

青岛市政府采购

莱西市 2019 年中央财政大中型水库移民后期扶持基金项目监理第二包（二次）

竞争性磋商采购文件

采 购 人：莱西市水利工程建设服务中心

代理机构：青岛正阳工程造价咨询事务所有限公司

项目编号：LXCG2019000347

日期：2019 年 12 月 13 日



目录

| | | |
|-----|---------------------|----|
| 第一章 | 竞争性磋商公告..... | 1 |
| 第二章 | 供应商须知..... | 4 |
| 第三章 | 供应商应当提交的资格证明文件..... | 6 |
| 第四章 | 采购需求..... | 7 |
| 第五章 | 评审办法..... | 14 |
| 第六章 | 供应商须知..... | 18 |
| 第七章 | 开标、资格审查、磋商、成交..... | 27 |
| 第八章 | 纪律要求..... | 37 |
| 第九章 | 签订合同、合同主要条款..... | 38 |
| 第十章 | 响应文件格式..... | 44 |

第一章 竞争性磋商公告

一、采购人：莱西市水利工程建设服务中心

地址：青岛市莱西市烟台路 92 号

联系方式：0532-88474277

采购代理机构：青岛正阳工程造价咨询事务所有限公司

地址：青岛市城阳区春阳路 191 号

联系方式：0532-87711166

二、采购项目名称：莱西市 2019 年中央财政大中型水库移民后期扶持基金项目监理第二包（二次）

采购项目编号：LXCG2019000347

预算金额与最高限价：

本项目预算金额为 19.99 万元；本项目最高限价为 19.99 万元。

供应商资格要求：

- 1、具有独立承担民事责任能力的法人；
- 2、具有水利水电工程专业监理丙级及以上资质；
- 3、项目总监具有水利水电工程专业注册监理工程师资格，且为本单位正式人员，参与本包投标时未担任其他项目负责人；
- 4、磋商公告发布之日前三年内无行贿犯罪等重大违法记录；
- 5、单位负责人为同一个人的两个以及两个以上法人，母公司、全资子公司及其控股公司或者存在管理关系的不同单位，都不得在同一包或者未划分包的同一采购项目同时投标；
- 6、通过信用中国（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、信用山东（www.creditsd.gov.cn）及信用青岛（credit.qingdao.gov.cn）查询，未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人、政府采购严重违法失信行为记录等名单的；

7、本项目不接受联合体投标。

三、采购需求：

莱西市 2019 年中央财政大中型水库移民后期扶持基金项目（水利工程）监理

四、公告媒介：

- 1、磋商公告在中国青岛政府采购网（<http://zfcg.qingdao.gov.cn>）上发布。预算金额在 500 万以上的项目，同时在中国政府采购网上发布。

2、磋商公告在全国公共资源交易平台（山东省青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统（<http://ggzy.qingdao.gov.cn>）上发布。

五、获取磋商文件：

供应商须在开标前在中国青岛政府采购网上注册并关注该项目。开标时间前在全国公共资源交易平台（山东省青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统（<http://ggzy.qingdao.gov.cn>）本项目磋商公告页面免费下载电子磋商文件。代理机构不再发售纸质磋商文件。

六、公告期限

磋商公告发出之日起5个工作日。

七、响应文件递交：

供应商应当在投标截止时间前，通过【青岛市公共资源响应文件制作工具】上传响应文件。

八、投标截止时间、开标时间及地点：

投标截止时间、开标时间：2019-12-25 14:00

开标地点：莱西市长岛路148号莱西市公共资源交易中心【第二开标室】

九、招标项目联系方式：

联系人（采购人）：崔新波

联系方式：0532-88474277

联系人（代理机构）：矫国圣、罗笑

联系方式：0532-87711166

十、采购项目的名称、数量、简要规格描述或项目基本概况介绍：

参见磋商文件。

十一、采购项目需要落实的政府采购政策：

参见磋商文件。

第二章 供应商须知前附表

| 序号 | 条款名称 | 编列内容 |
|----|--------------|--|
| 1 | 采购人 | 莱西市水利工程建设服务中心 |
| 2 | 采购代理机构 | 青岛正阳工程造价咨询事务有限公司 |
| 3 | 项目名称 | 莱西市 2019 年中央财政大中型水库移民后期扶持基金项目监理第二包（二次） |
| 4 | 分包及中标规定 | 本项目共分为一个包。 |
| 5 | 资金来源以及资金构成 | 财政 100% |
| 6 | 是否接受联合体投标 | <input checked="" type="checkbox"/> 不接受 <input type="checkbox"/> 接受 |
| 7 | 投标有效期 | 自投标截止之日起 90 个日历天。 |
| 8 | 踏勘现场 | <input checked="" type="checkbox"/> 不组织，自行踏勘 <input type="checkbox"/> 组织 |
| 9 | 履约保证金 | <input checked="" type="checkbox"/> 不需要 <input type="checkbox"/> 需要 |
| 10 | 采购代理服务费用支付 | <input type="checkbox"/> 采购人支付 <input checked="" type="checkbox"/> 成交供应商支付，参照国家计委《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格〔2002〕1980 号）和国家发展改革委办公厅《关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格〔2003〕857 号）规定，以成交金额为基准计算并收取。 <input type="checkbox"/> 无需支付 |
| 11 | 构成磋商文件的其他材料 | / |
| 12 | 磋商文件的澄清和修改 | 磋商文件的澄清和修改内容详见中国青岛政府采购网（ http://zfcg.qingdao.gov.cn ）及全国公共资源交易平台（山东省•青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统（ http://ggzy.qingdao.gov.cn ）本项目磋商公告页面，供应商应密切关注上述公告页面的最新澄清和修改信息。澄清和修改一经发布，视为供应商已收到。 |
| 13 | 投标截止时间 | 详见磋商公告。 |
| 14 | 磋商文件的质疑 | 磋商公告公告期限届满之日起 7 个工作日内提出。 |
| 15 | 是否允许递交备选报价方案 | <input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许 |

| | | |
|----|----------------|---|
| 16 | 响应报价的范围 | 含税全包价。 |
| 17 | 响应报价的次数 | 本项目磋商实行两轮报价法，原则上第二轮报价为最终响应报价。 对于未在限时内提交最后报价、退出磋商的供应商，按其前一次报价进行评审。 |
| 18 | 分包和非主体、非关键性工作 | √ 不允许 □ 允许 |
| 19 | 响应文件编制 | 供应商使用【青岛市公共资源响应文件制作工具】编制电子响应文件。 |
| 20 | 响应文件签章 | 在磋商文件的第十章响应文件格式的附件中标示的“公章”“印章”处，分别签单位公章、个人印章。 操作详见“青岛市公共资源交易电子服务系统>首页>下载中心>系统使用指南>电子签章操作说明”。 特别提示：1、制作响应文件时，单项绑定 pdf（word）文件时无需再电子签章，单项绑定的 pdf（word）文件不再作为投标内容上传。 2、响应文件制作完成后，系统自动合成资格审查部分、商务部分、技术部分三个 pdf 响应文件。供应商需要按照磋商文件要求，在上述三个 pdf 响应文件上进行电子签章，并上传。（单项绑定的 pdf（word）不再上传）。 |
| 21 | 响应文件加密、上传 | 通过【青岛市公共资源响应文件制作工具】上传时，系统通过供应商当前使用的 CA 数字证书自动加密电子响应文件。 电子响应文件上传成功后，系统出具上传凭证，供应商可以下载保存。 |
| 22 | 供应商签到及电子响应文件解密 | 支持网上远程开标，供应商无需到现场参加开标会。 若到现场开标，应携带上传响应文件的 CA 数字证书及可登陆互联网的电脑设备以确保网上开标。开标注意事项详见“青岛市公共资源交易电子服务系统>首页>下载中心>系统使用指南>电子投标开标注意事项”。 1、供应商在线签到：在投标截止时间前 1 小时内通过 CA 数字证书进行在线签到，未在线签到的投标无效。 2、供应商接到解密提示后，应当在规定时限内通过 CA 数字证书对电子响应文件开始解密。 |
| 23 | 开标时间及开标地点 | 详见磋商公告 |

| | | |
|------|-----------------|---|
| 24 | 磋商小组 | 磋商小组共 3 人，其中：采购人代表 1 人，评审专家 2 人 |
| 25 | 评标方法 | 综合评分法 |
| 26 | 是否授权磋商小组确定成交供应商 | 是，确定一个成交供应商。 |
| 27 | 成交结果公告 | 成交结果在中国青岛政府采购网及全国公共资源交易平台（山东省 青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统公告，公告期限为 1 个工作日。 |
| 28 | 其他需补充的内容 | |
| 28.1 | 书面形式的定义 | 数据电文形式与纸质形式的招标投标活动具有同等法律效力。数据电文形式包括文字的打印或复印件、传真、信函、电传、电报、电子邮件等可以有形表现所载内容的电子文档，中国青岛政府采购网及青岛市公共资源交易电子服务系统发布的磋商公告、磋商文件及发出的澄清、答疑、变更等各类公告。 |
| 28.2 | 相关评标标准认可要求 | 潜在供应商的业绩、荣誉（获奖）及相关附件须在青岛市公共资源交易电子服务系统上传并公示（上传后将无法删除），制作响应文件时上述材料需通过该系统选取，否则在电子评标时不予认可。 |
| 28.3 | 电子签名 | 可靠的电子签名与手写签名或者盖章具有同等的法律效力。电子签章是电子签名的一种表现形式，利用图像处理技术将电子签名操作转化为与纸质文件盖章操作相同的可视效果。 |
| 28.4 | 监督和管理 | 本次招标投标活动以及相关当事人应当接受财政部门依法实施的监督和公共资源交易综合管理部门的管理。 |
| 28.5 | 关注 | 潜在供应商须开标前在中国青岛政府采购网（www.ccgp-qingdao.gov.cn）上注册并关注该项目，否则无法上传电子响应文件。 |
| 28.6 | 其他需补充的内容 | 供应商应在开标前在中国青岛政府采购网（www.ccgp-qingdao.gov.cn）注册并登陆后进行网上投标报名（已注册用户可直接从【供应商报名】入口登陆后报名）。未在网上报名或网上报名不成功的，无资格参加投标。 |

第三章 供应商应当提交的资格证明文件

1. 资格证明文件目录

| 序号 | 证明材料名称 | 提供形式 | 必须提交 |
|----|---|--------|------|
| 1 | 具有独立承担民事责任能力法人的凭证（如营业执照、登记证书、执业许可证等） | 原件电子文档 | 是 |
| 2 | 供应商须提供水利水电工程专业监理丙级及以上资质证书 | 原件电子文档 | 是 |
| 3 | 供应商须提供项目总监水利水电工程专业注册监理工程师资格证书 | 原件电子文档 | 是 |
| 4 | 项目总监参与本包投标时未担任其他项目负责人的承诺 | 原件电子文档 | 是 |
| 5 | 在经营活动中无重大违法记录和行贿犯罪记录、具有良好商业信誉和健全财务会计制度、具有依法缴纳税收和社会保障资金良好记录的声明函（格式见附件） | 原件电子文档 | 是 |
| 6 | 政府采购诚信承诺书（格式见附件） | 原件电子文档 | 是 |
| 7 | 供应商认为需要提交的其它证明材料 | 原件电子文档 | 否 |

资格证明文件备注：

（1）开标时，必须提交的证明材料未提交或提交不全的视为资格审查不合格。

（2）缴纳税收的证明材料是指供应商税务登记证（或统一社会信用代码营业执照）和参加政府采购活动前一段时间内缴纳税收的凭据。缴纳社会保障资金的证明材料是指参加政府活动前一段时间内缴纳社会保险的凭据（专用收据或社会保险缴纳清单），其他组织和自然人也需要提供缴纳税收的凭据和缴纳社会保险的凭据。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。

