

## 青岛市政府采购

# 青岛市市南区中西医结合医院（青岛市市南区人民医院）能力提升项目所需医用设备第 1 包

采 购 人：青岛市市南区中西医结合医院（青岛市市南区人民医院）

代理机构：山东中青汇采招标咨询有限公司



项目编号：SDGP370202000202402000114

日期：2024 年 11 月 21 日

DF887292-1ED2-4D00-A71F-28F528913919

## 目 录

<b>第一章 招标公告</b> .....	<b>5</b>
<b>第二章 投标人须知前附表</b> .....	<b>8</b>
<b>第三章 投标人应当提交的资格证明文件</b> .....	<b>12</b>
资格证明文件目录 .....	12
<b>第四章 采购需求</b> .....	<b>13</b>
1. 项目说明 .....	13
2. 招标产品技术规格、要求和数量（包括附件、图纸等） .....	13
3. 商务条件 .....	22
<b>第五章 评标办法</b> .....	<b>24</b>
1. 相关要求 .....	24
2. 评分标准 .....	25
3. 政策加分以及计算方法 .....	29
<b>第六章 投标人须知</b> .....	<b>30</b>
1. 招标依据以及原则 .....	30
2. 合格的投标人 .....	30
3. 保密 .....	31
4. 语言文字、计量单位、时间单位、投标有效期以及投标费用 .....	31
5. 踏勘现场 .....	31
6. 询问及答复 .....	32
7. 偏离 .....	32
8. 履约担保 .....	32
9. 采购代理服务费 .....	32
10. 招标文件 .....	32
11. 投标文件的组成 .....	33
12. 投标报价 .....	35
13. 投标文件编制要求 .....	36
14. 投标文件的修改、撤回与撤销 .....	36
15. 投标文件加密、上传 .....	36
16. 投标文件的递交 .....	36
17. 质疑 .....	36
18. 投诉 .....	37
19. 其他需补充的内容 .....	38
<b>第七章 开标、资格审查、评标、定标</b> .....	<b>39</b>
1. 开标程序 .....	39
2. 开标 .....	39
3. 评标委员会 .....	39
4. 资格审查、评标程序 .....	41

5. 资格审查.....	41
6. 评标.....	42
7. 澄清有关问题.....	43
8. 定标.....	43
9. 中标公告以及中标通知书.....	44
<b>10. 不合格投标人或投标无效.....</b>	<b>45</b>
11. 废标.....	45
12. 特殊情况处置程序.....	45
13. 违法违规情形.....	46
14. 违规处理.....	47
<b>第八章 纪律要求.....</b>	<b>48</b>
1. 对采购人的纪律要求.....	48
2. 对投标人的纪律要求.....	48
3. 对评标委员会成员的纪律要求.....	48
4. 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求.....	48
<b>第九章 签订合同、合同主要条款.....</b>	<b>49</b>
1. 签订合同.....	49
2. 追加合同金额.....	49
3. 货物质量与验收.....	50
4. 合同模板.....	50
<b>第十章 投标文件格式.....</b>	<b>58</b>

## 第一章 招标公告

### 项目概况

青岛市市南区中西医结合医院（青岛市市南区人民医院）能力提升项目所需医用设备 招标项目的潜在投标人应在全国公共资源交易平台（山东省青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统（<https://ggzy.qingdao.gov.cn>）本项目采购公告页面免费获取招标文件，并于2024-12-12 09:30（北京时间）前递交投标文件。

### 一、项目基本情况

项目编号：SDGP370202000202402000114

项目名称：青岛市市南区中西医结合医院（青岛市市南区人民医院）能力提升项目所需医用设备

预算金额与最高限价（如有）：本项目预算金额为 2061000.00 元，其中：第一包 1461000.00 元，第二包 600000.00 元。

本项目最高限价为 2061000.00 元，其中：第一包 1461000.00 元，第二包 600000.00 元。

采购需求：

第一包：青岛市市南区中西医结合医院（青岛市市南区人民医院）能力提升项目所需医用设备（一）；

第二包：青岛市市南区中西医结合医院（青岛市市南区人民医院）能力提升项目所需医用设备（二）。

合同履行期限：合同签订后 10 日内完成设备供货并安装调试完毕。

本项目是否接受联合体：本项目不接受联合体投标。

## 二、申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目专门面向中小企业采购。
3. 本项目的特定资格要求：（1）投标人须按照国家最新的《医疗器械监督管理条例》的规定生产或经营医疗器械。（2）所投产品为医疗器械的须提供所投产品医疗器械注册证或医疗器械备案凭证。（3）通过“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）、“信用中国（山东）”网站（[credit.shandong.gov.cn](http://credit.shandong.gov.cn)）、“信用中国（山东青岛）”网站（[www.qingdao.gov.cn/credit](http://www.qingdao.gov.cn/credit)）查询，未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。（4）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。（5）本项目不接受联合体投标。

## 三、获取招标文件

投标人须在开标前在青岛市政府采购网上注册并关注该项目。开标时间前在全国公共资源交易平台（山东省青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统（<https://ggzy.qingdao.gov.cn>）本项目采购公告页面免费下载电子招标文件。代理机构不再发售纸质招标文件。

## 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间、开标时间：2024-12-12 09:30（北京时间）。

开标地点：青岛市市南区福州南路 17,27 号青岛市民中心公共资源交易中心三楼 6 号开标室（307 室）。

## 五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

## 六、其他补充事宜

1. 公告媒介：本项目采购公告同时在青岛市政府采购网（[www.ccgp-qingdao.gov.cn](http://www.ccgp-qingdao.gov.cn)）和全国公共资源交易平台（山东省青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统（<https://ggzy.qingdao.gov.cn>）上发布。

2. 投标文件提交方式：投标人应当在提交投标文件截止时间前，通过【青岛市公共资源投标文件制作工具】上传投标文件。

3. 支持网上远程开标，投标人无需到现场参加开标会。

## 七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

### 1. 采购人信息

名称：青岛市市南区中西医结合医院（青岛市市南区人民医院）

地址：青岛市市南区广州路29号

联系方式：0532-68855705

### 2. 采购代理机构信息（如有）

名称：山东中青汇采招标咨询有限公司

地址：青岛市市南区山东路17号海信创业中心903室

联系方式：0532-85859809

### 3. 项目联系方式

项目联系人：孙娜

电话：0532-85859809。

如有询问，请在全国公共资源交易平台（山东省青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统（<https://ggzy.qingdao.gov.cn>）本项目采购公告页面在线提交。询问及答复的内容在上述公告页面查看。

## 第二章 投标人须知前附表

序号	条款名称	编列内容
1	采购人	青岛市市南区中西医结合医院（青岛市市南区人民医院）
2	采购代理机构	山东中青汇采招标咨询有限公司
3	项目名称	青岛市市南区中西医结合医院（青岛市市南区人民医院）能力提升项目所需医用设备
4	分包及中标规定	本项目分为多个包，投标人可以选择多包投标，投标人中标包数不受限制。
5	资金来源以及资金构成	预算金额：1461000 元，资金来源：财政投资，出资比例：100%
6	是否接受联合体投标	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受 <input type="checkbox"/> 接受
7	投标有效期	自投标截止之日起 <u>90</u> 个日历天。
8	踏勘现场	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织，自行踏勘 <input type="checkbox"/> 组织
9	履约保证金	<input checked="" type="checkbox"/> 不需要 <input type="checkbox"/> 需要
10	采购代理服务费支付	<input type="checkbox"/> 采购人支付 <input checked="" type="checkbox"/> 中标人支付 代理费：第一包 20071 元，第二包 9000 元，由中标人在中标结果公示期满后 7 日内向采购代理机构交纳。 <input type="checkbox"/> 无需支付
11	构成招标文件的其他材料	无
12	招标文件的澄清和修改	招标文件的澄清和修改内容详见青岛市政府采购网（ <a href="http://www.ccgp-qingdao.gov.cn">www.ccgp-qingdao.gov.cn</a> ）及全国公共资源交易平台（山东省·青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统（ <a href="https://ggzy.qingdao.gov.cn">https://ggzy.qingdao.gov.cn</a> ）本项目招标公告页面，投标人应密切关注上述公告页面的最新澄清信息。澄清和修改一经发布，视为投标人已收到。
13	投标截止时间	详见招标公告。

14	招标文件的质疑	招标公告公告期限届满之日起7个工作日内提出。
15	是否允许递交备选投标方案	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许
16	投标报价的范围	含税全包价。
17	投标报价的次数	本次投标报价为一次不得更改报价，投标人只有一次报价的机会。投标报价（即开标报价）不得有选择性报价和附有条件的报价，且不得高于预算金额或最高限价。
18	面向中小企业预留情况及小微企业报价扣除标准	本包为面向中小企业预留份额的采购包，专门面向中小企业采购，有关要求详见采购公告和第三章。小微企业不享受价格折扣优惠。
19	采购标的对应的中小企业划分标准所属行业及所属行业对应的中小企业划型标准	本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：工业； 所属行业对应的中小企业划型标准：从业人员1000人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入300万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入300万元以下的为微型企业。
20	节能环保产品优先采购优惠标准	采用综合评分法的项目：对属于优先采购的节能、环境标志产品加分幅度详见评分标准。
21	确定核心产品	<input type="checkbox"/> 属于单一产品采购项目 <input checked="" type="checkbox"/> 属于非单一产品采购项目 其中招标文件第四章带“●”标注的产品为核心产品。
22	进口产品投标	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许
23	样品	<input checked="" type="checkbox"/> 不需要 <input type="checkbox"/> 需要
24	投标文件编制	投标人使用【青岛市公共资源投标文件制作工具】编制电子投标文件。
25	投标文件签章	在招标文件的第十章投标文件格式的附件中标示的“公章”“印章”处，分别签单位公章、个人印章。操作详见“青岛市公共资源交易电子服务系统> 首页> 下载中心> 系统使用指南> 电子签章操作说明 2019年7月10日版”。 特别提示：1、制作投标文件时，单项绑定pdf（word）文件时无需再电子签章，单项绑定的pdf（word）文件不再作为投标内容上传。 2、投标文件制作完成后，系统自动合成资格审查部分、商务部分、技术部分三个pdf投标文件。

		投标单位需要按照招标文件要求，在上述三个 pdf 投标文件上进行电子签章，并上传。（单项绑定的 pdf（word）不再上传）
26	投标文件加密、上传	<p>通过【青岛市公共资源投标文件制作工具】上传时，系统通过投标人当前使用的 CA 数字证书自动加密电子投标文件。</p> <p>电子投标文件上传成功后，系统出具上传凭证，投标人可以下载保存。</p>
27	投标人签到及电子投标文件解密	<p>支持网上远程开标，投标人无需到现场参加开标会。若到现场开标，应携带上传投标文件的 CA 数字证书及可登陆互联网的电脑设备以确保网上开标。开标注意事项详见“青岛市公共资源交易电子服务系统&gt;首页&gt;下载中心&gt;系统使用指南&gt;电子投标开标注意事项”</p> <p>1. 投标人在线签到：在投标截止时间前 1 小时内通过 CA 数字证书进行在线签到，未在线签到的投标无效。</p> <p>2. 投标人接到解密提示后，应当在规定时限内通过 CA 数字证书对电子投标文件开始解密。</p>
28	开标时间及开标地点	详见招标公告。
29	评标委员会	评标委员会共 5 人，其中：采购人代表 1 人，评审专家 4 人
30	评标方法	综合评分法
31	是否授权评标委员会确定中标人	是，评标委员会推荐 2 名中标候选人，并按照授权确定 1 名中标人。
32	中标公告	<p>中标结果在青岛市政府采购网及全国公共资源交易平台（山东省 青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统公告，公告期限为 1 个工作日。</p> <p>中标结果公告中，同时对中标供应商提供的中小企业声明函（若有）进行公告。</p>
33	其他需补充的内容	
33.1	书面形式的定义	数据电文形式与纸质形式的招标投标活动具有同等法律效力。数据电文形式包括文字的打印或复印件、传真、信函、电传、电报、电子邮件等可以有形表

		现所载内容的电子文档，青岛市政府采购网及青岛市公共资源交易电子服务系统发布的招标公告、招标文件及发出的澄清、答疑、变更等各类公告。
33.2	相关评标标准认可要求	潜在投标人的资质、业绩、荣誉（获奖）及相关附件须在青岛市公共资源交易电子服务系统上传并公示（上传后将无法删除），制作投标文件时上述材料只能通过系统选取，否则在电子评标时不予认可。
33.3	电子签名	可靠的电子签名与手写签名或者盖章具有同等的法律效力。电子签章是电子签名的一种表现形式，利用图像处理技术将电子签名操作转化为与纸质文件盖章操作相同的可视效果。
33.4	分包和非主体、非关键性工作	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许
33.5	监督和管理	本次招标投标活动以及相关当事人应当接受财政部门依法实施的监督和公共资源交易综合管理部门的管理。
33.6	关注	潜在供应商须递交响应文件截止时间前在青岛市政府采购网（www.ccgp-qingdao.gov.cn）上注册并关注该项目，否则无法上传电子响应文件。
33.7	优惠率的解释	项目采用优惠率报价的，优惠率是指在采购文件约定的基准价基础上进行下浮的比例。例如供应商填入0.2（20%优惠率）则优惠后的报价=（1-0.2）×基准价。
33.8	其他需补充的内容	投标人请在投标截止时间前在青岛市政府采购网（www.ccgp-qingdao.gov.cn）注册并登陆后进行网上投标报名。未按要求在青岛市政府采购网上报名或网上报名不成功的，投标无效。若投标人的资质、荣誉（获奖）及相关附件，投标人在制作投标文件时无法通过系统选取的，可在投标文件相应位置附PDF文件即可，招标文件前后有要求不一致的，以此为准。

