

# 青岛市政府采购

同济大学附属东方医院胶州医院被服采购项目

采 购 人：青岛海韵名邦建设发展有限公司

代理机构：青岛利业建设咨询有限公司（公章）

项目编号：JZZFCG2021471

日 期：2021 年 月 日



## 目 录

<b>第一章 招标公告</b>	<b>4</b>
一、项目基本情况	4
二、申请人的资格要求：	4
三、获取招标文件	5
四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点	5
五、公告期限	5
六、其他补充事宜	5
七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。	6
<b>第二章 投标人须知前附表</b>	<b>7</b>
<b>第三章 投标人应当提交的资格证明文件</b>	<b>11</b>
资格证明文件目录	11
<b>第四章 采购需求</b>	<b>12</b>
1. 项目说明	12
2. 招标产品技术规格、要求和数量（包括附件、图纸等）	12
3. 商务条件	12
<b>第五章 评标办法</b>	<b>27</b>
1. 相关要求	27
2. 评分标准	27
<b>第六章 投标人须知</b>	<b>29</b>
1. 招标依据以及原则	29
2. 合格的投标人	29
3. 保密	30
4. 语言文字、计量单位、时间单位、投标有效期以及投标费用	30
5. 踏勘现场	30
6. 询问及答复	31
7. 偏离	31
8. 履约担保	31
9. 采购代理服务费	31
10. 招标文件	31
11. 投标文件的组成	32
12. 投标报价	34
13. 投标文件编制要求	35
14. 投标文件的修改、撤回与撤销	35
15. 投标文件加密、上传	35

16. 投标文件的递交 .....	35
17. 投标保证金（无需缴纳） .....	35
18. 质疑 .....	36
19. 投诉 .....	36
20. 其他需补充的内容 .....	38
<b>第七章 开标、资格审查、评标、定标.....</b>	<b>39</b>
1. 开标程序 .....	39
2. 开标 .....	39
3. 评标委员会 .....	39
4. 资格审查、评标程序 .....	41
5. 资格审查 .....	41
6. 评标 .....	42
7. 澄清有关问题 .....	43
8. 定标 .....	43
9. 中标公告以及中标通知书 .....	44
10. 不合格投标人或投标无效 .....	44
11. 废标 .....	45
12. 特殊情况处置程序 .....	45
13. 违法违规情形 .....	46
14. 违规处理 .....	47
<b>第八章 纪律要求.....</b>	<b>48</b>
1. 对采购人的纪律要求 .....	48
2. 对投标人的纪律要求 .....	48
3. 对评标委员会成员的纪律要求 .....	48
4. 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求 .....	48
<b>第九章 签订合同、合同主要条款 .....</b>	<b>49</b>
1. 签订合同 .....	49
2. 追加合同金额 .....	49
3. 货物质量与验收 .....	49
4. 合同主要条款 .....	50
<b>第十章 投标文件格式.....</b>	<b>55</b>

## 第一章 招标公告

### 项目概况

同济大学附属东方医院胶州医院被服采购项目招标项目的潜在投标人应在全国公共资源交易平台（山东省青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统（<http://ggzy.qingdao.gov.cn>）本项目采购公告页面免费获取招标文件，并于 2021-09-17 10:00（北京时间） 前递交投标文件。

### 一、项目基本情况

项目编号：JZZFCG2021471

项目名称：同济大学附属东方医院胶州医院被服采购项目

预算金额与最高限价：本项目预算金额为 2490000.00 元。

本项目最高限价为 2490000.00 元。

采购需求：详见招标文件第四章。

合同履行期限：详见招标文件。

### 二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 具有独立的法人资格。
3. 招标公告发布之日前三年内无行贿犯罪等重大违法记录。
4. 通过“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）、信用山东（[www.creditsd.gov.cn](http://www.creditsd.gov.cn)）<http://www.creditsd.gov.cn>）及信用青岛（[credit.qingdao.gov.cn](http://credit.qingdao.gov.cn)）查询，未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人、政府采购严重违法失信等行为记录名单的。
5. 投标人上 3 年（2018 年 1 月 1 日至投标截止日）至少具有 1 项同类被

服供货业绩证明材料（合同、验收证明或完工证明）。

6. 本项目不接受联合体投标。

### 三、获取招标文件

1. 本项目实行资格后审，并于网上自行下载招标文件。符合资格条件且有意参加本项目投标人，请于开标前在全国公共资源交易平台（山东省青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统（<http://ggzy.qingdao.gov.cn>）-其他项目-国企采购本项目招标公告页面直接下载招标文件。

2. 获得招标文件的投标人凡对本招标文件提出询问和质疑的，请在全国公共资源交易平台（山东省青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统（<http://ggzy.qingdao.gov.cn>）本项目招标公告页面提出，并告知代理机构工作人员（电话：18601013490 联系人：石工）。

3. 关于本项目的修改、澄清、补充内容及对招标项目的暂停、延期通知等情况，均在全国公共资源交易平台（山东省青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统、中国招标投标公共服务平台及胶州市公共资源交易网进行网上公示。投标人有义务自行查阅或于开标前向代理机构电话询问确认，未按要求查阅者自行承担相应后果，恕不予单独告知。

### 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间、开标时间：2021-09-17 10:00（北京时间）。

开标地点：胶州市公共资源交易中心第二开标室。

### 五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

### 六、其他补充事宜

1. 公告媒介：本项目招标公告在全国公共资源交易平台（山东省青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统（<http://ggzy.qingdao.gov.cn>）、中国

招标投标公共服务平台 (<http://cebpubservice.com>, 下同) 及胶州市公共资源交易网 (<http://http://ggzy.jiaozhou.gov.cn>, 下同) 上发布。

2. 投标文件提交方式: 投标人应当在提交投标文件截止时间前, 通过【青岛市公共资源投标文件制作工具】上传投标文件。

3. 支持网上远程开标, 投标人无需到现场参加开标会。

## 七、对本次招标提出询问, 请按以下方式联系。

### 1. 采购人信息

名 称: 青岛海韵名邦建设发展有限公司

地址: 胶州市

联系方式: 0532-82206867

### 2. 采购代理机构信息 (如有)

名 称: 青岛利业建设咨询有限公司

地 址: 青岛市市南区台湾路 4 号利业楼

联系方式: 18601013490

### 3. 项目联系方式

项目联系人: 石工

电话: 18601013490。

如有询问, 请在全国公共资源交易平台 (山东省青岛市) 青岛市公共资源交易电子服务系统 (<http://ggzy.qingdao.gov.cn>) 本项目采购公告页面在线提交。询问及答复的内容在上述公告页面查看。

## 第二章 投标人须知前附表

序号	条款名称	编列内容
1	采购人	青岛海韵名邦建设发展有限公司
2	采购代理机构	青岛利业建设咨询有限公司
3	项目名称	同济大学附属东方医院胶州医院被服采购项目
4	分包及中标规定	本项目不分包。
5	资金来源以及资金构成	预算金额：2490000 元，资金来源：自筹 100%
6	是否接受联合体投标	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受 <input type="checkbox"/> 接受
7	投标有效期	自投标截止之日起 90 个日历天。
8	踏勘现场	<input checked="" type="checkbox"/> 不组织，自行踏勘 <input type="checkbox"/> 组织
9	履约保证金	<input checked="" type="checkbox"/> 不需要 <input type="checkbox"/> 需要
10	采购代理服务费支付	<input type="checkbox"/> 招标人支付 <input checked="" type="checkbox"/> 中标人支付 <input type="checkbox"/> 无需支付
11	构成招标文件的其他材料	
12	招标文件的澄清和修改	招标文件的澄清和修改内容详见全国公共资源交易平台（山东省·青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统（ <a href="http://ggzy.qingdao.gov.cn">http://ggzy.qingdao.gov.cn</a> ）、中国招标投标公共服务平台及胶州市公共资源交易网本项目招标公告页面，投标人应密切关注上述公告页面的最新澄清信息。澄清和修改一经发布，视为投标人已收到。
13	投标截止时间	详见招标公告。
14	招标文件的质疑	2021 年 09 月 06 日 10 时 00 分前提出。
15	是否允许递交备选投标方案	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许
16	投标报价的范围	含税全包价。

17	投标报价的次数	本次投标报价为一次不得更改报价，投标人只有一次报价的机会。投标报价（即开标报价）不得有选择性报价和附有条件的报价，且不得高于预算金额或最高限价。
18	进口产品投标	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许
19	样品	<input checked="" type="checkbox"/> 不需要 <input type="checkbox"/> 需要
20	投标文件编制	投标人使用【青岛市公共资源投标文件制作工具】编制电子投标文件。
21	投标文件签章	<p>在招标文件的第十章投标文件格式的附件中标示的“公章”“印章”处，分别签单位公章、个人印章。操作详见“青岛市公共资源交易电子服务系统&gt;首页&gt;下载中心&gt;系统使用指南&gt;电子签章操作说明 2019 年 7 月 10 日版”。</p> <p>特别提示：1、制作投标文件时，单项绑定 pdf（word）文件时无需再电子签章，单项绑定的 pdf（word）文件不再作为投标内容上传。</p> <p>2、投标文件制作完成后，系统自动合成资格审查部分、商务部分、技术部分三个 pdf 投标文件。投标单位需要按照招标文件要求，在上述三个 pdf 投标文件上进行电子签章，并上传。（单项绑定的 pdf（word）不再上传）</p>
22	投标文件加密、上传	<p>通过【青岛市公共资源投标文件制作工具】上传时，系统通过投标人当前使用的 CA 数字证书自动加密电子投标文件。</p> <p>电子投标文件上传成功后，系统出具上传凭证，投标人可以下载保存。</p>
23	投标人签到及电子投标文件解密	<p>支持网上远程开标，投标人无需到现场参加开标会。若到现场开标，应携带上传投标文件的 CA 数字证书及可登陆互联网的电脑设备以确保网上开标。开标注意事项详见“青岛市公共资源交易电子服务系统&gt;首页&gt;下载中心&gt;系统使用指南&gt;电子投标开标注意事项”</p> <p>1. 投标人在线签到：在投标截止时间前 1 小时内通过 CA 数字证书进行在线签到，未在线签到的投标无效。</p> <p>2. 投标人接到解密提示后，应当在规定时限内通过 CA 数字证书对电子投标文件开始解密。</p>



24	开标时间及开标地点	详见招标公告。
25	评标委员会	评标委员会共 <u>5</u> 人，其中：采购人代表 <u>0</u> 人，评审专家 <u>5</u> 人。
26	评标方法	综合评分办法
27	是否授权评标委员会确定中标人	是，评标委员会确定 1 名中标候选人，并按照授权确定 1 名中标人。
28	中标公告	中标结果在全国公共资源交易平台（山东省青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统、中国招标投标公共服务平台及胶州市公共资源交易网公告，公告期限为 1 个工作日。
29	其他需补充的内容	
29.1	书面形式的定义	数据电文形式与纸质形式的招标投标活动具有同等法律效力。数据电文形式包括文字的打印或复印件、传真、信函、电传、电报、电子邮件等可以有形表现所载内容的电子文档，全国公共资源交易平台（山东省青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统、中国招标投标公共服务平台及胶州市公共资源交易网发布的招标公告、招标文件及发出的澄清。
29.2	相关评标标准认可要求	潜在投标人的资质、业绩、荣誉（获奖）及相关附件须在青岛市公共资源交易电子服务系统上传并公示（上传后将无法删除），制作投标文件时上述材料只能通过系统选取，否则在电子评标时不予认可。
29.3	电子签名	可靠的电子签名与手写签名或者盖章具有同等的法律效力。电子签章是电子签名的一种表现形式，利用图像处理技术将电子签名操作转化为与纸质文件盖章操作相同的可视效果。
29.4	分包和非主体、非关键性工作	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许
29.5	监督和管理	本次招标投标活动以及相关当事人应当接受采购人纪检部门或其主管部门依法实施的监督。
29.6	其他需补充的内容	<p>1、本项目招标公告在全国公共资源交易平台（山东省青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统（<a href="http://ggzy.qingdao.gov.cn">http://ggzy.qingdao.gov.cn</a>）、中国招标投标公共服务平台及胶州市公共资源交易网上发布。</p> <p>2、招标文件的澄清和修改内容详见全国公共资源交易平台（山东省青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统、中国招标投标公共服务平台及胶州市公共资源交易网本项目招标公告页面，投标人应密切关注上述公告页面的最新澄清信息。澄清和修</p>

		<p>改一经发布，视为投标人已收到。</p> <p>3、另现场向中标人收取公证费 1000 元由中标单位承担。</p> <p>4、本项目不收取招标文件工本费。</p> <p>5、开评标过程中发现招标文件与系统设置不对应的情况，以招标文件为准；投标人以招标文件编制投标文件，否则为无效投标。</p>
--	--	--

### 第三章 投标人应当提交的资格证明文件

#### 资格证明文件目录

序号	证明材料名称	提供形式	备注	必须提交
1	营业执照、登记证书、执业许可证等	电子文档	具有独立承担民事责任能力的企业或组织合法经营权的凭证（如营业执照、登记证书、执业许可证等）	是
2	声明函	电子文档	在经营活动中无重大违法记录和行贿犯罪记录、具有良好商业信誉和健全财务会计制度、具有依法缴纳税收和社会保障资金良好记录的声明函。（详见附件）	是
3	政府采购诚信承诺书	电子文档	政府采购诚信承诺书（见附件）	是
4	业绩证明材料	电子文档	投标人上 3 年（2018 年 1 月 1 日至投标截止日）至少具有 1 项同类被服供货业绩证明材料（合同、验收证明或完工证明）	是
5	（根据具体项目情况可添加资格证明材料）	电子文档	（根据具体项目情况可添加资格证明材料）	否

资格证明文件备注：

开标时，必须提交的证明材料未提交或提交不全的视为资格审查不合格。

投标人的资格证明材料应当真实、有效、完整，字迹、印章要清晰。

## 第四章 采购需求

### 1. 项目说明

1.1 本章内容是根据采购项目的实际需求制定的。

1.2 货物必须为合格产品，质量达到国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范，中标人供货时应当提供有关货物的合格证明材料等。

1.3 投标人应保证货物是全新、未使用过的合格产品。并完全符合合同规定的质量、规格和性能的要求。中标人应保证所提供的货物经正确安装、正常运转和保养后，在其使用寿命期内应具有满意的性能。在货物质量保证期内卖方应对由于设计、工艺或者材料的缺陷而发生的任何不足或者故障负责。所投产品应提供详细的技术资料，应有检测报告等详细资料。

1.4 进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品。

政府采购应当采购本国产品。采购人确需招标采购进口产品的，应在招投标活动开始前，按照财政部《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119号）文件规定办理审核手续，通过财政部门审核后，方可招标采购进口产品，否则采购人不得招标采购进口产品，投标人不得提供直接进口或者委托进口产品（包括已进入中国境内的进口产品）。

