

青岛市地铁 8 号线工程交流 35kV 电缆  
采购项目（重新招标）

资格预审文件

招 标 人：青岛市地铁八号线有限公司

代理单位：山东中钢招标有限公司

二〇一八年



## 目 录

第一章 资格预审公告.....	2
第二章 申请人须知.....	2
申请人须知前附表.....	5
申请人须知正文部分.....	10
1. 总则.....	10
2. 资格预审文件.....	11
3. 资格预审申请文件的编制.....	11
4. 资格预审申请文件的递交.....	12
5. 资格预审申请文件的审查.....	13
6. 通知和确认.....	13
7. 申请人的资格改变.....	13
8. 纪律与监督.....	13
9. 需要补充的其他内容.....	14
第三章 资格审查办法.....	16
资格审查办法前附表.....	16
资格审查办法正文部分.....	18
第四章 资格预审申请文件格式.....	20

## 第一章 资格预审公告

项目名称：青岛市地铁 8 号线工程交流 35kV 电缆采购项目（重新招标）

工程地点：青岛市

资金来源：其他；

出资比例：财政和社会资本 40%，银团贷款 60%

招标工程类型：设备材料采购-其他；

本项目总投资额：3550500 万元；

工程造价：约 12400 万元；

结构形式：其他；

工程规模：61.4km

计划文号：青发改投资审[2017]50 号；

规划许可证号：建字第 370200201701002 号；

建设单位：青岛市地铁八号线有限公司

建设单位联系人：王工

建设单位联系电话：0532-58625282

招标单位：青岛市地铁八号线有限公司

招标单位联系人：王工

招标单位联系电话：0532-58625282

招标代理单位：山东中钢招标有限公司

招标代理单位联系人：苏石磊、时琪琪

招标代理单位联系电话：0532-85668625、85668629

全市项目统一编码：370202061093108201602F030164

房地产产权人：/

房地产产证证号：/

### 一、项目基本情况

1. 项目概况：青岛 8 号线起点自胶州北站，终点至五四广场。线路正线全长 61.4km，设车站 18 座，其中高架站 1 座，地下站 17 座。

2. 招标内容：青岛地铁 8 号线工程正线、停车场、车辆基地所需的交流 35kV 电缆及附件等。

### 二、申请人应具有的条件

1. 在中华人民共和国境内注册（不含香港、澳门和台湾地区），具有独立法人资格的电力电缆制造商；

2. 申请人上五年度至少承担过一项同类工程；

3. 申请人不得和招标人存在利害关系，单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单

位，不得同时参加该项目的投标申请。招标人的任何不具独立法人资格的附属机构，为招标项目的前期准备或者监理工作提供设计、咨询服务的任何法人及其任何附属机构（单位）不得参加该项目的投标申请；

4. 本项目不接受经销商、代理商和联合体资格预审申请。

### **三、联合体投标要求**

本项目不接受联合体资格预审。

### **四、投标标段要求**

本项目共分为两个标段【造价共计约 12400 万元】。

第一标段：胶州北站至观涛站（含）及河套停车场，35kV 电缆约 350 km、电缆终端头、中间头及相应的绝缘套管等附件约 540 套，造价约 6400 万元。

第二标段：观涛站（不含）至五四广场站（含）及胶州北车辆段，35kV 电缆约 316 km、电缆终端头、中间头及相应的绝缘套管等附件约 500 套，造价约 6000 万元。

各申请人可就本项目两个标段同时提出资格预审申请，但最多允许中一个标段。

### **五、资格审查办法和方式**

本项目采用资格预审（有限数量制），经初步审查和详细审查，合格申请人在 9 家（含）以下时，应全部参加投标。合格申请人在 9 家（不含）以上时，可由资格预审委员会对合格申请人进行打分，按资格预审得分由高到低选取 9 家申请人参加投标（若选取数量的最后一位申请人出现并列，则并列的申请人均可参加投标）。

### **六、评标办法**

本项目采用“综合评定法”确定预中标候选人。

### **七、同类工程经验要求**

1. 申请人参加资格预审必须上五年度承担过一项同类工程。
2. 申请人参加资格预审会时，应提供同类工程经验证明材料，否则将导致申请人在资格审查时不合格。

3. 同类工程界定：国内建设工程 35KV 及以上电压等级电力电缆供货业绩（单项合同额 3200 万元及以上）。

### **八、资格预审文件的获取**

有意参加本项目资格预审的单位，可自本预审公告发布之日起在本页面资格预审文件下载栏中直接下载资格预审文件，无须报名。

### **九、其它**

1. 本工程无保密内容。
2. 监督咨询电话：0532-85916654
3. 网上技术支持电话：0532-85871505-5
4. 上一年是指从资格预审公告发布之日起至前一年的 1 月 1 日，上两年是指从资格预审公告发布

