均响应，且描述清楚全面者得 3.0-4.0 分；所有条款均响应，且描述较全面者得 1.0-3.0（不含）分；所有条款均响应，但描述有偏离者得 0-1.0（不含）分；任一条重点评审条款有偏离者得 0 分。
	2.0	3.5 系统主要技术要求（0-2 分） 重点评审以下条款： 1)、3)、4)、6) 所有条款均响应，且描述清楚全面者得 1.5-2.0 分；所有条款均响应，且描述较全面者得 1.0-1.5（不含）分；所有条款均响应，但描述有偏离者得 0-1.0（不含）分；任一条重点评审条款有偏离者得 0 分。
		3.6 人机界面要求（0-2.0 分） 所有条款均响应，且描述清楚全面者得 1.5-2.0 分；所有条款均响应，且描述较全面者得 1.0-1.5（不含）分；所有条款均响应，但描述有偏离者得 0-1.0（不含）分。
	4 环境与设备监控系统（BAS）：（共 10.0 分）	
	2.0	4.2 系统构成（0-2.0）

		所有条款均响应,且描述清楚全面者得 1.5-2.0 分;所有条款均响应,且描述较全面者得 1.0-1.5 (不含) 分;所有条款均响应,但描述有偏离者得 0-1.0 (不含) 分。
	2.0	4.3 系统功能要求 (0-2.0)
		所有条款均响应,且描述清楚全面者得 1.5-2.0 分;所有条款均响应,且描述较全面者得 1.0-1.5 (不含) 分;所有条款均响应,但描述有偏离者得 0-1.0 (不含) 分。
	2.0	4.4 系统硬件设备要求 (0-2.0)
		重点评审以下条款: 1) 4.4 系统硬件设备要求 1)、2) 2) 4.4.3 传输通道和网络的要求 3) 4.4.4 冗余 PLC 控制器 4) 4.4.5 触摸屏 5) 4.4.6 输入/输出模块 6) 4.4.7 各类传感器 所有条款均响应,且描述清楚全面者得 1.5-2.0 分;所有条款均响应,且描述较全面者得 1.0-1.5 (不含) 分;所有条款均响应,但描述有偏离者得 0-1.0 (不含) 分;任一条重点评审条款有偏离者得 0 分。
	2.0	4.5 系统软件要求 (0-2.0)
		所有条款均响应,且描述清楚全面者得 1.5-2.0 分;所有条款均响应,且描述较全面者得 1.0-1.5 (不含) 分;所有条款均响应,但描述有偏离者得 0-1.0 (不含) 分。
	2.0	4.6 系统主要技术要求 (0-2.0 分)
		重点评审以下条款: 11) 所有条款均响应,且描述清楚全面者得 1.5-2.0 分;所有条款均响应,且描述较全面者得 1.0-1.5 (不含) 分;所有条款均响应,但描述有偏离者得 0-1.0 (不含) 分;任一条重点评审条款有偏离者得 0 分。
15	5 变电所综合自动化系统 (PSCADA) : (共 6.0 分)	
	1.0	5.2 变电所综合自动化系统构成 (0-1.0)
		所有条款均响应,且描述清楚全面者得 0.5-1.0 分;所有条款均响应,且描述较全面者得 0.2-0.5 (不含) 分;所有条款均响应,但描述有偏离者得 0-0.2 (不含) 分。
	2.0	5.3 变电所综合自动化系统功能要求 (0-2.0)
		所有条款均响应,且描述清楚全面者得 1.5-2.0 分;所有条款均响应,且描述较全面者得 1.0-1.5 (不含) 分;所有条款均响应,但描述有偏离者得 0-1.0 (不含) 分。
	2.0	5.4 变电所综合自动化系统硬软件设备要求 (0-2.0)