### 第三章 投标人应当提交的资格证明文件

#### 资格证明文件目录

序号	证明材料名称	提供形式	备注	必须提交
1	营业执照、登记证书、 执业许可证等	电子文档	投标人合法经营权的凭证（如营业执照、登记证书、执业许可证等）	是
2	____资质证书	电子文档	投标人为制造商的，须按以下要求提供证明材料（注：①所投产品属于医疗器械分类管理中第一类的产品，应提供医疗器械生产企业备案证明文件。②所投产品属于医疗器械分类管理中第二类和第三类的产品，应提供医疗器械生产企业许可证。③所投产品不属于医疗器械的，无须提供任何资质）；投标人为经销商或代理商的，须按以下要求提供证明材料（注：①所投产品不属于医疗器械或属于医疗器械分类管理中第一类，无须提供任何资质。②所投产品属于医疗器械分类管理中第二类的产品，应提供医疗器械经营备案证明文件。③所投产品属于医疗器械分类管理中第三类的产品，应提供医疗器械经营许可证）。	是
3	所投产品注册证或备案证	电子文档	①投标人所投产品属于医疗器械第一类中的产品应提供医疗器械备案证明。②投标人所投产品属于医疗器械第二类和第三类中的产品应提供医疗器械注册证。	是
4	在经营活动中无重大 违法记录的书面声明	电子文档	在经营活动中无重大违法记录的书面声明	是
5	中小企业声明函	电子文档	本包为专门面向中小企业采购的项目，投标人须按要求提供《中小企业声明函》，残疾人福利性单位、监狱企业视同小型、微型企业。	是

资格证明文件备注：

开标时，必须提交的证明材料未提交或提交不全的视为资格审查不合格。

投标人的资格证明材料应当真实、有效、完整，字迹、印章要清晰。

## 第四章 采购需求

### 1. 项目说明

1.1 本章内容是根据采购项目的实际需求制定的。

1.2 货物必须为合格产品，质量达到国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范，中标人供货时应当提供有关货物的合格证明材料等。

1.3 投标人应保证货物是全新、未使用过的合格产品，并完全符合合同规定的质量、规格和性能的要求。中标人应保证所提供的货物经正确安装、正常运转和保养后，在其使用寿命期内应具有满意的性能。在货物质量保证期内卖方应对由于设计、工艺或者材料的缺陷而发生的任何不足或者故障负责。所投产品应提供详细的技术资料，应有检测报告等详细资料。

1.4 进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品。

政府采购应当采购本国产品。采购人确需招标采购进口产品的，应在招投标活动开始前，按照财政部《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119号）文件规定办理审核手续，通过财政部门审核后，方可招标采购进口产品，否则采购人不得招标采购进口产品，投标人不得提供直接进口或者委托进口产品（包括已进入中国境内的进口产品）。

采购人或采购代理机构在采购进口产品时不得拒绝国产相同质量产品的制造商或代理商参与投标。

### 2. 招标产品技术规格、要求和数量（包括附件、图纸等）

详见附录1。

采购明细详细内容附件：

第一包：青岛市市南区中西医结合医院（青岛市市南区人民医院）能力提升项目所需医用设备（一）

#### 2.1 设备清单

序号	设备名称	数量	最高限价 (万元)
1	PRP 低速冷冻离心机	1 台	30
2	● 肌骨彩超（多普勒超声诊断仪）	1 台	30
3	● 多普勒超声诊断仪	1 台	15

4	射频治疗仪	1 台	30
5	乳腺活检与旋切系统	1 套	15
6	牙科 X 光机	1 台	1
7	牙科综合治疗椅	6 台	15
8	无痛口腔推麻仪	1 台	4
9	微创手机儿童用（儿童高速涡轮手机）	10 支	5
10	橡皮障套装（恒牙）	2 套	0.6
11	橡皮障套装（乳牙）	2 套	0.5

注：投标人对所投产品进行报价时不得超对应设备的最高限价，否则投标无效。

## 2.2 设备配置及要求

### (1) PRP 低速冷冻离心机

序号	设备参数要求
1	★功能要求：PRP 制备专用离心机，匹配使用一次性无菌注射器制备多形态富血小板血浆制品，注射器无需改装，无添加物。制备过程中无需其他高值专用耗材。注射器口向上正向放置
2	4000r/min≤最高转速≤5000r/min
3	4300xg≤最大离心力≤5000xg
4	转速控制精度优于等于±50r/min
5	温度控制范围优于等于-10℃~+30℃
6	温度控制精度 ±2℃
7	噪音≤70dB
8	具有超速、不平衡停机保护系统，电子门锁，防止误启动
9	离心制备程序：包括 PRP 制备模块、PRF 制备模块、CGF 制备模块，制备模式按病种选择。最终制品可呈液态或凝胶状。医生可根据患者的治疗需求制备不同的血小板、白细胞计数的制品。
10	制备容量：≤4×10ml 制备保护容器：一体式制备适配器
11	制备过程少于 30 分钟
12	水平转子，结构设计可防爆分压，材质可消毒重复复用。
13	配置要求 主机 1 台 电源线 1 根 离心管架 1 套

### (2) 肌骨彩超（多普勒超声诊断仪）

序号	设备参数要求
1	用于腹部、泌尿、浅表组织与小器官、血管、神经、术中、肌骨等专科诊室的临床超声诊断。满足临床应用，并具备升级能力。
2	≥18 英寸触摸屏，支持单点、多点、滑动、缩放操作
3	全数字化超宽频带波束形成器：数字通道≥28672

4	数字化高分辨率二维灰阶成像
5	彩色多普勒成像（包括彩色、能量、方向能量多普勒模式）
6	频谱多普勒成像：脉冲多普勒、高脉冲重复频率、连续波多普勒
7	扩展成像（要求凸阵、线阵可用）
8	一键自动优化（包括应用于二维、彩色及频谱模式）
9	全屏放大，局部放大（支持前端、后端放大）
10	自动多普勒血管追踪技术：能自动寻找血管并把彩色取样框和PW的取样门定位到血管上。自动调节彩色框偏转、彩色框位置、PW取样门位置、PW取样线偏转。
11	穿刺针显影增强技术，自动识别穿刺针角度，自动调节声束偏转，无需手动调节
12	多角度空间复合成像技术，支持 $\geq 7$ 条偏转线
13	智能一键图像优化技术：能优化B模式、彩色模式、频谱模式的图像。
14	极简模式：主机上可全屏显示图像而无任何其他按键界面，也可点击仅把常用几个按键调出，方便医生只关注图像或实施简单的操作。
15	全域聚焦技术，无需焦点调节
16	电池（内置锂电池）的续航时间（实时连续非冻结下扫查）： $\geq 240$ 分钟（非外加电池包）
17	一体化的台车，带储物盒功能，储物盒支持前置和后置放置
18	台车电动升降行程 $\geq 18\text{cm}$
19	台车支持一键电动升降
20	测量和分析（B模式，M模式，多普勒模式，彩色模式）
21	超声图像静态、动态存储、原始数据回放重现
22	图像档案管理：支持病例管理、图文一体化工作站，报告编辑、预览、打印
23	大容量硬盘 $\geq 120\text{G}$
24	探头类型：凸阵探头、线阵探头
25	线阵和凸阵探头支持手柄按键，可遥控操作，支持远程冻结，增益，深度等的调节。
26	HDMI、S-Video 视频输出接口
27	支持远程异地交互、会诊与云服务
28	超声主机自带通讯模块，即可支持实时远程超声会诊
29	远程会诊不受场地限制
30	主机内嵌用户登录及管理
31	云储存：图像数据可直接上传到云端储存
32	基本配置
33	彩色多普勒超声系统主机 1 台

34	超声系统基础软件 1 套
35	高频浅表探头 1 把、凸阵探头 1 把
36	电动升降台车 1 台
37	可选配：远程会诊软件 1 套

### (3) 多普勒超声诊断仪

序号	设备参数要求
1	主要技术规格及系统概述
1.1	彩色监视器：≥10 寸高分辨率彩色 LED 显示器
1.2	触摸屏：≥10 英寸触摸屏，支持单点、多点、滑动、缩放操作
1.3	可充电电池可持续扫描时间≥40 分钟
1.4	全触摸屏平板式彩超，操作简单，反应迅速
1.5	台车上自带专业的消毒用杯套，方便单人完成探头消毒
1.6	主机支持桌面支架放置，用户可从台车上直接拆下放置在桌面上
1.7	桌面支架可 180° 调整支持横屏和竖屏
1.8	数字化高分辨率二维灰阶成像
1.9	全数字化超宽频带波束形成器：数字通道≥28600
1.10	实时空间复合成像技术，同时用作发射和接收≥7 线
1.11	自适应图像增强技术，清除斑点噪声，提高组织边界对比分辨率
1.12	智能穿刺增强技术，平面内的穿刺针增强角度自适应调整，无需手动选择角度。
1.13	智能一键图像优化技术：能优化 B 模式、彩色模式、频谱模式的图像。
1.14	极简模式：主机上可全屏显示图像而无任何其他按键界面，也可点击仅把常用几个按键调出，方便医生只关注图像或实施简单的操作。
1.15	测量和分析（B 模式，M 模式，多普勒模式，彩色模式）
1.16	一体化图像存储（电影）回放重现及病案管理部件：
1.17	超声图像静态、动态存储、原始数据回放重现
1.18	病案管理部件包括：病人资料、报告、图像等的存储、修改、检索和打印等
1.19	输入/输出信号及参考信号：
1.20	输入：网络
1.21	输出：HDMI，USB
1.22	大容量硬盘≥200G
2	图像可存储为 PC 兼容格式
2.1	USB 接口支持打印和数据输出
2.1.1	探头类型：凸阵探头、线阵探头
2.1.2	线阵和凸阵探头上自带按键，可远程操控主机，能定义常规的操作如增益、深度、冻结解冻
2.1.3	探头频率： 腹部凸阵：自行描述 浅表线阵：自行描述
2.1.4	线阵探头有效阵元≥128
2.1.5	接收方式：可视可调动态范围≥165

2.1.6	二维灰阶 $\geq 256$
2.1.7	数字式声束形成器: 数字式全程动态聚焦, 数字式可变孔径及动态变速, A/D $\geq 12$ BIT
2.1.8	扫描深度 $\geq 28$ cm
2.1.9	最大测量速度: PWD: 血流速度最大 8.5 m/s
3	最低测量速度: $\leq 3$ mm/s (非噪声信号)
4	显示方式: B、 B/PWD、 B/CW、 B/HPRF,、 B/M、 B/B、 B/CFI/D
5	电影回放: $\geq 50$ 秒, Doppler 及 M 型电影回放时可以测量和计算
6	取样宽度及位置范围: 宽度 1 - 30mm; 分级
7	显示方式: 能量显示、 速度显示、 二维图像/频谱多普勒/彩色血流成
8	显示控制: 零位移动 $\geq 8$ 级可调, 黑白与彩色比较双实时彩色对比
9	彩色增强功能: 彩色多普勒能量图 (CDE) 及方向性能量图
10	配置要求 超声主机 1 台 高频线阵探头 1 把 凸阵探头 1 把 台车 1 个

#### (4) 射频治疗仪

序号	设备参数要求
1	功能需求: 应用于急慢性疼痛、急性运动损伤、各种关节炎症肌腱病、急性及慢性腰痛;以及过度拉伸的肌肉疲劳恢复、缓解肌肉紧张、加快愈合速度, 促进体能恢复;可与所有运动训练相结合, 能加快运动能力的恢复;提高运动康复治疗效果;强化肌肉训练;缓解疼痛;减轻炎症和水肿;辅助治疗骨折、扭伤和肌肉撕裂等。进行面部护理和身体护理;腹部塑形、精准部位减脂;缓解疲劳和消除水肿。
2	安全类型: I 类 BF 型
3	显示屏: 液晶触摸屏, 易于操作。
4	治疗时间: 治疗时间选择范围 1-40 分钟。
5	治疗提示音: 治疗开始、暂停、停止有提示音。
6	治疗频率: 非单一治疗频率, 频率范围在 2500Hz~1MHz, 不少于二种不同的治疗频率。
7	治疗频率工作模式: 单频率模式; 动态切换频率模式。
8	治疗模式: 具备不少于二种治疗模式, 单独治疗模式不少于 2 种, 交替治疗模式不少于 1 种。
9	适应于三种以上不同尺寸的治疗电极片
10	输出强度功能: 具备不少于二种输出强度功能, 包括间歇输出功能、增强输出功能。
11	输出通道: 不少于 4 种输出通道接口, 每一种通道工作模式不同, 包含有中性电极输出通道。

12	电极选择：设备接口可与理疗电极、穿戴式理疗电极插接使用。
13	安全措施：具备手持急停开关。
14	配置要求：主机一台（电容电极操作头 1 个、电阻电极操作头 1 个、电容电极片 3 个、电阻电极片 3 个）。
15	耗材单独报价

