

青岛城投集成电路先进装备园项目（全过程
工程咨询）一期

招标文件

招 标 人（盖章）：青岛芯联投资有限公司

代理机构（盖章）：山东世元工程管理有限公司

日 期：2024年2月7日



第一章 招标公告

公告发布日期:	详见本项目招标公告网页页面		
项目名称:	青岛城投集成电路先进装备园项目（全过程工程咨询）一期		
工程地点:	位于青岛西海岸新区红石崖街道办事处山王河路南、万松山路西		
资金来源:	自筹资金	出资比例:	自筹资金100%
招标工程类型:	全过程工程咨询	工程类别:	/
本项目总投资额:	153670万元	工程造价:	27953.36万元
结构形式:	框架	工程规模:	约50000平方米
计划文号:	24023702118901556941	用地规划许可证编号:	/
建设项目一号通编号:	/	建设工程一体化平台工程编号:	/
建设单位:	青岛芯联投资有限公司		
建设单位联系人:	谭经理	建设单位联系电话:	0532-67781811
招标单位:	青岛芯联投资有限公司		
招标单位联系人:	谭经理	招标单位联系电话:	0532-67781811
招标代理单位:	山东世元工程管理有限公司		
招标代理单位联系人:	高兴蕊	招标代理单位联系电话:	15666136909
投资项目统一代码:	2402-370211-89-01-556941	房地产权人:	/
房地产权证证号:	/	招标代理资格:	/

<p>一、项目基本情况</p> <p>（一）项目概况：本项目位于青岛西海岸新区红石崖街道办事处山王河路南、万松山路西。一期总建筑面积约50000平方米（实际建筑面积以规划部门审批为准），主要建设内容包括：项目新建集成电路装备制造车间一座、技术测试车间一座、附属办公楼一座、配套宿舍一座、配套动力中心一座；地上最高8层，地下1层，最大单体建筑面积24507平方米，最大建筑高度36.6米，最大单跨跨度9米。</p> <p>（二）招标内容：本项目全过程工程咨询服务包括：</p> <p>1、工程监理：本项目一期施工及保修阶段的全过程监理服务。</p> <p>2、工程设计：本项目一期和二期的方案设计、一期初步设计（含概算）和施工图设计及相关设计服务等（具体详见“设计任务书”）。</p> <p>（三）标段划分：本工程不分标段。</p>
<p>二、招标控制价：<u>8388556.78元</u>，其中：工程监理<u>2826293.15元</u>；工程设计<u>5562263.63元</u>。</p>
<p>三、投标企业应具有的条件</p> <p>1、投标人须在中华人民共和国境内依法注册、具有独立法人资格；</p> <p>2、须同时具有以下资质：</p> <p>（1）监理资质：具有工程监理综合资质或具有房屋建筑工程专业甲级监理资质；</p> <p>（2）设计资质：具有工程设计综合甲级资质或建筑行业设计甲级资质或建筑行业（建筑工程）专业设计甲级资质；</p> <p>3、与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加投标。单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标。</p> <p>4、咨询单位不能与同一项目的工程总承包单位、施工企业以及建筑材料、构配件和设备供应企业之间存在控股、参股、隶属或其他管理等利益关系，也不能为同一法定代表人。</p> <p>四、项目负责人和业务负责人资格要求</p> <p>1、项目负责人：</p> <p>（1）承担本项目全过程工程咨询项目负责人(项目总负责人)应取得工程建设类注册执业资格（具体包括：壹级注册建筑师、房屋建筑专业注册监理工程师）其中一项，且具有工程类或工程经济类高级职称；并担任过同类工程的全过程工程咨询项目负责人，或同类工程的工程设计项目负责人，或同类工程的监理项目负责人，且为本单位在职人员。</p> <p>（2）工程建设全过程工程咨询项目负责人不得同时在两个或者两个以上的工程项目任职。</p> <p>2、业务负责人：</p> <p>（1）承担本工程工程监理的业务负责人，应具有房屋建筑专业注册监理工程师执业资格。</p> <p>（2）承担本项目工程设计业务负责人，应具有国家壹级注册建筑师执业资格。</p> <p>3、工程建设全过程工程咨询项目负责人可以兼任项目设计负责人或项目监理负责人，但项目设计负责人或项目监理负责人不得互相兼任，也不得兼任设计或监理班子成员。</p>

<p>五、联合体投标要求</p> <p>本工程接受联合体投标；应满足下列条件：组成联合体成员数量最多不超过3家。若联合体协议约定同一资质范围内工作分工由两个及以上单位共同承担的，按照就低不就高的原则确定联合体的资质。联合体各方应共同签订联合体协议（详见招标文件附件），约定联合体牵头人和成员方的分工和职责；联合体各方（包括联合体各方的单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位）不得再以单独名义或组成新的联合体参加本项目的投标。</p> <p>六、投标标段要求：本工程不分标段。</p>
<p>七、资格审查办法和方式</p> <p>有限数量制，合格投标人在5家（含5家）以下时，应全部参加投标。合格人超过5家时，招标人可按资格后审得分由高到低选取前5家（第5家得分相同时均应选取）投标人参加投标。</p>
<p>八、评标办法</p> <p>本项目采用“综合评估法”。</p>
<p>九、同类工程经验要求</p> <p>1、本项目资格审查时投标人无须具备同类工程经验，但承担本项目全过程工程咨询项目负责人（项目总负责人）须担任过同类工程的全过程工程咨询项目负责人，或设计项目负责人，或项目总监；</p> <p>2、同类工程界定为：单项合同建筑面积50000平方米及以上的房屋建筑工程。</p> <p>招标文件评分办法中所称“同类监理/设计/全过程工程咨询项目”，是指满足以上同类工程界定标准的监理项目或设计项目或全过程工程咨询项目（其中，全过程工程咨询项目内容需包含监理及设计两项。）</p>
<p>十、招标文件的获取</p> <p>开标时间前在全国公共资源交易平台（山东省·青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统（http://ggzy.qingdao.gov.cn）本项目招标公告页面免费下载招标文件。</p>
<p>十一、投标文件递交时间以及地点</p> <p>递交地点：青岛西海岸新区公共资源交易服务中心（青岛西海岸新区七墩山路77号南区 2号入口，3号入口）</p> <p>投标文件递交截止时间：详见全国公共资源交易平台（山东省青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统（http://ggzy.qingdao.gov.cn）本项目招标公告页面。</p>
<p>十二、投标截止时间、开标时间及地点</p> <p>递交地点：青岛西海岸新区公共资源交易服务中心（青岛西海岸新区七墩山路77号南区 2号入口，3号入口）</p> <p>投标截止时间、开标时间：详见全国公共资源交易平台（山东省青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统（http://ggzy.qingdao.gov.cn）本项目招标公告页面。</p>

十三、其他

1. 本工程无保密内容。

2. 异议受理联系人：谭鹏，联系电话：0532-67781811，邮箱：Qdctcyy@163.com，传真：/，地址：山东省青岛市黄岛区红石崖街道红柳河路575号4幢292室

3. 网上技术支持电话：0532-85871505

4. 本项目无需缴纳投标保证金。

5. 上一年是指从工程招标公告发布之日至前一年的1月1日，上两年是指从工程招标公告发布之日至前两年的1月1日，以此类推。

6. 潜在投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在投标截止时间 10 日前提出。招标人未在规定时间内答复或异议提出人对招标人的异议答复不满意的，可向青岛西海岸新区政务服务和公共资源交易管理办公室交易指导科（0532-68976511）投诉；投诉事项未提出异议的，将不予受理。投诉应符合《工程建设项目招标投标活动投诉处理办法》的有关规定。

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编 列 内 容
1.1.2	招标人	名称：青岛芯联投资有限公司 地址：山东省青岛市黄岛区红石崖街道红柳河路575号4幢292室 联系人：谭经理 电话：0532-67781811
1.1.3	招标代理机构	名称：山东世元工程管理有限公司 地址：青岛市市南区宁夏路288号G1栋23层 联系人：高兴蕊 手机：15666136909 邮箱：/
1.1.4	项目名称	青岛城投集成电路先进装备园项目（全过程工程咨询）一期
1.1.5	项目概况	本项目位于青岛西海岸新区红石崖街道办事处山王河路南、万松山路西。一期总建筑面积约50000平方米（实际建筑面积以规划部门审批为准），主要建设内容包括：项目新建集成电路装备制造车间一座、技术测试车间一座、附属办公楼一座、配套宿舍一座、配套动力中心一座；地上最高8层，地下1层，最大单体建筑面积24507平方米，最大建筑高度36.6米，最大单跨跨度9米。
1.1.6	建设地点	位于青岛西海岸新区红石崖街道办事处山王河路南、万松山路西
1.2.1	资金来源	自筹资金
1.2.2	出资比例	自筹100%
1.2.3	资金落实情况	已落实
1.3.1	招标范围和内容	见招标公告
1.3.2	服务期限	总工期：587日历天。 其中： 设计工期：40日历天（可根据项目需要进行压缩，同时需要满足业主项目进度）方案设计：10日历天，初步设计：10日历天，施工图设计：20日历天； 监理工期：547日历天。 自合同签订之日起至竣工验收通过缺陷责任期满（并移交项目业主）且完成招标范围内全部工作内容之日止。
1.3.3	质量要求	合格
1.4.1	投标人的资格要求	见招标公告
1.4.2	是否接受联合体投标	接受，应满足下列要求：

		组成联合体成员数量最多不超过3家。若联合体协议约定同一资质范围内工作分工由两个及以上单位共同承担的，按照就低不就高的原则确定联合体的资质。联合体各方应共同签订联合体协议（详见招标文件附件），约定联合体牵头人和成员方的分工和职责；联合体各方（包括联合体各方的单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位）不得再以单独名义或组成新的联合体参加本项目的投标。
1.10.1	踏勘现场	不组织，投标人自行勘察。
2.1.1	构成招标文件的其他材料	答疑、澄清等（如有）
2.2	招标文件的澄清和修改	招标文件的澄清和修改内容详见全国公共资源交易平台（山东省·青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统（ http://ggzy.qingdao.gov.cn ）本项目招标公告页面，投标人应密切关注上述公告页面的最新澄清信息。澄清和修改一经发布，视为投标人已收到。
2.2.2	投标截止时间（即开标时间）	详见全国公共资源交易平台（山东省·青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统（ http://ggzy.qingdao.gov.cn ）本项目招标公告页面。
3.3	投标文件编制	电子投标文件编制要求： 投标人根据【青岛市公共资源投标文件制作工具】编制电子投标文件。
3.3.3	投标文件签署和盖章	电子投标文件： 在招标文件的第六章投标文件格式的附件中标示的“公章及印章”处，分别签上单位公章及个人印章。操作详见“网站首页>载中心>系统使用指南>电子签章操作说明”。
3.4	全过程工程咨询服务费最高限价及投标报价	一、最高限价：即招标控制价： 8388556.78元 。 投标报价说明：投标人全过程工程咨询服务内容各分项报价及投标报价（各分项报价合计）均不得高于其最高限价。否则，投标无效。 二、各项服务费用招标控制价、及招标控制价取费依据和计费说明详见前附表补充条款 10.14 表。
3.5	投标有效期	<u>90</u> 天
3.6	投标保证金	本项目无须缴纳投标保证金。
4.2	投标文件上传时间	详见招标文件
4.2.1.3	投标文件上传、签到及解密	1. 电子投标文件及证明材料上传： 1.1 电子投标文件：投标人应当在投标截止时间前，通过【青岛市

