

平度市西北部新型储能项目监理  
(不分标段)

招标文件

招 标 人： 青岛鼎峰美格产业园区运营管理有限公司  
招标代理： 山东中青汇采招标咨询有限公司(盖单位章)  
日 期： 2025 年 07 月 22 日



# 使用说明

...

第三章“评标办法”前附表应列明全部评审因素和评审标准，并在本章(前附表及正文)标明投标人不满足要求即导致否决投标的全部条款。

...

96097a5f-25fe-47b4-9b8f-47304d75dd59

# 目 录

|                 |    |
|-----------------|----|
| 第一章 招标公告        | 1  |
| 第二章 投标人须知       | 3  |
| 投标人须知           | 11 |
| 1. 总则           | 11 |
| 2. 招标文件         | 13 |
| 3. 投标文件         | 13 |
| 4. 投标           | 15 |
| 5. 开标           | 15 |
| 6. 评标           | 15 |
| 7. 合同授予         | 16 |
| 8. 纪律和监督        | 17 |
| 9. 电子招标投标       | 17 |
| 10. 需要补充的其他内容   | 17 |
| 第三章 评标办法（综合评估法） | 18 |
| 评标办法细则（综合评估法）   | 26 |
| 1. 评标方法         | 26 |
| 2. 评审标准         | 26 |
| 3. 评标程序         | 26 |
| 第四章 合同条款及格式     | 28 |
| 第五章 工程量清单       | 30 |
| 第六章 委托人要求       | 32 |
| 第七章 投标文件格式      | 37 |

# 第一章 招标公告

|             |                                   |             |                                       |
|-------------|-----------------------------------|-------------|---------------------------------------|
| 公告发布日期:     | 2025-07-22 17:04:19               |             |                                       |
| 项目名称:       | 平度市西北部新型储能项目监理                    |             |                                       |
| 工程地点:       | 小灰埠村                              |             |                                       |
| 资金来源:       | 其它                                | 出资比例:       | 自有资金 19913.53 万元,<br>银行贷款 46464.91 万元 |
| 招标工程类型:     | 能源工程-煤炭、石油、天然气、电力、新能源等能源基础设施工程-监理 | 工程类别:       | 其他                                    |
| 本项目总投资额:    | 663784400 元                       | 工程造价:       | 547000000 元                           |
| 结构形式:       | 其他                                | 工程规模:       | 300MW                                 |
| 计划文号:       |                                   | 用地规划许可证编号:  |                                       |
| 建设单位:       | 青岛鼎峰美格产业园区运营管理有限公司                |             |                                       |
| 建设单位联系人:    | 王工                                | 建设单位联系电话:   | 0532-84350116                         |
| 代建单位:       |                                   |             |                                       |
| 代建单位联系人:    |                                   | 代建单位联系电话:   |                                       |
| 招标单位:       | 青岛鼎峰美格产业园区运营管理有限公司                | 招标单位地址:     | 平度市新河镇新河化工基地胶河路 1 号 A 区 418 室         |
| 招标单位联系人:    | 王工                                | 招标单位联系电话:   | 0532-84350116                         |
| 招标代理单位:     | 山东中青汇采招标咨询有限公司                    |             |                                       |
| 招标代理单位联系人:  | 程海政、冯倩                            | 招标代理单位联系电话: | 15553212222                           |
| 项目统一代码(编码): | 2503-370283-04-01-916514          | 房地产产权人:     |                                       |
| 房地产权证证号:    |                                   | 招标代理资格:     |                                       |
| 监督部门:       | 平度市发展和改革委员会                       | 监督部门联系电话:   | 0532-87362854                         |
| 监督部门地址:     | 平度市北京路 379 号 7 号楼                 | 监督部门其他联系方式: | pdjnb@126.com                         |

## 一、项目基本情况

1. 项目概况: 项目总用地面积 47320 平方米; 总占地面积约 70 亩, 新建一座 220kV 储能电站, 建设规模 300MW/600MWh, 储能电池采用磷酸铁锂电池, 储能站电池系统及功率变换系统均采用户外集装箱布置方案。储能区域共分 6 个 50MW/100MWh 区域, 共计 120 套储能电池预制舱和 60 套储能交流升压一体机。220kV 升压设备区域包含综合楼、备品备件库、危废库、220kV GIS 成套设备、220kV 主变压器、35kV 配电装置舱、二次设备舱、低压配电装置舱、接地变及小电阻成套装置、事故油池等建构筑物。储能电站内设置环形道路, 满足运营及消防通道要求。

### 2. 招标内容:

| 标段名称 | 规模    | 标段内容         | 招标控制价(元)  |
|------|-------|--------------|-----------|
| 不分标段 | 300MW | 施工及保修阶段全过程监理 | 3023961.6 |

## 二、投标人资格要求

### 1. 资质要求:

全部标段:1.1 具有以下资质之一:

- (1) 工程监理综合资质;
- (2) 电力工程专业监理乙级及以上资质。

1.2 与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人, 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位, 不得参加本项目投标。

### 2. 信誉要求:

全部标段:通过信用中国 (www.creditchina.gov.cn) 查询, 未被列入失信被执行人名单。

### 3. 项目负责人资格:

全部标段:具有电力工程专业注册监理工程师注册职业证书且为投标人正式员工。

### 4. 联合体投标要求:

全部标段:4.1 本项目接受投标人以联合体形式参加投标。

4.2 投标人以联合体形式参加投标的, 应由符合本项目招标公告资质要求的监理单位组成联合体, 由同一专业的单位组成的联合体, 按照资质等级较低的单位确定资质等级。

|                                                                                                                                  |                                                 |              |                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------|---------------------|
| 4.3 联合体各方应按招标文件提供的格式签订共同投标协议，明确联合体牵头人和各方权利义务，并承诺就中标项目向招标人承担连带责任。                                                                 |                                                 |              |                     |
| 4.4 联合体的各方（包括联合体各方的单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位）不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本招标项目中投标。                                                        |                                                 |              |                     |
| 三、资格审查办法和方式                                                                                                                      |                                                 |              |                     |
| 有限数量制，合格投标人在 5 家（含 5 家）以下时，应全部参加投标。合格人超过 5 家时，招标人可按资格后审得分由高到低选取前 5 家（第 5 家得分相同时均应选取）投标人参加投标。                                     |                                                 |              |                     |
| 四、评标办法                                                                                                                           |                                                 |              |                     |
| 综合评估法                                                                                                                            |                                                 |              |                     |
| 五、同类工程经验要求                                                                                                                       |                                                 |              |                     |
| 1. 投标人参加投标无须具有同类工程经验。                                                                                                            |                                                 |              |                     |
| 2. 潜在投标人参加投标时，应提供同类工程经验证明材料，否则将导致投标人资格审查打分相应评分项不得分或商务文件评审打分相应评分项不得分。                                                             |                                                 |              |                     |
| 3. 同类工程的界定：二等及以上电力工程监理。                                                                                                          |                                                 |              |                     |
| 六、招标文件的获取                                                                                                                        |                                                 |              |                     |
| 开标时间前在全国公共资源交易平台（山东省青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统（ <a href="http://ggzy.qingdao.gov.cn">http://ggzy.qingdao.gov.cn</a> ）本项目招标公告页面免费下载招标文件。 |                                                 |              |                     |
| 七、投标文件递交                                                                                                                         |                                                 |              |                     |
| 投标人应当在投标截止时间前，通过【青岛市公共资源投标文件制作工具】上传投标文件。本项目不接受纸质投标文件。                                                                            |                                                 |              |                     |
| 八、投标截止时间、开标时间及地点                                                                                                                 |                                                 |              |                     |
| 开标地点：                                                                                                                            | 平度市北京路 379 号 2 号楼平度市民中心 B 区 3 楼<br>【B308（远程异地）】 | 投标截止时间、开标时间： | 2025-08-12 09:30:00 |
| 九、其他                                                                                                                             |                                                 |              |                     |
| 1. 本工程无保密内容。                                                                                                                     |                                                 |              |                     |
| 2. 异议受理联系人：王工，联系电话：0532-84350116，邮箱：pdchengtou01@163.com，传真：，地址：青岛市平度市杭州南路 118 号                                                 |                                                 |              |                     |
| 3. 投诉举报电话：0532-87362854、邮箱：pdjnb@126.com、通信地址：平度市北京路 379 号 7 号楼 B 区，邮编：266706。                                                   |                                                 |              |                     |
| 4. 网上技术支持电话：0532-85871505。                                                                                                       |                                                 |              |                     |
| 5. 上一年是指从工程招标公告发布之日至前一年的 1 月 1 日，上两年是指从工程招标公告发布之日至前两年的 1 月 1 日，以此类推。                                                             |                                                 |              |                     |
| 备注：具体开标时间及场地安排可能会因项目的补充、澄清、暂停等情况发生变更，请各投标人密切留意青岛市公共资源交易中心网站中公布的本项目日程安排。                                                          |                                                 |              |                     |

## 第二章 投标人须知

| 条款号    | 条款名称              |     | 编列内容                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------|-------------------|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1.2  | 招标人               | 名称  | 青岛鼎峰美格产业园区运营管理有限公司                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|        |                   | 地址  | 平度市新河镇新河化工基地胶河路1号A区418室                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|        |                   | 联系人 | 王工                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|        |                   | 电话  | 0532-84350116                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 1.1.3  | 招标代理机构            | 名称  | 山东中青汇采招标咨询有限公司                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|        |                   | 地址  | 青岛市市南区山东路17号海信创业中心909                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|        |                   | 联系人 | 程海政、冯倩                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|        |                   | 电话  | 15553212222                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 1.1.4  | 项目名称              |     | 平度市西北部新型储能项目监理                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 1.1.5  | 建设地点              |     | 小灰埠村                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 1.1.6  | 建设规模              |     | 300MW/600MWh                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 1.1.7  | 工程项目施工预计开工日期和建设周期 |     | 施工预计开工日期：以招标人通知为准<br>建设周期：150日历天                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 1.1.8  | 建筑安装工程费/工程概算      |     | 匡算建筑安装工程费 54700 万元                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 1.2.1  | 资金来源              |     | 其它                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 1.2.2  | 出资比例              |     | 自有资金 19913.53 万元，银行贷款 46464.91 万元                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 1.2.3  | 资金落实情况            |     | 已落实                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 1.3.1  | 招标范围              |     | 详见招标公告                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 1.3.2  | 计划工期              |     | 计划工期：150 日历天<br>计划开工日期<br>计划竣工日期<br>其他补充内容 监理服务期：29 个月（缺陷责任期满且竣工验收后止）其中：施工阶段监理期限：150 日历天（约 5 个月），保修阶段服务期限：24 个月                                                                                                                                                                              |
| 1.3.3  | 质量标准              |     | 工程质量符合国家相关专业验收规范的规定，验收合格。                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 1.4.2  | 是否接受联合体投标         |     | 接受，具体要求详见招标公告                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 1.9.1  | 踏勘                |     | 不组织                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 1.10.1 | 投标预备会             |     | 不召开                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 1.12.3 | 偏离                |     | 允许<br>允许偏离的内容、偏离范围和幅度：<br>1.12.1 投标文件偏离招标文件某些要求，视为投标文件存在偏差。偏差包括重大偏差和细微偏差。<br>1.12.2 投标文件应对招标文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于招标人的响应，否则，视为投标文件存在重大偏差，投标人的投标将被否决。<br>投标文件存在第三章“评标办法”中所列任一否决投标情形的，均属于存在重大偏差。<br>1.12.3 投标文件中的下列偏差为细微偏差：<br>（1）在按照第三章“评标办法”的规定对投标价进行算术性错误修正后，最终投标报价未超过最高投标限价（如有）的情况下，出现第三章“评 |

