

青岛市政府采购

大沽河市级管理拦河闸 坝运行维护费及白马河 拦河闸维修养护费用 第 1 包

采 购 人：青岛市大沽河管理服务中心

代理机构：青岛毅石招标代理有限公司

项目编号：SDGP370200000202602000494

日 期：2026 年 05 月 27 日



目 录

第一章 招标公告	5
第二章 投标人须知前附表	7
第三章 投标人应当提交的资格证明文件.....	12
资格证明文件目录	12
第四章 采购需求	13
1. 项目说明	13
2. 服务要求（包括附件、图纸等）	13
3. 商务条件	49
第五章 评标办法	52
1. 相关要求	52
2. 评分标准	53
3. 政策加分以及计算方法	63
第六章 投标人须知.....	65
1. 招标依据以及原则	65
2. 合格的投标人	65
3. 保密	65
4. 语言文字、计量单位、时间单位、投标有效期以及投标费用	66
5. 踏勘现场	66
6. 询问及答复	66
7. 偏离	67
8. 履约担保	67
9. 采购代理服务费	67
10. 招标文件	67
11. 投标文件的组成	68
12. 投标报价	69
13. 投标文件编制要求	70
14. 投标文件的修改、撤回与撤销	70
15. 投标文件加密、上传	70
16. 投标文件的递交	70
17. 质疑	71
18. 投诉	71
19. 其他需补充的内容	73
第七章 开标、资格审查、评标、定标	74
1. 开标程序	74
2. 开标	74
3. 评标委员会	74
4. 资格审查、评标程序	76
5. 资格审查	76

6. 评标.....	77
7. 澄清有关问题.....	78
8. 定标.....	79
9. 中标公告以及中标通知书.....	79
10. 不合格投标人或投标无效.....	80
11. 废标.....	80
12. 特殊情况处置程序.....	81
13 违法违规情形.....	81
14. 违规处理.....	82
第八章 纪律要求.....	83
1. 对采购人的纪律要求.....	83
2. 对投标人的纪律要求.....	83
3. 对评标委员会成员的纪律要求.....	83
4. 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求.....	83
第九章 签订合同、合同主要条款.....	84
1. 签订合同.....	84
2. 追加合同金额.....	84
3. 服务质量与验收.....	85
4. 合同范本格式.....	85
第十章 投标文件格式.....	90

第一章 招标公告

青岛市大沽河管理服务中心大沽河市级管理拦河闸坝运行维护费及白马河拦河闸维修养护费用公开招标公告

项目概况：

大沽河市级管理拦河闸坝运行维护费及白马河拦河闸维修养护费用招标项目的潜在投标人应在全国公共资源交易平台（山东省青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统（<https://ggzy.qingdao.gov.cn>）本项目采购公告页面免费获取招标文件，并于 2026 年 06 月 17 日 09:30（北京时间）前递交投标文件。

一、采购项目基本情况：

采购项目编号（建议书编号）：SDGP370200000202602000494

采购项目名称：大沽河市级管理拦河闸坝运行维护费及白马河拦河闸维修养护费用

预算金额与最高限价：

本项目预算金额为 11411675 元，其中：无分包 大沽河市级管理拦河闸坝运行维护及白马河拦河闸维修养护 11411675 元。本项目最高限价为 11411664 元，其中：无分包 大沽河市级管理拦河闸坝运行维护及白马河拦河闸维修养护 11411664 元。

采购需求：大沽河市级管理拦河闸坝运行维护及白马河拦河闸维修养护，详见招标文件

合同履行期限：自合同签订之日起 12 个月。

本项目是否接受联合体：本项目不接受联合体

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号），本项目为面向中小企业预留份额的采购项目，要求获得采购合同的投标人将预算总额的 45%以上分包给一家或者多家中小企业，其中预留给小微企业的比例不低于 70%；
3. 本项目的特定资格要求：
 - 3.1 招标公告发布之日前三年内在经营活动中无行贿犯罪等重大违法记录；
 - 3.2 通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、信用山东（credit.shandong.gov.cn）及信用青岛（www.qingdao.gov.cn/credit）查询，未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录等名单的；
 - 3.3 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

三、获取招标文件：

投标人须在开标前在青岛市政府采购网上注册并关注该项目。开标时间前在全国公共资源交易平台（山东省青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统（<https://ggzy.qingdao.gov.cn>）本项目采购公告页面免费下载电子招标文件。代理机构不再发售纸质招标文件。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点：

提交投标文件截止时间、开标时间：2026 年 06 月 17 日 09:30

开标地点：青岛市市南区福州南路 17, 27 号青岛市民中心公共资源交易中心

五、公告期限：

招标公告发出之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜：

1. 公告媒介：本项目采购公告同时在青岛市政府采购网（www.ccgp-qingdao.gov.cn）和全国公共资源交易平台（山东省青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统（<https://ggzy.qingdao.gov.cn>）上发布。
2. 投标文件提交方式：投标人应当在提交投标文件截止时间前，通过【青岛市公共资源投标文件制作工具】上传投标文件。
3. 支持网上远程开标，投标人无需到现场参加开标会。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

联系人（采购人）：青岛市大沽河管理服务中心

地址：青岛市城阳区正阳西路 2999 号

联系方式：0532-67796277

2. 采购代理机构信息

联系人（代理机构）：青岛毅石招标代理有限公司

地址：青岛市市南宁夏路 129 号 C 座

联系方式：0532-66565116

3. 项目联系方式

项目联系人（代理机构）：姜毅、于姣

联系方式：0532-66565116

如有询问，请在全国公共资源交易平台（山东省青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统

（<https://ggzy.qingdao.gov.cn>）本项目采购公告页面在线提交。询问及答复的内容在上述公告页面查看。

发 布 人：青岛毅石招标代理有限公司

发布时间：2026 年 05 月 27 日

注意事项

[供应商参加公开招标方式政府采购项目电子投标注意事项系统使用指南](#)

第二章 投标人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1	采购人	青岛市大沽河管理服务中心
2	采购代理机构	青岛毅石招标代理有限公司
3	项目名称	大沽河市级管理拦河闸坝运行维护费及白马河拦河闸维修养护费用
4	分包及中标规定	√本项目不分包。 □本项目分为多个包，投标人可以选择多包投标，投标人中标包数不受限制。 □本项目分为多个包，投标人可以选择多包投标，但投标人最多只能中标 个包。若同一投标人在2个及以上包的投标排名均第一的，按照以下规则确定中标供应商：
5	资金来源以及资金构成	预算金额 11411675 元，资金来源：财政投资，出资比例：100%
6	是否接受联合体投标	√不接受 □接受，应满足下列要求：
7	投标有效期	自投标截止之日起 90 个日历天。
8	踏勘现场	√不组织，自行踏勘 □组织，
9	履约保证金	√不需要 □需要交纳，履约担保的金额：中标合同金额的 % (履约保证金允许以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交)
10	采购代理服务费用支付	□无需支付 □采购人支付 √中标人支付，代理费： 73029 元,中标人须于中标公告发出后五个工作日内交纳，交纳账户信息如下： 账户信息： 青岛毅石招标代理有限公司 开户银行： 中国银行股份有限公司青岛香港路支行 银行账号： 226019559162 行号:313452061706
11	构成招标文件的其他材料	无
12	招标文件的澄清和修改	招标文件的澄清和修改内容详见青岛市政府采购网（ www.ccgp-qingdao.gov.cn ）及全国公共资源交易平台（山东省·青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统（ https://ggzy.qingdao.gov.cn ）本项目招标公告页面，投标人应密切关注上述公告页面的最新澄清信息。澄清和修改一经发布，视为投标人已收到。
13	投标截止时间	详见招标公告。
14	招标文件的质疑	招标公告公告期限届满之日起 7 个工作日内提出。
15	是否允许递交备选投标方案	√不允许 □允许。要求：只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。

		评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求的投标方案，采购人可以接受该备选投标方案。
16	投标报价的范围	含税全包价。
17	投标报价的次数	本次投标报价为一次不得更改报价，投标人只有一次报价的机会。投标报价（即开标报价）不得有选择性报价和附有条件的报价，且不得高于预算金额或最高限价。
18	投标报价的方式	总价（元）
19	面向中小企业预留情况及小微企业报价扣除标准	□本包为面向中小企业预留份额的采购包，专门面向中小企业采购，有关要求详见采购公告和第三章。小微企业不享受价格折扣优惠。 □本包为面向中小企业预留份额的采购包，要求供应商以联合体形式参加采购活动，且联合体中中小企业承担的部分达到一定比例，有关要求详见采购公告和第三章。小微企业不享受价格折扣优惠。 √本包为面向中小企业预留份额的采购包，要求获得采购合同的供应商将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小企业，有关要求详见采购公告和第三章。小微企业不享受价格折扣优惠。 □本包为非专门面向中小企业预留份额的采购包。小微企业报价扣除标准如下： 1.按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）规定，对小微企业报价给予%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。 2.大中型企业与小微企业组成联合体或者大中型企业向小微企业分包的（联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额应当占合同金额 30%以上），报价给予%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。
20	采购标的对应的中小企业划分标准所属行业及所属行业对应的中小企业划型标准	本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：其他未列明行业；所属行业对应的中小企业划型标准：从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。
21	节能环保优先采购产品优惠标准	□采用最低评标价法的项目：对属于优先采购的节能、环境标志产品给予 10%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。 □采用综合评分法的项目：对属于优先采购的节能、环境标志产品加分幅度详见评分标准。 √本项目无优先采购的节能、环境标志产品。
22	进口产品投标	√不允许 □允许，产品名目清单： 根据《关于在政府采购中实施本国产品标准及相关政策的通知》（国办发〔2025〕34号）要求，政府采购活动中既有本国产品又有非本国产品参与竞争的，依法对本国产品给予价格评审优惠，对本国产品的报价给予 20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。
23	投标（响应）编制（含保存、签章、	投标人使用【青岛市公共资源投标文件制作工具】编制电子投标文件。

	修改、撤回、上传等操作)	在招标文件的第十章投标文件格式的附件中标示的“公章”“印章”处，分别签单位公章、个人印章。操作详见“青岛市公共资源交易电子服务系统> 首页> 下载中心> 系统使用指南> 政府采购交易系统操作说明（投标人端）”。 特别提示：1、制作投标文件时，单项绑定 pdf（word）文件时无需再电子签章，单项绑定的 pdf（word）文件不再作为投标内容上传。 2、投标文件制作完成后，系统自动合成资格审查部分、商务部分、技术部分三个 pdf 投标文件。投标单位需要按照招标文件要求，在上述三个 pdf 投标文件上进行电子签章，并上传。（单项绑定的 pdf（word）不再上传） 3、若供应商在提交投标（响应）截止时间前撤回文件，视为放弃参与投标，如需再次投标需要重新上传投标（响应）文件；若供应商需修改投标（响应）文件，则需先撤销上传，再撤销签章，再作修改，修改后需再次生成并签章投标（响应）文件，签章完成后，可点击【预览待评审文件】，对已完成签章的投标（响应）文件进行检查，检查无误后再次上传此次修改后的投标（响应）文件。例如：供应商在上传投标（响应）文件后需修改报价明细表内容，则需先撤销上传的投标（响应）文件，再撤销签章，修改完成后，再次生成并签章投标（响应）文件，签章完成后，可点击【预览待评审文件】，对已完成签章的投标（响应）文件进行检查，检查无误后再次上传此次修改后的投标（响应）文件。
24	制作完成后的投标（响应）预览	投标人对投标（响应）完成签章后，可点击【预览待评审文件】，对已完成签章的投标（响应）文件进行检查，检查无误后上传投标（响应）文件。
25	投标文件加密、上传	通过【青岛市公共资源投标文件制作工具】上传时，系统通过投标人当前使用的 CA 数字证书自动加密电子投标文件。 电子投标文件上传成功后，系统出具上传凭证，投标人可以下载保存。 上传投标文件后，项目开标前，对 CA 证书进行过任何变更，原已上传的投标文件将因密钥不匹配导致无法正常解密开标，请务必重新上传投标文件。 CA 证书变更情形包括但不限于： CA 证书更新（含证书到期后的延期操作）、CA 锁信息修改、新增 CA 锁关联的社会统一信用代码； CA 锁补办（包括因丢失、损坏等原因重新办理 CA 锁）。 未重新上传的，投标文件将无法参与解密开标，由此产生的投标失败及全部后果均由投标人自行承担，请务必高度重视！
26	投标人签到及电子投标文件解密	支持网上远程开标，投标人无需到现场参加开标会。若到现场开标，应携带上传投标文件的 CA 数字证书及可登录互联网的电脑设备以确保网上开标。开标注意事项详见“青岛市公共资源交易电子服务系统> 首页> 下载中心> 系统使用指南> 电子投标开标注意事项” 1. 投标人在线签到 在投标截止时间前 1 小时内通过 CA 数字证书

		进行在线签到，未在线签到的投标无效。 2. 投标人接到解密提示后，应当在规定时限内通过 CA 数字证书对电子投标文件开始解密。
27	开标时间及开标地点	详见招标公告。
28	评标委员会	评标委员会共 7 人，其中：采购人代表 1 人，评审专家 6 人；
29	评标方法	综合评分法
30	是否授权评标委员会确定中标人	☐否，评标委员会确定 1 名中标候选人。 ☒是，评标委员会确定 1 名中标人。
31	中标公告	中标结果在青岛市政府采购网及全国公共资源交易平台（山东省青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统公告，公告期限为 1 个工作日。 中标结果公告中，同时对中标供应商是否中小微企业进行公告。
32	其他需补充的内容	.
32.1	书面形式的定义	数据电文形式与纸质形式的招标投标活动具有同等法律效力。数据电文形式包括文字的打印或复印件、传真、信函、电传、电报、电子邮件等可以有形表现所载内容的电子文档，青岛市公共资源交易电子服务系统及青岛市政府采购网发布的招标公告、招标文件及发出的澄清、答疑、变更等各类公告。
32.2	相关评标标准认可要求	潜在投标人的资质、业绩、荣誉（获奖）及相关附件须在青岛市公共资源交易电子服务系统上传并公示（上传后将无法删除），制作投标文件时上述材料只能通过系统选取，否则在电子评标时不予认可。
32.3	电子签名	可靠的电子签名与手写签名或者盖章具有同等的法律效力。电子签章是电子签名的一种表现形式，利用图像处理技术将电子签名操作转化为与纸质文件盖章操作相同的可视效果。
32.4	分包和非主体、非关键性工作	☒不允许 ☐允许，供应商根据采购文件载明的标的采购项目实际情况，拟在成交后将成交项目的非主体、非关键性工作交由他人完成的，应当在响应文件中载明。
32.5	监督和管理	本次招标投标活动以及相关当事人应当接受财政部门依法实施的监督和公共资源交易综合管理部门的管理。
32.6	关注	潜在供应商须递交响应文件截止时间前在青岛市政府采购网（ www.ccgp-qingdao.gov.cn ）上注册并关注该项目，否则无法上传电子响应文件。
32.7	优惠率的解释	项目采用优惠率报价的,优惠率是指在采购文件约定的基准价基础上进行下浮的比例。例如供应商填入 0.2（20%优惠率）则优惠后的报价=（1-0.2）×基准价。
32.8	异常低价投标（响应）审查程序	政府采购评审中出现下列情形之一的，评审委员会应当启动异常低价投标（响应）审查程序： 1.投标（响应）报价低于全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值 50%的，即投标（响应）报价<全部通过符合性审查供应商投标（响应）报价平均值×50%；

		2.投标（响应）报价低于通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价 50%的，即投标（响应）报价<通过符合性审查的次低报价供应商投标（响应）报价×50%； 3.投标（响应）报价低于采购项目最高限价 45%的，即投标（响应）报价<采购项目最高限价×45%； 4.评审委员会基于专业判断，认为供应商报价过低，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的其他情形。
32.9	其他需补充的内容	1.潜在投标人须开标前在青岛市政府采购网注册并登陆后进行网上投标报名，未在网上报名或网上报名不成功的，无资格参加投标（或谈判）。 2.招标文件中要求的原件，均为原件的彩色扫描件；招标文件中要求的复印件并加盖公章，均为原件的复印件并加盖公章（红）的彩色扫描件。 3. 关于本项目的修改、澄清、补充内容及对项目的暂停、延期通知等情况,均在全国公共资源交易平台(山东省青岛市)青岛市公共资源交易电子服务系统、青岛市政府采购网进行网上公示，请供应商关注本项目信息，自行查阅，或于开标前向代理机构电话询问确认，未按要求查阅者自行承担相应后果，恕不予单独告知。 4.本项目为预采购，可能存在因意外情况终止或变更的风险，特此提示。

第三章 投标人应当提交的资格证明文件

资格证明文件目录

序号	证明材料名称	提供形式	备注	必须提交
1	营业执照、登记证书、执业许可证等	电子文档		是
2	声明函（在经营活动中无重大违法记录 and 行贿犯罪记录、具有良好的商业信誉和健全财务会计制度、具有依法缴纳税收和社会保障资金良好记录的声明函(格式详见附件)	电子文档		是
3	政府采购诚信承诺书	电子文档		是
4	中小企业声明函、分包意向协议或残疾人福利性单位声明函或监狱企业证明	电子文档		是

备注：

开标时，必须提交的证明材料未提交或提交不全的视为资格审查不合格。

投标人的资格证明材料应当真实、有效、完整，字迹、印章要清晰。

第四章 采购需求

1. 项目说明

1.1 本章内容是根据采购项目的实际需求制定的。

1.2 本项目共分为 1 个包进行招标。投标人所报价格应为含税全包价，包含提供相关服务的所有费用，合同存续期间采购人不额外支付任何费用。

1.3 属于信息网络开发服务的，投标人中标后应向采购人提供源代码以及文档等技术资料。

1.4 根据财政部等三部门《关于印发〈商品包装政府采购需求标准（试行）〉、〈快递包装政府采购需求标准（试行）〉的通知》要求，政府采购货物、工程和服务项目中涉及商品包装和快递包装的，要参考包装需求标准，在采购文件中明确政府采购供应商提供产品及相关快递服务的具体包装要求。

2. 服务要求（包括附件、图纸等）

2.1 项目概况

对国道 309 砌石堰、早朝拦河闸、孙受拦河闸、许村橡胶坝、庄头橡胶坝、程家小里拦河闸、孙洲庄拦河闸、沙湾庄橡胶坝、袁家庄橡胶坝、城子河拦河闸、移风拦河闸、大坝橡胶坝等大沽河市级管理拦河闸坝及白马河拦河闸共 13 座闸坝提供管理保养与专项维修服务。

（1）大沽河城子河拦河闸：

城子河拦河闸位于城子河入大沽河河口处，为 5 孔钢板闸，单孔闸门面积 6×4 （宽 $\times$ 高），闸宽 30 米，根据《水利水电工程等级划分及洪水标准》（SL252-2000），工程规模为中型水闸，工程等别为 III 等，闸室采用胸墙式。

城子河拦河闸工程包括闸室、控制设备系统（含启闭设备）、交通桥、机架桥、启闭机房。闸室总宽 30m，总净宽 24m，孔口面积为 120 m^2 （ 24×5 ）。控制设备系统（含启闭设备）总装机 24kW。交通桥宽 7m，总长 35m，面积 245 m^2 。启闭机房位于机架桥面，建筑面积为 108 m^2 。

（2）大沽河程家小里拦河闸：

大沽河程家小里拦河闸位于大沽河干流上游河道中泓桩号 35+900 处，位于莱西市程家小里村西，设计洪峰流量 $1780 \text{ m}^3/\text{s}$ ，校核洪峰流量 $3270 \text{ m}^3/\text{s}$ ，根据《水利水电工程等级划分及洪水标准》（SL252-2000），工程规模为大（2）型水闸，工程等别为 II 等。拦河闸工程主要包括闸室、输配电及自动化控制（含启闭设备）、交通桥。闸室总宽 160.0m，总净宽 144.0m，孔口面积为 648 m^2 （ $144 \text{ m} \times 4.5 \text{ m}$ ）。其中主闸室工程采用 9 孔斜支臂（圆柱铰、关节轴承）弧形钢闸门，单孔孔口尺寸 $16 \text{ m} \times 4.5 \text{ m} - 4.5 \text{ m}$ （宽 $\times$ 高一设计水头）。

输配电及自动化控制系统用电按照一级一般负荷设计，采用 250KVA 干式变压器（带外壳）。液压启闭设备总装机 110KW，包括液压泵站 2 套油泵电动机组，1 主 1 备，功率为 $2 \times 55 \text{ kW}$ 。

交通桥为预应力钢筋混凝土板简支桥，设计载荷为公路—II 级，总长 468.0m，共 26 跨，单

跨跨径 18.0m，桥面板采用 C40 混凝土预应力结构，其中 11#-19#桥孔与拦河闸 合建，桥墩采用钢筋混凝土灌注桩，桥面采用沥青混凝土路面，净宽 7.50m。

（3）大沽河大坝橡胶坝

大沽河大坝橡胶坝位于平度市南村镇，大沽河干流上游河道中泓桩号 67+105 处，设计洪峰流量 $3480\text{m}^3/\text{s}$ ，根据《水利水电工程等级划分及洪水标准》（SL252-2000），工程规模为中型，工程等别为Ⅲ等。

大沽河大坝橡胶坝工程总净宽 278.4m ($45.4\text{m} \times 6 + 3\text{m} \times 2$)，孔口面积 838.8m^2 ($45.4\text{m} \times 3\text{m} \times 6 + 3\text{m} \times 3.6\text{m} \times 2$)，包括橡胶坝体和调节闸、输配电及自动化控制系统、管理区三部分。

橡胶坝体设计坝高 3m，采用 C 型充气橡胶坝，分 6 孔，垂直水流方向单孔净宽 45.4m。调节闸室采用 2 孔 $3\text{m} \times 3.6\text{m}$ （宽×高）升卧式平面钢闸门，挡水高度 3.2m，采用 5.5kW 固定式卷扬启闭机，功率为 $2 \times 5.5\text{kW}$ 。

输配电及自动化控制系统用电按照一级一般负荷设计，采用 200KVA 干式变压器（带外壳），备用柴油发电机组（带控制屏）式 75kW 发电机 1 台。

（4）大沽河国道 309 砌石堰

大沽河国道 309 砌石堰位于莱西市区西郊白玉庄西北，大沽河干流上游河道中泓桩号 4+089 处，设计洪峰流量 $642\text{m}^3/\text{s}$ ，根据《水利水电工程等级划分及洪水标准》（SL252-2000），工程规模为中型，工程等别为Ⅲ等。坝体采用连拱砌石堰，分 7 段拱圈，总长 150m，最大拦蓄高度 2m。

（5）大沽河沙湾庄橡胶坝

大沽河沙湾庄橡胶坝位于莱西市店埠镇前水口村西南，大沽河干流上游河道中泓桩号 44+550 处，设计洪峰流量 $3295\text{m}^3/\text{s}$ ，根据《水利水电工程等级划分及洪水标准》