		<p>公共资源投标文件编制工具】上传投标文件。</p> <p>2. 签到及解密</p> <p>支持网上远程开标，若到现场开标，应携带上传投标文件的CA数字证书及可登陆互联网的电脑设备以确保实现网上开标。开标注意事项详见“首页>下载中心>系统使用指南>开标注意事项”</p> <p>2.1 投标人在线签到：在投标截止时间前1小时内通过CA数字证书进行在线签到，未在线签到的投标无效。</p> <p>2.2 投标人接到解密提示后，应当在规定时限内通过CA数字证书对电子投标文件开始解密。</p>
5.1.1	开标地点	详见全国公共资源交易平台（山东省•青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统（ http://ggzy.qingdao.gov.cn ）本项目招标公告页面。
6.1.1	评标委员会的组建	<p>评标委员会构成：<u>5人</u>，其中招标人代表<u>1人</u>，评标专家 <u>4人</u>，评标专家确定方式：<u>从山东省公共资源交易综合评标评审专家库中随机抽取。</u></p>
6.3	资格审查办法	详见公告。
6.4	评标办法	综合评估法。详见第四章评标办法。
10	需要补充的其他内容	
10.1	解释权	构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；除招标文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按招标公告（投标邀请书）、投标人须知前附表、投标人须知
		正文、评标办法、投标文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由招标人负责解释。
10.2	技术标书是否采用暗标评审	采用，投标人应严格按照招标文件中规定的技术标书制作要求编制，否则不得分。
10.3	招标代理服务费	本工程招标代理服务费最终以实际中标价为计算基数，参照《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）标准取费的30.68%计取，由中标人支付，招标代理服务费由投标人在报价时综合考虑，投标报价中不单独列项。
10.4 电子评标		

是否电子评标	是
<p>1. 不同投标人之间的电子投标文件存在记录的MAC地址、CPU序列号、硬盘序列号、造价软件加密锁序列号中两项及以上相同的，视为电子投标文件制作方雷同，由评标委员会否决其投标。</p> <p>2. 投标人制作电子投标文件应按照招标文件规定及要求（含青岛市公共资源投标文件制作工具2.5制作要求）制作并上传，未按规定办理导致否决投标的一切后果，由投标人自行承担。</p> <p>3. 电子投标文件自投标人在电子投标文件制作工具中、于该文件首页以电子签章方式同时签署公司章、法定代表人章或被授权代表章之日起发生法律效力，投标人承诺该首页签章行为的确认效力（包括但不限于对该文件内容的真实性、合法性等方面的确认效力）及于该文件的全部内容。招投标活动各方均认可该种形式下的投标文件形式效力（仅指认可电子投标文件与书面投标文件在形式上具有同等效力，不当然意味着投标文件符合招标文件要求），不得以未有任何一方的书面签名进行形式效力抗辩。</p>	
招标人补充的其他内容	
10.5	<p>根据《中华人民共和国招标投标法实施条例》（中华人民共和国国务院令613号）第三十四条“与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加投标。单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标。违反前两款规定的，相关投标均无效。”之规定。投标人与招标人之间，投标人与投标人之间存有前述关系的应当主动回避，如果不回避的，一经发现将依法处理，并按青岛市建筑市场主体管理考核办法予以扣分，经评审中标的，其中标无效。</p> <p>投标截止时间后，开标会议主持人宣读全部投标人名称，投标人填写《青岛市投标企业回避说明》。如出现多个投标人相互回避的情况，投标人之间应当做好协商，选出一个投标人参与投标，如不能及时选出投标人的，招标人有权否决该部分投标人的投标资格。主动回避的投标人不需承担任何责任。</p> <p>投标人应当互相监督，如发现其他投标人有回避情形的，应于开标会现场及时提出。</p>
10.6	<p>1、招标人将在中标公示时，一并公示中标候选人投标过程中认定的所有业绩。</p> <p>2、联合体协议书格式详见投标文件格式附件。</p> <p>3、联合体各方提供的按其分工承担的专业或专项服务业绩及企业荣誉均予认定。</p> <p>4、以联合体形式投标签署要求：</p> <p>（1）除招标文件中对联合体投标有明确盖章要求的，其他均由联合体牵头人盖章；</p> <p>（2）招标文件要求是法定代表人签字的则应由联合体牵头人法定代表人签字；</p> <p>（3）招标文件要求是委托代表签字的，投标文件应附联合体牵头人法定代表人签署的授权委托书。</p>
10.7	<p>根据《山东省人民政府办公厅关于进一步加强房屋建筑和市政工程招标投标监督管理的意见》（鲁政办字〔2014〕122号）有关要求，在本项目中标通知书发出前，投标文件中载明的项目负责人及其他主要管理人员，一律不得更换。如本项目需重新招标，前期招标中投标截止后撤销投标、无正当理由放弃中标以及参与围标串标、投标弄虚作假、进行恶意投诉的</p>

	投标人，不得再参与投标。
10.8	本项目招标采用资格后审方式对投标人资格进行审查，无须报名，潜在投标人可在本项目招标公告页面自行下载招标文件。有意参加本项目投标的潜在投标人应密切关注公告页面中招标人的澄清、答疑及开标时间变更等，否则，招标人及招标代理机构不承担由此引起的一切后果。
10.9	投标人提供的经工程所在地城建档案馆（档案馆）盖章确认的竣工验收证明文件复印件可视为原件。
10.10	<p>项目人员配备要求：</p> <p>1. 工程建设全过程工程咨询项目负责人1名。</p> <p>（1）承担本项目全过程工程咨询项目负责人（项目总负责人）应取得工程建设类注册执业资格（具体包括：壹级注册建筑师、房屋建筑专业注册监理工程师）其中一项，且具有工程类或工程经济类高级职称；并担任过同类工程的全过程工程咨询项目负责人，或同类工程的设计项目负责人，或同类工程的监理项目负责人，且为本单位在职人员。</p> <p>（2）工程建设全过程工程咨询项目负责人不得同时在两个或者两个以上的工程项目任职。</p> <p>2. 监理班子配备：9名，其中总监1名，具有房屋建筑工程专业国家注册监理工程师执业资格；专业监理工程师4名（房屋建筑专业3名，造价专业1名）；监理员4名（房屋建筑专业），且为投标人在职人员。总监不能兼任项目班子其他成员。</p> <p>项目总监在投标时有其他在监项目的，还应配备总监代表1名（但全过程工程咨询项目负责人兼任项目总监时，不得有在监项目）。本工程总监代表的资格条件为：具有房屋建筑专业国家注册监理工程师证或中级及以上工程师职称。</p> <p>造价专业应提供《造价工程师注册证书》或《全国建设工程造价员资格证书》或《山东省工程造价专业人员业务水平等级证书》。</p> <p>以上人员均须提供相应证书及社保证明（网上打印或社保机构出具的证明，若退休返聘人员无法提供社保证明，须提供退休证和聘用合同），相应证书若不能体现专业，须同时提供毕业证书。”</p> <p>本项目监理人员暂按以上人员考虑，根据工程实际情况，本项目开工时需按照《山东省房屋建筑和市政公用工程监理人员定岗标准》配备相关人员。</p> <p>根据《中华人民共和国住房和城乡建设部建设工程监理规范（GB/T50319-2013）》的要求，监理人员应具备以下资格：</p> <p>（1）总监应具有房屋建筑工程专业国家注册监理工程师资格（须提供注册监理工程师注册执业证书）；</p> <p>（2）专业监理工程师应具有工程类相关专业注册执业资格或中级及以上专业技术职称（须提供注册资格执业证书或职称证书、投标人拟派驻本项目专业监理工程师经监理业务培训的承诺，相关专业以注册资格执业证书、技术职称中载明的专业为准，对于职称证中未体现专业的以承诺书中明确承诺的专业为准）；</p>

	<p>(3) 监理员应具有中专及以上学历（须提供国家教育部门认可的学历证书以及投标人拟派驻本项目监理员经过监理业务培训的承诺，相关专业以学历证书或承诺书中明确承诺的专业为准）。投标人应对承诺真实性负责，如出现虚假承诺，将承担一切后果及法律责任，格式自拟，不提供的投标无效。</p> <p>注：房屋建筑工程按照《青岛市建筑工程施工现场监理管理导则》规定要求配备。</p> <p>3. 设计班子配备：8名，其中设计负责人1名，具有国家壹级注册建筑师执业资格；其他设计人员7名（具有工程类专业中级及以上职称或注册证书，其中建筑专业2名、结构专业2名、电气专业1名、给排水专业1名、暖通专业1名）且为投标人在职人员。</p> <p>4. 关于投标时人员配备的有关说明</p> <p>4.1 投标人须同时满足以上1-3条人员配备要求。组成联合体投标的按联合体协议中责任和权利配备相应人员。</p> <p>4.2 投标人拟派全过程工程咨询团队必须配备全过程工程咨询项目负责人及各业务项目负责人，工程建设全过程工程咨询项目负责人可以兼任项目设计负责人或项目监理负责人，但项目设计负责人或项目监理负责人不得互相兼任，也不得兼任设计或监理班子成员。</p>
10.11	<p>本次招标涉及的项目建设内容、建筑面积等具体文字描述最终应以自然资源规划部门的批复为准；涉及的投资额（限额）最终应以主管部门批复的概算为准。</p>
10.12	<p>1、本项目资格审查时投标人无须具备同类工程经验，但承担本项目全过程工程咨询项目负责人(项目总负责人)须担任过同类工程的全过程工程咨询项目负责人，或工程设计项目负责人，或项目总监。</p> <p>2、根据有关法律法规等规定,开标时由招标代理现场通过“信用中国”(https://www.creditchina.gov.cn) 查询，凡列入严重失信主体名单的投标单位，投标无效。</p> <p>3、投标人投标时须提供《建设工程投标诚信承诺书》，详见附件。</p> <p>4、潜在投标人的资质、业绩、荣誉（获奖）及相关附件须在青岛市公共资源交易电子服务系统中上传并公示，且制作投标文件时上传材料需通过系统选取，否则在电子评标时不予认可。</p> <p>5、本项目开标环节报价隐藏。</p> <p>6、根据国家关于推广电子证照、数据共享，精简压缩证明材料的有关要求，评标委员会对投标文件中的证明材料存在疑问，需进一步核实的，应当要求投标人作出澄清和说明，由相关投标人提供合法有效的查询验证方式和途径。凡是能通过电子证照、网络核验、数据共享等方式现场验证相关证明材料真实性的，不得仅以投标文件中提供的证明材料有瑕疵为由否决该项投标。投标人提供虚假证明材料及验证方式、途径的，视为弄虚作假骗取中标，经查实后依法处理。</p> <p>7、经评审，有效投标不足三个的，评标委员会应当对投标是否明显缺乏竞争和是否需要否决全部投标进行充分论证。经论证，剩余投标仍具有充分竞争的，可以不否决全部投标，继续</p>