（3）供应商的资格证明材料应当真实、有效、完整，字迹、印章要清晰。

第四章 采购需求

1. 项目说明

1.1 本章内容是根据采购项目的实际需求制定的。

1.2 本项目共分为 1 个包进行采购。供应商所报价格应为含税全包价，包含提供相关服务的所有费用，合同存续期间采购人不额外支付任何费用，合同另有约定的除外。

1.3 属于信息网络开发服务的，供应商中标后应向采购人提供源代码以及文档等技术资料。

2. 服务要求（包括附件、图纸等）

2.1 工程建设内容

莱西市 2019 年中央财政大中型水库移民后期扶持基金项目监理（河头店镇山前村灌溉水源建设、河头店镇西大里村日光温室建设、河头店镇小店东村村内排涝、河头店镇东野渚泊村灌溉水源建设、河头店镇尖顶村灌溉水源建设、河头店镇大埠洼村农业园区道路硬化、河头店镇南埠后村拱棚建设、河头店镇水台村灌溉水源建设、日庄镇西嘴子村灌溉水源建设、日庄镇五子埠后村灌溉水源建设、日庄镇刘庄村灌溉水源建设、日庄镇日北村低压管道灌溉、日庄镇日西村果蔬拱棚建设、日庄镇寨里村日光温室建设、南墅镇曹家村灌溉水源建设、南墅镇柳杭村日光温室建设、南墅镇榛子沟村农业园区道路硬化、水集街道办事处北七村日光温室建设、姜山镇黄土台村农业园区道路硬化、夏格庄镇新家疃村日光温室及村内自来水、马连庄镇岚桑村村内排涝盖板、马连庄镇崔格庄村农业园区道路硬化、沽河街道办事处西庄村日光温室建设、开发区左家泊村农业园区道路硬化、开发区小院村农业园区道路硬化、院上镇前石岚村灌溉水源建设、望城街道上屯村灌溉水源建设）。

（1）莱西市河头店镇山前村灌溉水源建设项目。位于山前村西北 0.5km，扩挖灌溉水源 1 处，扩挖后南北长约 150m，东西长约 35-120m，平均深度约 6m，增加蓄水量 2.9 万 m³，增加灌溉面积 150 亩。主要工程量：土石方 2.92 万 m³，浆砌石 114.87m³，混凝土 27.45m³，钢筋 1.51t，波形板钢护栏 110m，安全警示牌 2 座，移民标志牌 1 座。

（2）莱西市河头店镇西大里村日光温室建设项目。位于西大里村南（紧邻村庄），新建日光温室 2 座，每座日光温室净长 60m，净宽 12m，总建筑面积 1440m²。主要工程量：土石方 264.4m³，浆砌石 107.2m³，浆砌砖 140.7m³，浆砌轻质砼空心砌块 145.6m³，混凝土 35.4m³，钢筋制安 2.464t，砂浆抹面 1712.9m²，SBS 改性沥青防水卷材 239.5m²，珍珠岩 33m³，保温板 210m²，竹胶板 210m²，冷拔钢丝 70kg，钢结构 9.6t，管卡 826

套，地锚 118 套，卡槽卡簧 244m，链条顶通风 122m，大棚膜 1950m²，防虫网 183m²，保温被 1756m²，卷帘机 2 台套，（纱门）铝合金门 7.6m²，铝合金窗 0.96m²，移民标志牌 1 座。

（3）莱西市河头店镇小店东村村内排涝项目。位于小店东村村内，排水沟总长 220m，全线护砌，排水沟设计宽度 3m，设计深度 1.5-2.0m，安装排水沟盖板 152m，安装防护栏杆。主要工程量：土石方 1532m³，浆砌石 560m³，混凝土 125m³，波形板钢护栏 120m，移民标志牌 1 座。

（4）莱西市河头店镇东野渚泊村灌溉水源建设项目。位于东野渚泊村西北 1.67km，清淤灌溉水源 1 处，现状平塘东西长约 205m，南北长约 50m，深度 4.3m 左右，呈规则矩形。平均清淤深度 3.1m，增加蓄水量 1.7 万 m³，增加灌溉面积 200 亩。主要工程量：淤泥 0.513 万 m³，土石方 1.197 万 m³，浆砌石 85m³，安全警示牌 2 座，移民标志牌 1 座。

（5）莱西市河头店镇尖顶村灌溉水源建设项目。位于尖顶村东北方向约 0.3km 处，项目区内原有相连平塘 2 座，中间淤塞，平塘现状长约 165m，宽约 30-50m，拟对平塘进行疏通清淤并整修边坡，并在平塘外围安装护栏。项目实施后平塘有效库容约为 3 万 m³，可解决周边 200 亩农作物灌溉用水问题。主要工程量：土石方 1.93 万 m³，混凝土 18m³，波形板钢护栏 287m，安全警示牌 2 座，移民标志牌 1 座。

（6）莱西市河头店镇大埠洼村农业园区道路硬化项目。位于大埠洼村南农业园区，硬化道路共 6 条：其中 1 号道路长度 90m，路面宽度 4m，硬化面积 362m²，2 号道路长度 118m，路面宽度 4m，硬化面积 474m²，3 号道路长度 105m，路面宽度 4m，硬化面积 422m²，4 号道路长度 102m，路面宽度 4m，硬化面积 410m²，5 号道路长度 102m，路面宽度 4m，硬化面积 410m²，6 号道路长度 26m，路面宽度 4m，硬化面积 106m²，停车场硬化面积 300m²。总硬化面积为 2484m²。主要工程量：土石方 1206m³，混凝土 447.12m³，移民标志牌 1 座。

（7）莱西市河头店镇南埠后村果蔬拱棚建设项目。在南埠后村东南 0.5km，新建果蔬拱棚 4 座，单座拱棚长度 100m，跨度 10m，总建设面积 4000m²。主要工程量：土石方 308m³，钢结构 29.946t，混凝土 53.84m³，大棚膜 6988m²，防虫网 800m²，压膜线 6732m，大棚门 28.8m²，手动卷膜器 16 套，移民标志牌 1 座。

（8）莱西市河头店镇水台村灌溉水源建设项目。位于水台村东北方向约 0.5km 处，项目新钻深井 4 眼，每眼井深 100m，配备井泵房、水泵机组、输电线路，可解决周边 80 亩农作物灌溉用水。主要工程量：新钻深井 4 眼，泵房 4 座，潜水泵 4 台，低压线

500m，移民标志牌 1 座。

(9) 莱西市日庄镇西嘴子村灌溉水源建设项目。位于西嘴子村西南方向 0.13km 处，清淤灌溉水源 1 处，现状平塘深度 2m 左右。对平塘进行清淤处理，平塘东西长为 75m-94m，南北长为 11m-56m，开挖后平均深度为 5m，新增蓄水量 1.9 万 m³，新增灌溉面积 180 亩。主要工程量：土石方 1.34 万 m³，波形板钢护栏 350m，安全警示牌 1 座，移民标志牌 1 座。

(10) 莱西市日庄镇五子埠后村灌溉水源建设项目。位于五子埠后村东北 0.3km，清淤灌溉水源 1 处，现状平塘南北长 40m，东西长 50m，深度 3.0m 左右，呈规则矩形。平均清淤深度 1.5m，边坡砌石护坡，底部防渗，东北角安装进水管。增加蓄水量 0.5 万 m³，增加灌溉面积 100 亩。主要工程量：土石方 0.39 万 m³，浆砌石 262.2m³，混凝土 21m³，缘石 194m，栏杆 180m，防渗膜 1181m²，钢筋混凝土管 16m，安全警示牌 2 座，移民标志牌 1 座。

(11) 莱西市日庄镇刘庄村灌溉水源建设项目。位于刘庄村西（紧靠），扩挖灌溉水源 1 处，扩挖后南北长 105m，东西长 20-26m，深度 7m，增加蓄水量 0.8 万 m³，增加灌溉面积 100 亩。主要工程量：土石方 0.84 万 m³，浆砌石 214m³，混凝土 13.5m³，波形板钢栏杆 120m，安全警示牌 2 座，移民标志牌 1 座。

(12) 莱西市日庄镇日北村低压管道灌溉项目。位于日北村西北 1.4km 处，实施管道灌溉面积 370 亩，铺设输水管道 2395m，出水口 38 座，阀井 10 座，新建泵房 1 座，安装潜水泵机组 2 台套，变频启动柜 2 套，主要工程量：土石方 0.26 万 m³，浆砌砖 36.3m³，浆砌石 10m³，混凝土 27.01m³，钢筋 1.29t，砂浆抹面 25.6m²，SBS 改性沥青防水卷材 11.3m²，珍珠岩 0.05m³，涂料 84.2m²；PVC 管道 2055m，钢管 340m，管道配件 23 个，潜水泵机组 2 台套，变频启动柜 2 套，低压线路 400m，安全警示牌 2 座，移民标志牌 1 座。

(13) 莱西市日庄镇日西村果蔬拱棚建设项目。位于日西村西北 0.5km，新建果蔬拱棚 1 座，拱棚长度 160m，跨度 10m，总建设面积 1600m²。主要工程量：土石方 226m³，混凝土 20.8m³，钢结构 11.58t，大棚膜 2795.2m²，防虫网 320m²，压膜线 2682.8m，成品地锚 320 套，锚固件 348 套，大棚门 7.2m²，手动卷膜器 4 套，移民标志牌 1 座。

(14) 莱西市日庄镇寨里村日光温室建设项目。位于寨里村东南 1.7km，新建日光温室 1 座，大棚净长 80m、宽 10m、面积 800m²。主要工程量：土石方 161.2m³，浆砌石 64.8m³，浆砌砖 156.3m³，砂浆抹面 847.1m²，钢筋 1.41t，混凝土 25.21m³，浆砌砼空心砌块 92.3m³，SBS 改性沥青防水卷材 162m²，珍珠岩 20m³，保温板 162m²，竹胶板 162m²，

钢丝 45kg, 棚门 3.8m², 棚窗 0.48m², 钢结构钢材 5.622t, 管卡 560 套, 卡槽卡簧 162m, 地锚 80 套, 大棚膜 1153m², 保温被 1052.48m², 防虫网 121.5m², 卷帘机 1 台, 手动卷膜器 2 台, 移民标志牌 1 座。

(15) 莱西市南墅镇曹家村灌溉水源建设项目。位于曹家村北 0.5km 范围内, 新钻深井 2 眼, 每眼井深 90m, 配备井泵房、水泵机组、输电线路, 可解决周边 80 亩农作物灌溉用水。主要工程量: 钻深井 2 眼, 泵房 2 座, 潜水泵 2 台, 输水管道 800m, 低压线 500m, 移民标志牌 1 座。

(16) 莱西市南墅镇柳杭村日光温室建设项目。位于柳杭村东北 1.0km, 新建日光温室 1 座, 温室净长 120m, 净宽 12m, 总建设面积 1440m²。主要工程量: 主要工程量: 土石方 229.3m³, 浆砌石 105.6m³, 浆砌砖 87.3m³, 浆砌轻质砼空心砌块 145.6m³, 混凝土 32.1m³, 钢筋制安 2.012t, 砂浆抹面 1350.45m², SBS 改性沥青防水卷材 224.75m², 珍珠岩 33m³, 保温板 210m², 竹胶板 210m², 冷拔钢丝 70kg, 钢结构制安 9.6t, 管卡 826 套, 地锚 118 套, 卡槽卡簧 244m, 链条顶通风 122m, 大棚膜 1875m², 防虫网 183m², 保温被 1756m², 卷帘机 2 台套, (纱门) 铝合金门 3.8m², 铝合金窗 0.48m², 移民标志牌 1 座。