|       |               |                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |               | <p>标办法”规定的算术性错误；</p> <p>(2) 技术标不够完善；</p> <p>(3) 投标文件个别文字有遗漏错误等不影响投标文件实质性内容的偏差。</p> <p><b>1.12.4 评标委员会对投标文件中的细微偏差按如下规定处理：</b></p> <p>(1) 对于第 1.12.3 项 (1) 目所述的细微偏差，按照第三章“评标办法”的规定予以修正并要求投标人进行澄清；</p> <p>(2) 对于第 1.12.3 项 (2)、(3) 目所述的细微偏差，可在相关评分因素的评分中酌情扣分。</p> |
| 2.2.1 | 投标人要求澄清招标文件   | <p>投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如有疑问，应在本项目递交投标文件截止之日 10 天前，通过本项目招标公告页面“投标人疑问/异议”栏目的“提出疑问/异议”功能要求招标人对招标文件进行澄清。</p>                                                                                                                                                      |
| 2.2.2 | 招标文件澄清发出的形式   | <p>招标文件的澄清将通过本项目招标公告页面招标文件的澄清和修改”栏目进行网上通知，投标人应密切关注本项目公告页面的最新修改信息。澄清的内容可能影响投标文件编制的，招标人将在投标截止时间至少 15 天前，通过本项目公告页面开标时间”栏目进行网上通知。如果澄清发出的时间距投标截止时间不足 15 天，相应延长投标截止时间。</p> <p>当招标文件的澄清等在同一内容的表述不一致时，以最后发出的为准。</p>                                                    |
| 2.2.3 | 投标人确认收到招标文件澄清 | <p>投标人应密切关注全国公共资源交易平台(山东省青岛市)青岛市公共资源交易电子服务系统本项目公告页面的最新信息。信息一经公布，视为所有潜在投标人已经收到。</p>                                                                                                                                                                             |
| 2.3.1 | 招标文件修改发出的形式   | <p>在投标截止时间前，招标人可以对已发出的招标文件通过本项目招标公告页面招标文件的澄清和修改”栏目进行网上的修改，投标人应密切关注本项目公告页面的最新修改信息。修改的内容可能影响投标文件编制的，招标人将在投标截止时间至少 15 天前，通过本项目公告页面“开标时间”栏目进行网上通知。如果修改招标文件的时间距投标截止时间不足 15 天，相应延长投标截止时间。</p> <p>当招标文件的修改、补充等在同一内容的表述不一致时，以最后发出的为准。</p>                              |
| 2.3.2 | 投标人确认收到招标文件修改 | <p>投标人应密切关注全国公共资源交易平台(山东省青岛市)青岛市公共资源交易电子服务系统本项目公告页面的最新信息。信息一经公布，视为所有潜在投标人已经收到。</p>                                                                                                                                                                             |
| 2.4   | 招标文件的异议       | <p>投标人或其他利害关系人对招标文件有异议的，应在投标截止时间 10 日前以书面形式提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出答复；作出答复前，将暂停招 标投标活动。提出异议与作出答复均应通过本项目招标公告页面投标人疑问/异议”栏目的“提出疑问/异议”菜单以书面形式完成。</p>                                                                                                                 |

|       |              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.2.1 | 增值税税金计算方法    | 按现行税法规定执行                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 3.2.3 | 报价方式         | 总价                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 3.2.4 | 最高投标限价       | 有，最高投标限价 3023961.6 元。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 3.2.5 | 投标报价的其他要求    | <p>施工监理服务收费计费额（暂定）：547000000 元</p> <p>施工监理服务收费基价：9163520 元</p> <p>专业调整系数：1</p> <p>复杂程度调整系数为：1</p> <p>高程调整系数：1</p> <p>施工监理服务收费基准价：9163520 元</p> <p>本标段招标控制总价：施工监理服务费为按照《建设工程监理与相关服务收费管理规定》（发改价格[2007]670 号）计算的施工监理服务收费基准价的 33%，优惠率 67%，计 3023961.6 元。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 3.4.1 | 投标保证金        | 本项目无须缴纳投标保证金。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 3.3.1 | 投标有效期(日历天)   | 90 天                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 3.6.1 | 是否允许递交备选投标方案 | 不允许                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 3.7.3 | 投标文件的编制      | <p>投标文件的制作应满足以下规定：</p> <p>（1）投标人根据【青岛市公共资源投标文件制作工具】编制电子投标文件。</p> <p>（2）投标人下载电子招标文件后，使用【青岛市公共资源投标文件制作工具】打开，并切换到投标文件制作模式，标书内容可通过右键绑定 pdf 的形式上传。</p> <p>（3）投标文件中证明资料的“复印件”均为“原件的彩色扫描件”。</p> <p>（4）第七章“投标文件格式”中要求盖单位章和（或）签字的地方，投标人均应使用 CA 数字证书（含电子营业执照，以下均简称 CA 数字证书）加盖投标人的单位电子印章和（或）个人电子印章或电子签名章。联合体投标的，投标文件由联合体牵头人按上述规定加盖联合体牵头人单位电子印章和（或）个人电子印章或电子签名章。操作详见青岛市公共资源交易电子服务系统&gt;首页&gt;下载中心&gt;系统使用指南&gt;电子签章操作说明”。</p> <p>（5）投标文件制作完成后，投标人应使用 CA 数字证书对投标文件进行文件加密，形成加密的投标文件。</p> <p>（6）投标文件制作的具体方法详见“青岛市公共资源交易电子服务系统&gt;首页&gt;服务公开&gt;服务指南&gt;投标文件制作指南”。</p> <p>（7）投标企业同时参加多个标段的工程投标，在打开电子版招标文件切换到电子投标文件制作后，应在“标段管理”中选择所有参与的标段制作电子投标文件，制作完成后，依次通过“标段管理”切换到其他投标标段制作电子投标文件。在所有标段的电子投标文件都制作完成后，投标企业应将多个标段的电子投标标书保存为一个投标文件（不可以一个标段生成一个投标文件），否则电子投标文件将无法被电子评标系统读取。</p> |

|       |               |                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.7.4 | 投标文件副本份数及其他要求 | 修改为：<br>电子投标文件：投标人电子投标文件完成后为一个.ztb 文件；<br>投标人不需制作纸质版投标文件。<br>因投标人自身原因而导致投标文件无法导入“电子交易平台”电子开标、评标系统，该投标视为无效投标，投标人自行承担由此导致的全部责任                                                                                                                              |
| 3.7.5 | 装订的其他要求       | 修改为：本项目投标人不需制作纸质版投标文件，无装订要求。                                                                                                                                                                                                                              |
| 4.1   | 投标文件的加密       | 修改为：<br>投标文件应按照本章要求制作并加密，未按要求加密的投标文件，招标人（“电子交易平台”）将拒绝接收并提示。                                                                                                                                                                                               |
| 4.2   | 投标文件的递交       | 修改为：<br>递交截止时间：同投标截止时间、开标时间。<br>投标文件上传方式：投标文件编制完成后，点击【青岛市公共资源投标文件制作工具】工具栏上的“签章”按钮进行电子签章。签章完后再点击工具栏的“上传”按钮，系统自动加密并上传投标文件，上传成功后，系统出具上传凭证，即为投标文件递交成功，递交时间即为电子签收凭证时间，投标人可下载上传凭证。投标人应充分考虑上传文件时的不可预见因素，未在投标截止时间前完成上传的，视为逾期送达，招标人（“电子交易平台”）将拒绝接收。                |
| 4.3   | 投标文件的修改与撤回    | 修改为：<br>投标人在招标文件要求提交投标文件截止时间前，可以修改或者撤回已上传的电子投标文件；需要修改电子投标文件的，可以点击【青岛市公共资源投标文件制作工具】工具栏上的删除签章”按钮，撤销签章后修改。修改完成后重新上传，替换原来的电子投标文件。<br>本项目的投标文件递交截止时间、投标截止时间和开标时间为同一时间，在投标截止时间后，投标人不得补充、修改、替代或者撤回其投标文件。                                                         |
| 5.1   | 开标时间和地点       | 详见全国公共资源交易平台（山东省青岛市）青岛市公共资源交易电子服务系统招标公告页面。                                                                                                                                                                                                                |
| 5.2   | 开标程序          | 修改为：<br>本项目支持网上远程开标，投标人若到现场开标，应携带上传投标文件的 CA 数字证书及可登录互联网的电脑设备以确保网上开标。开标注意事项详见青岛市公共资源交易电子服务系统>首页>下载中心>系统使用指南>电子投标开标注意事项”。<br>主持人按下列程序进行开标：<br>（1）代理机构启动网上签到；<br>（2）投标人使用 CA 数字证书在开标前 1 个小时内完成网上签到（注：未在线签到的视为未在招标文件规定的时间内递交投标文件，招标人不予接收其投标文件）；<br>（3）宣布开标纪律； |

