

# 青岛地铁 3 号线安顺车辆段架修工艺 设备采购及施工安装项目

## 资格预审文件

招 标 人：青岛地铁集团有限公司

代理单位：山东德勤招标评估造价咨询有限公司

二〇一九年二月

# 目 录

第一章 资格预审公告.....	1
第二章 申请人须知.....	1
申请人须知前附表.....	4
申请人须知正文部分.....	10
1. 总则.....	10
2. 资格预审文件.....	11
3. 资格预审申请文件的编制.....	11
4. 资格预审申请文件的递交.....	12
5. 资格预审申请文件的审查.....	13
6. 通知和确认.....	13
7. 申请人的资格改变.....	14
8. 纪律与监督.....	14
9. 需要补充的其他内容.....	14
第三章 资格审查办法.....	16
资格审查办法前附表.....	16
资格审查办法正文部分.....	21
第四章 资格预审申请文件格式.....	21
第五章 附件.....	40

# 第一章 资格预审公告

公告发布日期：\_\_\_\_\_ 公告号：\_\_\_\_\_

项目名称：青岛地铁3号线安顺车辆段架修工艺设备采购及施工安装项目

工程地点：青岛市

资金来源：财政投资 出资比例：100%

招标工程类型：其他

工程类别：\_\_\_/\_\_\_

本项目总投资额：1521470万元；工程造价：2385万元；

工程规模：24.779公里

计划文号：青发改投资[2010]343号

规划许可证编号：建字第370200201001111号

建设单位：青岛地铁集团有限公司

建设单位联系人：苗工

建设单位联系电话：0532-58625267

代建单位：\_\_\_/\_\_\_

代建单位联系人：\_\_\_/\_\_\_

代建单位联系电话：\_\_\_/\_\_\_

招标单位：青岛地铁集团有限公司

招标单位联系人：苗工

招标单位联系电话：0532-58625267

招标代理单位：山东德勤招标评估造价咨询有限公司

招标代理单位联系人：张瑜、金志新

招标代理单位联系电话：0532-85812579

招标代理资格：甲级

房地产产权人：\_\_\_/\_\_\_

房地产权证证号：\_\_\_/\_\_\_

是否绿色通道项目：\_\_\_是 \_\_\_否

## 一、项目基本情况

1. 项目概况：青岛地铁3号线目前共配属24列（144辆）B型电客车，列车最高运营速度80公里/小时，于2015年12月正式投入试运营。根据《地铁设计规范》（GB50157-2013）规定，车辆运行公里数达到60万公里或运行时间5年时，需要实施车辆架修作业。本工程产生约1200立方米建筑垃圾，全部外运。

青岛地铁3号线安顺车辆基地承担配属车辆的架大修任务，检修库由临修库/静调库、吹扫库、喷漆间、车体间及各辅助维修车间组成，检修库长264m，宽111m。

2. 招标内容：包括但不限于：安顺车辆段检修库架修作业使用的钢结构作业平台、工艺转向

架、静载试验台、压力机、悬挂件探伤机（含探伤暗室 1 处）、构架翻转工装、轮对磁粉探伤机、便携式磁粉探伤机、轴箱轴承压装机、轴箱轴承推卸机、轮对跑合试验台、便携式超声波探伤仪、齿轮箱清洗设备、牵引电机试验台、悬臂吊、司机控制器试验台、电器综合试验台、高速断路器试验装置、电感电容测量装置、踏面制动单元综合试验台、通用阀类试验台等设备和设施的设计、制造、运输、供货、安装、设备基础及风水电改造、调试、试运行以及培训等全过程，包含设计联络及各检验、试验、验收环节在内的所有本项目全过程服务以及技术文件和图纸的提交等。

## **二、资格预审申请人应具有的条件**

1. 在中华人民共和国境内注册（不含香港、澳门和台湾地区），具有独立法人资格；
2. 申请人上五年度完成过一项同类工程；
3. 具有住房和城乡建设部核发的建筑工程施工总承包三级及以上资质；
4. 具有安全生产许可证；
5. 申请人须与持有各区（市）主管部门核发的《青岛市建筑废弃物经营性运输单位批准证书》或青岛市城市管理局（或市市政公用局）核发的《青岛市城市建筑垃圾运输特许经营权证书》的建筑垃圾运输单位签订垃圾运输合作协议，投标单位本身具有上述证书的除外；
6. 招标人的任何不具独立法人资格的附属机构（单位）、或为本项目的前期工作提供咨询服务的任何法人及其任何附属机构（单位），均无资格参加本项目的投标。单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时对本项目提出资格预审申请。如出现前述情况，申请人应当做好协商，于资格预审时选出一个申请人参与资格预审，如不能及时选出申请人的，招标人有权否决相关申请人的资格预审申请资格；

## **三、施工项目经理资格要求**

- 1、具有建筑工程专业贰级及以上注册建造师执业资格；
- 2、具有项目负责人安全生产考核合格证书（B 证）；
- 3、为申请人正式人员（以联合体形式申请的，项目经理应为联合体施工方的正式员工）；
- 4、投标时未担任其他在建工程项目的项目经理。

## **四、联合体投标要求**

本项目接受联合体提出的资格预审申请。如若联合体主申请人不具备施工单位资质要求，需与施工单位组成联合体参加本项目资格预审，须满足如下条件：

- 1、联合体各成员方应共同签订联合体协议，协议中须明确主申请人和各成员方的工作范围、权利和义务，联合体成员数量限定为 2 家；
- 2、联合体主申请人应满足本公告“二、资格预审申请人应具有的条件要求”第 1、2、6 条要求；
- 3、联合体中的施工方应满足本公告“二、资格预审申请人应具有的条件要求”第 1、3、4、5、6 条要求；
- 4、联合体的各方（包括联合体各方的单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位）不得再以单独名义或组成新的联合体参加本项目的投标。

## **五、投标标段要求**

本项目不划分标段。

## **六、资格审查办法和方式**

资格预审（有限数量制），经初步审查和详细审查，合格投标人在 9 家（含）以下时，应全部参加投标。合格投标人在 9 家以上时，可由资格审查委员会对合格投标人进行打分，按资格预审得分由高到低选取 9 家(第 9 家得分相同时均应选取)合格投标人参加投标。

## **七、评标办法**

综合评定法。

## **八、同类工程经验要求**

1. 申请人上五年度完成过一项同类工程。
2. 申请人参加资格预审会时，应提供同类工程经验证明材料，否则将导致申请人在资格审查时不合格。
3. 同类工程界定：单项合同金额 1050 万元及以上的城市轨道交通项目车辆段或停车场或车辆基地工艺设备集成包供货业绩。