		重点评审以下条款： 1) 5.4.2 硬件配置要求 2) 5.4.3 软件配置要求 所有条款均响应，且描述清楚全面者得 1.5-2.0 分；所有条款均响应，且描述较全面者得 1.0-2.0（不含）分；所有条款均响应，但描述有偏离者得 0-1.0（不含）分；任一条重点评审条款有偏离者得 0 分。
	1.0	5.5 变电所综合自动化系统主要技术要求（0-1.0） 所有条款均响应，且描述清楚全面者得 0.5-1.0 分；所有条款均响应，且描述较全面者得 0.2-0.5（不含）分；所有条款均响应，但描述有偏离者得 0-0.2（不含）分。
16	6 能源管理系统：（共 6.0 分）	
	6.2 系统构成（0-1.0）	
	1.0	所有条款均响应，且描述清楚全面者得 0.5-1.0 分；所有条款均响应，且描述较全面者得 0.2-0.5（不含）分；所有条款均响应，但描述有偏离者得 0-0.2（不含）分。
	6.3 系统功能要求（0-2.0）	
	2.0	所有条款均响应，且描述清楚全面者得 1.5-2.0 分；所有条款均响应，且描述较全面者得 1.0-1.5（不含）分；所有条款均响应，但描述有偏离者得 0-1.0（不含）分。
	6.4 系统硬件要求（0-2.0）	
	2.0	重点评审以下条款： 1) 6.4.3 通信管理机 2) 6.4.4 硬件防火墙 3) 6.4.5 交换机 所有条款均响应，且描述清楚全面者得 1.5-2.0 分；所有条款均响应，且描述较全面者得 1.0-1.5（不含）分；所有条款均响应，但描述有偏离者得 0-1.0（不含）分；任一条重点评审条款有偏离者得 0 分。
	6.5 系统软件要求（0-1.0）	
	1.0	所有条款均响应，且描述清楚全面者得 0.5-1.0 分；所有条款均响应，且描述较全面者得 0.2-0.5（不含）分；所有条款均响应，但描述有偏离者得 0-0.2（不含）分。
17	7 设备材料表：（共 2.0 分）	
	2.0	重点评审以下条款： 1) 一般说明：1)、2)、3)、4)、5)、6)、7)、8)、9) 所有条款均响应，且描述清楚全面者得 1.5-2.0 分；所有条款均响应，且描述较全面者得 1.0-1.5（不含）分；所有条款均响应，但描述有偏离者得 0-1.0（不含）分；任一条重点评审条款有偏离者得 0 分。
第二册 专用要求（满分 60 分）		
第二部分 门禁系统（ACS）（满分 10.0 分）		
18	3 一般要求：（0-1.0 分）	
	1.0	重点评审以下条款： 3.1 基本功能要求 9) 所有条款均响应，且描述清楚全面者得 0.5-1.0 分；所有条款均响应，但描述有偏离者得 0-0.5（不含）分；任一条重点评审条款有偏离者得 0 分。
19	4 系统构成：（0-2.0 分）	

	2.0	所有条款均响应,且描述清楚全面者得 1.5-2.0 分;所有条款均响应,且描述较全面者得 1.0-1.5 (不含)分;所有条款均响应,但描述有偏离者得 0-1.0 (不含)分。
20	5 中央级门禁系统: (0-2.0 分)	
	2.0	重点评审以下条款: 1) 5.1 功能要求 2) 5.2.1 中央服务器 3) 5.2.2 中央管理计算机 4) 5.2.5 交换机 所有条款均响应,且描述清楚全面者得 1.5-2.0 分;所有条款均响应,且描述较全面者得 1.0-1.5 (不含)分;所有条款均响应,但描述有偏离者得 0-1.0 (不含)分;任一条重点评审条款有偏离者得 0 分。
21	6 车站级门禁系统: (0-1.0 分)	
	1.0	重点评审以下条款: 1) 6.1 功能要求 2) 6.2 硬件要求 所有条款均响应,且描述清楚全面者得 0.5-1.0 分;所有条款均响应,但描述有偏离者得 0-0.5 (不含)分;任一条重点评审条款有偏离者得 0 分。
22	7 终端设备: (0-1.0 分)	
	1.0	重点评审以下条款: 1) 7.1 车站控制器 2) 7.2 本地控制器 3) 7.3 读卡器 3) 7.4 电子锁 所有条款均响应,且描述清楚全面者得 0.5-1.0 分;所有条款均响应,但描述有偏离者得 0-0.5 (不含)分;任一条重点评审条款有偏离者得 0 分。
23	8 系统软件: (0-2.0 分)	
	2.0	重点评审以下条款: 1) 8.2 数据库管理软件 2) 8.3 系统应用软件 3) 8.4 软件要求 所有条款均响应,且描述清楚全面者得 1.5-2.0 分;所有条款均响应,且描述较全面者得 1.0-1.5 (不含)分;所有条款均响应,但描述有偏离者得 0-1.0 (不含)分;重点评审条款中有偏离者得 0 分。
24	10 设备材料表: (0-1.0 分)	
	1.0	重点评审以下条款: 1) 一般说明: 1)、2)、3)、4)、5)、6)、7)、8)、9) 所有条款均响应,且描述清楚全面者得 0.5-1.0 分;所有条款均响应,但描述有偏离者得 0-0.5 (不含)分;任一条重点评审条款有偏离者得 0 分。
第二册 专用要求 (满分 60 分)		
第三部分 车辆段、停车场安防系统 (满分 7 分)		
25	2.3 周界报警系统: (0-1.0 分)	