(5) 乳腺活检与旋切系统

序号	设备参数要求
1	功能要求：通过部分或全部切除影像下的异常，以及部分切除触诊异常，提供乳房组织进行组织学活检。
2	双向真空吸引
3	单次穿刺，多次切割，术中不需要反复插拔旋切刀
4	活检取样针针尖为三凹面刀尖设计或刀片式刀头，以保证穿透致密组织，减少皮肤和体内的损伤，规格具有 7G 或 8G 或 10G 或 12G 两种及以上可选。
5	采用双套管设计，方便切取标本和体液分离。
6	开放式取样槽，逐条取样，样本可排序，可辨别组织边缘。
7	屏幕为液晶屏触摸式操作，实时显示旋切刀工作状态。
8	具有脚踏和手柄控制两种控制方式
9	切割功能模式：全自动或手动切割功能可选；
10	配置要求： 控制主机 1 台 真空主机抽吸主机 1 台 驱动手柄 1 把 脚踏控制器 1 个 配套推车 1 个 真空桶 1 个 配套管路系统 1 套 验收试机耗材 2 套
11	所需耗材单独报价，提供省平台挂网截图

(6) 牙科 X 光机

序号	设备参数要求
1	曝光时间调节范围 0.20-2.00s
2	内置灯丝预热时间为 0.35s，曝光时间为 30s
3	加载期间总电流 $I \leq 4A$ ，总功率 $P \leq 900W$
4	无线遥控器曝光距离为 $\geq 8m$
5	焦点标称值：0.8
6	最高工作管电压： $\geq 65KV$
7	靶面倾角： $\geq 10^\circ$

8	X 射线管冷却方式：油浸冷却
9	焦皮距： $\geq 180\text{mm}$
10	过滤当量： $\geq 0.5\text{mmAl}$
11	泄漏 X 射线量：不大于 $0.002\text{mGy/h}$
12	球管头水平面旋转角度 $\leq 320^\circ$
13	x 射线限束方式：聚光筒
14	球管头垂直移动范围 $>400\text{mm}$ ，前后移动范围 $>600\text{mm}$
15	机臂垂直面转动范围 $5^\circ -45^\circ$
16	水平面转动范围 $0-130^\circ$
17	S 臂能相对于以摆臂延长线为中心向两侧转动
18	座椅离地调节位置高度 $340\text{mm}-440\text{mm}$
19	整机最大高度 $2000\text{mm}$ ，底座最大宽度 $650\text{mm}$
20	球管头水平面旋转角度 $\leq 320^\circ$ ，垂直面旋转角度 $\geq 280^\circ$ ，分度值相对转交 $\approx 90^\circ$ 。
21	自动记忆人工设置参数
22	负责无缝对接 PACS 系统
23	提供综合治疗仪旧机拆除和新机安装

(7) 牙科综合治疗椅

序号	设备参数要求
1	牙椅负载 $\geq 135\text{kg}$ ；使用期限 $\geq 15$ 年
2	气源：无油；气压 $\geq 0.5\text{MPa}$ 的气压条件下，流量 $\geq 50\text{L}/\text{min}$
3	水源：在 $0.2\sim 0.4\text{MPa}$ 水压条件下，流量 $\geq 10\text{L}/\text{min}$
4	具有 LED 观片灯
5	具有黄、白光及混合光源的 LED 口腔灯
6	具有外加热式防干烧的加热器
7	具有灯椅联动，冲盂漱口联动等联动功能
8	牙科椅(座垫中心)调节高度： $\geq 390\text{mm}\sim 700\text{mm}$
9	靠背转角： $\geq 0^\circ\sim 60^\circ$
10	器械横臂转角： $\geq 90^\circ$ ；器械盘转角： $\geq 100^\circ$
11	$\geq$ 带 5 个记忆椅位
12	平衡弹簧臂转角： $\geq 200^\circ$ ，上下移动范围： $\geq 450\text{mm}$
13	旋转痰盂旋转角度： $\geq 90^\circ$
14	灯臂转角： $\geq 270^\circ$ ，上下移动范围： $\geq 600\text{mm}$
15	手术灯转角： $\geq 180^\circ$
16	助手臂转角： $\geq 75^\circ$ ；助手臂挂架盒转角： $\geq 75^\circ$
17	配置明细

18	直流静音电动椅（安全保护）1套
19	品牌24V直流电机2支
20	品牌气弹簧1条
21	可折叠、双关节头枕1套
22	标准化塑料成型底板与无缝PU皮革沙发件1套
23	带缓慢启动的治疗系统1套
24	反射式无极可调（且黄、白光任意切换）LED口腔灯1套
25	纸杯架、纸巾盒及搁物盘于一体1套
26	电脑设定、自动恒温漱口给水系统1套
27	可旋转整体陶瓷盂盆1套
28	直流24V外加热式加热器1
29	三用枪（冷、热）2支
30	强、弱吸唾器各1套
31	可调强、弱吸金属手柄1套
32	无贴纸触摸式辅控盒1套
33	下挂式圆润纤薄工具盘（气刹装置、机椅互锁）1套
34	手机设防回吸装置1套
35	落地式的器械臂立柱1套
36	可高温消毒硅胶垫2块
37	低压24V观片灯1套
38	外置式净水瓶1个
39	多功能脚踏开关1套
40	外置式地箱（可配内置地箱）1套
41	医师椅1张
42	提供综合治疗仪旧机拆除和新机安装

(8) 无痛口腔推麻仪

序号	设备参数要求
1	用于所有口腔传统麻醉方式，同时可进行上牙槽前神经、中神经及改良的牙周膜韧带麻醉
2	具有自动回吸功能，且可以根据临床需要开启或关闭此功能

3	语音提示
4	采用 $\geq 3$ 种给药模式和速度
5	缓速时可开启自动巡航功能，可实现自动给药。
6	采用脚踏控制给药功能，方便医师操作。
7	标准配置：含 50 支装一次性注射手柄、管线、针头一体输药（液）器，2 箱/台。

(9) 微创手机儿童用（儿童高速涡轮手机）

序号	设备参数要求
1	换针方式：按压式
2	夹持方式：三瓣簧
3	加持力： $\geq 22\text{N}$
4	径向跳动： $\leq 0.03\text{mm}$
5	工作噪音： $\leq 65\text{dB}$
6	机芯结构：开放式
7	冷却方式：单点出水
8	感控方式：防回吸
9	工作转速：38000--420000 万转/分钟
10	可承受 135℃ 高温高压灭菌

(10) 橡皮障套装（恒牙）

序号	设备参数要求
1	橡皮障夹 12 枚
2	橡皮障打孔钳 1 个
3	橡皮障夹钳 1 个
4	不锈钢橡皮障支架 1 个
5	橡皮障模板 1 个
6	成人橡皮障工具 1 套
7	橡皮障布 152mm*152mm

(11) 橡皮障套装（乳牙）

序号	设备参数要求
1	橡皮障夹 12 枚
2	橡皮障打孔钳 1 个
3	橡皮障夹钳 1 个
4	不锈钢橡皮障支架 1 个
5	橡皮障模板 1 个
6	儿童橡皮障工具 1 套

7	橡皮障布 128mm*128mm
---	------------------

采购人允许偏离范围或者幅度：

序号	技术指标	允许偏离范围或者幅度	备注
1	/	/	
2	/	/	

### 3. 商务条件

#### ★3.1 交货期

合同签订后 10 日内完成设备供货并安装调试完毕。

#### 3.2 交货地点

招标人指定地点。

#### ★3.3 付款方式

签订合同后预付合同金额的 30%，设备到货安装、经招标人验收合格且收到货物全额发票后支付至合同金额的 100%。

#### 3.4 验收

3.4.1 货物运抵现场后，采购人将对货物数量、质量、规格等进行检验。如发现货物和规格或者两者都与招标文件、投标文件、合同不符，采购人有权根据检验结果要求中标人立即更换或者提出索赔要求。

3.4.2 货物由中标人进行安装，完毕后，采购人应对货物的数量、质量、规格、性能等进行详细而全面的检验。验收 7 日后，证明货物质量无任何问题，由采购人组成的验收小组签署验收报告，作为付款凭据之一。

#### 3.5 质量保证期

★3.5.1 质保期：自验收合格之日起 3 年（其中手术器械自验收合格之日起 5 年），终生维修；国家主管部门或者行业标准对货物本身有更高要求的，从其规定并在合同中约定，投标人亦可提报更长的质保期。

3.5.2 质量保证期内，如果证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷或者使用不符合要求的材料等，中标人应立即免费维修或者更换有缺陷的货物或者部件，保证达到合同规定的技术以及性能要求。如果中标人在收到通知后 5 天内没有弥补缺陷，采购人可自行采取必要的补救措施，但风险和费用由中标人承担，采购人同时保留通过法律途径进

行索赔的权利。

### 3.6 售后服务

3.6.1 中标人应提供及时周到的售后服务，应保证每年至少一次上门回访、检修。

3.6.2 中标人在接采购人通知 1 小时做出响应，8 小时内到达现场，24 小时内维修完毕，不能在规定时间内修好的要免费提供备品（机）备件，维修只收配件费。

3.6.3 中标人免费为采购人安装、培训服务，并提供维护手册、维修手册、软件备份、故障代码表、备件清单、零部件、维修密码等维护维修必需的材料和信息。

注：上述要求以及标注中：

带“★”标注的为实质性条款，投标人必须按照招标文件的要求做出实质性响应。

带“▲”标注的产品为政府强制采购节能产品。投标人所投产品必须提供经市场监管总局公布的认证机构出具的有效期内的节能产品认证证书的电子文档。

带“※”标注的产品为投标人开标时需提供的样品，中标后投标人送至采购人指定地点封存。投标人提交的样品与投标文件不一致的，由投标人承担相关法律责任。

带“●”标注的产品为核心产品，系指在非单一产品采购项目中，采购人根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定的产品。

## 第五章 评标办法

### 1. 相关要求

1.1 技术汇总得分的计算方法：评标委员会成员技术评分的算术平均值。

1.2 执行国家统一定价标准和采用固定价格采购的项目，其价格不列为评审因素。

1.3 依据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）文件规定，残疾人福利性单位投标的须提供本单位的服务及《残疾人福利性单位声明函》并对声明函的真实性负责；残疾人福利性单位投标的视同小型、微型企业，按照本招标文件小型、微型企业的相关价格扣除标准执行。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

1.3.1 享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（1）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（2）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（3）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（4）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（5）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

1.3.2 前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1至8级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的人员人数。

1.3.3 符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》（见附件），并对声明的真实性负责。

1.3.4 中标、成交供应商为残疾人福利性单位的，采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

1.3.5 投标人提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

1.4 面向中小企业预留情况详见投标人须知前附表。

1.4.1 依据财政部、工业和信息化部《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定，中型、小型和微型企业参加政府采购活动的须提供《中小企业声明函》（格式见附件），否则不得享受相关中小企业扶持政策；

1.4.2 企业划型标准按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定执行。

1.4.3 供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的中小企业扶持政策：

（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

1.5 评分得分非整数的保留小数点后两位（小数点后第三位四舍五入）。

1.6 监狱企业参与政府采购活动，均视同小型、微型企业，享受国家优惠政策，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局或新疆生产建设兵团出具的属于监狱企业的证明原件的扫描件，且对上述材料的真实性负责，否则不给予价格扣除。

## 2. 评分标准

评分项目		分数	评分标准
商务部分	投标报价	30	评标基准价 C=所有有效标书投标报价(或最终价格)中的最低投标报价。 报价得分 = 评标基准价 ÷ (投标报价或者最终价格) × 满分
	业绩要求	3	自 2021 年 1 月 1 日至投标文件提交截止时间，所投核心产品具有同品牌（厂家或代理均可）的销售业绩，每提供一个得 1 分，满分 3 分。 投标人需同时提供同一项目中标(成交)通知书原件电子文档、合同原件电子文档和验收报告原件电子文档，三项缺一项不得分。 同类项目完成时间以验收报告签署时间为准。
	质保期	2	在满足招标文件质保期的基础上，所投设备质保期均增加一年的得 1 分，质保期均增加两年及以上的得 2 分。 投标人需提供货物制造商出具的质保期承诺书原件电子文档，未

				提供的不得分。
		节能、环保产品加分	5	产品具有市场监管总局确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品或环境标志产品认证证书。加分计算方法是：1、在价格评审项中，对节能、环保产品分别给予价格评审总分值 5%的加分，加分公式如下：加分=价格评审总分值 ×5%×节能、环保产品（政府强制采购节能产品除外）价格在投标报价中所占比例；2、在技术评审项中，对节能、环保产品分别给予技术评审总分值 5%的加分，加分公式如下：加分=技术评审总分值 ×5%× 节能、环保产品（政府强制采购节能产品除外）价格在投标报价中所占比例。开标时，须提供市场监管总局确定的节能产品、环境标志产品认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品或环境标志产品认证证书电子文档，否则不得分。
技术部分(汇总规则:去掉 0 个最高分、0 个最低分后的算术平均值;)	响应情况	基本分	20	全部满足招标文件要求的得 20 分；实质性条款（标有“★”项）有 1 项不满足的，为无效投标。
		负偏离	0	非“★”技术要求每有 1 条不符合招标文件要求或未做应答的扣 2 分，扣到 0 分为止。注（1）投标人须对招标文件“采购明细详细内容附件”中技术参数内容逐条答复、说明和解释并填写技术偏离表。（2）对技术要求的响应，有检测报告的，以检测报告载明的数据作为评审依据，无检测数据的，以技术白皮书、说明书(彩页)、技术偏离表为评审依据（如存在两项及以上技术支持材料表述不一致，按检测报告、技术白皮书、说明书(彩页)、技术偏离表的顺序进行认定）。
		产品成熟性、便捷性、安全性	6	根据投标人提供的产品成熟性、便捷性及安全性等性能进行评价：A. 投标人提供的产品性能指标优于招标需求且具有实际应用价值，质量可靠、操作便捷、各项产品质量保证方案和措施均严密有效的，得 6 分；B. 投标人提供的产品多数性能指标与采购需求一致，有对应的产品质量控制和保证方案和措施，得 3 分；C. 产品存在质量隐患或者存在升级淘汰、更新替代风险的，或者有关方案措施不严密、有缺项或不足（提供的方案措施不完整或缺少关键点、非专门针对本项目或不适用本项目特性、对同一内容前后表述矛盾或存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误等任

