

青岛市政府采购

潮海第三小学内配项目

第 1 包

采 购 人：青岛市即墨区潮海街道办事处

代理机构：青岛旭硕工程项目管理有限公司

项目编号：SDGP370215000202502000451

日 期：2025 年 11 月 28 日



目 录

第一章 招标公告	3
第二章 投标人须知前附表	6
第三章 投标人应当提交的资格证明文件	11
第四章 采购需求	12
1. 项目说明	12
2. 招标产品技术规格、要求和数量（包括附件、图纸等）	12
3. 商务条件	43
第五章 评标办法	46
1. 相关要求	46
2. 评分标准	47
第六章 投标人须知	51
1. 招标依据以及原则	51
2. 合格的投标人	51
3. 保密	52
4. 语言文字、计量单位、时间单位、投标有效期以及投标费用	52
5. 踏勘现场	52
6. 询问及答复	52
7. 偏离	53
8. 履约担保	53
9. 采购代理服务费	53
10. 招标文件	53
11. 投标文件的组成	54
12. 投标报价	55
13. 投标文件编制要求	56
14. 投标文件的修改、撤回与撤销	56
15. 投标文件加密、上传	56
16. 投标文件的递交	56
17. 质疑	56
18. 投诉	57
19. 其他需补充的内容	58
第七章 开标、资格审查、评标、定标	59
1. 开标程序	59
2. 开标	59
3. 评标委员会	59
4. 资格审查、评标程序	61
5. 资格审查	61
6. 评标	62
7. 澄清有关问题	63
8. 定标	63

9. 中标公告以及中标通知书	64
10. 不合格投标人或投标无效	65
11. 废标	65
12. 特殊情况处置程序	65
13. 违法违规情形	66
14. 违规处理	67
第八章 纪律要求	68
1. 对采购人的纪律要求	68
2. 对投标人的纪律要求	68
3. 对评标委员会成员的纪律要求	68
4. 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求	68
第九章 签订合同、合同范本	69
1. 签订合同	69
2. 追加合同金额	69
3. 货物质量与验收	70
4. 合同范本格式	70
第十章 投标文件格式	76

第一章 招标公告

项目概况

潮海第三小学内配项目招标项目的潜在投标人应在全国公共资源交易平台(山东省青岛市)青岛市公共资源交易电子服务系统(<http://ggzy.qingdao.gov.cn>)本项目采购公告页面免费获取招标文件,并于2025年12月19日09点30分(北京时间)前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号: SDGP370215000202502000451

项目名称: 潮海第三小学内配项目

预算金额: 本项目预算金额为 1165896.00 元,其中:第一包 1165896.00 元。

最高限价(如有): 详见第四章采购需求。

采购需求: 详见第四章采购需求。

合同履行期限: 合同签订之日起 25 天内交货并安装调试完毕。

本项目不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求:

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定;
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求: 本项目为面向中小企业预留份额的采购标包,专门面向中小企业采购,供应商须按要求提供《中小企业声明函》,残疾人福利性单位和监狱企业视同小型、微型企业;
3. 本项目的特定资格要求:
 - 3.1 所投产品在第四章技术要求中带“▲”标注的必须为政府强制采购

范围内的产品；

3.2 招标公告发布之日前三年内无行贿犯罪等重大违法记录；

3.3 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；

3.4 通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、信用山东（credit.shandong.gov.cn）及信用青岛（[www.qingdao.gov.cn /credit/](http://www.qingdao.gov.cn/credit/)）查询，未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人、政府采购严重违法失信行为记录名单。

3.5 本项目不接受联合体投标。

三、获取招标文件

投标人须在开标前在青岛市政府采购网上注册并关注该项目。开标时间前在全国公共资源交易平台（山东省青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统（<http://ggzy.qingdao.gov.cn>）本项目采购公告页面免费下载电子招标文件。代理机构不再发售纸质招标文件。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间、开标时间：2025 年 12 月 19 日 09 点 30 分（北京时间）。

开标地点：青岛市即墨区行政审批服务局（青岛市即墨区经济开发区振武路 496 号）五楼第二开标室。

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

1. 公告媒介：本项目采购公告同时在青岛市政府采购网（www.ccgp-qingdao.gov.cn）和全国公共资源交易平台（山东省青岛市）青岛市公共资

源交易电子服务系统 (<http://ggzy.qingdao.gov.cn>) 上发布。预算金额在 500 万以上的项目, 同时在中国政府采购网上发布。

2. 投标文件提交方式: 投标人应当在提交投标文件截止时间前, 通过【青岛市公共资源投标文件制作工具】上传投标文件。

3. 支持网上远程开标, 投标人无需到现场参加开标会。

七、对本次招标提出询问, 请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称: 青岛市即墨区潮海街道办事处

地 址: 山东省青岛市即墨区流浩河三路 6 号

联系方式: 13589321023

2. 采购代理机构信息 (如有)

名 称: 青岛旭硕工程项目管理有限公司

地 址: 青岛市即墨区阁里新街 55-1 号

联系方式: 15066299485

3. 项目联系方式

项目联系人: 王裴

电 话: 15066299485

如有询问, 请在全国公共资源交易平台 (山东省青岛市) 青岛市公共资源交易电子服务系统 (<http://ggzy.qingdao.gov.cn>) 本项目采购公告页面在线提交。询问及答复的内容在上述公告页面查看。

第二章 投标人须知前附表

序号	条款名称	编列内容
1	采购人	青岛市即墨区潮海街道办事处
2	采购代理机构	青岛旭硕工程项目管理有限公司
3	项目名称	潮海第三小学内配项目
4	分包及中标规定	本项目不分包。
5	资金来源以及资金构成	预算金额为 <u>1165896.00</u> 元，资金来源：财政投资，出资比例： <u>100%</u> 。
6	是否接受联合体投标	☒ 不接受 ☐ 接受，应满足下列要求：_____
7	投标有效期	自投标截止之日起 <u>90</u> 个日历天。
8	踏勘现场	☒ 不组织，自行踏勘 ☐ 组织，踏勘时间：_____ 踏勘地点：_____
9	履约保证金	☒ 不需要 ☐ 需要，履约保证金的金额：中标合同金额的____% (履约保证金允许以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交)
10	采购代理服务费支付	☐ 无需支付 ☐ 采购人支付 ☒ 中标人支付，代理费： <u>16700.00</u> 元
11	构成招标文件的其他材料	无
12	招标文件的澄清和修改	招标文件的澄清和修改内容详见青岛市政府采购网 (www.ccgp-qingdao.gov.cn) 及全国公共资源交易平台 (山东省·青岛市) 青岛市公共资源交易电子服务系统 (http://ggzy.qingdao.gov.cn) 本项目招标公告页面，投标人应密切关注上述公告页面的最新澄清信息。澄清和修改一经发布，视为投标人已收到。
13	投标截止时间	详见招标公告。
14	招标文件的质疑	招标公告公告期限届满之日起 7 个工作日内提出。

15	是否允许递交备选投标方案	☒ 不允许 ☐ 允许。要求：只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求的投标方案，采购人可以接受该备选投标方案。
16	投标报价的范围	含税全包价。
17	投标报价的次数	本次投标报价为一次不得更改报价，投标人只有一次报价的机会。投标报价（即开标报价）不得有选择性报价和附有条件的报价，且不得高于预算金额或最高限价。
18	投标报价的方式	总价（元）
19	面向中小企业预留情况及小微企业报价扣除标准	本包为面向中小企业预留份额的采购包，专门面向中小企业采购，有关要求详见采购公告和第三章。小微企业不享受价格折扣优惠。
20	采购标的对应的中小企业划分标准所属行业及所属行业对应的中小企业划型标准	本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业： <u>工业</u> ；所属行业对应的中小企业划型标准： <u>从业人员1000人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入300万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入300万元以下的为微型企业。</u>
21	节能环保优先采购产品优惠标准	采用综合评分法的项目：对属于优先采购的节能、环境标志产品加分幅度详见评分标准。
22	确定核心产品	☐ 属于单一产品采购项目 ☒ 属于非单一产品采购项目，其中智慧黑板为核心产品。
23	进口产品投标	☒ 不允许 ☐ 允许，产品名目清单：_____
24	样品	☒ 不需要 ☐ 需要
25	投标（响应）编制（含保存、签章、修改、撤回、上传等操作）	投标人使用【青岛市公共资源投标文件制作工具】编制电子投标文件。 在招标文件的第十章投标文件格式的附件中标示的“公章”“印章”处，分别签单位公章、个人印章。操作详见“青岛市公共资源交易电子服务系统>首页>下载中心>系统使用指南>政府采购交易系统操作说明（投标人端）”。 特别提示：1、制作投标文件时，单项绑定 pdf（word）文件时无需再电子签章，单项绑定的 pdf（word）文件不再作为投标内容上传。 2、投标文件制作完成后，系统自动合成资格审

		查部分、商务部分、技术部分三个 pdf 投标文件。投标单位需要按照招标文件要求，在上述三个 pdf 投标文件上进行电子签章，并上传。（单项绑定的 pdf（word）不再上传） 3、若供应商在提交投标（响应）截止时间前撤回文件，视为放弃参与投标，如需再次投标需要重新上传投标（响应）文件；若供应商需修改投标（响应）文件，则需先撤销上传，再撤销签章，再作修改，修改后需再次生成并签章投标（响应）文件，签章完成后，可点击【预览待评审文件】，对已完成签章的投标（响应）文件进行检查，检查无误后再次上传此次修改后的投标（响应）文件。例如：供应商在上传投标（响应）文件后需修改报价明细表内容，则需先撤销上传的投标（响应）文件，再撤销签章，修改完成后，再次生成并签章投标（响应）文件，签章完成后，可点击【预览待评审文件】，对已完成签章的投标（响应）文件进行检查，检查无误后再次上传此次修改后的投标（响应）文件。
26	制作完成后的投标（响应）预览	投标人对投标（响应）完成签章后，可点击【预览待评审文件】，对已完成签章的投标（响应）文件进行检查，检查无误后上传投标（响应）文件。
27	投标文件加密、上传	通过【青岛市公共资源投标文件制作工具】上传时，系统通过投标人当前使用的 CA 数字证书自动加密电子投标文件。 电子投标文件上传成功后，系统出具上传凭证，投标人可以下载保存。
28	投标人签到及电子投标文件解密	支持网上远程开标，投标人无需到现场参加开标会。若到现场开标，应携带上传投标文件的 CA 数字证书及可登陆互联网的电脑设备以确保网上开标。开标注意事项详见“青岛市公共资源交易电子服务系统> 首页> 下载中心> 系统使用指南> 电子投标开标注意事项” 1. 投标人在线签到：在投标截止时间前 1 小时内通过 CA 数字证书进行在线签到，未在线签到的投标无效。 2. 投标人接到解密提示后，应当在规定时限内通过 CA 数字证书对电子投标文件开始解密。
29	开标时间及开标地点	详见招标公告。

30	评标委员会	评标委员会共5人，其中：采购人代表1人，评审专家4人。
31	评标方法	综合评分法
32	是否授权评标委员会确定中标人	是，评标委员会确定 1 名中标人。
33	中标公告	中标结果在青岛市政府采购网及全国公共资源交易平台（山东省 青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统公告，公告期限为 1 个工作日。 中标结果公告中，同时对中标供应商提供的中小微企业声明函（若有）进行公告。
34	其他需补充的内容	
34.1	书面形式的定义	数据电文形式与纸质形式的招标投标活动具有同等法律效力。数据电文形式包括文字的打印或复印件、传真、信函、电传、电报、电子邮件等可以有形表现所载内容的电子文档，青岛市公共资源交易电子服务系统及青岛市政府采购网发布的招标公告、招标文件及发出的澄清、答疑、变更等各类公告。
34.2	相关评标标准认可要求	潜在投标人的资质、业绩、荣誉（获奖）及相关附件须在青岛市公共资源交易电子服务系统上传并公示（上传后将无法删除），制作投标文件时上述材料只能通过系统选取，否则在电子评标时不予认可。
34.3	电子签名	可靠的电子签名与手写签名或者盖章具有同等的法律效力。电子签章是电子签名的一种表现形式，利用图像处理技术将电子签名操作转化为与纸质文件盖章操作相同的可视效果。
34.4	分包和非主体、非关键性工作	不允许
33.5	监督和管理	本次招标投标活动以及相关当事人应当接受财政部门依法实施的监督和公共资源交易综合管理部门的管理。
34.6	关注	潜在供应商须递交响应文件截止时间前在青岛市政府采购网（www.ccgp-qingdao.gov.cn）上注册并关注该项目，否则无法上传电子响应文件。
34.7	优惠率的解释	项目采用优惠率报价的，优惠率是指在采购文件约定的基准价基础上进行下浮的比例。例如供应商填入 0.2（20%优惠率）则优惠后的报价 = $(1 - 0.2) \times \text{基准价}$ 。

34.8	其他需补充的内容	1、纸质响应文件：电子响应文件完成后生成一个.CG文件，打印成纸质响应文件，胶装成册。开标结束后，中标单位须提供纸质响应文件四份。 2、获得招标文件的投标人凡对本招标文件提出询问和质疑的，请在全国公共资源交易平台（山东省青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统（http://ggzy.qingdao.gov.cn）本项目采购公告页面提出，并告知代理机构工作人员（项目联系人：王裴；电话：15066299485）
------	----------	--

第三章 投标人应当提交的资格证明文件

资格证明文件目录

序号	证明材料	提供形式	备注	必须提交
1	营业执照、登记证书、执业许可证等	电子文档	具有独立承担民事责任的企业或组织合法经营权的凭证（如:营业执照、登记证书、执业许可证等）	是
2	声明函	电子文档	在经营活动中无重大违法记录和行贿犯罪记录、具有良好商业信誉和健全财务会计制度、具有依法缴纳税收和社会保障资金良好记录的声明函	是
3	政府采购诚信承诺书	电子文档	政府采购诚信承诺书	是
4	中小企业声明函	电子文档	中小微企业或监狱企业或残疾人福利性单位声明	是

备注：

开标时，必须提交的证明材料未提交或提交不全的视为资格审查不合格。

投标人的资格证明材料应当真实、有效、完整，字迹、印章要清晰。

第四章 采购需求

1. 项目说明

1.1 本章内容是根据采购项目的实际需求制定的。

1.2 货物必须为合格产品，质量达到国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范，中标人供货时应当提供有关货物的合格证明材料等。

1.3 投标人应保证货物是全新、未使用过的合格产品。并完全符合合同规定的质量、规格和性能的要求。中标人应保证所提供的货物经正确安装、正常运转和保养后，在其使用寿命期内应具有满意的性能。在货物质量保证期内卖方应对由于设计、工艺或者材料的缺陷而发生的任何不足或者故障负责。所投产品应提供详细的技术资料，应有检测报告等详细资料。

1.4 进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品。

政府采购应当采购本国产品。采购人确需招标采购进口产品的，应在招投标活动开始前，按照财政部《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119号）文件规定办理审核手续，通过财政部门审核后，方可招标采购进口产品，否则采购人不得招标采购进口产品，投标人不得提供直接进口或者委托进口产品（包括已进入中国境内的进口产品）。

采购人或采购代理机构在采购进口产品时不得拒绝国产相同质量产品的制造商或代理商参与投标

2. 招标产品技术规格、要求和数量（包括附件、图纸等）

详见附录 1。

采购明细详细内容附件：

技术参数要求：

一、多媒体教学设备

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	最高限价单价（元）
1	●智慧黑板	一、屏体： 1. 智能交互黑板采用一体化结构设计。整机长度 $\geq 4300\text{mm}$ ，高度 $\geq 1200\text{mm}$ 。显示尺寸 ≥ 86 英寸，分辨率：3840*2160，采用电容触控技术，在双系统下均支持 ≥ 50 点触控。	台	17	23600

	2. 智能交互黑板表面玻璃采用高强度钢化玻璃，AG 防眩光，硬度$\geq$莫氏 7 级，石墨硬度$\geq$9H。 3. 智能交互黑板背光系统支持 DC 调光方式。 4. 屏体具备物理防蓝光功能，护眼效果达到国家标准。 5. 智能交互黑板需采用全贴合设计。 6. 依据 GB 21520-2023 标准，能效等级达到 1 级。 7. ★智能交互黑板前置面板至少具备 1 路 HDMI 接口（非转接），2 路 USB3.0 接口，1 路 Type-C 接口，且接口面板支持前拆维护。 8. 智能交互黑板前置按键可实现音量加减、窗口关闭、触控开关等功能，且按键均支持功能复用。 9. ★智能交互黑板采用$\geq$12 核国产化驱动芯片。Android 系统版本$\geq$14.0，内存$\geq$4G，存储$\geq$32G。 10. 采用 2.2 声道，峰值功率$\geq$80W。 11. 内置一体化超高清 5K 摄像头，摄像头有效像素$\geq$1900W，可输出最大分辨率 5104*3864 的图片与视频，支持搭配 AI 软件实现自动点名点数功能，支持远程巡课功能。 12. 智能交互黑板内置麦克风，拾音角度$\geq$180°。 13. 智能交互黑板具备前置电脑还原按键。 14. 具备无线（包括 Wi-Fi 和 Bluetooth 蓝牙）独立模块。 15. 智能交互黑板内置 Wi-Fi6 无线网卡，支持 2.4G、5G 双频，支持无线设备同时连接数量$\geq$20 个。 16. 在任意信号源下，通过手势，可调用快捷设置菜单；在同一界面下无需切换系统，可快速调节 Windows、Android 和国产主流操作系统的设置，如声音、亮度、网络等。 17. 智能交互黑板左右两侧可提供与教学应用密切相关的快捷键，支持自定义设置：时间，显示模式，支持单侧显示、双侧同时显示。 18. 智能交互黑板具有悬浮菜单，通过手势可快速移动悬浮菜单至按压位置，悬浮菜单可进行自定义分组，可添加 AI 互动软件等不少于 20 个应用。 19. 无 PC 状态下，安卓系统支持白板授课，白板支持手写识别不少于 5 种语言以及智能图形识别功能； 20. 无 PC 状态下，白板根据使用场景灵活调整，允许用细笔或手指书写模式，细笔可用于书写，手指可用于拖动漫游，实现手笔分离的教学效果。 二、内置 OPS 电脑： 1. 采用通用 80pin 标准接口； 2. CPU 采用不低于 6 核 12 线程处理器； 3. 内存：$\geq$8G DDR4；硬盘：$\geq$256G SSD 固态硬盘； 三、软件 1. 软件具备常用功能快捷入口，以悬浮窗的形式停留在桌面上，以便随时调用。 2. 软件在免登录状态下，白板批注支持选择、笔、橡皮、工			
--	--	--	--	--

	具箱等，在国产化系统任意应用下都可以调用。 3. 教师可在在课件库中云存储个人课件，须为每位注册账户的老师提供至少 50G 网盘存储空间。 4. 提供拼音、汉字、古诗词、几何图形、函数图形、四线三格、音标、英汉字典、元素周期表、星球等不少于 10 种学科工具； 5. 提供不少于 5 种课堂活动类别：趣味分类、超级分类、竞赛 PK、选词填空、判断题等，每种类别提供至少 4 种模板进行选择。 6. 班务管理：可创建班级、加入班级、删除已有班级、修改班级信息，便于教师多班级管理；可添加、删除学生，支持批量添加学生。 7. 班务管理：支持点评、点名、批量点评、接龙抽选、重新计分、班级报表、光荣榜等功能，班级报表支持根据班级表现、班级考勤、知识掌握等角度进行查看，可以从学科和时间设置进行查看，查看时间可支持本周、本月、自定义等。 8. 班务管理：支持座位管理，无需导入座位表模板，直接根据实际情况拖拽调整学生座位，支持单独学生拖拽和整列拖拽 2 种方式调整座位，方便老师快速更新座位表。 9. 班务管理：支持对学生进行考勤记录，考勤类别至少具备正常、请假、迟到、旷课四种模式。 10. 资源云平台涵盖所有学科同步资源，资源类别包含课件、教案、学案、作业、试卷、题集、素材、备课包等；所有资源可按教材版本、年份、地区分类，符合新课标需求。 11. 云资源具备资源专区，如月考专区、期末专区、寒假专区、暑假专区、竞赛专区及作文辅导专区等，教师可根据教学需求灵活选用。 12. AI 备课：用户可以通过学段、年级、学科/专业、页数的筛选设置，实现 AI 一键备课；具备 AI 一键生成教学大纲的功能，教学大纲具备简洁、标准、丰富等不少于三种样式可选；课件内容支持内容 AI 重写，可实现对文字内容进行文案重写、润色、扩写、总结、翻译等。 四、集控云平台 1. 后台控制端采用 B/S 架构设计，可在 Windows、Linux、Android、IOS 等多种不同的操作系统上通过网页浏览器登录进行操作。 2. 平台支持本地化和云端部署方式。 3. 安全管理：首次登录，切换环境登录时验证身份手机验证码，保障系统安全性。 4. 多层级管理：可设置不同权限的管理员，分配地点管理校园设备；账号与云端账号统一，根据手机号自动获取信息。 （一）设备控制 1. 设备详情：查看校园内所有设备的状态。 2. 即时操作控制：批量对选定的受控设备进行关机、重启、			
--	---	--	--	--