采购人或采购代理机构在采购进口产品时不得拒绝国产相同质量产品的制造商或代理商参与投标。

### 2. 招标产品技术规格、要求和数量（包括附件、图纸等）

详见采购清单。

### 3. 商务条件

#### ★3.1 交货期

合同签订后 30 日内交货完毕，具体时间以采购人要求为准。

#### 3.2 交货地点

采购人指定地点。

★3.3 投标人须按照采购需求中采购清单及数量进行报价，如有缺项、漏项按无效投标处理。

#### 3.4 质量保证期

★3.4.1 质保期：自验收合格之日起 1 年，国家主管部门或者行业标准对货物本身有更高要求的，从其规定并在合同中约定，投标人亦可提报更长的质保期。

3.4.2 质量保证期内，如果证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷或者使用不符合

要求的材料等，中标人应立即免费维修或者更换有缺陷的货物，保证达到合同规定的技术以及性能要求。如果中标人在收到通知后 5 天内没有弥补缺陷，采购人可自行采取必要的补救措施，但风险和费用由中标人承担，采购人同时保留通过法律途径进行索赔的权利。

### 3.5 售后服务

3.5.1 中标人应提供及时周到的售后服务，应保证每季度至少一次上门回访。

3.5.2 中标人在接采购人通知 1 小时做出响应，6 小时内到达现场，24 小时内问题处理完毕，不能在规定时间内处理好的要免费提供备品。

### 3.6 货款支付

合同签订后付合同金额 30%，于政府采购合同签订生效并具备实施条件后 5 个工作日内支付，验收合格后付清剩余价款。对满足合同约定支付条件的，采购人资金支付时间限定在收到发票后 5 个工作日内，不得附加未经约定的其他条件。

### 3.7 货物验收

3.7.1 货物运抵现场后，采购人将对货物数量、质量、规格等进行检验。如发现货物和规格或者两者都与合同不符，采购人有权根据检验结果要求中标人立即更换或者提出索赔要求。

3.7.2 开箱检查货物外观，如有损伤或质量缺陷，中标人应及时更换。

3.7.3 依据合同采购清单，对货物品牌、规格型号（技术参数）、数量、质保书等必备附件进行检查。

3.7.4 中标人供货完毕后，采购人应对货物的数量、质量、规格、性能等进行详细而全面的检验。实质性验收时间为采购人在收到中标人项目验收建议之日起 7 个工作日内。

注：上述要求以及标注中：

带“★”条款为实质性条款，投标人必须按照招标文件的要求做出实质性响应。

带“▲”标注的产品为政府强制采购节能产品。投标人所投产品必须提供经市场监管总局公布的认证机构出具的有效期内的节能产品认证证书原件的电子文档。

带“※”标注的产品为投标人开标时需提供的样品，中标后投标人送至采购人指定地点封存。投标人提交的样品与投标文件不一致的，由投标人承担相关法律责任。

带“●”标注的产品为核心产品，系指在非单一产品采购项目中，采购人根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定的产品。

附件：采购清单

同济大学附属东方医院胶州医院被服采购项目采购清单

序号	名称	数量及单位	规格	面料名称及成分	颜色、花色、款式	参数
一	医防护服					
1	● 医师服	2000 件	分体、立领 S-XXXL	涤棉：精梳 交织涤棉 涤 85%，棉 15%。	 	1.长丝纤维平纹面料涤 85%，棉 15%；颜色：纯白； 2.面料柔软厚实，纹理清晰无瑕疵； 3.喷气织机织造，采用环保耐氯漂分散-士林染料印染。防透耐磨、耐工业洗涤、穿着舒适； 4.面料成分为 35%棉，65%涤； 5.纱支 45/2*22.5，密度 138*71； ★6.采用环保染料，经烧毛、丝光，预缩等全工序处理； ★7.断裂强力≥650N，色牢度 4-5 级；甲醛含量、PH 值等符合 GB18401-2010 B 类产品要求挺括舒适，不易皱，不会起毛起球； 8.其他技术规范内的要求。
2	● 医师裤	1600 条	S-XXXL			

3	● 护士 衣裤	1200 套	S-XXXL	涤棉：精梳 交织涤棉。 涤 85%，棉 15%。		1.长丝纤维平纹面料涤 85%，棉 15%；颜色：纯白； 2.面料柔软厚实，纹理清晰无瑕疵； 3.喷气织机织造，采用环保耐氯漂分散-士林染料印染。防透耐磨、耐工业洗涤、穿着舒适； 4.面料成分为 35%棉，65%涤； 5. 纱支 45/2*22.5，密度 138*71； ★6.采用环保染料，经烧毛、丝光，预缩等全工序处理； ★7.断裂强力≥650N，色牢度 4-5 级；甲醛含量、PH 值等符合 GB18401-2010 B 类产品要求挺括舒适，不易皱，不会起毛起球； 8.其他技术规范内的要求。
4	护士鞋	600 双	均码	白色牛皮： 牛皮。		牛皮面、猪皮衬里，皮质柔软、透气防臭，牛津（TPR）坡跟鞋底、防滑底纹，穿着舒适、弹性减震。
5	护士头饰	600 个	/	耐氯漂医用 面料		缝纫线整齐
6	护士帽	600 个	均码	白色：斜纹 涤棉（35% 棉）。		斜纹涤棉（35%棉） 挺拔有型、舒适透气、耐磨不起球。

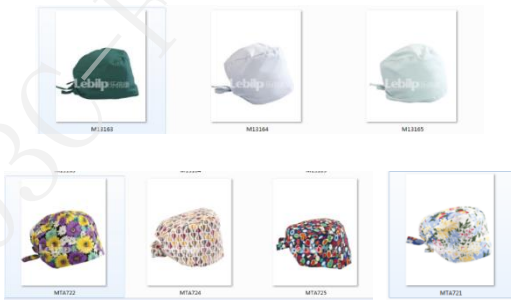


7	护士毛衣	600 件	均码	多色：全棉或涤纶针织面料。		32 支全棉或涤纶针织面料，弹力绒内衬、V 型领开衫、单排扣，柔软舒适、抗起球、不褪色，保暖抗寒。
8	值班防背心、大衣	100 件	均码	蔚蓝：磨绒涤卡（35% 棉）。		面料涤府绸内衬，充填可水洗中空棉，反领长款、单排纽扣、柔软舒适、抗起球、不褪色，保暖抗寒。
9	操作服（内穿衣）	500 套	/	100% 棉		1.单面平纹面料； 2.面料柔软厚实，纹理清晰无瑕疵； 3.吸湿透气、柔软舒适、耐工业洗涤不起毛起球，不产生静电； 4.面料成分为 100% 棉； 5.纱支 21*21，密度 108*58； ★6.采用环保染料，经烧毛、丝光，预缩等全工序处理； ★7.断裂强力≥400N，色牢度 3-4 级；甲醛含量、PH 值等符合 GB18401-2010 B 类产品要求； 8.其他技术规范内的要求。
二	行政后勤					



1	挂号收费接待服	30 套	均码	衬衣：涤棉 西裤：聚酯纤维。		<p>1.男女衬衫：浅蓝色涤棉，长袖、方领、单排扣、修身型、透气柔软、免烫抗皱、不缩水；</p> <p>2.男女西裤：藏蓝色聚酯纤维，直筒长裤，耐洗耐磨、透气舒适、免烫抗皱。</p>
2	后勤工作服	150 套	/	35%棉， 65%涤。		<p>1.双面斜纹面料；</p> <p>2.面料柔软厚实，纹理清晰无瑕疵；</p> <p>3.喷气织机织造，采用环保耐氯漂分散-士林染料印染。防透耐磨、耐工业洗涤、穿着舒适；</p> <p>4.面料成分为 35%棉，65%涤；</p> <p>5. 纱支 45/2*22.5，密度 138*71；</p> <p>★6.采用环保染料，经烧毛、丝光，预缩等全工序处理；</p> <p>★7.断裂强力≥650N，色牢度 4-5 级；甲醛含量、PH 值等符合 GB18401-2010 B 类产品要求挺括舒适，不易皱，不会起毛起球；</p> <p>8.其他技术规范内的要求。</p>
三	手术室服装					

1	手术洗手衣裤	500 套	S-XXXL	纯棉刷手服：100% 棉。		1.单面斜纹面料； 2.面料柔软厚实，纹理清晰无瑕疵； 3.吸湿透气、柔软舒适、耐工业洗涤不起毛起球，不产生静电； 4.面料成分为 100% 棉； 5.纱支 21*21，密度 108*58； ★6.采用环保染料，经烧毛、丝光，预缩等全工序处理。 ★7.断裂强力≥400N，色牢度 3-4 级；甲醛含量、PH 值等符合 GB18401-2010 B 类产品要求 8.其他技术规范内的要求。
2	隔离衣裤	200 套	S-XXXL	纯棉材质：100%精梳纯棉。		1.单面斜纹面料； 2.面料柔软厚实，纹理清晰无瑕疵； 3.吸湿透气、柔软舒适、耐工业洗涤不起毛起球，不产生静电； 4.面料成分为 100% 棉； 5.纱支 21*21，密度 108*58； ★6.采用环保染料，经烧毛、丝光、预缩等全工序处理； ★7.断裂强力≥400N，色牢度 3-4 级；甲醛含量、PH 值等符合 GB18401-2010 B 类产品要求； 8.其他技术规范内的要求。

3	手术衣	600 件	S-XXXL	涤棉卡丝纤维,涤 30%、棉 70%。		<p>1.涤棉卡丝纤维,涤 30%, 棉 70%;</p> <p>2.面料轻薄柔软, 纹理清晰无瑕疵;</p> <p>3.透气防渗透耐磨、柔软舒适、耐工业洗涤、耐高温;</p> <p>4.面料的抗静电性能点对点电阻达到 A 级;</p> <p>5.纱支 70D*150D, 密度 114*88;</p> <p>★6.采用环保染料, 经高温高压预缩、热定型等全工序处理;</p> <p>★7.断裂强力<math>\geq 500\text{N}</math>, 色牢度 4-5 级; 甲醛含量、PH 值等符合 GB18401-2010 B 类产品要求。</p>
4	手术鞋	100 双	35-46 码	EVA/TPE/TPE 防静电		<p>1.男女通用款;耐腐蚀性:耐海水、油脂、酸、碱等化学品腐蚀, 抗菌、无毒、无味、无污染。防静电, 可高温消毒;</p> <p>2.优质防滑、抗菌材料, 密闭泡孔结构、不吸水、防潮、耐水性能良好;</p> <p>3.合理设计, 符合人体工程学, 穿着舒适; 半包设计, 符合手术室防穿刺要求, 安全性高; 防交叉感染。</p>
5	手术单巾包布等	1 批	详见第七条: 手术室手术包布清单	100%精梳纯棉		<p>1.单面斜纹面料;</p> <p>2.面料柔软厚实, 纹理清晰无瑕疵;</p> <p>3.吸湿透气、柔软舒适、耐工业洗涤不起毛起球, 不产生静电;</p> <p>4.面料成分为 100%棉;</p> <p>5.纱支 21*21, 密度 108*58;</p> <p>★6.采用环保染料, 经烧毛、丝光, 预缩等全工序处理;</p> <p>★7.断裂强力<math>\geq 400\text{N}</math>, 色牢度 3-4 级; 甲醛含量、PH 值等符合 GB18401-2010 B 类产品要求;</p> <p>8.其他技术规范内的要求。</p>

6	手术帽	100 个	均码	100%纯棉 (纯色/花色)		<p>1.机织平纹面料;</p> <p>2.面料柔软厚实, 纹理清晰无瑕疵;</p> <p>3.吸湿透气、柔软舒适、耐工业洗涤;</p> <p>4.面料成分为 100% 棉;</p> <p>5.纱支 20*20, 密度 60*60;</p> <p>★6.采用环保染料, 经烧毛、丝光, 预缩等全工序处理;</p> <p>★7.断裂强力<math>\geq 350\text{N}</math>, 色牢度 3-4 级; 甲醛含量、PH 值等符合 GB18401-2010 B 类产品要求;</p> <p>8.色彩靓丽活泼, 视觉冲突强烈, 有效缓解患者的紧张情绪。</p>
<b>四 医护值班、行政值班被服</b>						
1	值班床垫	200 个	190cm*90cm*6cm, 100%针织面料聚酯纤维棉	/		乳胶+填充高回弹棉, 柔软舒适、吸潮透气。
2	值班床单	400 个	被套: 160cm*220cm 床单: 160cm*270cm	/		<p>1.面料为 50% 棉 50% 涤;</p> <p>2.纱支 32*32S, 密度 130*70;</p> <p>★3.CVC 面料柔软舒适、光泽度好、品质感强、厚实、易洗耐磨。抗皱不起球。面料断裂强力<math>\geq 350\text{N}</math>, 耐皂洗色牢度 4-5 级, 耐汗渍色牢度 4-5 级, 耐摩擦色牢度 4-5 级, 耐氯化水色牢度 4-5 级, 甲醛含量为 0, PH 值符合 GB18401-2010 B 类产品要求;</p> <p>4.面料采用全工艺生产, 经过轧光预缩处理, 并采用高级士林染料印染, 环保安全, 完全满足医院床品专业洗涤、熨烫、对平等工序对产品的要求, 符合并优</p>
3	值班被套	400 个	床罩: 195cm*90*15cm 枕套: 47cm*70cm			

						<p>于国家相关强制标准和行业标准；</p> <p>5.高品质印染保障良好的色牢度。洗后不脱色并先缩水后剪裁。日晒牢度高，能耐皂洗、耐氯漂、耐消洗灵洗涤和高温蒸煮；</p> <p>6.产品色彩为白色或条纹状花色，宁静、稳重、和谐、安详，体现出干净、宁静的格调，让使用者心绪平和安宁、健康乐观；</p> <p>7.产品采用高速喷气织机织造，车缝工艺要求严格，车针距为 10 针/英寸，确保产品经洗耐用。独特的双层被尾系带设计，相比较于传统的侧面拉链方式，被尾系带操作简易，使用起来又快又好，亦可免除寻找被尾的烦恼；而且双层结构结实耐用，多次使用后，不变形不脱落，完好如初。</p>
4	值班棉被	200 个	150cm*210cm	100%涤纶 磨毛轧花： 涤纶		<p>1.面料参数：白色磨毛布，面料柔软温暖，环保舒适，纱支 75D*150D，密度 144*87；</p> <p>★2.填充物：太空棉，7D 三维螺旋中空纤维；</p> <p>★3.重量：3 斤、5 斤两种，不同厚度及重量满足不同季度的使用要求；</p> <p>4.工艺设计：铜棉定型工艺，可水洗，水洗过后棉花不跑动，纤维也不会断掉，保持原样。四边均匀，四角饱满，回弹力好、透气性好、不容易变型，多针绗缝，无跳针松线，填充物不会随意跑动。保暖性强、无异味。</p>
5	值班枕芯	200 个	46cm*70cm	涤棉布： 80T/20C		<p>★1.填充物：太空棉，7D 三维螺旋中空纤维；</p> <p>2.面料柔软舒适，纹理清晰无瑕疵；</p> <p>3.纱支 45*45，密度 110*76；</p> <p>4.吸湿透气、柔软舒适、耐工业洗涤；</p> <p>★5.采用环保染料，经烧毛、丝光，预缩等全工序处理；</p>