			意一种情形），得 1 分。
	对投标产品整体性能质量的评价	6	A. 投标人所投产品选型配置合适，产品功能齐全且优于采购需求，得 6 分； B. 所投产品选型配置普通，产品功能满足采购需求，得 3 分； C. 所投产品选型配置低（存在不利于本项目使用需要或不利于应用场景或不利于实际应用需求等情形），产品功能部分满足采购需求，运行使用平稳，得 1 分。
	设备耗材、配件	3	A. 所投设备耗材、配件成本低，有利于节省设备的日常运行费用，同时，耗材、配件维修频率低的，得 3 分； B. 所投设备耗材、配件成本较低，比较有利于节省设备的日常运行费用的得 1 分； C. 所投设备耗材、配件成本高于市场价格，且耗材、配件维修频繁，影响采购人设备使用的得 0 分。
	安全保护装置、设备控制方案、控制程序及控制界面	3	A. 所投设备的各项安全保护装置的设置完备、设备控制方案、控制程序及控制界面的设计科学，且优于采购需求的，得 3 分； B. 所投设备的各项安全保护装置的设置完备、设备控制方案、控制程序及控制界面的设计基本满足使用需要的，得 2 分； C. 所投设备的各项安全保护装置的设置及设备控制方案、控制程序及控制界面的设计不科学（存在不利于本项目采购需求目标实现或不利于实际应用场景应用等情形），得 1 分。
	实用性	2	临床使用具有实际意义的独有和特色技术分别描述，每认可一项得 1 分，最多得 2 分。以投标人提供的所投产品公开发布彩页、技术支持资料为准，否则不认可。
	项目实施质量保障措施	4	根据各投标人提供的项目实施质量保障措施，进行综合评价： A. 投标人提供的项目实施质量保障措施完整详实，优于项目使用需求，全方位保障项目顺利实施进行，保障项目实施目标的实现，得 4 分； B. 投标人提供的项目实施质量保障措施比较完整，基本满足项目使用需求，可以达到目标的实现，得 2 分； C. 未提供该项不得分。
	供货组织方案	4	A. 投标人提供的供货组织方案详细明确、货物到位保障措施得当，时间进度及时间节点衔接合理，切合实际，得 4 分； B. 投标人提供的供货组织方案部分明确，货物到位保障措施或时间进度及时间节点阐述部分清晰严密，得 2 分； C. 投标人提供的供货组织方案简略，货物到位保障措施或时间进度及时间

			节点阐述不清晰或不严密（存在内容缺项不完整或缺少关键点或非专门针对本项目或不适用本项目特性或套用其他项目内容或对同一问题前后表述矛盾存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误，不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形），得 1 分；D. 未提供此项不得分。
	产品调试和验收方案	4	根据各投标人提供的产品调试和验收方案，进行综合评价：A. 投标人提供的产品调试和验收方案详实明确，产品调试和验收流程、措施完善，满足使用需求的，得 4 分；B. 投标人提供的产品调试和验收方案部分详实明确，产品调试和验收流程、措施部分完善，满足使用需求的，得 2 分；C. 投标人提供的产品调试和验收方案简略，产品调试和验收流程、措施阐述存在不清晰或不严密的（存在内容缺项不完整或缺少关键点或非专门针对本项目或不适用本项目特性或套用其他项目内容或对同一问题前后表述矛盾存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误，不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形），得 1 分；D. 未提供此项不得分。
	培训计划和应用技术支持	3	A. 投标人提供的培训计划详细科学，培训计划中人员支持及培训保障清晰完整科学，达到通过培训提升采购人人员项目水平和能力目的，得 3 分；B. 投标人提供的培训计划简略，培训计划中人员支持及培训保障不清晰（存在内容缺项不完整或缺少关键点或非专门针对本项目或不适用本项目特性或套用其他项目内容或对同一问题前后表述矛盾存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误，不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形），得 1 分。C. 未提供此项不得分。
	对投标人售后服务能力的评价	5	根据投标人提供的售后服务安排、维修的反应速度、备品备件及售后服务措施等售后服务方案情况进行综合评审：A. 售后服务安排合理得当、维修反应速度优于采购文件要求且有对应保障、备品备件充足、售后服务措施具有针对性和可操作性，得 5 分；B. 售后服务安排比较合理、维修反应速度满足采购文件要求、备品备件比较充足、售后服务措施具有一定可操作性，得 3 分；C. 售后服务

			维修反应速度未达到采购文件要求，备品备件保障及售后服务措施不严密（存在内容缺项不完整或缺少关键点或非专门针对本项目或不适用本项目特性或套用其他项目内容或对同一问题前后表述矛盾存在逻辑漏洞、科学原理或常识错误，不利于本项目目标的实现、现有技术条件下不可能出现的情形等任意一种情形），得 1 分。D. 未提供此项不得分。
--	--	--	--

### 3. 政策加分以及计算方法

#### 3.1 说明：

3.1.1 投标人所提供的材料或者填写的内容必须真实、可靠，如有虚假或隐瞒，一经查实将导致投标被拒绝，并按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款“提供虚假材料谋取中标、成交的”进行处罚，给采购人造成损失的应承担赔偿责任。

3.2 小微企业价格扣除优惠标准详见投标人须知前附表。

3.3 按照财政部等四部委联合印发《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（2019）9号、财政部发展改革委《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》财库（2019）19号、财政部生态环境部《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》财库（2019）18号的规定，属于节能、环境标志产品的，享受政府采购优先政策：

3.3.1 采用最低评标价法评标的项目，在评审时对节能、环境标志产品分别给予一定幅度的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

3.3.2 采用综合评分法评标的项目，对节能、环境标志产品分别给予一定幅度的加分或价格折扣。

## 第六章 投标人须知

### 1. 招标依据以及原则

- 1.1 《中华人民共和国政府采购法》；
- 1.2 《中华人民共和国政府采购法实施条例》；
- 1.3 《政府采购货物和服务招标投标管理办法》；
- 1.4 《政府采购质疑和投诉办法》；
- 1.5 《山东省政府采购管理办法》；
- 1.6 《中华人民共和国民法典》；
- 1.7 其他有关法律、行政法规以及省市规范性文件规定。

### 2. 合格的投标人

- 2.1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件；
- 2.2 符合本招标文件规定的资格要求，且按照要求提供相关证明材料；
- 2.3 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动；
- 2.4 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，应符合以下规定：
  - 2.4.1 联合体各方应按照招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务；
  - 2.4.2 联合体各方均应当符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件；
  - 2.4.3 联合体中有同类资质的投标人按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的投标人确定资质等级。
  - 2.4.4 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他投标人另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。
  - 2.4.5 联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就合同约定的事项对采购人承担连带责任；
  - 2.4.6 鼓励大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成联合体投标，但联合体各方均应符合上述规定。
- 2.5 除采购人拟采购进口产品通过财政部门审核外，投标人不得提供直接进口或者委托进口产品（包括已进入中国境内的进口产品）。
- 2.6 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加本项目的招标活动。

---

2.7 采购代理机构及其分支机构不得在所代理的采购项目中投标或者代理投标，不得为所代理的采购项目的投标人参加本项目提供投标咨询。

2.8 投标人提供的证明材料内容必须真实可靠。

符合上述条件的投标人即为合格投标人，具有参与公开招标的资格。

### 3. 保密

参与招标投标活动的当事人应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

### 4. 语言文字、计量单位、时间单位、投标有效期以及投标费用

#### 4.1 语言文字

除专用术语外，与招标投标活动有关的语言均使用简体中文。必要时专用术语应附有中文注释。如投标人提交的支持文件和印刷的文献使用另一种语言，应附有相应内容的中文翻译本，在解释投标文件时以中文翻译本为准。

#### 4.2 计量单位

除招标文件另有规定外，计量均应采用中华人民共和国法定计量单位；所有报价一律使用人民币，货币单位为“元”。

#### 4.3 时间单位

除招标文件中另有规定外，招标文件所使用的时间单位“天”、“日”均指日历天，时、分均为北京时间。

#### 4.4 投标有效期

4.4.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标文件及其补充、承诺等部分均保持有效。

4.4.2 在招标文件规定的投标文件有效期满之前，如果出现特殊情况，采购人或者采购代理机构可在投标有效期内要求投标人延长有效期，要求与答复均以书面通知为准并作为招标文件和投标文件的组成部分；投标人可以拒绝上述要求，拒绝延长投标文件有效期的，其投标失效；同意上述要求的，既不能要求也不允许其修改投标文件。

4.4.3 投标有效期内投标人撤销投标文件的或开标时因投标人原因未解密投标文件的，责任和后果由投标人自行承担。

#### 4.5 投标费用

投标人应自行承担其准备和参加投标活动发生的所有费用。

### 5. 踏勘现场

5.1 踏勘现场：详见第二章投标人须知。

---

5.2 采购人向投标人提供的有关现场的资料和数据，是采购人现有的能使投标人利用的资料，采购人对投标人由此而做出的推论、理解和结论不负责任。

5.3 投标人可自行踏勘现场，但不得因此使采购人承担有关责任和蒙受损失。除采购人原因外，投标人应对踏勘现场而造成的死亡、人身伤害、财产损失、损害以及其它任何损失、损害和引起的费用和开支承担责任。

## 6. 询问及答复

6.1 投标人对招标投标活动事项有疑问的，可以向采购代理机构提出询问；采购代理机构应当及时作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

6.2 询问在青岛市公共资源交易网本项目的公告页面在线提交。

6.3 询问及答复的内容在青岛市公共资源交易网本项目的公告页面查看。

## 7. 偏离

采购人允许投标文件偏离招标文件某些非实质性要求的，偏离应当符合招标文件规定的偏离范围和幅度。

## 8. 履约担保

8.1 在签订合同前，中标人应按照规定或者事先经过采购人书面认可的履约担保要求向采购人提交履约担保。除另有规定外，履约担保金额不超过中标合同金额的10%。

8.2 中标人未按照要求提交履约担保的，视为放弃中标，给采购人造成损失的，中标人应当予以赔偿。

## 9. 采购代理服务费用

见投标人须知前附表

## 10. 招标文件

### 10.1 招标文件的组成

10.1.1 招标文件是用以阐明所需货物以及服务、招标程序和合同格式的规范性文件。招标文件主要由以下部分组成：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知前附表；
- (3) 投标人应当提交的资格、资信等证明文件；
- (4) 采购需求；
- (5) 评标办法；
- (6) 投标人须知；
- (7) 开标、资格审查、评标、定标；

- 
- (8) 纪律和监督；
  - (9) 签订合同、合同主要条款；
  - (10) 投标文件格式；
  - (11) 投标人须知前附表规定的其他材料。

10.1.2 根据本章第 10.2 款对采购文件所作的澄清和修改，构成采购文件的组成部分。

10.1.3 除非有特殊要求，招标文件不单独提供项目所在地的自然环境、气候条件、公用设施等情况，投标人被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

#### 10.2 招标文件的澄清和修改

招标文件的澄清和修改及投标人确认，详见投标人须知前附表。

招标文件的澄清或者修改在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的公告为准。

### 11. 投标文件的组成

11.1 投标人应按照招标文件的要求编制投标文件，并保证其真实性、准确性以及完整性，按照招标文件要求提交全部资料并做出实质性响应。

11.2 投标文件由资格证明材料、商务部分、技术部分组成：

11.3 资格证明材料

11.3.1 营业执照、登记证书或执业许可证等；

11.3.2 资质证书；

11.3.3 所投产品注册证或备案证；

11.3.4 在经营活动中无重大违法记录的书面声明；

11.3.5 中小企业声明函。

11.4 商务部分

11.4.1 投标函；

11.4.2 法定代表人身份证明；

11.4.3 法定代表人授权委托书；

11.4.4 报价一览表；

11.4.5 分项报价明细表；

11.4.6 投标人情况介绍；

11.4.7 同类项目实施情况一览表（若有）；

11.4.8 类似成功案例业绩证明；

11.4.9 商务响应表；

11.4.10 联合投标协议书（若有）；

- 
- 11.4.11 联合投标授权委托书（若有）；
  - 11.4.12 残疾人福利性单位声明函（若有）；
  - 11.4.13 监狱企业的证明（若有）；
  - 11.4.14 投标人认为应介绍或者提交的资料 and 文件（若有）。