	<p>评审。评标委员会书面记录论证过程和结果，并签字确认。评标委员会成员意见不统一的，按照少数服从多数原则确定，有不同意见的评标专家应书面载明意见。</p> <p>8、关于项目总监在建工程的认定，增加以下内容：</p> <p>（1）在监项目的时时间界定：在监项目的开始时间为工程监理合同签订时间，结束时间为该合同工程验收合格或合同解除日期。</p> <p>（2）项目总监同时在监项目超过法定数量（含本次投标项目），但按相关规定已经办理项目总监变更手续的，投标人应在投标文件中主动说明，并提供项目总监变更证明材料原件扫描件，否则不予认可。</p> <p>注：若投标人须知前附表中的内容与正文不一致时，以投标人须知前附表中的内容为准。</p>			
10.13	本项目合同主要条款未约定的，根据签订的合同执行。			
10.14	<p>本项目各项服务费用招标控制价、及招标控制价取费依据和计费说明见下表（投标报价金额及费率均不得高于此招标限价，否则投标无效。）。</p> <p>1、本项目全过程工程咨询服务招标控制价为8388556.78元；其中，各分项招标控制价详见下表。</p> <p>2、一期投标报价暂按建安费27953.36万元为计费额，二期投标报价暂按建安费16064.9万元为计费额，一期二期投标报价暂按建安费44018.26万元为计费额，各取费系数均为暂定，最终以项目实际规模及相应的收费标准按实确定。</p> <p>3、全过程工程咨询服务费最终以建安及相关文件结算，执行中标优惠率。</p> <p>4、服务费用涉及的建筑面积为暂定，工程规模以自然资源和规划部门的批复为准。</p>			
	序号	服务内容	计费额	最高费率上限
				最高限价（元）
	1	工程设计	一期二期：44018.26万元	《工程勘察设计收费标准》（2002年修订本）标准的67.96 % 备注：复杂程度调整系数暂定1.0；专业调整系数1.0；附加调整系数1.0；阶段工作量比例为15%；
			一期：27953.36万元	《工程勘察设计收费标准》（2002年修订本）标准的67.96 % 备注：复杂程度调整系数暂定1.0；专业调整系数1.0；附加调整系数1.0；阶段工作量比例为85%；
	2	工程监理	一期：27953.36万元	按国家发展改革委、建设部关于印发《建设工程监理与相关服务收费管理规定》的通知（发改价格〔2007〕670号）标准取费54.50% 备注：本工程复杂程度调整系数1.0；专业调整系数1.0；高程调整系数1.0；
	合计（元）		8388556.78元	

1. 总则

1.1 项目概况

1.1.1根据《中华人民共和国招标投标法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项

目已具备招标条件，现对本标段全过程工程咨询进行招标。

1.1.2本招标项目招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3本标段招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4本招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5本招标项目概况：见投标人须知前附表。

1.1.6本招标项目建设地点：见投标人须知前附表。

1.2 资金来源和落实情况

1.2.1本招标项目的资金来源：见投标人须知前附表。

1.2.2本招标项目的出资比例：见投标人须知前附表。

1.2.3本招标项目的资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 委托全过程工程咨询服务的范围、服务期和工作目标

1.3.1 本次委托全过程工程咨询服务的范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 本次委托全过程工程咨询服务的服务期：见投标人须知前附表。

1.3.3 本标段的工作目标：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本招标项目（本标段）全过程工程咨询服务的资质（资格）条件、能力和信誉，具体要求见招标公告。

1.4.2 本招标项目如接受联合体投标的，除应符合投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

（1）联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头方和各方权利义务。

（2）联合体各成员单位应当具备与联合体协议中约定的分工相适应的资质和能力；

（3）联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一标段中投标；

（4）联合体各方必须指定牵头方，授权其代表所有联合体成员负责投标和合同实施阶段的主办、协调工作，并应当向招标人提交由所有联合体成员法定代表人签署的授权书；

（5）招标人要求投标人提交投标保证金担保的，应当以联合体各方或者联合体中牵头方的名义提交投标保证金担保。以联合体中牵头方名义提交的投标保证金担保，对联合体各成员具有约束力。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一，否则将被取消投标资格：

（1）为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

- (2) 为本标段提供招标代理服务的；
- (3) 与本标段的招标代理机构存在单位负责人为同一人的；
- (4) 与本标段的招标代理机构存在相互控股或参股的；
- (5) 与本标段其他投标人存在单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的；
- (6) 全过程工程咨询服务投标人及其分包单位不得与本项目的工程总承包单位、施工单位存在利害关系；
- (7) 与招标人存在其他利害关系可能影响招标公正性；
- (8) 法律法规规定的其它情形。

1.5 投标人组成发生重大变化的说明

投标人发生合并、分立、破产等重大变化的，应当及时书面告知招标人。投标人不再具备招标公告、资格预审文件、招标文件规定的资格条件或者其投标影响招标公正性的，其投标无效。

1.6 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.7 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.8 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

1.9 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.10 踏勘现场

1.10.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

1.10.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.10.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中发生的人员伤亡和财产损失。

1.10.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.10.5 招标人不组织单个或者部分潜在投标人踏勘项目现场。

1.11 转委托

1.11.1 投标人拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性全过程工程咨询服务工作进行转委托的，应符合投标人须知前附表规定的要求，除约定的非主体、非关键性全过程工程咨询服务工作外，其他工作不得转委托。

1.11.2 中标人不得向他人转让中标项目，接受转委托的人不得再次转委托。中标人应当就转委托项目向招标人负责，接受转委托的人就委托项目承担连带责任。

1.12 终止招标

招标人终止招标的，将通知本项目招标公告页面“招标文件的澄清和修改”栏目通知潜在投标人。已经发售资格预审文件、招标文件或者已经收取投标保证金的，招标人将及时退还所收取的资格预审文件、招标文件的费用，以及所收取的投标保证金及银行同期存款利息。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

2.1.1 本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 资格审查办法；
- (4) 评标办法；
- (5) 合同主要条款；
- (6) 投标文件格式；
- (7) 其他。

2.1.2 对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如有疑问，应在本项目异议提出截止时间前，通过本项目招标公告页面“投标人异议”栏目的“提出异议”功能要求招标人对招标文件进行澄清。

2.2.2 招标文件的澄清将通过本项目招标公告页面“招标文件的澄清和修改”栏目进行网上通知，投标人应密切关注本项目公告页面的最新修改信息。澄清的内容可能影响投标文件编制的，招标人将在投标截止时间至少 15 日前，通过本项目公告页面“开标时间”栏目进行网上通知。投标人应密切关注本项目公告页面的最新澄清信息。

2.3 招标文件的修改

在投标截止时间前，招标人可以对已发出的招标文件通过本项目招标公告页面“招标文件的澄清和修改”栏目进行网上的修改，投标人应密切关注本项目公告页面的最新修改信息。修改的内容可能影响投标文件编制的，招标人将在投标截止时间至少 15 日前，通过本项目公告页面“开标时间”栏目进行网上通知。投标人应密切关注本项目公告页面的最新修改信息。

3. 投标文件

3.1 投标文件

3.1.1 投标文件的组成

- (1) 资格后审申请文件；
- (2) 技术标书；
- (3) 商务标书；
- (4) 其他投标资料。

3.2 资格后审申请文件

3.1.1 电子版

3.1.1.1 电子版资格后审申请文件制作

① 电子版资格后审申请文件使用【青岛市公共资源投标文件制作工具】制作（下载地址：见公告页面）。

② 投标人下载电子招标文件后（.ztb），使用【青岛市公共资源投标文件制作工具】打开，并切换到投标文件制作模式。标书内容可通过右键绑定 pdf 的形式上传。

③ 投标企业同时参加多个标段的工程投标，在打开电子版招标文件切换到电子投标文件制作后，应在“标段管理”中选择所有参与的标段制作电子投标文件，制作完成后，依次通过“标段管理”切换到其他投标标段制作电子投标文件。在所有标段的电子投标文件都制作完成后，投标企业应将多个标段的电子投标标书保存为一个投标文件（不可以一个标段生成一个投标文件），否则电子投标文件将无法被电子评标系统读取。生成的电子投标文件名称应为投标人的全称。

3.1.1.2 电子版资格后审申请文件编制内容

电子版资格后审申请文件编制内容，系统已根据招标文件评分办法自动生成资格后审申请文件制作目录，投标人切换至投标文件制作模式时，根据【青岛市公共资源投标文件制作工具】要求的目录制作资格后审申请文件。

3.2.1 投标人应保证其提供资料的有效性、合法性、真实性，否则，招标人将拒绝其投标文件。若该投标人中标，将取消其中标资格且保留进一步索赔的权利。资格审查

合格的投标人方可进入下一评标环节。

3.3 投标文件商务标书、技术标书

投标文件由商务标书、技术标书组成，并应提交相应的评分证明材料原件扫描件（未按规定提交原件扫描件的，不予认定），投标文件应当对招标文件的工期、投标有效期、质量要求、技术标准等实质性内容做出响应。

