

[] 招字第_____号

招 标 文 件

项目名称： 医学研究室整修及车库改造工程

招标单位： 第 971 医院崂山分院 （盖章）

2019 年 3 月 15 日

目 录

投标须知前附表	3
第一章 投标须知	5
一、说明	5
二、投标	6
三、开标、评标、中标	6
四、合同签订	8
五、其它	8
第二章 合同说明	9
一、合同协议书	9
二、通用条款引用	9
三、部分专用条款	9
第三章 投标文件	10
一、投标文件内容	10
二、施工组织设计编制要求	10
三、投标文件格式	10
1. 唱标单	12
2. 投标函	13
3. 法定代表人身份证明书	14
4. 法定代表人签署的授权委托书	15
5. 施工组织设计	16
第四章 评标	17
第五章 招标人发布的工程招标控制价和固定标价	18

投标须知前附表

项号	内 容	说 明 与 要 求
14	本工程招标控制价	(小写): <u>1746966.37</u> 元 (大写): <u>壹佰柒拾肆万陆仟玖佰陆拾陆元叁角柒分</u>
15	招标控制价编制计价依据 (本依据还适用于合同履行过程中, 工程量变更与价款支付、工程索赔和工程价款结算等)	2008 年《山东省房屋修缮工程计价定额》、2003 年《山东省安装工程消耗量定额》2016 年青岛市价目表、2017 年《青岛市工程结算资料汇编》、材料价格依据 2018 年第三季度青岛市材价信息及市场询价, 建设单位提供的施工方案等
16	本工程固定标价 (其中包括暂列金额、暂估价材料设备、暂估价专业工程)	(小写): <u>1606124.23</u> 元 (大写): <u>壹佰陆拾万零陆仟壹佰贰拾肆元贰角叁分</u> 固定标价=[招标控制价-(暂列金额、暂估价材料设备、暂估价专业工程)]×(1-下浮比例%)+(暂列金额、暂估价材料设备、暂估价专业工程)
17	投标有效期	<u>60</u> 日历天 (从投标截止之日算起)
18	投标保证金 (从投标单位银行基本账户转入)	金额: <u>3.2</u> 万元 (为固定标价的 2%, 必须从投标单位银行基本账户转入招标单位指定账户。)
19	踏勘现场	时间: 地点: <u>施工现场</u> 。
20	提供的投标文件数量	一式 3 份 (不需密封), 同样内容的电子光盘 2 张
21	投标截止时间、地点	截止时间: <u>2019 年 5 月 28 日 8 时 25 分</u> 地点: <u>办公楼三楼会议室</u> 。
22	开标时间、地点 (如有变更, 以实际通知时间为准)	开标时间: <u>2019 年 5 月 28 日 8 时 30 分</u> 地 点: <u>办公楼三楼会议室</u>
23	履约保证金	中标后, 签订合同前以 <u>(银行保函形式)</u> 按合同价的 5% 开具。
24	项目经理保证金	中标后, 签订合同前按合同价的 2% 交纳 (待工程初步验收合格后返还)
25	中标后 项目经理到位率	每周到施工现场不少于 <u>4</u> 天 (见合同专用条款)
26	招标单位联系人	联系人: 徐云军 电话: 17561785006

项号	内 容	说 明 与 要 求
1	工程名称	医学研究室整修及车库改造工程
2	建设地点	崂山区中韩街道枯桃社区
3	建设规模	1、核防护医学研究室整修，水、电、暖配套，面积约1000平方米；2、车库、仓库、战士宿舍整修，面积约：2000平方米。
4	承包方式	采用 <u>固定总价</u> 合同
5	质量目标	达到国家现行《建筑工程施工质量验收统一标准》 <u>合格</u> 标准
6	招标范围 (承包范围)	实行建筑施工总承包招标，包括施工图纸设计范围内的所有工程内容（其中，暂估价专业工程等，见工程招标控制价有关内容）
7	工期要求	计划 <u>2019</u> 年 <u>5</u> 月 <u> </u> 日开工， <u>2019</u> 年 <u>11</u> 月 <u> </u> 日竣工， 施工总工期： <u> 180 </u> 日历天
8	资金来源	上级拨款
9	要求投标单位和 项目经理资质等级	投标单位： <u> 建筑工程施工承包 </u> 资质 <u> 贰 </u> 级 项目经理： <u> 建筑 </u> 工程 <u> </u> 专业，建造师 <u> 二 </u> 级（含）及其以上等级
10	资格审查方式	资格预审
11	招标文件售价	每份 <u> 500 </u> 元 （售后不退）
12	图纸资料押金	每套 <u> 1000 </u> 元 （无息退还）
13	工程计价方式	工程量清单计价