#### 11.5 技术部分

- 11.5.1 货物清单；
- 11.5.2 技术响应表；
- 11.5.3 产品成熟性、便捷性、安全性描述；
- 11.5.4 技术白皮书、产品彩页、检测报告等证明材料；
- 11.5.5 选配件、专用耗材、售后服务优惠表（若有）；
- 11.5.6 安全保护装置、设备控制方案、控制程序及控制界面描述；
- 11.5.7 实用性描述；
- 11.5.8 项目实施质量保障措施；
- 11.5.9 供货组织方案；
- 11.5.10 项目实施人员（主要从业人员及其技术资格）一览表；
- 11.5.11 产品调试和验收方案；
- 11.5.12 培训计划和应用技术支持；
- 11.5.13 售后服务方案；
- 11.5.14 投标人认为应介绍或者提交的资料 and 文件（若有）。

注：符合招标文件规定的技术资料：

（1）投标人应提交招标文件规定的有效技术（印刷体）支持资料，并作为投标文件的一部分。技术支持资料以制造商（或代理商）公开发布的印刷资料或者检测机构出具的检测报告为准。若制造商公开发布的印刷资料与检测机构出具的检测报告不一致，以检测机构出具的检测报告为准。

（2）证明货物和服务与招标文件要求相一致的文件可以是文字资料、图纸和数据，主要包括内容：

（2.1）技术方案；

（2.2）货物主要技术指标和性能的详细说明，并保证所供货物必须是全新的、未使用过的合格产品；

（2.3）保证货物在正常使用所需要的备品备件和专用工具清单以及其货源地与价格；

(2.4) 对照招标文件技术规格、参数以及要求，逐条说明所提供货物与服务是否做出了实质性响应，并按照招标文件中技术响应表和资信以及商务响应表如实填写具体响应的参数以及要求。采购人只接受相同或者优于技术条款中所规定的技术要求以及制造标准。

(2.5) 当招标文件中的技术要求以及货物备品备件的互换性标准与国家标准或者行业标准等不一致时，应以国家标准或者行业标准等为准。

(3) 投标人在详细阐述货物的主要技术指标和性能说明时，应注意招标文件第四章“采购需求”中的工艺、材料、货物标准和参照品牌以及文字说明，并无任何限制性，投标人可选用替代标准、品牌或者文字叙述，但这些替代要实质上满足技术规格、参数以及要求。

(4) 如果采购人全部或者部分使用非中标人投标文件中的技术成果或者技术方案时，应书面征得其同意并给予一定的经济补偿后，方可使用。

(5) 投标人必须对所提供货物和服务等知识产权方面的一切产权关系负全部责任，由此而引起的法律纠纷以及费用投标人须全部承担。

## 12. 投标报价

12.1 投标报价的范围：见投标人须知前附表。

12.2 投标人应对所投包中的货物进行报价，对每一包货物的报价必须全部报齐。

12.3 投标报价的次数：见投标人须知前附表。

12.4 投标人不得以任何方式或者方法提供投标以外的任何附赠条款。

12.5 投标人应按照招标文件中要求的内容填写报价，并由法定代表人或者授权代表签署。

12.6 投标人须按照附件格式表中的各单项明细逐项填写，以方便评标委员会对各投标文件进行比较。

12.7 投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

(一) 投标文件中开标一览表（报价一览表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价一览表）为准；

(二) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(三) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表（报价一览表）的总价为准，并修改单价；

(四) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确

---

认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

12.8 唱标时，采购代理机构只对按照招标文件要求编制的投标报价进行唱标。

12.9 投标人的中标价格在合同执行中是固定不变的，不得以任何理由予以变更，不得出现任何包含价格调整的要求。

12.10 采购人不接受未经中国海关报验放进入中国境内且产自关境外的货物报价。

12.11 投标人须知前附表未规定可以采购进口产品的，不允许进口产品参加投标。

### **13. 投标文件编制要求**

13.1 投标文件应按所投包分别进行编制。

13.2 投标文件编制：见投标人须知前附表。

13.3 投标文件签章：见投标人须知前附表。

13.4 投标人可对供货现场及其范围环境进行考察，以获取有关编制投标文件和签署实施合同所需的各项资料，投标人应承担现场考察的费用、责任和风险。

13.5 投标人编制投标文件时，应当如实在技术响应表和商务响应表中填写响应情况。

### **14. 投标文件的修改、撤回与撤销**

14.1 投标人在招标文件要求提交投标文件截止时间前，可以修改或者撤回已上传的投标文件。

14.2 在提交投标文件截止时间后到招标文件规定的投标有效期终止之前，投标人不得补充、修改或者撤销其投标文件。投标人撤销投标文件的，责任自负。

### **15. 投标文件加密、上传**

见投标人须知前附表。

### **16. 投标文件的递交**

16.1 投标人应在投标截止时间前递交投标文件。

16.2 投标人递交投标文件的要求：投标人完成电子投标文件制作后，通过【青岛市公共资源投标文件制作工具】上传投标文件，系统即时向投标人发出上传回执通知。上传时间以上传回执通知载明的传输完成时间为准；逾期上传的投标文件，电子招标投标交易平台将予以拒收。

16.3 除投标人须知前附表另有规定外，不论招标过程和结果如何，投标人的投标文件均不退还。

### **17. 质疑**

17.1 参加本次政府采购活动的供应商认为采购文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知道其权益受到损害之日起7个工作日内，通过全国公共资源交易平台（山东省·青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统（<http://ggzy.qingdao.gov.cn>）本项目招标公告页面，向采购人或者采购代理机构提

出质疑。

潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的，可以依法对该文件提出质疑。

17.2 供应商应知其权益受到损害之日，是指：

（一）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；

（二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

（三）对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。

17.3 供应商应当在法定质疑期内一次性提出针对本项目同一采购程序环节的质疑。

17.4 质疑函内容应包括以下主要内容：

（一）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

（二）质疑项目的名称、编号；

（三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

（四）事实依据；

（五）必要的法律依据；

（六）提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。否则采购人或者采购代理机构不予受理。

17.5 代理人提出质疑的，应当提交供应商签署的授权委托书。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

17.6 采购人或者采购代理机构在收到质疑函后 7 个工作日内做出答复，并通过系统以电子文档形式通知质疑供应商和其他有关供应商，但答复不得涉及商业秘密。

## 18. 投诉

18.1 按照《中华人民共和国政府采购法》、财政部《政府采购质疑和投诉办法》（第 94 号令）以及相关的法律、法规及规定，质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向同级监管部门提起投诉。投标人投诉按照采购人所属预算级次，由本级财政部门处理。

18.2 投诉人提起投诉应符合下列条件：

（一）提起投诉前已依法进行质疑；

（二）投诉书内容符合本办法的规定；

（三）在投诉有效期限内提起投诉；

(四) 同一投诉事项未经财政部门投诉处理；

(五) 财政部规定的其他条件。

投标人投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。以联合体形式参加政府采购活动的，其投诉应当由组成联合体的所有投标人共同提出。

18.3 投诉人投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉采购人、采购代理机构和与投诉事项有关的投标人数量提供投诉书的副本。

18.4 投诉书应当包括以下主要内容：

- (一) 投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；
- (二) 质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；
- (三) 具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；
- (四) 事实依据；
- (五) 法律依据；
- (六) 提起投诉的日期。

投诉人为自然人的，应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

18.5 代理人提出投诉的，应当提交供应商签署的授权委托书。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

18.6 投诉人在全国范围 12 个月内三次以上投诉查无实据的，由财政部门列入不良行为记录名单。

投诉人有下列行为之一的，属于虚假、恶意投诉，由财政部门列入不良行为记录名单，禁止其 1 至 3 年内参加政府采购活动：

- (一) 捏造事实；
- (二) 提供虚假材料；
- (三) 以非法手段取得证明材料。证据来源的合法性存在明显疑问，投诉人无法证明其取得方式合法的，视为以非法手段取得证明材料。

## 19. 其他需补充的内容

其他需补充的内容：见投标人须知前附表。

---

## 第七章 开标、资格审查、评标、定标

### 1. 开标程序

- 1.1 宣布开标纪律；
- 1.2 宣布主持人、唱标人、记录人等有关人员姓名；
- 1.3 查看在线签到家数，少于三家开标会结束；不少于三家开标会继续进行；
- 1.4 投标人根据要求在限定时间内通过电子招标投标交易平台对已上传的电子投标文件开始解密；因投标人原因造成投标文件未解密的，视为撤销其投标文件。
- 1.5 投标人授权代表在开标记录上确认；在规定时限内未确认的，视为默认开标结果；
- 1.6 开标结束。

### 2. 开标

2.1 开标应当在招标文件确定的提交投标文件截止时间的同一时间通过电子招标投标交易平台公开进行。所有投标人须在开标前规定时间内签到。

2.2 开标由采购代理机构指定专人负责，开标记录由投标人线上确认。

2.3 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场(在线)提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

2.4 投标人不足3家的，不得开标。

2.5 在评审结束前，投标单位请保持在线登录电子交易平台状态。评标过程中，如果评标委员会要求投标人对投标文件进行澄清、说明或补正，投标单位需要通过电子交易平台【专家问题澄清】功能，限时在线提交有投标单位电子签章的澄清，系统不接受超时的澄清。

2.6 各投标人的评审得分与排序将在电子招标投标交易平台告知。

### 3. 评标委员会

#### 3.1 评标委员会的组成

采购人按照《中华人民共和国政府采购法》以及有关规定组建评标委员会。评标由依法组建的评标委员会负责。评标委员会由采购人代表和评标专家组成，成员人数为5人以上单数，其中技术、经济等方面的评审专家不得少于成员总数的三分之二。

评审专家对本单位的采购项目只能作为采购人代表参与评标，采购人可以自行选定相应专业领域评审专家的规定情形除外。采购代理机构在职工作人员不得以评审专家身

---

份参与政府采购项目评审活动。

### 3.2 评审专家的抽取

3.2.1 采用随机抽取方式从省级以上财政部门设立的政府采购评审专家库中抽取评审专家。任何单位和个人都不得指定评审专家或干预评审专家的抽取工作。

3.2.2 参加评审专家抽取的有关人员对被抽取的专家的姓名、单位和联系方式等内容负有保密的义务。评标委员会成员的名单在中标结果确定前必须严格保密。

3.3 评审专家不得参加与自身存在利害关系的政府采购项目的评审及相关活动，与自己有利害关系的应当回避，已经进入的必须更换。

3.4 评标委员会负责对各投标文件进行评审、比较、评定，并按本招标文件的规定确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人。

3.5 评标委员会具有依据招标文件进行独立评标的权力，且不受外界任何因素的干扰。评标委员会成员必须独立、负责地提出评审意见，并对自己的评审意见承担责任。对评标结果有不同意见的评标委员会成员应当以书面形式说明其不同意见和理由，评标报告应当注明不同意见。评审委员会成员拒绝评审或者拒绝在评标报告上签字并且又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评标结果。

### 3.6 评标委员会的职责：

3.6.1 审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

3.6.2 要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；

3.6.3 对投标文件进行比较和评价；

3.6.4 确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；

3.6.5 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

### 3.7 评标委员会的义务：

3.7.1 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责；

3.7.2 提出真实、可靠的评审意见；

3.7.3 严格遵守评标纪律，不得向外界泄露评标情况；

3.7.4 发现投标人在招投标活动中有不正当竞争或者恶意串通等违规行为，应及时向监督部门报告并加以制止；

3.7.5 按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标，对评标意见承担个人责任；

3.7.6 编写评标报告；

3.7.7 配合采购人或者采购代理机构答复投标人提出的质疑；

3.7.8 对评标过程和结果，以及采购人、投标人的商业秘密保密；

3.7.9 配合监管部门处理投诉；

3.8 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

3.8.1 投标人或者投标人主要负责人的近亲属；

3.8.2 参加过采购项目前期咨询论证的；

3.8.3 自身与政府采购项目存在利害关系的。

#### 4. 资格审查、评标程序

4.1 资格审查

4.2 宣布评标纪律以及回避提示；

4.3 组织推荐评标委员会组长；

4.4 符合性审查；

4.5 技术和商务评审；

4.6 澄清有关问题；

4.7 比较与评价；

4.8 确定中标人或者推荐中标候选人名单；

4.9 编写评标报告；

4.10 宣布评标结果。

#### 5. 资格审查

5.1 采购人或者采购代理机构依法对投标人的资格进行审查，以确定其是否符合招标文件的资格要求。未按招标文件第三章要求提供资格证明文件的，属于不合格投标人。

5.2 采购人、采购代理机构通过“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）、“信用中国（山东）”网站（[credit.shandong.gov.cn](http://credit.shandong.gov.cn)）、“信用中国（山东青岛）”网站（[www.qingdao.gov.cn/credit](http://www.qingdao.gov.cn/credit)）查询投标人信用记录，查询时要将查询网页、内容进行截图或拍照，以作证据留存，截图或拍照内容要完整清晰，应包括网站网址、查询内容、电脑截屏时间。采购人或者采购代理机构应当对投标人信用记录进行甄别，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，应当拒绝其参加政府采购活动，其投标无效；两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录，其投标无效。