之日至前两年的 1 月 1 日，以此类推。

## 第二章 申请人须知

申请人须知前附表

条款号	条款名称	编 列 内 容
1.1.2	招标人	名称：青岛市地铁八号线有限公司 地址：青岛市常宁路 6 号地铁大厦 联系人：王工 电话：0532-58625282
1.1.3	招标代理机构	名称：山东中钢招标有限公司 地址：青岛市山东路 177 号鲁邦广场 A 座 3 层 联系人：苏石磊、时琪琪 邮编：266033 电话：0532-85668625、85668629
1.1.4	项目名称	青岛市地铁 8 号线工程交流 35kV 电缆采购项目（重新招标）
1.1.5	建设地点	青岛市
1.2.1	资金来源	其他
1.2.3	资金落实情况	已落实
1.3.1	招标范围和内容	青岛地铁 8 号线工程正线、停车场、车辆基地所需的交流 35kV 电缆及附件等。
1.3.2	工期	按招标人要求执行
1.3.3	质量要求	合格
1.4.1	申请人资格要求	详见资格预审公告
2.2.1	申请人要求澄清 资格预审文件的截止时间	递交资格预审申请文件截止之日 2 天前
3.1.1	申请人需补充的其他材料	资格预审申请文件电子版光盘应包括下列内容： 资格预审申请文件所有内容以及资格预审资料登记（评审）表的电子版。 证明材料原件应包含的内容：详见本前附表第 9.5 款。
3.3.1	签字或盖章要求	申请人应按资格预审文件要求编制完整的资格预审申请文件，用不褪色的材料书写或打印，并在规定处由申请人的法定代表人或其委托代理人签字或加盖申请人盖章。
3.3.2	资格预审申请文件	正本份数：1 份；副本份数：6 份。

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
	副本份数、电子版光盘份数	资格预审申请文件电子版光盘份数：3 份，电子版光盘上应清晰标记出项目名称及申请人名称。 <u>注：申请人同时对两个标段提出投标申请的，不必分标段编制资格预审申请文件，但须按资格预审文件要求在申请文件及封套相应位置上写明所投标段。</u>
3.3.3	资格预审申请文件的装订要求	资格预审申请文件应采用胶装方式装订，装订牢固、不易拆散和换页，不得采用活页装订。资格预审申请文件每册厚度不宜超过 2cm，若厚度超过 2cm，应分册装订，并注明分册编号，同时在各分册书脊处标记申请人名称、项目名称、分册编号。
4.1.2	封套上写明	招标人： <u>青岛市地铁八号线有限公司</u> 工程名称： <u>青岛市地铁 8 号线工程交流 35kV 电缆采购项目（重新招标）第 标段</u> <u>资料名称：****</u> 2018 年 月 日 时前不得开封。 申请人名称、法定代表人或其授权代理人名称、申请人地址、邮政编码、联系电话、传真” <b>注“*”部分选择以下内容填写：“资格预审申请文件”或“资格预审申请文件电子版光盘”。</b> “资格预审申请文件”或“资格预审申请文件电子版光盘”密封后，在密封袋正面及封口处，加盖申请人公章并由法定代表人或其授权代理人签字。
4.2.1	申请截止时间	详见本项目资格预审公告页面“预审会开始时间”栏
4.2.2	递交资格预审申请文件的地点	青岛市公共资源交易大厅（青岛市市南区香港中路 19 号）指定资格预审室（以公共资源交易中心当天发布的信息为准）。
4.2.3	是否退还资格预审申请文件	否
5.1.1	资格预审审查委员会构成	审查委员会构成：根据国家、山东省及青岛市相关法律法规组建审查委员会，由招标人的代表和有关技术、经济等方面的专家组成； 审查专家确定方式：从有关部门批准的工程招标评标专家库中随机抽取。
5.1.2	审查委员会人数	5 人，其中招标人代表 1 人，专家 4 人。
5.2	资格审查方法	有限数量制，经初步审查和详细审查，合格申请人在 9 家（含）以下时，应全部参加投标。合格申请人在 9 家（不

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
		含)以上时,可由资格预审委员会对合格申请人进行打分,按资格预审得分由高到低选取 9 家申请人参加投标(若选取数量的最后一位申请人出现并列,则并列的申请人均可参加投标)。
6.1	资格预审结果的通知时间	资格预审结束后当天通知所有申请人。
6.3	资格预审结果的确认时间	收到资格预审入围通知书后 24 小时内(以发出时间为准)予以确认
8.4	监督部门	监督部门: 青岛市政务服务和公共资源交易管理办公室 地址: 青岛市市南区香港中路 17 号 电话: 0532-85916654 邮箱: 0532-85916654@qingdao.gov.cn
需要补充的其他内容		
9.1		申请人通过资格预审后从网上下载招标文件(在本项目资格预审公告页面招标文件下载栏中直接下载),申请人可持相关资料到青岛福莱易通软件有限公司(青岛市宁夏路 288 号 G1 楼 1701 室,联系电话 85871505)办理 key 并登陆青岛市工程招投标平台完善信息并审核。未能如期完成办理网上下载招标文件相关手续,所造成的后果由申请人自负。
9.2		申请人提交的资格预审申请文件将作为合同文件的组成部分。
9.3		资格预审申请文件按要求送达后,在规定的递交截止时间前,申请人可以撤回申请文件或修改申请文件。如需修改申请文件,应当以正式函件提出并做出说明。 修改资格预审申请文件的正式函件是资格预审申请文件的组成部分,其形式要求、密封方式、送达时间,应符合资格预审申请文件的要求。
9.4		招标人有对资格预审申请文件进行核实和澄清的权利,若招标人在资格审查时或必要的调查过程中发现申请人有弄虚作假行为,将取消其资格预审资格。
9.5		<p>申请人应在递交资格预审申请文件的同时提交以下资格证明材料原件,以便审查委员会核验。资格预审申请文件内容应包含上述材料。</p> <p>(1) 法定代表人身份证明书及法定代表人身份证,或法定代表人授权委托书及被委托人身份证。</p> <p>(2) 营业执照副本原件;</p> <p>(3) 由企业注册地工商行政主管部门盖章确认的企业最新章程原件;</p> <p>(4) 申请人上五年度承担过的同类工程经验证明材料原件;</p> <p>(5) 其他需提交材料;</p> <p>(6) 以上证明材料明细清单一份(格式详见本章附件)。</p> <p>以上第(1)至(4)条为资格预审时必须提供的资格证明材料,任何一项材料原件未提供或提供的资料不符合要求将导致详细审查不合格。</p> <p>注释一: 申请人上五年度承担过的同类工程经验应同时提供以下证明材料原件:</p>