3.3.1 电子版（商务标书、技术标书）

3.3.1.1 电子版投标文件制作

① 电子版投标文件使用【青岛市公共资源投标文件制作工具】制作（下载地址：见公告页面）。

② 投标人下载电子招标文件后（.ztb），使用【青岛市公共资源投标文件制作工具】打开，并切换到投标文件制作模式。标书内容可通过右键绑定 pdf 的形式上传。

③ 投标企业同时参加多个标段的工程投标，在打开电子版招标文件切换到电子投标文件制作后，应在“标段管理”中选择所有参与的标段制作电子投标文件，制作完成后，依次通过“标段管理”切换到其他投标标段制作电子投标文件。在所有标段的电子投标文件都制作完成后，投标企业应将多个标段的电子投标标书保存为一个投标文件（不可以一个标段生成一个投标文件），否则电子投标文件将无法被电子评标系统读取。生成的电子投标文件名称应为投标人的全称。

3.3.2 技术标书

技术标书主要内容：

- （1）项目概况；
- （2）全过程工程咨询实施方案

全过程工程咨询服务总纲的内容要求全面，工作目标明确，工作计划可行；项目组织架构、项目管理体系、拟投入的资源配置科学、合理、高效，全过程工程咨询服务机构的制度建设规划到位；对工程设计、工程监理等进行控制的方法科学，管理措施全面、得当。主要包括（但不限于）下列内容：

- （1）全过程工程咨询服务总纲；
- （2）全过程工程咨询服务组织方案：

工程设计工作方案；

工程监理工作方案；

重点、难点分析及应急预案；

- （3）投资管理；

- (4) 进度管理；
- (5) 质量管理；
- (6) 安全管理；
- (7) 项目合同与信息的管理；

3.3.3 商务标书

3.3.3.1 商务标书提供格式的，应按照此格式要求制作。商务标书应至少包含以下资料：

- (1) 投标函；
- (2) 法定代表人身份证明或附有法定代表人身份证明的授权委托书；
- (3) 全过程工程咨询服务收费报价表；
- (4) 全过程工程咨询机构人员；
- (5) 投标人及投标人委派的项目总负责人上五年完成的同类工程项目业绩；
- (6) 服务承诺书；
- (7) 其他说明。

3.3.3.2 投标文件的签署和盖章：详见前附表。

3.3.3.3 评分证明材料

3.3.3.3.1 企业认证、企业荣誉、企业业绩评分要求的相关证明材料原件扫描件；

3.3.3.3.2 项目机构组成人员的职称证、注册证等原件扫描件，及缴纳社保证明材料；

3.3.3.3.3 投标人营业执照、资质证书、荣誉证书等原件扫描件；

3.3.3.3.4 其他相关评分证明材料。

因上述资料内容不齐全或自相矛盾导致对应业绩的有效性或真实性无法判断的，对应分值不予记分，弄虚作假的取消其投标资格。其中，设计业绩认定时间以图纸中标注的时间为准；监理业绩认定时间以竣工验收文件（备案文件）或经备案的《监理业务手册》载明时间为准；获奖工程、企业荣誉以获奖证书或获奖文件落款时间为准。全过程工程咨询业绩认定时间以合同签订时间为准。

3.4 全过程工程咨询服务费最高限价及投标报价

全过程工程咨询服务费投标最高限价见投标人须知前附表。

投标报价应包含在全过程工程咨询服务期内完成本招标文件所列全过程工程咨询服务范围全部全过程工程咨询服务工作内容所需的所有费用。项目全过程工程咨询服务费投标人应结合全过程工程咨询项目基本情况及企业自身情况自主报价。

3.5 投标有效期

3.5.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

3.5.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人将通过招标公告页面“招标文件的澄清和修改”栏目通知所有投标人延长有效期。投标人同意延长的，不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效。

3.6 投标保证金

本项目招标无须缴纳投标保证金。

3.7 备选投标方案

除投标人须知前附表另有规定外，投标人不得递交备选投标方案。允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。

4. 投标

4.1 投标文件的密封和标记

4.1.1 电子版通过【青岛市公共资源投标文件制作工具】上传投标文件时，系统基于 CA 数字证书自动加密。

4.2 资格后审申请文件和投标文件的递交

4.2.1 电子版

4.2.1.1 递交截止时间：同开标时间。

4.2.1.2 递交方式：投标文件编制完成后，点击【青岛市公共资源投标文件制作工具】工具栏上的“签章”按钮进行电子签章。签章完后再点击工具栏的“上传”按钮，上传投标文件。上传成功后，系统出具上传凭证，即为投标成功。投标人可下载上传凭证。

4.2.1.3 投标人签到、投标文件解密：见前附表。

4.3 资格后审申请文件和投标文件的修改与撤回

4.3.1 电子版

4.3.1.1 投标人在招标文件要求提交投标文件截止时间前，可以修改或者撤回已上传的电子投标文件。

4.3.1.2 需要修改电子投标文件的，可以点击【青岛市公共资源投标文件制作工具】工具栏上的“删除签章”按钮，撤销签章后修改。修改完成后重新上传，替换原来的电子投标文件。

4.3.1.3 本工程投标文件及证明材料的递交时间、投标截止时间和开标时间为同一时

间，在提交投标文件截止时间后，投标人不得补充、修改、替代或者撤回其电子投标文件及证明材料，否则招标人不予接受投标人投标。

5. 开标

5.1 开标时间和地点和参加人员

5.1.1 开标时间和地点见前附表。

5.1.2 开标会参加人员见前附表。在规定的开标时间和地点准时参加开标会。

5.2 开标会程序

5.2.1 开标会由招标代理单位主持，并按以下程序进行：

5.2.2 招标代理机构启动网上签到；

5.2.3 投标人使用 CA 数字证书在开标前完成网上签到；

5.2.4 招标代理机构主持开标会，宣布开标；

5.2.5 代理机构启动解密，投标人使用 CA 数字证书在解密倒计时内解密投标文件；

5.2.6 在线唱标，唱标的内容包括投标人名称、投标报价和项目负责人姓名；

5.2.7 系统生成开标记录表，投标人在线确认开标记录表，同时确认是否需要回避；

5.2.8 评标委员会对投标人进行资格后审；

5.2.9 评标委员会评审技术标书、商务标书、项目负责人在线答辩（如有）；

5.2.10 投标人排序，评标委员会推荐中标候选人；

5.2.11 招标人确定预中标人。

6. 资格审查、评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标委员会组建

评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会成员人数以及技术、经济方面的专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 招标人或投标人的主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- (4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

6.1.3 招标人将向评标委员会提供评标所必需的信息，但不得明示或者暗示其倾向或者排斥特定投标人。

6.1.4 招标人将根据项目规模和技术复杂程度等因素合理确定评标时间。超过三分之一的评标委员会成员认为评标时间不够的，招标人将适当延长。

6.1.5 评标过程中，评标委员会成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评标的，将及时更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效，由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

6.2 资格审查、评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 资格审查

评标委员会按照前附表规定的资格审查办法及第三章“资格审查办法”确定的程序、标准对资格后审申请文件进行评审，并出具资格审查报告，投标人通过资格审查后方可进入评标阶段。

6.3.2 评标委员会按照前附表规定的资格审查办法及第三章“资格审查办法”确定的程序、标准对资格后审申请文件进行评审，并出具资格审查报告，投标人通过资格审查后方可进入评标阶段。

6.3.1 有投标人须知前附表所选下列情形之一的，由评标委员会认定其资格审查不合格：

（1）投标人名称与营业执照、联合体协议书（适用于接受联合体投标项目）、资质证书不一致的；

（2）未提供联合体协议书（适用于接受联合体投标项目）；

（3）与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加投标。单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标（以投标人加盖公章的企业最新章程为准）

（若为联合体投标，联合体各方均需提供）；

（4）未提供招标公告中规定的同类工程业绩；

（5）未按招标文件要求配备和提供项目机构人员证书和相关证明材料；

（6）未按招标文件要求提交投标承诺书的（若为联合体投标，联合体各方均需提供）。

（7）不满足招标文件要求的其他实质性内容。

6.4 评标

评标委员会按照前附表规定的评标方法及第四章“评标办法”确定的程序、标准对投标文件进行评审，并推荐前2名作为中标候选人。

6.4.1 投标文件有下列情形之一的，由评标委员会初审后否决其投标：

- (1) 未按规定加盖企业公章或由法定代表人（或法人授权委托人）签章的；
- (2) 未按规定的格式填写，内容不全或关键字迹模糊、无法辨认的；
- (3) 除按招标文件规定提交备选投标方案的以外，投标人递交两份或多份内容不同的投标文件，或在一份投标文件中对同一招标项目报有两个或多个报价，且未书面注明哪一个有效的；
- (4) 投标人名称或组织结构与投标报名（或资格审查）时不一致的，并且未按规定进行变更的；
- (5) 联合体投标未附联合体各方共同投标协议，或共同投标协议不符合规定要求的；
- (6) 提供的电子标书没有内容的（适用于电子评标的）；
- (7) 电子投标文件未按规定制作、上传等原因导致无法被电子评标系统读取的（适用于电子评标的）；
- (8) 违反国家法律、法规及有关规定的。

6.4.2 投标文件有下列情形之一的，由评标委员会评审后否决其投标：

- (1) 不符合国家或者招标文件规定的资格条件的。
- (2) 技术标的工期目标、质量目标、质量保修期等实质性内容没有响应招标文件规定或要求的。
- (3) 技术标中出现可以识别身份信息（如logo、单位名称、人员信息等）标记的。
- (4) 未按招标文件规定加盖单位公章，或无法定代表人（或法定代表人授权代理人）签字或盖章的；电子投标文件未按招标文件要求电子签章的。
- (5) 投标函未填写项目名称或报价（大写、小写均未填写）的。
- (6) 投标文件中无《建设工程投标诚信承诺书》的。
- (7) 根据有关法律法规等规定，经开标现场通过“信用中国”(<https://www.creditchina.gov.cn>) 查询，凡列入严重失信名单的。
- (8) 电子投标文件无法正常读取导入的；投标文件加密，开标现场无法解密或无法读取导入的。
- (9) 投标文件中投标人名称或统一社会信用代码与青岛市建设工程电子交易系统主体信息库提取的信息不一致，且未提供有效证明的。
- (10) 除按招标文件规定提交备选投标方案的以外，投标人递交两份或多份内容不同的投标文件，或在一份投标文件中对同一招标项目报有两个或多个报价，且未书面注明哪一个有效的。