(17) 莱西市南墅镇榛子沟村农业园区道路硬化项目。1 号硬化道路位于榛子沟村北 0.2km, 2 号硬化道路位于村南 0.6km, 村内新建路灯 8 盏。1 号道路长度 515m, 路面宽度 4.0m, 2 号道路长度 345m, 路面宽度 4.0m, 道路硬化总面积为 3440m², 主要工程量: 土石方 1752m³, 混凝土 623.2m³, 浆砌石 200.5m³, 波形梁护栏 40m, 太阳能路灯 8 盏, 移民标志牌 1 座。

(18) 莱西市水集街道办事处北七村日光温室建设项目。位于北七村东北 0.3km, 新建日光温室 2 座, 单座温室净长 60m, 净宽 12m, 总建设面积 1440m²。主要工程量: 土石方 421.8m³, 浆砌石 107.2m³, 浆砌砖 126.8m³, 浆砌轻质砼空心砌块 145.6m³, 混凝土 87.5m³, 钢筋制安 2.404t, 砂浆抹面 1365.7m², SBS 改性沥青防水卷材 210m², 珍珠岩 33m³, 保温板 210m², 竹胶板 210m², 冷拔钢丝 70kg, 钢结构制安 9.6t, 管卡 826 套, 地锚 118 套, 卡槽卡簧 244m, 链条顶通风 122m, 大棚膜 1950m², 防虫网 183m², 保温被 1756m², 卷帘机 2 台套, (纱门) 铝合金门 7.6m², 铝合金窗 0.96m², 移民标志牌 1 座。

(19) 莱西市姜山镇黄土台村农业园区道路硬化项目。位于姜山镇黄土台村东 0.1km 处。道路全长 488m, 现状为水泥混凝土路面, 路面宽度为 6m。对原路两侧各拓宽 1.8m, 拓宽后道路宽为 9.6m, 新增硬化面积 1757m²。主要工程量: 土石方 404m³, 混凝

土 374.82m³, 路缘石 960m, 波形板钢护栏 16m, 太阳能路灯 24 盏, 移民标志牌 1 座。

(20) 莱西市夏格庄镇新家疃村日光温室及村内自来水项目。位于新家疃村西 50m, 新建日光温室 2 座, 长 70m, 宽 12m, 总建筑面积 1680m²; 改造村内自来水管网 614m。主要工程量: 土方 1265m³, 浆砌石 125m³, 浆砌砖 147m³, 砂浆抹面 1761m², 钢筋制安 2.8t, 混凝土 39m³, 浆砌砼空心砖砌块 170m³, SBS 改性沥青卷材 245m², 珍珠岩 35.5m³, 保温板 245m², 竹胶板 245m², 钢丝 81.6kg, 棚门 7.6m², 棚窗 0.96m², 钢结构钢材 11.21t, 管卡 964 套, 卡簧卡槽 285m, 地锚 138 套, 大棚膜 2275m², 保温被 2048m², 防虫网 124m², 卷帘机 2 台, 输水管 614m, 水表井 14 座, 阀门井 4 座, 水表 112 组, 移民标志牌 1 座。

(21) 莱西市马连庄镇岚桑村村内排涝盖板项目。位于岚桑村内, 项目共对 8 条排水沟进行清淤并加装盖板。排水沟总长度 1983m, 安装沟盖板 3976 块。主要工程量: 土石方 119m³, 混凝土 159m³, 钢筋 19.34t, 移民标志牌 1 座。

(22) 莱西市马连庄镇崔格庄村农业园区道路硬化项目。位于崔格庄村西 0.1km, 硬化道路共 2 条: 1 号道路长度 519m, 路面宽度 4.0m, 硬化面积 2078m², 2 号道路长度 490m, 路面宽度 4.0m, 硬化面积 2078m²。总硬化面积为 4040m²。主要工程量: 土石方 2607m³, 混凝土 727.2m³, 移民标志牌 1 座。

(23) 莱西市沽河街道办事处西庄村日光温室建设项目。位于西庄村西约 1.2km 处, 新建日光温室 1 座, 大棚净长 80m, 净宽 10m, 建设面积 800m²。主要工程量: 土石方 161.2m³, 浆砌石 64.8m³, 浆砌砖 156.3m³, 砂浆抹面 847.1m², 钢筋 1.41t, 混凝土 25.21m³, 浆砌砼空心砌块 92.3m³, SBS 改性沥青防水卷材 162m², 珍珠岩 20m³, 保温板 162m², 竹胶板 162m², 钢丝 45kg, 棚门 3.8m², 棚窗 0.48m², 钢结构钢材 5.622t, 管卡 560 套, 卡槽卡簧 162m, 地锚 80 套, 大棚膜 1153m², 保温被 1052.48m², 防虫网 121.5m², 卷帘机 1 台, 手动卷膜器 1 台, 移民标志牌 1 座。

(24) 莱西市经济技术开发区左家泊村农业园区道路硬化项目。位于左家泊村村北 0.4km, 硬化道路 2 条: 1 号路长度 410m, 路面宽度 4m, 硬化面积 1640m²; 2 号路长度 376m, 路面宽度 2.5m, 硬化面积 940m²。总硬化面积 2580m²。主要工程量: 土石方 1192m³, 混凝土 465m³, 移民标志牌 1 座。

(25) 莱西市经济技术开发区小院村道路硬化项目。位于小院村西南 0.15km, 硬化道路 2 条: 1 号路长度 500m, 路面宽度 3.5m, 硬化面积 1750m²; 2 号路长度 180m, 路面宽度 4m, 硬化面积 720m²。总硬化面积 2470m²。主要工程量: 土石方 247m³, 混凝土 444.6m³, 移民标志牌 1 座。

(26) 莱西市院上镇前石岚村灌溉水源建设项目。位于前石岚村东北 0.35km, 清淤

灌溉水源 1 处，清淤后平塘东西长度 50m，南北长度 17m，深度 6m，蓄水约 0.3 万 m³，灌溉面积 180 亩。主要工程量：土石方 2108m³，混凝土 10.2m³，浆砌石 250m³，波形板钢护栏 142m，钢爬梯 6 架，安全警示牌 1 座，移民标志牌 1 座。

(27) 莱西市望城街道办事处上屯村灌溉水源建设项目。在村东南 0.6km，扩挖灌溉水源 1 处，扩挖后南北长 112-115m、东西长 31m，平均深度 7m，蓄水约 1.5 万 m³，灌溉面积 200 亩。主要工程量：土石方 0.95 万 m³，混凝土 18.25m³，安装波形板钢栏杆 290m，安全警示牌 1 座，移民标志牌 1 座。

2.2 主要服务内容

2.2.1 施工及保修阶段全过程监理。

2.2.2 主要监理内容及技术要求。

2.2.2.1 本工程要求监理单位提供项目施工阶段的全部监理服务，主要是工程技术咨询、技术监督和检查、施工管理。监理的主要内容包括控制各阶段工程建设的投资，建设工期和工程质量，进行工程建设合同管理，协调有关单位间的工作关系。

2.2.2.2 监理工作应遵循科学化、规范化、制度化的管理程序和方法。监理机构专业齐备，配备的监理人员经验丰富、判断能力强，具有创新精神以及风险意识。

2.2.2.3 提供高质量的服务，使招标人获得更多的实际效益。

2.2.2.4 监理工作范围

(1) 施工阶段监理工作：

协助建设单位办理施工许可证、编写开工报告；

审查施工单位各项施工准备工作，发布开工通知；

督促施工单位建立、健全施工管理制度和质量保证体系，并监督其实施；

审查施工单位提交的施工组织设计、施工技术方案和施工进度计划，并督促其实施；

组织设计交底及图纸会审，审查设计变更；

审核施工单位提出的分包工程项目及选择的分包单位，报建设单位确认；

复核已完成的工程量，签署工程付款证书，审查工程签证，审核竣工结算报告；

检查工程使用的原材料、半成品、成品、构配件和设备的质量，并进行必要的检验、检测和监控；

监督施工单位严格按技术标准 and 设计文件施工，控制工程质量。重要工程要督促施工单位实施预控措施；

监督工程施工质量，对隐蔽工程进行检验签证，参与工程质量事故的分析及处理；

分阶段进行进度控制，及时提出调整意见；

调解合同纠纷和处理索赔事宜；
督促检查安全生产、文明施工；
组织工程阶段验收及竣工验收，并对工程施工质量提出评估意见。

采购人允许偏离范围或者幅度如下：

| 序号 | 技术指标 | 允许偏离范围或者幅度 | 备注 |
|-------|------|------------|----|
| 1 | / | / | / |
| 2 | / | / | / |
| | / | / | / |

3. 商务条件

3.1 服务期限

自合同签订之日起 90 天内完成服务。

3.2 服务地点

采购人指定地点。

3.3 付款方式

采购人视工程进度和财政资金拨付情况拨付监理合同费用。

3.4 服务成果验收

服务期满或完成服务成果后，采购人应对服务的成果进行详细而全面的检验。采购人有权根据检验结果要求成交供应商立即调整或者提出索赔要求。检验合格后，由采购人组成的验收小组签署验收报告，作为付款凭据之一。

3.5 质量保证期

/

3.6 服务保障

项目服务期间，采购人如遇到问题，随时可以从成交供应商得到电话支持与帮助。成交供应商需指定一名主要联系人与采购人联系。若成交供应商指定联系人如果因特殊原因离职或更换电话，及时通知采购人，并指定合格的接替人员。

注：上述要求以及标注中：

带“★”条款为实质性条款，供应商必须按照磋商文件的要求做出实质性响应。

第五章 评审办法

1. 相关要求

1.1 技术汇总得分的计算方法：磋商小组成员技术评分的算术平均值。

1.2 “同类项目”是指供应商已经完成的与本次采购要求相同或者类同的服务，并且签订合同一方必须是供应商，以相同或者类同部分的合同金额为准。

1.3 执行国家统一定价标准和采用固定价格采购的项目，其价格不列为评审因素。

1.4 依据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）文件规定，残疾人福利性单位投标的须《残疾人福利性单位声明函》原件并对声明函的真实性负责。

1.4.1 享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（1）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（2）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（3）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（4）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（5）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

1.4.2 前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

1.4.3 符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》（见附件），并对声明的真实性负责。

1.4.4 中标、成交供应商为残疾人福利性单位的，采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

1.4.5 供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

1.5 对于非专门面向中小企业或小型、微型企业采购的项目，中型、小型、微型企

业应当同时符合以下条件：

1.5.1 依据财政部、工业和信息化部《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）规定，中型、小型和微型企业投标的须提供《中小企业声明函》原件并对声明函的真实性负责；

1.5.2 按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定，供应商应符合中小企业划分标准；所称中小企业划分标准，是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准；

