

黄同水库至尹府水库输水工程（融资建设）

招标文件

招标人：平度市新城水务发展有限公司

代理机构：青岛诚远工程管理咨询有限公司（盖章）

日 期：2022 年 1 月 28 日



目 录

第一卷.....	4
第一章招标公告.....	4
第二章投标人须知.....	7
投标人须知前附表.....	7
1. 总则.....	14
1.1 项目概况.....	14
1.2 资金来源和落实情况.....	14
1.3 招标范围、计划工期和质量要求.....	14
1.4 投标人资格要求.....	14
1.5 投标人组成发生重大变化的说明.....	15
1.6 费用承担.....	15
1.7 保密.....	15
1.8 语言文字.....	15
1.9 计量单位.....	15
1.10 踏勘现场.....	15
1.11 专业分包.....	15
1.12 偏离.....	15
1.13 终止招标.....	15
2. 招标文件.....	15
2.1 招标文件的组成.....	15
2.2 招标文件的澄清.....	16
2.3 招标文件的修改.....	16
3. 投标文件.....	16
3.1 资格后审证明材料.....	16
3.2 电子投标文件.....	18
3.3 投标文件评分证明材料（适用于采用综合评估法评标或有限数量制合理低价法评标）.....	19
3.4 投标报价.....	19
3.5 投标有效期.....	19
3.6 投标保证金.....	20
4. 投标.....	20
4.1 投标文件的密封和标记.....	20
4.2 投标文件的递交.....	20
4.3 投标文件的修改与撤回.....	21

5. 开标.....	21
5.1 开标时间和地点.....	21
5.2 开标会程序（适用于综合评估法）.....	21
6. 资格审查、评标.....	22
6.1 评标委员会.....	22
6.2 资格审查、评标原则.....	22
6.3 资格审查.....	22
7. 合同授予.....	24
7.1 定标方式.....	24
7.2 中标候选人公示.....	24
7.3 中标通知.....	24
7.4 履约担保.....	24
7.5 签订合同.....	24
8. 重新招标和不再招标.....	25
8.1 重新招标.....	25
8.2 不再招标.....	25
9. 纪律和监督.....	25
9.1 对招标人的纪律要求.....	25
9.2 对投标人的纪律要求.....	25
9.3 对评标委员会成员的纪律要求.....	25
9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求.....	25
9.5 异议.....	25
10. 需要补充的其他内容.....	26
第三章资格审查办法.....	27
1. 审查标准.....	28
2. 审查程序.....	28
3. 审查结果.....	29
第四章评标定标办法.....	30
1. 评标办法.....	30
2. 评标程序.....	30
3. 技术标书评审.....	30
4. 商务标书评审.....	30
5. 投标人排序.....	31
6. 确定中标候选人.....	31
7. 确定预中标人.....	31
第五章合同主要条款.....	36

第六章工程量清单和招标控制价.....	41
第七章图纸.....	42
第八章技术标准和要求.....	43
第九章资格后审申请文件及投标文件格式.....	44
附件一：资格后审申请文件格式.....	45
1. 法定代表人身份证明.....	47
2. 授权委托书.....	48
3. 资格后审申请证明文件.....	49
4、投标承诺书.....	50
5、投标保证金银行保函或保险保函或电子保函.....	51
附件二：投标文件格式.....	53
1. 投标函.....	55
2. 法定代表人身份证明.....	56
3. 授权委托书.....	57
4. 已标价工程量清单.....	58
附件三：纸质标书技术标书封面格式.....	56

第一卷

第一章招标公告

项目名称:	黄同水库至尹府水库输水工程（融资建设）		
工程地点:	平度市旧店镇和云山镇，在黄同水库和尹府水库之间		
资金来源:	项目单位自筹及争取发行地方专项债券	出资比例:	100%
招标工程类型:	水利工程	工程类别:	/
本项目总投资额:	168990500 元	工程造价:	119054200 元
结构形式:	其他	工程规模:	
计划文号:		用地规划许可证编号:	/
建设单位:	平度市新城水务发展有限公司		
建设单位联系人:	孙培培	建设单位联系电话:	0532-58210026
招标单位:	平度市新城水务发展有限公司		
招标单位联系人:	孙培培	招标单位联系电话:	0532-58210026
招标代理单位:	青岛诚远工程管理咨询有限公司		
招标代理单位联系人:	姜晓雷	招标代理单位联系电话:	15764286752

一、项目基本情况:

本次黄同水库至尹府水库输水工程主要包括 4 部分：分别为新建取水口工程、输水管道工程、出水口工程以及尹府水库输水管线维修工程。新建取水口工程：位于溢洪道西北 260m 处，取水口工程共分为 3 段，分别为进口引水渠段、竖井式控制闸段、穿山体段；输水管道工程：本次输水管道自新建取水口末端起引至尹府水库，管径为 DN1200，长度约 19.75 公里，主要管材为预应力钢套筒混凝土管（PCCP 管）；出水口工程：位于尹府水库溢洪道北 60m 处的库区内，出水口工程主要分为 3 部分，分别为出水口控制闸、出水口渠道以及出水口管理路工程；尹府水库输水管线维修工程：位于云山镇铁岭庄村西，维修线路长 244m，管径为 DN1000，管材为预应力钢套筒混凝土管（PCCP 管）。

招标控制价：投标人报价不得高于 119054200 元，否则投标无效。

招标内容：本项目的前期资金筹集、施工图纸范围内的工程施工及责任期保修（工程内容详见设计图纸和清单）。

二、投标企业应具有资质条件

- 1.具有独立承担民事责任能力的法人或其他组织；
- 2.具有水利水电工程施工总承包三级及以上资质；
- 3.具有有效的安全生产许可证；
- 4.财务状况要求：具有较强的投融资能力，财务状况良好，没有处于财产被接管、冻结、破产或其他不良状态，无重大不良资产或不良投资项目。

- 5.招标公告发布之日前三年内在经营活动中无行贿犯罪等重大违法记录；
- 6.投标人不得和招标人存在利害关系，单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加该项目的投标。招标人的任何不具独立法人资格的附属机构（单位），为招标项目的前期准备或者监理工作提供设计、咨询服务的任何法人及其任何附属机构（单位）不得参加该项目的投标；
- 7.投标企业参加投标时须在青岛市公共资源交易信息网注册并完善企业信息。

三、项目经理、技术负责人资格要求

- 1.项目经理需具有水利水电工程专业二级及以上注册建造师执业资格；
- 2.项目经理同时具有有效的安全生产考核证书（B 证）；
- 3.项目经理参与本工程投标时未担任其他在建工程的项目经理。
- 4.技术负责人具有水利水电工程专业中级及以上技术职称，无法体现专业的可提供本人相关专业毕业证。
- 5.项目经理和技术负责人须为投标企业正式员工。

四、联合体投标要求

本工程接受联合体投标，以联合体投标的，应满足下列要求：

- 4.1 联合体各方应签订联合体协议书，明确联合体牵头人和约定各方拟承担的工作和责任，承担融资任务的成员方仅限 1 家；
- 4.2 联合体成员不得超过 2 家；
- 4.3 联合体的各方（包括联合体各方的单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位）不得再以单独名义或参加新的联合体参加本项目的投标。

五、投标标段要求

本次招标不分标段。

六、资格审查办法和方式

有限数量制，合格投标人在 13 家（含 13 家）以下时，应全部参加投标。标段合格人超过 13 家时，招标人可按资格后审得分由高到低选取前 13 家（第 13 家得分相同时均应选取）投标人参加投标。

七、评标办法

综合评定法

八、同类工程经验要求：

- 1、投标人参加投标无须具备同类工程经验；
- 2、潜在投标人或投标人参加开标会时，须提供同类工程经验的证明材料，否则将导致潜在投标人或投标人相应商务评分项不得分；
- 3、同类工程界定：上五年度（自 2017 年 1 月 1 日至招标公告发布之日）完成的单项合同额 8500 万元及以上的水利水电工程。

九、招标文件的获取

开标时间前在全国公共资源交易平台（山东省青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统（<http://ggzy.qingdao.gov.cn>）本项目招标公告页面免费下载招标文件。

十、投标文件递交时间以及地点

递交地点：平度市北京路 379 号市民服务中心三楼

投标文件递交截止时间：2022 年**月**日 9 点 30 分

十一、投标截止时间、开标时间及地点

开标地点：平度市北京路 379 号市民服务中心三楼

投标截止时间、开标时间：2022**月**日 9 点 30 分

十二、其他

1.本工程无保密内容。

2.投诉举报电话：0532-87362763

3.网上技术支持电话：0532-85871505

4.近一年是指从工程招标公告发布之日至当年的 1 月 1 日，近两年是指从工程招标公告发布之日至前一年的 1 月 1 日，以此类推。

第二章投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1	招标人	名称：平度市新城水务发展有限公司 地址：平度市重庆路 589 号 联系人：孙培培 电话：0532-58210026
2	招标代理机构	名称：青岛诚远工程管理咨询有限公司 地址：平度市长江路 17 号财富广场 910 室 联系人：姜晓雷 电话：15764286752 邮箱：qdchengyuan888@163.com
3	项目名称	黄同水库至尹府水库输水工程（融资建设）
4	建设地点	平度市旧店镇、云山镇
5	资金来源	其他资金
6	出资比例	其他资金 100%
7	资金落实情况	已落实
8	招标范围	本项目的前期资金筹集、施工图纸范围内的工程施工及责任期保修（工程内容详见设计图纸和清单）。
9	计划工期	计划工期：共 270 日历天，达到主体完工。 实际开工日期以招标人书面通知为准。
10	质量要求	合格。
11	投标人的资格要求	见招标公告
12	是否接受联合体投标	接受
13	踏勘现场	不组织
14	专业分包	必须经招标人同意且接受分包的企业的资质要求等须符合国家、省、市有关规定。
15	构成招标文件的其他材料	（本项目工程量清单、图纸，请通过共享链接： https://pan.baidu.com/s/1HhncXK8Fe87zexXCaPBPYQ 提取码：hwis，自行下载。）
16	招标文件的澄清和修改	招标文件的澄清和修改内容详见青岛市公共资源交易电子服务系统（ http://ggzy.qingdao.gov.cn ）本项目招标公告页面，