	1.0	所有条款均响应,且描述清楚全面者得 0.5-1.0 分;所有条款均响应,但描述有偏离者得 0-0.5 (不含)分。
2.4 安防视频监视系统: (0-1.0 分)		
26	1.0	重点评审以下条款: 2.4.4 技术要求: 1)、5) 所有条款均响应,且描述清楚全面者得 0.5-1.0 分;所有条款均响应,但描述有偏离者得 0-0.5(不含)分;任一条重点评审条款有偏离者得 0 分。
2.6 电子巡更系统: (0-1.0 分)		
27	1.0	所有条款均响应,且描述清楚全面者得 0.5-1.0 分;所有条款均响应,但描述有偏离者得 0-0.5(不含)分;任一条重点评审条款有偏离者得 0 分。
2.7 周界广播系统: (0-1.0 分)		
28	1.0	所有条款均响应,且描述清楚全面者得 0.5-1.0 分;所有条款均响应,但描述有偏离者得 0-0.5(不含)分;任一条重点评审条款有偏离者得 0 分。
2.8 安防系统集成平台: (0-2.0 分)		
29	2.0	重点评审以下条款: 2.8.3 系统功能 所有条款均响应,且描述清楚全面者得 1.5-2.0 分;所有条款均响应,且描述较全面者得 1.0-1.5 (不含)分;所有条款均响应,但描述有偏离者得 0-1.0 (不含)分;任一条重点评审条款有偏离者得 0 分。
3 主要设备表: (0-1.0 分)		
30	1.0	重点评审以下条款: 1) 一般说明: 1)、2)、3)、4)、5)、6)、7)、8)、9) 所有条款均响应,且描述清楚全面者得 0.5-1.0 分;所有条款均响应,但描述有偏离者得 0-0.5 (不含)分;任一条重点评审条款有偏离者得 0 分。
第二册 专用要求 (满分 60 分) 第四部分红岛火车站社会停车场服务系统 (满分 3 分)		
1 社会车停车场管理系统 (0-2.0 分)		
31	2.0	重点评审以下条款: 1.3 系统构成 1.4 系统供货 所有条款均响应,且描述清楚全面者得 1.5-2.0 分;所有条款均响应,但描述有偏离者得

		0.5-1.5(不含)分；任一条重点评审条款有偏离者得 0-0.5（不含）分。
32	2 社会停车场门禁系统（0-0.5 分）	
	0.5	所有条款均响应，且描述清楚全面者得 0.2-0.5 分；所有条款均响应，但描述有偏离者得 0-0.2(不含)分；任一条重点评审条款有偏离者得 0 分。
33	3 社会停车场环境与设备监控系统（0-0.5 分）	
	0.5	所有条款均响应，且描述清楚全面者得 0.2-0.5 分；所有条款均响应，但描述有偏离者得 0-0.2(不含)分；任一条重点评审条款有偏离者得 0 分。
第三册 接口要求（满分 7 分）		
34	2 专题要求：（3.5 分）	
	专题 1：投标人应结合青岛市地铁 8 号线工程运营的功能需求，针对青岛市地铁 8 号线工程系统方案，给出综合监控系统系统详细的实时、历史数据同步以及实时数据库切换方案。	描述清楚全面者得 0.5 分；描述有偏离者得 0-0.5(不含)分。
	专题 2：投标人应根据青岛市地铁 8 号线工程的特点，对综合监控系统主干网冗余方案进行详细的论述，包含且不限于主干网组成、网络冗余以及 VLAN 划分方案。	描述清楚全面者得 0.5 分；描述有偏离者得 0-0.5(不含)分。
	专题 3：投标人应结合青岛市地铁 8 号线工程运营的功能需求，给出设备维护管理系统、仿真测试平台、培训系统的详细功能、实现方案及建议，并列出详细的软件配置清单。	描述清楚全面者得 0.5 分；描述有偏离者得 0-0.5(不含)分。
	专题 4：投标人应结合青岛市地铁 8 号线工程运营的功能需求，给出网管系统功能内容、实现方案及建议，并列出网管软件详细配置清单。	描述清楚全面者得 0.5 分；描述有偏离者得 0-0.5(不含)分。
	专题 5：投标人应结合青岛市地铁 8 号线工程运营的功能需求，针对青岛市地铁 8 号线工程系统方案，给出控制中心级综合监控系统系统、车站级综合监控系统系统及现场级综合监控系统系统之间控制级别、权限分配、互锁、权限移交等详细方案。	描述清楚全面者得 0.5 分；描述有偏离者得 0-0.5(不含)分。
	专题 6：投标人应针对青岛市地铁 8 号线工程系统方案，详细论述 FEP 的网络隔离以及冗余 FEP 与接口系统之间的接口方案，并详细说明系统间的冗余工作机理，并提供相关系统图。	描述清楚全面者得 0.5 分；描述有偏离者得 0-0.5(不含)分。
	专题 7：投标人应针对 8 号线跨海区间，详细论述环境与设备监控系统组网方案，并提供相关系统图。	描述清楚全面者得 0.5 分；描述有偏离者得 0-0.5(不含)分。
35	3 接口规范：（3.5 分）	