						★6.断裂强力 $\geq 350\text{N}$ ，色牢度 4 级；甲醛含量、PH 值等符合 GB18401-2010 B 类产品要求； 7.其他技术规范内的要求。
6	值班枕套	400 个				同被套
7	值班毛毯	100 个	150cm*200cm	法兰绒：粗梳（棉）毛纱织		颜色：灰色、米色；柔软保暖，美观大方、可水洗、包边不漏毛、不变形。
五	病房床单元被服					
1	病人服裤	3000 套	男女通用款 S-XXXL	印花全棉： 精梳 100% 纯棉		1.高支高密 100%棉 1 公分缎条面料，喷气织机织造，纱支 40*40，密度 140*100； ★2.采用环保耐氯漂染料印染； ★3.断裂强力 $\geq 350\text{N}$ ，缩水率 $\leq 4\%$ ； 4.耐皂洗色牢度 4-5 级，耐汗渍色牢度 4-5 级，耐摩擦色牢度 4-5 级，耐氯漂色牢度 4-5 级，耐光色牢度 4-5 级； 5.甲醛含量、PH 值等符合 GB18401-2010 B 类产品要求。
2	病房棉被	1200 套	150cm*210cm	100%涤纶磨毛轧花		1.面料参数：白色磨毛布，面料柔软温暖，环保舒适；纱支 75D*150D，密度 144*87； ★2.填充物：太空棉，7D 三维螺旋中空纤维； ★3.重量：4 斤； 4.工艺设计：铜棉定型工艺，可水洗，水洗过后棉花不跑动，纤维也不会断掉，保持原样。四边均匀，四角饱满，回弹力好、透气性好、不容易变型，多针绗缝，无跳针松线，填充物不会随意跑动。保暖性强、

						无异味。
3	病房枕芯	1200 套	46cm*70cm	涤棉布： 80T/20C。		<p>★1.填充物：太空棉，7D 三维螺旋中空纤维；</p> <p>2.面料柔软舒适，纹理清晰无瑕疵；</p> <p>3.纱支 45*45，密度 110*76；</p> <p>4.吸湿透气、柔软舒适、耐工业洗涤；</p> <p>★5.采用环保染料，经烧毛、丝光，预缩等全工序处理。</p> <p>★6.断裂强力≥350N，色牢度 4 级；甲醛含量、PH 值等符合 GB18401-2010 B 类产品要求</p> <p>7.其他技术规范内的要求。</p>
4	病房被单	3000 套	被套： 160cm*220cm 床单： 160cm*270cm 枕套： 47cm*70cm	(白)：50% 棉 50%涤		<p>1.面料为 50%棉 50%涤；</p> <p>2.纱支 32*32S，密度 130*70；</p> <p>★3. CVC 面料柔软舒适、光泽度好、品质感强、厚实、易洗耐磨。抗皱不起球。面料断裂强力≥350N，耐皂洗色牢度 4-5 级，耐汗渍色牢度 4-5 级，耐摩擦色牢度 4-5 级，耐氯化水色牢度 4-5 级，甲醛含量为 0，PH 值符合 GB18401-2010 B 类产品要求；</p> <p>4.面料采用全工艺生产，经过轧光预缩处理，并采用高级士林染料印染，环保安全，完全满足医院床品专业洗涤、熨烫、对平等工序对产品的要求，符合并优于国家相关强制标准和行业标准。</p> <p>5.高品质印染保障良好的色牢度。洗后不脱色并先缩水后剪裁。日晒牢度高，能耐皂洗、耐氯漂、耐消洗灵洗涤和高温蒸煮；</p> <p>6.产品色彩为白色或条纹状花色，宁静、稳重、和谐、安详，体现出干净、宁静的格调，让使用者心绪平和安宁、健康乐观。</p> <p>7.产品采用高速喷气织机织造，车缝工艺要求严格，车针距为 10 针/英寸，确保产品经洗耐用。独特的双</p>
5	病房枕套	3000 套				

						层被尾系带设计，相比较于传统的侧面拉链方式，被尾系带操作简易，使用起来又快又好，亦可免除寻找被尾的烦恼；而且双层结构结实耐用，多次使用后，不变形不脱落，完好如初。
6	病房被套	3000 套	/	白色	/	<p>1.面料为 50%棉 50%涤；</p> <p>2.纱支 32*32S，密度 130*70；</p> <p>★3.CVC 面料柔软舒适、光泽度好、品质感强、厚实、易洗耐磨。抗皱不起球。面料断裂强力<math>\geq 350\text{N}</math>，耐皂洗色牢度 4-5 级，耐汗渍色牢度 4-5 级，耐摩擦色牢度 4-5 级，耐氯化水色牢度 4-5 级，甲醛含量为 0，PH 值符合 GB18401-2010 B 类产品要求；</p> <p>4.面料采用全工艺生产，经过轧光预缩处理，并采用高级士林染料印染，环保安全，完全满足医院床品专业洗涤、熨烫、对平等工序对产品的要求，符合并优于国家相关强制标准和行业标准。</p> <p>5.高品质印染保障良好的色牢度。洗后不脱色并先缩水后剪裁。日晒牢度高，能耐皂洗、耐氯漂、耐消洗灵洗涤和高温蒸煮；</p> <p>6.产品色彩为白色或条纹状花色，宁静、稳重、和谐、安详，体现出干净、宁静的格调，让使用者心绪平和安宁、健康乐观。</p> <p>7.产品采用高速喷气织机织造，车缝工艺要求严格，车针距为 10 针/英寸，确保产品经洗耐用。独特的双层被尾系带设计，相比较于传统的侧面拉链方式，被尾系带操作简易，使用起来又快又好，亦可免除寻找被尾的烦恼；而且双层结构结实耐用，多次使用后，不变形不脱落，完好如初。</p>
六	制作工艺要求					



服装:

- (1) 衣领采用翻驳领或小立领，内贴粘合衬，使衣领洗后不变形，整洁挺括；
- (2) 口袋采取夹层设计，内胆采用高性能防水面料，保持口袋清洁；
- (3) 衣片拼接处全部采用包边工艺（锁边，双线缝制），使衣服拼接处整洁牢固，更加耐工业洗涤，不易脱线；
- (4) 衣服门襟、口袋、衣袖、衣领全部采用粘合衬工艺，保证衣服整体整洁挺括，洗涤后不变形，不起皱；
- (5) 衣身长短考虑医护人员动作经济原则，保持医护人员工作时动作的便利性和舒适性；
- (6) 采用全工艺生产，经过轧光预缩处理，并采用高级士林染料印染，环保安全，完全满足医院床品专业洗涤、熨烫、对平等工序对产品的要求；
- (7) 产品车缝工艺要求严格，车针距为 10 针/英寸，确保产品经洗耐用；
- (8) 工作服套装不存在国家标准范围外的色差，且产品面料不存在非正常的明显折痕。工作服尺寸与量体结果保持一致；
- (9) 成衣表面不存在明显的针迹；
- (10) 成衣不存在起泡、褪色、表面渗胶或脱胶、破损等现象。

床品:

- (1) 产品车缝工艺要求严格，车针距为 10 针/英寸，确保产品经洗耐用；
- (2) 被尾加宽，将系带藏于夹层中，既保证美观，又便于操作；
- (3) 被套封口为直筒式系带，被尾加宽 8 公分，将系带藏于夹层中，覆盖封口，既保证美观，又便于操作；
- (4) 病人床笠四角采用高质量环保松紧带；被套采用侧开口系绳，包口重叠 20cm，将系带藏于夹层中，既保证美观，又便于操作；
- (5) 病人枕套车边 3cm，无绳，包口重叠 15-20cm，将包口覆盖，科学美观；
- (6) 面料耐氯漂处理，高速喷气织机织造。

芯类:

四边均匀，四角饱满，回弹力好、透气性好、不容易变型，多针绗缝，无跳针松线，填充物不会随意跑动。保暖性强、无异味。

被芯：总体柔软舒适，光泽度好、品质感强，无异味。可水洗，方便清洁。普通病房、妇产科病房、儿童病房皆适用。

枕芯：整体品质感强，高度适中，给病人带来舒适之感，进入梦乡。普通病房、妇产科病房、儿童病房皆适用。

七	手术室手术包布清单		
序号	名称	数量	规格
1	剖腹单	180	长 320cm，宽 180cm（距上端 120cm 处。做一直孔上端做横三角标志：长 40Cm，宽 8cm；直孔四周为双层：长 200cm，宽 150cm）。
2	开胸单	180	长 330cm，宽 210cm（距上端 160cm 处。做一斜孔上端做横三角标志：长 40Cm，宽 8cm；中间双层：四周 30cm 单层）。
3	双层单	180	长 180cm，宽 140cm。
4	大方巾	900	长 100cm，宽 100cm，双层。

5	中方巾	300	长 90cm，宽 90cm，双层。
6	小方巾	300	长 70cm，宽 70cm 双层。
7	中 单	600	长 180cm，宽 120cm，单层。
8	开刀巾	600	长 65cm，宽 60cm，单层。
9	桌 布	180	长 200cm，宽 190cm，双层
10	洞 巾	150	长 100cm，宽 100cm（中间一圆孔 16cm，中间双层，四周 30cm 为单层）。
11	盖 巾	180	长 170cm，宽 190cm，单层。
12	腿 套	180	长 95cm，宽 40cm，双层。
13	颅钻套	180	长 95cm，宽 30cm，双层。
14	骨电钻套	180	长 25cm，宽 25cm，双层。
15	托盘套	180	长 70cm，宽 60cm，双层。

备注：1.医护工作服领托处烫印可高温水洗个人信息标识；  
2.医护工作服胸袋上方印制或刺绣可高温水洗不褪色\耐氯漂洗医院标识；  
3.内穿衣（操作服）面料工艺相同，提供多种色彩或花纹,以便不同科室使用；  
4.医师工作服应分男式和女式，其中女式提供 10-20 件孕妇装；  
5.护士工作服提供 20 件孕妇装；  
6.手术辅料或包布规格数量：中标后按实际数量计算制作。

## 第五章 评标办法

### 1. 相关要求

- 1.1 当投标人未提供符合招标文件规定的技术支持资料时，其技术部分得 0 分。
- 1.2 技术汇总得分的计算方法：评标委员会成员技术评分的算术平均值。
- 1.3 当投标人所投产品功能与招标文件要求相同，但其表述不同时不扣分。
- 1.4 “同类项目”是指投标人已经完成的与本次采购要求相同或者类同的货物，并且签订合同一方必须是投标人，以相同或者类同部分的合同金额为准。
- 1.5 执行国家统一定价标准和采用固定价格采购的项目，其价格不列为评审因素。
- 1.6 评分得分非整数的保留小数点后两位（小数点后第三位四舍五入）。

### 2. 评分标准

#### 2.1 评分因素以及分值

评分因素	商务部分	技术部分	总分
分值比重	50分	50分	100分

#### 2.2 商务部分

评分因素	分数	评分标准
投标报价	30分	评标基准价C=所有有效标书投标报价(或最终价格)中的最低投标报价。 报价得分 = 评标基准价 ÷ (投标报价或者最终价格) × 30
投标人业绩	15分	投标人自 2018年1月1日至今已完成同类被服供货业绩，每项得5分，最高得15分。 注：以合同电子文档及项目业主出具的验收证明或完工证明电子文档为准，未提供或提供的评委不认可的不得分。时间以合同签订时间为准。
企业认证	5分	投标人通过ISO9000系列质量管理体系认证的得2分；投标人通过GB/T28001或OHSAS18001或GB/T45001或ISO45001职业健康安全管理体系认证的得1.5分；投标人通过ISO14001环境保护体系认证的得1.5分。 注：以上证书须提供证书电子文档，未提供或提供的评委不认可的不得分。

### 2.3 技术部分

评审项目	分数	评分标准
对招标文件的响应程度	15分	技术指标全部满足招标文件要求的得10分；优于招标文件中技术要求的，每有一项加1分，最高加5分；不能满足招标文件中“★”技术要求的，投标无效。
质量性能	14分	所投产品具有第三方权威机构出具的检测报告（对产品质量证明的内容）每提供一种面料、辅料原材料类别产品的检测报告电子文档得3分，最多得12分。 工作服内含有识别信息条的，得2分。 注：须提供检测报告电子文档，未提供或提供的评委不认可的不得分。
供货方案	10分	投标人提供的供货组织方案详细明确，合理可行，科学严谨，能切合本项目实际的得10-7分；供货组织方案比较明确，比较合理可行，比较科学严谨，比较能切合本项目实际的得7-4分；供货组织方案一般，可行性一般，基本切合本项目实际的得4-0分。
质量保障措施	6分	投标人提供的质量保证措施科学合理可行，能切合本项目实际得6-4分；质量保证措施比较详细合理，比较能切合本项目实际得4-2分；质量保证措施一般、可行性一般得2-0分。
实施方案及售后服务	5分	投标人售后服务体系完备，承诺明确细致的得5-3分；售后服务体系一般，承诺较明确得3-1分；售后服务体系欠完备，承诺欠明确细致的得1-0分。

说明：

（1）投标人所提供的材料或者填写的内容必须真实、可靠，如有虚假或隐瞒，一经查实将导致投标被拒绝，并按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款“提供虚假材料谋取中标、成交的”进行处罚，给采购人造成损失的应承担赔偿责任。

（2）以上评标标准中要求投标人提交相关证明材料原件（或电子文档）的，未放置于在投标文件中的不得分。

（3）投标人以联合体的身份参与政府采购项目的，以商务部分加分最多的一家投标人的加分为商务部分的加分。

（4）资产负债率=年末负债合计÷年末资产总计。

## 第六章 投标人须知

### 1. 招标依据以及原则

- 1.1 《中华人民共和国政府采购法》；
- 1.2 《中华人民共和国政府采购法实施条例》；
- 1.3 《政府采购货物和服务招标投标管理办法》；
- 1.4 《政府采购质疑和投诉办法》；
- 1.5 《山东省政府采购管理办法》；
- 1.6 《中华人民共和国民法典》；
- 1.7 其他有关法律、行政法规以及省市规范性文件规定。