	触控切换等操作。 3. 定时操作控制：可远程对选定的设备做定时关机、定时打铃、定时切换信号源、定时信息发布等操作。 4. 支持查看控制列表、设置屏幕锁、开机锁屏等操作。 5. 支持对设备冰点管控、冰点穿透、冰点限制等。 6. 支持远程发布信息、文件分发、远程巡课等。 7. 设备告警列表：将信号通道跳转异常、屏幕显示异常、无法连接 WIFI、按键无作用、快捷键不能用等情况进行展示。 8. 报修查询统计：可查看报修 ID、产品类型、设备名称、班级名称、所属学校、故障内容、报修时间等，并且可自定义时间导出报表。 （二）数据统计 1. 以图文形式对设备的使用情况进行数据统计，可以按照一定时间周期进行统计，也支持按日、周、月进行统计。 （三）基础设置 1. 学校信息：支持查看学校信息，学校编号、设备授权数量、学校地址、校管理员名称、联系电话等。 2. 分组设置：可对学校的所有设备按年级或楼层等进行任意分组设置，并可以对分组进行修改、删除等操作； 3. 设备设置：支持按照设备类型、设备名称等进行筛选；支持批量查看设备名称、班级名称、设备类型、设备编码、设备序列号；支持批量移动设备、导出设备列表、批量删除设备。 4. 设置：支持查看姓名、账号、分组权限，支持手机号开通，编辑、批量删除等功能。 5. 综合设置：远程巡课画面分辨率以及码率，并可配置校本资源 URL 链接。 6. 登录日志：支持查看登录平台情况，包含账号、登录时 IP 地址、浏览器信息、操作系统、登陆时间等信息；支持根据时间段、账号、名称等进行对登录情况进行筛选。 （四）集控运维移动端 1. 查看设备当前在线数、设备总台数、在线率、开机率等。 2. 实时查看在线离线设备，对一台或多台设备集中管理，交互设备可执行开机、关机、重启和文字发布操作；支持实时监控桌面画面，交互设备、摄像头巡课功能，同样支持巡课备注及教学评价。 3. 实时查看全校设备使用情况：如设备活跃度、软件使用排行、设备在线数量、设备使用时长分布等。 4. 查看管理员基本信息：账户、角色、学校等；查看设备控制命令异常数。 5. 支持在线设备数据报表一键导出 PDF，可按日、周、月分别导出数据报表，并支持一键转发微信			
--	---	--	--	--

2	展台	一、硬件部分 1. 支持壁挂和台式两种安装方式，为保证产品稳定性，台式安装需与桌面贴合，托板边角采用圆弧倒角设计。 2. 托板采用整体单板结构。 3. 拍摄幅面不小于 A4。 4. 要求采用不小于 1500 万像素定焦摄像头。 5. 分辨率不低于 4138*3104。 6. 清晰度：中心线≥ 1500 线 7. 图像色彩≥ 24 位 8. 输出格式：支持图片 JPG，视频 MP4 等 9. 光源：LED 灯补光 10. 动态视频帧率：30 帧/秒（1080P）。 11. 供电方式：USB 供电 二、软件部分： 1. 支持图像 360° 旋转、放大、缩小、移动、全屏等操作； 2. 支持展台画面实时批注，预设多种笔划粗细及颜色供选择，且支持对展台画面联同批注内容进行同步缩放、移动； 3. 同屏对比支持多图联动缩放和单图缩放两种模式，并支持不少于五张图片同屏对比； 4. 展台软件具有自检功能：硬件检测、解码器等，方便维护升级； 5. 根据教学语言环境可设置中、英文切换。 6. 可通过屏幕画面缩略图，在展示画面放大的情况下，快速移动到达画面任意位置，实现鸟瞰功能等。	台	17	800
3	无线麦克风	1. 为方便教师不同场景使用，无线麦克风支持多种使用方式，包括但不限于颈挂、手持、领夹等方式，领夹模式下可对佩戴角度进行 0-180° 旋转调节。 2. 采用 2.4G 无线传输协议。 3. 有效传输距离≥ 12 米。 4. 支持 Type-C 充电与磁吸充电，满电续航不少于 8 个小时，支持快速充电。 5. 具备全向拾音麦克，拾音角度不低于 120 度。 6. 配备不少于 3 个物理按键，且组合按键可实现一键静音、开关机功能。 7. 与交互设备断开连接后，无须任何操作，一分钟后自动关机。 8. 具有过压过流、高温、低温电池保护功能。 9. 1:1 声音还原，整体延时在 35ms 以内，空中数据速率≥ 1Mbps，确保整体功放效果无回音。	套	17	850

4	智能教鞭	1. 可平稳放置平面，并支持金属及侧边黑板吸附； 2. 采用无线通信技术，有效传输距离不低于 15 米； 3. 可进行多段式自由伸缩，伸缩长度不低于 12cm； 4. 笔身配置多个功能按键，包括翻页、PPT 播放、语音识别等功能； 5. 采用 Type-c 接口充电，具有自动休眠功能，续航时间不低于 24 小时； 6. 支持自动连接； 7. 笔尖采用 POM 复合耐磨材质，有效书写距离 ≥ 2 万米；	支	17	260
5	集控平台	一、服务端 1. 后台控制端采用 B/S 架构设计，可在 Windows、Linux、Android、IOS 等多种不同的操作系统上通过网页浏览器登录进行操作。 2. 平台支持本地化和云端部署方式。 3. 安全管理：首次登录，切换环境登录时验证身份手机验证码，保障系统安全性。 4. 多层级管理：可设置不同权限的管理员，分配地点管理校园设备；账号与云端账号统一，根据手机号自动获取信息。 二、设备控制 1. 设备详情：支持查看校园内所有设备的状态，包括在线、离线状态，教室名称、内存使用率、CPU 使用率、C 盘使用率等；支持按照设备类型、设备名称进行查询筛选；支持按列表展示以及按缩略图展示；支持查看设备 IP 地址，支持查看当前设备序列号、声音及显示设置模式等。 2. 即时操作控制：批量对选定的受控设备进行关机、重启、触控切换（屏幕触控锁定、解锁）、童锁切换、信号源切换、音量调节、打铃操作、一键锁屏设置等；支持一键开启系统还原功能，一键系统备份，一键设置显示模式等；显示模式支持标准、鲜艳、明亮、护眼等；一键支持声音模式设置，声音模式至少包含标准、教师、会议、影院四种场景设置，支持一键设置系统桌面壁纸。 3. 定时操作控制：支持远程对选定的设备做定时关机、定时打铃、定时切换信号源、定时信息发布等功能；实现单次、每日循环、每周循环、每月循环的定时控制；支持定时操作列表查询，并可对具体某项定时操作进行再次编辑。 4. 控制列表：支持查看控制列表，查看立即控制、定时计划、信息发布等内容；包含下发命令内容、执行时间、执行策略、已执行数量等。 5. 屏幕锁：支持对单个设备或多个设备进行远程一键锁屏指令下发，可设置计划时间下发。 6. 开机锁屏：支持一键批量设置开机锁屏功能，一键修改锁屏密码，一键禁用密码锁屏、一键设置锁屏极速、普通模式，支持自定义锁屏功能生效时间等。 7. 冰点管控：可按场地、设备状态、设备名称等对冰点管控	套	17	600

		设备进行重启、批量冻结、批量解冻等操作，支持对单台设备或多台设备进行批量设置，支持冻结单个盘符或多个盘符，支持统计开启冰点设备总数。 8. 冰点穿透：可按照时间段设置冰点穿透功能，在设置时间段支持对教学软件进行教学软件更新，超出时间段则启动冰点保护功能。 9. 冰点限制：支持单台或多台设备开启冰点限制功能，下发虚拟内存一键设置。 10. 发布信息：可即时向任意选定的设备发布纯文本信息，支持常驻桌面型、滚动发布型及气泡弹出提示等形式，可设置播放时长，支持再次编辑；支持设置字体及字体颜色等。 11. 文件分发：支持多文件推送至任意选定的设备，包括文本、图片、pdf、word、excel、ppt、flash、音视频等。 12. 软件管理：支持上传软件至平台，自动下发至桌面进行自动运行安装。 13. 远程巡课：默认查看当前屏幕画面，实时监控当前设备桌面，支持同时查看设备不少于 80 台；可切换摄像头画面，支持学生画面、教师画面同步教室声音；无需部署本地巡课服务器。 14. 支持查看摄像头直播画面，至少 6 路视频流显示画面，支持每 30s 进行轮巡。 15. 支持在巡课时进行巡课喊话、巡课备注（可以截取屏幕并备注）和教学评价（课程维度点评及课程亮点记录），并可在巡课记录中查看巡课备注以及教学评价的相关信息。 16. 视频直播：本地无需部署直播服务器，无需绑定 IP 地址，云端直接开启直播；可预约直播，选择日期、时间进行预约；直播开始时，接收端弹出 10s 倒计时提醒，直播时间结束时，自动关闭直播。 17. 课间文化：选择音/视频下发至大屏，自定义时间自动播放；单次播放，每日/每周/每月定时播放；无需部署本地服务器。 18. 发布文字信息：可即时向任意选定的设备发布纯文本信息，支持常驻桌面型、滚动发布型及气泡弹出提示，可设置播放时长，支持再次编辑；支持设置字体及字体颜色；发布信息后，平台自动筛查内容是否含有违规或敏感信息，若无则可发布，若有则会提醒进行修改。下发任何形式的课间文化均需要审核员进行审核，审核员通过才能完成下发任务。 19. 设备告警列表：将信号通道跳转异常、屏幕显示异常、无法连接 WIFI、按键无作用、快捷键不能用等情况进行展示。 20. 设备状态列表：将内存占用过高、CPU 占用过高、屏温过高情况进行检测并提醒。 内存使用告警显示正常设备占比量和告警设备告占比量；CPU 使用告警以饼状图的形式，显示正常设备、告警设备、			
--	--	---	--	--	--

	报修设备的总数量； 磁盘使用警告率列表：显示正常设备占比量和告警设备告占比量。 21. 设备告警：显示软硬件相关的异常状态，以及修复情况，支持双侧快捷键、触摸框、无线网卡驱动、显卡驱动、消息中心、屏幕温度高、第三方 OPS 等。 22. 设备运维增长趋势：显示环比增长率、各类设备环比增长率、同比增长率内容展示。 23. 系统优化：下发自动化策略，可根据开机状态、系统保护状态、具体下发状态、工具执行状态进行筛选下发。 24. 软件审核：支持查看并处理第三方软件静默安装的申请，可对软件进行审核。 25. 报修查询统计：可查看报修 ID、产品类型、设备名称、班级名称、所属学校、故障内容、报修时间，并且可自定义时间导出报表。 26. 设备检测：显示设备信息、可远程将系统备份、还原、重启，并且支持设备检测。 27. 固件包管理：可将设备远程固件包升级。 28. 升级日志：支持查看所有类型账号的固件升级日志；日志类型中包括自动升级、手动升级。 三、数据统计 1. 以图文形式对设备的使用情况进行数据统计，可以按照一定时间周期进行统计，也支持按日、周、月进行统计。 2. 统计内容包括设备数量、设备开机率、设备开机时长、软件使用活跃度、设备活跃度排行、设备使用时长分布、设备在线数量、学科使用情况等，支持以统计图表显示及以 excel 格式导出。 3. 区级管理员可查看该区域下所有学校设备数据，校级管理员可查看本校所有设备数据。 四、基础设置 1. 学校信息：支持查看学校信息，学校编号、设备授权数量、学校地址、校管理员名称、联系电话等。 2. 分组设置：可对学校的所有设备按年级或楼层等进行任意分组设置，并可以对分组进行修改、删除等操作；支持分组属性定义“教室”，包含多媒体教室、语音室、实验室、普通教室等类型。 3. 设备设置：支持按照设备类型、设备名称等进行筛选；支持批量查看设备名称、班级名称、设备类型、设备编码、设备序列号；支持批量移动设备、导出设备列表、批量删除设备。 4. 设置：支持查看姓名、账号、分组权限，支持手机号开通，编辑、批量删除等功能。 5. 综合设置：远程巡课画面分辨率以及码率，并可配置校本资源 URL 链接。			
--	--	--	--	--

		6. 登录日志：支持查看登录平台情况，包含账号、登录时 IP 地址、浏览器信息、操作系统、登陆时间等信息；支持根据时间段、账号、名称等进行对登录情况进行筛选。 五、集控运维移动端 1. 查看设备当前在线数、设备总台数、在线率、开机率等。 2. 实时查看在线离线设备，对一台或多台设备集中管理，交互设备可执行开机、关机、重启和文字发布操作；支持实时监控桌面画面，交互设备、录播主机的摄像头巡课功能，同样支持巡课备注及教学评价。查看当前设备使用、详情：包含 CPU 使用率、内存使用率、C 盘容量、音量、开机时长、童锁状态信息等。 3. 实时查看全校设备使用情况：如设备活跃度、软件使用排行、设备在线数量、设备使用时长分布等。 4. 查看管理员基本信息：账户、角色、学校；查看设备控制命令异常数。 5. 支持在线设备数据报表一键导出 PDF，可按日、周、月分别导出数据报表，并支持一键转发微信。			
--	--	--	--	--	--

二、办公家具

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	最高限价单价（元）
1	后黑板（软木黑板）	1、规格及外观：外径$\geq 4000\text{mm} \times 1200\text{mm}$，并可根据学校实际情况进行调整。 2、材质为软木；边框材质：MDF（密度板贴木纹纸）；边框尺寸 18x43mm；表面材质：软木卷材；背板材质：软木卷材；软木厚度 8mm； 3、制作工艺：墙面背胶复合；粘合剂：环保万能胶；表面用环保万能胶粘贴绒布。	套	18	1316

三、微机室

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	最高限价单价（元）
1	教学管理软件	1. 提供屏幕广播、示范转播、电子白板等功能，屏幕分享具备时移功能。屏幕分享可同时分享摄像头画面。屏幕转播时提供选择客户端列表进行转播、转播时可以转播客户端电脑声音。 2. 录播课程，支持录制电脑桌面和声音，支持录制 MP4 格式，支持录制时打开摄像头、录制声音设备选择。 3. 提供视频分享、现场直播功能。现场直播可采集摄像头和电脑声音，支持摄像头分辨率设置、是否直播画面和声音	套	1	8000

		设置。 4. 支持同时监看多个客户端电脑画面，最多可支持不少于64个客户端同时监看。支持远程遥控功能。支持全体遥控，可同时操作执行所有在线客户端电脑。 5. 语音教学支持同时广播主控端麦克风和扬声器声音到客户端。管理端支持同时监听客户端的麦克风和扬声器的声音。 6. 测评系统中包括随堂考试、学生抢答、作业管理等。随堂考试支持图表统计考试结果。作业管理包括学科分类、查询作业提交记录、设置提交目录等。 7. 教学工具包括锁屏解锁、发布通知、群聊、移动投屏、公共资源等。 8. 分组教学支持教师将学生进行分组，组内每一个成员都可以对其他成员进行屏幕广播、语音广播、视频分享、直播、文件传输等功能操作。 9. 分组讨论支持教师创建多个小组进行讨论活动，并可任意选择分组加入讨论活动。 10. 公共资源功能可新建分组，可在分组下添加资源，并分享给客户端访问。 11. 视频点播模块支持同时添加不少于10路音视频文件点播频道，学生可任意点播一路频道进行实时观看，支持循环播放。 12. 远程工具提供远程命令、电子点名、文件下发、消息发送等。 13. 远程命令中包括远程启动和关闭程序、远程执行DOS命令、远程打开网站、远程打开目录、远程延迟关机和重启等。 14. 行为记录功能可记录每个客户端所执行的程序信息、访问的网址信息等，支持按日期查询和导出。 15. 电子点名功能可统计客户端登录时间、登录姓名、登录学号等，至少可导出保存到txt、html、excel三种格式。 16. 支持机房上机管理，选择管理模式。 17. 机房用户管理，支持单个增加和Excel用户导入，账户信息包括账号、密码、姓名、班级、电话和证件等。 18. 上机记录模块记录所有用户上机记录，提供筛选查询客户端登录记录，可导出以便统计考核，导出信息包括账号、姓名、电脑名、IP地址、网卡地址和日期时间等。 19. 管理端可实时获取客户端的进程信息和窗口信息，可选择结束进程和窗口程序。 20. 资产信息模块可盘点所有终端设备的硬件信息和软件信息，硬件信息包括电脑型号、BIOS信息、CPU、内存、硬盘、网卡、声卡、显卡、显示器、键盘、鼠标、光驱、打印机、摄像头等，软件信息包括当前终端设备安装的所有软件名称。资产统计模块可统计软硬件安装的台数，提供资产变			
--	--	---	--	--	--

		动记录有软硬件变化时会自动产生变动日志记录。提供资产导出功能，至少可导出 Excel 格式表格、网页 html 格式和 pdf 格式。 21. 设备管理支持外网控制、U 盘控制、锁定键鼠、负载监控等。 22. 负载监控可实时更新所有在线客户端 CPU 占用率、内存占用率、带宽占用率、C 盘占用率等，以进度条百分比直观显示。 23. 电源控制包括远程开机、远程关机、远程重启、远程注销、定时任务等。 24. 定时任务中包括定时开机、关机、重启、锁屏、解锁等，定时时间包括单次、每天和每周。 25. 远程设置可设置客户端屏幕分辨率、屏幕显示比例、系统时间、音量大小、客户端名等。 26. 管理端支持分组功能，可对所有客户端划分成不同分组，再对分组执行教学功能。 27. 支持题库，题库支持学科分类、支持知识点分类，添加题库支持编辑题目添加和批量导入添加。 28. 试卷管理包括组卷、浏览试卷、删除试卷等，组卷方式支持按策略随机抽题组卷和自选题目组卷，可设置试卷属性包括考试时间、总分、及格分、支持提前交卷、提交试卷后立即显示分数、提交试卷后可查看考生试卷评析等。 29. 每场考试都会有详细记录，包括考试时间、考试人数、考试平均分、通过人数等。 30. 成绩管理中可查看考生排名，包括考生账号、考生姓名、考生得分、考试结果等，可查看每位考生的答卷。 31. 针对每场考试支持详细查看试卷每题的统计分析功能，包括试题难度系数、试题内容、知识点、答对人数、答错人数及该题的正确率等。 32. 所有考试的数据均可导出为 Excel 表格。 33. 管理端可以组织电子考试。 34. 考试管理中包括选择试卷、浏览试卷、开始考试和结束考试等。 35. 在考试过程中，管理端可以进行考试提醒，支持发送给单个考生或多个考生。 36. 电子考试时，管理端和考生客户端都提供考试时间的倒计时。 37. 考生客户端电子答题支持采用答题卡模式。 38. 考生答题结束后支持立即显示考试结果分数及是否通过功能。			
2	云课堂教师终端	国产自主品牌嵌入式系统主机，支持英语、普通话教学；支持国产操作系统。 一、硬件要求： 1. 处理器≥八核十二线程，主频≥2.0GHz；	台	1	5430

		2. 内存$\geq$8GB DDR4 2666MHz; 3. 本地存储$\geq$256GB M.2 NVMe SSD; 4. 网络接口: 10M/100M/1000M 自适应以太网接口; 5. USB 接口$\geq$8 个(包含至少 4 个 USB 3.0 接口), 1 个千兆网口, 1 个 VGA 接口, 1 个 HDMI 接口, 1 个 3.5mm 耳机插孔, 1 个 3.5mm 麦克风插孔; 6. 额外 1 个内存扩展槽位、1 个硬盘扩展槽位; 7. 键鼠: USB 接口有线键鼠套装, 内含有线键盘、鼠标、鼠标垫; 8. 显示设备: 1) 面板尺寸不小于 23.4 英寸 2) 屏幕比例 16: 9 3) 最佳分辨率: 1920$\times$1080 4) 接口:HDMI/VGA 二、软件要求: 1. 为方便正版软件的部署和使用, 支持个性化配置保存功能, 在还原桌面的情况下, 首次完成软件的逐台注册激活后, 可以将激活信息保存至个人数据盘中。 2. 保障连续性, 支持教师终端独立运行, 服务器和网络突发故障也能保证正常上课。 3. 支持国家和省级计算机等级考试、ATA 考试、国家普通话等级类等考试, 支持在服务器端设置客户机外设 U 盘为禁用和只读两种模式, 支持禁止访问互联网设置。 4. 支持按需交付, 可按照年级、教师、应用提供不同的教学应用环境。可以通过管理员统一设置选择应用环境, 也支持学生自行选择应用环境。 5. 云终端教师机支持在进入虚拟机操作系统前设置云终端的 USB 权限。 6. 支持显卡透传。			
3	云课堂学生终端	国产自主品牌嵌入式系统主机, 支持英语、普通话教学; 支持国产操作系统。 一、硬件要求: 1. 处理器 $\geq$四核四线程, 主频$\geq$3.6GHz; 2. 内存$\geq$8GB DDR4; 3. 硬盘: 内置固态存储容量$\geq$256GB; 4. USB 接口$\geq$8 个, 其中包含 USB 3.0 接口$\geq$4 个, USB2.0 接口$\geq$4 个; 5. 内置插槽$\geq$1 个内存扩展槽, $\geq$1 个硬盘扩展槽; 6. 其他接口: HDMI 接口$\geq$1 个, VGA 接口$\geq$1 个, 千兆自适应网口$\geq$1 个, 音频输出输入接口$\geq$1 个, DC 电源接口$\geq$1 个; 7. 键鼠: USB 接口有线键鼠套装, 内含有线键盘、鼠标、鼠标垫; 8. 显示设备:	台	45	4030