		投标人应密切关注上述公告页面的最新澄清信息。澄清和修改一经发布，视为投标人已收到。
17	投标截止时间	详见招标公告。
18	投标文件份数	<p>一、电子投标文件： 投标人电子投标文件完成后为一个.ztb 文件。</p> <p>二、纸质投标文件编制： 1、通过工具箱编制完毕后，将资格后审申请文件文件、资格打分、技术标书、商务标书分别导出并打印（带水印码，技术标书可不带水印码），商务文件、资格后审申请文件、资格打分、技术文件各 1 份（可双面打印），不分正副本。 2、投标单位只需派人把系统导出的投标文件（银行保函、保险保函等需要现场提交的资料）于开标时间截止前送达开标地点即可。</p>
19	投标文件编制装订	<p>电子投标文件编制要求： 投标人根据【青岛市公共资源投标文件制作工具】编制电子投标文件。</p> <p>纸质投标文件编制要求： 通过工具箱编制完毕后，将资格后审申请文件文件、资格打分、技术标书、商务标书分别导出并打印（带水印码，技术标书可不带水印码），分别装订成册。技术标书封皮统一提供，见附件格式，三点一线装订，其余装订方法不做要求。纸质标书封套格式自拟。</p>
20	投标文件签署和盖章	<p>电子投标文件： 在招标文件的第九章投标文件格式的附件中标示的“公章及印章”处，分别签上单位公章及个人印章。操作详见“青岛市公共资源交易电子服务系统>首页>下载中心>系统使用指南>电子签章操作说明”。</p> <p>纸质投标文件的签署盖章： 各潜在投标人应在招标文件附件格式指定位置按招标文件要求签字、盖章（电子签章均以认可）。</p>
21	投标有效期	自投标截止之日起 90 天
22	投标保证金	<p>需要交纳</p> <p>1.金额：人民币：50 万元（大写：伍拾万元整）</p> <p>2.交纳截止时间，同投标截止时间。保证金缴纳账户信息请登录全国公共资源交易平台（山东省 青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统（http://ggzy.qingdao.gov.cn）本项目招标公告页面点击“获取虚拟账号”。</p> <p>3.投标保证金的交纳单位必须与投标人名称一致；</p> <p>4.交纳形式：（电汇或银行保函、保险保函、电子保函）</p> <p>4.1 以银行电汇形式交纳的投标保证金须从其基本账户转出，以到账时间为准；</p>

		<p>4.2 以银行保函形式提交的，须在投标截止时间前，开标现场提交。</p> <p>银行保函格式详见第九章</p> <p>出具担保的银行：基本账户开户银行。</p> <p>银行保函须经公证机关公证，并符合下列要求，否则视为无效公证：</p> <p>(1)担保人法定代表人或其委托代理人在担保中签名，不能使用印章、签名章或其他电子制版签名；</p> <p>(2)公证机关出具的公证书加盖钢印、单位章并盖有公证员签名章，钢印应清晰可辨；</p> <p>(3)公证书出具的日期与银行保函出具的日期同日或在其之后。</p> <p>4.3 以保险保函形式提交的，须在投标截止时间前，开标现场提交，且须符合鲁建管字〔2018〕11号文件要求。</p> <p>4.4 以电子保函形式缴纳的，投标保证金的交纳时间以保函开具时间为准。</p> <p>5.联合体投标的，投标保证金由牵头人交纳。</p> <p>缴纳要求：见正文 3.6 投标保证金交纳。</p> <p>6.为适应全流程电子化需要，以保函形式交纳投标保证金的，建议优先采用电子保函。</p>
23	上传投标文件时间	详见招标公告。
24	纸质投标文件的递交及电子投标文件上传、签到及解密	<p>1、纸质版文件递交：在招标公告规定的时间和地点递交纸质版投标文件</p> <p>2、电子投标文件及证明材料上传：</p> <p>电子投标文件：投标人应当在投标截止时间前，通过【青岛市公共资源投标文件编制工具】上传投标文件。</p> <p>3、签到及解密：</p> <p>开标注意事项详见“青岛市公共资源交易电子服务系统>首页>下载中心>系统使用指南>电子投标开标注意事项”。</p> <p>3.1 投标人在线签到：在投标截止时间前 1 小时内通过 CA 数字证书进行在线签到，未在线签到的投标无效。</p> <p>3.2 投标人接到解密提示后，应当在规定时限内通过 CA 数字证书对电子投标文件开始解密。</p>
25	投标文件的修改与撤回	<p>1、投标人在招标文件要求提交投标文件截止时间前，可以修改或者撤回已提交的纸质版投标文件或已上传的电子投标文件；</p> <p>2、需要修改电子投标文件的，可以点击【青岛市公共资源投标文件制作工具】工具栏上的“删除签章”按钮，撤销签章后修改。修改完成后重新上传，替换原来的电子投标文件。</p> <p>3、本项目的投标文件递交截止时间、投标截止时间和开</p>

		标时间为同一时间，在投标截止时间后，投标人不得补充、修改、替代或者撤回其纸质及电子投标文件。
26	开标时间及地点	详见招标公告。
27	评标委员会的组建	评标委员会构成：9人，其中招标人代表3人，评标专家6人，评标专家确定方式：从山东省公共资源交易综合评标评审专家库中随机抽取。
28	资格审查办法	本项目采用资格后审（有限数量制），经初步审查和详细审查，合格投标人在13家（含13家）以下时，应全部参加投标。标段合格人超过13家时，招标人可按资格后审得分由高到低选取前13家（第13家得分相同时均应选取）投标人参加投标。
29	评标办法	综合评估法。
30	履约担保	1、履约担保的金额：中标单位中标金额的____/____%（取整保留至万元），向招标人缴纳。 2、履约担保的形式：现金、银行保函、担保公司保函或保险。 3、采用银行保函时，出具履约担保的银行级别：/。 4、采用担保公司保函时的有关要求：/。 5、采用保险时的有关要求：/。 6、工程完成50%后退还其履约保证金。 7、交纳履约保证金时需注明项目名称。
30. 需要补充的其他内容		
30.1 词语定义		
30.1.1	同类工程界定	见招标公告
30.1.2	市场行为要求	投标人应按照招标文件要求提供投标承诺书（详见第九章）。
30.2 招标控制价		
	招标控制价	见招标公告
30.3 “暗标”评审		
	技术标书是否采用暗标评审	采用，投标人应严格按照招标文件中规定的技术标书制作要求编制，否则不得分。
30.4 电子评标		
	是否电子评标	本项目采用电子标进行评审； 在评标工作开始后，因停电、网络故障、电子设备或者电子评标系统故障等原因导致无法继续进行评标工作时，评

	<p>标工作暂停，待故障解除后继续评标工作，故障无法解除时，评标委员会将以投标人提交的纸质投标文件为评标依据继续评审。</p> <p>投标人因未按规定制作、上传电子投标文件或未携带 CA 证书及笔记本电脑造成解密失败或未按规定提交纸质投标文件导致投标失败的，由投标人自行承担相应后果和责任。</p>
30.5 解释权	
	<p>构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；除招标文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按招标公告（投标邀请书）、投标人须知前附表、投标人须知正文、评标办法、投标文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由招标人负责解释。</p>
30.6	招投标回避
	<p>根据《中华人民共和国招标投标法实施条例》（中华人民共和国国务院令 第 613 号）第三十四条“与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加投标。单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标。违反前两款规定的，相关投标均无效。”之规定。投标人与招标人之间，投标人与投标人之间存有前述关系的应当主动回避，如果不回避的，一经发现将依法处理，并按青岛市建筑市场主体管理考核办法予以扣分，经评审中标的，其中标无效。</p> <p>投标截止时间后，开标会议主持人宣读全部投标人名称，投标人填写《青岛市投标企业回避说明》。如出现多个投标人相互回避的情况，投标人之间应当做好协商，选出一个投标人参与投标，如不能及时选出投标人的，招标人有权否决该部分投标人的投标资格。主动回避的投标人不需承担任何责任。</p> <p>投标人应当互相监督，如发现其他投标人有回避情形的，应于开标会现场及时提出。</p>
30.7	招标代理费
	<p>招标代理服务费以中标价为基数按计价格[2002]1980 号文标准的 50%收取。招标代理服务费由投标人在报价时综合考虑，投标报价中不单独列项，由中标人支付。</p>
30.8	<p>招标人将在中标公示时，一并公示中标候选人的资质和在投标过程中认定的所有业绩。</p>
30.9	<p>投标人应根据招标人、招标代理的要求，提供相应数量的纸质版资格后审申请文件及投标文件。</p>
30.10	<p>在本项目中标通知书发出前，投标文件中载明的项目经理及其他主要管理人员，一律不得更换。如本项目需重新招标，前期招标中投标截止后撤销投标、无正当理由放弃中标以及参与围标串标、投标弄虚作假、进行恶意投诉的投标人，不得再参与投标。</p>
30.11	<p>本项目招标采用资格后审方式对投标人资格进行审查，无须报名，潜在投标人可在本项目招标公告页面自行下载招标文件。有意参加本项目投标的潜在投标人应密切关注</p>

	公告页面中招标人的澄清、答疑及开标时间变更等，否则，招标人及招标代理机构不承担由此引起的一切后果。	
30.12	技术标书采用暗标评审，投标人应严格按照招标文件中规定的技术标书制作要求编制、装订，否则不得分。	
30.13	投标报价有效范围（适用于综合评估法）： 本项目投标报价有效范围为：合理范围的界定:A 为最高限价，合理范围为 0.92A～1.00A（但不得等于 1.0A）。 需要补充的其他内容：	
30.14	项目班子最低要求：（项目经理 1 人；水利水电专业二级及以上注册建造师执业资格并具备有效的安全生产考核合格证书（B 证）。 施工员、材料员、质检员、安全员（其中安全员需同时具有岗位证书及安全生产考核 C 证）至少各一名，岗位证书及就职于投标单位的社保证明。	
30.15	低价施工风险担保	担保额度：招标控制价与中标人投标报价差值的 <u> </u> %。 缴纳形式：现金、银行保函、担保公司保函或保险。
30.16	由中国施工企业管理协会评选的国家优质工程金奖、国家优质工程银奖予以认可。	
30.17	采用综合评估法实行电子评标的，投标人须在开评标过程中保持在线状态。	
30.18	投标人中标后，应落实扬尘污染控制、渣土车运输管控和使用国三及以上排放标准的非道路移动机械等污染控制措施。	
30.19	不同投标人之间的电子投标文件存在记录的 MAC 地址、CPU 序列号、硬盘序列号、造价软件加密锁序列号中两项及以上相同的，视为电子投标文件制作方雷同；不同投标人之间的电子投标文件经电子招标投标交易平台查重分析，投标清单报价达到 80% 相同的（与已标价工程量清单出现雷同的除外），视为电子投标文件内容雷同。出现以上情况的，由评标委员会否决其投标。	
30.20	潜在投标人的业绩、荣誉（获奖）及相关附件须在青岛市公共资源交易电子服务系统上传并公示，且制作投标文件时上述材料需通过该系统选取，否则在电子评标时不予认可。	
30.21	电子投标文件自投标人在电子投标文件制作工具中、于该文件首页以电子签章方式同时签署公司章、法定代表人章或被授权代表章之日起发生法律效力，投标人承诺该首页签章行为的确认效力（包括但不限于对该文件内容的真实性、合法性等方面的确认效力）及于该文件的全部内容。招投标活动各方均认可该种形式下的投标文件形式效力（仅指认可电子投标文件与书面投标文件在形式上具有同等效力，不当然意味着投标文件符合招标文件要求），不得以未有任何一方的书面签名进行形式效力抗辩。	
30.22	书面形式的定义	数据电文形式与纸质形式的招标投标活动具有同等法律效力。数据电文形式包括文字的打印或复印件、传真、信函、电传、电报、电子邮件等可以有形表现所载内容的电子文档，青岛市公共资源交易电子服务系统及青岛市政府采购网发布的招标公告、招标文件及发出的澄清、答疑、变更等各类公告。