1.5.3 提供本企业服务。本项所称服务不包括使用大型企业的服务。

1.6 评分得分非整数的保留小数点后两位（小数点后第三位四舍五入）。

1.7 监狱企业参与政府采购活动，均视同小型、微型企业，享受国家优惠政策。

2. 评分标准

| 评分项目 | | | 分数 | 评分标准 |
|------|------|-----|----|--|
| 商务部分 | 投标报价 | | 20 | <p>满足磋商文件要求且最后报价（或者最终价格）最低的磋商报价为评标基准价，其价格分为满分。</p> <p>其它报价得分=评标基准价÷（磋商报价或者最终价格）×20。</p> |
| | 企业业绩 | | 10 | <p>自2016年1月1日至今（近三年）已完成同类项目，每份得2分，满分10分。</p> <p>须同时提供同一项目的中标（成交）通知书原件、合同原件，两项原件缺一项不得分。</p> <p>同类项目完成时间以合同签署时间为准。</p> |
| | 企业认证 | | 4 | <p>供应商通过ISO9001质量管理体系认证的，得2分；其他部门颁发的权威认证，每项得1分，最多得2分。</p> <p>须提供认证证书原件，否则不得分。</p> |
| | 企业荣誉 | | 4 | <p>自2016年1月1日至今（近三年）供应商获得地市级及以上部门颁发的荣誉证书，每项得1分，最高得2分，须提供荣誉证书原件，否则不得分；获副省级及以上城市重合同守信用企业的得2分，须提供证书原件，否则不得分。</p> |
| | 财务状况 | | 4 | <p>提供会计师事务所出具的证明其上一年度财务状况的审计报告，资产负债率≤0.5的得4分，0.5<资产负债率≤0.6的得3分，0.6<资产负债率≤0.7的得1分。</p> <p>须提供审计报告原件，否则不得分。</p> |
| 技术 | 响应 | 基本分 | 8 | 全部满足磋商文件实质性条款要求的得8分；实质性条 |

| | | | | |
|----|-----------|------|----|---|
| 部分 | 情况 | | | 款有 1 条不满足的，为无效投标。 |
| | | 正偏离 | 4 | <p>优于磋商文件实质性要求的，每有 1 条加 1 分，最高加 2 分；</p> <p>对非实质性要求，每出现 1 条正偏离，加 0.5 分，最高加 2 分。</p> |
| | | 负偏离 | 0 | <p>对非实质性要求，每出现 1 条负偏离，扣除基础分 2 分；出现 3 条及以上负偏离的，响应情况项不得分。</p> |
| | 服务方案 | 质量控制 | 8 | <p>质量目标分解、规划合理得 2 分；质量控制体系健全得 2 分；质量控制措施有效可靠得 2 分；控制手段先进完善得 2 分。</p> |
| | | 进度控制 | 6 | <p>工期总进度计划科学、优化，工期控制点设置合理得 3 分；控制措施与手段可靠有力得 3 分。</p> |
| | | 投资控制 | 8 | <p>风险预测与防范对策有效可行得 2 分；能抓住工程费用最易突破的环节，明确投资控制重点得 2 分；控制措施与手段健全得 2 分；能提出有效的合理化建议，降低工程投资得 2 分。</p> |
| | 服务定位 | | 6 | <p>从服务好业主角度出发对项目的整体统筹规划、认识深刻、定位合理的，优得 6-4 分，良得 3-2 分，一般得 1 分。</p> |
| | 人员配备及技术水平 | | 10 | <p>人员配备合理的，得 5-1 分；项目负责人曾担任过同类项目负责人的（提供相关证明材料），得 2 分；服务人员具有中、高级职称人数占服务人员总数 30%以上且技术力量雄厚的，得 3-1 分。</p> <p>注：总监理工程师 1 人（水利水电工程专业注册监理工程师），专业监理工程师（水工建筑专业）2 人，监理员 2 人。（总监理工程师须提供具有水利水电工程专业注册监理工程师资格证书、社保证明原件；专业监理工程师须提供监理工程师资格证书、注册证书、职称证书、社保证明原件；监理员须提供资格证书、社保证明原件，否则不得分）。</p> |
| | 服务保证措施 | | 8 | <p>安全保证体系健全、可靠得 2 分；安全事故控制措施得力，能针对工程环境及工程特点、难点防范及化解安全事故的发生的措施得 2 分。组织协调内容具体、措施得力得 2 分。合同管理、控制措施合理全面得 2 分。验收制度、签证制度、会议制度等各项制度健全得满分，缺一项扣 0.5 分，扣完为止。</p> |

3. 政策加分以及计算方法

3.1 说明:

3.1.1 供应商所提供的材料或者填写的内容必须真实、可靠,如有虚假或隐瞒,一经查实将导致投标被拒绝,并按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款“提供虚假材料谋取中标、成交的”进行处罚,给采购人造成损失的应承担赔偿责任。

3.1.2 联合体投标的企业业绩等商务评分项,按照联合体协议约定的各成员所占合同工作量的比例,进行加权折算。

3.2 对于非专门面向中小企业或小型、微型企业采购的项目,给予价格扣除。

3.2.1 对小型和微型企业提供小型和微型企业制造的货物,给予小型和微型企业(包括相互之间组成的联合体)产品一定幅度的价格扣除,用扣除后的价格参与评审(详见供应商须知前附表)。

3.2.2 大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成联合体投标,联合协议中约定,小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同金额 30%以上的,可给予联合体一定幅度的价格扣除,用扣除后的价格参与评审(详见供应商须知前附表)。

残疾人福利性单位和其他单位组成联合体投标,联合协议中约定,残疾人福利性单位的协议合同金额占到联合体协议合同金额 30%以上的,同样按以上规定给予价格扣除。

第六章 供应商须知

1. 采购依据以及原则

- 1.1 《中华人民共和国政府采购法》；
- 1.2 《中华人民共和国合同法》；
- 1.3 《中华人民共和国政府采购法实施条例》；
- 1.4 《政府采购非招标采购方式管理办法》；
- 1.5 《政府采购质疑和投诉办法》；
- 1.6 《山东省政府采购管理办法》；
- 1.7 《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》；
- 1.8 其他有关法律、行政法规以及省市规范性文件规定。

2. 合格的供应商

- 2.1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件；
- 2.2 符合本磋商文件规定的资格要求，且按照要求提供相关证明材料；
- 2.3 单位负责人为同一个人的两个以及两个以上法人，母公司、全资子公司以及其控股公司或者存在管理关系的不同单位，都不得在同一包或者未划分包的同一采购项目同时投标；
- 2.4 供应商须知前附表规定接受联合体报价的，应符合以下规定：
 - 2.4.1 联合体各方应按照磋商文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务；
 - 2.4.2 联合体各方均应当符合《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件；
 - 2.4.3 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。
 - 2.4.4 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。
 - 2.4.5 联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就合同约定的事项对采购人承担连带责任。
 - 2.4.6 鼓励大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成联合体报价，但联合体各方均应符合上述规定。
- 2.5 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

2.6 采购代理机构及其分支机构不得在所代理的采购项目中投标或者代理投标,不得为所代理的采购项目的供应商参加本项目提供投标咨询;

2.7 供应商提供的证明材料内容必须真实可靠。

符合上述条件的供应商即为合格供应商, 具有参与竞争性磋商的资格。

3. 保密

参与竞争性磋商活动的当事人应对磋商文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密, 违者应对由此造成的后果承担法律责任。

4. 语言文字、计量单位、时间单位、报价有效期以及投标费用

4.1 语言文字

除专用术语外, 与竞争性磋商活动有关的语言均使用简体中文。必要时专用术语应附有中文注释。如供应商提交的支持文件和印刷的文献使用另一种语言, 应附有相应内容的中文翻译本, 在解释响应文件时以中文翻译本为准。

4.2 计量单位

除磋商文件另有规定外, 计量均应采用中华人民共和国法定计量单位; 所有报价一律使用人民币, 货币单位为“元”。

4.3 时间单位

除磋商文件中另有规定外, 磋商文件所使用的时间单位“天”、“日”均指日历天, 时、分均为北京时间。

4.4 报价有效期

4.4.1 在供应商须知前附表规定的报价有效期内, 响应文件以及其补充、承诺等部分均保持有效。

4.4.2 在磋商文件规定的响应文件有效期满之前, 如果出现特殊情况, 采购人或者采购代理机构可在报价有效期内要求供应商延长有效期, 要求与答复均以书面通知为准并作为磋商文件和响应文件的组成部分; 供应商可以拒绝上述要求, 拒绝延长响应文件有效期的, 其响应失效; 同意上述要求的, 既不能要求也不允许其修改响应文件。

4.5 投标费用

供应商应自行承担其准备和参加采购活动发生的所有费用。

5. 踏勘现场

5.1 踏勘现场: 详见第二章供应商须知前附表。

5.2 采购人向供应商提供的有关现场的资料和数据, 是采购人现有的能使供应商利用的资料, 采购人对供应商由此而做出的推论、理解和结论不负责任。

5.3 供应商经过采购人允许，可以进入项目现场踏勘，但不得因此使采购人承担有关责任和蒙受损失。除采购人原因外，供应商应对踏勘现场而造成的死亡、人身伤害、财产损失、损害以及其它任何损失、损害和引起的费用和开支承担责任。

6. 询问及答复

6.1 供应商对采购活动事项有疑问的，可以向采购代理机构提出询问；采购代理机构应当及时作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

6.2 询问在本项目的公告页面在线提交。

6.3 询问及答复的内容在本项目的公告页面查看。

7. 偏离

采购人允许响应文件偏离磋商文件某些非实质性要求的，偏离应当符合磋商文件规定的偏离范围和幅度。

8. 履约担保

8.1 在签订合同前，成交供应商应按照有关规定或者事先经过采购人书面认可的履约担保要求向采购人提交履约担保。除另有规定外，履约担保金额不超过成交合同金额的10%。

8.2 成交供应商未按照要求提交履约担保的，视为放弃成交资格。

9. 采购代理服务 fee

见供应商须知前附表。

10. 磋商文件

10.1 磋商文件的组成

10.1.1 磋商文件是用以阐明所需服务、磋商程序和合同格式的规范性文件。磋商文件主要由以下部分组成：

- (1) 磋商公告；
- (2) 供应商须知前附表；
- (3) 供应商应当提交的资格证明文件；
- (4) 采购需求；
- (5) 评审办法；
- (6) 供应商须知；
- (7) 开标、资格审查、磋商、成交；
- (8) 纪律要求；
- (9) 签订合同、合同主要条款；

(10) 响应文件格式；

(11) 供应商须知前附表规定的其他材料。

10.1.2 根据本章第 10.2 款对磋商文件所作的澄清和修改，构成磋商文件的组成部分。

10.1.3 除非有特殊要求，磋商文件不单独提供项目所在地的自然环境、气候条件、公用设施等情况，供应商被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

10.2 磋商文件的澄清和修改

磋商文件的澄清和修改及确认，详见供应商须知前附表。

磋商文件的澄清或者修改在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的公告为准。

11. 响应文件的组成

11.1 供应商应按照磋商文件的要求以及格式编制响应文件，并保证其真实性、准确性以及完整性，并按照磋商文件要求提交全部资料并做出实质性响应。

11.2 响应文件由资格审查部分、商务部分、技术部分组成：

11.3 资格审查部分

11.3.1 营业执照、登记证书或执业许可证等（第三章序号 1 要求的内容）；

11.3.2 企业资质证书；

11.3.3 项目总监资格证书；

11.3.4 项目总监未担任其他项目负责人的承诺；

11.3.5 在经营活动中无重大违法记录和行贿犯罪记录、具有良好商业信誉和健全财务会计制度、具有依法缴纳税收和社会保障资金良好记录的声明函（格式见附件）；

11.3.6 政府采购诚信承诺书（格式见附件）；

11.3.7 磋商文件要求的其他资格证明材料。

11.4 商务部分

11.4.1 报价函（格式见附件）；

11.4.2 法定代表人身份证明(格式见附件)或法定代表人授权委托书(格式见附件)；

11.4.3 响应报价：

(1) 报价一览表（格式见附件）。是分项报价明细表的汇总表，响应报价（即响应报价总计金额）为各个分项报价金额之和。报价项不得空缺、删除或修改，也不可用“……” “—” “免费” “无” 及“已包含在总价中” 等表示。

