

青岛市政府采购

2024 年政务信息化项目-智慧城管提升项目

竞争性磋商采购文件

采 购 人：青岛市崂山区电子政务和大数据中心

代理机构：青岛中睿必得招标项目管理有限公司

项目编号：SDGP370212000202402000685

日 期：二〇二四年十二月



目 录

第一章	磋商公告	3
第二章	供应商须知前附表	7
第三章	供应商应当提交的资格证明文件	11
	资格证明文件目录	11
第四章	采购需求	12
	1. 项目说明	12
	2. 服务要求	12
	3. 商务条件	50
第五章	评分办法	58
	1. 相关要求	52
	2. 评分标准	54
	3. 政策加分以及计算方法	57
第六章	供应商须知	58
	1. 采购依据以及原则	58
	2. 合格的供应商	58
	3. 保密	59
	4. 语言文字、计量单位、时间单位、报价有效期以及参与采购活动费用	59
	5. 踏勘现场	60
	6. 询问及答复	60
	7. 偏离	60
	8. 履约担保	60
	9. 采购代理服务费	60
	10. 磋商文件	60
	11. 响应文件的组成	61
	12. 响应报价	61
	13. 响应文件编制要求	62
	14. 响应文件的加密、上传	63
	15. 响应文件的递交	63
	16. 响应文件的修改与撤回	63
	17. 质疑	63
	18. 投诉	64
	19. 其他需补充的内容	66
第七章	开启响应文件、磋商、成交	67
	1. 开启响应文件程序	67
	2. 开启响应文件	67

3. 磋商小组	68
4. 评审程序	69
5. 评审	70
6. 澄清有关问题	71
7. 磋商、最后报价、综合评审	71
8. 成交	72
9. 成交结果公告以及成交通知书	73
10. 响应无效	73
11. 废标	74
12. 特殊情况处置程序	74
13. 违法违规情形	75
14. 违规处理	75
第八章 纪律要求	77
1. 对采购人的纪律要求	77
2. 对供应商的纪律要求	77
3. 对磋商小组成员的纪律要求	77
4. 对与评审活动有关的工作人员的纪律要求	77
第九章 签订合同、合同范本	78
1. 签订合同	78
2. 追加合同金额	79
3. 服务质量与验收	79
4. 合同范本	79
第十章 响应文件格式	86

第一章 磋商公告

项目概况

2024年政务信息化项目-智慧城管提升项目的潜在供应商应在全国公共资源交易平台（山东省青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统（<http://ggzy.qingdao.gov.cn>）本项目采购公告页面免费获取磋商文件，并于2024年12月13日9点30分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：SDGP370212000202402000685

项目名称：2024年政务信息化项目-智慧城管提升项目

采购方式：竞争性谈判 竞争性磋商 询价

预算金额：129.650138万元。

最高限价（如有）：129.650138万元。

采购需求：详见采购文件第四章。

合同履行期限：详见采购文件第四章。

本项目接受联合体响应。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目为面向中小企业预留份额的采购包，供应商须按要求提供《中小企业声明函》，残疾人福利性单位和监狱企业视同小型、微型企业；供应商若为大型企业，

须与小微企业组成联合体投标，联合体协议中的小微企业的合同份额不得低于 45%。有关要求详见采购公告和采购文件第三章。

3. 本项目的特定资格要求：

3.1 采购公告发布之日前三年内无行贿犯罪等重大违法记录；

3.2 通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、信用山东（credit.shandong.gov.cn）及信用青岛（www.qingdao.gov.cn/credit）查询，未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人、政府采购严重违法失信行为记录名单；

3.3 供应商请在开标截止时间前在青岛市政府采购网（www.ccgp-qingdao.gov.cn）注册并登陆后进行网上投标报名（已注册用户可直接从【投标人报名】入口登陆后报名）。未在网上报名或网上报名不成功的，无资格参加投标；

3.4 本项目接受联合体磋商、报价，以联合体形式响应的，应具有联合投标协议书，联合体成员不得超过 2 家，联合体各方（含与其单位负责人为同一人或者与其存在控股、管理关系的不同单位）均不得以单独的身份或参加其他联合体参加本项目磋商、报价。

三、获取采购文件

供应商须在开标前在青岛市政府采购网上注册并关注该项目。开标时间前在全国公共资源交易平台（山东省青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统（<http://ggzy.qingdao.gov.cn>）本项目采购公告页面免费下载电子磋商文件。代理机构不再发售纸质磋商文件。

四、响应文件提交

截止时间：2024年12月13日9点30分（北京时间）

地点：通过【**青岛市公共资源投标文件制作工具**】上传响应文件。

五、开启

时间：2024年12月13日9点30分（北京时间）

地点：青岛市崂山区新锦路6号崂山区行政服务大厅6楼第八开标室。

六、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

七、其他补充事宜

1. 公告媒介：本项目采购公告同时在中国青岛政府采购网（www.ccgp-qingdao.gov.cn）和全国公共资源交易平台（山东省青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统（<http://ggzy.qingdao.gov.cn>）上发布。预算金额在500万元以上的项目，同时在中国政府采购网上发布。

2. 响应文件提交方式：供应商应当在提交响应文件截止时间前，通过【**青岛市公共资源投标文件制作工具**】上传响应文件。

3. 支持网上远程开标，供应商无需到现场参加开标会。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：青岛市崂山区电子政务和大数据中心

地址：青岛市崂山区鑫海财富大厦

联系方式：0532-88996001

2. 采购代理机构信息

名 称：青岛中睿必得招标项目管理有限公司

地 址：青岛市李沧区金水路 1577 号

联系方式：18853208999

3. 项目联系方式

项目联系人：黄兆叶

电 话：18853208999

如有询问，请在全国公共资源交易平台（山东省青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统（<http://ggzy.qingdao.gov.cn>）本项目采购公告页面在线提交。询问及答复的内容在上述公告页面查看。

第二章 供应商须知前附表

序号	条款名称	编列内容
1	采购人	青岛市崂山区电子政务和大数据中心
2	采购代理机构	青岛中睿必得招标项目管理有限公司
3	项目名称	2024 年政务信息化项目-智慧城管提升项目
4	分包及成交规定	本项目不分包
5	资金来源以及资金构成	预算金额为 1296501.38 元。其中财政资金为 1296501.38 元，其他资金为 0 元。
6	是否接受联合体磋商、报价	接受 应满足下列要求： 以联合体形式磋商、报价的，应具有联合投标协议书，联合体成员不得超过 2 家，联合体各方（含与其单位负责人为同一人或者与其存在控股、管理关系的不同单位）均不得以单独的身份或参加其他联合体参加本项目磋商、报价。
7	报价有效期	自报价截止之日起 90 个日历天。
8	踏勘现场	不组织，自行踏勘
9	履约保证金	不需要交纳
10	采购代理服务费支付	中标人支付。 采购服务代理费金额：38116 元。成交供应商须在成交通知书发出五个工作日之内支付
11	构成磋商文件的其他材料	采购人依法依规对磋商文件所作的澄清和修改，构成磋商文件的组成部分。
12	磋商文件的澄清和修改	磋商文件的澄清和修改内容详见青岛市政府采购网（ www.ccgp-qingdao.gov.cn ）及全国公共资源交易平台（山东省·青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统（ http://ggzy.qingdao.gov.cn ）本项目磋商公告页面，供应商应密切关注上述公告页面的最新澄清信息。澄清和修改一经发布，视为供应商已收到。

13	是否允许递交备选报价方案	不允许
14	响应报价的范围	含税全包价。
15	最后报价	本次响应报价实行多轮报价，原则上第二轮报价为最终报价。 最后报价前必须告知所有参加磋商的供应商，在规定的时间内提交最后报价，并以最后报价为最终报价。 供应商未在规定时间内报价的，按其前一次报价进行评审。
16	面向中小企业预留情况及小微企业报价扣除标准	本项目为面向中小企业预留份额的采购包，要求大型企业投标时以联合体形式参加采购活动，且联合体中中小企业承担的部分达到一定比例，有关要求详见采购公告和第三章。小微企业不享受价格折扣优惠。
17	采购标的对应的中小企业划分标准所属行业及所属行业对应的中小企业划型标准	本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：软件和信息技术服务业； 所属行业对应的中小企业划型标准：从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。
18	进口产品采购	不允许
19	节能环保产品优先采购优惠标准	本项目无优先采购的节能、环境标志产品。
20	响应文件编制	供应商使用【青岛市公共资源投标文件制作工具】编制电子响应文件。

21	响应文件盖章	<p>在磋商文件的第十章响应文件格式的附件中标示的“公章”“印章”处，分别签单位公章、个人印章。操作详见“青岛市公共资源交易电子服务系统> 首页> 下载中心> 系统使用指南> 电子签章操作说明 2019 年 7 月 10 日版”。</p> <p>特别提示：1、制作响应文件时，单项绑定 pdf(word) 文件时无需再电子签章，单项绑定的 pdf (word) 文件不再作为响应文件上传。</p> <p>2、响应文件制作完成后，系统自动合成资格审查部分、商务部分、技术部分三个 pdf 响应文件。供应商需要按照磋商文件要求，在上述三个 pdf 响应文件上进行电子签章，并上传。(单项绑定的 pdf(word) 不再上传)</p>
22	响应文件加密、上传	<p>通过【青岛市公共资源投标文件制作工具】上传时，系统通过供应商当前使用的 CA 数字证书自动加密电子响应文件。</p> <p>电子响应文件上传成功后，系统出具上传凭证，供应商可以下载保存。</p>
23	供应商签到及电子响应文件解密	<p>支持网上远程开启响应文件，供应商无需到现场参加开启会议。若到现场开启响应文件，应携带上传响应文件的 CA 数字证书及可登陆互联网的电脑设备以确保网上开启。开启注意事项详见“青岛市公共资源交易电子服务系统> 首页> 下载中心> 系统使用指南> 电子投标开标注意事项”</p> <p>1. 供应商在线签到：在递交响应文件截止时间前 1 小时内通过 CA 数字证书进行在线签到，未在线签到的响应无效。</p> <p>2. 供应商接到解密提示后，应当在规定时限内通过 CA 数字证书对电子响应文件开始解密。</p>
24	开启响应文件时间及地点	<p>详见全国公共资源交易平台（山东省青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统本项目磋商公告页面及青岛市政府采购网。</p>
25	磋商小组	<p>磋商小组共3人，其中：采购人代表1人，评审专家2人。</p>
26	评审方法	<p>综合评分法</p>
27	是否授权磋商小组确定成交供应商	<p>是，每包评标委员会推荐 3 名成交候选人，并确定排名第一的中标候选人为成交供应商，成交结果在全国公共资源交易平台（山东省青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统和青岛市政府采购网公告，公告期限为 1 个工作日。</p>
28	其他需补充的内容	

28.1	书面形式的定义	包括文字的打印或复印件、传真、信函、电传、电报、电子邮件等可以有形表现所载内容的电子文档，青岛市公共资源交易电子服务系统及青岛市政府采购网发布的磋商公告、磋商文件及发出的澄清、答疑、变更等各类公告。
28.2	相关评审标准认可要求	潜在供应商的资质、业绩、荣誉（获奖）及相关附件须在青岛市公共资源交易电子服务系统上传并公示（上传后将无法删除），制作响应文件时上述材料只能通过系统选取，否则在电子评审时不予认可。
28.3	分包和非主体、非关键性工作	不允许
28.4	监督和管理	本次竞争性磋商活动以及相关当事人应当接受财政部门依法实施的监督和公共资源交易综合管理部门的管理。
28.5	关注	潜在供应商须递交响应文件截止时间前在青岛市政府采购网（ www.ccgp-qingdao.gov.cn ）上注册并关注该项目，否则无法上传电子响应文件。
28.6	采购文件是否包含可能实质性变动的技术、服务要求以及合同草案条款内容。	不包含

第三章 供应商应当提交的资格证明文件

资格证明文件目录

序号	证明材料	提供形式	备注	必须提交
1	营业执照、登记证书、执业许可证等	电子文档	具有独立承担民事责任能力的企业或组织合法经营权的凭证（如营业执照、登记证书、执业许可证等）	是
2	政府采购诚信承诺书	电子文档	格式详见采购文件	是
3	声明函	电子文档	在经营活动中无重大违法记录和行贿犯罪记录、具有良好商业信誉和健全财务会计制度、具有依法缴纳税收和社会保障资金良好记录的声明函，格式见附件	是
4	《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》	电子文档	开标时须提供中小微企业声明函或监狱企业或残疾人福利性单位声明函，格式见附件。 （大型企业与小微企业组成联合体投标的，提供联合体成员小微企业的声明函）	是
5	联合体协议书	电子文档	适用于联合体投标 （大型企业与小微企业组成联合体投标的，联合体协议中的小微企业的合同份额不得低于45%。）	是
6	（根据具体项目情况可添加资格证明材料）	电子文档		否

备注：

- 1、必须提交的证明材料未提交或提交不全的视为资格性审查不合格。
- 2、供应商的资格证明材料应当真实、有效、完整，字迹、印章要清晰。

第四章 采购需求

1. 项目说明

1.1 本章内容是根据采购项目的实际需求制定的。

1.2 本项目共分为 1 个包进行招标。投标人所报价格应为服务期内含税价格，包含提供相关服务的所有费用，合同存续期间采购人不额外支付任何费用。

1.3 本项目中的软件开发服务，投标人中标后应向采购人提供源代码以及文档等技术资料，具体要求如下：

(1) 本项目中软件定制开发的部分，投标人需在投标文件中说明，并承诺提供源码。供应商交付时需提供带注解的源代码，且源代码可编译执行；交付现场需检验能否编译和运行成功，保证与交付系统无异；采购人有权对注解进行抽样检测。

(2) 本项目中软件非定制开发的部分，开源软件需要提供原始发布厂商/开发者名称、开源协议、发布地址；商业版基础软件及其他不能提供源码的产品，需在投标文件中说明并提供软件著作权登记证书、软件专利证书和厂家原始授权；供应商需为采购人提供在崂山区政府使用范围内无限制授权的软件安装包，保证可安装、可使用、可扩容。

(3) 本项目所涉及的设备设施，在服务期内硬件资产所有权归中标人，建设单位拥有硬件资产的唯一使用权；软件、数据所有权在项目服务期内及服务期满后，归建设单位所有。

(4) 供应商须在项目验收时提供系统架构图、功能流程图、交互设计的需求文档和详细的数据库字典；数据库字典须包含数据库分库分表架构图，每库应有详细的元数据表，并与所交付系统无异，软件运行过程中库表发生变化的，须对元数据表进行实时更新。

(5) 供应商须按采购需求中的采购明细进行分项报价，分项报价须体现在响应文件商务部分中。分项报价不得超出采购需求中最高限价的金额要求（单位：元），超出最高限价的作无效投标处理。

2. 服务要求

2.1 服务背景

崂山区城市管理局通过智慧城管一期、二期项目建设，已具备一定数字化基

础。但在智慧城市运行信息化建设整体水平与上级部门的要求和先进地区相比存在一定差距和不足，一是接入数据资源覆盖范围不全，数据质量有待提升，未覆盖所有领域，如液化气、地下管线、城市资产等，距离建成完善的综合城市运行管理大数据体系仍存在一定差距。二是多部门、跨区域协调联动信息化能力较弱，应急处置效率亟需提升，如发生事件不能及时推送和对比分析，难以为应急指挥提供经验支撑，未能实现统一收集和汇总，缺乏充分的数据支撑。

2.2 服务目标

为贯彻习近平总书记关于提高城市科学化、精细化、智能化治理水平的重要指示精神，落实《中华人民共和国国民经济和社会发展第十四个五年规划和 2035 年远景目标纲要》等要求，本项目以城市运行管理“一网统管”为目标，以 5G、云计算、大数据、物联网、人工智能等新一代信息技术为支撑，依托崂山区已建的数字化城管、崂山区智慧城管一期、崂山区智慧城管二期、崂山区云脑等系统，整合城市运行管理相关数据资源，拓展优化平台功能，围绕城市运行、管理、服务，建成城市运行全息感知网络，搭建崂山区区级城市运行管理服务平台，实现对全区城市运行管理服务工作的统筹协调、指挥调度、监测预警和分析研判，助力崂山区城市运行安全高效健康、城市管理干净整洁有序、为民服务精准精细精致，提高居民幸福感、安全感、获得感。

2.3 服务内容及规模

本项目围绕不断提升崂山区整体城市治理水平和人民群众获得感的主要目标，按照《城市运行管理服务平台建设指南》、《城市运行管理服务平台技术标准》、《城市运行管理服务平台数据标准》等行业技术标准，综合崂山区智慧城管一期和二期建设内容，实现智慧城管提升。

本期项目建设内容包括运行监测升级，并新建液化气信息平台、城市地下管线监测管理、城市资产管理等 3 个行业应用子系统；实现崂山区城市管理部件的一图总览，助力城市管理部门加快形成 1 个城市管理核心业务+N 个城市安全运行监测场景的“一网统管”，实现对城市运行态势的全面感知、运行监测、分析研判和全周期管理，全面加强和提升城市治理能力。

2.4 服务清单

2.4.1 软件服务

序号	服务内容	服务要求	最高限价 (元)
1	首页	对接云脑统一认证平台, 实现平台内各个子系统的统一登录功能, 为用户提供统一的门户服务。	1206.04
2	运行监测子系统 城市运行监测一张网	<p>基础支撑, 通过对接 CIM 基础支撑平台, 实现 GIS 地图底图可视化, 实现各街道围栏, 实现框选、圈选、测距等工具, 可进行地图上操作。</p> <p>案件可视化, 实现与城管案件监测系统对接, 实现把各类案件以 GIS 地图图层方式显示, 点击图层图标可查看案件信息、处办进度等信息查看。</p> <p>亭、杆、箱、牌、公园、垃圾转运站、污水泵站、停车场、环卫驿站、地下通道、过街天桥、公厕、井盖、视频监控可视化展示, 基于数据治理获得的数据对各类城市资产基本信息进行 GIS 可视化展示, 支持查看资产详情, 支持通过框选、圈选实现区域内各类资产数量分别统计与展示。</p> <p>智慧安燃分析, 收集、归类展示崂山区所有燃气企业及企业下级机构的基本信息并进行 GIS 可视化展示, 支持查看安燃企业详情和安燃企业车辆信息。</p> <p>管线可视化, 支持通过 GIS 地图查看污水管线、雨水(暗渠) 管线、通讯管线数据及详情信息。</p> <p>便民服务领域, 信息统计分析, 包括停车场总量、停车位总量、公厕总量、智慧公厕侧位总量、智慧公厕服务人次。</p> <p>公共设施领域, 公共设施信息统计分析, 包括过街天桥总量、地下通道总量、井盖总量、管线总量、箱体总量、牌总量。</p> <p>市容环境卫生领域, 市容环境卫生信息统计分析, 包括垃圾转运站总量、垃圾车、垃圾处理量、清扫面积、作业人员、垃圾分类、环卫驿站总量。</p> <p>城市照明领域, 城市照明信息统计分析, 包括灯杆总量、照明设施总量、景观设施总量。</p> <p>园林绿化领域, 园林绿化信息统计分析, 包括公园总量、公园面积、公园设施类型、公园设施数量。</p> <p>房产领域, 局内房产信息统计分析, 亭数量、亭类型、亭面积等。</p> <p>城市案件领域, 城市案件信息统计分析, 包括案件类型、案件总量、网格数量、处置单位总量, 支持按照案件状</p>	67411.77

序号	服务内容	服务要求	最高限价 (元)
		<p>态、案件所属街道、案件类型进行多维度数据统计分析。清洁取暖领域，支持按照改造类型、补贴类型、改造年份、补贴发放进度等条件对辖区内居民进行统计。</p> <p>各类传感器数据分析，实现与一期城市积水监测系统对接，将埋入式积水监测仪、污水井液位监测仪、雨水井液位监测仪、一体化感应式电子水尺的实时数据同步，支持基于 GIS 进行四类传感器的可视化展示，支持查看传感器详情，支持通过框选、圈选可实现区域内“传感器”数量统计和展示，支持通过预支设定进行传感器监测数据告警。</p> <p>环卫车辆数据分析，实现与（一期）城乡环卫一体化管理系统对接，支持查看实时位置和车辆详情包括车载视频画面、车辆的行驶轨迹、车辆归属地、车辆养护单位等。</p>	
3	场景应用	<p>视频应用，实时视频。通过崂山区云脑视频识别智能算法，识别出异常信息推送至相关作业维护单位，由作业维护单位在一网统管平台处置并反馈处置结果，城管局用户可以通过视频监控信息进行核实，完成事件的闭环处理。</p>	3618.13
4	管线数据三维处理系统	<p>平台基础支撑软件</p> <p>GIS 软件平台，基于跨平台 GIS 内核的服务器 GIS 软件平台，无数据源限制。提供地图服务、数据服务、矢量瓦片服务、几何服务和智能缓存技术；支持微服务架构。支持服务聚合、数据目录服务、单机多进程切图、边缘节点管理和瓦片分发；</p> <p>增加处理自动化服务(除基本的数据导入、处理、导出外，需选配相应功能扩展模块搭配使用)、数据流服务、Web 打印服务、集群服务、多机分布式切图、数据科学服务，地址匹配服务。支持所有扩展模块（包括三维、空间分析、网络分析等所有扩展模块）。</p> <p>三维服务扩展模块，提供三维场景的发布、浏览功能，提供在三维场景内的查询功能，支持安全设置；提供三维 GPU 空间分析；包含以下三维发布和浏览功能：地形数据、影像数据、KML 数据、模型数据、矢量数据、二维地图；包含以下 GPU 空间分析功能：通视分析、可视域分析、天际线分析、阴影率统计分析、剖面线分析、阴影率分析；RVT、DGN 等 BIM 数据导入。</p>	128000.00