|       |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                 | <p>(4) 招标代理机构主持开标会，宣布开标；</p> <p>(5) 宣布开标人、唱标人等有关人员姓名；</p> <p>(6) 招标人（代理机构）抽取加权系数（如有）；</p> <p>(7) 代理机构启动解密，投标人使用 CA 数字证书（注：须为上传投标文件时的同一 CA 数字证书）在解密倒计时内申请解密投标文件；因投标人原因造成投标文件未解密的，视为撤销其投标文件；因投标人之外的原因造成投标文件未解密的，视为撤回其投标文件。部分投标文件未解密的，其他投标文件的开标可以继续进行的。</p> <p>(8) 按照投标人签到顺序当众开标，在线唱标；</p> <p>(9) 系统生成开标记录表，投标人在限定时间内在线确认开标记录表，同时确认是否需要回避（注：逾期未确认的，视为默认开标结果、不需要回避）；</p> <p>(10) 开标结束。</p>   |
| 5.3   | 开标异议            | 修改为：投标人对开标有异议的，应在开标时通过电子交易平台“提出异议”功能提出，招标人当场作出答复，并制作记录。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 5.4   | 开标补救措施          | <p>增加：</p> <p>5.4.1 开标过程中因本章第 5.4.2 项、第 5.4.3 项所列原因，导致系统无法正常运行，将采取以下补救措施：在本项目招标公告页面发布中止开标的通知，另行确定开标时间。</p> <p>5.4.2 开标前因“电子交易平台”系统故障导致投标人无法正常上传加密的投标文件，投标人应及时联系技术支持。</p> <p>5.4.3 当出现以下情况时，应对未开标的中止电子开标，并在恢复正常后及时安排时间开标：</p> <p>（1）系统服务器发生故障，无法访问或无法使用系统；</p> <p>（2）系统的软件或数据库出现错误，不能进行正常操作；</p> <p>（3）系统发现有安全漏洞，有潜在的泄密危险；</p> <p>（4）出现断电事故且短时间内无法恢复供电；</p> <p>（5）其他无法保证招投标过程正常进行的情形。</p> |
| 6.1.1 | 评标委员会的组建        | 评标委员会的组建 5 人（包括招标人代表及评标专家的总人数） 其中招标人代表 1 人，评标专家 4 人 评标专家确定方式：依法从山东省公共资源交易综合评标评审专家库中随机抽取。                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 6.3.2 | 评标委员会推荐中标候选人的人数 | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 6.4   | 评标及补救措施         | <p>增加：</p> <p>评标委员会按照本章第 6.3.1 项的规定在电子评标系统上开展评审工作。如果评标过程中出现异常情况，导致无法继续评审工作的，可暂停评标，对原有资料及信息作出妥善保密处理，待电子评标系统恢复正常之后，应重新组织评审。</p>                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 7.1   | 中标候选人公示媒介及期限    | 公示媒介：全国公共资源交易平台（山东省青岛                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

|       |                                                                                                                                                                                                                                          |            |                                                                                                                     |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                                                                                                                                                                                                                                          |            | 市) 青岛市公共资源交易电子服务系统<br>( <a href="http://ggzy.qingdao.gov.cn">http://ggzy.qingdao.gov.cn</a> )<br>公示期限: 3 日          |
| 7.4   | 是否授权评标委员会确定中标人                                                                                                                                                                                                                           |            | 否                                                                                                                   |
| 7.5   | 中标通知书和中标结果通知发出的形式                                                                                                                                                                                                                        |            | 中标通知书: 书面形式<br>中标结果通知: 网站公告形式                                                                                       |
| 7.5   | 中标结果公告媒介                                                                                                                                                                                                                                 |            | 公告媒介: 全国公共资源交易平台(山东省青岛市) 青岛市公共资源交易电子服务系统<br>( <a href="http://ggzy.qingdao.gov.cn">http://ggzy.qingdao.gov.cn</a> ) |
| 7.6.1 | 履约担保                                                                                                                                                                                                                                     |            | 履约担保的金额: 不需要<br>履约担保的形式: /<br>采用银行保函时, 出具履约担保的银行级别: /<br>采用担保公司保函时的有关要求: /<br>采用保险时的有关要求: /                         |
| 8.5.1 | 监督部门                                                                                                                                                                                                                                     | 名称         | 平度市发展和改革局                                                                                                           |
|       |                                                                                                                                                                                                                                          | 电话         | 0532-87362854                                                                                                       |
|       |                                                                                                                                                                                                                                          | 地址         | 平度市北京路 379 号 7 号楼                                                                                                   |
|       |                                                                                                                                                                                                                                          | 监督部门其他联系方式 | pdjnb@126.com                                                                                                       |
| 9     | 是否采用电子招标投标                                                                                                                                                                                                                               |            | 是                                                                                                                   |
| 10    | 需要补充的其他内容                                                                                                                                                                                                                                |            |                                                                                                                     |
| 10.1  | 原条款修改为:<br>招标文件的澄清、修改、补充均在全国公共资源交易平台(山东省青岛市) 青岛市公共资源交易电子服务系统本项目公告页面发布, 投标人应密切关注全国公共资源交易平台(山东省青岛市) 青岛市公共资源交易电子服务系统本项目公告页面的最新信息。信息一经公布, 视为所有潜在投标人已经收到; 未及时查看最新信息所引发的一切后果由潜在投标人自行承担。                                                        |            |                                                                                                                     |
| 10.2  | 本项目为电子招标投标, 支持网上远程开标, 投标人无需到现场参加开标会。                                                                                                                                                                                                     |            |                                                                                                                     |
| 10.3  | 投标文件中的基本账户信息与基本账户开户许可证等效。                                                                                                                                                                                                                |            |                                                                                                                     |
| 10.4  | 潜在投标人的资质、业绩、项目管理班子配备的人员(项目监理机构配备的人员岗位、社保证明材料、专业监理工程师及监理员相关承诺可在“项目监理机构组成表”中体现)须在青岛市公共资源交易电子服务系统上传并公示, 且制作投标文件时上述材料需通过该系统选取, 否则在电子评标时不予认可。                                                                                                 |            |                                                                                                                     |
| 10.5  | 出现以下情况, 由评标委员会否决其投标: 不同投标人的电子投标文件存在记录的 MAC 地址、CPU 序列号、硬盘序列号、造价软件加密锁序列号中两项及以上相同的。对资格预审和投标两阶段投标人使用计算机的 MAC 地址、CPU 序列号、硬盘序列号、造价加密锁等信息进行一体化比对。两阶段整体中, 不同投标人之间的电子投标文件存在记录的 MAC 地址、CPU 序列号、硬盘序列号、造价软件加密锁序列号中两项及以上相同的, 视为电子投标文件制作方雷同, 否决涉及单位投标。 |            |                                                                                                                     |
| 10.6  | 电子投标文件自投标人在电子投标文件制作工具中、于该文件首页以电子签章方式同时签署公司章、法定代表人章之日起发生法律效力, 投标人承诺该首页签章行为的确认效力(包括但不限于对该文件内容的真实性、合法性等方面的确认效力)及于该文件的全部内容。招投标活动各方均认可该种形式下的投标文件形式效力(仅指认可电子投标文件与书面投标文件在形式上具有同等效力, 不当然意味着投标文件符合招标文件要求), 不得以未有任何一方的书面签名进行形式效力抗辩。                |            |                                                                                                                     |
| 10.7  | 书面形式的定义: 数据电文形式与纸质形式的招标投标活动具有同等法律效力。数据电文形式包括文字的打印或复印件、传真、信函、电传、电报、电子邮件                                                                                                                                                                   |            |                                                                                                                     |

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                      |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
|       | 等可以有形表现所载内容的电子文档，青岛市公共资源交易电子服务系统发布的招标公告、招标文件及发出的澄清、答疑、变更等各类公告。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                      |
| 10.8  | 电子签名：可靠的电子签名与手写签名或者盖章具有同等的法律效力。电子签章是电子签名的表现形式，利用图像处理技术将电子签名操作转化为与纸质文件盖章操作相同的可视效果。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                      |
| 10.9  | 构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；除招标文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按招标公告、投标人须知、评标办法、投标文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由招标人负责解释。                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                      |
| 10.10 | 根据《中华人民共和国招标投标法实施条例》（中华人民共和国国务院令 第 613 号）第三十四条“与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加投标。单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标。违反前两款规定的，相关投标均无效”之规定。投标人与招标人之间，投标人与投标人之间存有前述关系的应当主动回避，如果不回避的，一经发现将依法处理，经评审中标的，其中标无效。                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                      |
| 10.11 | 招标人将在预中标公示时，一并公示中标候选人的资质和在投标过程中提交的所有业绩。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                      |
| 10.12 | 中标人应根据招标人、招标代理的要求，提供相应数量的纸质版投标文件。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                      |
| 10.13 | 投标人提供的经工程所在地城建档案馆（档案馆）盖章确认的竣工验收证明文件复印件可视为原件。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                      |
| 10.14 | <p><b>10.14.1 监理人员配备要求</b></p> <p>（1）总监理工程师 1 名。</p> <p>（2）专业监理工程师 4 名，具有电力工程专业注册监理工程师注册执业资格或电力相关专业中级及以上职称、2 年及以上工程实践经验并经监理业务培训。电力相关专业职称包括：电力工程、热能动力工程、水能动力工程、核电工程、风电、太阳能及其他能源工程、输配电及用电工程、电力系统及其自动化。</p> <p>（3）监理员 5 名，具有中专及以上学历并经历过监理业务培训。</p> <p><b>10.14.2</b> 投标项目总监若存在兼职情况，投标时应设置总监理工程师代表，总监理工程师代表应具有电力工程专业注册监理工程师注册执业资格或电力相关专业中级及以上职称、3 年及以上工程实践经验并经监理业务培训。</p> <p><b>10.14.3</b> 在本项目中标通知书发出前，投标文件中载明的项目负责人及其他主要管理人员，一律不得更换。如本项目需重新招标，前期招标中投标截止后撤销投标、无正当理由放弃中标以及参与围标串标、投标弄虚作假、进行恶意投诉的投标人，不得再参与投标。</p> |                                                                      |
| 10.15 | 投标人制作电子投标文件应按照招标文件规定及要求（含青岛市公共资源投标文件制作工具 2.5 制作要求）制作并上传，未按规定办理导致否决投标的一切后果，由投标人自行承担。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                      |
| 10.16 | 根据青岛市人民政府《关于印发促进实体经济高质量发展的若干措施暨 2023 年“稳中向好、进中提质”政策清单（第三批）的通知》要求，积极推荐我市企业产品入选省年度首台(套)技术装备、首批次新材料、首版次高端软件推广应用指导目录，招标时对相关产品纳入推广应用指导目录之日起 3 年内，视同已具备相应工程或者销售业绩。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                      |
| 10.17 | 报价要求                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 投标报价方式：总价（元）                                                         |
| 10.18 | 招标代理费：                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 中标人支付，不单独列项 招标代理服务费招标人已在招标控制价中综合考虑，由中标人支付，暂定 23394 元（最终支付金额以中标金额为基数， |

|       |                        |                                                                                                               |
|-------|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                        | 按差额定率累进法计算后的 75%收取, 具体费率如下: 100 万元以下 1.5%、100-500 万元 0.8%、500-1000 万元 0.45%)。招标代理服务费由投标人在报价时综合考虑, 投标报价中不单独列项。 |
| 10.19 | 第五章工程量清单内容为空, 不适用于本项目。 |                                                                                                               |

96097a5f-25fe-47b4-9b8f-47304d75dd59

## 投标人须知

### 1. 总则

#### 1.1 招标项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》《中华人民共和国招标投标法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对监理进行招标。

1.1.2 招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 项目建设地点：见投标人须知前附表。

1.1.6 项目建设规模：见投标人须知前附表。

1.1.7 工程项目施工预计开工日期和建设周期：见投标人须知前附表。

1.1.8 建筑安装工程费/工程概算：见投标人须知前附表。

#### 1.2 项目的资金来源和落实情况

1.2.1 资金来源：见投标人须知前附表。

1.2.2 出资比例：见投标人须知前附表。

1.2.3 资金落实情况：见投标人须知前附表。

#### 1.3 招标范围、监理服务期限和质量标准

1.3.1 招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 监理服务期限：见投标人须知前附表。

1.3.3 质量标准：见投标人须知前附表。

#### 1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本招标项目资质条件、能力和信誉，具体要求见招标公告。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，联合体除应符合本章第 1.4.1 项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体各方应按招标文件提供的格式签订共同投标协议，明确联合体牵头人和各方权利义务，并承诺就中标项目向招标人承担连带责任；