## **九、资格预审文件获取**

有意申请参加本项目资格预审的单位，可自本公告发布之日起在本页面资格预审文件下载栏中直接下载资格预审文件，无须报名。

## **十、其他**

1. 本工程无保密内容。
2. 投诉举报电话：0532-85916654、传真：0532-85916654、邮箱：0532-85916654@qingdao.gov.cn、通信地址：青岛市政务服务和公共资源交易管理办公室 青岛市香港中路 17 号。
3. 网上技术支持电话：0532-85871505。
4. 上一年是指从工程资格预审公告发布之日起至前一年的 1 月 1 日，上两年是指从工程资格预审公告发布之日起至前两年的 1 月 1 日，以此类推。
5. 本招标项目中地铁、轻轨、城市轨道交通三词通用。

## 第二章 申请人须知

申请人须知前附表

条款号	条款名称	编 列 内 容
1.1.2	招标人	名称：青岛地铁集团有限公司 地址：青岛市常宁路6号地铁大厦 联系人：苗工 电话：0532-58625267
1.1.3	招标代理机构	名称：山东德勤招标评估造价咨询有限公司 地址：青岛市市北区开平路28-10 联系人：张瑜、金志新 电话：0532-85812579 传真：0532-85812581 电子邮件：hjbwsk@163.com
1.1.4	项目名称	青岛地铁3号线安顺车辆段架修工艺设备采购及施工安装项目
1.1.5	建设地点	青岛市
1.2.1	资金来源	财政资金
1.2.2	出资比例	100%
1.2.3	资金落实情况	已落实
1.3.1	招标范围和内容	包括但不限于：安顺车辆段检修库架修作业使用的钢结构作业平台、工艺转向架、静载试验台、压力机、悬挂件探伤机（含探伤暗室1处）、构架翻转工装、轮对磁粉探伤机、便携式磁粉探伤机、轴箱轴承压装机、轴箱轴承拆卸机、轮对跑合试验台、便携式超声波探伤仪、齿轮箱清洗设备、牵引电机试验台、悬臂吊、司机控制器试验台、电器综合试验台、高速断路器试验装置、电感电容测量装置、踏面制动单元综合试验台、通用阀类试验台等设备和设施的设计、制造、运输、供货、安装、设备基础及风水电改造、调试、试运行以及培训等全过程，包含设计联络及各检验、试验、验收环节在内的所有本项目全过程服务以及技术文件和图纸的提交等。
1.3.2	工期	工期为270日历天：

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
		<p>施工： 2019 年 9 月 30 日前完成；</p> <p>供货安装：2020 年 1 月 31 日前完成；</p> <p>具体开工时间以招标人下发的开工指令为准。</p>
1.3.3	质量要求	合格
1.4.1	申请人资格要求	详见资格预审公告
2.2.1	申请人要求澄清 资格预审文件的截止时间	递交资格预审申请文件截止之日 2 天前
3.1.1	申请人需补充的其他材料	<p>资格预审申请文件电子版光盘应包括下列内容：</p> <p>资格预审申请文件所有内容以及资格预审资料登记（评审）表的电子版。</p> <p>证明材料原件应包含的内容：详见本前附表第 9.5 款。</p>
3.3.1	签字或盖章要求	资格预审申请文件正本应逐页加盖申请人公章（联合体申请人必须加盖联合体主申请人公章）。（扉页、封底可不加盖，本页正文内容中已由申请人加盖单位公章的可不加盖）
3.3.2	资格预审申请文件 副本份数、电子版光盘份数	<p>正本份数：1 份；副本份数：6 份。</p> <p>资格预审申请文件电子版光盘份数：3 份，电子版光盘上应清晰标记出项目名称及申请人名称。</p>
3.3.3	资格预审申请文件的 装订要求	资格预审申请文件应采用胶装方式装订，装订牢固、不易拆散和换页，不得采用活页装订。资格预审申请文件每册厚度不宜超过 2cm，若厚度超过 2cm，应分册装订，并注明分册编号，同时在各分册书脊处标记申请人名称、项目名称、分册编号，分册装订的目录须分册编制且页码须从封皮起开始重新编码。
4.1.2	封套上写明	<p>招标人：<u>青岛地铁集团有限公司</u></p> <p>工程名称：<u>青岛地铁 3 号线安顺车辆段架修工艺设备采购及施工安装项目</u></p> <p>资料名称：<u>***</u></p> <p>2019 年__月__日__时前不得开封。</p> <p>申请人名称、法定代表人或其授权代理人名称、申请人地址、邮政编码、联系电话、传真”</p> <p>注“*”部分选择以下内容填写：“资格预审申请文件”或“资格预审申请文件电子版光盘”。</p> <p>“资格预审申请文件” 或 “资格预审申请文件电子版光</p>

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
		盘”密封后，在密封袋正面及封口处，加盖申请人公章并由法定代表人或其授权代理人签字。
4.2.1	申请截止时间	详见本项目资格预审公告页面“预审会开始时间”栏
4.2.2	递交资格预审申请文件的地点	青岛市公共资源交易大厅（青岛市市南区香港中路19号）指定资格预审室（以公共资源交易中心当天发布的信息为准）。
4.2.3	是否退还资格预审申请文件	否
5.1.1	资格预审审查委员会构成	审查委员会构成：根据国家、山东省及青岛市相关法律法规组建审查委员会，由招标人的代表和有关技术、经济等方面的专家组成； 审查专家确定方式：从 <u>山东省公共资源交易综合评标评审专家库</u> 中随机抽取。
5.1.2	审查委员会人数	5人，其中招标人代表1人，专家4人。
5.2	资格审查方法	资格预审（有限数量制），经初步审查和详细审查，合格投标人在9家（含）以下时，应全部参加投标。合格投标人在9家以上时，可由资格审查委员会对合格投标人进行打分，按资格预审得分由高到低选取9家（第9家得分相同时均应选取）合格投标人参加投标。
6.1	资格预审结果的通知时间	资格预审结束后当天通知所有申请人。
6.3	资格预审结果的确认时间	收到资格预审入围通知书后24小时内（以发出时间为准）予以确认
8.4	监督部门	监督部门：青岛市政务服务和公共资源交易管理办公室 地址：青岛市市南区香港中路17号 电话：0532-85916654 邮箱：0532-85916654@qingdao.gov.cn
需要补充的其他内容		
9.1	申请人通过资格预审后从网上下载招标文件（在本项目资格预审公告页面招标文件下载栏中直接下载），申请人可持相关资料到青岛福莱易通软件有限公司（青岛市宁夏路288号G1楼1701室，联系电话85871505）办理key并登陆青岛市工程招投标平台完善信息并审核。未能如期完成办理网上下载招标文件相关手续，所造成的后果由申请人自负。	
9.2	申请人提交的资格预审申请文件将作为合同文件的组成部分。	