序号	服务内容	服务要求	最高限价 (元)
		组件式地理信息开发平台，核心组件：提供创建和管理文件型空间数据源以及属性数据功能。提供了数据处理，包括三维影像、地形和模型数据的缓存生成功能。提供粗粒度的基础控件，方便用户快捷开发。提供了综合的地图显示，渲染，编辑以及强大的出图等功能。空间数据库组件：提供通过空间数据引擎 SDX+管理数据，以及数据转换功能。三维场景组件：三维场景显示；空间分析组件：提供叠加分析、泰森多边形等高级分析功能；提供插值分析、表面分析、水文分析、距离栅格、矢量转栅格、栅格细化等功能点。排版扩展组件：提供全面的布局排版打印功能。	
5	管线模型生产	基于用户（城市管线地理系统）提供的 250 公里雨水地下管线、80 公里雨水地下暗渠、245 公里污水地下管线、100 公里通讯地下管线的二维数据库文件，借助专业建模软件，生成地下管线三维模型，建模过程中需要考虑各种管线的特点、交叉、连接等关系，实现系统三维可视化展示，并对生成的三维模型进行优化处理，提高模型的质量和性能。 新增管线模型生产，验收后新建管线，管线模型生产，按雨水管线、雨水暗渠、污水管线等合计每年新增 30 公里测算。	103401.93
6	数据处理	管线数据处理，包括管线建库内容及结构设计、管线数据库命名规则、地下管线数据质检和拓扑检查。 隐患数据处理，通过隐患信息管理单元将人工分析为隐患管线的管线信息通过隐患信息管理单元录入健康档案数据库。	38289.65
7	数据对接	CIM 地图对接，系统依托已有的 CIM 基础支撑平台，通过标准的数据接口将城市 CIM 三维数字空间的城市部件要素信息集成到平台中，充分发挥 CIM 数据、影像数据、地形数据、地下管网数据地上地下全空间数据的合理利用与挖掘。为城市管理提供直观、高效的空间数据支撑。	3214.02
8	文件	添加本地图层，向地图上添加本地的数据集，如*.dwg, *.dxf, *.bmp 等 打开地图文档，打开本地的地图文档，直接加载到当前窗口中。	2412.07

序号	服务内容	服务要求	最高限价 (元)
		保存地图文档，将当前地图窗口保存为地图文档。 导出，将当前地图导出为各种图片（smwu、tif、jpeg、pdf等）。	
9	辅助工具	标尺丈量工具，在地图上进行距离、角度、面积等的量测。 管线扯旗标注，通过扯旗批量标注的方式将管线信息直接标注在地图上。 坐标栓点标注，用于测量某点与周围一些特征点的距离，以便在实地定位该点。 管点管线信息标注，通过单管点、单管线标注等方式将管点、管线信息直接标注在地图上。 特征点坐标标注，将目标点的坐标信息标注在地图上。 全图层属性标注，对一个或多个管线图层的固定属性进行标注，并且可以设置标注的显示比例、字体、字形、颜色等。 生成排水流向，对地图所有区域或指定区域范围内的排水管线进行流向标注。	14683.57
10	图形输出	矩形裁剪，在当前地图上裁剪某一矩形区域内的图形，并输出裁剪图。 圆形裁剪，在当前地图上裁剪某一圆形区域内的图形，并输出裁剪图。 多边形裁剪，在当前地图上裁剪某一多边形区域内的图形，并可对裁剪结果进行报表输出。 坐标范围裁剪，在当前地图上裁剪某一坐标范围内的图形，并可对裁剪结果进行报表输出。 裁剪结果输出，支持对裁剪图进行放大、缩小、平移、全图显示；支持查询截图范围内管线的属性；支持为裁剪图添加一外围矩形框；支持将添加到裁剪图外围的边框删除；支持打开对应图层的成果统计报表；支持将裁剪部分以 AutoCAD、Shape 格式导出；支持将裁剪数据导出到数据库。 矩形打印，用户在地图上划定矩形范围，系统将矩形范围内的地图拷贝到地图打印输出页面，并初始化打印预览窗口，对该区域进行打印。 圆形打印，对当前地图上某一圆形区域内的图形进行打印输出，并可根据需要添加相应的图廓信息一并出图。	6464.39

序号	服务内容	服务要求	最高限价 (元)
		<p>多边形打印, 对当前地图上某一多边形区域内的图形进行打印输出, 并可根据需要添加相应的图廓信息一并出图。</p> <p>当前地图打印, 对当前地图视图进行打印输出。并可根据需要添加相应的图廓信息一并出图。</p> <p>打印结果输出, 支持纸张设置、地图比例设置、添加图框、移除图框、打印预览和打印操作。</p>	
11	管线编辑	支持管线新增、修改、保存、撤销、重做、删除等操作, 支持管点的新增、修改、删除等操作, 并支持合并管线、打断管线、点线联动等功能。	10854.39
12	数据管理	<p>物探库入库: 创建管线数据表, 管线数据入库。数据入库过程中可从操作信息页查看数据入库信息日志。</p> <p>其他数据入库, 实现对 GDB、SHP、MDB 格式的 ArcGIS 数据进行入库转换。</p>	13881.55
13	数据质检	<p>管线数据结构检查, 检查管点表、管线表、管点登记表及管线登记表中各字段是否符合系统规定类型。</p> <p>数据唯一性检查, 检测管线成果数据库中管点表物探号, 管线表起点号终点号是否唯一。</p> <p>管线连通性检查, 对不连通特征点的连通性进行检查。</p> <p>埋设方式检查, 检查埋设方式和管线规格(管径)之间的关系。</p> <p>线点对应检查, 检查管线表中的起点号终点号是否与管点表中的点号相对应。</p> <p>点线对应检查, 检查管点表中的点号是否与管线表中的起点号或终点号相对应。</p> <p>固定项输入检查, 对特征点、管线材质、埋设方式等字段固定项进行检查。</p> <p>排水流向检查, 当排水管线中流水方向起点高程值低于流水方向终点高程值时进行排水流向检查。</p> <p>非空字段检查, 检查设置的非空字段(注: 如管点号、高程、道路名称等)字段内容是否为空值。</p> <p>特征附属物一致性检查, 检查特征和附属物的对应值是否符合设置的规范。</p> <p>CAD 图形检查, 对 CAD 图形的图层、颜色、线型、文字样式以及 CAD 图形与对应的 MDB 数据检查</p>	23276.63

序号	服务内容	服务要求	最高限价 (元)
		<p>检查设置，系统通过该模块下的菜单对管线连通性、数值范围、数据唯一性等检查项进行设置。</p> <p>添加设置条件，添加检查设置条件并保存入库。</p> <p>删除设置条件，删除当前设置条件。</p>	
14	管线建模	<p>添加工程-基本设置，通过添加管线工程，写入 3dtiles 模型文件中。</p> <p>贴地设置：支持设置贴地类型，支持设计数据路径，支持生成任务文件</p> <p>管类设置，支持通过对中文名、英文名、类型、线文件、点文件等的设置进行添加新图层；支持删除选中的管类；支持多种选择方式。</p> <p>字段设置，支持管线字段设置、管点字段设置；支持用户字段智能匹配；</p> <p>资源属性设置，支撑附属物模型设置、管井设置、井盖形状设定、管井方向设置、管点特征设置、埋设方式设置、管线流向设置。</p> <p>添加任务，工程参数设置完毕后，系统自动在任务区生成针对每类管线的独立处理任务。</p> <p>数据检查，管线数据检查结果的输出窗口内嵌到系统界面，与任务管理区属于一个活动窗口，且根据检查项的等级对检查结果进行了颜色区分：高等级检查项输出错误信息，用红色标识；低等级检查项输出警告信息，用黄色标识。</p> <p>支持添加图层添加、图层删除、图层调整、图层显隐、图层分组管理、取消图层分组等功能。</p>	37387.33
15	系统配置	<p>图层字段配置，在图层树中选择图层大类或小类，会显示该节点信息；在图层树中选择图层，会显示该节点图层信息配置和字段信息配置；在图层树中图层大类或小类节点上右键点击，可选择添加节点，在节点图层信息配置中输入节点信息，即可在节点下添加新的节点；在图层树中图层大类或小类节点上右键点击，可选择添加图层，在图层信息配置中输入图层信息，即可在节点下添加新的图层；在图层树中图层大类或小类节点上右键点击，选择删除节点，可将节点和该节点所包含的节点机图层信息全部删除；在图层树中图层节点上右键点击，选择删除图层，可将该图层删除；选择图层树中图</p>	32973.21

序号	服务内容	服务要求	最高限价 (元)
		<p>层大类或小类节点，修改节点图层信息配置中的节点信息，保存即可修改节点信息；选择图层树中图层节点，修改节点图层信息配置中的图层信息表中的图层信息，保存即可修改图层信息；选择图层节点后，切换到字段信息配置页，修改字段信息列表中的字段信息，点击“保存”即可修改字段信息；获取同类表信息，系统将获取与当前选择图层类型相同的图层 ID 添加到第二个图层下拉列表中，选择要赋值的图层 ID，也可勾选后面的批量按钮，以当前图层字段信息为模板，为图层赋值，赋值后的图层字段信息与当前图层字段信息完全相同，如有不同之处，可单独进行修改。</p> <p>图层样式配置，对系统图层属性进行设置，包括地图显示最大最小显示比例、符号样式、图层标注信息等。</p> <p>本地应用设置，用于用户进行本地登录设置，包括地图比例尺缩放、视图范围、标注样式、突出显示样式和默认符号设置等信息。</p> <p>标准规范设置，设置系统各应用功能的标准规范设置，包括覆土标准，编码规范，扯旗字段，使用年限等。</p>	
16	管线健康档案管理系统	<p>一张图</p> <p>三维展示，支持地形、影像、手工三维模型、CIM、倾斜摄影模型、三维管线、管点模型数据及符合 OGC 标准的在线地图服务的加载与三维可视化。</p> <p>管网长度展示，对接管网属性数据，实现对管线各统计数据统一展示，以饼图或柱状图的形式进行展示。</p> <p>附属物设施展示，对管线附属物设施类型进行综合统计分析生成报表，自定义报表样式，以柱状图、饼状图、折线图等多种图表形式展示。</p> <p>隐患统计展示，对接 CCTV、QV 检测发现的管线隐患数据，并进行统计，展示全库隐患统计信息，并可以以柱状图、折线图等形式展示分级隐患的统计信息。</p> <p>隐患基本信息展示，以隐患等级、隐患分类等方式对检测隐患数据进行统计，显示统计列表，并以图表形式显示各类隐患数量。</p>	11385.05
17		<p>三维操作</p> <p>三维图层加载，进行三维服务器的配置和图层数据的加载。</p> <p>三维图层放大、缩小，将当前显示范围的地图进行放大、缩小操作。</p>	10504.63

序号	服务内容	服务要求	最高限价 (元)
		<p>三维浏览，实现在三维场景中漫游滑行旋转场景。</p> <p>自定义飞行，在场景中用鼠标点击添加路线点形成路线图，让场景跟随路线进行自由飞行的功能。可以以小车、人、飞机三种不同的视角飞行。</p> <p>固定路线飞行，选择已有的路线图，让场景跟随路线进行自由飞行的功能。</p> <p>粒子特效，在三维场景中添加雨、雪、雾、喷泉等粒子效果，增加场景的灵动性。</p> <p>清空，清除球体上的临时图元，包括高亮状态、临时点线面与其它临时对象。</p>	
18	地图定位	<p>按经纬度定位，按输入的经纬度值定位到相应的地图区域。</p> <p>按兴趣点定位，按输入或选择的地名进行检索定位。</p> <p>按道路定位，按输入的道路名称定位到该道路。</p> <p>按书签定位，按保存的书签定位到所在的视图范围。</p>	4824.17
19	管线查询	<p>点击查询，在地图上点击管点或管线，系统可对其信息进行查询，并可将结果以表格形式显示在窗体上。</p> <p>图形查询，在地图上划取区域范围，系统可对该范围内的管线信息进行查询，并将查询出的结果以表格的形式展示到窗体上。</p> <p>条件查询，在管线查询窗体中选择要查询的管线图层，然后设定查询字段，并输入关键字进行查询，查询结果将以列表形式显示，并可定位到指定管线。</p> <p>复合条件查询，在管线查询窗体中选择要查询的管线列表，然后设定查询条件进行查询，查询结果将以列表形式显示，并可定位到指定管线。</p> <p>区域内复合条件查询，地图上划定查询区域后，在查询窗体中设置查询条件进行查询，查询结果将以列表形式显示，并可定位到指定管线。</p> <p>管径查询，用于查询某选定区域内选定管类满足某管径范围的所有管线及其性质，并可高亮显示。</p> <p>材质查询，用于查询某选定区域内选定管类满足某材质要求的所有管线及属性，并可高亮定位管线。</p> <p>按道路查询，用于查询某道路的所有管线及属性，并可高亮定位管线。</p> <p>雨污混接点查询展示，可在二三维地图上实现对雨污混</p>	13580.04

序号	服务内容	服务要求	最高限价 (元)
		接点的查询和在地图上的分布展示。 缺陷查询, 点击该菜单, 鼠标在地图拉框选择查询区域, 可以查询出该区域所有的隐患信息, 弹出隐患信息列表, 可以进行定位和查看详细信息。	
20	管线统计	<p>全库管点数量统计, 对全库范围内的管点按某个属性分类进行数量统计, 统计结果可以图表、报表等形式展示。</p> <p>全库管线长度统计, 对全库范围内的管线按某个属性分类进行长度统计, 统计结果可以图表、报表等形式展示。</p> <p>复合条件统计, 设置统计图层和统计条件后, 按属性分类对管线长度或管点数量进行统计, 统计结果可以图表、报表等形式展示。</p> <p>区域内条件统计, 框选统计区域后, 在统计窗口中设置统计图层和统计条件, 按属性分类对管线长度或管点数量进行统计, 统计结果可以图表、报表等形式展示。</p> <p>按权属单位统计, 按指定的权属单位统计符合条件的管线, 可统计结果以柱状图、饼状图、折线图等多种图表形式展示, 统计结果支持表格导出。</p> <p>按管径统计, 按指定的管径统计符合条件的管线, 可统计结果以柱状图、饼状图、折线图等多种图表形式展示, 统计结果支持表格导出。</p> <p>按建设年代统计, 按建设年代统计符合条件的管线, 可统计结果以柱状图、饼状图、折线图等多种图表形式展示, 统计结果支持表格导出。</p> <p>按所在道路统计, 按道路名称统计某条道路上的一种或多种管线, 可统计结果以柱状图、饼状图、折线图等多种图表形式展示, 统计结果支持表格导出。</p>	12060.43
21	管网分析	<p>纵断面分析, 对指定管线输出纵向剖面图, 并标注地面高程、管线高程、间距、规格和埋深指标信息。</p> <p>横断面分析, 在当前地图中对管线做横断面剖切, 系统会自动根据管线数据内插出剖线处的相关数据, 然后依据这些数据自动生成横切剖面图。</p> <p>垂直净距分析, 对埋设于地下的交叉走向的管线进行分析, 判断其在地下的上下关系, 计算其在投影交叉处的坐标、高程等, 最终判定其埋设是否符合国家规范。</p> <p>水平净距分析, 对两条埋设于地下的平行走向的管线进行分析, 判断其相距距离等, 最终判定其埋设是否符合</p>	39690.87

序号	服务内容	服务要求	最高限价 (元)
		<p>国家规范。</p> <p>连通性分析，根据在排水管网中选择的起点和终点，来分析两点之间是否存在连通的管道。</p> <p>流向分析，对地图所有区域或指定区域范围内的排水管线进行分析，生成排水流向。</p> <p>覆土深度分析，通过在任意位置划一条线，分析出与这条线相交的所有管线的覆土埋深情况。</p> <p>影响区域分析，发生管线事故后对相关管线进行影响区域分析，分析出本次事故有影响的管线点，并计算到事故点的距离。</p> <p>开挖分析，绘制多边形模拟该区域地面开挖情况，直观查看地下管线分布情况。</p>	
22	隐患管理	<p>隐患分布展示，显示检测隐患分布树状图，可以勾选是否显示该隐患，图例展示隐患类型；地图区域展示隐患分布和隐患数量。</p> <p>隐患定级展示，对隐患分析结果进行定级评价，以热力图、聚合等方式按条件进行等级隐患展示。</p> <p>隐患查询，以管线查找隐患，提供对管道缺陷数据的查询及缺陷隐患的展示功能，以数据列表显示各个管段上的隐患信息和个数，可以定位到某个管段的同时显示该管段的详细信息，查看隐患视频、图片等。</p> <p>隐患管线查询，支持通过已知隐患查询隐患所在的管线，并高亮管线。</p> <p>隐患详情，点击相应的隐患，系统自动定位到该隐患位置，并高亮显示，同时展示隐患的详细信息，比如点号、埋深、类型长度、修复指数、缺陷类型、视频文件、图片信息等。</p> <p>隐患图片展示，点击隐患的图片展示功能，系统自动挂接该隐患的图片信息。</p> <p>隐患视频展示，点击隐患的视频展示功能，系统自动挂接该隐患的视频信息，并进行自动播放。</p> <p>隐患信息新增，通过外业隐患普查数据，手动选择相应的管线位置，或根据坐标自动跳转到相应位置，并进行隐患标记。</p> <p>图片视频上传，将普查或巡检过程中产生的图片、视频，与相应的管线进行关联，并对图片和视频的传，保</p>	55321.19

序号	服务内容	服务要求	最高限价 (元)
		<p>存到相应的数据库中。</p> <p>隐患信息删除，隐患信息删除，隐患消除后，支持管理单位删除已有隐患信息。</p> <p>隐患信息修改，支持管理单位对已有隐患信息进行修改。</p> <p>隐患报告，该功能可以将隐患的详细信息导出报告，另存为 word 格式。</p> <p>修复记录查看，对排水管道隐患修复记录进行管理，可查询是否修复、修复日期、修复单位、修复照片、修复录像等内容，对查询结果可导出报表。</p> <p>检测隐患统计，以道路、隐患等级、隐患分类等对检测隐患数据进行统计，显示统计列表，并以图表形式显示各类隐患数量。能够查看统计报告，并能够进行导出，打印操作。</p>	
23	探测数据管理	<p>视频处理，外业探测的 CCTV 视频数据格式进行转流处理。系统支持将 MP4,MOV,AVI,MKV,FLV,MPEG-TS,WebM,WAV,OGG 等格式的数据进行视频流转换，将其转换为方便网页访问的 m3u8 格式视频文件。</p> <p>支持探测信息管理，包括增删改查、详情展示等功能，并支持视频上传下载功能。</p>	8442.30
24	量算工具	<p>水平距离，当场景中有地形数据或模型数据时，根据起点和终点的位置自动计算出两者之间的水平距离；当场景中没有地形数据时，则量算结果是不考虑地球表面地形起伏的光滑地球的空间球面距离。</p> <p>空间距离，根据起点和终点的空间位置计算出两者之间的直线距离。</p> <p>垂直高度，根据起点和终点的空间位置计算出两者之间的垂直高度，适用于场景中具有一定高程差的物体之间的量算。</p> <p>水平面积，量算绘制区域的球面投影面积。</p> <p>偏北角，量算绘制方向与正北方向偏离的角度。</p> <p>坐标量算，测量两个坐标点之间的距离。</p>	6060.37
25	养护管理	<p>日常养护管理，日常养护列表展示，支持查看养护详情包括养护前后照片、视频、养护记录文件等；支持列表数据导出。</p>	10347.85

