

张村河张家下庄社区、董家下庄社区安置  
区周边道路管线工程  
(全过程工程咨询)

# 招标文件

招 标 人：青岛财塋城市建设发展有限公司

招标代理：嘉信全过程项目咨询管理有限公司

日 期：2024 年 9 月 20 日



# 目 录

第一章 招标公告 .....	1
第二章 投标人须知 .....	4
1. 总则 .....	10
2. 招标文件 .....	12
3. 投标文件及证明材料 .....	12
4. 投标 .....	17
5. 开标 .....	18
7. 合同授予 .....	20
8. 重新招标和不再招标 .....	21
8.1 重新招标 .....	21
9. 纪律和监督 .....	21
10. 需要补充的其他内容 .....	22
第三章 资格审查 .....	23
1. 审查标准 .....	23
2. 审查程序 .....	23
3. 审查结果 .....	24
第四章 评标定标办法 .....	25
1. 评标办法 .....	25
2. 评标程序 .....	25
第五章 合同主要条款 .....	29
第六章 资格后审申请文件及商务标书格式 .....	41

# 第一章 招标公告

公告发布日期:	2024 年 9 月 20 日		
项目名称:	张村河张家下庄社区、董家下庄社区安置区周边道路管线工程（全过程工程咨询）		
工程地点:	青岛市崂山区株洲路片区,张村河北岸		
资金来源:	财政投资	出资比例:	地方政府专项债和区财力
招标工程类型:	全过程工程咨询	工程类别:	I 类工程
本项目总投资额:	238000000 元	工程造价:	12291200 元
结构形式:	其他	工程规模:	/
计划文号:	青崂发改项（2024）77 号	用地规划许可证编号:	
建设项目一号通编号:		建设工程一体化平台工程编号:	
建设单位:	青岛财堃城市建设发展有限公司		
建设单位联系人:	栾工	联系电话	0532-80957293
招标单位:	青岛财堃城市建设发展有限公司		
招标单位联系人:	栾工	联系电话	0532-80957293
招标代理单位:	嘉信全过程项目咨询管理有限公司		
招标代理单位联系人:	李楠		0532-85631586
投资项目统一代码:		房地产产权人:	
房地产产权证证号:		招标代理资格:	

## 一、项目基本情况

（一）项目概况：张村河张家下庄社区、董家下庄社区安置区周边道路管线工程位于崂山区株洲路片区，张村河北岸，张家下庄社区和董家下庄社区安置区周边，共包含 5 条道路，其中规划四号路(长沙路-株洲路)南起长沙路，北至株洲路，道路全长约 758 米，红线宽 21 米，车行道宽 15 米，两侧人行道各宽 3 米；规划七号路(长沙路-科苑纬二路)南起长沙路，北至科苑纬二路，道路全长约 511 米，红线宽 21 米，车行道宽 15 米，两侧人行道各宽 3 米，道路东侧有 19 米绿化带，西侧无绿化；科苑纬二路(规划四号路-科苑经六路)西起规划四号路，东至科苑经六路，道路全长约 481 米，红线宽 21 米，车行道宽 15 米，两侧人行道各宽 3 米，部分路段南侧有 6-8 米宽的绿化带；规划八号路西段(规划四号路-规划七号路)西起规划四号路，东至规划七号路，道路全长约 436 米，红线宽 20 米，车行道宽 14 米，两侧人行道各宽 3 米；规划八号路东段(规划七号路-新瑞路)西起规划七号路，东至新瑞路，道路全长约 445 米，红线宽 20 米，车行道宽 14 米，两侧人行道各宽 3 米；建设内容主要包括给排水管道敷设、道路铺装、电力土建、照明设施安装以及绿化建设等。

## （二）招标内容：

- （1）全过程造价咨询；
- （2）基坑支护监测；
- （3）工程设计；
- （4）基坑支护设计（含基坑支护专项设计评审）；
- （5）防洪校核；
- （6）水土保持编制监测及验收；
- （7）社会稳定风险评估；

- (8) 工程测绘;  
(9) 多测合一;  
(10) 工程勘察;  
(11) 工程监理。

标段名称	规模	标段内容	招标控制价(元)
不分标段	/	张村河张家下庄社区、董家下庄社区安置区周边道路管线工程项目（全过程工程咨询）	12291200

## 二、投标企业应具有的条件

- 1、投标人须在中华人民共和国境内依法注册、具有独立承担民事责任能力；
- 2、须同时具有以下资质：
  - 2.1 工程设计资质：具有工程设计综合甲级资质或同时具有以下工程设计资质：
    - 2.1.1 市政行业设计乙级及以上资质或同时具有市政行业（道路工程、给水工程）专业设计丙级及以上资质、市政行业（排水工程）专业设计乙级及以上资质；
    - 2.1.2 具有风景园林设计专项乙级及以上资质；
  - 2.2 工程勘察资质：工程勘察综合资质甲级或工程勘察专业类（岩土工程）乙级及以上资质；
  - 2.3 工程测绘资质：工程测绘（工程测量）乙级及以上资质；
  - 2.4 工程监理资质：具有工程监理综合资质或市政公用工程专业丙级及以上监理资质；
- 3、与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加投标。单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标。

## 三、项目负责人和业务负责人资格要求

### 1、项目总负责人1名：

- 1.1 承担本项目全过程工程咨询项目总负责人应取得具有工程建设类注册执业资格（注册土木工程师（岩土）或注册土木工程师（道路）或一级注册造价工程师或注册监理工程师或注册测绘师至少其中一项）且具有工程系列高级及以上技术职称；若设计单位的工程设计专业人员作为项目总负责人，仅需具有市政相关专业高级及以上技术职称（若职称证未能体现专业，应提供体现专业的毕业证）；
- 1.2 具有类似工程经验；
- 1.3 工程建设全过程工程咨询项目负责人不得同时在两个或者两个以上的工程项目任职；
- 1.4 全过程工程咨询项目总负责人由联合体牵头单位人员担任。

### 2、承担本项目各专业负责人5名：

- 2.1 工程设计专业负责人：具有市政相关专业高级及以上技术职称（若职称证未能体现专业，应提供体现专业的毕业证）；
- 2.2 工程勘察专业负责人：具有注册土木工程师（岩土）执业资格；
- 2.3 工程测绘专业负责人：具有注册测绘师执业资格；
- 2.4 工程监理专业负责人：具有市政公用工程专业注册监理工程师执业资格；
- 2.5 工程造价专业负责人：具有一级注册造价工程师执业资格。

**3、全过程工程咨询项目总负责人满足项目专业负责人资格要求的，可兼任其中一名专业负责人。项目专业负责人之间不得兼任。**

## 四、联合体投标要求

本工程接受联合体投标，联合体投标人应满足下列要求：

- 1、联合体资质按照联合协议约定的分工认定；联合体各方组成联合体后应满足“二、投标企业应具有的条件”的要求。
- 2、联合体各方签订联合体协议后，不得再以单独名义或参加新的联合体参加本项目的投标。

3、联合体各成员方应共同签订联合体协议，协议中须指定牵头人，并明确各成员方的工作范围、权利及义务。
<p>五、资格审查办法和方式</p> <p>经符合性审查，合格投标人应全部参加投标。</p>
<p>六、评标办法</p> <p>本项目采用“综合评定法”。</p>
<p>七、同类工程经验要求</p> <p>1、投标人参加投标无须具备同类工程经验。</p> <p>2、投标人拟派的全过程工程咨询项目总负责人须具有至少一项类似工程经验。</p> <p>3、潜在投标人或投标人参加开标会时，应按要求提供同类或类似工程经验证明材料，否则将导致潜在投标人或投标人在商务标书评审打分时相应评分项不得分。</p> <p>4、同类工程界定：</p> <p>4.1 全过程工程咨询：投资额 23800 万元及以上的全过程工程咨询服务项目（全过程工程咨询的服务内容至少应包含工程设计、工程造价咨询、工程勘察、工程测绘、工程监理等内容中的三项）；</p> <p>4.2 工程设计：投资额 23800 万元及以上或单项合同额 500 万元及以上的市政类工程设计项目；</p> <p>4.3 工程监理：投资额 23800 万元及以上或单项合同额 370 万元及以上的市政公用工程监理项目；</p> <p>4.4 工程勘察：单项合同额 60 万元及以上的工程勘察项目；</p> <p>4.5 工程造价：投资额 23800 万元及以上或单项合同额 80 万元及以上的造价咨询项目；</p> <p>4.6 工程测绘：单项合同额 60 万元及以上的工程测绘项目。</p>
<p>八、招标文件的获取</p> <p>开标时间前在全国公共资源交易平台（山东省•青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统（<a href="http://ggzy.qingdao.gov.cn">http://ggzy.qingdao.gov.cn</a>）本项目招标公告页面免费下载招标文件。</p>
<p>九、投标文件递交时间以及地点</p> <p>递交地点：青岛市崂山区新锦路 6 号国际创新园二期 D 座政务服务中心 6 楼</p> <p>投标文件递交截止时间：详见全国公共资源交易平台（山东省青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统（<a href="http://ggzy.qingdao.gov.cn">http://ggzy.qingdao.gov.cn</a>）本项目招标公告页面</p>
<p>十、投标截止时间、开标时间及地点</p> <p>开标地点：青岛市崂山区新锦路 6 号国际创新园二期 D 座政务服务中心 6 楼</p> <p>投标截止时间、开标时间：详见全国公共资源交易平台（山东省青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统（<a href="http://ggzy.qingdao.gov.cn">http://ggzy.qingdao.gov.cn</a>）本项目招标公告页面</p>
<p>十一、其他</p> <p>1、本工程无保密内容。</p> <p>2、异议受理联系人：栾工，联系电话：0532-80957293，邮箱：/，传真：/，地址：青岛市崂山区苗岭路 15 号</p> <p>3、网上技术支持电话：0532-85871505。</p> <p>4、投诉举报电话：0532-88036355。</p> <p>5、上一年是指从工程招标公告发布之日起至前一年的 1 月 1 日，上两年是指从工程招标公告发布之日起至前两年的 1 月 1 日，以此类推。</p>

## 第二章 投标人须知

### 投标人须知前附表

条款号	条款名称	编制内容
1.1.2	招标人	名称：青岛财堃城市建设发展有限公司 地址：青岛市崂山区苗岭路 15 号 联系人：栾工 电话：0532-80957293
1.1.3	招标代理机构	名称：嘉信全过程项目咨询管理有限公司 地址：青岛市市北区台柳路 196 号和达新都汇三层 联系人：李楠 电话：0532-85631586
1.1.4	项目名称	张村河张家下庄社区、董家下庄社区安置区周边道路管线工程（全过程工程咨询）
1.1.6	建设地点	青岛市崂山区株洲路片区,张村河北岸
1.2.1	资金来源	财政资金
1.2.2	出资比例	地方政府专项债和区财力
1.2.3	资金落实情况	已落实
1.3.1	招标内容	<p>一、项目基本情况</p> <p>（一）项目概况：张村河张家下庄社区、董家下庄社区安置区周边道路管线工程位于崂山区株洲路片区，张村河北岸，张家下庄社区和董家下庄社区安置区周边，共包含 5 条道路，其中规划四号路(长沙路-株洲路)南起长沙路，北至株洲路，道路全长约 758 米，红线宽 21 米，车行道宽 15 米，两侧人行道各宽 3 米；规划七号路(长沙路-科苑纬二路)南起长沙路，北至科苑纬二路，道路全长约 511 米，红线宽 21 米，车行道宽 15 米，两侧人行道各宽 3 米，道路东侧有 19 米绿化带，西侧无绿化；科苑纬二路(规划四号路-科苑经六路)西起规划四号路，东至科苑经六路，道路全长约 481 米，红线宽 21 米，车行道宽 15 米，两侧人行道各宽 3 米，部分路段南侧有 6-8 米宽的绿化带；规划八号路西段(规划四号路-规划七号路)西起规划四号路，东至规划七号路，道路全长约 436 米，红线宽 20 米，车行道宽 14 米，两侧人行道各宽 3 米；规划八号路东段段(规划七号路-新瑞路)西起规划七号路，东至新瑞路，道路全长约 445 米，红线宽 20 米，车行道宽 14 米，两侧人行道各宽 3 米；建设内容主要包括给排水管道敷设、道路铺装、电力土建、照明设施安装以及绿化建设等。</p> <p>（二）招标内容：</p> <p>（1）全过程造价咨询；</p> <p>（2）基坑支护监测；</p> <p>（3）工程设计；</p> <p>（4）基坑支护设计（含基坑支护专项设计评审）；</p> <p>（5）防洪校核；</p> <p>（6）水土保持编制监测及验收；</p>