条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
9.3		<p>资格预审申请文件按要求送达后，在规定的递交截止时间前，申请人可以撤回申请文件或修改申请文件。如需修改申请文件，应当以正式函件提出并做出说明。</p> <p>修改资格预审申请文件的正式函件是资格预审申请文件的组成部分，其形式要求、密封方式、送达时间，应符合资格预审申请文件的要求。</p>
9.4		<p>招标人有对资格预审申请文件进行核实和澄清的权利，若招标人在资格审查时或必要的调查过程中发现申请人有弄虚作假行为，将取消其资格预审资格。</p>
9.5		<p>申请人应在递交资格预审申请文件的同时提交以下资格证明材料原件，以便审查委员会核验。资格预审申请文件内容应包含上述材料。</p> <p>（1）法定代表人身份证明书、法定代表人身份证，或法定代表人授权委托书、被委托人身份证（以联合体形式申请资格预审的，法定代表人身份证明书或法定代表人授权委托书可由联合体牵头人出具）；以联合体形式申请资格预审还须同时提供联合体牵头人授权委托书；；</p> <p>（2）联合体协议书及联合体牵头人授权委托书；（联合体须提供）</p> <p>（3）营业执照副本（组成联合体参与资格预审的，则联合体各方均须提供）；</p> <p>（4）由企业注册地工商行政主管部门盖章确认的企业最新章程（组成联合体参与资格预审的，则联合体各方均须提供）；</p> <p>（5）具有住房和城乡建设部核发的建筑工程施工总承包三级及以上资质证书副本原件或加盖企业公章的资质证书副本复印件；（申请人如为联合体，则由联合体中施工方提供）</p> <p>（6）安全生产许可证；（组成联合体参与资格预审的，则由联合体中施工方提供）</p> <p>（7）施工项目经理的建筑工程专业贰级及以上注册建造师证书、项目负责人的安全生产考核合格证（B证）、社保部门出具的项目经理社保缴纳证明资料原件或加盖申请人单位公章的个人社保缴费网页打印的缴费记录原件；（组成联合体参与资格预审的，则由联合体中施工方提供）</p> <p>（8）项目经理未担任其他项目的项目经理，须提供未担任其他在建工程项目经理的承诺；（组成联合体参与资格预审的，则由联合体中施工方提供）</p> <p>（9）青岛市市政公用局（城市管理局）颁发的《青岛市城市建筑垃圾运输经营单位批准证书》或各区（市）主管部门核发的《青岛市建筑废弃物经营性运输单位批准证书》的原件或加盖申请人公章的复印件（组成联合体参与资格预审的，则由联合体中施工方提供）；</p> <p>注： 申请人不具备以上垃圾运输资格的，须同时提供以下证明材料：</p> <p>①提供申请人与具有《青岛市城市建筑垃圾运输经营单位批准证书》或《青岛市建筑废弃物经营性运输单位批准证书》资格的建筑垃圾运输单位签订垃圾运输合作协议的原件或加盖申请人公章的复印件（协议应注明合同的当事人、签订时间、有效期等内容，否则审查委员会有权不予认定）；</p>

条款号	条款名称	编 列 内 容
		<p>②垃圾运输合作协议单位的《青岛市城市建筑垃圾运输经营单位批准证书》（或《青岛市建筑废弃物经营性运输单位批准证书》）原件或公证件或由垃圾运输合作协议单位盖章的复印件。（第（9）条及注明所述的申请人公章指联合体施工方公章）</p> <p>（10）申请人上五年度完成过一项同类工程证明文件；（组成联合体参与资格预审的，则由联合体主申请人提供）</p> <p>（11）其他需提交材料；</p> <p>（12）以上证明材料明细清单一份（格式详见本章附件）。</p> <p>以上第（1）至（10）条为资格预审时必须提供的资格证明材料，任何一项材料原件未提供或提供的资料不符合要求将导致详细审查不合格。</p> <p><b>注释一：</b> 申请人上五年度完成的同类工程应同时提供以下证明材料原件：</p> <p>（1）合同原件；</p> <p>（2）工程竣工验收报告原件或项目业主针对同一项目出具的使用证明原件（须注明合同金额、设备投入运行的时间，能证明设备功能满足设计要求、设备使用情况正常等基本内容），书面证明须加盖项目业主单位公章，否则无效。</p> <p><b>注释二：</b> 已完成项目时间以项目竣工验收报告时间或完工证明中描述的时间为准。</p> <p><b>注释三：</b> （1）企业法人营业执照副本必须具备相同单位名称（单位名称变更的，须附相关部门出具的变更证明原件），且在有效期内。</p> <p>（2）名称变更的企业提出资格预审申请，须提供注册地工商行政主管部门出具的企业名称变更的证明原件，名称变更前的企业业绩予以认可；通过合并组建的新企业（以企业法人营业执照及公司章程为准）提出资格预审申请，须提供注册地工商行政主管部门出具的企业合并组建情况的证明原件，原企业业绩予以认可；母公司提出资格预审申请，须提供子公司注册地工商行政主管部门出具的说明母子公司关系的证明原件，其子公司业绩予以认可。</p> <p><b>注释四：</b> 申请人提供企业注册地相关行政主管部门网站打印并带有行政主管部门电子印章的企业最新章程，等同为经企业注册地相关行政主管部门盖章确认的企业最新章程原件。</p> <p><b>注释五：</b> 申请人提供的外文资料须提供中文翻译，且以中文翻译为准。中文翻译须加盖翻译公司公章，且提供加盖申请人及翻译公司公章的翻译公司营业执照副本复印件；或提供经公证的中文翻译原件。</p> <p><b>注释六：</b> 申请人提供的所有资料及所有内容应真实有效且能相互解释，若发现提供资料不真实，或自相矛盾的，招标人有权不接受其申请。</p>
9.6		<p>申请人提供的所有资料、信息等须真实、有效、合法，招标人享有对申请人提交的资格、业绩等证明材料真实性进行核查的权利。经核实，如申请人存在伪造材料、弄虚作假的行为，取消投标资格或预中标资格，扣缴投标保证金；已办理中标通知书备案手续或签订合</p>

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
		<p>同的，招标人有权单方面取消中标资格或解除合同并扣缴履约保证金。招标人可将其纳入青岛市地铁项目招标投标黑名单，拒绝其以后（或一段时间内）参加青岛地铁工程招标采购等处理，并可通过相关主管部门，将其清除市场。因投标人伪造材料、弄虚作假等行为给招标人造成损失的，申请人依法承担赔偿责任，构成犯罪的，依法追究刑事责任。</p> <p>根据招投标管理部门有关要求，招标人将在中标公示时，一并公示中标候选人在投标过程中提交的所有业绩。</p>
9.7		<p>对于招标人已明确答复但申请人反复或多次提出相同问题，无事实依据等异议、质疑、举报、投诉行为，或异议、质疑、举报、投诉事实经查实不属实而未被受理，已影响招标人正常工作的，招标人有权将其记入企业信用档案，列入青岛市地铁项目招标投标黑名单，拒绝其以后（或一段时间内）参加青岛地铁工程招标采购。因质疑、举报、投诉行为给招标人造成损失的，依法承担赔偿责任，构成犯罪的，依法追究刑事责任。</p>
9.8		<p>构成本资格预审文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；除资格预审文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按资格预审公告、申请人须知前附表、申请人须知正文部分、审查办法、预审申请文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由招标人负责解释。</p>