序号	服务内容		服务要求	最高限价 (元)
			<p>管线管养综合分析，支持统计一段时间内崂山区日常养护次数；支持统计一段时间内崂山区维修任务数量；支持统计一段时间内崂山区风险标记数量、未修复风险数量；支持对崂山区各街道日常养护次数、维修任务数量、风险标记数量的统计分析；日常养护类型分类占比统计，支持查看日常养护不同养护类型的养护次数统计占比分析情况；风险养护任务状态分类占比统计，支持养护任务中不同任务状态的任务数量统计占比分析情况；风险标记缺陷等级分级占比统计、支持查看风险标记不同风险等级的风险标记数量统计占比分析情况。</p>	
26		企业端-日常养护管理	<p>日常养护管理，日常养护列表，支持查看养护详情包括养护前后照片、视频、养护记录文件等；支持养护单位填报新增日常养护信息，支持养护单位编辑已有日常养护信息；支持导出日常养护信息 excel 文件；支持养护单位删除已有日常养护信息</p>	7839.28
27		企业端-管线管养综合分析	<p>统计一段时间内养护单位完成的日常养护次数；支持养护单位对崂山区各街道日常养护次数统计分析日常养护类型分类占比统计，支持查看养护单位权限范围内日常养护不同养护类型的养护次数统计占比分析情况。</p>	
28	液化气信息管理系统	数据可视化大屏	<p>GIS 一张图，基于瓶装液化气的基础档案信息以及地理信息系统（GIS）搭建可视化监管一张图底层框架，对辖区内的场站、补贴用户、配送车辆、气瓶等信息在地图上进行数字化标注和综合展示。</p> <p>企业数据分析，按企业维度实时展示各场站的补贴打分排名、入户安检率、随瓶按键率、隐患整改率以及安检率等相关信息。</p> <p>区域数据统计，按全区、镇街、村（社区）等层级维度以及月、季度、年等时间维度实时展示各区域层级内的场站、配送车辆、从业人员、用户数量、气瓶数量、入户安检率、随瓶安检率、补贴金额排名、户均用气量等相关信息。</p>	12150.88
29		企业数字档案管理	<p>企业基础信息，从市级平台获取并展示企业基础信息数据，构建相应数据库作为本平台基本数据源之一。</p> <p>人员信息，从市级平台获取并展示企业从业人员信息数据，构建相应数据库作为本平台基本数据源之一。</p> <p>车辆信息，从市级平台获取并展示企业车辆信息数据，</p>	7610.13

序号	服务内容	服务要求	最高限价 (元)
		构建相应数据库作为本平台基本数据源之一。 视频监控,从市级平台获取阳光充装视频流数据,可以预览各企业监控录像。	
30	企业安全档案信息	<p>应急预案管理,对各企业的应急预案进行信息化管理,通过系统可以增加、修改、删除、导入、预览或下载各企业的应急预案。</p> <p>应急演练记录,对各企业的应急演练记录进行信息化管理,通过系统可以增加、修改、删除、导入、预览或下载各企业的应急演练记录。</p> <p>日常隐患排查记录,对各企业的日常隐患排查记录进行信息化管理,通过系统可以增加、修改、删除、导入、预览或下载各企业的日常隐患排查记录。</p> <p>人员安全培训记录,对各企业的人员安全培训记录进行信息化管理,通过系统可以增加、修改、删除、导入、预览或下载各企业的人员安全培训记录,并支持对人员培训签到表、培训结果评价材料等进行附件上传。</p>	11939.82
31	气瓶追溯子系统-气瓶档案管理	<p>气瓶赋码,从市级平台获取正规备案的钢瓶二维码赋码,实现展示、查询及导出功能。</p> <p>登记建档,前期支持场站钢瓶档案批量导入功能、具备档案信息查重功能。后期充装单位通过系统对全部自有产权气瓶出厂编号和气瓶二维码录入系统、关联绑定并提交审核,并从市级平台获取建档登记的审核情况。</p> <p>气瓶信息展示,全量展示辖区内所有正规建档气瓶的相关信息,包括登记证编号、标签号、单位名称、载体类型、气瓶类型、容积(L)、皮重(KG)、建档时间、气瓶制造单位、出厂日期、年间日期等,支持气瓶信息按条件查询或筛选及信息导出功能。</p> <p>气瓶检验信息,从市级平台获取气瓶检验信息,支持查询及导出功能。</p> <p>气瓶报废信息,从市级平台获取气瓶报废信息,支持查询及导出功能。</p> <p>补贴气瓶管理,展示辖区内所有已完成补贴的气瓶档案信息,实现按条件查询和批量导出功能。当补贴钢瓶出现状态异常时预警。</p> <p>气瓶流转日志,全量展示全部气瓶和补贴气瓶从充装到配送整个流转过程中每个节点的时间、人员、所在位置、</p>	17584.11

序号	服务内容	服务要求	最高限价 (元)
		<p>所属用户等相关信息。</p> <p>气瓶状态赋码，从市级平台获取气瓶状态数据，并与补贴气瓶数据进行关联。通过系统对气瓶进行“红、黄、绿”赋码，对无异常气瓶赋绿码，对临期气瓶、较长时间无充装记录气瓶等可能存在异常气瓶赋黄码，对超期气瓶、长期无充装记录气瓶、流转流程存在问题等异常气瓶赋红码。</p>	
32	气瓶追溯子系统-气瓶充装监管	<p>充装前记录，从市级平台获取气瓶充装前记录，主要包括：气瓶颜色标识、出气口螺纹型式、安全附件、充装气体是否合规，气瓶外表面有无裂纹、严重腐蚀、明显变形及其他严重外部损伤缺陷等数据。</p> <p>充装记录，从市级平台获取气瓶充装记录，主要包括：充装时间、充装人员、充装枪号、充装量(Kg)等数据；支持按照气瓶登记证编号、充装站、充装人员及时间等维度进行筛选查询。</p> <p>充装后记录，从市级平台获取气瓶充装后记录，主要包括：充装量是否在规定范围内、瓶阀及其与瓶口连接密封是否良好、瓶体是否出现鼓包变形或泄露等严重缺陷、瓶体温度是否有异常升高、气瓶粘贴警示标签和充装标签是否完好、充装质量是否合格等数据。</p> <p>补贴充装异常预警，从市级平台获取充装站补贴气瓶的充装异常记录，并进行清单展示、查询和导出功能。</p>	7260.38
33	气瓶追溯子系统-气瓶出入库监管	<p>充装站入库信息，展示气瓶在充装站入库的详细情况，以掌握充装站的气瓶库存状态，并确保钢瓶流转正常。</p> <p>充装站出库信息，展示气瓶在充装站出库的详细情况，以掌握气瓶的流向和数量，并确保气瓶出库操作规范、安全。</p> <p>供应站入库信息，展示气瓶在供应站入库的详细情况，以掌握充装站的气瓶库存状态，并确保钢瓶流转正常。</p> <p>供应站出库信息，展示气瓶在供应站出库的详细情况，以掌握气瓶的流向和数量，并确保气瓶出库操作规范、安全。</p>	8454.36
34	气瓶追溯子系统-气瓶配送监	<p>配送车辆管理，从市级平台获取配送三轮车的GPS定位设备获取配送三轮车的定位信息，通过GIS地图展示所有配送车辆的实时位置信息及停车状态，可关联查看每个车辆配送订单信息。</p>	14363.97

序号	服务内容	服务要求	最高限价 (元)
	管	<p>配送车辆轨迹，从市级平台获取实现车辆轨迹回放，并能够进行轨迹分析：依照车辆、日期、时间段查询，显示轨迹、显示轨迹每个坐标及时间、显示每个坐标的时间列表，统计里程、时间、补贴订单数量。</p> <p>配送信息管理，支持按照气瓶登记证编号、充装站名称、配送人员、配送车辆以及时间、日期对气瓶配送数据进行筛选查询，并展示筛查结果。</p> <p>人车绑定监管，通过系统查看各场站与配送车辆和配送人员的绑定关系。显示车辆基础信息、车辆所在场站、配送人员信息、当日配送的所有气瓶信息。</p> <p>送气工领瓶信息，支持查询及显示配送人员在配送新燃气瓶之前从供应站领取的气瓶信息，包括领取的液化气瓶数量、瓶身编号、气瓶类型、领取时间以及预计的送达地点等。</p> <p>送气工回瓶信息，配送人员为用户送重瓶的同时回收空瓶，空瓶送回配送站或充装站后相应人员对瓶身二维码进行扫码，并由场站上传气瓶回收后的检查记录信息，实现气瓶流转末端的闭环管理。</p> <p>补贴配送偏离预警，系统实现配送车辆的轨迹与补贴订单位置比对分析，如发生明显位置偏差，系统进行异常清单记录。</p>	
35	入户安检管理	<p>入户安检配置，根据政策、法规、条文要求对入户安检的检查项、隐患层级进行配置，并下发各企业。</p> <p>入户安检记录，通过系统可查看检查条例和用户地址、检查的图片、检查人员、检查用户、检查结果、用户签字等相关信息，并展示安检日志和安检台账记录，用于查看每条入户安检的记录。可根据用户、地址、检查人员、检查结果等条件快速查询或筛选相关入户安检结果信息并支持导出功能，通过电子签名确认入户安检。</p> <p>入户安检培训，展示各用户入户安检培训记录、上传燃气安全公示牌照片，可以上传安全培训的相关电子文档资料。</p> <p>复查超期提醒，展示相关燃气企业的入户安检不合格且复查超期的条目，支持复查任务下达。</p> <p>入户安检统计分析，按照场站、时间顺序展示已完成的入户安检任务记录，包括安检时间、安检次数、安检内</p>	8237.27

序号	服务内容	服务要求	最高限价 (元)
		容、安检完成率、任务完成情况等汇总统计信息。按照街道、村（社区）、场站、用户、气瓶、配送工等维度，统计入户安检情况，生成分析图表和报表进行考核。	
36	随瓶安检管理	<p>随瓶安检配置，根据政策、法规、条文要求对随瓶安检的检查项、隐患层级进行配置，并下发各企业。</p> <p>随瓶安检记录，用于查看每条入户安检的记录并展示每次配送随瓶安检的详细情况、安检台账记录。气瓶运送至用户处，通过系统进行随瓶安检并采集 5 张现场水印照片。安检完毕，生成安检记录和现场照片并自动匹配至平台订单信息中，实现补贴流程闭环管理、数据可追溯。</p> <p>随瓶安检统计分析，按照订单或者时间顺序展示已完成的随瓶安检任务记录，包括安检时间、安检次数、安检内容、安检完成率、任务完成情况等汇总统计信息。按照街道、村（社区）、场站、用户、气瓶、配送工等维度，统计随瓶安检情况，生成分析图表和报表进行考核。</p> <p>补贴随瓶安检异常预警，可以配置随瓶安检的时间限制，当发生补贴订单随瓶安检超时或者未进行随瓶安检时，可实现异常清单记录。</p>	4221.15
37	隐患整改治理	<p>隐患清单管理，针对入户安检、随瓶安检的自动流转，以及政府管理部门随机检查、综合检查录入、导入的隐患，系统实现清单展示和增删改查处理。</p> <p>隐患分级管理，系统可以配置重大隐患和一般隐患的内容。按照重大隐患、一般隐患等对各隐患项进行分级配置，并分级对隐患进行处置；重大隐患停止供气，一般隐患通过系统告知用户并通过电子签名确认。</p> <p>停止供气用户管理，针对入户安检或随瓶安检过程中发现的重大隐患，通过系统上传形成重大隐患清单，停止该用户的订气资格。</p> <p>隐患整改告知书管理，实现对《隐患整改告知书》进行增加、删除、修改等编辑配置，并支持展示和下载功能。</p> <p>隐患整改记录，对隐患整改的结果进行记录并展示，支持按照一定条件对整改记录进行筛选查询，并支持导出功能。</p> <p>隐患超期提醒，隐患整改下达后，超期未处置的隐患自动下发超时清单记录。</p>	16076.55

序号	服务内容	服务要求	最高限价 (元)
		<p>用户隐患统计分析，按照居民用户、居民补贴用户、商业用户、商业补贴用户等用户类型进行统计，以表格形式展示统计结果，同时支持条件筛选、筛选条件重置、隐患按用户统计列表查看、表格导出的功能。实现用户高发隐患结果的统计排名。</p> <p>场站隐患统计分析，按场站统计隐患数量，以表格形式展示统计结果，同时支持条件筛选、筛选条件重置、隐患按场站统计列表查看、表格导出的功能。实现场站高发隐患结果的统计排名。</p> <p>隐患整改统计分析，按照用户类型、场站等维度对隐患整改结果进行统计分析，可以分类筛选查询。</p>	
38	补贴打分考核子系统-考核模型管理	<p>考核模型建设，根据《崂山区瓶装液化石油气配送实施方案》，配置各模型权重、否决项、扣分项，并支持扣分分析和整改建议。</p> <p>信息智慧化模型，根据《崂山区瓶装液化石油气配送实施方案》设计信息智慧化模型，计算该模块的评价及得分情况；</p> <p>统一配送模型，根据《崂山区瓶装液化石油气配送实施方案》设计统一配送模型，计算该模块的评价及得分情况；</p> <p>清单化模型，根据《崂山区瓶装液化石油气配送实施方案》设计清单化模型，计算该模块的评价及得分情况；</p> <p>购气规范模型，根据《崂山区瓶装液化石油气配送实施方案》设计购气规范模型，计算该模块的评价及得分情况；</p> <p>数据报送时限模型，根据《崂山区瓶装液化石油气配送实施方案》设计数据报送时限模型，计算该模块的评价及得分情况；</p> <p>自由裁量权，根据《崂山区瓶装液化石油气配送实施方案》设计自由裁量权。</p>	24096.74
39	补贴打分考核子系统-补贴发放管理	<p>价格超限预警，对当月石油液化气炼化气源供应价格标准进行录入展示，各场站所售液化气价格不得高于青岛炼化上月平均售价+3元/公斤，当售价超限后系统进行预警。</p> <p>表单录入，补贴考核评价由街道办安排相关人员在线下进行打分，系统向各街道提供最终评分表单的录入、附</p>	12346.86

序号	服务内容	服务要求	最高限价 (元)
		<p>件上传以及固定模板导入等功能。</p> <p>安检排名，对辖区内 6 企业的每月检查任务、临时抽检任务等安检打分情况进行排名并公示。</p> <p>补贴核算管理，按街道层级展示辖区内 6 个液化石油气企业综合打分及排名，并显示企业的红、黄牌状态；可设立补贴额度及下发标准；并通过补贴标准自动核算各企业应获得的补贴金额。</p> <p>补贴统计分析，按照街道、村（社区）、场站、用户、时间等维度，实现补贴数量、补贴金额、补贴发放趋势、补贴分布等关键指标的统计数据。</p>	
40	订气服务子系统-用户档案管理	<p>用户实名制信息，全量展示辖区内所有用户的实名制信息，包括补贴资格用户和非补贴资格用户，实现用户信息查询及用户数据批量导出功能。</p>	2599.02
41	订气服务子系统-补贴户籍登记管理	<p>补贴户籍导入，街道、村（社区）通过系统批量导入各辖区内居民信息、户籍所在地、补贴房屋地址、房主登记人、户名等户籍信息。支持查重比对功能。</p> <p>补贴户籍管理，全量展示各街道辖区内的补贴户籍信息，支持按条件筛选、查询及导出功能。</p> <p>户籍登记审核，通过系统可以添加、删除、修改补贴户籍信息并提交审核，通过比对崂山区户籍库，如果新增用户不属于崂山区户籍，系统自动判断并提醒该用户没有补贴资格，如果该用户属于崂山区户籍，则由街道、村（社区）通过系统进行审核，支持补贴户籍批量审核功能。</p>	9835.28
42	订气服务子系统-补贴订单管理	<p>话务订单展示，公众通过订气电话订气，管理所有用户的话务订单，以列表方式呈现，具备订单查询功能。</p> <p>爱山东订单展示，管理所有用户的爱山东订单，以列表方式呈现，具备订单查询功能。</p> <p>代客下单展示，送气工可以上门为无法使用手机或互联网的特殊人气当面代客下单，并通过手机短信验证码验证用户身份信息。</p> <p>退瓶订单展示，处理顾客请求退还或更换钢瓶的订单，包括接受退瓶申请、检验退还的气瓶、处理退款、重置补贴优惠等。</p>	7935.76

序号	服务内容	服务要求	最高限价 (元)
		<p>问题订单展示，处理出现问题或异常情况的订单，支持处理退款、重置补贴优惠等核实补贴发放。</p> <p>优惠券统计清单，对已经领取优惠券的用户、领取数量进行统计和展示，并具备查询及导出功能，方便街道及主管部门核实补贴发放情况。</p>	
43	订气服务子系统-补贴综合配置管理	<p>优惠券配置，根据街道办户籍登记报送的居民户，按照每户、每月最多下发 2 张优惠券，当月首次订气且完成入户安检后，在结算时可使用 2 张优惠券，每年最多下发并可使用 6 张优惠券（发够数量即止），每张优惠券可减免 40 元订气价格（其中气费补贴 30 元，配送费补贴 10 元）。除居民户外，餐饮等商业户按照每个经营地址限定 1 个营业执照、每 5 天最多下发 3 张优惠券，每次订气且完成入户安检后，在结算时可使用 3 张优惠券，每年最多下发并可使用 20 张优惠券（发够数量即止），每张优惠券可减免 20 元订气价格（其中气费补贴 20 元，配送费补贴 0 元）。单次订气使用超过 1 张补贴优惠券的气瓶需要在下次送气时由送气工补齐之前配送备用瓶的随瓶安检记录，场站才能申领相应补贴。</p> <p>补贴频次配置，可以根据用户类型配置补贴优惠券下发频次，商用户 5 个自然日内可领补贴不超过 3 瓶气(含)，居民用户 30 个自然日内可领补贴不超过 2 瓶气（含）。特殊用户设置，展示配送困难、特殊用户群体，主管部门、街道可以通过系统设置配送场站，当该用户群体下单时，自动匹配场站。</p> <p>补贴配送规则，用户浏览的场站清单默认按照距离排序，补贴用户下单后，场站可以选择接单或者拒绝，若订单被拒绝，该订单被系统自动分配至距离最近的场站作为服务兜底。</p> <p>用户气瓶超量配置，通过进行用户储存瓶数量的阈值设置，针对不同类型的用户分别设置不同的存瓶数量阈值，针对补贴用户设置存瓶数量限制。</p> <p>用户气瓶超期配置，对用户储存瓶时间的阈值设置，可针对不同类型的用户分别设置不同的存瓶时间阈值。</p>	14062.46
44	订气服	场站管理，管理所有入驻平台的场站配置、场站详情、	10046.34

序号	服务内容	服务要求	最高限价 (元)
	务子系统-订气服务综合管理	<p>场站公示信息等信息。</p> <p>价格管理，对场站销售的各类商品价格进行管理。如果价格超限则产品无法在订气小程序上架。</p> <p>客户服务，接收投诉、调查和解决问题，并进行相应的记录。</p> <p>供用气协议管理，实现对于企业电子协议与纸质协议上传的统一管理，可以上传或下载供气协议。</p> <p>评价管理，管理和查看用户的评价和反馈信息，包括对产品和服务的满意度评价。</p> <p>报修管理，处理用户的报修请求，包括接受报修申请、安排维修人员、跟踪维修进度，并提供及时的反馈和处理。</p>	
45	辅助决策分析子系统-行业运行分析	<p>订单分析，按照街道、村（社区）、场站等维度，实现订单数量、订单金额、订单类型等关键指标的统计分析数据。</p> <p>用户分析，按照街道、村（社区）、场站等维度，实现用户数量、用户类型、补贴用户分布等关键指标的统计分析数据。</p> <p>钢瓶分析，按照街道、村（社区）、场站等维度，实现钢瓶总数、钢瓶类型、钢瓶分布等关键指标的统计分析数据。</p>	4522.66
46	辅助决策分析子系统-充装站分析	<p>超频充装气瓶分析，对充装站充气瓶装频次的阈值进行配置，当超频充装时，可以实现气瓶超频充装清单记录。</p> <p>充装站重瓶存瓶分析，按照充装站的维度，针对各个充装站充装气瓶与配送气瓶进行统计分析，及时掌握充装配送的比例和充装站重瓶存瓶情况。</p> <p>充装站钢瓶流失分析，按照充装站的维度，针对各个充装站配送气瓶与回收气瓶进行统计分析，及时掌握配送回收的比例，统计钢瓶流失率。</p> <p>充装站流转信息缺失分析，按照充装站的维度，统计充装站的气瓶流转信息缺失的数据，掌握充装站流转信息缺失的情况。</p>	5728.70
47	辅助决策分析子系统-供应站	<p>供应站重瓶存瓶分析，按照供应站的维度，针对各个配送站气瓶入库与配送气瓶进行统计分析，及时掌握配送站重瓶存瓶情况。</p> <p>供应站钢瓶流失分析，按照供应站的维度，针对各个供</p>	4522.66