(2) 由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

(3) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本招标项目中投标，否则各相关投标均无效。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

(1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

(2) 与招标人存在利害关系且可能影响招标公正性；

(3) 与本招标项目的其他投标人为同一个单位负责人；

(4) 与本招标项目的其他投标人存在控股、管理关系；

(5) 为本招标项目的代建人；

(6) 为本招标项目的招标代理机构；

(7) 与本招标项目的代建人或招标代理机构同为一个法定代表人；

- (8) 与本招标项目的代建人或招标代理机构存在控股或参股关系；
- (9) 与本招标项目的施工承包人以及建筑材料、建筑构配件和设备供应商有隶属关系或者其他利害关系；
- (10) 被依法暂停或者取消投标资格；
- (11) 被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照；
- (12) 进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；
- (13) 在最近三年内发生重大监理质量问题（以相关行业主管部门的行政处罚决定或司法机关出具的有关法律文书为准）；
- (14) 被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单；
- (15) 被最高人民法院在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）或各级信用信息共享平台中列入失信被执行人名单；
- (16) 在近三年内投标人或其法定代表人、拟委任的总监理工程师有行贿犯罪行为的。

## 1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

## 1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

## 1.7 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

## 1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

## 1.9 踏勘现场

1.9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。部分投标人未按时参加踏勘现场的，不影响踏勘现场的正常进行。

1.9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4 招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

## 1.10 投标预备会

1.10.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.10.2 投标人应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，以便招标人在会议期间澄清。

1.10.3 投标预备会后，招标人将对投标人所提问题的澄清，以投标人须知前附表规定的形式通知所有购买招标文件的投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

## 1.11 分包

本项目严禁分包

## 1.12 偏离

1.12.1 投标文件应当对招标文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于招标人的响应，否则，投标人的投标将被否决。实质性要求和条件见本项目第三章评标办法前附表形式评审与响应性评审的相关内容。

1.12.2 投标人应根据招标文件的要求提供投标监理大纲等内容以对招标文件作出响应。

1.12.3 投标人须知前附表允许投标文件偏离招标文件某些要求的，偏差应当符合招标文件规定的偏差范围和幅度。

## **2. 招标文件**

### **2.1 招标文件的组成**

本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同条款及格式；
- (5) 委托人要求；
- (6) 投标文件格式。

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

### **2.2 招标文件的澄清**

见投标人须知前附表。

### **2.3 招标文件的修改**

见投标人须知前附表。

### **2.4 招标文件的异议**

见投标人须知前附表。

## **3. 投标文件**

### **3.1 投标文件的组成**

3.1.1 投标文件应包括下列内容：

#### **3.1.1.1 商务文件**

- (1) 投标函；
- (2) 法定代表人身份证明或授权委托书；
- (3) 共同投标协议；
- (4) 资格审查、资格审查打分及商务标评分资料。

#### **3.1.1.2 技术文件**

监理大纲。

#### **3.1.1.3 报价文件**

- (1) 投标函基础信息；
- (2) 投标函；
- (3) 监理报酬清单。

投标人在评标过程中作出的符合法律法规和招标文件规定的澄清确认，构成投标文件的组成部

分。

3.1.2 投标人须知前附表规定不接受联合体投标的，或投标人没有组成联合体的，投标文件不包括本章第 3.1.1.1（3）目所指的共同投标协议。

### 3.2 投标报价

3.2.1 投标报价应包括国家规定的增值税税金，除投标人须知前附表另有规定外，增值税税金按一般计税方法计算。投标人应按第七章“投标文件格式”的要求在投标函中进行报价并填写监理报酬清单。

3.2.2 投标人应充分了解该项目的总体情况以及影响投标报价的其他要素。

3.2.3 本项目的报价方式见投标人须知前附表。投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标报价总额，应同时修改投标文件“监理报酬清单”中的相应报价。此修改须符合本章第 4.3 款的有关要求。

3.2.4 招标人设有最高投标限价的，投标人的投标报价不得超过最高投标限价，最高投标限价在投标人须知前附表中载明。

3.2.5 投标报价的其他要求见投标人须知前附表。

### 3.3 投标有效期

3.3.1 除投标人须知前附表另有规定外，投标有效期为 90 天。

3.3.2 在投标有效期内，投标人撤销投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人应予以书面答复，同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金及以现金或者支票形式递交的投标保证金的银行同期存款利息。

### 3.4 投标保证金

3.4.1 投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、形式和第七章“投标文件格式”规定的投标保证金格式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。境内投标人以现金或者支票形式提交的投标保证金，应当从其基本账户转出并在投标文件中附上基本账户开户证明。联合体投标的，其投标保证金可以由牵头人递交，并应符合投标人须知前附表的规定。

3.4.2 投标人不按本章第 3.4.1 项要求提交投标保证金的，评标委员会将否决其投标。

3.4.3 招标人最迟将在与中标人签订合同后 5 日内，向未中标的投标人和中标人退还投标保证金。投标保证金以现金或者支票形式递交的，还应退还银行同期存款利息。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

（1）投标人在投标有效期内撤销投标文件；

（2）中标人在收到中标通知书后，无正当理由不与招标人订立合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或者不按照招标文件要求提交履约保证金。

### 3.5 资格审查资料

详见第三章评标办法-评标办法前附表 2.1.2 资格评审标准。

### 3.6 备选投标方案

3.6.1 除投标人须知前附表规定允许外，投标人不得递交备选投标方案，否则其投标将被否决。

3.6.2 允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评

标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。

3.6.3 投标人提供两个或两个以上投标报价，或者在投标文件中提供一个报价，但同时提供两个或两个以上监理方案的，视为提供备选方案。

### 3.7 投标文件的编制

3.7.1 投标文件应按第七章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加内容，作为投标文件的组成部分。

3.7.2 投标文件应当对招标文件有关监理服务期限、投标有效期、委托人要求、招标范围等实质性内容作出响应。在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.3 修改后的内容见投标人须知前附表。

3.7.4 增加的内容见投标人须知前附表。

3.7.5 增加的内容见投标人须知前附表。

## 4. 投标

### 4.1 投标文件的密封和标记

修改后的内容见投标人须知前附表。

### 4.2 投标文件的递交

修改后的内容见投标人须知前附表。

### 4.3 投标文件的修改与撤回

修改后的内容见投标人须知前附表。

## 5. 开标

### 5.1 开标时间和地点

见投标人须知前附表。

### 5.2 开标程序

修改后的内容见投标人须知前附表。

### 5.3 开标异议

投标人对开标有异议的，应当在开标现场提出，招标人当场作出答复，并制作记录。

## 6. 评标

### 6.1 评标委员会

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人或其委托的招标代理机构熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 投标人或投标人主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- (4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的；

(5) 与投标人有其他利害关系。

6.1.3 评标过程中, 评标委员会成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评标的, 招标人有权更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效, 由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

## 6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

## 6.3 评标

6.3.1 评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准, 不作为评标依据。

6.3.2 评标完成后, 评标委员会应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

## 7. 合同授予

### 7.1 中标候选人公示

招标人在收到评标报告之日起 3 日内, 按照投标人须知前附表规定的公示媒介和期限公示中标候选人, 公示期不得少于 3 天。

### 7.2 评标结果异议

投标人或者其他利害关系人对评标结果有异议的, 应当在中标候选人公示期间提出。招标人将在收到异议之日起 3 日内作出答复; 作出答复前, 将暂停招标投标活动。

### 7.3 中标候选人履约能力审查

中标候选人的经营、财务状况发生较大变化或存在违法行为, 招标人认为可能影响其履约能力的, 将在发出中标通知书前提请原评标委员会按照招标文件规定的标准和方法进行审查确认。

### 7.4 定标

按照投标人须知前附表的规定, 招标人或招标人授权的评标委员会依法确定中标人。

### 7.5 中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内, 招标人以书面形式向中标人发出中标通知书, 同时将中标结果通知未中标的投标人。

### 7.6 履约担保

7.6.1 在签订合同前, 中标人应按投标人须知前附表规定的形式、金额和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的或者事先经过招标人书面认可的履约保证金格式向招标人提交履约保证金。除投标人须知前附表另有规定外, 履约保证金为中标合同金额的 10%。联合体中标的, 其履约保证金以联合体各方或者联合体中牵头人的名义提交。

7.6.2 中标人不能按本章第 7.6.1 项要求提交履约保证金的, 视为放弃中标, 其投标保证金不予退还, 给招标人造成的损失超过投标保证金数额的, 中标人还应当对超过部分予以赔偿。

### 7.7 签订合同

7.7.1 招标人和中标人应当在中标通知书发出之日起 30 日内, 根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同, 在签订合同时向招标人提出附加条件, 或者不按照招标文件要求提交履约保证金的, 招标人有权取消其中标资格, 其投标保证金不予退还; 给招标人造成的损失超过投标保证金数额的, 中标人还应当对超过部分予以赔偿。

7.7.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同，或者在签订合同时向中标人提出附加条件的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

7.7.3 联合体中标的，联合体各方应当共同与招标人签订合同，就中标项目向招标人承担连带责任。

## **8. 纪律和监督**

### **8.1 对招标人的纪律要求**

招标人不得泄露招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

### **8.2 对投标人的纪律要求**

投标人不得相互串通投标或者与招标人串通投标，不得向招标人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

### **8.3 对评标委员会成员的纪律要求**

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

### **8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求**

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

### **8.5 投诉**

8.5.1 投标人或者其他利害关系人认为招标投标活动不符合法律、行政法规规定的，可以自知道或者应当知道之日起10日内向有关行政监督部门投诉。投诉应当有明确的请求和必要的证明材料。

8.5.2 投标人或者其他利害关系人对招标文件、开标和评标结果提出投诉的，应当按照投标人须知第2.4款、第5.3款和第7.2款的规定先向招标人提出异议。异议答复期间不计算在第8.5.1项规定的期限内。