30.23	电子签名	可靠的电子签名与手写签名或者盖章具有同等的法律效力。电子签章是电子签名的一种表现形式,利用图像处理技术将电子签名操作转化为与纸质文件盖章操作相同的可视效果。
30.24	投标报价的方式	总价
30.25	监督部门	平度市水利水产局: 0532-87362763
30.26	其他需要补充的内容	<p>农民工工资保证金: 金额: 成交合同金额的 2%。 交纳时间: 成交签订合同 3 日前。 交纳形式: 保证金须采用银行担保、转账或现金方式交纳。采用现金形式交纳保证金的, 应从其企业基本账户缴存至指定账户。 中标单位负责协调政府相关部门及施工现场周围居民关系, 确保施工正常进度。 本项目工期紧张, 竣工日期须严格按照招标文件执行, 若因承包人原因导致无法按期竣工, 则由承包人承担由此引起的一切损失, 并无条件接受招标人的处罚。</p> <p>4.本项目须严格执行《保障农民工工资支付条例》、《山东省工程建设领域农民工工资专用账户管理办法》及招标人及其主管部门的相关规定。</p> <p>5.中标人需严格执行招标人及其主管部门相关工程管理有关规定和管理办法, 自愿接受有关奖惩规定。</p>
30.27	开标会参加人员	<p>以下人员必须参加开标会: 投标单位只需派人把系统导出的纸质投标文件(银行保函、保险保函等需要现场提交的资料)于开标时间截止前送达开标地点, 由代理公司工作人员接受, 无需现场参加开标会。</p>
30.28	最高投标限价	<p>1.投标人报价不得高于 119054200 元, 否则投标无效。 2.投标人的报价, 应包括完成满足项目功能及使用要求, 且符合国家现行各标准规范要求的项目实体, 直至交付招标人使用的全部费用。</p>
30.29	融资要求	承包人须向发包人提供 5000 万元前期资金, 在签订合同后 15 个工作日内按发包人书面指令打入发包人指定账户, 逾期未缴纳者视为放弃中标资格。
30.30	补充条款	项目施工范围内上层 50cm 土方单独存放, 施工完成后须回填到位, 恢复耕地。

1. 总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本项目施工进行招标。

1.1.2 本招标项目招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 本项目招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 本招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 本招标项目建设地点：见投标人须知前附表。

1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源：见投标人须知前附表。

1.2.2 本招标项目的出资比例：见投标人须知前附表。

1.2.3 本招标项目的资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 招标范围、计划工期和质量要求

1.3.1 本次招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 本招标项目的计划工期：见投标人须知前附表。

1.3.3 本招标项目的质量要求：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本标段施工的资质条件、能力和信誉，具体要求见投标人须知前附表。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，除应符合投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

- (1) 联合体各方应提供联合体协议书，明确联合体牵头人和各方的权利义务；
- (2) 联合体投标人的资质，按照联合体协议约定分工认定；
- (3) 由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；
- (4) 联合体各方签订联合体协议后，不得再以自己名义单独或加入其他联合体在同一标段中投标。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一，否则将被取消投标资格：

- (1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- (2) 为本标段前期准备提供设计或咨询服务的，但设计施工总承包的除外；
- (3) 为本标段的监理人；
- (4) 为本标段的代建人；
- (5) 为本标段提供招标代理服务的；
- (6) 与本标段的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的；
- (7) 与本标段的监理人或代建人或招标代理机构相互控股或参股的；
- (8) 与本标段的监理人或代建人或招标代理机构相互任职或工作的；
- (9) 与招标人存在其他利害关系可能影响招标公正性；
- (10) 其他违反法律法规的行为。

1.4.4 投标时项目经理不能担任其他在建工程的项目经理。对已担任其他在建工程项目经理，但按相关规定已经办理项目经理变更手续的，投标人在投标时应主动澄清，并提供项目经理变更证明材料原件扫描件，否则将被取消投标资格。

以下情形视为项目经理未担任其他在建工程的项目经理：

- (一) 同一工程相邻分段发包或分期施工的；
- (二) 合同约定的工程验收合格的；
- (三) 因非承包方原因致使工程项目停工超过 120 天（含），经建设单位同意的。

以下情形视为项目经理担任其他在建工程的项目经理：

投标截止时间前已在其他项目中标且已发放中标通知书，但尚未签订合同或尚未开工的。

1.4.5 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本项目投标。

1.5 投标人组成发生重大变化的说明

投标人发生合并、分立、破产等重大变化的，应当及时书面告知招标人。投标人不再具备招标公告、资格预审文件、招标文件规定的资格条件或者其投标影响招标公正性的，其投标无效。

1.6 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.7 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.8 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

1.9 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.10 踏勘现场

1.10.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

1.10.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.10.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中发生的人员伤亡和财产损失。

1.10.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.10.5 招标人不组织单个或者部分潜在投标人踏勘项目现场。

1.11 专业分包

1.11.1 投标人拟在中标后将中标项目的部分非主体、非关键性工作进行分包的，应符合投标人须知前附表规定的分包内容、分包金额等限制性条件。

1.11.2 中标人应当就分包项目向招标人负责，接受分包的第三人就分包项目承担连带责任。

1.12 偏离

投标人须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏离应当符合招标文件规定的偏离范围和幅度。

1.13 终止招标

招标人终止招标的，将及时发布公告或者以书面形式通知被邀请的或者已经获取招标文件的潜在投标人。已经发售招标文件或者已经收取投标保证金的，招标人将及时退还所收取的招标文件费用，以及所收取的投标保证金及银行同期存款利息。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

2.1.1 本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 资格审查办法
- (4) 评标办法；

- (5) 合同主要条款;
- (6) 工程量清单、招标控制价;
- (7) 图纸;
- (8) 技术标准和要求;
- (9) 投标文件格式;
- (10) 投标人须知前附表规定的其他材料。

2.1.2 对招标文件所作的澄清、修改,构成招标文件的组成部分。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如有疑问,应在本项目异议提出截止时间前,通过本项目招标公告页面“投标人异议”栏目的“提出异议”功能要求招标人对招标文件进行澄清。

2.2.2 招标文件的澄清将通过本项目招标公告页面“招标文件的澄清和修改”栏目进行网上通知,投标人应密切关注本项目公告页面的最新修改信息。澄清的内容可能影响投标文件编制的,招标人将在投标截止时间至少 15 日前,通过本项目公告页面“开标时间”栏目进行网上通知。投标人应密切关注本项目公告页面的最新澄清信息。

2.3 招标文件的修改

在投标截止时间前,招标人可以对已发出的招标文件通过本项目招标公告页面“招标文件的澄清和修改”栏目进行网上的修改,投标人应密切关注本项目公告页面的最新修改信息。修改的内容可能影响投标文件编制的,招标人将在投标截止时间至少 15 日前,通过本项目公告页面“开标时间”栏目进行网上通知。投标人应密切关注本项目公告页面的最新修改信。

3. 投标文件

3.1 资格后审证明材料

序号	证明材料名称	提供形式	备注	必须提交
1	法定代表人身份证明书及本人身份证(法定代表人亲自投标)或有效的法定代表人授权委托书和被委托人的身份证及社保证明材料	电子文档		是
2	营业执照副本	电子文档	具有独立承担民事责任能力的企业或组织合法经营权的凭证(如为联合体,各成员方均需提供)	是
3	施工资质证书副本(或加盖公章的新版资质证书副本复印件。)	电子文档	如为联合体,联合体中承担施工任务的成员方需提供,根据《住房和城乡建设部办公厅关于建设工程企业资质统一延续有关事项的通知》(建办市函	是

			(2021) 510 号) 规定, 建筑业企业资质, 资质证书有效期至 2021 年 12 月 31 日至 2022 年 12 月 30 届满的, 统一延期至 2022 年 12 月 31 日, 其资质证书有效。	
4	由投标人盖章确认或企业注册地市场监督管理部门(或原工商行政主管部门)盖章确认或行政审批局盖章确认的企业最新章程	电子文档	如为联合体, 各成员方均需提供	是
5	安全生产许可证副本(实行电子化管理的, 可提供加盖公章的电子版安全生产许可证打印件。如为联合体, 根据联合体协议约定分工, 承担施工任务的成员方需提供)	电子文档		是
6	2020 年度经会计师事务所或审计机构审计的财务报告(2021 年注册成立的单位, 可提供自成立以来经审计的财务报告或银行出具的资信证明)及财务状况承诺书。	电子文档	如为联合体, 联合体中承担融资任务的成员方需提供	是
7	项目经理为投标单位正式人员, 并提供注册建造师证书、安全生产考核证书及社保证明材料(从网上打印的社保基本信息并盖公章, 就职于投标单位的社保证明材料, 若网上无相关信息, 请当地社保部门出具证明), 无在建工程承诺(格式自拟)	电子文档	如为联合体, 联合体中承担施工任务的成员方需提供	是
8	项目班子最低要求: 项目管理机构组成人员最低配备要求的成员就职于投标单位的社保证明材料及相关岗位资格证明材料;	电子文档	如为联合体, 联合体中承担施工任务的成员方需提供	是
9	通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)、信用山东(www.creditsd.gov.cn)查询, 未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人、政府采购严重违法失信行为记录等名单的。	电子文档	以截图或者拍照形式提交(如为联合体, 各成员方均需提供)	是
10	投标承诺书	电子文档	格式见附件(如为联合体, 各成员方均需提供)	是
11	联合体协议书(适用于联合体投标)	电子文档		是
12	招标公告发布之日前三年内在经营活动中无行贿犯罪等重大违法记录声明	电子文档	(如为联合体, 各成员方均需提供)	是
13	开户许可证(或开户银行提供的基本存款账户信息并加盖投标单位公章的)和投标保证金证明材料	电子文档	(如为联合体, 联合体牵头人需提供)	是
14	保障农民工工资支付承诺函(格式自拟)	电子文档	(如为联合体, 联合体	是

			牵头人需提供)	
15	其他：投标人认为需提供的其它资料。	电子文档		否

备注：（1）电子版为原件扫描件

（2）投标人应保证其提供资料的有效性、合法性、真实性，否则，招标人将拒绝其资格后审申请文件。若该投标人中标，将取消其中标资格且保留进一步索赔的权利。资格审查合格的投标人方可进入下一评标环节。