第一章 投标须知

本项目招标活动按照公开、公正、公平和诚实信用原则，由招标单位组织实施。通过公开招标方式，采取固定标价招标管理办法选定中标单位。

一、招标文件说明

招标单位制定并解释本招标文件。

投标单位所要了解的招标项目的首要信息，见【投标须知前附表】。

1. 招标文件的内容

1.1 本招标文件主要包括：投标须知、合同说明、投标文件说明、评标说明、工程招标控制价和固定标价等内容，同时也包括对招标文件进行澄清、修改所形成的书面答疑、补充等资料。发售给投标单位的招标文件，包括文字版和电子版。

2. 招标文件的获取、入围投标单位数量要求

2.1 招标单位经过前期对投标单位资格审查、现场考察、公示、报经上级招标管理机构审核之后，发售招标文件并告知入围投标单位获取招标文件的时间、地点和方法。取得入围资格的投标单位数量：大型、中型、小型和零星项目，分别不少于 10 家、8 家、6 家和 4 家。

3. 投标保证金的交纳

3.1 投标单位在领取招标文件时交纳投标保证金，数额不得超过固定标价的 2%。投标保证金必须从投标单位基本账户转入招标单位指定账户。

4. 投标文件的编制及提交要求

4.1 取得入围资格的投标单位应按照招标文件的要求编制投标文件，只编技术标，投标总报价即为招标文件【投标须知前附表】中明确的固定标价。

4.2 投标文件包括唱标单、投标单位承诺书、授权委托书、法人代表人身份证明、施工组织设计等。投标文件编制格式见第三章投标文件说明。

4.3 投标文件不需要密封提交。投标单位提交投标文件的截止时间：自招标文件发出之日起至投标截止之日止，小型及零星项目不少于 7 日，大中型项目不少于 10 日。

5. 招标文件的澄清

5.1 招标单位对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改的，报上级招标管理机构核准后，在招标文件确定的投标截止时间 3 日前，以书面形式通知所有投标单位；不足 3 日的，招标单位将顺延提交投标文件的截止时间，澄清或者修改内容作为招标文件的组成部分。

5.2 投标单位对已标价的工程量清单（含招标控制价预算书、工程图纸等）有疑问，可在投标截止之日 4 日前，以书面形式向招标单位提出复核工程量清单的准确性，并提供计算依据；招标单位对投标单位提出的疑问认真复核并答疑，若有变化的，将书面告知所有投标单位。投标单位放弃投标的，应在投标截止之日 3 日前，向招标单位提交退出投标的书面声明。

5.3 招标单位发给投标单位的所有资料（含对招标文件的澄清、修改、补充、答疑等），均以书面形式发放并由投标单位签名领取。

6. 其他

6.1 投标单位有下列情形之一的，由战区海军工程建设管理部门记入不良记录数据库，视情取消其战区海军内一定时限的工程投标资格，并通报地方政府建设行政主管部门：

- 6.1.1 有行贿行为的；
- 6.1.2 提供虚假证明材料的；
- 6.1.3 捏造事实、无理取闹、伪造材料恶意投诉的；
- 6.1.4 虚报资质等级和业绩、或假借他人名义投标、扰乱招标秩序的；
- 6.1.5 中标后逾期或者拒签施工合同、或不按招投标文件签订合同的；
- 6.1.6 擅自转包、分包或更换项目经理的；
- 6.1.7 不符合法规规定的其他情形。

二、工程招标控制价与固定标价

7. 工程招标控制价

7.1 本招标项目采用工程量清单计价。

7.2 按照“一编一审”的办法，由招标单位委托一家具有相应资质的工程造价咨询机构编制工程预算，经战区海军工程造价主管部门审核后形成工程招标控制价。

7.3 工程招标控制价由编制说明、汇总表、分部分项工程量清单与计价表、措施项目清单与计价表、其他项目清单与计价表、规费和税金项目清单与计价表、综合单价分析表等文件组成。封面有编审人员签字并加盖有效执业资格专用章，以及工程造价咨询机构、工程（造价）主管部门公章。

7.4 工程建设项目施工实行总承包招标时，与建设工程有关的材料、设备和有专业资质要求的分项工程，应以暂估价形式随工程项目施工整体招标。所谓暂估价，是指总承包招标时不能确定价格而由招标单位在招标文件中暂时估定的工程、材料、设备的金额。在总承包范围内的暂估价施工项目，必须按照本办法组织招标。