		(7) 社会稳定风险评估; (8) 工程测绘; (9) 多测合一; (10) 工程勘察; (11) 工程监理。
1.3.2	服务期限	具体服务期限以委托方指定时间为准。
1.3.3	质量要求	合格
1.4.1	投标人的资格要求	见招标公告
1.4.2	是否接受联合体投标	接受, 详见招标公告
1.10.1	踏勘现场	不组织
1.11	转委托	中标人拟进行转委托的, 其内容及接受委托的企业的资质要求等须符合国家、省、市有关规定。 全过程咨询服务单位应当自行完成自有资质证书许可范围内的业务; 在保证整个工程项目完整性的前提下, 按照合同约定或经建设单位同意, 可将自有资质证书许可范围外的咨询业务依法依规择优委托给具有相应资质或能力的单位, 全过程咨询服务单位应对被委托单位的委托业务负总责。
2.1.1	构成招标文件的其他材料	无
2.2	招标文件的澄清和修改	招标文件的澄清和修改内容详见全国公共资源交易平台(山东省·青岛市)青岛市公共资源交易电子服务系统( <a href="http://ggzy.qingdao.gov.cn">http://ggzy.qingdao.gov.cn</a> )本项目招标公告页面, 投标人应密切关注上述公告页面的最新澄清信息。澄清和修改一经发布, 视为投标人已收到。
2.2.2	投标截止时间	详见招标公告。
3.3	投标文件份数	<b>电子投标文件:</b> 投标人电子投标文件完成后为一个.ztb文件。
3.3.2	投标文件编制装订	电子投标文件编制要求: 投标人根据【青岛市公共资源投标文件制作工具】编制电子投标文件。
3.3.3	投标文件签署和盖章	<b>电子投标文件:</b> 在招标文件的第六章投标文件格式的附件中标示的“公章及印章”处, 分别签上单位公章及个人印章。操作详见“网站首页> 下载中心 > 系统使用指南> 电子签章操作说明”。
3.6	投标有效期	90 天
3.7	投标保证金	本项目无须缴纳投标保证金。
4.2.1.2	上传投标文件时间	详见招标公告。
4.2.1.3	投标文件上传、签到及	1. 电子投标文件及证明材料上传:

	解密	1.1 电子投标文件：投标人应当在投标截止时间前，通过【青岛市公共资源投标文件编制工具】上传投标文件。 2. 签到及解密 支持网上远程开标，投标人若到现场开标，应携带上传投标文件的 CA 数字证书及可登陆互联网的电脑设备以确保网上开标。开标注意事项详见“青岛市公共资源交易电子服务系统> 首页> 下载中心> 系统使用指南>电子投标开标注意事项”。 2.1 投标人在线签到：在投标截止时间前 1 小时内通过 CA 数字证书进行在线签到，未在线签到的投标无效。 2.2 投标人接到解密提示后，应当在规定时限内通过 CA 数字证书对电子投标文件开始解密。
5.1.1	开标时间及地点	详见招标公告。
6.1.1	评标委员会的组建	评标委员会构成：7人，其中招标人代表2人，评标专家5人，评标专家确定方式：从山东省公共资源交易综合评标评审专家库中随机抽取。
6.3	资格审查办法	详见招标公告。
6.4	评标办法	综合评定法
10. 需要补充的其他内容		
10.1 词语定义		
	类似工程项目	见招标公告
10.3 “暗标”评审		
	技术标书是否采用暗标评审	采用，投标人应严格按照招标文件中规定的技术标书制作要求编制，否则不得分。
10.4 电子评标		
	是否电子评标	是
10.5 解释权		
	构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；除招标文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按招标公告（投标邀请书）、投标人须知前附表、投标人须知正文、评标办法、投标文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由招标人负责解释。	
10.6 招标人补充的其他内容		
10.6.1	招投标回避	



	<p>根据《中华人民共和国招标投标法实施条例》（中华人民共和国国务院令第 613 号）第三十四条“与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加投标。单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标。违反前两款规定的，相关投标均无效。”之规定。投标人与招标人之间，投标人与投标人之间存有前述关系的应当主动回避，如果不回避的，一经发现将依法处理，并按青岛市建筑市场主体管理考核办法予以扣分，经评审中标的，其中标无效。投标人应当互相监督，如发现其他投标人有回避情形的，应于开标会现场及时提出。</p>
10.6.2	项目人员配备要求
	<p><b>1、项目总负责人 1 名：</b></p> <p>1.1 承担本项目全过程工程咨询项目总负责人应取得具有工程建设类注册执业资格（注册土木工程师（岩土）或注册土木工程师（道路）或一级注册造价工程师或注册监理工程师或注册测绘师至少其中一项）且具有工程系列高级及以上技术职称；若设计单位的工程设计专业人员作为项目总负责人，仅需具有市政相关专业高级及以上技术职称（若职称证未能体现专业，应提供体现专业的毕业证）；</p> <p>1.2 具有类似工程经验；</p> <p>1.3 工程建设全过程工程咨询项目负责人不得同时在两个或者两个以上的工程项目任职；</p> <p>1.4 全过程工程咨询项目总负责人由联合体牵头单位人员担任。</p> <p><b>2、承担本项目各专业负责人 5 名：</b></p> <p>2.1 工程设计专业负责人：具有市政相关专业高级及以上技术职称（若职称证未能体现专业，应提供体现专业的毕业证）；</p> <p>2.2 工程勘察专业负责人：具有注册土木工程师（岩土）执业资格；</p> <p>2.3 工程测绘专业负责人：具有注册测绘师执业资格；</p> <p>2.4 工程监理专业负责人：具有市政公用工程专业注册监理工程师执业资格；</p> <p>2.5 工程造价专业负责人：具有一级注册造价工程师执业资格。</p> <p><b>3、全过程工程咨询项目总负责人满足项目专业负责人资格要求的，可兼任其中一名专业负责人。项目专业负责人之间不得兼任。</b></p>
10.6.3	招标代理费
	<p>招标代理服务费由中标人支付。支付金额为以中标额为基数按差额定率累进法计算，具体费率为：100 万元以下 1.5%、100-500 万元 0.8%、500-1000 万元 0.45%、1000-5000 万元 0.25%。投标人在报价时应考虑招标代理服务费综合考量，投标报价中不单独列项。</p>
10.6.4	<p>根据招投标管理部门有关要求，招标人将在中标公示时，一并公示中标候选人在投标过程中认定的所有业绩。</p>
10.6.5	<p>本项目专家评审费、公证费由中标人支付，投标单位报价综合考虑时，不单独列项。</p>
10.6.6	<p>根据《山东省人民政府办公厅关于进一步加强房屋建筑和市政工程招标投标监督管理的意见》（鲁政办字〔2014〕122 号）有关要求，在本项目中标通知书发出前，投标文件中载明的项目负责人及其他主要管理人员，一律不得更换。如本项目需重新招标，前期招标中投标截止后撤销投标、无正当理由放弃中标以及参与围标串标、投标弄虚作假、进行恶意投诉的投标人，不得再参与投标。</p>
10.6.7	<p>本项目招标采用资格后审方式对投标人资格进行审查，无须报名，潜在投标人可在本项目招标公告页面自行下载招标文件。有意参加本项目投标的潜在投标人应密切关注公告页面中招标人的澄清、答疑及开标时间变更等，否则，招标人及招标代理机构不承担由此引起的一切后果。</p>

10.6.8	本项目各项服务费用招标控制价说明见下表。				
	序号	全过程工程咨询服务内容	控制价(万元)	费率	取费依据和计费说明 (项目建议书投资 23800 万元)
	1	全过程造价咨询	82.68	65%	鲁价费发〔2007〕205 号, 固定费率结算, 暂按项目建议书投资额为基数计算, 最终以结算审定值按实调整。
	2	基坑支护监测	30	80%	服务费控制价为暂定, 按实结算, 但最高不得超出中标价。
	3	工程设计	496.59	80%	参照计价格[2002]10 号, 固定费率结算, 专业调整系数 1.0、复杂系数 1.0, 附加调整系数 1.0。暂按项目建议书中投资额扣除支护设计金额为基数计算, 最终费用以概算建安工程费中扣除设计任务书中不包含的内容(如基坑支护设计)后按实调整。
	4	基坑支护设计(含基坑支护专项设计评审)	46.28	80%	参照计价格[2002]10 号, 固定费率结算。暂按 1586 万为基数计算, 复杂程度按 II 类, 最终费用以概算基坑支护建安费为准, 含基坑支护专项设计评审。
	5	防洪校核	10	/	市场询价, 固定价格结算。
	6	水土保持编制监测及验收	55	/	市场询价, 固定价格结算。
	7	社会稳定风险评估	12	/	市场询价, 固定价格结算。
	8	工程测绘	53	80%	测绘工程产品价格 2002; 青岛市物价局收费标准(青价费(2013)51 号), 固定费率据实结算。
	9	多测合一	24	/	测绘工程产品价格 2002; 青岛市物价局收费标准(青价费(2013)51 号), 结合市场询价, 固定价格结算。
	10	工程勘察	57	80%	参照计价格[2002]10 号, 固定费率结算。
	11	工程监理	362.57	80%	发改委[2007]670 号, 专业调整系数 1.0, 复杂程度调整系数 1.0, 高程调整系数 1.0。固定费率计算。
	12	合计	1229.12		最终计费基数不得超过崂山区发改部门批复的概算中工程费用。
10.6.9	本项目开标全过程由青岛市崂山区公证处现场公证。				
10.6.10	投标人提供的各主管部门颁发的电子证书与纸质证书具有同等法律效力(电子证书应符合国家、省、市有关规定), 均予认可, 电子证书纸质评审时应加盖企业公章。				
10.6.11	投标人在开标时须自带笔记本电脑进行解密和确认。				

10.6.12	不同投标人之间的电子投标文件存在记录的 MAC 地址、CPU 序列号、硬盘序列号、造价软件加密锁序列号中两项及以上相同的，视为电子投标文件制作方雷同，由评标委员会否决其投标。	
10.6.13	潜在投标人的业绩、荣誉（获奖）及相关附件须在青岛市公共资源交易电子服务系统上传并公示，且制作投标文件时上述材料需通过该系统选取，否则在电子评标时不予认可。	
10.6.14	投标人制作电子投标文件应按照招标文件规定及要求（含青岛市公共资源投标文件制作工具 2.5 制作要求）制作并上传，未按规定办理导致否决投标的一切后果，由投标人自行承担。	
10.6.15	电子投标文件自投标人在电子投标文件制作工具中、于该文件首页以电子签章方式同时签署公司章、法定代表人章或被授权代表章之日起发生法律效力，投标人承诺该首页签章行为的确认效力（包括但不限于对该文件内容的真实性、合法性等方面的确认效力）及于该文件的全部内容。招投标活动各方均认可该种形式下的投标文件形式效力（仅指认可电子投标文件与书面投标文件在形式上具有同等效力，不当然意味着投标文件符合招标文件要求），不得以未有任何一方的书面签名进行形式效力抗辩。	
10.6.16	在评标工作开始后，因停电、网络故障、电子设备或者电子评标系统故障等原因导致无法继续进行评标工作时，评标工作暂停，待故障解除后继续评标工作。	
10.6.17	投标人为联合体的，除注明需联合体各方盖章和（或）签字的资料以外，投标人资格后审申请文件、投标文件可由牵头人一方盖章和（或）签字；资格和评分证明材料中，其原件页数过多时，可以提供证明材料的主要条款页原件扫描件。	
10.6.18	招标文件中合同其他主要条款及主要条款中未标明的部分，双方签订合同时另行约定。	
10.6.19	中标人应根据招标人、招标代理的要求，提供相应数量的纸质版资格后审申请文件及投标文件。	
10.7	书面形式的定义	数据电文形式与纸质形式的招标投标活动具有同等法律效力。数据电文形式包括文字的打印或复印件、传真、信函、电传、电报、电子邮件等可以有形表现所载内容的电子文档，青岛市公共资源交易电子服务系统及青岛市政府采购网发布的招标公告、招标文件及发出的澄清、答疑、变更等各类公告。
10.8	电子签名	可靠的电子签名与手写签名或者盖章具有同等的法律效力。电子签章是电子签名的一种表现形式，利用图像处理技术将电子签名操作转化为与纸质文件盖章操作相同的可视效果。
10.9	投标报价方式	总价（元）