3.2 电子投标文件

电子投标文件由资格后审申请文件、资格打分、技术标书、商务标书组成，并应提交相应的评分证明材料原件扫描件（未按规定提交原件扫描件的，不予认定），投标文件应当对招标文件的工期、投标有效期、质量要求、技术标准等实质性内容做出响应。

3.2.1 电子版（资格后审申请文件、资格打分、技术标书、商务标书）

3.2.1.1 电子版投标文件制作

①电子版投标文件使用【青岛市公共资源投标文件制作工具】制作（下载地址：见公告页面）。

②投标人下载电子招标文件后（.ztb），使用【青岛市公共资源投标文件制作工具】打开，并切换到投标文件制作模式。标书内容可通过右键绑定 pdf 的形式上传。

③投标企业同时参加多个标段的工程投标，在打开电子版招标文件切换到电子投标文件制作后，应在“标段管理”中选择所有参与的标段制作电子投标文件，制作完成后，依次通过“标段管理”切换到其他投标标段制作电子投标文件。在所有标段的电子投标文件都制作完成后，投标企业应将多个标段的电子投标标书保存为一个投标文件（不可以一个标段生成一个投标文件），否则电子投标文件将无法被电子评标系统读取。生成的电子投标文件名称应为投标人的全称。

3.2.1.2 电子版投标文件编制内容

电子版投标文件编制内容，系统已根据招标文件评分办法自动生成投标文件制作目录，投标人切换至投标文件制作模式时，根据【青岛市公共资源投标文件制作工具】要求的目录制作投标文件。

技术标书至少包含以下内容：

施工部分：总体概述，施工现场平面布置，施工进度计划，施工方案和质量保证措施，安全文明施工和环境保护措施，项目管理班子和人员岗位职责及分工，劳动力、机械设备和材料投入计划，关键施工技术，冬雨季施工，技术创新、节能环保应用情况及有必要说明的其他内容。

融资方案：融资结构；风险防范措施；资金使用计划；其他内容。

商务标书至少包含以下内容：

法定代表人身份证明或附有法定代表人身份证明的授权委托书、投标函、已标价工程量清单、其他需提交的材料。

3.2.2 投标文件签署和盖章：详见前附表。

3.3 投标文件评分证明材料（适用于采用综合评估法评标或有限数量制合理低价法评标）

3.3.1 投标人提供的企业施工总承包工程业绩应同时提供下列资料：

- （1）中标通知书；
- （2）施工合同；
- （3）工程竣工验收文件或备案文件。

投标人提供的企业专业工程业绩应同时提供下列资料：

- （1）施工合同；
- （2）项目建设单位出具的业主证明（证明需明确项目造价、主要施工内容、竣工验收时间等关键信息）

因上述资料内容不齐全或自相矛盾导致对应业绩的有效性或真实性无法判断的，对应分值不予记分，弄虚作假的取消其投标资格。其中工程业绩资料中的竣工日期以工程竣工验收文件中的验收日期或备案文件中的备案日期为准，获奖工程以获奖证书或获奖文件落款日期为准。

3.3.2 投标人提供的企业荣誉所获奖项应获奖证书或获奖文件。

3.4 投标报价

3.4.1 投标报价：若投标报价超过招标人的招标控制总价的为无效报价。

3.4.2 投标人应按第六章“工程量清单”的要求填写相应表格。

3.4.3 投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标总报价，应同时修改第六章“工程量清单”中的相应报价。此修改须符合本章第 4.3 款的有关要求。

3.4.4 投标报价还应包括：投标企业根据现行的有关规定，结合现场实际地形，应充分考虑工程建设过程中可能发生的各项费用；包括但不限于为招标人现场办公场所的费用、为迎接各级检查和进行各类验收而发生的道路修筑和会议安排等临时性措施费用；甲供材料、设备的接收、卸货、场内运输；根据本企业的具体情况，确定合理的最终报价（注：计算程序应符合水利水电工程工程量清单计价规范的要求）

3.5 投标有效期

3.5.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

3.5.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

3.6 投标保证金

3.6.1 本次招标项目投标保证金交纳金额、形式、时间、账号见前附表。

3.6.2 以电汇形式交纳的，保证金交纳账户信息请登录全国公共资源交易平台（山东省·青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统（<http://ggzy.qingdao.gov.cn>）本项目招标公告页面点击“获取虚拟账号”。投标人未按规定格式填写或填写的信息不准确的，将造成投标保证金无法到账、无法识别或无法退还，由此产生的所有问题和责任由投标人自行承担。

以电子保函形式交纳的，保证金交纳账户信息请登录全国公共资源交易平台（山东省·青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统（<http://ggzy.qingdao.gov.cn>）本项目招标公告页面点击“申请电子保函”，在线完成电子保函开具工作。

3.6.3 联合体投标的，其投标保证金由牵头人递交。提供虚假材料的，将被拒绝投标。

3.6.4 以电汇形式交纳的，投标保证金的交纳时间以保证金到账时间为准。以电子保函形式交纳的，投标保证金的交纳时间以保函开具时间为准。

3.6.5 投标人撤回已提交的投标文件，应当在投标截止时间前书面通知招标人。招标人已收取投标保证金的，将自收到投标人书面撤回通知之日起5日内退还。

3.6.6 未中标人投标保证金，将在中标通知书发出后5日内退还；中标人投标保证金，将在合同签订后5日内退还。招标项目出现异议或投诉时，在调查处理期间相关单位的投标保证金暂不退还，待处理结果明确后再按相关规定处理。

3.6.7 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

（1）投标人在规定的投标有效期内撤销（放弃中标）或修改其投标文件。

（2）中标人在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同协议书或未按招标文件规定提交履约担保。

（3）投标人提交了虚假资料、借用他人资质投标或出借资质给他人投标、围标串标的。

4. 投标

4.1 投标文件的密封和标记

4.1.1 电子版

通过【青岛市公共资源投标文件制作工具】上传投标文件时，系统基于CA数字证书自动加密。

4.2 投标文件的递交

4.2.1 电子版

4.2.1.1 递交截止时间：同开标时间。

4.2.1.2 递交方式：电子版投标文件编制完成后，点击【青岛市公共资源投标文件制作工具】工具栏上的“签章”按钮进行电子签章。签章完后再点击工具栏的“上传”按钮，上传投标文件。上传成功后，系统出具上传凭证，即为投标成功。投标人可下载上传凭证。

4.2.1.3 签到、解密：见前附表

4.2.2 纸质版

4.2.2.1 递交截止时间：同开标时间。

4.2.2.2 递交方式：现场提交。

4.2.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的资格后审申请文件和投标文件不予退还。

4.2.2.4 在招标文件要求提交的截止时间后送达的或者未送达指定地点的资格后审申请文件或投标文件，招标人不予受理。

4.2.2.5 其他说明

(1) 投标截止期满后，招标人收到的符合要求投标文件少于 3 份（不含 3 份），招标人将依法重新组织招标。

(2) 投标截止时间后提供的证明材料无效。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 电子版

4.3.1.1 投标人在招标文件要求提交投标文件截止时间前，可以修改或者撤回已上传的投标文件。

4.3.1.2 需要修改电子投标文件的，可以点击【青岛市公共资源投标文件制作工具】工具栏上的“删除签章”按钮，撤销签章后修改。修改完成后重新上传，替换原来的电子投标文件。

4.3.1.3 需要撤回电子投标文件的，可以点击【青岛市公共资源投标文件制作工具】工具栏上的“上传”按钮，在页面上点击“放弃投标”的按钮撤回投标文件。

4.3.1.4 本工程投标文件的递交时间、投标截止时间和开标时间为同一时间，在提交投标文件截止时间后，投标人不得补充、修改、替代或者撤回其投标文件，否则招标人不予受理投标人投标。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

5.1.1 开标时间和地点见前附表。

5.2 开标会程序（适用于综合评估法）

开标会由招标代理单位主持，并按以下程序进行：

5.2.1 代理机构启动网上签到。

5.2.2 投标人使用 CA 数字证书在开标前完成网上签到。

5.2.3 代理机构主持开标会，宣布开标。

5.2.4 代理机构通过系统查看投标人签到情况。

5.2.5 代理机构启动解密，投标人使用 CA 数字证书在解密倒计时内解密投标文件。

5.2.6 按照投标人签到顺序在线唱标，唱标的内容包括投标人名称、投标报价和项目经理姓名。

5.2.7 系统生成开标记录表，投标人在线确认开标记录表，同时确认是否需要回避。

5.2.8 评标委员会对投标人进行资格后审。

5.2.9 评标委员会评审技术标书。

5.2.10 项目经理在线答辩（若有）。

5.2.11 技术标评审合格的进入资信标评审。（若无资信标进入商务评审）

5.2.12 资信标评审合格的进入商务标评审，计算评标基准价。

5.2.13 投标人排序，评标委员会推荐中标候选人。

5.2.14 招标人确定预中标人。

6. 资格审查、评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标委员会组建

评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会成员人数以及技术、经济方面的专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- （1）招标人或投标人的主要负责人的近亲属；
- （2）项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- （3）与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- （4）曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

6.1.3 招标人将向评标委员会提供评标所必需的信息，包括招标文件、图纸技术资料、主要技术规范（标准）等相关文件资料，但不明示或者暗示其倾向或者排斥特定投标人。

6.1.4 招标人根据项目规模和技术复杂程度等因素合理确定评标时间。超过三分之一的评标委员会成员认为评标时间不够的，招标人将适当延长。

6.1.5 评标过程中，评标委员会成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评标的，将及时更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效，由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

6.2 资格审查、评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 资格审查

评标委员会按照前附表规定的资格审查办法及第三章“资格审查办法”确定的程序、标准对资格后审申请文件进行评审，并出具资格审查报告，投标人通过资格审查后方可进入评标阶段。

6.3.1 投标人有不符合招标公告或前附表所选下列情形之一的，由评标委员会认定其资格审查不合格：

- （1）未提供有效且满足招标要求的营业执照、资质证书、安全生产许可证的；
- （2）投标人名称与营业执照、资质证书、安全生产许可证不一致且未提供工商行政主管

部门出具的相关证明的；

(3) 未提供注册建造师注册证书、就职于投标单位的社保证明材料（社保主管单位盖章或加盖企业公章资审现场网上查询））；

(4) 未提供项目经理安全生产考核合格证（B证）；

(5) 投标人未按要求提供垃圾外运相关证明资料的（如有要求）；

(6) 投标人和招标人存在利害关系，单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位（以企业注册地工商行政主管部门盖章确认的企业最新章程为准）（若为联合体投标，联合体各方均需提供）；