### 2. 合格的投标人

- 2.1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件；
- 2.2 符合本招标文件规定的资格要求，且按照要求提供相关证明材料；
- 2.3 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动；
- 2.4 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，应符合以下规定：
  - 2.4.1 联合体各方应按照招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务；
  - 2.4.2 联合体各方均应当符合《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件；
  - 2.4.3 联合体中有同类资质的投标人按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的投标人确定资质等级。
  - 2.4.4 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他投标人另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。
  - 2.4.5 联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就合同约定的事项对采购人承担连带责任；
  - 2.4.6 鼓励大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成联合体投标，但联合体各方均应符合上述规定。
- 2.5 除采购人拟采购进口产品通过财政部门审核外，投标人不得提供直接进口或者委托进口产品（包括已进入中国境内的进口产品）。
- 2.6 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加本项目的招标活动。
- 2.7 采购代理机构及其分支机构不得在所代理的采购项目中投标或者代理投标，不

得为所代理的采购项目的投标人参加本项目提供投标咨询。

2.8 投标人提供的证明材料内容必须真实可靠。

符合上述条件的投标人即为合格投标人，具有参与公开招标的资格。

### 3. 保密

参与招标投标活动的当事人应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

### 4. 语言文字、计量单位、时间单位、投标有效期以及投标费用

#### 4.1 语言文字

除专用术语外，与招标投标活动有关的语言均使用简体中文。必要时专用术语应附有中文注释。如投标人提交的支持文件和印刷的文献使用另一种语言，应附有相应内容的中文翻译本，在解释投标文件时以中文翻译本为准。

#### 4.2 计量单位

除招标文件另有规定外，计量均应采用中华人民共和国法定计量单位；所有报价一律使用人民币，货币单位为“元”。

#### 4.3 时间单位

除招标文件中另有规定外，招标文件所使用的时间单位“天”、“日”均指日历天，时、分均为北京时间。

#### 4.4 投标有效期

4.4.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标文件以及其补充、承诺等部分均保持有效。

4.4.2 在招标文件规定的投标文件有效期满之前，如果出现特殊情况，采购人或者采购代理机构可在投标有效期内要求投标人延长有效期，要求与答复均以书面通知为准并作为招标文件和投标文件的组成部分；投标人可以拒绝上述要求而其投标保证金不被没收，拒绝延长投标文件有效期的，其投标失效；同意上述要求的，既不能要求也不允许其修改投标文件，有关退还和没收投标保证金的规定在投标有效期的延长期内继续有效。

4.4.3 投标有效期内投标人撤销投标文件的或开标时因投标人原因未解密投标文件的，采购人或者采购代理机构可以不退还投标保证金。

#### 4.5 投标费用

投标人应自行承担其准备和参加投标活动发生的所有费用。

### 5. 踏勘现场

5.1 踏勘现场：详见第二章投标人须知。

5.2 采购人向投标人提供的有关现场的资料和数据，是采购人现有的能使投标人利用的资料，采购人对投标人由此而做出的推论、理解和结论不负责任。

5.3 投标人可自行踏勘现场，但不得因此使采购人承担有关责任和蒙受损失。除采购人原因外，投标人应对踏勘现场而造成的死亡、人身伤害、财产损失、损害以及其它任何损失、损害和引起的费用和开支承担责任。

## 6. 询问及答复

6.1 投标人对招标投标活动事项有疑问的，可以向采购代理机构提出询问；采购代理机构应当及时作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

6.2 询问在青岛市公共资源交易网本项目的公告页面在线提交。

6.3 询问及答复的内容在青岛市公共资源交易网本项目的公告页面查看。

## 7. 偏离

采购人允许投标文件偏离招标文件某些非实质性要求的，偏离应当符合招标文件规定的偏离范围和幅度。

## 8. 履约担保

8.1 在签订合同前，中标人应按照有关规定或者事先经过采购人书面认可的履约担保要求向采购人提交履约担保。除另有规定外，履约担保金额不超过中标合同金额的 10%。

8.2 中标人未按照要求提交履约担保的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给采购人造成的损失超过投标保证金的，中标人应当对超过部分予以赔偿。

## 9. 采购代理服务 fee

见投标人须知前附表

## 10. 招标文件

### 10.1 招标文件的组成

10.1.1 招标文件是用以阐明所需货物以及服务、招标程序和合同格式的规范性文件。招标文件主要由以下部分组成：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知前附表；
- (3) 投标人应当提交的资格、资信等证明文件；
- (4) 采购需求；
- (5) 评标办法；
- (6) 投标人须知；
- (7) 开标、资格审查、评标、定标；

- (8) 纪律和监督；
- (9) 签订合同、合同主要条款；
- (10) 投标文件格式；
- (11) 投标人须知前附表规定的其他材料。

10.1.2 根据本章第 10.2 款对采购文件所作的澄清和修改,构成采购文件的组成部分。

10.1.3 除非有特殊要求,招标文件不单独提供项目所在地的自然环境、气候条件、公用设施等情况,投标人被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

#### 10.2 招标文件的澄清和修改

招标文件的澄清和修改及投标人确认,详见投标人须知前附表。

招标文件的澄清或者修改在同一内容的表述上不一致时,以最后发出的公告为准。

#### 11. 投标文件的组成

11.1 投标人应按照招标文件的要求编制投标文件,并保证其真实性、准确性以及完整性,按照招标文件要求提交全部资料并做出实质性响应。

11.2 投标文件由资格审查文件、商务部分、技术部分组成:

##### 11.3 资格审查部分

11.3.1 营业执照或登记证书等(第三章序号 1 要求的内容);

11.3.2 资格证书(如有);

11.3.3 在经营活动中无重大违法记录和行贿犯罪记录、具有良好商业信誉和健全财务会计制度、具有依法缴纳税收和社会保障资金良好记录的声明函(见附件1);

11.3.4 政府采购诚信承诺书;

11.3.5 业绩证明材料;

11.3.6 招标文件要求的其他必须提交的资格证明材料。

##### 11.4 商务部分

11.4.1 投标函;

11.4.2 法定代表人身份证明;

11.4.3 法定代表人授权委托书(若授权);

11.4.4 投标报价:

(1) 报价一览表。是分项报价明细表的汇总表,投标报价(即投标报价总计金额)为各个分项报价金额之和。报价项不得空缺、删除或修改,也不可用“……”“—”“免费”“无”及“已包含在总价中”等表示。

(2) 分项报价明细表。各分项报价小计名称应当与《报价一览表》中费用名称、金额对应,投标人应当对分项报价明细表中各分项逐一报价,无此项报价的不得删除、



修改报价项，可用阿拉伯数字“0.00”表示，投标人认为《分项报价明细表》有漏项的，可以增加分项报价。

(3) 报价需要说明的其他文件、材料。投标人认为需要对《报价一览表》、《分项报价明细表》中有关报价进一步说明或者证明其报价的文件和材料等。

11.4.5 投标人情况介绍（主要产品、技术力量、生产规模、经营业绩等）；

11.4.6 投标人同类项目实施情况一览表（若有）；

11.4.7 类似成功案例业绩证明（同类项目合同及项目业主出具的验收证明或完工证明的证明材料）（若有）；

11.4.8 商务响应表；

11.4.9 联合投标协议书（若有）；

11.4.10 联合投标授权委托书（若有）；

11.4.11 节能、环保等的资质证书或者文件（若有）；

11.4.12 招标文件商务评标办法中要求提交的相关证明材料（若有）；

11.4.13 投标人认为应介绍或者提交的资料 and 文件（若有）。

11.5 技术部分

11.5.1 对招标文件的响应程度；

11.5.2 供货方案；

11.5.3 质量性能；

11.5.4 质量保障措施；

11.5.5 实施方案及售后服务；

11.5.6 符合招标文件规定的技术资料：

(1) 投标人应提交招标文件规定的有效技术（印刷体）支持资料，并作为投标文件的一部分。技术支持资料以制造商（或代理商）公开发布的印刷资料或者检测机构出具的检测报告为准。若制造商公开发布的印刷资料与检测机构出具的检测报告不一致，以检测机构出具的检测报告为准。

(2) 证明货物和服务与招标文件要求相一致的文件可以是文字资料、图纸和数据，主要包括内容：

(2.1) 技术方案；

(2.2) 货物主要技术指标和性能的详细说明，并保证所供货物必须是全新的、未使用过的合格产品；

(2.3) 保证货物在正常使用所需要的备品备件和专用工具清单以及其货源地与价格；

(2.4) 对照招标文件技术规格、参数以及要求，逐条说明所提供货物与服务是否做出了实质性响应，并按照招标文件中技术响应表和资信以及商务响应表如实填写具体响应的参数以及要求。采购人只接受相同或者优于技术条款中所规定的技术要求以及制造标准。

(2.5) 当招标文件中的技术要求以及货物备品备件的互换性标准与国家标准或者行业标准等不一致时，应以国家标准或者行业标准等为准。

(3) 投标人在详细阐述货物的主要技术指标和性能说明时，应注意招标文件第四章“采购需求”中的工艺、材料、货物标准和参照品牌以及文字说明，并无任何限制性，投标人可选用替代标准、品牌或者文字叙述，但这些替代要实质上满足技术规格、参数以及要求。

(4) 如果采购人全部或者部分使用非中标人投标文件中的技术成果或者技术方案时，应书面征得其同意并给予一定的经济补偿后，方可使用。

(5) 投标人必须对所提供货物和服务等知识产权方面的一切产权关系负全部责任，由此而引起的法律纠纷以及费用投标人须全部承担。

11.5.7 招标文件技术评标办法中要求提交的相关证明材料；

11.5.8 投标人认为应介绍或者提交的资料 and 文件。

## 12. 投标报价

12.1 投标报价的范围：见投标人须知前附表。

12.2 投标人应对所投包中的货物进行报价，对每一包货物的报价必须全部报齐。

12.3 投标报价的次数：见投标人须知前附表。

12.4 投标人不得以任何方式或者方法提供投标以外的任何附赠条款。

12.5 投标人应按照招标文件中要求的内容填写报价，并由法定代表人或者授权代表签署。

12.6 投标人须按照附件格式表中的各单项明细逐项填写，以方便评标委员会对各投标文件进行比较。

12.7 投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

(一) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

(二) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(三) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(四) 总价金额与按单价汇总金额不一致的,以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的,按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力,投标人不确认的,其投标无效。

12.8 唱标时,采购代理机构只对按照招标文件要求编制的投标报价进行唱标。

12.9 投标人的中标价格在合同执行中是固定不变的,不得以任何理由予以变更,不得出现任何包含价格调整的要求。

12.10 采购人不接受未经中国海关报验放进入中国境内且产自关境外的货物报价。

12.11 投标人须知前附表未规定可以采购进口产品的,不允许进口产品参加投标。

### 13. 投标文件编制要求

13.1 投标文件应按所投包分别进行编制。

13.2 投标文件编制:见投标人须知前附表。

13.3 投标文件签章:见投标人须知前附表。

13.4 投标人可对供货现场以及其范围环境进行考察,以获取有关编制投标文件和签署实施合同所需的各项资料,投标人应承担现场考察的费用、责任和风险。

13.5 投标人编制投标文件时,应当如实在技术响应表和商务响应表中填写响应情况。

### 14. 投标文件的修改、撤回与撤销

14.1 投标人在招标文件要求提交投标文件截止时间前,可以修改或者撤回已上传的投标文件。

14.2 在提交投标文件截止时间后到招标文件规定的投标有效期终止之前,投标人不得补充、修改或者撤销其投标文件。投标人撤销投标文件的,采购人可以不退还投标保证金。

### 15. 投标文件加密、上传

见投标人须知前附表。

### 16. 投标文件的递交

16.1 投标人应在投标截止时间前递交投标文件。

16.2 投标人递交投标文件的要求:投标人完成电子投标文件制作后,通过【青岛市公共资源投标文件制作工具】上传投标文件,系统即时向投标人发出上传回执通知。上传时间以上传回执通知载明的传输完成时间为准;逾期上传的投标文件,电子招标投标交易平台将予以拒收。

16.3 除投标人须知前附表另有规定外,不论招标过程和结果如何,投标人的投标文件均不退还。

### 17. 投标保证金(无需缴纳)

## 18. 质疑

18.1 参加本次政府采购活动的投标人对采购文件、踏勘现场有疑问需采购人答疑时，通过全国公共资源交易平台（山东省青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统（<http://ggzy.qingdao.gov.cn>）本项目招标公告页面提出质疑，并告知代理机构工作人员（联系人：石工 电话：18601013490）采购人将对投标人提出的所有疑问进行综合答复，答疑内容应在招标文件规定范围内，不得对招标文件实质性条款进行改动，统一在全国公共资源交易平台（山东省•青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统、中国招标投标公共服务平台及胶州市公共资源交易网上公告。

潜在投标人已依法获取其可质疑的采购文件的，可以依法对该文件提出质疑。

18.2 投标人应知其权益受到损害之日，是指：

（一）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；

（二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

（三）对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。

18.3 投标人应当在法定质疑期内一次性提出针对本项目同一采购程序环节的质疑。

18.4 质疑函内容应包括以下主要内容：

（一）投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

（二）质疑项目的名称、编号；

（三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

（四）事实依据；

（五）必要的法律依据；

（六）提出质疑的日期。

投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。否则采购人或者采购代理机构不予受理。

18.5 代理人提出质疑的，应当提交投标人签署的授权委托书。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

18.6 采购人或者采购代理机构在收到质疑函后7个工作日内做出答复，并通过系统以电子文档形式通知质疑投标人和其他有关投标人，但答复不得涉及商业秘密。

## 19. 投诉

19.1 按照《中华人民共和国政府采购法》、财政部《政府采购质疑和投诉办法》（第94号令）以及相关的法律、法规及规定，质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意

或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向采购人纪检部门或其主管部门（采购人主管部门：青岛海韵名邦建设发展有限公司综合部，联系人：逢升，联系电话：0532-82206867）提起投诉。投标人投诉按照采购人所属预算级次，由采购人纪检部门或其主管部门处理。

19.2 投诉人提起投诉应符合下列条件：

- （一）提起投诉前已依法进行质疑；
- （二）投诉书内容符合本办法的规定；
- （三）在投诉有效期限内提起投诉；
- （四）同一投诉事项未经财政部门投诉处理；
- （五）财政部规定的其他条件。

投标人投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。以联合体形式参加政府采购活动的，其投诉应当由组成联合体的所有投标人共同提出。

19.3 投诉人投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉采购人、采购代理机构和与投诉事项有关的投标人数量提供投诉书的副本。

19.4 投诉书应当包括以下主要内容：

- （一）投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；
- （三）具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；
- （四）事实依据；
- （五）法律依据；
- （六）提起投诉的日期。

投诉人为自然人的，应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

19.5 代理人提出投诉的，应当提交投标人签署的授权委托书。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