## 1. 总则

### 1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》等有关法律、法规和规章的规定，本项目已具备招标条件，现对本项目全过程工程咨询服务进行招标。

1.1.2 本招标项目招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 本标段招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 本招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 本招标项目概况：见投标人须知前附表。

1.1.6 本招标项目建设地点：见投标人须知前附表。

### 1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源：见投标人须知前附表。

1.2.2 本招标项目的出资比例：见投标人须知前附表。

1.2.3 本招标项目的资金落实情况：见投标人须知前附表。

### 1.3 招标内容、全过程工程咨询工期

1.3.1 本次招标内容：见投标人须知前附表。

1.3.2 本招标项目工期：见投标人须知前附表。

### 1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本项目服务的资质条件、能力和信誉，具体要求见招标公告。

1.4.2 如规定接受联合体投标的，除应符合投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

- (1) 联合体各方应提供联合体协议书，明确联合体牵头人和各方的权利义务；
- (2) 联合体投标人的资质，按照联合体协议约定分工认定；
- (3) 本项目分工同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；
- (4) 联合体各方签订联合体协议后，不得再以自己名义单独或加入其他联合体在同一标段中投标。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一，否则将被取消投标资格：

- (1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- (2) 为本标段提供招标代理服务的；
- (3) 与招标人存在其他利害关系可能影响招标公正性；

(4) 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本项目投标。

(5) 全过程工程咨询服务投标人及其分包单位不得与本项目的工程总承包单位、施工单位存在利害关系；

(6) 其他违反法律法规的行为。

#### **1.5 投标人组成发生重大变化的说明**

投标人发生合并、分立、破产等重大变化的，应当及时书面告知招标人。投标人不再具备招标公告、资格预审文件、招标文件规定的资格条件或者其投标影响招标公正性的，其投标无效。

#### **1.6 费用承担**

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

#### **1.7 保密**

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

#### **1.8 语言文字**

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

#### **1.9 计量单位**

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

#### **1.10 踏勘现场**

1.10.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

1.10.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.10.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中发生的人员伤亡和财产损失。

1.10.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.10.5 招标人不组织单个或者部分潜在投标人踏勘项目现场。

#### **1.11 终止招标**

招标人终止招标的，将及时发布公告或者以书面形式通知被邀请的或者已经获取招标文件的潜在投标人。已经发售招标文件或者已经收取投标保证金的，招标人将及时退还所

收取的招标文件的费用，以及所收取的投标保证金及银行同期存款利息。

## **2. 招标文件**

### **2.1 招标文件的组成**

2.1.1 本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 资格审查办法
- (4) 评标办法；
- (5) 合同主要条款；
- (6) 投标文件格式；
- (7) 投标人须知前附表规定的其他材料。

2.1.2 对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

### **2.2 招标文件的澄清**

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如有疑问，应在本项目异议提出截止时间前，通过本项目招标公告页面“投标人异议”栏目的“提出异议”功能要求招标人对招标文件进行澄清。

2.2.2 招标文件的澄清将通过本项目招标公告页面“招标文件的澄清和修改”栏目进行网上通知，投标人应密切关注本项目公告页面的最新修改信息。澄清的内容可能影响投标文件编制的，招标人将在投标截止时间至少 15 日前，通过本项目公告页面“开标时间”栏目进行网上通知。投标人应密切关注本项目公告页面的最新澄清信息。

### **2.3 招标文件的修改**

在投标截止时间前，招标人可以对已发出的招标文件通过本项目招标公告页面“招标文件的澄清和修改”栏目进行网上的修改，投标人应密切关注本项目公告页面的最新修改信息。修改的内容可能影响投标文件编制的，招标人将在投标截止时间至少 15 日前，通过本项目公告页面“开标时间”栏目进行网上通知。投标人应密切关注本项目公告页面的最新修改信息。

## **3. 投标文件及证明材料**

### **3.1 资格后审申请文件**

#### **3.1.1 电子版**

#### 3.1.1.1 电子版资格后审申请文件制作

①电子版资格后审申请文件使用【青岛市公共资源投标文件制作工具】制作（下载地址：见公告页面）。

②投标人下载电子招标文件后（.zbt），使用【青岛市公共资源投标文件制作工具】打开，并切换到投标文件制作模式。标书内容可通过右键绑定 pdf 的形式上传。

③投标企业同时参加多个标段的工程投标，在打开电子版招标文件切换到电子投标文件制作后，应在“标段管理”中选择所有参与的标段制作电子投标文件，制作完成后，依次通过“标段管理”切换到其他投标标段制作电子投标文件。在所有标段的电子投标文件都制作完成后，投标企业应将多个标段的电子投标标书保存为一个投标文件（不可以一个标段生成一个投标文件），否则电子投标文件将无法被电子评标系统读取。生成的电子投标文件名称应为投标人的全称。

#### 3.1.1.2 电子版资格后审申请文件编制内容

电子版资格后审申请文件编制内容，系统已根据招标文件评分办法自动生成资格后审申请文件制作目录，投标人切换至投标文件制作模式时，根据【青岛市公共资源投标文件制作工具】要求的目录制作资格后审申请文件。

### 3.2 资格后审证明材料

序号	证明材料名称	提供形式	备注	必须提交
1	法定代表人身份证明或授权委托书、授权委托人身份证	电子文档	若为联合体投标，联合体牵头人须提供。	是
2	营业执照	电子文档	若为联合体投标，联合体成员均须提供。	是
3	资质证书	电子文档	投标人资质证书。 若为联合体投标，联合体成员根据联合体协议的分工提供相应的资质证书原件扫描件。	是
4	联合体投标协议书	电子文档	若为联合体投标须提供，原件扫描件。	是
5	项目总负责人资格证明材料	电子文档	须提供以下证明材料的原件扫描件： 1. 提供工程建设类注册执业资格（注册土木	是

			<p>工程师（岩土）或注册土木工程师（道路）或一级注册造价工程师或注册监理工程师或注册测绘师至少其中一项）且同时提供工程系列高级及以上技术职称；若设计单位的工程设计专业人员作为项目总负责人，仅需提供市政相关专业高级及以上技术职称（若职称证未能体现专业，应提供体现专业的毕业证）；</p> <p>2. 社保缴纳证明（社保主管部门出具的或社保网站打印的社保证明）；</p> <p>3. 全过程工程咨询项目总负责人不得同时在两个或者两个以上的工程项目任职承诺书（格式自拟）。</p>	
6	项目总负责人同类工程经验证明材料	电子文档	<p>项目总负责人须具有至少一项同类工程经验，须提供合同原件扫描件。</p> <p>注：业绩证明材料应体现项目总负责人的姓名，合同未能体现姓名的，可提供中标通知书或设计图或业主证明等辅助证明材料。</p> <p>项目总负责人同类工程经验无年限及担任职务要求。</p>	是
7	各专业负责人资格证明材料	电子文档	<p>1. 工程设计专业负责人：具有市政相关专业高级及以上技术职称（若职称证未能体现专业，应提供体现专业的毕业证）；</p> <p>2. 工程勘察专业负责人：具有注册土木工程师（岩土）执业资格；</p> <p>3. 工程测绘专业负责人：具有注册测绘师执业资格；</p> <p>4. 工程监理专业负责人：具有市政公用工程专业注册监理工程师执业资格；</p>	是



			5. 工程造价专业负责人：具有一级注册造价工程师执业资格。 须提供以上各专业负责人的证书原件扫描件、及社保缴纳证明（社保主管部门出具的或社保网站打印的社保证明）。	
8	企业章程	电子文档	投标人盖章确认的最新章程。 若为联合体投标，联合体成员均须提供（具有事业单位法人证书的无需提供）。	是
9	投标承诺书	电子文档	若为联合体投标，联合体成员均须提供，原件扫描件。	是
10	根据具体项目情况可添加资格证明文件	电子文档	其他	否

备注：（1）电子版为扫描件。

（2）投标人应保证其提供资料的有效性、合法性、真实性，否则，招标人将拒绝其资格后审申请文件。若该投标人中标，将取消其中标资格且保留进一步索赔的权利。资格审查合格的投标人方可进入下一评标环节。

### 3.3 投标文件

#### 3.3.1 投标文件的组成

投标文件由商务标书、技术标书组成，并应提交相应的评分证明材料原件扫描件（未按规定提交原件扫描件的，不予认定），投标文件应当对招标文件的工期、投标有效期、质量要求、技术标准等实质性内容做出响应。

##### 3.3.1 电子版（商务标书、技术标书）

###### 3.3.1.1 电子版投标文件制作

①电子版投标文件使用【青岛市公共资源投标文件制作工具】制作（下载地址：见公告页面）。

②投标人下载电子招标文件后（.ztb），使用【青岛市公共资源投标文件制作工具】打开，并切换到投标文件制作模式。标书内容可通过右键绑定 pdf 的形式上传。

③投标企业同时参加多个标段的工程投标，在打开电子版招标文件切换到电子投标文件制作后，应在“标段管理”中选择所有参与的标段制作电子投标文件，制作完成后，依

次通过“标段管理”切换到其他投标标段制作电子投标文件。在所有标段的电子投标文件都制作完成后，投标企业应将多个标段的电子投标标书保存为一个投标文件（不可以一个标段生成一个投标文件），否则电子投标文件将无法被电子评标系统读取。生成的电子投标文件名称应为投标人的全称。

#### 3.3.1.2 电子版投标文件编制内容

电子版投标文件编制内容,系统已根据招标文件评分办法自动生成投标文件制作目录,投标人切换至投标文件制作模式时,根据【青岛市公共资源投标文件制作工具】要求的目录制作投标文件。

#### 技术标书主要内容（包括但不限于）：

- (1) 进度管控；
- (2) 信息管控；
- (3) 安全管控；
- (4) 质量管控；
- (5) 协调能力；
- (6) 工程设计服务方案；
- (7) 工程勘察服务方案；
- (8) 造价咨询服务方案；
- (9) 监理服务方案；
- (10) 测绘服务方案；
- (11) 其它材料。

#### 商务标书主要内容（包括但不限于）：

- (1) 投标函；
- (2) 法定代表人身份证明或附有法定代表人身份证明的授权委托书；
- (3) 全过程工程咨询服务收费报价表；
- (4) 全过程工程咨询机构；
- (5) 企业业绩、获得的荣誉等证明文件；
- (6) 其他说明。

#### 3.3.2 投标文件签署和盖章：详见前附表

#### 3.4 投标文件评分证明材料

- (1) 证明企业业绩的合同或相关成果文件等；

- (2) 项目组成人员的职称证、注册证等原件扫描件，社保缴纳证明材料；
- (3) 投标人营业执照、荣誉证书、管理体系认证证书等原件扫描件；
- (4) 其他相关评分证明材料。

### 3.5 投标报价

- (1) 全过程工程咨询服务费招标控制价及投标报价见投标人须知前附表。
- (2) 投标报价应包含在全过程工程咨询服务期内完成本招标文件所列全过程工程咨询服务工作内容所需的所有费用。
- (3) 投标人应结合全过程工程咨询项目基本情况及企业自身情况自主报价。

### 3.6 投标有效期

3.6.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

3.6.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人将通过招标公告页面“招标文件的澄清和修改”栏目通知所有投标人延长有效期。投标人同意延长的，不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效。

### 3.7 投标保证金

本项目招标无须缴纳投标保证金。

## 4. 投标

### 4.1 投标文件及证明材料的密封和标记

#### 4.1.1 电子版

通过【青岛市公共资源投标文件制作工具】上传投标文件时，系统基于 CA 数字证书自动加密。

### 4.2 资格后审申请文件、投标文件及证明材料的递交

#### 4.2.1 电子版

##### 4.2.1.1 递交截止时间：同开标时间。

4.2.1.2 递交方式：电子版投标文件编制完成后，点击【青岛市公共资源投标文件制作工具】工具栏上的“签章”按钮进行电子签章。签章完后再点击工具栏的“上传”按钮，上传资格后审申请文件、投标文件。上传成功后，系统出具上传凭证，即为投标成功。投标人可下载上传凭证。

##### 4.2.1.3 投标人签到、投标文件解密：见前附表。

### 4.3 投标文件的修改与撤回

#### 4.3.1 电子版

4.3.1.1 投标人在招标文件要求提交投标文件截止时间前，可以修改或者撤回已上传的电子版投标文件。

4.3.1.2 需要修改电子版投标文件的，可以点击【青岛市公共资源投标文件制作工具】工具栏上的“删除签章”按钮，撤销签章后修改。修改完成后重新上传，替换原来的电子版资格后审申请文件、投标文件。