## **9. 电子招标投标**

本招标项目是否采用电子招标投标方式，见投标人须知前附表。

## **10. 需要补充的其他内容**

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

### 第三章 评标办法（综合评估法）

#### 评标办法前附表

| 条款号            | 评审因素                                 | 评审标准                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.1.1<br>2.1.3 | 形式评审<br>标准与响<br>应性评审<br>标准（商<br>务文件） | <p>1、MAC 地址、CPU 序列号、硬盘序列号、造价软件加密锁序列号的检查</p> <p>未发现不同投标人的电子投标文件存在记录的 MAC 地址、CPU 序列号、硬盘序列号、造价软件加密锁序列号中两项及以上相同的。（对资格预审和投标两阶段投标人使用计算机的 MAC 地址、CPU 序列号、硬盘序列号、造价加密锁等信息进行一体化比对。两阶段整体中，不同投标人之间的电子投标文件存在记录的 MAC 地址、CPU 序列号、硬盘序列号、造价软件加密锁序列号中两项及以上相同的，视为电子投标文件制作方雷同，否决涉及单位投标。）</p> <p>2、投标人名称与营业执照、资质证书一致</p> <p>（相关标书内容在资格后审申请证明文件-资质证明、投标人基本情况表中体现。）</p> <p>3、招标文件要求签章处有法定代表人或其委托代理人签字或加盖单位章</p> <p>（相关标书内容在投标函、法定代表人身份证明或授权委托书、共同投标协议、投标人基本情况表中体现。）</p> <p>4、投标文件格式符合第七章“投标文件格式”的规定</p> <p>（相关标书内容在投标函、法定代表人身份证明或授权委托书、共同投标协议、投标人基本情况表、项目监理机构组成表、拟委任的项目班子成员一览表、总监理工程师、总监理工程师代表（如有）简历表中体现。）</p> <p>5、投标人未提交备选投标方案</p> <p>（相关标书内容在投标函、法定代表人身份证明或授权委托书、共同投标协议、资格后审申请证明文件-资质证明、投标人基本情况表、项目监理机构组成表、拟委任的项目班子成员一览表、总监理工程师、总监理工程师代表（如有）简历表、近年完成的类似项目汇总表、针对本项目投标人履行合同的能力中体现。）</p> <p>6、投标内容符合第二章“投标人须知”第 1.3.1 项规定</p> |

|                              |                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|------------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                              |                      | <p>(相关标书内容在投标函中体现。)</p> <p>7、计划工期及监理服务期限符合第二章“投标人须知”第 1.3.2 项规定<br/>(相关标书内容在投标函中体现。)</p> <p>8、质量标准符合第二章“投标人须知”第 1.3.3 项规定<br/>(相关标书内容在投标函中体现。)</p> <p>9、投标有效期符合第二章“投标人须知”第 3.3.1 项规定<br/>(相关标书内容在投标函中体现。)</p> <p>10、不存在串通投标或弄虚作假或行贿等违法行为<br/>(相关标书内容在投标函、法定代表人身份证明或授权委托书、共同投标协议、资格后审申请证明文件-资质证明、投标人基本情况表、项目监理机构组成表、拟委任的项目班子成员一览表、总监理工程师、总监理工程师代表(如有)简历表、近年完成的类似项目汇总表、针对本项目投标人履行合同的能力中体现。)</p> <p>11、按评标委员会要求澄清、说明或补正<br/>(相关标书内容在投标函、法定代表人身份证明或授权委托书、共同投标协议、资格后审申请证明文件-资质证明、投标人基本情况表、项目监理机构组成表、拟委任的项目班子成员一览表、总监理工程师、总监理工程师代表(如有)简历表、近年完成的类似项目汇总表、针对本项目投标人履行合同的能力中体现。)</p> |
| <u>2.1.1</u><br><u>2.1.3</u> | 形式评审标准与响应性评审标准(技术文件) | <p>1、不存在串通投标或弄虚作假或行贿等违法行为<br/>(相关标书内容在项目分析、质量控制、进度控制、造价控制、安全措施、档案及合同管理、工作制度、组织协调及合理化建议中体现。)</p> <p>2、按评标委员会要求澄清、说明或补正<br/>(相关标书内容在项目分析、质量控制、进度控制、造价控制、安全措施、档案及合同管理、工作制度、组织协调及合理化建议中体现。)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <u>2.1.1</u><br><u>2.1.3</u> | 形式评审标准与响应性评审标准(报价文件) | <p>1、招标文件要求签章处有法定代表人或其委托代理人签字或加盖单位章<br/>(相关标书内容在投标函中体现。)</p> <p>2、投标文件格式符合第七章“投标文件格式”的规定<br/>(相关标书内容在投标函中体现。)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|       |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |        | <p>3、投标人未提交备选投标方案<br/>(相关标书内容在投标函基础信息、投标函中体现。)</p> <p>4、投标报价符合第二章“投标人须知”第 3.2 款规定<br/>(相关标书内容在投标函基础信息、投标函中体现。)</p> <p>5、投标报价中因存在算术性错误、错漏项、报价过高过低的项目、不平衡报价的内容，未按要求书面澄清、说明、补正，或者澄清、说明、补正后不被评标委员会认可的<br/>(相关标书内容在投标函基础信息、投标函中体现。)</p> <p>6、评标委员会认为投标人的投标报价经过澄清、说明或补正后可能低于其个别成本，不能做出合理说明或者其说明不被评标委员会认可的<br/>(相关标书内容在投标函基础信息、投标函中体现。)</p> <p>7、不存在串通投标或弄虚作假或行贿等违法行为<br/>(相关标书内容在投标函基础信息、投标函中体现。)</p> <p>8、按评标委员会要求澄清、说明或补正<br/>(相关标书内容在投标函基础信息、投标函中体现。)</p>                                                                                                  |
| 2.1.2 | 资格评审标准 | <p>1、 资格后审申请证明文件-资质证明<br/>资质证书符合招标公告要求。<br/>投标人以联合体形式投标的，相应资质证书由联合体各成员按共同投标协议载明承担本项目的工作内容分别从主体信息库选取。(相关标书内容在资格后审申请证明文件-资质证明中体现。)</p> <p>2、 营业执照<br/>须提供营业执照原件扫描件或电子证书（以联合体形式投标的，联合体各成员均须提供）。(相关标书内容在投标人基本情况表中体现。)</p> <p>3、 关联关系符合招标公告要求<br/>须提供由企业注册地行政主管部门（或投标人）盖章确认的企业章程（以联合体形式投标的，联合体各成员均须提供）。(相关标书内容在投标人基本情况表中体现。)</p> <p>4、 信誉符合招标公告要求<br/>根据有关法律法规等规定，开标时由招标代理机构现场通过信用中国(<a href="https://www.creditchina.gov.cn">https://www.creditchina.gov.cn</a>)查询，未被列入失信被执行人名单。(相关标书内容在投标人基本情况表中体现。)</p> <p>5、 项目负责人<br/>项目负责人资格条件符合招标公告要求，须同时提供以下材料（以</p> |

|       |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
|-------|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|       |                         | <p>联合体形式投标的，由委派项目负责人的联合体成员提供）：</p> <p>（1）相应注册证书原件扫描件；</p> <p>（2）就职于投标人的社保证明。</p> <p>6、投标人以联合体形式参与投标的须提供共同投标协议，共同投标协议内容符合招标公告要求。</p> <p>（相关标书内容在共同投标协议中体现。）</p> <p>7、提供投标承诺书</p> <p>根据招标文件要求提供投标承诺书（以联合体形式投标的，可以由牵头人提供）。（相关标书内容在投标人基本情况表中体现。）</p> <p>8、按投标人须知前附表 10.14 条规定配置监理人员</p> <p>8.1 专业监理工程师须提供：（1）注册执业证书或职称证书原件扫描件或电子证书；（2）两年及以上工程实践经验并经监理业务培训的承诺，若职称证书且未载明专业，则以承诺书中明确承诺的专业为准；（3）就职于投标人的社保证明。</p> <p>8.2 监理员须提供：（1）国家教育部门认可的中专及以上学历证书原件扫描件；（2）经过监理业务培训的承诺；（3）就职于投标人的社保证明。（相关标书内容在拟委任的项目班子成员一览表、近年完成的类似项目汇总表中体现。）</p> |  |
| 2.2.1 | 分值构成<br>(总分<br>100.0 分) | 商务标:35.0 分;技术标:40.0 分;报价评审:25.0 分;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |
| 2.2.2 | 评标基准<br>价计算方法           | <p>评标基准价的计算：</p> <p>（1）评标价的确定：评标价＝投标函文字报价。</p> <p>投标总报价</p> <p>基准价计算名称：平均法 基准价计算公式：C=A A：投标算术平均值(n 有效投标人个数，以下相同) 当 <math>0 \leq n \leq 3</math> 时，A1 = 所有有效标书的投标报价去掉 0 个最高价、 0 个最低价后的算术平均值 当 <math>4 \leq n \leq \infty</math> 时，A1 = 所有有效标书的投标报价去掉 1 个最高价、 1 个最低价后的算术平均值</p>                                                                                                                                                                                                                                               |  |

|                                                                                         |                      |                                              |                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                         |                      |                                              |                                                                                                                                  |
| 2.2.3                                                                                   | 投标报价<br>的偏差率<br>计算公式 | 偏差率=100% ×（投标人评标价－评标基准价）/评标基准价,<br>偏差率保留四位小数 |                                                                                                                                  |
| 2.2.4                                                                                   | （评分因素与权重分值）          |                                              |                                                                                                                                  |
|                                                                                         |                      |                                              |                                                                                                                                  |
| 评审因素                                                                                    |                      | 分值                                           | 评审标准                                                                                                                             |
| 资格审查打分                                                                                  | 项目管理班子成员<br>配备情况     | 2.0                                          | 在满足招标文件的基础上，每增加一名专业<br>监理工程师加 1 分，每增加一名监理员加<br>0.5 分。                                                                            |
|                                                                                         | 企业业绩                 | 10.0                                         | 上 5 年监理过同类工程的，每项工程加 5 分。                                                                                                         |
|                                                                                         | 针对本项目投标人<br>履行合同的能力  | 3.0                                          | 根据各投标人提供的针对本项目的内容、规<br>模、类型等理解情况，以及人员配置、人员<br>资历与业绩、技术能力水平、企业综合实力<br>等酌情打分 1-3 分。相关标书内容在针对本<br>项目投标人履行合同的能力中体现。                  |
| 商务标                                                                                     | 项目管理班子成员<br>配备情况     | 5.0                                          | 在满足招标文件的基础上，每增加一名专业<br>监理工程师加 2 分，每增加一名监理员加 1<br>分。                                                                              |
|                                                                                         | 企业业绩                 | 30.0                                         | 上 5 年监理过同类工程的，每项工程加 6 分。                                                                                                         |
| 技术标<br>(汇总规则:当专家人<br>数大于等于 0 位，并<br>且小于等于 ∞ 位，<br>取去掉 0 个最高分、<br>去掉 0 个最低分后<br>的算术平均值;) | 项目分析                 | 5.0                                          | 1.结合项目具体参数、周边环境等资料，对<br>项目特点、实施难点分析全面（3 分）；<br>2.结合项目特点，对监理工作重点控制环节<br>描述准确、有针对性（2 分）。相关标书内<br>容在项目分析中体现。                        |
|                                                                                         | 质量控制                 | 8.0                                          | 1.总体质量控制目标满足招标文件要求，且<br>对质量控制目标进行了合理分解、规划（2<br>分）；<br>2.针对各质量控制分解目标及各施工环节提<br>出了切实可行的控制点和控制措施（1.5<br>分）；<br>3.质量控制的基本程序和手段有针对性，且 |