# 申请人须知正文部分

## 1. 总则

### 1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》（中华人民共和国国务院令 第 613 号）等有关法律、法规和规章的规定，本项目已具备招标条件，拟进行公开招标，特邀请符合条件的单位参加资格预审。

1.1.2 本招标项目招标人：见第二章“申请人须知前附表”。

1.1.3 本招标项目招标代理机构：见第二章“申请人须知前附表”。

1.1.4 本招标项目名称：见第二章“申请人须知前附表”。

1.1.5 本招标项目建设地点：见第二章“申请人须知前附表”。

### 1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源：见第二章“申请人须知前附表”。

1.2.2 本招标项目的出资比例：见第二章“申请人须知前附表”。

1.2.3 本招标项目的资金落实情况：见第二章“申请人须知前附表”。

### 1.3 招标范围、交货期和质量要求

1.3.1 本次招标范围：见第二章“申请人须知前附表”。

1.3.2 本招标项目的交货期：见第二章“申请人须知前附表”。

1.3.3 本招标项目的质量要求：见第二章“申请人须知前附表”。

### 1.4 申请人资格要求

1.4.1 申请人资格要求：见第二章“申请人须知前附表”。

1.4.2 申请人不得存在下列情形之一：

- (1) 与招标项目的招标人有隶属关系或者其他利害关系；
- (2) 为招标项目前期准备提供设计或咨询服务；
- (3) 为招标项目的监理人；
- (4) 为招标项目提供招标代理服务的；
- (5) 与招标项目的监理人或招标代理机构同为一个法定代表人的；
- (6) 与招标项目的监理人或招标代理机构相互控股或参股的；
- (7) 与招标项目的监理人或招标代理机构相互任职或工作的；
- (8) 被责令停业的；
- (9) 被暂停或取消投标资格的；
- (10) 财产被接管或冻结的；
- (11) 在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题的；
- (12) 其他违反法律法规的行为。

## 1.5 语言文字

除专用术语外，来往文件均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

## 1.6 费用承担

申请人准备和参加资格预审发生的费用自理。

## 2. 资格预审文件

### 2.1 资格预审文件的组成

2.1.1 本次资格预审文件包括资格预审公告、申请人须知、资格审查办法、资格预审申请文件格式，以及根据第二章“申请人须知正文部分”第 2.2 款对资格预审文件的澄清和第 2.3 款对资格预审文件的修改。

2.1.2 当资格预审文件、资格预审文件的澄清或修改等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的书面文件为准。

### 2.2 资格预审文件的澄清

2.2.1 申请人应仔细阅读和检查资格预审文件的全部内容。如有疑问，应在本项目异议提出截止时间前，通过本项目资格预审公告页面“投标人异议”栏目的“提出异议”功能，要求招标人对资格预审文件进行澄清。资格预审会当天申请人要递交加盖单位公章的书面疑问。

2.2.2 申请人应密切关注本项目资格预审公告页面的最新澄清信息。澄清的内容可能影响资格预审申请文件编制的，招标人将在资格预审申请截止时间至少 3 日前，通过本项目资格预审公告页面进行网上通知。申请人应密切关注本项目资格预审公告页面的最新澄清信息。

### 2.3 资格预审文件的修改

招标人可以通过本项目资格预审公告页面进行网上通知申请人资格预审文件的修改。申请人应密切关注本项目资格预审公告页面的最新修改信息。修改的内容可能影响资格预审申请文件编制的，招标人将在资格预审申请截止时间至少 3 日前，通过本项目资格预审公告页面“预审时间”栏目进行网上通知。申请人应密切关注本项目资格预审公告页面的最新修改信息。

## 3. 资格预审申请文件的编制

### 3.1 资格预审申请文件的组成

资格预审申请文件应包括下列内容：

(1) 资格预审申请函；

(2) 法定代表人身份证明书及法定代表人居民身份证，或法定代表人授权委托书及被委托人居民身份证；联合体牵头人授权委托书（适用于联合体形式申请资格预审）；

(3) 联合体协议书（适用于以联合体形式申请资格预审）；

(4) 申请人基本情况表（企业营业执照副本、资质证书副本、企业最新章程、安全生产许可证副本等资料复印件）

(5) 申请人完成的同类工程业绩概况表（附业绩相关证明资料复印件）；

(6) 拟委任的施工项目经理资历表（附施工项目经理注册建造师证书、安全生产考核 B 证、社保缴纳证明等资料复印件、项目经理无在建工程的承诺书）；

(7) 资格预审申请承诺书；

(8) 其他相关资料。

### 3.2 资格预审申请文件的编制要求

3.2.1 资格预审申请文件应参照第四章“资格预审申请文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，并作为资格预审申请文件的组成部分。资格预审文件没有给定格式的内容，申请人自行拟定格式进行编制。

3.2.2 申请人应提供资格预审申请文件电子版。其内容应为书面申请文件正本的扫描件，其格式应为 TIFF 格式。

### 3.3 资格预审申请文件的装订、签字

3.3.1 申请人应按本章第 3.1 款和第 3.2 款的要求，编制完整的资格预审申请文件，用不褪色的材料书写或打印，并由申请人的法定代表人或其委托代理人签字或盖单位章。资格预审申请文件中的任何改动之处应加盖单位章或由申请人的法定代表人或其委托代理人签字确认（联合体投标的，需加盖主投标人公章或委托代理人签字）。签字或盖章的具体要求见“申请人须知前附表”。

**组成联合体参加资格预审的，不允许联合体各方将资格预审申请文件分开单独编制装订。除特别注明外，资格预审文件中要求申请人盖章的位置均由联合体主申请人加盖单位公章。**

**资格预审文件的副本可采用正本的复印件，但须按资格预审文件的要求在需盖章处逐一加盖公章，盖章部分不允许是复印件。**

3.3.2 资格预审申请文件正本份数，副本份数、资格预审申请文件电子版光盘份数见第二章“申请人须知前附表”。正本和副本的封面上应清楚地标记“正本”或“副本”字样。当正本和副本不一致时，以正本为准。

3.3.3 资格预审申请文件正本与副本应分别装订成册，并编制目录，页码从正文编起，具体装订要求见第二章“申请人须知前附表”。

## 4. 资格预审申请文件的递交

### 4.1 资格预审申请文件的密封和标识

4.1.1 资格预审申请文件的正本、副本密封在同一封套内，也可以分别单独密封，资格预审申请文件电子版光盘单独密封。资格预审申请文件及资格预审申请文件电子版光盘均须在封套的封口处加盖申请人单位公章，并由法定代表人或其委托代理人签字或盖章，并一同提交。原件资料中须附提供资料明细清单一份，在资格预审截止时间前递交。原件资料不需要密封。