（SL252-2000），工程规模为中型，工程等别为Ⅲ等。

沙湾庄橡胶坝主体工程采用枕式冲水橡胶坝，分三节坝袋，每节长 88m，总长 267m，最大拦蓄高度 3.5m，孔口面积 934.5m^2 。充排水泵房装设 37kW 电机 3 台，7.5kW 真空泵 1 台，总装机容量 118.5KW，并备有 150kW 固定式发电机 1 台。人行桥为钢筋混凝土板桥，总长 270.0m，净宽 2m。

（6）大沽河孙受拦河闸：

大沽河孙受拦河闸位于大沽河干流上游河道中泓桩号 19+270 处，位于莱西市孙受镇西，设计洪峰流量 $1570\text{m}^3/\text{s}$ ，校核洪峰流量 $3140\text{m}^3/\text{s}$ ，根据《水利水电工程等级划分及洪水标准》（SL252-2000），工程规模为大（2）型水闸，工程等别为Ⅱ等。

大沽河孙受拦河闸工程包括闸室、输配电及自动化控制（含启闭设备）、管理区三部分。闸室总宽 173.1m，总净宽 166m，孔口面积为 498m^2 ($166\text{m} \times 3\text{m}$)。其中主闸室工程采用液压翻板闸，采用 20 扇单孔 $8\text{m} \times 3\text{m}$ （宽×高）的水利自动翻板钢闸门，总净宽 160m，最大拦蓄高度 3.6m；调节闸室采用 2 孔 $3\text{m} \times 3.6\text{m}$ （宽×高）升卧式平面钢闸门，总净宽 6m。

输配电及自动化控制系统用电按照一级一般负荷设计，采用 125KVA 干式变压器（带外壳），启闭设备总装机 41KW，包括液压泵站 2 套软启动电机，功率为 $2 \times 15\text{kW}$ ；2 孔调节闸采用 5.5kW 卷扬式启闭机，功率为 $2 \times 5.5\text{kW}$ 。

（7）大沽河孙洲庄拦河闸：

大沽河孙洲庄拦河闸位于莱西市店埠镇孙洲庄村西，大沽河干流上游河道中泓桩号 41+070 处，设计洪峰流量 $1800 \text{ m}^3/\text{s}$ ，校核洪峰流量 $3280 \text{ m}^3/\text{s}$ ，根据《水利水电工程等级划分及洪水标准》（SL252-2000），工程规模为大（2）型水闸，工程等别为 II 等。

大沽河孙洲庄拦河闸工程主要包括闸室、输配电及自动化控制（含启闭设备）、交通桥、管理区四部分。

闸室总宽 196m，总净宽 176m，为开敞式，孔口面积为 704m^2 （ $176\text{m} \times 4\text{m}$ ）。其中主闸室工程采用 11 孔下卧式平面钢闸门，闸门孔口为漏顶式，尺寸为 $16\text{m} \times 4.5\text{m} - 4.5\text{m}$ （宽 $\times$ 高—设计水头）；配有 1 套 $16\text{m} \times 4.5\text{m} - 4.0\text{m}$ （宽 $\times$ 高—设计水头）平面叠梁式检修闸门。

输配电及自动化控制系统用电按照一级一般负荷设计，采用 315KVA 干式变压器（带外壳）。液压启闭设备总装机 74KW，包括液压泵站 2 套油泵电动机组，1 主 1 备，功率为 $2 \times 37\text{kW}$ 。

交通桥为预制预应力混凝土空心板桥，布置在闸室上游侧，设计荷载为公路—II 级，总长 376m，共 20 跨，单跨跨径 18.0m，桥面板采用 C40 混凝土预制空心板结构，预制预应力混凝土空心板厚 0.95m，桥墩采用双柱钢筋混凝土灌注桩，桥面采用沥青混凝土路面，净宽 7.50m。

（8）大沽河许村橡胶坝：

大沽河许村橡胶坝位于莱西市院上镇，大沽河干流上游河道中泓桩号 24+790 处，设计洪峰流量 $1660 \text{ m}^3/\text{s}$ ，根据《水利水电工程等级划分及洪水标准》（SL252-2000），工程规模为中型，工程等别为 III 等。

大沽河许村橡胶坝工程总净宽 177m（ $57\text{m} \times 3 + 3\text{m} \times 2$ ），孔口面积为 534.6m^2 （ $57\text{m} \times 3\text{m} \times 3 + 3\text{m} \times 3.6\text{m} \times 2$ ），包括橡胶坝体和调节闸、输配电及自动化控制系统、管理区三部分。

橡胶坝体总宽度 183.5m，采用 S 型充气橡胶坝，分 3 孔，垂直水流方向单孔净宽 57.0m，选用 3 台鼓风机，单台功率 15KW，共计 45kW。调节闸室采用 2 孔 $3\text{m} \times 3.6\text{m}$ （宽 $\times$ 高）升卧式平面钢闸门，采用卷扬式启闭方式，采用 5.5kW 卷扬式启闭机，功率为 $2 \times 5.5\text{kW}$ 。

输配电及自动化控制系统用电按照一级一般负荷设计，采用 200KVA 干式变压器（带外壳）。

（9）大沽河移风拦河闸：

大沽河移风拦河闸位于即墨区移风店镇马军寨村附近，大沽河干流上游河道中泓桩号 57+350 处，设计洪峰流量 $3380 \text{ m}^3/\text{s}$ ，校核洪峰流量 $4120 \text{ m}^3/\text{s}$ ，根据《水利水电工程等级划分及洪水标准》（SL252-2000），工程规模为大（2）型水闸，工程等别为 II 等。

大沽河移风拦河闸工程包括闸室、输配电及自动化控制（含启闭设备）、亮化工程、管理区四部分。闸室总宽 285.8m，总净宽 225m，孔口面积为 787.5m^2 （ $225\text{m} \times 3.5\text{m}$ ）。其中主闸室工程采用 9 扇单孔 $25\text{m} \times 5\text{m}$ （宽 $\times$ 高）的护镜式弓形钢闸门（属弧形闸门），闸门净宽 25m，有效拦

蓄高度 3.5m。

输配电及自动化控制系统用电按照一级一般负荷设计，采用 250KVA 干式变压器（带外壳），备用柴油发电机组（带控制屏）式 120kW 发电机 1 台。每孔护镜式弓形闸门布置 2 台 22kW 盘箱式卷扬启闭机。亮化工程功率 40kW。

（10）大沽河袁家庄橡胶坝：

大沽河袁家庄橡胶坝位于平度市仁兆镇和即墨区袁家庄村交界处，大沽河干流上游河道中泓桩号 49+945 处，设计洪峰流量 $3295 \text{ m}^3/\text{s}$ ，根据《水利水电工程等级划分及洪水标准》（SL252-2000），工程规模为中型，工程等别为Ⅲ等。

袁家庄橡胶坝工程包括橡胶坝、充排水泵房、输配电及自动化控制、交通桥、输水管道、管理区五部分。其中，橡胶坝主体工程采用枕式冲水橡胶坝，分三节坝袋，每节长 88m，总长 267m，最大拦蓄高度 3.5m，孔口面积 934.5 m^2 。充排水泵房装设 37kW 电机 3 台，7.5kW 真空泵 1 台，总装机容量 118.5KW，并备有 150kW 固定式发电机 1 台。

交通桥长 300 米，宽约 7 米，桥面面积 2100 m^2 。

（11）大沽河早朝拦河闸：

大沽河早朝拦河闸位于莱西市早朝村东，大沽河干流上游河道中泓桩号 15+800 处，设计洪峰流量 $1490 \text{ m}^3/\text{s}$ ，校核洪峰流量 $3010 \text{ m}^3/\text{s}$ ，根据《水利水电工程等级划分及洪水标准》（SL252-2000），工程规模为大（2）型水闸，工程等别为Ⅱ等。

大沽河早朝拦河闸工程包括闸室、输配电及自动化控制（含启闭设备）、管理区三部分。

闸室总净宽 170m，孔口面积为 425 m^2 （ $170 \text{ m} \times 2.5 \text{ m}$ ）。其中主闸室工程采用底横轴翻转闸，采用 5 孔扇单孔 $34 \text{ m} \times 2.5 \text{ m}$ （宽×高）的底横轴翻转钢闸门，最大拦蓄高度 2.8m；调节闸室采用 2 孔 $3 \text{ m} \times 3.6 \text{ m}$ （宽×高）升卧式平面钢闸门，总净宽 6m。

输配电及自动化控制系统用电按照一级一般负荷设计，采用 400KVA 干式变压器（带外壳）。启闭设备总装机 110KW，包括 2 座液压泵站各设 2 套软启动电机，功率为 $2 \times 55 \text{ kW}$ 。

（12）大沽河庄头橡胶坝：

大沽河庄头橡胶坝位于莱西市庄头村附近，大沽河干流上游河道中泓桩号 31+850 处，设计洪峰流量 $1770 \text{ m}^3/\text{s}$ ，根据《水利水电工程等级划分及洪水标准》（SL252-2000），工程规模为中型，工程等别为Ⅲ等。

大沽河庄头橡胶坝工程总净宽 202m（ $49 \text{ m} \times 4 + 3 \text{ m} \times 2$ ），孔口面积为 805.6 m^2 （ $49 \text{ m} \times 4 \times 4 \text{ m} + 3 \text{ m} \times 2 \times 3.6 \text{ m}$ ），包括橡胶坝体和调节闸、输配电及自动化控制系统、管理区三部分。

橡胶坝体采用 S 型充气橡胶坝，分 4 孔，每孔容积 405.19 m^3 ，垂直水流方向单孔宽 49.0m，净宽选用四台鼓风机，单台功率 15KW，共计 60kW。调节闸室采用 2 孔 $3 \text{ m} \times 3.6 \text{ m}$ （宽×高）升卧式平面钢闸门，采用卷扬式启闭方式，采用 5.5kW 卷扬式启闭机，功率为 $2 \times 5.5 \text{ kW}$ 。

输配电及自动化控制系统用电按照一级一般负荷设计，采用 250KVA 干式变压器（带外壳）。

（13）白马河拦河闸

白马河拦河闸位于白马河干流原 204 国道上游约 260 米处,是白马河下游水源及防洪工程中的枢纽工程,工程规模为中型,工程等别为Ⅲ等,主要建筑物级别为 3 级,次要建筑物级别为 4 级。设计洪水标准为 50 年一遇,校核洪水标准为 100 年一遇。闸室为开敞式钢筋混凝土结构,共 22 孔,每孔净宽 10 米,闸室总宽 245.2 米,孔口总净宽 220 米,最大过闸流量 2220m³/s。主要功能为防洪、供水。

白马河拦河闸工程包括:控制设备系统(含启闭设备)机架桥、交通桥、检修桥、电动葫芦、启闭机房。该闸采用开敞式,共 22 孔,每孔净宽 10 米,闸室总宽 245.2 米,孔口总净宽 220 米,闸室顺流方向长为 16.21 米。控制设备(含启闭设备),启闭机为双吊点固定卷扬式启闭机,一门一机,容量为 2X160KN,启闭机安装高程为 14.60 米,启闭机扬程为 8.0 米。交通桥长 8 米,宽 251 米,面积 2008 m²。

2.2 采购内容

本项目服务内容主要分为大沽河市级管理拦河闸坝运行维护和白马河拦河闸维修养护两部分,分别对这两部分内容进行运行管理保养和专项维修,具体内容如下:

2.2.1 大沽河市级管理拦河闸坝

2.2.1.1 运行管理保养部分

2.2.1.1.1 服务内容

(1) 严格按照安全生产标准化、水利工程标准化管理、安全生产双重预防体系建设等标准要求落实相关工作,落实安全生产责任制,明确专职安全员,完善安全生产各项规章制度,健全安全隐患定期排查治理工作机制,建立隐患排查治理台账,落实“闭环”管理,对自身及工作范围内的安全生产负全责。服从上级水务主管部门和市大沽河管理服务中心的考核监督,保障工程安全平稳高效运行。

成交供应商应对全体职工经常进行安全生产宣传教育工作,组织职工学习安全法规和安全知识,搞好安全生产。特种作业人员必须经过专业培训、考核并持证上岗。定期进行专项安全检查、培训、演练,确保防火、防爆、防暑、防冻等措施落实。对工作中出现的不安全因素,及时解决。严格按照操作规程操作,并配备必要的安全设施。安全标记齐全,电气设备周围应有安全警戒线,易燃、易爆物品的运输、贮存、使用按有关规定执行。按规定定期对消防用品、安全用具进行检查、检验,保证其齐全、完好、有效。扶梯、栏杆、检修门槽盖板等应完好无损,安全可靠。进行电气设备安装和操作时,必须按规定穿着和使用绝缘用品、用具。输电线路要经常检查,严禁私接乱接,确保人身和设备安全。

对因成交供应商在管护过程中所发生的所有费用和损失,包括交通事故、安全事故、溺亡事故、意外事故、不可抗力等因素导致人员伤亡及财产损失,均由成交供应商自负,采购人不承担任何

费用和责任。

(2) 配备必要的工程管护人员和交通工具,人员数量与交通工具需满足工程运行管理实际需要。移风拦河闸至少配备8人,白马河拦河闸至少配备4人,国道309砌石堰至少配备2人,其他水闸及橡胶坝至少配备6人。用工必须符合国家法律法规,负担人员工资及社保福利等,如由此但不限于此产生的问题均由乙方负责。严格管理用工人员,不得出现恶性群体事件、集体上访事件等。在岗人员应熟知闸坝构造、机电设备操作和安全管理要求,具备相应岗位执业资格及实际操作技能,具有处理突发事件和险情的专业技术能力。保证拦河闸坝24小时值班值守,承担夜间值守、工程及河边巡查、响应防汛调度等工作安排。乙方应充分考虑工作环境的影响,合理配备从业人员,确保资产安全、运行安全,因工作失误造成损失的,由乙方承担全部赔偿责任。须贯彻执行调度指令,按照规程进行操作,能根据调度指令熟练操作相关设备,排查设备故障。汛期服从防汛调度指挥,根据防汛工作需要完备应急队伍,适时加强值守力量,密切关注天气和雨水情信息,能及时发现、处理突发事件和险情。完备雨衣、雨鞋、手电筒、防汛沙袋、排水泵等防汛物资工具,做好防汛有关工作。

(3) 开展闸坝管理范围内巡查以及工程检查等,对闸坝工程建筑物各部位、机电设备、闸门、启闭机、观测设施、监控、橡胶坝及充排设备等设备设施进行巡检养护,发现问题及时上报并进行维修处理。制定运行维护计划,汛前进行全面检修调试,汛期加强巡检频次,汛后进行全面排查检修,保证设备设施有效运行,确保闸坝工程安全。非汛期每天不少于1次、汛期每天不少于2次进行巡查,主汛期根据天气情况随时增加巡查次数,并完善巡检维护记录。

(4) 做好闸坝水平与垂直位移、扬压力、渗流、绕渗、安全监测系统等设备保养及观测工作,确保观测设备及系统正常运行。

(5) 每天对管护范围内值班场所、泵房、设备间、机电设备、闸坝管理区及附属设施(栏杆、围网、标识牌等)进行日常保洁,保证闸坝管理区卫生环境整洁美观。自行承担水、电、暖、网络通讯、垃圾清运等费用及相关设施维修费用。配备统一工作服,完备保洁绿化养护等工具,定期对闸坝管理区绿化树木进行浇水、施肥、除草、修剪、防虫害等养护工作。

(6) 金属结构设备维修养护:主要包括闸门启闭机维修养护、机体表面防腐处理、钢丝绳维修养护、传(制)动系统维修养护、启闭机配件更换、闸门承载及支撑行走装置养护等。

(7) 橡胶坝维修养护:主要包括对大坝、沙湾庄、许村、庄头、沙湾庄橡胶坝实施维修养护工作。

(8) 机电设备维修养护:主要包括机电设备维修养护、电动机维修养护、操作设备维修养护、配电设备维修养护、输变电系统维修养护、避雷设施维修养护、机电设备配件更换、自备发电机组日常养护等。

(9) 交通桥维修养护：主要包括对交通桥进行日常清洁及检修维护。

(10) 附属设施维修养护：主要包括机房及管理房维修养护、闸区绿化、护栏、标识标牌等维修养护等。

(11) 物料动力消耗：主要为按需购置日常维护保养物料，包括电力、柴油、机油、黄油等，用于水闸设备设施日常养护运行使用。

(12) 其他项目：主要包括白蚁等病虫害防治、自控设施维修养护、闸室清淤、水面保洁等日常维修养护工作。

(13) 制定相关规章制度，有熟悉工程管理及掌握档案管理知识的专职或兼职人员管理档案，及时完善运行管理相关记录和资料并做好档案管理等运行管理工作。对年度运行管理和维修养护工作按照“一闸一册、一坝一册”相关要求整编归档。

(14) 及时完成与12座拦河闸坝运行管理相关的其他工作任务。

2.2.1.1.2 服务要求

水闸工程维修养护要依据《水闸技术管理规程》《水闸工程管理设计规范》（SL170-96）、《水闸工程养护修理规程(征求意见稿)》，做好水闸工程的日常养护，及时维修，保障工程安全，延长使用寿命，充分发挥工程效益。

各闸坝具体日常养护内容及标准如下：

城子河拦河闸日常养护内容表					
编号	项目	单位	工作(程)量	控制费用(元)	养护频次
1	机房及管理房养护	m ²	120	7200	每日保洁1次，保持内外墙、屋面、门窗等完好，防止金属腐蚀局部脱漆等现象；汛前4月、汛后10月进行集中保养1次，其他时段根据实际情况及时进行保养。
2	闸区绿化	m ²	750	10125	每日保洁1次，灌木整形修剪每年不少于4次，草坪春秋每月修剪2次，夏季增加次数。做好浇灌，保持安静、卫生的生活工作环境。
3	护栏养护	m	500	10000	每周保洁1次，防锈漆出现剥落、龟裂时应及时重新刷漆。
4	电力消耗	kW·h	15371	15371	全年按月及时缴纳电费，确保供电畅通。
5	柴油消耗	kg	440	3476	汛前发电机试车1次、汛期每月试车1次，汛后试车1次
6	机油消耗	kg	66	495	汛前设备保养试车1次、汛期每月试车1次，汛后试车1次
7	黄油消耗	kg	200	1040	汛前设备保养试车1次、汛期每月试车1次，汛后试车1次

8	交通桥养护	m ²	245	4410	每日进行 1 次卫生清理、发现问题及时处理。
9	值守、巡查等运行管理费用	人员	6	315360	每日对闸坝上下游 200 米管理范围内开展 1 次工程巡查汛期每日工程巡查不少于 2 次，发现问题及时上报。
10	白蚁等病虫害防治	m ²	3000	6570	每季度开展 1 次白蚁等病虫害巡查工作，开展 1 次打药。
11	闸室清淤	m ³	905.9	4208	汛前清理 1 次、汛期根据淤积情况适时清理，汛后清理 1 次，确保不影响闸门正常运行及行洪安全。
12	水面保洁	m ²	7500	1500	坝前水面每 100 m ² 漂浮物不超过 1 m ² ，全年根据水面情况及时清理，确保不影响闸门正常运行及行洪安全。
13	电动机养护	台	5	5490	每日保洁 1 次，保证外壳无尘、无污、无锈。定期进行清洗换油、绕组检测。如出现轴承松动、绝缘老化等现象及时处理。
14	配电设备养护	次	4	2806	每日保洁 1 次，保证无尘、无污、无锈，紧固螺栓、接线端子牢固。
15	机体表面防腐处理	m ²	100	7955	汛前刷漆 1 次、汛期根据启闭次数保养，汛后保养 1 次，保持启闭机防护罩、机体表面清洁，非转动部分的工作表面采用涂料保护。
16	钢丝绳养护	套	5	6100	汛前保养 1 次、汛期根据启闭次数保养，汛后保养 1 次，定期清洗、除锈、上油。经常涂抹防水油脂。
17	自备发电机组养护	kW	40	800	汛前保养调试 1 次，汛期根据启闭次数保养，汛后保养调试 1 次，保持柴油机清洁、转动部位润滑、油位正常。

程家小里拦河闸日常养护内容表					
编号	项目	单位	工作（程）量	控制费用（元）	养护频次
1	机房及管理房养护	m ²	378	22680	每日保洁 1 次，保持内外墙、屋面、门窗等完好，防止金属腐蚀局部脱漆等现象；汛前 4 月、汛后 10 月进行集中保养 1 次，其他时段根据实际情况及时进行保养。
2	闸区绿化	m ²	1350	18225	每日保洁 1 次，灌木整形修剪每年不少于 4 次，草坪春秋每月修剪 2 次，夏季增加次数。做好浇灌，保持安静、卫生的生活工作环境。
3	护栏养护	m	800	16000	每周保洁 1 次，防锈漆出现剥落、龟裂时应及时重新刷漆。
4	电力消耗	kW·h	29679	29679	全年按月及时缴纳电费，确保供电畅通。

5	柴油消耗	kg	3360	26544	汛前发电机试车 1 次、汛期每月试车 1 次，汛后试车 1 次
6	机油消耗	kg	504	3780	汛前保养 1 次、汛期根据启闭次数保养，汛后保养 1 次
7	黄油消耗	kg	700	3640	汛前保养 1 次、汛期根据启闭次数保养，汛后保养 1 次
8	液压油消耗	kg	750	5850	汛前保养 1 次、汛期根据启闭次数保养，汛后保养 1 次
9	交通桥养护	m ²	3510	63180	每周 1 次卫生清理、发现问题及时处理
10	值守、巡查等运行管理费用	人员	6	315360	每日对闸坝上下游 200—500 米管理范围内开展 1 次工程巡查汛期每日工程巡查不少于 2 次，发现问题及时上报。
11	白蚁等病虫害防治	m ²	8000	17520	每季度开展 1 次开展白蚁等病虫害巡查工作，开展 1 次打药。
12	闸室清淤	m ³	6401.7	21722	汛前清理 1 次、汛期根据淤积情况适时清理，汛后清理 1 次，确保不影响闸门正常运行及行洪安全。
13	水面保洁	m ²	112000	22400	坝前水面每 100 m ² 漂浮物不超过 1 m ² ，全年根据水面情况及时清理，确保不影响闸门正常运行及行洪安全。
14	电动机养护	台	9	28548	每日保洁 1 次，保证外壳无尘、无污、无锈。定期进行清洗换油、绕组检测。如出现轴承松动、绝缘老化等现象及时处理。
15	配电设备养护	次	4	9272	每日保洁 1 次，保证无尘、无污、无锈，紧固螺栓、接线端子牢固。
16	机体表面防腐处理	m ²	234	16753	汛前刷漆 1 次、汛期根据启闭次数保养，汛后保养 1 次，保持启闭机防护罩、机体表面清洁，非转动部分的工作表面采用涂料保护。
17	自备发电机组养护	kW	220	4400	汛前保养调试 1 次，汛期根据启闭次数保养，汛后保养调试 1 次，保持柴油机清洁、转动部位润滑、油位正常。

大坝橡胶坝日常养护内容表					
编号	项目	单位	工作(程)量	控制费用(元)	养护频次
1	机房及管理房养护	m ²	378	22680	每日保洁 1 次，保持内外墙、屋面、门窗等完好，防止金属腐蚀局部脱漆等现象；汛前 4 月、汛后 10 月进行集中保养 1 次，其他时段根据实际情况及时进行保养。
2	闸区绿化	m ²	1350	18225	每日保洁 1 次，灌木整形修剪每年不少于 4 次，草坪春秋每月修剪 2 次，夏季增加次数。做好浇灌，保持安静、卫生的生活工作环境。
3	护栏养护	m	800	16000	每周保洁 1 次，防锈漆出现剥落、龟裂时应及时重新刷漆。