条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
		<p>(1) 合同原件；</p> <p>(2) 竣工验收报告原件或项目业主出具的证明材料原件，证明材料须体现项目完成或执行情况，并加盖项目业主单位公章。</p> <p><b>注释二：</b> 同类工程时间以项目竣工验收报告时间或业主出具的证明中描述的时间为准。</p> <p><b>注释三：</b> (1) 企业法人营业执照副本必须具备相同单位名称（单位名称变更的，须附相关部门出具的变更证明原件），且在有效期内。</p> <p>(2) 名称变更的企业提出资格预审申请，须提供注册地工商行政主管部门出具的企业名称变更的证明原件，名称变更前的企业业绩予以认可；通过合并组建的新企业（以企业法人营业执照及公司章程为准）提出资格预审申请，须提供注册地工商行政主管部门出具的企业合并组建情况的证明原件，原企业业绩予以认可；母公司提出资格预审申请，须提供子公司注册地工商行政主管部门出具的说明母子公司关系的证明原件，其子公司业绩予以认可。</p> <p><b>注释四：</b> 申请人提供企业注册地相关行政主管部门网站打印并带有行政主管部门电子印章的企业最新章程，视同为经企业注册地相关行政主管部门盖章确认的企业最新章程原件。</p> <p><b>注释五：</b> 申请人提供的外文资料须提供中文翻译，且以中文翻译为准。中文翻译须加盖翻译公司公章，且提供加盖申请人及翻译公司公章的翻译公司营业执照副本复印件；或提供经公证的中文翻译原件。</p> <p><b>注释六：</b> 申请人提供的所有资料及所有内容应真实有效且能相互解释，若发现提供资料不真实，或自相矛盾的，招标人有权不接受其申请。</p>
9.6		<p>申请人提供的所有资料、信息等须真实、有效、合法，招标人享有对申请人提交的资格、业绩等证明材料真实性进行核查的权利。经核实，如申请人存在伪造材料、弄虚作假的行为，取消投标资格或预中标资格，扣缴投标保证金；已办理中标通知书备案手续或签订合同的，招标人有权单方面取消中标资格或解除合同并扣缴履约保证金。招标人可将其纳入青岛市地铁项目招标投标黑名单，拒绝其以后（或一段时间内）参加青岛地铁工程招标采购等处理，并可通过相关主管部门，将其清除市场。因投标人伪造材料、弄虚作假等行为给招标人造成损失的，申请人依法承担赔偿责任，构成犯罪的，依法追究刑事责任。</p> <p>根据招标投标管理部门有关要求，招标人将在中标公示时，一并公示中标候选人在投标过程中提交的所有业绩。</p>
9.7		<p>对于招标人已明确答复但申请人反复或多次提出相同问题，无事实依据等异议、质疑、举报、投诉行为，或异议、质疑、举报、投诉事实经查实不属实而未被受理，已影响招标人正常工作的，招标人有权将其记入企业信用档案，列入青岛市地铁项目招标投标黑名单，拒绝其以后（或一段时间内）参加青岛地铁工程招标采购。因质疑、举报、投诉行为给招标人造成损失的，依法承担赔偿责任，构成犯罪的，依法追究刑事责任。</p>
9.8		<p>构成本资格预审文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；除资格预审文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按资格预审公告、申请人须知前附表、申请人须知正文部分、审查办法、预审申请文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，</p>

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
		以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由招标人负责解释。

## 申请人须知正文部分

### 1. 总则

#### 1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》（中华人民共和国国务院令 第 613 号）等有关法律、法规和规章的规定，本项目已具备招标条件，拟进行公开招标，特邀请符合条件的单位参加资格预审。