8. 固定标价的确定

8.1 固定标价由招标单位根据工程类别和地区差异，按照合理低价的原则，在招标控制价的基础上（不含暂列金额、暂估价材料设备、暂估价专业工程）下浮一定的比例确定。各类工程的固定标价参考下浮比例，由战区海军工程建设管理部门统一发布，并适时调整。固定标价由招标单位研究确定后，报上级工程建设管理部门审核。

三、开标、评标、中标

9. 开标

9.1 开标会议由招标单位组织，邀请所有取得入围资格的投标单位和招标管理机构及纪检、财务等部门人员参加，也可邀请地方公证机构进行公证。开标时间即为投标截止时间。

9.2 投标单位应携带公司公章参加开标会议，如果中标，将在现场签订《中标通知书》。

9.3 开标会议按规定的程序进行。

10. 评标

10.1 评标会议由招标单位组织，评标委员会具体实施。评标委员会成员从海军评标专家库中随机抽取，人数为3人（含）以上单数。

10.2 评标会议按规定的程序进行。

10.3 投标文件中有含义不明确的内容、明显文字或者计算错误，评标委员会需要投标单位作出必要澄清、说明的，投标单位应当采用书面形式，并不得超出招标文件规定的范围。投标文件有下列情形之一的，视为未通过评审：

10.3.1 未在投标截止时间前送达的；

10.3.2 未经投标单位盖章、法人代表签章，或者委托代理人没有提供授权委托书的；

10.3.3 未响应招标文件、已标价的工程量清单及其他实质性要求的；

10.3.4 未响应工程质量和工期目标的；

10.3.5 未承诺项目经理不更换和在位率要求的；

10.3.6 技术标有两项（含）以上不合格的；

10.3.7 未按要求提交投标保证金的；

10.3.8 投标文件中明确的项目经理与资格预审通过的项目经理不一致的；

10.3.9 违反法规规定的其他情况。

10.4 经评审，进入中标程序的合格投标单位数量：大型、中型、小型和零星项目分别不得少于8家、6家、4家和3家。

11. 中标

11.1 评标会议结束后，中标会议按规定的程序进行。

11.2 随机确定中标单位后，现场签订《中标通知书》（招标单位、中标单位和招标管理机构三方盖章签字）。

11.3 中标单位放弃中标，招标单位应按原来的方式及规则重新确定中标单位。其中非因不可抗力放弃中标的，应没收其投标保证金。

11.4 确定中标单位后，招标单位应当在5日内退还未中标单位的投标保证金，报上级招标管理机构备案，并在30日内与中标单位签订施工合同。

11.5 中标单位在签订合同前，应当按照招标文件明确的方式提交履约保函，其数额为合同价的5%，在工程验收合格后退还。

11.6 有下列情形之一的，招标单位应当重新组织招标：

11.6.1 依法必须招标，但未在招标管理机构和有关部门监督下组织招标的；

11.6.2 投标单位少于规定数量的；

11.6.3 投标单位有弄虚作假、行贿等违法行为，或者招标单位与投标单位串通投标，实质性影响中标结果的。

四、其他

12. 应交纳的相关规费

12.1 投标单位中标后，在办理中标手续和工程质量监督检测手续时，应按有关规定交纳投标管理费、施工队伍管理费、建材试验费和现场检测费等有关费用均由中标单位承担。

13. 项目部管理及押证制度

13.1 中标单位办理中标手续时，须将项目经理（建造师）注册证和施工员、安全员、质检员岗位证书的原件押于接受本项目监督的战区海军工程质量监督机构，待工程建设进展达到规定要求后按规定取回。

13.2 进场后，中标单位不得随意更换投标文件中确定的项目部人员（施工员、安全员、质检员），确需更换时须书面申请，经建设单位书面同意，报招标管理机构核准后备案。

13.3 投标单位拟派项目经理必须是本公司的在职人员，中标后应向建设单位交纳合同价 2% 的项目经理保证金，工程初步验收合格后予以返还。施工过程中，项目经理在位率达不到合同要求、擅自变更或存在违法违规行为的，建设单位应没收其项目经理保证金，更换时必须由建设单位书面报招标管理机构，核准后备案。