4.3.1.3 本工程投标文件及证明材料的递交时间、投标截止时间和开标时间为同一时间，在提交投标文件截止时间后，投标人不得补充、修改、替代或者撤回其资格后审申请文件、投标文件及证明材料，否则招标人不予接受投标人投标。

## 5. 开标

### 5.1 开标时间、地点

开标时间和地点见前附表。

### 5.2 开标会程序

开标会由招标代理单位主持，并按以下程序进行：

- 5.2.1 代理机构启动网上签到；
- 5.2.2 投标人使用 CA 数字证书在开标前完成网上签到；
- 5.2.3 招标代理机构主持开标会，宣布开标；
- 5.2.4 代理机构启动解密，投标人使用 CA 数字证书在解密倒计时内解密投标文件；
- 5.2.5 在线唱标，唱标的内容包括投标人名称、投标报价和项目负责人姓名；
- 5.2.6 系统生成开标记录表，投标人在线确认开标记录表，同时确认是否需要回避；
- 5.2.7 评标委员会对投标人进行资格后审；
- 5.2.8 评标委员会评审技术标书、商务标书；
- 5.2.9 投标人排序，评标委员会推荐中标候选人；
- 5.2.10 招标人确定预中标人。

## 6. 资格审查、评标

### 6.1 评标委员会

#### 6.1.1 评标委员会组建

评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会成员人数以及技术、经济方面的专家确定方式见投标人须知前附表。

#### 6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 招标人或投标人的主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- (4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

6.1.3 招标人将向评标委员会提供评标所必需的信息，包括招标文件等相关文件资料，但不明示或者暗示其倾向或者排斥特定投标人。

6.1.4 招标人根据项目规模和技术复杂程度等因素合理确定评标时间。超过三分之一的评标委员会成员认为评标时间不够的，招标人将适当延长。

6.1.5 评标过程中，评标委员会成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评标的，将及时更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效，由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

## 6.2 资格审查、评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

## 6.3 资格审查

评标委员会按照前附表规定的资格审查办法及第三章“资格审查办法”确定的程序、标准对资格后审申请文件进行评审，并出具资格审查报告，投标人通过资格审查后方可进入评标阶段。

资格后审申请文件有下列情形之一的，由评标委员会认定其资格审查不合格：

- (1) 未提供有效且满足招标要求的营业执照、资质证书、联合体协议书（适用于接受联合体投标项目）的；
- (2) 投标人和招标人存在利害关系，单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位（以投标人盖章确认的企业最新章程为准）（若为联合体投标，联合体各方均需提供）；
- (3) 未按照招标文件要求提交投标承诺书的（若为联合体投标，联合体各方均需提供）；
- (4) 未提供招标公告中规定的同类工程业绩（如有要求）；
- (5) 项目班子配备不符合招标文件要求的（如有要求）。
- (6) 未提供资格后审证明材料中要求提交的其他资格审查证明材料。

## 6.4 评标

评标委员会按照前附表规定的评标方法及第四章“评标办法”确定的程序、标准对投

标文件进行评审，并推荐**前 3 名**作为中标候选人。

6.4.1 投标文件有下列情形之一的，由评标委员会初审后否决其投标：

- (1) 未按规定加盖企业公章或由法定代表人（或法人授权委托人）签章的；
- (2) 未按规定的格式填写，内容不全或关键字迹模糊、无法辨认的；
- (3) 除按招标文件规定提交备选投标方案的以外，投标人递交两份或多份内容不同的投标文件；
- (4) 投标人名称或组织结构与投标报名（或资格审查）时不一致的，并且未按规定进行变更的；
- (5) 提供的电子标书没有内容的（适用于电子评标的）；
- (6) 电子投标文件未按规定制作、上传等原因导致无法被电子评标系统读取的（适用于电子评标的）；
- (7) 未提供全过程工程咨询服务收费报价表；
- (8) 法律、法规、规章和招标文件规定的其他情形。

6.4.2 有下列情形之一的，评标委员会应当否决其投标：

- (1) 投标人不符合国家或者招标文件规定的资格条件的；
- (2) 未按国家及招标文件规定计取全过程工程咨询费的；
- (3) 投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件做出响应的；
- (4) 投标人有串通投标、弄虚作假等违法行为的；
- (5) 法律、法规、规章和招标文件规定的其他情形。

## **7. 合同授予**

### **7.1 定标方式**

招标人将确定排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求提交履约保证金或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不再符合中标条件的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定第二名、第三名中标候选人为中标人，也可以重新招标。

### **7.2 中标候选人公示**

确定中标候选人后，招标人在指定媒介上公示。公示期不得少于 3 日。

### **7.3 中标通知**

中标结果公示期满无异议的，在规定的投标有效期内，由招标人发出中标通知书。

## **7.4 签订合同**

7.4.1 招标人和中标人自中标通知书发出之日起 30 天内,根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。合同标的、价款、质量、履行期限等主要条款应当与招标文件和中标人的投标文件内容一致。招标人和中标人不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

7.4.2 发出中标通知书后,招标人无正当理由拒签合同的,招标人向中标人退还投标保证金;给中标人造成损失的,还应当赔偿损失。

## **8. 重新招标和不再招标**

### **8.1 重新招标**

有下列情形之一的,招标人将重新招标:

8.1.1 投标截止时间后,投标人少于 3 个的;

8.1.2 经评标委员会评审,合格投标人不足 3 个的。

### **8.2 不再招标**

提交投标文件的投标人少于 3 个的,招标无效,招标人应当依法重新招标。依法必须进行招标的工程,重新招标后投标人仍少于 3 个的,由招标人报经工程项目审批部门批准后可以不再进行招标。

## **9. 纪律和监督**

### **9.1 对招标人的纪律要求**

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料,不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

### **9.2 对投标人的纪律要求**

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标,不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标,不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标;投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

### **9.3 对评标委员会成员的纪律要求**

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处,不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中,评标委员会成员不得擅自离职守,影响评标程序正常进行,不得使用第四章“评标定标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

### **9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求**

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处,不得向他人透漏对投

标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅自离职守，影响评标程序正常进行。

## **9.5 异议**

9.5.1 投标人或者其他利害关系人对招标投标活动有异议的，可以按照下列规定以书面形式向招标人提出。

- (1) 对招标文件有异议的，应当在在投标截止时间前 10 日提出；
- (2) 对开标有异议的，应当在开标现场提出；招标人应当当场作出答复，并制作记录。
- (3) 对依法必须进行招标的工程项目的评标结果有异议的，应在中标结果公示期内提出。

9.5.2 招标人将自收到异议之日起 3 日内，以书面形式予以答复；作出答复前，应当暂停招标投标活动。

## **10. 需要补充的其他内容**

见投标人须知前附表。



## 第三章 资格审查

### 1. 审查标准

#### 1.1 初步审查

1.1.1 投标人名称与营业执照、资质证书、联合体协议书（适用于接受联合体投标项目）一致。

1.1.2 法定代表人身份证明或授权委托书签字盖章，授权人员与本人身份证一致。

#### 1.2 详细审查

1.2.1 营业执照、联合体协议书（适用于接受联合体投标项目）、资质证书有效且满足招标要求；

1.2.2 和招标人不存在利害关系；不存在单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，同时参加该项目（同一标段）的投标；

1.2.3 项目总负责人的注册证书、职称证书、社保缴纳证明等有效且满足招标要求；

1.2.4 各专业负责人的注册证书、社保缴纳证明等有效且满足招标要求；

1.2.5 招标公告中规定的同类项目业绩（如有）有效且满足招标要求；

1.2.6 按照招标文件要求提交投标承诺书（若为联合体投标，联合体各方均须提供）；

1.2.7 “资格后审证明材料”要求提供的其他证明材料有效且满足招标要求。

注：投标人资格后审申请文件须符合上述相关要求，所提供的证书、证明等相关资料必须提供原件扫描件，否则，资格审查不合格；若有一项不符合招标要求，其资格审查不通过。

### 2. 审查程序

#### 2.1 初步审查

评标委员会依据本章第 1.1 款规定的标准，对资格后审申请文件进行初步审查。有一项因素不符合审查标准的，不能通过资格审查。

#### 2.2 详细审查

2.2.1 评标委员会依据第 1.2 款规定的标准，对通过初步审查的资格后审申请文件进行详细审查。有一项因素不符合审查标准的，不能通过资格审查。

2.2.2 通过详细审查的投标人，除应满足第 1.1 款、第 1.2 款规定的审查标准外，还不得存在下列任何一种情形：

（1）不按评标委员会要求澄清或说明的；

（2）在资格后审过程中弄虚作假、行贿或有其他违法违规行为的。

#### 2.3 选定合格投标人

通过资格审查的投标人全部参加评标。

#### 2.4 资格后审申请文件的澄清

在审查过程中，评标委员会可以书面形式，要求投标人当场对所提交的资格后审申请文件中不明确的内容进行必要的澄清或说明。投标人的澄清或说明采用书面形式，并不得改变资格后审申请文件的实质性内容。投标人的澄清和说明内容属于资格后审申请文件的

组成部分。招标人和评标委员会不接受投标人主动提出的澄清或说明。

### **3. 审查结果**

#### **3.1 提交审查报告**

评标委员会按照规定的程序对资格后审申请文件完成审查后，评标委员会应即时向招标人提交书面审查报告，书面审查报告应载明资格后审合格的投标人名单、资格后审不合格的投标人名单及原因等。未通过资格后审的投标人不具有进入评标阶段资格。

#### **3.2 重新进行招标**

经评标委员会评审，每个招标项目合格投标人数量不足3家的，招标人应当重新组织招标。

#### **3.3 补充说明**

在任何审查环节中，需评标委员会就某项定性的审查结论做出表决的，由审查委员会全体成员按照少数服从多数的原则，以记名投票方式表决。

## 第四章 评标定标办法

### 1. 评标办法

本工程采用综合评定的评标办法确定中标人，见本章附件。

### 2. 评标程序

评标程序按照技术标书评审、商务标书评审、确定中标候选人等步骤进行。

### 3. 技术标书评审

评标委员会根据工程实际情况对各投标人的技术标书进行评审，并由评标专家对各投标人的技术标书分别打分。各投标人技术标书的最终得分为所有评标专家打分去掉一个最高分和一个最低分后的算术平均值。

### 4. 商务标书评审

商务标书得分由评标委员会成员共同认定。

### 5. 推荐中标候选人

(1) 各投标人的最终得分为技术标书得分、商务标书得分之和。评标委员会根据投标人详细评审后的总分由高到低排出名次，并推荐得分最高的前3名依次作为中标候选人。

(2) 评标委员会在推荐中标候选人时，如2个及以上投标人得分相同时，应依次按照先商务标、后技术标得分高低进行排序；2项得分都相同时，招标人可确定排序。

### 6. 确定中标候选人

根据各投标人的排序，评标委员会应在评标报告中推选前3名作为中标候选人。当前3名出现并列时，并列名次的投标人标明排序。

### 7. 确定预中标人

招标人应当确定排名第一的中标候选人为预中标人。当中标候选人并列时，招标人可任选其一作为预中标人。

附件：评标定标办法

1	投标报价 (10 分)	投标报价 (10 分)	<p>基准价计算方式：平均法评标基准价为各投标报价中相应报价金额的算术平均值。</p> <p>算术平均值计算过程：（n 为有效投标人个数）</p> <p>当 <math>n \leq 3</math> 时，A = 所有有效标书报价的算术平均值</p> <p>当 <math>n &gt; 3</math> 时，A = 所有有效标书报价中去掉 1 个最高价、1 个最低价后的算术平均值</p> <p>各有效标书报价等于评标基准值的得满分；每低于评标基准值 1%扣 0.1 分（不足 1%时不计扣分）；每高于评标基准值 1%扣 0.1 分（不足 1%时不计扣分），扣完为止。</p>
2	企业综合实力 (25 分)	认证情况 (5 分)	<p>具有有效的质量管理体系认证证书得 1 分；</p> <p>具有有效的环境管理体系认证证书得 1 分；</p> <p>具有有效的职业健康安全管理体系认证证书得 1 分；</p> <p>具有售后服务 5 星认证证书得 2 分。</p> <p><b>备注：提供证书原件扫描件电子文档；联合体投标的，联合体任一方满足上述要求均可得分。</b></p>
		企业荣誉 (8 分)	<p>上五年度投标人承接的建设工程设计获省部级（含副省级）及以上行政主管部门或勘察设计行业协会颁发的奖项，一等奖的每项得 2 分；二等奖的每项得 1 分；三等奖的每项得 0.5 分，最高计至 8 分。</p> <p><b>备注：（1）同一项目同时获得多个奖项的只计最高奖项，以建设行政主管部门或勘察设计行业协会颁发的获奖证书或获奖证明文件为准。（2）荣誉认定时间以获奖证书、获奖文件或奖项主办网址公示落款日期为准。（3）联合体投标的，联合体任一方满足上述要求均可得分。</b></p>
		项目团队 人员 (12 分)	<p>投标人须满足投标人须知前附表项目组人员配备要求，在此基础上：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 每增加一名具有一级注册造价工程师且具有高级技术职称的人员得 1 分，最多得 2 分；</li> <li>2. 每增加一名具有注册土木工程师（岩土）且具有高级技术职称的人员得 1 分，最多得 2 分；</li> <li>3. 每增加一名具有注册公用设备工程师（给水排水）或一级注册结构师或注册土木工程师（道路）执业资格或具有市政类高级及以上技术职称的人员得 1 分，最多得 4 分；</li> </ol>