(7) 未按照招标文件要求提交投标承诺书的（若为联合体投标，联合体各方均需提供）。

(8) 未按招标文件要求提交投标保证金的；采用电汇方式缴纳投标保证金未提供银行电汇回单的；采用银行保函形式缴纳投标保证金未提供投标保证金银行保函的公证书的；采用保险保函形式缴纳投标保证金未提供保险机构出具的保险保函的。采用电子保函方式缴纳投标保证金未提供电子版保函的。

如采用银行保函形式缴纳投标保证金，开具银行保函的银行不是基本账户开户银行的，或者银行保函的公证书不符合招标文件要求的，或者银行保函的格式与招标文件给定的格式不符的。

6.4 评标

评标委员会按照前附表规定的评标方法及第四章“评标办法”确定的程序、标准对投标文件进行评审，并推荐前3名作为中标候选人。

6.4.1 投标文件有下列情形之一的，由评标委员会初审后否决其投标：

（一）技术标

1. 技术标的工期目标、质量目标、质量保修期等实质性内容没有响应招标文件规定或要求的。

2. 技术标存在重大偏差或没有实际性响应招标文件的。

3. 不符合招标文件中规定的其他实质性要求的。

（二）商务标

1. 未按照招标文件规定加盖单位公章，或无法定代表人或法定代表人授权的代理人签字或盖章的。

2. 未按规定的格式填写，内容不全或关键字迹模糊、无法辨认的。

3. 投标函等实质性不响应招标文件要求的。

4. 除按招标文件规定提交备选投标方案的以外，投标人递交两份或多份内容不同的投标文件，或在一份投标文件中对同一招标项目报有两个或多个报价，且未书面注明哪一个有效的。

5. 投标报价格式或形式不符合招标文件要求的。

6. 投标报价中存在算术性错误、错漏项、报价过高过低的项目、不平衡报价的内容，未按要求书面澄清、说明、补正或者澄清、说明、补正后不被评标委员会认可的。

7. 评标委员会认为投标人的投标报价经过澄清、说明或补正后可能低于其个别成本，不能做出合理说明或者其说明不被评标委员会认可的。

8. 更改了清单报价中不得更改内容的。

9. 其他违反招标文件规定、没有实质性响应招标文件规定的。

10. 提出了不能满足招标文件要求或者招标人不能接受的工程验收、计量、价款结算和支付办法的。

6.4.2 当电子版资格后审申请文件、投标文件与纸质版不一致时，以电子版为准；投标文件中的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与单价金额不一致的，以单价金额为准，但单价金额小数点有明显错误的除外。

7. 合同授予

7.1 定标方式

招标人将确定排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求提交履约保证金或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不再符合中标条件的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定第二名、第三名中标候选人为中标人，也可以重新招标。

7.2 中标候选人公示

确定中标候选人后，招标人在指定媒介上公示。公示期不得少于 3 个工作日。

7.3 中标通知

中标结果公示期满无异议的，在规定的投标有效期内，由招标人发出中标通知书。

7.4 履约担保

7.4.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式和招标文件规定的履约担保格式向招标人提交履约担保。

7.4.2 招标文件要求中标人提交履约担保的，中标人应当按照招标文件的要求提交。履约担保不得超过中标合同金额的 10%。招标人要求中标人提供履约担保的，必须对等提供工程款支付担保。

7.4.3 中标人不能按要求提交履约担保的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.5 签订合同

7.5.1 招标人和中标人自中标通知书发出之日起 30 天内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。合同的标的、价款、质量、履行期限等主要条款应当与招标文件和中标人的投标文件内容一致。招标人和中标人不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

7.5.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同的，招标人向中标人退还投标保证金

金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

8. 重新招标和不再招标

8.1 重新招标

有下列情形之一的，招标人将重新招标：

8.1.1 投标保证金缴纳截止时间后，正常缴纳投标保证金的投标人少于 3 个的；

8.1.2 投标截止时间后，投标人少于 3 个的；

8.1.3 经评标委员会评审，合格投标人不足 3 个的。

8.2 不再招标

提交投标文件的投标人少于 3 个的，招标无效，招标人应当依法重新招标。依法必须进行招标的工程，重新招标后投标人仍少于 3 个的，由招标人报经工程项目审批部门批准后可以不再进行招标。

9. 纪律和监督

9.1 对招标人的纪律要求

招标人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

9.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第四章“评标定标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

9.5 异议

9.5.1 投标人或者其他利害关系人对招标投标活动有异议的，可以按照下列规定以书面形式向招标人提出。

(1) 对招标文件有异议的，应当在在投标截止时间前 10 日提出；

(2) 对开标有异议的，应当在开标现场提出；招标人应当当场作出答复，并制作记录。

(3) 对依法必须进行招标的工程项目的评标结果有异议的，应在中标结果公示期内提出。

9.5.2 招标人将自收到异议之日起 3 日内，以书面形式予以答复；作出答复前，应当暂停招标投标活动。

10. 需要补充的其他内容

10.1 在评标工作开始后，因停电、网络故障、电子设备或者电子评标系统故障等原因导致无法继续进行评标工作时，评标工作暂停，待故障解除后继续评标工作。

10.2 见投标人须知前附表。

第三章资格审查办法

资格审查办法前附表

条款号	条款名称		编列内容	
1	通过资格审查的单位数量		经初步审查和详细审查，合格投标人在 13 家（含 13 家）以下时，应全部参加投标。标段合格人超过 13 家时，招标人可按资格后审得分由高到低选取前 13 家（第 13 家得分相同时均应选取）投标人参加投标。	
2	审查因素		审查标准	
2.1	初步审查标准	投标人名称	与营业执照副本一致	
		法定代表人身份证明或法定代表人授权委托书签字盖章情况	法定代表人身份证明书加盖单位公章；或授权委托书加盖单位公章并有法定代表人签字或盖章；	
2.2	详细审查标准	企业法人营业执照	提供证书副本原件，在有效期内。	
		资质证书	提供资质证书副本原件，在有效期内。	
		安全生产许可证	提供安全生产许可证原件，在有效期内。	
		项目经理相关资料	项目经理身份证、国家注册建造师证书、安全生产考核合格证书（B 证）及就职于投标单位的社保证明材料；项目经理无在建工程承诺原件。社保证明材料应从社会保障网打印的社保基本信息并盖单位公章（若网上无相关信息，请由当地劳动社会保障部门出具证明）	
		其他	资格后审证明材料中要求必须提交的其他资料	
2.3	评分标准	评分因素	分值	评分标准
		安全生产	2	安全生产标准化二级及以上达标企业得 2 分，三级达标企业得 1 分。
		企业荣誉	6	近五年获得副省级及以上水行政主管部门或水利行业协会颁发的优质优良工程的每项次得 3 分，近五年获得副省级及以上水行政主管部门或水利行业协会颁发的文明工地每项次得 3 分。最高得分为 6 分。
		财务状况	3	具有较强的投融资能力，提供 2021 年 7 月 1 日至招标公告发布之日间的银行授信额度证明（不同银行间不可累计）5000 万元人民币以上的得 3 分，本项最高得分 3 分。

	企业信誉	3	招标人根据对报名投标单位的信任程度自主打分0-3分。
	合计	14	
注：1. 优质优良工程、文明工地需提供获奖证书或表彰文件（以获奖时间为准）。			

1. 审查标准

1.1 初步审查标准

1.1.1 投标人名称与营业执照、资质证书、安全生产许可证一致。

1.2 详细审查标准

1.2.1 营业执照、资质证书、安全生产许可证有效且满足招标要求；

1.2.2 投标人按照招标文件要求提供投标承诺书；

1.2.3 和招标人不存在利害关系；和其他投标人不存在单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系（以企业注册地工商行政主管部门盖章确认的企业最新章程为准）；不是为招标项目的前期准备或者监理工作提供设计、咨询服务的任何法人及其任何附属机构（单位）；

1.2.4 承担本工程的项目经理的身份证、注册建造师注册证书有效且符合招标文件要求；

1.2.5 承担本工程项目经理就职于投标单位的社保证明材料（社保主管单位盖章或加盖企业公章并在资格审查现场网上查询）有效且符合招标要求；

1.2.6 承担本工程项目经理安全生产考核合格证（B证）有效且符合招标要求；

1.2.7 按照招标文件要求提交投标承诺书（若为联合体投标，联合体各方均需提供）；

1.2.8 投标人提供基本账户开户许可证、银行电汇回单或投标保证金银行保函的公证书原件或保险机构出具的保险保函或电子保函，并按照招标文件要求提交投标保证金。

如采用银行保函形式缴纳投标保证金，开具银行保函的银行是基本账户开户银行，银行保函的公证书符合招标文件要求，银行保函的格式与招标文件给定的格式相符。

注：投标人资格后审申请文件须符合上述相关要求，所提供的证书、证明等必须提供原件扫描件，否则，资格审查不合格；若有一项不符合招标要求，其资格审查不通过（若为联合体投标，联合体各方均需提供）。

2. 审查程序

2.1 初步审查

评标委员会依据本章第1.1款规定的标准，对资格后审申请文件进行初步审查。有一项因素不符合审查标准的，不能通过资格审查。

2.2 详细审查

2.2.1 评标委员会依据第1.2款规定的标准，对通过初步审查的资格后审申请文件进行

详细审查。有一项因素不符合审查标准的，不能通过资格审查。

2.2.2 通过详细审查的投标人，除应满足第 1.1 款、第 1.2 款规定的审查标准外，还不得存在下列任何一种情形：

- (1) 不按评标委员会要求澄清或说明的；
- (2) 在资格后审过程中弄虚作假、行贿或有其他违法违规行为的。

2.3 选定合格投标人（有限数量制）

合格投标人在 13 家（含）以下时，全部参加评标。标段合格投标人在 13 家（不含）以上时，评标委员会按照资格审查办法前附表 2.3 评分标准对投标人评审打分，招标人按资格后审得分由高到低选取前 13 家（第 13 家得分相同时均应选取）参加投标的投标人参加后续评审。

2.4 资格后审申请文件的澄清

在审查过程中，评标委员会可以书面形式，要求投标人当场对所提交的资格后审申请文件中不明确的内容进行必要的澄清或说明。投标人的澄清或说明采用书面形式，并不得改变资格后审申请文件的实质性内容。投标人的澄清和说明内容属于资格后审申请文件的组成部分。招标人和评标委员会不接受投标人主动提出的澄清或说明。

3. 审查结果

3.1 提交审查报告

评标委员会按照规定的程序对资格后审申请文件完成审查后，评标委员会应即时向招标人提交书面审查报告，书面审查报告应载明资格后审合格的投标人名单、资格后审不合格的投标人名单及原因等。未通过资格后审的投标人不具有进入评标阶段资格。

3.2 重新进行招标

经评标委员会评审，每个招标项目合格投标人数量不足 3 家的，招标人应当重新组织招标。划分标段的项目，每一标段的合格投标人数量不足 3 家，招标人应当重新组织招标。