1.1.2 本招标项目招标人：见第二章“申请人须知前附表”。

1.1.3 本招标项目招标代理机构：见第二章“申请人须知前附表”。

1.1.4 本招标项目名称：见第二章“申请人须知前附表”。

1.1.5 本招标项目建设地点：见第二章“申请人须知前附表”。

#### 1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源：见第二章“申请人须知前附表”。

1.2.2 本招标项目的出资比例：见第二章“申请人须知前附表”。

1.2.3 本招标项目的资金落实情况：见第二章“申请人须知前附表”。

#### 1.3 招标范围、交货期和质量要求

1.3.1 本次招标范围：见第二章“申请人须知前附表”。

1.3.2 本招标项目的交货期：见第二章“申请人须知前附表”。

1.3.3 本招标项目的质量要求：见第二章“申请人须知前附表”。

#### 1.4 申请人资格要求

1.4.1 申请人资格要求：见第二章“申请人须知前附表”。

1.4.2 申请人不得存在下列情形之一：

- （1）与招标项目的招标人有隶属关系或者其他利害关系；
- （2）为招标项目前期准备提供设计或咨询服务；
- （3）为招标项目的监理人；
- （4）为招标项目提供招标代理服务的；
- （5）与招标项目的监理人或招标代理机构同为一个法定代表人的；
- （6）与招标项目的监理人或招标代理机构相互控股或参股的；
- （7）与招标项目的监理人或招标代理机构相互任职或工作的；
- （8）被责令停业的；
- （9）被暂停或取消投标资格的；
- （10）财产被接管或冻结的；
- （11）在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题的；
- （12）其他违反法律法规的行为。

## 1.5 语言文字

除专用术语外，来往文件均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

## 1.6 费用承担

申请人准备和参加资格预审发生的费用自理。

## 2. 资格预审文件

### 2.1 资格预审文件的组成

2.1.1 本次资格预审文件包括资格预审公告、申请人须知、资格审查办法、资格预审申请文件格式，以及根据第二章“申请人须知正文部分”第 2.2 款对资格预审文件的澄清和第 2.3 款对资格预审文件的修改。

2.1.2 当资格预审文件、资格预审文件的澄清或修改等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的书面文件为准。

### 2.2 资格预审文件的澄清

2.2.1 申请人应仔细阅读和检查资格预审文件的全部内容。如有疑问，应在本项目异议提出截止时间前，通过本项目资格预审公告页面“投标人异议”栏目的“提出异议”功能，要求招标人对资格预审文件进行澄清。

2.2.2 申请人应密切关注本项目资格预审公告页面的最新澄清信息。澄清的内容可能影响资格预审申请文件编制的，招标人将在资格预审申请截止时间至少 3 日前，通过本项目资格预审公告页面进行网上通知。申请人应密切关注本项目资格预审公告页面的最新澄清信息。

### 2.3 资格预审文件的修改

招标人可以通过本项目资格预审公告页面进行网上通知申请人资格预审文件的修改。申请人应密切关注本项目资格预审公告页面的最新修改信息。修改的内容可能影响资格预审申请文件编制的，招标人将在资格预审申请截止时间至少 3 日前，通过本项目资格预审公告页面“预审时间”栏目进行网上通知。申请人应密切关注本项目资格预审公告页面的最新修改信息。

## 3. 资格预审申请文件的编制

### 3.1 资格预审申请文件的组成

资格预审申请文件应包括下列内容：

（1）资格预审申请函；

（2）法定代表人身份证明书及法定代表人身份证，或法定代表人授权委托书及被委托人身份证；

（3）申请人基本情况表（附企业营业执照副本、由企业注册地工商行政主管部门盖章确认的企业最新章程）；

（4）申请人上五年度承担过的同类工程业绩概况表（附合同、竣工验收报告或业主证明材料复印件）；

(5) 申请人承诺书;

(6) 其他相关资料。

### 3.2 资格预审申请文件的编制要求

3.2.1 资格预审申请文件应参照第四章“资格预审申请文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，并作为资格预审申请文件的组成部分。资格预审文件没有给定格式的内容，申请人自行拟定格式进行编制。

3.2.2 法定代表人身份证明、法定代表人授权委托书必须加盖申请人单位公章并由其法定代表人签署。

### 3.3 资格预审申请文件的装订、签字

3.3.1 申请人应按第二章“申请人须知正文部分”第3.1款和第3.2款的要求，编制完整的资格预审申请文件，用不褪色的材料书写或打印，并由申请人的法定代表人或其委托代理人签字或盖单位公章。资格预审申请文件中的任何改动之处应加盖单位公章或由申请人的法定代表人或其委托代理人签字确认。签字或盖章的具体要求见第二章“申请人须知前附表”。

3.3.2 资格预审申请文件正本份数，副本份数、资格预审申请文件电子版光盘份数见第二章“申请人须知前附表”。正本和副本的封面上应清楚地标记“正本”或“副本”字样。当正本和副本不一致时，以正本为准。