		1) 面板尺寸不小于 23.4 英寸 2) 屏幕比例 16: 9 3) 最佳分辨率: 1920×1080 4) 接口:HDMI/VGA 9. 支持 VESA 壁挂, 并提供显示器壁挂组件捷高效及一致性。 二、软件要求: 1. 可查看学生终端信息包括学生终端软硬件信息, 以及 CPU 使用率、内存使用率等。 2. 支持硬盘数据的即时还原保护功能。 3. 云终端支持真实模式、虚拟模式切换功能, 可以根据需要自由切换。 4. 支持更新还原点功能和多种还原方式。 5. 保障连续性, 支持学生终端独立运行, 服务器和网络突发故障也能保证正常上课。 6. 支持按需交付, 可按照年级、教师、应用提供不同的教学应用环境。可以通过管理员统一设置选择应用环境, 也支持学生自行选择应用环境。			
4	云桌面管理平台	国产自主品牌机架式主机嵌入式系统平台, 支持国产操作系统。 一、硬件要求: 1. 处理器≥八核十六线程, 主频≥2.5GHz。 2. 内存≥16GB, 3. 内置固态存储容量≥512GB, +2TB 企业级硬盘 6Gb/S 7. 2KRPM 128M。 4. USB 接口≥8 个, HDMI 接口≥1 个, VGA 接口≥1 个, 千兆自适应网口≥1 个, 音频输出输入接口≥2 个, 可扩展内存插槽个数≥1 个; 可扩展固态硬盘插槽个数≥1 个或可扩展机械硬盘插槽个数≥1 个, DC 电源接口≥1 个, 上电自启动; 二、软件要求: 1. 支持 B/S 和 C/S 双架构, 包含管理平台、云终端, 支持跨网段管理等。 2. 平台支持统计云终端模块设备总数、在线数和离线数等, 显示所有终端信息包含设备名、IP 地址、网卡地址、登录状态、终端名、终端置顶软件等。 3. 可远程查看终端操作系统版本、CPU 型号、内存容量、硬盘信息, 包括查看设备负载信息包括 CPU 使用率、内存使用率、带宽使用率、C 盘使用率。 4. 管理平台支持分组管理, 可对云终端进行分组, 可对分组进行修改, 添加分组时可排除已分组终端, 云终端支持加入多个分组。 5. 用户管理可添加、修改、删除用户, 支持对用户管理权限进行设置, 可设置管理员账号具有的管理功能, 分配分组模型给管理员账号。 6. 支持进行远程开启和关闭云终端, 关闭云终端前显示倒计时	套	1	16000

		时提示，可添加定时任务，任务包括开机、关机、重启、锁屏、解锁等，定时类型支持单次、每天和每周设置。 7. 可统一对云终端进行公告发布，支持窗口模式、跑马灯模式、气泡模式、全屏模式等，可设置公告停留时间，支持远程停止公告，支持预览公告等。 8. 远程监看支持单分屏、四分屏、九分屏、十六分屏，最高支持 100 分屏，支持显示终端摄像头画面和终端屏幕界面。 9. 远程管理支持远程实时监看终端桌面画面和远程遥控终端，方便远程操作远端设备。 10. 远程监看过程中可随时对所选终端发送消息、锁定屏幕、解锁屏幕、截屏、录制。 11. 支持倒计时事件，设定倒计时标题和日期，客户端显示倒计时事件窗口，支持多个倒计时事件窗口显示。 12. 校园直播支持直播管理云终端桌面、USB、摄像头。采集摄像头时支持直播分辨率的选择。支持跨网段直播和强制直播。 13. 支持远程下发文件，支持同时下发文件到多个云终端设备，显示下发进度。 14. 行为管理模块获取所有分组终端的行为状态，可以实时设置各分组终端的外网控制（上网行为管控）和 U 盘控制。 15. 远程配置支持设置终端系统时间、系统音量大小、修改终端名、执行 DOS 命令、远程打开程序、结束程序、打开网站、打开目录等。 16. 提供远程还原管理（镜像系统还原），包括还原的参数设置、真实模式和虚拟模式切换、还原一下、更新还原点等。 17. 提供镜像部署功能管理，支持增量部署，支持部署后修改终端名和 IP，支持镜像部署后一些大型软件的自动激活。 18. 平台支持远程工具，包括消息推送、远程设置、同步时间等。			
5	48 口数据传输设备	1. 交换容量$\geq 336\text{Gbps}$。 2. 包转发率$\geq 87\text{Mpps}$。 3. 48 个 10/100/1000M 自适应电口，固化 SFP 千兆光接口≥ 4 个。 4. 支持 IPV4/IPV6 静态路由协议。	台	1	2600
6	路由器	1. 硬件形态：≥ 5 个千兆网口，其中固化 1 个 WAN 口，固化 1 个 LAN 口，至少 3 个 LAN/WAN 可切换口，最大支持不少于 4 个 WAN 口； 2. 集成统一网络控制器功能，最大可管理不少于 32 台支持智能组网特性的 EAP、RAP 或网管交换机，以及不少于 128 台以内的 ES2xx 系列智能交换机； 3. 支持应用识别、流量控制、VPN、PPPoE、认证、行为管理等功能。	台	1	700

7	机柜	1. 尺寸 1200mm*600mm*1000mm 2、采用优质冷扎钢板制作，整体框架结构设计； 3、机柜深度 1000 mm，立柱厚度不低于 2.0 mm，其余部分钢板厚度不低于 1.2 mm.	个	1	1000
8	网络线材	布线规范：符合《中华人民共和国国家标准-综合布线系统工程设计规范》 线材及配件：室内非屏蔽 6 类双绞线，6 类水晶头；电源插排防雷电，符合国标；交换机级联、交换机连接至服务器都采用千兆跳线。	点	46	400

四、录播教室

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	最高限价单价（元）
1	●智慧黑板	一、屏体： 1. 智能交互黑板采用一体化结构设计。整机长度$\geq 4300\text{mm}$，高度$\geq 1200\text{mm}$。显示尺寸≥ 86英寸，分辨率：3840*2160，采用电容触控技术，在双系统下均支持≥ 50点触控。 2. 智能交互黑板表面玻璃采用高强度钢化玻璃，AG 防眩光，硬度$\geq$莫氏 7 级，石墨硬度$\geq 9\text{H}$。 3. 智能交互黑板背光系统支持 DC 调光方式。 4. 屏体具备物理防蓝光功能，护眼效果达到国家标准。 5. 智能交互黑板需采用全贴合设计。 6. 依据 GB 21520-2023 标准，能效等级达到 1 级。 7. ★智能交互黑板前置面板至少具备 1 路 HDMI 接口（非转接），2 路 USB3.0 接口，1 路 Type-C 接口，且接口面板支持前拆维护。 8. 智能交互黑板前置按键可实现音量加减、窗口关闭、触控开关等功能，且按键均支持功能复用。 9. ★智能交互黑板采用≥ 12核国产化驱动芯片。Android 系统版本≥ 14.0，内存$\geq 4\text{G}$，存储$\geq 32\text{G}$。 10. 采用 2.2 声道，峰值功率$\geq 80\text{W}$。 11. 内置一体化超高清 5K 摄像头，摄像头有效像素$\geq 1900\text{W}$，可输出最大分辨率 5104*3864 的图片与视频，支持搭配 AI 软件实现自动点名点数功能，支持远程巡课功能。 12. 智能交互黑板内置麦克风，拾音角度$\geq 180^\circ$。 13. 智能交互黑板具备前置电脑还原按键。 14. 具备无线（包括 Wi-Fi 和 Bluetooth 蓝牙）独立模块。 15. 智能交互黑板内置 Wi-Fi6 无线网卡，支持 2.4G、5G 双频，支持无线设备同时连接数量≥ 20个。 16. 在任意信号源下，通过手势，可调用快捷设置菜单；在同一界面下无需切换系统，可快速调节 Windows、Android 和国内主流操作系统的设置，如声音、亮度、网络等。	台	1	23600

	17. 智能交互黑板左右两侧可提供与教学应用密切相关的快捷键，支持自定义设置：时间，显示模式，支持单侧显示、双侧同时显示。 18. 智能交互黑板具有悬浮菜单，通过手势可快速移动悬浮菜单至按压位置，悬浮菜单可进行自定义分组，可添加 AI 互动软件等不少于 20 个应用。 19. 无 PC 状态下，安卓系统支持白板授课，白板支持手写识别不少于 5 种语言以及智能图形识别功能； 20. 无 PC 状态下，白板根据使用场景灵活调整，允许用细笔或手指书写模式，细笔可用于书写，手指可用于拖动漫游，实现手笔分离的教学效果。 二、内置 OPS 电脑： 1. 采用通用 80pin 标准接口； 2. CPU 采用不低于 6 核 12 线程处理器； 3. 内存：≥8G DDR4；硬盘：≥256G SSD 固态硬盘； 三、软件 1. 软件具备常用功能快捷入口，以悬浮窗的形式停留在桌面上，以便随时调用。 2. 软件在免登录状态下，白板批注支持选择、笔、橡皮、工具箱等，在国产化系统任意应用下都可以调用。 3. 教师可在在课件库中云存储个人课件，须为每位注册账户的老师提供至少 50G 网盘存储空间。 4. 提供拼音、汉字、古诗词、几何图形、函数图形、四线三格、音标、英汉字典、元素周期表、星球等不少于 10 种学科工具； 5. 提供不少于 5 种课堂活动类别：趣味分类、超级分类、竞赛 PK、选词填空、判断题等，每种类别提供至少 4 种模板进行选择。 6. 班务管理：可创建班级、加入班级、删除已有班级、修改班级信息，便于教师多班级管理；可添加、删除学生，支持批量添加学生。 7. 班务管理：支持点评、点名、批量点评、接龙抽选、重新计分、班级报表、光荣榜等功能，班级报表支持根据班级表现、班级考勤、知识掌握等角度进行查看，可以从学科和时间设置进行查看，查看时间可支持本周、本月、自定义等。 8. 班务管理：支持座位管理，无需导入座位表模板，直接根据实际情况拖拽调整学生座位，支持单独学生拖拽和整列拖拽 2 种方式调整座位，方便老师快速更新座位表。 9. 班务管理：支持对学生进行考勤记录，考勤类别至少具备正常、请假、迟到、旷课四种模式。 10. 资源云平台涵盖所有学科同步资源，资源类别包含课件、教案、学案、作业、试卷、题集、素材、备课包等；所有资源可按教材版本、年份、地区分类，符合新课标需求。 11. 云资源具备资源专区，如月考专区、期末专区、寒假专			
--	--	--	--	--

	区、暑假专区、竞赛专区及作文辅导专区等，教师可根据教学需求灵活选用。 12.AI 备课：用户可以通过学段、年级、学科/专业、页数的筛选设置，实现 AI 一键备课；具备 AI 一键生成教学大纲的功能，教学大纲具备简洁、标准、丰富等不少于三种样式可选；课件内容支持内容 AI 重写，可实现对文字内容进行文案重写、润色、扩写、总结、翻译等。 四、集控云平台 1. 后台控制端采用 B/S 架构设计，可在 Windows、Linux、Android、IOS 等多种不同的操作系统上通过网页浏览器登录进行操作。 2. 平台支持本地化和云端部署方式。 3. 安全管理：首次登录，切换环境登录时验证身份手机验证码，保障系统安全性。 4. 多层级管理：可设置不同权限的管理员，分配地点管理校园设备；账号与云端账号统一，根据手机号自动获取信息。 （一）设备控制 1. 设备详情：查看校园内所有设备的状态。 2. 即时操作控制：批量对选定的受控设备进行关机、重启、触控切换等操作。 3. 定时操作控制：可远程对选定的设备做定时关机、定时打铃、定时切换信号源、定时信息发布等操作。 4. 支持查看控制列表、设置屏幕锁、开机锁屏等操作。 5. 支持对设备冰点管控、冰点穿透、冰点限制等。 6. 支持远程发布信息、文件分发、远程巡课等。 7. 设备告警列表：将信号通道跳转异常、屏幕显示异常、无法连接 WIFI、按键无作用、快捷键不能用等情况进行展示。 8. 报修查询统计：可查看报修 ID、产品类型、设备名称、班级名称、所属学校、故障内容、报修时间等，并且可自定义时间导出报表。 （二）数据统计 1. 以图文形式对设备的使用情况进行数据统计，可以按照一定时间周期进行统计，也支持按日、周、月进行统计。 （三）基础设置 1. 学校信息：支持查看学校信息，学校编号、设备授权数量、学校地址、校管理员名称、联系电话等。 2. 分组设置：可对学校的所有设备按年级或楼层等进行任意分组设置，并可以对分组进行修改、删除等操作； 3. 设备设置：支持按照设备类型、设备名称等进行筛选；支持批量查看设备名称、班级名称、设备类型、设备编码、设备序列号；支持批量移动设备、导出设备列表、批量删除设备。 4. 设置：支持查看姓名、账号、分组权限，支持手机号开通，编辑、批量删除等功能。			
--	--	--	--	--

		5. 综合设置：远程巡课画面分辨率以及码率，并可配置校本资源 URL 链接。 6. 登录日志：支持查看登录平台情况，包含账号、登录时 IP 地址、浏览器信息、操作系统、登陆时间等信息；支持根据时间段、账号、名称等进行对登录情况进行筛选。 （四）集控运维移动端 1. 查看设备当前在线数、设备总台数、在线率、开机率等。 2. 实时查看在线离线设备，对一台或多台设备集中管理，交互设备可执行开机、关机、重启和文字发布操作；支持实时监控桌面画面，交互设备、摄像头巡课功能，同样支持巡课备注及教学评价。 3. 实时查看全校设备使用情况：如设备活跃度、软件使用排行、设备在线数量、设备使用时长分布等。 4. 查看管理员基本信息：账户、角色、学校等；查看设备控制命令异常数。 5. 支持在线设备数据报表一键导出 PDF，可按日、周、月分别导出数据报表，并支持一键转发微信			
2	展台	一、硬件部分 1. 支持壁挂和台式两种安装方式，为保证产品稳定性，台式安装需与桌面贴合，托板边角采用圆弧倒角设计。 2. 托板采用整体单板结构。 3. 拍摄幅面不小于 A4。 4. 要求采用不小于 1500 万像素定焦摄像头。 5. 分辨率不低于 4138*3104。 6. 清晰度：中心线$\geq$1500 线 7. 图像色彩$\geq$24 位 8. 输出格式：支持图片 JPG，视频 MP4 等 9. 光源：LED 灯补光 10. 动态视频帧率：30 帧/秒（1080P）。 11. 供电方式：USB 供电 二、软件部分： 1. 支持图像 360° 旋转、放大、缩小、移动、全屏等操作； 2. 支持展台画面实时批注，预设多种笔划粗细及颜色供选择，且支持对展台画面联同批注内容进行同步缩放、移动； 3. 同屏对比支持多图联动缩放和单图缩放两种模式，并支持不少于五张图片同屏对比； 4. 展台软件具有自检功能：硬件检测、解码器等，方便维护升级； 5. 根据教学语言环境可设置中、英文切换。 6. 可通过屏幕画面缩略图，在展示画面放大的情况下，快速移动到达画面任意位置，实现鸟瞰功能等。	台	1	800
3	智能教鞭	1. 可平稳放置平面，并支持金属及侧边黑板吸附； 2. 采用无线通信技术，有效传输距离不低于 15 米； 3. 可进行多段式自由伸缩，伸缩长度不低于 120mm；	支	1	260

		4. 笔身配置多个功能按键，包括翻页、PPT 播放、语音识别等功能； 5. 采用 Type-c 接口充电，具有自动休眠功能，续航时间不低于 24 小时； 6. 支持自动连接； 7. 笔尖采用 POM 复合耐磨材质，有效书写距离≥ 2 万米；			
4	自动录播主机	1. 主机采用标准 1U、嵌入式架构，集视音频处理、导播、编码、录制存储、直播、点播、远程音视频交互、管理等功能于一身，无需配合编码盒使用。 2. 视频输入接口不少于 6 个 3G-SDI，2 个 HDMI；支持对全部高清视频输入信号进行无缝切换、叠加、拼接等处理功能；处理信号不少于 5 路高清 1080 视频、1 路计算机信号和 1 路远程互动信号。 3. 视频输出接口不少于 2 个高清 HDMI 输出接口，其中一个 HDMI 接口支持输出导播视频画面用于进行本地导播，其中一个 HDMI 接口支持根据应用场景进行远端互动画面和合成电影画面的切换。 4. 主机支持不少于 2 个 1000Base-T 千兆网络接口。 5. 主机要求可以提供丰富的音频输入接口，提供不少于 2 路线性平衡音频输入接口、2 路平衡 48V 幻像 MIC 输入接口，1 路无线麦克风音频输入，1 路 3.5mm 线性接口音频输入。音频输出接口支持不少于 2 路 3.5mm 接口，其中一组可用于现场监听。 6. 主机要求可以提供丰富的外设接口，提供不少于 4 个 USB 接口，其中至少有 2 个 USB3.0；提供不少于 4 路 RS-232 控制接口，用于外接控制面板、导播控制台等；老师插入 U 盘可直接对主机内的课件进行拷贝。 7. 音频编码方式采用 AAC 编码，支持自动降噪处理。 8. 视频编码需要支持 H.265 标准，同时兼容 H.264 标准 9. 主机内置至少 2TB 硬盘空间	台	1	20000
5	智能导播软件	主机高度集成管理、直播、点播、远程互动课堂等子软件。 (一)录播管理软件 1. 采用嵌入式管理系统，内置于主机中，兼容 IE、Chrome 等通用浏览器。支持 Chrome 浏览器采用 HTML5 技术，无需安装任何插件。 2. 系统录制的资源文件，支持本地硬盘存储、云资源管理平台分享及支持直接上传到第三方 FTP 服务器。 3. 用户可以直接登入 web 端，查看属于自己的资源，支持在线搜索、播放、下载、删除等操作。 4. 为适应不同应用场景，任何一项资源画面都应可配置为是否允许切入导播画面，是否需要单独直播。 5. 系统内置简单非编功能，能支持音视频内容截取、合并、片头片尾添加、背景音乐添加功能等； 6. 能够设置录播机加电启动模式，支持设备定时开机定时关	套	1	10000

		机、定时录制。 7. 系统能够提供丰富信号源状态信息（是否有信号输入、信号分辨率、信号格式）和系统信息状态（CPU、内存使用情况）。 8. 软件提供灵活的用户管理权限控制功能，对于不同用户可以划分不同权限范围，细分为系统管理员、普通用户和学生。系统管理员拥有所有权限。普通管理员可添加学生用户。支持用户添加、删除、权限设置、密码修改等，支持在线查看当前登入录播机的用户信息。 （二）本地导播软件 1. 采用嵌入式管理系统，内置于主机中，通过键盘鼠标可直接在显示器上操控，音视频画面显示超低延时。 2. 支持设备当前状态和录制信息的显示。 3. 支持手动云台控制，支持淡入淡出、百叶窗、推拉幕等多种特技模式。 4. 支持画中画、电影、左右分屏等多种图像布局方式等。 5. 支持字幕、台标的添加，支持直播、录制启停控制等。 6. 提供设备参数配置、录制、直播参数配置界面等； （三）远程导播功能 1. B/S 架构导播平台，集视频导播监视、切换、音频调整、录制/直播、开始暂停结束等控制，特技效果、特效字幕、LOGO 校徽、片头片尾设置，云台控制，跟踪设置，录制观看、直播监视等功能； 2. 内嵌自动导播算法，可实现全自动、半自动、手动导播，支持摄像头云台控制及预置位的设置与调用； 3. 手动控制云台，变焦倍数调整等摄像机控制功能，每路摄像机支持 8 个或以上预置位设置； 4. 内置授课电脑画面变化侦测算法，无需在教师授课电脑上安装任何程序就能够探测到教师动鼠标、PPT 翻页等动作并将 VGA 画面切入导播画面。同时支持用户手动对电脑变化检测区域进行设定，支持绘制不少于 5 个变化检测区，从而有避免录播画面误切换。 5. 支持自动采集视频相关的 PPT 目录，自动生成 PPT 索引。 （四）流媒体直播软件： 1. 内置多种直播服务器支持 RTMP\ RTSP\ HLS\UDP。支持直播客户端的拉流，也支持往外部其他直播服务器推流；支持多码流同步直播； 2. 内置直播客户端，点击直播观看按钮就能看到录播的直播画面；同时支持移动设备通过扫描直播观看页面上的二维码直接在移动设备上观看直播； 3. 录播设备内置微媒体发布功能，能够通过网络将录播画面实时推送到所有指定分组的显示接收端。支持对推送对象进行分组，如全校、一年级、二年级等，实现强制性定向推送。			
--	--	---	--	--	--

6	高清云台摄像机	1. 要求采用 4K Sensor, 1/2.8 英寸或以上 CMOS 图像传感器, 有效像素不低于 207 万; 2. 支持自动和手动变焦, 变焦倍数≥ 20 倍; 3. 水平视场角度范围 $72.0^{\circ} \sim 6.1^{\circ}$; 4. 支持图像水平、垂直翻转, 适应摄像机不同的安装方式要求; 5. 不少于 1 路 RS232 IN、1 路 RS232 out 和 1 路 RS485 控制接口 ; 6. 视频输出: 具有不少于 1 个 USB 3.0 接口、不少于 1 个高清网络输出接口、不少于 1 个 3G-SDI 接口、不少于 1 个 HDMI 接口; 同时支持 4 口输出 1080p60 帧画面; 7. RJ45 接口支持 POE 功能, 并支持 RTSP 协议支持网络视频输出; 8. USB 2.0 接口, 支持外接 U 盘、麦克风等设备; 9. 内置音频处理算法, 支持混音消除, 有效降低环境噪音; 支持 EQ 调节; 10. 支持双 mic 拾音, 支持外接麦克风等拾音设备。 11. 支持 H. 265 / H. 264 视频编码方式; 12. 音频编码: AAC/G. 711a; 音频码率 96Kbps、128Kbps, 256Kbps 可调; 13. 支持 NDI HX、TCP/IP、HTTP、RTSP、RTMP、Onvif、DHCP、GB/T28181、组播等协议; 14. 支持 POE 和电源适配器两种供电方式。	台	4	11830
7	智能跟踪系统	1. 采用智能图像识别跟踪技术, 含教师跟踪定位系统, 学生跟踪定位系统, 板书跟踪定位系统; 2. 采用 B/S 架构, 支持通过浏览器进行远程访问进行管理; 3. 采用图像识别定位分析技术, 智能识别教学行为, 根据预设的跟踪分析逻辑触发跟踪信号, 与录播主机进行跟踪数据对接; 4. 教师跟踪支持两种跟踪模式: 紧跟模式、“特写”与“全景”切换跟踪模式; 5. 教师跟踪支持多个区域屏蔽功能, 避免屏蔽区域内的干扰, 提高系统识别效果; 6. 教师跟踪支持检测区域设置, 对指定区域进行跟踪分析支持同时划分多个检测区域; 7. 教师跟踪具有“模糊防抖”功能, 避免人员小幅度活动时引起的摄像机画面抖动现象; 8. 支持学生起立跟踪功能, 支持当学生起立特写跟踪拍摄, 同时支持学生起立后自定义为学生与老师双分屏交互画面; 9. 支持多个学生起立跟踪功能, 多学生起立切换为学生全景拍摄; 10. 支持板书行为跟踪拍摄, 当老师书写板书时自动切换为板书特写画面, 板书画面大小、位置的自定义调节。	台	1	15000