(2) 分项报价明细表（格式见附件）。各分项报价小计名称应当与《报价一览表》中费用名称、金额对应，供应商应当对分项报价明细表中各分项逐一报价，无此项报价

的不得删除、修改报价项，可用阿拉伯数字“0.00”表示，供应商认为《分项报价明细表》有漏项的，可以增加分项报价。

(3) 报价需要说明的其他文件、材料。供应商认为需要对《报价一览表》、《分项报价明细表》中有关报价进一步说明或者证明其报价的文件和材料等。

11.4.4 供应商同类项目实施情况一览表（若有）（格式见附件）；

11.4.5 商务响应表（格式见附件）；

11.4.6 联合投标协议书（若有）（格式见附件）；

11.4.7 联合投标授权委托书（若有）（格式见附件）；

11.4.8 残疾人福利性单位声明函（若有）（格式见附件）；

11.4.9 中小企业声明函（若有）（格式见附件）；

11.4.10 监狱企业的证明（若有）；

11.4.11 磋商文件商务评标办法中要求提交的相关证明材料（若有）；

11.4.12 供应商认为应介绍或者提交的资料 and 文件（若有）。

11.5 技术部分

11.4.1 对本项目服务总体要求的理解；

11.4.2 服务方案；

11.4.3 服务说明；

11.4.4 服务响应表（格式见附件）；

11.4.5 项目实施人员（主要从业人员以及其技术资格）一览表（格式见附件）；

11.4.6 磋商文件要求或者供应商认为其它应介绍或者提交的资料 and 文件。

11.4.7 证明服务的合格性和符合磋商文件规定的技术资料。

11.4.8 证明服务与磋商文件要求相一致的文件可以是文字资料、图纸和数据，主要包括内容：

11.4.8.1 服务主要内容、指标要求；

11.4.8.2 保证在服务期内正常、连续使用所必须的备品备件和专用工具清单；

11.4.8.3 对照磋商文件服务要求，逐条说明所提供是否做出了实质性响应，如有偏离和例外，则应按照磋商文件中技术、商务条款偏离表格式填写清楚，并提供所偏离的具体参数以及要求。采购人只接受相同或者优于技术、商务条款中所规定的要求以及标准。供应商若采用欺骗手段提报虚假资料和承诺的，一经发现，其响应无效，并按照相关法律法规进行处罚。

11.4.8.4 供应商在详细阐述服务主要内容、指标要求时，应注意磋商文件第四章

“采购需求”中的规定以及要求。

11.4.9 磋商文件技术评标办法中要求提交的相关证明材料（若有）；

11.4.10 供应商认为应介绍或者提交的资料 and 文件（若有）。

12. 响应报价

12.1 响应报价的范围：见供应商须知前附表。

12.2 供应商应对所投包中的服务进行报价，对每一包服务的报价必须全部报齐。

12.3 响应报价的次数：见供应商须知前附表。

12.4 供应商不得以任何方式或者方法提供报价以外的任何附赠条款。

12.5 供应商应按照磋商文件中要求的内容填写报价，并由法定代表人或者被授权代表签署。

12.6 供应商须按照附件格式表中的各单项明细逐项填写，以方便磋商小组对各响应文件进行比较。

12.7 响应文件报价出现前后不一致的，除磋商文件另有规定外，按照下列规定修正：

（一）响应文件中《报价一览表》内容与响应文件中相应内容不一致的，以《报价一览表》为准；

（二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以《报价一览表》的总价为准，并修改单价；

（四）总价金额与按照单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其响应无效。

12.8 唱价时，采购代理机构只对按照磋商文件要求编制的响应报价进行唱价。

12.9 供应商的成交价格在合同执行中是固定不变的，不得以任何理由予以变更，不得出现任何包含价格调整的要求。

13. 响应文件编制要求

13.1 响应文件编制：见供应商须知前附表。

13.2 响应文件签章：见供应商须知前附表。

13.3 供应商可对供货现场以及其范围环境进行考察，以获取有关编制响应文件和签署实施合同所需的各项资料，供应商应承担现场考察的费用、责任和风险。

13.4 供应商编制响应文件时，应当如实在服务响应表和商务响应表中填写响应情况。

14. 响应文件的修改、撤回与撤销

14.1 供应商在磋商文件要求提交响应文件截止时间前,可以修改或者撤回已上传的响应文件。

14.2 在提交响应文件截止时间后到磋商文件规定的报价有效期终止之前,在磋商文件没有变动的情况下,供应商不得补充、修改或者撤销其响应文件。

15. 响应文件的加密、上传

见供应商须知前附表。

16. 响应文件的递交

16.1 供应商应在递交响应文件截止时间前递交响应文件。

16.2 供应商递交响应文件的要求: 供应商完成电子响应文件制作后,通过【青岛市公共资源响应文件制作工具】上传响应文件,系统即时向供应商发出上传回执通知。上传时间以上传回执通知载明的传输完成时间为准;逾期上传的响应文件,电子招标投标交易平台将予以拒收。

16.3 除供应商须知前附表另有规定外,不论采购过程和结果如何,供应商的响应文件均不退还。

17. 质疑

17.1 参加本次政府采购活动的供应商认为磋商文件、采购过程和中标(成交)结果使自己的权益受到损害的,可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内通过全国公共资源交易平台(山东省·青岛市)青岛市公共资源交易电子服务系统(<http://ggzy.qingdao.gov.cn>)本项目磋商公告页面,向采购人或者采购代理机构提出质疑。

潜在供应商已依法获取其可质疑的磋商文件的,可以依法对该文件提出质疑。

17.2 供应商应知其权益受到损害之日,是指:

(一)对可以质疑的磋商文件提出质疑的,为收到磋商文件之日或者磋商文件公告期限届满之日;

(二)对采购过程提出质疑的,为各采购程序环节结束之日;

(三)对中标(成交)结果提出质疑的,为中标(成交)结果公告期限届满之日。

17.3 供应商应当在法定质疑期内一次性提出针对本项目同一采购程序环节的质疑。

18.4 质疑函内容应包括以下主要内容:

(一) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话;

(二) 质疑项目的名称、编号;

- (三) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (四) 事实依据；
- (五) 必要的法律依据；
- (六) 提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。否则采购人或者采购代理机构不予受理。

17.5 代理人提出质疑的，应当提交供应商签署的授权委托书。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

17.6 采购人或者采购代理机构在收到质疑函后 7 个工作日内做出答复，并通过系统以电子文档形式通知质疑供应商和其他有关供应商，但答复不得涉及商业秘密。

18. 投诉

18.1 按照《中华人民共和国政府采购法》、财政部《政府采购质疑和投诉办法》（第 94 号令）以及相关的法律、法规及规定，质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向同级监管部门提起投诉。供应商投诉按照采购人所属预算级次，由本级财政部门处理。

18.2 投诉人提起投诉应符合下列条件：

- (一) 提起投诉前已依法进行质疑；
- (二) 投诉书内容符合财政部《政府采购质疑和投诉办法》（第 94 号令）的规定；
- (三) 在投诉有效期限内提起投诉；
- (四) 同一投诉事项未经财政部门投诉处理；
- (五) 财政部规定的其他条件。

供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。以联合体形式参加政府采购活动的，其投诉应当由组成联合体的所有供应商共同提出。

18.3 投诉人投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉采购人、采购代理机构和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书的副本。

18.4 投诉书应当包括以下主要内容：

- （一）投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；
- （三）具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；
- （四）事实依据；
- （五）法律依据；
- （六）提起投诉的日期。

投诉人为自然人的，应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

18.5 代理人提出投诉的，应当提交供应商签署的授权委托书。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

18.6 投诉人在全国范围 12 个月内三次以上投诉查无实据的，由财政部门列入不良行为记录名单。

投诉人有下列行为之一的，属于虚假、恶意投诉，由财政部门列入不良行为记录名单，禁止其 1 至 3 年内参加政府采购活动：

- （一）捏造事实；
- （二）提供虚假材料；
- （三）以非法手段取得证明材料。证据来源的合法性存在明显疑问，投诉人无法证明其取得方式合法的，视为以非法手段取得证明材料。

19. 其他需补充的内容

其他需补充的内容：见供应商须知前附表。

第七章 开标、资格审查、磋商、成交

1. 开标程序

1.1 宣布开标纪律；

1.2 宣布主持人、唱价人、记录人等有关人员姓名；

1.3 查看在线签到家数，少于三家开标会议结束；不少于三家开标会议继续进行；

1.4 供应商根据要求在限定时间内通过电子招标投标交易平台对已上传的电子响应文件开始解密；

1.5 供应商授权代表在开启记录上确认；在规定时限内未确认的，视为默认开标结果；

1.6 开标结束。

2. 开标

2.1 开标应当在磋商文件确定的提交响应文件截止时间的同一时间通过电子招标投标交易平台公开进行；所有供应商须在开标前规定时间内签到。

2.2 开标由采购代理机构指定专人负责，开标记录由供应商线上确认。

2.3 供应商代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场(在线)提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对供应商代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。供应商未参加开标的，视同认可开标结果。

2.4 供应商不足 3 家的，不得开标。

2.5 在评审结束前，供应商请保持在线登录状态。评标过程中，如果评审委员会要求供应商对响应文件进行澄清、说明或补正，供应商需要通过电子平台【专家问题澄清】功能，限时在线提交有供应商电子签章的澄清，系统不接受超时的澄清。

2.6 各供应商的最终评审得分和排序将在电子招标投标交易平台告知。

3. 磋商小组

3.1 磋商小组的组成

采购人按照《中华人民共和国政府采购法》以及有关规定组建磋商小组。磋商由依法组建的磋商小组负责。磋商小组由采购人代表和评审专家共同组成，成员人数为三人以及以上单数，技术、经济等方面的评审专家不得少于成员总数的三分之二。

评审专家对本单位的采购项目只能作为采购人代表参与评标，采购人可以自行选定相应专业领域评审专家的规定情形除外。采购代理机构在职工作人员不得以评审专家身份参与政府采购项目评审活动。

3.2 评审专家的抽取

3.2.1 采用随机抽取方式从省级以上财政部门设立的政府采购评审专家库中抽取评审专家。任何单位和个人都不得指定评审专家或干预评审专家的抽取工作。

3.2.2 参加评审专家抽取的有关人员对被抽取的专家的姓名、单位和联系方式等内容负有保密的义务。磋商小组成员的名单在评审结果确定前必须严格保密。

3.3 磋商小组成员不得参加与自己有利害关系的政府采购项目的评审及相关活动，与自己有利害关系的应当回避，已经进入的必须更换。

3.4 磋商小组负责对各响应文件进行评审、比较、评定，并按本磋商文件的规定确定成交候选供应商名单，以及根据采购人委托直接确定成交供应商。

3.5 磋商小组具有依据磋商文件进行独立评审的权力，且不受外界任何因素的干扰。磋商小组成员必须独立、负责地提出评审意见，并对自己的评审意见承担责任。对评审结果有不同意见的磋商小组成员应当以书面形式说明其不同意见和理由，评审报告应当注明不同意见。评审委员会成员拒绝评审或者拒绝在评审报告上签字并且又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审结果。