信用信息查询记录及相关证据应当与其他采购文件一并保存。

5.3 在资格性审查时，对属于不合格投标人，采购人或者采购代理机构必须提出不合格的事实依据并出具不合格说明。

## 6. 评标

6.1 采购人或者采购代理机构负责组织评标工作，并履行下列职责：

6.1.1 核对评审专家身份和采购人代表授权函，对评审专家在政府采购活动中的职责履行情况予以记录，并及时将有关违法违规行为向财政部门报告；

6.1.2 宣布评标纪律；

6.1.3 公布投标人名单，告知评审专家应当回避的情形；

6.1.4 组织评标委员会推选评标组长，采购人代表不得担任组长；

6.1.5 在评标期间采取必要的通讯管理措施，保证评标活动不受外界干扰；

6.1.6 根据评标委员会的要求介绍政府采购相关政策法规、招标文件；

6.1.7 维护评标秩序，监督评标委员会依照招标文件规定的评标程序、方法和标准进行独立评审，及时制止和纠正采购人代表、评审专家的倾向性言论或者违法违规行为；

6.1.8 核对评标结果，有以下情形的，要求评标委员会复核或者书面说明理由，评标委员会拒绝的，应予记录并向本级财政部门报告；

6.1.8.1 分值汇总计算错误的；

6.1.8.2 分项评分超出评分标准范围的；

6.1.8.3 评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；

6.1.8.4 经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

6.1.9 评审工作完成后，按照规定向评审专家支付劳务报酬和异地评审差旅费，不得向评审专家以外的其他人员支付评审劳务报酬；

6.1.10 处理与评标有关的其他事项。

采购人可以在评标前说明项目背景和采购需求，说明内容不得含有歧视性、倾向性意见，不得超出招标文件所述范围。说明应当提交书面材料，并随采购文件一并存档。

### 6.2 符合性审查

评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

在符合性审查时，对属于投标无效的投标人，评标委员会必须提出投标无效的事实依据，并出具投标无效说明。

### 6.3 技术和商务评审

6.3.1 评标委员会按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估（包括政府采购政策执行），综合比较与评价。

6.3.2 采用综合评分法的，评标委员会各成员应当独立对每个投标人的投标文件进行评价，并汇总每个投标人的得分。

6.3.3 评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评标工作，与采购人或者采购代理机构沟通并作书面记录。采购人或者采购代理机构确认后，应当修改招标文件，重新组织采购活动。

6.3.4 采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品（非单一产品采购项目，系指采购人确定的核心产品）的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取的方式确定一个参加评标的投标人，其他投标无效。

6.3.5 使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品（非单一产品采购项目，系指采购人确定的核心产品）且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

## 7. 澄清有关问题

7.1 如果评标委员会要求投标人对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容进行澄清、说明或者补正时，评标委员会需通过电子交易平台【发起澄清】功能，要求投标人在规定的时间内做出必要的澄清、说明或者补正。投标人需通过电子交易平台【专家问题澄清】功能，限时在线提交有投标单位电子签章的澄清；系统不接受超时的澄清。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

7.2 评标委员会判断投标文件的响应性仅基于投标文件本身而不靠外部因素。未响应实质性条款的，评标委员会有权确定其投标无效，投标人不能通过修正、撤销或者澄清不符之处而使其投标成为实质性响应的投标。

7.3 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当通过【发起报价说明】功能，要求其在合理的时间内提交书面说明，必要时提交相关证明材料，投标人需通过电子交易平台【报价说明】功能证明其报价合理性；对于投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

## 8. 定标

8.1 评标委员会根据投标人须知前附表的规定确定中标候选人或直接确定中标人。

评标委员会确定中标候选人的，中标候选人数量见投标人须知前附表。采购人应当自收到评标报告之日起5个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。中标候选人并列的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方

---

式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

8.2 本次招标评标办法：见投标人须知前附表。

8.3 采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

8.4 采用最低评标价法的，评标结果按投标报价由低到高顺序排列，投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

8.5 对于分包招标的项目，投标人可以选择多包投标但限制中标包数的，中标人的选择按照投标人须知前附表“分包及中标规定”确定。

8.6 评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

8.7 评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

- (一) 分值汇总计算错误的；
- (二) 分项评分超出评分标准范围的；
- (三) 评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；
- (四) 经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，采购人或者采购代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原评标委员会进行重新评审，重新评审改变评标结果的，书面报告本级财政部门。

8.8 评标委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告。

## **9. 中标公告以及中标通知书**

9.1 评标结束后，不再现场宣布评标结果。采购人或者采购代理机构应当自中标人确定之日起2个工作日内，发出中标通知书，并在全中国公共资源交易平台（山东省·青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统和青岛市政府采购网公告中标结果（公告期限为1个工作日），招标文件随中标结果同时公告；采用综合评分法评审的，还应当告知未中标人本人的评审得分与排序。

9.2 采购人或采购代理机构不按照规定发布中标公告或者发布中标公告后不签发中

标通知书的，应当承担法律责任，给中标人造成经济损失的应承担赔偿责任。

9.3 中标通知书对采购人和中标人都具有法律效力。中标通知书发出后，采购人改变中标结果的，或者中标人放弃中标，应当依法承担法律责任。

## 10. 不合格投标人或投标无效

出现下列情形之一的，为不合格投标人或投标无效：

10.1 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；

10.2 对“★”条款未做出实质性响应或者发生负偏离的；

10.3 应提供而未提供带“▲”标注的政府强制采购节能产品认证证书的；

10.4 对于不允许偏离的实质性要求和条件发生偏离的；

10.5 不按照招标文件规定报价、没有分项报价、拒绝报价、有多个报价（招标文件另有规定的除外）、有选择性报价、附有条件的报价或者拒绝修正报价的；

10.6 未按招标公告或招标文件要求在青岛市政府采购网注册、报名或获取采购文件的；

10.7 投标有效期不满足招标文件要求的；

10.8 评标委员会判定投标人涂改证明材料或者提供虚假材料和承诺的；

10.9 投标文件未按招标文件要求编制、签章的；

10.10 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

10.11 投标文件存在记录的 MAC 地址、CPU 序列号、硬盘序列号中两项及以上相同的；

10.12 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

对投标无效的认定，必须经评标委员会集体做出决定并出具投标无效的事实依据。

## 11. 废标

11.1 出现下列情形之一的，应予废标：

11.1.1 在投标截止时间后参加投标的投标人不足 3 家或者通过资格审查或符合性审查的投标人不足 3 家的；

11.1.2 出现影响采购公正的违法违规行为的；

11.1.3 投标人的报价均超过预算金额或者最高限价的；

11.1.4 因重大变故，采购任务取消的；

11.1.5 法律、法规以及招标文件规定的其他废标情形。

11.2 废标后，采购人或者采购代理机构应当将废标理由通知所有投标人。

## 12. 特殊情况处置程序

## 12.1 评标委员会成员的更换

12.1.1 评标委员会应当执行连续评标的原则，按照招标文件规定的程序、内容、方法、标准完成全部评标工作。

评标中因评标委员会成员缺席、回避或者健康等特殊原因导致评标委员会组成不符合本办法规定的，采购人或者采购代理机构应当依法补足后继续评标。被更换的评标委员会成员所作出的评标意见无效。

无法及时补足评标委员会成员的，采购人或者采购代理机构应当停止评标活动，封存所有投标文件和开标、评标资料，依法重新组建评标委员会进行评标。原评标委员会所作出的评标意见无效。

采购人或者采购代理机构应当将变更、重新组建评标委员会的情况予以记录，并随采购文件一并存档。

## 12.2 记名投票

在评标过程中，评标委员会发生分歧或者评审结论有异议需表决的，按照少数服从多数的原则，由评标委员会全体成员以记名投票方式表决。

## 13. 违法违规情形

13.1 有下列情形之一的，属于投标人相互串通投标：

13.1.1 投标人之间协商投标报价等投标文件的实质性内容；

13.1.2 投标人之间约定中标人；

13.1.3 投标人之间约定部分投标人放弃投标或者中标；

13.1.4 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标；

13.1.5 投标人之间为谋取中标或者排斥特定投标人而采取的其他联合行动。

13.2 有下列情形之一的，视为投标人相互串通投标，评标委员会应当出具违法违规认定意见并作投标无效处理：

13.2.1 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

13.2.2 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

13.2.3 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

13.2.4 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

13.2.5 不同投标人的投标文件相互混装；

13.2.6 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

13.3 有下列情形之一的，属于采购人与投标人串通投标：

13.3.1 采购人在开标前开启投标文件并将有关信息泄露给其他投标人；

---

13.3.2 采购人直接或者间接向投标人泄露评标委员会成员等信息；

13.3.3 采购人明示或者暗示投标人压低或者抬高投标报价；

13.3.4 采购人授意投标人撤换、修改投标文件；

13.3.5 采购人明示或者暗示投标人为特定投标人中标提供方便；

13.3.6 采购人与投标人为谋求特定投标人中标而采取的其他串通行为。

在评标过程中发现投标人有上述情形的，评标委员会应当认定其投标无效，并书面报告本级财政部门。

#### **14. 违规处理**

投标人有下列情形之一的，将列入不良行为记录名单，视情节在一至三年内禁止参加青岛市政府采购活动：

14.1 提供虚假投标材料谋取中标的；

14.2 采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人的；

14.3 与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；

14.4 向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；

14.5 在招标采购过程中与采购人进行协商谈判的；

14.6 拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的；

14.7 一年内累计三次以上投诉均查无实据的；

14.8 捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料进行投诉的；

14.9 法律、法规和招标文件中规定的其他情形。

## 第八章 纪律要求

### 1. 对采购人的纪律要求

采购人应当按照行政事业单位内部控制规范要求，建立健全本单位政府采购内部控制制度，在编制政府采购预算和实施计划、确定采购需求、组织采购活动、履约验收、答复询问质疑、配合投诉处理及监督检查等重点环节加强内部控制管理。

采购人不得向投标人索要或者接受其给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

### 2. 对投标人的纪律要求

投标人应当遵循公平竞争的原则，不得恶意串通，不得妨碍其他投标人的竞争行为，不得损害采购人或者其他投标人的合法权益。

### 3. 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会及其成员不得有下列行为：

- (一) 确定参与评标至评标结束前私自接触投标人；
- (二) 接受投标人提出的与投标文件不一致的澄清或者说明，法律规定允许澄清或说明的情形除外；
- (三) 违反评标纪律发表倾向性意见或者征询采购人的倾向性意见；
- (四) 对需要专业判断的主观评审因素协商评分；
- (五) 在评标过程中擅离职守，影响评标程序正常进行的；
- (六) 记录、复制或者带走任何评标资料；
- (七) 其他不遵守评标纪律的行为。

评标委员会成员有前款第一至五项行为之一的，其评审意见无效，并不得获取评审劳务报酬和报销异地评审差旅费。

### 4. 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人确定情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

## 第九章 签订合同、合同主要条款

### 1. 签订合同

1.1 采购人应当自中标通知书发出之日起 10 个工作日内，按照招标文件和中标人投标文件的约定，与中标人签订书面合同。所签订合同不得对招标文件和中标人投标文件作实质性修改。

1.2 签订的合同原则以本章第 4 条的规定为基础，并根据评标、答疑情况进行修改补充，但该款并不限制采购人以其他方式签订合同的权利。采购人不得向中标人提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与中标人私下订立背离合同实质性内容的协议。

1.3 招标文件、投标文件、书面承诺和中标通知书均作为经济合同的一部分，且具有法律效力。中标人应严格履行经济合同所规定的各项义务和责任，否则将依法处理。

1.4 有关法规或者招标文件明确不允许分包方式履行合同的，中标人不得分包履行合同，否则将依法承担法律责任。招标文件明确允许分包方式履行合同的，按照招标文件相关规定执行。

1.5 采购人应当自采购合同签订之日起 2 个工作日内，将采购合同在青岛市政府采购网上公开，并同步完成政府采购合同备案工作。

1.6 法律、行政法规规定应当办理批准、登记等手续后生效的合同，依照其规定。

1.7 甲方支持乙方按照《青岛市财政局 青岛市民营经济发展局关于进一步做好政府采购合同信用融资工作的通知》（青财采〔2019〕20 号）规定享受信用融资政策。如乙方按照文件规定向政府采购合同信用融资平台合作金融机构申请贷款，甲方承诺无条件允许乙方将本合同约定的收款账号变更为相应贷款合同约定的还款账号，为信用融资业务的顺利开展提供便利。变更账号应当在政府采购合同信用融资平台备案锁定。

1.8 依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

1.9 当中标人放弃中标或者因被质疑、投诉经查属实或者因不可抗力而不能履行合同的，采购人可从推荐中标候选人名单中按顺序重新确定中标人，但应符合相关规定；否则采购人应重新组织采购。

### 2. 追加合同金额

政府采购合同履行中，采购人需要追加与合同标的相同的货物的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的 10%，否则采购人应重新组织招标。

采购合同双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担责任。

### 3. 货物质量与验收

3.1 招标文件中的货物按照国标、部标、行业标准或者双方技术协议或者招标文件、投标文件、书面承诺的技术要求制造。货到后，由采购人组织验收小组对货物进行验收（以《项目验收报告单》为准）。如对货物质量有争议，采购人可委托国家认定的相关部门对货物进行质量检验，并以质检部门出具的检验报告为准，并由责任方承担全部责任。