			<p>4. 每增加一名具有注册监理工程师或具有工程系列高级技术职称的人员得 1 分，最多得 2 分。</p> <p>5. 每增加一名具有注册测绘师执业资格且具有高级技术职称的人员得 1 分，最多得 2 分。</p> <p>备注：1、须提供证书原件电子文档及缴纳社保证明材料原件&lt;社保部门出具的证明或社保部门网站查询打印件加盖投标人公章&gt;，否则不得分。 2、项目团队人员不得兼任，同一人员不重复计分。3、联合体投标的，联合体任一方满足上述要求均可得分。</p>
3	企业业绩 (25 分)	全过程咨询 业绩 (10 分)	<p>2021 年 1 月 1 日至今，承接的投资额 23800 万元及以上的全过程工程咨询服务项目，每项得 2 分，最高得 10 分。</p> <p>备注：1、需提供合同原件扫描件， 否则不得分。</p> <p>2、项目时间以合同签订时间为准。</p> <p>3、全过程工程咨询的服务内容至少包含工程设计、工程造价咨询、工程勘察、工程测绘、工程监理等中的三项，内容界定以中标通知书或合同内容为准。</p> <p>4、联合体投标的，联合体任一方满足上述要求的均可得分。</p>
		设计类业绩 (5 分)	<p>2021 年 1 月 1 日至今，承接的投资额 23800 万元及以上或单项合同额 500 万元及以上的市政类工程设计项目，每项得 1 分，最高得 5 分。</p> <p>备注：1、需提供设计合同原件扫描件，否则不得分。</p> <p>2、项目时间以合同签订时间为准。</p>
		勘察业绩 (2 分)	<p>2021 年 1 月 1 日至今，承接的单项合同额 60 万元及以上的工程勘察项目，每项得 1 分，最高得 2 分。</p> <p>备注：1、需提供勘察合同原件扫描件，否则不得分。</p> <p>2、项目时间以合同签订时间为准。</p>
		造价咨询类业绩 (3 分)	<p>2021 年 1 月 1 日至今，承接的投资额 23800 万元及以上或单项合同额 80 万元及以上的造价咨询项目，每项得 1 分，最高得 3 分。</p> <p>备注：1、需提供造价合同（或委托函）原件扫描件，否则不得分。</p> <p>2、项目时间以合同（或委托函）签订时间为准。</p>
		工程监理业绩 (3 分)	<p>2021 年 1 月 1 日至今，承接的投资额 23800 万元及以上或单项合同额 370 万元及以上的市政公用工程监理项目，每项得 1 分，最高得 3 分。</p> <p>备注：1、提供合同原件扫描件，否则不得分。</p> <p>2、项目时间以合同签订时间为准。</p>

4	全过程工程咨询 实施大纲 (40分)	工程测绘业绩 (2分)	2021年1月1日至今, 承接的单项合同额 60 万元及以上的 工程测绘项目, 每项得 1 分, 最高得 2 分。  备注: 1、提供合同原件扫描件, 否则不得分。 2、项目时间以合同签订时间为准。
		以上专项业绩如投标人提供的为全过程工程咨询合同的, 合同中包含的专项 业绩满足同类业绩标准的, 予以认定。	
		进度管控 (4分)	对进度管控工作方案的合理性、科学性评分。好得 4-3 分、 中得 2 分、差得 1 分, 无得 0 分。
		安全管控 (4分)	对安全管控工作方案的合理性、科学性评分。好得 4-3 分、 中得 2 分、差得 1 分, 无得 0 分。
		质量管控 (4分)	对质量管控工作方案的合理性、科学性评分。好得 4-3 分、 中得 2 分、差得 1 分, 无得 0 分。
		信息管控 (4分)	对综合信息管控工作方案的合理性、科学性评分。好得 4-3 分、中得 2 分、差得 1 分, 无得 0 分。
		协调能力 (4分)	对协调工作措施得当、有针对性, 合理化建议能解决工程实际问 题, 各个环节之间衔接和时效的合理性、科学性评分。好得 4-3 分、中得 2 分、差得 1 分, 无得 0 分。
		工程设计服务方 案 (4分)	对项目设计的理解, 重点、难点的分析, 项目设计方案合理性分 析评分。好得 4-3 分、中得 2 分、差得 1 分, 无得 0 分。
		工程勘察服务方 案 (4分)	对项目工程勘察的理解, 重点、难点的分析, 工程勘察方案合 理性分析评分。好得 4-3 分、中得中得 2 分、差得 1 分, 无得 0 分。
		造价咨询服务方 案 (4分)	造价咨询服务思路清楚, 各造价控制要点完整, 服务方案能够保 证项目顺利完成; 与采购人及设计单位沟通配合保障措施等。好得 4-3 分、中得中得 2 分、差得 1 分, 无得 0 分。
		监理服务方案 (4分)	对各质量控制分解目标的控制措施、进度目标、安全措施、 内部化管理合理性、科学性评分。好得 4-3 分、中得中得 2 分、差得 1 分, 无得 0 分。
		测绘服务方案 (4分)	对项目工程测绘的理解, 重点、难点的分析, 工程测绘方案合 理性分析评分。好得 4-3 分、中得中得 2 分、差得 1 分, 无 得 0 分。

## 第五章 合同主要条款

1. 工程规模：张村河张家下庄社区、董家下庄社区安置区周边道路管线工程位于崂山区株洲路片区，张村河北岸，张家下庄社区和董家下庄社区安置区周边，共包含 5 条道路，其中规划四号路(长沙路-株洲路)南起长沙路，北至株洲路，道路全长约 758 米，红线宽 21 米，车行道宽 15 米，两侧人行道各宽 3 米；规划七号路(长沙路-科苑纬二路)南起长沙路，北至科苑纬二路，道路全长约 511 米，红线宽 21 米，车行道宽 15 米，两侧人行道各宽 3 米，道路东侧有 19 米绿化带，西侧无绿化；科苑纬二路(规划四号路-科苑经六路)西起规划四号路，东至科苑经六路，道路全长约 481 米，红线宽 21 米，车行道宽 15 米，两侧人行道各宽 3 米，部分路段南侧有 6-8 米宽的绿化带；规划八号路西段(规划四号路-规划七号路)西起规划四号路，东至规划七号路，道路全长约 436 米，红线宽 20 米，车行道宽 14 米，两侧人行道各宽 3 米；规划八号路东段(规划七号路-新瑞路)西起规划七号路，东至新瑞路，道路全长约 445 米，红线宽 20 米，车行道宽 14 米，两侧人行道各宽 3 米；建设内容主要包括给排水管道敷设、道路铺装、电力土建、照明设施安装以及绿化建设等。

2. 全过程工程咨询服务期限：具体服务期限以委托方指定时间为准。具体各分项服务（第 5 条约定）具体服务期限以委托方指定为准。若因非受托方原因导致工程停工，工期顺延，服务费用不增加，委托方不承担任何责任。

3. 工程质量标准：合格

4. 全过程工程咨询项目合同额：（人民币）暂定\_\_\_\_万元。各分项合同额详见分项报价表。

5. 全过程工程咨询服务范围：

- (1) 全过程造价咨询；
- (2) 基坑支护监测；
- (3) 工程设计；
- (4) 基坑支护设计（含基坑支护专项设计评审）；
- (5) 防洪校核；
- (6) 水土保持编制监测及验收；
- (7) 社会稳定风险评估；
- (8) 工程测绘；
- (9) 多测合一；
- (10) 工程勘察；
- (11) 工程监理。

各项服务内容以招标人实际需要为准，须接招标人通知后启动各项服务工作，如项目实施过程中有内容不再实施的，则此项费用不再支付。

## 6. 责任期及责任

### 6.1 责任期

不低于国家规定及行业常规最低责任期限，不同部门所制定规定对同一内容规定相冲突的，以责任期长者为准，无相关规定的执行终身负责制。

### 6.2 责任

(1) 受托方应遵循职业道德准则和行为规范，严格按照法律法规、工程建设有关标准及本合同履行职责。

(2) 受托方应当对与全过程工程咨询服务有关的其他参建方的关系进行协调。

(3) 受托方的其他职责在技术要求中约定。

## 7. 全过程工程咨询服务酬金及支付：

(1) 项目总投资、建设内容及规模以批准的初步设计和概算为准。如有重大设计变更和调整，按国家现行有关规定执行。

(2) 各类咨询服务费根据批准的初步设计和概算，按照相应的取费依据计算出标准收费乘以中标人投标取费费率（投标取费费率固定，不得调整）作为最终合同结算值，且不得超过批复的设计概算中各项咨询服务费额度。

(3) 无取费费率的咨询服务类项目以中标人的投标报价（固定价格，不得调整）作为最终合同结算值，且不得超过批复的设计概算中各项咨询服务费额度。

(4) 实际付款按财政资金到位情况拨付。

## 8. 服务内容及成果要求

### 8.1 全过程造价咨询

#### 8.1.1 造价咨询服务内容及要求

##### 8.1.1.1 造价咨询服务内容

按照委托方进度和质量要求完成项目包括工程量清单及预算控制价编制、全过程造价控制、结算审核等，及委托方指令的其他工程造价咨询工作。

本项目要求咨询单位为全过程跟踪审计（包含预结算），对项目中发生的所有签证、批价、付款及其他涉及成本的文件均需参与审核，并出具审核意见。

其他委托方指令的其他工程造价咨询工作。

##### 8.1.1.2 造价咨询服务要求

(1) 及时向委托方提供与工程造价咨询业务有关的资料，并按合同约定的服务范围和工作内容实施咨询业务。

(2) 按照委托方要求的时间、份数、组成提交合格的咨询成果。咨询成果应符合现行国家或行业有关规定、标准、规范的要求。

(3) 咨询活动，应当遵循独立、客观、公正、诚实信用的原则，不得损害社会公共利益和他人的合法权益。

(4) 按照法律规定及合同约定完成咨询服务，不得转包。



#### 8.1.1.3 造价咨询服务成果

投资估算审核书、设计概算审核书、工程量清单、总体设计方案经济分析报告及其他相应咨询报告文件等等。

#### 8.1.2 违约责任

(1) 未按指定时间提供咨询成果并完成审查的，每逾期一日服务费金额减少 1%，该违约金在付款时直接扣除；逾期超过 15 日，委托方有权将该部分服务内容另行委托第三方完成，并不承担任何责任。

(2) 因咨询成果本身的缺陷（错误或失误），导致委托方采纳该咨询成果进行施工而出现不利后果的，受托方应赔偿委托方因此所遭受的受托方应当承受法律规定的经济损失。

具体分项违约责任以合同约定为准。

### 8.2 基坑支护监测

#### 8.2.1 服务范围及要求

严格按照国家法律、法规及建设行政主管部门的相关规定，在委托方指定时间内完成建设项目所需的基坑支护监测工作，并出具基坑支护监测成果报告。

#### 8.2.2 违约责任

(1) 未按指定时间提供咨询成果并完成审查的，每逾期一日服务费金额减少 1%，该违约金在付款时直接扣除；逾期超过 15 日，委托方有权将该部分服务内容另行委托第三方完成，并不承担任何责任。

(2) 因咨询成果本身的缺陷（错误或失误），导致委托方采纳该咨询成果进行施工而出现不利后果的，受托方应赔偿委托方因此所遭受的受托方应当承受法律规定的经济损失。

具体分项违约责任以合同约定为准。

### 8.3 工程设计

#### 8.3.1 服务范围及要求

本项目方案设计、初步设计、概算编制、施工图设计等相关设计服务。具体详见设计任务书。

#### 8.3.2 违约责任

(1) 未按指定时间提供咨询成果并完成审查的，每逾期一日服务费金额减少 1%，该违约金在付款时直接扣除；逾期超过 15 日，委托方有权将该部分服务内容另行委托第三方完成，并不承担任何责任。

