

1.原招标文件第五章评标办法：企业实力 1.投标人具有政府部门颁发的行业龙头企业的，得 2 分； 2.自 2020 年 1 月 1 日至今投标人获得政府行政部门或行业协会颁发荣誉证书或奖励的得 2 分； 3.投标人荣获省级及以上科学技术奖得 2 分； 4.投标人所投生产厂家获得“高新技术企业”证书得 1 分； 5.投标人所投生产厂家获得“专精特新”企业称号得 1 分； 以上材料需提供证明材料扫描件并加盖制造商公章，未按要求提供不得分。 开标时须提供相关证书、获得荣誉公示或相关证明材料加盖投标人公章电子文档，否则不得分。

现变更为：评分标准为自 2020 年 1 月 1 日至今投标人所投生产厂家获得政府行政部门或行业协会颁发荣誉证书或奖励的得 1 分， 最高得 2 分。开标时须提供相关证书、获得荣誉公示或相关证明材料加盖投标人和生产厂家公章电子文档，否则不得分。

2.原招标文件第五章评标办法：技术培训措施 1.投标人提供崂山茶全程技术管理方案，方案完善，技术支持方式便捷，具有较强的操作性，内容详细，得 4 分；方案基本满足项目需求，可操作性一般，得 2 分。方案内容简单，缺乏可行性，得 0 分。 2.投标人在茶树全生育期提供技术培训会，培训会要求专业、实用，培训人员需具有初级及以上专业技术职称或农民农艺师职称，并做好培训会资料提供得 4 分，培训方案基本满足项目需求，可操作性一般，得 2 分。方案内容简单，缺乏可行性，得 0 分。 注：开标时投标人需提供人员职称证书原件的电子文档及为其缴纳的社保证明材料（常驻地行政主管部门出具的或社保网站打印的社保证明材料）原件的电子文档，未提供者不得分。

现变更为 1.投标人提供崂山茶绿色防控方案，方案完善，技术支持方式便捷，具有较强的操作性，内容详细，得 4 分；方案基本满足项目需求，可操作性一般，得 2 分。方案内容简单，缺乏可行性，得 0 分。 2.投标人提供技术培训会，培训会要求专业、实用，培训人员需具有初级及以上专业技术职称或农民农艺师职称，并做好培训会资料提供得 4 分，培训方案基本满足项目需求，可操作性一般，得 2 分。方案内容简单，缺乏可行性，得 0 分。 注：开标时投标人需提供人员职称证书原件的电子文档及为其缴纳的社保证明材料（常驻地行政主管部门出具的或社保网站打印的社保证明材料）原件的电子文档，未提供者不得分。

3.原招标文件第五章评标办法技术人员配置：投标人为本项目拟投入的技术服务人员具有农学、土壤、植保、种植、药学等农业相关专业全日制本科及以上学历且具有初级及以上专业技术职称的，每提供 1 人得 1 分，最多得 6 分。未同时具有的人员不得分。 注：开标时投标人需提供人员相关学历证明及职称证书原件的电子文档及为其缴纳的社保证明材料（常驻地行政主管部门出具的或社保网站打印的社保证明材料）原件的电子文档，未提供者不得分。

现变更为：投标人为本项目拟投入的技术服务人员具有农学、土壤、植保、种植、药学等农业相关专业全日制本科及以上学历且具有初级及以上专业技术职称的，每提供 1 人得 1 分，最多得 2 分。未同时具有的人员不得分。 注：开标时投标人需提供人员相关学历证明及职称证书原件的电子文档及为其缴纳的社保证明材料（常驻地行政主管部门出具的或社保网站打印的社保证明材料）原件的电子文档，未提供者不得分。

4. 原招标文件第五章评标办法：工作方案：结合崂山茶现状分析，对产品使用过程及后期的检测、监测跟踪及资料提供和全年绩效目标综合评价 3 分；每亩茶园使用效果分析得 3 分。工作方案要全方位的综合性服务计划，要达到提高土壤肥力、提升茶叶品质、保护生态环境、增加茶农收入的目标。