4	电力消耗	kW·h	29679	29679	全年按月及时缴纳电费，确保供电畅通。
5	柴油消耗	kg	3360	26544	汛前发电机试车 1 次、汛期每月试车 1 次，汛后试车 1 次。
6	机油消耗	kg	504	3780	汛前发电机试车 1 次、汛期每月试车 1 次，汛后试车 1 次。
7	黄油消耗	kg	700	3640	汛前发电机试车 1 次、汛期每月试车 1 次，汛后试车 1 次。
8	值守、巡查等运行管理费用	人员	6	315360	每日对闸坝上下游 200 米管理范围内开展 1 次工程巡查，汛期每日工程巡查不少于 2 次，发现问题及时上报。
9	白蚁等病虫害防治	m ²	8000	17520	每季度开展 1 次开展白蚁等病虫害巡查工作，开展 1 次打药。
10	闸室清淤	m ³	12280.7	64586	汛前清理 1 次、汛期根据淤积情况适时清理，汛后清理 1 次，确保不影响闸门正常运行及行洪安全。
11	水面保洁	m ²	221000	44200	坝前水面每 100 m ² 漂浮物不超过 1 m ² ，全年根据水面情况及时清理，确保不影响闸门正常运行及行洪安全。
12	橡胶坝养护	m	272.4	230968	汛前保养 1 次、汛期根据启闭次数保养，汛后保养 1 次，定期对坝带进行清洗，检查。
13	电动机养护	台	8	28548	每日保洁 1 次，保证外壳无尘、无污、无锈。定期进行清洗换油、绕组检测。如出现轴承松动、绝缘老化等现象及时处理。
14	配电设备养护	次	4	9272	每日保洁 1 次，保证无尘、无污、无锈，紧固螺栓、接线端子牢固。
15	机体表面防腐处理	m ²	51.99	1909	汛前刷漆 1 次、汛期根据启闭次数保养，汛后保养 1 次，保持启闭机防护罩、机体表面清洁，非转动部分的工作表面采用涂料保护。
16	钢丝绳养护	套	2	2440	汛前保养 1 次、汛期根据启闭次数保养，汛后保养 1 次，定期清洗、除锈、上油。经常涂抹防水油脂。
17	自备发电机组养护	kW	75	1500	汛前保养调试 1 次，汛期根据启闭次数保养，汛后保养调试 1 次，保持柴油机清洁、转动部位润滑、油位正常。

沙湾庄橡胶坝日常养护内容表					
编号	项目	单位	工作(程)量	控制费用(元)	养护频次
1	机房及管理房养护	m ²	378	22680	每日保洁 1 次，保持内外墙、屋面、门窗等完好，防止金属腐蚀局部脱漆等现象；汛前 4 月、汛后 10 月进行集中保养 1 次，其他时段根据实际情况及时进

					行保养。
2	闸区绿化	m ²	1350	18225	每日保洁 1 次,灌木整形修剪每年不少于 4 次,草坪春秋每月修剪 2 次,夏季增加次数。做好浇灌,保持安静、卫生的生活工作环境。
3	护栏养护	m	800	16000	每周保洁 1 次,防锈漆出现剥落、龟裂时应及时重新刷漆。
4	电力消耗	kW·h	29679	29679	全年按月及时缴纳电费,确保供电畅通。
5	柴油消耗	kg	3360	26544	汛前发电机保养试车 1 次、汛期每月试车 1 次,汛后试车 1 次
6	机油消耗	kg	504	3780	汛前设备保养试车 1 次、汛期每月试车 1 次,汛后试车 1 次
7	黄油消耗	kg	700	3640	汛前设备保养试车 1 次、汛期每月试车 1 次,汛后试车 1 次
8	交通桥养护	m ²	540	9720	桥面每周 1 次卫生清理、发现问题及时维修
9	值守、巡查等运行管理费用	人员	6	315360	每日对闸坝上下游 200 米管理范围内开展 1 次工程巡查、汛期每日工程巡查不少于 2 次,发现问题及时上报。
10	白蚁等病虫害防治	m ²	8000	17520	每季度开展 1 次开展白蚁等病虫害巡查工作,开展 1 次打药。
11	闸室清淤	m ³	10798.4	64908	汛前清理 1 次、汛期根据淤积情况适时清理,汛后清理 1 次,确保不影响闸门正常运行及行洪安全。
12	水面保洁	m ²	194400	38880	坝前水面每 100 m ² 漂浮物不超过 1 m ² ,全年根据水面情况及时清理,确保不影响闸门正常运行及行洪安全。
13	橡胶坝养护	m	264	226389	汛前保养 1 次、汛期根据启闭次数保养,汛后保养 1 次,定期对坝带进行清洗,检查。
14	电动机养护	台	3	28548	每日保洁 1 次,保证外壳无尘、无污、无锈。定期进行清洗换油、绕组检测。如出现轴承松动、绝缘老化等现象及时处理。
15	配电设备养护	次	4	9272	每日保洁 1 次,保证无尘、无污、无锈,紧固螺栓、接线端子牢固。
16	自备发电机组养护	kW	80	3200	汛前保养调试 1 次,汛期根据启闭次数保养,汛后保养调试 1 次,保持柴油机清洁、转动部位润滑、油位正常。

孙受拦河闸日常养护内容表					
编号	项目	单位	工作(程)量	控制费用(元)	养护频次

1	机房及管理 房养护	m ²	330	19800	每日保洁 1 次，保持内外墙、屋面、门窗等完好，防止金属腐蚀局部脱漆等现象。汛前 4 月、汛后 10 月进行集中保养 1 次，其他时段根据实际情况及时进行保养。
2	闸区绿化	m ²	1350	18225	每日保洁 1 次，灌木整形修剪每年不少于 4 次，草坪春秋每月修剪 2 次，夏季增加次数。做好浇灌，保持安静、卫生的生活工作环境。
3	护栏养护	m	600	12000	每周保洁 1 次，防锈漆出现剥落、龟裂时应及时重新刷漆。
4	电力消耗	kW • h	25402	25402	全年按月及时缴纳电费，确保供电畅通。
5	柴油消耗	kg	1440	11376	汛前发电机保养试车 1 次、汛期每月试车 1 次，汛后试车 1 次
6	机油消耗	kg	216	1620	汛前设备保养试车 1 次、汛期每月试车 1 次，汛后试车 1 次
7	黄油消耗	kg	600	3120	汛前设备保养试车 1 次、汛期每月试车 1 次，汛后试车 1 次
8	液压油消耗	kg	750	5850	汛前设备保养试车 1 次、汛期每月试车 1 次，汛后试车 1 次
9	值守、巡查 等运行管理 费用	人员	6	315360	每日对闸坝上下游 200—500 米管理范围内开展 1 次工程巡查、汛期每日工程巡查不少于 2 次，发现问题及时上报。
10	白蚁等病虫害防治	m ²	8000	17520	每季度开展 1 次开展白蚁等病虫害巡查工作，开展 1 次打药。
11	闸室清淤	m ³	15584.4	22497	汛前清理 1 次、汛期根据淤积情况适时清理，汛后清理 1 次，确保不影响闸门正常运行及行洪安全。
12	水面保洁	m ²	121200	24240	坝前水面每 100 m ² 漂浮物不超过 1 m ² ，全年根据水面情况及时清理，确保不影响闸门正常运行及行洪安全。
13	电动机养护	台	22	16470	每日保洁 1 次，保证外壳无尘、无污、无锈。定期进行清洗换油、绕组检测。如出现轴承松动、绝缘老化等现象及时处理。
14	配电设备 养护	次	4	6832	每日保洁 1 次，保证无尘、无污、无锈，紧固螺栓、接线端子牢固。
15	机体表面防腐处理	m ²	467.99	40952	汛前刷漆 1 次、汛期根据启闭次数保养，汛后保养 1 次，保持启闭机防护罩、机体表面清洁，非转动部分的工作表面采用涂料保护。
16	自备发电机	kW	120	2400	汛前保养调试 1 次，汛期根据启闭次数

	组养护				保养，汛后保养调试1次，保持柴油机清洁、转动部位润滑、油位正常。
--	-----	--	--	--	----------------------------------

孙洲庄拦河闸日常养护内容表					
编号	项目	单位	工作（程）量	控制费用（元）	养护频次
1	机房及管理房养护	m²	378	22680	每日保洁1次，保持内外墙、屋面、门窗等完好，防止金属腐蚀局部脱漆等现象；汛前4月、汛后10月进行集中保养1次，其他时段根据实际情况及时进行保养。
2	闸区绿化	m²	1350	18225	每日保洁1次，灌木整形修剪每年不少于4次，草坪春秋每月修剪2次，夏季增加次数。做好浇灌，保持安静、卫生的生活工作环境。
3	护栏养护	m	800	16000	每周保洁1次，防锈漆出现剥落、龟裂时应及时重新刷漆。
4	电力消耗	kW·h	29679	29679	全年按月及时缴纳电费，确保供电畅通。
5	柴油消耗	kg	3360	26544	汛前发电机保养试车1次、汛期每月试车1次，汛后试车1次
6	机油消耗	kg	504	3780	汛前设备保养试车1次、汛期每月试车1次，汛后试车1次
7	黄油消耗	kg	700	3640	汛前设备保养试车1次、汛期每月试车1次，汛后试车1次
8	液压油消耗	kg	750	5850	汛前设备保养试车1次、汛期每月试车1次，汛后试车1次
9	交通桥养护	m²	2820	50760	桥面每周1次卫生清理、发现问题及时处理
10	值守、巡查等运行管理费用	人员	6	315360	每日对闸坝上下游200—500米管理范围内开展1次工程巡查、汛期每日工程巡查不少于2次，发现问题及时上报。
11	白蚁等病虫害防治	m²	5000	10950	每季度开展1次开展白蚁等病虫害巡查工作，开展1次打药。
12	闸室清淤	m³	7833.9	29322	汛前清理1次、汛期根据淤积情况适时清理，汛后清理1次，确保不影响闸门正常运行及行洪安全。
13	水面保洁	m²	139200	27840	坝前水面每100 m²漂浮物不超过1 m²，全年根据水面情况及时清理，确保不影响闸门正常运行及行洪安全。

14	电动机养护	台	11	28548	每日保洁 1 次，保证外壳无尘、无污、无锈。定期进行清洗换油、绕组检测。如出现轴承松动、绝缘老化等现象及时处理。
15	配电设备养护	次	4	9272	每日保洁 1 次，保证无尘、无污、无锈，紧固螺栓、接线端子牢固。
16	机体表面防腐处理	m ²	257.40	40952	汛前刷漆 1 次、汛期根据启闭次数保养，汛后保养 1 次，保持启闭机防护罩、机体表面清洁，非转动部分的工作表面采用涂料保护。
17	自备发电机组养护	kW	150	3000	汛前保养调试 1 次，汛期根据启闭次数保养，汛后保养调试 1 次，保持柴油机清洁、转动部位润滑、油位正常。

许村橡胶坝日常养护内容表

编号	项目	单位	工作(程)量	控制费用(元)	养护频次
1	机房及管理房养护	m ²	330	19800	每日保洁 1 次，保持内外墙、屋面、门窗等完好，防止金属腐蚀局部脱漆等现象；汛前 4 月、汛后 10 月进行集中保养 1 次，其他时段根据实际情况及时进行保养。
2	闸区绿化	m ²	1350	18225	每日保洁 1 次，灌木整形修剪每年不少于 4 次，草坪春秋每月修剪 2 次，夏季增加次数。做好浇灌，保持安静、卫生的生活工作环境。
3	护栏养护	m	600	12000	每周保洁 1 次，防锈漆出现剥落、龟裂时应及时重新刷漆。
4	电力消耗	kW·h	25402	25402	全年按月及时缴纳电费，确保供电畅通。
5	柴油消耗	kg	1440	11376	汛前发电机保养试车 1 次、汛期每月试车 1 次，汛后保养试车 1 次
6	机油消耗	kg	216	1620	汛前设备保养试车 1 次、汛期每月试车 1 次，汛后保养试车 1 次
7	黄油消耗	kg	600	3120	汛前设备保养试车 1 次、汛期每月试车 1 次，汛后保养试车 1 次
8	值守、巡查等运行管理费用	人员	6	315360	每日对闸坝上下游 200 米管理范围内开展 1 次工程巡查、汛期每日工程巡查不少于 2 次，发现问题及时上报。
9	白蚁等病虫害防治	m ²	8000	17520	每季度开展 1 次开展白蚁等病虫害巡查工作，开展 1 次打药。
10	闸室清淤	m ³	7665.5	27753	汛前清理 1 次、汛期根据淤积情况适时清理，汛后清理 1 次，确保不影响闸门正常运行及行洪安全。

11	水面保洁	m ²	134100	26820	坝前水面每 100 m ² 漂浮物不超过 1 m ² ，全年根据水面情况及时清理
12	橡胶坝养护	m	171	144991	汛前保养 1 次、汛期根据启闭次数保养，汛后保养 1 次，定期对坝带进行清洗，检查。
13	电动机养护	台	5	16470	每日保洁 1 次，保证外壳无尘、无污、无锈。定期进行清洗换油、绕组检测。如出现轴承松动、绝缘老化等现象及时处理。
14	配电设备养护	次	4	6832	每日保洁 1 次，保证无尘、无污、无锈，紧固螺栓、接线端子牢固。
15	机体表面防腐处理	m ²	51.99	1909	汛前刷漆 1 次、汛期根据启闭次数保养，汛后保养 1 次，保持启闭机防护罩、机体表面清洁，非转动部分的工作表面采用涂料保护。
16	钢丝绳养护	套	2	2440	汛前保养 1 次、汛期根据启闭次数保养，汛后保养 1 次，定期清洗、除锈、上油。经常涂抹防水油脂。
17	自备发电机组养护	kW	75	1500	汛前保养调试 1 次，汛期根据启闭次数保养，汛后保养调试 1 次，保持柴油机清洁、转动部位润滑、油位正常。

移风拦河闸日常养护内容表					
编号	项目	单位	工作(程)量	控制费用(元)	养护频次
1	机房及管理房养护	m ²	378	22680	每日保洁 1 次，保持内外墙、屋面、门窗等完好，防止金属腐蚀局部脱漆等现象；汛前 4 月、汛后 10 月进行集中保养 1 次，其他时段根据实际情况及时进行保养。
2	闸区绿化	m ²	1350	18225	每日保洁 1 次，灌木整形修剪每年不少于 4 次，草坪春秋每月修剪 2 次，夏季增加次数。做好浇灌，保持安静、卫生的生活工作环境。
3	护栏养护	m	800	16000	每周保洁 1 次，防锈漆出现剥落、龟裂时应及时重新刷漆。
4	电力消耗	kW·h	29679	29679	全年按月及时缴纳电费，确保供电畅通。
5	柴油消耗	kg	3360	26544	汛前发电机保养试车 1 次、汛期每月试车 1 次，汛后试车 1 次
6	机油消耗	kg	504	3780	汛前设备保养试车 1 次、汛期每月试车 1 次，汛后保养试车 1 次
7	黄油消耗	kg	700	3640	汛前设备保养试车 1 次、汛期每月试车 1 次，汛后保养试车 1 次

8	值守、巡查等运行管理费用	人员	8	367920	每日对闸坝上下游 200—500 米管理范围内开展 1 次工程巡查、汛期每日工程巡查不少于 2 次，发现问题及时上报。
9	白蚁等病虫害防治	m ²	8000	17520	每季度开展 1 次开展白蚁等病虫害巡查工作，开展 1 次打药。
10	闸室清淤	m ³	11432.9	34739	汛前清理 1 次、汛期根据淤积情况适时清理，汛后清理 1 次，确保不影响闸门正常运行及行洪安全。
11	水面保洁	m ²	214400	42880	坝前水面每 100 m ² 漂浮物不超过 1 m ² ，全年根据水面情况及时清理，确保不影响闸门正常运行及行洪安全。
12	电动机养护	台	9	28548	每日保洁 1 次，保证外壳无尘、无污、无锈。定期进行清洗换油、绕组检测。如出现轴承松动、绝缘老化等现象及时处理。
13	配电设备养护	次	4	9272	每日保洁 1 次，保证无尘、无污、无锈，紧固螺栓、接线端子牢固。
14	机体表面防腐处理	m ²	234.01	38900	汛前刷漆 1 次、汛期根据启闭次数保养，汛后保养 1 次，保持启闭机防护罩、机体表面清洁，非转动部分的工作表面采用涂料保护。
15	钢丝绳养护	套	9	22945	汛前保养 1 次、汛期根据启闭次数保养，汛后保养 1 次，定期清洗、除锈、上油。经常涂抹防水油脂。
16	自备发电机组养护	kW	120	2400	汛前保养调试 1 次，汛期根据启闭次数保养，汛后保养调试 1 次，保持柴油机清洁、转动部位润滑、油位正常。

早朝拦河闸日常养护内容表					
编号	项目	单位	工作(程)量	控制费用(元)	养护频次
1	机房及管理房养护	m ²	330	19800	每日保洁 1 次，保持内外墙、屋面、门窗等完好，防止金属腐蚀局部脱漆等现象；汛前 4 月、汛后 10 月进行集中保养 1 次，其他时段根据实际情况及时进行保养。
2	闸区绿化	m ²	1350	18225	每日保洁 1 次，灌木整形修剪每年不少于 4 次，草坪春秋每月修剪 2 次，夏季增加次数。做好浇灌，保持安静、卫生的生活工作环境。
3	护栏维修养护	m	600	12000	每周保洁 1 次，发现损坏及时处理。
4	电力消耗	kW·h	25402	25402	全年按月及时缴纳电费，确保供电畅通。
5	柴油消耗	kg	1440	11376	汛前发电机保养试车 1 次、汛期每月试车 1 次，汛后试车 1 次。

6	机油消耗	kg	216	1620	汛前设备保养试车 1 次、汛期每月试车 1 次，汛后保养试车 1 次。
7	黄油消耗	kg	600	3120	汛前设备保养试车 1 次、汛期每月试车 1 次，汛后保养试车 1 次。
8	液压油消耗	kg	750	5850	汛前设备保养试车 1 次、汛期每月试车 1 次，汛后保养试车 1 次。
9	值守、巡查等运行管理费用	人员	6	315360	每日对闸坝上下游 200—500 米管理范围内开展 1 次工程巡查、汛期每日工程巡查不少于 2 次，发现问题及时上报。
10	白蚁等病虫害防治	m ²	8000	17520	开每季度开展 1 次开展白蚁等病虫害巡查工作，开展 1 次打药。
11	闸室清淤	m ³	6802.7	24310	汛前清理 1 次、汛期根据淤积情况适时清理，汛后清理 1 次，确保不影响闸门正常运行及行洪安全。
12	水面保洁	m ²	119000	23800	坝前水面每 100 m ² 漂浮物不超过 1 m ² ，全年根据水面情况及时清理，确保不影响闸门正常运行及行洪安全。
13	电动机养护	台	5	16470	每日保洁 1 次，保证外壳无尘、无污、无锈。定期进行清洗换油、绕组检测。如出现轴承松动、绝缘老化等现象及时处理。
14	配电设备养护	次	4	6832	每日保洁 1 次，保证无尘、无污、无锈，紧固螺栓、接线端子牢固。
15	机体表面防腐处理	m ²	116.99	9307	汛前刷漆 1 次、汛期根据启闭次数保养，汛后保养 1 次，保持启闭机防护罩、机体表面清洁，非转动部分的工作表面采用涂料保护。
16	自备发电机组养护	kW	220	4400	汛前保养调试 1 次，汛期根据启闭次数保养，汛后保养调试 1 次，保持柴油机清洁、转动部位润滑、油位正常。

庄头橡胶坝日常养护内容表

编号	项目	单位	工作(程)量	控制费用(元)	养护频次
1	机房及管理房养护	m ²	330	19800	每日保洁 1 次，保持内外墙、屋面、门窗等完好，防止金属腐蚀局部脱漆等现象；汛前 4 月、汛后 10 月进行集中保养 1 次，其他时段根据实际情况及时进行保养。
2	闸区绿化	m ²	1350	18225	每日保洁 1 次，灌木整形修剪每年不少于 4 次，草坪春秋每月修剪 2 次，夏季增加次数。做好浇灌，保持安静、卫生的生活工作环境。
3	护栏养护	m	600	12000	每周保洁 1 次，防锈漆出现剥落、龟裂时应及时重新刷漆。
4	电力消耗	kW·h	25402	25402	全年按月及时缴纳电费，确保供电畅通。
5	柴油消耗	kg	1440	11376	汛前发电机保养试车 1 次、汛期每月试车 1 次，

					汛后试车 1 次
6	机油消耗	kg	216	1620	汛前设备保养试车 1 次、汛期每月试车 1 次，汛后保养试车 1 次
7	黄油消耗	kg	600	3120	汛前设备保养试车 1 次、汛期每月试车 1 次，汛后保养试车 1 次
8	值守、巡查等运行管理费用	人员	6	315360	每日对闸坝上下游 200 米管理范围内开展 1 次工程巡查、汛期每日工程巡查不少于 2 次，发现问题及时上报。
9	橡胶坝养护	m	196	166188	汛前保养 1 次、汛期根据启闭次数保养，汛后保养 1 次，定期对坝带进行清洗，检查。
10	白蚁等病虫害防治	m ²	8000	17520	每季度开展 1 次开展白蚁等病虫害巡查工作，开展 1 次打药。
11	闸室清淤	m ³	8077.4	62847	汛前清理 1 次、汛期根据淤积情况适时清理，汛后清理 1 次，确保不影响闸门正常运行及行洪安全。
12	水面保洁	m ²	141400	28280	坝前水面堆积漂浮物不超过 10 平方米，全年根据水面情况及时清理。
13	电动机养护	台	6	16470	每日保洁 1 次，保证外壳无尘、无污、无锈。定期进行清洗换油、绕组检测。如出现轴承松动、绝缘老化等现象及时处理。
14	配电设备养护	次	4	6832	每日保洁 1 次，保证无尘、无污、无锈，紧固螺栓、接线端子牢固。
15	机体表面防腐处理	m ²	51.99	1909	汛前刷漆 1 次、汛期根据启闭次数保养，汛后保养 1 次，保持启闭机防护罩、机体表面清洁，非转动部分的工作表面采用涂料保护。
16	钢丝绳维修养护	套	2	2440	汛前保养 1 次、汛期根据启闭次数保养，汛后保养 1 次。
17	自备发电机组养护	kW	75	1500	汛前保养调试 1 次，汛期根据启闭次数保养，汛后保养调试 1 次，保持柴油机清洁、转动部位润滑、油位正常。