序号	服务内容	服务要求	最高限价 (元)
		分析 应站配送气瓶与回收气瓶进行统计分析，及时掌握配送回收的比例情况，统计钢瓶流失率。 供应站流转信息缺失分析，按照供应站的维度，统计供应站的气瓶流转信息缺失的数据，掌握供应站流转信息缺失的情况。	
48	辅助决策分析子系统-送气工分析	送气工存瓶超量分析，对送气工领瓶的数量上限进行配置和监管，可以实现送气工气瓶超量异常清单记录。 送气工存瓶超期分析，对送气工气瓶的存放时间进行监管监测，当送气工匹配的配送车辆未停回场站，且未进行气瓶回库，可以实现气瓶超期异常清单记录。 送气工流转信息缺失分析，按照送气工的维度，统计送气工的钢瓶流转信息缺失的数据，掌握送气工流转信息缺失的情况。	6126.70
49	辅助决策分析子系统-补贴用户分析	居民用户存瓶超量分析，对居民用户补贴钢瓶的数量进行监管监测，可以实现补贴钢瓶超量异常清单记录。 居民用户存瓶超期分析。对居民用户补贴钢瓶的存放时间进行监管监测，可以实现补贴钢瓶超期异常清单记录。 商业用户存瓶超量分析，对商业用户补贴钢瓶的数量进行监管监测，可以实现补贴钢瓶超量异常清单记录。 商业用户存瓶超期分析，对商业用户补贴钢瓶的存放时间进行监管监测，可以实现补贴钢瓶超期异常清单记录。 用气行为异常分析，补贴订单出现串瓶、安检异常、订单用户信息与补贴户籍不一致等情况、可以实现用气行为异常清单记录。 补贴订单平均用时，按照街道、村（社区）、场站等维度统计补贴订单的平均用时，并进行排名。 补贴回瓶异常分析，回收气瓶与补贴订单不一致，可以实现补贴回瓶异常清单记录。	9346.83
50	系统配置管理	菜单权限配置，用于对液化气信息平台全局的菜单权限进行配置，对不通的部门、岗位、人员或角色可以匹配设置不同的权限。 部门配置，用于对崂山区不同职能部门进行设置，以区分业务边界匹配不同的权限并分配给对应用户。 角色配置，用于对各职能部门内的角色进行设置，以区	4824.17

序号	服务内容	服务要求	最高限价 (元)
		分岗位职责匹配不同的权限并分配给对应用户。 用户配置, 用于向不同部门和角色发放登录用户名、密码, 并配置部门和角色, 具备密码修改、账号删除功能。	
51	订气服务小程序 (爱山东)	<p>订气服务首页, 爱山东首页里展示液化气信息订气模块进行线上订气, 用户选择具体场站后进入场站页面。</p> <p>场站清单, 展示所有入驻平台的场站的列表和各场站的相关信息。</p> <p>订单管理-实时订单, 用户可以查看实时订单配送进程, 包括配送人员信息、配送车辆位置、预期送达时间等。</p> <p>订单管理-预约订单, 可以查看已预约的订单信息, 并可根据实际需求变更预约时间、液化气罐数量以及备注信息等。</p> <p>商品管理-商品列表, 可展示气瓶、配件等商品的列表。</p> <p>商品管理-商品结算, 实现商品提交购物车、订单价格核算、订单提交等功能, 提交订单时会默认同意供协议, 并对补贴减免价格做出提示。</p> <p>我的地址-户籍地址, 户籍地址由户籍清单导入自动生成, 不能进行修改和删除。</p> <p>我的地址-其他地址, 用户可以增删改查配送住址、非户籍地址不能享受补贴。</p> <p>用户服务, 查看当前使用气瓶信息, 是否补贴用户、历史补贴订单、优惠剩余次数、下次优惠时间、并可在线查看、修改预约信息。</p> <p>用户建议, 可以对订气环节提出意见或建议, 可以对已完成订单、正在配送订单的价格等相关问题发起投诉申请。</p> <p>安全须知, 通过对燃气事故案例分析及安全用气注意事项, 宣传相关政策法规及安全用气知识, 提高规范用气意识。</p> <p>政策说明, 可以查看补贴说明、供气协议等。</p> <p>用户评价, 订单完成后, 用户可对本次订单的配送服务进行评价。</p> <p>爱山东微信小程序订气服务, 将上述爱山东 app 功能全部移植到爱山东微信小程序并进行适配。</p>	15574.36
52	数据服务	场站基础数据接入, 企业基础信息、从业人员信息、车辆信息对接市级监管平台企业运行支撑子系统。	11119.72

序号	服务内容	服务要求	最高限价 (元)
		<p>场站视频数据接入，场站视频监控对接市级监管平台的阳光充装子系统。</p> <p>配送车辆 GPS 系统接入，车辆实时位置、轨迹回放功能对接市级监管平台北斗/GPS 定位数据。</p> <p>补贴户籍数据清洗，补贴户籍信息根据清洁取暖户籍列表和各街道给出排除名单，做数据清洗。</p> <p>全流程追溯数据接入，气瓶档案、气瓶二维码、充装数据、充装检查数据、气瓶检验报废数据、气瓶出入库数据、入户安检、随瓶安检、隐患治理数据与市级监管平台进行数据对接。</p>	
53	城市资产管理子系统	<p>GIS 图层展示，地图图层内容包括亭、杆、箱体、牌、公厕、停车场、路桥、垃圾转运站、环卫驿站、污水泵站、公园、视频监控点位等；选中地图图层，在地图上展示其位置分布图标或者矢量围栏信息，点击可查看图层要素弹窗详情和统计分析信息</p> <p>基础设施资产类，统计并展示亭数量、灯杆数量、箱体数量、路名牌数量、公厕数量、井盖数量等城市资产数量；点击亭数量，展开信息弹窗，支持查看各街道辖区下的亭数量统计分析情况；支持查看不同用途亭数量统计占比分析情况；点击灯杆数量，展开信息弹窗，支持查看各街道辖区下的灯杆数量统计分析情况；支持查看各市政道路的灯杆数量统计分析情况；点击箱体数量，展开信息弹窗，支持查看各街道辖区下的箱体数量统计对比分析情况；支持查看不同类型的箱体数量统计占比分析情况；点击路名牌数量，展开信息弹窗，支持查看各街道辖区下的路名牌数量统计分析情况；支持查看各市政道路的路名牌数量统计分析情况；点击公厕数量，展开信息弹窗，支持查看各街道辖区下的公厕数量统计分析情况；支持查看不同类型的公厕数量统计占比分析情况；点击井盖数量，展开信息弹窗，支持查看各街道辖区下的井盖数量统计分析情况；支持查看不同类型的井盖数量统计占比分析情况。</p> <p>停车场管理类，统计并展示停车场数量、泊位数量、地下通道数量、过街天桥数量；点击停车场数量，展开信息弹窗，支持查看各街道辖区下的停车场数量和泊位数量；点击地下通道数量，展开信息弹窗，支持查看各街</p>	13953.92

序号	服务内容	服务要求	最高限价 (元)
		<p>道辖区下的地下通道数量统计分析情况；点击过街天桥数量，展开信息弹窗，支持查看各街道辖区下的过街天桥数量统计分析情况。</p> <p>环卫管理类，统计并展示垃圾转运站数量、垃圾处理能力、环卫驿站数量；点击垃圾转运站数量，展开信息弹窗，支持查看各街道辖区下的垃圾转运站数量统计分析情况；点击垃圾处理能力，展开信息弹窗，支持查看各街道辖区下的垃圾处理能力统计分析情况；点击环卫驿站数量，展开信息弹窗，支持查看各街道辖区下的环卫驿站数量统计分析情况。</p> <p>公园管理类，统计并展示公园数量、公园座椅数量、公园凉亭数量、公园健身器材数量、公园儿童游乐设施数量、公园垃圾桶数量、公园公厕等数量、公园路灯数量；点击公园数量，展开信息弹窗，支持查看各街道辖区下的公园数量统计分析情况。</p> <p>视频监控类，统计并展示视频监控点位数量；支持查看各街道辖区下视频监控点位数量统计分析情况；支持查看不同类型视频监控点位数量统计占比分析；视频巡更信息管理，支持视频巡更信息维护；视频巡更，支持查看展示视频巡更信息；支持开启或关闭视频巡更；支持添加、删除巡更对象；支持设置巡更时间。</p> <p>泵站类，统计并展示污水泵站数量，支持查看各街道辖区下的污水泵站统计分析情况；支持查看不同流域的污水泵站统计分析情况；支持查看不同泵站性质的泵站数量统计占比分析。</p> <p>亭、杆、箱、牌、公园、垃圾转运站、污水泵站、停车场、环卫驿站、地下通道、过街天桥、公厕、井盖、视频监控可视化展示，基于数据治理获得的数据对各类城市资产基本信息进行 GIS 可视化展示，支持查看资产详情，支持通过框选、圈选实现区域内各类资产数量分别统计与展示。</p>	
54	城市市政基础信息	<p>亭信息和海边咖啡吧管理，以列表的形式展示亭和海边咖啡吧相关信息；支持亭和海边咖啡吧信息的增（填报新增和模版导入）、删、改、查；支持查看亭信息详情；支持列表数据导出。</p> <p>杆信息管理，以列表的形式展示杆相关信息；支持杆信</p>	128190.30

序号	服务内容	服务要求	最高限价 (元)
		<p>息的增（填报新增和模版导入）、删、改、查；支持查看杆信息详情；支持列表数据导出。</p> <p>箱体信息管理，以列表的形式展示箱体相关信息；支持箱体信息的增（填报新增和模版导入）、删、改、查；支持查看箱体信息详情；支持列表数据导出。</p> <p>牌信息管理，以列表的形式展示牌相关信息；支持牌信息的增（填报新增和模版导入）、删、改、查；支持查看牌信息详情；支持列表数据导出。</p> <p>公厕信息管理，以列表的形式展示公厕相关信息；支持公厕信息的增（填报新增和模版导入）、删、改、查；支持查看公厕信息详情；支持列表数据导出。</p> <p>井盖信息管理，以列表形式展示井盖相关信息，支持井盖信息的增（填报新增和模版导入）、删、改、查；支持查看井盖信息详情；支持列表数据导出。</p> <p>公园信息管理，以列表的形式展示公园相关信息；支持公园信息的增（填报新增和模版导入）、删、改、查；支持查看公园信息详情；支持列表数据导出。</p> <p>停车场信息管理，以列表的形式展示停车场相关信息；支持停车场信息的增（填报新增和模版导入）、删、改、查；支持查看停车场信息详情；支持列表数据导出。</p> <p>垃圾转运站信息管理，以列表的形式展示垃圾转运站相关信息；支持垃圾转运站信息的增（填报新增和模版导入）、删、改、查；支持查看垃圾转运站信息详情；支持列表数据导出。</p> <p>污水泵站信息管理，以列表的形式展示污水泵站相关信息；支持污水泵站信息的增（填报新增和模版导入）、删、改、查；支持查看污水泵站信息详情；支持列表数据导出。</p> <p>地下通道信息管理，以列表的形式展示地下通道相关信息；支持地下通道信息的增（填报新增和模版导入）、删、改、查；支持查看地下通道信息详情；支持列表数据导出。</p> <p>过街天桥信息管理，以列表的形式展示过街天桥相关信息；支持过街天桥信息的增（填报新增和模版导入）、删、改、查；支持查看过街天桥信息详情；支持列表数据导出。</p>	

序号	服务内容	服务要求	最高限价 (元)
		<p>环卫驿站信息管理，以列表的形式展示环卫驿站相关信息；支持环卫驿站信息的增（填报新增和模版导入）、删、改、查；支持查看环卫驿站信息详情；支持列表数据导出。</p> <p>视频监控信息管理，以列表的形式展示亭相关信息；支持亭信息的增（填报新增和模版导入）、删、改、查；支持查看亭信息详情；支持列表数据导出。标签库管理，支持标签的新增、删除、编辑、查询；点位标签，支持用户对监控点位添加或删除标签信息</p>	
55	地理编码子系统	<p>区域列表，所有的区域（区、街道、社区、单元网格）的基础信息以列表形式展示；支持区域信息的新增、删除、编辑、查询、导出；支持区域字段设置。</p> <p>地片与区片列表，所有的地片与区片的基础信息，如标识码、名称、四至范围信息以列表形式展示；支持地片与区片信息的新增、删除、编辑、查询、导出；支持地片与区片字段设置。</p> <p>门（楼）牌列表，所有门（楼）牌的基础信息，如标识码、名称、所在地片/区片、门（楼）牌号信息以列表形式展示；支持门（楼）牌信息的新增、删除、编辑、查询、导出；支持门（楼）牌字段设置。</p> <p>兴趣点列表，所有兴趣点的基础信息，如标识码、名称、曾用名、数据来源信息以列表形式展示；支持兴趣点信息的新增、删除、编辑、查询、导出；支持兴趣点字段设置。</p>	20852.48
56	市政巡查管理子系统	<p>巡查记录列表，系统以列表形式展示巡查队员上报的巡查日志，包含巡查记录编号、巡查日期、巡查汇报、上报时间等；支持自定义列表显示字段；支持巡查记录信息的新增、删除、编辑、查询、导出；支持查看巡查记录详情；</p> <p>巡查统计分析，巡查统计分析是对巡查任务完成情况进行汇总统计，自动生成相应报表，让市政管理员可以快速了解巡查任务完成情况，包括巡查任务统计、巡查对象统计、巡查人员统计。</p>	10950.87
57	市政事件查询子系统	<p>事件台账，对市政事件进行统一记录，形成市政事件台账，根据事件在处办流程中的状态，进行分类展示，可对事件的处理情况和处理流程进行追溯。</p>	3919.64

序号	服务内容	服务要求	最高限价 (元)
		<p>事件统计分析，根据事件上报情况，以图表形式对事件进行多维度统计和分析，进一步呈现事件整体产生、处办情况，为管理人员提供决策数据支持。</p> <p>事件设置，对事件的来源和类型进行自定义设置，统一管理事件基础设置，便于追溯事件和对事件数据进行统计分析。</p>	
58	市政设施养护子系统	<p>养护记录列表，系统以列表形式展示养护人员上报的巡查日志，包含养护记录编号、养护日期、养护汇报、上报时间等；支持养护记录信息的新增、删除、编辑、查询、导出；支持查看养护记录的详情；</p> <p>自定义列表显示字段，系统支持动态管理列表中展示的字段名称。</p> <p>养护事件管理，对养护过程中发现并上报的问题进行管理。养护人员按照养护任务进行养护，在发现问题时，进行问题上报，相关问题汇聚至市政协同处办系统，完成养护到事件处置的业务闭环。</p> <p>养护统计报表，养护统计报表是对养护任务完成情况进行汇总统计，自动生成相应报表，让市政管理员可以快速了解养护任务完成情况，包括养护任务统计、养护对象统计、养护人员统计</p>	11758.92
59	市政考核评价子系统	<p>考核项管理，支持以列表的形式展示考核项信息；支持考核项信息的新增、删除、编辑、查询和导出操作。</p> <p>考核方案管理，支持以列表的形式展示考核方案信息；支持考核方案信息的新增、删除、编辑、查询、导出和终止操作。</p> <p>考核评分管理，展示系统评分记录的相关信息；支持新增考核评分；支持对检查没有问题的考核内容进行正常标记，标记后考核评价结果变为正常；支持查看全部考核评分记录</p> <p>考核统计报表，展示考核报表统计信息，同时支持查看考核明细。</p>	19586.14
60	市政系统设置子系统	<p>市政部门管理，市政部门管理用于维护单位内部门组织结构，灵活的配置本单位部门信息，支撑业务正常运行。</p> <p>行政区域网格管理，市政行政区域网格管理是对通过接入地图为各个行政区域绘制网格及基础信息的管理。</p> <p>用户账号管理，对市政单位各类人员信息及账号进行统</p>	3979.94

序号	服务内容	服务要求	最高限价 (元)
		<p>一管。</p> <p>角色权限管理，根据人员作业性质和岗位职责，抽象出员工角色权限，通过对角色权限的管理，灵活配置各类人员的系统权限信息。</p> <p>系统全局设置，系统全局设置用于配置系统运行所需的个性化配置信息，满足用户的个性化需求。</p> <p>系统字段管理，系统字段管理用于配置系统业务运行所需要的各类信息，以为系统运行提供支撑。</p> <p>用户组管理，对于市政用户的一些基本操作模块的浏览、查询、新增、修改、删除等。</p> <p>系统日志，主要对市政后期的运维人员进行业务需求管理，解决异常问题和日常系统排查维护能快速定位的工具。</p> <p>操作日志，对市政部门的每个用户和角色进行对应监管和追踪。</p> <p>日志配置，制定对应的存储路径管理，可对日志文件滚动更新。</p>	
61	山东通	<p>山东通对接，对接山东通统一登录接口，实现用户统一登录；对接山东通统一消息接口，实现消息发送；对接山东通用户体系，实现用户同步；山东通对接 UI 设计。</p> <p>城市资产地图，支持在地图上查看亭、杆、箱体、牌、公厕、井盖、公园、停车场、地下通道、过街天桥、垃圾转运站、污水泵站、环卫驿站、视频监控等其他设施的分布；支持在地图上点击具体设施查看其详情信息。</p> <p>“亭”资产管理，支持以列表形式查看亭资产信息；支持亭信息的增加、删除和编辑操作；支持查看资产详情。</p> <p>“杆”资产管理，支持以列表形式查看杆产信息；支持查看资产详情。</p> <p>“箱”资产管理，支持以列表形式查看箱体信息；支持箱体的增加、删除和编辑操作；支持查看资产详情。</p> <p>“牌”资产管理，支持以列表形式查看亭资产信息；支持亭信息的增加、删除和编辑操作；支持查看资产详情。</p> <p>“公厕”资产管理，支持以列表形式查看公厕资产信息；支持公厕信息的增加、删除和编辑操作；支持查看资产详情。</p> <p>“井盖”资产管理，支持以列表形式查看井盖资产信息；</p>	40981.34

序号	服务内容	服务要求	最高限价 (元)
		<p>支持查看资产详情。</p> <p>“公园”资产管理，支持以列表形式查看公园资产信息；支持公园信息的增加、删除和编辑操作；支持查看资产详情。</p> <p>“海边咖啡吧”资产管理，支持以列表形式查看海边咖啡吧资产信息；支持海边咖啡吧信息的增加、删除和编辑操作；支持查看资产详情。</p> <p>“停车场”资产管理，支持以列表形式查看停车场资产信息；支持停车场信息的增加、删除和编辑操作；支持查看资产详情。</p> <p>“垃圾转运站”资产管理，支持以列表形式查看垃圾转运站资产信息；支持垃圾转运站信息的增加、删除和编辑操作；支持查看资产详情。</p> <p>“污水泵站”资产管理，支持以列表形式查看污水泵站资产信息；支持污水泵站信息的增加、删除和编辑操作；支持查看资产详情。</p> <p>“地下通道”资产管理，支持以列表形式查看地下通道资产信息；支持地下通道信息的增加、删除和编辑操作；支持查看资产详情。</p> <p>“过街天桥”资产管理，支持以列表形式查看过街天桥资产信息；支持过街天桥信息的增加、删除和编辑操作；支持查看资产详情。</p> <p>“环卫驿站”资产管理，支持以列表形式查看环卫驿站资产信息；支持环卫驿站信息的增加、删除和编辑操作；支持查看资产详情。</p> <p>“视频监控”资产管理，支持以列表形式查看亭资产信息；支持查看视频监控详情，支持视频的实时播放。</p> <p>数据资产统计，展示资产更新数量时序变化情况；展示不同资产更新方式（新增、资产迁移、资产修改、资产报废）资产更新数量变化情况；展示资产类型更新数量占比统计分析情况</p>	
62	城市资产管理	<p>资产信息普查治理</p> <p>22座“亭”数据普查治理，包括编号、名称、位置、建设时间、所属街道、尺寸、材质、颜色、用途、管理单位、安全状况、照片、经纬度等，普查数量为暂估量，后据实结算。</p> <p>1000个“箱”数据普查治理，包括箱体编号、箱体类型、</p>	60230.00

序号	服务内容	服务要求	最高限价 (元)
	信息普查	<p>安装位置、安装日期、制造商、型号规格、电压类型、防护等级、散热方式、防护措施、管理单位、产权归属、养护单位、照片、经纬度；普查数量为暂估量，后据实结算。</p> <p>1395个“牌”数据普查治理包括编号、道路名称、类型（路名牌、公厕指示牌）、所属街道、安装位置、材质/规格、反光/照明、照片、经纬度、方向指示等，普查数量为暂估量，后据实结算。</p> <p>11个“停车场”数据普查治理，包括编号、名称、泊位数、面积、位置、视频监控数量、照片、全景图、经纬度等；普查数量为暂估量，后据实结算。</p> <p>5个“地下通道”数据普查治理，包括编号、所在道路、名称、位置、所属街道、建设时间、长度、宽度、高度、设计使用年限、通道类型、通道材质、照明设备数量、视频监控数量、出口数量、管理单位、养护单位、经纬度、照片；普查数量为暂估量，后据实结算。</p> <p>4个“过街天桥”数据普查治理，包括编号、名称、所在道路、位置、建设时间、长度、宽度、结构类型、有无雨棚、管理单位、建设单位、所属街道、经纬度、养护单位、照片；普查数量为暂估量，后据实结算。</p> <p>6座“垃圾转运站”数据普查治理，包括转运站名称、建设时间、位置、所属区域、负责人、联系方式、占地面积、垃圾处理能力、运营时间、转运频率、转运方式、管理单位、养护单位、照片、经纬度；普查数量为暂估量，后据实结算。</p> <p>20座“环卫驿站”数据普查治理，包括编号、名称、建设时间、颜色、位置、所属区域、负责人、联系电话、运营时间、管理单位、养护单位、照片、经纬度、产权归属，普查数量为暂估量，后据实结算。</p> <p>17个“污水泵站”数据普查治理，包括编号、所属街道、流域、泵站名称、详细地址、泵站性质、经纬度、照片；普查数量为暂估量，后据实结算。</p> <p>45个“公园”数据普查治理，包括公园名称、建设时间、位置、面积、开放时间、管理单位、休闲设施数量（座椅、凉亭、健身器材等）、环卫设施数量（垃圾桶、公厕等）、矢量围栏、照片、全景图、养护单位、所属街</p>	