4.1.2 在资格预审申请文件的右上角应清楚地标记“正本”或“副本”字样，封套应写

明的其他内容见第二章“申请人须知前附表”。

4.1.3 未按第二章“申请人须知正文部分”第4.1.1项要求密封和加写标记的资格预审申请文件，招标人将不予受理。

#### 4.2 资格预审申请文件的递交

4.2.1 申请截止时间：见第二章“申请人须知前附表”。

4.2.2 申请人递交资格预审申请文件的地点：见第二章“申请人须知前附表”。

4.2.3 资格预审申请文件应由申请人的法定代表人或其授权代表，持法定代表人身份证明书原件（申请文件之外单独提供一份）及本人居民身份证原件或法定代表人授权委托书原件（申请文件之外单独提供一份）及被授权代表居民身份证原件提交到评审会现场，进行登记参加资格预审会议。

4.2.4 除申请人所递交的合同、证书等原件资料外，申请人所递交的资格预审申请文件不予退还。

4.2.5 不予受理的资格预审申请文件：

4.2.5.1 未按本章4.1.1条要求密封的；

4.2.5.2 逾期送达的；

4.2.5.3 未送达指定地点（资格预审评审会现场）的；

4.2.5.4 在规定的截止时间之前，申请人的法定代表人或其授权代表未按要求到场参加评审会，或到场未按要求提供相关证件、材料的。

#### 5. 资格预审申请文件的审查

##### 5.1 审查委员会

5.1.1 资格预审申请文件由招标人组建的审查委员会负责审查，资格预审审查委员会构成：见第二章“申请人须知前附表”。

5.1.2 审查委员会人数：见第二章“申请人须知前附表”。

##### 5.2 资格审查

审查委员会根据第二章“申请人须知前附表”规定的方法和第三章“资格审查办法”中规定的审查标准，对所有已受理的资格预审申请文件进行审查。没有规定的方法和标准不得作为审查依据。

#### 6. 通知和确认

##### 6.1 通知

招标人在申请人须知前附表规定的时间内以书面形式将资格预审结果通知所有已按资格预审文件要求提交资格预审申请文件的申请人，并向通过资格预审的申请人发出资格预审入围通知书。

##### 6.2 解释

应申请人书面要求，招标人应对资格预审结果作出解释，但不保证申请人对解释内容满

意。

### 6.3 确认

通过资格预审的申请人收到资格预审入围通知书后，应在申请人须知前附表规定的时间内以书面形式明确表示是否参加投标。在申请人须知前附表规定时间内未表示是否参加投标或明确表示不参加投标的，不得再参加投标。资格预审结束，经确认参加投标的申请人数量不足 3 个的，招标人将重新发布资格预审公告。

### 7. 申请人的资格改变

通过资格预审的申请人组织机构等公告及资格预审文件要求的资格条件发生变化，使其不再实质上满足第三章“资格审查办法”规定标准的，其投标不被接受。

### 8. 纪律与监督

#### 8.1 严禁贿赂

严禁申请人向招标人、审查委员会成员和与审查活动有关的其他工作人员行贿。在资格预审期间，不得邀请招标人、审查委员会成员以及与审查活动有关的其他工作人员到申请人单位参观考察，或出席申请人主办、赞助的任何活动。

#### 8.2 不得干扰资格审查工作

申请人不得以任何方式干扰、影响资格预审的审查工作，否则将导致其不能通过资格预审。

#### 8.3 保密

招标人、审查委员会成员，以及与审查活动有关的其他工作人员应对资格预审申请文件的审查、比较进行保密，不得在资格预审结果公布前透露资格预审结果，不得向他人透露可能影响公平竞争的有关情况。

### 9. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见第二章“申请人须知前附表”。



附件：

**资格证明材料原件清单格式**

项目名称：\_\_\_\_\_

申请人：\_\_\_\_\_

序号	名称	提供形式	备注
1	法定代表人身份证明书及法定代表人身份证，或法定代表人授权委托书及被委托人身份证	<input type="checkbox"/> 原件	
2	联合体协议书及联合体共同授权委托书	<input type="checkbox"/> 原件	
3	营业执照副本	<input type="checkbox"/> 原件	
4	企业最新章程	<input type="checkbox"/> 原件	
5	建筑工程施工总承包三级及以上资质证书	<input type="checkbox"/> 原件	
6	安全生产许可证	<input type="checkbox"/> 原件	
7	施工项目经理的建筑工程专业贰级及以上注册建造师证书	<input type="checkbox"/> 原件	
8	项目负责人的安全生产考核合格证（B 证）	<input type="checkbox"/> 原件	
9	施工项目经理社保部门出具的项目经理社保缴纳证明资料或加盖申请人单位公章的个人社保缴费网页打印的缴费记录	<input type="checkbox"/> 原件	
10	未担任其他项目的项目经理承诺书	<input type="checkbox"/> 原件	
11	同类工程业绩合同	<input type="checkbox"/> 原件	
12	竣工验收报告原件或项目业主出具的完工证明	<input type="checkbox"/> 原件	
13	其他资料	<input type="checkbox"/> 原件	
	...		

注：1、申请人可根据情况对本表内容进行增删。

2、本清单随同原件一起递交。

3、本表不退还申请人。

4、未按照格式提交本表的，不利后果由申请人自行承担。

申请人：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人或其授权的代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

审查委员会核对结果：☐ 所提供原件与清单一致

☐ 其他说明：

审查委员会签字确认：

### 第三章 资格审查办法（有限数量制）

资格审查办法前附表

条款号	条款名称	编列内容
1	通过资格预审的单位数量	9 家
2	审查因素	审查标准
2.1	初步审查标准	申请人名称
		与营业执照、资质证书名称、安全生产许可证一致。
		法定代表人身份证明或授权委托书签字盖章
		法定代表人身份证明加盖单位公章；或授权委托书加盖单位公章并有法定代表人签字或盖章。与携带的本人居民身份证原件一致。
		资格预审申请函
		资格预审申请函有法定代表人或其委托代理人签字或盖章，并加盖单位公章。
2.2	详细审查标准	资格预审申请文件
		资格预审申请文件按照资格预审文件规定的格式、内容填写，字迹清晰可辨。
		资格预审申请文件签署情况
		符合第二章“申请人须知正文部分”第 3.3.1 项规定；
		资格预审申请承诺书
		按照资格预审文件提供的内容、格式提供了承诺书，有法定代表人或其委托代理人签字或盖章，并加盖单位公章。
		企业法人营业执照
		提供证书副本原件，在有效期内。（组成联合体参与资格预审的，须提供联合体各方的资料）
		资质证书
		具有建筑工程施工总承包三级及以上资质证书副本原件或加盖企业公章的资质证书副本复印件；（组成联合体参与资格预审的，以联合体中施工方的为准。）
		安全生产许可证
		提供安全生产许可证证书，且在有效期内；（组成联合体参与资格预审的，以联合体中施工方的为准。）
		施工项目经理
		同时提供以下资料 1、建筑工程专业贰级及以上注册建造师证书原件 2、项目负责人安全生产考核合格证（B 证）原件 3、社保部门出具的项目经理社保缴纳证明资料原件或个人社保缴费网页打印的缴费记录原件（项目经理的社保缴纳单位必须是申请人或联合体中施工方，否则无效） （1）项目经理社保缴纳证明资料原件须加盖社保部门印章，申请文件递交截止时间前 30 天内出具有效，如社保缴纳证明资料未体现盖章日期，则须体现最近 6 个月的缴费记录。 （2）个人社保缴费网页打印的缴费记录原件须加盖申请人单位公章，须体现最近 6 个月的缴费记录。 4、项目经理还须提供未担任其他在建工程项目经理的承诺书原件。 注册证书的聘用企业、项目负责人安全生产考核合格证书（B 证）注明的企业名称与申请人名称或联合体中承担施工方的企业名