第二章 合同有关条款说明

本招标项目执行中华人民共和国住房和城乡建设部和国家工商行政管理总局制发的《建设工程施工合同（示范文本）》（GF-2013-0201）。

一、合同协议书

14. 合同协议书

14.1 合同协议书内容，见《建设工程施工合同（示范文本）》（GF-2013-0201），由招标单位提供。其中：

14.1.1 工程概况：： 1、核防护医学研究室整修，水、电、暖配套，面积约 1000 平方米； 2、车库、仓库、战士宿舍整修，面积约：2000 平方米。

14.1.2 合同工期： 180 天 。

14.1.3 质量标准： 合格 。

14.1.4 签约合同价与合同价格形式： 固定总价合同 。

二、通用条款引用

15. 合同通用条款引用

15.1 建设工程的合同通用条款使用中华人民共和国住建部、国家工商行政管理局统一印发的现行的《建设工程施工合同》（示范文本），内容自行查阅。

三、部分专用条款

16 工程价格的确定与调整

16.1 本工程采用 固定总价 合同。

16.2 本工程的中标价，受招标法和合同法保护。在不发生设计变更和现场签证的情况下，任何一方不得单方面变更。

16.3 投标人不得擅自更改专业分包、预留金、暂估价等项目数量和价格，工程结算时，按招标文件规定的专业分包、预留金和招标人供材进行扣除，若暂估价材料由中标单位购买，以发包人确认后的价格按实找差价。

17 工程款的支付、结算方式：

17.1 本工程的工程款支付：

工程预付款：本工程不预付工程款。

工程量确认：(1) 承包人按进度提交的已完工程量，应为批准的进度计划内的施工内容，报告时间为每月 20 号；(2) 承包人提供发包人要求的一切详细资料。

工程款（进度款）支付：开工后，根据工程月形象进度，按发包人和监理单位确认的工程量，每月支付当月完成工程量 70% 的工程进度款；工程竣工验收达到质量标准要求后，付至合同价款 80%。承包人在规定时间内上报工程结算资料，待有关部门审核后的一个月，拨至审定工程造价的 90%。上级批复项目竣工决算后，留 5% 作为工程保修金，待工程保修期满后无息结清。

17.2 工程款结算：

(1) 发承包双方应按照审计结论办理竣工结算手续。

(2) 承包人应无条件配合工程建设发包单位，接受上级单位抽查复审项目竣工结算。

(3) 项目竣工结算审减率超过 8% 以上部分计取的审核绩效费用，由编报项目竣工结算的施工单位自行承担。

(4) 在上级未批复项目竣工决算之前，工程建设发包单位预付工程进度款不得超过项目竣工结算审核金额的 90%。

17.3 综合单价运用：

投标单位中标后的综合单价不得调整。当出现设计变更、现场签证时，结算方法如下：

(1) 与清单子项相同的工程项目，以招标文件中已有综合单价乘以调整后经发包人认可的工程量进行结算。

(2) 与清单子项相类似的工程项目，以实际使用的主材价格置换招标文件中类似清单子项的综合单价中主材价格（其主材价格须由发包人确认），作为该项目的综合单价，乘以经发包人认可的工程量进行结算。

(3) 清单子项没有的工程项目，其工程量由承包人按照本工程所依据的计算规则进行计算，经发包人确认后作为结算依据。

18 相关费用的计取

18.1 人工费的计取: 建筑 80 元/工日; 安装 80 元/工日; 装饰 92 元/工日; 安装 80 元/工日

19 价格风险的处理:

19.1 本工程采用固定总价合同，工程价款除暂定价项目外一次性包死。承包人已考虑了完成该工程除暂定价项目外的全部费用和各种风险费用，施工期间也不因政策性调整和市场材料价格变动等而调整本工程合同价款。

19.2 变更和现场签证的处理：根据投标须知附表 13 项计价依据及中标单位投标让利系数办理结算。

20 项目经理和项目部的管理

20.1 实行项目经理和技术负责人签到制度。项目经理和技术负责人每周在现场的时间不应少于 4 天，项目经理每缺勤 1 天罚款 1000 元。

20.2 发包人可随时要求调换不称职的项目经理，承包人应予配合；承包人擅自调换项目经理者，本合同即行废止。

20.3 承包人提出申请更换项目经理的，须经发包人报战区海军招标管理机构核准，没收项目经理保证金，作为对发包人的补偿。

21 工程质量及工期奖惩措施:

本工程质量目标为一次性验收合格。总工期为 180 天，从监理工程师签发开工令之日起算，到竣工验收达到规定标准为止，工期提前不奖励，工期每拖延一天，处罚承包单位工程总价的万分之二，累计结算。