序号	服务内容	服务要求	最高限价 (元)
		<p>道；普查数量为暂估量，后据实结算。</p> <p>96个视频监控治理，治理标准为摄像机编码、摄像机名称、平台编码、监控点位类型、共享属性、地球经度、地球纬度、联网状态、默认权限、行政区划、所属街道、建设单位名称、主管部门、目录查询范围、安装地点、摄像机朝向、摄像机应用分类、设备挂高、高程（海拔）、摄像机类型、设备照片、维护单位、安装时间、设备厂商、所属辖区公安机关、点位联系人姓名、点位联系人电话、承建单位、室内外、补光属性、摄像机编码格式、传输协议、用户名、密码、码流类型、设备型号、MAC地址、视频监控平台、所属社区、小区、位置别名、标志性建筑、标志性建筑的方位、摄像机位置属性、画面生态属性，治理数量为暂估量，后据实结算。</p> <p>对96个视频监控提供提供网络专线服务，通过网络专线接入全域智能视频感知网中，96个视频共分布在13个点位，需提供2条10M视频专线、1条20M视频专线、4条30M视频专线、3条40M视频专线、1条50M视频专线、1条80M视频专线、1条100M视频专线。</p>	
63	城管已建系统迁移适配信创环境	<p>窰井盖权属认领系统迁移</p> <p>应用服务架构适配，对源应用服务框架进行改造或重构，并对功能和兼容性进行测试；对服务框架进行性能优化，提高系统的响应能力；对系统安全进行加固，防治信息泄露和遭受攻击。</p> <p>中间件 SDK 适配，中间件 SDK 与国产操作系统适配的过程需要考虑硬件平台、操作系统版本、编译工具链、SDK 版本等，其迁移过程涉及 SDK 代码修改，调整编译等。对中间件 SDK 是否支持国产操作系统进行确认，过程中需要进行代码修改或者升级 SDK 版本。根据国产操作系统特性进行代码适配，修改系统调用接口、修改驱动接口等。根据编译工具进行相应的配置，代码调试。</p> <p>数据库适配，在适配环境搭建好之后，需要将原有的数据迁移到新的环境中，包括数据的备份、转换和验证等，以确保数据的完整性和准确性，具体工作包括对原始数据进行清洗和处理，将数据格式转换为目标数据库能够识别的格式；将处理后的数据迁移到目标数据库，并进</p>	27090.00

序号	服务内容	服务要求	最高限价 (元)
		<p>行匹配，过程中确保数据一致性和准确性；对需要进行空间查询的数据进行适配，将原来的空间查询方式转换为目标数据库支持的方式；需要对目标数据库结构进行调整，以便更好地适应新的需求；对目标数据库进行性能调优，以保证迁移后的数据能够正常运行。</p> <p>客户端操作系统适配，系统 API 的调用、系统组件的使用等方面的适配；对浏览器进行适配，包括对浏览器的 DOM、CSS、JavaScript 等方面的适配，确保应用程序能够在这些浏览器上正常运行；界面交互适配：需要进行界面交互适配，包括对界面布局、字体大小、图标大小等方面的适配，确保应用程序具有良好的用户体验。</p> <p>迁移过程协调管理，系统迁移过程的设计、测试、协调管理。</p>	
64	垃圾分类应用服务系统迁移	<p>客户端重构，客户端重构：包括 WEB 端页面重构、移动端页面重构等，使监管系统可在国产化浏览器环境下进行页面浏览，重点在客户端的打包等与相应系统的规范不一致所导致的问题上，需要向国产操作系统厂商索取规范要求，再根据规范进行打包等操作，保障客户端页面浏览正常，数据加载顺畅。</p> <p>历史数据拆分&重构，历史数据拆分&重构：为满足国产化环境下的数据展示与统计，需要对历史数据进行拆分与重构，便于国产数据库的检索。</p> <p>服务端重构适配数据库表代码重构，服务端重构适配，包括国产操作系统、数据库和 Redis 数据缓存的适配、数据库表代码重构、系统接口重构等几项内容；库表代码重构，根据国产数据库环境的要求，对监管系统的所有数据库表单代码调整，满足国产化数据库环境下数据库表单的存储需要。</p> <p>服务端重构适配系统接口重构，服务端重构适配，包括国产操作系统、数据库和 Redis 数据缓存的适配、数据库表代码重构、系统接口重构等几项内容：系统接口重构：对国产化环境下监管系统的接口进行重构，使监管系统与其他系统无缝集成整合。</p>	8868.41
65	城乡一体化管理子系	<p>国产中间件适配，服务端重构适配包括国产中间件适配、数据库表代码重构、系统接口重构等几项内容；国产中间件适配：对监管系统进行国产中间件适配，满足</p>	17736.83

序号	服务内容	服务要求	最高限价 (元)
	统&智慧公厕管理子系统迁移	<p>监管系统在国产中间件上安装部署的需求。</p> <p>数据库表代码重构，目前的监管系统的数据库表单直接应用于国产化数据库环境下，库表格式混乱。根据国产化数据库环境的要求，对监管系统的所有数据库表单代码调整，满足国产化数据库环境下数据库表单的存储需要。</p> <p>系统接口重构，对国产化环境下监管系统的接口进行重构，使得监管系统与其他系统无缝集成整合。</p> <p>WEB 端页面重构，包括界面展示、功能交互的逻辑和体检进行适配。</p> <p>移动端页面重构，移动端页面重构：对各类手机的界面展示、功能交互的逻辑和体检进行适配。</p> <p>原始数据的拆分和重构，对作业车辆、智慧公厕的原始数据进行拆分和重构，保证冷数据存储的完整性。</p> <p>分析数据的拆分和重构，对相关的原始数据的分析过程进行重构，保证历史分析数据的完整性。</p> <p>统计数据的拆分和重构，对相关统计数据业务逻辑进行重构，保证历史统计数据的完整性。</p> <p>功能测试，测试重构完的所有功能是否完全正常。</p> <p>性能测试，测试重构完的系统性能是否有所下降，能否满足使用的要求。</p> <p>兼容测试，测试重构完的应用兼容性是否正常，有没有闪退或者部分显示变形的情况出现。</p>	
66	智慧城管集成平台迁移	<p>应用端中间件国产化适配改造，应用端中间件国产化适配改造。</p> <p>应用端程序国产化适配改造，应用端程序国产化适配改造。</p> <p>应用端数据库操作国产化适配改造，应用端数据库操作国产化适配改造。</p> <p>接口服务国产化改造，并与市城管平台、智慧环卫、智慧公厕、城市积水、智慧井盖、智慧燃热、区云脑地图平台、区统一登录平台等对接调试。接口服务国产化改造，并与市城管平台、智慧环卫、智慧公厕、城市积水、智慧井盖、智慧燃热、区云脑地图平台、区统一登录平台等对接调试。</p> <p>数据库历史数据迁移及适配修改，数据库历史数据迁移</p>	8868.41

序号	服务内容	服务要求	最高限价 (元)
		及适配修改。 整体测试。	

2.4.2 硬件服务

序号	服务内容		服务要求	最高限价 (元)
1	城市 地下 管线 监测 管理 平台	管线 健康 档案 管理 系统	平板电脑 数量 2 台，提供服务期内年流量 200G 物联网卡链路服务，同时服务期内的设备养护、运维管理等服务。 设备参数要求： 屏幕尺寸：11.5 英寸 屏幕类型：TFTLCD（IPS） 屏幕色彩：1670 万色，100% sRGB 色域（典型值） 分辨率：2200×1440 像素 屏幕材质：铝硅玻璃 网络制式：支持移动 4G/2G，联通 4G/3G/2G，电信 4G/2G，广电 4G WLAN 频率：2.4GHz 和 5GHz 运行内存（RAM）：8GB 存储容量（ROM）：256GB 运行内存规格(DDR)：LPDDR4x 蓝牙传输：Bluetooth5.2，支持 BLE，支持 SBC、AAC，支持 LDAC 高清音频 电池类型：锂离子聚合物电池 电池容量：7700mAh（典型值） 耳机接口：Type-C（仅支持 USBType-C 数字耳机） 扬声器：4 个 麦克风：2 个 USB 接口：USBType-C 机身尺寸（长）：260.88mm；机身尺寸（宽）：176.82mm；机身尺寸（厚）：6.85mm 机身重量：约 499g（含电池） 电源适配器：10V/2.25A 充电器，兼容 9V/2A 或 5V/2A 输出	1816.40

2.5 自主可控情况要求

2.5.1 软件部署环境要求

本项目系统应用软件应能适配国产化主流服务器 CPU 及操作系统，投标人报价包含因适配可能产生的开发费、对接费、调测费等其他费用。

2.5.2 服务端自主可控情况说明

本项目系统建设的软件涉及利旧服务器（包括独立服务器、云平台等部署方式）的部分，须在本项目终验前实现国产化运行环境（服务器、服务器操作系统、数据库）的兼容适配。

2.5.3 终端外设自主可控情况说明

2.5.3.1 本系统涉及利旧计算机终端部分，须在项目终验前实现对国产桌面系统和 CPU 的兼容适配。

2.5.3.2 本系统涉及 CA-KEY、打印机、扫描仪、高拍仪等其他外设部分，须在项目终验前实现对国产化终端（桌面操作系统和 CPU）的兼容适配。

2.5.4 信创承诺函

承诺函

:

我司承诺将在贵单位项目采购实施及运维服务过程中，严格落实信创工作要求，按照合同约定为贵单位提供通过信创应用测评的产品（包括但不限于计算机、服务器、操作系统、数据库、中间件、打印机、扫描仪等），如所供产品不符合信创工作要求，我司将为贵单位免费更换为符合信创工作要求的产品；应用服务器及数据库部分（包括但不限于云主机、云数据库、操作系统、中间件等）均严格依托崂山区信创政务云进行部署，如所供的软件产品不符合要求，我司将为贵单位免费适配。

特此承诺。

单位名称（盖章）：

年月日

（联系人：；联系电话：）

2.6 共性支撑及信息资源共享要求

2.6.1 云脑共性支撑能力说明

崂山区云脑提供数据中台、业务中台、一网统管、CIM 基础支撑平台、全域感知视频资源、无人机、卫星遥感、统一用户体系和统一身份认证等共性支撑能力，并提供大数据存算框架、信创云主机、信创数据库、GPU 算力等基础存算资源，可以支撑项目系统相关功能开发的，必须使用相关能力并按照具体要求进行对接或调用来实现建设目标。

2.6.2 信息资源共享说明

按照应接尽接原则，项目建设的监控、物联网设备、采购的算法、产生的数据等须按照崂山区统一标准，实现向城市云脑、全域视频平台等共性基础设施的汇聚共享，建设的移动端应用应全量接入山东通或爱山东平台。相关网络设备需支持 IPV6 协议。

2.7 其他要求

2.7.1 投标人须认真查阅服务清单及技术文档，投标人认为必需的费用需全部列入投标报价。在合同实施时，采购人将不予支付投标人没有列入的项目费用，并认为此项目所需的费用均已包括在投标总报价中。对在合同实施过程中可能发生的其他费用，采购人不予承担。

★2.7.2 中标人负责上述软硬件的采购、安装、集成、调试、报检、培训、运维服务、人员驻场等所有内容，费用需计入投标报价。

2.7.3 项目形成完整服务能力且采购人组织项目验收确认后，项目开始计入服务期。每个服务期内进行一次绩效评价。

2.7.4 中标人需按照信息化项目建设监理要求，提供第三方机构出具的项目监理验收报告，以确保实际质量及性能满足采购需求。相关监理费用由中标人承担，如服务质量不合格将追究相关责任。

2.7.5 项目验收过程中，如发现应用于本项目的产品不满足投标文件指标要求，采购人有权要求投标人进行整改，以满足投标文件指标要求，如整改后仍无法满足要求采购人有权视为验收不通过并据此依法终止并解除合同。投标人应向采购人退还采购人已支付的合同款，投标人应赔偿给采购人造成的损失。

2.7.6 投标人应提供此次投标的服务策略和服务计划(售后服务内容、等级、相关服务指标、售后服务组织机构及人员安排情况及其联络信息)。如由其他售后服务商负责售后服务的，应在投标文件中注明并出具承诺书，并由中标人负责协调。售后服务商应具有完善的服务保障体系。

2.7.7 中标人负责培训的人员应具有同类服务项目的服务经验，投标人应提供相应的培训计划，详细说明培训方式、地点、人数、时间等实质内容并保证所有受培训人员完全掌握使用方式和方法，技术培训费用应包含在投标总价中。

2.7.8 本项目技术要求使用的标准与投标人所执行标准发生矛盾时，按较高标准执行。投标人应对全部设备进行报价，不可以选择其中部分设备进行报价。技术要求:详见技术文档、图纸、设备清单。产品标准:投标人服务所适配设备应当符合国家标准(包括强制性标准和行业标准)。

★2.7.9 中标人所提供服务所涉及的硬件产品均为适配本项目整体服务需求提供服务期间资产所有权均归中标人所有。项目服务期内及服务期满后，软件使用权、数据所有权归采购人所有。

3. 商务条件

3.1 交货期

在采购合同签订后五个月内完成项目开发、软硬件安装调试、试运行等工作，具备服务能力。

3.2 服务期限

服务期限为三年，本项目预算金额为一年服务期限的预算金额。本项目合同一年一签订，采购人根据考核情况、绩效评价结果以及财政资金情况决定是否续签合同。

本项目要求签订合同后五个月内部署完毕，达到使用条件。

3.3 服务地点

采购人指定地点。

3.4 付款方式

合同签订时另行约定。

3.5 服务成果验收

服务期满或服务成果完成后，采购人应对服务成果进行详细而全面的检验。采购人有权根据检验结果要求成交供应商立即更换完善服务成果或者提出索赔要求。检验合格、形成服务能力后，按合同约定支付服务费，服务期无法形成服务能力则该年度服务费不予支付。

3.6 售后服务

(1) 中标人应提供及时周到的售后服务，应保证每季度至少一次上门回访、检修。

(2) 中标人在接采购人通知 1 小时做出响应，2 小时内到达现场，24 小时内维修完毕，不能在规定时间内修好的要免费提供备品(机)备件。

注：上述要求以及标注中：

带“★”条款为实质性条款，投标人必须按照招标文件的要求做出实质性响应。

第五章 评审办法

1. 相关要求

1.1 技术汇总得分的计算方法：评标委员会成员技术评分的算术平均值。

1.2 执行国家统一定价标准和采用固定价格采购的项目，其价格不列为评审因素。

1.3 依据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）文件规定，残疾人福利性单位参加磋商报价的须提供本单位的服务及《残疾人福利性单位声明函》并对声明函的真实性负责；残疾人福利性单位参加磋商报价的视同小型、微型企业，按照本磋商文件小型、微型企业的相关价格扣除标准执行。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

1.3.1 享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（1）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（2）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（3）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（4）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（5）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

1.3.2 前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

1.3.3 符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》（见附件），并对声明的真实性负责。

1.3.4 成交供应商为残疾人福利性单位的，采购代理机构应当随成交结果同

时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

1.3.5 供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

1.4 面向中小企业预留情况详见供应商须知前附表。

1.4.1 依据财政部、工业和信息化部《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定，中型、小型和微型企业参加政府采购活动的须提供《中小企业声明函》（格式见附件），否则不得享受相关中小企业扶持政策；

1.4.2 企业划型标准按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定执行。

1.4.3 供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的中小企业扶持政策：

（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

1.5 评分得分非整数的保留小数点后两位（小数点后第三位四舍五入）。

1.6 监狱企业参与政府采购活动，均视同小型、微型企业，享受国家优惠政策，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局或新疆生产建设兵团出具的属于监狱企业的证明原件的扫描件，且对上述材料的真实性负责，否则不给予价格扣除。

2. 评分标准

评分项目		分数	评分标准	
商务部分	投标报价	20	<p>评标基准价 C=所有有效标书投标报价(或最终价格)中的最低投标报价。</p> <p>报价得分 = 评标基准价 ÷ (投标报价或者最终价格) × 满分</p>	
	企业业绩	10	<p>自 2021 年 1 月 1 日 (以合同签订时间为准) 以来承担的同类信息化项目, 每份得 2 分, 最高得 10 分。</p> <p>须提供中标通知书、合同、验收证明材料电子扫描件, 否则不得分。</p>	
	企业实力	9	<p>1、投标人具有有效期内的质量管理体系认证证书、信息安全管理体系认证证书、信息技术服务管理体系认证证书、业务连续性管理体系认证证书、知识产权管理体系认证证书, 每提供一项得 0.4 分, 最高得 2 分。</p> <p>2、投标人具有信息系统建设和服务能力等级证书, CS2 级及以上的得 2 分, CS2 级以下的得 0.5 分。</p> <p>3、投标人具有软件能力成熟度集成模型五级 (CMMI5) 认证的得 2 分, 四级及以下认证的得 1 分。</p> <p>4、投标人具有信息安全服务资质认证证书 (信息系统安全集成) 三级及以上的得 1 分, 三级以下得 0.5 分; 具有信息安全服务资质认证证书 (信息系统安全运维) 三级及以上的得 1 分, 三级以下得 0.5 分, 具有信息技术服务标准符合性证书 (业务领域: 运行维护) 三级及以上的得 1 分, 三级以下得 0.5 分。</p> <p>以上均须提供证书电子扫描件, 否则不得分。</p>	
	项目团队配备	7	<p>1、项目经理具有信息系统项目管理师证书的得 3 分;</p> <p>2、除项目经理项目团队成员具有软件设计师证书得 1 分、具有软件评测师证书得 1 分、具有网络工程师证书得 1 分、具有系统集成项目管理工程师得 1 分;</p> <p>注: 同一人员拥有多个证书不重复计分, 投标人须提供上述人员有效期内的相关证书扫描件以及投标人为其缴纳社保证明材料扫描件, 并加盖投标人公章, 未按要求提供的不得分。</p>	
技术部分	响应情况	基本分	10	基本分为 10 分。投标人所投产品全部满足“采购需求”的技术要求的得满分, 实质性条款有 1 项不满足的, 为无效投标。
		负偏离	0	对非实质性条款, 每出现一条负偏离扣除 3 分, 扣完为止。

总体技术方案	18	<p>投标人根据项目总体规划架构，并结合项目现状和业主实际需求，在技术方案中提供合理化建议，建议中应包括但不限于现状分析、需求分析、系统功能等方面的内容，使技术方案与业主的需求更加匹配，合理化建议描述全面、具体，具有可行性和可实施性，为业主业务和管理工作提供突破性发展和效益提升。</p> <p>1、投标人对项目的现状问题、需求分析等情况进行阐述：现状问题清晰、需求分析明确、合理可行的得 8 分；现状和需求调研较为清晰明确、描述较为合理的得 5 分；现状和需求缺乏调研、描述不清晰、内容有明显缺漏项，缺乏可行性的，得 3 分，未提供不得分。</p> <p>2、投标人对项目总体设计（包含不限于建设目标、系统总体架构、系统部署、网络拓扑、数据流向）以及各业务系统详细设计等情况进行阐述：总体设计及各业务系统均有详细的优化方案，且方案内容全面完整、合理可行清晰明确的，得 10 分；方案设计及各业务系统的优化方案较为详细，且内容无缺漏项，描述较为合理、清晰的，得 6 分；技术方案设计不够全面，方案无法涵盖各业务系统的基本功能要求，且内容有明显缺漏项，缺乏可行性，描述不清晰的，得 4 分，未提供不得分。</p>
项目实施方案	4	<p>投标人提供的项目实施方案，应包含但不限于项目管理、项目进度计划、实施内容、质量保证等方面内容。</p> <p>实施方案高度贴合实际情况，分项方案说明详细完备，具备良好的可落地性，得 4 分；实施方案贴合实际情况，分项方案说明较为详细，具备可落地性，得 2 分；实施方案大致贴合实际情况，分项方案说明不够详细或未进行分项方案说明，具备可落地性但不完备，得 1 分，未提供不得分。</p>
系统对接方案	4	<p>投标人须提供与崂山区智慧城管平台、崂山云脑平台的系统对接方案，并根据系统对接方案的科学性、合理性、完善性、可行性进行综合评价。</p> <p>系统对接方案详细完备、描述清晰、合理可行，能够顺利进行对接的，得 4 分；系统对接方案较为详细、清晰、合理，能够对接的，得 2 分；系统对接方案不够完备，进行对接有困难的得 1 分。未提供不得分。</p>
项目运维方案	4	<p>根据投标人提供的项目运维方案的科学性、合理性、完善性、可行性及是否满足招标文件要求进行综合评价。</p> <p>运维方案合理、完善、可行性高，且满足招标文件要求的，得 4 分；运维方案较为合理、清晰，且基本满足招标文件要求的，得 2 分；运维方案描述不清晰、缺乏可行性，且无法满足招标文件要求的，得 1 分。未提供不得分。</p>