8	教师跟踪摄像机	1. 分辨率 $\geq 3840 \times 2160$ 2. 内置自带图像跟踪系统, 摄像机既可以采集视频还自带跟踪系统; 自带跟踪系统采用图像识别技术, 准确的定位学生的位置, 并能实时的跟踪拍摄, 实时控制摄像头精确定位, 并且能够特写模式拍摄; 3. 采用电子云台技术, 没有噪音; 4. 支持 POE 供电/PoC 供电; 5. 水平视角不低于 40°	台	1	2000
9	学生跟踪摄像机	1. 分辨率 $\geq 3840 \times 2160$ 2. 内置自带图像跟踪系统, 摄像机既可以采集视频还自带跟踪系统; 自带跟踪系统采用图像识别技术, 准确的定位学生的位置, 并能实时的跟踪拍摄, 实时控制摄像头精确定位, 并且能够特写模式拍摄; 3. 采用电子云台技术, 没有噪音; 4. 支持 POE 供电/PoC 供电; 5. 水平视角不低于 90°	台	1	2000
10	拾音吊麦	1. 路特征: JFET 阻抗变换; 电子平衡 2. 频响(-3dB): 50Hz~18KHz 3. 额定输出阻抗: (@1KHz) 200 Ω 4. 本底噪声(等效 SPL <A 计权 IEC651>): 19dB 5. 最大声压级: (20Hz~20KHz, THD < 1%, 2500 Ω 负载) 123dB 6. 动态范围: (20Hz~20KHz 2500 Ω 负载) 104dB 7. 最大输出电平: (20Hz~20KHz, THD < 1%, 2500 Ω 负载) 1.6dBV (1.2V) 8. 输出连接器/线缆: XLR-3 公型/双绞屏蔽 MIC 电缆 9. 传感器类型: $\Phi 14$ 背极式驻极体电容极头 10. 指向性: 强指向 11. 灵敏度: (@ 2500 Ω 负载, 0dB=1V/Pa) -27db (45mv/Pa) 12. 最小负载阻抗: 1000 Ω 13. 信噪比: (1KHz @1Pa) 75dB 14. 电源供应/电流消耗: DC9~52V 幻象/3mA	个	6	600
11	混音器	1. 8 路平衡式线路输入, 8 路非平衡式 RCA 端子输入; 2. 2 路平衡式线路输出, 6 路非平衡式 RCA 端子输出; 3. AFC 自适应反馈消除; 4. AGC 自动增益控制, 6dB 增量可调; 5. 独立的动态自适应噪声消除, 多等级可选, 噪音最大消除量 30dB; 6. 采样率 48kHz, A/D 和 D/A、24bit; 7. 支持麦克风 48V 幻象供电; 8. 立体声输入具有噪声处理功能; 9. 多功能矩阵混音, 可任意分配和混合, 调节交叉点电平; 10. 配置 RJ-45 网络接口, 方便用于 PC 控制; 11. 提供用于第三控制的 RS-232 串行控制接口; 12. 可存储 8 组编程场景;	台	1	7500

12	导播台	1. 导播台应采用具有不少于 40 个全彩按键，每个按键有独立的 RGB 全彩背光灯 2. 导播台操纵杆采用四维霍尔摇杆 3. 控制接口应至少支持标准串行接口； 4. 支持双 BUS 按键切换，最大支持 7 个通道； 5. 支持控制摄像机通道按键切换，最大支持 7 通道 6. 支持 8 个摄像机预置位的调用和设置； 7. 支持常用 10 种导播画面布局和特效设置； 8. 支持常用的录播控制包括录制、直播、导播控制等； 9. 显示设备：≥23 英寸，分辨率不低于 1920*1080	套	1	8850
13	中控面板	1. 控制面板应采用尺寸≥7 英寸的 IPS 高清电容式触摸屏屏幕，支持安装于讲台上； 2. 支持通过控制面板实现“一键式”上课、下课；一键直播/录制，老师上课时轻按直播/录制按钮，课件开始录制；下课时老师再轻按停止直播/录制按钮，课件录制完成； 3. 支持配合互动课堂系统实现一键互动开始/结束，互动教室的选择； 4. 支持自动、手动跟踪模式切换，支持将视频信号切换到导播画面； 5. 支持对录像进行控制，实现画中画模式切换和其它多种布局特效等； 6. 支持显示录播主机状态、IP 和硬盘余量等； 7. 支持对面板亮度、休眠时间等进行设置。	台	1	2800
14	导播操作台	一、操作台 1. 长度：≥1500mm。 2. 材质：柜体为冷轧钢板表面静电喷塑，台板为高密度压缩板厚度 25mm（±5mm）喷环保漆，表面做防火底漆处理。 3. 尺寸标准：相关尺寸符合 GB/T3047.2-92 标准。 4. 部件和附件：各部件和附件均为标准件，互换性和通用性强。 5. 颜色：闪光银、木本色、深红棕、闪光蓝等多种可选。 二、配椅 1. 扶手和部分椅架采用全新 PP 料一次成型； 尺寸：920*520*600（mm）（±20mm） 2. 坐垫和椅背采用纯棉+弹性布设计；35（±10）密度，厚度≥2.5mm； 3. 椅脚部分采用 ≥1.2mm 冷轧钢，表面电镀处理； 4. 脚轮为万向轮 5. 椅背和坐垫部分可≥90° 折叠； 6. 椅子采用气动升降结构，可以调节高度。	套	1	3500
15	机柜	1. 尺寸 1200mm*600mm*800mm 2. 采用优质冷轧钢板制作，整体框架结构设计； 3. 机柜深度 800 mm，立柱厚度不低于 2.0 mm，其余部分钢板厚度不低于 1.2 mm.	台	1	850

16	时序电源	8 路以上 220V 供电，支持 RS232 串口控制	台	1	1000
17	8 口 POE 交换机	1、交换容量 $\geq 336\text{Gbps}$ 。 2、包转发率 $\geq 87\text{Mpps}$ 。 3、8 个 1000BASE-T RJ45 接口； 4、1-8 号千兆 RJ45 接口支持 IEEE 802.3AF/AT 标准 POE 供电； 5、整机最大 POE 供电功率为 57W，单端口供电功率为 30W； 6、支持云管理、VLAN 隔离、标准交换三种工作模式；	台	2	1000
18	▲监看电视	55 寸以上，分辨率不低于 3840*2160，带 HDMI 接口，含吊装支架	台	1	2200
19	监听音响	音箱功率：2CH x 50W；	对	1	80
20	无线键盘鼠标	键盘鼠标套装（无线）	项	1	100
21	线材、配件	系统集成材料含 PVC 管材、线槽、网络线、电源线、HDMI 线材、控制线、音箱线，且长度满足集成需要等。	项	1	5000
22	布线安装	设备安装、开槽、布线布管	项	1	8000
23	装修	木方+岩棉+隔音板+吸音板，含 PVC 踢脚线	m ²	80	500

五、饮水器

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	最高限价单价（元）
1	饮水机	一开水二温开水 1、外形参考尺寸：长度：900mm，宽度：460mm；高度：1400mm； 2、功率：3000 瓦，电压：220v。 3、供水量：水胆容量 ≥ 26 升。开水 ≥ 30 升/时、温开水 ≥ 150 升/时，直饮水 ≥ 60 升/时。直饮水储水容量 ≥ 22 升。 4、进水过滤级数参考：5 级 RO 反渗透过滤，熔喷 PP 棉+颗粒活性炭+碳棒滤芯+400G 反渗透膜+后置活性炭，额定总净水量大于等于 10m ³ ，水效等级一级。 5、数码触摸屏水龙头开关，有自动关闭功能，防止人为不关水龙头浪费水，操作方便、可靠，可以定时开关机。 6、加热内胆采用食品级 304 不锈钢板材，厚度不小于 1.2mm；出水龙头采用 304 不锈钢材质。 7、产品圆角设计，防止因磕碰而造成伤害。 8、采用智能水控，水不开则无水出。	台	4	8500

		9、零压力，采用水电联动阀技术，系统在常压下可正常工作。 10、在水电正常情况下，无需专人值守，全自动运行。 11、采用热交换技术，把热水降温至温开水，并非冷热水混合；热交换器提供卫生许可批件，且与饮水机同一品牌。 12、饮水机具有高温杀菌处理功能，保证饮用水卫生安全。 13、开水龙头加电子锁（儿童锁）。 14、采用智能无菌技术，可以定时自动冲洗管路及龙头，可以定时（定期）排放隔夜水或过期水。 15、电源线、空气开关、线槽、上下水管安装到位。			
六、窗帘					
序号	货物名称	技术参数	单位	数量	最高限价单价（元）
1	窗帘	1. 涤棉阻燃窗帘布，阻燃系数达到 B1 级，纱支密度：经 65 根/cm，纬 18 根/cm，涤纶含量占 70%、棉含量 ≥ 30%加厚材质以上，色牢度在 3 级及以上。 2. 按国家标准测试方法，必须经过阻燃处理。包含窗帘轨道，挂钩，安装。 3. 遮光率 ≥ 80%。	m ²	1000	70
七、校园文化					
序号	货物名称	技术参数	单位	数量	最高限价单价（元）
1	组合展板	采用 10mmPVC 雕刻 uv+亚克力雕刻+造型；尺寸 6000mm*2000mm。设计内容符合教学情况。	组	1	6000
2	教室国旗	10mm 彩色 pvc 板雕刻 uv，国旗 600*400mm 居中，	块	18	140
3	眼保健操、视力表	采用 10mm PVC 板+水晶板雕刻 uv，尺寸：600mm*900mm，广告钉安装。	副	18	240
4	学生守则	采用 10mm PVC 板+水晶板雕刻 uv，尺寸：600mm*900mm，广告钉安装。	副	18	240

5	日常行为规范	采用 1cm PVC 板+水晶板雕刻 uv, 尺寸: 60cm*90cm, 广告钉安装。	副	18	240
6	教室后墙雕刻字	亚克力水晶字雕刻, 50+30 亚克力, 350*350mm。	套	18	500
7	办公室安全指南职责、岗位职责	采用 10mm PVC 板+水晶板雕刻 uv, 尺寸: 600mm*900mm, 广告钉安装。	副	6	203
8	走廊宣传画	采用 5mm PVC 板户外高清写真、木纹镶框, 原木色或枣红色, 尺寸: 600mm*600mm。	副	16	230
9	专用室展板	采用 10mm PVC+亚克力板雕刻, UV, 设计, 安装, 造型。4000mm*500mm。	套	1	1200
10	班级铭牌	采用多层板亚克力板, UV, 设计, 安装, 造型; 尺寸: 300mm*130mm; 竖版、可拆卸。	个	19	80
11	班级三表板	采用 5mm 亚克力板, UV, 设计, 安装, 造型; 尺寸: 600mm*400mm	个	19	120

八、小学科学实验室配备

序号	货物名称	技术参数	单位	数量	最高限价单价(元)
1	小学科学互动教学系统	1. 要求提供的软件需贴合最新小学科学课程标准要求, 要求提供的全部内容资源不少于 450 个, 课程内容至少包含物质科学、生命科学、地球与宇宙科学、技术与工程等领域。提供的内容需支持学生进行探究式学习, 支持学生对软件内容进行深度交互操作, 涵盖科学实验、观察对象、抽象模型等内容, 能够逼真准确的呈现模型结构、实验现象及对象位移状态等。 2. 软件要求提供的物质科学领域中的内容数量不少于 120 个, 需包括物体与材料、水和空气、运动与力、能量、物质世界等资源内容与场景。生命科学领域中的内容数量不少于 100 个包括植物世界、动物世界、微观世界、健康生活、生物与环境等资源内容与场景, 地球与宇宙科学领域中的内容数量不少于 120 个包括认识太阳系、认识地球、保护地球等资源内容与场景, 技术与工程领域中的内容数量不少于 100	套	1	25800

		个包括材料与产品、技术与发明、工程与设计等资源内容与场景。要求支持在任意视角下对实验进行观察和交互式操作。要求所有实验中的模型为 3D 高精度模型，支持无极放大，实验模型高保真。 3. 软件要求物质科学领域须含有能够提供在高仿真还原实验现象的同时呈现抽象的、微观的知识内容，如热空气的流动，原子、分子、晶体的微观结构等；生命科学领域要求不仅能够呈现多种动植物及微生物的形态，还能呈现如海洋、海底、草原、沙漠等不同生物的栖息环境。其中重难点模型，需提供标注、拆分、动画展示功能；地球与宇宙科学领域中能够提供满足观察太阳系及其各个天体，认识不同的星座、地质、地貌、矿石，自由选择不同的地理位置、在不同的季节及时间段观察地球自转和公转带来的影响等资源内容，如：影长的四季变化，傅科摆实验，为什么月亮的形状看起来在变化，模拟月相变化，你认识大熊座吗，日晷是怎么工作的等资源。技术与工程领域能够对部分工程技术类模型进行拆解、组装；能够动态展示部分器械的工作过程或科学原理等，如汽油机是怎样工作的，为什么一把钥匙只能开一把锁，如何仿照苍耳发明出魔术贴，什么是死点位置，曲柄滑块机构有哪两种类型等资源。 4. 软件内容要求充分呈现课本中的演示实验与学生实验。并提供实验步骤操作引导，学生可以根据实验标准步骤和引导进行实验操作，能按照标准的实验步骤完成实验。基于小学学生对实验器材的认知有限，需提供实验器材标注功能，根据实验学习的需求可以打开及关闭。 5. 软件提供实验截屏和微视频录制功能，支持用户在实验过程中，根据教学需求自由选择功能存储。 6. 软件要求支持画笔功能，能够在实验操作界面添加标注、进行重点区域圈划等，画笔笔迹支持撤销、删除，便于老师在实验讲解过程中进行重难点圈注。 7. 为方便在实验交互操作过程中的便捷性及准确性，实验场景中需要在可交互操作的情况下支持锁定/解锁场景功能，要求支持老师在实验操作的任意角度，任意视角进行实验操作观察及场景锁定，锁定后场景不可旋转或平移，仍支持远近放大缩小操作。 8. 以上所有软件功能要求在同一软件系统平台中进行操作。			
2	知识展板	1、规格尺寸：900*600mm/张，每套 4 张； 2、教室装饰知识展板、UV 喷绘，木纹边框； 3、版面由专业设计人员设计，美观实用。内容包含相关实验室管理制度、学科知识、科学家等内容。	套	1	600

3	创意造型墙	1、规格尺寸：5000mm*1500mm； 2、精选雪弗板材质，采用UV喷绘； 3、3D浮雕效果，根据学科特点由专业设计人员进行创意设计，营造良好的学科氛围。	组	1	2200
九、小学心理咨询室配备					
序号	货物名称	技术参数	单位	数量	最高限价单价（元）
1	心理信箱	1、规格：360*310*120mm； 2、材质：优质铁皮折弯焊接而成； 3、外形美观，安装方便。	个	1	120
2	录音笔	≥32G 内存	支	1	400
3	心理测评档案管理系统	一、系统功能： 1) 支持多种硬件平台：可在PC、一体机等多种硬件平台上使用；支持单机、局域网等环境等； 2) 功能模块：概况（机构概况、数据总览）组织架构（部门管理、角色管理、学生管理、老师管理、机构人员管理）普查管理（普查列表、发起普查）、测评管理（测评列表、发起测评）档案管理（普查档案、测评档案、个人档案）预约管理（预约记录管理）排班管理（咨询师排班、预约排班查看）量表管理（量表列表）个人中心（我的普查、我的测评、预约咨询师、预约记录）等； 3) 量表管理：包含动机、家庭教养方式、能力、人格、心理、行为等多类型的80多个专业测评量表；包括大学生、临床病人、中小學生、成年人、青少年、所有人等群体分类； 二、详细功能要求： 1) 机构概况：支持自定义编辑咨询室简介介绍等信息。 2) 数据总览：包括数据总览、用户数据统计、普查数据统计等；数据总览支持查看学生人数、老师人数、预警人数、报告数等；用户数据统计支持查看师资数据、学生数据等；普查数据统计支持查看普查测评数据统计、档案数据统计、预警数据统计等。 3) 部门管理：支持为每个部门添加多个年级，并且在每个年级下可以进一步添加多个班级。 4) 角色管理：支持添加对应的角色，同时给角色赋予相应系统模块权限。 5) 学生管理：支持通过学生管理等功能进行添加、修改和删除学生，学生信息主要有身份证、姓名、性别、部门等，支持单个学生用户增加和批量导入和批量下载学生信息的功能。	套	1	16500

		6) 老师管理：支持通过老师管理等功能添加、修改和删除老师，老师信息主要有姓名、生日、性别、手机号、部门等信息，同时给老师赋予相应的岗位和角色权限，支持批量导入和批量下载。 7) 机构人员管理：支持通过机构人员管理功能，添加、修改和删除机构人员，支持批量导入和批量下载。 8) 支持级别及其权限设置，需具有完整的用户、角色、权限等管理模块。 9) 系统支持下载 Excel 等格式导入模版，可一次性批量导入人员资料生成登录帐号、姓名、部门等信息。 10) 普查管理：支持自定义发布普查计划，设置普查名称、普查说明、普查开始结束时间、发布范围、发布对象、报告查看权限、量表选择等，系统需具备普查进度统计功能，支持对测评计划的测评进度按照已普查人数、未普查人数等状态进行统计，形成统计图表等，且系统支持自定义编辑《心理健康普查告知书》，且支持在开始普查时自动弹出，测试者接受后方可进入普查界面。 11) 测评管理：支持对单个用户或多个用户发起测评计划，支持用户名称模糊搜索、设置测评开始结束时间、报告查看权限、给用户选择绑定对应量表等。 12) 档案管理：支持查看普查/测评用户的基本信息包括姓名、部门等信息，以及普查名称、普查说明、答卷是否异常、答卷选项信息、报告总体分析说明和建议、普查结果是否预警、完成时间等；支持报告导出功能。 13) 人员档案：支持通过基本信息查询部门内所有人员档案信息，包括人员普查次数、测评次数、预约次数等所有档案信息，支持用户详情信息的编辑包括（家庭背景、学习情况、人际关系、辅导记录等）。 14) 支持预约管理功能。 15) 支持排班管理功能。 16) 报告自动生成：测验完成后，系统自动生成报告，报告支持图文形式。报告内容包括图形、各项因子得分、总体分析、指导建议等，结果支持导出 word 等格式。 17) 新手引导：支持通过文字弹窗的形式进行产品的使用指引，通过规范快速的操作流程建立系统内置信息，到达完善测评信息的目的。 18) 硬件加密功能：系统安装和使用都必须使用软件的唯一加密设备，最大程度的保证用户数据的安全性。			
4	心理自助管理系统	一、产品结构： 1) 屏幕尺寸≥32 英寸。 2) 上部尺寸：≥698mm（长）*390mm（宽）；整机尺寸：≥长 750×宽 450×高 1050mm。 3) 表面材质：前覆钢化玻璃；机体工艺：铝合金氧化边框，五金后盖，圆角。	台	1	23600

		二、系统功能： 1) 心理测评：模块包括 EPQ、汉密尔顿、卡特尔 16 种人格、贝克躁狂量表、青少年生活事件等 80 多个专业心理学量表，支持用户根据实际情况选择不同的量表进行心理测评；支持题库设置问题数量，支持测试过程自动跳题设置；通过专业的量表测试，系统支持自动给出测评结果及相关指导意见，测试报告支持图文形式。报告内容包括图形、各项因子得分、结果分析语、指导建议等，结果输出可以采取 word 或者 Excel 等格式。 2) 心理课堂：心理科普包括行为、家庭教育、心理学知识、婚恋、学习、职场、性格等内容。每个子功能模块下面包含丰富的心理学文章或视频。管理员端支持自定义文章、图片、链接、视频等模块内容，自定义个性化心理平台。 3) 心理训练：包含注意力训练、记忆力训练、感知统觉训练、反应训练、思维训练、不同类型训练的游戏等。训练游戏包括多种心理训练：如捉黑桃 A、舒尔特方格、圈数字 6 等。 4) 设备预约：预留预约端口，支持连接校园心育系统使用。 5) 咨询师预约：系统具备开放式的咨询预约平台，支持来访者用户了解咨询师、预约咨询时间、填写预约内容、提供预约咨询功能等。支持用户提交自己的心理咨询问题，并保证心理咨询的隐私安全。 6) 机构介绍：支持机构介绍模块编辑用户单位介绍或呈现近期活动宣传及新闻通知等功能。 7) 屏保设置：系统支持自定义设置屏保时间、内容等。 8) 具有 Web 管理端功能，支持管理员在互联网内通过 Web 页面，登录系统可管理心理课堂，机构介绍，公告管理，屏保管理等，并支持对报告进行预览和下载等操作。			
5	智能身心反馈训练系统	一、产品组成要求：音乐放松椅*1、生物反馈训练系统*1、生理指标采集器*1、可移动式工作台*1、软件运行主机*1、遮光眼罩*2； 二、硬件参数要求： 1) 尺寸：≥780mm*880mm*1000mm(收起)；≥1580mm*880mm*830mm(展开)；最大承载量≥100KG；电源：220V(50Hz)；独立电动控制系统：靠背 100-170 度，腿部 90-170 度任意调节； 2) 多功能控制面板：支持自动及音乐同步等体感模式选择按钮，支持蓝牙、座椅加热等功能按钮。 3) 多功能生理指标采集系统：显示类别：包括蓝牙、蜂鸣器、血氧饱和度、脉率、电量等；显示数值：包括血氧饱和度、脉率、脉搏强度等。采集方式：无线蓝牙指脉式。 三、功能要求： 1) 训练指导：至少包括音乐放松、想象放松、情景放松、视频放松、朗读放松等方式。	套	1	32000