3.6 磋商小组的职责：

3.6.1 审查响应文件是否符合磋商文件要求，进行资格性审查和符合性审查，并做出评价；

3.6.2 要求供应商对响应文件有关事项做出解释或者澄清；

3.6.3 推荐成交候选供应商名单，或者受采购人委托按照事先确定的办法直接确定成交供应商；

3.6.4 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告非法干预评审工作的行为。

3.6.5 对围、串标等违法违规行为作出认定。

3.7 磋商小组的义务：

3.7.1 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责；

3.7.2 提出真实、可靠的评审意见；

3.7.3 严格遵守评审纪律，不得向外界泄露评审情况；

3.7.4 发现供应商在招报价活动中有不正当竞争或者恶意串通等违规行为，应及时向监督部门报告并加以制止；

3.7.5 按照磋商文件规定的评审方法和评审标准进行评审，对评审意见承担个人责任；

3.7.6 编写评审报告；

3.7.7 配合采购人或者采购代理机构答复供应商提出的质疑；

3.7.8 对评审过程和结果，以及采购人、供应商的商业秘密保密；

3.7.9 配合监管部门处理投诉；

3.8 磋商小组成员有下列情形之一的，应当回避：

3.8.1 供应商或者供应商主要负责人的近亲属；

3.8.2 参加过采购项目前期咨询论证的；

3.8.3 自身与政府采购项目存在利害关系的。

4. 资格审查、评审程序

4.1 资格审查；

4.2 宣布评审纪律以及回避提示；

4.3 组织推荐磋商小组组长；

4.4 符合性审查；

4.5 澄清有关问题；

4.6 磋商；

4.7 供应商提交最后报价；

4.8 磋商小组进行综合评分；

4.9 确定成交供应商或者推荐成交候选人名单；

4.10 编写评审报告；

4.11 宣布评审结果。

5. 资格审查

5.1 磋商小组依法对供应商的资格进行审查，以确定其是否符合磋商文件的资格要求。未按磋商文件第三章要求提供资格证明文件的，属于不合格供应商。

5.2 采购人、采购代理机构通过信用中国（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、信用山东（www.creditsd.gov.cn）及信用青岛（credit.qingdao.gov.cn）查询供应商信用记录，查询时要将查询网页、内容进行截图或拍照，以作证据留存，截图或拍照内容要完整清晰，应包括网站网址、查询内容、电脑截屏时间。采购人或者采购代理机构应当对供应商信用记录进行甄别，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，应当拒绝其参加政府采购活动，其响应无效；两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录，其响应无效。

信用信息查询记录及相关证据应当与其他磋商文件一并保存。

5.3 在资格性审查时，磋商小组依据供应商提供的《在经营活动中无重大违法记录和行贿犯罪记录的承诺》审查供应商及其法定代表人和项目负责人行贿犯罪情况。

5.4 在资格性审查时，对属于不合格供应商，磋商小组必须提出不合格的事实依据并出具不合格说明。

6. 符合性审查

磋商小组应当对符合资格的供应商的响应文件进行符合性审查，以确定其是否满足磋商文件的实质性要求。符合性审查内容如下：

| 序号 | 标题 | 符合性审查内容 |
|-----|---------------------|--|
| 1 | 投标文件雷同检查 | 投标文件不存在记录的 MAC 地址、CPU 序列号、硬盘序列号中两项及以上相同的情形 |
| 2 | 对招标文件的技术/服务要求响应情况 | |
| 2.1 | 对招标文件的技术/服务要求响应情况 1 | 投标文件响应招标文件以下技术/服务要求（对应投标文件技术部分——技术响应表/服务响应表） |
| 2.2 | 对招标文件的技术/服务要求响应情况 2 | ★…… |
| 3 | 投标报价 | 按照招标文件要求报价且不超过预算金额或最高限价（对应报价一览表） |
| 4 | 投标有效期 | 投标有效期满足招标文件要求（对应投标函） |
| 5 | 对招标文件的商务要求响应情况 | |
| 5.1 | 对招标文件的商务要求响应情况 1 | 投标文件响应招标文件以下商务要求（对应投标文件商务部分——商务响应表） |
| 5.2 | 对招标文件的商务要求响应情况 2 | （货物：交货期、交货地点、付款方式、售后服务要求、验收……） |
| 6 | 对招标文件的编制、签章要求响应情况 | 投标文件按照招标文件要求编制、签章 |
| 7 | 其他 1 | 投标文件未发现含有采购人不能接受的附加条件 |
| 8 | 其他 2 | 未发现投标人提供虚假材料、恶意串通、以行贿手段谋取中标等情形 |
| 9 | 其他 3 | 未发现法律、法规和招标文件规定的其他无效情形 |

在符合性审查时，对属于响应无效的供应商，磋商小组必须提出响应无效的事实依据，并出具响应无效说明。

7. 澄清有关问题

磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

8. 磋商、最后报价、综合评审

磋商小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组应当告知提交响应文件的供应商。

8.1 磋商程序

8.1.1 磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

8.1.2 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款。实质性变动的内容，须经采购人代表确认，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商，并要求其重新提交由法定代表人或授权代表印章的响应文件。由其授权代表印章的，应当附法定代表人授权书；供应商为自然人的，应当由本人印章并附身份证明。

8.2 供应商提交最后报价

8.2.1 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。

8.2.2 磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价，最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。。

市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目，提交最后报价的供应商可以为2家。

8.2.3 财库〔2015〕124号《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》采用竞争性磋商采购方式采购的政府购买服务项目（含政府和

社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行。采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 1 家的，采购人（项目实施机构）或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动。

8.2.4 磋商报价要求：磋商实行多轮报价，原则上第二轮报价为最终报价。超过二轮报价的由磋商小组现场集体决定，但最后一轮报价前必须告知所有参加磋商的供应商，并以最后一轮报价为最终报价；供应商后一轮报价不得高于其前一轮报价；否则磋商小组有权据此确定为无效报价。

特殊情况及处置：

- （1）采购范围变化且总价不超过预算价的；
- （2）采购货物的市场价格明显降价的；
- （3）报价明细中个别报价明显高于市场价且无明确报价依据的；
- （4）最后一轮报价高于标底的；
- （5）磋商小组审定供应商最后一轮报价仍过高的。

发生上述情形之一的，磋商小组有权予以废标或者与供应商进行磋商后继续报价。

8.3 磋商小组进行综合评分

经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

磋商小组按照评标办法进行技术和商务部分的打分；

技术部分由磋商小组成员各自独立打分，按照本磋商文件规定的评标办法进行逐项打分，对客观评分项的评分应当一致，对需要借助专业知识评判的主观评分项应当严格按照评分标准公正评分。

商务部分打分由磋商小组审核认定打分结果，交各供应商签字确认。技术和商务部分打分结束，磋商小组成员签字确认。

9. 成交

9.1 磋商小组根据供应商须知前附表的规定确定成交候选供应商或直接确定成交供应商。

9.2 本项目采用综合评分法。磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序对供应商进行排序。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序排序。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序排序。

9.3 磋商小组成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原

则作出结论。持不同意见的磋商小组成员应当在评审报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评审报告。

9.4 评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

- （一）分值汇总计算错误的；
- （二）分项评分超出评分标准范围的；
- （三）磋商小组成员对客观评审因素评分不一致的；
- （四）经磋商小组认定评分畸高、畸低的。

评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，磋商小组应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，采购人或者采购代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原磋商小组进行重新评审，重新评审改变评标结果的，书面报告本级财政部门。

9.5 磋商小组根据全体小组成员签字的原始评审记录和评审结果编写评审报告。

10. 成交结果公告以及成交通知书

10.1 评标结束后，不再现场宣布评标结果。采购人或者采购代理机构应当自成交供应商确定之日起 2 个工作日内，发出成交通知书，并在全国公共资源交易平台（山东省青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统和中国青岛政府采购网公告成交结果（公告期限为 1 个工作日）。

10.2 采购人或采购代理机构不按照规定发布成交结果公告或者发布成交结果公告后不签发成交通知书的，应当承担法律责任，给成交供应商造成经济损失的应承担赔偿责任。

10.3 成交通知书对采购人和成交供应商都具有法律效力。成交通知书发出后，采购人改变成交结果的，或者成交供应商放弃成交，应当依法承担法律责任。

11. 响应无效

出现下列情形之一的，响应无效：

11.1 响应报价高于预算金额或最高限价的；

11.2 对“★”条款未做出实质性响应或者发生负偏离的；

11.3 对于不允许偏离的实质性要求和条件发生偏离的；

11.4 不按照磋商文件规定报价、没有分项报价、拒绝报价、有多个报价（磋商文件另有规定的除外）、有选择性报价、附有条件的报价或者拒绝修正报价的；

11.5 报价有效期不满足磋商文件要求的；

11.6 磋商小组 2/3 及以上成员认定报价方案技术含量低、偏离范围超出允许幅度、

不符合磋商文件要求的；

11.8 磋商小组判定供应商涂改证明材料或者提供虚假材料和承诺的；

11.9 响应文件未按磋商文件规定编制、盖章的；

11.10 磋商文件第三章规定供应商应当提交的资格证明文件未提供、提供不齐全的；

11.11 响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；

11.12 响应文件存在记录的 MAC 地址、CPU 序列号、硬盘序列号中两项及以上相同的；

11.13 法律、法规和磋商文件中规定的其他无效情形。

对响应无效的认定，必须经磋商小组集体做出决定并出具响应无效的事实依据。

12. 废标

12.1 出现下列情形之一的，应予废标：

12.1.1 在报价截止时间结束后参加报价的供应商不足 3 家的，资格审查或符合性审查的供应商不足 3 家的；

12.1.2 出现影响采购公正的违法违规行为的；

12.1.3 供应商的报价均超过预算金额或最高限价的；

12.1.4 因重大变故，采购任务取消的；

12.1.5 法律、法规以及磋商文件规定的其他废标情形。

12.2 废标后，采购人或者采购代理机构应当将废标理由通知所有供应商。

13. 特殊情况处置程序

13.1 磋商小组成员的更换

13.1.1 磋商小组应当执行连续评审的原则，按照磋商文件规定的程序、内容、方法、标准完成全部评审工作。出现评审专家临时缺席、回避等情形导致评审现场专家数量不符合法定标准的，采购人或者采购代理机构要按照有关程序及时补抽专家，继续组织评审。如无法及时补齐专家，则要立即停止评审工作，封存磋商文件和所有响应文件，择期重新组建磋商小组进行评审。

13.1.2 退出磋商小组的成员，其已完成的评审行为无效。由采购人向监督人员提出更换磋商小组成员意见并获准后，根据本磋商文件规定的磋商小组成员产生方式另行确定替代者进行评审。

13.2 记名投票

在评审过程中，磋商小组发生分歧或者评审结论有异议需表决的，按照少数服从多数的原则，由磋商小组全体成员以记名投票方式表决。

14. 违法违规情形

14.1 有下列情形之一的，属于供应商相互串通报价：

14.1.1 供应商之间协商响应报价等响应文件的实质性内容；

14.1.2 供应商之间约定成交供应商；

14.1.3 供应商之间约定部分供应商放弃报价或者成交；

14.1.4 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同报价；

14.1.5 供应商之间为谋取中标(成交)或者排斥特定供应商而采取的其他联合行动。

14.2 有下列情形之一的，视为供应商相互串通报价，磋商小组应当出具违法违规认定意见并作响应无效处理：

14.2.1 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；

14.2.2 不同供应商委托同一单位或者个人办理报价事宜；

14.2.3 不同供应商的响应文件载明的项目管理成员为同一人；

14.2.4 不同供应商的响应文件异常一致或者响应报价呈规律性差异；

14.2.5 不同供应商的响应文件相互混装。

14.3 有下列情形之一的，属于采购人与供应商串通投标：

14.3.1 采购人在开标前开启响应文件并将有关信息泄露给其他供应商；

14.3.2 采购人直接或者间接向供应商泄露标底、磋商小组成员等信息；

14.3.3 采购人明示或者暗示供应商压低或者抬高响应报价；

14.3.4 采购人授意供应商撤换、修改响应文件；

14.3.5 采购人明示或者暗示供应商为特定供应商中标提供方便；

14.3.6 采购人与供应商为谋求特定供应商中标而采取的其他串通行为。

在开标、评审过程中发现以上违法违规情形的，首先由磋商小组作出认定，对认定确有以上违法违规情形的供应商，按无效报价处理，再进入正常评审程序。

14. 违规处理

供应商有下列情形之一的，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加青岛市政府采购活动：

14.1 提供虚假报价材料谋取中标、成交的；

14.2 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；

14.3 与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

14.4 向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；

14.5 拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的；

- 14.6 一年内累计三次以上投诉均查无实据，并带有明显故意行为的；
- 14.7 捏造事实或者提供虚假投诉材料的；
- 14.8 不按照规定程序以及正常途径质疑、投诉，采用匿名信、匿名电话、发短信息等手段，威胁、恫吓、辱骂、恶意中伤其他相关当事人的；
- 14.9 法律、法规和磋商文件中规定的其他情形。