|  |         |     |                                                                                                                                  |
|--|---------|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |         |     | <p>能满足工程实际要求（1.5分）；</p> <p>4.对分包队伍的审查、管理措施有效可行（1.5分）；</p> <p>5.劳务用工持证上岗制度、劳务用工合同签订及实名制落实保障措施可行（1.5分）。相关标书内容在质量控制中体现。</p>         |
|  | 进度控制    | 5.0 | <p>1.对总体进度目标分解合理，能体现预控和全面控制能力（3分）；</p> <p>2.预控方法及手段明确，进度控制要点及保证措施设置合理、可行（2分）。相关标书内容在进度控制中体现。</p>                                 |
|  | 造价控制    | 5.0 | <p>1.工程计量、计价的控制方法可行，风险预测与防范对策有效（2分）；</p> <p>2.工程款支付、结算、索赔等预控措施合理健全（1.5分）；</p> <p>3.劳务用工的工资发放情况督查措施得力（1.5分）。相关标书内容在造价控制中体现。</p>   |
|  | 安全措施    | 6.0 | <p>1.安全措施满足招标文件要求，能结合工程环境、特点有针对性的分析安全隐患（2分）；</p> <p>2.安全保证体系组织机构和控制点设置合理（2分）；</p> <p>3.安全控制措施周密，安全控制手段合理（2分）。相关标书内容在安全措施中体现。</p> |
|  | 档案及合同管理 | 4.0 | <p>1.有保障合同履行的可靠措施，制定了索赔与反索赔措施（2分）；</p> <p>2.工程档案管理措施切实可行，并设置专职人员进行管理（2分）。相关标书内容在档案及合同管理中体现。</p>                                  |
|  | 工作制度    | 3.0 | <p>根据验收制度、签证制度、会议制度、公司对项目监理机构的监控制度、季报（月报）制度、公司对项目监理机构的奖惩考核制度等各项制度健全完善情况，酌情打分，缺一项扣0.5分，扣完为止。相关标书内容在工作制度中体现。</p>                   |

|    |            |      |                                                                                                          |
|----|------------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | 组织协调及合理化建议 | 4.0  | 1.协调工作措施得当、有针对性（2分）；<br>2.合理化建议能解决工程实际问题或有利于进度控制或造价控制（2分）。相关标书内容在组织协调及合理化建议中体现。                          |
| 报价 | 投标总报价      | 25.0 | 各有效标书与评分项对应最终投标报价等于评标基准值的得满分；每低于评标基准值1%扣0.1分（不足1%按1%计）；每高于评标基准值1%扣0.2分（不足1%按1%计），扣完为止。相关标书内容在投标函基础信息中体现。 |

需要补充的其他内容：

需要补充的其他内容：

1.潜在投标人的资质、业绩、项目管理班子配备的人员（项目监理机构配备的人员岗位、社保证明材料、专业监理工程师及监理员相关承诺可在“项目监理机构组成表”中体现）须在青岛市公共资源交易电子服务系统上传并公示，且制作投标文件时上述材料需通过该系统选取，否则在电子评标时不予认可。

2.项目监理机构配备情况须同时提供下列证明材料：

2.1 专业监理工程师须提供：（1）注册执业证书或职称证书原件扫描件或电子证书；（2）两年及以上工程实践经验并经监理业务培训的承诺，若职称证书且未载明专业，则以承诺书中明确承诺的专业为准；（3）就职于投标人的社保证明。

2.2 监理员须提供：（1）国家教育部门认可的中专及以上学历证书原件扫描件；（2）经过监理业务培训的承诺；（3）就职于投标人的社保证明。

3.企业业绩须同时提供下列证明材料：

（1）中标通知书（或直接发包证明材料）原件扫描件或其主办网站的公示信息；

（2）合同原件扫描件；

（3）建设单位按规定程序组织进行工程竣工验收并形成的《建设工程竣工验收报告》或项目所在地备案机关加盖公章的竣工验收备案文件原件扫描件或经备案的《监理业务手册》。

注：投标人以联合体形式参加投标的，联合体各成员提供的企业业绩均予以认可。

4.总监理工程师业绩须同时提供下列证明材料：

（1）中标通知书（或直接发包证明材料）原件扫描件或其主办网站的公示信息；

（2）合同原件扫描件；

（3）建设单位按规定程序组织进行工程竣工验收并形成的《建设工程竣工验收报告》或项目所在地备案机关加盖公章的竣工验收备案文件原件扫描件或经备案的《监理业务手册》。

注：项目总监以中标通知书（或直接发包证明材料）原件扫描件或其主办网站的公示信息载明的项

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>目总监为准，如项目总监变更的，须提供项目所在地行业行政主管部门出具的证明。</p> <p>5.因上述业绩内容不齐全或自相矛盾导致对应业绩的有效性或真实性无法判断的，对应分值不予记分，弄虚作假的取消其投标资格。其中，工程业绩资料中的竣工日期以《建设工程竣工验收报告》或竣工验收备案文件或经备案的《监理业务手册》的备案日期为准。</p> <p>6.如近年来，投标人法人机构发生合法变更或重组或法人名称变更时，应提供相关部门的合法批件或其他相关证明材料来证明其所附业绩或奖项的继承性。</p> <p>7.本项目资格审查或资格审查打分（如有）评审结束后，商务、技术、报价详细评审环节均不再进行入围单位筛选，即通过各环节形式评审和响应性评审（初审）后，无论投标人在该环节详细评审得分情况如何，均进入下一评审环节。</p> |
| <p>评标流程：</p> <p>资格审查-&gt;资格审查打分-&gt;商务标初审-&gt;技术标初审-&gt;报价初审-&gt;商务标详审-&gt;报价详审-&gt;技术标详审</p>                                                                                                                                                                                                                                                                          |

## 评标办法细则（综合评估法）

### 1. 评标方法

本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第 2.2 款规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人，或根据招标人授权直接确定中标人，但投标报价低于其成本的除外。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，以技术部分得分高的优先。

### 2. 评审标准

#### 2.1 初步评审标准

2.1.1 形式评审标准：见评标办法前附表。

2.1.2 资格评审标准（含资格审查打分）：见评标办法前附表。

2.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

#### 2.2 分值构成与评分标准

##### 2.2.1 分值构成

（1）技术标：见评标办法前附表；

（2）商务标：见评标办法前附表；

（3）报价评审：见评标办法前附表。

##### 2.2.2 评标基准价计算

评标基准价计算方法：见评标办法前附表。

##### 2.2.3 投标报价的偏差率计算

投标报价的偏差率计算公式：见评标办法前附表。

##### 2.2.4 评分标准

（1）技术标：见评标办法前附表；

（2）商务标：见评标办法前附表；

（3）报价：见评标办法前附表。

### 3. 评标程序

#### 3.1 初步评审

3.1.1 评标委员会依据本章第 2.1.2 款规定的标准对投标文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应当否决其投标。

##### 3.1.2 选定合格投标人

合格投标人在 5 家（含）以下时，全部参加评标。合格投标人在 5 家（不含）以上时，评标委员会按照本章“资格审查打分”项对投标人评审打分，招标人按资格后审得分由高到低选取前 5 家（第 5 家得分相同时均应选取）投标人参加后续评审。

3.1.3 评标委员会依据本章第 2.1.1 项、2.1.3 项规定的评审标准对被选定为合格投标人或按资格后审得分由高到低选取前 5 家（第 5 家得分相同时均应选取）的投标文件进行形式评审与响应性评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应当否决其投标。

##### 3.1.4 投标人有以下情形之一的，评标委员会应当否决其投标：

（1）有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为；

(2) 不按评标委员会要求澄清、说明或补正的。

3.1.5 投标报价有算术错误及其他错误的，评标委员会按以下原则要求投标人对投标报价进行修正，并要求投标人书面澄清确认。投标人拒不澄清确认的，评标委员会应当否决其投标：

(1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2) 总价金额与单价金额不一致的，以单价金额为准，但单价金额小数点有明显错误的除外。

3.1.6 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，评标委员会应当认定该投标人以低于成本报价竞标，并否决其投标。

### 3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章第 2.2 款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

(1) 按本章第 2.2.4 技术标规定的评审因素和分值对技术标计算出得分 A；

(2) 按本章第 2.2.4 商务标规定的评审因素和分值对商务标计算出得分 B；

(3) 按本章第 2.2.4 报价规定的评审因素和分值对报价评审计算出得分 C。

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

**3.2.3 技术文件采用暗标评审，其中不得出现任何有关投标人的资料及可以识别的记号，否则技术部分得 0 分。**

3.2.4 投标人得分=A+B+C。

### 3.3 投标文件的澄清和补正

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。澄清、说明或补正应以书面方式进行。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明或补正不得超出投标文件的范围且不得改变投标文件的实质性内容，并构成投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

### 3.4 评标结果

3.4.1 除第二章“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外，评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人，并标明排序。

3.4.2 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。

## 第四章 合同条款及格式

### 一、协议书

按《建设工程监理合同》（GF-2012-0202）第一部分协议书执行，其中：

#### 六、期限

##### 1. 监理期限：

增加：建设周期共 150 日历天

##### 2. 相关服务期限：

（1）勘察阶段服务期限自 / 年 / 月 / 日始，至 / 年 / 月 / 日止。

（2）设计阶段服务期限自 / 年 / 月 / 日始，至 / 年 / 月 / 日止。

（3）保修阶段服务期限增加：保修阶段服务期限：24 个月

（4）其他相关服务期限自 / 年 / 月 / 日始，至 / 年 / 月 / 日止。

### 二、通用条件

按《建设工程监理合同》（GF-2012-0202）第二部分通用条件执行。

### 二、专用合同条款

按《建设工程监理合同》（GF-2012-0202）第三部分专用条件执行，其中：

#### 2. 监理人义务

##### 2.1 监理的范围和内容

2.1.1 监理范围包括：施工及保修阶段全过程监理。

2.1.2 监理工作内容还包括：

本项目施工图纸范围内的全部内容的：

（1）质量控制；

（2）工程造价控制（进度审核，材料询价，施工过程中的材料设备价格签证确认、变更签证等所有造价确认，工程结算审核）；

（3）进度控制；

（4）合同管理；

（5）安全文明管理；

（6）信息管理；

（7）组织与协调；

##### 2.2 监理与相关服务依据

##### 2.2.1 监理依据包括：

（1）国家和地方现行的有关工程建设及建设监理的法律、政策、规范及标准；

（2）政府批准的建设计划及其它有关文件；

（3）监理合同及业主认可的其它监理工作文件；

（4）正式的设计文件、图纸及说明；

（5）依法成立的与本工程有关的合同或协议。

#### 5. 支付

##### 5.3 支付酬金

具体在合同中约定，应当支付的监理服务费按照所监理工程的最终竣工结算所对应的计费额进

行调整，投标人中标的优惠率、专业调整系数、工程复杂调整系数、高程调整系数不调整。

**8. 其他**

**8.4 奖励**

奖励金额的比率为   /   %。

**9. 补充条款**

9.1 本工程要求质量等级为：工程质量符合国家相关专业验收规范的规定，验收合格。

9.2 本工程按照国家现行建安工程验收规范、标准进行评定验收。

96097a5f-25fe-47b4-9b8f-47304d75dd59

## 第五章 工程量清单

见附录

96097a5f-25fe-47b4-9b8f-47304d75dd59

## 清单及控制价编制说明

96097a5f-25fe-47b4-9b8f-47304d75dd59

## 第六章 委托人要求

### 一、监理要求

#### 1. 项目概况

项目总用地面积 47320 平方米；总占地面积约 70 亩，新建一座 220kV 储能电站，建设规模 300MW/600MWh，储能电池采用磷酸铁锂电池，储能站电池系统及功率变换系统均采用户外集装箱布置方案。储能区域共分 6 个 50MW/100MWh 区域，共计 120 套储能电池预制舱和 60 套储能交流升压一体机。220kV 升压设备区域包含综合楼、备品备件库、危废库、220kV GIS 成套设备、220kV 主变压器、35kV 配电装置舱、二次设备舱、低压配电装置舱、接地变及小电阻成套装置、事故油池等构筑物。储能电站内设置环形道路，满足运营及消防通道要求。