3.3.3 资格预审申请文件正本与副本应分别装订成册，并编制目录，页码从正文编起，具体装订要求见第二章“申请人须知前附表”。

## 4. 资格预审申请文件的递交

### 4.1 资格预审申请文件的密封和标识

4.1.1 资格预审申请文件的正本、副本密封在同一封套内，也可以分别单独密封，资格预审申请文件电子版光盘单独密封。资格预审申请文件及资格预审申请文件电子版光盘均须在封套的封口处加盖申请人单位公章，并由法定代表人或其委托代理人签字或盖章，并一同提交。原件资料中须附提供资料明细清单一份，在资格预审截止时间前递交。原件资料不需要密封。

4.1.2 在资格预审申请文件的右上角应清楚地标记“正本”或“副本”字样，封套应写明的其他内容见第二章“申请人须知前附表”。

4.1.3 未按第二章“申请人须知正文部分”第4.1.1项要求密封和加写标记的资格预审申请文件，招标人将不予受理。

### 4.2 资格预审申请文件的递交

4.2.1 申请截止时间：见第二章“申请人须知前附表”。

4.2.2 申请人递交资格预审申请文件的地点：见第二章“申请人须知前附表”。

4.2.3 资格预审申请文件应由申请人的法定代表人或其授权代表，持法定代表人身份证明书原件（申请文件之外单独提供一份）及本人居民身份证原件或法定代表人授权委托书原件

（申请文件之外单独提供一份）及被授权代表居民身份证原件提交到评审会现场，进行登记参加资格预审会议。

4.2.4 除申请人所递交的合同、证书等原件资料外，申请人所递交的资格预审申请文件不予退还。

4.2.5 不予受理的资格预审申请文件：

4.2.5.1 未按本章 4.1.1 条要求密封的；

4.2.5.2 逾期送达的；

4.2.5.3 未送达指定地点（资格预审评审会现场）的；

4.2.5.4 在规定的截止时间之前，申请人的法定代表人或其授权代表未按要求到场参加评审会，或到场未按要求提供相关证件、材料的。

## 5. 资格预审申请文件的审查

### 5.1 审查委员会

5.1.1 资格预审申请文件由招标人组建的审查委员会负责审查，资格预审审查委员会构成：见第二章“申请人须知前附表”。

5.1.2 审查委员会人数：见第二章“申请人须知前附表”。

### 5.2 资格审查

审查委员会根据第二章“申请人须知前附表”规定的方法和第三章“资格审查办法”中规定的审查标准，对所有已受理的资格预审申请文件进行审查。没有规定的方法和标准不得作为审查依据。

## 6. 通知和确认

### 6.1 通知

招标人在申请人须知前附表规定的时间内以书面形式将资格预审结果通知所有已按资格预审文件要求提交资格预审申请文件的申请人，并向通过资格预审的申请人发出资格预审入围通知书。

### 6.2 解释

应申请人书面要求，招标人应对资格预审结果作出解释，但不保证申请人对解释内容满意。

### 6.3 确认

通过资格预审的申请人收到资格预审合格通知书后，应在申请人须知前附表规定的时间内以书面形式明确表示是否参加投标。在申请人须知前附表规定时间内未表示是否参加投标或明确表示不参加投标的，不得再参加投标。资格预审结束，经确认参加投标的申请人数量不足 3 个的，招标人将重新发布资格预审公告。

## 7. 申请人的资格改变

通过资格预审的申请人组织机构等公告及资格预审文件要求的资格条件发生变化，使其

不再实质上满足第三章“资格审查办法”规定标准的，其投标不被接受。

## 8. 纪律与监督

### 8.1 严禁贿赂

严禁申请人向招标人、审查委员会成员和与审查活动有关的其他工作人员行贿。在资格预审期间，不得邀请招标人、审查委员会成员以及与审查活动有关的其他工作人员到申请单位参观考察，或出席申请人主办、赞助的任何活动。

### 8.2 不得干扰资格审查工作

申请人不得以任何方式干扰、影响资格预审的审查工作，否则将导致其不能通过资格预审。

### 8.3 保密

招标人、审查委员会成员，以及与审查活动有关的其他工作人员应对资格预审申请文件的审查、比较进行保密，不得在资格预审结果公布前透露资格预审结果，不得向他人透露可能影响公平竞争的有关情况。

## 9. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见第二章“申请人须知前附表”。

附件：

**资格证明材料原件清单格式**

项目名称：\_\_\_\_\_

申请人：\_\_\_\_\_

序号	名称	提供形式	备注
1	法定代表人身份证明书及法定代表人身份证,或法定代表人授权委托书及被委托人身份证	<input type="checkbox"/> 原件	
2	营业执照副本	<input type="checkbox"/> 原件	
3	企业最新章程	<input type="checkbox"/> 原件	
4	同类工程业绩合同	<input type="checkbox"/> 原件	
5	竣工验收报告原件或项目业主出具的证明	<input type="checkbox"/> 原件	
6	其他资料	<input type="checkbox"/> 原件	

- 注：1、申请人可根据情况对本表内容进行增删。  
 2、本清单随同原件一起递交。  
 3、本表不退还申请人。  
 4、未按照格式提交本表的，不利后果由申请人自行承担。

申请人：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人或其授权的代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