19.6 投诉人在全国范围 12 个月内三次以上投诉查无实据的，由财政部门列入不良行为记录名单。

投诉人有下列行为之一的，属于虚假、恶意投诉，由财政部门列入不良行为记录名

单，禁止其 1 至 3 年内参加政府采购活动：

（一）捏造事实；

（二）提供虚假材料；

（三）以非法手段取得证明材料。证据来源的合法性存在明显疑问，投诉人无法证明其取得方式合法的，视为以非法手段取得证明材料。

## 20. 其他需补充的内容

其他需补充的内容：见投标人须知前附表。

## 第七章 开标、资格审查、评标、定标

### 1. 开标程序

#### 1.1 宣布开标纪律；

#### 1.2 宣布主持人、唱标人、记录人等有关人员姓名；

#### 1.3 查看在线签到家数，少于三家开标会结束；不少于三家开标会继续进行；

1.4 投标人根据要求在限定时间内通过电子招标投标交易平台对已上传的电子投标文件开始解密；因投标人原因造成投标文件未解密的，视为撤销其投标文件，采购人或者采购代理机构可以不退还投标保证金。

#### 1.5 投标人授权代表在开标记录上确认；在规定时限内未确认的，视为默认开标结果；

#### 1.6 开标结束。

### 2. 开标

2.1 开标应当在招标文件确定的提交投标文件截止时间的同一时间通过电子招标投标交易平台公开进行。所有投标人须在开标前规定时间内签到。

#### 2.2 开标由采购代理机构指定专人负责，开标记录由投标人线上确认。

2.3 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场(在线)提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

#### 2.4 投标人不足 3 家的，不得开标。

2.5 在评审结束前，投标单位请保持在线登录状态。评标过程中，如果评审委员会要求投标人对投标文件进行澄清，投标单位需要通过电子平台【专家问题澄清】功能，限时在线发送澄清。

#### 2.6 各投标人的评审得分与排序将在电子招标投标交易平台告知。

### 3. 评标委员会

#### 3.1 评标委员会的组成

采购人按照《中华人民共和国政府采购法》以及有关规定组建评标委员会。评标由依法组建的评标委员会负责。评标委员会由采购人代表和评标专家组成，成员人数为 5 人以上单数，技术、经济等方面的评审专家不得少于成员总数的三分之二。

评审专家对本单位的采购项目只能作为采购人代表参与评标，采购人可以自行选定相应专业领域评审专家的规定情形除外。采购代理机构在职工作人员不得以评审专家身份参与政府采购项目评审活动。

#### 3.2 评审专家的抽取

3.2.1 采用随机抽取方式从省级以上财政部门设立的政府采购评审专家库中抽取评审专家。任何单位和个人都不得指定评审专家或干预评审专家的抽取工作。

3.2.2 参加评审专家抽取的有关人员对被抽取的专家的姓名、单位和联系方式等内容负有保密的义务。评标委员会成员的名单在中标结果确定前必须严格保密。

3.3 评审专家不得参加与自身存在利害关系的政府采购项目的评审及相关活动，与自己有利害关系的应当回避，已经进入的必须更换。

3.4 评标委员会负责对各投标文件进行评审、比较、评定，并按本招标文件的规定确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人。

3.5 评标委员会具有依据招标文件进行独立评标的权力，且不受外界任何因素的干扰。评标委员会成员必须独立、负责地提出评审意见，并对自己的评审意见承担责任。对评标结果有不同意见的评标委员会成员应当以书面形式说明其不同意见和理由，评标报告应当注明不同意见。评审委员会成员拒绝评审或者拒绝在评标报告上签字并且又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评标结果。

3.6 评标委员会的职责：

3.6.1 审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

3.6.2 要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；

3.6.3 对投标文件进行比较和评价；

3.6.4 确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；

3.6.5 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

3.7 评标委员会的义务：

3.7.1 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责；

3.7.2 提出真实、可靠的评审意见；

3.7.3 严格遵守评标纪律，不得向外界泄露评标情况；

3.7.4 发现投标人在招投标活动中有不正当竞争或者恶意串通等违规行为，应及时向监督部门报告并加以制止；

3.7.5 按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标，对评标意见承担个人责任；

3.7.6 编写评标报告；

3.7.7 配合采购人或者采购代理机构答复投标人提出的质疑；

3.7.8 对评标过程和结果，以及采购人、投标人的商业秘密保密；

3.7.9 配合监管部门处理投诉；

3.8 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：



3.8.1 投标人或者投标人主要负责人的近亲属；

3.8.2 参加过采购项目前期咨询论证的；

3.8.3 自身与政府采购项目存在利害关系的；

#### 4. 资格审查、评标程序

##### 4.1 资格审查

4.2 宣布评标纪律以及回避提示；

4.3 组织推荐评标委员会组长；

4.4 符合性审查；

4.5 技术和商务评审；

4.6 澄清有关问题；

4.7 比较与评价；

4.8 确定中标人或者推荐中标候选人名单；

4.9 编写评标报告；

4.10 宣布评标结果。

#### 5. 资格审查

5.1 评审专家、招标人或评审专家、招标代理机构依法对投标人的资格进行审查，以确定其是否符合招标文件的资格要求。未按招标文件第三章要求提供资格证明文件的，属于不合格投标人。

5.2 评标委员会和代理机构通过“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）、信用山东（[www.creditsd.gov.cn](http://www.creditsd.gov.cn)）及信用青岛（[credit.qingdao.gov.cn](http://credit.qingdao.gov.cn)）查询投标人信用记录，查询时要将查询网页、内容进行截图或拍照，以作证据留存，截图或拍照内容要完整清晰，应包括网站网址、查询内容、电脑截屏时间。评标委员会和代理机构应当对投标人信用记录进行甄别，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，应当拒绝其参加政府采购活动，其投标无效；两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录，其投标无效。

信用信息查询记录及相关证据应当与其他采购文件一并保存。

5.3 在资格性审查时，评标委员会和代理机构按照投标人提供的《声明函》和中国裁判文书网查询行贿犯罪记录审查投标人及其法定代表人行贿犯罪情况。在评审过程中，评标委员会和代理机构对招标投标人的行贿犯罪情况进行查询。查询网站：中国裁判文书网（<http://wenshu.court.gov.cn>）。

5.4 在资格性审查时，对属于不合格投标人，采购人或者采购代理机构必须提出不合格的

事实依据并出具不合格说明。

## 6. 评标

6.1 采购人或者采购代理机构负责组织评标工作，并履行下列职责：

6.1.1 核对评审专家身份和采购人代表授权函，对评审专家在政府采购活动中的职责履行情况予以记录，并及时将有关违法违规行为向财政部门报告；

6.1.2 宣布评标纪律；

6.1.3 公布投标人名单，告知评审专家应当回避的情形；

6.1.4 组织评标委员会推选评标组长，采购人代表不得担任组长；

6.1.5 在评标期间采取必要的通讯管理措施，保证评标活动不受外界干扰；

6.1.6 根据评标委员会的要求介绍政府采购相关政策法规、招标文件；

6.1.7 维护评标秩序，监督评标委员会依照招标文件规定的评标程序、方法和标准进行独立评审，及时制止和纠正采购人代表、评审专家的倾向性言论或者违法违规行为；

6.1.8 核对评标结果，有以下情形的，要求评标委员会复核或者书面说明理由，评标委员会拒绝的，应予记录并向本级财政部门报告；

6.1.8.1 分值汇总计算错误的；

6.1.8.2 分项评分超出评分标准范围的；

6.1.8.3 评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；

6.1.8.4 经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

6.1.9 评审工作完成后，按照规定向评审专家支付劳务报酬和异地评审差旅费，不得向评审专家以外的其他人员支付评审劳务报酬；

6.1.10 处理与评标有关的其他事项。

采购人可以在评标前说明项目背景和采购需求，说明内容不得含有歧视性、倾向性意见，不得超出招标文件所述范围。说明应当提交书面材料，并随采购文件一并存档。

## 6.2 符合性审查

评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

在符合性审查时，对属于投标无效的投标人，评标委员会必须提出投标无效的事实依据，并出具投标无效说明。

## 6.3 技术和商务评审

6.3.1 评标委员会按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估（包括政府采购政策执行），综合比较与评价。

6.3.2 采用综合评分法的，评标委员会各成员应当独立对每个投标人的投标文件进行评价，

并汇总每个投标人的得分。

6.3.3 评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评标工作，与采购人或者采购代理机构沟通并作书面记录。采购人或者采购代理机构确认后，应当修改招标文件，重新组织采购活动。

6.3.4 采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品（非单一产品采购项目，系指采购人确定的核心产品）的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取的方式确定一个参加评标的投标人，其他投标无效。

6.3.5 使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品（非单一产品采购项目，系指采购人确定的核心产品）且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

## 7. 澄清有关问题

7.1 对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应以书面形式要求投标人做出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正应采取书面形式，由法定代表人或者授权代表签字或盖章。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

7.2 评标委员会判断投标文件的响应性仅基于投标文件本身而不靠外部因素。未响应实质性条款的，评标委员会有权确定其投标无效，投标人不能通过修正、撤销或者澄清不符之处而使其投标成为实质性响应的投标。

7.3 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

## 8. 定标

8.1 评标委员会根据投标人须知前附表的规定直接确定中标人。

评标委员会确定中标候选人的，中标候选人数量见投标人须知前附表。采购人应当自收到评标报告之日起5个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。中标候选人并列的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

8.2 本次招标评标办法：见投标人须知前附表。

8.3 采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标

报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

8.4 采用最低评标价法的，评标结果按投标报价由低到高顺序排列，投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

8.5 对于分包招标的项目，投标人可以选择多包投标但限制中标包数的，中标人的选择按照投标人须知前附表“分包及中标规定”确定。

8.6 评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

8.7 评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

- （一）分值汇总计算错误的；
- （二）分项评分超出评分标准范围的；
- （三）评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；
- （四）经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，采购人或者采购代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原评标委员会进行重新评审，重新评审改变评标结果的，书面报告本级财政部门。

8.8 评标委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告。

## 9. 中标公告以及中标通知书

9.1 评标结束后，不再现场宣布评标结果。采购人或者采购代理机构应当自中标人确定之日起2个工作日内，发出中标通知书，并在全国公共资源交易平台（山东省·青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统、中国招标投标公共服务平台及胶州市公共资源交易网公告中标结果（公告期限为1个工作日），招标文件随中标结果同时公告；采用综合评分法评审的，还应当告知未中标人本人的评审得分与排序。

9.2 采购人或采购代理机构不按照规定发布中标公告或者发布中标公告后不签发中标通知书的，应当承担法律责任，给中标人造成经济损失的应承担赔偿责任。

9.3 中标通知书对采购人和中标人都具有法律效力。中标通知书发出后，采购人改变中标结果的，或者中标人放弃中标，应当依法承担法律责任。

## 10. 不合格投标人或投标无效

出现下列情形之一的，为不合格投标人或投标无效：

10.1 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；

10.2 对“★”条款未做出实质性响应或者发生负偏离的；

10.3 应提供而未提供带“▲”标注的政府强制采购节能、环保产品的；

10.4 对于不允许偏离的实质性要求和条件发生偏离的；

10.5 不按照招标文件规定报价、没有分项报价、拒绝报价、有多个报价（招标文件另有规定的除外）、有选择性报价、附有条件的报价或者拒绝修正报价的；

10.6 未按照招标文件的规定提交投标保证金的；

10.7 投标有效期不满足招标文件要求的；

10.8 投标超出营业执照经营范围的；

10.9 评标委员会判定投标人涂改证明材料或者提供虚假材料和承诺的；

10.10 投标文件未按招标文件要求编制、签章的；

10.11 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

10.12 投标文件存在记录的 MAC 地址、CPU 序列号、硬盘序列号中两项及以上相同的；

10.13 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

对投标无效的认定，必须经评标委员会集体做出决定并出具投标无效的事实依据。

## 11. 废标

11.1 出现下列情形之一的，应予废标：

11.1.1 在投标截止时间后参加投标的投标人不足 3 家或者通过资格审查或符合性审查的投标人不足 3 家的；

11.1.2 出现影响采购公正的违法违规行为的；

11.1.3 投标人的报价均超过预算金额或者最高限价的；

11.1.4 因重大变故，采购任务取消的；

11.1.5 法律、法规以及招标文件规定的其他废标情形。

11.2 废标后，采购人或者采购代理机构应当将废标理由通知所有投标人。

## 12. 特殊情况处置程序

### 12.1 评标委员会成员的更换

12.1.1 评标委员会应当执行连续评标的原则，按照招标文件规定的程序、内容、方法、标准完成全部评标工作。

评标中因评标委员会成员缺席、回避或者健康等特殊原因导致评标委员会组成不符合本办法规定的，采购人或者采购代理机构应当依法补足后继续评标。被更换的评标委员会成员所作出的评标意见无效。

无法及时补足评标委员会成员的，采购人或者采购代理机构应当停止评标活动，封存所有

投标文件和开标、评标资料，依法重新组建评标委员会进行评标。原评标委员会所作出的评标意见无效。

采购人或者采购代理机构应当将变更、重新组建评标委员会的情况予以记录，并随采购文件一并存档。

### 12.2 记名投票

在评标过程中，评标委员会发生分歧或者评审结论有异议需表决的，按照少数服从多数的原则，由评标委员会全体成员以记名投票方式表决。

### 13. 违法违规情形

13.1 有下列情形之一的，属于投标人相互串通投标：

13.1.1 投标人之间协商投标报价等投标文件的实质性内容；

13.1.2 投标人之间约定中标人；

13.1.3 投标人之间约定部分投标人放弃投标或者中标；

13.1.4 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标；

13.1.5 投标人之间为谋取中标或者排斥特定投标人而采取的其他联合行动。

13.2 有下列情形之一的，视为投标人相互串通投标，评标委员会应当出具违法违规认定意见并作投标无效处理：

13.2.1 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

13.2.2 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

13.2.3 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

13.2.4 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

13.2.5 不同投标人的投标文件相互混装；

13.2.6 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

13.3 有下列情形之一的，属于采购人与投标人串通投标：

13.3.1 采购人在开标前开启投标文件并将有关信息泄露给其他投标人；

13.3.2 采购人直接或者间接向投标人泄露标底、评标委员会成员等信息；

13.3.3 采购人明示或者暗示投标人压低或者抬高投标报价；

13.3.4 采购人授意投标人撤换、修改投标文件；

13.3.5 采购人明示或者暗示投标人为特定投标人中标提供方便；

13.3.6 采购人与投标人为谋求特定投标人中标而采取的其他串通行为。

在评标过程中发现投标人有上述情形的，评标委员会应当认定其投标无效，并书面报告本级财政部门。

#### 14. 违规处理

投标人有下列情形之一的，将列入不良行为记录名单，视情节在一至三年内禁止参加青岛市政府采购活动：

- 14.1 提供虚假投标材料谋取中标的；
- 14.2 采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人的；
- 14.3 与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；
- 14.4 向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；
- 14.5 在招标采购过程中与采购人进行协商谈判的；
- 14.6 拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的；
- 14.7 一年内累计三次以上投诉均查无实据的；
- 14.8 捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料进行投诉的；
- 14.9 法律、法规和招标文件中规定的其他情形。