				称应一致，且在有效期内，否则不予认可。
		上五年度完成过一项 同类工程业绩		<p>申请人上五年度完成的同类工程业绩应同时提供以下证明材料原件：</p> <p>（1）合同原件；</p> <p>（2）工程竣工验收报告原件或项目业主针对同一项目出具的使用证明原件（须注明合同金额、设备投入运行的时间，能证明设备功能满足设计要求、设备使用情况正常等基本内容），书面证明须加盖项目业主单位公章，否则无效；</p>
		垃圾外运		<p>满足资格预审公告要求。</p> <p>（申请人须提供青岛市市政公用局（城市管理局）颁发的《青岛市城市建筑垃圾运输经营单位批准证书》或建筑垃圾运输特许经营招标《入围中标通知书》原件；申请人不具备以上垃圾运输资格的，可与取得《青岛市城市建筑垃圾运输经营单位批准证书》或《入围中标通知书》的建筑垃圾运输单位签订垃圾运输合作协议，同时应提供垃圾运输合作协议及垃圾运输合作协议单位的《青岛市城市建筑垃圾运输经营单位批准证书》（或《入围中标通知书》）的原件或公证件或由垃圾运输合作协议单位盖章的复印件，申请人提供的垃圾运输合作协议应加盖双方单位公章，并注明合同的当事人、签订时间、有效期等内容，否则将被资格审查不合格。申请人为联合体的，联合体施工方须提供）</p>
		联合体要求		<p>本项目接受联合体提出的资格预审申请，若申请人为联合体，则须满足资格预审公告要求。</p> <p>（以联合体协议原件为准）</p>
		其他要求		<p>申请人不得和招标人存在利害关系。招标人的任何不具独立法人资格的附属机构（单位）、或为本项目的前期工作提供咨询服务的任何法人及其任何附属机构（单位），都无资格对本项目提出资格预审申请。单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时对本项目提出资格预审申请，如出现前述情况，申请人应当做好协商，于资格预审时选出一个申请人参与资格预审，如不能按时选出申请人的，招标人有权否决相关申请人的资格预审申请资格；</p> <p>提供材料：由企业注册地工商行政主管部门盖章确认的企业最新章程原件（如联合体投标，则联合体各方均须提供）</p>
2.3	评分标准	评分因素	分值	评分标准
		企业业绩	20	上五年度已完成的同类工程业绩，每一项得 10 分；上五年度在建的同类工程业绩，每一项得 7 分；满分 20 分。
		企业信誉	2	招标人依据对申请单位的市场行为、综合实力等进行打分，1-2 分。
		合计	22	

**注：评分依据均以资料原件为准，未提供原件的不得分。**

1、企业业绩的认定：

1.1 上五年度国内已完成的单项合同金额 1050 万元及以上的城市轨道交通项目车辆段或停车场或车辆基地工艺设备集成包供货业绩，同时提供以下材料：

1.1.1 合同原件（以竣工验收时间或业主使用证明中设备投入运行时间为准）；

1.1.2 工程竣工验收报告原件或项目业主针对同一项目出具的使用证明原件（须注明合同金额、设备投入运行的时间，能证明设备功能满足设计要求、设备使用情况正常等基本内容），书面证明须加盖项目业主单位公章，否则无效；

不满足以上要求，不予认可。

1.2 上五年度国内在建的单项合同金额 1050 万元及以上的城市轨道交通项目车辆段或停车场或车辆基地工艺设备集成包供货业绩，同时提供以下材料：

1.2.1 合同原件（以合同的签订时间为准）；

1.2.2 项目业主针对同一项目出具的证明文件原件（须注明合同金额，能证明项目执行情况，并加盖工程项目业主单位公章，否则无效）；

不满足以上要求，不予认可。

2、名称变更的企业投标，须提供注册地工商行政主管部门出具的企业名称变更的证明原件，名称变更前的企业业绩予以认可；通过合并组建的新企业（以企业法人营业执照及企业章程为准）投标，须提供注册地工商行政主管部门出具的企业合并组建情况的证明原件，原企业业绩予以认可；母公司投标，须提供子公司注册地工商行政主管部门出具的说明母子公司关系的证明原件，其子公司业绩予以认可。

3、申请人提供的外文资料须提供中文翻译，且以中文翻译为准。中文翻译须加盖翻译公司公章，且提供加盖投标人及翻译公司公章的翻译公司营业执照副本复印件;或提供经公证的中文翻译件原件。

4、申请人提供的资料需内容统一，互为解释，能准确反应评审标准中列明的指标与要求。因申请人提供的资料内容不齐全或自相矛盾导致对应评分标准中的评审项的有效性或真实性无法判断的，对应分值不予记分。申请人应保证资料的真实性，提供虚假资料的将被拒绝参加投标。

## **1. 审查方法**

本项目对申请人进行资格预审，本次资格预审采用有限数量制。

## **2. 审查标准**

### **2.1 初步审查标准**

初步审查标准：见资格审查办法前附表。

### **2.2 详细审查标准**

详细审查标准：见资格审查办法前附表。

### **2.3 评分标准**

评分标准：见资格审查办法前附表。

## **3. 审查程序**

### **3.1 初步审查**

审查委员会依据本章第 2.1 款规定的标准，对资格预审申请文件进行初步审查。有一项因素不符合审查标准的，不能通过初步审查。

### **3.2 详细审查**

3.2.1 审查委员会依据本章第 2.2 款规定的标准，对通过初步审查的资格预审申请文件进行详细审查，资格预审申请文件（包含相关资料原件）是否合格由评审委员会全体成员共同认定。有一项因素不符合审查标准的，不能通过资格预审。