22 其它

22.1 经有关部门（机构）核实，证明承包人确是利用挂靠、借用资质、伪造证书、行贿、串通、故意抬价压价、转包等违法违规行为获取中标、非法获得承包合同者，处承包人合同总价 20% 的罚金，同时解除承包合同、并报有关部门作进一步处理，因此造成的经济损失由承包人承担。

22.2 承包人不得拖欠工人工资，否则承担相应法律责任。

第三章 投标文件说明

一、投标文件装订要求

23. 投标文件内容

23.1 投标文件包括唱标单、投标函、法定代表人身份证明书、法定代表人签署的授权委托书和施工组织设计 5 项内容。

23.2 投标文件装订应添加封面、列目录，按顺序统一用 A4 纸张打印、装订在一起，按规定时间和份数提交给招标人。投标文件不需要密封。

24. 施工组织设计编制要求

24.1 施工组织设计的编制，应采用文字叙述并结合图表形式说明各分部分项工程的施工方法，拟投入的主要施工机械设备情况、劳动力计划等。

投标人应结合本公司实际情况和招标工程特点，提出切实可行的工程质量、安全生产、文明施工、工程进度、技术组织措施；同时应对关键工序、复杂环节、重点部位提出相应的技术措施，还应提出冬雨季施工技术措施、减少扰民措施、降低环境污染技术措施、地下管线及其它地上地下设施、文物的保护、加固措施等。内容不少于评审标准的内容。

25. 投标文件格式

25.1 投标文件格式如下：

投 标 文 件

招标单位名称：_____

招标项目名称：_____

投标单位全称：_____（盖公章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

年 月 日

唱 标 单

年 月 日

投标单位 全 称			主项资 质等级	
招标单位 名 称			投标工程 名 称	
投标工程 概 况	建筑 面积		结构形式	
	层数		檐 高	米
投标工程范围				
投标总报价	小写：_____元 大写：_____元 （响应招标单位公布的固定标价）			
质量目标		工期天数	日历天	
项目经理 (建造师)姓名		建造师类别	专业 级	
		建造师注册证号		
特别承诺	1. 本投标文件承诺执行招标单位已标价的工程量清单及招标文件所有内容。 2. 项目经理不更换承诺：中标后我方不擅自更换项目经理，否则接受招标人没收投标保证金、废止合同的处罚。 3. 项目经理到位率承诺及惩罚措施：项目经理每周到现场不少于×天，每少一天罚款×××元。 4. 承建本工程的有利条件：……			
投标人： （盖单位公章）		法定代表人：		（签字或盖章）

- 注：1. 投标文件无投标人盖单位公章和法定代表人签字或盖章的，投标文件无效；
 2. 投标文件未响应招标文件确定的固定标价的，投标文件无效；
 3. 投标文件未响应招标文件要求的质量目标的，投标文件无效；
 4. 投标文件超过招标文件工期天数要求的，投标文件无效；
 5. 投标文件无项目经理到位率承诺及惩罚措施的，投标文件无效。

投 标 函

致_____（招标人全称）_____：

一、根据你方招标文件，经踏勘项目现场和认真研究，结合本公司实际情况，我方完全响应并以人民币(大写)_____元（小写：_____元）的投标总报价参加投标。

二、我方已详细研究全部招标文件内容，包括固定标价和招标答疑等资料。一旦我方中标，将严格按照招标文件要求和我方投标文件承诺的内容认真履行。

三、我方承认本投标函是我方《投标文件》的组成部分。

四、如果我方中标，我方将在接到《中标通知书》的7日内提交合同总价款5%的（银行保函）作为履约保证金、提交合同总价款2%的项目经理保证金。

五、我方已于递交本投标函之前，提交了人民币（小写）：_____万元作为投标保证金（见招标人开具的收据和银行转账回执单复印件），如果我方违约，上述投标保证金将被没收。

六、我方承诺：

1. 我方近三年无投标违规行为和严重违约及重大质量、安全事故。
2. 我方参加本项目投标的项目经理×××无在建工程。
3. 我方提供的各类信誉资料、工程合同、证书证件证明等资料属实，无虚假。

若违反上述承诺，我方愿意接受你方没收我方投标保证金和取消在北海战区海军建筑市场投标资格的处罚。

附：缴纳投标保证金之后招标人开具的收款收据和银行转账回执单复印件。

投标人名称：_____（盖公章）

单位地址：_____

邮政编码：_____ 公司电话：_____ 传真：_____

法定代表人：_____（签字或盖章）

开户银行名称：_____

开户银行账号：_____

开户银行地址：_____

开户银行电话：_____

时 间：_____年_____月_____日

法定代表人身份证明书

单位全称：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓 名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