袁家庄橡胶坝日常养护内容表					
编号	项目	单位	工作(程)量	控制费用(元)	养护频次
1	电力消耗	kW·h	29679	29679	全年按月及时缴纳电费，确保供电畅通。
2	柴油消耗	kg	1440	26544	汛前发电机保养试车 1 次、汛期每月试车 1 次，汛后试车 1 次
3	机油消耗	kg	216	3780	汛前设备保养试车 1 次、汛期每月试车 1 次，汛后保养试车 1 次
4	黄油消耗	kg	600	3640	汛前设备保养试车 1 次、汛期每月试车 1 次，汛后保养试车 1 次
5	值守、巡查	人员	6	315360	每日对闸坝上下游 200 米管理范围内开展 1

	等运行管理费用				次工程巡查、汛期每日工程巡查不少于 2 次，发现问题及时上报。
6	白蚁等病虫害防治	m ²	8000	17520	每季度开展 1 次开展白蚁等病虫害巡查工作，开展 1 次打药。
7	闸室清淤	m ³	2002.5	62412	汛前清理 1 次、汛期根据淤积情况适时清理，汛后清理 1 次，确保不影响闸门正常运行及行洪安全。
8	水面保洁	m ²	194400	38880	坝前水面堆积漂浮物不超过 10 平方米，全年根据水面情况及时清理
9	电动机养护	台	6	28548	每日保洁 1 次，保证外壳无尘、无污、无锈。定期进行清洗换油、绕组检测。如出现轴承松动、绝缘老化等现象及时处理。
10	配电设备养护	次	4	9272	每日保洁 1 次，保证无尘、无污、无锈，紧固螺栓、接线端子牢固。
11	机体表面防腐处理	m ²	51.99	1909	汛前刷漆 1 次、汛期根据启闭次数保养，汛后保养 1 次，保持启闭机防护罩、机体表面清洁，非转动部分的工作表面采用涂料保护。
12	钢丝绳维修养护	套	2	2440	汛前保养 1 次、汛期根据启闭次数保养，汛后保养 1 次
13	自备发电机组养护	kW	160	3200	汛前保养调试 1 次，汛期根据启闭次数保养，汛后保养调试 1 次，保持柴油机清洁、转动部位润滑、油位正常。

国道 309 砌石堰日常养护内容表

编号	项目	单位	工作(程)量	控制费用(元)	养护频次
1	值守、巡查等运行管理费用	人员	2	52560	每日对闸坝上下游 200 米管理范围内开展 1 次工程巡查、汛期每日工程巡查不少于 2 次，发现问题及时上报。
2	白蚁等病虫害防治	m ²	3000	6570	每季度开展 1 次开展白蚁等病虫害巡查工作，开展 1 次打药。
3	闸室清淤	m ³	6001	47980	汛前清理 1 次、汛期根据淤积情况适时清理，汛后清理 1 次，确保不影响闸门正常运行及行洪安全。
4	水面保洁	m ²	60000	12000	闸前水面堆积漂浮物不超过 10 平方米，全年根据水面情况及时清理
5	养护土方	m ³	240.5	2182	每汛前、汛后各集中养护 1 次；汛期内根据受降雨冲刷情况，随时进行土方补充修复
6	反滤排水设施维护	m ³	4.1	701	汛前、汛后各养护 1 次；汛期内根据水毁情况随时进行处理

2.2.1.1.3 考核标准

青岛市大沽河市级管理拦河闸坝管理养护考核标准

类别	项目	考核内容	标准分	赋分原则	备注
一、工程 管理 (430分)	土方养护	岸坡无坍塌、错动、开裂现象;背水坡及堤脚完好,无渗漏;堤坡无雨淋沟、裂缝、塌陷等缺陷;堤顶路面完好;岸、翼墙后填土区无跌落、塌陷;河床无严重冲刷和淤积。	40	岸坡有缺陷,每处扣1分;背水坡及堤脚有渗漏、破坏,每处扣1分;岸、翼墙后填土区有跌落、塌陷,每处扣1分;河床严重冲刷和上下游淤积,每处扣2分。	
	砌石工程养护	坡面、坡底平顺、砌块完好、砌缝紧密,无松动、塌陷、架空,灰缝无脱落,表面清洁;防冲设施(防冲槽、海漫等)无冲刷破坏。	40	砌石结构表面不整洁,每处扣1分;护坡、护底有缺陷,每处扣1分;浆砌石墙身有异常,每处扣1分;防冲设施冲刷破坏,每处扣1分。	
	防渗、排水设施及永久缝的养护	闸坝防渗设施有效;反滤设施、减压井、导渗沟、排水设施等完好并保持畅通;排水量、浑浊度正常;永久缝完好;止水效果良好。	40	防渗设施有缺陷未及时采取有效措施,此项不得分。反滤设施、减压井、导渗沟、排水设施等有缺陷、堵塞,每处扣1分;永久缝损坏、填料老化、脱落、流失,每处扣1分;止水失效,每处扣1分。	
	混凝土工程的养护	混凝土结构表面整洁;对破损、露筋、裂缝、剥蚀、严重碳化等现象采取保护措施及时修补;消能设施完好;闸室无漂浮物。	40	混凝土结构表面不整洁,每处扣1分;破损、露筋、剥蚀等,每处扣1分;严重裂缝,每处扣2分;严重碳化,每处扣2分;消能设施有缺陷,每处扣1分;闸室有漂浮物,每处扣1分。	
	观测设施	位移变形、扬压力等观测设施完好,使用正常。	20	观测设施缺少必要保护,每处扣1分;观测设施维修养护不及时或有缺陷,每处扣1分;未测量并编制分析报告,发现一处扣5分。	
	交通桥	定期进行巡查、维护,记录规范;桥面清洁无杂物;桥面无塌陷、裂缝;护栏、桥墩等完整可靠;漆面完整,无锈蚀;排水畅通。	20	未定期进行巡查、维护扣5分;每发现一处记录不规范问题扣1分;交通桥每发现一处缺陷扣1分。	
	闸门维护	钢闸门表面整洁,无明显锈蚀;闸门止水装置密封	50	闸门表面不整洁,每扇扣1分;表面锈蚀面积≥	

	修养护	可靠；闸门行走支承零部件无缺陷；钢门体的承载构件无变形；吊耳板、吊座没有裂纹或严重锈损；运转部位的加油设施完好、畅通；在冰冻期间应因地制宜地对闸门采取有效的防冰冻措施。		5%，每扇扣2分；出现严重锈蚀，每扇扣5分；闸门漏水超规定，每扇扣2分；闸门行走支撑有缺陷，每扇扣1分；承载构件变形，每扇扣1分；连接件损坏，每扇扣1分；冰冻期间未对闸门采取防冰冻措施的，扣10分；冬季每日检查闸门防冻设施，缺检1次扣2分。	
类别	项目	考核内容	标准分	赋分原则	备注
一、工程管理 (430分)	启闭机 维 修 养 护	防护罩、机体表面保持清洁；无漏油、渗油现象；油漆保护完好；标识规范、齐全。	70	防护罩、机体表面不清洁，每处扣1分；漏油、渗油严重，每处扣2分；设备锈蚀严重，每处扣1分；标识不规范、齐全，每处扣1分。	
		A. 卷扬式启闭机 启闭机的联接件保持紧固；传动件的传动部位保持润滑；限位装置可靠；滑动轴承的轴瓦、轴颈无划痕或拉毛，轴与轴瓦配合间隙符合规定；滚动轴承的滚子及其配件无损伤、变形或严重磨损；制动装置动作灵活、制动可靠；钢丝绳定期清洗保养，涂抹防水油脂。		每台启闭机存在1项（次）缺陷扣5分。	
		B. 液压式启闭机 供油管和排油管敷设牢固；活塞杆无锈蚀、划痕、毛刺；活塞环、油封无断裂、失去弹性、变形或严重磨损；阀组动作灵活可靠；指示仪表指示正确并定期检验；贮油箱无漏油现象；工作油液定期化验、过滤，油质和油箱内油量符合规定。		供油管和排油管敷设不牢固，扣1分；油缸漏油，每个扣1分；阀组动作失灵，每个扣1分；仪表指示失灵，每表扣1分；贮油箱漏油，每处扣1分；油质不合格，扣1~10分。	
	橡胶坝 坝袋及 锚固件	坝袋袋壁无被漂浮物或人为刺伤刮破，无机械损伤；坝袋袋布无起泡、膨胀、脱层、龟裂、粉化和生物蛀蚀等；帆布无永久变形、脆化、霉烂；锚固件牢固无松动，金属件无变形、锈蚀；坝袋附近无淤积	30	橡胶坝充坝、塌坝不能正常运行的，该项不得分。坝袋袋壁存在漂浮物或人为刺伤刮破，机械损伤的，每处扣1分；坝袋袋布存在起泡、膨胀、脱层、龟裂、粉化和生物蛀蚀等，每处扣1分；帆	

		物; 橡胶坝充坝、塌坝运行正常, 无超高超压运行, 塌坝时坝袋无振动。		布存在永久变形、脆化、霉烂, 每处扣 1 分; 锚固件牢固松动, 金属件变形、锈蚀的, 每处扣 1 分; 坝袋附近淤积物严重, 每处扣 1 分。	
	充排设备	充排设备(如电动机、水泵、空压机(风机)法兰、闸阀等)运行正常无故障, 无堵塞、锈蚀、漏水、漏气现象; 充排设备中管道、闸阀等无锈蚀, 阀门启闭灵活; 充排设备线路正常, 接头牢固, 安全保护装置准确可靠, 仪器仪表运行正常、指示正确、接地可靠; 充排水口和安全溢流孔内无淤积物及其它杂物; 安全溢流孔和排气孔畅通。	40	充排设备存在堵塞、锈蚀、漏水、漏气现象, 每处扣 1 分; 充排设备中管道、闸阀等存在锈蚀, 每处扣 1 分; 充排设备线路存在隐患, 仪器仪表运行存在故障, 每处扣 1 分; 充排水口和安全溢流孔内有淤积物及其它杂物, 安全溢流孔和排气孔不通畅的, 每处扣 1 分。	
	电气仪表及防雷设施的维护	对各类电气设备、指示仪表、避雷设施、接地等进行定期检验, 并符合规定; 各类机电设备整洁, 及时发现并排除隐患; 各类线路保持畅通, 无安全隐患; 自动控制设备、视频监控运行正常, 无故障; 备用发电机维护良好, 能随时投入运行。	40	未按规定进行定期检验, 每项扣 5 分; 电气设备维护不到位, 存在安全隐患等, 每处扣 1 分; 线路存在安全隐患, 每处扣 1 分; 自动控制设备、视频监控存在故障, 每处扣 1 分; 自备电源未按有关规定维护, 每处扣 2 分。	
类别	项目	考核内容	标准分	赋分原则	备注
二、组织管理 (140分)	机构设置和人员配备	岗位设置合理, 人员配备满足管理需要, 符合部颁标准要求; 配备技术负责人, 技术工人经培训上岗, 关键岗位持证上岗; 有职工培训计划并按计划落实实施, 职工年培训率达到 50%以上。	70	岗位设置不合理, 人员配备不满足管理需要, 扣 1~10 分; 未设立技术负责人岗位, 扣 5 分; 技术人员配备不能满足管理需要, 扣 1~5 分; 技术工人不具备岗位技能要求, 未实行持证上岗, 每发现一项扣 1 分; 关键岗位(操作员、安全员等)持证上岗率要求 100%, 每缺 1 人扣 2 分; 未指定职工年度培训计划, 5 分; 职工年培训率要求 $\geq 50\%$, 每降低 5%扣 2 分; 培训内容需涵盖安全操作、设备维护、应急演练等(内容缺失扣 3 分)。	
	规章制度	建立、健全并不断完善各项管理规章制度, 关键岗	70	管理规章制度不健全、针对性不强, 扣 1~5 分;	

	度	位制度明示，各项制度落实，执行效果好。		关键岗位制度未明示，扣 5 分；制度执行效果差，比如维修养护资料不全、日常养护记录不规范或者缺失等，发现一项扣 2 分	
三、安全管理 (160 分)	防汛抢险	防汛组织体系健全；防汛责任制落实；防汛抢险队伍的组织、人员、培训、任务落实；防汛应急预案、措施落实并演练；配备必要的抢险工具、器材设备，物资管理资料完备。预警、预报信息畅通。	50	无防汛应急预案，此项不得分。 防汛抢险队伍的组织、人员、培训、任务未落实，扣 5 分；防汛预案、措施不落实，未开展演练，扣 1~5 分；抢险工具、器材配备未定期维护保养扣 1~5 分；预警、预报信息不畅通、不完善，扣 1~5 分。	
	安全生产	安全生产组织体系健全；编制安全生产应急预案、突发事件应急预案并演练；开展安全生产宣传培训；安全警示警告标志设置规范齐全；定期进行安全检查、巡查，及时处理安全隐患，检查、巡查及隐患处理记录资料规范；安全措施可靠，安全用具配备齐全并定期检验，严格遵守安全生产操作规定，设备运行安全；无一般及以上生产安全责任事故。	70	发生一般及以上安全生产责任事故，此项不得分。 未编制安全生产应急预案、突发事件应急预案，此项不得分。 安全生产组织体系不健全，未开展安全生产宣传培训，扣 1~5 分；应急预案编制质量差，可操作性不强，扣 1~5 分；每年至少开展 2 次安全演练，缺 1 次扣 10 分；安全警示警告标志设置不规范、数量不足，扣 1~10 分；未定期进行安全检查，扣 1~10 分；未及时处理安全隐患，扣 1~10 分；检查、巡查及隐患处理记录资料不规范，扣 1~5 分；安全措施不可靠，扣 1~5 分；安全用具配备不齐全、未定期检验，扣 1~5 分；违反安全生产操作规定，每次扣 2 分；设备运行不安全，扣 1~5 分。	
类别	项目	考核内容	标准分	赋分原则	备注

三、安全管理	标识标牌	防汛责任牌、重大危险源公示牌、危险源告知牌、警示牌、巡查路线牌、设备名称牌、规章制度牌、技术图表、工程划界牌、特征水位牌等各类标识标牌设置齐全规范，按《山东省水利工程运行管理标识牌设置指南（试行）》格式要求制作，表面干净、字迹清晰、无破损、残缺。	40	标识标牌类别不齐全或数量不足，每缺 1 项扣 2 分；标识标牌存在明显破损、设置不规范、信息不齐全、不正确、字迹不清的，每处扣 1 分。	
四、运行管理 (190 分)	工程养护	按照有关规定开展维修养护，制定养护计划，实施过程规范，维修养护到位，工作记录完整；养护过程中的物料消耗做到必要储备、及时补充，满足日常养护需求。	40	未制定维修养护计划，扣 10 分；维修完成率 $\geq 95\%$ ，每降低 5%扣 5 分；维修养护不及时、不到位，扣 1~10 分；维修养护记录需包含时间、人员、处理措施，缺 1 项扣 1 分；按月及时足额缴纳电费，有拖欠每次扣 2 分；每闸坝柴油常备 50 升，不足或缺失扣 2 分；其他物料消耗（如机油、黄油、液压油等）视每个闸坝养护所需，要求常备，缺失扣 1 分。	
	工程检查	按规定路线、频次和内容对工程及设施进行日常检查；每年汛前、汛后或冰冻期起始和结束时，对拦河闸坝各部位进行全面检查；当闸坝经受地震、风暴雨、台风等自然灾害、超过设计水位运行或发生重大工程事故后，进行专项检查，发现隐患、异常及时处理、上报；检查内容全面，记录详细规范。	60	未按规定进行日常检查、全面检查、专项检查，每缺 1 项扣 10 分；检查内容不全面，扣 1~10 分；检查记录不规范，扣 1~10 分；对发现的问题，未在限定时间内完成整改并上报，每次扣 1 分。	
	水位观测	按规定测次和时间开展拦河闸坝工程水位观测，内容齐全、记录规范；观测成果真实、准确。	30	未开展拦河闸坝工程水位观测，此项不得分。未按规定测次、时间观测水位，每缺 1 项扣 1 分；观测水位数据不准确，每发现一次扣 1 分；记录不规范，扣 1~5 分。	
	操作运行	闸门、启闭机、橡胶坝等设备操作规程明示；操作运行严格按规程和调度指令运行，操作人员固定，定期培训，持证上岗；无人为事故；操作记录规范。	60	发生人为事故，此项不得分。闸门操作规程未明示在控制室，扣 5 分；未按规定和调度指令进行操作，每发现一次扣 5 分；操	

				作人员不固定，不能定期培训，未做到持证上岗，扣 1~10 分；每次操作后 30 分钟内记录并签字，无负责人签字或别人代签的，扣 3 分；操作完成后，未按要求及时反馈操作结果的，每发现一次扣 1 分。	
类别	项目	考核内容	标准分	赋分原则	备注
五、环境管理(80分)	园区绿化	管理范围内水土保持良好、绿化程度高，水生态环境良好；管理院区庭院整洁，环境优美；管理用房及配套设施完善，管理有序。	20	管理范围内绿化覆盖率 $\geq 30\%$ ，每降低 2%扣 2 分。	
	水土保持		20	每月检查水土流失情况，发现 1 处流失扣 1 分。	
	水面保洁		20	管理范围内水面有生活垃圾、杂草等漂浮物，发现 1 处扣 1 分。	
	管理房及配套设施		20	办公区、生活区整洁，无杂物堆放，每发现 1 处脏乱扣 1 分；管理用房设施完好率要求 100%，门窗、水电等损坏未修复每处扣 1 分。	

备注：每个项目合计扣分分值不超过该项目标准分分值。

2.2.1.2 专项维修部分

2.2.1.2.1 项目概况

大沽河 12 座市级管理拦河闸坝目前总体运行良好，未发现较大的工程安全问题，工程局部存在破损或管理不便等问题，为此进行现状工程及管理设施的局部维修，保证工程正常运行，具体情况如下：早朝拦河闸配电室屋顶漏水，个别控制室顶棚面砖脱落，2 号启闭机液压泵站电机异常噪声；孙受拦河闸管理房外立面大范围起皮脱落，调节闸启闭机房出口缺少安全防护，控制室院墙围栏局部倒塌，闸门门叶及支臂锈蚀；许村橡胶坝两岸绕渗观测设施损坏，消力池浆砌石海漫局部损坏，抛石防冲槽下游局部形成冲坑；庄头橡胶坝两岸绕渗观测设施损坏，管理所厨房、卫生间面砖脱落，抛石防冲槽下游局部形成冲坑；程家小里拦河闸闸底板多处填缝材料脱出，液压启闭设备异常；孙洲庄拦河闸门叶及支臂锈蚀，液压启闭设备异常；沙湾庄橡胶坝管理所门窗破旧严重，泵房地面破损；大坝橡胶坝配电室周边路面硬化维修，在建值班室增设台阶。管理房目前有 4 台空调(柜式 1 台、挂式 3 台)故障，拟进行维修更换。此外，本年度还需对除 309 砌石堰外的其他 11 座市级管理闸坝沉降、位移、扬压力、绕渗等资料整编分析，进行各闸坝设备等级评定、防雷检测等。

施工总工期 12 个月。由于河道担负着防洪排涝等任务，涉河工程安排在非汛期实施，要求工期合理、次序明确、进度得当，为缩短工期、节约投资可进行平行施工，穿插流水作业。

2.2.1.2.2 项目规模

本次工程为 2026 年大沽河市级管理闸坝专项维修项目，不改变原工程规模及等级，根据《防洪标准》(GB50201-2014)和《水利水电工程等级划分及洪水标准》(SL252-2017)、《青岛市大沽河水资源开发利用规划》(2011 年)及相关工程建设资料，大沽河市级管理闸坝中，早朝拦河闸、孙受拦河闸、程家小里拦河闸、孙洲庄拦河闸、移风拦河闸等 5 座拦河闸工程等别为 II 等，主要建筑物级别为 2 级，次要建筑物级别为 3 级，临时建筑物级别为 5 级；国道 309 砌石堰、许村拦河坝、庄头拦河坝、沙湾庄拦河坝、袁家庄拦河坝、大坝拦河坝、城子河口挡水闸等 7 座拦河闸工程等别为 III 等，主要建筑物级别为 3 级，次要建筑物级别为 4 级，临时建筑物级别为 5 级。

2.2.1.2.3 设计标准

本工程为现状闸坝专项维修工程，不改变原工程设计标准。

根据《防洪标准》(GB50201-2014)《水利水电工程等级划分及洪水标准》(SL252-2017)及相关工程建设资料，大沽河市级管理闸坝中除城子河口挡水闸设计洪水标准为 20 年一遇外，其余闸坝设计洪水标准均为 50 年一遇，拦河闸校核洪水标准为 100 年一遇。将各构筑物设计标准列入下表。

序号	闸坝名称	桩号	工程等别	主要建筑物级别	设计洪水标准(m ³ /s)	校核洪水标准(m ³ /s)
1	国道 309 砌石堰	4+089	III	3	642	—
2	早朝拦河闸	15+800	II	2	1490	3010
3	孙受拦河闸	19+270	II	2	1570	3140
4	许村拦河坝	24+790	III	3	1659	—
5	庄头拦河坝	31+850	III	3	1764	—
6	程家小里拦河闸	35+900	II	2	1780	3270
7	孙洲庄拦河闸	41+070	II	2	1800	3280
8	沙湾庄橡胶坝	44+575	III	3	2725	—
9	袁家庄橡胶坝	49+945	III	3	3295	—
10	移风拦河闸	57+350	II	2	3375	4117
11	大坝拦河坝	67+105	III	3	3476	—
12	城子河口挡水闸	—	III	3	370.1	—

根据《中国地震动参数区划图》（GB18306-2015），项目区基本地震动峰值加速度为 0.10g，相应地震基本烈度为Ⅶ度，反应谱特征周期值为 0.45s。

2.2.1.2.4 维修内容

序号	闸坝名称	项目内容
1	早朝拦河闸	2 号启闭机液压泵站电机异常噪声，需维修。
		配电室屋顶漏水，拟进行维修。
		1 号、2 号控制室顶棚维修。
2	孙受拦河闸	调节闸启闭机房出口临空。拟增加楼梯平台、护栏等安全防护措施。
		管理房外立面大范围起皮脱落，拟进行修复。（局部维修）
		控制室院墙围栏维修加固。
		闸门门叶及支臂锈蚀拟进行除锈防腐，闸门顶部积水，拟增设排水孔。
3	许村橡胶坝	观测设施维修，左、右岸绕渗维修设置渗压计，安装显示屏。
		消力池浆砌石海漫增加 15cm 厚混凝土罩面。
		抛石防冲槽格宾石笼维修。
4	庄头橡胶坝	观测设施维修，左、右岸绕渗维修设置渗压计，安装显示屏。
		抛石防冲槽格宾石笼维修。
		厨房、卫生间扣板。

5	程家小里拦河闸	闸底板多处填缝材料脱出，对其进行维修更换。
		行过程中出现过闸门突然滑落情况，本次对液压启闭设备进行检修。
6	孙洲庄拦河闸	门叶及支臂锈蚀，拟进行除锈防腐。
		闸顶油压管道渗漏，出现过闸门突然下落现象。机房设备漏油。
7	沙湾庄橡胶坝	管理所门窗漏雨更换
		泵房地面破损。拟铺设地板革。
8	大坝橡胶坝	配电室周边嵌草砖地面局部破损，凹凸不平，拟铺设部分混凝土地面硬化。在建值班室出口与地坪有一定落差，且通向管理路人行坡面较陡，雨雪天气地面较滑不利于通行，拟在此处增设台阶。
9	各闸坝	11座市级管理闸坝沉降、位移、扬压力、绕渗等资料整编分析。
		各闸坝防雷检测。
		各闸坝设备等级评定。
		更换空调柜式1台、挂式3台。
		不可预见费用。
10	临时工程	