	演示	<p>投标人根据液化气信息平台、城市地下管线监测管理系统招标需求中所列功能项进行 Demo 演示。每提供一个业务系统演示 Demo 的最多得 5 分，不提供演示 Demo 该项不得分。每个演示系统的展示内容符合需求、界面清晰，合理、操作方便简单、操作界面美观得 5 分；展示内容基本符合业主需求、界面较清晰、较合理、操作较简单、操作界面较美观得 3 分；展示内容完全不能满足业主需求、操作界面复杂且不美观的不得分。</p> <p>展示内容包括：</p> <p>1、液化气信息平台</p> <p>GIS 一张图展示，包含企业数据分析及区域数据统计；企业基础、员工、车辆等信息展示；补贴气瓶的档案、检验、报废、流转日志等信息展示；配送信息展示；送气工领瓶、回瓶信息展示；企业出入库信息展示；入户安检和随瓶安检的配置、安检记录、安检异常展示；隐患分级、隐患清单、隐患整改、停止供气用户等信息展示；补贴考核评分模型展示；补贴户籍登记管理及补贴综合配置管理展示；用户订单及实名制信息展示。</p> <p>2、城市地下管线监测管理系统</p> <p>1) 管网健康档案管理系统。查看地图加载的所有图层列表并可以控制图层是否显示，实现根据业务需求展示相应的图层信息；能够快速统计各类管线长度、管点数量，可以根据所属道路、权属单位统计不同道路或者不同权属单位的管线统计信息，能够以图表形式展示；能够绘制地下管线的横断面、纵断面图，辅助方便使用单位施工规划建设；可以查看管网健康档案所有数据，通过检索可以查看某一条管网的健康档案具体信息，包括管线的管径、埋深、材质、隐患等级、缺陷名称、隐患图片、隐患视频等。</p> <p>2) 管网数据三维处理系统。拥有管网健康档案中一部分管线的查询、统计、分析功能；管线编辑 能够实现管线、管点属性以及图形的新增编辑操作。</p> <p>说明：投标人须将全部演示内容制作成视频形式，视频中不得体现投标人公司名称及相关信息，演示视频按照系统分别上传，每个系统演示时间控制在 5 分钟以内，并在投标截止时间前随投标文件上传，未按招标文件要求提供演示视频或演示内容不齐全的不得分。</p>
	售后服务方案	<p>根据投标人提供的售后服务方案，包括但不限于服务团队配备、售后服务措施等方面进行综合评价。</p> <p>1. 投标人售后服务团队人员构成合理、配备专业的得 2 分；人员构成较合理、配备较专业的得 1 分。</p> <p>2. 投标人有详细的售后服务措施、应急服务方案，且售后服务措施、应急服务方案切实可行的得 2 分；方案比较详细、基本可行的得 1 分；有售后服务措施、应急服务方案但不完备的得 0.5 分。未提供不得分。</p>

3. 政策加分以及计算方法

3.1 说明：

3.1.1 供应商所提供的材料或者填写的内容必须真实、可靠，如有虚假或隐瞒，一经查实将导致投标被拒绝，并按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款“提供虚假材料谋取中标、成交的”进行处罚，给采购人造成损失的应承担赔偿责任。

3.1.2 联合体投标的企业业绩等商务评分项，联合体任一方提供的业绩等商务评分资料均予认可。

3.2 小微企业价格扣除优惠标准详见供应商须知前附表。

3.3 按照财政部等四部委联合印发《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（2019）9号、财政部发展改革委《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》财库（2019）19号、财政部生态环境部《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》财库（2019）18号的规定，属于节能、环境标志优先采购产品的，享受政府采购优先政策：

3.3.1 评审时，对节能、环境标志产品分别给予一定幅度的加分或价格折扣（详见评分标准）。

3.3.2 供应商必须提供经市场监管总局公布的认证机构出具的有效期内的节能产品、环境标志产品认证证书原件的电子文档。

第六章 供应商须知

1. 采购依据以及原则

- 1.1 《中华人民共和国政府采购法》；
- 1.2 《中华人民共和国民法典》；
- 1.3 《中华人民共和国政府采购法实施条例》；
- 1.4 《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》；
- 1.5 《政府采购质疑和投诉办法》；
- 1.6 《山东省政府采购管理办法》；
- 1.7 其他有关法律、行政法规以及省市规范性文件规定。

2. 合格的供应商

- 2.1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的条件；
- 2.2 符合本磋商文件规定的资格要求，且按照要求提供相关证明材料；
- 2.3 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。
- 2.4 供应商须知前附表规定接受联合体报价的，应符合以下规定：
 - 2.4.1 联合体各方应按照磋商文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务；
 - 2.4.2 联合体各方均应当符合《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件；
 - 2.4.3 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。
 - 2.4.4 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。
 - 2.4.5 联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就合同约定的事项对采购人承担连带责任。
 - 2.4.6 鼓励大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成联合体报价，但联合体各方均应符合上述规定。
- 2.5 除采购人拟采购进口产品通过财政部门审核外，供应商不得提供直接进口或者委托进口产品（包括已进入中国境内的进口产品）。

2.6 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

2.7 供应商提供的证明材料内容必须真实可靠。

符合上述条件的供应商即为合格供应商，具有参与竞争性磋商的资格。

3. 保密

参与竞争性磋商活动的当事人应对磋商文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

4. 语言文字、计量单位、时间单位、报价有效期以及参与采购活动费用

4.1 语言文字

除专用术语外，与竞争性磋商活动有关的语言均使用简体中文。必要时专用术语应附有中文注释。如供应商提交的支持文件和印刷的文献使用另一种语言，应附有相应内容的中文翻译本，在解释响应文件时以中文翻译本为准。

4.2 计量单位

除磋商文件另有规定外，计量均采用中华人民共和国法定计量单位；所有报价一律使用人民币，货币单位为“元”。

4.3 时间单位

除磋商文件中另有规定外，磋商文件所使用的时间单位“天”、“日”均指日历天，时、分均为北京时间。

4.4 报价有效期

4.4.1 在供应商须知前附表规定的报价有效期内，响应文件及其补充、承诺等部分均保持有效。

4.4.2 在磋商文件规定的响应文件有效期满之前，如果出现特殊情况，采购人或者采购代理机构可在报价有效期内要求供应商延长有效期，要求与答复均以书面通知为准并作为磋商文件和响应文件的组成部分；供应商可以拒绝上述要求，拒绝延长响应文件有效期的，其响应失效；同意上述要求的，既不能要求也不允许其修改响应文件。

4.5 参与采购活动费用

供应商应自行承担其准备和参加采购活动发生的所有费用。

5. 踏勘现场

5.1 供应商须知前附表规定组织踏勘现场的，采购人必须按照规定时间、地点组织供应商踏勘项目现场，以便供应商获取有关编制响应文件和签署合同所涉及现场的资料。供应商承担踏勘现场所发生的自身费用。

5.2 采购人向供应商提供的有关现场的资料和数据，是采购人现有的能使供应商利用的资料，采购人对供应商由此而做出的推论、理解和结论不负责任。

5.3 供应商经过采购人允许，可以进入项目现场踏勘，但不得因此使采购人承担有关责任和蒙受损失。除采购人原因外，供应商应对踏勘现场而造成的死亡、人身伤害、财产损失、损害以及其它任何损失、损害和引起的费用和开支承担责任。

6. 询问及答复

6.1 供应商对竞争性磋商活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问；采购人或采购代理机构应当在3个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

6.2 询问在青岛市公共资源交易网本项目的公告页面在线提交。

6.3 询问及答复的内容在青岛市公共资源交易网本项目的公告页面查看。

7. 偏离

采购人允许响应文件偏离磋商文件某些非实质性要求的，偏离应当符合磋商文件规定的偏离范围和幅度。

8. 履约担保

本项目供应商无需提供履约担保。

9. 采购代理服务费用

见供应商须知前附表。

10. 磋商文件

10.1 磋商文件的组成

10.1.1 磋商文件是用以阐明所需货物以及服务、磋商程序和合同格式的规

范性文件。磋商文件主要由以下部分组成：

- (1) 磋商公告；
- (2) 供应商须知前附表；
- (3) 供应商应当提交的资格证明文件；
- (4) 采购需求；
- (5) 评审办法；
- (6) 供应商须知；
- (7) 开启响应文件、磋商、成交；
- (8) 纪律要求；
- (9) 签订合同、合同主要条款；
- (10) 响应文件格式；
- (11) 供应商须知前附表规定的其他材料。

10.1.2 根据本章第 10.2 款对磋商文件所作的澄清和修改，构成磋商文件的组成部分。

10.1.3 除非有特殊要求，磋商文件不单独提供项目所在地的自然环境、气候条件、公用设施等情况，供应商被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

10.2 磋商文件的澄清和修改

磋商文件的澄清和修改及确认，详见供应商须知前附表。

磋商文件的澄清或者修改在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的公告为准。

11. 响应文件的组成

11.1 供应商应按照磋商文件的要求以及格式编制响应文件，并保证其真实性、准确性以及完整性，并按照磋商文件要求提交全部资料并做出实质性响应。

11.2 响应文件由资格审查文件、商务文件、技术文件组成：

详见投标文件（打开 .cg 采购文件后自动获取）电子目录。

12. 响应报价

12.1 响应报价的范围：见供应商须知前附表。

12.2 供应商应对所投包中的货物进行报价，对每一包货物的报价必须全部报齐。

12.3 响应报价的次数：见供应商须知前附表。

12.4 供应商不得以任何方式或者方法提供报价以外的任何附赠条款。

12.5 供应商应按照磋商文件中要求的内容填写报价，并由法定代表人或者被授权代表签署。

12.6 供应商须按照附件格式表中的各单项明细逐项填写，以方便磋商小组对各响应文件进行比较。

12.7 开启响应文件时，响应文件中《报价一览表》内容与《分项报价明细表》内容不一致的，以《报价一览表》为准。大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按照单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。按照以上原则对错误报价的修正，供应商应书面确认。

12.8 唱价时，采购代理机构只对按照磋商文件要求编制的响应报价进行唱价。

12.9 供应商的成交价格在合同执行中是固定不变的，不得以任何理由予以变更，不得出现任何包含价格调整的要求。

12.10 采购人不接受未经中国海关报验放进入中国境内且产自关境外的货物报价。

12.11 供应商须知前附表未规定可以采购进口产品的，不允许进口产品参加报价。

13. 响应文件编制要求

13.1 响应文件应按所投包分别进行编制。

13.2 响应文件编制：见供应商须知前附表。

13.3 响应文件签章：见供应商须知前附表。

13.4 供应商可对供货现场以及其范围环境进行考察，以获取有关编制响应文件和签署实施合同所需的各项资料，供应商应承担现场考察的费用、责任和风险。

13.5 供应商编制响应文件时，应当如实在技术响应表和商务响应表中填写响应情况。

14. 响应文件的加密、上传

见供应商须知前附表。

15. 响应文件的递交

15.1 供应商应在递交响应文件截止时间前递交响应文件。

15.2 供应商递交响应文件的要求：供应商完成电子响应文件制作后，通过【青岛市公共资源投标文件制作工具】上传响应文件，系统即时向供应商发出上传回执通知。上传时间以上传回执通知载明的传输完成时间为准；逾期上传的响应文件，电子招标投标交易平台将予以拒收。

15.3 除供应商须知前附表另有规定外，不论采购过程和结果如何，供应商的响应文件均不退还。

16. 响应文件的修改与撤回

16.1 供应商在磋商文件要求提交响应文件截止时间前，可以补充、修改、替代或者撤回已提交的响应文件。补充、修改的内容为响应文件的组成部分。

16.2 在提交响应文件截止时间后到磋商文件规定的报价有效期终止之前，在磋商文件没有变动的情况下，供应商不得补充、修改、替代或者撤销其响应文件。

17. 质疑

17.1 参加本次政府采购活动的供应商认为磋商文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，向采购人或者采购代理机构提出质疑。

潜在供应商已依法获取其可质疑的磋商文件的，可以依法对该文件提出质疑。

17.2 供应商应知其权益受到损害之日，是指：

（一）对可以质疑的磋商文件提出质疑的，为收到磋商文件之日或者磋商文件公告期限届满之日；

（二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

（三）对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。

17.3 供应商应当在法定质疑期内一次性提出针对本项目同一采购程序环节

的质疑。

17.4 质疑函内容应包括以下主要内容：

- (一) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- (二) 质疑项目的名称、编号；
- (三) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (四) 事实依据；
- (五) 必要的法律依据；
- (六) 提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。否则采购人或者采购代理机构不予受理。

17.5 代理人提出质疑的，应当提交供应商签署的授权委托书。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

17.6 采购人或者采购代理机构在收到质疑函后 7 个工作日内做出答复，并通过系统以电子文档形式通知质疑供应商和其他有关供应商，但答复不得涉及商业秘密。

18. 投诉

18.1 按照《中华人民共和国政府采购法》、财政部《政府采购质疑和投诉办法》（第 94 号令）以及相关的法律、法规及规定，质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向同级监管部门提起投诉。供应商投诉按照采购人所属预算级次，由本级财政部门处理。

18.2 投诉人提起投诉应符合下列条件：

- (一) 提起投诉前已依法进行质疑；
- (二) 投诉书内容符合财政部《政府采购质疑和投诉办法》（第 94 号令）的规定；
- (三) 在投诉有效期限内提起投诉；

(四) 同一投诉事项未经财政部门投诉处理；

(五) 财政部规定的其他条件。

供应商投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。以联合体形式参加政府采购活动的，其投诉应当由组成联合体的所有供应商共同提出。

18.3 投诉人投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉采购人、采购代理机构和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书的副本。

18.4 投诉书应当包括以下主要内容：

(一) 投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；

(二) 质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；

(三) 具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；

(四) 事实依据；

(五) 法律依据；

(六) 提起投诉的日期。

投诉人为自然人的，应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

18.5 代理人提出投诉的，应当提交供应商签署的授权委托书。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

18.6 投诉人在全国范围 12 个月内三次以上投诉查无实据的，由财政部门列入不良行为记录名单。

投诉人有下列行为之一的，属于虚假、恶意投诉，由财政部门列入不良行为记录名单，禁止其 1 至 3 年内参加政府采购活动：

(一) 捏造事实；

(二) 提供虚假材料；

(三) 以非法手段取得证明材料。证据来源的合法性存在明显疑问，投诉人无法证明其取得方式合法的，视为以非法手段取得证明材料。

19. 其他需补充的内容

其他需补充的内容：见供应商须知前附表。

E830F882-726D-4307-BAA2-009C6F688966C

第七章 开启响应文件、磋商、成交

1. 开启响应文件程序

1.1 宣布开启响应文件纪律；

1.2 宣布主持人、唱价人、记录人等有关人员姓名；

1.3 查看在线签到家数，除市场竞争不充分的科研项目、以及需要扶持的科技成果转化项目和政府购买服务项目(含政府和社会资本合作项目)等特殊规定，提交最后报价的供应商可以为2家外，少于三家开启响应文件会议结束；不少于三家开启响应文件会议继续进行；

1.4 供应商根据要求在限定时间内通过电子招标投标交易平台对已上传的电子响应文件开始解密；

1.5 供应商授权代表在开启记录上确认；在规定时限内未确认的，视为默认开启响应文件结果；

1.6 开启响应文件结束。

2. 开启响应文件

2.1 开启响应文件应当在磋商文件确定的提交响应文件截止时间的同一时间通过电子招标投标交易平台公开进行；所有供应商须在开启响应文件前规定时间内签到。

2.2 开启响应文件由采购代理机构指定专人负责，开启响应文件记录由供应商线上确认。

2.3 供应商代表对开启响应文件过程和开启响应文件记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场（在线）提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对供应商代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。供应商未参加开启响应文件的，视同认可开启响应文件结果。

2.4 供应商不足3家的，不得开启响应文件。

2.5 在评审结束前，供应商请保持在线登录电子交易平台状态。评标过程中，如果磋商小组要求供应商对响应文件进行澄清、说明或者补正，要求供应商按照磋商文件的变动情况重新提交响应文件、最终设计方案或解决方案，要求供应商提交最后报价时，供应商需要通过电子交易平台【专家问题澄清】功能，限时在

线提交上述内容。系统不接受超时提交的澄清、材料和报价。

2.6 各供应商的最终评审得分和排序将在电子招标投标交易平台告知。

3. 磋商小组

3.1 磋商小组的组成

采购人按照《中华人民共和国政府采购法》以及有关规定组建磋商小组。磋商由依法组建的磋商小组负责。磋商小组由采购人代表和评审专家共同组成，成员人数为三人及以上单数。达到公开招标数额标准的项目磋商小组应当由5人以上单数组成，技术、经济等方面的评审专家不得少于成员总数的三分之二。

3.2 评审专家的抽取

3.2.1 采用随机抽取方式从省级以上财政部门设立的政府采购评审专家库中确定磋商小组成员。任何单位和个人都不得指定评审专家或干预评审专家的抽取工作。

3.2.2 参加评审专家抽取的有关人员对被抽取的专家的姓名、单位和联系方式等内容负有保密的义务。磋商小组成员的名单在评审结果确定前必须严格保密。

3.3 磋商小组成员不得参加与自己有利害关系的评审活动，与自己有利害关系的应当回避，已经进入的必须更换。

3.4 磋商小组负责对各响应文件进行评审、比较、评定，并按本磋商文件的规定确定成交供应商或者推荐成交供应商。

3.5 磋商小组具有依据磋商文件进行独立评审的权力，且不受外界任何因素的干扰。磋商小组成员必须独立、负责地提出评审意见，并对自己的评审意见承担责任。对评审结果有不同意见的磋商小组成员应当以书面形式说明其不同意见和理由，评审报告应当注明不同意见。磋商小组成员拒绝评审或者拒绝在评审报告上签字并且又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审结果。

3.6 磋商小组的职责：

3.6.1 审查响应文件是否符合磋商文件要求，进行资格性审查和符合性审查，并做出评价；

3.6.2 要求供应商对响应文件有关事项做出解释或者澄清；

3.6.3 推荐成交供应商名单，或者受采购人委托按照事先确定的办法直接确

定成交供应商；

3.6.4 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告非法干预评审工作的行为。

3.6.5 对围、串标等违法违规行为作出认定。

3.7 磋商小组的义务：

3.7.1 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责；

3.7.2 提出真实、可靠的评审意见；

3.7.3 严格遵守评审纪律，不得向外界泄露评审情况；

3.7.4 发现供应商在招报价活动中有不正当竞争或者恶意串通等违规行为，应及时向监督部门报告并加以制止；

3.7.5 按照磋商文件规定的评审方法和评审标准进行评审，对评审意见承担个人责任；

3.7.6 编写评审报告；

3.7.7 配合采购人或者采购代理机构答复供应商提出的质疑；

3.7.8 对评审过程和结果，以及采购人、供应商的商业秘密保密；

3.7.9 配合监管部门处理投诉；

3.8 磋商小组成员有下列情形之一的，应当回避：

3.8.1 供应商或者供应商主要负责人的近亲属；

3.8.2 参加过采购项目前期咨询论证的；

3.8.3 自身与政府采购项目存在利害关系的；

4. 评审程序

4.1 宣布评审纪律以及回避提示；

4.2 组织推荐磋商小组组长；

4.3 资格性审查；

4.4 符合性审查；

4.5 澄清有关问题；

4.6 磋商

4.7 供应商提交最后报价

4.8 磋商小组进行综合评分；

4.9 确定成交供应商或者推荐成交候选人名单；

4.10 编写评审报告；

4.11 宣布评审结果。

5. 评审

5.1 资格性审查

5.1.1 磋商小组依据法律法规和磋商文件的规定，对响应文件中的资格证明等进行审查。

5.1.2 采购人、采购代理机构通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、信用山东（www.creditsd.gov.cn）及信用青岛（www.qingdao.gov.cn/credit）查询供应商信用记录，查询时要将查询网页、内容进行截图或拍照，以作证据留存，截图或拍照内容要完整清晰，应包括网站网址、查询内容、电脑截屏时间。采购人或者采购代理机构应当对供应商信用记录进行甄别，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，应当拒绝其参加政府采购活动，其响应无效；两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录，其响应无效。