3.2 货物制造完毕经出厂检验合格后方可发货，并提供货物合格证书。

3.3 货物的表面涂漆颜色：由采购人和中标人商定。

3.4 货物包装按照国标、部标以及有关标准执行。

### 4. 合同模板

合同编号：\_\_\_\_\_

# 政府采购合同

甲方（采购方）：\_\_\_\_\_

住 所 地：\_\_\_\_\_

法 定 代 表 人：\_\_\_\_\_

委 托 代 理 人：\_\_\_\_\_

联 系 方 式：\_\_\_\_\_

通 讯 地 址：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

电 子 信 箱：\_\_\_\_\_

乙方（供货方）： \_\_\_\_\_  
 住 所 地： \_\_\_\_\_  
 法 定 代 表 人： \_\_\_\_\_  
 委 托 代 理 人： \_\_\_\_\_  
 联 系 电 话： \_\_\_\_\_  
 通 讯 地 址： \_\_\_\_\_  
 电 话： \_\_\_\_\_  
 传 真： \_\_\_\_\_  
 电 子 信 箱： \_\_\_\_\_

甲方因 \_\_\_\_\_ 【提示：采购项目简称】， 经 \_\_\_\_\_ 【提示：招  
 标公司名称】 以 \_\_\_\_\_ 号招标文件在国内公开招标。乙方参与本次  
 竞标，经评标委员会评定乙方为中标单位，中标文件编  
 号 \_\_\_\_\_。根据中华人民共和国有关法律、法规和有关规定，双方遵  
 循自愿、公平和诚实信用的原则，经协商一致订立本合同，以资共同遵守。

**第一条 产品的名称、规格、数量、单价、总价**

【金额单位：人民币 元】

序号	产品 名称	型号、规格和主要配置	单价 【元】	数量 【__】	小计 【元】
1					
2					
合计总价		人民币小写：¥ _____ 元			
		人民币大写： _____ 元整			

\*本合同总价已包含了政府采购产品的价格及质保、售后服务及将产品运至指  
 定地点所发生的运费、装卸费、安装调试费、人工费等产品伴随服务的费用及其  
 它相关费用和所需缴纳的一切相关税、费。

合同总价按有关规定以最终审计值为准的，审计值为合同总价。

## 第二条 产品质量要求

2.1 双方约定质量标准为：\_\_\_\_\_。

2.2 除本条第1款约定外，乙方交付的产品需符合招标文件、《供货承诺书》对产品质量的要求，并符合行业标准和国家标准对产品质量的规定。

## 第三条 产品包装及运输

3.1 乙方向甲方提供的全部产品，应采用符合产品特性及行业通用标准的包装，有原厂家包装的均采用原厂家包装，包装方式应符合节约资源、保护生态环境的原则。

3.2 乙方应采用保证产品安全的运输方式进行运输，运费、装卸费等由乙方承担。

3.3 由于包装或运输不当所造成的损坏或损失均由乙方承担。

## 第四条 产品交付

4.1 乙方应在合同签订后\_\_\_个工作日内【提示：视情况决定，一般为3至15日】，将产品运至甲方指定地点，即：\_\_\_\_\_，并在产品到货后\_\_\_个工作日内【提示：视情况决定，一般为3至15日】，将产品按甲方要求及合同约定安装调试完毕后向甲方交付。交付的产品需符合合同要求，具备正常使用功能。

4.2 本合同中所称的交付，指产品安装调试完毕后的交付。如无需安装调试，产品运至指定地点并经双方验收合格，甲方或甲方指定的第三人签署验收单后即视为交付。

4.3 甲方指示交付给第三人的，乙方应按甲方指示交付并由甲方或第三人进行验收。

4.4 乙方交付产品应附有装箱单、质量合格证书、质保证书、产品使用说明书、安装图纸及其它应当随产品提供的技术资料。若乙方提供的产品为原装进口产品的，还应提供该产品原装进口的有关凭证。

## 第五条 验收及提出异议期限

5.1 乙方交付产品后\_\_\_日【提示：视情况决定，一般为3至15日】内，甲乙双方共同对产品进行验收，验收合格后甲方签署验收单。甲方在验收中，如发现产品的品种、型号、规格、数量、质量不符合合同约定或附件关于货物配置的描述或存在其他问题，有权拒绝接收产品，乙方应予以更换，因更换产品造成逾期，按乙方逾期交付处理。

## 5.2 验收标准

5.2.1 产品为全新产品，外形完好，数量、规格、型号等符合合同约定；

5.2.2 产品质量符合合同约定及国家标准、行业标准；未制定国家标准、行业标准的，必须符合正常使用要求，符合保障人体健康和人身、财产安全的要求。

## 5.3 提出异议期限

5.3.1 对产品的数量、规格、型号、质量等异议，甲方应在验收产品后个工作日内【提示：视情况决定，一般为7至15日】内，书面通知乙方。乙方在接到甲方通知后，应在\_\_个工作日内【提示：视情况决定，一般为3至10日】内负责处理。否则，即视为认可甲方在通知中提出的异议和处理意见。

5.3.2 由第三方负责收货或验收的情况下，第三方提出的异议视同甲方提出的异议。

5.4 对在质保期内发现的产品非外观质量问题，甲方发现后随时有权要求乙方予以维修、更换。甲方的该项权利不受验收单和上述异议期限的限制。

5.5 乙方确认其书面通知地址为\_\_\_\_\_，收件人为\_\_\_\_\_。乙方地址及收件人变更应及时书面通知甲方，否则甲方按前述地址发出的通知邮件被退回之日，视为甲方通知送达乙方之日。

## 第六条 贷款的结算方式和期限

6.1 本合同签订后\_\_日内【提示：视情况决定，一般为3至7日】，支付合同总价款的\_\_%【提示：视情况决定，一般为10%至30%】；产品交付并经验收合格后\_\_日内【提示：视情况决定，一般为3至7日】，支付至合同总价款的\_\_%【提示：视情况决定，一般付至90%至95%，但不应超过95%】（法律法规有明确规定需要进行审计的，应在审计结果确定后支付）；留\_\_%【提示：视情况决定，一般为5%至10%】的质保金，质保期届满后\_\_日内【提示：视情况决定，一般为3至7日】，如无质量问题一次性无息付清。【提示：本项可按照招标文件的要求进行填写或调整】

【提示：上述付款流程可根据具体情况进行合理修改，但送审时必须提交书面修改说明。】

6.2 付款方式为\_\_\_\_\_。【提示：支票或银行转账等】

6.3 乙方指定以下账户为接受本合同价款的账户，并对其指定的下列账户信息真实性、安全性、准确性负责。

供应商【乙方】名称：\_\_\_\_\_

供应商【乙方】开户银行：\_\_\_\_\_

银行帐号：\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

如乙方上述账户信息发生变更，乙方需提前向甲方发送书面通知，未能提前书面通知而产生的不利后果由乙方自行承担。

6.4 乙方应持甲方或甲方指定的第三方收货人签字确认的验收单结算货款。

6.5 甲方在支付每笔款项前，乙方应当同时提供可供审计并且符合税务规定的正式发票，否则甲方有权拒付相应款项直至乙方能提供符合规定的发票为止。

### 第七条 产品保管及风险承担

在产品交付前，产品保管责任及损毁、灭失的风险由乙方承担，交付产品后的风险转由甲方承担。

### 第八条 产品质保和售后服务

8.1 双方约定质保期为自产品交付并验收合格签署验收单之日起\_\_\_\_\_

**【提示：依据招标文件、《供货承诺书》中的质保期内容执行，一般为1至2年】**。产品自身有质保期且该质保期超过约定质保期的，按照产品质保期计算，产品自身的质保期比约定的质保期短的，按约定的质保期计算。

8.2 大型或复杂的采购项目，其质保期限自动适用国家有关规定中最长的质保期限。

8.3 乙方接到甲方的维修通知后应及时对产品进行维修或更换，一般故障应在\_\_\_\_\_ **【提示：视情况决定，一般为8至24小时】**小时以内维修更换完毕；产品出现重大故障维修时限超过\_\_\_\_\_ **【提示：视情况决定，一般为3至7日】**日的，乙方应负责向甲方提供临时性替代产品。维修地点为：\_\_\_\_\_ **【提示：视情况决定，一般为产品交货地或使用地】**。

8.4 超过产品质保期限或非因乙方原因造成的人为损坏，乙方负责维修，甲方按维修成本向乙方支付维修费用。

### 第九条 产品知识产权及使用培训

9.1 乙方对其所提供的产品拥有合法的知识产权或相关授权，保证甲方使用该产品的不构成对产品本身所涉及知识产权的侵权。乙方违反本项约定由此造成甲

方损失的，一切责任由乙方承担。

9.2 根据产品的特性，乙方按照甲方需要对甲方的相关人员免费进行必要的培训。培训目标为受训者能够独立、熟练地完成操作，实现产品的使用目标和功能。

## 第十条 违约责任

10.1 乙方仅交付部分产品的，甲方有权解除合同，退还已收产品，乙方应退还已经收取的货款，并按合同总价款的\_\_\_\_%【提示：视情况决定，一般为 5%至 15%】承担违约金；甲方不退还已收产品的，有权要求乙方退还已收取的未交付产品的货款，并要求乙方按未交付产品价款的\_\_\_\_%【提示：视情况决定，一般为 10%至 20%】承担违约金。

10.2 乙方逾期交付产品的，每逾期一日，应按逾期交付产品价款的%【提示：视情况决定，一般为 0.03%至 0.05%】向甲方偿付逾期交付的违约金；逾期超过\_\_\_\_天的，甲方有权解除合同，并要求乙方退还已支付的款项，同时乙方应当按照合同总金额的\_\_\_\_%【提示：视情况决定，一般为 20%至 30%】向甲方支付违约金。

10.3 乙方交付的产品规格、型号、数量等与合同约定不符，或质量有瑕疵的，甲方有权要求乙方予以更换。乙方因更换造成产品逾期交付的，按本合同约定的乙方逾期交付处理。

10.4 乙方明示不履行或不能履行合同，或交付的产品存在严重瑕疵，不具有正常使用功能或不能满足本合同目的，甲方有权解除合同，要求乙方退还已收取的货款，并要求乙方承担合同总价款\_\_\_\_%【提示：视情况决定，一般为 20%至 30%】的违约金。

10.5 若乙方违约给甲方造成经济损失，约定的违约金低于甲方损失的，不足部分由乙方据实赔偿或甲方从应付款中直接抵扣，不足以抵扣的部分，乙方仍应承担，并应承担甲方因追究乙方违约责任而产生的相应费用，包括但不限于通知公告费用、律师咨询代理费用、公证费用等。

10.6 甲方逾期付款的，每逾期一日，应按逾期付款金额的\_\_\_\_%【提示：视情况决定，一般为 0.03%至 0.05%】向乙方偿付逾期付款违约金，但违约金数额不得超过合同总金额的\_\_\_\_%。【提示：视情况决定，一般为 20%】

10.7 质保期内乙方未能按照本合同约定及时对产品进行维修、更换的，甲

---

方有权委托第三人进行维修、更换，由此产生的费用由乙方全额承担，甲方有权从预留的质保金中扣除。质保金不足的，乙方应在甲方通知后\_\_\_日内支付。

### 第十一条 争议解决方式

11.1 因协议履行发生纠纷，双方应协商解决；协商不成，任何一方均有权向甲方所在地人民法院提起诉讼。

11.2 诉讼进行过程中，双方将继续履行本合同未涉及诉讼的其他部分。

11.3 违约方应当承担守约方为解决争议而支付的所有费用，包括但不限于诉讼费、律师费、评估费、鉴定费、审计费、差旅费等。

### 第十二条 不可抗力

12.1 此协议履行过程中，因不可抗力以致本协议无法履行的，遭受不可抗力方可以免除责任；但遭受该不可抗力事件的一方，应在事件发生后日【提示：视情况决定，一般为3至5日】内通知对方。发生不可抗力事件时，双方应尽一切合理的努力，使不可抗力对履行协议造成的任何延误或损失减少到最小。

12.2 此合同履行过程中，因接受政府行政指令而无法履行的，接受政府行政指令的一方可以免除责任。

### 第十三条 附则

13.1 本合同未尽事宜，经双方协商可以签订补充协议，补充协议与本合同具有同等效力。

13.2 本合同未经甲方同意，乙方不得以任何形式公开本合同内容。

13.3 招标文件及投标文件是本合同不可分割的组成部分。招标文件及投标文件和本合同发生冲突时，以本合同为准。

13.4 本合同一式\_\_\_份，甲、乙双方各执\_\_\_份，采购办\_\_\_份，招标公司份，每份均具有同等法律效力。

13.5 本合同自双方法定代表人或委托代理人签字并加盖公章后生效。

### 第十四条 补充条款

---

【提示：如无补充约定应填写“无”。】

---

甲方（盖章）： \_\_\_\_\_

法定代表人： \_\_\_\_\_

委托代理人（签名）： \_\_\_\_\_

签订时间： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

签订地点： \_\_\_\_\_

乙方（盖章）： \_\_\_\_\_

法定代表人： \_\_\_\_\_

委托代理人（签名）： \_\_\_\_\_

签订时间： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

签订地点： \_\_\_\_\_

**【提示：签字、盖章需与合同首页及竞标主体一致，企业法人的必须加盖公章。】**

以上为参考模板，如有最新版本按照最新版本执行。

---

## 第十章 投标文件格式

（注：若本章投标文件格式中提供的附件格式与投标文件制作工具中填报的格式不一致时，以投标文件制作工具中填报的格式为准。）

---

# 投标文件

项目名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

第\_\_\_\_包：\_\_\_\_\_（资格证明材料）

投标单位全称（盖公章）：\_\_\_\_\_

20 年 月 日

---

## 目录

- 1、营业执照、登记证书或执业许可证等；
- 2、资质证书；
- 3、所投产品注册证或备案证；
- 4、在经营活动中无重大违法记录的书面声明（见附件1）；
- 5、中小企业声明函（见附件2）。