此外，为确保闸坝工程安全运行，成交供应商须对大沽河上市级管理的早朝、程家小里、孙受、孙洲庄、移风、城子河、许村、庄头、大坝、沙湾庄、袁家庄11座闸坝工程进行观测资料整编分析，整编分析报告费用列入本次专项维修工程中。

2.2.1.2.5 质量标准和要求

各类建筑物维修养护：

2.2.1.2.5.1 技术标准和维修养护要求

(1) 本维修养护项目应按国家、工程施工技术（验收）规程、规范标准进行维修养护。

(2) 严格按照实施方案、工程量清单及有关技术要求、文件、资料进行维修养护。

(3) 项目维修养护期间要建立健全安全生产保证体系，严格执行安全生产管理制度，并加强维修养护期间的环境保护工作。

2.2.1.2.5.2 质量标准

本维修养护项目质量符合国家相关专业验收规范的规定，验收达到合格及以上标准

。

2.2.1.2.5.3 安全生产

无安全生产责任事故发生。

2.2.1.2.6 服务清单控制价如下：

供应商须按以下内容进行专项维修部分分项明细报价，分项报价表上传至商务投标文件中。

大沽河市级管理拦河闸坝总控制价表							
序号	项目编号	工程或费用名称	建安工程费	设备购置费	独立费用	合计(元)	占一至五部分合计(%)
1	1	第一部分 建筑工程	3138804.00			3138804.00	78.04%
2	1.1	1、早朝拦 河闸	47978.00			47978.00	1.19%
9	1.2	2、孙受拦 河闸	349537.00			349537.00	8.69%
21	1.3	3、许村橡 胶坝	995962.00			995962.00	24.76%
44	1.4	4、庄头橡 胶坝	367896.00			367896.00	9.15%
56	1.5	5、程家小 里拦河闸	55393.00			55393.00	1.38%
60	1.6	6、孙洲庄 拦河闸	679895.00			679895.00	16.91%
72	1.7	7、沙湾庄 橡胶坝	157406.00			157406.00	3.91%
81	1.8	8、大坝橡 胶坝	65145.00			65145.00	1.62%
105	4	第四部分 施工临时 工程	174988.00			174988.00	4.35%
112	4.5	五、其他施 工临时工 程	78470.00			78470.00	1.95%
118	4.7	七、安全生 产措施费	80432.00			80432.00	2. %
119	4.8	八、文明施 工措施费	16086.00			16086.00	0.4%
120	5	第五部分 独立费用	708000.00			708000.00	17.6%
135	5.6	六、其他	708000.00			708000.00	17.6%

142	6	一至五部分合计	3602200.00			3602200.00	
144		静态投资				3602200.00	

大沽河市级管理拦河闸坝控制价明细表						
项目编号	定额编号	工程或费用名称	单位	数量	单价(元)	合价(元)
1		第一部分 建筑工程				3138804
1.1		1、早朝拦河闸				47978
1.1.1		(1) 建筑工程				30478
1.1.1.1		配电室屋顶防水修复	项	1.000	11385.59	11386
1.1.1.3		边墩启闭室PVC吊顶更换	项	1.000	19092.17	19092
1.1.2		(2) 自动化				17500
1.1.2.1		2号液压泵站维修	项	1.000	17500.00	17500
1.2		2、孙受拦河闸				349537
1.2.1		(1) 建筑工程				110979
1.2.1.1		控制室外墙修复	项	1.000	85978.80	85979
1.2.1.2		启闭机房增加楼梯平台及护栏	项	1.000	25000.00	25000
1.2.2		(2) 水利工程				15758
1.2.2.1	100011 补充	控制室院墙围栏维修加固 (不考虑材料费用)	m(延长米)	165.000	95.50	15758
1.2.3		(3) 金结(闸门除锈防腐)				222800
1.2.3.1		20孔闸门除锈防腐	m²	760.000	150.00	114000
1.2.3.2		液压臂除锈防腐	m2	252.000	150.00	37800
1.2.3.3		脚手架搭拆费用	项	1.000	30000.00	30000
1.2.3.4		闸门增设排水孔	项	1.000	26000.00	26000
1.2.3.5		高空作业	项	1.000	15000.00	15000
1.3		3、许村橡胶坝				995962
1.3.1		(1) 自动化				238310

1.3.1.1		绕渗维修, 安装渗压计	项	1.000	238310.00	238310
1.3.2		(2) 水利工程				757652
1.3.2.1		1) 海漫罩面				704373
1.3.2.1.1	30171	人工拆除水泥浆砌体--现状局部海漫	m ³ 砌体方	22.500	147.08	3309
1.3.2.1.2	20335-3	0.6m ³ 挖掘机装石渣, 8t 自卸汽车运输(露天, 运距 2km)	m ³	22.500	31.30	704
1.3.2.1.3	70009	风钻钻灌浆孔(孔深小于 8m, 岩石级别 V~Ⅷ类)-植筋钻孔长度	m	1182.100	23.84	28181
1.3.2.1.4		植筋 14@900 (长 0.55m)	根	4723.000	8.05	38020
1.3.2.1.5		植筋胶	L	11.800	500.00	5900
1.3.2.1.6	30105	排水管埋设 管径 DE50mm	m	191.500	14.08	2696
1.3.2.1.7	100040	土工布铺设 平铺	m ²	425.520	8.19	3485
1.3.2.1.8	30097 剔缝	砌体砂浆海漫剔缝	m ² 砌体表面积	3830.000	6.67	25546
1.3.2.1.9		混凝土结构界面剂	m ²	3830.000	5.60	21448
1.3.2.1.10	40307	聚乙烯闭孔泡沫板	m ²	82.520	51.57	4256
1.3.2.1.11	30095	{M20} 砂浆找平 {预拌砂浆}	m ³	7.180	850.38	6106
1.3.2.1.12	40038	{C35} 底板(厚度≤20cm) {商砼}	m ³	568.280	725.29	412168
1.3.2.1.13	40308	一般钢筋制作与安装	t	23.800	6409.85	152554
1.3.2.2		2) 抛石防冲槽				53279
1.3.2.2.1	30108(合并-1)	人工捡集块石、乱石--水下	m ³ 成品码方	84.000	132.41	11122
1.3.2.2.2	80101 利用现状石料	格宾网装乱石修复--70%利用现状石料	m ³	84.000	284.19	23872
1.3.2.2.3	80101 石料外购	格宾网装乱石修复--30%石料外购	m ³	36.000	447.77	16120
1.3.2.2.4	30179	1.0m ³ 挖掘机抛石护底护岸	m ³ 抛投方	12.000	180.42	2165
1.4		4、庄头橡胶坝				367896
1.4.1		(1) 建筑工程				55439

1.4.1.1		厨房 PVC 墙板	项	1.000	22362.43	22362
1.4.1.2		卫生间 PVC 墙板	项	1.000	33076.87	33077
1.4.2		(2) 水利工程				74147
1.4.2.1	30108(合并-1)	人工捡集块石、乱石--水下	m ³ 成品码方	116.900	132.41	15479
1.4.2.2	80101 利用现状石料	格宾网装乱石修复--70%利用现状石料	m ³	116.900	284.19	33222
1.4.2.3	80101 石料外购	格宾网装乱石修复--30%石料外购	m ³	50.100	447.77	22433
1.4.2.4	30179	1.0m ³ 挖掘机抛石护底护岸	m ³ 抛投方	16.700	180.42	3013
1.4.3		(3) 自动化				238310
1.4.3.1		绕渗维修, 安装渗压计	项	1.000	238310.00	238310
1.5		5、程家小里拦河闸				55393
1.5.1		(1) 水利工程				55393
1.5.1.1	40292 调整	闸底板填缝修复(填充弹性密封胶)(含人工清理)	m(延米)	414.000	101.45	42000
1.5.1.2		启闭设备维修	项	1.000	13393.00	13393
1.6		6、孙洲庄拦河闸				679895
1.6.1		(1) 金结(闸门除锈防腐)				679895
1.6.1.1		闸门除锈防腐	m ²	3520.000	150.00	528000
1.6.1.2		液压臂除锈防腐	m ²	230.000	150.00	34500
1.6.1.4		脚手架搭拆费用	项	1.000	30000.00	30000
1.6.1.5		闸门斜撑背拉架更换	孔	1.000	15000.00	15000
1.6.1.6		高空作业	项	1.000	15000.00	15000
1.6.1.7		启闭设备维修	项	1.000	13393.00	13393
1.6.1.8	10282-2	1m ³ 挖掘机挖装, I、II类土(运距 1km, 自卸汽车 8t)外挖土填筑围堰	m ³	1794.500	10.05	18035
1.6.1.9	10539-2	103kw 推土机压实(土料(干密度≤16.67kN/m ³))围堰填筑	m ³ 实方	1794.500	4.42	7932
1.6.1.10	10282-2	1m ³ 挖掘机挖装, I、II类土(运距 1km, 自卸汽车 8t)围堰拆除	m ³	1794.500	10.05	18035

1.7		7、沙湾庄橡胶坝				157406
1.7.1		(1) 建筑工程				157406
1.7.1.1		沙湾庄管理所外窗更换	项	1.000	136393.07	136393
1.7.1.2		窗台防水(80 平米)	项	1.000	8411.49	8411
1.7.1.3		室内窗洞口墙面修缮(30 平米)	项	1.000	2195.22	2195
1.7.1.4		泵房地面铺 PVC 地板(45 平米)	项	1.000	6126.08	6126
1.7.1.6		房间门更换	项	1.000	4280.78	4281
1.8		8、大坝橡胶坝				65145
1.8.1		(1) 水利工程--增设台阶				65145
1.8.1.1	30174(拆除+外运 2km)	挖掘机拆除干砌石--现状嵌草砖拆除外运	m ³ 砌体方	36.900	46.81	1727
1.8.1.2	100021调整为 10cm	{C30} 公路路面(水泥混凝土, 压实厚度 15cm){商砼}	m ²	205.350	81.46	16728
1.8.1.3	30005	机械铺筑砂石垫层 碎石垫层	m ³	30.800	181.52	5591
1.8.1.4	100022	{M15} 混凝土缘石安装{预拌砂浆}(尺寸 0.1m*0.2m)	m(延米)	33.000	60.74	2004
1.8.1.5	80114	铺嵌草砖(砖厚 0.1m)	m ²	174.000	95.97	16699
1.8.1.6	80115	砖内植草	m ²	174.000	14.25	2480
1.8.1.7	40110	{C30} 混凝土台阶{商砼}	m ³	5.360	652.90	3500
1.8.1.8	30100	{M15} 砌体砂浆抹立面(平均厚 2cm){预拌砂浆}	m ²	31.800	31.60	1005
1.8.1.9	30096	{M15} 混合砂浆分两步灌注{预拌砂浆}	m ³	9.530	851.05	8111
1.8.1.10	40059	{C30} 台阶侧墙{商砼}	m ³	6.210	665.27	4131
1.8.1.11	40048	{C20} 垫层{商砼}	m ³	1.740	645.85	1124
1.8.1.12	40308	一般钢筋制作与安装	t	0.110	6409.85	705
1.8.1.13	50001	普通标准钢模板(一般部位)	m ²	11.570	115.78	1340
4		第四部分 施工临时工程				174988
4.5		五、其他施工临时工程	%	2.500	3138804.00	78470
4.7		七、安全生产措施费	%	2.500	3217274.00	80432

4.8		八、文明施工措施费	%	0.500	3217274.00	16086
5		第五部分 独立费用				708000
5.6		六、其他				708000
5.6.1		1.各闸坝观测资料整编	项	1.000	280000.00	280000
5.6.2		2.各闸坝防雷检测	项	1.000	23000.00	23000
5.6.4		4.各闸坝设备等级评定	项	1.000	30000.00	30000
5.6.5		5.更换柜式空调	台	3.000	5000.00	15000
5.6.6		6.不可预见费用	项	1.000	360000.00	360000
6		一至五部分合计				3602200

2.2.2 白马河拦河闸维修养护

2.2.2.1 运行管理保养部分

2.2.2.1.1 服务内容

(1) 严格按照安全生产标准化、水利工程标准化管理、安全生产双重预防体系建设等标准要求落实相关工作，完善安全生产各项规章制度，健全安全隐患定期排查治理工作机制，建立隐患排查治理台账，落实“闭环”管理，对自身及工作范围内的安全生产负全责。服从上级水务主管部门和市大沽河管理服务中心的考核监督，保障工程安全平稳高效运行。

(2) 配备必要的工程管护人员，用工必须符合国家法律法规，负担人员工资及社保福利等，人员数量需满足工程运行管理实际需要，所有在岗人员应熟知闸坝机电设备操作和安全管理要求，具备相应岗位执业资格及实际操作技能，具有处理突发事件和险情的专业技术能力。保证拦河闸坝 24 小时值班值守，承担夜间值守、河边巡查、响应防汛调度等工作安排，执行调度指令，按照规程进行操作，能根据调度指令熟练操作相关设备，排查设备故障。配备统一工作服，完备保洁绿化养护等工具。汛期服从防汛调度指挥，根据防汛工作需要完备应急队伍，适时加强值守力量，密切关注天气和雨水情信息，能及时发现、处理突发事件和险情。完备雨衣、雨鞋、手电筒、防汛沙袋、排水泵等防汛物资工具，做好防汛有关工作。

(3) 开展闸坝管理范围内巡查以及工程检查等，对闸坝工程建筑物各部位、机电设备、闸门、启闭机、观测设施、监控、发电机等设备设施进行巡检养护，发现问题及

时上报并对基本维护项目进行维修处理。制定维修养护计划，汛前进行全面检修调试，汛期加强巡检频次，汛后进行全面排查检修，保证设备设施有效运行，确保闸坝工程安全。非汛期每天不少于1次、汛期每天不少于2次进行巡查，主汛期根据天气情况随时增加巡查次数，并完善巡检维护记录。

(4) 开展水闸水平与垂直位移设备设施保养工作

(5) 物料动力消耗：主要为按需购置日常维护保养物料，包括电力、柴油、机油、黄油等，用于水闸设备设施日常养护运行使用。

(6) 每天对管护范围内值班场所、设备间、机电设备、闸坝管理区及附属设施（栏杆、标识牌等）进行日常保洁，保证水闸管理区卫生环境整洁美观。自行承担水、暖、网络通讯、垃圾清运等费用及相关设施维修费用。

(7) 制定相关规章制度，有熟悉工程管理及掌握档案管理知识的专职或兼职人员管理档案，及时完善运行管理相关记录和资料并做好档案管理等运行管理工作。

2.2.2.1.2 服务要求

水闸工程维修养护要依据《水闸技术管理规程》《水闸工程管理设计规范》（SL170-96）、《水闸工程养护修理规程(征求意见稿)》，做好水闸工程的日常养护，及时维修，保障工程安全，延长使用寿命，充分发挥工程效益。

具体日常养护内容及标准如下：

白马河拦河闸日常养护内容表					
编号	项目	单位	工作(程)量	控制费用(元)	养护频次
1	电力消耗	kW·h	29679	29679	全年按月及时缴纳电费，确保供电畅通。
2	柴油消耗	kg	3360	26544	汛前发电机试车1次、汛期每月试车1次，汛后试车1次。
3	机油消耗	kg	504	3780	汛前设备保养试车1次、汛期每月试车1次，汛后试车1次。
4	黄油消耗	kg	700	3640	汛前设备保养试车1次、汛期每月试车1次，汛后试车1次。
5	值守、巡查等运行管理费用	人员	4	210240	每日对闸坝上下游200米管理范围内开展1次工程巡查、汛期每日工程巡查不少于2次，发现问题及时上报。

2.2.2.2 专项维修部分

2.2.2.2.1 项目概况

白马河节制闸目前总体运行良好，未发现较大的工程安全问题，主要存在拦河闸启闭机房窗户漏雨，影响设备安全运行，为此进行启闭机房门窗进行更换，保证工程正常运行，具体情况如下：白马河拦河闸启闭机房窗户更换。

2.2.2.2.2 项目规模

本次对白马河节制闸启闭机房窗户更换进行专项维修，不改变原工程规模及等级，根据《防洪标准》（GB50201-2014）和《水利水电工程等级划分及洪水标准》（SL252-2017）相关工程建设资料，白马河拦河闸工程等别为Ⅲ等，主要建筑物级别为3级，次要建筑物级别为4级。

2.2.2.2.3 设计标准

根据《防洪标准》（GB50201-2014）《水利水电工程等级划分及洪水标准》（SL252-2017）及相关工程建设资料，节制闸校核洪水标准为100年一遇，设计标准详见下表：

序号	闸坝名称	桩号	工程等别	主要建筑物级别	设计洪水标准(m³/s)	校核洪水标准(m³/s)
1	白马河拦河闸	—	Ⅲ	3	2740	3190

根据《中国地震动参数区划图》（GB18306-2015），项目区基本地震动峰值加速度为0.10g，相应地震基本烈度为Ⅶ度，反应谱特征周期值为0.45s。

2.2.2.2.4 维修内容

序号	闸坝名称	项目内容
1	白马河拦河闸	启闭机房窗户漏雨更换。
2	临时工程	

2.2.2.2.5 质量标准和要求

各类建筑物维修养护：

2.2.2.2.5.1 技术标准和维修养护要求

（1）本维修养护项目应按国家、工程施工技术（验收）规程、规范标准进行维修养护。

（2）严格按照实施方案、工程量清单及有关技术要求、文件、资料进行维修养护。

（3）项目维修养护期间要建立健全安全生产保证体系，严格执行安全生产管理制度，并加强维修养护期间的环境保护工作。

2.2.2.2.5.2 质量标准

本维修养护项目质量符合国家相关专业验收规范的规定,验收达到合格及以上标准。

2.2.2.2.5.3 安全生产

无安全生产责任事故发生。

2.2.2.2.6 服务清单控制价如下:

供应商须按以下内容进行专项维修部分分项明细报价,分项报价表上传至商务投标文件中。

专项维修部分控制价为 419592 元,控制价明细详见下表:

项目编号	定额编号	工程或费用名称	单位	数量	单价(元)	合价(元)
1		1、白马河拦河闸				419592
1.1		启闭机房窗户更换	项	1.000	419592.40	419592
1.1.1		隔热断桥铝合金 普通窗安装 内平开下悬、门窗拆除 (595.32m ²)	项	1.000	405836	405836
1.1.2		窗台防水(52.80m ²)	项	1.000	5172	5172
1.1.3		室内窗洞口墙面修缮(132m ²)	项	1.000	8584	8584

2.3 报价要求

本项目分为大沽河市级管理拦河闸坝运行维护和白马河拦河闸维修养护两部分,分别对这两部分内容进行运行管理保养和专项维修。

大沽河市级管理拦河闸运行维护控制价合计为 1071.8189 万元,其中运行管理保养费 711.5989 万元,专项维修项目费 360.22 万元。

白马河拦河闸维修养护控制价合计为 69.3475 万元,其中运行管理保养费 27.3883 万元,专项维修项目费 41.9592 万元。

供应商须对两部分及其各部分的运行管理保养费、专项维修项目费分别作分项报价表,分项报价不得超过服务要求中列明的各项控制价(费用)金额,若报价超出,则视为无效投标。

采购人允许偏离范围或者幅度:

序号	技术指标	允许偏离范围或者幅度	备注
1	/	/	/

3. 商务条件

★3.1 服务期限：自合同签订之日起 12 个月。

3.2. 服务地点：青岛市大沽河市级管理拦河闸坝、白马河拦河闸。

★3.3 付款方式

3.3.1 运行管理保养部分

主要内容：对 13 座闸坝提供运行管理保养服务。

支付方式：

- 1) 乙方服务人员到达服务地点后，甲方支付运行管理保养费的 30%给乙方。
- 2) 第二次付款为 2026 年 11 月 30 日前，甲方组织对乙方工作开展情况进行第一次考核，根据考核结果支付运行管理保养费的 20%。
- 3) 最后一次付款为乙方履行完合同并递交服务总报告及相关文件资料后，甲方组织对乙方工作开展情况进行第二次考核，经第三方对该项目进行审计，根据审定值及考核结果支付尾款。

3.3.2 专项维修部分

主要内容：根据 13 座闸坝专项维修方案对市级管理拦河闸坝水工建筑物、金属结构设备、机电设备、自动控制设施等项目进行维修。

支付方式：

- 1) 合同签订后，乙方报送专项维修实施方案，甲方预付专项维修费用（不含不可预见费）的 30%给乙方；
- 2) 项目实施过程中，专项维修项目实际工程量达到 70%以上，进行进度款拨付，由监理人审核确认提交实际完成工程量报表，报甲方审批后，支付实际完成工程量进度费用的 85%，并扣除预付款。专项维修项目全部完成，并验收合格后，支付至专项维修费用总额的 90%；尾款经第三方审计后，按审定值支付。

3.4 服务成果验收

服务期满或完成服务成果后，采购人应对服务的成果进行详细而全面的检验。采购人有权根据检验结果要求中标人立即更换或者提出索赔要求。检验合格后，由采购人组成的验收小组签署验收报告，作为付款凭据之一。

3.5 服务保障

3.5.1 中标人应提供及时周到的服务。

3.5.2 中标人负责人须接到需要服务通知后 1 小时内做出响应，2 小时内到达现场，在规定时间内完成服务。如遇紧急情况，第一时间做出明确响应和安排。

注：上述要求以及标注中：

带“★”条款为实质性条款，投标人必须按照招标文件的要求做出实质性响应。

带“▲”标注的产品为政府强制采购的产品。投标人所投产品必须提供经市场监管总局公布的认证机构出具的有效期内的节能产品认证证书原件的电子文档。

第五章 评标办法

1. 相关要求

1.1 技术汇总得分的计算方法：评标委员会成员技术评分的算术平均值。

1.2 执行国家统一定价标准和采用固定价格采购的项目，其价格不列为评审因素。

1.3 依据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）文件规定，残疾人福利性单位投标的须提供本单位的服务及《残疾人福利性单位声明函》并对声明函的真实性负责；残疾人福利性单位投标的视同小型、微型企业，按照本招标文件小型、微型企业的相关价格扣除标准执行。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

1.3.1 享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（1）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（2）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（3）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（4）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（5）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

1.3.2 前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

1.3.3 符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》（见附件），并对声明的真实性负责。

1.3.4 中标、成交供应商为残疾人福利性单位的，采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

1.3.5 投标人提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

1.4 面向中小企业预留情况详见投标人须知前附表。

1.4.1 依据财政部、工业和信息化部《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）规定，中型、小型和微型企业参加政府采购活动的须提供《中小企业声明函》（格式见附件），否则不得享受相关中小企业扶持政策；

1.4.2 企业划型标准按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业

〔2011〕300号）规定执行。

1.4.3 供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的中小企业扶持政策：

（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

1.5 评分得分非整数的保留小数点后两位（小数点后第三位四舍五入）。

1.6 监狱企业参与政府采购活动，均视同小型、微型企业，享受国家优惠政策，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局或新疆生产建设兵团出具的属于监狱企业的证明原件的扫描件，且对上述材料的真实性负责，否则不给予价格扣除。

2. 评分标准

评审因素		分值	评审标准
资格性审查	营业执照、登记证书、执业许可证等	合格制	具有独立承担民事责任的企业或组织合法经营权的凭证（如：营业执照、登记证书、执业许可证等）
	声明函（在经营活动中无重大违法记录和行贿犯罪记录、具有良好商业信誉和健全财务会计制度、具有依法缴纳税收和社会保障资金良好记录的	合格制	声明函（在经营活动中无重大违法记录和行贿犯罪记录、具有良好商业信誉和健全财务会计制度、具有依法缴纳税收和社会保障资金良好记录的声明函（格式详见附件）

	声明函(格式详见附件)			
	政府采购诚信承诺书		合格制	政府采购诚信承诺书
	中小企业声明函、分包意向协议或残疾人福利性单位声明函或监狱企业证明		合格制	若投标人为中小微企业 需提供中小企业声明函;若投标人为非中小微企业, 需提供分包意向协议(分包各方均需盖章)及中小企业声明函。若投标人为非中小微企业, 须将采购预算总额的 45%以上分包给一家或者多家中小微企业 其中预留给小微企业的比例不低于 70%, 接受分包合同的中小企业与分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。 残疾人福利性单位声明函或监狱企业证明 (若有)
符合性审查	投标文件雷同检查		合格制	投标文件不存在记录的 MAC 地址、CPU 序列号、硬盘序列号中两项及以上相同的情形
	对招标文件的技术/服务要求响应情况	对招标文件的技术/服务要求	合格制	投标文件响应招标文件以下技术/服务要求(对应投标文件技术部分“技术响应表/服务响应表)

		响应情况 1		
		对招标文件的技术/服务要求响应情况 2	合格制	具体详见招标文件技术要求中★实质性要求
	投标报价		合格制	按照招标文件要求报价且不超过预算金额或最高限价(对应投标文件商务部分“报价一览表”)
	投标有效期		合格制	投标有效期满足招标文件要求(对应投标文件商务部分“投标函”)
	对招标文件的商务要求响应情况	对招标文件的商务要求响应情况 1	合格制	投标文件响应招标文件以下商务要求(对应投标文件商务部分“商务响应表”)
		对招标文件的	合格制	(货物：交货期、交货地点、付款方式、售后服务要求、验收.....)