(11) 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，由评标委员会认定该投标人以低于成本报价竞标，投标无效。

(12) 投标报价高于招标控制价。

(13) 更改了清单报价中不得更改内容的。

(14) 不按评标委员会要求澄清、说明或补正的

(15) 不符合招标文件中规定的其他实质性要求的。

(16) 投标人有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为。

(17) 法律、法规、规章规定的其他情形。

6.4.3 违法违规情形：

6.4.3.1 有下列情形之一的，属于投标人相互串通投标：

- (一) 投标人之间协商投标报价等投标文件的实质性内容；
- (二) 投标人之间约定中标人；
- (三) 投标人之间约定部分投标人放弃投标或者中标；
- (四) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标；
- (五) 投标人之间为谋取中标或者排斥特定投标人而采取的其他联合行动。

6.4.3.2 有下列情形之一的，视为投标人相互串通投标：

- (一) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- (二) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (三) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人；
- (四) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (五) 不同投标人的投标文件相互混装；
- (六) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

6.4.3.3 使用通过受让或者租借等方式获取的资格、资质证书投标的，属于招标投标法第三十三条认定的以他人名义投标。

6.4.3.4 投标人有下列情形之一的，属于招标投标法第三十三条规定的以其他方式弄虚作假的行为：

- (一) 使用伪造、变造的许可证件；
- (二) 提供虚假的财务状况或者业绩；
- (三) 提供虚假的项目负责人或者主要技术人员简历、劳动关系证明；
- (四) 提供虚假的信用状况；

(五) 其他弄虚作假的行为。

6.4.4 投标文件中的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与单价金额不一致的，以单价金额为准，但单价金额小数点有明显错误的除外。

6.4.5 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或有明显文字或计算错误的内容进行澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

6.4.6 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容。投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

6.4.7 投标文件在实质上不响应招标文件要求的，评标委员会不得要求投标单位通过澄清、说明、补正使之成为具有响应性的投标。

7. 合同授予

7.1 定标方式

招标人将确定排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求提交履约保证金或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不再符合中标条件的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定第二名中标候选人为中标人，也可以重新招标。

7.2 中标候选人公示

确定中标人后，招标人应在指定媒介上公示。公示期不得少于3个工作日。

7.3 中标通知

中标结果公示期满无异议的，在规定的投标有效期内，由招标人发出中标通知书。

7.4 签订合同

7.4.1 招标人和中标人将自中标通知书发出之日起 30 天内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。合同的标的、价款、质量、履行期限等主要条款与招标文件和中标人的投标文件内容一致。招标人和中标人不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

7.4.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同的；给中标人造成损失的，将赔偿损失。

8. 重新招标和不再招标

8.1 重新招标

有下列情形之一的，招标人将重新招标：

8.1.1 投标截止时间后，投标人少于3个的，招标人将重新招标；

8.1.2 经评标委员会评审，合格投标人不足3个且经评标委员会论证，剩余投标不具备充分竞争的。

8.2 不再招标

提交投标文件的投标人少于3个的，招标无效，招标人应当依法重新招标。依法必须进行招标的工程，重新招标后投标人仍少于3个的，由招标人报经工程项目审批部门批准后可以不再进行招标。

9. 纪律和监督

9.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄漏招标投标活动中保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

9.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第四章“评标定标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

9.5 异议

9.5.1 投标人或者其他利害关系人对招标投标活动有异议的，可以按照下列规定以书面形式向招标人提出。

- (1) 对招标文件有异议的，应当在投标截止时间前10日提出；
- (2) 对开标有异议的，应当在开标现场提出；招标人将当场作出答复，并制作记录。
- (3) 对依法必须进行招标的工程项目的评标结果有异议的，应在中标结果公示期内提出。

9.5.2 招标人将自收到异议之日起3日内，以书面形式予以答复；作出答复前，将暂停招

标投标活动。

10. 需要补充的其他内容

在评标工作开始后，因停电、网络故障、电子设备或者电子评标系统故障等原因导致无法继续进行评标工作时，评标工作暂停，待故障解除后继续评标工作。

见投标人须知前附表。

第三章 资格审查

资格后审证明材料一览表

序号	证明材料名称	提供形式	备注	必须提交
1	投标人法定代表人身份证，或授权委托书	电子文档	投标人法定代表人身份证，或授权代理人身份证、授权委托书、社保证明（网上打印或社保机构出具的证明），若为联合体投标，联合体各方应共同授权一名代表，授权委托书上加盖联合体各方公章和签署联合体各方法人代表人的签字或盖章	是
2	营业执照、资质证书	主体库选取	符合招标文件要求（若为联合体投标，联合体各方均需提供）	是
3	企业章程	电子文档	由企业盖章确认的企业最新章程（若为联合体投标，联合体各方均需提供）	
4	项目人员配备	电子文档	满足招标文件项目人员配备要求	是
5	全过程工程咨询项目负责人、各业务负责人资格	电子文档	投标承担本项目工程建设全过程工程咨询项目负责人、各业务负责人的注册执业证书、职称证及社保证明（网上打印或社保机构出具的证明，若退休返聘人员无法提供社保证明，须提供退休证和聘用合同）（若职称证不体现专业，还需要提供毕业证书）	是
6	建设工程投标诚信承诺书	电子文档	按照招标文件要求提供《建设工程投标诚信承诺书》（若为联合体投标，联合体各方均需提供）	是
7	全过程工程咨询项目负责人上五年度完成的同类工程业绩证明材料	电子文档	投标人拟派的全过程工程咨询项目负责人上五年度完成的同类工程业绩证明材料（设计项目或监理业绩或全过程工程咨询项目任意一项）（注：全过程工程咨询项目业绩是指合同中包含监理、设计两项内容）。	是
8	联合体协议书	电子文档	若为联合体投标，须提供联合体协议书。	否
9	(根据具体项目情况可添加资格证明材料)	电子文档	如项目管理班子社保证明材料等	否

备注：（1）电子版为原件扫描件；

（2）投标人应保证其提供资料的有效性、合法性、真实性，否则，招标人将拒绝其资格后审申请文件。若该投标人中标，将取消其中标资格且保留进一步索赔的权利。资格审查合格的投标人方可进入下一评标环节。

1. 审查标准

1.1 初步审查标准

1.1.1 投标人名称与营业执照、资质证书、联合体协议书（适用于接受联合体投标项目）一致。

1.1.2 法定代表人身份证明或授权委托书签字盖章，授权人员与本人身份证原件一

致。

1.2 详细审查标准

1.2.1 营业执照、资质证书、联合体协议书（适用于接受联合体投标项目）有效且满足投标要求；

1.2.2 未有与招标人不存在利害关系可能影响招标公正性，不存在单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，同时参加该项目（同一标段）的投标的情形；

1.2.3 承担本项目全过程工程咨询项目负责人（项目总负责人）资格及同类工程经验满足招标公告及招标文件要求。

1.2.4 项目人员配备要求满足招标文件投标人须知前附表要求。

1.2.5 投标人按照招标文件要求提供建设工程诚信承诺书。

1.2.6 同类工程证明材料：

1.2.6.1 设计业绩需同时提供（同类工程完成时间，以图纸中标注时间为准）：

（1）设计合同；

（2）施工图纸，图纸需至少提供总平面图。

1.2.6.2 监理业绩须同时提供以下材料（认定时间以竣工验收文件（备案文件）或经备案的《监理手册》载明时间为准。）：

（1）中标通知书或项目所在地招标投标管理部门（或其授权机构）主办网站的公示信息或建设单位出具的直接发包证明材料；

（2）建设工程监理合同；

（3）建设单位按规定程序组织进行工程竣工验收并形成的《建设工程竣工验收报告》或项目所在地备案机关加盖公章的竣工验收备案文件或经备案的（监理业务手册）。

1.2.6.3 全过程工程咨询业绩须提供以下材料（时间以咨询合同签订时间为准）：

（1）全过程工程咨询合同；

注：证明材料中需体现本项目工程建设全过程工程咨询项目负责人在该项目中担任全过程工程咨询负责人或设计项目负责人或总监理工程师的相关信息，否则不予认可。

注：所有资格证明材料必须是真实可靠。投标人提供的电子版文档必须清晰可辨，否则由此引起的评审专家对投标人做出的不利判断，由投标人自行承担。因资料不全或提供虚假资料将失去本次投标资格。

2. 审查程序

2.1 初步审查

评标委员会依据 1.1 款规定的标准，对资格后审申请文件进行初步审查。有一项因素

不符合审查标准的，不能通过资格审查。

2.2 详细审查

2.2.1 评标委员会依据详细审查标准，对通过初步审查的资格后审申请文件进行详细审查。有一项因素不符合审查标准的，不能通过资格审查。

2.2.2 通过详细审查的投标人，除应满足第1.1款、第1.2款规定的审查标准外，还不得存在下列任何一种情形：

- (1) 不按评标委员会要求澄清或说明的；
- (2) 在资格后审过程中弄虚作假、行贿或有其他违法违规行为的。

2.3 选定合格投标人

合格投标人在投标人须知前附表规定数量以下时，全部参加评标。合格投标人在投标人须知前附表规定数量以上时，招标人按照资格审查打分办法对投标人评审打分，招标人按资格后审得分由高到低选取第二章“投标人须知”中投标人须知前附表规定数量的投标人参加评标。

2.4 资格后审申请文件的澄清

在审查过程中，评标委员会可以书面形式，要求投标人当场对所提交的资格后审申请文件中不明确的内容进行必要的澄清或说明。投标人的澄清或说明采用书面形式，并不得改变资格后审申请文件的实质性内容。投标人的澄清和说明内容属于资格后审申请文件的组成部分。招标人和评标委员会不接受投标人主动提出的澄清或说明。

3. 审查结果

3.1 提交审查报告

评标委员会按照规定的程序对资格后审申请文件完成审查后，评标委员会应即时向招标人提交书面审查报告，书面审查报告应载明资格后审合格的投标人名单、资格后审不合格的投标人名单及原因等。未通过资格后审的投标人不具有进入评标阶段资格。

3.2 重新进行招标

经评标委员会评审，单个招标项目（标段）合格投标人数量不足3家且经评标委员会论证剩余投标不具备充分竞争的，招标人应当重新组织招标。

3.3 补充说明

在任何审查环节中，需评标委员会就某项定性的审查结论做出表决的，由审查委员会全体成员按照少数服从多数的原则，以记名投票方式表决。涉及否决投标人投标的表决，认定票数应当不少于三分之二。