(2) 因咨询成果本身的缺陷（错误或失误），导致委托方采纳该咨询成果进行施工而出现不利后果的，受托方应赔偿委托方因此所遭受的受托方应当承受法律规定的经济损失。

具体分项违约责任以合同约定为准。

### 8.4 基坑支护设计（含基坑支护专项设计评审）

#### 8.4.1 服务内容

严格按照国家法律、法规及建设行政主管部门的相关规定，在委托方指定时间内完成建设项目所需的基坑支护设计工作，并出具基坑支护设计成果报告。

对基坑支护设计进行专项审查，提出优化建议，在规定时限内完成审查。

#### 8.4.2 违约责任

(1) 未按指定时间提供造价成果并完成审查的，每逾期一日服务费金额减少 1%，该违约金在付款时直接扣除；逾期超过 15 日，委托方有权将该部分服务内容另行委托第三方完成，并不承担任何责任。

(2) 因咨询成果本身的缺陷（错误或失误），导致委托方采纳该咨询成果进行施工而出现不利后果的，受托方应赔偿委托方因此所遭受的受托方应当承受法律规定的经济损失。

具体分项违约责任以合同约定为准。

### 8.5 防洪校核

#### 8.5.1 服务范围及要求

基本资料分析、防洪形势分析、设计洪涝水计算、防洪减灾总体规划、山洪灾害防治、水土流失防治、环境影响评价、投资匡算与实施安排、实施效果评价与保障措施等。按照国家有关规范规章、制度规定，结合项目所在地实际情况，对防洪规划进行评价并提出合理化建议，编制防洪评价报告，进行专家评审，获得相关部门正式审批意见。

#### 8.5.2 违约责任

(1) 未按指定时间提供咨询成果并完成审查的，每逾期一日服务费金额减少 1%，该违约金在付款时直接扣除；逾期超过 15 日，委托方有权将该部分服务内容另行委托第三方完成，并不承担任何责任。

(2) 因咨询成果本身的缺陷（错误或失误），导致委托方采纳该咨询成果进行施工而出现不利后果的，受托方应赔偿委托方因此所遭受的受托方应当承受法律规定的经济损失。

具体分项违约责任以合同约定为准。

### 8.6 水土保持编制监测及验收

#### 8.6.1 服务范围

水土保持方案的编制、报审、报告修正、办理相关报批手续；进行水土保持监测相关服务；进行水土保持验收相关服务。

#### 8.6.2 违约责任

(1) 未按指定时间提供咨询成果并完成审查的，每逾期一日服务费金额减少 1%，该违约金在付款时直接扣除；逾期超过 15 日，委托方有权将该部分服务内容另行委托第三

方完成，并不承担任何责任。

(2) 因咨询成果本身的缺陷（错误或失误），导致委托方采纳该咨询成果进行施工而出现不利后果的，受托方应赔偿委托方因此所遭受的受托方应当承受法律规定的经济损失。

具体分项违约责任以合同约定为准。

## 8.7 社会稳定风险评估

### 8.7.1 服务范围

根据国家省市相关规定，对项目开展社会稳定风险评估，并配合评估主体组织专家集体评审、取得相关备案表，承担专家集体评审相关费用，出具社会稳定风险评估报告。

### 8.7.2 违约责任

(1) 未按指定时间完成招标代理工作的，每逾期一日服务费金额减少 1%，该违约金在付款时直接扣除；逾期超过 15 日，委托方有权将该部分服务内容另行委托第三方完成，并不承担任何责任。

(2) 因咨询成果本身的缺陷（错误或失误），导致委托方采纳该咨询成果进行施工而出现不利后果的，受托方应赔偿委托方因此所遭受的受托方应当承受法律规定的经济损失。

具体分项违约责任以合同约定为准。

## 8.8 工程测绘

### 8.8.1 服务范围及要求

1:500 工程图、1:500 工程图展控规、面积计算、放界点、征地红线图、地籍测绘、地籍入库、放控制点、转换坐标、勘测定界图、征地供地示意图、拨地定界、建筑物放线等。

### 8.8.2 违约责任

(1) 未按指定时间提供咨询成果并完成审查的，每逾期一日服务费金额减少 1%，该违约金在付款时直接扣除；逾期超过 15 日，委托方有权将该部分服务内容另行委托第三方完成，并不承担任何责任。

(2) 因咨询成果本身的缺陷（错误或失误），导致委托方采纳该咨询成果进行施工而出现不利后果的，受托方应赔偿委托方因此所遭受的受托方应当承受法律规定的经济损失。

具体分项违约责任以合同约定为准。

## 8.9 多测合一

### 8.9.1 服务范围及要求

综合竣工（包括计算面积）、综合管线竣工、相关入库等。

### 8.9.2 违约责任

(1) 未按指定时间提供咨询成果并完成审查的, 每逾期一日服务费金额减少 1%, 该违约金在付款时直接扣除; 逾期超过 15 日, 委托方有权将该部分服务内容另行委托第三方完成, 并不承担任何责任。

(2) 因咨询成果本身的缺陷(错误或失误), 导致委托方采纳该咨询成果进行施工而出现不利后果的, 受托方应赔偿委托方因此所遭受的受托方应当承受法律规定的经济损失。

具体分项违约责任以合同约定为准。

### 8.10 工程勘察

#### 8.10.1 服务范围及要求

工程初步勘察、详细勘察及后续服务工作。

#### 8.10.2 违约责任

(1) 未按指定时间提供咨询成果并完成审查的, 每逾期一日服务费金额减少 1%, 该违约金在付款时直接扣除; 逾期超过 15 日, 委托方有权将该部分服务内容另行委托第三方完成, 并不承担任何责任。

(2) 因咨询成果本身的缺陷(错误或失误), 导致委托方采纳该咨询成果进行施工而出现不利后果的, 受托方应赔偿委托方因此所遭受的受托方应当承受法律规定的经济损失。

具体分项违约责任以合同约定为准。

### 8.11 工程监理

#### 8.11.1 监理服务内容

根据国家和地方有关建设工程的法律法规、设计文件和其它相关文件, 对施工过程进行全过程控制。具体内容: 编制监理规划及监理实施细则; 对工程质量、造价、进度、安全文明生产控制; 对工程变更、索赔及施工合同争议的处理; 监理文件资料管理; 设备采购与设备监造; 履行建设工程安全生产管理法定职责; 对工程建设相关方进行协调的相关工作内容。

#### 8.11.2 监理服务要求

- (1) 收到工程设计文件后编制监理规划及编制监理实施细则;
- (2) 参加由图纸会审和设计交底会议;
- (3) 参加由委托方主持的第一次工地会议; 主持监理例会并根据工程需要主持或参加专题会议;
- (4) 审查施工其他参建方提交的施工组织设计, 重点审查其中的质量安全技术措施、专项施工方案与工程建设强制性标准的符合性;
- (5) 检查施工其他参建方工程质量、安全生产管理制度及组织机构和人员资格;
- (6) 检查施工其他参建方专职安全生产管理人员的配备情况;

(7) 审查施工其他参建方提交的施工进度计划, 核查其他参建方对施工进度计划的调整;

(8) 检查施工其他参建方的试验室;

(9) 审核施工分包人资质条件;

(10) 查验施工其他参建方的施工测量放线成果;

(11) 审查工程开工条件, 对条件具备的签发开工令;

(12) 查施工其他参建方报送的工程材料、构配件、设备质量证明文件的有效性和符合性, 并按规定对用于工程的材料采取平行检验或见证取样方式进行抽检;

(13) 审核施工其他参建方提交的工程款支付申请, 签发或出具工程款支付证书, 并报委托方审核、批准;

(14) 在巡视、旁站和检验过程中, 发现工程质量、施工安全存在事故隐患的, 要求施工参建方整改并报委托方;

(15) 经委托方同意, 签发工程暂停令和复工令;

(16) 审查施工其他参建方提交的采用新材料、新工艺、新技术、新设备的论证材料及相关验收标准;

(17) 验收隐蔽工程、分部分项工程;

(18) 审查施工其他参建方提交的工程变更申请, 协调处理施工进度调整、费用索赔、合同争议等事项;

(19) 审查施工其他参建方提交的竣工验收申请, 编写工程质量评估报告;

(20) 参加工程竣工验收, 签署竣工验收意见;

(21) 审查施工其他参建方提交的竣工结算申请并报委托方;

(22) 及时、准确完整收集、整理、编制、传递及汇总监理文件资料, 并按规定组卷成册, 形成监理档案。

(23) 委托方委托的其他监理相关工作。

#### 8.11.3 驻场监理人员配置要求

(1) 总监或总监代表必须驻场, 具备 3 年以上工程监理工作经验。

(2) 监理工程师以及监理员等人员配置应满足工程各阶段需要。

(3) 驻场人员须身体健康进场前应向委托方提供人员的注册证、资格证、职称证、个人社保证明复印件等证明材料, 并经过委托方的面试、审批。

#### 8.11.4 成果文件

监理规划、监理实施细则、监理备忘录、监理日志等服务内容相对应的其他文件等。

#### 8.11.5 违约责任

受托方未按合同约定履行合同义务, 经委托方提出意见后仍拒不整改或整改不符合约定的, 受托方每次按监理服务费的 10%标准支付违约金, 委托方可要求更换项目相关负责

人，受托方应采取积极补救措施满足合同要求；受托方逾期超过 10 日（或合理的技术工艺要求期限内）未整改至符合合同约定的，视为根本违约，委托方有权将该部分服务内容另行聘请第三方完成或选择解除合同，委托方因此发生的损失由受托方承担（因另行委托所发生的合同差价、中介费等均属于损失的一部分）；逾期超过 30 日未整改至符合合同约定的，委托方可选择解除本合同，受托方应按合同总额 30%标准支付违约金、返还未履行部分的已收款项，并赔偿委托方所遭受的全部经济损失，委托方可从应付受托方款项中直接扣除违约金、赔偿金等。委托方选择解除合同的，受托方应在委托方通知解除合同之日起 3 天内，撤离场地，并将全部负责资料交付给委托方、办理完资料交接。

具体分项违约责任以合同约定为准。

#### 9. 招标人其他要求

9.1 评价类咨询服务项目进度须满足可行性研究报告、初步设计等报批报建进度安排。

9.2 勘察、测绘工作进度须满足设计进度安排。

9.3 设计工作进度须满足建设单位施工总体进度安排。

9.4 合同履行期限内，甲方根据内部考核制度定期对乙方的服务成果、服务质量等进行考核，考核结果不合格或经三次以上书面整改通知未及时整改的，甲方有权单方解除合同并要求赔偿相关损失。

#### 10. 双方承诺

（1）受托方向委托方承诺，按照本合同约定提供全过程工程咨询（若为联合体中标，联合体各方对全部服务内容承担连带责任）。

（2）委托方向受托方承诺，按照本合同约定提供咨询条件、支付酬金。

#### 11. 知识产权

（1）委托方提供给受托方的图纸、委托方为实施工程自行编制或委托编制的技术规格以及反映委托方关于合同要求或其他类似性质的文件的著作权归委托方；

（2）受托方为实施工程所编制文件的著作权归委托方；

（3）受托方在设计过程中所采用的专利、专有技术的使用费受托方承担。

#### 12. 争议解决

项目所在地青岛市崂山区有管辖的法院管辖。

备注：正式合同由协议书、通用条件、专用条件及附录、技术要求及附件四部分组成，本合同主要条款系对上述四部分内容的摘录，具体按所签正式合同执行。

## 张村河张家下庄社区、董家下庄社区安置区周边道路管线工程设计任务书

### 一、项目概述

#### 1、项目名称

张村河张家下庄社区、董家下庄社区安置区周边道路管线工程

#### 2、建设单位

青岛财堃城市建设发展有限公司

#### 3、地理位置

青岛市崂山区金家岭金融新区服务区（张村河北岸）片区，张村河以北，株洲路以南。

#### 4、项目概况

张村河张家下庄社区、董家下庄社区安置区周边道路管线工程位于青岛市崂山区金家岭金融新区服务区（张村河北岸）片区。共包含 5 条道路，分别为：规划四号路（长沙路-株洲路）、规划七号路（长沙路-科苑纬二路）、科苑纬二路（规划四号路-科苑经六路）、规划八号路西段（规划四号路-规划七号路）、规划八号路东段（规划七号路-新瑞路）。