		2)测评中心：提供不少于 50 道压力反应量表测试题；支持自动跳题功能；可全面评估来访者的生理、情绪、认知、压力、人际等心理健康状况；测评结束后立即生成测评分析报告；报告内容包括压力等级，压力的具体表现等，需具有全程监控训练者各项生理指标的功能，结束后出具详细的评估报告。 3)解决方案：包括情绪、学习、睡眠、性格等常见心理问题，支持通过视频等教学等形式。调整认知，从而在情绪上，思维上，行为上，通过学习训练的方法降低焦虑所产生的心理问题。 4)自主训练：包括智慧菩提、荷花盛开、四季如画、海阔天空、行云流水、火树银花等至少 6 款反馈训练游戏，通过采集生物反馈指标参与游戏训练，全程实时监控训练者心率、血氧等各项生理指标，训练结束后出具详细的训练报告。应激训练：提供如车祸、地震、海啸、洪水、火山、火灾、飓风、空难、矿难、雷电、泥石流、战争、海难、爆炸等至少 14 种应激心理训练情境。全程实时监控训练者各项生理指标，训练结束后出具详细的训练报告。 5)数据报告：具有训练数据和训练报告管理功能，支持查看、导出和打印训练记录结果的功能。 6)呼吸助手：支持实时掌握呼吸训练节奏及设备连接状态和电池电量状态等。			
6	心理挂图	1、定制规格尺寸，每套 4 张； 2、教室装饰知识展板、UV 喷绘，木纹边框； 3、版面由专业设计人员设计，美观实用。内容包含相关管理制度、心理咨询等内容。	套	1	400
7	沙具陈列架	1、规格：1500mm×300mm×980mm（±20mm）； 2、结构：采用 5 层 8 阶设计； 3、材质：整体采用≥18mm 厚实木板； 板材所有截面均经全自动封边机封边处理，热熔胶一次成型； 4、性能：绿色环保漆、沙具存取操作方便。	个	2	900
8	沙盘	1、个体实木心理沙盘； 2、尺寸：≥长 720mm×宽 570mm×深 70mm，边框厚度≥15mm； 3、沙盘含架子整体高度≥750mm。 4、专用三底两面环保漆；内侧底与边框、底部为蓝色，外部为实木色，表面光滑不伤手、防水、耐磨不掉色。	个	2	800
9	沙具	1、1000 个沙具种类：18 大类（宗教类、风车、灯塔等标志类、公共标识类、交通工具类、公共建筑类、桥栅栏类、日月等自然物类、贝壳山石类、现实中人物类、空想人物类虚拟人物、恐龙怪兽类、家具、日用品类、水生动物、野生动物类、家禽家畜类、草坪类、植物类、军队类）。 2、沙盘游戏书籍 1 本。	套	1	3000

		3、沙具选取框 1 套（沙具选取框 1 个，清理刷 1 个）			
10	沙子	精选原色水洗砂：颗粒光滑、大小均匀、高温消毒。	斤	100	4
11	宣泄人	1、硅胶宣泄人 1 个，整体高度在 1500-1800mm 之间可调节。人体表面为硅胶材料，仿真人比例，真实肉感，内部强力聚氨酯一次成型。真人发声，提供至少 6 种语音随机播放。底座为 PE 材料的水桶，直径 680mm（±20mm），高 400mm（±10mm），可注水或者注沙。 2、立式释压球 1 个，立式不倒整体 110-145CM 可根据使用情况进行调节。上部实心球体，外层高级仿皮材料。底座高 ≥210mm, 直径 ≥460mm。 3、摔打型释压球 2 个 4、释压手套 2 对 5、释压脸谱 2 张 6、释压背心 2 件（强弹力棉纺织） 7、注水水管 1 根	个	1	2600
12	创意造型墙	精选雪弗板材质，采用 UV 喷绘； 3D 浮雕效果，根据学科特点由专业设计人员进行创意设计，营造良好的学科氛围。尺寸根据实际情况确定。	组	1	3000

注：本项目最高限价限每项单价，报价时任意一项报价超过该项最高限价单价的投标无效。

采购人允许偏离范围或者幅度：

（1）招标文件中所有设备重量、尺寸无明确要求偏离范围的，允许偏离范围为 ±3%；

（2）带“★”条款为实质性条款，投标人必须按照采购文件的要求做出实质性响应，不允许负偏离，否则投标无效。对于非实质性条款偏离，按照评标办法中评分规则进行处理。

3. 商务条件

★3.1 交货期：合同签订之日起25天内交货并安装调试完毕。

3.2 交货地点：采购人指定地点。

3.3 付款方式：合同签订后预付合同金额的 30%，货物交付安装、调试并经双方验收合格且财政资金到位后支付合同金额的 10%，第二年支付合同金额的 40%，质保期满后无质量问题一次性无息付清合同金额的 20%。

3.4 验收

3.4.1 货物运抵现场后，采购人将对货物数量、质量、规格等进行检验。如发现货物和规格或者两者都与招标文件、投标文件、合同不符，采购人有权根据检验结果要求中标人立即更换或者提出索赔要求。

3.4.2 货物由中标人进行安装，完毕后，采购人应对货物的数量、质量、规格、性能等进行详细而全面的检验。并提供装订成册的中文使用说明书、操作手册等资料，安装完毕 7 日后，证明货物质量无任何问题，由采购人组成的验收小组签署验收报告，作为付款凭据之一。

3.5 质量保证期

★3.5.1 质保期：自验收合格之日起 3 年。国家主管部门或者行业标准对货物本身有更高要求的，从其规定并在合同中约定，投标人亦可提报更长的质保期。

3.5.2 质量保证期内，如果证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷或者使用不符合要求的材料等，中标人应立即免费维修或者更换有缺陷的货物或者部件，保证达到合同规定的技术以及性能要求。如果中标人在收到通知后 5 天内没有弥补缺陷，采购人可自行采取必要的补救措施，但风险和费用由中标人承担，采购人同时保留通过法律途径进行索赔的权利。

3.6 售后服务

3.6.1 中标人应提供及时周到的售后维护服务，应保证每季度至少一次上门回访、检修。

3.6.2 中标人在接采购人通知 1 小时做出响应，24 小时内到达现场，48 小时内维修完毕，不能在规定时间内修好要免费提供备品（机）备件，以上费用均包含在投标人报价中，采购人不再另行支付任何费用。

3.6.3 中标人免费为采购人提供中文操作手册并培训操作人员，其中包括讲解产品的结构以及原理、产品的使用以及维护保养，直至操作人员能够独立的操作使用。

注：上述要求以及标注中：

带“★”条款为实质性条款，投标人必须按照招标文件的要求做出实质性响应。

带“▲”标注的产品为政府强制采购的产品。投标人所投产品必须提供经市场监管总局公布的认证机构出具的有效期内的节能产品认证证书原件的电子文档。

带“※”标注的产品为投标人开标时需提供的样品，中标后中标人送至采购人指定地点封存。中标人提交的样品与响应文件不一致的，由中标人承担相关法律责任。

带“●”标注的产品为核心产品，系指在非单一产品采购项目中，采购人根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定的产品。

第五章 评标办法

1. 相关要求

1.1 技术汇总得分的计算方法：评标委员会成员技术评分的算术平均值。

1.2 执行国家统一定价标准和采用固定价格采购的项目，其价格不列为评审因素。

1.3 依据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）文件规定，残疾人福利性单位投标的须提供本单位的服务及《残疾人福利性单位声明函》并对声明函的真实性负责；残疾人福利性单位投标的视同小型、微型企业，按照本招标文件小型、微型企业的相关价格扣除标准执行。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

1.3.1 享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（1）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（2）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（3）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（4）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（5）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

1.3.2 前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的员工人数。

1.3.3 符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》（见附件），并对声明的真实性负责。

1.3.4 中标、成交供应商为残疾人福利性单位的，采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

1.3.5 投标人提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

1.4 面向中小企业预留情况详见投标人须知前附表。

1.4.1 依据财政部、工业和信息化部《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）规定，中型、小型和微型企业参加政府采购活动的须提供《中小企业声明函》（格式见附件），否则不得享受相关中小企业扶持政策；

1.4.2 企业划型标准按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定执行。

1.4.3 供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的中小企业扶持政策：

（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

1.5 评分得分非整数的保留小数点后两位（小数点后第三位四舍五入）。

1.6 监狱企业参与政府采购活动，均视同小型、微型企业，享受国家优惠政策，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局或新疆生产建设兵团出具的属于监狱企业的证明原件的扫描件，且对上述材料的真实性负责，否则不给予价格扣除。

2. 评分标准

评分项目		分数	评分标准
商务部分	投标报价	30分	评标基准价 C=所有有效标书投标报价(或最终价格)中的最低投标报价。 最终报价： 1、对于小型和微型企业制造的货物(服务)，给予小型和微型企业包括相互之间组成的联合体的产品 0% 的价格扣除，扣除后的价格为最终报价 2、大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成的联合体，联合体协议中约定，小微企业的协议合同金额占比 30% 以上的，给予 0%的价格扣除，扣除后的价格为最终报价 报价得分 = 评标基准价 ÷ (投标报价或者最终价格) × 满分
	投标人业绩	4分	自 2022 年 1 月 1 日至投标文件递交截止时间，投标人已完成同类项目，每份得 2 分；满分 4 分。投标人须同时提供同一项目的中标通知书、合同原件的电子文档，两项缺一项不得分。 项目完成时间以合同签署时间为准。

	节能、环保产品加分		5分	产品具有市场监管总局确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品或环境标志产品认证证书。 加分计算方法是： 在价格评审项中，对节能、环保产品分别给予价格评审总分值 5% 的加分，加分公式如下：加分=价格评审总分值*5%*节能、环保产品(政府强制采购节能产品除外)价格在投标报价中所占比例； 在技术评审项中，对节能、环保产品分别给予技术评审总分值 5% 的加分，加分公式如下：加分=技术评审总分值*5%*节能、环保产品(政府强制采购节能产品除外)价格在投标报价中所占比例。 开标时，须提供市场监管总局确定的节能产品、环境标志产品认证机构出具的处于有效期之内的节能产品或环境标志产品认证证书电子文档，否则不得分
技术部分	响应情况	基本分	12分	技术指标全部满足招标文件要求的得 12 分；不能满足招标文件中"★"技术要求的，投标无效。
		负偏离	0分	非"★"技术要求每有 1 条不符合招标文件要求或未做应答的扣 2 分，扣到 0 分为止。注：（1）投标人须对招标文件"采购明细详细内容附件"中技术参数内容逐条答复、说明和解释并填写技术响应表。（2）对技术要求的响应，有检测报告的，以检测报告载明的数据作为评审依据，无检测数据的，以技术白皮书、说明书（彩页）、技术响应表为评审依据（如存在两项及以上技术支持材料表述不一致，按检测报告、技术白皮书、说明书（彩页）、技术响应表的顺序进行认定）。
	整体性能质量的评价		12分	投标人所投产品的整体质量安全可靠、技术稳定、整体性能高于采购需求性能指标、使用说明或产品介绍内容完整且能满足采购需求的得 12 分；所投产品的整体质量安全符合基本要求、技术稳定、整体性能满足采购需求性能指标、使用说明或产品介绍内容有缺漏基本能满足采购需求的得 9 分；所投产品的整体质量安全符合基本要求、技术稳定性体现不充分、整体性能不满足采购需求性能指标、使用说明或产品介绍内容有缺漏不能满足采购需求的得 6 分；所投产品的未体现其安全性、技术性、整体性能不满足采购需求性能指标、使用说明或产品介绍内容不全不能满足采购需求的得 3 分；未提供本项内容，不得分。
	产品保障		3分	1）所投智慧黑板设备制造商具备 ISO/EC:27017-2015 云服务信息安全管理体系认证证书的，得 1 分，须提供证书原件扫描件，否则不得分。 2）所投展台平均无故障 MTBF 不小于 10 万小时，得 2 分，须提供证书原件扫描件，否则不得分。
	供货组织方案、技术保证措施		7分	投标人提供的供货组织方案、技术保证措施：供货组织方案合理、方案详细明确，产品安装和调试的主要技术保证措施完整，供货组

			织方案和技术措施切合实际、可操作性强,产品供货时间有力保障、满足项目要求的,得7分;供货组织方案合理、方案不够详细明确,产品安装和调试的主要技术保证措施不完整,供货组织方案和技术措施不够切合实际、但具有可操作性,产品供货时间有保障、基本满足项目要求的,得4分;供货组织方案不合理合理、方案内容粗略,产品安装和调试的主要技术保证措施简略,供货组织方案和技术措施无针对性,产品供货时间无保障的,得1分;未提供本项内容,不得分。
	产品安装方案	6分	投标人提供针对本项目的产品安装方案,包括产品进场计划、送货安装人员安排方案、如期完成安装交付的保证措施等,方案内容全面完整、详细可行、科学有针对性且能满足采购需求的,得6分;内容全面、不详细、具有可行性、科学性针对性不足,能基本满足采购需求的,得4分;内容不齐全有缺漏、不可行性、无科学性针对性,不满足采购需求的,得1分;未提供本项内容,不得分。
	培训方案	6分	提供培训方案,包含对本项目用户、管理人员、拟投入服务人员的培训计划、培训资料、培训内容、培训方式、培训时间等内容。培训计划及内容全面,有针对性,培训方式便捷,培训时间安排合理,得6分;培训计划及内容全面,部分缺乏针对性,培训方式便捷,培训时间安排合理,得4分;培训方案不明确、表述模糊、不具有可操作性和针对性,得1分;未提供本项内容,不得分。
	售后服务方案	9分	结合项目实际和要求,制定售后服务方案(包括:服务内容、方式、流程和标准,故障响应时间,备用应急方案等):有详细的售后服务方案、质量保证期内产品维护措施得当,技术人员配置充足、故障响应时间迅速,具有完善的售后服务计划及服务方式,得9分;售后服务方案及质量保证期内的产品维护措施未分类对不同的售后需求提供相应的解决措施,配置技术人员、故障响应时间满足需求,售后服务计划及服务方式较明确,得6分;售后服务方案及质量保证期内的产品维护措施未分类对不同的售后需求提供相应的解决措施,配置技术人员、故障响应时间满足需求,售后服务计划及服务方式内容笼统、缺乏针对性,得3分;售后服务方案内容有缺失,技术人员配置不足,服务响应时间不及时,售后服务计划及服务方式内容笼统、缺乏针对性,得1分;未提供本项内容,不得分。
	应急处理措施	6分	对本项目服务过程中投标人解决突发问题的能力、紧急事故处理预案进行评价:对项目实施过程中所有可能出现的问题考虑全面,阐述详细,针对各种突发问题均提供详细的紧急事故处理预案且可操作性强,得6分;对项目实施过程中所有可能出现的问题考虑全面,均有阐述但不详细,针对各种突发问题均提供有紧急事故处理预案且有可操作性,得4分;对项目实施过程中可能出现的问题进行了考虑,阐述不完整,针对各种突发问题提供有紧急事故处理预案且操作性不强,得1分;未提供本项内容,不得分。

3. 政策加分以及计算方法

3.1 说明：

3.1.1 投标人所提供的材料或者填写的内容必须真实、可靠，如有虚假或隐瞒，一经查实将导致投标被拒绝，并按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款“提供虚假材料谋取中标、成交的”进行处罚，给采购人造成损失的应承担赔偿责任。

3.2 小微企业价格扣除优惠标准详见投标人须知前附表。

3.3 按照财政部等四部委联合印发《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（2019）9号、财政部发展改革委《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》财库〔2019〕19号、财政部生态环境部《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》财库〔2019〕18号的规定，属于节能、环境标志产品的，享受政府采购优先政策：

3.3.1 采用最低评标价法评标的项目，在评审时对节能、环境标志产品分别给予一定幅度的价格扣除，用扣除后的价格参与评审（详见投标人须知前附表）。

3.3.2 采用综合评分法评标的项目，对节能、环境标志产品分别给予一定幅度的加分或价格折扣（详见投标人评分标准）。

3.3.3 投标人必须提供经市场监管总局公布的认证机构出具的有效期内的节能产品或环境标志产品认证证书原件的电子文档。

第六章 投标人须知

1. 招标依据以及原则

- 1.1 《中华人民共和国政府采购法》；
- 1.2 《中华人民共和国政府采购法实施条例》；
- 1.3 《政府采购货物和服务招标投标管理办法》；
- 1.4 《政府采购质疑和投诉办法》；
- 1.5 《山东省政府采购管理办法》；
- 1.6 《中华人民共和国民法典》；
- 1.7 其他有关法律、行政法规以及省市规范性文件规定。

2. 合格的投标人

- 2.1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件；
- 2.2 符合本招标文件规定的资格要求，且按照要求提供相关证明材料；
- 2.3 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；
- 2.4 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，应符合以下规定：
 - 2.4.1 联合体各方应按照招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务；
 - 2.4.2 联合体各方均应当符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件；
 - 2.4.3 联合体中有同类资质的投标人按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的投标人确定资质等级。
 - 2.4.4 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他投标人另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。
 - 2.4.5 联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就合同约定的事项对采购人承担连带责任；
 - 2.4.6 鼓励大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成联合体投标，但联合体各方均应符合上述规定。
- 2.5 除采购人拟采购进口产品通过财政部门审核外，投标人不得提供直接进口或者委托进口产品（包括已进入中国境内的进口产品）。
- 2.6 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加本项目的招标活动。
- 2.7 采购代理机构及其分支机构不得在所代理的采购项目中投标或者代理投标，不得为所代理的采购项目的投标人参加本项目提供投标咨询。
- 2.8 投标人提供的证明材料内容必须真实可靠。

符合上述条件的投标人即为合格投标人，具有参与公开招标的资格。。

3. 保密

参与招标投标活动的当事人应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

4. 语言文字、计量单位、时间单位、投标有效期以及投标费用

4.1 语言文字

除专用术语外，与招标投标活动有关的语言均使用简体中文。必要时专用术语应附有中文注释。如投标人提交的支持文件和印刷的文献使用另一种语言，应附有相应内容的中文翻译本，在解释投标文件时以中文翻译本为准。

4.2 计量单位

除招标文件另有规定外，计量均应采用中华人民共和国法定计量单位；所有报价一律使用人民币，货币单位为“元”。

4.3 时间单位

除招标文件中另有规定外，招标文件所使用的时间单位“天”、“日”均指日历天，时、分均为北京时间。

4.4 投标有效期

4.4.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标文件以及其补充、承诺等部分均保持有效。

4.4.2 在招标文件规定的投标文件有效期满之前，如果出现特殊情况，采购人或者采购代理机构可在投标有效期内要求投标人延长有效期，要求与答复均以书面通知为准并作为招标文件和投标文件的组成部分；投标人可以拒绝上述要求，拒绝延长投标文件有效期的，其投标失效；同意上述要求的，既不能要求也不允许其修改投标文件。

4.5 投标费用

投标人应自行承担其准备和参加投标活动发生的所有费用。

5. 踏勘现场

5.1 踏勘现场：详见第二章投标人须知。

5.2 采购人向投标人提供的有关现场的资料和数据，是采购人现有的能使投标人利用的资料，采购人对投标人由此而做出的推论、理解和结论不负责任。

5.3 投标人可自行踏勘现场，但不得因此使采购人承担有关责任和蒙受损失。除采购人原因外，投标人应对踏勘现场而造成的死亡、人身伤害、财产损失、损害以及其它任何损失、损害和引起的费用和开支承担责任。

6. 询问及答复

6.1 投标人对招标投标活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问；采购人或采购代理机构应当在 3 个工作日内作出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

6.2 询问在青岛市公共资源交易网本项目的公告页面在线提交。

6.3 询问及答复的内容在青岛市公共资源交易网本项目的公告页面查看。

7. 偏离

采购人允许投标文件偏离招标文件某些非实质性要求的，偏离应当符合招标文件规定的偏离范围和幅度。

8. 履约担保

8.1 在签订合同前，中标人应按照有关规定或者事先经过采购人书面认可的履约担保要求向采购人提交履约担保。采购人根据项目特点、供应商诚信等情况可免收履约保证金或降低收取比例。

8.2 中标人未按照要求提交履约担保的，视为放弃中标，中标人应当对采购人造成的损失给予赔偿。

9. 采购代理服务费

见投标人须知前附表

10. 招标文件

10.1 招标文件的组成

10.1.1 招标文件是用以阐明所需货物以及服务、招标程序和合同格式的规范性文件。招标文件主要由以下部分组成：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知前附表；
- (3) 投标人应当提交的资格、资信等证明文件；
- (4) 采购需求；
- (5) 评标办法；
- (6) 投标人须知；
- (7) 开标、资格审查、评标、定标；
- (8) 纪律和监督；
- (9) 签订合同、合同主要条款；
- (10) 投标文件格式；
- (11) 投标人须知前附表规定的其他材料。

10.1.2 根据本章第 10.2 款对采购文件所作的澄清和修改，构成采购文件的组成部分。

10.1.3 除非有特殊要求，招标文件不单独提供项目所在地的自然环境、气候条件、公用设施等情况，投标人被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