3.3 补充说明

在任何审查环节中，需评标委员会就某项定性的审查结论做出表决的，由审查委员会全体成员按照少数服从多数的原则，以记名投票方式表决。

第四章评标定标办法

1. 评标办法

本工程采用综合评定的评标办法确定中标人，见本章附件。

2. 评标程序

评标程序按照技术标书评审、商务标书评审、确定中标候选人等步骤进行。

3. 技术标书评审

评标委员会根据工程实际情况对各投标人的技术标书进行评审，并由评标专家对各投标人的技术标书分别打分。各投标人技术标书的最终得分为所有评标专家打分去掉一个最高分和一个最低分后的算术平均值。评委对某一技术标的评分不足技术标分值总分的 60%，或者与其最终得分相差超过 30%的，应当对其评分做出书面说明。

4. 商务标书评审

（一）商务标书得分由评标委员会成员共同认定。

（二）报价部分评标基准价计算方法：见本章附件。

（三）评标标准说明

1、投标人在开标前需按照水利部等有关规定，及时将企业资质、人员、业绩、获奖等信息录入“全国水利建设市场信用信息平台”或“山东省水利建设市场信用信息平台”或“青岛市”（以下简称信用平台）和“青岛市公共资源交易电子服务系统主体信息库”（以下简称主体信息库），否则由此引起的评标不得分问题，由投标人自行承担责任。

2、评标时以信用平台查询的信息为主，主体信息库提供的信息为辅，未列入信用平台的工程业绩、信用评价、获奖情况等不得作为评标依据。认证、人员资格、社保证明等在信用平台查询不到的评标信息，以主体信息库中选用的信息为准。

3、同类工程获奖业绩认定时间以获奖证书或表彰文件落款时间且时间最近者为准。

4、企业、项目经理业绩以信用平台查询为准，同时，投标人将中标通知书、合同等原件扫描上传至主体信息库，并在制作电子投标文件时选取相应业绩，作为评标专家认定的辅助依据。

一旦发现提供虚假业绩，将取消投标人的投标资格，并按有关法律法规予以处罚。

5、企业荣誉和获奖情况以信用平台查询为准，同时，投标人将获奖证书或表彰文件原件扫描上传至主体信息库，并在制作电子投标文件时选取相应奖项，作为评标专家认定奖项辅助依据。认定时间以获奖证书或表彰文件落款时间且时间最近者为准。

6、上五年度是指从本工程招标公告发布之日起前五年的 1 月 1 日，依此类推。

7、所有主体信息库上传信息均应按有关要求以原件扫描上传，且应保证清晰可辨。若因

上传复印件或扫描件模糊不清导致的废标、不得分等情况由投标人自行承担。

5. 投标人排序

各投标人的最终得分为技术标书得分、商务标书得分之和。评标委员会应根据各投标人的最终得分，按照从高到低的顺序进行排序。

当投标人最终得分相同时，商务标书得分高者居前。

当 2 家投标人最终得分、商务标书得分均相同且排名第一时，排序并列第一。当 2 家以上投标人最终得分、商务标书得分均相同且排名第一时，由评标委员会从中随机抽签确定 2 家排序为并列第一的投标人。

当 2 家以上（含 2 家）投标人最终得分、商务标书得分均相同且并列第二时，由评标委员会随机抽签决定该多家投标人其一为排序第二的投标人。

6. 确定中标候选人

根据各投标人的排序，评标委员会应在评标报告中推选前 3 名作为中标候选人。当前 3 名出现并列时，并列名次的投标人不标明排序。

7. 确定预中标人

招标人应当确定排名第一的中标候选人为预中标人。当中标候选人并列时，招标人可任选其一作为预中标人。

附件：

1. 招标评标办法(综合评分法)

1.1 评标基准价的确定

评标基准价=B

其中：

A 为招标人设定的最高工程限价；

B 为在合理范围内的有效投标文件的报价（以下简称报价）的算术平均值(当有效投标人多于 4 家时去掉最低投标报价和最高投标报价的算术平均值，当有效投标人为 4 家或少于 4 家时，为所有有效投标人的报价算术平均值)。

合理范围的界定:A 为最高限价，合理范围为 0.92A~1.00A（但不得等于 1.00A）。

1.2 当报价偏离评标基准价遇非整百分点时，用内差法计算加减分。

1.3 分项运算、分项计分、总分均保留至小数点后两位，小数点后第三位四舍五入。

1.4 总分高者为优，如出现投标人总分相等时，以商务分高者为优，若商务分又相等时，则以报价低者为优。

1.5 分部分项工程清单评标基准值 C 的确定方法：由评标委员会按照单项价款所占工程价款的权重较高、施工过程中工程量易变化的原则在工程量清单中选取 10 项，此 10 项的评标基准值为在合理范围内的有效投标文件的该项单价的算数平均值（当有效投标人多于 4 家时去掉该项最低单价和最高单价的算术平均值，当有效投标人为 4 家或少于 4 家时，为所有有效投标人的报价算术平均值）乘以 0.94 所得数值。

序号	评分项目	分数	具体评分标准
一	商务部分	83	
1.1	报价得分	50	各投标人的投标报价与评标基准值 B 值相等的，得满分 50 分，每高出 B 值 1%（商值，下同）减 3 分，每低于 B 值 1%减 3 分，减完为止。分值保留两位小数。（不足 1%的按照插入法计算得分）。
1.2	主体工程单价合理	10	由评标委员会对 10 项分部分项工程清单报价进行评审，投标人清单项目报价与分部分项工程清单评标基准值 C 相差超过 10%（含）的，每项扣 1 分，清单项目综合单价、综合单价分析表、主

			<p>要材料价格明细表相互矛盾的，每项扣 1 分，扣完为止。</p> <p>所评 10 项分部分项工程的确定方法为：招标人依据编制的招标控制价选取工程量清单计价表中合价金额最高或施工过程中工程量最易发生变化的前 5 项分部分项工程参加评审，并随招标控制价一起发至投标单位。剩余 5 项由评标委员会在评标现场随机抽取参与评审。</p>
1.3	同类工程业绩	6	<p>上五年度每完成过一项同类工程业绩，得 3 分，最高得 6 分。（以中标通知书、合同、竣工验收证明为准，缺一项不得分）</p>
1.4	企业荣誉	5	<p>上五年度完成过的工程获得副省级及以上水行政主管部门或水利行业协会颁发的优质优良工程或文明工地荣誉证书的每项得 1 分，最高的 5 分。</p>
1.5	安全生产	3	<p>水利安全生产标准化一级达标企业得 3 分，二级达标企业得 2 分，三级达标企业得 1 分，未达标企业不得分。</p>
1.6	财务状况	3	<p>投标人融资方 2020 年度资产负债率（2021 年注册成立的单位，以成立以来经审计的财务报告为依据确定的负债率为准）$\leq 75\%$ 的得 3 分，其他得 1 分。</p> <p>注：须提供 2020 年度经会计师事务所或审计机构审计的财务报告原件（2021 年注册成立的单位，提供自成立以来经审计的财务报告原件参与评审。如为联合体，根据联合体协议书约定由承担融资任务的成员方提供证明材料参加评审）。</p> <p>资产负债率=总负债/总资产。</p>
1.7	项目经理	1	<p>上五年完成过同类工程的每项加 1 分，最多得 1 分。（以中标通知书、合同、竣工验收证明为准，缺一项不得分）。</p>
1.8	技术负责人	2	<p>配备有技术负责人，其具有相应工程专业注册建造师资格的，得 2 分。</p>
1.9	项目部配置	3	<p>施工、安全、质检、造价、材料、资料等人员配备齐全，且成员之间无兼职兼任的，每个成员得 0.5 分。每出现 1 个兼职兼任的，仅按 1 个项目部成员计分。</p>
二	技术部分	17	
施工技术	总体布置	1	<p>施工总平面布置规范、合理。水、电、通讯及临时设施安排合理（项目经理部、生活用房、机械停放及维修场地、原材料堆放场地、施工便道等）</p>
	施工方案	3	<p>施工方案合理完善，安全可靠，内容齐全完整；对主体工程和技术难度大的关键工序理解深刻，重点难点表述清晰，有相应的施工技术措施且操作性强；高温或冬雨季施工措施齐全。</p>
	进度及工期保证措施	1	<p>总工期满足招标文件要求，有保证主体工程、关键节点工期和总工期的具体措施，工期保证有具体措施（冬雨季、节假日施工等），各分项工程工期合理均衡，并有相应合理的施工进度计划图（横道</p>

			图或网络图)。
	质量管理	1.5	质量保证体系健全,执行的施工规范、行业标准齐全有效,机构设置合理,岗位职责明确,规章制度完整,质量保证措施科学合理、切实可行。
	质量检测	1	有满足工程建设需要的质量控制、检测所需的监控、检测、试验仪器设备。
	安全管理	1.5	安全组织机构健全,各岗位职责明确,安全控制措施切实可行,符合本工程安全需要,安全预案合理、得当,符合有关工程建设安全法规要求。
	文明施工与环境保护	1.0	文明施工和环境保护机构健全,岗位职责明确,制订文明施工和保护环境专项方案、措施合理(如施工污染的处理、机械设备的降噪,自然环境如农田、树木、河流的保护等)。
	施工设备配置	0.5	施工设备选型、数量和施工强度配套合理、保证性高,满足工程建设需要。
	资源配备	0.5	劳动力投入合理、高效,管理人员、技术工种搭配得当;资金使用计划合理;材料、设备采购计划满足施工需要。
融资方案	融资结构	2	融资结构,融资成本,资金来源的可靠性,满分2分。
	风险防范措施	2	融资风险防范措施科学合理,满分2分。
	资金使用计划	2	资金到位的及时程度,资金使用计划科学合理,满分2分。

2. 招标评分标准表

3. 同类工程界定: 上五年度(自2017年1月1日至招标公告发布之日)完成的单项合同额单项合同额8500万元及以上水利水电工程。

3.1 对同类工程业绩认定: 所有投标企业同类业绩需提供中标通知书、合同、验收文件或备案文件(以验收时间为准)。

3.2 对企业荣誉的认定: 优质优良工程、文明工地需提供获奖证书或表彰文件(以获奖时间为准)。

3.3 中标通知书、合同、竣工验收文件、获奖证书或表彰文件应内容齐全完整,有附件的应将全部附件内容复印装订进商务标书。一旦发现提供虚假业绩,将取消投标企业的中标资格,并按规定予以处罚。

3.4 中标通知书应至少由招标人发出,若只有招标代理机构盖章,则须提交招标人与招标代理机构签订的代理合同原件,以及由招标人盖章出具的此中标通知书合法有效的书面证明文件(复印件装订于商务标书中)。

4. 财务报表为第三方审计事务所出具的财务审计报告。

5. 投标文件的澄清和补正

5.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对所提交投标文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