## 第八章 纪律要求

### 1. 对采购人的纪律要求

采购人应当按照行政事业单位内部控制规范要求,建立健全本单位政府采购内部控制制度,在编制政府采购预算和实施计划、确定采购需求、组织采购活动、履约验收、答复询问质疑、配合投诉处理及监督检查等重点环节加强内部控制管理。

采购人不得向投标人索要或者接受其给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

### 2. 对投标人的纪律要求

投标人应当遵循公平竞争的原则,不得恶意串通,不得妨碍其他投标人的竞争行为,不得损害采购人或者其他投标人的合法权益。

### 3. 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会及其成员不得有下列行为:

- (一) 确定参与评标至评标结束前私自接触投标人;
- (二) 接受投标人提出的与投标文件不一致的澄清或者说明,法律规定允许澄清或说明的情形除外;
- (三) 违反评标纪律发表倾向性意见或者征询采购人的倾向性意见;
- (四) 对需要专业判断的主观评审因素协商评分;
- (五) 在评标过程中擅离职守,影响评标程序正常进行的;
- (六) 记录、复制或者带走任何评标资料;
- (七) 其他不遵守评标纪律的行为。

评标委员会成员有前款第一至五项行为之一的,其评审意见无效,并不得获取评审劳务报酬和报销异地评审差旅费。

### 4. 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处,不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人确定情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中,与评标活动有关的工作人员不得擅离职守,影响评标程序正常进行。



## 第九章 签订合同、合同主要条款

### 1. 签订合同

1.1 采购人应当自中标通知书发出之日起 10 个工作日内，按照招标文件和中标人投标文件的约定，与中标人签订书面合同。所签订合同不得对招标文件和中标人投标文件作实质性修改。

1.2 签订的合同原则以本章第 4 条的规定为基础，并根据评标、答疑情况进行修改补充，但该款并不限制采购人以其他方式签订合同的权利。采购人不得向中标人提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与中标人私下订立背离合同实质性内容的协议。

1.3 招标文件、投标文件、书面承诺和中标通知书均作为经济合同的一部分，且具有法律效力。中标人应严格履行经济合同所规定的各项义务和责任，否则将依法处理。

1.4 有关法规或者招标文件明确不允许分包方式履行合同的，中标人不得分包履行合同，否则将依法承担法律责任。招标文件明确允许分包方式履行合同的，按照招标文件相关规定执行。

当中标人放弃中标结果或者因被质疑、投诉，经查属实或者因不可抗力而不能履行合同的，采购人可从推荐中标候选人名单中按顺序重新确定中标人，但应符合相关规定；否则采购人应重新组织招标。

1.5 对满足合同约定支付条件的，采购人资金支付时间限定在收到发票后 5 个工作日内，不得附加未经约定的其他条件。

1.6 法律、行政法规规定应当办理批准、登记等手续后生效的合同，依照其规定。

### 2. 追加合同金额

政府采购合同履行中，采购人需要追加与合同标的相同的货物的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的 10%，否则采购人应重新组织招标。

采购合同双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担责任。

### 3. 货物质量与验收

3.1 招标文件中的货物按照国标、部标、行业标准或者双方技术协议或者招标文件、投标文件、书面承诺的技术要求制造。货到后，由采购人组织验收小组对货物进行验收（以《项目验收报告单》为准）。如对货物质量有争议，采购人可委托国家认定的相关部门对货物进行质量检验，并以质检部门出具的检验报告为准，并由责任方承担全部责任。

3.2 货物制造完毕经出厂检验合格后方能发货，并提供货物合格证书。

3.3 货物的表面涂漆颜色：由采购人和中标人商定。

3.4 货物包装按照国标、部标以及有关标准执行。

#### 4. 合同主要条款

合同编号：\_\_\_\_\_

签 订 地：\_\_\_\_\_

甲方（采购人）：\_\_\_\_\_

住所地：\_\_\_\_\_

乙方（中标人）：\_\_\_\_\_

住 所 地：\_\_\_\_\_

乙方于 20\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日参加了（采购代理机构）组织的“（项目名称及项目编号）”政府采购活动，经评标委员会评审确定乙方为（包及包名称）中标人，按照《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》和相关的法律法规规定，以及招标文件规定，经甲乙双方协商一致，签订本政府采购合同。

#### 第一条 货物条款

乙方向甲方提供以下货物

货物名称	品牌、规格型号（技术参数）	单价	数量	小 计
合 计				

注：如上述表格不适用相关货物的，具体品牌、数量、规格型号（技术参数）及质保期等可用附件形式列明，作为本合同组成部分。

.....

#### 第二条 合同总金额

合同总金额为人民币（大写）：\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_）

此价格为合同执行不变价，不因国家政策变化而变化，该价款包括了货物及与之配套的设计、制造、正版软件、检验、包装、运输、保险、税费以及安装、组织验收、培训、技术服务（包括技术资料、图纸提供等）、质保期服务等全部价款，除此之外，甲方不再向乙方支付其他任何费用。

.....

#### 第三条 质量要求及技术标准

1. 货物原产地:

2. 货物的质量要求:

.....

3. 货物的技术标准:

.....

#### 第四条 交货

1. 交货日期:

2. 交货地点:

.....

#### 第五条 包装、装运及运输

1. 乙方负责包装、装运和运输, 由于不适当的包装、装运和运输造成货物有任何损坏均由乙方负责。

2. 包装费、运费及相关费用已包含在合同总金额内。

.....

#### 第六条 货款支付

1. 货物运到交货地点, 经甲乙双方共同验收合格后由甲方负责办理货款支付手续。

2. 甲方收到发票后 5 个工作日支付资金, 并不得附加未经约定的其他条件。

3、付款方式

合同签订后付合同金额 30%, 于政府采购合同签订生效并具备实施条件后 5 个工作日内支付, 验收合格后付清剩余价款。对满足合同约定支付条件的, 采购人资金支付时间限定在收到发票后 5 个工作日内, 不得附加未经约定的其他条件。

#### 第七条 履约保证金

1. 乙方须向甲方交纳人民币(大写)\_\_\_\_\_ (¥\_\_\_\_\_) 作为本合同的履约保证金。允许以银行、保险公司出具保函形式提交履约保证金。

2. 履约保证金用于补偿甲方因乙方不能履行或不能完全履行合同义务而蒙受的损失。

3. 履约保证金在货物交付验收合格\_\_\_\_月无质量问题后, 填写《青岛市政府采购项目履约保证金退付表》、《青岛市政府采购项目验收单》和资金往来收款收据交监督部门审核后 20 个工作日内退还。

.....

#### 第八条 售后服务及承诺

1. 乙方有完善的服务体系, 有能力提供持续的、本地化售后服务。

2. 乙方负责系统安装和调试以及操作人员培训, 并制定详细的培训计划, 使操作人员能独

立进行管理、操作、维护和故障处理等工作，做好相关记录及技术文档收集整理，待验收合格后移交给甲方。

3. 供货及服务范围：乙方负责货物的供应、运输、安装调试、免费培训、售后服务。

.....

#### 第九条 验收

1. 货物运抵现场后，采购人将对货物数量、质量、规格等进行检验。如发现货物和规格或者两者都与合同不符，采购人有权根据检验结果要求中标人立即更换或者提出索赔要求。

2. 开箱检查货物外观，如有损伤或质量缺陷，乙方应及时更换。

3. 依据合同采购清单，对货物品牌、规格型号（技术参数）、数量、质保书等必备附件进行检查。

4. 货物由中标人进行安装，完毕后，采购人应对货物的数量、质量、规格、性能等进行详细而全面的检验。实质性验收时间为甲方在收到乙方项目验收建议之日起7个工作日内。

.....

#### 第十条 知识产权

1. 乙方保证，甲方在使用该货物或者货物的任何一部分时，免受第三方提出的侵犯其专利权、商标权或其他知识产权的起诉。如发生此类纠纷，由乙方承担一切责任；如因此给甲方造成损失的，乙方负责全额赔偿。

2. 乙方为执行本合同而提供的技术资料或者其他相关资料、软件等由甲方永久免费使用。

.....

#### 第十一条 甲方责任

1. 及时办理付款手续。

2. 负责提供工作场地，协助乙方办理有关事宜。

3. 对合同条款及所知悉的乙方商业秘密负有保密义务。

.....

#### 第十二条 乙方责任

1. 保证所供货物均为投标文件承诺的货物，符合相关质量检测标准，具有该产品的出厂标准或国家鉴定证书，保证其全部部件为全新的未使用的且符合相关质量要求。

2. 保证货物的售后服务，严格依据投标文件及相关承诺，对货物及系统进行保修、维护等服务。

3. 保证其所供货物不存在侵犯第三方知识产权的行为，否则由此产生的损失由乙方承担。

.....

### 第十三条 违约责任

1. 甲乙双方任意一方无故终止合同的，违约方应当按照合同总金额的 20%向守约方支付违约金。

2. 乙方逾期交付货物时，每逾 1 日乙方向甲方支付合同总金额 0.5%的滞纳金。逾期交货超过 30 日的，甲方有权决定是否继续履行合同，如甲方决定终止履行合同的，乙方应按照第 1 款的规定赔偿甲方违约金。

3. 乙方所供货物品牌、规格型号、质量等不符合合同约定标准，甲方有权拒收，以及甲方收货后，发现产品出现质量问题不能使用的，甲方有权终止合同，同时，乙方向甲方支付合同总金额 20%的违约金，如果违约金不足以支付甲方所受损失的，甲方有权要求其赔偿。

4. 在质保期内产品出现质量问题，乙方必须在接到甲方通知后\_\_\_\_小时内到达现场解决，否则甲方有权另请单位解决，由此产生的费用由乙方承担，甲方有权从质保金中扣除相关费用，产生的损失由乙方赔偿。

5. 甲方逾期退还履约保证金的违约责任：\_\_\_\_\_。

6. 甲方逾期支付资金的违约责任：\_\_\_\_\_。

7. 因甲方原因导致变更、中止或者终止政府采购合同的，甲方对乙方受到的损失予以赔偿或者补偿：\_\_\_\_\_。

8.

.....

### 第十四条 不可抗力

甲乙双方的任何一方由于不可抗力不能履行合同时，应当及时通知对方不能履行或不能完全履行的情况和理由；在取得有关主管机关证明后，允许延期履行、部分履行或者终止履行合同的，根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

.....

### 第十五条 保密

乙方在合同履行期间知悉甲方的工作秘密（包括相关业务信息），不得透露或以其他方式提供给合同双方以外的其他方（包括乙方内部与本合同无关的任何人员），乙方的保密责任不因本合同的终止而终止。

乙方违反本合同所规定的保密义务，应按照本合同总金额的 10%支付违约金。

.....

### 第十六条 争议解决

甲乙双方在合同履行中发生争议，应通过协商解决。如协商不成，可以向合同签订地法院提起诉讼。

.....

### 第十七条 合同生效及其它

1. 除招标文件规定且甲方事先书面同意外，乙方不得部分或者全部转让、分包履行其应履行的合同项下的义务。

2. 合同由甲、乙方法定代表人（或者授权代表）签字并加盖单位公章，以最后一方签字日期为合同生效日期。

3. 本合同一式六份，甲方一份，乙方一份，采购代理机构二份，市财政局一份，市公共资源交易管理办公室一份。

.....

### 第十八条 本合同附件

1. 中标通知书；

2. 政府采购招标文件（含招标文件的澄清、修改等）；

3. 乙方投标文件；

4. 中标人在评标过程中做出的有关澄清、说明、承诺或者补正文件（材料）；

.....

甲 方：

单位名称(公章)：

法定代表人（授权代表）签字：

电 话：

乙 方：

单位名称(公章)：

法定代表人（授权代表）签字：

电 话：

年 月 日

年 月 日

## 第十章 投标文件格式

### 投标文件

包：第 包

### 资格审查部分

项目名称：

项目编号：

投标单位名称（公章）：

二〇 年 月 日

## 资格审查文件目录

1. 营业执照或登记证书等（第三章序号1要求的内容）；
2. 资格证书（如有）；
3. 在经营活动中无重大违法记录和行贿犯罪记录、具有良好商业信誉和健全财务会计制度、具有依法缴纳税收和社会保障资金良好记录的声明函(见附件1)；
4. 政府采购诚信承诺书；
5. 业绩证明材料；
6. 招标文件要求的其他资格证明材料。



附件 1:

### 声明函

一、我方在参加\_\_\_\_\_（项目名称）政府采购活动前 3 年内，在经营活动中：

1、没有重大违法记录（重大违法记录指投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）。

2、没有行贿犯罪记录（查询内容：①投标人\_\_\_\_\_、组织机构代码证或统一社会信用代码\_\_\_\_\_；②法定代表人\_\_\_\_\_、身份证号码\_\_\_\_\_；③项目负责人\_\_\_\_\_、身份证号码\_\_\_\_\_）。

二、我方在参加本项目活动前一段时间内具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

若以上声明不实，我方自愿承担一切法律后果。

投 标 人：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

备注： 招标文件未要求项目负责人的，项目负责人一栏可删除。

附件：

### 政府采购诚信承诺书

胶州市行政审批服务局公共资源交易中心，（采购人），（采购代理机构）：

我公司（投标人名称）已详细阅读了项目（项目编号：）采购文件，自愿参加本次报价，现就有关事项做出郑重承诺如下：

一、诚信报价，材料真实。我公司保证所提供的全部材料、报价内容均真实、合法、有效，保证不出借或者借用其他企业资质，不以他人名义报价，不弄虚作假；

二、遵纪守法，公平竞争。不与其他投标人相互串通、哄抬价格，不排挤其他投标人，不损害采购人的合法权益；不向谈判小组、采购人提供利益以牟取中标。

三、若中标后，将按照规定及时与采购人签订政府采购合同，不与采购人订立有悖于采购结果的合同或协议；严格履行政府采购合同，不降低合同约定的产品质量和服务，不得擅自变更、中止、终止合同，或者拒绝履行合同义务；

若有违反以上承诺内容的行为，我公司自愿接受取消报价资格、记入信用档案、媒体通报、1-3 年内禁止参与政府采购等处罚；如已中标的，自动放弃中标资格，并承担全部法律责任；给采购人造成损失的，依法承担赔偿责任。