10.2 招标文件的澄清和修改

招标文件的澄清和修改及投标人确认，详见投标人须知前附表。

招标文件的澄清或者修改在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的公告为准。

11. 投标文件的组成

11.1 投标人应按照招标文件的要求编制投标文件，并保证其真实性、准确性以及完整性，按照招标文件要求提交全部资料并做出实质性响应。

11.2 投标文件由资格审查文件、商务部分、技术部分组成：

11.3 资格审查部分

11.3.1 营业执照或登记证书或执业许可证或法人证书等；

11.3.2 投标人须按照国家最新的《医疗器械监督管理条例》的规定生产或经营医疗器械；

11.3.3 所投产品为医疗器械的须提供所投产品医疗器械注册证或医疗器械备案凭证；

11.3.4 中小企业声明函等；

11.3.5 在经营活动中无重大违法记录和行贿犯罪记录、具有良好商业信誉和健全财务会计制度、具有依法缴纳税收和社会保障资金良好记录的声明函(见附件 1)

11.3.6 政府采购诚信承诺书；

11.3.7 招标文件要求的其他必须提交的资格证明材料。

11.4 商务部分

11.4.1 投标函；

11.4.2 法定代表人身份证明；

11.4.3 法定代表人授权委托书（若授权）；

11.4.4 投标报价：

（1）报价一览表。是分项报价明细表的汇总表，投标报价（即投标报价总计金额）为各个分项报价金额之和。

（2）分项报价明细表。各分项报价小计名称应当与《报价一览表》中费用名称、金额对应，投标人应当对分项报价明细表中各分项逐一报价，无此项报价的不得删除、修改报价项，可用阿拉伯数字“0.00”表示，投标人认为《分项报价明细表》有漏项的，可以增加分项报价。

（3）报价需要说明的其他文件、材料。投标人认为需要对《报价一览表》、《分项报价 明细表》中有关报价进一步说明或者证明其报价的文件和材料等。

11.4.5 投标人同类项目实施情况一览表（若有）；

11.4.6 质保期；

11.4.7 商务响应表；

11.4.8 关联单位声明函；

11.4.9 联合投标协议书（若有）；

11.4.10 联合投标授权委托书（若有）；

11.4.11 残疾人福利性单位声明函（若有）；

- 11.4.12 中小企业声明函（若有）；
- 11.4.13 监狱企业的证明（若有）；
- 11.4.14 节能、环保等的资质证书或者文件（若有）；
- 11.4.15 招标文件商务评标办法中要求提交的相关证明材料（若有）；
- 11.4.16 投标人认为应介绍或者提交的资料 and 文件（若有）。
- 11.5 技术部分
 - 11.5.1 货物清单（包括产品彩页）；
 - 11.5.2 技术响应表；
 - 11.5.3 选配件、专用耗材、售后服务优惠表（若有）；
 - 11.5.4 项目实施人员（主要从业人员以及其技术资格）一览表；
 - 11.5.5 产品成熟性、便捷性、安全性；
 - 11.5.6 对投标产品整体性能质量的评价；
 - 11.5.7 安全保护装置、设备控制方案、控制程序及控制界面；
 - 11.5.8 实用性；
 - 11.5.9 项目实施质量保障措施；
 - 11.5.10 供货组织方案；
 - 11.5.11 产品调试和验收方案；
 - 11.5.12 培训计划和应用技术支持；
 - 11.5.13 对投标人售后服务能力的评价；
 - 11.5.14 招标文件技术评标办法中要求提交的相关证明材料；
 - 11.5.15 投标人认为应介绍或者提交的资料 and 文件。

12. 投标报价

- 12.1 投标报价的范围：见投标人须知前附表。
- 12.2 投标人应对所投包中的货物进行报价，对每一包货物的报价必须全部报齐。
- 12.3 投标报价的次数：见投标人须知前附表。
- 12.4 投标人不得以任何方式或者方法提供投标以外的任何附赠条款。
- 12.5 投标人应按照招标文件中要求的内容填写报价，并由法定代表人或者授权代表签署。
- 12.6 投标人须按照附件格式表中的各单项明细逐项填写，以方便评标委员会对各投标文件进行比较。
- 12.7 投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：
 - （一）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
 - （二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(三) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的,以开标一览表的总价为准,并修改单价;

(四) 总价金额与按单价汇总金额不一致的,以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的,按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力,投标人不确认的,其投标无效。

12.8 唱标时,采购代理机构只对按照招标文件要求编制的投标报价进行唱标。

12.9 投标人的中标价格在合同执行中是固定不变的,不得以任何理由予以变更,不得出现任何包含价格调整的要求。

12.10 采购人不接受未经中国海关报验放进入中国境内且产自关境外的货物报价。

12.11 投标人须知前附表未规定可以采购进口产品的,不允许进口产品参加投标。

13. 投标文件编制要求

13.1 投标文件应按所投包分别进行编制。

13.2 投标文件编制:见投标人须知前附表。

13.3 投标文件签章:见投标人须知前附表。

13.4 投标人可对供货现场以及其范围环境进行考察,以获取有关编制投标文件和签署实施合同所需的各项资料,投标人应承担现场考察的费用、责任和风险。

13.5 投标人编制投标文件时,应当如实在技术响应表和商务响应表中填写响应情况。

14. 投标文件的修改、撤回与撤销

14.1 投标人在招标文件要求提交投标文件截止时间前,可以修改或者撤回已上传的投标文件。

14.2 在提交投标文件截止时间后到招标文件规定的投标有效期终止之前,投标人不得补充、修改或者撤销其投标文件。

15. 投标文件加密、上传

见投标人须知前附表。

16. 投标文件的递交

16.1 投标人应在投标截止时间前递交投标文件。

16.2 投标人递交投标文件的要求:投标人完成电子投标文件制作后,通过【青岛市公共资源投标文件制作工具】上传投标文件,系统即时向投标人发出上传回执通知。上传时间以上传回执通知载明的传输完成时间为准;逾期上传的投标文件,电子招标投标交易平台将予以拒收。

16.3 除投标人须知前附表另有规定外,不论招标过程和结果如何,投标人的投标文件均不退还。

17. 质疑

17.1 参加本次政府采购活动的供应商认为采购文件、采购过程和中标结果使自己

的权益受到损害的，可以在知道或者应知道其权益受到损害之日起 7 个工作日内，通过全国公共资源交易平台（山东省·青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统（<https://ggzy.qingdao.gov.cn>）本项目招标公告页面，向采购人或者采购代理机构提出质疑。

潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的，可以依法对该文件提出质疑。

17.2 供应商应知其权益受到损害之日，是指：

（一）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；

（二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

（三）对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。

17.3 供应商应当在法定质疑期内一次性提出针对本项目同一采购程序环节的质疑。

17.4 质疑函内容应包括以下主要内容：

（一）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

（二）质疑项目的名称、编号；

（三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

（四）事实依据；

（五）必要的法律依据；

（六）提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。否则采购人或者采购代理机构不予受理。

17.5 代理人提出质疑的，应当提交供应商签署的授权委托书。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

17.6 采购人或者采购代理机构在收到质疑函后 7 个工作日内做出答复，并通过系统以电子文档形式通知质疑供应商和其他有关供应商，但答复不得涉及商业秘密。

18. 投诉

18.1 按照《中华人民共和国政府采购法》、财政部《政府采购质疑和投诉办法》（第 94 号令）以及相关的法律、法规及规定，质疑人对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向同级监管部门提起投诉。投标人投诉按照采购人所属预算级次，由本级财政部门处理。

18.2 投诉人提起投诉应符合下列条件：

- (一) 提起投诉前已依法进行质疑；
- (二) 投诉书内容符合本办法的规定；
- (三) 在投诉有效期限内提起投诉；
- (四) 同一投诉事项未经财政部门投诉处理；
- (五) 财政部规定的其他条件。

投标人投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。以联合体形式参加政府采购活动的，其投诉应当由组成联合体的所有投标人共同提出。

18.3 投诉人投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉采购人、采购代理机构和与投诉事项有关的投标人数量提供投诉书的副本。

18.4 投诉书应当包括以下主要内容：

- (一) 投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；
- (二) 质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；
- (三) 具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；
- (四) 事实依据；
- (五) 法律依据；
- (六) 提起投诉的日期。

投诉人为自然人的，应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

18.5 代理人提出投诉的，应当提交供应商签署的授权委托书。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

18.6 投诉人在全国范围 12 个月内三次以上投诉查无实据的，由财政部门列入不良行为记录名单。

投诉人有下列行为之一的，属于虚假、恶意投诉，由财政部门列入不良行为记录名单，禁止其 1 至 3 年内参加政府采购活动：

- (一) 捏造事实；
- (二) 提供虚假材料；
- (三) 以非法手段取得证明材料。证据来源的合法性存在明显疑问，投诉人无法证明其取得方式合法的，视为以非法手段取得证明材料。

19. 其他需补充的内容

其他需补充的内容：见投标人须知前附表。

第七章 开标、资格审查、评标、定标

1. 开标程序

- 1.1 宣布开标纪律；
- 1.2 宣布主持人、唱标人、记录人等有关人员姓名；
- 1.3 查看在线签到家数，少于三家开标会结束；不少于三家开标会继续进行；
- 1.4 投标人根据要求在限定时间内通过电子招标投标交易平台对已上传的电子投标文件开始解密。
- 1.5 投标人授权代表在开标记录上确认；在规定时限内未确认的，视为默认开标结果；
- 1.6 开标结束。

2. 开标

2.1 开标应当在招标文件确定的提交投标文件截止时间的同一时间通过电子招标投标交易平台公开进行。支持网上远程开标，所有投标人须在投标截止时间前 1 小时内通过 CA 数字证书进行在线签到。若到现场参加开标，应携带上传投标文件的 CA 及可登陆互联网的电脑等设备以确保完成网上开标。

2.2 开标由采购代理机构指定专人负责，开标记录由投标人线上确认。

2.3 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场(在线)提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

2.4 投标人不足 3 家的，不得开标。

2.5 在评审结束前，投标单位请保持电子交易平台在线登录状态。评标过程中，如果评标委员会要求投标人对投标文件进行澄清、说明或补正，投标单位需要通过电子交易平台【专家问题澄清】功能，限时在线提交有投标单位电子签章的澄清，系统不接受超时的澄清。

2.6 各投标人的评审得分与排序将在电子招标投标交易平台告知。

3. 评标委员会

3.1 评标委员会的组成

采购人按照《中华人民共和国政府采购法》以及有关规定组建评标委员会。评标由依法组建的评标委员会负责。评标委员会由采购人代表和评标专家组成，成员人数为 5 人以上单数。

评审专家对本单位的采购项目只能作为采购人代表参与评标，采购人可以自行选定相应专业领域评审专家的规定情形除外。采购代理机构在职工作人员不得以评审专家身份参与政府采购项目评审活动。

3.2 评审专家的抽取

3.2.1 采用随机抽取方式从省级以上财政部门设立的政府采购评审专家库中确定评标委员会成员。任何单位和个人都不得指定评审专家或干预评审专家的抽取工作。

3.2.2 参加评审专家抽取的有关人员对被抽取的专家的姓名、单位和联系方式等内容负有保密的义务。评标委员会成员的名单在中标结果确定前必须严格保密。

3.3 评标委员会成员不得参加与自己有利害关系的评审活动，与自己有利害关系的应当回避，已经进入的必须更换。

3.4 评标委员会负责对各投标文件进行评审、比较、评定，并按本招标文件的规定确定中标人候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人。

3.5 评标委员会具有依据招标文件进行独立评标的权力，且不受外界任何因素的干扰。评标委员会成员必须独立、负责地提出评审意见，并对自己的评审意见承担责任。对评标结果有不同意见的评标委员会成员应当以书面形式说明其不同意见和理由，评标报告应当注明不同意见。评审委员会成员拒绝评审或者拒绝在评标报告上签字并且又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评标结果。

3.6 评标委员会的职责：

3.6.1 审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；

3.6.2 要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；

3.6.3 对投标文件进行比较和评价；

3.6.4 确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；

3.6.5 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

3.7 评标委员会的义务：

3.7.1 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责；

3.7.2 提出真实、可靠的评审意见；

3.7.3 严格遵守评标纪律，不得向外界泄露评标情况；

3.7.4 发现投标人在招投标活动中有不正当竞争或者恶意串通等违规行为，应及时向监督部门报告并加以制止；

3.7.5 按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评标，对评标意见承担个人责任；

3.7.6 编写评标报告；

3.7.7 配合采购人或者采购代理机构答复投标人提出的质疑；

3.7.8 对评标过程和结果，以及采购人、投标人的商业秘密保密；

3.7.9 配合监管部门处理投诉；

3.8 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

3.8.1 投标人或者投标人主要负责人的近亲属；

3.8.3 参加过采购项目前期咨询论证的；

3.8.4 自身与政府采购项目存在利害关系的；

3.8.5 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关系活动中从事违法行为而受到行政处罚或者刑事处罚的；

3.9 评标中因评标委员会成员缺席、回避或者健康等特殊原因导致评标委员会组成不符合本办法规定的，采购人或者采购代理机构应当依法补足后继续评标。被更换的评标委员会成员所作出的评标意见无效。

无法及时补足评标委员会成员的，采购人或者采购代理机构应当停止评标活动，封存所有投标文件和开标、评标资料，依法重新组建评标委员会进行评标。原评标委员会所作出的评标意见无效。

采购人或者采购代理机构应当将变更、重新组建评标委员会的情况予以记录，并随采购文件一并存档。

4. 资格审查、评标程序

4.1 资格审查

4.2 宣布评标纪律以及回避提示；

4.3 组织推荐评标委员会组长；

4.4 符合性审查；

4.5 技术和商务评审；

4.6 澄清有关问题；

4.7 比较与评价；

4.8 确定中标人或者推荐中标候选人名单；

4.9 编写评标报告。

5. 资格审查

5.1 采购人或者采购代理机构依法对投标人的资格进行审查，以确定其是否符合招标文件的资格要求。未按招标文件第三章要求提供资格证明文件的，属于不合格投标人。

5.2 采购人、采购代理机构通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、信用山东（www.creditsd.gov.cn）及信用青岛（credit.qingdao.gov.cn）查询投标人信用记录，查询时要将查询网页、内容进行截图或拍照，以作证据留存，截图或拍照内容要完整清晰，应包括网站网址、查询内容、电脑截屏时间。采购人或者采购代理机构应当对投标人信用记录进行甄别，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他

不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，应当拒绝其参加政府采购活动，其投标无效；两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录，其投标无效。

信用信息查询记录及相关证据应当与其他采购文件一并保存。

5.3 在资格性审查时，采购人、采购代理机构按照投标人提供的《声明函》（见附件1）审查投标人及其法定代表人和项目负责人行贿犯罪情况。

5.4 在资格性审查时，对属于不合格投标人，采购人或者采购代理机构必须提出不合格的事实依据并出具不合格说明。

6. 评标

6.1 采购人或者采购代理机构负责组织评标工作，并履行下列职责：

6.1.1 核对评审专家身份和采购人代表授权函，对评审专家在政府采购活动中的职责履行情况予以记录，并及时将有关违法违规行为向财政部门报告；

6.1.2 宣布评标纪律；

6.1.3 公布投标人名单，告知评审专家应当回避的情形；

6.1.4 组织评标委员会推选评标组长，采购人代表不得担任组长；

6.1.5 在评标期间采取必要的通讯管理措施，保证评标活动不受外界干扰；

6.1.6 根据评标委员会的要求介绍政府采购相关政策法规、招标文件；

6.1.7 维护评标秩序，监督评标委员会依照招标文件规定的评标程序、方法和标准进行独立评审，及时制止和纠正采购人代表、评审专家的倾向性言论或者违法违规行为；

6.1.8 核对评标结果，有以下情形的，要求评标委员会复核或者书面说明理由，评标委员会拒绝的，应予记录并向本级财政部门报告；

6.1.8.1 分值汇总计算错误的；

6.1.8.2 分项评分超出评分标准范围的；

6.1.8.3 评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；

6.1.8.4 经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

6.1.9 评审工作完成后，按照规定向评审专家支付劳务报酬和异地评审差旅费，不得向评审专家以外的其他人员支付评审劳务报酬；

6.1.10 处理与评标有关的其他事项。

采购人可以在评标前说明项目背景和采购需求，说明内容不得含有歧视性、倾向性意见，不得超出招标文件所述范围。说明应当提交书面材料，并随采购文件一并存档。

6.2 符合性审查

评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。**符合性审查内容详见附录。**

在符合性审查时，对属于投标无效的投标人，评标委员会必须提出投标无效的事实

依据，并出具投标无效说明。

6.3 技术和商务评审

6.3.1 评标委员会按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估（包括政府采购政策执行），综合比较与评价。

6.3.2 采用综合评分法的，评标委员会各成员应当独立对每个投标人的投标文件商务部分和技术部分进行评价，并汇总每个投标人的得分。

6.3.3 评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评标工作，与采购人或者采购代理机构沟通并作书面记录。采购人或者采购代理机构确认后，应当修改招标文件，重新组织采购活动。

6.3.4 采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品（非单一产品采购项目，系指采购人确定的核心产品）的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取的方式确定一个参加评标的投标人，其他投标无效。

6.3.5 使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品（非单一产品采购项目，系指采购人确定的核心产品）且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

7. 澄清有关问题

7.1 如果评标委员会要求投标人对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容进行澄清、说明或者补正时，评标委员会需通过电子交易平台【发起澄清】功能，要求投标人在规定的时间内做出必要的澄清、说明或者补正。投标人需通过电子交易平台【专家问题澄清】功能，限时在线提交有投标单位电子签章的澄清；系统不接受超时的澄清。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

7.2 评标委员会判断投标文件的响应性仅基于投标文件本身而不靠外部因素。未响应实质性条款的，评标委员会有权确定其投标无效，投标人不能通过修正、撤销或者澄清不符之处而使其投标成为实质性响应的投标。

7.3 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当通过【发起报价说明】功能，要求其在合理的时间内提交书面说明，必要时提交相关证明材料，投标人需通过电子交易平台【报价说明】功能证明其报价合理性；对于投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

8. 定标

8.1 评标委员会根据投标人须知前附表的规定确定中标候选人或直接确定中标人。

评标委员会确定中标候选人的，中标候选人数量见投标人须知前附表。采购人应当自收到评标报告之日起5个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。中标候选人并列的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

8.2 本次招标评标办法：见投标人须知前附表。

8.3 采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

8.4 采用最低评标价法的，评标结果按投标报价由低到高顺序排列，投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

8.5 对于分包招标的项目，投标人可以选择多包投标但限制中标包数的，中标人的选择按照投标人须知前附表“分包及中标规定”确定。

8.6 评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

8.7 评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

- （一）分值汇总计算错误的；
- （二）分项评分超出评分标准范围的；
- （三）评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；
- （四）经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，采购人或者采购代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原评标委员会进行重新评审，重新评审改变评标结果的，书面报告本级财政部门。

8.8 评标委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告。

9. 中标公告以及中标通知书

9.1 评标结束后，不再现场宣布评标结果。采购人或者采购代理机构应当自中标人确定后立即发出中标通知书，并在全国公共资源交易平台（山东省·青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统和青岛市政府采购网公告中标结果（公告期限为1个工作日），招标文件随中标结果同时公告；采用综合评分法评审的，还应当告知未中标人本人的评审得分与排序。

9.2 采购人或采购代理机构不按照规定发布中标公告或者发布中标公告后不签发中标通知书的，应当承担法律责任，给中标人造成经济损失的应承担赔偿责任。

9.3 中标通知书对采购人和中标人都具有法律效力。中标通知书发出后，采购人改变中标结果的，或者中标人放弃中标，应当依法承担法律责任。

10. 不合格投标人或投标无效

出现下列情形之一的，为不合格投标人或投标无效：

10.1 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；

10.2 对“★”条款未做出实质性响应或者发生负偏离的；

10.3 应提供而未提供带“▲”标注的政府强制采购节能、环保产品的；

10.4 对于不允许偏离的实质性要求和条件发生偏离的；

10.5 不按照招标文件规定报价、没有分项报价、拒绝报价、有多个报价（招标文件另有规定的除外）、有选择性报价、附有条件的报价或者拒绝修正报价的；

10.6 投标有效期不满足招标文件要求的；

10.7 招标文件第三章规定投标人应当提交的资格证明文件未提交或提交不齐全的；

10.8 评标委员会判定投标人涂改证明材料或者提供虚假材料和承诺的；

10.9 投标文件未按招标文件要求编制、签章的；

10.10 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

10.11 投标文件存在记录的 MAC 地址、CPU 序列号、硬盘序列号中两项及以上相同的；

10.12 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

对投标无效的认定，必须经评标委员会集体做出决定并出具投标无效的事实依据。

11. 废标

11.1 出现下列情形之一的，应予废标：

11.1.1 在投标截止时间后参加投标的投标人不足 3 家或者通过资格审查或符合性审查的投标人不足 3 家的；

11.1.2 出现影响采购公正的违法违规行为的；

11.1.3 投标人的报价均超过预算金额或者最高限价的；

11.1.4 因重大变故，采购任务取消的；

11.1.5 法律、法规以及招标文件规定的其他废标情形。

11.2 废标后，采购人或者采购代理机构应当将废标理由通知所有投标人。

12. 特殊情况处置程序

12.1 评标委员会成员的更换

12.1.1 评标委员会应当执行连续评标的原则，按照招标文件规定的程序、内容、方

法、标准完成全部评标工作。

评标中因评标委员会成员缺席、回避或者健康等特殊原因导致评标委员会组成不符合本办法规定的，采购人或者采购代理机构应当依法补足后继续评标。被更换的评标委员会成员所作出的评标意见无效。

无法及时补足评标委员会成员的，采购人或者采购代理机构应当停止评标活动，封存所有投标文件和开标、评标资料，依法重新组建评标委员会进行评标。原评标委员会所作出的评标意见无效。