第八章 纪律要求

1. 对采购人的纪律要求

采购人不得泄漏竞争性磋商活动中应当保密的情况和资料，不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

2. 对供应商的纪律要求

供应商不得互相串通或者与采购人串通报价，不得向采购人或者磋商小组成员行贿谋取中标（成交）；不得以他人名义报价或者以其他方式弄虚作假骗取中标（成交）；供应商不得以任何方式干扰、影响评审工作。

3. 对磋商小组成员的纪律要求

磋商小组成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选供应商的推荐情况以及评审有关的其他情况。在评审活动中，磋商小组成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅自离职守，影响评审程序正常进行，不得使用超出本磋商文件有关规定的评审因素和评审标准进行评审。

4. 对与评审活动有关的工作人员的纪律要求

与评审活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选供应商的推荐情况以及评审有关的其他情况。在评审活动中，与评审活动有关的工作人员不得擅自离职守，影响评审程序正常进行。

第九章 签订合同、合同主要条款

1. 签订合同

1.1 采购人应当自成交通知书发出之日起三十日内，按照磋商文件和成交供应商响应文件的约定，与成交供应商签订书面合同。所签订合同不得对磋商文件和成交供应商响应文件作实质性修改。

1.2 签订的合同原则以本章第4条的规定为基础，并根据评标、答疑情况进行修改补充，但该款并不限制采购人以其他方式签订合同的权利。采购人不得向成交供应商提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与成交供应商私下订立背离合同实质性内容的协议。

1.3 磋商文件、响应文件、书面承诺和成交通知书均作为经济合同的一部分，且具有法律效力。成交供应商应严格履行经济合同所规定的各项义务和责任，否则将依法处理。

1.4 有关法规或者磋商文件明确不允许分包方式履行合同的，成交供应商不得分包履行合同，否则将依法承担法律责任。磋商文件明确允许分包方式履行合同的，按照磋商文件相关规定执行。

当成交供应商放弃成交结果或者因被质疑、投诉，经查属实或者因不可抗力而不能履行合同的，采购人可从推荐成交候选供应商名单中按顺序重新确定成交供应商，但应符合相关规定；否则采购人应重新组织招标。

1.5 采购人应当自采购合同签订之日起7个工作日内，将采购合同副本报同级财政部门 and 有关部门备案。

1.6 法律、行政法规规定应当办理批准、登记等手续后生效的合同，依照其规定。

2. 追加合同金额

政府采购合同履行中，采购人需要追加与合同标的相同服务的，在不改变合同其他条款的前提下并且在签订合同后1年内，经采购人报同级财政部门批准后，可以与成交供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的10%，否则采购人应重新组织招标。

采购合同双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担责任。

3. 服务质量与验收

磋商文件中的服务按照国标、部标、行业标准或者双方技术协议或者磋商文件、响应文件、书面承诺提供服务。如对服务以及质量有争议，采购人组织相关部门对服务和

质量进行检验或者验收，未达到服务要求的，由成交供应商承担全部责任。

4. 合同主要条款

合同编号：

甲方（采购人）：

住所地：

乙方（成交供应商）：

住所地：

乙方于____年__月__日参加了____（采购人或者代理机构）组织的“____（项目名称及项目编号）”政府采购活动，经磋商小组评审确定乙方为____（包及包名称）成交供应商，按照《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国政府采购法》和相关的法律法规规定，以及磋商文件要求，经甲乙双方协商一致，签订本政府采购合同。

第一条 合同标的

服务名称：

服务内容：

.....

技术标准：

.....

第二条 合同总金额

合同总金额为人民币（大写）：_____（¥_____）

此价格为合同执行不变价，不因国家政策变化而变化，该价款包括了服务价格及与之配套的设计、制造、正版软件、检验、包装、运输、保险、税费以及安装、组织验收、培训、技术服务（包括技术资料、图纸提供等）、质保期服务等全部价款，除此之外，甲方不再向乙方支付其他任何费用。

.....

第三条 服务交付

1、交付日期：

2、交付地点：

.....

第四条 交付验收

1、乙方应对提交的服务成果作出全面检查和整理，并列出清单，作为甲方验收和使用技术条件依据，清单应随提交的服务成果交给甲方。

2、乙方在指定地点提交服务成果后，甲乙双方应依据磋商文件、响应文件等文件材料的要求共同验收，并且出具书面验收报告。

3、对复杂的服务，甲方可邀请国家认可的专业机构参与验收，并出具验收报告，相关费用负担由甲乙双方约定。

.....

第五条 所有权归属

乙方将服务成果交付甲方，并且经甲乙双方共同验收合格后所有权转移给甲方，在所有权转移之前，标的物损毁、灭失的风险归乙方，乙方保证所交付的服务成果的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。

如乙方交付的服务成果有产权瑕疵的，视为乙方违约，乙方须向甲方支付20%的违约金；如果合同总金额价款已经支付完毕或者开始支付合同价款时才发现产权有瑕疵的，乙方仍须支付上述违约金并且赔偿甲方由此所遭受的一切损失。

第六条 包装、装运及运输

1、乙方负责包装、装运和运输，由于不适当的包装、装运和运输造成任何损坏均由乙方负责。

2、包装费、运费及相关费用已包含在合同总金额内。

.....

第七条 款项支付

1、服务成果交付甲方，经甲乙双方共同验收合格后由甲方负责办理支付手续。

2、属国库集中支付资金，甲方应按照双方约定的付款期限，及时向财政部门报送资金支付申请，财政部门对支付申请审核无误后，将款项直接支付至乙方账户。

3、付款方式

（可采用分期付款方式，也可以采用一次性付款方式，具体由甲乙双方协商约定。采用分期付款方式的，应约定首付、各分期支付的时间、条件及支付资金的比率；采用一次性付款方式的，应约定支付的时间；甲方根据采购服务的具体情况确定是否预留质保金，首付款比例不低于合同总金额的30%，验收合格后支付至95%。质保金的比例原则上不得超过合同总金额的5%）。

.....

第八条 履约保证金

1、乙方须向甲方交纳人民币（大写）_____（¥_____）元作为本合同的履约保证金。

2、履约保证金用于补偿甲方因乙方不能履行或不能完全履行合同义务而蒙受的损失。

3、履约保证金在服务交付验收合格____月无质量问题后，填写《青岛市政府采购项目履约保证金退付表》、《青岛市政府采购项目验收单》和资金往来收款收据交监督部门后20个工作日内退还。

.....

第九条 售后服务及承诺

1、服务质量保证期限自提交服务验收合格之日起____年，在质量保证期内，乙方应对服务出现的问题负责处理并承担一切费用，并且赔偿甲方的损失。

2、乙方有完善的服务体系，有能力提供持续的、本地化售后服务。

3、乙方负责系统安装和调试以及操作人员培训，并制定详细的培训计划，使操作人员能独立进行管理、操作、维护和故障处理等工作，做好相关记录及技术文档收集整理，待验收后移交。

4、服务范围：负责磋商文件所涉及到的所有服务。

.....

第十条 知识产权

1、乙方保证，甲方在享受服务或者服务的任何一部分时，免受第三方提出的侵犯其专利权、商标权或其他知识产权的起诉。如发生此类纠纷，由乙方承担一切责任；如因此给甲方造成损失的，乙方负责全额赔偿。

2、乙方为执行本合同而提供的技术资料或者其他相关资料、软件等由甲方永久免费使用。

.....

第十一条 甲方责任

1、及时办理付款手续。

2、负责提供工作场地，协助乙方办理有关事宜。

3、对合同条款及所知悉的乙方商业秘密负有保密义务。

.....

第十二条 乙方责任

1、保证所提供服务为响应文件承诺服务，符合相关法律法规规定并且满足甲方的需求，保证其配套项目部件为全新的未使用的且符合相关的质量要求。

2、保证所提供服务的售后服务，严格依据响应文件及相关承诺，对服务以及与之

配套的项目进行保修、维护等服务。

3、保证其所供服务不存在侵犯第三方知识产权的行为，否则由此产生的损失由乙方承担。

.....

第十三条 违约责任

1、乙方所供服务成果及与之配套项目等不符合合同约定标准，甲方有权拒收。同时，乙方向甲方支付合同总金额20%的违约金。

2、乙方不能交付服务成果时，乙方向甲方支付合同总金额20%的违约金。

3、乙方逾期交付服务成果时，每逾1日乙方向甲方支付合同总金额3%的滞纳金。逾期交付超过30日，甲方有权决定是否继续履行合同，如甲方决定终止履行合同的，乙方向甲方支付合同总金额20%的违约金，并且赔偿甲方因此所遭受的损失。

4、因甲方过错而给乙方造成的损失，由甲方负担。

.....

第十四条 不可抗力

甲乙双方的任何一方由于不可抗力不能履行合同时，应当及时通知对方不能履行或不能完全履行的情况和理由；在取得有关主管机关证明以后，允许延期履行、部分履行或者终止履行合同的，根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

.....

第十五条 保密

乙方在合同履行期间知悉甲方的工作秘密（包括相关业务信息），不得透露或以其他方式提供给合同双方以外的其他方（包括乙方内部与本合同无关的任何人员），乙方的保密责任不因本合同的终止而终止。

乙方违反本合同所规定的保密义务，应按照本合同总金额的10%支付违约金。

.....

第十六条 争议解决

甲乙双方在合同履行中发生争议，应通过协商解决。如协商不成，可以向合同签订地法院提起诉讼。

.....

第十七条 合同生效及其他

1、除磋商文件规定且甲方事先书面同意外，乙方不得部分或者全部转让、分包履行其应履行的合同项下的义务。

2、合同由甲、乙双方法定代表人（或者被授权代表）签字并加盖单位公章。

3、本合同一式六份，甲方一份，乙方一份，采购代理机构二份，同级财政部门一份，市公共资源交易管理办公室一份。

.....