信用信息查询记录及相关证据应当与其他磋商文件一并保存。

5.1.3 在资格性审查时，磋商小组依据供应商提供的《声明函》（见附件1）审查供应商及其法定代表人和项目负责人行贿犯罪情况。

5.2 符合性审查

磋商小组依据磋商文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行审查，以确定是否对磋商文件的实质性要求作出响应。符合性审查内容详见附录。

5.3 在资格性和符合性审查同时，对属于不合格或响应无效的供应商，磋商小组必须提出不合格或者响应无效的事实依据，并出具不合格或者响应无效说明。

6. 澄清有关问题

磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

7. 磋商、最后报价、综合评审

磋商小组成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组应当告知提交响应文件的供应商。

7.1 磋商程序

7.1.1 磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

7.1.2 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款。实质性变动的内容，须经采购人代表确认，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商，并要求其重新提交由法定代表人或授权代表印章的响应文件。由其授权代表印章的，应当附法定代表人授权书；供应商为自然人的，应当由本人印章并附身份证明。

7.2 供应商提交最后报价

7.2.1 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于 3 家。

7.2.2 磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价，最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

已提交响应文件的供应商，供应商在提交最后报价之前，可以根据磋商情况

退出磋商。

市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目和政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），提交最后报价的供应商可以为 2 家。

7.3 磋商小组进行综合评分

经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

评审时，磋商小组各成员应当独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

7.4 提供相同品牌产品（非单一产品采购项目，系指采购人确定的核心产品）且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下磋商、报价的，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得成交供应商推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托磋商小组采取随机抽取的方式确定一个供应商获得成交供应商推荐资格，其他同品牌供应商不作为成交供应商候选人。

8. 成交

8.1 磋商小组根据供应商须知前附表的规定确定成交供应商候选人或直接确定成交供应商。

磋商小组确定成交供应商候选人的，成交供应商候选人数见供应商须知前附表。采购人应当在收到评审报告后 5 个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商。

8.2 竞争性磋商采用综合评分法，磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序对供应商进行排序。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序排序。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序排序。

8.3 对于分包采购的项目，供应商可以选择多包响应但限制成交包数的，成交人的选择按照供应商须知前附表“分包及成交规定”确定。

8.4 磋商小组成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的磋商小组成员应当在评审报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评审报告。

8.5 除资格性检查认定错误、分值汇总计算错误、分项评分超出评分标准范围、客观分评分不一致、经磋商小组一致认定评分畸高、畸低的情形外，采购人

或者采购代理机构不得以任何理由组织重新评审。采购人、采购代理机构发现磋商小组未按照磋商文件规定的评审标准进行评审的，应当重新开展采购活动，并同时书面报告本级财政部门。

8.6 磋商小组根据全体小组成员签字的原始评审记录和评审结果编写评审报告。

8.7 磋商结果应通知所有参加磋商的供应商。

9. 成交结果公告以及成交通知书

9.1 采购人或者采购代理机构应当自成交人确定后立即发出成交通知书，并在全国公共资源交易平台（山东省青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统和青岛市政府采购网公告成交结果（公告期限为1个工作日）。

9.2 采购人或采购代理机构不按照规定发布成交结果公告或者发布成交结果公告后不签发成交通知书的，应当承担法律责任，给成交供应商造成经济损失的应承担赔偿责任。

9.3 成交通知书对采购人和成交供应商都具有法律效力。成交通知书发出后，采购人改变成交结果的，或者成交供应商放弃成交，应当依法承担法律责任。

10. 响应无效

出现下列情形之一的，响应无效：

10.1 响应报价高于采购预算或采购最高限价的；

10.2 对“★”条款未做出实质性响应或者发生负偏离的；

10.3 对“◆”条款经磋商小组实质性变动、采购人代表确认内容不响应的。

10.4 应提供而未提供带“▲”标注的政府强制采购节能产品的；

10.5 对允许偏离的非实质性条款，偏离磋商文件规定的偏离范围和幅度的；

10.6 不按照磋商文件规定报价、没有分项报价、拒绝报价、有多个报价（磋商文件另有规定的除外）、有选择性报价、附有条件的报价或者拒绝修正报价的；

10.7 报价有效期不满足磋商文件要求的；

10.8 磋商小组判定供应商涂改证明材料或者提供虚假材料和承诺的；

10.9 响应文件未按磋商文件规定编制、签章的；

10.10 磋商文件第三章规定供应商应当提交的资格证明文件未提供、提供不齐全的；

10.11 响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；

10.12 响应文件存在记录的 MAC 地址、CPU 序列号、硬盘序列号中两项及以上相同的；

10.13 不符合法律、法规和磋商文件中规定的其他要求的。

对响应无效的认定，必须经磋商小组集体做出决定并出具响应无效的事实依据。

11. 废标

11.1 出现下列情形之一的，应予废标：

11.1.1 除市场竞争不充分的科研项目、需要扶持的科技成果转化项目外，在报价截止时间结束后参加报价的供应商不足 3 家，符合磋商文件规定条件的供应商不足 3 家或者对磋商文件作实质性响应的供应商不足 3 家的；

11.1.2 出现影响采购公正的违法违规行为的；

11.1.3 供应商的报价均超过采购预算或采购控制价的；

11.1.4 因重大变故，采购任务取消的；

11.1.5 法律、法规以及磋商文件规定的其他废标情形。

11.2 废标后，采购人或者采购代理机构应当将废标理由通知所有供应商。

12. 特殊情况处置程序

12.1 磋商小组成员的更换

12.1.1 磋商小组应当执行连续评审的原则，按照磋商文件规定的程序、内容、方法、标准完成全部评审工作。出现评审专家临时缺席、回避等情形导致评审现场专家数量不符合法定标准的，采购人或者采购代理机构要按照有关程序及时补抽专家，继续组织评审。如无法及时补齐专家，则要立即停止评审工作，封存磋商文件和所有响应文件，择期重新组建磋商小组进行评审。

12.1.2 退出磋商小组的成员，其已完成的评审行为无效。由采购人向监督人员提出更换磋商小组成员意见并获准后，根据本磋商文件规定的磋商小组成员产生方式另行确定替代者进行评审。

12.2 记名投票

在评审过程中，磋商小组发生分歧或者评审结论有异议需表决的，按照少数服从多数的原则，由磋商小组全体成员以记名投票方式表决。

13. 违法违规情形

13.1 有下列情形之一的，属于供应商相互串通报价：

13.1.1 供应商之间协商响应报价等响应文件的实质性内容；

13.1.2 供应商之间约定成交供应商；

13.1.3 供应商之间约定部分供应商放弃报价或者成交；

13.1.4 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同报价；

13.1.5 供应商之间为谋取中标或者排斥特定供应商而采取的其他联合行动。

13.2 有下列情形之一的，视为供应商相互串通报价，磋商小组应当出具违法违规认定意见并作响应无效处理：

13.2.1 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；

13.2.2 不同供应商委托同一单位或者个人办理报价事宜；

13.2.3 不同供应商的响应文件载明的项目管理成员为同一人；

13.2.4 不同供应商的响应文件异常一致或者响应报价呈规律性差异；

13.2.5 不同供应商的响应文件相互混装；

13.3 有下列情形之一的，属于采购人与供应商串通报价：

13.3.1 采购人在递交响应文件截止时间前开启响应文件并将有关信息泄露给其他供应商；

13.3.2 采购人直接或者间接向供应商泄露标底、磋商小组成员等信息；

13.3.3 采购人明示或者暗示供应商压低或者抬高响应报价；

13.3.4 采购人授意供应商撤换、修改响应文件；

13.3.5 采购人明示或者暗示供应商为特定供应商中标提供方便；

13.3.6 采购人与供应商为谋求特定供应商中标而采取的其他串通行为。

在开启响应文件、评审过程中发现以上违法违规情形的，首先由磋商小组作出认定，对认定确有以上违法违规情形的供应商，按无效报价处理，再进入正常评审程序。

14. 违规处理

供应商有下列情形之一的，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加

青岛市政府采购活动：

- 14.1 提供虚假报价材料谋取中标、成交的；
- 14.2 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；
- 14.3 与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- 14.4 向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；
- 14.5 拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的；
- 14.6 一年内累计三次以上投诉均查无实据，并带有明显故意行为的；
- 14.7 捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料进行投诉的；
- 14.8 法律、法规和磋商文件中规定的其他情形。

第八章 纪律要求

1. 对采购人的纪律要求

采购人不得泄漏竞争性磋商活动中应当保密的情况和资料，不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

2. 对供应商的纪律要求

供应商不得互相串通或者与采购人串通报价，不得向采购人或者磋商小组成员行贿谋取中标；不得以他人名义报价或者以其他方式弄虚作假骗取中标；供应商不得以任何方式干扰、影响评审工作。

3. 对磋商小组成员的纪律要求

磋商小组成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交供应商的推荐情况以及评审有关的其他情况。在评审活动中，磋商小组成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评审程序正常进行，不得使用超出本磋商文件有关规定的评审因素和评审标准进行评审。

4. 对与评审活动有关的工作人员的纪律要求

与评审活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交供应商的推荐情况以及评审有关的其他情况。在评审活动中，与评审活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评审程序正常进行。

第九章 签订合同、合同范本

1. 签订合同

1.1 采购人应当自成交通知书发出之日起 10 个工作日内，按照磋商文件和成交供应商响应文件的约定，与成交供应商签订书面合同。所签订合同不得对磋商文件和成交供应商响应文件作实质性修改。

1.2 签订的合同原则以本章第 4 条的规定为基础，并根据评审、答疑情况进行修改补充，但该款并不限制采购人以其他方式签订合同的权利。采购人不得向成交供应商提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与成交供应商私下订立背离合同实质性内容的协议。

1.3 磋商文件、响应文件、书面承诺和成交通知书均作为采购合同的一部分，且具有法律效力。成交供应商应严格履行采购合同所规定的各项义务和责任，否则将依法处理。

1.4 有关法规或者磋商文件明确不允许分包方式履行合同的，成交供应商不得分包履行合同，否则将依法承担法律责任。磋商文件明确允许分包方式履行合同的，按照磋商文件相关规定执行。

当成交供应商放弃成交结果或者因被质疑、投诉，经查属实或者因不可抗力而不能履行合同的，采购人可从推荐中标候选人名单中按顺序重新确定成交供应商，但应符合相关规定；否则采购人应重新组织采购。

1.5 采购人应当自采购合同签订之日起 2 个工作日内，将采购合同在青岛市政府采购网上公开，并同步完成政府采购合同备案工作。

1.6 法律、行政法规规定应当办理批准、登记等手续后生效的合同，依照其规定。

1.7 甲方支持乙方按照《青岛市财政局青岛市民营经济发展局关于进一步做好政府采购合同信用融资工作的通知》（青财采〔2019〕20号）规定享受信用融资政策。如乙方按照文件规定向政府采购合同信用融资平台合作金融机构申请贷款，甲方承诺无条件允许乙方将本合同约定的收款账号变更为相应贷款合同约定的还款账号，为信用融资业务的顺利开展提供便利。变更账号应当在政府采购合同信用融资平台备案锁定。

1.8 依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规

定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

1.9 根据财政部等三部门《关于印发〈商品包装政府采购需求标准（试行）〉、〈快递包装政府采购需求标准（试行）〉的通知》要求，采购文件对商品包装和快递包装提出具体要求的，政府采购合同应当载明对政府采购供应商提供产品及相关快递服务的具体包装要求和履约验收相关条款，必要时要求中标、成交供应商在履约验收环节出具检测报告。

2. 追加合同金额

政府采购合同履行中，采购人需要追加与合同标的相同的服务的，在不改变合同其他条款的前提下并且在签订合同后1年内，经采购人报同级财政部门批准后，可以与成交供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的10%，否则采购人应重新组织采购。

采购合同双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担责任。

3. 服务质量与验收

采购文件中的服务按照国标、部标、行业标准或者双方技术协议或者采购文件、响应文件、书面承诺提供服务。如对服务以及质量有争议，采购人组织相关部门对服务和质量进行检验或者验收，未达到服务要求的，由成交供应商承担全部责任。

4. 合同范本

本合同 是 / 否 中小企业预留合同

政府采购合同（示范文本）

合同编号：_____

甲方（采购人）：_____

住所地：_____

乙方（成交供应商）：_____

住所地：_____

乙方于____年____月____日参加了（采购人或者代理机构）组织的“（项目名称及项目编号）”政府采购活动，经评标委员会评审确定乙方为（包及包名称）成交供应商，按照《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》和相关的法律法规规定，以及招标文件要求，经甲乙双方协商一致，签订本政府采购合同。

第一条 合同标的

服务名称：

服务内容：

……

技术标准：

……

第二条 合同总金额

合同总金额为人民币（大写）：____（¥____）

此价格为合同执行不变价，不因国家政策变化而变化，该价款包括了服务价格及与之配套的外业调查、数据调查、报告编制、检验审核、包装、运输、保险、税费以及技术服务（包括技术资料提供等）等全部价款，除此之外，甲方不再向乙方支付其他任何费用。

……

第三条 服务交付

1、交付日期：

2、交付地点：

……

第四条 交付验收

1、甲方应当根据国家、行业验收标准，以及合同约定验收方案，明确验收时间、方式、程序和内容等事项，组成验收小组，在收到乙方项目验收建议之日起7个工作日内，对采购项目进行实质性验收（验收建议有明显不当的除外）。乙方应对提交的服务成果作出全面检查和整理，并列出清单，作为甲方验收和使用技术条件依据，清单应随提交的服务成果交给甲方。

2、对大型或复杂的政府采购项目，甲方应当邀请国家认可的质量检测机构

参与验收工作，并出具验收报告，相关费用负担由甲乙双方约定。

3、乙方在指定地点提交服务成果后，甲乙双方应依据招标文件、投标文件等文件材料的要求共同验收，并且出具书面验收报告，履约验收报告应当依法依规及时在青岛市政府采购网公开发布。

4、根据财政部等三部门《关于印发〈商品包装政府采购需求标准（试行）〉、〈快递包装政府采购需求标准（试行）〉的通知》规定，采购文件对商品包装和快递包装提出具体要求的，对乙方所提供包装的履约验收要求（必要时要求乙方在履约验收环节出具检测报告）：_____

……

第五条 所有权归属

乙方将服务成果交付甲方，并且经甲乙双方共同验收合格后所有权转移给甲方，在所有权转移之前，标的物损毁、灭失的风险归乙方，乙方保证所交付的服务成果的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。

如乙方交付的服务成果有产权瑕疵的，视为乙方违约，乙方须向甲方支付20%的违约金；如果合同总金额价款已经支付完毕或者开始支付合同价款时才发现产权有瑕疵的，乙方仍须支付上述违约金并且赔偿甲方由此所遭受的一切损失。

第六条 包装、装运及运输

1、乙方负责包装、装运和运输，由于不适当的包装、装运和运输造成任何损坏均由乙方负责。

2、包装费、运费及相关费用已包含在合同总金额内。

3、根据财政部等三部门《关于印发〈商品包装政府采购需求标准（试行）〉、〈快递包装政府采购需求标准（试行）〉的通知》规定，对乙方提出的具体包装要求：_____

……

第七条 款项支付

1、服务成果交付甲方，经甲乙双方共同验收合格后由甲方负责办理支付手续。

2、允许并鼓励乙方提供电子发票，甲方自收到发票之日起5个工作日内支

付资金，并不得附加未经约定的其他条件。

3、付款方式

3.1 预付款比例：____%，于政府采购合同签订生效并具备实施条件后5个工作日内支付。

.....

第八条 履约保证金

1、履约保证金用于补偿甲方因乙方不能履行或不能完全履行合同义务而蒙受的损失。

2、乙方应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交履约保证金，提交形式：____，金额：人民币（大写）____（¥）____元（履约保证金不得超过政府采购合同金额的10%）。

3、在采购标的交付验收合格无质量问题后，甲方根据《青岛市政府采购项目履约保证金退付表》、《青岛市政府采购项目验收单》和资金往来收款收据等材料审核后5个工作日内退还。

.....

第九条 售后服务及承诺

1、服务质量保证期限自提交服务验收合格之日起____年，在质量保证期内，乙方应对服务出现的问题负责处理并承担一切费用，并且赔偿甲方的损失。

2、乙方有完善的服务体系，有能力提供持续的、本地化售后服务。

3、乙方负责系统安装和调试以及操作人员培训，并制定详细的培训计划，使操作人员能独立进行管理、操作、维护和故障处理等工作，做好相关记录及技术文档收集整理，待验收后移交。

4、服务范围：负责磋商文件所涉及到的所有服务。

.....

第十条 知识产权

1、乙方保证，甲方在享受服务或者服务的任何一部分时，免受第三方提出的侵犯其专利权、商标权或其他知识产权的起诉。如发生此类纠纷，由乙方承担一切责任；如因此给甲方造成损失的，乙方负责全额赔偿。

2、乙方为执行本合同而提供的技术资料或者其他相关资料、软件等由甲方

永久免费使用。

.....

第十一条 甲方责任

- 1、及时办理付款手续。
- 2、负责提供工作场地，协助乙方办理有关事宜。
- 3、对合同条款及所知悉的乙方商业秘密负有保密义务。

.....

第十二条 乙方责任

- 1、保证所提供服务为响应文件承诺服务，符合相关法律法规规定并且满足甲方的需求，保证其配套项目部件为全新的未使用的且符合相关的质量要求。
- 2、保证所提供服务的售后服务，严格依据响应文件及相关承诺，对服务以及与之配套的项目进行保修、维护等服务。
- 3、保证其所供服务不存在侵犯第三方知识产权的行为，否则由此产生的损失由乙方承担。

.....

第十三条 违约责任

- 1、乙方所供服务成果及与之配套项目等不符合合同约定标准，甲方有权拒收。同时，乙方向甲方支付合同总金额20%的违约金。
- 2、乙方不能交付服务成果时，乙方向甲方支付合同总金额20%的违约金。
- 3、乙方逾期交付服务成果时，每逾1日乙方向甲方支付合同总金额3%的滞纳金。逾期交付超过30日，甲方有权决定是否继续履行合同，如甲方决定终止履行合同的，乙方向甲方支付合同总金额20%的违约金，并且赔偿甲方因此所遭受的损失。
- 4、甲方逾期退还履约保证金的违约责任：采购人延迟退还供应商缴纳的履约保证金的，应当支付逾期利息。双方对逾期利息的利率有约定的，约定利率不得低于合同订立时1年期贷款市场报价利率；未作约定的，按照每日利率万分之五支付逾期利息。
- 5、甲方逾期支付资金的违约责任：_____。
- 6、因甲方原因导致变更、中止或者终止政府采购合同的，甲方对供应商受

到的损失予以赔偿或者补偿：_____。

7、因甲方过错而给乙方造成的损失，由甲方负担。

.....

第十四条 不可抗力

甲乙双方的任何一方由于不可抗力不能履行合同时，应当及时通知对方不能履行或不能完全履行的情况和理由；在取得有关主管机关证明以后，允许延期履行、部分履行或者终止履行合同的，根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

.....

第十五条 保密

乙方在合同履行期间知悉甲方的工作秘密（包括相关业务信息），不得透露或以其他方式提供给合同双方以外的其他方（包括乙方内部与本合同无关的任何人员），乙方的保密责任不因本合同的终止而终止。

乙方违反本合同所规定的保密义务，应按照本合同总金额的10%支付违约金。

.....

第十六条 争议解决

甲乙双方在合同履行中发生争议，应通过协商解决。如协商不成，可以向合同签订地法院提起诉讼。

.....

第十七条 合同生效及其他

1、除磋商文件规定且甲方事先书面同意外，乙方不得部分或者全部转让、分包履行其应履行的合同项下的义务。

2、合同由甲、乙双方法定代表人（或者被授权代表）签字并加盖单位公章，以最后一方签字日期为合同生效日期。

3、本合同一式六份，甲方二人份，乙方一份，采购代理机构一份，同级财政部门一份，崂山区行政审批服务局一份。

.....