审查委员会核对结果：☐ 所提供原件与清单一致

☐ 其他说明：

审查委员会签字确认：



## 第三章 资格审查办法（有限数量制）

### 资格审查办法前附表

条款号	条款名称	编列内容
1	通过资格预审的人数	经初步审查和详细审查，合格申请人在 9 家（含）以下时，应全部参加投标。合格申请人在 9 家（不含）以上时，可由资格预审委员会对合格申请人进行打分，按资格预审得分由高到低选取 9 家申请人参加投标（若选取数量的最后一位申请人出现并列，则并列的申请人均可参加投标）。
2	审查因素及标准	
2.1	初步审查标准	申请人名称
		与营业执照一致
		资格预审申请函
		法定代表人或其委托代理人签字并加盖申请人公章
		资格预审申请文件格式
		按照资格预审文件规定的格式、内容填写，字迹清晰可辨
		法定代表人身份证明或授权委托书签字盖章
2.2	详细审查标准	法定代表人身份证明、法定代表人授权委托书必须加盖申请人公章并由其法定代表人签字或盖章，法定代表人授权委托书还须由委托代理人签字
		法定代表人或授权委托人到场情况
		法定代表人或授权委托人在资格预审文件规定的时间携身份证原件到场并签到
		申请文件签署情况
2.3	评分标准	资格预审文件要求签字或盖章的，申请人按资格预审文件要求在相应位置签字、盖章； 资格预审申请文件中的任何改动之处加盖申请人公章或由申请人的法定代表人或其委托代理人签字确认
		承诺书
		按照资格预审文件提供的内容、格式提供了承诺书，有法定代表人或其委托代理人签字或盖章，并加盖申请人公章
		营业执照
2.2	详细审查标准	具有独立法人资格，具备有效的营业执照
		企业章程
		申请人具备有效的经企业注册地工商行政主管部门盖章确认的企业最新章程
		同类工程项目
2.3	评分标准	符合资格预审公告等要求的业绩经验
		利害关系
		符合资格预审公告的要求
2.3	评分标准	评分因素及权重分值
		评分因素
		分值
2.3	评分标准	企业业绩
		20
2.3	评分标准	上五年度承担过的同类工程业绩，每一项得 5 分，满分 20 分。

	准	企业信誉	2	招标人依据对申请单位的市场行为、综合实力等进行打分，1~2 分。
		合计	22	

注：申请人应按申请人须知 9.5 条要求提供上五年度同类工程项目业绩证明材料。

# 资格审查办法（有限数量制）正文部分

## 1. 审查方法

本次资格预审采用有限数量制。通过资格预审的人数规定见第三章“资格审查办法前附表”。

## 2. 审查标准

### 2.1 初步审查标准

初步审查标准：见第三章“资格审查办法前附表”。

### 2.2 详细审查标准

详细审查标准：见第三章“资格审查办法前附表”。

### 2.3 评分标准

评分标准：见第三章“资格审查办法前附表”。

## 3. 审查程序

### 3.1 初步审查

3.1.1 审查委员会依据第三章“资格审查办法前附表”第 2.1 款规定的标准，对资格预审申请文件进行初步审查。有一项因素不符合审查标准的，不能通过资格预审。

3.1.2 审查委员会可以要求申请人提交第二章“申请人须知正文部分”第 3.1 项规定的有关证明和证件的原件，以便核验。

### 3.2 详细审查

3.2.1 审查委员会依据第三章“资格审查办法前附表”第 2.2 款规定的标准，对通过初步审查的资格预审申请文件进行详细审查。有一项因素不符合审查标准的，不能通过资格预审。

3.2.2 通过资格预审的申请人除应满足第三章“资格审查办法前附表”第 2.1 款、第 2.2 款规定的审查标准外，还不得存在下列任何一种情形：

- （1）不按审查委员会要求澄清或说明的；
- （2）有第二章“申请人须知正文部分”第 1.4.2 项规定的任何一种情形的；
- （3）在资格预审过程中弄虚作假、行贿或有其他违法违规行为的。

### 3.3 评分

3.3.1 通过详细审查的申请人不少于 3 个且没有超过第三章“资格审查办法前附表”第 1 条规定数量的，均通过资格预审，不再进行评分。

3.3.2 通过详细审查的申请人数量超过第三章“资格审查办法前附表”第 1 条规定数量

的，审查委员会依据第三章“资格审查办法前附表”第 2.3 款评分标准进行评分，按得分由高到低的顺序进行排序。

### 3.4 资格预审申请文件的澄清

在审查过程中，审查委员会可以书面形式，要求申请人对所提交的资格预审申请文件中不明确的内容进行必要的澄清或说明。申请人的澄清或说明应采用书面形式，并不得改变资格预审申请文件的实质性内容。申请人的澄清和说明内容属于资格预审申请文件的组成部分。招标人和审查委员会不接受申请人主动提出的澄清或说明。

## 4. 审查结果

### 4.1 提交审查报告

审查委员会按照第三章“资格审查办法（有限数量制）正文部分”第 3 条规定的程序对资格预审申请文件完成审查后，确定通过资格预审的申请人名单，并向招标人提交书面审查报告。