采购人或者采购代理机构应当将变更、重新组建评标委员会的情况予以记录，并随采购文件一并存档。

12.2 记名投票

在评标过程中，评标委员会发生分歧或者评审结论有异议需表决的，按照少数服从多数的原则，由评标委员会全体成员以记名投票方式表决。

13 违法违规情形

13.1 有下列情形之一的，属于投标人相互串通投标：

13.1.1 投标人之间协商投标报价等投标文件的实质性内容；

13.1.2 投标人之间约定中标人；

13.1.3 投标人之间约定部分投标人放弃投标或者中标；

13.1.4 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标；

13.1.5 投标人之间为谋取中标或者排斥特定投标人而采取的其他联合行动。

13.2 有下列情形之一的，视为投标人相互串通投标，评标委员会应当出具违法违规认定意见并作投标无效处理：

13.2.1 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

13.2.2 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

13.2.3 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

13.2.4 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

13.2.5 不同投标人的投标文件相互混装；

13.3 有下列情形之一的，属于采购人与投标人串通投标：

13.3.1 采购人在开标前开启投标文件并将有关信息泄露给其他投标人；

13.3.2 采购人直接或者间接向投标人泄露标底、评标委员会成员等信息；

13.3.3 采购人明示或者暗示投标人压低或者抬高投标报价；

13.3.4 采购人授意投标人撤换、修改投标文件；

13.3.5 采购人明示或者暗示投标人为特定投标人中标提供方便；

13.3.6 采购人与投标人为谋求特定投标人中标而采取的其他串通行为。

在评标过程中发现投标人有上述情形的，评标委员会应当认定其投标无效，并书面

报告本级财政部门。

14. 违规处理

投标人有下列情形之一的，将列入不良行为记录名单，视情节在一至三年内禁止参加青岛市政府采购活动：

- 14.1 提供虚假投标材料谋取中标的；
- 14.2 采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人的；
- 14.3 与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；
- 14.4 向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；
- 14.5 在招标采购过程中与采购人进行协商谈判的；
- 14.6 拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的；
- 14.7 一年内累计三次以上投诉均查无实据的；
- 14.8 捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料进行投诉的；
- 14.9 法律、法规和招标文件中规定的其他情形。

第八章 纪律要求

1. 对采购人的纪律要求

采购人应当按照行政事业单位内部控制规范要求，建立健全本单位政府采购内部控制制度，在编制政府采购预算和实施计划、确定采购需求、组织采购活动、履约验收、答复询问质疑、配合投诉处理及监督检查等重点环节加强内部控制管理。

采购人不得向供应商索要或者接受其给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

2. 对投标人的纪律要求

投标人应当遵循公平竞争的原则，不得恶意串通，不得妨碍其他投标人的竞争行为，不得损害采购人或者其他投标人的合法权益。

3. 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会及其成员不得有下列行为：

- （一）确定参与评标至评标结束前私自接触投标人；
- （二）接受投标人提出的与投标文件不一致的澄清或者说明，法律规定允许澄清或说明的情形除外；
- （三）违反评标纪律发表倾向性意见或者征询采购人的倾向性意见；
- （四）对需要专业判断的主观评审因素协商评分；
- （五）在评标过程中擅离职守，影响评标程序正常进行的；
- （六）记录、复制或者带走任何评标资料；
- （七）其他不遵守评标纪律的行为。

评标委员会成员有前款第一至五项行为之一的，其评审意见无效，并不得获取评审劳务报酬和报销异地评审差旅费。

4. 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

第九章 签订合同、合同范本

1. 签订合同

1.1 采购人应当自中标通知书发出之日起 10 个工作日内，按照招标文件和中标人投标文件的约定，与中标人签订书面合同。所签订合同不得对招标文件和中标人投标文件作实质性修改。

1.2 签订的合同原则以本章第 4 条的规定为基础，并根据评标、答疑情况进行修改补充，但该款并不限制采购人以其他方式签订合同的权利。采购人不得向中标人提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与中标人私下订立背离合同实质性内容的协议。

1.3 招标文件、投标文件、书面承诺和中标通知书均作为经济合同的一部分，且具有法律效力。中标人应严格履行经济合同所规定的各项义务和责任，否则将依法处理。

1.4 有关法规或者招标文件明确不允许分包方式履行合同的，中标人不得分包履行合同，否则将依法承担法律责任。招标文件明确允许分包方式履行合同的，按照招标文件相关规定执行。

1.5 采购人应当自采购合同签订之日起 2 个工作日内，将采购合同在青岛市政府采购网上公开，并同步完成政府采购合同备案工作。

1.6 法律、行政法规规定应当办理批准、登记等手续后生效的合同，依照其规定。

1.7 甲方支持乙方按照《青岛市财政局青岛市民营经济发展局关于进一步做好政府采购合同信用融资工作的通知》（青财采〔2019〕20 号）规定享受信用融资政策。如乙方按照文件规定向政府采购合同信用融资平台合作金融机构申请贷款，甲方承诺无条件允许乙方将本合同约定的收款账号变更为相应贷款合同约定的还款账号，为信用融资业务的顺利开展提供便利。变更账号应当在政府采购合同信用融资平台备案锁定。

1.8 依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

1.9 当中标人放弃中标或者因被质疑、投诉经查属实或者因不可抗力而不能履行合同的，采购人可从推荐中标候选人名单中按顺序重新确定中标人，但应符合相关规定；否则采购人应重新组织采购。

2. 追加合同金额

政府采购合同履行中，采购人需要追加与合同标的相同的服务的，在不改变合同其

他条款的前提下，可以与中标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的10%，否则采购人应重新组织招标。

采购合同双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担责任。

3. 货物质量与验收

3.1 招标文件中的货物按照国标、部标、行业标准或者双方技术协议或者招标文件、投标文件、书面承诺的技术要求制造。货到后，由采购人组织验收小组对货物进行验收（以《项目验收报告单》为准）。如对货物质量有争议，采购人可委托国家认定的相关部门对货物进行质量检验，并以质检部门出具的检验报告为准，并由责任方承担全部责任。

3.2 货物制造完毕经出厂检验合格后方能发货，并提供货物合格证书。

3.3 货物的表面涂漆颜色：由采购人和中标人商定。

3.4 货物包装按照国标、部标以及有关标准执行。。

4. 合同范本格式

本合同 ☐ 是 / ☐ 否 中小企业预留合同

政府采购合同（示范文本）

合同编号：_____

签 订 地：_____

甲方（采购人）：_____

住所地：_____

乙方（成交供应商）：_____

住 所 地：_____

乙方于 20____ 年 ____ 月 ____ 日参加了 _____（采购代理机构）组织的“_____（项目名称及项目编号）”政府采购活动，经评标委员会评审确定乙方为 _____（包及包名称）成交供应商，按照《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国政府采购法》和相关的法律法规规定，以及磋商文件规定，经甲乙双方协商一致，签订本政府采购合同。

第一条 货物条款

乙方向甲方提供以下货物

货物名称	品牌、规格型号（技术参数）	单价	数量	小 计
合 计				

注：如上述表格不适用相关货物的，具体品牌、数量、规格型号（技术参数）及质保期等可用附件形式列明，作为本合同组成部分。

.....

第二条 合同总金额

合同总金额为人民币（大写）：_____（¥_____）

此价格为合同执行不变价，不因国家政策变化而变化，该价款包括了货物及与之配套的设计、制造、正版软件、检验、包装、运输、保险、税费以及安装、组织验收、培训、技术服务（包括技术资料、图纸提供等）、质保期服务等全部价款，除此之外，甲方不再向乙方支付其他任何费用。

.....

第三条 质量要求及技术标准

1. 货物原产地：
2. 货物的质量要求：

.....

3. 货物的技术标准：

.....

第四条 交货

1. 交货日期：
2. 交货地点：

.....

第五条 包装、装运及运输

1. 乙方负责包装、装运和运输，由于不适当的包装、装运和运输造成货物有任何损坏均由乙方负责。

2. 包装费、运费及相关费用已包含在合同总金额内。

.....

第六条 货款支付

1. 货物运到交货地点，经甲乙双方共同验收合格后由甲方负责办理货款支付手续。

2. 甲方收到发票后 5 个工作日支付资金，并不得附加未经约定的其他条件。

3. 付款方式

3.1 预付款金额：____% 签约合同价，于政府采购合同签订生效并具备实施条件后 5 个工作日内支付。

.....

第七条 履约保证金

1. 乙方须向甲方交纳人民币(大写) (¥) 作为本合同的履约保证金。允许以银行、保险公司出具保函形式提交履约保证金。

2. 履约保证金用于补偿甲方因乙方不能履行或不能完全履行合同义务而蒙受的损失。

3. 履约保证金在货物交付验收合格 月无质量问题后，填写《青岛市政府采购项目履约保证金退付表》、《青岛市政府采购项目验收单》和资金往来收款收据交监督部门审核后 20 个工作日内退还。

.....

第八条 售后服务及承诺

1. 乙方有完善的服务体系，有能力提供持续的、本地化售后服务。

2. 乙方负责系统安装和调试以及操作人员培训，并制定详细的培训计划，使操作人员能独立进行管理、操作、维护和故障处理等工作，做好相关记录及技术文档收集整理，待验收合格后移交给甲方。

3. 供货及服务范围：乙方负责货物的供应、运输、安装调试、免费培训、售后服务。

.....

第九条 验收

1. 货物运抵现场后，采购人将对货物数量、质量、规格等进行检验。如发现货物和规格或者两者都与合同不符，采购人有权根据检验结果要求成交供应商立即更换或者提出索赔要求。

2. 开箱检查设备外观，如有损伤或质量缺陷，乙方应及时更换。

3. 依据合同设备清单，对设备品牌、规格型号（技术参数）、数量、质保书等必备附件进行检查。

4. 货物由成交供应商进行安装，完毕后，采购人应对货物的数量、质量、规格、性能等进行详细而全面的检验。实质性验收时间为甲方在收到乙方项目验收建议之日起7个工作日内。

.....

第十条 知识产权

1. 乙方保证，甲方在使用该货物或者货物的任何一部分时，免受第三方提出的侵犯其专利权、商标权或其他知识产权的起诉。如发生此类纠纷，由乙方承担一切责任；如因此给甲方造成损失的，乙方负责全额赔偿。

2. 乙方为执行本合同而提供的技术资料或者其他相关资料、软件等由甲方永久免费使用。

.....

第十一条 甲方责任

1. 及时办理付款手续。
2. 负责提供工作场地，协助乙方办理有关事宜。
3. 对合同条款及所知悉的乙方商业秘密负有保密义务。

.....

第十二条 乙方责任

1. 保证所供货物均为响应文件承诺的货物，符合相关质量检测标准，具有该产品的出厂标准或国家鉴定证书，保证其全部部件为全新的未使用的且符合相关质量要求。

2. 保证货物的售后服务，严格依据响应文件及相关承诺，对货物及系统进行保修、维护等服务。

3. 保证其所供货物不存在侵犯第三方知识产权的行为，否则由此产生的损失由乙方承担。

.....

第十三条 违约责任

1. 甲乙双方任意一方无故终止合同的，违约方应当按照合同总金额的20%向守约方支付违约金。

2. 乙方逾期交付货物时，每逾1日乙方向甲方支付合同总金额0.5%的滞纳金。逾

期交货超过 30 日的，甲方有权决定是否继续履行合同，如甲方决定终止履行合同的，乙方应按照第 1 款的规定赔偿甲方违约金。

3. 乙方所供货物品牌、规格型号、质量等不符合合同约定标准，甲方有权拒收，以及甲方收货后，发现产品出现质量问题不能使用的，甲方有权终止合同，同时，乙方向甲方支付合同总金额 20% 的违约金，如果违约金不足以支付甲方所受损失的，甲方有权要求其赔偿。

4. 在质保期内产品出现质量问题，乙方必须在接到甲方通知后 2 小时内到达现场解决，否则甲方有权另请单位解决，由此产生的费用由乙方承担，甲方有权从质保金中扣除相关费用，产生的损失由乙方赔偿。

5. 甲方逾期退还履约保证金的违约责任：_____。

6. 甲方逾期支付资金的违约责任：_____。

7. 因甲方原因导致变更、中止或者终止政府采购合同的，甲方对供应商受到的损失予以赔偿或者补偿：_____。

8. 甲乙双方违背其他合同条款，违约方赔偿对方损失。

.....

第十四条 不可抗力

甲乙双方的任何一方由于不可抗力不能履行合同时，应当及时通知对方不能履行或不能完全履行的情况和理由；在取得有关主管机关证明后，允许延期履行、部分履行或者终止履行合同的，根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

.....

第十五条 保密

乙方在合同履行期间知悉甲方的工作秘密（包括相关业务信息），不得透露或以其他方式提供给合同双方以外的其他方（包括乙方内部与本合同无关的任何人员），乙方的保密责任不因本合同的终止而终止。

乙方违反本合同所规定的保密义务，应按照本合同总金额的 10% 支付违约金。

.....

第十六条 争议解决

甲乙双方在合同履行中发生争议，应通过协商解决。如协商不成，可以向合同签订地法院提起诉讼。

.....

第十七条 合同生效及其它

1. 除磋商文件规定且甲方事先书面同意外，乙方不得部分或者全部转让、分包履行其应履行的合同项下的义务。

2. 合同由甲、乙双方法定代表人（或者被授权代表）签字并加盖单位公章，以最后一方签字日期为合同生效日期。

3. 本合同一式六份，甲方一份，乙方一份，采购代理机构二份，市财政局一份，市公共资源交易管理办公室一份。

.....

第十八条 本合同附件

1. 成交通知书；

2. 政府采购磋商文件（含磋商文件的澄清、修改等）；

3. 乙方响应文件；

4. 成交供应商在评审过程中做出的有关澄清、说明、承诺或者补正文件（材料）；

.....

甲 方：

单位名称(公章)：

法定代表人（授权代表）签字：

电 话：

年 月 日

乙 方：

单位名称(公章)：

法定代表人（授权代表）签字：

电 话：

年 月 日

第十章 投标文件格式

投标文件

包：第 包

资格审查部分

项目名称：

项目编号：

投标人名称（公章）：

二〇 年 月 日

资格审查文件目录

- 1、营业执照或登记证书或执业许可证或法人证书等；
- 2、投标人须按照国家最新的《医疗器械监督管理条例》的规定生产或经营医疗器械；
- 3、所投产品为医疗器械的须提供所投产品医疗器械注册证或医疗器械备案凭证；
- 4、中小企业声明函（见附件15）
- 5、在经营活动中无重大违法记录和行贿犯罪记录、具有良好商业信誉和健全财务会计制度、具有依法缴纳税收和社会保障资金良好记录的声明函(见附件1)；
- 6、政府采购诚信承诺书（见附件2）；
- 7、招标文件要求的其他资格证明材料。

注：目录最终以【青岛市公共资源投标文件制作工具】要求为准。

附件 1:

声明函

一、我方在参加_____（项目名称）政府采购活动前 3 年内,在经营活动中:

1、没有重大违法记录（重大违法记录指投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）。

2、没有行贿犯罪记录（查询内容：①投标人_____、组织机构代码证或统一社会信用代码_____；②法定代表人_____、身份证号码_____；③项目负责人_____、身份证号码_____）。

二、我方在参加本项目活动前一段时间内具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

三、我方承诺在青岛市政府采购网上传提交的资格审查材料，均合法、真实、准确、有效，无任何伪造、修改、虚假成分，并对所提供资料的真实性、准确性负责。

若以上声明不实，我方自愿承担一切法律后果。

投 标 人：_____

日 期：_____年____月____日

备注：1. 招标文件未要求项目负责人的，项目负责人一栏可删除。

附件 2:

政府采购诚信承诺书

_____(招标人)_____, _____(采购代理机构):

我公司_____ (投标人名称) 已详细阅读了_____项目 (项目编号: _____) 招标文件, 自愿参加本次投标, 现就有关事项做出郑重承诺如下:

一、诚信投标, 材料真实。我公司保证所提供的全部材料、投标内容均真实、合法、有效, 保证不出借或者借用其他企业资质, 不以他人名义投标, 不弄虚作假;

二、遵纪守法, 公平竞争。不与其他投标人相互串通、哄抬价格, 不排挤其他投标人, 不损害招标人的合法权益; 不向评标委员会、招标人提供利益以牟取中标。

若有违反以上承诺内容的行为, 我公司自愿接受取消投标资格、记入信用档案、没收投标保证金、媒体通报、1-3 年内禁止参与政府采购等处罚; 如已中标的, 自动放弃中标资格, 并承担全部法律责任; 给采购人造成损失的, 依法承担赔偿责任。

特此承诺

投标人名称(盖公章):

法定代表人(签字或盖章):

日 期: 20 年 月 日

投标文件

包：第 包

商务部分

项目名称：

项目编号：

投标人名称（公章）：

二〇 年 月 日

商务文件目录

- 1、投标函(见附件3)；
- 2、法定代表人身份证明(见附件4)；
- 3、法定代表人授权委托书(见附件5)；
- 4、报价一览表(见附件6)；
- 5、分项报价明细表(见附件7)；
- 6、投标人同类项目实施情况一览表(见附件8)（若有）；
- 7、投标人同类项目业绩证明材料（若有）；
- 8、质保期；
- 9、投标人荣誉（获奖）情况一览表；(见附件9)（若有）
- 10、投标人荣誉（获奖）证明材料；（若有）
- 11、商务响应表(见附件10)；
- 12、关联单位声明函（见附件11）；
- 13、联合投标协议书（若有）(见附件12)；
- 14、联合投标授权委托书（若有）(见附件13)；
- 15、残疾人福利性单位声明函（见附件14)；
- 16、中小企业声明函（见附件15)；
- 17、监狱企业的证明（若有）；
- 18、节能、环保等的资质证书或者文件（若有）；
- 19、招标文件商务评标办法中要求提交的相关证明材料（若有）；
- 20、招标文件其它规定或者投标人认为应介绍或者提交的资料、文件和说明（若有）。

注：目录最终以【青岛市公共资源投标文件制作工具】要求为准。

附件3:

投标函

(采购代理机构):

(投标人名称)系中华人民共和国合法企业，经营地址_____。

我(姓名)系(投标人名称)的法定代表人，我方愿意参加贵方组织的(招标项目名称)(编号为_____)的投标，为此，我方就本次投标有关事项郑重声明如下：

- 1、我方已详细审查全部招标文件，同意招标文件的各项要求。
- 2、我方向贵方提交的所有投标文件、资料都是准确的和真实的。
- 3、若中标，我方将按照招标文件规定履行合同责任和义务。
- 4、我方不是采购人的附属机构；在获知本项目采购信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司以及其附属机构没有任何联系。
- 5、投标文件自开标日起有效期为90日历日。
- 6、以上事项如有虚假或者隐瞒，我方愿意承担一切后果。

投标人（公章）：

投标人法定代表人或者授权代表（印章）：

日 期：_____年___月___日

备注：本投标函由授权代表印章的，应附法定代表人印章的授权委托书。

附件4:

法定代表人身份证明

投标人名称: _____

单位性质: _____

地址: _____

成立时间: _____年____月____日

经营期限: _____

姓名: _____ 性别: _____ 年龄: _____ 职务: _____

系_____ (投标人名称) 的法定代表人。

特此证明。

附: 法定代表人身份证复印件。

附件5:

法定代表人授权委托书

_____(采购代理机构):

我(姓名)系(投标人名称)法定代表人,现授权委托我公司的(姓名)为我公司本次项目的授权代表,代表我方办理本次投标、签约等相关事宜,签署全部有关的文件、协议、合同并具有法律效力。授权代表联系方式_____。

在我方未发出撤销授权委托书的书面通知以前,本授权委托书一直有效。授权人(代表)签署的所有文件(在授权书有效期内签署的)不因授权撤销而失效。

授权代表无权转让委托权。特此授权。

本授权委托书于_____年_____月_____日签字生效,特此声明。

(附法人代表身份证以及授权代表身份证复印件)

授权代表姓名:

性别:

年龄:

单位:

部门:

职务:

投标人(公章):

法定代表人(印章):

日期: 年 月 日

附件6:

报价一览表

投标包：第_____包

包名称：_____

序号	产品名称	含税总报价
1		
总计		大写：
		小写：

注：采购代理服务费由中标人支付，投标人报价时综合考虑，投标报价中不单独列项

时间：_____年_____月_____日

附件 7:

分项报价明细表

投标包：第____包

名称：_____

序 号	货 物 名 称	品 牌	产 地	规 格 型 号	单 价	数 量 及 单 位	合 计
1							
2							
3							
							
合计总报价（元）							

时间：____年____月____日

附件8:

投标人同类项目实施情况一览表

投标包：第_____包

包名称：_____

采购单位 名称	设备或项目名称	采购数量	单价	合同金额 (万元)	采购单位 联系人及 电话

附件9:

投标人荣誉（获奖）情况一览表

投标包：第_____包

包名称：_____

序号	荣誉（获奖）名称	荣誉（获奖） 内容	颁发机构	获奖时间

附件10:

商务响应表

投标包：第____包

项目	招标文件要求	是否 响应	投标人的承诺或说明
交货期			
交货地点			
付款方式			
验收			
质量保证期			
售后服务			
.....			