投标人名称(盖公章)：

法定代表人（印章）：

年 月 日

投标文件

包：第 包

商务部分

项目名称：

项目编号：

投标单位名称（公章）：

二〇 年 月 日

## 商务文件目录

1. 投标函(见附件2);
2. 法定代表人身份证明(见附件3);
3. 法定代表人授权委托书(见附件4);
4. 报价一览表(见附件5);
5. 分项报价明细表(见附件 6);
6. 投标人情况介绍(主要产品、技术力量、生产规模、经营业绩等);
7. 投标人同类项目实施情况一览表(见附件7)(若有);
8. 类似成功案例业绩证明(同类项目合同及项目业主出具的验收证明或完工证明的证明材料)(若有);
9. 商务响应表(见附件8);
10. 联合投标协议书(若有)(见附件9);
11. 联合投标授权委托书(若有)(见附件10);
12. 节能、环保等的资质证书或者文件(若有);
13. 招标文件商务评标办法中要求提交的相关证明材料(若有);
14. 招标文件其它规定或者投标人认为应介绍或者提交的资料、文件和说明(若有)。

附件2

投标函

(采购代理机构):

(投标人名称)系中华人民共和国合法企业，经营地址\_\_\_\_\_。

我(姓名)系(投标人名称)的法定代表人，我方愿意参加贵方组织的(招标项目名称)  
(编号为\_\_\_\_\_)的投标，为此，我方就本次投标有关事项郑重声明如下：

- 1、我方已详细审查全部招标文件，同意招标文件的各项要求。
- 2、我方向贵方提交的所有投标文件、资料都是准确的和真实的。
- 3、若中标，我方将按照招标文件规定履行合同责任和义务。
- 4、我方不是采购人的附属机构；在获知本项目采购信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司以及其附属机构没有任何联系。
- 5、投标文件自开标日起有效期为90日历日。
- 6、以上事项如有虚假或者隐瞒，我方愿意承担一切后果。

投标人名称（公章）：

投标人法定代表人或者授权代表（印章）：

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

备注：本投标函由授权代表印章的，应附法定代表人印章的授权委托书。

附件 3:

法定代表人身份证明

投标人名称: \_\_\_\_\_

单位性质: \_\_\_\_\_

地址: \_\_\_\_\_

成立时间: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

经营期限: \_\_\_\_\_

姓名: \_\_\_\_\_ 性别: \_\_\_\_\_ 年龄: \_\_\_\_\_ 职务: \_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_ (投标人名称) 的法定代表人。

特此证明。

附: 法定代表人身份证复印件。

附件4:

法定代表人授权委托书

\_\_\_\_\_(采购代理机构)\_\_\_\_\_:

我(姓名)系(投标人名称)法定代表人,现授权委托我公司的(姓名)为我公司本次项目的授权代表,代表我方办理本次投标、签约等相关事宜,签署全部有关的文件、协议、合同并具有法律效力。授权代表联系方式\_\_\_\_\_。

在我方未发出撤销授权委托书的书面通知以前,本授权委托书一直有效。授权人(代表)签署的所有文件(在授权书有效期内签署的)不因授权撤销而失效。

授权代表无权转让委托权。特此授权。

本授权委托书于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日签字生效,特此声明。

(附法人代表身份证以及授权代表身份证复印件)

授权代表姓名:

性 别:

年 龄:

单 位:

部 门:

职 务:

投标人名称(公章):

法定代表人(印章):

日 期: 年 月 日

附件5:

报价一览表

项目名称: \_\_\_\_\_

序号	产品名称	含税总报价（元）
1		
总计		小写:
		大写:

注：采购代理服务费由采购人支付的，投标人报价中无需考虑此费用。

时间: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日



附件 6:

分项报价明细表

项目名称: \_\_\_\_\_

序号	名称	数量及单位	规格	面料名称 及成分	颜色、花色、 款式	参数	单 价 (元)	合计 (元)
1								
2								
3								
4								
合计总报价 (元)								

注：请按照采购需求中采购清单及数量进行报价，如有缺项、漏项按无效投标处理。

时间: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附件7:

投标人同类项目实施情况一览表

项目名称: \_\_\_\_\_

采购单位 名称	设备或项目名称	采购数量	单价	合同金额 (万元)	采购单位联系 人及电话

附件8:

商务响应表

项目名称: \_\_\_\_\_

项目	招标文件要求	是否响应	投标人的承诺或者说明
售后服务保障要求			
备品备件以及耗材等要求			
质保期			
交货时间以及地点			
付款条件			
.....			
政策性加分条件			
质量管理、企业信用要求			
能力或者业绩要求			
.....			

附件9:

### 联合投标协议书

甲方:

乙方:

(如果两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合,可按照甲、乙、丙、丁...序列增加)

联合体各方经协商,就响应(采购人名称)组织实施(项目名称)(项目编号)的招标活动联合进行投标之事宜,达成如下协议:

一、联合体各方一致决定,以\_\_\_\_\_为主办人进行投标,并按照招标文件的规定分别提交资格文件。

二、在本次投标过程中,主办人的法定代表人或者授权代理人根据招标文件规定以及投标内容对采购人所作的任何合法承诺,包括书面澄清以及响应等对联合体各方均有约束力。如果中标并签订合同,则联合体各方将共同履行对采购人或者采购代理机构所负有的全部义务,并就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

三、联合体各方保证对主办人为响应本次招标而提供的产品和服务提供全部质量保证以及售后服务支持。

四、本次联合投标中,联合体各方承担的工作和义务:

甲方承担的工作和义务为:

乙方承担的工作和义务为:

五、有关本次联合投标的其他事宜:

六、本协议提交采购人或者采购代理机构后,联合体各方不得以任何形式对上述实质内容进行修改或者撤销。

七、本协议共份,联合体各方各持一份,并作为投标文件的一部分。

甲方名称: (公章)

乙方名称: (公章)

法定代表人: (印章)

法定代表人: (印章)

日期: 年月日

日期: 年月日

附件10:

### 联合投标授权委托书

(如果两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合,可按照甲、乙、丙、丁…序列增加)

本授权委托书声明:根据\_\_\_\_\_ (甲方名称)与\_\_\_\_\_ (乙方名称)签订的《联合投标协议书》的内容,主办人\_\_\_\_\_的法定代表人\_\_\_\_\_现授权\_\_\_\_\_为联合投标代理人,代理人在投标、开标、评标、合同谈判过程中所签署的一切文件和处理与这有关的一切事务,联合投标各方均予以认可并遵守。

特此委托。

主办人的法定代表人: \_\_\_\_\_ (印章)

日期: 年月日

联合投标代理人: \_\_\_\_\_ (印章):

日期: 年月日

甲方名称: \_\_\_\_\_ (公章)

法定代表人: \_\_\_\_\_ (印章)

日期: 年月日

乙方名称 \_\_\_\_\_ (公章)

法定代表人: \_\_\_\_\_ (印章)

日期: 年月日

投标文件

包：第 包

技术部分

项目名称：

项目编号：

投标单位名称（公章）：

二〇 年 月 日

## 技术文件目录

1. 对招标文件的响应程度（附件11）；
2. 质量性能；
3. 供货方案；
4. 质量保障措施；
5. 实施方案及售后服务；
6. 招标文件技术评标办法中要求提交的相关证明材料复印件；
7. 投标人需要说明的其他文件和说明（格式自拟）。

附件11:

技术响应表

项目名称: \_\_\_\_\_

序号	招标文件要求	投标文件响应	偏离情况
1			
2			
3			
4			
5			
6			

注:

1、投标人应根据投标设备的性能指标、对照招标文件技术指标要求,如实逐条一一对应填写响应情况,如有未响应技术指标,评标委员会有权视其为负偏离;

2、请投标人在“偏离情况”一栏详细描述存在正偏离或负偏离技术指标,并标明偏离情况;

3、招标文件技术指标未做要求的,不视为正偏离。



附件12:

项目政府采购履约验收(货物类样本)

采购单位			项目名称			合同名称					
投标人			项目及合同编号			合同金额					
验收时间			验收地点			验收组织形式	<input type="checkbox"/> 自行简易验收 <input type="checkbox"/> 验收小组验收				
分期验收	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>		分期情况	共分 期，此为第 期验收							
验收内容	货物清单	品牌、型号、规格、数量及外观质量	技术、性能指标	运行状况及安装调试	质量证明文件	售后服务承诺	安全标准	合同履行时间、地点、方式			
	合格 <input type="checkbox"/> 不合格 <input type="checkbox"/>	合格 <input type="checkbox"/> 不合格 <input type="checkbox"/>	合格 <input type="checkbox"/> 不合格 <input type="checkbox"/>	合格 <input type="checkbox"/> 不合格 <input type="checkbox"/>	合格 <input type="checkbox"/> 不合格 <input type="checkbox"/>	合格 <input type="checkbox"/> 不合格 <input type="checkbox"/>	合格 <input type="checkbox"/> 不合格 <input type="checkbox"/>	合格 <input type="checkbox"/> 不合格 <input type="checkbox"/>			
专业检测机构情况说明											
存在问题和改进意见											
最终结论	合格 <input type="checkbox"/> 不合格 <input type="checkbox"/>										
验收小组成员签字											
代理机构意见				采购单位意见							
经办人：		负责人：		(采购代理机构公章)		经办人：		负责人：		(采购单位公章)	
投标人确认：										(单位公章或授权代表签字)	

说明: 1.该表为货物类项目履约验收的参考样表，采购人或采购代理机构可以根据工作实际进行调整。

2. “采购代理机构意见”，履约验收工作由采购人自行组织的，无需填写该内容。

## 附录

## 符合性审查内容

序号	标题		符合性审查内容
1	投标文件雷同检查		投标文件不存在记录的 MAC 地址、CPU 序列号、硬盘序列号中两项及以上相同的情形
2	对招标文件的技术/服务要求响应情况	对招标文件的技术/服务要求响应情况 1	投标文件响应招标文件以下技术/服务要求（对应投标文件技术部分——技术响应表/服务响应表）
3		对招标文件的技术/服务要求响应情况 2	★……
4	投标报价		按照招标文件要求报价且不超过预算金额或最高限价（对应投标文件商务部分——报价一览表）
5	投标有效期		投标有效期满足招标文件要求（对应投标文件商务部分——投标函）
6	对招标文件的商务要求响应情况	对招标文件的商务要求响应情况 1	投标文件响应招标文件以下商务要求（对应投标文件商务部分——商务响应表）
7		对招标文件的商务要求响应情况 2	（货物：交货期、交货地点、付款方式、售后服务要求、验收……） （服务：服务期限或者提供服务起止时间、服务保障要求……）
8	对招标文件的编制、签章要求响应情况		投标文件按照招标文件要求编制、签章
9	其他 1		投标文件未发现含有招标人不能接受的附加条件
10	其他 2		未发现投标人提供虚假材料、恶意串通、以行贿手段谋取中标等情形
11	其他 3		未发现法律、法规和招标文件规定的其他无效情形

## 附录1

# 通用货物类（综合评分法） 评分办法

第1页 共2页

序号	标题	分值	评分标准
<b>通用货物类（综合评分法） [100.00]</b>			
<b>1</b>	<b>资格证明材料 [合格制]</b>		
1.1	营业执照、登记证书、执业许可证等	合格制	具有独立承担民事责任能力的企业或组织合法经营权的凭证（如营业执照、登记证书、执业许可证等）
1.2	声明函	合格制	在经营活动中无重大违法记录和行贿犯罪记录、具有良好商业信誉和健全财务会计制度、具有依法缴纳税收和社会保障资金良好记录的声明函。（详见附件）
1.3	政府采购诚信承诺书	合格制	政府采购诚信承诺书（见附件）
1.4	业绩证明材料	合格制	投标人上3年(2018年1月1日至投标截止日)至少具有1项同类被服供货业绩证明材料（合同、验收证明或完工证明）。
1.5	(根据具体项目情况可添加资格证明材料)	合格制	根据具体项目情况可添加资格证明材料
<b>2</b>	<b>符合性审查 [- -]</b>		
2.1	投标文件雷同检查	合格制	投标文件不存在记录的MAC地址、CPU序列号、硬盘序列号中两项及以上相同的情形
<b>2.2</b>	<b>对招标文件的技术/服务要求响应情况 [合格制]</b>		
2.2.1	对招标文件的技术/服务要求响应情况1	合格制	投标文件响应招标文件以下技术/服务要求（对应投标文件技术部分——技术响应表/服务响应表）
2.2.2	对招标文件的技术/服务要求响应情况2	合格制	★……
2.3	投标报价	合格制	按照招标文件要求报价且不超过预算金额或最高限价（对应投标文件商务部分——报价一览表）
2.4	投标有效期	合格制	投标有效期满足招标文件要求（对应投标文件商务部分——投标函）
<b>2.5</b>	<b>对招标文件的商务要求响应情况 [合格制]</b>		
2.5.1	对招标文件的商务要求响应情况1	合格制	投标文件响应招标文件以下商务要求（对应投标文件商务部分——商务响应表）
2.5.2	对招标文件的商务要求响应情况2	合格制	（货物：交货期、交货地点、付款方式、售后服务要求、验收……） （服务：服务期限或者提供服务起止时间、服务保障要求……）
2.6	对招标文件的编制、签章要求响应情况	合格制	投标文件按照招标文件要求编制、签章
2.7	其他1	合格制	投标文件未发现含有招标人不能接受的附加条件
2.8	其他2	合格制	未发现投标人提供虚假材料、恶意串通、以行贿手段谋取中标等情形
2.9	其他3	合格制	未发现法律、法规和招标文件规定的其他无效情形
<b>3</b>	<b>商务部分 [50.00]</b>		
3.1	投标报价	30.00	评标基准价C=所有有效标书投标报价(或最终价格)中的最低投标报价。 报价得分=评标基准价÷（投标报价或者最终价格）×30
3.2	投标人业绩	15.00	投标人自2018年1月1日至今已完成的同类被服供货业绩，每项得5分，最高得15分。 注：以合同电子文档及项目业主出具的验收证明或完工证明电子文档为准，未提供或提供的评委不认可的不得分。时间以合同签订时间为准。
3.3	企业认证	5.00	投标人通过ISO9000系列质量管理体系认证的得2分；投标人通过GB/T28001或OHSAS18001或GB/T45001或ISO45001职业健康安全管理体系认证的得1.5分；投标人通过ISO14001环境保护体系认证的得1.5分。 注：以上证书须提供证书电子文档，未提供或提供的评委不认可的不得分。
<b>4</b>	<b>技术部分 [50.00]</b>		