### 二、规划条件及设计依据

#### 1、规划条件

规划四号路（长沙路-株洲路）南起长沙路，北至株洲路，道路全长约 758 米，红线宽度 21 米，其中车行道 15 米，两侧人行道各 3 米。

规划七号路（长沙路-科苑纬二路）南起长沙路，北至科苑纬二路，道路全长约 511 米，红线宽度 21 米，其中车行道 15 米，两侧人行道各 3 米。道路东侧有 19 米绿化带，西侧无绿化。

科苑纬二路（规划四号路-科苑经六路）西起规划四号路，东至科苑经六路，道路全长约 481 米，红线宽度 21 米，其中车行道 15 米，两侧人行道各 3 米。科苑经五路-科苑经六路段道路南侧有 6-8m 的绿化带。

规划八号路西段（规划四号路-规划七号路）西起规划四号路，东至规划七号路，道路全长约 436 米，红线宽度 20 米，其中车行道宽 14 米，两侧人行道各 3 米。

规划八号路东段（规划七号路-新瑞路）西起规划七号路，东至新瑞路，道路全长约 445 米，红线宽度 20 米，其中车行道宽 14 米，两侧人行道各 3 米。

#### 2、设计依据

1. 本工程的设计过程和成果均须符合国家有关工程建设标准强制性条文和有关市政工程设计方面现行的标准、规范、规程、定额、办法、示例及规定。

2. 中标人在设计工作中使用或参考上述标准、规范以外的技术标准、规范时，应征得业主或业主指定代表人的同意。

3. 在设计过程中，如果国家或有关部门颁布了新的技术标准或规范，中标人应采用新的技术标准或规范进行设计。

4. 中标人在设计工作中必须使用中华人民共和国《工程建设标准强制性条文》。

5、招标人提供的相关资料。

《市政公用工程设计文件编制深度规定》（建质（2013）57号）

《城市道路工程设计规范》（CJJ 37-2012）（2016版）

《城市道路路线设计规范》（CJJ 193-2012）

《城镇道路路面设计规范》（CJJ 169-2012）

《城市道路路基设计规范》（CJJ 194-2013）

《无障碍设计规范》（GB 50763-2012）

《城市道路交叉口设计规程》（CJJ 152-2010）

《青岛市城市道路技术导则》（试行）

《青岛市城市道路导示标志技术导则》（试行）

《城市工程管线综合规划规范》（GB 50289-2016）

《城市排水工程规划规范》（GB 50318-2017）

《城市给水工程规划规范》（GB 50282-2016）

《公路排水设计规范》（JTG/T D33-2012）

《室外排水设计规范》（2016年版）（GB 50014-2006）

《城市防洪工程设计规范》（GB/T 50805-2012）

《室外给水设计规范》（GB 50013-2006）

《给水排水工程管道结构设计规范》（GB 50332-2002）

《给排水管道工程施工及验收规范》（GB 50268-2008）

《给水排水工程构筑物结构设计规范》（GB 50069-2002）

《城市道路绿化规划与设计规范》（CJJ 75-97）

《城市绿地设计规范》（GB 50420-2007）（2016版）

《园林绿化工程施工及验收规范》（CJJ/T 82-2012）



《青岛市城市园林绿化技术导则》（试行）

《城市道路照明设计标准》（GJJ 45-2006）

《民用建筑电气设计规范》（JGJ 16 - 2008）

当地规划局控规要求和其他相关设计规范、规程、标准。

### 三、设计要求

按照《崂山区金家岭金融新区服务区（张村河北岸）城市设计》及崂山区基础设施建设时序，需进行张村河北岸片区周边道路管线工程的建设工作，项目位于青岛市崂山区金家岭金融新区服务区（张村河北岸）片区，张村河以北，株洲路以南。据招标人提供的相关资料要求及场地现状，对本项目进行规划方案设计，方案通过后进行初设、施工图、管线综合设计，含道路、给排水、绿化景观、路灯、智慧道路、电力土建、海绵城市等相关专业设计内容。

#### 1、设计目的

随着张村河两岸拆迁进展加速，张村河片区的建设工作正在紧张推进当中，张村河北岸张家下庄、董家下庄安置区也在建设中，为给安置区完成市政配套，同时完善张村河北岸道路网建设，实施张村河张家下庄社区、董家下庄社区安置区周边道路管线工程。

#### 2、设计要求

2.1 设计周期要求，合同签订后 10 日历天提交符合要求的设计方案，设计方案审批后 20 日历天提交符合要求的初步设计。初步设计完成后 30 日历天完成符合要求的施工图设计方案。

2.2 投标人中标后完成方案设计、初步设计的设计服务工作的设计单位并应承担法律、法规、规范规定要求的应由设计单位承担的一切任务。

2.3 所有工程的设计过程和成果均必须符合中华人民共和国国家标准和规范、规程、办法、示例，以及设计方面的文件和规定。

2.4 设计深度应按照建设部《市政工程设计文件编制深度的规定》及国家其它有关规定执行。

2.5 设计人委派的项目负责人在设计工作中使用或参考上述标准、规范以外的技术标准、规范时，应征得委托人指定代表人的同意。

2.6 在设计过程中，如果国家或有关部门颁布了新的技术标准或规范，设计人应采用新的标准或规范进行设计。

2.7 设计应当完整准确，符合现场实际情况，尽量减少施工中及施工后的变更。

2.8 根据甲方要求，进行该项目其他相关文件的编制。

#### 四、设计成果递交

1、提交的成果必须符合《张村河张家下庄社区、董家下庄社区安置区周边道路管线工程设计任务书》的有关规定，充分借助各种表达方式展现规划的内容和深度。

2、所有设计成果的计量单位均应采用国际标准计量单位。长度单位：平面图标注尺寸以米（m）或毫米（mm）为单位，面积标注：以平方米（m<sup>2</sup>）为单位。

3、所有规划设计成果的文字说明和文字标注均须采用中文版本。

4、规划设计图纸和文本文件必须做到清晰、完整，尺寸齐全、准确，同类图纸规格应尽量统一。

4.1 设计文件具体要求包含如下内容但不仅限于如下内容：

技术部分主要包括以下内容

4.1.1 方案设计说明及特点包括设计思路、理念及特点、设计依据、设计要求及主要技术指标；道路设计说明、平面设计等相关设计；结构设计说明、平面设计等相关设计；管线综合设计说明、平面设计；给水排水设计说明、平面设计等相关设计；景观设计说明、平面设计等相关设计；路灯设计说明、平面设计等相关设计；

4.1.2 纸质文件包括文本、说明书、设计图纸和图则。内容必须清晰完整，设计说明书应准确、完整地阐述设计意图和内容。设计图纸内容必须全面，设计图纸满足政府审批及审图中心要求套数外，施工图纸不少于 8 套。

## 第六章 资格后审申请文件及商务标书格式

附件一：资格后审申请文件格式

\_\_\_\_\_（项目名称）

### 资格后审申请文件

申请人：\_\_\_\_\_（单位盖章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

年 月 日

## 目 录

1. 法定代表人身份证明或授权委托书
2. 资格后审申请证明文件
3. 投标承诺书
4. 联合体协议书（若有）

### 1.1 法定代表人身份证明

投 标 人：

单位性质：

地 址：

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经营期限：

姓 名：\_\_\_\_\_性 别：

年 龄：\_\_\_\_\_职 务：

系\_\_\_\_\_（投标人名称）\_\_\_\_\_的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证

投标人名称（公章）：

年 月 日

注：如为联合体投标，则该法定代表人身份证明由联合体牵头人出具。

## 1.2 授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人，现委托\_\_\_\_\_（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改\_\_\_\_\_（项目名称）资格后审申请文件、投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：

代理人无转委托权。

附：法定代表人和委托代理人身份证

投 标 人：\_\_\_\_\_（公章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

年 月 日

注：如为联合体投标，则该授权委托书由联合体牵头人出具。

## 2. 资格后审申请证明文件

### 3. 投标承诺书

致\_\_\_\_\_（招标人）\_\_\_\_\_：

我公司参加\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_投标，现就有关事项向招标人郑重承诺如下：

1、我公司承诺本次投标提供的市场行为证明、资格（资质）证书、人员证书、企业业绩和荣誉等材料均真实无任何虚假。若在招投标过程及预中标公示过程中被查存在虚假，同意被取消投标资格及中标资格，并接受按照有关规定作出的处罚。

如其他投标人对以上材料的真实性提出投诉，我单位承诺在贵单位要求的时间内（一般为5个工作日），向贵单位提供有关主管部门出具的证明材料和核实渠道。逾期未提供的、或提供的证明材料不满足要求的，视为我单位自动放弃投标资格或中标资格。

2、我公司承诺不借用他人资质投标或出借资质给他人投标，不与其他投标人串通投标，不使用非法手段获取中标。若在招投标过程及预中标公示过程中发现有上述行为，同意被取消投标资格及中标资格，并接受按照有关规定作出的处罚。

3、我公司承诺不存在因违反建筑市场管理、建设工程质量安全等法律、法规、规章，而被限制投标且在有效期内的市场行为。

4、我公司承诺信用状况良好，在参与投标时无以下情形：

（1）被人民检察院列入行贿犯罪档案，自判决生效之日起，至投标文件递交截止之日止，不满二年的；

（2）被人民法院列为失信被执行人、被税务部门列为重大税收违法当事人、被工商部门列入严重违法失信企业名单或经营异常名录，公布的受惩信息有效时间在投标文件递交截止之日后的。

我公司信用状况接受社会监督，如与事实不符，我公司自愿承担以其他方式弄虚作假的法律责任。

5、我公司承诺严格按照相关法律、法规和规章的规定进行异议投诉。

特此承诺！

投标人名称（公章）：

日期： 年 月 日

注：投标人为联合体的，联合体各方均需提供本承诺书。



#### 4. 联合体协议书

（所有成员单位名称） 自愿组成 （联合体名称） 联合体，共同参加 （项目名称） 投标。现就联合体投标事宜订立如下协议。

1. （某成员单位名称） 为 （联合体名称） 牵头人。

2. 联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本招标项目投标文件编制和合同谈判活动，并代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与之有关的一切事务，负责合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

3. 联合体将严格按照招标文件的各项要求，递交投标文件，履行合同，并对外承担连带责任。

4. 联合体各成员单位内部的职责分工如下：\_\_\_\_\_。

5. 联合体将严格按照招标文件的各项要求，递交投标文件，切实执行一切合同文件，同时按照内部职责的划分，承担自身所负的责任和风险。

6. 如中标，联合体内部将遵守以下规定：

a. 联合体牵头方和成员共同与业主签订合同书，并就中标项目向业主负责连带责任和各自的法律责任。

b. 联合体分工原则：联合体各成员负责本项目招标文件要求规定的各项工作。

.....

7. 本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。如中标后，联合体内部另有协议的，联合体牵头方应将协议书送交业主。

8. 本协议书一式\_\_\_\_份，联合体成员和招标人各执一份。

注：本协议书由被授权代表签字的，应附法定代表人签字或盖章的授权委托书。

牵头人名称：（公章）

法定代表人或其授权代表：（签字或盖章）

成员一名称：（公章）

法定代表人或其授权代表：（签字或盖章）

.....