	3.5	所有条款均响应，且描述清楚全面者得 3.0-3.5 分；所有条款均响应，且描述较全面者得 2.0-3.0（不含）分；所有条款均响应，但描述有偏离者得 0-2.0（不含）分。
投标文件综合评价（满分 10.0 分）		
36	10.0	投标文件格式及内容完整、描述全面清晰、满足综合监控（含 BAS、PSCADA）、能源管理系统、门禁、段场安防系统以及社会停车场服务系统等集成服务要求、设备材料选型及供货满足标书要求者得 8.0-10.0 分；投标文件格式及内容基本完整、描述基本全面清晰、基本满足综合监控（含 BAS、PSCADA）、能源管理系统、门禁、段场安防系统以及社会停车场服务系统等集成服务要求、设备材料选型及供货基本满足标书要求者得 2.0-8.0（不含）分；投标文件格式及内容不完整、描述欠全面清晰或综合监控（含 BAS、PSCADA）、能源管理系统、门禁、段场安防系统以及社会停车场服务系统等集成服务要求、设备材料选型及供货 3 项有其中 1 项不满足标书要求者得 0-2.0（不含）分。
总分	100	
总计		100*技术权重 40%

商务评审评分标准			
序号	评审项目	分值	评分标准说明
1	企业业绩	25	投标人上五年度已完成的同类工程业绩，每项得 8.5 分；在建的同类工程业绩，每项得 6.5 分；满分 25 分。
2	项目经理业绩	2	投标人正式人员，作为项目经理上五年度完成过同类工程业绩，每项得 2 分，满分 2 分。
3	企业实力	3	企业通过 ISO9001 系列质量管理体系认证的得 1.5 分；企业通过 GB/T28001 或 OHSAS18001 职业健康安全管理体系认证的得 0.75 分，企业通过 ISO14001 环境保护体系认证的得 0.75 分。以证书原件为准。
4	总分	30 分	

注：

1. 同类工程业绩：国内城市轨道交通综合监控系统设备采购、集成项目[不少于 9 个站，须包含电力监控系统（PSCADA）、火灾自动报警系统（FAS）中至少一个子系统和环境与设备监控系统（BAS）]。

2. 投标人企业业绩的认定：

2.1 已完成的同类工程，同时提供以下材料：

2.1.1 合同原件；

2.1.2 竣工验收报告原件或项目业主出具的完工证明，完工证明须注明系统投入运行的时间，完成站数、完成具体系统名称、系统功能满足设计要求、运行情况正常等基本内容，并加盖项目业主单位公章，业主证明出具方须由合同签订方出具。

2.2 在建的同类工程，同时提供以下材料：

2.2.1 合同原件；

2.2.2 项目业主出具的证明材料原件，证明材料须证明项目执行情况，项目站数，项目具体系统名称并加盖项目业主单位公章，业主证明出具方须由合同签订方出具。

已完成项目时间以项目竣工验收报告时间或完工证明中描述的时间为准；在建项目时间以项目合同签订时间为准。

3. 项目经理业绩认定：

3.1.1 合同原件；

3.1.2 竣工验收报告原件或项目业主出具的完工证明，完工证明须注明系统投入运行的时间，完成站数、完成具体系统名称、系统功能满足设计要求、运行情况正常、项目经理姓名等基本内容，并加盖项目业主单位公章，业主证明出具方须由合同签订方出具。

不满足以上要求，不予认可。

已完成项目时间以项目竣工验收报告时间或完工证明中描述的时间为准；

4. 管理体系认证以 ISO9001 质量管理体系认证、ISO14001 环境管理体系认证、GB/T28001 或 OHSAS18001 职业健康安全管理体系认证证书原件为准，且在有效期内，否则不得分。

5. 名称变更的企业参加投标，须提供注册地工商行政主管部门出具的企业名称变更的证明原件，名称变更前企业的业绩予以认可；通过合并组建的新企业（以企业法人营业执

照及企业章程为准)参加投标,须提供注册地工商行政主管部门出具的企业合并组建情况的证明原件,原企业业绩予以认可;母公司提出参加投标,须提供子公司注册地工商行政主管部门出具的说明母子公司关系的证明原件,其子公司业绩予以认可。

6. 上一年度是指资格预审公告发布之日至前一年的 1 月 1 日,上两年度是指资格预审公告发布之日至前两年的 1 月 1 日,以此类推。