附件：建设工程投标人资格审查办法

评分项目	分值	评分标准
项目管理班子配备情况	4分	在满足招标文件规定的最低配备标准的基础上，每增加1名工程类高级职称或注册执业资格的得2分，最高得4分。（项目班子成员社保证明包括网上打印或社保机构出具的证明，退休返聘人员无法提供社保证明，须提供退休证和聘用合同。社保证明可在资格后审证明材料中提供）
企业业绩	12分	上五年度承揽的全过程工程咨询同类工程项目每项得6分； 上五年度完成的监理同类工程项目每项得4分； 上五年度承揽的工程设计同类工程项目每项得4分。
建筑市场主体管理考核情况得分（企业）	8	市场考核得分=监理资质考核得分+设计资质考核得分。 （1）根据监理企业在青岛市建筑市场主体（建筑工程专业）管理考核情况得分，本项最高得分为5分（监理考核得分上限为10分，无下限。得分换算方法：考核得分为10分的，按最高分5分计；考核得分为其他分值（B）按照公式 $B/10 \times 5$ 计算）。 （2）设计单位按照青岛市城乡建设委员会勘察设计单位上一年度诚信评价年度考核结果对应招投标加分值进行加分，本项最高得分为3分（注：设计资质考核得分上限为6分。得分换算方法：考核得分为6分的，按最高分3分计；考核得分为其他分值（A）按照公式： $A/6 \times 3$ 计算）。 注：同一资质类别成员数量超过一家的，则该资质类别考核得分以联合体牵头人考核得分为准，若该资质类别下无联合体牵头人，则以工作量占比最大的成员考核得分为准。
企业认证	3分	通过质量管理体系认证得1分；通过环境管理体系认证证书1分；通过职业健康安全管理体系认证证书1分；投标人须提供认证证书（有效期内）原件扫描件，否则不予计分。
企业荣誉	7分	1. 上五年度获得副省级及以上优秀企业奖项的，每有一项得1分； 2. 上五年度完成的房屋建筑工程监理获得国家级工程类奖的，每个奖项加2分，获得省级（含副省级）工程类奖项的每奖项加1分。投标人上三年度完成的房屋建筑工程设计获副省级及以上优秀设计一等奖的每项得2分、二等奖或三等奖的每项得1分。同一工程同时获得多个奖项的只计最高奖项。

备注：以上内容提到的证明材料均为原件的电子版扫描件。

第四章 评标办法（综合评估法）

1. 评标办法

本工程采用综合评定的评标办法确定中标人，见本章附件。

2. 评标程序

评标程序按照技术标书评审、商务标书评审、确定中标候选人等步骤进行。

3. 技术标书评审

评标委员会根据工程实际情况对各投标人的技术标书进行评审，并由评标专家对各投标人的技术标书分别打分。各投标人技术标书的最终得分为所有评标专家打分去掉一个最高分和一个最低分后的算术平均值。

4. 商务标书评审

商务标书得分由评标委员会成员共同认定。

5. 投标人排序

各投标人的最终得分为技术标书得分、商务标书得分之和。评标委员会应根据各投标人的最终得分，按照从高到低的顺序进行排序。

当投标人最终得分相同时，商务标书得分高者居前。

当 2 家投标人最终得分、商务标书得分均相同且排名第一时，排序并列第一。当 2 家以上投标人最终得分、商务标书得分均相同且排名第一时，由评标委员会从中随机抽签确定 2 家排序为并列第一的投标人。

当 2 家以上（含 2 家）投标人最终得分、商务标书得分均相同且并列第二时，由评标委员会随机抽签决定该多家投标人其一为排序第二的投标人。

6. 确定中标候选人

根据各投标人的排序，评标委员会应在评标报告中推选前 2 名作为中标候选人。当前 2 名出现并列时，并列名次的投标人不标明排序。

7. 确定预中标人

招标人应当确定排名第一的中标候选人为预中标人。当中标候选人并列时，招标人可任选其一作为预中标人。

评审项目		分项/分值	评分标准
商 务 标 (62 分)	投标报价	10分	<p>基准价计算方式：平均法评标基准价为各投标报价中相应报价金额的算术平均值。</p> <p>算术平均值计算过程：（n为有效投标人个数）</p> <p>当$n \leq 4$时，A = 所有有效标书报价的算术平均值</p> <p>当$4 < n \leq 6$时，A = 所有有效标书报价中去掉1个最高价、1个最低价后的算术平均值</p> <p>当$6 < n \leq 8$时，A = 所有有效标书报价中去掉1个最高价、2个最低价后的算术平均值</p> <p>当$8 < n \leq 10$时，A = 所有有效标书报价中去掉2个最高价、3个最低价后的算术平均值</p> <p>当$10 < n \leq 12$时，A = 所有有效标书报价中去掉3个最高价、4个最低价后的算术平均值</p> <p>当$12 < n \leq 14$时，A = 所有有效标书报价中去掉4个最高价、5个最低价后的算术平均值</p> <p>当$n > 14$时，A = 所有有效标书报价中去掉5个最高价、6个最低价后的算术平均值</p> <p>各有效标书报价等于评标基准值的得满分；每低于评标基准值 1%扣0.5分（不足1%按1%计）；每高于评标基准值1%扣1分（不足1%按1%计），扣完为止。</p>
	企业业绩	30分	<p>上五年度承揽的全过程工程咨询同类工程项目每项得 6 分；</p> <p>上五年度完成的监理同类工程项目每项得 5 分；</p> <p>上五年度承揽的工程设计同类工程项目每项得 5 分。</p>
	建筑市场主体管理考核情况得分（企业）	8分	<p>市场考核得分=监理资质考核得分+设计资质考核得分。</p> <p>（1）根据监理企业在青岛市建筑市场主体（建筑工程专业）管理考核情况得分，本项最高得分为 5 分（监理考核得分上限为 10 分，无下限。得分换算方法：考核得分为 10 分的，按最高分 5 分计；考核得分为其他分值（B）按照公式 $B/10 \times 5$ 计算）。</p> <p>（2）设计单位按照青岛市城乡建设委员会勘察设计单位上一年度诚信评价年度考核结果对应招标投标加分值进行加分，本项最高得分为 3 分（注：设计资质考核得分上限为 6 分。得分换算方法：考核得分为 6 分的，按最高分 3 分计；考核得分为其他分值（A）按照公式：$A/6 \times 3$ 计算）。</p> <p>注：同一资质类别成员数量超过一家的，则该资质类别考核得分以联合体牵头人考核得分为准，若该资质类别下无联合体牵头人，则以工作量占比最大的成员考核得分为准。</p>
	工程建设全过程工程咨询项目负责人及各专业负责人业绩	10	<p>本项目全过程工程咨询项目负责人或监理、设计各专业负责人上五年度担任过同类工程相应负责人的，每有一项得5分。</p>
	项目团队	4分	<p>投标人拟投入本项目班子成员（除项目负责人和各业务负责人外）在满足招标文件最低配备要求的基础上：</p> <p>1、监理班子配备满足最低要求的情况下，监理人员中每具有一名注册监理工程师资格或具有高级职称的，得1分。</p> <p>2、设计班子配备满足最低要求的情况下，设计人员中每具有一名工程建设类注册执业资格或具有高级职称的，得1分。</p> <p>（需提供人员证书及社保证明包括网上打印或社保机构出具的证明，退休返聘人员无法提供社保证明，须提供退休证和聘用合同。社保证明可在资格后审证明材料中提供）</p>

技术 标 (38 分)	全过程工程咨询 实施方案	14分	全过程工程咨询服务总纲的内容要求全面，工作目标明确，工作计划可行；项目组织架构、项目管理体系、拟投入的资源配置科学、合理、高效，全过程工程咨询服务机构的制度建设规划到位；对工程设计、工程监理等进行控制的方法科学，管理措施全面、得当。主要包括（但不限于）下列内容：（1）全过程工程咨询服务总纲；（2）全过程工程咨询服务组织方案；工程设计工作方案；工程监理工作方案；重点、难点分析及应急预案。满分得14分，不足之处由评委根据标书情况酌情扣分。
	投资管理	6分	对本项目投资控制的管理目标、控制措施、成本管理制度、成本管理程序得当得6分；不足之处由评委根据标书情况酌情扣分。
	进度管理	5分	对本项目进度管理的进度计划、进度控制内容、进度控制计划的实施、针对变动对进度计划作出的调整得当得5分；不足之处由评委根据标书情况酌情扣分。
	质量管理	5分	对本项目质量管理的项目质量目标、项目质量计划、项目质量计划的实施、项目质量保证措施得当得5分；不足之处由评委根据标书情况酌情扣分。
	安全管理	5分	对本项目安全管理目标、安全管理措施、安全管理制度、安全管理工作的组织得当得5分；不足之处由评委根据标书情况酌情扣分。
	项目合同与信息 管理	3分	对合同管理目标明确，综合信息管控工作方案，保证合同履行的可靠措施得3分；不足之处由评委根据标书情况酌情扣分。

备注：

1. 同类业绩中上一年度是指从工程招标公告发布之日至前一年的1月1日，上两年度是指从工程招标公告发布之日至前两年的1月1日，以此类推。

2. 投标人所监理的已竣工工程获国家、山东省、青岛市建设行政主管部门或其建筑行业协会评选的奖项，应提供获奖证书或获奖文件。获得其他省级（含副省级）建设行政主管部门或其建筑行业协会评定的奖项，应提供获奖证书或获奖文件。建筑行业协会评定的奖项，还须提供副省级及以上建设行政主管部门出具的证明材料，其他任何证明材料无效。投标人或投标项目总监所监理的工程获得建设行政主管部门（含其建筑行业协会）以外的组织评定的奖项不予认可。

3. 获得省级（含副省级）建设行政主管部门或其勘察设计行业协会评定的奖项，应提供获奖证书或获奖文件。

勘察设计行业协会评定的奖项，还须提供副省级及以上建设行政主管部门授权其评选优秀设计奖项的证明文件（授权文件的时间必须与获奖时间相对应）或推荐证明材料，其他任何证明材料无效。

工程项目获得建设行政主管部门（含勘察设计行业协会）以外的组织评定的奖项不予认可。

注：获奖工程、企业荣誉以获奖证书或获奖文件落款时间为准。

4. 同类工程经验要求

(1) 本项目资格审查时投标人无须具备同类工程经验，但承担本项目全过程工程咨询项目负责人(项目总负责人)须担任过同类工程的全过程工程咨询项目负责人，或工程设计项目负责人，或项目总监；