年 月 日

附件二：商务标书格式

\_\_\_\_\_  
(项目名称)

## 商 务 标 书

投标人：\_\_\_\_\_（单位盖章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

年 月 日

## 目 录

1. 投标函
2. 法定代表人身份证明或授权委托书
3. 全过程工程咨询服务收费报价表
4. 项目全过程工程咨询机构
5. 投标人同类工程业绩
6. 项目服务承诺书
7. 评分证明材料及其他材料

## 1. 投标函

致\_\_\_\_\_（招标人名称）：

1. 根据已收到的贵方招标文件，我方经考察现场和仔细研究招标文件的全部内容，包括但不限于投标人须知、合同条款、工程技术要求及规范，以及全部补遗和澄清文件。我们已完全理解并全部接受招标文件的所有要求，并考虑到了潜在所有风险。据此，我们投标报价愿以\_\_\_\_\_进行投标报价，项目负责人\_\_\_\_\_，按合同约定、技术要求及规范等要求承担本项目全过程工程咨询工作。

2. 我方承诺在招标文件规定的投标有效期内不修改、撤销投标文件。

3. 如我方中标，我方承诺：

（1）在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同。

（2）我方提交的投标文件在招标文件规定的投标有效期内一直对我方具有约束力，且随时准备接受你方发出的中标通知书。

（3）在签订合同时不向你方提出附加条件。

（4）在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

4. \_\_\_\_\_（其他补充说明）。

投 标 人：\_\_\_\_\_（公章）

法定代表人或其授权的代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

年 月 日

## 2. 1 法定代表人身份证明

投 标 人：

单位性质：

地 址：

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经营期限：

姓 名：\_\_\_\_\_性 别：

年 龄：\_\_\_\_\_职 务：

系\_\_\_\_\_（投标人名称）\_\_\_\_\_的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证

投标人名称（公章）：

年 月 日

注：如为联合体投标，则该法定代表人身份证明由联合体牵头人出具。

## 2.2 授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人，现委托\_\_\_\_\_（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改\_\_\_\_\_（项目名称）资格后审申请文件、投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：

代理人无转委托权。

附：法定代表人和委托代理人身份证

投 标 人：\_\_\_\_\_（公章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

年 月 日

注：如为联合体投标，则该授权委托书由联合体牵头人出具。

3. 全过程工程咨询服务收费分项报价表

报价单位：万元

序号	项目名称	投标取费费率（%）	投标价（万元）	备注
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
	投标报价（万元）			

投标人（公章）：

法定代表人或授权委托人：（签字或盖章）

日期：

#### 4. 项目全过程工程咨询服务机构

(一) 全过程工程咨询服务机构组成表

职务	姓名	职称	执业或职业资格证明					备注	
			证书名称	级别	专业	证号	养老保险		
									最低 配 备 要 求
									额 外 增 加



(二) 项目总负责人简历表

项目总负责人应附相关证明材料复印件。

姓名		年龄		学历	
职称		职务		拟在本项目任职	项目总负责人
建设类注册资格证书类别			专业		
毕业学校	年毕业于		学校	专业	
主要工作经历					
时间	参加过的同类工程名称			工程概况说明	发包人及联系电话

5. 投标人同类工程业绩

序号	建设单位	项目名称	项目竣工 时间	投资额 (万元)	工程规模	项目负责人	获奖情况

## 6. 项目服务承诺书

致\_\_\_\_\_招标人\_\_\_\_\_：

一、在勘察本项目现场及细阅工程招标文件和有关附件、图纸等有关资料后，经详细测算、并充分考虑了项目实施过程中的不可预见因素后，我们认为有能力在批复概算的限额内保质保量按期完成本项目的全过程工程咨询工作，并承诺不突破批复概算的项目全过程工程咨询投资限额。

二、我们同意项目概算额对我们有约束力，并在有效期内予以完全接纳。

三、我们承诺投标文件及各附表中的资料和人员配备真实、有效。保证上述人员按时进退场，并完全服从招标文件中的相关规定，否则，愿承担一切由此而引起的全部责任。

投标人名称（公章）：

年 月 日

## 7. 评分证明材料及其他材料

附：投标人获奖证书、业绩、人员证书等评分证明材料复印件，加盖投标人公章（联合体投

标人可由牵头人一方盖章）

## 附录1

# 多项报价评分办法 评分办法

第1页 共2页

序号	标题	分值	评分标准
<b>多项报价评分办法 [100.00]</b>			
<b>1</b>	<b>资格审查 [合格制]</b>		
1.1	法定代表人身份证明或授权委托书、授权委托书人身份证	合格制	若为联合体投标，联合体牵头人须提供
1.2	营业执照	合格制	若为联合体投标，联合体成员均须提供。
1.3	资质证书	合格制	投标人资质证书。 若为联合体投标，联合体成员根据联合体协议的分工提供相应的资质证书原件扫描件。
1.4	联合体投标协议书	合格制	若为联合体投标须提供，原件扫描件。
1.5	项目总负责人资格证明材料	合格制	须提供以下证明材料的原件扫描件： 1.提供工程建设类注册执业资格（注册土木工程师（岩土）或注册土木工程师（道路）或一级注册造价工程师或注册监理工程师或注册测绘师至少其中一项）且同时提供工程系列高级及以上技术职称；若设计单位的工程设计专业人员作为项目总负责人，仅需提供市政相关专业高级及以上技术职称（若职称证未能体现专业，应提供体现专业的毕业证）； 2.社保缴纳证明（社保主管部门出具的或社保网站打印的社保证明）； 3.全过程工程咨询项目总负责人不得同时在两个或者两个以上的工程项目任职承诺书（格式自拟）。
1.6	项目总负责人同类工程经验证明材料	合格制	项目总负责人须具有至少一项同类工程经验，须提供合同原件扫描件。 注：业绩证明材料应体现项目总负责人的姓名，合同未能体现姓名的，可提供中标通知书或设计图或业主证明等辅助证明材料。 项目总负责人同类工程经验无年限及担任职务要求。
1.7	各专业负责人资格证明材料	合格制	1.工程设计专业负责人：具有市政相关专业高级及以上技术职称（若职称证未能体现专业，应提供体现专业的毕业证）； 2.工程勘察专业负责人：具有注册土木工程师（岩土）执业资格； 3.工程测绘专业负责人：具有注册测绘师执业资格； 4.工程监理专业负责人：具有市政公用工程专业注册监理工程师执业资格； 5.工程造价专业负责人：具有一级注册造价工程师执业资格。 须提供以上各专业负责人的证书原件扫描件、及社保缴纳证明（社保主管部门出具的或社保网站打印的社保证明）。
1.8	企业章程	合格制	投标人盖章确认的最新章程。 若为联合体投标，联合体成员均须提供（具有事业单位法人证书的无需提供）。
1.9	投标承诺书	合格制	若为联合体投标，联合体成员均须提供，原件扫描件。
1.10	根据具体项目情况可添加资格证明文件	合格制	其他
<b>2</b>	<b>技术部分 [40.00]（汇总规则：当专家数量小于等于4位，取去掉0个最高分、0个最低分后的算术平均值；当专家数量大于4位，取去掉1个最高分、1个最低分后的算术平均值；）</b>		
2.1	进度管控	4.00	对进度管控工作方案的合理性、科学性评分。好得4-3分、中得2分、差得1分，无得0分。
2.2	安全管控	4.00	对安全管控工作方案的合理性、科学性评分。好得4-3分、中得2分、差得1分，无得0分。
2.3	质量管控	4.00	对质量管控工作方案的合理性、科学性评分。好得4-3分、中得2分、差得1分，无得0分。
2.4	信息管控	4.00	对综合信息管控工作方案的合理性、科学性评分。好得4-3分、中得2分、差得1分，无得0分。
2.5	协调能力	4.00	对协调工作措施得当、有针对性，合理化建议能解决工程实际问题，各个环节之间衔接和时效的合理性、科学性评分。好得4-3分、中得2分、差得1分，无得0分。
2.6	工程设计服务方案	4.00	对项目设计的理解，重点、难点的分析，项目设计方案合理性分析评分。好得4-3分、中得2分、差得1分，无得0分。
2.7	工程勘察服务方案	4.00	对项目工程勘察的理解，重点、难点的分析，工程勘察方案合理性分析评分。好得4-3分、中得2分、差得1分，无得0分。
2.8	造价咨询服务方案	4.00	造价咨询服务思路清楚，各造价控制要点完整，服务方案能够保证项目顺利完成；与采购人及设计单位沟通配合保障措施等。好得4-3分、中得2分、差得1分，无得0分。
2.9	监理服务方案	4.00	对各质量控制分解目标的控制措施、进度目标、安全措施、内部化管理合理性、科学性评分。好得4-3分、中得2分、差得1分，无得0分。
2.10	测绘服务方案	4.00	对项目工程测绘的理解，重点、难点的分析，工程测绘方案合理性分析评分。好得4-3分、中得2分、差得1分，无得0分。

# 多项报价评分办法 评分办法

第2页 共2页

序号	标题	分值	评分标准
3	商务部分 [60.00]		
3.1	投标报价	10.00	<p>基准价计算方式：平均法评标基准价为各投标报价中相应报价金额的算术平均值。            算术平均值计算过程：（n为有效投标人个数）            当<math>n \leq 3</math>时，A = 所有有效标书报价的算术平均值            当<math>n &gt; 3</math>时，A = 所有有效标书报价中去掉1个最高价、1个最低价后的算术平均值</p> <p>各有效标书报价等于评标基准值的得满分；每低于评标基准值1%扣0.1分（不足1%时不计扣分）；每高于评标基准值1%扣0.1分（不足1%时不计扣分），扣完为止</p>
3.2	认证情况	5.00	<p>具有有效的质量管理体系认证证书得1分；            具有有效的环境管理体系认证证书得1分；            具有有效的职业健康安全管理体系认证证书得1分；            具有售后服务5星认证证书得2分。            备注：提供证书原件扫描件电子文档；联合体投标的，联合体任一方满足上述要求均可得分。</p>
3.3	企业荣誉	8.00	<p>上五年度投标人承接的建设工程设计获省部级（含副省级）及以上行政主管部门或勘察设计行业协会颁发的奖项，一等奖的每项得2分；二等奖的每项得1分；三等奖的每项得0.5分，最高计至8分。            备注：（1）同一项目同时获得多个奖项的只计最高奖项，以建设行政主管部门或勘察设计行业协会颁发的获奖证书或获奖证明文件为准。（2）荣誉认定时间以获奖证书、获奖文件或奖项主办网址公示落款日期为准。（3）联合体投标的，联合体任一方满足上述要求均可得分。</p>
3.4	项目团队人员	12.00	<p>投标人须满足投标人须知前附表项目组人员配备要求，在此基础上：            1.每增加一名具有一级注册造价工程师且具有高级技术职称的人员得1分，最多得2分；            2.每增加一名具有注册土木工程师（岩土）且具有高级技术职称的人员得1分，最多得2分；            3.每增加一名具有注册公用设备工程师（给水排水）或一级注册结构师或注册土木工程师（道路）执业资格或具有市政类高级及以上技术职称的人员得1分，最多得4分；            4.每增加一名具有注册监理工程师或具有工程系列高级技术职称的人员得1分，最多得2分。            5.每增加一名具有注册测绘师执业资格且具有高级技术职称的人员得1分，最多得2分。            备注：1、须提供证书原件电子文档及缴纳社保证明材料原件&lt;社保部门出具的证明或社保部门网站查询打印件加盖公章&gt;，否则不得分。2、项目团队人员不得兼任，同一人员不重复计分。3、联合体投标的，联合体任一方满足上述要求均可得分。</p>
3.5	企业业绩	25.00	<p>（一）全过程咨询业绩（10分）            2021年1月1日至今，承接的投资额23800万元及以上的全过程工程咨询服务项目，每项得2分，最高得10分。            备注：1、需提供合同原件扫描件，否则不得分。            2、项目时间以合同签订时间为准。            3、全过程工程咨询的服务内容至少包含工程设计、工程造价咨询、工程勘察、工程测绘、工程监理等中的三项，内容界定以中标通知书或合同内容为准。            4、联合体投标的，联合体任一方满足上述要求的均可得分。</p> <p>（二）设计类业绩（5分）            2021年1月1日至今，承接的投资额23800万元及以上或单项合同额500万元及以上的市政类工程设计项目，每项得1分，最高得5分。            备注：1、需提供设计合同原件扫描件，否则不得分。            2、项目时间以合同签订时间为准。</p> <p>（三）勘察业绩（2分）            2021年1月1日至今，承接的单项合同额60万元及以上的工程勘察项目，每项得1分，最高得2分。            备注：1、需提供勘察合同原件扫描件，否则不得分。            2、项目时间以合同签订时间为准。</p> <p>（四）造价咨询类业绩（3分）            2021年1月1日至今，承接的投资额23800万元及以上或单项合同额80万元及以上的造价咨询项目，每项得1分，最高得3分。            备注：1、需提供造价合同（或委托函）原件扫描件，否则不得分。            2、项目时间以合同（或委托函）签订时间为准。</p> <p>（五）工程监理业绩（3分）            2021年1月1日至今，承接的投资额23800万元及以上或单项合同额370万元及以上的市政公用工程监理项目，每项得1分，最高得3分。            备注：1、提供合同原件扫描件，否则不得分。            2、项目时间以合同签订时间为准。</p> <p>（六）工程测绘业绩（2分）            2021年1月1日至今，承接的单项合同额60万元及以上的工程测绘项目，每项得1分，最高得2分。            备注：1、提供合同原件扫描件，否则不得分。            2、项目时间以合同签订时间为准。</p> <p>以上（二）至（六）专项业绩如投标人提供的为全过程工程咨询合同的，合同中包含的专项业绩满足同类业绩标准的，予以认定。</p>

其他注意事项

控制价 : 12291200

专家个数 :7

投标人报价方式 :总价（元）

定标方式 :推荐候选人，3 个。