第十八条 服务期限

本合同服务期限为__年；服务期限自____年____月____日起至____年____月____日止。本合同期限届满，如需续签，根据《政府采购目录》有关规定，经财政部

门批准，双方可以根据法律及各项规定另行签订书面合同。

第十九条 下列文件为本合同不可分割部分

- 1、政府采购磋商文件（包括澄清、修改）；
- 2、乙方响应文件；
- 3、中标（成交）通知书；
- 4、中标人在评标过程中做出的有关澄清、说明、承诺或者补正文件；
- 5、政府采购委托协议书；

甲方：

乙方：

单位名称（公章）：

单位名称（公章）：

法定代表人（被授权代表）签字：

法定代表人（被授权代表）签字：

电话：

电话：

年 月 日

年 月 日

第十章 响应文件格式

E830F882-726D-4307-BAA2-009C6F688966C

资格审查文件目录

详见投标文件（打开.cg采购文件后自动获取）电子目录。

附件1:

声明函

一、我方在参加_____（项目名称）政府采购活动前3年内，被公开披露或查处的违法违规行为有：_____，但在经营活动中：

1、没有重大违法记录（重大违法记录指投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）。

2、没有行贿犯罪记录（查询内容：①供应商_____、组织机构代码证或统一社会信用代码_____；②法定代表人_____、身份证号码_____；③项目负责人_____、身份证号码_____）。

二、我方在参加本项目活动前一段时间内具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

三、我方承诺在青岛市政府采购网上传提交的资格审查材料，均合法、真实、准确、有效，无任何伪造、修改、虚假成份，并对所提供资料的真实性、准确性负责。

若以上声明不实，我方自愿承担一切法律后果。

供应商名称：_____

日期：_____年__月__日

备注：1. 供应商没有被公开披露或查处违法违规行为的，注明“无”即可。

2. 磋商文件未要求项目负责人的，项目负责人一栏可删除。

附件 2:

政府采购诚信承诺书

青岛市崂山区行政审批服务局, (采购人), (采购代理机构):

我公司_____ (供应商名称) 已详细阅读了_____ 项目(项目编号: _____) 磋商文件, 自愿参加本次投标, 现就有关事项做出郑重承诺如下:

一、诚信投标, 材料真实。我公司保证所提供的全部材料、投标内容均真实、合法、有效, 保证不出借或者借用其他企业资质, 不以他人名义投标, 不弄虚作假;

二、遵纪守法, 公平竞争。不与其他供应商相互串通、哄抬价格, 不排挤其他供应商, 不损害采购人的合法权益; 不向评标委员会、采购人提供利益以牟取中标;

三、若中标后, 将按照规定及时与采购人签订政府采购合同, 不与采购人订立有悖于采购结果的合同或协议; 严格履行政府采购合同, 不降低合同约定的产品质量和服务, 不得擅自变更、中止、终止合同, 或者拒绝履行合同义务;

若有违反以上承诺内容的行为, 我公司自愿接受取消投标资格、记入信用档案、媒体通报、1-3年内禁止参与政府采购等处罚; 如已中标的, 自动放弃中标资格, 并承担全部法律责任; 给采购人造成损失的, 依法承担赔偿责任。

供应商名称 (公章或电子签章):

供应商法定代表人或者被授权代表 (签字或电子签章):

年 月 日

商务文件目录

详见投标文件（打开.cg 采购文件后自动获取）电子目录。

附件 3:

报价一览表

项目名称:

项目编号:

序号	名称	报价 (元)	备注 (取费依据、收费标准等)
1			
2			
3		
总计		大写:	
		小写:	

供应商名称 (公章或电子签章):

供应商法定代表人或者被授权代表 (签字或电子签章):

年 月 日

附件 4:

分项报价明细表

项目名称:

项目编号:

序号	名称	报价 (元)	备注 (取费依据、收费标准等)
1			
2			
3		
总计		大写:	
		小写:	

供应商名称 (公章或电子签章):

供应商法定代表人或者被授权代表 (签字或电子签章):

年 月 日

附件 5:

报价函

详见投标文件（打开.cg采购文件）电子目录手动刷新获取。

附件 6:

法定代表人身份证明

供应商名称: _____

单位性质: _____

地址: _____

成立时间: _____年_____月_____日

经营期限: _____

姓名: _____ 性别: _____ 年龄: _____ 职务: _____

系_____ (供应商名称) 的法定代表人。

特此证明。

附: 法定代表人身份证复印件。

供应商 (公章或电子签章):

法定代表人 (印章或电子签章):

年 月 日

附件 7:

法定代表人授权委托书

 (采购人):

我 (姓名) 系 (供应商名称) 法定代表人, 现授权委托我公司的 (姓名、职务或者职称) 为我公司本次 项目的授权代表, 代表我方办理本次报价、签约等相关事宜, 签署全部有关的文件、协议、合同并具有法律效力。

在我方未发出撤销授权委托书的书面通知以前, 本授权委托书一直有效。被授权人签署的所有文件 (在授权书有效期内签署的) 不因授权撤销而失效。

被授权代表无权转让委托权。特此授权。

本授权委托书于 年 月 日 签章生效, 特此声明。

(附法人代表身份证以及被授权代表身份证复印件)

被授权代表姓名: 性 别: 年 龄:
单 位: 部 门: 职 务:

供应商 (公章或电子签章):

法定代表人 (印章或电子签章):

年 月 日

附件 8:

供应商同类项目实施情况一览表

项目名称:

项目编号:

序号	采购单位名称	项目名称	采购数量	单价	合同金额 (万元)	附件电子文档是否上传			
						成交通知书	合同	验收报告	采购单位联系人及电话

供应商名称 (公章或电子签章):

供应商法定代表人或者被授权代表 (签字或电子签章):

年 月 日

附件 9:

供应商荣誉（获奖）情况一览表

项目名称:

项目编号:

序号	荣誉（获奖）名称	荣誉（获奖）内容	颁发机构	获奖时间

供应商名称（公章或电子签章）:

供应商法定代表人或者被授权代表（签字或电子签章）:

年 月 日

附件 10:

商务响应表

项目名称:

项目编号:

项目	磋商文件要求	是否响应	供应商的承诺或者说明
服务保障要求			
服务期限或者提 供服务起止时间			
...			
质量管理、企业信 用要求			
能力或业绩要求			
...			

供应商名称（公章或电子签章）：

供应商法定代表人或者被授权代表（签字或电子签章）：

年 月 日

附件11:

联合投标协议书(若有)

甲方:

乙方:

(如果有的话,可按照甲、乙、丙、丁...序列增加)

联合体各方经协商,就响应 _____ 组织实施的编号为 _____ 号的采购活动联合进行投标之事宜,达成如下协议:

一、联合体各方一致决定,以 _____ 为主办人进行投标,并按照磋商文件的规定分别提交资格文件。

二、在本次投标过程中,主办人的法定代表人或者授权代理人根据磋商文件规定以及投标内容对采购人所作的任何合法承诺,包括书面澄清以及响应等对联合体各方均有约束力。如果中标并签订合同,则联合体各方将共同履行对采购人或者采购代理机构所负有的全部义务,并就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

三、联合体各方保证对主办人为响应本次采购而提供的产品和服务提供全部质量保证以及售后服务支持。

四、本次联合投标中,联合体各方承担的工作和义务:

甲方承担的工作和义务为:

乙方承担的工作和义务为:

五、有关本次联合投标的其他事宜:

六、本协议提交采购人或者采购代理机构后,联合体各方不得以任何形式对上述实质内容进行修改或者撤销。

七、本协议共 _____ 份,联合体各方各持一份,并作为响应文件的一部分。

甲方单位: (公章)

乙方单位: (公章)

法定代表人: (印章)

法定代表人: (印章)

日期: 年 月 日

日期: 年 月 日

附件12:

联合投标授权委托书(若有)

本授权委托书声明: 根据 _____ 与 _____ 签订的《联合投标协议书》的内容, 主办人 _____ 的法定代表人 _____ 现授权为联合投标代理人, 代理人在投标、开标、评审、合同谈判过程中所签署的一切文件和处理与这有关的一切事务, 联合投标各方均予以认可并遵守。

特此委托。

授权人(印章):

日期: 年 月 日

代理人(印章):

日期: 年 月 日

联合体甲方单位: (公章)

法定代表人: (印章)

日期: 年 月 日

联合体乙方单位: (公章)

法定代表人: (印章)

日期: 年 月 日

附件 13:

中小企业声明函（服务）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（公章或电子签章）

年 月 日

1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。
2. 《中小企业声明函》由参加政府采购活动的供应商出具。以联合体形式参加政府采购活动或者合同分包的，声明函中需填写联合体中的中小企业或签订分包意向协议的中小企业相关信息，供应商应当在声明函“项目名称”部分标明联合体中中小企业承担的具体内容或者中小企业的分包内容。

附件 14:

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明,根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)的规定,本单位为符合条件的残疾人福利性单位,且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位提供服务(由本单位承担工程/制造的货物),或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物(不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物)。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

供应商名称(公章或电子签章)

年 月 日

技术文件目录

详见投标文件（打开.cg 采购文件后自动获取）电子目录。

附件 15:

服务响应表

项目名称:

项目编号:

序号	磋商文件要求	响应文件响应	偏离情况

注:

- 1、供应商应根据磋商文件的服务要求，如实逐条一一对应填写响应情况，如有未响应服务要求，评审小组有权视其为负偏离；
- 2、请供应商在“偏离情况”一栏注明“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。
- 3、磋商文件服务内容未做要求的，不视为正偏离。

供应商名称（公章或电子签章）：

供应商法定代表人或者被授权代表：（签字或电子签章）

年 月 日

附件 16:

项目实施人员（主要从业人员及其技术资格）一览表

姓名	职务	专业技术 资格	证书编号	参加本单位工 作时间	劳动合同编号

注：在填写时，如本表格不适合供应商的实际情况，可根据本表格式自行制表填写。

后附相关人员证书复印件。

供应商名称（公章或电子签章）：

年 月 日

_____项目政府采购履约验收（服务类样本）

采购单位		项目名称		合同名称		
供应商		项目及合同编号		合同金额		
分期验收	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	分期情况	共分 期，此为第 期验收			
验收时间		验收地点		验收组织形式	<input type="checkbox"/> 自行简易验收 <input type="checkbox"/> 验收小组验收	
验收内容	服务质量	服务进度	人员、设备 配备情况	安全标准	服务承诺实现	合同履行时间、 地点、方式
	合格 <input type="checkbox"/> 不合格 <input type="checkbox"/>	按时 <input type="checkbox"/> 不按时 <input type="checkbox"/>	合格 <input type="checkbox"/> 不合格 <input type="checkbox"/>	合格 <input type="checkbox"/> 不合格 <input type="checkbox"/>	合格 <input type="checkbox"/> 不合格 <input type="checkbox"/>	合格 <input type="checkbox"/> 不合格 <input type="checkbox"/>
专业检测机构 情况说明						
存在问题 和改进意见						
最终结论	合格 <input type="checkbox"/>		不合格 <input type="checkbox"/>			
验收小组 成员签字						
采购代理机构意见			采购单位意见			
经办人：	负责人：	（采购代理机构公章）		经办人：	负责人：	（采购单位公章）
供应商确认：			（单位公章或授权代表签字）			

说明：1. 该表为服务类项目履约验收的参考样表，采购人或采购代理机构可以根据工作实际进行调整。

2. “采购代理机构意见”，履约验收工作由采购人自行组织的，无需填写该项内容。

附录1

通用竞磋服务类（综合评分法） 评分办法

第1页 共3页

序号	标题	分值	评分标准
通用竞磋服务类（综合评分法） [100.00]			
1	资格审查 [合格制]		
1.1	营业执照、登记证书、执业许可证等	合格制	具有独立承担民事责任的企业或组织合法经营权的凭证（如：营业执照、登记证书、执业许可证等）
1.2	政府采购诚信承诺书	合格制	政府采购诚信承诺书
1.3	声明函	合格制	在经营活动中无重大违法记录和行贿犯罪记录、具有良好商业信誉和健全财务会计制度、具有依法缴纳税收和社会保障资金良好记录的声明函，格式见附件
1.4	《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或联合体协议书	合格制	开标时须提供中小微企业声明函或监狱企业或残疾人福利性单位声明函，格式见附件。（大型企业与小微企业组成联合体投标的，提供联合体成员小微企业的声明函）
1.5	联合体协议书	合格制	适用于联合体投标（大型企业与小微企业组成联合体投标的，联合体协议中的小微企业的合同份额不得低于45%。）
2	符合性审查 [- -]		
2.1	投标文件雷同检查	合格制	投标文件不存在记录的MAC地址、CPU序列号、硬盘序列号中两项及以上相同的情形
2.2	对招标文件的技术/服务要求响应情况 [合格制]		
2.2.1	对招标文件的技术/服务要求响应情况1	合格制	投标文件响应招标文件以下技术/服务要求（对应投标文件技术部分——技术响应表/服务响应表）
2.2.2	对招标文件的技术/服务要求响应情况2	合格制	★详见采购需求
2.3	投标报价	合格制	按照招标文件要求报价且不超过预算金额或最高限价（对应投标文件商务部分——报价一览表）
2.4	投标有效期	合格制	投标有效期满足招标文件要求（对应投标文件商务部分——投标函）
2.5	对招标文件的商务要求响应情况 [合格制]		
2.5.1	对招标文件的商务要求响应情况1	合格制	投标文件响应招标文件以下商务要求（对应投标文件商务部分——商务响应表）
2.5.2	对招标文件的商务要求响应情况2	合格制	（服务：服务期限或者提供服务起止时间、服务保障要求）
2.6	对招标文件的编制、签章要求响应情况	合格制	投标文件按照招标文件要求编制、签章
2.7	其他1	合格制	投标文件未发现含有招标人不能接受的附加条件
2.8	其他2	合格制	未发现投标人提供虚假材料、恶意串通、以行贿手段谋取中标等情形
2.9	其他3	合格制	未发现法律、法规和招标文件规定的其他无效情形
3	商务部分 [46.00]		
3.1	投标报价	20.00	评标基准价C=所有有效标书投标报价(或最终价格)中的最低投标报价。 报价得分 = 评标基准价 ÷ (投标报价或者最终价格) × 满分
3.2	企业业绩	10.00	自2021年1月1日（以合同签订时间为准）以来承担的同类信息化项目，每份得2分，最高得10分。 须提供中标通知书、合同、验收证明材料电子扫描件，否则不得分。
3.3	企业认证	9.00	1、投标人具有有效期内的质量管理体系认证证书、信息安全管理证书、信息技术服务管理体系认证证书、业务连续性管理体系认证证书、知识产权管理体系认证证书，每提供一项得0.4分，最高得2分。 2、投标人具有信息系统建设和服务能力等级证书，CS2级及以上的得2分，CS2级以下的得0.5分。 3、投标人具有软件能力成熟度集成模型五级(CMMI5)认证的得2分，四级及以下认证的得1分。 4、投标人具有信息安全服务资质认证证书（信息系统安全集成）三级及以上的得1分，三级以下得0.5分；具有信息安全服务资质认证证书（信息系统安全运维）三级及以上的得1分，三级以下得0.5分，具有信息技术服务标准符合性证书（业务领域：运行维护）三级及以上的得1分，三级以下得0.5分。 以上均须提供证书电子扫描件，否则不得分。

通用竞磋服务类（综合评分法） 评分办法

第2页 共3页

序号	标题	分值	评分标准
3.4	项目团队配备	7.00	1、项目经理具有信息系统项目管理师证书的得3分； 2、除项目经理项目团队成员具有软件设计师证书得1分、具有软件评测师证书得1分、具有网络工程师证书得1分、具有系统集成项目管理工程师得1分； 注：同一人员拥有多个证书不重复计分，投标人须提供上述人员有效期内的相关证书扫描件以及投标人为其缴纳社保证明材料扫描件，并加盖投标人公章，未按要求提供的不得分。
4	技术部分 [54.00]（汇总规则：取去掉0个最高分、0个最低分后的算术平均值；）		
4.1	响应情况 [10.00]		
4.1.1	基本分	10.00	基本分为10分。投标人所投产品全部满足“采购需求”的技术要求的得满分，实质性条款有1项不满足的，为无效投标。
4.1.2	负偏离	0.00	对非实质性条款，每出现一条负偏离扣除3分，扣完为止。
4.2	总体技术方案	18.00	投标人根据项目总体规划架构，并结合项目现状和业主实际需求，在技术方案中提供合理化建议，建议中应包括但不限于现状分析、需求分析、系统功能等方面的内容，使技术方案与业主的需求更加匹配，合理化建议描述全面、具体，具有可行性和可实施性，为业主业务和管理工作提供突破性发展和效益提升。 1、投标人对项目的现状问题、需求分析等情况进行阐述：现状问题清晰、需求分析明确、合理可行的得8分；现状和需求调研较为清晰明确、描述较为合理的得5分；现状和需求缺乏调研、描述不清晰、内容有明显缺漏项，缺乏可行性的，得3分，未提供不得分。 2、投标人对项目总体设计（包含不限于建设目标、系统总体架构、系统部署、网络拓扑、数据流向）以及各业务系统详细设计等情况进行阐述：总体设计及各业务系统均有详细的优化方案，且方案内容全面完整、合理可行清晰明确的，得10分；方案设计及各业务系统的优化方案较为详细，且内容无缺漏项，描述较为合理、清晰的，得6分；技术方案设计不够全面，方案无法涵盖各业务系统的基本功能要求，且内容有明显缺漏项，缺乏可行性，描述不清晰的，得4分，未提供不得分。
4.3	项目实施方案	4.00	投标人提供的项目实施方案，应包含但不限于项目管理、项目进度计划、实施内容、质量保证等方面内容。 实施方案高度贴合实际情况，分项方案说明详细完备，具备良好的可落地性，得4分；实施方案贴合实际情况，分项方案说明较为详细，具备可落地性，得2分；实施方案大致贴合实际情况，分项方案说明不够详细或未进行分项方案说明，具备可落地性但不完备，得1分，未提供不得分。
4.4	系统对接方案	4.00	投标人须提供与崂山区智慧城管平台、崂山云脑平台的系统对接方案，并根据系统对接方案的科学性、合理性、完善性、可行性进行综合评价。 系统对接方案详细完备、描述清晰、合理可行，能够顺利进行对接的，得4分；系统对接方案较为详细、清晰、合理，能够对接的，得2分；系统对接方案不够完备，进行对接有困难的得1分。未提供不得分。
4.5	项目运维方案	4.00	根据投标人提供的项目运维方案的科学性、合理性、完善性、可行性及是否满足招标文件要求进行综合评价。 运维方案合理、完善、可行性高，且满足招标文件要求的，得4分；运维方案较为合理、清晰，且基本满足招标文件要求的，得2分；运维方案描述不清晰、缺乏可行性，且无法满足招标文件要求的，得1分。未提供不得分。
4.6	售后服务方案	4.00	根据投标人提供的售后服务方案，包含但不限于服务团队配备、售后服务措施等方面进行综合评价。 1、投标人售后服务团队人员构成合理、配备专业的得2分；人员构成较合理、配备较专业的得1分。 2、投标人有详细的售后服务措施、应急服务方案，且售后服务措施、应急服务方案切实可行的得2分；方案比较详细、基本可行的得1分；有售后服务措施、应急服务方案但不完备的得0.5分。未提供不得分。
4.7	演示	10.00	投标人根据液化气信息平台、城市地下管线监测管理系统招标需求中所列功能项进行Demo演示。每提供一个业务系统演示Demo的最多得5分，不提供演示Demo该项不得分。每个演示系统的展示内容符合需求、界面清晰、合理、操作方便简单、操作界面美观得5分；展示内容基本符合业主需求、界面较清晰、较合理、操作较简单、操作界面较美观得3分；展示内容完全不能满足业主需求、操作界面复杂且不美观的不得分。 展示内容包括： 1、液化气信息平台 GIS一张图展示，包含企业数据分析及区域数据统计；企业基础、员工、车辆等信息展示；补贴气瓶的档案、检验、报废、流转日志等信息展示；配送信息展示；送气工领瓶、回瓶信息展示；企业出入库信息展示；入户安检和随瓶安检的配置、安检记录、安检异常展示；隐患分级、隐患清单、隐患整改、停止供气用户等信息展示；补贴考核评分模型展示；补贴户籍登记管理及补贴综合配置管理展示；用户订单及实名制信息展示。 2、城市地下管线监测管理系统 1)

通用竞磋服务类（综合评分法） 评分办法

第3页 共3页

序号	标题	分值	评分标准
4.7	演示	10.00	<p>管网健康档案管理系统。查看地图加载的所有图层列表并可以控制图层是否显示，实现根据业务需求展示相应的图层信息；能够快速统计各类管线长度、管点数量，可以根据所属道路、权属单位统计不同道路或者不同权属单位的管线统计信息，能够以图表形式展示；能够绘制地下管线的横断面、纵断面图，辅助方便使用单位施工规划建设；可以查看管网健康档案所有数据，通过检索可以查看某一条管网的健康档案具体信息，包括管线的管径、埋深、材质、隐患等级、缺陷名称、隐患图片、隐患视频等。</p> <p>2) 管网数据三维处理系统。拥有管网健康档案中一部分管线的查询、统计、分析功能；管线编辑能够实现管线、管点属性以及图形的新增编辑操作。</p> <p>说明：投标人须将全部演示内容制作成视频形式，视频中不得体现投标人公司名称及相关信息，演示视频按照系统分别上传，每个系统演示时间控制在5分钟以内，并在投标截止时间前随投标文件上传，未按招标文件要求提供演示视频或演示内容不齐全的不得分。</p>

其他注意事项

控制价 : 1296501.38

专家个数 :3

投标人报价方式 :总价 (元)

定标方式 :确定中标人, 1 个。

服务明细表

第1页 共1页

序号	明细内容
1	名称：2024年政务信息化项目-智慧城管提升项目 服务范围：详见采购需求 服务要求：详见采购需求