## 通用货物类（综合评分法） 评分办法

第2页 共2页

序号	标题	分值	评分标准
4.1	对招标文件的响应程度	15.00	技术指标全部满足招标文件要求的得10分；优于招标文件中技术要求的，每有一项加1分，最高加5分；不能满足招标文件中“★”技术要求的，投标无效。
4.2	质量与性能	14.00	所投产品具有第三方权威机构出具的检测报告（对产品质量证明的内容）每提供一种面料、辅料原材料类别产品的检测报告电子文档得3分，最多得12分。 工作服内含有识别信息条的，得2分。 注：须提供检测报告电子文档，未提供或提供的评委不认可的不得分。
4.3	供货方案	10.00	投标人提供的供货组织方案详细明确，合理可行，科学严谨，能切合本项目实际的得10-7分；供货组织方案比较明确，比较合理可行，比较科学严谨，比较能切合本项目实际的得7-4分；供货组织方案一般，可行性一般，基本切合本项目实际的得4-0分。
4.4	质量保障措施	6.00	投标人提供的质量保证措施科学合理可行，能切合本项目实际得6-4分；质量保证措施比较详细合理，比较能切合本项目实际得4-2分；质量保证措施一般、可行性一般得2-0分。
4.5	实施方案及售后服务	5.00	投标人售后服务体系完备，承诺明确细致的得5-3分；售后服务体系一般，承诺较明确得3-1分；售后服务体系欠完备，承诺欠明确细致的得1-0分。

其他注意事项

控制价 : 2490000.00

专家个数 :5

投标人报价方式 :总价（元）

定标方式 :确定中标人

# 采购明细表

第1页 共4页

序号	明细内容	数量	单位	是否为政府强制采购产品
1	<p>货物名称：●医师服</p> <p>重要参数：1.长丝纤维平纹面料涤85%，棉15%；颜色：纯白；</p> <p>2.面料柔软厚实，纹理清晰无瑕疵；</p> <p>3.喷气织机织造，采用环保耐氯漂分散-士林染料印染。防透耐磨、耐工业洗涤、穿着舒适；</p> <p>4.面料成分为35%棉，65%涤；</p> <p>5.纱支45/2*22.5，密度138*71；</p> <p>★6.采用环保染料，经烧毛、丝光，预缩等全工序处理；</p> <p>★7.断裂强力≥650N，色牢度4-5级；甲醛含量、PH值等符合GB18401-2010 B类产品要求</p> <p>挺括舒适，不易皱，不会起毛起球；</p> <p>8.其他技术规范内的要求。</p> <p>备注：</p>	2000	件	否
2	<p>货物名称：●医师裤</p> <p>重要参数：1.长丝纤维平纹面料涤85%，棉15%；颜色：纯白；</p> <p>2.面料柔软厚实，纹理清晰无瑕疵；</p> <p>3.喷气织机织造，采用环保耐氯漂分散-士林染料印染。防透耐磨、耐工业洗涤、穿着舒适；</p> <p>4.面料成分为35%棉，65%涤；</p> <p>5.纱支45/2*22.5，密度138*71；</p> <p>★6.采用环保染料，经烧毛、丝光，预缩等全工序处理；</p> <p>★7.断裂强力≥650N，色牢度4-5级；甲醛含量、PH值等符合GB18401-2010 B类产品要求</p> <p>挺括舒适，不易皱，不会起毛起球；</p> <p>8.其他技术规范内的要求。</p> <p>备注：</p>	1600	条	否
3	<p>货物名称：●护士衣裤</p> <p>重要参数：1.长丝纤维平纹面料涤85%，棉15%；颜色：纯白；</p> <p>2.面料柔软厚实，纹理清晰无瑕疵；</p> <p>3.喷气织机织造，采用环保耐氯漂分散-士林染料印染。防透耐磨、耐工业洗涤、穿着舒适；</p> <p>4.面料成分为35%棉，65%涤；</p> <p>5.纱支45/2*22.5，密度138*71；</p> <p>★6.采用环保染料，经烧毛、丝光，预缩等全工序处理；</p> <p>★7.断裂强力≥650N，色牢度4-5级；甲醛含量、PH值等符合GB18401-2010 B类产品要求</p> <p>挺括舒适，不易皱，不会起毛起球；</p> <p>8.其他技术规范内的要求。</p> <p>备注：</p>	1200	套	否
4	<p>货物名称：护士鞋</p> <p>重要参数：白色牛皮，牛皮面、猪皮衬里，皮质柔软、透气防臭，牛津（TPR）坡跟鞋底、防滑底纹，穿着舒适、弹性减震。</p> <p>备注：</p>	600	双	否
5	<p>货物名称：护士头饰</p> <p>重要参数：耐氯漂医用面料，缝纫线整齐</p> <p>备注：</p>	600	个	否
6	<p>货物名称：护士帽</p> <p>重要参数：白色：斜纹涤棉（35%棉）挺拔有型、舒适透气、耐磨不起球。</p> <p>备注：</p>	600	个	否
7	<p>货物名称：护士毛衣</p> <p>重要参数：多色：全棉或涤纶针织面料。32支全棉或涤纶针织面料，弹力绒内衬、V型领开衫、单排扣，柔软舒适、抗起球、不褪色，保暖抗寒。</p> <p>备注：</p>	600	件	否
8	<p>货物名称：值班防背心、大衣</p> <p>重要参数：蔚蓝：磨绒涤卡（35%棉）。面料涤府绸内衬，充填可水洗中空棉，反领长款、单排纽扣、柔软舒适、抗起球、不褪色，保暖抗寒。</p> <p>备注：</p>	100	件	否
9	<p>货物名称：操作服（内穿衣）</p> <p>重要参数：1.单面平纹面料；100%棉</p> <p>2.面料柔软厚实，纹理清晰无瑕疵；</p> <p>3.吸湿透气、柔软舒适、耐工业洗涤不起毛起球，不产生静电；</p> <p>4.面料成分为100%棉；</p> <p>5.纱支21*21，密度108*58；</p> <p>★6.采用环保染料，经烧毛、丝光，预缩等全工序处理；</p> <p>★7.断裂强力≥400N，色牢度3-4级；甲醛含量、PH值等符合GB18401-2010 B类产品要求；</p> <p>8.其他技术规范内的要求。</p> <p>备注：</p>	500	套	否

# 采购明细表

第2页 共4页

序号	明细内容	数量	单位	是否为政府强制采购产品
10	<p>货物名称：挂号收费接待服</p> <p>重要参数：1.男女衬衫：浅蓝色涤棉，长袖、方领、单排扣、修身型、透气柔软、免烫抗皱、不缩水；</p> <p>2.男女西裤：藏蓝色聚酯纤维，直筒长裤，耐洗耐磨、透气舒适、免烫抗皱。</p> <p>备注：</p>	30	套	否
11	<p>货物名称：后勤工作服</p> <p>重要参数：1.双面斜纹面料；35%棉，65%涤。</p> <p>2.面料柔软厚实，纹理清晰无瑕疵；</p> <p>3.喷气织机织造，采用环保耐氯漂分散-士林染料印染。防透耐磨、耐工业洗涤、穿着舒适；</p> <p>4.面料成分为35%棉，65%涤；</p> <p>5.纱支45/2*22.5，密度138*71；</p> <p>★6.采用环保染料，经烧毛、丝光，预缩等全工序处理；</p> <p>★7.断裂强力≥650N，色牢度4-5级；甲醛含量、PH值等符合GB18401-2010 B类产品要求</p> <p>挺括舒适，不易皱，不会起毛起球；</p> <p>8.其他技术规范内的要求。</p> <p>备注：</p>	150	套	否
12	<p>货物名称：手术洗手衣裤</p> <p>重要参数：1.单面斜纹面料；纯棉刷手服：100%棉。</p> <p>2.面料柔软厚实，纹理清晰无瑕疵；</p> <p>3.吸湿透气、柔软舒适、耐工业洗涤不起毛起球，不产生静电；</p> <p>4.面料成分为100%棉；</p> <p>5.纱支21*21，密度108*58；</p> <p>★6.采用环保染料，经烧毛、丝光，预缩等全工序处理。</p> <p>★7.断裂强力≥400N，色牢度3-4级；甲醛含量、PH值等符合GB18401-2010 B类产品要求</p> <p>8.其他技术规范内的要求。</p> <p>备注：</p>	500	套	否
13	<p>货物名称：隔离衣裤</p> <p>重要参数：1.单面斜纹面料；纯棉材质：100%精梳纯棉。</p> <p>2.面料柔软厚实，纹理清晰无瑕疵；</p> <p>3.吸湿透气、柔软舒适、耐工业洗涤不起毛起球，不产生静电；</p> <p>4.面料成分为100%棉；</p> <p>5.纱支21*21，密度108*58；</p> <p>★6.采用环保染料，经烧毛、丝光、预缩等全工序处理；</p> <p>★7.断裂强力≥400N，色牢度3-4级；甲醛含量、PH值等符合GB18401-2010 B类产品要求；</p> <p>8.其他技术规范内的要求。</p> <p>备注：</p>	200	套	否
14	<p>货物名称：手术衣</p> <p>重要参数：1.涤棉卡丝纤维，涤30%，棉70%；</p> <p>2.面料轻薄柔软，纹理清晰无瑕疵；</p> <p>3.透气防渗透耐磨、柔软舒适、耐工业洗涤、耐高温；</p> <p>4.面料的抗静电性能点对点电阻达到A级；</p> <p>5.纱支70D*150D，密度114*88；</p> <p>★6.采用环保染料，经高温高压预缩、热定型等全工序处理；</p> <p>★7.断裂强力≥500N，色牢度4-5级；甲醛含量、PH值等符合GB18401-2010 B类产品要求。</p> <p>备注：</p>	600	件	否
15	<p>货物名称：手术鞋</p> <p>重要参数：1.男女通用款；耐腐蚀性：耐海水、油脂、酸、碱等化学品腐蚀，抗菌、无毒、无味、无污染。防静电，可高温消毒；</p> <p>2.优质防滑、抗菌材料，密闭泡孔结构、不吸水、防潮、耐水性能良好；</p> <p>3.合理设计，符合人体工程学，穿着舒适；半包设计，符合手术室防穿刺要求，安全性高；防交叉感染。</p> <p>4.EVA/TPE/TPE防静电</p> <p>备注：</p>	100	双	否
16	<p>货物名称：手术帽</p> <p>重要参数：1.机织平纹面料；100%纯棉（纯色/花色）</p> <p>2.面料柔软厚实，纹理清晰无瑕疵；</p> <p>3.吸湿透气、柔软舒适、耐工业洗涤；</p> <p>4.面料成分为100%棉；</p> <p>5.纱支20*20，密度60*60；</p> <p>★6.采用环保染料，经烧毛、丝光，预缩等全工序处理；</p> <p>★7.断裂强力≥350N，色牢度3-4级；甲醛含量、PH值等符合GB18401-2010 B类产品要求；</p> <p>8.色彩靓丽活泼，视觉冲突强烈，有效缓解患者的紧张情绪。</p> <p>备注：</p>	100	个	否



## 采购明细表

第3页 共4页

序号	明细内容	数量	单位	是否为政府强制采购产品
17	货物名称：值班床垫 重要参数：190cm*90cm*6cm，100%针织面料聚酯纤维棉；乳胶+填充高回弹棉，柔软舒适、吸潮透气。 备注：	200	个	否
18	货物名称：值班床单 重要参数：160cm*270cm；技术参数详见招标文件 备注：	400	个	否
19	货物名称：值班被套 重要参数：160cm*220cm，技术参数详见招标文件 备注：	400	个	否
20	货物名称：值班棉被 重要参数：150cm*210cm，技术参数详见招标文件 备注：	200	个	否
21	货物名称：值班枕芯 重要参数：46cm*70cm，技术参数详见招标文件 备注：	200	个	否
22	货物名称：值班枕套 重要参数：47cm*70cm，技术参数详见招标文件 备注：	400	个	否
23	货物名称：值班毛毯 重要参数：150cm*200cm，技术参数详见招标文件 备注：	100	个	否
24	货物名称：病人服裤 重要参数：技术参数详见招标文件 备注：	3000	套	否
25	货物名称：病房棉被 重要参数：150cm*210cm，技术参数详见招标文件 备注：	1200	套	否
26	货物名称：病房枕芯 重要参数：46cm*70cm，技术参数详见招标文件 备注：	1200	套	否
27	货物名称：病房被单 重要参数：160cm*270cm，技术参数详见招标文件 备注：	3000	套	否
28	货物名称：病房枕套 重要参数：47cm*70cm，技术参数详见招标文件 备注：	3000	套	否
29	货物名称：病房被套 重要参数：160cm*220cm，技术参数详见招标文件 备注：	3000	套	否
30	货物名称：剖腹单 重要参数：长320cm，宽180cm（距上端120cm处。做一直孔上端做横三角标志：长40Cm，宽8cm；直孔四周为双层：长200cm，宽150cm）。技术参数详见招标文件 备注：	180	个	否
31	货物名称：开胸单 重要参数：长330cm，宽210cm（距上端160cm处。做一斜孔上端做横三角标志：长40Cm，宽8cm；中间双层：四周30cm单层）。技术参数详见招标文件。 备注：	180	个	否
32	货物名称：双层单 重要参数：长180cm，宽140cm。技术参数详见招标文件。 备注：	180	个	否
33	货物名称：大方巾 重要参数：长100cm，宽100cm，双层。技术参数详见招标文件。 备注：	900	个	否
34	货物名称：中方巾 重要参数：长90cm，宽90cm，双层。技术参数详见招标文件。 备注：	300	个	否
35	货物名称：小方巾 重要参数：长70cm，宽70cm 双层。技术参数详见招标文件。 备注：	300	个	否
36	货物名称：中单 重要参数：长180cm，宽120cm，单层。技术参数详见招标文件。 备注：	600	个	否

## 采购明细表

第4页 共4页

序号	明细内容	数量	单位	是否为政府强制采购产品
37	货物名称：开刀巾 重要参数：长65cm，宽60cm，单层。技术参数详见招标文件。 备注：	600	个	否
38	货物名称：桌 布 重要参数：长200cm，宽190cm，双层。技术参数详见招标文件。 备注：	180	个	否
39	货物名称：洞 巾 重要参数：长100cm，宽100cm（中间一圆孔16cm，中间双层，四周30cm为单层）。技术参数详见招标文件。 备注：	150	个	否
40	货物名称：盖 巾 重要参数：长170cm，宽190cm，单层。技术参数详见招标文件。 备注：	180	个	否
41	货物名称：腿 套 重要参数：长95cm，宽40cm，双层。技术参数详见招标文件。 备注：	180	个	否
42	货物名称：颅钻套 重要参数：长95cm，宽30cm，双层。技术参数详见招标文件。 备注：	180	个	否
43	货物名称：骨电钻套 重要参数：长25cm，宽25cm，双层。技术参数详见招标文件。 备注：	180	个	否
44	货物名称：托盘套 重要参数：长70cm，宽60cm，双层。技术参数详见招标文件。 备注：	180	个	否