现取消该项。

5. 原招标文件第五章评标办法服务保证措施：投标人组织机构及保密措施完备，机构健全，工作台帐建立完整、工作信息收集全面、反馈及时且客户质量保证措施齐全的，得 6 分；投标人组织机构及保密措施较为完备，机构较为健全，工作台帐建立较为完整、工作信息收集较为全面、反馈较为及时且客户质量保证措施较为齐全的，得 3 分；投标人组织机构及保密

措施基本完备，机构基本健全，工作台帐建立基本完整、工作信息收集基本全面、反馈基本及时且客户质量保证措施基本齐全的，得 1 分。

现变更为：投标人组织机构及保密措施完备，机构健全，工作台帐建立完整、工作信息收集全面、反馈及时且客户质量保证措施齐全的，得 10 分；投标人组织机构及保密措施较为完备，机构较为健全，工作台帐建立较为完整、工作信息收集较为全面、反馈较为及时且客户质量保证措施较为齐全的，得 6 分；投标人组织机构及保密措施基本完备，机构基本健全，工作台帐建立基本完整、工作信息收集基本全面、反馈基本及时且客户质量保证措施基本齐全的，得 3 分。未提供者不得分。

6. 原招标文件第五章评标办法配送方案：投标人提供详细的物资发放及方案。 1) 提供物资发放组织计划与措施，科学合理、有针对性，有详细可行的物资验收措施，得 2 分；具有一定的可行性，有物资验收措施得 1 分；内容简单不详细、可行性不强得 0 分。 2) 提供发放进度计划。能结合各街道情况，提供详细的发放进度计划，明确各项工作完成时间，内容详细、科学合理得 2 分；基本满足项目需求得 1 分；内容较简单、不具体得 0 分。 3) 人员及车辆配置措施。物资发放人员配置合理完善，分工明确，车辆等运输工具配置详细合理，得 2 分；配备基本满足项目需求，能按时完成发放工作得 1 分。

现变更为：投标人提供详细的物资发放及方案。 1) 提供物资发放组织计划与措施，科学合理、有针对性，有详细可行的物资验收措施，得 2 分；具有一定的可行性，有物资验收措施得 1 分；内容简单不详细、可行性不强得 0 分。 2) 提供发放进度计划。能结合各街道情况，提供详细的发放进度计划，明确各项工作完成时间，内容详细、科学合理得 2 分；基本满足项目需求得 1 分；内容较简单、不具体得 0 分。 3) 人员及车辆配置措施。物资发放人员配置合理完善，分工明确，车辆等运输工具配置详细合理，得 2 分；配备基本满足项目需求，能按时完成发放工作得 1 分。

7. 原招标文件第五章评标办法回收处置方案：投标人提供详细的回收处置方案。 1) 提供物资回收处置措施，科学合理、有针对性，得 2 分；具有一定的可行性，有物资回收措施得 1 分；内容简单不详细、可行性不强得 0 分。 2) 提供回收处置进度计划。能结合各街道情况，提供详细的回收处置进度计划，明确各项工作完成时间，内容详细、科学合理得 2 分；基本满足项目需求得 1 分；内容较简单、不具体得 0 分。 3) 投标人建立完整的回收处置工作台账，内容详细，将各街道回收处置情况等信息登记造册，且保证信息真实性，能及时向采购人反馈工作进展，得 2 分；投标人建立工作台账，台账信息基本满足项目需求得 1 分；投标人建立的工作台账，内容过于简单，信息不全得 0 分。

现变更为：投标人提供详细的回收处置方案。 1) 提供物资回收处置措施，科学合理、有针对性，得 3 分；具有一定的可行性，有物资回收措施得 1 分；内容简单不详细、可行性不强得 0 分。 2) 提供回收处置进度计划。能结合各街道情况，提供详细的回收处置进度计划，明确各项工作完成时间，内容详细、科学合理得 3 分；基本满足项目需求得 1 分；内容较简单、不具体得 0 分。 3) 投标人建立完整的回收处置工作台账，内容详细，将各街道回收处置情况等信息登记造册，且保证信息真实性，能及时向采购人反馈工作进展，得 3 分；投标人建立工作台账，台账信息基本满足项目需求得 1 分；投标人建立的工作台账，内容过于简单，信息不全得 0 分。