5.2 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

5.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

6. 评委对某一技术标的评分不足技术标分值总分的 60%，或者与其最终得分相差超过 30% 的，应当对其评分做出书面说明。

第五章合同主要条款

发包人（全称）：_____

承包人（全称）：_____

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》及有关法律、法规规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就____（项目名称）施工及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

一、工程概况

1. 工程名称：_____

2. 工程地点：_____

3. 工程立项批准文号：_____

4. 资金来源：_____。

5. 工程内容：施工图纸范围内的全部内容。

群体工程应附《承包人承揽工程项目一览表》。

6. 工程承包范围：

施工图纸范围内的全部工程（详见工程量清单，项目施工范围内上层 50cm 土方单独存放，施工完成后须回填到位，恢复耕地）。

项目建设内容：_____

二、合同工期

计划开工日期：2021 年**月**日。（按实际开工日期）

计划竣工日期：2021 年**月**日前。

工期总日历天数：270 天，达到主体完工，日历天数与根据前述计划开竣工日期计算的工期天数不一致的，以工期总日历天数为准。

三、质量标准

工程质量符合_____国家验收规范，一次性验收合格_____标准。

四、签约合同价与合同价格形式

1. 签约合同价为：

人民币（大写）：_____（¥_____元）

2. 合同价格形式：固定单价合同。

招标文件中所列的工程量只作为此次报价的参考，不作为最终结算与支付的依据。最终

结算与支付以经招标人及监理单位共同认可的实际完成的工程量与成交综合单价的乘积为最终依据。

五、项目经理

承包人项目经理：_____。

六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- (1) 中标通知书
- (2) 专用合同条款及其附件；
- (3) 通用合同条款；
- (4) 招投标文件
- (5) 技术标准和要求；
- (6) 图纸；
- (7) 已标价工程量清单或预算书；
- (8) 其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

七、承诺

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工，确保工程质量和安全，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

八、词语含义

本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

九、签订时间

本合同于_____年_____月_____日签订。

十、签订地点

本合同在_____签订。

十一、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十二、合同生效

本合同自发包方和承包方的法定代表人或其委托代理人签字或盖章，并加盖单位公章后生效。

十三、合同份数

本合同一式____份，均具有同等法律效力，发包人执____份，承包人执____份。

发包人：（公章）

承包人：（公章）

法定代表人或其委托代理人：

（签字）

法定代表人或其委托代理人：

（签字）

第二部分 通用合同条款

第二部分《通用合同条款》执行《建筑工程施工合同（示范文本）》（GF-2013-0201）

第三部分 专用合同条款

一、拨款方式：

一、拨款方式：

1.1 融资部分前期资金：

承包人须向发包人提供 5000 万元前期资金，在签订合同后 15 个工作日内按发包人书面指令打入发包人指定账户，逾期未缴纳者视为放弃中标资格。

承包人按发包人书面指令打入指定账户后开始计息，自打入指定账户起发包人按照 30%：30%：40%比例三年还清。

利率：年化利率 6.5%；

1.2 施工部分资金拨付：施工过程中支付产值的 30%，竣工验收合格后支付至合同额 60%，剩余资金竣工验收合格后按 15%：15%：10%比例分三年支付。

二、工程缺陷责任期为两年。

三、其他约定：项目施工范围内上层 50cm 土方单独存放，施工完成后须回填到位，恢复耕地。

其余执行《建筑工程施工合同（示范文本）》（GF-2013-0201）

附件：

建设单位和中标单位廉政责任书

为加强工程建设中的廉政建设，规范工程建设项目承发包双方的各项活动，防止发生各种谋取不正当利益的违纪违法行为，保护国家、集体和当事人的合法权益，根据国家有关工程建设法律、法规和廉政建设责任制规定，特制定廉政责任书。

第一条 甲乙双方的责任：

（一）应严格遵守国家关于市场准入、项目招标投标、工程建设、施工安装和市场活动等有关法律、法规、相关政策以及廉政建设的各项规定。

（二）严格执行建设工程项目承发包合同文件，依法严格自觉按合同办事。

（三）业务活动必须坚持公开、公平、公正、诚信、透明的原则（除法律法规另有规定者外），不得为获取不正当利益，损害国家、集体和对方利益，不得违反工程建设管理、施工安装的规章制度。

（四）发现对方在业务活动中有违规、违纪、违法行为的，应及时提醒对方，情节严重的，应向其上级主管部门或同级纪检监察、司法等有关机关举报。

第二条 甲方的责任：

甲方的法定代表人和项目经理，在工程建设的事前、事中、事后应遵守以下规定：

（一）不准向乙方和相关单位索要或接受回扣、礼金、有价证券、贵重物品和好处费、感谢费等。

（二）不准在乙方和相关单位报销任何应由甲方或个人支付的费用。

（三）不准要求、暗示或接受乙方和相关单位为个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女的工作安排以及出国（境）、旅游等提供方便。

（四）不准以任何理由为甲方、相关单位或个人组织有可能影响公正执行公务的宴请、健身、娱乐等活动。

第三条 违约责任：

甲乙双方工作人员有违反本责任书第一、二条责任行为的，按照管理权限，依据有关法律法规和规定给予党纪、政纪处分或组织处理；涉嫌犯罪，移交司法机关追究刑事责任；给对方单位造成经济损失的，应予以赔偿。

第四条 本责任书作为工程施工合同的附件，与工程施工合同具有同等法律效力。

第五条 本责任书的有效期为工程施工合同双方签署之日起至该工程项目竣工验收合格时止。

第六章工程量清单和招标控制价

（另册）

第二卷

第七章图纸 (另附电子版图纸)

第三卷

第八章技术标准和要求

引用《水利水电工程标准施工招标文件》(技术标准和要求)(合同技术条款)(2009 年版)

第四卷

第九章资格后审申请文件及投标文件格式

见附件

附件一：资格后审申请文件格式

（项目名称）施工招标

资格后审申请文件

申请人：（单位盖章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）

年月日

目 录

1. 法定代表人身份证明
2. 授权委托书
3. 资格后审申请证明文件（资格后审申请证明文件应使用原件扫描件）
4. 投标承诺书
5. 投标保证金银行保函或保险保函
6. 联合体协议书

1. 法定代表人身份证明

投 标 人：

单位性质：

地 址：成立时间：年月日

经营期限：

姓 名：性 别：

年 龄：职 务：

系（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证

年月日

2. 授权委托书

本人（姓名）系（投标人名称）的法定代表人，现委托（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改（项目名称）资格后审文件、施工投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：

代理人无转委托权。

附：法定代表人和委托代理人身份证

投 标 人：（公章）

法定代表人：（签字或盖章）

年月日

3. 资格后审申请证明文件

资格后审申请证明文件应使用原件扫描件

4、投标承诺书

致_____（招标人）_____：

我公司参加_____（项目名称）_____投标，现就有关事项向招标人郑重承诺如下：

1、我公司承诺本次投标提供的市场行为证明、资格（资质）证书、人员证书、企业业绩和荣誉等材料均真实无任何虚假。若在招投标过程及预中标公示过程中被查存在虚假，同意被取消投标资格及中标资格、被没收投标保证金，并接受按照有关规定作出的处罚。

如其他投标人对以上材料的真实性提出投诉，我单位承诺在贵单位要求的时间内（一般为5个工作日），向贵单位提供有关主管部门出具的证明材料和核实渠道。逾期未提供的、或提供的证明材料不满足要求的，视为我单位自动放弃投标资格或中标资格。

2、我公司承诺不借用他人资质投标或出借资质给他人投标，不与其他投标人串通投标，不使用非法手段获取中标。若在招投标过程及预中标公示过程中发现有上述行为，同意被取消投标资格及中标资格、被没收投标保证金，并接受按照有关规定作出的处罚。

3、我公司承诺不存在因违反建筑市场管理、建设工程质量安全等法律、法规、规章，而被限制投标且在有效期内的市场行为。我公司承诺投标时项目经理未担任其他在建工程的项目经理。

4、我公司承诺信用状况良好，在参与投标时无以下情形：

（1）被人民检察院列入行贿犯罪档案，自判决生效之日起，至投标文件递交截止之日止，不满二年的；

（2）被人民法院列为失信被执行人、被税务部门列为重大税收违法当事人、被工商部门列入严重违法失信企业名单或经营异常名录，公布的受惩信息有效时间在投标文件递交截止之日后的。

我公司信用状况接受社会监督，如与事实不符，我公司自愿承担以其他方式弄虚作假的法律责任。

5、我公司承诺严格按照相关法律、法规和规章的规定进行异议投诉。

特此承诺！

日期：年月日

5、投标保证金银行保函或保险保函或电子保函

格式自拟。

6、联合体协议书

致：（招标人）

（所有成员单位名称）自愿组成（联合体名称）联合体，共同参加（项目名称）投标。现就联合体投标事宜订立如下协议。

1、（某成员单位名称）为（联合体名称）牵头人。

2、联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本招标项目投标文件编制、签章和合同谈判活动，并代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与之有关的一切事务，负责合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

3、联合体将严格按照招标文件的各项要求，递交投标文件，履行合同，并对外承担连带责任。

4、联合体各成员单位内部的职责分工如下：_____。

5、本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

6、本协议书一式份，联合体成员和招标人各执一份。

注：本协议书由委托代理人签字的，应附法定代表人签字的授权委托书。

牵头人名称：（公章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或者印章）

成员名称：（公章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或者印章）

年月 日

注：如为联合体投标，联合体牵头人及成员在本协议要求的位置盖章、签字或印章。

附件二：投标文件格式

（项目名称）施工招标
投 标 文 件
（商务标书）

投标人：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）

年月日

目 录

1. 投标函
2. 法定代表人身份证明或授权委托书
3. 已标价工程量清单
4. 投标报价其他材料
5. 评分证明材料

1. 投标函

致招标人：

1. 我方已仔细研究了（项目名称）招标文件的内容，愿意以人民币（大写）____（RMB¥____元）的投标报价，项目经理____，按合同约定实施和完成承包工程，修补工程中的任何缺陷，实现工程目的。

2. 我方承诺已标价工程量清单由具有相应国家认可资格的注册造价师编制。

3. 我方承诺在招标文件规定的投标有效期内不修改、撤销投标文件。

4. 如我方中标，我方承诺：

（1）在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与贵方签订合同。

（2）我方承诺按照招标文件规定向贵方递交履约担保。

（3）在合同约定的期限内完成并移交全部合同工程。

5. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确，不存在第二章“投标人须知”第1.4.3项、第1.4.4项和第1.4.5项规定的任何一种情形。

6. 我方在此承诺，未参与任何形式的“围标串标”、以他人名义或者以其他方式弄虚作假投标。

7. （其他补充说明）。

投 标 人：（公章）

法定代表人或其授权的代理人：（签字或盖章）

年月日

2. 法定代表人身份证明

投 标 人：

地 址：成立时间：年月日

经营期限：

姓 名：性 别：

年 龄：职 务：

系（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证

年月日

2. 授权委托书

本人（姓名）系（投标人名称）的法定代表人，现委托（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改（项目名称）资格后审文件、施工投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：