(2) 同类工程界定为：单项合同建筑面积50000平方米及以上的房屋建筑工程。

招标文件评分办法中所称“同类监理/设计/全过程工程咨询项目”，是指满足以上同类工程界定标准的设计项目或监理项目或全过程工程咨询项目（其中，全过程工程咨询项目内容需包含设计及监理两项。）

5. 同类工程证明材料：

设计业绩需同时提供（同类工程完成时间，以图纸中标注的时间为准）：

(1) 设计合同；

(2) 施工图纸，图纸需至少提供总平面图。

监理业绩须同时提供以下材料（认定时间以竣工验收文件（备案文件）或经备案的《监理手册》载明时间为准。）：

(1) 中标通知书或项目所在地招标投标管理部门（或其授权机构）主办网站的公示信息或建设单位出具的直接发包证明材料；

(2) 建设工程监理合同；

(3) 建设单位按规定程序组织进行工程竣工验收并形成的《建设工程竣工验收报告》或项目所在地备案机关加盖公章的竣工验收备案文件或经备案的（监理业务手册）。

全过程工程咨询业绩须提供以下材料（时间以咨询合同签订时间为准）：

①全过程工程咨询合同；

注：证明材料中需体现本项目工程建设全过程工程咨询项目负责人在该项目中担任全过程工程咨询负责人或设计项目负责人或总监理工程师的相关信息，否则不予认可。

6. 招标文件评标办法设计的“上一年度诚信评价年度考核结果”为2022年度考核结果，监理资质考核得分依据开标日建筑市场主体管理考核情况为准。

7. 与评标有关的所有资料原件扫描件应在投标截止时间前在电子投标系统递交，逾期不予受理。

8. 评标委员会将对“企业业绩汇总表”中所有业绩进行审核，并与中标公示一同发布。

9. 技术标评审，各评标委员会成员评审结果中去掉最高和最低分后再平均，作为投标

人技术标最终得分，得分保留两位小数。

第五章 合同主要条款

(详见附件)

第六章 资格后审申请文件及投标文件格式

附件一：资格后审申请文件格式

_____（项目名称）全过程工程咨询服务招标

资格后审申请文件

申 请 人：_____（盖 单 位 章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

_____年_____月_____日

目 录

1. 法定代表人身份证明或授权委托书
2. 资格后审申请证明文件（资格后审申请证明文件应使用原件扫描件）
3. 投标承诺书
4. 联合体协议书

1. 法定代表人身份证明

投 标 人：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____年____月____日经营期限：_____

姓 名：_____性 别：_____

年 龄：_____职 务：_____

系（ 投 标 人 名 称 ） 的 法 定 代 表 人 。

特此证明。

附：法定代表人身份证

1. 授权委托书

授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现委托（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）资格后审申请文件、投标文件及签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____

代理人无转委托权。

附：法定代表人委托代理人身份证

投 标 人：（公 章）

法 定 代 表 人：（签 字 或 盖 章）

_____年__月__日

2. 资格后审申请证明文件

资格后审申请证明文件应使用原件扫描件

3. 投标承诺书

建设工程投标诚信承诺书

我公司已详细阅读了招标文件，自愿参加本次投标，现就有关事项做出郑重承诺如下：

一、诚信投标，材料真实。我公司保证所提供的全部材料、投标内容真实、合法、有效；保证不出借或者借用其他企业资质，不以他人名义投标，不弄虚作假；施工类项目保证项目经理在投标时无在建工程；监理类项目保证项目总监在监项目数量符合山东省、青岛市有关规定。

二、遵纪守法，公平竞争。不与其他投标人相互串通，不排挤其他投标人，不损害招标人的合法权益；不向评审委员会、招标人提供利益或者相互串通以牟取中标；不违规接触评审委员会成员。保证在招投标活动中不进行其他有违公平公正、失信违约、扰乱交易市场秩序等违法违规行为。

三、维护秩序，遵守公德。在招投标活动中，遵守开标现场纪律，不无理取闹，不扰乱交易秩序，若有异议，将依法按程序书面提出，不进行无记名的、恶意的投诉。

四、信守承诺，履行合同。保证接受招标文件条款约束，并承担由此带来的风险。不随意放弃中标资格；按照规定及时与招标人签订合同，不与招标人订立有悖于中标结果的合同或协议；严格履行合同规定，不降低合同约定的产品质量和服务，不得擅自变更、中止、终止合同，或者拒绝履行合同义务。

五、我公司承诺信用状况良好，在参与投标时无招标文件总则1.4.3规定的情形；无以下情形：（1）被人民检察院列入行贿犯罪档案，自判决生效之日起，至投标文件递交截止之日止，不满三年的；（2）被人民法院列为失信被执行人、被税务部门列为重大税收违法当事人、被有关部门列入严重违法失信企业名单或经营异常名录、被有关部门列入拖欠农民工工资失信联合惩戒对象名单，公布的受惩信息有效时间在投标文件递交截止之日后的。我公司信用状况接受社会监督，如与事实不符，我公司自愿承担以其他方式弄虚作假的法律责任。

六、若在投标及预中标过程中其他利害关系人对以上内容提出投诉，我单位承诺积极配合取证，在规定的时间内（一般为5个工作日）提供满足要求的相关证明材料及核实渠道。

若有违反以上承诺内容的行为，我公司自愿接受以下处理：认定投标无效；取消当场次中标资格；诚信考核扣分，将企业及相关责任人记入信用档案；暂扣或罚没投标保证金；暂停一定期限在青岛西海岸新区公共资源交易平台的投标资格；在青岛西海岸新区公共资源交易网等网站通报；录入全国统一商事主体信用平台等有关征信平台；移交有关主管部门等。累计两次以上的或有其他严重情节的，自愿接受按严重失信行为处理。

给招标人造成损失的，我公司依法承担赔偿责任。

投 标 人：_____（盖单位公章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

日 期：_____年____月____日

4. 联合体协议书

联合体协议书（适用于联合体投标）

_____（所有成员单位名称）自愿组成_____（联合体名称）联合体，共同参加_____投标。现就联合体投标事宜订立如下协议。

1、_____（某成员单位名称）为_____（联合体名称）牵头人。

2、联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本项目投标文件编制和合同谈判活动，并代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与之有关的一切事务，负责合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

3、联合体将严格按照招标文件的各项要求递交投标文件，履行合同，并对外承担连带责任。

4、联合体各成员单位内部的职责分工如下：_____。

5、本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

6、本协议书一式____份，联合体成员和招标人各执一份。

注：本协议书由授权代理人签字的，应附法定代表人签字的授权委托书。

牵头人名称：_____（加盖单位公章）

法定代表人或其授权代理人：_____（签字或盖章）

成员名称：_____（加盖单位公章）

法定代表人或其授权代理人：_____（签字或盖章）

_____年____月____日

附件二：商务标书格式

_____（项目名称）全过程工程咨询招标

商 务 标 书

投 标 人：（ 盖 单 位 章 ）

法定代表人或其委托代理人：（ 签字或盖章 ）

_____年__月__日

目 录

1. 投标函
2. 法定代表人身份证明或附有法定代表人身份证明的授权委托书
3. 全过程工程咨询服务收费报价表
4. 全过程工程咨询机构人员配备
5. 投标人上五年完成的同类工程业绩
6. 服务承诺书
7. 评分证明材料及其他材料

1. 投标函

致：_____

1. 根据已收到的贵方招标文件，我方经考察现场和仔细研究招标文件的全部内容，包括但不限于投标人须知、合同条款、工程技术要求及规范，以及全部补遗和澄清文件。我们已完全理解并全部接受招标文件的所有要求，并考虑到了潜在所有风险。据此，我们投标报价愿以人民币（大写）_____（RMB_____元）进行投标报价，项目负责人_____，按上述合同条款、技术要求及规范等要求承担本项目全过程工程咨询工作。

2. 一旦我方中标，我方保证在收到开工通知书后，按要求的时间开工。我方保证在____（工期）内竣工并移交整个工程，工程质量达到_____。

3. 我方同意招标文件对投标有效期的规定。在投标有效期以前的任何时间，本投标文件一直对我方具有约束力，并可随时被接受中标。

4. 在制定和签署一份正式协议书之前，本投标函连同贵方的书面中标通知，将构成约束贵我双方的合同。

5. 我方也理解，不论中标与否，贵方不承担我方的任何投标费用。

投标人（盖章）：

法定代表人或其授权的代理人：（签字或盖章）

日期：

2. 法定代表人身份证明

投 标 人：

地 址：

成 立 时 间：____年__月__日

经营期限：_____ 姓 名：_____

性 别：____

年 龄：____

职 务：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证

2. 授权委托书

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现委托（姓名）
为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、
修改_____（项目名称）资格后审申请文件、投标文件及签订合同和处理有关事
宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____

代理人无转委托权。

附：法定代表人委托代理人身份证

投 标 人：（公 章）

法 定 代 表 人：（印 章）

_____年__月__日

3. 全过程工程咨询服务收费报价表

报价单位：元

序号	服务内容	计费额	最高限价 (元)	投标取费费率	投标报价 (元)	备注
1	工程设计	一期二期: 44018.26万 元	1168906.32	《工程勘察设计收费标准》 (2002年修订本) 标准的 ____%		复杂程度调整系数1.0; 专业调整系数1.0; 附加调整系数1.0; 阶段工 作量比例为15%;
		一期: 27953.36万 元	4393357.31	《工程勘察设计收费标准》 (2002年修订本) 标准的 ____%		复杂程度调整系数1.0; 专业调整系数1.0; 附加调整系数1.0; 阶段工 作量比例为85%;
2	工程监理	一期: 27953.36万 元	2826293.15	按国家发展改革委、建设部 关于印发《建设工程监理与 相关服务收费管理规定》的 通知(发改价格〔2007〕670 号) 标准取费____%;		本工程复杂程度调整系数 1.0; 专业调整系数1.0; 高程调整系数1.0;
投标报价合计 (元)						

投标人(公章):

法定代表人或授权委托人: (签字或盖章)

日期:

4. 项目全过程工程咨询机构人员配备

(一) 全过程工程咨询机构人员组成表

职务	姓名	职称	执业或职业资格证明					备注
			证书名称	级别	专业	证号	养老保险	

(二) 项目总负责人简历表

项目总负责人应附身份证、职称证、学历证、社保证明复印件。

姓 名		年 龄		学 历	
职 称		职 务		拟在本工程任职	项目总负责人
建设类注册资格 证书类别			专 业		
毕业学校	年毕业于		学 校		专 业
主要工作经历					
时 间	参加过的同类名称			工程概况说明	发包人及联系电话