附件 1:

### 在经营活动中无重大违法记录的书面声明

采购人:

一、我方在参加\_\_\_\_\_（项目名称）政府采购活动前 3 年内，我方在经营活动中:

1、没有重大违法记录（重大违法记录指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）。

2、没有行贿犯罪记录（查询内容: ①投标人\_\_\_\_\_、组织机构代码证或统一社会信用代码\_\_\_\_\_；②法定代表人\_\_\_\_\_、身份证号码\_\_\_\_\_；③项目负责人\_\_\_\_\_、身份证号码\_\_\_\_\_）。

二、我方在参加本项目活动前一段时间内具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力。

三、我方承诺提交的投标材料，均合法、真实、准确、有效，无任何伪造、修改、虚假成分，并对所提供资料的真实性、准确性负责。

以上声明若与实际情况不符，我方自愿承担一切法律后果。

投 标 人（印章）：\_\_\_\_\_

授权代表：\_\_\_\_\_联系电话：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

附件2:

### 中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（招标文件中明确的所属行业）行业；**制造商为（企业名称）**，从业人员  人，营业收入为  万元，资产总额为  万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（招标文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员  人，营业收入为  万元，资产总额为  万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：

1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

---

# 投标文件

项目名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

第\_\_\_\_包：\_\_\_\_\_（商务部分）

投标单位全称（盖章）：\_\_\_\_\_

20 年 月 日

---

## 目录

- 1、投标函(见附件3)；
- 2、法定代表人身份证明(见附件4)；
- 3、法定代表人授权委托书(见附件5)；
- 4、报价一览表(见附件6)；
- 5、分项报价明细表(见附件7)；
- 6、投标人情况介绍；
- 7、同类项目实施情况一览表(见附件8)；
- 8、类似成功案例业绩证明；
- 9、商务响应表(见附件9)；
- 10、联合投标协议书（若有）(见附件10)；
- 11、联合投标授权委托书（若有）(见附件11)；
- 12、残疾人福利性单位声明函（若有）(见附件12)；
- 13、监狱企业的证明（若有）；
- 14、投标人认为应介绍或者提交的资料 and 文件（若有）。

附件3:

## 投标函

（采购代理机构）：

（投标人名称）系中华人民共和国合法企业，经营地址\_\_\_\_\_。

我（姓名）系（投标人名称）的法定代表人，我方愿意参加贵方组织的（招标项目名称）（编号为      ）的投标，为此，我方就本次投标有关事项郑重声明如下：

- 1、我方已详细审查全部招标文件，同意招标文件的各项要求。
- 2、我方向贵方提交的所有投标文件、资料都是准确的和真实的。
- 3、若中标，我方将按照招标文件规定履行合同责任和义务。
- 4、我方不是采购人的附属机构；在获知本项目采购信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司以及其附属机构没有任何联系。
- 5、投标文件自开标日起有效期为90日历日。
- 6、以上事项如有虚假或者隐瞒，我方愿意承担一切后果。

投标人名称（公章）：

投标人法定代表人或者授权代表（印章）：

日 期：年 月 日

备注：本投标函由授权代表印章的，应附法定代表人印章的授权委托书。

---

附件 4:

法定代表人身份证明

投标人名称:

单位性质:

地址:

成立时间: 年 月 日

经营期限:

姓名: 性别: 年龄:

职务:

系(投标人名称)的法定代表人。

特此证明。

附: 法定代表人身份证复印件。

附件5:

## 法定代表人授权委托书

(采购代理机构):

我(姓名)系(投标人名称)法定代表人,现授权委托我公司的(姓名)为我公司本次\_\_\_\_\_项目的授权代表,代表我方办理本次投标、签约等相关事宜,签署全部有关的文件、协议、合同并具有法律效力。授权代表联系方式\_\_\_\_\_。

在我方未发出撤销授权委托书的书面通知以前,本授权委托书一直有效。授权人(代表)签署的所有文件(在授权书有效期内签署的)不因授权撤销而失效。

授权代表无权转让委托权。特此授权。

本授权委托书于 年 月 日签字生效,特此声明。

(附法人代表身份证以及授权代表身份证复印件)

授权代表姓名:

性别:

年龄:

单位:

部门:

职务:

投标人名称(公章):

法定代表人(印章):

日期:年 月 日

附件6:

报价一览表

序号	产品名称	含税总报价
1		

附件 7:

分项报价明细表

序号	货物名称	品牌	产地	规格型号	单价	数量及 单位	合计
1							
2							
3							
	.....						
合计总报价 (元)							

时间： 年 月 日



附件9:

商务响应表

项目	招标文件要求	是否响应	投标人的承诺或者说明
交货期			
交货地点			
付款方式			
验收			
质量保证期			
售后服务			
.....			

附件10:

## 联合投标协议书

甲方:

乙方:

(如果两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合,可按照甲、乙、丙、丁...序列增加)

联合体各方经协商,就响应(采购人名称)组织实施(项目名称) (项目编号)的招标活动联合进行投标之事宜,达成如下协议:

一、联合体各方一致决定,以 \_\_\_\_\_ 为**主办人**进行投标,并按照招标文件的规定分别提交资格文件。

二、在本次投标过程中,主办人的法定代表人或者授权代理人根据招标文件规定以及投标内容对采购人所作的任何合法承诺,包括书面澄清以及响应等对联合体各方均有约束力。如果中标并签订合同,则联合体各方将共同履行对采购人或者采购代理机构所负有的全部义务,并就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

三、联合体各方保证对主办人为响应本次招标而提供的产品和服务提供全部质量保证以及售后服务支持。

四、本次联合投标中,联合体各方承担的工作和义务:

甲方承担的工作和义务为:

乙方承担的工作和义务为:

五、有关本次联合投标的其他事宜:

六、本协议提交采购人或者采购代理机构后,联合体各方不得以任何形式对上述实质内容进行修改或者撤销。

七、本协议共份,联合体各方各持一份,并作为投标文件的一部分。

甲方名称: (公章)

乙方名称: (公章)

法定代表人: (印章)

法定代表人: (印章)

日期: 年月日

日期: 年月日

附件11:

联合投标授权委托书

(如果两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合,可按照甲、乙、丙、丁...序列增加)

本授权委托书声明:根据(甲方名称)与(乙方名称)签订的《联合投标协议书》的内容,主办人的法定代表人现授权为联合投标代理人,代理人在投标、开标、评标、合同谈判过程中所签署的一切文件和处理与这有关的一切事务,联合投标各方均予以认可并遵守。

特此委托。

主办人的法定代表人:(印章)

日期:年月日

联合投标代理人:(印章):

日期:年月日

甲方名称:(公章)

法定代表人:(印章)

日期:年月日

乙方名称(公章)

法定代表人:(印章)

日期:年月日

---

附件12:

### 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（公章）：

日 期：

---

# 投标文件

项目名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

第\_\_\_\_包：\_\_\_\_\_（技术部分）

投标单位全称（盖公章）：\_\_\_\_\_

20 年 月 日

---

## 目录

- 1、货物清单（见附件13）；
- 2、技术响应表（见附件14）；
- 3、产品成熟性、便捷性、安全性描述；
- 4、技术白皮书、产品彩页、检测报告等证明材料；
- 5、选配件、专用耗材、售后服务优惠表（若有）（见附件15）；
- 6、安全保护装置、设备控制方案、控制程序及控制界面描述；
- 8、项目实施质量保障措施；
- 9、供货组织方案；
- 10、项目实施人员（主要从业人员及其技术资格）一览表（见附件16）；
- 11、产品调试和验收方案；
- 12、培训计划和应用技术支持；
- 13、售后服务方案；
- 14、投标人认为应介绍或者提交的资料 and 文件（若有）。

附件13:

货物清单

序号	产品名称	品牌	产地	规格 型号	性能以及指标
1					
2					
3					
4					
5					
6					

附件 14:

技术响应表

序号	招标文件要求	投标文件响应	偏离情况
1			
2			
3			
4			
5			
6			

注: 1、投标人应根据投标设备的性能指标、对照招标文件第四章《采购需求》中的技术指标要求, 如实逐条一一对应填写响应情况, 如有未响应技术指标, 评标委员会有权视其为负偏离;

2、请投标人在“偏离情况”一栏详细描述存在正偏离或负偏离技术指标, 并标明偏离情况;

3、招标文件技术指标未做要求的, 不视为正偏离。

附件 15:

选配件、专用耗材、售后服务优惠表（若有）

序号	货物名称	品牌及制造商名称	规格型号	单位	单价：元
1					

注：若投标人对相关耗材、选配件有相关描述，可以附本表后。

附件 16:

项目实施人员（主要从业人员及其技术资格）一览表

序号	姓名	身份证号	岗位	编号	专业	备注

注：在填写时，如本表格不适合投标单位的实际情况，可根据本表格式自行制表填写。

附件 17:

## 政府采购履约验收书参考样本(货物类)

采购单位		项目名称		合同名称				
供应商		项目及合同编号		合同金额				
验收时间		验收地点		验收组织形式	<input type="checkbox"/> 自行简易验收 <input type="checkbox"/> 验收小组验收			
分期验收	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>	分期情况	共分 期，此为第 期验收					
验收内容	货物清单	品牌、型号、规格、数量及外观质量	技术、性能指标	运行状况及安装调试	质量证明文件	售后服务承诺	安全标准	合同履行时间、地点、方式
	合格 <input type="checkbox"/> 不合格 <input type="checkbox"/>	合格 <input type="checkbox"/> 不合格 <input type="checkbox"/>	合格 <input type="checkbox"/> 不合格 <input type="checkbox"/>	合格 <input type="checkbox"/> 不合格 <input type="checkbox"/>	合格 <input type="checkbox"/> 不合格 <input type="checkbox"/>	合格 <input type="checkbox"/> 不合格 <input type="checkbox"/>	合格 <input type="checkbox"/> 不合格 <input type="checkbox"/>	合格 <input type="checkbox"/> 不合格 <input type="checkbox"/>
专业检测机构情况说明								
存在问题和改进意见								
最终结论	合格 <input type="checkbox"/>				不合格 <input type="checkbox"/>			
验收小组成员签字								
代理机构意见				采购单位意见				
经办人: 负责人: (采购代理机构公章)				经办人: 负责人: (采购单位公章)				
供应商确认:  (单位公章或授权代表签字)								

说明: 1. 该表为货物类项目履约验收的参考样表, 采购人或采购代理机构可以根据工作实际进行调整。

2. “采购代理机构意见”, 履约验收工作由采购人自行组织的, 无需填写该项内容。

---

DF887292-1ED2-4D00-A71F-28F528913919

附录

### 符合性审查内容

序号	标题	符合性审查内容
1	投标文件雷同检查	投标文件不存在记录的 MAC 地址、CPU 序列号、硬盘序列号中两项及以上相同的情形
2	对招标文件的响应情况	完全响应招标文件中标注★的条款要求
3	投标报价	按照招标文件要求报价且不超过预算金额或最高限价（对应投标文件商务部分——报价一览表）
4	投标有效期	投标有效期满足招标文件要求（对应投标文件商务部分——投标函）
5	对招标文件的编制、签章要求响应情况	投标文件按照招标文件要求编制、签章
6	其他 1	投标文件未发现含有招标人不能接受的附加条件
7	其他 2	未发现投标人提供虚假材料、恶意串通、以行贿手段谋取中标等情形
8	其他 3	未发现法律、法规和招标文件规定的其他无效情形

附录1

## 采购明细表

第1页 共1页

序号	明细内容	数量	单位	是否为政府强制采购产品
1	货物名称: PRP低速冷冻离心机 重要参数: 具体要求详见招标文件第四章“采购需求” 备注:	1	台	否
2	货物名称: ●肌骨彩超 (多普勒超声诊断仪) 重要参数: 具体要求详见招标文件第四章“采购需求” 备注:	1	台	否
3	货物名称: ●多普勒超声诊断仪 重要参数: 具体要求详见招标文件第四章“采购需求” 备注:	1	台	否
4	货物名称: 射频治疗仪 重要参数: 具体要求详见招标文件第四章“采购需求” 备注:	1	台	否
5	货物名称: 乳腺活检与旋切系统 重要参数: 具体要求详见招标文件第四章“采购需求” 备注:	1	套	否
6	货物名称: 牙科X光机 重要参数: 具体要求详见招标文件第四章“采购需求” 备注:	1	台	否
7	货物名称: 牙科综合治疗椅 重要参数: 具体要求详见招标文件第四章“采购需求” 备注:	6	台	否
8	货物名称: 无痛口腔推麻仪 重要参数: 具体要求详见招标文件第四章“采购需求” 备注:	1	台	否
9	货物名称: 微创手机儿童用 (儿童高速涡轮手机) 重要参数: 具体要求详见招标文件第四章“采购需求” 备注:	10	支	否
10	货物名称: 橡皮障套装 (恒牙) 重要参数: 具体要求详见招标文件第四章“采购需求” 备注:	2	套	否
11	货物名称: 橡皮障套装 (乳牙) 重要参数: 具体要求详见招标文件第四章“采购需求” 备注:	2	套	否