代理人无转委托权。

附：法定代表人和委托代理人身份证

投 标 人：（公章）

法定代表人：（签字或盖章）

年月日

3. 已标价工程量清单

说明：1) 已标价工程量清单按第六章“工程量清单”中的相关清单表格式填写。构成合同文件的已标价工程量清单包括第六章“工程量清单”有关工程量清单、投标报价以及其他说明的内容。

2) 以水利软件中导出的表格形式为准，至少应包含但不限于工程项目投标报价汇总表、分部分项工程量清单计价表、工程量清单综合单价分析表、材料汇总表和主要材料价格表等。

4. 投标报价其他材料

(三) 参加评标的分部分项报价表

项目	序号	项目编码	项目名称	单位	数量	综合单价 (元)
五项 分部分 项工程 报价	1	1.3.2.1	预应力钢筒混凝土管 (PCCPDE1200×6000/P0.6/H4) 管道购置及运输	m	9271	1900.00
	2	1.1.4.2.1	顶套管 (DN1800DRCPIII 管)、 不含管材、岩基	m	288.0	23000.00
	3	1.3.1.13	人工铺筑砂垫层	m ³	12733.6	256.16
	4	1.4.1.8	液压锤破碎岩石 (岩石级别 V~Ⅷ, 一般石方)	m ³	73795.2	32.11
	5	1.4.2.5	涂塑复合钢管 (公称直径 1200mm, 壁厚 12mm) 管道购置 及运输	m	556	3062.00

附件三：纸质标书技术部分封面格式

技术标书

附录1

代建招标评标定标评分办法 评分办法

第1页 共2页

序号	标题	分值	评分标准
代建招标评标定标评分办法 [114.00]			
1	资格审查 [合格制]		
1.1	企业资质	合格制	施工资质证书副本（或加盖公章的新版资质证书副本复印件。）如为联合体，联合体中承担施工任务的成员方需提供，根据《住房和城乡建设部办公厅关于建设工程企业资质统一延续有关事项的通知》（建办市函〔2021〕510号）规定，建筑业企业资质，资质证书有效期至2021年12月31日至2022年12月30届满的，统一延期至2022年12月31日，其资质证书有效。
1.2	法定代表人身份证明书及本人身份证（法定代表人亲自投标）或有效的法定代表人授权委托书和被委托人的身份证及社保证明材料	合格制	法定代表人身份证明书及本人身份证（法定代表人亲自投标）或有效的法定代表人授权委托书和被委托人的身份证及社保证明材料
1.3	营业执照副本	合格制	具有独立承担民事责任能力的企业或组织合法经营权的凭证（如为联合体，各成员方均需提供）
1.4	公司章程	合格制	由投标人盖章确认或企业注册地市场监督管理部门（或原工商行政主管部门）盖章确认或行政审批局盖章确认的企业最新章程。如为联合体，各成员方均需提供
1.5	安全生产许可证副本	合格制	安全生产许可证副本（实行电子化管理的，可提供加盖公章的电子版安全生产许可证打印件。如为联合体，根据联合体协议约定分工，承担施工任务的成员方需提供）
1.6	财务状况	合格制	2020年度经会计师事务所或审计机构审计的财务报告（2021年注册成立的单位，可提供自成立以来经审计的财务报告或银行出具的资信证明）及财务状况承诺书。如为联合体，联合体中承担融资任务的成员方需提供
1.7	项目经理	合格制	项目经理为投标单位正式人员，并提供注册建造师证书、安全生产考核证书及社保证明材料（从网上打印的社保基本信息并加盖公章，就职于投标单位的社保证明材料，若网上无相关信息，请当地社保部门出具证明），无在建工程承诺（格式自拟）。如为联合体，联合体中承担施工任务的成员方需提供
1.8	项目班子最低要求	合格制	项目班子最低要求：项目管理机构组成人员最低配备要求的成员就职于投标单位的社保证明材料及相关岗位资格证明材料；如为联合体，联合体中承担施工任务的成员方需提供
1.9	信用查询	合格制	通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、信用山东（www.creditsd.gov.cn）查询，未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人、政府采购严重违法失信行为记录等名单的。以截图或者拍照形式提交（如为联合体，各成员方均需提供）
1.10	投标承诺书	合格制	格式见附件（如为联合体，各成员方均需提供）
1.11	联合体协议书（适用于联合体投标）	合格制	联合体协议书（适用于联合体投标）
1.12	招标公告发布之日前三年内在经营活动中无行贿犯罪等重大违法记录声明	合格制	招标公告发布之日前三年内在经营活动中无行贿犯罪等重大违法记录声明。（如为联合体，各成员方均需提供）
1.13	开户许可证、投标保证金证明材料	合格制	开户许可证（或开户银行提供的基本存款账户信息并加盖投标单位公章的）和投标保证金证明材料。（如为联合体，联合体牵头人需提供）
1.14	保障农民工工资支付承诺函（格式自拟）	合格制	（如为联合体，联合体牵头人需提供）
1.15	其他：投标人认为需提供的其它资料。	合格制	其他：投标人认为需提供的其它资料。
2	资格打分 [14.00]		
2.1	安全生产	2.00	安全生产标准化二级及以上达标企业得2分，三级达标企业得1分。
2.2	企业荣誉	6.00	近五年获得副省级及以上水行政主管部门或水利行业协会颁发的优质优良工程的每项次得3分，近五年获得副省级及以上水行政主管部门或水利行业协会颁发的文明工地每项次得3分。最高得分为6分。
2.3	财务状况	3.00	具有较强的投融资能力，提供2021年7月1日至招标公告发布之日间的银行授信额度证明（不同银行间不可累计）5000万元人民币以上的得3分，本项最高得分3分。
2.4	企业信誉	3.00	招标人根据对报名投标单位的信任程度自主打分0-3分。
3	技术 [17.00]（汇总规则当专家数量小于4位，取去掉0个最高分、0个最低分后的算术平均值当专家数量大于4位，取去掉1个最高分、1个最低分后的算术平均值）		

代建招标评标定标评分办法 评分办法

第2页 共2页

序号	标题	分值	评分标准
3.1	总体布置	1.00	施工总平面布置规范、合理。水、电、通讯及临时设施安排合理（项目经理部、生活用房、机械停放及维修场地、原材料堆放场地、施工便道等）
3.2	施工方案	3.00	施工方案合理完善，安全可靠，内容齐全完整；对主体工程和技术难度大的关键工序理解深刻，重点难点表述清晰，有相应的施工技术措施且操作性强；高温或冬雨季施工措施齐全。
3.3	进度及工期保证措施	1.00	总工期满足招标文件要求，有保证主体工程、关键节点工期和总工期的具体措施，工期保证有具体措施（冬雨季、节假日施工等），各分项工程工期合理均衡，并有相应合理的施工进度计划图（横道图或网络图）。
3.4	质量管理	1.50	质量保证体系健全，执行的施工规范、行业标准齐全有效，机构设置合理，岗位职责明确，规章制度完整，质量保证措施科学合理、切实可行。
3.5	质量检测	1.00	有满足工程建设需要的质量控制、检测所需的监控、检测、试验仪器设备。
3.6	安全管理	1.50	安全组织机构健全，各岗位职责明确，安全控制措施切实可行，符合本工程安全需要，安全预案合理、得当，符合有关工程建设安全法规要求。
3.7	文明施工与环境保护	1.00	文明施工和环境保护机构健全，岗位职责明确，制订文明施工和保护环境专项方案、措施合理（如施工污染的处理、机械设备的降噪，自然环境如农田、树木、河流的保护等）。
3.8	施工设备配置	0.50	施工设备选型、数量和施工强度配套合理、保证性高，满足工程建设需要。
3.9	资源配备	0.50	劳动力投入合理、高效，管理人员、技术工种搭配得当；资金使用计划合理；材料、设备采购计划满足施工需要。
3.10	融资结构	2.00	融资结构，融资成本，资金来源的可靠性，满分2分。
3.11	风险防范措施	2.00	融资风险防范措施科学合理，满分2分。
3.12	资金使用计划	2.00	资金到位的及时程度，资金使用计划科学合理，满分2分。
4	商务 [83.00]		
4.1	报价得分	50.00	各投标人的投标报价与评标基准值B值相等的，得满分50分，每高出B值1%（商值，下同）减3分，每低于B值1%减3分，减完为止。分值保留两位小数。（不足1%的按照插入法计算得分）。
4.2	主体工程单价合理	10.00	由评标委员会对10项分部分项工程清单报价进行评审，投标人清单项目报价与分部分项工程清单评标基准值C相差超过10%（含）的，每项扣1分，清单项目综合单价、综合单价分析表、主要材料价格明细表相互矛盾的，每项扣1分，扣完为止。 所评10项分部分项工程的确定方法为：招标人依据编制的招标控制价选取工程量清单计价表中合价金额最高或施工过程中工程量最易发生变化的前5项分部分项工程参加评审，并随招标控制价一起发至投标单位。剩余5项由评标委员会在评标现场随机抽取参与评审。
4.3	同类工程业绩	6.00	上五年度每完成过一项同类工程业绩，得3分，最高得6分。（以中标通知书、合同、竣工验收证明为准，缺一项不得分）
4.4	企业荣誉	5.00	上五年度完成过的工程获得副省级及以上水行政主管部门或水利行业协会颁发的优质优良工程或文明工地荣誉证书的每项得1分，最高的5分。
4.5	安全生产	3.00	水利安全生产标准化一级达标企业得3分，二级达标企业得2分，三级达标企业得1分，未达标企业不得分。
4.6	财务状况	3.00	投标人融资方2020年度资产负债率（2021年注册成立的单位，以成立以来经审计的财务报告为依据确定的负债率为准）≤75%的得3分，其他得1分。 注：须提供2020年度经会计师事务所或审计机构审计的财务报告原件（2021年注册成立的单位，提供自成立以来经审计的财务报告原件参与评审。如为联合体，根据联合体协议书约定由承担融资任务的成员方提供证明材料参加评审）。 资产负债率=总负债/总资产。
4.7	项目经理	1.00	上五年完成过同类工程的每项加1分，最多得1分。（以中标通知书、合同、竣工验收证明为准，缺一项不得分）。
4.8	技术负责人	2.00	配备有技术负责人，其具有相应工程专业注册建造师资格的，得2分。
4.9	项目部配置	3.00	施工、安全、质检、造价、材料、资料等人员配备齐全，且成员之间无兼职兼任的，每个成员得0.5分。每出现1个兼职兼任的，仅按1个项目部成员计分。

其他注意事项

控制价 : 119054200.00

专家个数 :9

投标人报价方式 :总价（元）

定标方式 :推荐候选人3名