第十八条 服务期限

本合同服务期限为__年；服务期限自 ____年____月____日起至____年____月____日止。本合同期限届满，如需续签，根据《政府采购目录》有关规定，经财政部门批准，双方可以根据法律及各项规定另行签订书面合同。

第十九条 下列文件为本合同不可分割部分

- 1、政府采购磋商文件（包括澄清、修改）；
- 2、乙方响应文件；
- 3、中标（成交）通知书；
- 4、成交供应商在评标过程中做出的有关澄清、说明、承诺或者补正文件；
- 5、政府采购委托协议书；

甲 方：

乙 方：

单位名称(公章)：

单位名称(公章)：

法定代表人（被授权代表）签字：

法定代表人（被授权代表）签字：

电 话：

电 话：

年 月 日

年 月 日

注：本合同仅供参考。

第十章 响应文件格式

响应文件

包：第 包

资格审查部分

项目名称：

项目编号：

供应商全称（公章）：

二〇 年 月 日

资格审查文件目录

- 1、营业执照、登记证书或执业许可证等（第三章序号 1 要求的内容）；
- 2、企业资质证书；
- 3、项目总监资格证书；
- 4、项目总监未担任其他项目负责人的承诺；
- 5、声明函（格式见附件）；
- 6、政府采购诚信承诺书（格式见附件）；
- 7、磋商文件要求的其他资格证明材料。

附件 1:

声明函

一、我方在参加_____(项目名称)_____政府采购活动前 3 年内，被公开披露或查处的违法违规行为有：_____，但在经营活动中：

1、没有重大违法记录（重大违法记录指投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）。

2、没有行贿犯罪记录（查询内容：①投标人_____、组织机构代码证或统一社会信用代码_____；②法定代表人_____、身份证号码_____；③项目负责人_____、身份证号码_____）。

二、我方在参加本项目活动前一段时间内具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

若以上声明不实，我方自愿承担一切法律后果。

投标人：

日期：_____年_____月_____日

备注：1. 投标人没有被公开披露或查处违法违规行为的，注明“无”即可。

2. 招标文件未要求项目负责人的，项目负责人一栏可删除。

附件 2:

政府采购诚信承诺书

_____(采购人) , _____(采购代理机构):

我公司_____(供应商名称) 已详细阅读了项目(项目编号: _____)磋商文件, 自愿参加本次报价, 现就有关事项做出郑重承诺如下:

一、诚信报价, 材料真实。我公司保证所提供的全部材料、报价内容均真实、合法、有效, 保证不出借或者借用其他企业资质, 不以他人名义报价, 不弄虚作假;

二、遵纪守法, 公平竞争。不与其他供应商相互串通、哄抬价格, 不排挤其他供应商, 不损害采购人的合法权益; 不向磋商小组、采购人提供利益以牟取成交。

三、若成交后, 将按照规定及时与采购人签订政府采购合同, 不与采购人订立有悖于采购结果的合同或协议; 严格履行政府采购合同, 不降低合同约定的产品质量和服务, 不得擅自变更、中止、终止合同, 或者拒绝履行合同义务;

若有违反以上承诺内容的行为, 我公司自愿接受取消报价资格、记入信用档案、媒体通报、1-3 年内禁止参与政府采购等处罚; 如已成交的, 自动放弃成交资格, 并承担全部法律责任; 给采购人造成损失的, 依法承担赔偿责任。

供应商名称(盖公章):

法定代表人(印章):

年 月 日

响应文件

包：第 包

商务部分

项目名称：

项目编号：

供应商全称（公章）：

二〇 年 月 日

商务文件目录

- 1、报价函（格式见附件）；
- 2、法定代表人身份证明（格式见附件）或法定代表人授权委托书（格式见附件）；
- 3、报价一览表（格式见附件）；
- 4、分项报价明细表（格式见附件）；
- 5、供应商情况介绍（主要产品、技术力量、生产规模、经营业绩等）；
- 6、供应商同类项目实施情况一览表（若有）（格式见附件）；
- 7、类似成功案例业绩证明（同类项目成交通知书、合同等电子文档）；
- 8、商务响应表（格式见附件）；
- 9、联合投标协议书（若有）（格式见附件）；
- 10、联合投标授权委托书（若有）（格式见附件）；
- 11、残疾人福利性单位声明函（若有）（格式见附件）；
- 12、中小企业声明函（若有）（格式见附件）；
- 13、监狱企业的证明（若有）；
- 14、磋商文件商务评标办法中要求提交的相关证明材料（若有）；
- 15、供应商认为应介绍或者提交的资料 and 文件（若有）。

附件3:

报价函

（采购人）：

（供应商名称）系中华人民共和国合法企业，经营地址_____。

我（姓名）系（供应商名称）的法定代表人，我方愿意参加贵方组织的（项目名称）
（编号为_____）的报价，为此，我方就本次报价有关事项郑重声明如下：

- 1、我方已详细审查全部磋商文件，同意磋商文件的各项要求。
- 2、我方向贵方提交的所有响应文件、资料都是准确的和真实的。
- 3、若中标（成交），我方将按照磋商文件规定履行合同责任和义务。
- 4、我方不是采购人的附属机构；在获知本项目采购信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。
- 5、响应文件自开标日起有效期为90日历日。
- 6、以上事项如有虚假或者隐瞒，我方愿意承担一切后果。

供应商全称（公章）：

法定代表人（印章）：

日 期：

附件4:

法定代表人身份证明

供应商名称:

单位性质:

地址:

成立时间: _____年____月____日

经营期限:

姓名: _____ 性别: _____ 年龄: _____ 职务:

系_____ (供应商名称) 的法定代表人。

特此证明。

(附: 法定代表人身份证复印件)

供应商全称 (公章):

日期:

附件5:

法定代表人授权委托书

_____(采购人):

我_____(姓名)系_____(供应商名称)法定代表人,现授权委托我公司的_____(姓名、职务或者职称)为我公司本次_____(项目名称)的授权代表,代表我方办理本次报价、签约等相关事宜,签署全部有关的文件、协议、合同并具有法律效力。

在我方未发出撤销授权委托书的书面通知以前,本授权委托书一直有效。被授权人签署的所有文件(在授权书有效期内签署的)不因授权撤销而失效。

被授权代表无权转让委托权。特此授权。

本授权委托书于_____年_____月_____日签字生效,特此声明。

(附法人代表身份证以及被授权代表身份证复印件)

被授权代表姓名:

性 别:

年 龄:

单 位:

部 门:

职 务:

供应商(公章):

法定代表人(印章):

日 期: 年 月 日

附件6:

报价一览表

项目名称: _____

包号: 第____包

| 序号 | 服务名称 | 含税总报价 | 备注 (取费依据、收费标准等) |
|----|------|-------|--------------------|
| 1 | | | |
| | | | |
| | | | |
| 总计 | | 大写: | |
| | | 小写: | |

注: 采购代理服务费由采购人支付的: 供应商报价中无需考虑此费用。

供应商全称(公章):

法定代表人(印章):

日期:

附件 7:

分项报价明细表

项目名称: _____

包号: 第____包

| 序号 | 项目名称 | 服务说明 | 报价 | 备注 |
|----------|-------|------|----|----|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| | | | | |
| 服务项目费用合计 | | 大写: | | |
| | | 小写: | | |

供应商全称（公章）:

法定代表人（印章）:

日 期:

附件8:

供应商同类项目实施情况一览表

项目名称: _____

包号: 第____包

| 采购单位名称 | 项目名称 | 单价 | 合同金额 (万元) | 采购单位联系人及 电话 |
|--------|------|----|--------------|----------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

供应商全称（公章）：

法定代表人（印章）：

日期：

附件9:

商务响应表

项目名称: _____

包号: 第____包

| 项目 | 磋商文件要求 | 是否 响应 | 供应商的承诺或说明 |
|------------------------|--------|----------|-----------|
| 服务保障要求 | | | |
| 服务期限或者 提供服务起止 时间 | | | |
| 付款方式 | | | |
| | | | |
| 质量管理、企业 信用要求 | | | |
| 能力或业绩要 求 | | | |
| | | | |
| | | | |

供应商全称（公章）：

法定代表人（印章）：

日 期：

附件10:

联合投标协议书(若有)

甲方:

乙方:

(如果有的话,可按照甲、乙、丙、丁…序列增加)

联合体各方经协商,就响应 _____ 组织实施的编号为 _____ 号的采购活动联合进行投标之事宜,达成如下协议:

一、联合体各方一致决定,以 _____ 为主办人进行投标,并按照磋商文件的规定分别提交资格文件。

二、在本次投标过程中,主办人的法定代表人或者授权代理人根据磋商文件规定以及投标内容对采购人所作的任何合法承诺,包括书面澄清以及响应等对联合体各方均有约束力。如果中标(成交)并签订合同,则联合体各方将共同履行对采购人或者采购代理机构所负有的全部义务,并就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

三、联合体各方保证对主办人为响应本次采购而提供的产品和服务提供全部质量保证以及售后服务支持。

四、本次联合投标中,联合体各方承担的工作和义务:

甲方承担的工作和义务为:

乙方承担的工作和义务为:

五、有关本次联合投标的其他事宜:

六、本协议提交采购人或者采购代理机构后,联合体各方不得以任何形式对上述实质内容进行修改或者撤销。

七、本协议共__份,联合体各方各持一份,并作为响应文件的一部分。

甲方单位: (公章)

乙方单位: (公章)

法定代表人: (印章)

法定代表人: (印章)

日期: 年 月 日

日期: 年 月 日

附件11:

联合投标授权委托书(若有)

本授权委托书声明: 根据 _____与_____签订的《联合投标协议书》的内容, 主办人_____的法定代表人_____现授权 _____为联合投标代理人, 代理人在投标、开标、评审、合同谈判过程中所签署的一切文件和处理与这有关的一切事务, 联合投标各方均予以认可并遵守。

特此委托。

主办人的法定代表人: (印章)

日期: 年 月 日

联合投标代理人: (印章):

日期: 年 月 日

联合体甲方单位: (公章)

法定代表人: (印章)

日期: 年 月 日

联合体乙方单位: (公章)

法定代表人: (印章)

日期: 年 月 日

附件 12:

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称：（公章）

日 期：

附件13:

中小企业声明函(若有)

本公司郑重声明, 根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》(财库[2011]181号)的规定, 本公司为 (请填写: 中型、小型、微型) 企业。即, 本公司同时满足以下条件:

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业[2011]300号)规定的划分标准, 本公司为 (请填写: 中型、小型、微型) 企业。

2. 本公司参加(采购人)的(项目名称)采购活动提供本企业制造的货物, 由本企业承担工程、提供服务, 或者提供其他(请填写: 中型、小型、微型)企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假, 将依法承担相应责任。

企业名称: (公章)

日 期:

响应文件

包：第 包

技术部分

项目名称：

项目编号：

供应商全称（公章）：

二〇 年 月 日

技术文件目录

- 1、对本项目服务总体要求的理解；
- 2、服务方案；
- 3、服务说明；
- 4、服务响应表（格式见附件）；
- 5、项目实施人员（主要从业人员以及其技术资格）一览表（格式见附件）；
- 6、磋商文件要求或者供应商认为其它应介绍或者提交的资料 and 文件；
- 7、证明服务的合格性和符合磋商文件规定的技术资料；
- 8、磋商文件技术评标办法中要求提交的相关证明材料（若有）；
- 9、供应商认为应介绍或者提交的资料 and 文件（若有）。

附件14:

服务响应表

供应商名称（公章）：

第____包

| 序号 | 磋商文件要求 | 响应文件响应 | 偏离情况 |
|----|--------|--------|------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

注：

1、供应商应根据磋商文件的服务要求，如实逐条一一对应填写响应情况，如有未响应服务要求，磋商小组有权视其为负偏离；

2、请供应商在“偏离情况”一栏详细描述存在正偏离或负偏离服务要求，并标明偏离情况；

3、磋商文件服务内容未做要求的，不视为正偏离。

法定代表人（印章）：

年 月 日

附件15:

项目实施人员（主要从业人员及其技术资格）一览表

供应商名称（公章）：

第____包

| 姓名 | 职务 | 专业技术资格 | 身份证号码 | 参加本单位工作时间 |
|----|----|--------|-------|-----------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

注：在填写时，如本表格不适合投标单位的实际情况，可根据本表格式自行划表填写，后附相关人员证书复印件及社保证明材料复印件。

法定代表人（印章）：

年 月 日

附件16:

政府采购项目验收单

| | | | | | | |
|------------|--|--------|--|------------|------|------|
| 用 户 | | 合 同 号 | | 合 同 金 额（元） | | |
| 采购项目 | | 验收项目 | | 合 计 | 财政拨款 | 单位自筹 |
| | | | | | | |
| 验收意见： | | 验收意见： | | 验收意见： | | |
| 负责人： | | 负责人： | | 负责人： | | |
| （组织验收单位盖章） | | （用户盖章） | | （供应商盖章） | | |
| 年 月 日 | | 年 月 日 | | 年 月 日 | | |
| 验收小组成员签名 | | | | | | |