5. 投标人及投标人委派的项目总负责人上五年完成的同类工程咨询业绩

序号	建设单位	项目名称	项目竣工时间	投资额 (元)	工程规模	项目负责人	获奖情况

6. 服务承诺书

致招标人：

（我单位对本项目在招标文件中提出的服务承诺、投资控制、项目质量评定等级、工期等给予完全的承诺。）

注：投标人对本项目的服务承诺、项目质量评定等级、工期、投资额等承诺，均应在商务标书中说明，但对工期和质量目标的具体描述应在技术标书体现。

本表可扩展。

注：本表可复制扩展。

7. 评分证明材料及其他材料

附：投标人获奖证书、业绩、人员证书等评分证明材料复印件，加盖投标人公章
(联合体投标人由牵头人一方盖章)

附件三：技术标书格式

技术标封面样式附后

_____（项目名称）全过程工程咨询招标

技 术 标 书

年__月__日

附录1

多项报价评分办法 评分办法

第1页 共2页

序号	标题	分值	评分标准
多项报价评分办法 [100.00]			
1	资格审查 [合格制]		
1.1	投标人法定代表人身份证,或授权委托书	合格制	投标人法定代表人身份证,或授权代理人身份证、授权委托书、社保证明(网上打印或社保机构出具的证明);若为联合体投标,联合体各方应共同授权一名代表,授权委托书上加盖联合体各方公章和签署联合体各方法人代表的签字或盖章
1.2	营业执照、资质证书	合格制	符合招标文件要求(若为联合体投标,联合体各方均需提供)
1.3	企业章程	合格制	由企业盖章确认的企业最新章程(若为联合体投标,联合体各方均需提供)
1.4	项目人员配备	合格制	满足招标文件项目人员配备要求。
1.5	全过程工程咨询项目负责人、各业务负责人资格	合格制	投标承担本项目工程建设全过程工程咨询项目负责人、各业务负责人的注册执业证书、职称证及社保证明(网上打印或社保机构出具的证明,若退休返聘人员无法提供社保证明,须提供退休证和聘用合同)(若职称证不体现专业,还需要提供毕业证书)
1.6	建设工程投标诚信承诺书	合格制	按照招标文件要求提供《建设工程投标诚信承诺书》(若为联合体投标,联合体各方均需提供)
1.7	全过程工程咨询项目负责人上五年度完成的类似项目业绩证明材料	合格制	投标人拟派的全过程工程咨询项目负责人上五年度完成的同类工程业绩证明材料(设计项目或监理业绩或全过程工程咨询项目任意一项)(注:全过程工程咨询项目业绩是指合同中包含监理、设计两项内容)。
1.8	联合体投标协议书	合格制	若为联合体投标,须提供联合体协议书。
1.9	(根据具体项目情况可添加资格证明材料)	合格制	如项目管理班子社保证明材料等
2	资格打分项 [34.00]		
2.1	项目管理班子配备情况	4.00	在满足招标文件规定的最低配备标准的基础上,每增加1名工程类高级职称或注册执业资格的得2分,最高得4分。(项目班子成员社保证明包括网上打印或社保机构出具的证明,退休返聘人员无法提供社保证明,须提供退休证和聘用合同。社保证明可在资格后审证明材料中提供)
2.2	企业业绩	12.00	上五年度承揽的全过程工程咨询同类工程项目每项得6分; 上五年度完成的监理同类工程项目每项得4分; 上五年度承揽的工程设计同类工程项目每项得4分。
2.3	建筑市场主体管理考核情况得分(企业)	8.00	市场考核得分=监理资质考核得分+设计资质考核得分。 (1)根据监理企业在青岛市建筑市场主体(建筑工程专业)管理考核情况得分,本项最高得分为5分(监理考核得分上限为10分,无下限。得分换算方法:考核得分=10分,按最高分5分计;考核得分为其他分值(B)按照公式B/10*5计算)。 (2)设计单位按照青岛市城乡建设委员会勘察设计单位上一年度诚信评价年度考核结果对应招投标加分值进行加分,本项最高得分为3分(注:设计资质考核得分上限为6分。得分换算方法:考核得分为6分的,按最高分3分计;考核得分为其他分值(A)按照公式:A/6*3计算)。 注:同一资质类别成员数量超过一家的,则该资质类别考核得分以联合体牵头人考核得分为准,若该资质类别下无联合体牵头人,则以工作量占比最大的成员考核得分为准。
2.4	企业认证	3.00	通过质量管理体系认证得1分;通过环境管理体系认证证书1分;通过职业健康安全管理体系认证证书1分;投标人须提供认证证书(有效期内)原件扫描件,否则不予计分。
2.5	企业荣誉	7.00	1.上五年度获得副省级及以上优秀企业奖项的,每有一项得1分; 2.上五年度完成的房屋建筑工程监理获得国家级工程类奖的,每个奖项加2分,获得省级(含副省级)工程类奖项的每奖项加1分。投标人上三年度完成的房屋建筑工程设计获副省级及以上优秀设计一等奖的每项得2分、二等奖或三等奖的每项得1分。同一工程同时获得多个奖项的只计最高奖项。
3	技术部分 [38.00] (汇总规则:当专家数量小于等于4位,取去掉0个最高分、0个最低分后的算术平均值;当专家数量大于4位,取去掉1个最高分、1个最低分后的算术平均值;)		
3.1	全过程工程咨询实施方案	14.00	全过程工程咨询服务总纲的内容要求全面,工作目标明确,工作计划可行;项目组织架构、项目管理体系、拟投入的资源配置科学、合理、高效,全过程工程咨询服务机构的制度建设规划到位;对工程设计、工程监理等进行控制的方法科学,管理措施全面、得当。主要包括(但不限于)下列内容:(1)全过程工程咨询服务总纲;(2)全过程工程咨询服务组织方案;工程设计工作方案;工程监理工作方案;重点、难点分析及应急预案。满分得14分,不足之处由评委根据标书情况酌情扣分。
3.2	投资管理	6.00	对本项目投资控制的管理目标、控制措施、成本管理制度、成本管理程序得当得6分;不足之处由评委根据标书情况酌情扣分。
3.3	进度管理	5.00	对本项目进度管理的进度计划、进度控制内容、进度控制计划的实施、针对变动对进度计划作出的调整得当得5分;不足之处由评委根据标书情况酌情扣分。

多项报价评分办法 评分办法

第2页 共2页

序号	标题	分值	评分标准
3.4	质量管理	5.00	对本项目质量管理的项目质量目标、项目质量计划、项目质量计划的实施、项目质量保证措施得当得5分；不足之处由评委根据标书情况酌情扣分。
3.5	安全管理	5.00	对本项目安全管理目标、安全管理措施、安全管理制度、安全管理工作的组织得当得5分；不足之处由评委根据标书情况酌情扣分。
3.6	项目合同与信息管理	3.00	对合同管理目标明确，综合信息管控工作方案，保证合同履行的可靠措施得3分；不足之处由评委根据标书情况酌情扣分。
4	商务部分 [62.00]		
4.1	投标报价	10.00	<p>基准价计算方式：平均法评标基准价为各投标报价中相应报价金额的算术平均值。 算术平均值计算过程：（n为有效投标人个数） 当$n \leq 4$时，A = 所有有效标书报价的算术平均值 当$4 < n \leq 6$时，A = 所有有效标书报价中去掉1个最高价、1个最低价后的算术平均值 当$6 < n \leq 8$时，A = 所有有效标书报价中去掉1个最高价、2个最低价后的算术平均值 当$8 < n \leq 10$时，A = 所有有效标书报价中去掉2个最高价、3个最低价后的算术平均值 当$10 < n \leq 12$时，A = 所有有效标书报价中去掉3个最高价、4个最低价后的算术平均值 当$12 < n \leq 14$时，A = 所有有效标书报价中去掉4个最高价、5个最低价后的算术平均值 当$n > 14$时，A = 所有有效标书报价中去掉5个最高价、6个最低价后的算术平均值</p> <p>各有效标书报价等于评标基准值的得满分；每低于评标基准值1%扣0.5分（不足1%按1%计）；每高于评标基准值1%扣1分（不足1%按1%计），扣完为止</p>
4.2	企业业绩	30.00	<p>上五年度承揽的全过程工程咨询同类工程项目每项得6分； 上五年度完成的监理同类工程项目每项得5分； 上五年度承揽的工程设计同类工程项目每项得5分。</p>
4.3	建筑市场主体管理考核情况得分（企业）	8.00	<p>市场考核得分=监理资质考核得分+设计资质考核得分。 （1）根据监理企业在青岛市建筑市场主体（建筑工程专业）管理考核情况得分，本项最高得分为5分（监理考核得分上限为10分，无下限。得分换算方法：考核得分为10分的，按最高分5分计；考核得分为其他分值（B）按照公式$B/10 \times 5$计算）。 （2）设计单位按照青岛市城乡建设委员会勘察设计单位上一年度诚信评价年度考核结果对应招投标加分值进行加分，本项最高得分为3分（注：设计资质考核得分上限为6分。得分换算方法：考核得分为6分的，按最高分3分计；考核得分为其他分值（A）按照公式：$A/6 \times 3$计算）。 注：同一资质类别成员数量超过一家的，则该资质类别考核得分以联合体牵头人考核得分为准，若该资质类别下无联合体牵头人，则以工作量占比最大的成员考核得分为准。</p>
4.4	工程建设全过程工程咨询项目负责人及各专业负责人业绩	10.00	本项目全过程工程咨询项目负责人或监理、设计各专业负责人上五年度担任过同类工程相应负责人的，每有一项得5分。
4.5	项目团队人员	4.00	<p>投标人拟投入本项目班子成员（除项目负责人和各业务负责人外）在满足招标文件最低配备要求的基础上： 1、监理班子配备满足最低要求的情况下，监理人员中每具有一名注册监理工程师资格或具有高级职称的，得1分。 2、设计班子配备满足最低要求的情况下，设计人员中每具有一名工程建设类注册执业资格或具有高级职称的，得1分。 （需提供人员证书及社保证明包括网上打印或社保机构出具的证明，退休返聘人员无法提供社保证明，须提供退休证和聘用合同。社保证明可在资格后审证明材料中提供）</p>

其他注意事项

控制价 : 8388556.78

专家个数 :5

投标人报价方式 :总价（元）

定标方式 :推荐候选人，2 个。