3.2.2 通过详细审查的申请人，除应满足本章第 2.1 款、第 2.2 款规定的审查标准外，还不得存在下列任何一种情形：

（1）不按审查委员会要求澄清或说明的；

（2）有第二章“申请人须知前附表”“1.4.2 其他不得参加资格评审的情形”中的任何一种情形的；

（3）在资格预审过程中弄虚作假、行贿或有其他违法违规行为的。

### **3.3 资格预审申请文件的澄清**

在审查过程中，审查委员会可以书面形式，要求申请人当场对所提交的资格预审申请文件中不明确的内容进行必要的澄清或说明。申请人的澄清或说明采用书面形式，并不得改变资格预审申请文件的实质性内容。申请人的澄清和说明内容属于资格预审申请文件的组成部分。招标人和审查委员会不接受申请人主动提出的澄清或说明。

### **3.4 评分**

3.4.1 通过详细审查的申请人不少于 3 个且没有超过本章第 1 条规定数量的，均通过资格预审，不再进行评分。

3.4.2 通过详细审查的申请人数量超过本章第 1 条规定数量的，审查委员会依据本章第 2.3 款评分标准进行评分，按得分由高到低的顺序进行排序。

## **4. 资格预审结果**

#### **4.1 提交审查报告**

审查委员会按照本章第 3 条规定的程序对资格预审申请文件完成审查后，确定通过资格预审的申请人名单，并向招标人提交书面审查报告。

#### **4.2 重新发布资格预审公告**

如通过资格预审的申请人少于 3 家的，招标人应重新发布资格预审公告。

#### **4.3 补充说明**

4.3.1 在任何审查环节中，需审查委员会就某项定性的审查结论做出表决的，由审查委员会全体成员按照少数服从多数的原则，以记名投票方式表决。

4.3.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位四舍五入。

## 第四章 资格预审申请文件格式

正本 或 副本

# 青岛地铁 3 号线安顺车辆段架修工艺 设备采购及施工安装项目

## 资格预审申请文件

申请人：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日



## 目录

一、资格预审申请函

二、法定代表人身份证明及授权委托书

2-1 法定代表人身份证明

2-2 授权委托书

2-3 联合体牵头人授权委托书（适用于以联合体形式申请资格预审）

三、联合体协议书（适用于以联合体形式申请资格预审）

四、申请人基本情况表

五、申请人完成的同类工程业绩概况表

六、拟委任的施工项目经理资历表

七、资格预审申请承诺书

八、其他要求资料

## 一、资格预审申请函

青岛地铁集团有限公司：

1、按照资格预审文件的要求，我方（申请人）递交的资格预审申请文件及有关资料，用于你方（招标人）审查我方参加\_\_\_\_\_（项目名称）的投标资格。

2、我方的资格预审申请文件包含第二章“申请人须知”第 3.1 项规定的全部内容。

3、我方接受你方的授权代表进行调查，以审核我方提交的文件和资料，并通过我方的客户，澄清资格预审申请文件中有关我方能力和信誉方面的情况。

4、你方授权代表可通过\_\_\_\_\_（联系人及联系方式）得到进一步的资料。

5、我方在此声明，所递交的资格预审申请文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“申请人须知正文部分”第 1.4.2 项规定的任何一种情形。

6、我方在此承诺，资格预审申请文件作为合同文件的组成部分，对我方具有约束力。

申请人：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

申请人地址：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 二、法定代表人身份证明及授权委托书

### 2-1 法定代表人身份证明

申请人名称：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_(法定代表人签字) 性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_ (申请人名称) 的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件。

申请人：\_\_\_\_\_ (盖单位公章)

法定代表人：\_\_\_\_\_ (签字或盖章)

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 2-2 授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（申请人名称）的法定代表人，现委托（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、递交、撤回、修改\_\_\_\_\_（项目名称）资格预审申请文件，其法律后果由我方承担。

委托期限：\_\_\_\_\_。

代理人无转委托权。

附：法定代表人及委托代理人身份证复印件。

申请人：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

身份证号码：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

身份证号码：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

说明：

1. 如申请人由法定代表人亲自签署资格预审申请文件并参与相关活动，则不需办理授权。如由被授权的代理人签署上述文件，则必须按本格式规定办理授权书。

2. 联合体填写授权委托书时，“姓名”、“申请人全称”应分别填写联合体主申请人和成员的法定代表人姓名、单位全称，在下方“申请人（盖单位公章）”栏中联合体主申请人和成员分别加盖单位公章，“法定代表人（签字或盖章）”栏中联合体主申请人和成员的法定代表人应分别签字或盖章。

## 2-3 联合体牵头人授权委托书（适用于联合体形式申请资格预审）

我们，（联合体全称）（法定代表人职务）（姓名）（以下称“授权人”），共同授权联合体成员——（被授权人单位全称）（以下称“被授权人”）作为联合体牵头人，全权代表联合体全体成员负责有关（项目名称）资格预审、投标和合同实施阶段的主办、协调工作。只有联合体牵头人法定代表人或其授权代理人有权以联合体全体成员的名义并代表联合体全体成员参加（项目名称、标段）的投标活动，全权处理投标活动中的一切事宜。

本授权书于\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日签署生效。

授权人：（联合体全称）（盖联合体各方单位公章）

法定代表人或其授权代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

被授权人：（单位全称）（盖单位公章）

法定代表人或其授权代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

注：以联合体形式申请资格预审的，联合体牵头人授权委托书参照本格式提供。

### 三、联合体协议书

(联合体提供)

\_\_\_\_\_(联合体主申请人名称)、\_\_\_\_\_(联合体成员方名称)自愿组成\_\_\_\_\_(联合体名称)联合体，共同参加\_\_\_\_\_(项目名称)投标。现就联合体投标有关事宜订立如下协议：

1. \_\_\_\_\_(某成员单位名称)为\_\_\_\_\_(联合体名称)联合体主申请人；

\_\_\_\_\_(某成员单位名称)为\_\_\_\_\_(联合体名称)联合体成员方。

2. 联合体主申请人合法代表联合体各成员负责本招标项目资格预审申请文件、投标文件编制和合同谈判活动，代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，处理与之有关的一切事务，并负责合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

3. 联合体将严格按照资格预审文件和招标文件的各项要求，递交资格预审申请文件和投标文件，履行合同，并对外承担连带责任。

4. 联合体各成员单位内部的职责分工如下：\_\_\_\_\_。

5. 本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

6. 本协议书一式\_\_\_\_\_份，联合体成员和招标人各执一份。

注：本协议书由委托代理人签字的，应附法定代表人签字的授权委托书。

联合体主申请人名称：\_\_\_\_\_（联合体主申请人加盖公章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

成员方名称：\_\_\_\_\_（联合体成员方加盖公章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

#### 四、申请人基本情况表

申请人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电 话		
	传 真			电子邮件		
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数			
企业资质等级			其中	项目负责人		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
基本账户 开户银行				初级职称人员		
基本账户账号				技工		
经营范围						
资产构成情况及投资参股的 关联企业情况						
备注						