系_____（投标人单位全称）_____的法定代表人。

法定代表人：_____（签字或盖章）

联系方式：_____。

特此证明。

投标人：_____（盖公章）

年 月 日

法定代表人签署的授权委托书

本授权委托书声明：我____（姓名）系____（投标人全称）的法定代表人，现授权委托____（投标人全称）的____（姓名）为我公司签署____（招标工程名称）投标文件的法定代表人授权的委托代理人，我承认代理人全权代表我所签署的本项目投标文件的全部内容。

代理人无转委托权，特此委托。

委托代理人：____（签名） 性别：____ 年龄：____。

居民身份证号码：_____ 职务：_____

联系方式： 办公电话：_____ 手机：_____。

投标人：_____（盖公章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

联系方式：_____。

授权委托日期：_____年____月____日

施工组织设计

项目名称：_____。

投标单位：_____（盖章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

_____年____月____日

第四章 评标

26. 评标

26.1 评标由评标委员会实施，详见本招标文件第 10 条有关条款。

26.2 评标内容为投标文件的响应性评审和施工组织设计评审。

26.3 评审标准，详见表一、表二。

投标文件响应性评审标准表 表一

序号	评审项目	评审标准
1	投标文件的盖章、签字要求	投标文件的有关内容，经投标人加盖单位公章、法定代表人签字或盖章的为响应；否则为未响应
2	法定代表人或委托代理人的证件要求	法定代表人或委托代理人参加开标会议，并出具授权委托书和相对应的个人身份证件的为响应；否则为未响应
3	固定标价	投标总报价与招标文件确定的固定标价一致的为响应；否则为未响应
4	工程质量目标	工程质量目标等于或高于招标文件要求的质量目标的为响应；否则为未响应
5	工期目标	工期天数等于或少于招标文件要求的工期天数的为响应；否则为未响应
6	项目经理到位率承诺及惩罚措施	项目经理到位率承诺与招标文件要求一致，并有惩罚措施的，为响应；否则为未响应
说明	以上6项标准全部“响应”的，为投标文件的响应性“通过”评审，否则为“未通过”评审。	

施工组织设计评审标准表

表二

序号	评审项目	评审标准
1	项目管理机构人员配备 (需在投标文件中提供人员名单及岗位证书复印件)	项目经理、技术负责人、施工员、质检员、安全员、预算员、资料员配备基本齐全,且有上岗证书的为合格;人员配置合理,能够满足施工要求的为优良
2	施工进度计划工期图及保证措施	有施工进度计划工期图及保证措施的为合格;各单体工期、单体节点工期有合理措施的为优良
3	工程质量保证措施	有工程质量保证措施的为合格;质量保证措施比较全面、具体、可行的为优良
4	安全文明施工保证措施	有安全文明施工保证措施的为合格;保证措施比较全面、具体、可行的为优良
5	主要施工机械及劳动力安排	有主要施工机械及劳动力安排的为合格;投入的机械符合工程需要,劳动力安排合理的为优良
6	控制工程造价的主要措施	有控制工程造价的主要措施的为合格;措施比较合理、可行的为优良
7	施工现场平面布置图	有施工现场平面布置图的为合格;平面布置合理,较好满足施工需要的为优良
8	重点难点部位的施工组织措施和技术方案	对重点难点部位施工组织措施和技术方案有表述的为合格;采用推广的新技术新工艺的为优良
说明	以上8项标准中有2项(含)以上评审“不合格”的为“未通过”,否则为“通过”。	

26.4 评标方法,采取通过性评审的评标方法,每一项由评标委员会集体讨论通过。经评标委员会评审,投标文件的响应性和施工组织设计均“通过”的,该投标文件评为“通过”;否则该投标文件评为“未通过”。

投标文件“通过”评审的投标人,方可参加电子摇号参与选取中标人。

第五章 招标人发布的工程招标控制价 和固定标价

说明:招标单位发售的招标文件应包含施工图纸、工程招标控制价和固定标价、招标控制价下浮比例和固定标价计算过程等资料。其中,工程招标控制价由编制说明、汇总表、分部分项工程量清单与计价表、措施项目清单与计价表、其他项目清单与计价表、规费和税金项目清单与计价表、综合单价分析表等文件组成。封面应有编审人员签字并加盖有效执业资格专用章,以及工程造价咨询机构公章。