		商务要求响应情况 2		(服务：服务期限或者提供服务起止时间、服务保障要求.....)
	对招标文件的编制、签章要求 响应情况		合格制	投标文件按照招标文件要求编制、签章
	其他 1		合格制	投标文件未发现含有招标人不能接受的附加条件
	其他 2		合格制	未发现投标人提供虚假材料、恶意串通、以行贿手段谋取中标等情形
	其他 3		合格制	未发现法律、法规和招标文件规定的其他无效情形
商务部分	投标报价		10.0	基准价计算名称: 基准价计算方式 评标 基准价 C=所有有效标书投标报价(或最终价格)中的最低投标报价(或最终价格) ## 报价得分 = 评标基准价÷ (投标报价或者最终价格) × 满分
	企业业绩		6.0	自 2023 年 1 月 1 日至今已承接的同类 项目(水利工程施工或水利工程维修养护运行类)每项得 2 分，满分 6 分。【须提

				供同类项目合同原件扫描件,时间以合同签订时间为准,否则不得分。】提示:业绩相关材料原件须按照《关于进一步做好青岛市公共资源交易电子服务系统主体信息完善工作的通知》以及《投标人参加政府采购项目电子服务系统进行公示并同步至国家、省公共资源交易平台》,公示后制作招标文件时从库中选取有关信息并上传至投标文件中"类似成功案例业绩证明"栏内。
技术部分	响应情况	基本分	8.0	全部满足实质性条款要求的得 8 分;不能满足招标文件中"★"(实质性要求的,投标无效。
		负偏离	0.0	非"★"要求每有 1 条不符合招标文件要求或未做应答的扣 2 分,扣完为止。
	服务方案	整体服务方案水准	8.0	整体服务方案完全满足招标文件各项要求且内容详尽完备,各项服务安排清晰完善,工作计划具体详尽,各项措施有针对性和可操作性的,得 8 分;整体执行方案符合招标文件要求且内容完备,各项服

				务安排清晰可行 服务措施有可操作性但无针对性的，得 5 分；整体执行方案符合招标文件要求但描述有待完善 各项服务安排不清晰、各项服务措施无针对性，可操作性有待完善的，得 3 分；整体执行方案部分内容能符合招标文件基本要求 但内容表述过于简单或大部分内容表述不清的，得 1 分；未提供不得分。
		组织管理方案	6.0	根据投标人提供的组织管理方案进行打分： 组织管理方案完整且内容丰富 逻辑清晰科学，有具体实施内容，可操作性强，得 6 分； 组织管理方案较为丰富 有部分具体实施内容，有一定的可操作性，得 3 分； 组织管理方案内容不完整 实施内容有欠缺得 1 分； 未提供的不得分。
		安全管理方案	6.0	根据投标人提供的安全管理方案进行打分： 安全管理方案完整且内容详细 逻辑清晰

				科学，有具体实施内容，可操作性强，得 6 分； 安全管理方案内容较为详细，有部分具体实施内容，有一定的可操作性，得 3 分； 安全管理方案内容不完整，实施内容有欠缺得 1 分； 未提供的不得分。
		运行管 理方案	7.0	根据投标人提供的运行管理方案进行打 分： 运行管理方案完整且内容丰富，逻辑清晰科学，有具体实施内容，可操作性强，得 7 分； 运行管理方案内容较为丰富，有部分具体实施内容，有一定的可操作性，得 4 分； 运行管理方案内容不完整，实施内容有欠缺的，得 2 分； 未提供的不得分。
		水工建 筑物、附 属设施、 金属结	8.0	根据投标人提供的水工建筑物、附属设施、金属结构、机电设备维修养护方案进行打分： 方案详细可行有针对性，逻辑清晰科学，

		构、机电 设备维 修养护 方案		有具体完善的实施内容,可操作性强,得 8 分; 方案详细,部分针对性有待完善,有部分具体实施内容,部分实施内容有可操作性,得 5 分; 方案略为欠缺,有部分实施,得 3 分; 方案内容过于简单或表述不清,得 1 分; 未提供不得分。
		橡胶坝 维修养 护方案	4.0	根据投标人提供的橡胶坝维修养护方案进行打分: 方案详细可行有针对性,逻辑清晰科学,有具体实施内容,可操作性强,得 4 分; 方案略为欠缺,有部分具体实施内容,有一定的可操作性,得 2 分; 方案内容不完整,实施内容有欠缺得 1 分; 未提供不得分。
		专项维 修部分 实施方 案	8.0	根据投标人提供的专项维修部分实施方案进行打分: 方案详细可行有针对性,时间安排合理,逻辑清晰科学,有具体实施内容,得 8

				分； 方案较为详细，维修进度稍有滞后，有部分具体实施内容，得 5 分； 方案略为欠缺，维修进度滞后有碍正常工作的进行，有部分实施内容，得 3 分； 方案内容过于简单或表述不清，得 1 分； 未提供不得分。
		其他项目方案	4.0	根据投标人提供的其他项目方案进行打分： 方案详细可行有针对性，逻辑清晰科学，有具体实施内容，得 4 分； 方案略为欠缺，有部分具体实施内容，有一定的可操作性，得 2 分； 方案内容不完整，实施内容有欠缺得 1 分； 未提供不得分。
	服务团队		10.0	1、投标人拟派担任本项目项目负责人员具有高级职称的，得 2 分。 2、根据投标人对拟投入本项目专业技术人员和服务团队的从业经验、职称情况、人员具备相应岗位执业资格情况、人员配

			备是否合理、是否齐备、人员数量是否满足采购要求、是否满足工程需要等情况进行评审:人员构成合理、配备专业、同类经验丰富的,得 8 分; 人员构成合理、配备专业有待完善、相关经验丰富的,得 5 分; 人员构成较欠缺、配备专业有待完善、经验不丰富的,得 3 分; 未提供的不得分。 注:须提供证书原件扫描件,并提供行政主管部门出具的(或社保网站打印的)社保证明,未提供或提供不全的不得分。
	设施配备	5.0	投标人拟投入本项目的设施设备、交通工具等配备合理,能更好、更便捷、及时的完成本次服务得 5 分;投标人拟投入本项目的设施设备、交通工具等配备合理,能满足本项目基本要求的,得 3 分;投标人拟投入本项目的设施设备、交通工具等有待完善,不能满足基本项目要求的,得 1 分;未提供不得分。
	应急服务措施	5.0	针对本项目可能出现的各类问题 对投标

			人提出的应急处理方案及措施的完整程度、有效性和可行性进行综合评价： 应急处理方案及措施有效、可行性强、方案完整程度高的，得 5 分；应急处理方案及措施有效，但可行性、及时性不高，方案部分内容完整的，得 3 分；应急处理方案及措施内容简单，仅能基本满足项目需求的，得 1 分；未提供的不得分。
	服务质量保证措施	5.0	投标人组织机构及服务质量保证措施等能做到机构健全，工作信息齐全，工作台帐建立完整等质量保证措施完善，得 5 分；投标人组织机构及服务质量保证措施等能做到机构健全，工作台帐内容简单、工作信息收集等质量保证措施部分完善，得 3 分；投标人组织机构及服务质量保证措施等不能做到机构健全，工作台帐混乱、工作信息收集等质量保证措施不合理的，得 1 分；未提供本项不得分。

3. 政策加分以及计算方法

3.1 说明：

3.1.1 投标人所提供的材料或者填写的内容必须真实、可靠，如有虚假或隐瞒，一经查实将导致投标被拒绝，并按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款

“提供虚假材料谋取中标、成交的”进行处罚，给采购人造成损失的应承担赔偿责任。

3.2 小微企业价格扣除优惠标准详见投标人须知前附表。

3.3 按照财政部等四部委联合印发《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（2019）9号、财政部发展改革委《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》财库〔2019〕19号、财政部生态环境部《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》财库〔2019〕18号的规定，属于节能、环境标志产品的，享受政府采购优先政策：

3.3.1 采用最低评标价法评标的项目，在评审时对节能、环境标志产品分别给予一定幅度的价格扣除，用扣除后的价格参与评审（详见投标人须知前附表）。

3.3.2 采用综合评分法评标的项目，对节能、环境标志产品分别给予一定幅度的加分或价格折扣（详见投标人评分标准）。

3.3.3 投标人必须提供经市场监管总局公布的认证机构出具的有效期内的节能产品、环境标志产品认证证书原件的电子文档。

第六章 投标人须知

1. 招标依据以及原则

- 1.1 《中华人民共和国政府采购法》；
- 1.2 《中华人民共和国政府采购法实施条例》；
- 1.3 《政府采购货物和服务招标投标管理办法》；
- 1.4 《政府采购质疑和投诉办法》；
- 1.5 《山东省政府采购管理办法》；
- 1.6 《中华人民共和国民法典》；
- 1.7 其他有关法律、行政法规以及省市规范性文件规定。

2. 合格的投标人

- 2.1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件；
 - 2.2 符合本招标文件规定的资格要求，且按照要求提供相关证明材料；
 - 2.3 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动；
 - 2.4 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，应符合以下规定：
 - 2.4.1 联合体各方应按照招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务；
 - 2.4.2 联合体各方均应当符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的条件；
 - 2.4.3 联合体中有同类资质的投标人按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的投标人确定资质等级。
 - 2.4.4 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他投标人另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。
 - 2.4.5 联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就合同约定的事项对采购人承担连带责任；
 - 2.4.6 鼓励大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成联合体投标，但联合体各方均应符合上述规定。
 - 2.6 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加本项目的招标活动。
 - 2.7 采购代理机构及其分支机构不得在所代理的采购项目中投标或者代理投标，不得为所代理的采购项目的投标人参加本项目提供投标咨询。
 - 2.8 投标人提供的证明材料内容必须真实可靠。
- 符合上述条件的投标人即为合格投标人，具有参与公开招标的资格。

3. 保密

参与招标投标活动的当事人应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

4. 语言文字、计量单位、时间单位、投标有效期以及投标费用

4.1 语言文字

除专用术语外，与招标投标活动有关的语言均使用简体中文。必要时专用术语应附有中文注释。如投标人提交的支持文件和印刷的文献使用另一种语言，应附有相应内容的中文翻译本，在解释投标文件时以中文翻译本为准。

4.2 计量单位

除招标文件另有规定外，计量均应采用中华人民共和国法定计量单位；所有报价一律使用人民币，货币单位为“元”。

4.3 时间单位

除招标文件中另有规定外，招标文件所使用的时间单位“天”、“日”均指日历天，时、分均为北京时间。

4.4 投标有效期

4.4.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标文件以及其补充、承诺等部分均保持有效。

4.4.2 在招标文件规定的投标文件有效期满之前，如果出现特殊情况，采购人或者采购代理机构可在投标有效期内要求投标人延长有效期，要求与答复均以书面通知为准并作为招标文件和投标文件的组成部分；投标人可以拒绝上述要求而其投标保证金不被没收，拒绝延长投标文件有效期的，其投标失效；同意上述要求的，既不能要求也不允许其修改投标文件，有关退还和没收投标保证金的规定在投标有效期的延长期内继续有效。

4.4.3 投标有效期内投标人撤销投标文件的或开标时因投标人原因未解密投标文件的，采购人或者采购代理机构可以不退还投标保证金。

4.5 投标费用

投标人应自行承担其准备和参加投标活动发生的所有费用。

5. 踏勘现场

5.1 踏勘现场：详见第二章投标人须知。

5.2 采购人向投标人提供的有关现场的资料和数据，是采购人现有的能使投标人利用的资料，采购人对投标人由此而做出的推论、理解和结论不负责任。

5.3 投标人可自行踏勘现场，但不得因此使采购人承担有关责任和蒙受损失。除采购人原因外，投标人应对踏勘现场而造成的死亡、人身伤害、财产损失、损害以及其它任何损失、损害和引起的费用和开支承担责任。

6. 询问及答复

6.1 投标人对招标投标活动事项有疑问的，可以向采购代理机构提出询问；采购代理机构应当及时作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

6.2 询问在青岛市公共资源交易网本项目的公告页面在线提交。

6.3 询问及答复的内容在青岛市公共资源交易网本项目的公告页面查看。

7. 偏离

采购人允许投标文件偏离招标文件某些非实质性要求的，偏离应当符合招标文件规定的偏离范围和幅度。

8. 履约担保

8.1 在签订合同前，中标人应按照有关规定或者事先经过采购人书面认可的履约担保要求向采购人提交履约担保。除另有规定外，履约担保金额不超过中标合同金额的 10%。

8.2 中标人未按要求提交履约担保的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给采购人造成的损失超过投标保证金的，中标人应当对超过部分予以赔偿。

9. 采购代理服务 fee

见投标人须知前附表

10. 招标文件

10.1 招标文件的组成

10.1.1 招标文件是用以阐明所需服务、招标程序和合同格式的规范性文件。招标文件主要由以下部分组成：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知前附表；
- (3) 投标人应当提交的资格、资信等证明文件；
- (4) 采购需求；
- (5) 评标办法；
- (6) 投标人须知；
- (7) 开标、资格审查、评标、定标；
- (8) 纪律和监督；
- (9) 签订合同、合同主要条款；
- (10) 投标文件格式；
- (11) 投标人须知前附表规定的其他材料。

10.1.2 根据本章第 10.2 款对招标文件所作的澄清和修改，构成招标文件的组成部分。

10.1.3 除非有特殊要求，招标文件不单独提供项目所在地的自然环境、气候条件、公用设施等情况，投标人被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

10.2 招标文件的澄清和修改

招标文件的澄清和修改及投标人确认，详见投标人须知前附表。

招标文件的澄清或者修改在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的公告为准。

11. 投标文件的组成

11.1 投标人应按照招标文件的要求编制投标文件，并保证其真实性、准确性以及完整性，按照招标文件要求提交全部资料并做出实质性响应。

11.2 投标文件由资格审查文件、商务部分、技术部分组成：

11.3 资格审查部分

11.3.1 营业执照或登记证书等（第三章序号1要求的内容）；

11.3.2 资格证书（如有）；

11.3.3 在经营活动中无重大违法记录和行贿犯罪记录、具有良好商业信誉和健全财务会计制度、具有依法缴纳税收和社会保障资金良好记录的声明函（见附件1）

11.3.4 招标文件要求的其他资格证明材料。

11.4 商务部分

11.4.1 投标函；

11.4.2 法定代表人身份证明；

11.4.3 法定代表人授权委托书；

11.4.4 投标报价：

（1）报价一览表。是分项报价明细表的汇总表，投标报价（即投标报价总计金额）为各个分项报价金额之和。报价项不得空缺、删除或修改，也不可用“……”“—”“免费”“无”及“已包含在总价中”等表示。

（2）分项报价明细表。各分项报价小计名称应当与《报价一览表》中费用名称、金额对应，投标人应当对分项报价明细表中各分项逐一报价，无此项报价的不得删除、修改报价项，可用阿拉伯数字“0.00”表示，投标人认为《分项报价明细表》有漏项的，可以增加分项报价。

（3）报价需要说明的其他文件、材料。投标人认为需要对《报价一览表》、《分项报价明细表》中有关报价进一步说明或者证明其报价的文件和材料等。

11.4.5 投标人同类项目实施情况一览表（若有）；

11.4.6 商务响应表；

11.4.7 联合投标协议书（若有）；

11.4.8 联合投标授权委托书（若有）；

11.4.9 残疾人福利性单位声明函（若有）；

11.4.10 中小企业声明函（若有）；

11.4.11 监狱企业的证明（若有）；

- 11.4.12 节能、环保等的资质证书或者文件（若有）；
- 11.4.13 关于符合本国产品标准的声明函（见附件 14）；
- 11.4.14 招标文件商务评标办法中要求提交的相关证明材料（若有）；
- 11.4.15 投标人认为应介绍或者提交的资料 and 文件（若有）。

11.5 技术部分

- 11.5.1 对本项目服务总体要求的理解；
- 11.5.2 服务方案；
- 11.5.3 应急服务措施；
- 11.5.4 服务响应表；
- 11.5.5 项目实施人员（主要从业人员及其技术资格）一览表；
- 11.5.6 符合招标文件规定的技术资料。

11.5.7 证明服务与招标文件要求相一致的文件可以是文字资料、图纸和数据，主要包括内容：

- (1) 服务主要内容、指标要求；
- (2) 保证在服务期内正常使用所必须的备品备件和专用工具清单；
- (3) 对照招标文件服务要求，逐条说明所提供是否做出了实质性响应，并按照招标文件中服务响应表和资信以及商务响应表如实填写具体响应的参数以及要求。采购人只接受相同或者优于技术、商务条款中所规定的要求以及标准。投标人若采用欺骗手段提报虚假资料和承诺的，一经发现，其投标无效，并按照相关法律法规进行处罚。
- (4) 投标人在详细阐述服务主要内容、指标要求时，应注意招标文件第四章“采购需求”中的规定以及要求。

(5) 投标人必须对所提供的服务等知识产权方面的一切产权关系负全部责任，由此而引起的法律纠纷以及费用投标人须全部承担。

- 11.5.8 招标文件技术评标办法中要求提交的相关证明材料；
- 11.5.9 投标人认为应介绍或者提交的资料 and 文件。

12. 投标报价

- 12.1 投标报价的范围：见投标人须知前附表。
- 12.2 投标人应对所投包中的服务进行报价，对每一包服务的报价必须全部报齐。
- 12.3 投标报价的次数：见投标人须知前附表。
- 12.4 投标人不得以任何方式或者方法提供投标以外的任何附赠条款。

12.5 投标人应按照招标文件中要求的内容填写报价，并由法定代表人或者被授权代表签署。

12.6 投标人须按照附件格式表中的各单项明细逐项填写，以方便评标委员会对各投标文件进行比较。

12.7 投标文件报价出现前后不一致的,除招标文件另有规定外,按照下列规定修正:

(一) 投标文件中开标一览表(报价表)内容与投标文件中相应内容不一致的,以开标一览表(报价表)为准;

(二) 大写金额和小写金额不一致的,以大写金额为准;

(三) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的,以开标一览表的总价为准,并修改单价;

(四) 总价金额与按单价汇总金额不一致的,以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的,按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力,投标人不确认的,其投标无效。

12.8 唱标时,采购代理机构只对按照招标文件要求编制的投标报价进行唱标。

12.9 投标人的中标价格在合同执行中是固定不变的,不得以任何理由予以变更,不得出现任何包含价格调整的要求。

13. 投标文件编制要求

13.1 投标文件应按所投包分别进行编制。

13.2 投标文件编制:见投标人须知前附表。

13.3 投标文件签章:见投标人须知前附表。

13.4 投标人可对服务现场以及其范围环境进行考察,以获取有关编制投标文件和签署实施合同所需的各项资料,投标人应承担现场考察的费用、责任和风险。

13.5 投标人编制投标文件时,应当如实在服务响应表和资信以及商务响应表中填写响应情况。

14. 投标文件的修改、撤回与撤销

14.1 投标人在招标文件要求提交投标文件截止时间前,可以修改或者撤回已上传的投标文件。

14.2 在提交投标文件截止时间后到招标文件规定的投标有效期终止之前,投标人不得补充、修改或者撤销其投标文件。投标人撤销投标文件的,采购人可以不退还投标保证金。

15. 投标文件加密、上传

见投标人须知前附表。

16. 投标文件的递交

16.1 投标人应在投标截止时间前递交投标文件。

16.2 投标人递交投标文件的要求:投标人完成电子投标文件制作后,通过【青岛市公共资源投标文件编制工具】上传投标文件,系统即时向投标人发出上传回执通知。上传时间以上传回执通知载明的传输完成时间为准;逾期上传的投标文件,电子招标投标交易平台将予以拒收。

16.3 除投标人须知前附表另有规定外,不论招标过程和结果如何,投标人的投标文

件均不退还。

17. 质疑

17.1 参加本次政府采购活动的投标人认为采购文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知道其权益受到损害之日起7个工作日内，通过全国公共资源交易平台（山东省•青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统（<https://ggzy.qingdao.gov.cn>）本项目招标公告页面，向采购人或者采购代理机构提出质疑。

潜在投标人已依法获取其可质疑的采购文件的，可以依法对该文件提出质疑。

17.2 投标人应知其权益受到损害之日，是指：

（一）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；

（二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

（三）对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。

17.3 投标人应当在法定质疑期内一次性提出针对本项目同一采购程序环节的质疑。

17.4 质疑函内容应包括以下主要内容：

（一）投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

（二）质疑项目的名称、编号；

（三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

（四）事实依据；

（五）必要的法律依据；

（六）提出质疑的日期。

投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。否则采购人或者采购代理机构不予受理。

17.5 代理人提出质疑的，应当提交投标人签署的授权委托书。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

17.6 采购人或者采购代理机构在收到质疑函后7个工作日内做出答复，并通过系统以电子文档形式通知质疑投标人和其他有关投标人，但答复不得涉及商业秘密。

18. 投诉

18.1 按照《中华人民共和国政府采购法》、财政部《政府采购质疑和投诉办法》（第94号令）以及相关的法律、法规及规定，质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后15