注：本表后应附相关证明材料的复印件，包括但不限于营业执照、资质证书、安全生产许可证、企业最新章程。以联合体形式申请资格预审的，联合体各方应分别填写。

## 五、申请人完成的同类工程业绩概况表

序号	工程项目名称	合同金额/ 主要工程内容	竣工/在建 时间	建设单位/ 联系人/ 联系方式	备注

注：每一个项目填一张表，本表后应附相关证明材料的复印件。



## 六、拟委任的施工项目经理资历表

姓名		年龄		专业	
职称		公司单位 职 务		拟在本工 程 担任职务	
毕业学校	____年__月毕业于____学校____专业，学制____年				
经历					
____年~ ____年	完成的工程项目名称			担任何职	建设单位 及 联系电话
获奖情况					
目前任职 项目状况	项目名称				
	担任职位				
	可以调离日期				
备注					

注：本表后应附项目负责人的有效证件及相关证明材料的复印件、承诺书。

## 七、资格预审申请承诺书

我单位参与贵单位\_\_\_\_\_项目的资格预审申请，现就本项目的资格预审申请作如下承诺：

- 一、将遵循公开、公正和诚实信用的原则自愿参加项目的资格预审申请；
- 二、根据贵单位公示相关业绩的要求，提供相关资料并接受社会监督；
- 三、所提供的一切资料、信息都是真实、有效、合法的；
- 四、接受贵单位对我单位提交业绩等证明材料真实性进行的核查；
- 五、不出借资质，不以他人名义提出资格预审申请或者以其他方式弄虚作假，骗取投标资格；
- 六、不与其他投标人相互串通提出资格预审申请，不排挤其他申请人的公平竞争、损害招标人的合法权益；
- 七、不与招标人或者招标代理机构串通投标，损害国家利益、社会公共利益或者他人的合法权益；
- 八、不向招标人或者资格审查委员会成员行贿以牟取投标资格；
- 九、按照《工程建设项目招标投标活动投诉处理办法》、《山东省房屋建筑和市政工程施工招标投标活动投诉处理办法》的规定进行质疑、异议、投诉、举报，不作虚假、恶意质疑、异议、投诉或举报；
- 十、本项目资格预审阶段没有处于被责令停业，财产被接管、冻结及破产状态，处于正常经营状况。

我单位若有违反承诺内容的行为，自愿接受以下处理决定：

- 一、取消投标资格；
- 二、记入企业信用档案，列入青岛地铁项目招标投标黑名单；
- 三、一年至三年内不得参与青岛地铁工程招标采购；
- 四、给招标人（业主）造成损失的，依法承担赔偿责任，构成犯罪的，依法追究刑事责任。

申请人：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 八、其他要求资料

## 第五章 附件

附件一：

### 资格预审合格通知书（投标邀请书）

\_\_\_\_\_：

你单位参加我单位组织的\_\_\_\_\_资格预审，经我单位组织的审查委员会审查，你单位通过资格预审，现邀请你单位为\_\_\_\_\_合格的投标人参与投标，请你单位在收到通知 24 小时内书面回函确认，并按招标代理机构的通知下载招标文件。

招标人：

法定代表人或其委托代理人：

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

回复意见：同意（ ）不同意（ ）

（加盖申请人公章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

回复地址：青岛市市北区开平路 28-10

代理机构：山东德勤招标评估造价咨询有限公司

地 址：青岛市市北区开平路 28-10

联 系 人：张瑜、金志新

联系电话：0532-85812579

传 真：0532-85812581

电子邮箱：hjbwsk@163.com

附件二：

## 资格预审结果通知书

\_\_\_\_\_：

你单位参加我单位组织的\_\_\_\_\_资格预审，经我单位组织的审查委员会审查，  
你单位未通过资格预审，特此通知。

招标人：

法定代表人或其委托代理人：

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

补充：资格预审资料登记表（无需在资格预审申请文件中提供，但须将本表电子版拷入资格预审申请文件电子版光盘中同时将打印件与资格证明材料原件一同提交。注：申请人应按照资格预审文件要求和内容如实填写本表，由于本表内容填写不全或内容有误等情况导致的未能通过资格预审，由申请人自行承担（评委审查情况不需填写）。

资格预审资料登记（评审）表

申请人名称：					
资格审查内容	提供的证明材料			评审情况	备注
法定代表人身份证明 或法人授权委托书	出具时间：	法定代表人姓名： 法人授权代理人姓名：			
法定代表人身份证或 法人授权代理人身份证	姓名：	身份证号：			
联合体协议书	出具时间：	联合体主申请人： 联合体成员：			
联合体共同授权委托书	出具时间：	联合体主申请人： 联合体成员：			
承诺书	是否按资格预审文件提供的内容、格式提供承诺书： 是否加盖单位公章：                    是否由法定代表人或其委托代理人签字：				
营业执照	单位名称： 有效期限：				
资质证书	<input type="checkbox"/> 建筑工程施工总承包三级及以上资质 <input type="checkbox"/> 安全生产许可证				
施工安装项目经理	<input type="checkbox"/> 施工项目负责人的建筑工程专业贰级及以上注册建造师证书 <input type="checkbox"/> 项目负责人的安全生产考核合格证（B证） <input type="checkbox"/> 社保部门出具的项目负责人社保缴纳证明资料原件或加盖申请人单位公章的个人社保缴费网页打印的缴费记录原件				

申请人名称:				
资格审查内容	提供的证明材料			评审情况 备注
	□项目负责人未担任其他项目的项目负责人，须提供未担任其他在建工程项目负责人的承诺书			
同类业绩	合同情况 业主名称： 签订日期： 合同内容： 供货数量：	竣工验收情况 业主名称： 完成情况：□竣工验收报告 □业主证明（在方框内打“√” 完成时间：		
其他要求	企业章程（以经企业注册地工商行政主管部门盖章确认的企业最新章程原件为准）	出资方（出资人）： 盖章确认的注册地工商行政主管部门名称：		
	是否为招标人的任何不具独立法人资格的附属机构（单位）			
	是否符合“单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得对本项目提出资格预审申请”的要求。			
资格审查情况（评审通过/未通过及未通过原因）（由审查委员会据实填写）				

注:1、评审情况一栏，“√”表示通过审查，“×”表示未通过审查。

2、申请人应按要求填写完整、准确无误，如无所列情况填写：无，不得漏填。否则，由此造成的不利于申请人的一切后果，责任自负。

3、申请人须按照资格预审申请文件内容配以相应的证明材料原件，申请人应保证其提供资料的有效性、合法性、真实性。一经发现申请人有弄虚作假，其资格预审申请文件无效并取消投标资格，并将此情况报相关主管部门依法处理，给招标人造成损失的，依法承担赔偿责任，构成犯罪的，依法追究刑事责任，同时列入青岛市地铁项目招标投标黑名单，招标人保留拒绝其以后参加地铁项目投标的权利。