#### 2. 监理范围及内容

2.1 监理范围：施工及保修阶段全过程监理。

2.2 监理工作内容：

本项目施工图纸范围内的全部内容的：

(1) 质量控制；

(2) 工程造价控制（进度审核，材料询价，施工过程中的材料设备价格签证确认、变更签证等所有造价确认，工程结算审核）；

(3) 进度控制；

(4) 合同管理；

(5) 安全文明管理；

(6) 信息管理；

(7) 组织与协调；

#### 3. 监理依据：

(1) 国家和地方现行的有关工程建设及建设监理的法律、政策、规范及标准；

(2) 政府批准的建设计划及其它有关文件；

(3) 监理合同及业主认可的其它监理工作文件；

(4) 正式的设计文件、图纸及说明；

(5) 依法成立的与本工程有关的合同或协议。

#### 4. 监理人员要求

详见招标文件第二章投标人须知前附表 10.14

### 二、适用规范标准

中华人民共和国国务院令第 687 号《国务院关于修改部分行政法规的决定》；

《建筑设计防火规范》（GB50016）

《火力发电厂与变电站设计防火规范》（GB50229）；

《电化学储能电站设计规范》（GB 51048-2014）

《预制舱式储能电站设计规范》（DB37T 4733-2024）

《光伏发电站设计规范》（GB50797）；

《太阳能资源评估方法》（QX/T 89）

《光伏发电工程规划报告编制办法》（GD 001）

《建筑抗震设计规范》（GB50011）；  
《混凝土结构设计规范》（GB5010）；  
《变电站总布置设计技术规程》（DL/T5056）；  
《光伏发电工程概算定额》（NB/T 32035）；  
《中国基建工程设计管理规定》；  
《中国光伏项目初步设计概算编制指导意见》  
《中国电力建设项目竣工验收管理办法》。  
《山东省建设工程消防设计审查验收技术指南（电化学储能）》

### 三、监理人需要自备的工作条件

1. 监理人自备的工作手册：如本项目必备的规范标准、图集等
2. 监理人自备的办公设备：如电脑、软件、投影、打印机、复印机、照相机等
3. 监理人自备的交通工具：如出行车辆等
4. 监理人自备的现场办公设施：如办公桌椅、文件柜等
5. 监理人自备的安全设施：如安全帽、安全鞋、手电筒等
6. 监理人自备的试验检测仪器、设备、工具
7. 监理人自备的试验用房、样品用房

### 四、委托人的其他要求

招标人将依据以下规定对中标单位进行考核。

## 平度控股项目监理行为管理办法（初稿）

监理行为是指监理单位受建设单位委托，在建筑工程施工全过程中，依照有关法律法规、技术标准、设计文件和监理合同，对工程质量、安全生产与文明施工、施工进度、造价控制、合同履行等实施监理，并承担监理责任的行为。为确保监理行为得到有效管理，真正做到“三控三管一协调”，现明确如下监理行为管理办法：

### 一、考勤

监理单位根据中标人员如数配置监理员，由代建单位项目负责人牵头对各项目监理员进行考勤，要求监理单位配置考勤机，每月28日把考勤表上报代建单位，监理人员每月出勤天数不少于

24天。同时，监理人员对施工单位管理人员和现场劳务工人应进行考勤，不能满足施工进度要求的应做出处罚。

## **二、旁站**

监理员对关键节点、隐蔽工程进行旁站，要求录制影像资料，制定旁站检查记录。

## **三、基本管理**

监理人员按照“三控三管一协调”管理规范，对进度控制、质量控制、成本控制、合同管理、信息管理、安全管理、全面组织协调等工作进行日常梳理，发现施工单位有问题应及时发出书面整改通知，并监督施工单位限期落实到位。

## **四、监理制度**

针对项目编写监理规划大纲，制定监理实施细则，编制监理组织框架报建设单位审批。

## **五、日志管理**

监理员每天书写监理日志，记录内容应包括：天气、出勤人数（管理人员、技术人员、各工种技术人员、机械设备随机人员）、施工情况、验收情况、突发情况、召开的各种会议、主要材料设备进场及使用情况检查记录等。

## **六、验收**

关键节点和隐蔽工程、材料进场验收，监理单位应进行“举牌验收”，并做好验收记录。

## **七、审查审核**

对现场总包、劳务分包、专业分包、特种作业人员在进场之前需要查验资质证书、安全生产许可证、特殊工种操作证，相关资料准备齐全有效之后才能进场施工；审核施工组织设计中的安

全技术措施或者专项施工方案是否符合工程建设强制性标准，审查其它与安全相关的施工方案；检查材料抽检报告，全部核查通过后才能施工。

## 八、周月报

监理单位每周上报监理周报，每月28号上报月报，周月报体现工程质量、安全生产与文明施工、施工进度、造价控制、合同履行等多个方面的内容，及时提出现场问题和需要协调的事项，要求图文并茂、准备有效。

## 九、会议

每周监理例会，应按时举行并做好会议记录，会议内容针对工期、质量、安全文明施工、成本控制、合同履约等方面进行详细阐述。对现场发现的问题，应及时组织召开专题会议，及时解决。

以上监理管理行为作为平度控股集团考核重点项目，如有疏漏将随时补缺。监理方在监理过程中应按照上述要求，认真履行职责，我司将不定期组织人员对监理单位进行考核和评比。

附件：监理行为管理考核表

|      | 检查项目 | 检查标准                                                        | 分数 | 得分 |
|------|------|-------------------------------------------------------------|----|----|
| 监理行为 | 考勤   | 检查监理人数；出勤率                                                  | 10 |    |
|      | 旁站   | 关键节点、隐蔽工程等旁站内容需及时记录，旁站记录表内容真实且记录齐全；                         | 5  |    |
|      |      | 监理单位按监理细则要求进行旁站监督，留存旁站和验收记录及过程整改闭合资料；                       | 5  |    |
|      |      | 关键部位或关键工序监理旁站制度齐全，旁站方案具体，操作性强。监理部应对旁站人员事前做好培训制定旁站检查内容和记录要求。 | 5  |    |
|      | 基本管理 | 针对现场存在的质量、安全隐患，监理单位应签发整改通知单，并监督施工单位落实整改，整改记录闭合完善；           | 5  |    |

|             |                                                                                                                                                                                                                                                                    |    |  |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--|
|             | 针对施工进度管控、成本管控、合同履约等方面的整改通知单和相关记录。                                                                                                                                                                                                                                  | 5  |  |
| <b>监理制度</b> | 监理规划、监理实施细则、旁站监理方案、组织架构图                                                                                                                                                                                                                                           | 10 |  |
| <b>监理日志</b> | 检查监理日志，记录内容应包括：一、基本情况：1、时间；2、天气；3、出勤人数（管理人员、技术人员、各工种技术人员、机械设备随机人员）；二、工作内容：1、当天单位工程、分部工程开工、完工时间及施工情况；2、当天施工各种工序验收情况（包括测量放线等）；3、安全生产管理的监理工作（专项方案与安全技术措施审核、现场安全生产状况及纠违措施等）；4、召开的各种会议（注明详情见会议纪要）；5、异常事件的发生及处理情况（如质量安全事故、停复工等）；6、施工现场巡查、旁站、见证取样；7、对于主要材料、设备进场及使用情况检查记录。 |    |  |
| <b>验收</b>   | 关键节点和隐蔽工程、材料进场验收，监理单位应进行“举牌验收”，并做好验收记录。                                                                                                                                                                                                                            | 10 |  |
| <b>审查审核</b> | 对现场总包、劳务分包、专业分包、特种作业人员在进场之前需要查验资质证书、安全生产许可证、特殊工种操作证，相关资料准备齐全有效之后才能进场施工。在施工之前，检查材料抽检报告和相关施工方案，全部核查通过后才能施工。审核施工组织设计中的安全技术措施或者专项施工方案是否符合工程建设强制性标准，审查其它与安全相关的施工方案                                                                                                      | 15 |  |
| <b>周月报</b>  | 每周上报监理周报，每月28号上报月报，周月报体现工程质量、安全生产与文明施工、施工进度、造价控制、合同履行等多个方面的内容，及时提出现场问题和需要协调的事项，要求图文并茂、准备有效                                                                                                                                                                         | 10 |  |
| <b>会议</b>   | 每周监理例会，应按时举行并做好会议记录，会议内容针对工期、质量、安全文明施工、成本控制、合同履约等方面进行详细阐述。对现场发现的问题，应及时组织召开专题会议，及时解决。                                                                                                                                                                               | 10 |  |
| 考核分数：       |                                                                                                                                                                                                                                                                    |    |  |

## 第七章 投标文件格式

96097a5f-25fe-47b4-9b8f-47304d75dd59

96097a5f-25fe-47b4-9b8f-47304d75dd59

# 投标文件

项目名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

标段名称：\_\_\_\_\_（商务文件）

\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

## 目录

- 1 投标函
- 2 法定代表人身份证明或授权委托书
- 3 共同投标协议
- 4 资格审查、资格审查打分及商务标评分资料
  - 4.1 资格后审申请证明文件-资质证明
  - 4.2 投标人基本情况表
  - 4.3 项目监理机构组成表
  - 4.4 拟委任的项目班子成员一览表
  - 4.5 总监理工程师、总监理工程师代表（如有）简历表
  - 4.6 近年完成的类似项目汇总表
  - 4.7 针对本项目投标人履行合同的能力