个工作日内向同级监管部门提起投诉。投标人投诉按照采购人所属预算级次，由本级财政部门处理。

18.2 投诉人提起投诉应符合下列条件：

- （一）提起投诉前已依法进行质疑；
- （二）投诉书内容符合本办法的规定；
- （三）在投诉有效期限内提起投诉；
- （四）同一投诉事项未经财政部门投诉处理；
- （五）财政部规定的其他条件。

投标人投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。以联合体形式参加政府采购活动的，其投诉应当由组成联合体的所有投标人共同提出。

18.3 投诉人投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉采购人、采购代理机构和与投诉事项有关的投标人数量提供投诉书的副本。

18.4 投诉书应当包括以下主要内容：

- （一）投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；
- （三）具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；
- （四）事实依据；
- （五）法律依据；
- （六）提起投诉的日期。

投诉人为自然人的，应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

18.5 代理人提出投诉的，应当提交投标人签署的授权委托书。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

18.6 投诉人在全国范围 12 个月内三次以上投诉查无实据的，由财政部门列入不良行为记录名单。

投诉人有下列行为之一的，属于虚假、恶意投诉，由财政部门列入不良行为记录名单，禁止其 1 至 3 年内参加政府采购活动：

- （一）捏造事实；
- （二）提供虚假材料；

（三）以非法手段取得证明材料。证据来源的合法性存在明显疑问，投诉人无法证明其取得方式合法的，视为以非法手段取得证明材料。

19. 其他需补充的内容

其他需补充的内容：见投标人须知前附表。

ce147b32-9a73-4d90-bcdf-8e09f37dc0d6

第七章 开标、资格审查、评标、定标

1. 开标程序

1.1 宣布开标纪律；

1.2 宣布主持人、唱标人、记录人等有关人员姓名；

1.3 查看在线签到家数，少于三家开标会结束；不少于三家开标会继续进行；

1.4 投标人根据要求在限定时间内通过电子招标投标交易平台对已上传的电子投标文件开始解密。

1.5 投标人授权代表在开标记录上确认；在规定时限内未确认的，视为默认开标结果；

1.6 开标结束。

2. 开标

2.1 开标应当在招标文件确定的提交投标文件截止时间的同一时间通过电子招标投标交易平台公开进行。支持网上远程开标，所有投标人须在投标截止时间前 1 小时内通过 CA 数字证书进行在线签到。若到现场参加开标，应携带上传投标文件的 CA 及可登录互联网的电脑等设备以确保完成网上开标。

2.2 开标由采购代理机构指定专人负责，开标记录由投标人线上确认。

2.3 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场(在线)提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

2.4 投标人不足 3 家的，不得开标。

2.5 在评审结束前，投标单位请保持电子交易平台在线登录状态。评标过程中，如果评标委员会要求投标人对投标文件进行澄清、说明或补正，投标单位需要通过电子交易平台【专家问题澄清】功能，限时在线提交有投标单位电子签章的澄清，系统不接受超时的澄清。

2.6 各投标人的评审得分与排序将在电子招标投标交易平台告知。

3. 评标委员会

3.1 评标委员会的组成

采购人按照《中华人民共和国政府采购法》以及有关规定组建评标委员会。评标由依法组建的评标委员会负责。评标委员会由采购人代表和评标专家组成，成员人数为 5 人以上单数，其中采购人代表只限一人，技术、经济等方面的评审专家不得少于成员总

数的三分之二。

评审专家对本单位的采购项目只能作为采购人代表参与评标，采购人可以自行选定相应专业领域评审专家的规定情形除外。采购代理机构在职工作人员不得以评审专家身份参与政府采购项目评审活动。

3.2 评审专家的抽取

3.2.1 采用随机抽取方式从省级以上财政部门设立的政府采购评审专家库中确定评标委员会成员。任何单位和个人都不得指定评审专家或干预评审专家的抽取工作。

3.2.2 参加评审专家抽取的有关人员对被抽取的专家的姓名、单位和联系方式等内容负有保密的义务。评标委员会成员的名单在中标结果确定前必须严格保密。

3.3 评标委员会成员不得参加与自己有利害关系的评审活动，与自己有利害关系的应当回避，已经进入的必须更换。

3.4 评标委员会负责对各投标文件进行评审、比较、评定，并按本招标文件的规定确定中标人候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人。

3.5 评标委员会具有依据招标文件进行独立评标的权力，且不受外界任何因素的干扰。评标委员会成员必须独立、负责地提出评审意见，并对自己的评审意见承担责任。对评标结果有不同意见的评标委员会成员应当以书面形式说明其不同意见和理由，评标报告应当注明不同意见。评审委员会成员拒绝评审或者拒绝在评标报告上签字并且又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评标结果。

3.6 评标委员会的职责：

3.6.1 审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

3.6.2 要求投标人对投标文件有关事项做出澄清或者说明；

3.6.3 对投标文件进行比较和评价；

3.6.4 确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；

3.6.5 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

3.7 评标委员会的义务：

3.7.1 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责；

3.7.2 提出真实、可靠的评审意见；

3.7.3 严格遵守评标纪律，不得向外界泄露评标情况；

3.7.4 发现投标人在招投标活动中有不正当竞争或者恶意串通等违规行为，应及时向监督部门报告并加以制止；

3.7.5 按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标，对评标意见承担个人责任；

3.7.6 编写评标报告；

3.7.7 配合采购人或者采购代理机构答复投标人提出的质疑；

3.7.8 对评标过程和结果，以及采购人、投标人的商业秘密保密；

3.7.9 配合监管部门处理投诉；

3.8 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

3.8.1 投标人或者投标人主要负责人的近亲属；

3.8.2 参加过采购项目前期咨询论证的；

3.8.3 自身与政府采购项目存在利害关系的；

3.8.4 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关系活动中从事违法行为而受到行政处罚或者刑事处罚的；

3.9 评标中因评标委员会成员缺席、回避或者健康等特殊原因导致评标委员会组成不符合本办法规定的，采购人或者采购代理机构应当依法补足后继续评标。被更换的评标委员会成员所作出的评标意见无效。

无法及时补足评标委员会成员的，采购人或者采购代理机构应当停止评标活动，封存所有投标文件和开标、评标资料，依法重新组建评标委员会进行评标。原评标委员会所作出的评标意见无效。

采购人或者采购代理机构应当将变更、重新组建评标委员会的情况予以记录，并随采购文件一并存档。

4. 资格审查、评标程序

4.1 资格审查

4.2 宣布评标纪律以及回避提示；

4.3 组织推荐评标委员会组长；

4.4 符合性审查；

4.5 技术和商务评审；

4.6 澄清有关问题；

4.7 比较与评价；

4.8 确定中标人或者推荐中标候选人名单；

4.9 编写评标报告；

4.10 宣布评标结果。

5. 资格审查

5.1 采购人或者采购代理机构依法对投标人的资格进行审查，以确定其是否符合招标文件的资格要求。未按招标文件第三章要求提供资格证明文件的，属于不合格投标人。

5.2 采购人、采购代理机构通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、信用山东（credit.shandong.gov.cn）及信用青岛（www.qingdao.gov.cn/credit）查询投标人信用记录，查询时要将查询网页、内

容进行截图或拍照，以作证据留存，截图或拍照内容要完整清晰，应包括网站网址、查询内容、电脑截屏时间。采购人或者采购代理机构应当对投标人信用记录进行甄别，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，应当拒绝其参加政府采购活动，其投标无效；两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录，其投标无效。

信用信息查询记录及相关证据应当与其他采购文件一并保存。

5.3 在资格性审查时，采购人、采购代理机构按照投标人提供的《声明函》（见附件1）审查投标人及其法定代表人和项目负责人行贿犯罪情况。

5.4 在资格性审查时，对属于不合格投标人，采购人或者采购代理机构必须提出不合格的事实依据并出具不合格说明。

6. 评标

6.1 采购人或者采购代理机构负责组织评标工作，并履行下列职责：

6.1.1 核对评审专家身份和采购人代表授权函，对评审专家在政府采购活动中的职责履行情况予以记录，并及时将有关违法违规行为向财政部门报告；

6.1.2 宣布评标纪律；

6.1.3 公布投标人名单，告知评审专家应当回避的情形；

6.1.4 组织评标委员会推选评标组长，采购人代表不得担任组长；

6.1.5 在评标期间采取必要的通讯管理措施，保证评标活动不受外界干扰；

6.1.6 根据评标委员会的要求介绍政府采购相关政策法规、招标文件；

6.1.7 维护评标秩序，监督评标委员会依照招标文件规定的评标程序、方法和标准进行独立评审，及时制止和纠正采购人代表、评审专家的倾向性言论或者违法违规行为；

6.1.8 核对评标结果，有以下情形的，要求评标委员会复核或者书面说明理由，评标委员会拒绝的，应予记录并向本级财政部门报告；

6.1.8.1 分值汇总计算错误的；

6.1.8.2 分项评分超出评分标准范围的；

6.1.8.3 评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；

6.1.8.4 经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

6.1.9 评审工作完成后，按照规定向评审专家支付劳务报酬和异地评审差旅费，不得向评审专家以外的其他人员支付评审劳务报酬；

6.1.10 处理与评标有关的其他事项。

采购人可以在评标前说明项目背景和采购需求，说明内容不得含有歧视性、倾向性

意见，不得超出招标文件所述范围。说明应当提交书面材料，并随采购文件一并存档。

6.2 符合性审查

评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。**符合性审查内容详见附录。**

在符合性审查时，对属于投标无效的投标人，评标委员会必须提出投标无效的事实依据，并出具投标无效说明。

6.3 异常低价投标（响应）审查程序

评审委员会启动异常低价投标（响应）审查后，属于《关于推动解决政府采购异常低价问题的通知》（财库〔2026〕2号）第二条“强化政府采购异常低价审查”（一）中第1项至第4项情形的，应当要求相关投标人在评审现场合理的时间内对投标（响应）价格作出解释，提供项目具体成本测算等与报价合理性相关的书面说明及必要的证明材料，包括但不限于原材料成本、人工成本、制造费用等，给予相关投标人的合理时间一般不少于30分钟。其中，属于第3项情形，投标人已随投标（响应）文件一并提交相关书面说明及必要的证明材料的，在评审现场可不再重复提交。

6.4 技术和商务评审

6.4.1 评标委员会按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估（包括政府采购政策执行），综合比较与评价。

6.4.2 采用综合评分法的，评标委员会各成员应当独立对每个投标人的投标文件商务部分和技术部分进行评价，并汇总每个投标人的得分。

6.4.3 评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评标工作，与采购人或者采购代理机构沟通并作书面记录。采购人或者采购代理机构确认后，应当修改招标文件，重新组织采购活动。

7. 澄清有关问题

7.1 如果评标委员会要求投标人对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容进行澄清、说明或者补正时，评标委员会需通过电子交易平台【发起澄清】功能，要求投标人在规定的时间内做出必要的澄清、说明或者补正。投标人需通过电子交易平台【专家问题澄清】功能，限时在线提交有投标单位电子签章的澄清；系统不接受超时的澄清。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

7.2 评标委员会判断投标文件的响应性仅基于投标文件本身而不靠外部因素。未响应实质性条款的，评标委员会有权确定其投标无效，投标人不能通过修正、撤销或者澄清不符之处而使其投标成为实质性响应的投标。

7.3 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当通过【发起报价说明】功能，要求其在合

理的时间内提交书面说明，必要时提交相关证明材料，投标人需通过电子交易平台【报价说明】功能证明其报价合理性；对于投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

8. 定标

8.1 评标委员会根据投标人须知前附表的规定确定中标候选人或直接确定中标人。

评标委员会确定中标候选人的，中标候选人数量见投标人须知前附表。采购人应当自收到评标报告之日起5个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。中标候选人并列的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

8.2 本次招标评标办法：见投标人须知前附表。

8.3 采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

8.4 采用最低评标价法的，评标结果按投标报价由低到高顺序排列，投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

8.5 对于分包招标的项目，投标人可以选择多包投标但限制中标包数的，中标人的选择按照投标人须知前附表“分包及中标规定”确定。

8.6 评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

8.7 评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

- （一）分值汇总计算错误的；
- （二）分项评分超出评分标准范围的；
- （三）评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；
- （四）经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，采购人或者采购代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原评标委员会进行重新评审，重新评审改变评标结果的，书面报告本级财政部门。

8.8 评标委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告。

9. 中标公告以及中标通知书

9.1 评标结束后，不再现场宣布评标结果。采购人或者采购代理机构应当自中标人

确定之日起2个工作日内，发出中标通知书，并在全国公共资源交易平台（山东省·青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统和青岛市政府采购网公告中标结果（公告期限为1个工作日），招标文件随中标结果同时公告；采用综合评分法评审的，还应当告知未中标人本人的评审得分与排序。

9.2 采购人或采购代理机构不按照规定发布中标公告或者发布中标公告后不签发中标通知书的，应当承担法律责任，给中标人造成经济损失的应承担赔偿责任。

9.3 中标通知书对采购人和中标人都具有法律效力。中标通知书发出后，采购人改变中标结果的，或者中标人放弃中标，应当依法承担法律责任。

10. 不合格投标人或投标无效

出现下列情形之一的，为不合格投标人或投标无效：

10.1 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；

10.2 对“★”条款未做出实质性响应或者发生负偏离的；

10.3 应提供而未提供带“▲”标注的政府强制采购节能、环保产品的；

10.4 对于不允许偏离的实质性要求和条件发生偏离的；

10.5 不按照招标文件规定报价、没有分项报价、拒绝报价、有多个报价（招标文件另有规定的除外）、有选择性报价、附有条件的报价或者拒绝修正报价的；

10.6 启动异常低价投标（响应）审查后，投标（响应）投标人不能提供书面说明、证明材料，或者提供的书面说明、证明材料不能证明其报价合理性的；

10.7 投标有效期不满足招标文件要求的；

10.8 评标委员会判定投标人涂改证明材料或者提供虚假材料和承诺的；

10.9 投标文件未按招标文件要求编制、签章的；

10.10 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

10.11 投标文件存在记录的MAC地址、CPU序列号、硬盘序列号中两项及以上相同的；

10.12 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

对投标无效的认定，必须经评标委员会集体做出决定并出具投标无效的事实依据。

11. 废标

11.1 出现下列情形之一的，应予废标：

11.1.1 在投标截止时间后参加投标的投标人不足3家或者通过资格审查或符合性审查的投标人不足3家的；

11.1.2 出现影响采购公正的违法违规行为的；

11.1.3 投标人的报价均超过预算金额或者最高限价的；

11.1.4 因重大变故，采购任务取消的；

11.1.5 法律、法规以及招标文件规定的其他废标情形。

11.2 废标后，采购人或者采购代理机构应当将废标理由通知所有投标人。

12. 特殊情况处置程序

12.1 评标委员会成员的更换

12.1.1 评标委员会应当执行连续评标的原则，按照招标文件规定的程序、内容、方法、标准完成全部评标工作。

评标中因评标委员会成员缺席、回避或者健康等特殊原因导致评标委员会组成不符合本办法规定的，采购人或者采购代理机构应当依法补足后继续评标。被更换的评标委员会成员所作出的评标意见无效。

无法及时补足评标委员会成员的，采购人或者采购代理机构应当停止评标活动，封存所有投标文件和开标、评标资料，依法重新组建评标委员会进行评标。原评标委员会所作出的评标意见无效。

采购人或者采购代理机构应当将变更、重新组建评标委员会的情况予以记录，并随采购文件一并存档。

12.2 记名投票

在评标过程中，评标委员会发生分歧或者评审结论有异议需表决的，按照少数服从多数的原则，由评标委员会全体成员以记名投票方式表决。

13 违法违规情形

13.1 有下列情形之一的，属于投标人相互串通投标：

13.1.1 投标人之间协商投标报价等投标文件的实质性内容；

13.1.2 投标人之间约定中标人；

13.1.3 投标人之间约定部分投标人放弃投标或者中标；

13.1.4 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标；

13.1.5 投标人之间为谋取中标或者排斥特定投标人而采取的其他联合行动。

13.2 有下列情形之一的，视为投标人相互串通投标，评标委员会应当出具违法违规认定意见并作投标无效处理：

13.2.1 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

13.2.2 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

13.2.3 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

13.2.4 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

13.2.5 不同投标人的投标文件相互混装；

13.2.6 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

13.3 有下列情形之一的，属于采购人与投标人串通投标：

13.3.1 采购人在开标前开启投标文件并将有关信息泄露给其他投标人；

12.3.2 采购人直接或者间接向投标人泄露标底、评标委员会成员等信息；

13.3.3 采购人明示或者暗示投标人压低或者抬高投标报价；

13.3.4 采购人授意投标人撤换、修改投标文件；

13.3.5 采购人明示或者暗示投标人为特定投标人中标提供方便；

13.3.6 采购人与投标人为谋求特定投标人中标而采取的其他串通行为。

在评标过程中发现投标人有上述情形的，评标委员会应当认定其投标无效，并书面报告本级财政部门。

14. 违规处理

投标人有下列情形之一的，将列入不良行为记录名单，视情节在一至三年内禁止参加青岛市政府采购活动：

14.1 提供虚假投标材料谋取中标的；

14.2 采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人的；

14.3 与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；

14.4 向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；

14.5 在招标采购过程中与采购人进行协商谈判的；

14.6 拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的；

14.7 一年内累计三次以上投诉均查无实据的；

14.8 捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料进行投诉的；

14.9 法律、法规和招标文件中规定的其他情形。

第八章 纪律要求

1. 对采购人的纪律要求

采购人应当按照行政事业单位内部控制规范要求，建立健全本单位政府采购内部控制制度，在编制政府采购预算和实施计划、确定采购需求、组织采购活动、履约验收、答复询问质疑、配合投诉处理及监督检查等重点环节加强内部控制管理。

采购人不得向供应商索要或者接受其给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

2. 对投标人的纪律要求

投标人应当遵循公平竞争的原则，不得恶意串通，不得妨碍其他投标人的竞争行为，不得损害采购人或者其他投标人的合法权益。

3. 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会及其成员不得有下列行为：

- （一）确定参与评标至评标结束前私自接触投标人；
- （二）接受投标人提出的与投标文件不一致的澄清或者说明，法律规定允许澄清或说明的情形除外；
- （三）违反评标纪律发表倾向性意见或者征询采购人的倾向性意见；
- （四）对需要专业判断的主观评审因素协商评分；
- （五）在评标过程中擅离职守，影响评标程序正常进行的；
- （六）记录、复制或者带走任何评标资料；
- （七）其他不遵守评标纪律的行为。

评标委员会成员有前款第一至五项行为之一的，其评审意见无效，并不得获取评审劳务报酬和报销异地评审差旅费。

4. 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

第九章 签订合同、合同主要条款

1. 签订合同

1.1 采购人应当自中标通知书发出之日起 10 个工作日内,按照招标文件和中标人投标文件的约定,与中标人签订书面合同。所签订合同不得对招标文件和中标人投标文件作实质性修改。

1.2 签订的合同原则以本章第 4 条的规定为基础,并根据评标、答疑情况进行修改补充,但该款并不限制采购人以其他方式签订合同的权利。采购人不得向中标人提出任何不合理的要求,作为签订合同的条件,不得与中标人私下订立背离合同实质性内容的协议。

1.3 招标文件、投标文件、书面承诺和中标通知书均作为经济合同的一部分,且具有法律效力。中标人应严格履行经济合同所规定的各项义务和责任,否则将依法处理。

1.4 有关法规或者招标文件明确不允许分包方式履行合同的,中标人不得分包履行合同,否则将依法承担法律责任。招标文件明确允许分包方式履行合同的,按照招标文件相关规定执行。

1.5 采购人应当自采购合同签订之日起 2 个工作日内,将采购合同在青岛市政府采购网上公开,并同步完成政府采购合同备案工作。

1.6 法律、行政法规规定应当办理批准、登记等手续后生效的合同,依照其规定。

1.7 甲方支持乙方按照《青岛市财政局 青岛市民营经济发展局关于进一步做好政府采购合同信用融资工作的通知》(青财采〔2019〕20 号)规定享受信用融资政策。如乙方按照文件规定向政府采购合同信用融资平台合作金融机构申请贷款,甲方承诺无条件允许乙方将本合同约定的收款账号变更为相应贷款合同约定的还款账号,为信用融资业务的顺利开展提供便利。变更账号应当在政府采购合同信用融资平台备案锁定。

1.8 依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46 号)规定享受扶持政策获得政府采购合同的,小微企业不得将合同分包给大中型企业,中型企业不得将合同分包给大型企业。

1.9 当中标人放弃中标或者因被质疑、投诉经查属实或者因不可抗力而不能履行合同的,采购人可从推荐中标候选人名单中按顺序重新确定中标人,但应符合相关规定;否则采购人应重新组织采购。

2. 追加合同金额

政府采购合同履行中,采购人需要追加与合同标的相同的服务的,在不改变合同其他条款的前提下,可以与中标人协商签订补充合同,但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的10%,否则采购人应重新组织招标。

采购合同双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的,双方当事人应当变更、中止或者终止合同。有过错的一方

应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担责任。

3. 服务质量与验收

招标文件中的服务按照国标、部标、行业标准或者双方技术协议或者招标文件、投标文件、书面承诺提供服务。如对服务以及质量有争议，采购人组织相关部门对服务和质量进行检验或者验收，未达到服务要求的，由成中标人承担全部责任。

4. 合同范本格式

本合同 ☐ 是 / ☐ 否 中小企业预留合同

政府采购合同（示范文本）

合同编号：

甲方（采购人）：

住所地：

乙方（中标人）：

住所地：

乙方于年月日参加了（采购人或者代理机构）组织的“（项目名称及项目编号）”政府采购活动，经评标委员会评审确定乙方为（包及包名称）中标人，按照《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》和相关的法律法规规定，以及招标文件要求，经甲乙双方协商一致，签订本政府采购合同。

第一条 合同标的

服务名称：

服务内容：

.....

技术标准：

.....

第二条 合同总金额

合同总金额为人民币（大写）：（¥）

此价格为合同执行不变价，不因国家政策变化而变化，该价款包括了服务价格及与之配套的设计、制造、正版软件、检验、包装、运输、保险、税费以及安装、组织验收、培训、技术服务（包括技术资料、图纸提供等）、质保期服务等全部价款，除此之外，甲方不再向乙方支付其他任何费用。

.....

第三条 服务交付

1、交付日期：

2、交付地点：

.....

第四条 交付验收

1、甲方应当根据国家、行业验收标准，以及合同约定验收方案，明确验收时间、方式、程序和内容等事项，组成验收小组，在收到乙方项目验收建议之日起7个工作日内，对采购项目进行实质性验收（验收建议有明显不当的除外）。乙方应对提交的服务成果作出全面检查和整理，并列出清单，作为甲方验收和使用技术条件依据，清单应随提交的服务成果交给甲方。

2、对大型或复杂的政府采购项目，甲方应当邀请国家认可的质量检测机构参与验收工作，并出具验收报告，相关费用负担由甲乙双方约定。

3、乙方在指定地点提交服务成果后，甲乙双方应依据招标文件、投标文件等文件材料的要求共同验收，并且出具书面验收报告，履约验收报告应当依法依规及时在青岛市政府采购网公开发布。

4、根据财政部等三部门《关于印发〈商品包装政府采购需求标准（试行）〉、〈快递包装政府采购需求标准（试行）〉的通知》规定，采购文件对商品包装和快递包装提出具体要求的，对乙方所提供包装的履约验收要求（必要时要求乙方在履约验收环节出具检测报告）：_____

.....