附件11:

关联单位声明函

我单位声明:

与本企业单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他投标人,未同时参与本项目(项目名称:_____、项目编号:_____)的政府采购活动。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

投标人名称(盖章):

日期:

附件12:

联合投标协议书

甲方:

乙方:

(如果两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合,可按照甲、乙、丙、丁…序列增加)

联合体各方经协商,就响应(采购人名称)组织实施(项目名称)(项目编号)的招标活动联合进行投标之事宜,达成如下协议:

一、联合体各方一致决定,以 _____ 为主办人进行投标,并按照招标文件的规定分别提交资格文件。

二、在本次投标过程中,主办人的法定代表人或者授权代理人根据招标文件规定以及投标内容对采购人所作的任何合法承诺,包括书面澄清以及响应等对联合体各方均有约束力。如果中标并签订合同,则联合体各方将共同履行对采购人或者采购代理机构所负有的全部义务,并就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

三、联合体各方保证对主办人为响应本次招标而提供的产品和服务提供全部质量保证以及售后服务支持。

四、本次联合投标中,联合体各方承担的工作和义务:

甲方承担的工作和义务为:

乙方承担的工作和义务为:

五、有关本次联合投标的其他事宜:

(注:联合体涉及中小微企业的,应明确各自承担的比例。)

六、本协议提交采购人或者采购代理机构后,联合体各方不得以任何形式对上述实质内容进行修改或者撤销。

七、本协议共份,联合体各方各持一份,并作为投标文件的一部分。

甲方名称: (公章)

乙方名称: (公章)

法定代表人: (印章)

法定代表人: (印章)

日期: 年月日

日期: 年月日

附件13:

联合投标授权委托书

(如果两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合,可按照甲、乙、丙、丁...序列增加)

本授权委托书声明:根据_____ (甲方名称)与_____ (乙方名称)签订的《联合投标协议书》的内容,主办人_____的法定代表人_____现授权_____为联合投标代理人,代理人在投标、开标、评标、合同谈判过程中所签署的一切文件和处理与这有关的一切事务,联合投标各方均予以认可并遵守。

特此委托。

主办人的法定代表人: _____ (印章)

日期: 年月日

联合投标代理人: _____ (印章):

日期: 年月日

甲方名称: _____ (公章)

法定代表人: _____ (印章)

日期: 年月日

乙方名称: _____ (公章)

法定代表人: _____ (印章)

日期: 年月日

附件14:

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位的服务，或者提供其他残疾人福利性单位的服务（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的服务）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称：

日 期：

附件15:

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（招标文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（招标文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

¹ 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2. 《中小企业声明函》由参加政府采购活动的供应商出具。以联合体形式参加政府采购活动或者合同分包的，声明函中需填写联合体中的中小企业或签订分包意向协议的中小企业相关信息，供应商应当在声明函“项目名称”部分标明联合体中中小企业承担的具体内容或者中小企业的分包内容。

投标文件

包：第 包

技术部分

项目名称：

项目编号：

投标人名称（公章）：

二〇 年 月 日

技术文件目录

- 1、货物清单（见附件16）；
- 2、技术响应表（见附件17）；
- 3、选配件、专用耗材、售后服务优惠表（若有）（见附件18）；
- 4、项目实施人员（主要从业人员以及其技术资格）一览表（若有）（见附件19）；
- 5、产品成熟性、便捷性、安全性；
- 6、对投标产品整体性能质量的评价；
- 7、安全保护装置、设备控制方案、控制程序及控制界面；
- 8、实用性；
- 9、项目实施质量保障措施；
- 10、供货组织方案；
- 11、产品调试和验收方案；
- 12、培训计划和应用技术支持；
- 13、对投标人售后服务能力的评价；
- 14、招标文件技术评标办法中要求提交的相关证明材料；
- 15、投标人需要说明的其他文件和说明（格式自拟）。

注：目录最终以【青岛市公共资源投标文件制作工具】要求为准。

附件16:

货物清单

投标包：第_____包

包名称：_____

序号	设备名称	品牌	产地	规格型号	性能以及指标
1					
2					
3					
4					
5					
6					

附件17:

技术响应表

投标包：第____包

包名称：_____

序号	招标文件要求	投标文件响应	偏离情况
1			
2			
3			
4			
5			

注：

- 1、投标人应根据投标设备的性能指标、对照招标文件技术指标要求，如实逐条一一对应填写响应情况，如有未响应技术指标，评标委员会有权视其为负偏离；
- 2、请投标人在“偏离情况”一栏详细描述存在正偏离或负偏离技术指标，并标明偏离情况；
- 3、招标文件技术指标未做要求的，不视为正偏离。

附件18:

选配件、专用耗材、售后服务优惠表（若有）

投标包：第____包

包名称：_____

序号	优惠内容	适用机型	单价	备 注
1				
2				
3				
4				
5				
6				

附件19:

项目实施人员（主要从业人员以及其技术资格）一览表

投标包：第____包

包名称：_____

姓 名	职务	专业技 术资格	身份证号码	参加本单位工作时间

注：在填写时，如本表格不适合投标单位的实际情况，可根据本表格式自行制表填写

附件20:

项目政府采购履约验收(货物类样本)

采购单位			项目名称			合同名称		
供应商			项目及合同编号			合同金额		
验收时间			验收地点			验收组织形式	☐ 自行简易验收 ☐ 验收小组验收	
分期验收	是 ☐ 否 ☐		分期情况	共分 期, 此为第 期验收				
验收内容	货物清单	品牌、型号、规格、数量及外观质量	技术、性能指标	运行状况及安装调试	质量证明文件	售后服务承诺	安全标准	合同履行时间、地点、方式
	合格 ☐ 不合格 ☐	合格 ☐ 不合格 ☐	合格 ☐ 不合格 ☐	合格 ☐ 不合格 ☐	合格 ☐ 不合格 ☐	合格 ☐ 不合格 ☐	合格 ☐ 不合格 ☐	合格 ☐ 不合格 ☐
专业检测机构情况说明								
存在问题和改进意见								
最终结论	合格 ☐ 不合格 ☐							
验收小组成员签字								
代理机构意见				采购单位意见				
经办人: 负责人: (采购代理机构公章)				经办人: 负责人: (采购单位公章)				

供应商确认：

（单位公章或授权代表签字）

说明：1. 该表为货物类项目履约验收的参考样表，采购人或采购代理机构可以根据工作实际进行调整。
2. “采购代理机构意见”，履约验收工作由采购人自行组织的，无需填写该项内容。

附录：

符合性审查内容

序号	标题			符合性审查内容
2.1	投标文件雷同检查			投标文件不存在记录的 MAC 地址、CPU 序列号、硬盘序列号中两项及以上相同的情形
2.2	对招标文件的技术/服务要求响应情况	2.2.1	对招标文件的技术/服务要求响应情况 1	投标文件响应招标文件以下技术/服务要求（对应投标文件技术部分——技术响应表）
		2.2.2	对招标文件的技术/服务要求响应情况 2	★详见采购需求
2.3	投标报价			按照招标文件要求报价且不超过预算金额或最高限价（对应投标文件商务部分——报价一览表、分项报价明细表）
2.4	投标有效期			投标有效期满足招标文件要求（对应投标文件商务部分——投标函）
2.5	对招标文件的商务要求响应情况	2.5.1	对招标文件的商务要求响应情况 1	投标文件响应招标文件以下商务要求（对应投标文件商务部分——商务响应表）
		2.5.2	对招标文件的商务要求响应情况 2	详见采购需求
2.6	对招标文件的编制、签章要求响应情况			投标文件按照招标文件要求编制、签章
2.7	其他			投标文件未发现含有招标人不能接受的附加条件
2.8	其他			未发现投标人提供虚假材料、恶意串通、以行贿手段谋取中标等情形
2.9	其他			未发现法律、法规和招标文件规定的其他无效情形

附录1

通用货物类（综合评分法） 评分办法

第1页 共2页

序号	标题	分值	评分标准
通用货物类（综合评分法） [100.00]			
1	资格证明材料 [合格制]		
1.1	营业执照、登记证书、执业许可证等	合格制	具有独立承担民事责任的企业或组织合法经营权的凭证（如:营业执照、登记证书、执业许可证等）
1.2	声明函	合格制	在经营活动中无重大违法记录和行贿犯罪记录、具有良好商业信誉和健全财务会计制度、具有依法缴纳税收和社会保障资金良好记录的声明函
1.3	政府采购诚信承诺书	合格制	政府采购诚信承诺书
1.4	中小企业声明函	合格制	中小微企业或监狱企业或残疾人福利性单位声明
2	符合性审查 [- -]		
2.1	投标文件雷同检查	合格制	投标文件不存在记录的MAC地址、CPU序列号、硬盘序列号中两项及以上相同的情形
2.2	对招标文件的技术/服务要求响应情况 [合格制]		
2.2.1	对招标文件的技术/服务要求响应情况1	合格制	投标文件响应招标文件以下技术/服务要求（对应投标文件技术部分——技术响应表）
2.2.2	对招标文件的技术/服务要求响应情况2	合格制	★详见采购需求
2.3	投标报价	合格制	按照招标文件要求报价且不超过预算金额或最高限价（对应投标文件商务部分——报价一览表、分项报价明细表）
2.4	投标有效期	合格制	投标有效期满足招标文件要求（对应投标文件商务部分——投标函）
2.5	对招标文件的商务要求响应情况 [合格制]		
2.5.1	对招标文件的商务要求响应情况1	合格制	投标文件响应招标文件以下商务要求（对应投标文件商务部分——商务响应表）
2.5.2	对招标文件的商务要求响应情况2	合格制	详见采购需求
2.6	对招标文件的编制、签章要求响应情况	合格制	投标文件按照招标文件要求编制、签章
2.7	其他1	合格制	投标文件未发现含有招标人不能接受的附加条件
2.8	其他2	合格制	未发现投标人提供虚假材料、恶意串通、以行贿手段谋取中标等情形
2.9	其他3	合格制	未发现法律、法规和招标文件规定的其他无效情形
3	商务部分 [39.00]		
3.1	投标报价	30.00	评标基准价C=所有有效标书投标报价(或最终价格)中的最低投标报价。 最终报价: 1、对于小型和微型企业制造的货物(服务),给予小型和微型企业包括相互之间组成的联合体的产品 0% 的价格扣除,扣除后的价格为最终报价 2、大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成的联合体,联合体协议中约定,小微企业的协议合同金额占比30% 以上的,给予 0% 的价格扣除,扣除后的价格为最终报价 报价得分 = 评标基准价 ÷ (投标报价或者最终价格) × 满分
3.2	投标人业绩	4.00	自2022年1月1日至投标文件递交截止时间,投标人已完成同类项目,每份得2分;满分4分。投标人须同时提供同一项目的中标通知书、合同原件的电子文档,两项缺一项不得分。项目完成时间以合同签署时间为准。
3.3	节能、环保产品加分	5.00	产品具有市场监管总局确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品或环境标志产品认证证书。 加分计算方法是: 在价格评审项中,对节能、环保产品分别给予价格评审总分值 5% 的加分,加分公式如下:加分=价格评审总分值*5%*节能、环保产品(政府强制采购节能产品除外)价格在投标报价中所占比例; 在技术评审项中,对节能、环保产品分别给予技术评审总分值 5% 的加分,加分公式如下:加分=技术评审总分值*5%*节能、环保产品(政府强制采购节能产品除外)价格在投标报价中所占比例。 开标时,须提供市场监管总局确定的节能产品、环境标志产品认证机构出具的处于有效期之内的节能产品或环境标志产品认证证书电子文档,否则不得分。

通用货物类（综合评分法） 评分办法

第2页 共2页

序号	标题	分值	评分标准
4	技术部分 [61.00]		(汇总规则:取去掉0个最高分、0个最低分后的算术平均值；)
4.1	响应情况 [12.00]		
4.1.1	基本分	12.00	技术指标全部满足招标文件要求的得12分；不能满足招标文件中“★”技术要求的，投标无效。
4.1.2	负偏离	0.00	非“★”技术要求每有1条不符合招标文件要求或未做应答的扣2分，扣到0分为止。 注：（1）投标人须对招标文件“采购明细详细内容附件”中技术参数内容逐条答复、说明和解释并填写技术响应表。（2）对技术要求的响应，有检测报告的，以检测报告载明的数据作为评审依据，无检测数据的，以技术白皮书、说明书（彩页）、技术响应表为评审依据（如存在两项及以上技术支持材料表述不一致，按检测报告、技术白皮书、说明书（彩页）、技术响应表的顺序进行认定）。
4.2	整体性能质量的评价	12.00	投标人所投产品的整体质量安全可靠、技术稳定、整体性能高于采购需求性能指标、使用说明或产品介绍内容完整且能满足采购需求的得12分；所投产品的整体质量安全性能符合基本要求、技术稳定、整体性能满足采购需求性能指标、使用说明或产品介绍内容有缺漏基本能满足采购需求的得9分；所投产品的整体质量安全性能符合基本要求、技术稳定性体现不充分、整体性能不满足采购需求性能指标、使用说明或产品介绍内容有缺漏不能满足采购需求的得6分；所投产品的未体现其安全性、技术性、整体性能不满足采购需求性能指标、使用说明或产品介绍内容不全不满足采购需求的得3分；未提供本项内容，不得分。
4.3	产品保障	3.00	1) 所投智慧黑板设备制造商具备ISO/EC:27017-2015 云服务信息安全管理体系认证证书的，得1分，须提供证书原件扫描件，否则不得分。 2) 所投展台平均无故障MTBF不小于10万小时，得2分，须提供证书原件扫描件，否则不得分。
4.4	供货组织方案、技术保证措施	7.00	投标人提供的供货组织方案、技术保证措施：供货组织方案合理、方案详细明确，产品安装和调试的主要技术保证措施完整，供货组织方案和技术措施切合实际、可操作性强，产品供货时间有力保障、满足项目要求的，得7分；供货组织方案合理、方案不够详细明确，产品安装和调试的主要技术保证措施不完整，供货组织方案和技术措施不够切合实际、不具有可操作性，产品供货时间有保障、基本满足项目要求的，得4分；供货组织方案不合理合理、方案内容粗略，产品安装和调试的主要技术保证措施简略，供货组织方案和技术措施无针对性，产品供货时间无保障的，得1分；未提供本项内容，不得分。
4.5	产品安装方案	6.00	投标人提供针对本项目的产品安装方案，包括产品进场计划、送货安装人员安排方案、如期完成安装交付的保证措施等，方案内容全面完整、详细可行、科学有针对性且能满足采购需求的，得6分；内容全面、不详细、具有可行性、科学性针对性不足，能基本满足采购需求的，得4分；内容不齐全有缺漏、不可行性、无科学性针对性，不满足采购需求的，得1分；未提供本项内容，不得分。
4.6	培训方案	6.00	提供培训方案，包含对本项目用户、管理人员、拟投入服务人员的培训计划、培训资料、培训内容、培训方式、培训时间等内容。培训计划及内容全面，有针对性，培训方式便捷，培训时间安排合理，得6分；培训计划及内容全面，部分缺乏针对性，培训方式便捷，培训时间安排合理，得4分；培训方案不明确、表述模糊、不具有可操作性和针对性，得1分；未提供本项内容，不得分。
4.7	售后服务方案	9.00	结合项目实际和要求，制定售后服务方案（包括：服务内容、方式、流程和标准，故障响应时间，备用应急方案等）：有详细的售后服务方案、质量保证期内产品维护措施得当，技术人员配置充足、故障响应时间迅速，具有完善的售后服务计划及服务方式，得9分；售后服务方案及质量保证期内的产品维护措施未分类对不同的售后需求提供相应的解决措施，配置技术人员、故障响应时间满足需求，售后服务计划及服务方式较明确，得6分；售后服务方案及质量保证期内的产品维护措施未分类对不同的售后需求提供相应的解决措施，配置技术人员、故障响应时间满足需求，售后服务计划及服务方式内容笼统、缺乏针对性，得3分；售后服务方案内容有缺失，技术人员配置不足，服务响应时间不及时，售后服务计划及服务方式内容笼统、缺乏针对性，得1分；未提供本项内容，不得分。
4.8	应急处理措施	6.00	对本项目服务过程中投标人解决突发问题的能力、紧急事故处理预案进行评价：对项目实施过程中所有可能出现的问题考虑全面，阐述详细，针对各种突发问题均提供详细的紧急事故处理预案且可操作性强，得6分；对项目实施过程中所有可能出现的问题考虑全面，均有阐述但不详细，针对各种突发问题均提供有紧急事故处理预案且有可操作性，得4分；对项目实施过程中可能出现的问题进行了考虑，阐述不完整，针对各种突发问题提供有紧急事故处理预案且操作性不强，得1分；未提供本项内容，不得分。

其他注意事项

控制价 : 0

专家个数 :5

投标人报价方式 :总价（元）

定标方式 :确定中标人，1 个。

采购明细表

第1页 共4页

序号	明细内容	数量	单位	是否为政府强制采购产品
一、多媒体教学设备				
1	货物名称：●智慧黑板 重要参数：见招标文件 备注：	17	台	否
2	货物名称：展台 重要参数：见招标文件 备注：	17	台	否
3	货物名称：无线麦克风 重要参数：见招标文件 备注：	17	套	否
4	货物名称：智能教鞭 重要参数：见招标文件 备注：	17	支	否
5	货物名称：集控平台 重要参数：见招标文件 备注：	17	套	否
二、办公家具				
1	货物名称：后黑板 (软木黑板) 重要参数：见招标文件 备注：	18	套	否
三、微机室				
1	货物名称：教学管理软件 重要参数：见招标文件 备注：	1	套	否
2	货物名称：云课堂教师终端 重要参数：见招标文件 备注：	1	台	否
3	货物名称：云课堂学生终端 重要参数：见招标文件 备注：	43	台	否
4	货物名称：云桌面管理平台 重要参数：见招标文件 备注：	1	套	否
5	货物名称：48口数据传输设备 重要参数：见招标文件 备注：	1	台	否
6	货物名称：路由器 重要参数：见招标文件 备注：	1	台	否
7	货物名称：机柜 重要参数：见招标文件 备注：	1	个	否
8	货物名称：网络线材 重要参数：见招标文件 备注：	46	点	否
四、录播教室				
1	货物名称：●智慧黑板 重要参数：见招标文件 备注：	1	台	否
2	货物名称：展台 重要参数：见招标文件 备注：	1	台	否
3	货物名称：智能教鞭 重要参数：见招标文件 备注：	1	支	否
4	货物名称：自动录播主机 重要参数：见招标文件 备注：	1	台	否

采购明细表

第2页 共4页

序号	明细内容	数量	单位	是否为政府强制采购产品
5	货物名称: 智能导播软件 重要参数: 见招标文件 备注:	1	套	否
6	货物名称: 高清云台摄像机 重要参数: 见招标文件 备注:	4	台	否
7	货物名称: 智能跟踪系统 重要参数: 见招标文件 备注:	1	台	否
8	货物名称: 教师跟踪摄像机 重要参数: 见招标文件 备注:	1	台	否
9	货物名称: 学生跟踪摄像机 重要参数: 见招标文件 备注:	1	台	否
10	货物名称: 拾音吊麦 重要参数: 见招标文件 备注:	6	个	否
11	货物名称: 混音器 重要参数: 见招标文件 备注:	1	台	否
12	货物名称: 导播台 重要参数: 见招标文件 备注:	1	套	否
13	货物名称: 中控面板 重要参数: 见招标文件 备注:	1	台	否
14	货物名称: 导播操作台 重要参数: 见招标文件 备注:	1	套	否
15	货物名称: 机柜 重要参数: 见招标文件 备注:	1	台	否
16	货物名称: 时序电源 重要参数: 见招标文件 备注:	1	台	否
17	货物名称: 8口POE交换机 重要参数: 见招标文件 备注:	2	台	否
18	货物名称: ▲监看电视 重要参数: 见招标文件 备注:	1	台	是
19	货物名称: 监听音响 重要参数: 见招标文件 备注:	1	对	否
20	货物名称: 无线键盘鼠标 重要参数: 键盘鼠标套装 (无线) 备注:	1	项	否
21	货物名称: 线材、配件 重要参数: 见招标文件 备注:	1	项	否
22	货物名称: 布线安装 重要参数: 见招标文件 备注:	1	项	否
23	货物名称: 装修 重要参数: 见招标文件 备注:	80	m²	否
五、饮水器				
1	货物名称: 饮水机 重要参数: 见招标文件 备注:	4	台	否
六、窗帘				

采购明细表

第3页 共4页

序号	明细内容	数量	单位	是否为政府强制采购产品
1	货物名称：窗帘 重要参数：见招标文件 备注：	1000	m²	否
七、校园文化				
1	货物名称：组合展板 重要参数：见招标公告 备注：	1	组	否
2	货物名称：教室国旗 重要参数：见招标文件 备注：	18	块	否
3	货物名称：眼保健操、视力表 重要参数：见招标文件 备注：	18	副	否
4	货物名称：学生守则 重要参数：见招标文件 备注：	18	副	否
5	货物名称：日常行为规范 重要参数：见招标文件 备注：	18	副	否
6	货物名称：教室后墙雕刻字 重要参数：见招标文件 备注：	18	套	否
7	货物名称：办公室安全指南职责、岗位职责 重要参数：见招标文件 备注：	6	副	否
8	货物名称：走廊宣传画 重要参数：见招标文件 备注：	16	副	否
9	货物名称：专用室展板 重要参数：见招标文件 备注：	1	套	否
10	货物名称：班级铭牌 重要参数：见招标文件 备注：	19	个	否
11	货物名称：班级三表板 重要参数：见招标文件 备注：	19	个	否
八、小学科学实验室配备				
1	货物名称：小学科学互动教学系统 重要参数：见招标文件 备注：	1	套	否
2	货物名称：知识展板 重要参数：见招标文件 备注：	1	套	否
3	货物名称：创意造型墙 重要参数：见招标文件 备注：	1	组	否
九、小学心理咨询室配备				
1	货物名称：心理信箱 重要参数：见招标文件 备注：	1	个	否
2	货物名称：录音笔 重要参数：见招标文件 备注：	1	支	否
3	货物名称：心理测评档案管理系统 重要参数：见招标文件 备注：	1	套	否
4	货物名称：心理自助管理系统 重要参数：见招标文件 备注：	1	台	否

采购明细表

第4页 共4页

序号	明细内容	数量	单位	是否为政府强制采购产品
5	货物名称：智能身心反馈训练系统 重要参数：见招标文件 备注：	1	套	否
6	货物名称：心理挂图 重要参数：见招标文件 备注：	1	套	否
7	货物名称：沙具陈列架 重要参数：见招标文件 备注：	2	个	否
8	货物名称：沙盘 重要参数：见招标文件 备注：	2	个	否
9	货物名称：沙具 重要参数：见招标文件 备注：	1	套	否
10	货物名称：沙子 重要参数：见招标文件 备注：	100	斤	否
11	货物名称：宣泄人 重要参数：见招标文件 备注：	1	个	否
12	货物名称：创意造型墙 重要参数：见招标文件 备注：	1	组	否