## 1 投标函

\_\_\_\_\_（招标人名称）：

1. 我方已仔细研究了\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_/\_\_\_标段监理招标项目招标文件的全部内容，愿意以投标总报价人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）的投标总报价（增值税税率为\_\_\_\_\_%），其中施工监理服务费投标报价为施工监理服务收费基准价的\_\_\_\_\_%（优惠率\_\_\_\_\_%，计施工监理服务费投标报价\_\_\_\_\_元），投标内容\_\_\_\_\_，计划工期\_\_\_\_\_，监理服务期：\_\_\_\_\_，质量标准：\_\_\_\_\_，投标有效期：\_\_\_\_\_，按合同约定完成监理工作。

2. 我方承诺在招标文件规定的投标有效期内不修改、撤销投标文件。

3. 如我方中标，我方承诺：

（1）在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同。

（2）在签订合同时不向你方提出附加条件。

（3）在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

4. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确。不存在第二章“投标人须知”第1.4.3项规定的任何一种情形。

5. 我方在此承诺，未参与任何形式的“围标串标”、以他人名义或者以其他方式弄虚作假响应。

6. 我方承诺，本次投标项目总监投标时有\_\_\_\_\_个在监项目（若无，则填0），投标时已取得在监项目建设单位同意。

7. 我方承诺，我方将严格按照《平度控股项目监理行为管理办法》（初稿）规定实施监理任务，并接受招标人根据此办法对我公司进行的考核。

8. \_\_\_\_\_（其他补充说明）。

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 2 法定代表人身份证明

投 标 人：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_ 年\_\_\_\_\_ 月\_\_\_\_\_ 日

经营期限：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 2 授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人，现委托\_\_\_\_\_（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_标段监理招标项目投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：\_\_\_\_\_。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证及委托代理人身份证

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

身份证号码：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

身份证号码：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

### 3 共同投标协议

\_\_\_\_\_（所有成员单位名称）自愿组成联合体，共同参加\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_/\_\_\_\_标段监理招标项目投标。现就联合体投标事宜订立如下协议。

1、\_\_\_\_\_（某成员单位名称）为联合体牵头人。

2、联合体各成员授权牵头人代表联合体参加投标活动，签署文件，提交和接收相关的资料、信息及指示，进行合同谈判活动，负责合同实施阶段的组织和协调工作，以及处理与本招标项目有关的一切事宜。

3、联合体牵头人在本项目中签署的一切文件和处理的一切事宜，联合体各成员均予以承认。联合体各成员将严格按照招标文件、投标文件和合同的要求全面履行义务，并向招标人承担连带责任。

4、联合体各成员单位内部的职责分工如下：\_\_\_\_\_

5、本协议书自所有成员单位法定代表人或其委托代理人签字或盖单位章之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

6、本协议书一式\_\_\_\_\_份，联合体成员和招标人各执一份。

注：本协议书由委托代理人签字的，应附法定代表人签字的授权委托书。

牵头人名称：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

成员一名称：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

.....

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 4 资格审查、资格审查打分及商务标评分资料

### 4.2 投标人基本情况表

|                                                                    |              |    |        |        |    |  |
|--------------------------------------------------------------------|--------------|----|--------|--------|----|--|
| 投标人名称                                                              |              |    |        |        |    |  |
| 注册地址                                                               |              |    |        | 邮政编码   |    |  |
| 联系方式                                                               | 联系人          |    |        | 电 话    |    |  |
|                                                                    | 传 真          |    |        | 网 址    |    |  |
| 法定代表人                                                              | 姓名           |    | 技术职称   |        | 电话 |  |
| 技术负责人                                                              | 姓名           |    | 技术职称   |        | 电话 |  |
| 企业监理资质证书                                                           | 类型： 等级： 证书号： |    |        |        |    |  |
| 质量管理体系证书<br>(如有)                                                   | 类型： 等级： 证书号： |    |        |        |    |  |
| 营业执照号                                                              |              |    |        | 员工总人数： |    |  |
| 注册资本                                                               |              | 其中 | 高级职称人员 |        |    |  |
| 成立日期                                                               |              |    | 中级职称人员 |        |    |  |
| 基本账户开户银行                                                           |              |    | 技术人员数量 |        |    |  |
| 基本账户银行账号                                                           |              |    | 各类注册人员 |        |    |  |
| 经营范围                                                               |              |    |        |        |    |  |
| 投标人关联企业情况<br>(包括但不限于<br>与投标人法定代表<br>人为同一人或者存<br>在控股、管理关系<br>的不同单位) |              |    |        |        |    |  |
| 备注                                                                 |              |    |        |        |    |  |

注：本表后应根据招标文件第三章评标办法第 2.1.2 项第 2-4、7 款规定附证明材料。

## 投标承诺书

致\_\_\_\_\_（招标人）\_\_\_\_\_：

我公司参加\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_投标，现就有关事项向招标人郑重承诺如下：

1、我公司承诺本次投标提供的市场行为证明、资格（资质）证书、人员证书、项目监理机构组成表、企业业绩和荣誉等材料均真实无任何虚假。若在招投标过程及预中标公示过程中被查存在虚假，同意被取消投标资格及中标资格，并接受按照有关规定作出的处罚。

如其他投标人对以上材料的真实性提出投诉，我单位承诺在贵单位要求的时间内（一般为5个工作日），向贵单位提供有关主管部门出具的证明材料和核实渠道。逾期未提供的、或提供的证明材料不满足要求的，视为我单位自动放弃投标资格或中标资格。

2、我公司承诺不借用他人资质投标或出借资质给他人投标，不与其他投标人串通投标，不使用非法手段获取中标。若在招投标过程及预中标公示过程中发现有上述行为，同意被取消投标资格及中标资格，并接受按照有关规定作出的处罚。

3、我公司承诺不存在因违反建筑市场管理、建设工程质量安全等法律、法规、规章，而被限制投标且在有效期内的市场行为。

4、我公司承诺项目监理机构组成人员符合下列要求：

项目总监同时在监项目最多不超过3项（包含本次投标项目）。房屋建筑工程的土建专业，其他工程的主导专业监理工程师、监理员没有在监工程项目。非主导专业监理工程师及监理员同时在监的项目不超过2个一等、二等或3个三等工程（包含本次投标项目）。

5、我公司承诺信用状况良好，在参与投标时[存在/不存在]（自行选择）投标人须知前附表1.4.3条列举的任一情形。

我公司信用状况接受社会监督，如与事实不符，我公司自愿承担以其他方式弄虚作假的法律责任。

6、我公司承诺严格按照相关法律、法规和规章的规定进行异议投诉。

特此承诺！

投标人名称：\_\_\_\_\_（盖单位公章）\_\_\_\_\_

法定代表人或委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

4.3 项目监理机构组成表

| 序号 | 岗位      | 姓名 | 执业或职业资格证明 |    |      |    | 备注   |
|----|---------|----|-----------|----|------|----|------|
|    |         |    | 证书名称      | 级别 | 证书编号 | 专业 |      |
|    | 总监理工程师  |    |           |    |      |    |      |
|    | 专业监理工程师 |    |           |    |      |    |      |
|    | 专业监理工程师 |    |           |    |      |    |      |
|    | 专业监理工程师 |    |           |    |      |    |      |
|    | 专业监理工程师 |    |           |    |      |    |      |
|    | 监理员     |    |           |    |      |    |      |
|    | 监理员     |    |           |    |      |    |      |
|    | 监理员     |    |           |    |      |    |      |
|    | 监理员     |    |           |    |      |    |      |
|    | 监理员     |    |           |    |      |    |      |
|    |         |    |           |    |      |    | 加分人员 |
|    |         |    |           |    |      |    | ...  |
|    |         |    |           |    |      |    | ...  |

#### 4.5 总监理工程师、总监理工程师代表（如有）简历表

|        |                                                      |     |        |         |          |
|--------|------------------------------------------------------|-----|--------|---------|----------|
| 姓 名    |                                                      | 年 龄 |        | 学 历     |          |
| 职 称    |                                                      | 职 务 |        | 拟在本合同任职 |          |
| 毕业学校   | 年毕业于                      学校                      专业 |     |        |         |          |
| 主要工作经历 |                                                      |     |        |         |          |
| 时 间    | 参加过的类似项目                                             |     | 工程概况说明 |         | 发包人及联系电话 |
|        |                                                      |     |        |         |          |
|        |                                                      |     |        |         |          |
|        |                                                      |     |        |         |          |
|        |                                                      |     |        |         |          |
|        |                                                      |     |        |         |          |
|        |                                                      |     |        |         |          |

#### 4.7 针对本项目投标人履行合同的能力

96097a5f-25fe-47b4-9b8f-47304d75dd59

96097a5f-25fe-47b4-9b8f-47304d75dd59

# 投标文件

项目名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

标段名称：\_\_\_\_\_（技术文件）

\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

## 目录

### 监理大纲

- 1 项目分析
- 2 质量控制
- 3 进度控制
- 4 造价控制
- 5 安全措施
- 6 档案及合同管理
- 7 工作制度
- 8 组织协调及合理化建议

96097a5f-25fe-47b4-9b8f-47304d75dd59

96097a5f-25fe-47b4-9b8f-47304d75dd59

# 投标文件

项目名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

标段名称：\_\_\_\_\_（报价文件）

\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

## 目录

- 1 投标函基础信息及投标函
- 1.1 投标函基础信息
- 1.2 投标函

96097a5f-25fe-47b4-9b8f-47304d75dd59

## 1.2 投标函

\_\_\_\_\_（招标人名称）：

1. 我方已仔细研究了\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_/\_\_\_标段监理招标项目招标文件的全部内容，愿意以投标总报价人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）的投标总报价（增值税税率为\_\_\_\_\_%），其中施工监理服务费投标报价为施工监理服务收费基准价的\_\_\_\_\_%（优惠率\_\_\_\_\_%，计施工监理服务费投标报价\_\_\_\_\_元），投标内容\_\_\_\_\_，计划工期\_\_\_\_\_，监理服务期：\_\_\_\_\_，质量标准：\_\_\_\_\_，投标有效期：\_\_\_\_\_，按合同约定完成监理工作。

2. 我方承诺在招标文件规定的投标有效期内不修改、撤销投标文件。

3. 如我方中标，我方承诺：

（1）在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同。

（2）在签订合同时不向你方提出附加条件。

（3）在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

4. 我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确。不存在第二章“投标人须知”第1.4.3项规定的任何一种情形。

5. 我方在此承诺，未参与任何形式的“围标串标”、以他人名义或者以其他方式弄虚作假响应。

6. 我方承诺，本次投标项目总监投标时有\_\_\_\_\_个在监项目（若无，则填0），投标时已取得在监项目建设单位同意。

7. 我方承诺，我方将严格按照《平度控股项目监理行为管理办法》（初稿）规定实施监理任务，并接受招标人根据此办法对我公司进行的考核。

8. \_\_\_\_\_（其他补充说明）。

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

96097a5f-25fe-47b4-9b8f-47304d75dd59

## 附录一