### 4.2 重新招标

有下列情形之一的，招标人将依法对该项目重新组织招标：

- （1）经资格审查，合格的申请人数量不足 3 家的；
- （2）经资格审查，某一标段合格的申请人数量不足 3 家或各标段合格的申请人总数少于标段数量 2 倍的。

### 4.3 补充说明

在任何审查环节中，需审查委员会就某项定性的审查结论做出表决的，由审查委员会全体成员按照少数服从多数的原则确定最终意见。

评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位四舍五入。

## 第四章 资格预审申请文件格式

正本 或 副本

青岛市地铁 8 号线工程交流 35kV 电缆采购项目  
(重新招标)  
第\_\_\_\_标段

资格预审申请文件

申请人：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 目录

### 一、资格预审申请函

### 二、法定代表人身份证明及授权委托书

#### 2-1 法定代表人身份证明

#### 2-2 授权委托书

### 三、申请人基本情况表

#### 表 3-1 申请人基本情况表

#### 表 3-2 申请人企业组织机构框图

#### 表 3-3 申请人同类工程业绩概况表

#### 表 3-4 其他要求

### 四、承诺书

### 五、其他材料

## 一、资格预审申请函

青岛市地铁八号线有限公司：

1、按照资格预审文件的要求，我方（申请人）递交的资格预审申请文件及有关资料，用于你方（招标人）审查我方参加\_\_\_\_\_（项目名称）第\_\_标段的投标资格。

2、我方的资格预审申请文件包含第二章“申请人须知”第 3.1 项规定的全部内容。

3、我方接受你方的授权代表进行调查，以审核我方提交的文件和资料，并通过我方的客户，澄清资格预审申请文件中有关我方能力和信誉方面的情况。

4、你方授权代表可通过\_\_\_\_\_（联系人及联系方式）得到进一步的资料。

5、我方在此声明，所递交的资格预审申请文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“申请人须知正文部分”第 1.4.2 项规定的任何一种情形。

6、我方在此承诺，资格预审申请文件作为合同文件的组成部分，对我方具有约束力。

申请人：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

申请人地址：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日



## 二、法定代表人身份证明及授权委托书

### 2-1 法定代表人身份证明

申请人名称：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_（法定代表人姓名） 性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（申请人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件。

申请人：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 2-2 授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（申请人名称）的法定代表人，现委托（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、递交、撤回、修改\_\_\_\_\_（项目名称）第\_\_\_\_\_标段资格预审申请文件，其法律后果由我方承担。

委托期限：\_\_\_\_\_。

代理人无转委托权。

附：法定代表人及委托代理人身份证复印件。

申请人：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

身份证号码：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

身份证号码：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

### 三、申请人基本情况表

表 3-1 申请人基本情况表

申请人：（公章）

申请人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电 话		
	传 真			电子邮件		
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数			
营业执照号			其 中	高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
基本账户 开户银行				初级职称人员		
基本账户账号				技工		
经营范围						
资产构成情况及 投资参股的关联 企业情况						
备注						

注：在本表后应附企业法人营业执照副本（全本）的复印件（并加盖单位公章）、由企业注册地工商行政主管部门盖章确认的企业最新章程的复印件（并加盖单位公章）等。

表 3-2 申请人企业组织机构图

申请人：（公章）

<p>以框图方式表示</p>
<p>说明</p>

表 3-3 申请人上五年度承担过的同类工程业绩概况表

序号	工程项目名称	合同金额/ 主要工程内容	竣工时间/ 业主证明中描述时间	建设单位/ 联系人/ 联系方式	备注

注：本表后附合同、竣工验收报告或业主证明等（复印件加盖公章）。

表 3-4 其他要求

申请人：（公章）

序号	其他要求	申请人情况
1	是否和招标人存在利害关系	
2	是否为招标人的任何不具独立法人资格的附属机构（单位）	
3	是否为本项目的前期准备或者监理工作提供设计、咨询服务的任何法人及其任何附属机构（单位）	
4	是否为经销商、代理商、联合体	

## 四、承诺书

青岛市地铁八号线有限公司：

1、我公司承诺本次资格预审申请提供的市场行为证明、资格证书、人员证书和企业业绩等材料均真实无任何虚假。若资格审查过程中被查存在虚假，同意被取消投标资格，并被没收投标保证金；若中标之后被查存在虚假，同意被取消中标资格，并被没收履约保证金。

如其他申请人对以上材料的真实性提出投诉，我单位承诺在贵单位要求的时间内（一般为5个工作日），向贵单位提供有关主管部门出具的证明材料和核实渠道。逾期未提供的、或提供的证明材料不满足要求的，视为我单位自动放弃投标资格或中标资格。

2、我公司承诺不借用他人资质提出资格预审申请或出借资质给他人提出资格预审申请，不与其他申请人串通资格预审申请，不使用非法手段获取中标。如在资格审查过程中发现有上述行为，同意被取消投标资格，并被没收投标保证金；若中标之后被查有以上行为，同意被取消中标资格，并被没收履约保证金。