第五条 所有权归属

乙方将服务成果交付甲方，并且经甲乙双方共同验收合格后所有权转移给甲方，在所有权转移之前，标的物损毁、灭失的风险归乙方，乙方保证所交付的服务成果的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。

如乙方交付的服务成果有产权瑕疵的，视为乙方违约，乙方须向甲方支付20%的违约金；如果合同总金额价款已经支付完毕或者开始支付合同价款时才发现产权有瑕疵的，乙方仍须支付上述违约金并且赔偿甲方由此所遭受的一切损失。

第六条 包装、装运及运输

1、乙方负责包装、装运和运输，由于不适当的包装、装运和运输造成任何损坏均由乙方负责。

2、包装费、运费及相关费用已包含在合同总金额内。

3、根据财政部等三部门《关于印发〈商品包装政府采购需求标准（试行）〉、〈快递包装政府采购需求标准（试行）〉的通知》规定，对乙方提出的具体包装要求：_____

.....

第七条 款项支付

1、服务成果交付甲方，经甲乙双方共同验收合格后由甲方负责办理支付手续。

2、允许并鼓励乙方提供电子发票，甲方收到发票后5个工作日支付资金，并不得附加未经约定的其他条件。

3、付款方式

3.1 预付款金额: %签约合同价，于政府采购合同签订生效并具备实施条件后 5 个工作日内支付。

.....

第八条 履约保证金

1、履约保证金用于补偿甲方因乙方不能履行或不能完全履行合同义务而蒙受的损失。

2、乙方应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交履约保证金，提交形式:_____，金额:人民币（大写）_____（¥_____）元（履约保证金不得超过政府采购合同金额的10%）。

3、在采购标的交付验收合格无质量问题后，甲方根据《青岛市政府采购项目履约保证金退付表》、《青岛市政府采购项目验收单》和资金往来收款收据等材料审核后5个工作日内退还。

.....

第九条 售后服务及承诺

1、服务质量保证期限自提交服务验收合格之日起年，在质量保证期内，乙方应对服务出现的问题负责处理并承担一切费用，并且赔偿甲方的损失。

2、乙方有完善的服务体系，有能力提供持续的、本地化售后服务。

3、乙方负责系统安装和调试以及操作人员培训，并制定详细的培训计划，使操作人员能独立进行管理、操作、维护和故障处理等工作，做好相关记录及技术文档收集整理，待验收后移交。

4、服务范围：负责招标文件所涉及到的所有服务。

.....

第十条 知识产权

1、乙方保证，甲方在享受服务或者服务的任何一部分时，免受第三方提出的侵犯其专利权、商标权或其他知识产权的起诉。如发生此类纠纷，由乙方承担一切责任；如因此给甲方造成损失的，乙方负责全额赔偿。

2、乙方为执行本合同而提供的技术资料或者其他相关资料、软件等由甲方永久免费使用。

.....

第十一条 甲方责任

1、及时办理付款手续。

- 2、负责提供工作场地，协助乙方办理有关事宜。
- 3、对合同条款及所知悉的乙方商业秘密负有保密义务。

.....

第十二条 乙方责任

1、保证所提供服务为投标文件承诺服务，符合相关法律法规规定并且满足甲方的需求，保证其配套项目部件为全新的未使用的且符合相关的质量要求。

2、保证所提供服务的售后服务，严格依据投标文件及相关承诺，对服务以及与之配套的项目进行保修、维护等服务。

3、保证其所供服务不存在侵犯第三方知识产权的行为，否则由此产生的损失由乙方承担。

.....

第十三条 违约责任

1、乙方所供服务成果及与之配套项目等不符合合同约定标准，甲方有权拒收。同时，乙方向甲方支付合同总金额20%的违约金。

2、乙方不能交付服务成果时，乙方向甲方支付合同总金额20%的违约金。

3、乙方逾期交付服务成果时，每逾1日乙方向甲方支付合同总金额3%的滞纳金。逾期交付超过30日，甲方有权决定是否继续履行合同，如甲方决定终止履行合同的，乙方向甲方支付合同总金额20%的违约金，并且赔偿甲方因此所遭受的损失。

4、甲方逾期退还履约保证金的违约责任：采购人延迟退还投标人缴纳的履约保证金的，应当支付逾期利息。双方对逾期利息的利率有约定的，约定利率不得低于合同订立时1年期贷款市场报价利率；未作约定的，按照每日利率万分之五支付逾期利息。。

5、甲方逾期支付资金的违约责任：。

6、因甲方原因导致变更、中止或者终止政府采购合同的，甲方对投标人受到的损失予以赔偿或者补偿：。

7、因甲方过错而给乙方造成的损失，由甲方负担。

.....

第十四条 不可抗力

甲乙双方的任何一方由于不可抗力不能履行合同时，应当及时通知对方不能履行或不能完全履行的情况和理由；在取得有关主管机关证明以后，允许延期履行、部分履行或者终止履行合同的，根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

.....

第十五条 保密

乙方在合同履行期间知悉甲方的工作秘密（包括相关业务信息），不得透露或以其他方式提供给合同双方以外的其他方（包括乙方内部与本合同无关的任何人员），乙方的保密责任不因本合同的终止而终止。

乙方违反本合同所规定的保密义务，应按照本合同总金额的10%支付违约金。

.....

第十六条 争议解决

甲乙双方在合同履行中发生争议，应通过协商解决。如协商不成，可以向合同签订地法院提起诉讼。

.....

第十七条 合同生效及其他

1、除招标文件规定且甲方事先书面同意外，乙方不得部分或者全部转让、分包履行其应履行的合同项下的义务。

2、合同由甲、乙双方法定代表人（或者被授权代表）签字并加盖单位公章。

3、本合同一式六份，甲方一份，乙方一份，采购代理机构二份，同级财政部门一份，市公共资源交易管理办公室一份。

.....

第十八条 服务期限

本合同服务期限为年；服务期限自 年月日起至年月日止。本合同期限届满，如需续签，根据《政府采购目录》有关规定，经财政部门批准，双方可以根据法律及各项规定另行签订书面合同。

第十九条 下列文件为本合同不可分割部分

- 1、政府采购招标文件（包括澄清、修改）；
- 2、乙方投标文件；
- 3、中标（成交）通知书；
- 4、中标人在评标过程中做出的有关澄清、说明、承诺或者补正文件；
- 5、政府采购委托协议书；

甲 方：

乙 方：

单位名称(公章)：

单位名称(公章)：

法定代表人（被授权代表）签字：

法定代表人（被授权代表）签字：

电 话：

电 话：

年 月 日

年 月 日

第十章 投标文件格式

(注:若本章投标文件格式中提供的附件格式与投标文件制作工具中填报的格式不一致时,以投标文件制作工具中填报的格式为准。)

ce147b32-9a73-4d90-bcdf-8e09f37dc0d6

投标文件

包：第 包

资格审查部分

项目名称：

项目编号：

投标人名称（公章）：

二〇 年 月 日

资格审查文件目录

- 1、在经营活动中无重大违法记录和行贿犯罪记录、具有良好商业信誉和健全财务会计制度、具有依法缴纳税收和社会保障资金良好记录的声明函（见附件1）；
- 2、资格证书（如有）；
- 3、政府采购诚信承诺书（见附件2）
- 4、中小企业声明函、分包意向协议（见附件3、附件4）
- 5、招标文件要求的其他资格证明材料。

附件 1:

声明函

一、我方在参加_____（项目名称）政府采购活动前 3 年内，在经营活动中：

1、没有重大违法记录（重大违法记录指投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）。

2、没有行贿犯罪记录（查询内容：①投标人_____、组织机构代码证或统一社会信用代码_____；②法定代表人_____、身份证号码_____；③项目负责人_____、身份证号码_____）。

二、我方在参加本项目活动前一段时间内具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

三、我方承诺在青岛市政府采购网上传提交的资格审查材料，均合法、真实、准确、有效，无任何伪造、修改、虚假成分，并对所提供资料的真实性、准确性负责。

若以上声明不实，我方自愿承担一切法律后果。

投 标 人：_____

日 期：_____年__月__日

备注：1. 招标文件未要求项目负责人的，项目负责人一栏可删除。

附件2:

政府采购诚信承诺书

（采购人），（采购代理机构）：

我公司_____（投标人名称）已详细阅读了_____项目（项目编号： ）采购文件，自愿参加本次报价，现就有关事项作出郑重承诺如下：

一、诚信报价，材料真实。我公司保证所提供的全部材料、报价内容均真实、合法、有效，保证不出借或者借用其他企业资质，不以他人名义报价，不弄虚作假；

二、遵纪守法，公平竞争。不与其他投标人相互串通、哄抬价格，不排挤其他投标人，不损害采购人的合法权益；不向评标委员会、采购人提供利益以牟取成交。

三、若成交后，将按照规定及时与采购人签订政府采购合同，不与采购人订立有悖于采购结果的合同或协议；严格履行政府采购合同，不降低合同约定的产品质量和服务，不得擅自变更、中止、终止合同，或者拒绝履行合同义务；

若有违反以上承诺内容的行为，我公司自愿接受取消报价资格、记入信用档案、没收保证金、媒体通报、1-3年内禁止参与政府采购等处罚；如已成交的，自动放弃成交资格，并承担全部法律责任；给采购人造成损失的，依法承担赔偿责任。

投标人名称（盖公章）：

法定代表人（签字或签章）：

20 年 月 日

附件3:

中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

¹ 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

附件 4

分包意向协议（若有）

致：采购人

根据《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号）的规定，我公司企业性质为（大型/中型）企业。

我公司作为投标人参与的由（采购代理机构）组织的（采购人单位名称）所需 项目，若我公司中标，拟将该项目的 （分包内容）部分由 （分包承担主体）承担。接受分包合同的企业与我公司之间不存在直接控股、管理关系。

根据《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号）的规定（分包承担主体）企业性质为（中型/小型/微型）企业（附营业执照复印件加盖公章、分包承担主体企业《中小企业声明函》）。

为明确三方权利及义务，若我公司中标，就分包部分出如下承诺：

- 1、我公司作为总包商对整个项目的服务质量承担全部责任。
- 2、我公司负责与分包商签订分包合同，并支付分包部分的合同价款。
- 3、我公司确保分包承担主体应当具备相应资质且不得再次分包。

4、分包时我公司预留采购项目合同总额的 %专门面向中小企业，其中预留给小微企业的比例为 %。分包承担主体承诺如下：

1、分包承担主体服从总包商的管理，执行总包商规定的规章制度。

2、分包承担主体对分包内容质量承担全部责任，若因分包承担主体责任导致总包商项目质量问题或验收不合格的，分包商承担其相应的经济赔偿责任。

3、项目实施过程中如总包商接受管理单位各项检查，分包商主要人员必须到场，以完善项目资料。

4、分包商不得对承担的工作内容再次分包。

分包承担工作明细如下：

序号	分包内容	分包承担主体（单位名称）	分包金额	备注
1				
2				
...				
总计	小写			
	大写			

总包商	分包承担主体
单位名称（盖章）：	单位名称（盖章）：
法定代表人（签字或盖章）：	法定代表人（签字或盖章）：

附：

1. 投标人营业执照复印件加盖公章；
2. 分包承担主体营业执照复印件加盖公章；
3. 分包承担主体企业《中小企业声明函》。

ce147b32-9a73-4d90-bcdf-8e09f37dc0d6

投标文件

包：第 包

商务部分

项目名称：

项目编号：

投标人名称（公章）：

二〇 年 月 日

商务文件目录

- 1、投标函（见附件5）；
- 2、法定代表人身份证明（见附件6）；
- 3、法定代表人授权委托书（见附件7）；
- 4、报价一览表（见附件8）；
- 5、分项报价明细表（见附件9）；
- 6、投标人同类项目实施情况一览表（见附件10）（若有）；
- 7、投标人同类项目业绩证明材料（若有）；
- 8、投标人荣誉（获奖）情况一览表；（见附件11）（若有）
- 9、投标人荣誉（获奖）证明材料（若有）；
- 10、商务响应表（见附件12）；
- 11、联合投标协议书（若有）（见附件13）；
- 12、联合投标授权委托书（若有）（见附件14）；
- 13、残疾人福利性单位声明函（见附件15）；
- 14、监狱企业的证明（若有）；
- 15、节能、环保等的资质证书或者文件（若有）；
- 16、招标文件商务评标办法中要求提交的相关证明材料（若有）；
- 17、招标文件其它规定或者投标人认为应介绍或者提交的资料、文件和说明（若有）。

附件5:

投标函

(采购代理机构):

(投标人名称)系中华人民共和国合法企业，经营地址_____。

我(姓名)系(投标人名称)的法定代表人，我方愿意参加贵方组织的(招标项目名称)(编号为_____)的投标，为此，我方就本次投标有关事项郑重声明如下：

- 1、我方已详细审查全部招标文件，同意招标文件的各项要求。
- 2、我方向贵方提交的所有投标文件、资料都是准确的和真实的。
- 3、若中标，我方将按照招标文件规定履行合同责任和义务。
- 4、我方不是采购人的附属机构；在获知本项目采购信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。
- 5、投标文件自开标日起有效期为90日历日。
- 6、以上事项如有虚假或者隐瞒，我方愿意承担一切后果。

投标人名称（公章）：

法定代表人或者其授权的代理人（签章）：

日 期：_____年___月___日

备注：本投标函由授权代表签章的，应附法定代表人签章的授权委托书。

附件6:

法定代表人身份证明

投标人名称: _____

单位性质: _____

地址: _____

成立时间: _____年____月____日

经营期限: _____

姓名: _____ 性别: _____ 年龄: _____ 职务: _____

系_____ (投标人名称) 的法定代表人。

特此证明。

附: 法定代表人身份证复印件。

附件7:

法定代表人授权委托书

_____(采购代理机构):

我(姓名)系(投标人名称)法定代表人,现授权委托我公司的(姓名)为我公司本次项目的授权代表,代表我方办理本次投标、签约等相关事宜,签署全部有关的文件、协议、合同并具有法律效力。授权代表联系方式_____。

在我方未发出撤销授权委托书的书面通知以前,本授权委托书一直有效。授权人(代表)签署的所有文件(在授权书有效期内签署的)不因授权撤销而失效。

授权代表无权转让委托权。特此授权。

本授权委托书于_____年_____月_____日盖章生效,特此声明。

(附法人代表身份证以及授权代表身份证复印件)

授权代表姓名:

性 别:

年 龄:

单 位:

部 门:

职 务:

投标人(公章):

法定代表人(签章):

日 期: 年 月 日

附件8:

报价一览表

投标包: 第_____包

包名称: _____

序号	服务名称	含税总报价	备注 (取费依据、收费标准等)
1			
总计		大写:	
		小写:	

注: 1. 采购代理服务费由采购人支付的, 投标人报价中无需考虑此费用。

2. 采用优惠率报价的, 优惠率是指在采购文件约定的基准价基础上进行下浮的比例。例如投标人填入 0.2 (20%优惠率) 则优惠后的报价 = $(1 - 0.2) \times \text{基准价}$ 。

时间: _____年____月____日

附件 9：

分项报价明细表

投标包：第_____包

名称：_____

序号	名称	服务范围	服务要求	服务时间	服务标准	单位	数量	报价
1								
2								
3								
								
合计含税总报价 (元)								

时间：_____年_____月____日

附件10:

投标人同类项目实施情况一览表

投标包：第_____包

包名称：_____

序号	采购单位 名称	项目名称	合 同 金 额 (万元)	项目内容	采购单位 联系人及 电话

时间：_____年_____月____日

附件11:

投标人荣誉（获奖）情况一览表

投标包：第_____包

包名称：_____

序号	荣誉（获奖）名称	荣誉（获奖） 内容	颁发机构	获奖时间

时间：_____年_____月_____日

附件12:

商务响应表

投标包：第____包

项目	招标文件要求	是否 响应	投标人的承诺或说明
服务保障要求			
服务期限或者 提供服务起止 时间			
.....			
质量管理、企 业信用要求			
能力或业绩要 求			
.....			

日期：20__年__月__日

附件13:

联合投标协议书

甲方:

乙方:

(如果两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合,可按照甲、乙、丙、丁…序列增加)

联合体各方经协商,就响应(采购人名称)组织实施(项目名称)(项目编号)的招标活动联合进行投标之事宜,达成如下协议:

一、联合体各方一致决定,以_____为主办人进行投标,并按照招标文件的规定分别提交资格文件。

二、在本次投标过程中,主办人的法定代表人或者授权代理人根据招标文件规定以及投标内容对采购人所作的任何合法承诺,包括书面澄清以及响应等对联合体各方均有约束力。如果中标并签订合同,则联合体各方将共同履行对采购人或者采购代理机构所负有的全部义务,并就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

三、联合体各方保证对主办人为响应本次招标而提供的产品和服务提供全部质量保证以及售后服务支持。

四、本次联合投标中,联合体各方承担的工作和义务:

甲方承担的工作和义务为:

乙方承担的工作和义务为:

五、有关本次联合投标的其他事宜:

(注:联合体涉及中小微企业的,应明确各自承担的比例。)

六、本协议提交采购人或者采购代理机构后,联合体各方不得以任何形式对上述实质内容进行修改或者撤销。

七、本协议共份,联合体各方各持一份,并作为投标文件的一部分。

甲方名称: (公章)

乙方名称: (公章)

法定代表人: (签章)

法定代表人: (签章)

日期: 年月日

日期: 年月日

附件14:

联合投标授权委托书

(如果两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合,可按照甲、乙、丙、丁...序列增加)

本授权委托书声明:根据_____ (甲方名称) 与_____ (乙方名称) 签订的《联合投标协议书》的内容,主办人_____的法定代表人_____现授权_____为联合投标代理人,代理人在投标、开标、评标、合同谈判过程中所签署的一切文件和处理与这有关的一切事务,联合投标各方均予以认可并遵守。

特此委托。

主办人的法定代表人: _____ (签章)

日期: 年月日

联合投标代理人: _____ (签章):

日期: 年月日

甲方名称: _____ (公章)

法定代表人: _____ (签章)

日期: 年月日

乙方名称 _____ (公章)

法定代表人: _____ (签章)

日期: 年月日

附件15:

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位的服务，或者提供其他残疾人福利性单位的服务（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的服务）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称：

日 期：

投标文件

包：第 包

技术部分

项目名称：

项目编号：

投标人名称（公章）：

二〇 年 月 日

技术文件目录

- 1、对本项目服务总体要求的理解；
- 2、整体服务方案；
- 3、服务流程；
- 4、安全管理措施；
- 5、应急服务措施；
- 6、培训方案；
- 7、服务保证措施；
- 8、服务响应表（见附件16）；
- 9、项目实施人员（主要从业人员及其技术资格）一览表（见附件17）；
- 10、招标文件要求或者投标人认为其它应介绍或者提交的资料 and 文件。
- 11、证明服务的合格性和符合招标文件规定的技术资料。
- 12、投标人需要说明的其他文件和说明（格式自拟）。

附件16:

服务响应表

投标人名称（公章）：_____

第_____包

序号	招标文件要求	投标文件响应	偏离情况

注：

1、投标人应根据招标文件的服务要求，如实逐条一一对应填写实质性响应情况，非实质性服务要求如有未响应，评标委员会有权视其为负偏离；

2、请投标人在“偏离情况”一栏详细描述存在正偏离或负偏离服务要求，并标明偏离情况；

3、招标文件服务内容未做要求的，不视为正偏离。

时间：_____年_____月_____日

附件17:

项目实施人员（主要从业人员及其技术资格）一览表

投标人名称（公章）：_____

第_____包

姓名	职务	专业技 术资格	身份证号码	参加本单位工作时间

注：在填写时，如本表格不适合投标单位的实际情况，可根据本表格式自行划表填写，后附相关人员证书复印件及社保证明材料复印件。

时间：_____年_____月____日

附件18:

中标（成交）服务费承诺书

致：青岛毅石招标代理有限公司

我方在贵公司组织的 项目（项目编号： ）采购中若获中标（成交），我方保证在发出中标（成交）公示五个工作日内，按招标（采购）文件的规定，以电汇形式向贵公司一次性支付应该缴纳的中标（成交）服务费用。费用标准按项目招标（采购）文件第二章投标人（供应商）须知前附表规定执行；若逾期未缴纳，贵公司可根据《山东省财政厅关于取消政府采购投标保证金等有关事项的通知》鲁财采〔2019〕40 号文件规定将我们列入失信被执行人，并在“信用中国”网站

（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）、“信用山东”（credit.shandong.gov.cn）及“信用青岛”（www.qingdao.gov.cn/credit）予以公示。

开票信息如下：

投标人（供应商）名称：

纳税人识别号：

注册地址、电话：

基本户开户行：

基本户账号：

上述内容真实有效，特此承诺！

投标人全称：（公章）

被授权代表签字：

日期： 年 月 日

附件19:

项目政府采购履约验收（服务类样本）

单位			项目名称			合同名称		
人			项目及合同编号			合同金额		
验收	是 ☐ 否 ☐		分期情况	共分 期，此为第 期验收				
时间			验收地点			验收组织形式	☐ 自行简易验收 ☐ 验收小组验收	
内容	服务质量	服务进度	人员、设备 配备情况	安全标准	服务承诺实现	合同履行 地点、		
	合 格 ☐ 不合格 ☐	按 时 ☐ 不按时 ☐	合 格 ☐ 不合格 ☐	合 格 ☐ 不合格 ☐	合 格 ☐ 不合格 ☐	合 格 ☐ 不合 ☐		
检测机构								
说明								
问题								
意见								
结论	合 格 ☐ 不合格 ☐							
小组								
签字								
采购代理机构意见				采购单位意见				
经办人：_____ （采购代理机构公章）				负责人：_____ 经办人：_____ 负责人：_____ （采购单位公章）				

自认：

(单位公章或授权代表签字)

说明：1. 该表为服务类项目履约验收的参考样表，采购人或采购代理机构可以根据工作实际进行调整。

2. “采购代理机构意见”，履约验收工作由采购人自行组织的，无需填写该项内容。

采购明细

序号	名称	服务范围	服务要求	备注
1-1	大沽河市级管理拦河闸运行维护-运行管理保养费	详见招标文件要求	按招标文件文件要求提供服务，并对此提供分项报价表	详见招标文件要求
1-2	大沽河市级管理拦河闸运行维护-专项维修项目费	详见招标文件要求	按招标文件文件要求提供服务，并对此提供分项报价表	详见招标文件要求
2-1	白马河拦河闸维修养护-运行管理保养费	详见招标文件要求	按招标文件文件要求提供服务，并对此提供分项报价表	详见招标文件要求
2-2	白马河拦河闸维修养护-专项维修项目费	详见招标文件要求	按招标文件文件要求提供服务，并对此提供分项报价表	详见招标文件要求