3、我公司承诺严格按照相关法律、法规和规章的规定进行异议投诉，具体为：

（1）投诉时应当提交投诉书，并注明投诉人的名称、地址及有效联系方式。未署具投诉人真实姓名、签字和有效联系方式的，投诉将不予受理；

（2）投诉人是法人的，投诉书必须由法定代表人或者授权代表签字并盖章；其他组织或自然人投诉的，投诉书必须由其主要负责人或投诉人本人签字，并附有效身份证明复印件。法人投诉，投诉书未经法定代表人签字并加盖公章的，投诉将不予受理；

（3）投诉书应提供有效线索和相关证明材料，投诉事项不具体，且未提供有效线索，难以查证的，投诉将不予受理；

（4）对招标公告、投标邀请书有异议的，应当在招标公告规定的投标报名开始时间或者收到投标邀请书之日起 2 日内提出；对资格预审文件、招标文件及其修改和补充文件有异议的，应当在收到相关文件 3 日内提出；对开标有异议的，应当在开标现场提出；对评标结果有异议的，应当在中标结果公示期内提出。超过以上投诉时效的，投诉将不予受理；

（5）对已经作出处理决定的投诉，投诉人没有提出新的证据的，投诉将不予受理。

4、我公司承诺信用状况良好，在参与资格预审时无以下情形：

（1）被人民检察院列入行贿犯罪档案，自判决生效之日起，至资格预审申请文件递交截止之日止，不满二年的；

（2）被人民法院列为失信被执行人、被税务部门列为重大税收违法当事人、被工商部门列入严重违法失信企业名单或经营异常名录，公布的受惩信息有效时间在资格预审申请文件递交截止之日后的。

我公司信用状况接受社会监督，如与事实不符，我公司自愿承担以其他方式弄虚作假的法律责任。

特此承诺！

申请人名称：\_\_\_\_\_（加盖单位公章）

法定代表人或被授权代表：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日



## 业绩核实渠道

工程名称	核实部门	核实电话	核实人	备注

注：业绩的核实部门应为建设单位或招投标、竣工验收的主管部门。

## 五、其他材料

(一)其他相关资料。

注：上述资料均须提供复印件。

补充：资格预审（审查）登记表无需在资格预审申请文件中提供，但须将本表电子版拷入资格预审申请文件电子版光盘中同时将打印件与资格证明材料原件一同提交。注：申请人应按照资格预审文件要求和内容如实填写本表，由于本表内容填写不全或内容有误等情况导致的未能通过资格预审，由申请人自行承担（评委审查情况不需填写）。

资格预审登记（审查）表

申请人名称：					
资格审查内容	提供的证明材料			评审情况	备注
法定代表人身份证明或法人授权委托书	出具时间：	法定代表人姓名： 法人授权代理人姓名：			
法定代表人身份证或法人授权代理人身份证	姓名：	身份证号：			
承诺书	是否按资格预审文件提供的内容、格式提供承诺书： 是否加盖单位公章：                    是否由法定代表人或其委托代理人签字：				
营业执照	单位名称：  有效期限：				
业绩	见附表同类工程业绩一览表				
其他要求	企业章程（以经企业注册地工商行政主管部门盖章确认的企业最新章程原件为准）	出资方（出资人）： 盖章确认的注册地工商行政主管部门名称：			
	是否和招标人存在利害关系				
	是否为招标人的任何不具独立法人资格的附属机构（单位）				
	是否为本项目的前期准备或者监理工作提供设计、咨询服务的任何法人及其任何附属机构（单位）				
	是否为经销商、代理商、联合体				

申请人名称:			
资格审查内容	提供的证明材料	评审情况	备注
资格审查情况（评审通过/未通过及未通过原因）（由审查委员会据实填写）			

注:1、评审情况一栏，“√”表示通过审查，“×”表示未通过审查。

2、申请人应按要求填写完整、准确无误，如无所列情况填写：无，不得漏填。否则，由此造成的不利于申请人的一切后果，责任自负。

3、申请人须按照资格预审申请文件内容配以相应的证明材料原件，申请人应保证其提供资料的有效性、合法性、真实性。一经发现申请人有弄虚作假，其资格预审申请文件无效并取消投标资格，并将此情况报相关主管部门依法处理，给招标人造成损失的，依法承担赔偿责任，构成犯罪的，依法追究刑事责任，同时列入青岛市地铁项目招标投标黑名单，招标人保留拒绝其以后参加地铁项目投标的权利。

审查委员会签字:

附表 同类工程业绩一览表

同类项目业绩					
序号	项目名称	合同	竣工验收或业主证明材料		备注
1		业主名称： 签订日期： 合同内容： 供货数量： 供货金额：	业主名称： 完成/执行情况： <input type="checkbox"/> 竣工验收报告 <input type="checkbox"/> 业主证明 （在方框内打“		
2		业主名称： 签订日期： 合同内容： 供货数量： 供货金额：	业主名称： 完成/执行情况： <input type="checkbox"/> 竣工验收报告 <input type="checkbox"/> 业主证明 （在方框内打“		
.....	.....	.....	.....		.....
我已仔细核对上述所列内容，保证上述所列准确真实全面，并无异议。					

审查委员会签字：